

Referat

Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder

PU møde den 9. september 2025 - d. 09-09-2025 kl. 19:00 til 21:35

Deltagere: Inger Bidstrup, Inger Margrethe Holst, Jann Valdemar Larsen, Bente Stengelshøj Christoffersen, Tina Henriksen, Per Torsten Nielsen, Jørgen Degn Bjerrum, Martin Holt Jensen, Karen Margrete Søgaard Herløv, Henrik Bülow Skovborg

1 tilskuer - Ole Olsen, Hvidovre sogn
referent - provstisekretær Henriette Høeg

Mødepunkt

Referat

1 - Godkend dagsorden

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/435>

§ 1. Provstiudvalgets beslutninger træffes i møder. Provstiudvalgets formand leder provstiudvalgets møder og afstemninger.

Stk. 4. Provstiudvalget træffer beslutning om, hvornår ordinære møder skal afholdes, og møderne bekendtgøres sammen med dagsorden forud for mødet efter provstiudvalgets bestemmelse.

Stk. 5. Provstiudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

dagsorden godkendt

2 - Grøndalslund, administrativt godkendt

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 1. Provstiudvalgets beslutninger træffes i møder. Provstiudvalgets formand leder provstiudvalgets møder og afstemninger.

Stk. 2. Formanden kan på provstiudvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Sådanne afgørelser forelægges provstiudvalget til efterretning på næste møde.

Bevilling i budget 2025 kr. 200.000

Flere tilbud indhentet.

Valgt tilbud på beløb indenfor rammen

Iværksættelse besluttet på MR møde den 30/4 2025

Taget til efterretning

Sager:

210 - Grøndalslund - bevilling B25 - ombygning

omklædning sognegård, kr. 200.000 (2025 - 6568)

Bilag:

Anlægsarbejder, ansøgningsskema, bad og omklædning T 350, Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Omklædning og bad Tårnvej 350, Tilbud Bad, omklædning T350 Lauritz Hannibal, Tilbud Bedre Bad

3 - Afsluttende anlægsregnskab Robotter på kirkegården

[Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. \(Til menighedsråd, provstiudvalg, bestyrelser for selvstændige juridiske enheder og stiftsadministrationer m.v.\)](#)

§ 12.

Stk. 3. Regnskab for afsluttede nybygnings- og istandsættelsesarbejder finansieret af anlægsbevilling vedlægges regnskabet som biregnskab.

Stk. 4. Regnskab for afsluttede projekter finansieret af projektbevilling vedlægges regnskabet som biregnskab.

§ 20. Provstiudvalget kan træffe beslutning om, at ikke anvendte anlægs- eller projektbevillinger fra kirkekasser, provstiudvalgskassen eller fra selvstændige juridiske enheders kasser, skal tilføres reserven, hvis anlægsprojektet eller projektet finansieret af projektbevillingen er afsluttet, og regnskabet for projektet viser, at den fulde bevilling ikke er anvendt.

Stk. 2. Regnskabet betragtes som afsluttet, når alle udgifter til projektet er betalt og bogført, og et regnskab svarede til biregnskabet, jf. § 12, stk. 3 og 4, kan udarbejdes.

Bi-regnskab for Projekt bevilling i 2025 på kr. 200.000
godkendt iværksat april 2025
forbrugt knapt 197.000

Rest under 10.000 overføres til driften.
NB ingen oplysninger om evt. momsrefusion.

Sager:

210 - Grøndalslund - bevilling B25 -
robotplæneklippere kr. 200.000 (2025 - 6566)

Bilag:

Afsluttende anlægsarbejde Robotter på kirkegården

Taget til efterretning
Restbeløb kan overføres til driften.

4 - Afsluttende anlægsregnskab "renovering af tag, Sch. 50"

Taget til efterretning
Underskud dækkes af driften.

§ 12.

