

Referat

Nørrebro Provsti – Møder

NBP PU-møde 17. december 2025 - d. 17-12-2025 kl. 16:00 til 21:00

Deltagere: Per Vibskov Nielsen, Søren Dalsgaard, Jørgen Thøgersen Kristensen, Jonna Birgit Høegh, Annie Dirksen, Bess Serner-Pedersen, Thomas Høg Nørager

Afbud: Bente Elisabeth Kongerslev

Generelt om inhabilitet: Provstiudvalgsmedlemmer, som sidder i et givent menighedsråd, deltager ikke i behandling af ansøgninger eller andre forhold vedr. det pågældende sogn.

Dagsordener og referater er offentlig tilgængelige. Bilag kan rekvireres ved henvendelse til provstiet.

Mødet starter ved Punkt 6.

Mødepunkt	Referat
1 - fejl	
2 - fejl	
3 - fejl	
4 - fejl	
5 - fejl	
6 - Behandling - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt

7 - Orienteringer - Nyt fra provsti og provstiudvalg

Sager:

Møde - FUV - Webinar om Provstirapporter for årsregnskab - 16. december og 14. januar (2025 - 45328)

NBP - budgetudvalget københavn - dagsordener og referater (2024 - 43281)

NBP - PU - akter til orientering på PU-møder (2025 - 20708)

Bilag:

Aktdokument, Opgørelse reserve og fri.reserve til PU-møde 17.december 2025, Referat af BU-mødet 19. november 2025 - endelig udgave, Invitation til webinar provstirapport årsregnskab

Orientering

Status reserve/uforudsete udgifter: (sidste halvår 2025) : 676.524,00 kr.

Status fri reserve/udviklingspuljen: 4.726.146,27 kr. Opfordring til menighedsrådene om at søge fri reserve til udviklingsprojekter.

Udbetaling af bevillinger fra reserven:

- På baggrund af vedtagende PU-Principper d. 22.10.25 er alle reservebevillinger blevet udbetalt til sognene med undtagelse af 2 bevillinger til Blågårdens Sogn der vedr. udvendig og indvendig renovering af embedsbolig Rantzausgade. Dette skyldes manglende likviditet på reserven og de vil blive udbetalt primo 2026.

Provstiet:

- PU årshjul 2026 er sendt ud til PU og menighedsrådspostkassen. MR-sekretær sender videre ud til MR-medlemmer og Personale. alle bedes noteres sig relevante datoer.
- PU anlægsbesøg 28. februar 2026 kl. 9.00-15.00 – såfremt der kommer nye anlægsønsker, som skal besigtiges.
- Kirkestandsættelsesordningen 2026 er åben for ansøgninger frem til 1. marts 2026 - oplysninger er sendt til menighedsrådspostkasserne
- Alle sognene har tilbagebetalt likviditet stillet til rådighed af provstiet.

Byggesager:

- Blågårdens Sogn: Orientering om skimmelsvampsag i embedsbolig
- Blågårdens Sogn: Orientering og status på kryptprojekt
- Anna sogn: Afsluttet anlæg: 8042-Flytbar dåbstræ/Lysestage ved døbefont = -28.475,00kr – Dækkes af sognets egne frie midler.
- Anna Sogn: Afsluttet anlæg: A4 8044-Renovering af trappe i hovedtrapperum = 124,24 kr – tilbagebetales til Reserven (uforudsete udgifter)

Samarbejder:

- Folkekirkens Skoletjeneste for ungdomsuddannelser: - FSU har haft et godt efterår med flere vellykkede arrangementer, projekter og temadage. Tømrerelever har besøgt byggepladsen til Ørestad Kirke, anlægsgartnerelever har haft temadage med praktisk arbejde på Garnisons Kirkegård, HTX-elever har udviklet spil om kristne tematikker til konfirmander, STX-elever har skrevet prædikener om næstekærlighed - og andre STX-

elever har skrevet bønner om fred i verden.
Derudover har FSU haft fokus på efteruddannelse og konceptudvikling.

