

Referat

Nørrebro Provsti – Møder

NBP PU-møde 26. august 2026 - d. 26-08-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Per Vibskov Nielsen, Søren Dalsgaard, Jørgen Thøgersen Kristensen, Jonna Birgit Høegh, Annie Dirksen, Bess Serner-Pedersen, Bente Elisabeth Kongerslev

Afbud: Thomas Høg Nørager

Generelt om inhabilitet: Provstiudvalgsmedlemmer, som sidder i et givent menighedsråd, deltager ikke i behandling af ansøgninger eller andre forhold vedr. det pågældende sogn.

Afstemning foretages og føres til referat, hvis der er enighed i Provstiudvalget.

Dagsordener og referater er offentlig tilgængelige. Bilag kan rekvireres ved henvendelse til provstiet.

Oplysninger om lukkede punkter:

1) Lukket Punkt: Lønforhandling Personale

Mødepunkt	Referat
1 - Beslutning - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden	
2 - Orientering - Nyt fra Provsti og Provstiudvalg	Afviste ansøgninger til PU-møde 26. august • Simeon-Sankt Johannes Sogn: 5 ansøgninger til reserven for samlet godt 3.500.000 kr. - Provstiet har anmodet menighedsrådet om at tage stilling til behov og prioritering, samt overvejelser om, hvad der kan findes af midler i egen drift og hvad der kan søges som anlæg til 2028 ◦ Simeon kirke - Akustikloft i mødesal 1. sal. – 191.367 kr. ◦ Simeon Kirke – omfugning af tårnfacade - 591.360 kr. ◦ Sankt Johannes Kirke - Vedligeholdelse af tag herunder udskiftning af bindere - 314.363 kr. ◦ Sankt Johannes kirke –

Brolægning ved kælder
nedgang. 145.919 kr +
50.000 -75.000 som
lægges oven i.

- Sankt Johannes kirke –
kamtakker istandsættelse
– 2.845.977 kr

- **Anna Sogn:** Ansøgning om brug af
tiloversblevne anlægsmidler på projekt
A6 – Vinduer og døre mod vest lang
gang v/mødesal skal bruger til
specialskibe og lysprojekt i store sal. -
Provstiet har afvist denne jf.
Provstiudvalgets godkendte principper
af 15. april 2026: Afsluttet anlæg skal
afleveres med et biregnskab til
årsregnskabet, og at et eventuelt
overskud på anlægget indbetales til
reserven for uforudsete udgifter.

Status reserve:

- **Reserve (2. halvår
2026):** 726.713,42 kr.
- **Status udviklingspuljen: (2. halvår
2026):** = 2.646.440,02 kr.
- **Status afsat likviditet i
reserven:** 1.000.000 kr.

Provstiet:

- Er kommet godt i gang efter
sommerferien.
- Trine skal være vejleder for Ny
provstisekretær fælles for Holmens-
Østerbro og Amagerbro og
Budgetudvalget
- Arbejder med både sognenes og
provstiets beredskabsplaner.
- Afholder Provstesyn for Stefans, Anna
og Simeon-Sankt Johannes i september
- Indledende møder med arkitekt Martin
Bramming om ombygning af
provstikontoret.
- Der er årsmøder for både provst og
provstisekretær i efteråret.
- Arbejde med årshjul 2027 – Indleder
dialog med formænd og adm-chefer
om temamøder frem for ERFA opdelt i
faggrupper.
- Københavns kommune orienter om at
fra September 2026 ombygges
Provstevej et grønnere sted. der
kommer meget afspærring.

Budgetudvalget:

- BU budget 2027 blev vedtaget på møde 21. august.
- I budget 2027 er anlægspuljen og reserven blevet væsentligt reduceret pga. ekstra midler til kirkebyggeri.
- Der sættes 300.000 kr af til RÆK UD igen i år. De kan bruges til de definerede RÆK UD projekter og ellers afventes vedtægter for RÆK UD.

Byggesager:

- **Sankt Stefans Sogn:** Afslag fra stiftet for 3. gang på projekt udskiftning af gulv og varmeanlæg i kirken.
- **Blågårdens Sogn:** Godkendelse af Stiftet til at overdrage gulvorgelet til anden kirke.

Aktiviteter gennemført:

- 25. juni - Aflevering af udkast til kirkekernes generelle beredskabsplan. Mangler fra Simeon-Sankt Johannes og Betheloms Sogn.
- 25. juni - Nørrebro- og Bispebjerg-Brønshøj Provstis sommerafslutning.
- 20. August – BU-møde

Aktiviteter kommende:

- 27. august – Tjenstligt konvent for præsterne
- 27. august - Fælleskirkelig Sommerbarbecue for præster og ledere i de kristne kirker på Nørrebro.
- 30. august – Frist for aflevering af 2. kvartalsrapport
- 1. september - ERFA KKK
- 2. september – Provstesyn Sankt Stefans
- 3. september - ERFA kirkernes generelle beredskab
- 7. september - Provstesyn Anna
- 14. september – Provstesyn SSJK
- 16. september – PU-møde
- 28. september – ERFA kirkeværger
- 29. september - AFLYST ERFA for Personaleansvarlig (tidligere kontaktpersoner)
- 30. september – Provstesyn SSJK
- 1. oktober - frist for afholdelse af årligt Syn – synsprotokoller sendes til PU senest 14. dage efter gennemført syn.

3 - Beslutning - PUK 2. kvartalsrapport

Provstiudvalget skal behandle og godkende 2.

Blev udskudt til næste møde.

kvartalsrapport.

2. kvartalsrapport eftersendes og gennemgås på mødet.

4 - Beslutning - Budget 2027

Provstieudvalget skal behandle og godkende budget 2027.