Stk. 3. Regnskab for afsluttede nybygnings- og istandsættelsesarbejder finansieret af anlægsbevilling vedlægges regnskabet som biregnskab.

Stk. 4. Regnskab for afsluttede projekter finansieret af projektbevilling vedlægges regnskabet som biregnskab.

Bi-regnskab for Bevilling B24 kr. 320.000
Forbrugt mere end godkendt.

Underskud dækkes af driften og momsrefusion.

Sager:

210 - Grøndalslund - projekt Tag Sch 50, kr. 320.000 i B24, fortsat (2024 - 35447)

Bilag:

Afsluttende anlægsregnskab Tag, Sch 50

5 - Evaluering af valgmødet d 25/8

på baggrund af notat / referat

Sager:

210 - VALG i 2025, til PU, Stiftsråd og FSV (2025 - 24212)

Bilag:

Referat var orienterings valgmøde d 25-8-2025

Valgbestyrelsen, der blev valgt den 25/8 2025 består af formand Jann Larsen, Anders Aalund, Karen Herlev

Fortsat 8 pladser i provstiudvalget

note

Fremover skal der i indkaldelsen stå, at rådene skal have styr på deres kandidater til mødet, så uro under mødet undgås.

6 - Evaluering af budgetsamråd d 4/9

Notat følger

Sager:

210 - Budgetsamråd for budgetter i 2026 (2025 - 10632)

Bilag:

notat fra fællesmøde den 4-9-2025

Godt tovholderskab, så tidsplan blev holdt i år.

Overvejelse om tidligere start og spis sammen, dvs. med tilmelding

Måske skal budgetsamrådene holdes over 2 aftener om 4 år, eller de skal oplyses om, at ved valg af besluttende budgetsamråd udmeldes yderligere datoer.

7 - Islev, Information til PU om flytterenovering af

præstebolig, Islev

til orientering

Orientering fra sognet om behov for midler til istandsættelse af tjenestebolig til ny præst. Bilag bliver fremsendt til behandling på PU mødet i oktober.

Sager:

210 - Islev - Flytterenovering af præstebolig Brabrandvej 10 (2025 - 33252)

Bilag:

Til PU vedr. renovering Brabrandvej

Taget til efterretning

Islev er opmærksomme på, at der skal indhentes 3 tilbud.

8 - GIAS 1-9-2025, 2026 takster

til orientering

[Cirkulære om beregning af kirkegårdstakster](#) (Til menighedsråd, provstiudvalg, GiasCenter, stiftsadministrationer m.v.)

§ 1. Kirkegårdstakster er underlagt den offentlige rets principper for beregning af gebyrer. Beregning af kirkegårdstakster følger generelt de statslige regler for beregning af gebyrer, jf. modst.dk/OEAV. Taksterne må således ikke overstige de faktiske omkostninger, der er forbundet med levering af den pågældende ydelse. Taksterne skal dække de langsigtede gennemsnitsomkostninger.

§ 5. Menighedsrådet har ansvaret for, at de gældende takster fremgår af kirkegårdens takstblad i GravstedsIndberetnings- og AdministrationsSystemet (GIAS). Provstiudvalget påser, at taksterne er ajourførte.

§ 6. Provstiudvalget skal påse, at takstberegningen, jf. §§ 2-3 om beregning af takster, er lagt til grund ved ajourføringen af kirkegårdstaksterne i provstiet.

Stk. 2. Taksterne i GIAS ydelseskataloget reguleres årligt i henhold til Vejledning om beregning af kirkegårdstakster.

Stk. 3. Uanset prisudviklingen skal taksterne ajourføres, jf. stk. 4, når der sker væsentlige ændringer i omkostningsberegningsgrundlaget for taksterne. Der skal ske en genberegning af taksterne mindst hvert fjerde år.