- Provstisamarbejdet om folkekirkeligt arbejde blandt

migranter. Repræsentantskabsmøde 4. december.

Fremtidig fokus på at konceptudvikle caféer i sprogræning. Ukrainsk medarbejder går ned i tid.

Budgetudvalget:

- Referat af budgetudvalgsmøde vedlagt.

Gennemført:

13. november - ERFA kommunikation og Kirke-/kulturmedarbejdere - AFLYST pga. for få deltagere

19. november - Budgetudvalgsmøde

20. november - Præsterne, tjenstligt konvent med årlig drøftelse af APV

20. november - ERFA julehjælp

20. november - ERFA arbejdsmiljørepræsentanter

26. november - Stiftsrådets

invitation til orienterende møde for til nye PU-medlemmer - AFLYST pga. at stiftsprovsten tilbyder at komme på besøg.

17. december - Kirkeministeriet har holdt julearrangement i Bethlehemskirken

Kommende:

16. december eller 14. januar - FUV- webinar:

Provstirapporter for kirkekassernes årsregnskaber

12. januar - Møde om

menighedsrådsprotokolskrivning - for Formænd og sekretærer

12. januar - ERFA - MR formænd

13. januar - Møde kirkernes kriseberedskab fælles med Bispebjerg-Brønshøj - MRs valgte repræsentanter

14. januar - PU-møde

19. januar - ERFA - kasserer

31. januar - Landsforeningen af menighedsråds Provstiudvalgs konference

8 - Behandling - PUK 3. Kvartalsrapport 2025

PU skal behandle og godkende PUK 3. kvartalsrapport

Sager:

PUK - Kvartalsrapporter 2025 (2025 - 27345)

Bilag:

Aktdokument, PUK 3. Kvartalsrapport 2025

PUK 3. kvartalsrapport blev godkendt.

9 - Behandling - Kirkekassernes 3. kvartalsrapporter PU skal behandle og føre tilsyn med kirkekassernes kvartalsrapporter Sager: NBP - Menighedsråd - kvartalsrapporter 2025 (2025 - 26022) Bilag: Aktdokument, Bethlehem.3. Kvartalsrapport 2025, Blågården.3. Kvartalsrapport 2025., Anna.3. Kvartalsrapport 2025, Stefan.3. kvartalsrapport 2025, Kingo-Samuel 3. kvartalsrapport 2025, Simeon-Sankt Johannes 3. Kvartalsrapport 2025	Kirkekassernes 3. kvartalsrapport blev taget til efterretning. PU ønsker at drøfte fremtidig behandling af kvartalsrapporterne på strategi seminar.
10 - Behandling - Kirkekassernes budgetter 2026 PU skal behandle og føre tilsyn med kirkekassernes budgetter Sager: Kirkekasserne - Budget 2026 - Behandling af kirkekassernes budgetter 2026 på PU-møde 17. december 2025 (2025 - 47155) Kirkekasserne - Budget 2026 - Behandling af kirkekassernes budgetter 2026 på PU-møde 17. december 2025 (2025 - 47155) Bilag: Bethlehem Sogn - budget 2026, Blågårdens Sogns - budget 2026, Anna Sogn - budget 2026, Sankt stefans Sogn - budget 2026, Kingo-Samuel Sogn - budget 2026, Simeon-Sankt JOhannes Sogn - budget 2026, Aktdokument, NBP - Gennemgang af kirkekassernes budgetter 2026 til PU-møde 17. december 2025	Kirkekassernes budgetter blev gennemgået og taget til efterretning. Generelle bemærkninger: 6) PU har tidligere bedt om en plan for nedbringelse af frie midler inden årets udgang. Blågårdens og Anna sogne bedes indsende denne til kommende PU-møde i januar. Simeon-Sankt Johannes Sogn gøres opmærksom på at protokol på kirkeportalen skal være underskrevet, og at budgettet mangler bilag 1 oversigt over likvide midler af egenkapital. Kingo-Samuel Sogn gøres opmærksom på at projekt Arabisk Evangelist er oprettet på formål 20 (kirke og sognegård) det bør være formål 33 (diakonal virksomhed)
11 - Behandling - Honorarer til formænd, kontaktpersoner, kasserer og kirkeværger PU skal godkende menighedsrådenes honorarer fra december 2025 til formand, kontaktperson, kasserer, og kirkeværge. Jf. Principper godkendt på PU-møde 22. oktober er maksimale honorarer pr. funktion i perioden 2025-2029: Formand: 48.000 kr. Kontaktperson: 36.000 kr.	Alle indstillede honorarer blev godkendt efter gældende habilitetsregler.