Jf. godkendte principper af 15. april 2026 er fordelingsnøglen af ligningsmidler fastlåst i denne valgperiode.

I 2027 er der ikke behov for at fordele yderligere 600.000 kr. + fremskrivning til Projekt: Netværk og udvikling.

Der fremlægges derfor to budgetter, der anviser, hvordan de 600.000kr + fremskrivning kan fordeles til drift eller reserven.

Budget 2027 Nørrebro Provsti - med midler fra Projekt Netværk og udvikling tilført sognenes drift.

Budget 2027 Nørrebro Provsti - med midler fra Projekt Netværk og udvikling tilført reserven.

Sager:

Budgetsamråd 26. august 2026 - PU (2026 - 26127)

Bilag:

Budget 2027 Nørrebro Provsti - med Projekt Netværk og udvikling tilført sognenes drift, Budget 2027 Nørrebro Provsti - med forhøjet Reserve pga tilførsel af Projekt Netværk og udvikling, Sender Budget 2027 Nørrebro Provsti - med Projekt Netværk og udvikling tilført sognenes drift.pdf, Budget 2027 Nørrebro Provsti - med forhøjet Reserve pga tilførsel af Projekt Netværk og udvikling.pdf

Budget 2027 Nørrebro Provsti - med midler fra Projekt Netværk og udvikling tilført reserven blev vedtaget.

Budgettet rettes til. så projekt netværk og udvikling rettes til 0 i sognenes ligning og tilføres reserven.

Budgettet præsenteres på budgetsamråd og sendes derefter ud til menighedsrådene.

5 - Beslutning - Ansøgning til reserven, Kingo-Samuel Sogn, dækning af advokatsalær ved overtagelse af skøde for kirke og menighedshus

Kingo-Samuels Sogns menighedsråd søger reserven om 70.700 kr. til uforudsete udgifter for dækning af advokatudgifter og tinglysningsafgift i forbindelse med overdragelse af skøde for Kirke og menighedshus.

Ansøgningen blev godkendt. Der skal oprettet et projekt til formålet.

Sager:

Ansøgning til reserven - Kingo-Samuel Sogn - vedr. advokatsalær ved overdragelse af skøde for Kingos Kirke og menighedshus (2026 - 26724)

Bilag:

Ansøgning reserven til uforudsete udgifter, Kingos Kirke

6 - Beslutning - Ansøgning til udviklingspuljen - Sankt Stefans Sogn, Bidrag til kvarterfest

Sankt Stefans Sogns menighedsråd søger udviklingspuljen om 23.300 kr. til bidrag til Kvarterfest.

Sager:

Ansøgning til udviklingspuljen - Kvarterfest - Sankt Stefans Sogn (2026 - 26373)

Bilag:

Ansøgning til Nørrebro Provstiudvalg Kvarterfest

Ansøgningen blev godkendt. Der skal oprette et projekt til formålet.

7 - Beslutning - Anmodning om midler i PUK budget 2027 til internat for Nørrebros præster.

Provsten anmoder om, at PU afsætter 50.000 kr. i PUK budget 2027 til internat for Nørrebros præster i start februar 2027.

Beløbet skal garanteres snarest så planlægning kan igangsættes.

Sager:

PUK - Budget 2027 (2026 - 26723)

Bilag:

Indstilling fra provsten

Anmodningen blev godkendt og indarbejdes i budget 2027.

8 - Drøftelse - Indledende drøftelse af PUK budget 2027

Provstisekretæren anmoder PU om at drøfte ønskede proces for PUK budgetlægning 2027.

Vedlagt er PUK budget 2026 som inspiration.

- PU-møde 26.8: Drøftelse af proces og indledende ønsker til aktiviteter og andre særlige ønsker i 2027. Bordet

Første runde ønsker:

- Gør plads til en ekstra medarbejder på kontoret og sæt den generelle drift lidt op.
- Ombygning af kontor bliver nærmere 300.000 - tages af frie midler i år eller indarbejdes i budget 2027.
- Midler til at højne fælles viden om byggeprojekter i provstiet. Konsulenter, temamøder kursus mv. - 50.000 kr

rundt.

- PU-møde 16.9: Drøftelse og prioritering. Første udkast til PUK budget 2027 fremlægges - Budgettet vil være opdateret på faste udgifter og div. ønsker indarbejdet uden hensyn til bundlinjen.
- PU-møde 21.10: Drøftelse og prioritering. Anden og sidste udkast til PUK budget 2027
- PU-møde 18.11: Godkendelse af endelig PUK budget 2027

Sager:

PUK - Budget 2027 (2026 - 26723)

Bilag:

PUK budget 2026

- Fælles DHL i Nørrebro Provsti for alle, frivillige, MR og Personale.
- Fællesgudstjeneste 2. Pinsedag bevares.

9 - Drøftelse og Beslutning - Oplæg til ombygning af Provstikontoret

Projektbeskrivelse eftersendes og fremlægges på mødet.

Blev udskudt til næste møde.

11 - Eventuelt

Intet at bemærke.

Per Vibskov Nielsen (Nørrebro Provsti)

Søren Dalsgaard (Nørrebro
Provstiudvalg)

Jørgen Thøgersen Kristensen (Nørrebro
Provstiudvalg)

Jonna Birgit Høegh (Nørrebro
Provstiudvalg)

Annie Dirksen (Nørrebro Provstiudvalg)

Bess Serner-Pedersen (Nørrebro
Provstiudvalg)

Bente Elisabeth Kongerslev (Nørrebro
Provstiudvalg)

2026 - 23952 - Nørrebro Provsti – Møder 26-08-2026, 16:00