Stk. 4. Uanset om nye takster fremkommer ved regulering eller ved en genberegning er taksterne gældende fra 1. januar til 31. december. Der kan ikke ske en ændring i løbet af året.

se også - [Vejledning om beregning af kirkegårdstakster](#)

Taget til efterretning

Udmelding er modtaget fra GIAS

Vi afventer tilbagemeldinger fra de enkelte kirkegårde om der er priser, der skal kigges ekstra på inden beslutning om 2026 takster på oktober mødet

Sager:

210 - GIAS Nyheder, fortsat (2025 - 8569)

Bilag:

GIAS 1-9-2025, 2026 takster

9 - Reservemidler pr 1/9 2025

status til orientering

Sager:

210 - Reservemidler i begge kommuner - 2025 (2025 - 3057)

Bilag:

reservemidler begge kommuner pr 1-9-2025

Taget til efterretning

10 - MR kvartalsrapporter, andet kvartal 2025

[Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. \(Til menighedsråd, provstiudvalg, bestyrelser for selvstændige juridiske enheder og stiftsadministrationer m.v.\)](#)

§ 11. Menighedsrådene og de selvstændige juridiske enheders bestyrelser fremsender senest 2 måneder efter kvartalets udløb et eksemplar af kvartalsrapporten til provstiudvalget.

§ 22. Provstiudvalget udøver forvaltningstilsyn i løbet af året for kirkekasser og selvstændige juridiske enheders kasser.

:

Alle rapporter modtaget

3 sogne har forbrugt mere end 50%

Vedlagt Hendriksholm, da overskridelse er >2% - måske tid at ændre likviditetslån til 5% bevilling.

Sager:

210 - MR/ FkiH - Kvartalsrapporter, 2. kvartal 2025 (2025 - 32493)

210 - MR/ FkiH - Kvartalsrapporter, 2. kvartal 2025 (2025 - 32493)

210 - Hendriksholm: Ansøgning 5% midler, fraflytning embedsbolig (2024 - 35753)

tilsyn gennemført.

Hendriksholm skal holdes skadesfri for Vamdrupvej, så likviditetslån på 117.515 behandles på oktober mødet på særskilt punkt.

Bilag:

Hendriksholm Q2, Oversigt MR kvartalsrapporter for 2. kvartal 2025, Ansøgning 5%-midler, Delreferat fra møde PU møde, december 2024, 2024-12-09 - Følgebrev december 2024, Kvartalsrapport 30-11-2024

11 - Islev, Synsrapporter 2025

Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde

§ 37. Synsforretningen ledes af menighedsrådets formand.

Stk. 2. Synsforretningen indføres i kirkens protokol. Enhver af deltagerne har ret til at få tilført sine bemærkninger til protokollen.

Stk. 3. Menighedsrådets formand attesterer protokollen og indsender inden 14 dage til provstiudvalget en fuldstændig udskrift af, hvad der er tilført om synsforretningen.

2 synsrapporter fra årets syn af kirke og tjenestebolig på Brabrandvej, der fraflyttes i efteråret 2025 (se pkt. 7)

Sager:

210 - Syn 2025 - Islev sogn (2025 - 13804)

Bilag:

Synsrapport Brabrandvej 2025 underskrevet,
Synsrapport Kirken 2025 underskrevet

Synsrapporter godkendt

Arbejder kan sættes i gang, når der er midler og evt. godkendelser til det

12 - PUK budget 2026

<https://www.retsinformation.dk/eli/retsinfo/2023/9325>

§ 5 Stk. 4. Provstiudvalget skal senest den 15. september fastsætte den endelige driftsramme, de endelige anlægsbevillinger og de endelige projektbevillinger for provstiudvalgskassen.

på baggrund af budgetsamråd

ændres med xx kr. pga.

x øget stiftsbidrag

y øget bidrag til FSV

z evt. samling af udgifter til hospitalspræster i PUK i

stedet for i sogne

samarbejdspulje ?

budgetproces for 2027?

Målsætning - at virke til gavn for Folkekirken i Rødovre-Hvidovre provsti.