Kasserer: maks. 36.000 kr.
Kirkeværge: maks. 48.000 kr. (beløbet bør afspejle antallet af bygninger, kirkeværgen har ansvaret for)

Sager:

Ansøgning - menighedsråd - honorarer og vederlag til kirkeværge, kontaktperson, kasserer og formand 2025-2026 (2025 - 45642)

Bilag:

MR Honorarer 2025-2026 til PU-møde 17. december

12 - Behandling - Menighedsrådenes synsprotokollater

Blågårdens Sogn fik udsættelse på synsforretningen som nu er gennemført for Hellig Kors Kirke, Brorsons Kirke, embedsbolig Rantzausgade 51 og Hans Tavsens Gade 2

PU skal behandle synsprotokollerne og afgøre videre forløb.

Sager:

NBP - Syn - Blågårdens Sogn (2025 - 36408)

Bilag:

Kirkesyn - Brorson Præstebolig - 13.11.25, Kirkesyn - Brorsons Kirke - 13.11.25, Kirkesyn - Hellig Kors Kirke - 13.11.25, Kirkesyn - Hellig Kors Præstebolig - 13.11.25

Synsprotokollerne for Blågårdens Sogn blev godkendt.

PU vil drøfte nærmere procedure for syn til næste år.

13 - Behandling - Ansøgning fra Blågårdens Sogn om overførsel af midler mellem anlæg

Blågårdens Sogn søger PU om at overføre 3.615.788,65 kr. fra Anlæg: "8034 – A7 HK Krypt, renovering" til Anlæg: "8037 – A2 HK ombygning af personalekøkken og møderum"

Oprindeligt har Blågårdens Sogn et bevilget anlæg på Kryptprojektet på 20 mio. kr. og et bevilget anlæg til kontorombygning på 1.201.609,35 kr. Det blev imidlertid nødvendigt at gentænke projekterne, hvorfor vi i 2024 samlede anlæggene. I 2024 blev det nødvendigt at gentænke både kontor- og kryptprojekterne, og vi valgte at slå projekterne sammen. Det finder vi i dag uhensigtsmæssigt, og vil gerne adskille dem igen.

PU godkendte overførsel mellem anlæg.

Udgifter til kontor ombygningen udgør i alt 4.817.398,00 kr. Resterende saldo på 8037 A2 er 1.201.609,35 kr. Beløb som ønskes overført fra 8034 -A7 til 8037-A2 . 3.615.788,65 kr.

Sager:

Ansøgning - Blågårdens Sogn - overførsel af midler fra anlæg kryptprojekt til anlæg kontor (2025 - 45516)

Bilag:

2025 Indstilling om overf. af penge fra Krypt til Kontorbygning, 2025 Vedr. overf. af penge fra Krypt-til kontorprojekt

14 - Behandling - Ansøgning fra Blågårdens Sogn om frie midler til projekt: Vedligeholdelse og synsudsatte opgaver

Blågårdens Sogn søger PU om at få overført 1 mio. kr. fra sognets frie midler til Projekt: Vedligeholdelse og synsudsatte opgaver.