Der puttes ikke flere midler til samarbejdspuljen 20.000 til hospitalspræsternes udlæg flyttes fra Hvidovre til PUK - pc'er og licens udestår/forbliver sognetilknyttet

Dvs. PUK ændres fra 2.1 mio. til 2,3 mio. pga. øget udgift til Skoletjeneste og Stiftsbidrag

Sager:

210 - Budget 2026 - Rødovre kommune (2025 - 3259)

Bilag:

Budgetproces for 2026, Grafik med budgetproces 2026 og frem, dst, udvikling medlemstal i provstier på Vestegnen, Rødovre-Hvidovre Provstiudvalg, CVR-nr. 21320188, Budget 2026, Bidrag budget afleveret d. 19-06-2025, PUK budget tal fra 2014-2025, udvikling stiftsbidrag og Skoletjeneste, Udvikling i det bindende Stiftsbidrag fra 2020-2026, Bestyrelsen for samarbejdspuljen 2025-29, samarbejdspuljen 2015-25, budget og regnskabstal, Årshjul 2025 for R24, R25 og B26

13 - Budget 2026, Hvidovre ligningsområde

§ 4.

Stk. 4. Provstiudvalget meddeler senest den 15. september menighedsrådene de endelige driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger for kirkekasserne. Rammerne skal udmeldes fra Provstiernes Budgetstøttesystem til Økonomiportalen, og kan ledsages af brev til menighedsrådene.

på baggrund af budgetsamråd
hvor sognene prioriterede deres ønsker og drøftede
kommende projekter og låneloft
(bilag fremsendt til budgetsamråd)

Sager:

210 - Budgetsamråd for budgetter i 2026 (2025 - 10632)

210 - Budget 2026 - Hvidovre kommune (2025 - 15610)

210 - Budget 2026 - Hvidovre kommune (2025 - 15610)

210 - Budget 2026 - Hvidovre kommune (2025 - 15610)

Bilag:

B2026 sammenskrivning nr. 2 Hvidovre - foreløbig med ønsker, Udvikling medlemstal 2017-2025, sogne i Hvidovre kommune, lån i forhold til ligning i 2025, pivot, opsparinger og frie midler i Hvidovre kommune 2022-24, KM udmelding af pris og lønindeks 2026, KM 4-7-2025, udmeldingsbrev af landkirkeskat og udligningstilskud 2026, provstiets lånestrategi, Notat fra budgetsamråd, Hvidovre

Avedøre:

drift 6.468.000

projekter 230.000

Fkih:

drift inkl. renter 7.373.300

projekter 782.000

afdrag 3.146.740

Hvidovre:

drift inkl. renter 6.056.233

projekter 100.000

afdrag 1.566.667

opsparing 200.000

Risbjerg:

drift inkl. renter 5.772.089

afdrag 711.111

opsparing 500.000

Strandmark:

drift 5.598.758

bevilling til TKF 515.000 + midlertidig

bevilling 160.000 pr år i to år

projekter 787.500

afdrag 3.892.772

samlet ligning til kirkekasserne kr.

43.860.170

+landskirkeskat, PUK og reservemidler = kr.

56.597.580

Provstiudvalgets mål er at fastholde kirkeskatten

14 - Budget 2026, Rødovre ligningsområde

§ 4.

Stk. 4. Provstiudvalget meddeler senest den 15. september menighedsrådene de endelige driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger for kirkekasserne. Rammerne skal udmeldes fra Provstiernes Budgetstøttesystem til Økonomiportalen, og kan ledsages af brev til menighedsrådene.

på baggrund af budgetsamråd,
hvor sognene prioriterede deres ønsker og drøftede
kommende projekter og låneloft
(bilag eftersendes efter budgetsamråd)

Sager:

210 - Budget 2026 - Rødovre kommune (2025 - 3259)

210 - Budget 2026 - Rødovre kommune (2025 - 3259)