Blågårdens Sogn har et væsentligt efterslæb på vedligehold og renovering af begge kirker i sognet. En del af arbejdet er udført i 2025 og der er budgetteret med yderligere udgifter hertil i budget for 2026. Men vi får brug for mere og forventer at opgaverne er udført i løbet af de kommende ca.4 år.

Frie midler i Blågårdens Sogn udgør pr. 1. januar 2025 1.926.394,53 kr
Derudover har PU bevilliget brug af frie midler på 263.382kr til drift i budget 2026

Sager:

Ansøgning - Blågårdens Sogn - ansøgning til PU om brug af frie midler til projekt: Vedligeholdelse og synsudsatte opgaver (2025 - 45511)

Bilag:

2025 Indstilling 1 mio. kr. til projekt synsudsatte opgaver

PU godkendte at 1.000.000 frie midler overføres til projekt vedligeholdelse og synsudsatte opgaver.

15 - Behandling - Kingo Samuel Sogn, Plan for nedbringelse af frie midler

Kingo-Samuel Sogn er blevet bedt om at lave en plan

PU godkendte plan for disponering af frie midler, der alle skal oprettes som projekter.

for at nedbringe frie midler.

Frie midler udgør i alt 904.270 kr.

Ønskede Disponering:

Stola (præsteklæder) - 100.000 kr

Kommunikation – nye veje til vores to målgrupper -
200.000 kr

3-årig projektansættelse til "UNGE VOKSNE" -
påbegyndes 2. halvår 2026 - 600.000 kr
(projekt total 1.200.000kr, resterende 600.000 søges
af udviklingspuljen)

PU skal behandle Kingo-Samuels Sogns disponering
af frie midler.

Sager:

henvendelse - Kingo Samuel Sogn - oplæg om brug af
frie midler til PU 17. december 2025 (2025 - 47161)

Bilag:

Kingo-Samuel Sogn Bilag - Oplæg om brug af frie
midler, Aktdokument

16 - Behandling - Ansøgning fra Kingo-Samuel Sogn om udviklingsmidler til projekt: Unge Voksne

Kingo-Samuel Sogn ansøger om midler fra den frie
reserve (udviklingspuljen) til at medfinansiere en 3
årig projektansættelse målrettet arbejde med unge
voksne"

Der ansøges om i alt 600.000 kr ud af total
1.200.000kr. Resterende 600.000kr tages af sognets
frie midler.

Sager:

Ansøgning - Kingo-Samuel Sogn - ansøgning til PU
udviklingspulje/fri reserve om midler til Projekt:
Unge Voksne (2025 - 47163)

Bilag:

Fra Kingo-Samuel Sogn Bilag, Ansøgning til provstiet
vedr. projekt UNGE VOKSNE

PU godkendte bevilling på 600.000kr af den fri
reserve (udviklingspuljen) til projekt: Unge voksne.
PU tilsidesætter princip for, om at der kun kan søges
til en projektmedarbejder i op til et år.
PU er positive over for projektet og ønsker at følge
det ud fra en læringsoptik, og modtage en
midtvejsrapport.

17 - Eventuelt

Intet at bemærke

2025 - 44687 - Nørrebro Provsti – Møder 17-12-2025, 16:00



Per Vibskov Nielsen (Nørrebro Provsti)



Søren Dalsgaard (Nørrebro
Provstiudvalg)



Jørgen Thøgersen Kristensen (Nørrebro
Provstiudvalg)



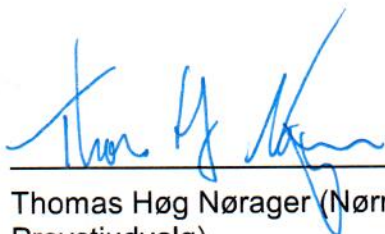
Jonna Birgit Høegh (Nørrebro
Provstiudvalg)



Annie Dirksen (Nørrebro Provstiudvalg)



Bess Serner-Pedersen (Nørrebro
Provstiudvalg)



Thomas Høg Nørager (Nørrebro
Provstiudvalg)