Bilag:

Budget 2026, Rødovre kommune, bidrag plus ønsker,
ver. 2, Notat fra budgetsamråd, Rødovre kommune
den 25-8-2025

Grøndalslund:

drift inkl. renter 9.385.707

midlertidig bevilling 39.993

projekter 1.350.000

afdrag 600.000

Hendriksholm:

drift inkl. renter 3.884.790

projekter 650.000

afdrag 2.075.970

opsparing 500.000

Islev:

drift inkl. renter 4.770.500

midlertidig bevilling 260.000

projekter 505.000

opsparing 600.000

Rødovre:

drift inkl. renter 7.306.556

midlertidig bevilling 100.000

projekter 665.000

afdrag 444.444

opsparing 500.000

samlet ligning til kirkekasserne kr. 33.637.960

+landskirkeskat, PUK og reservemidler = 44.565.300

Provstiudvalgets mål er at fastholde kirkeskatten

15 - FSV - Folkekirkens skoletjeneste

til orientering

Sager:

210 - FSV / Folkekirkens Skoletjeneste Vestegnen -

Referat af bestyrelsesmøder i FSV (2024 - 36519)

Bilag:

25.08.27-REF-

Bestyrelsesmoede_FolkekirkensSkoletjenesteVesteg

nen, FSV_TilmeldingerProjekter_2025-

26_Bilag1_27.aug2025,

FSV_TilmeldingerSkoler_2025-26_Bilag2_27.aug2025

taget til efterretning

16 - Nyt fra formand eller provst

til orientering Sager: 210- FUV Nyheder fx Provstirapport - nyt værktøj til provstierne (2025 - 5272) 210 - FkiH - Ombygning af administrationsbygning mm, Risbjerg kirkegård (2024 - 39183) Bilag: Provstirapport - nyt værktøj til provstierne, Lukning af kapel sommeren 2025	Nyt fra præsteområdet, Hendrikholm opslag nu, Islev opslag pr. 1/2 2026, Rødovre vikardækket 100% året ud. I lov forslag om ændring af fællesfonden (+100 mio. fra 2026-2029 til landskirkeskat til fællesfond), side 33, betyder at kirkeskat ikke længere kan sættes frit. Koordineres i København Stift Selvom kompetence til at sætte kirkeskat ligger i provstiudvalget... I overenskomst er medarbejdermøder nyt, de skal holdes og præster skal deltage og de deltager på A-siden - se vejledning på FIN
17 - Nyheder på FIN til orientering Sager: 210 - KU Videntjenesten, fortsat (2024 - 35763) 210 - Nyheder fra FIN (2024 - 35242) Bilag: Naturforløb Terrænregulering Genanvendelse, Al-vejledning til folkekirken	
18 - Evt. / den gode historie	God Rødovredag i lørdags for børn, kor og musik. Der blev uddelt muleposer med kirkeblade ved kirkernes stand Klubbernes dag i Avedøre i lørdags - kirken deltog med date en præst og lav æblemost
19 - Næste møde den 3. oktober 2025 GIAS takster for 2026 de sidste synsrapporter for 2025 - frist 1/10 Husk møde med revisor den 23. oktober kl. 17 i Strandmarkskirken Behandling af PUK revisionsprotokollat - frist 15/10 2 bi-regnskaber fra Risbjerg	PU møde i Hendriksholm -

Inger Bidstrup

Inger Margrethe Holst

Jann Valdemar Larsen

Bente Stengelshøj Christoffersen

Tina Henriksen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)

Per Torsten Nielsen

Jørgen Degn Bjerrum (Rødovre-Hvidovre
Provsti)

Martin Holt Jensen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)

Karen Margrete Søgaard Herløv
(Rødovre-Hvidovre Provstiudvalg)

Henrik Bülow Skovborg (Rødovre-
Hvidovre Provstiudvalg)

2025 - 6373 - Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder 09-09-2025, 19:00