

Vedtægt for fællesbestyrelse for samarbejder i Gentofte provsti

§ 1. Aftalens parter og grundlag

Dyssegård, Gentofte, Hellerup, Helleruplund, Jægersborg, Maglegaard, Ordrup, Vangede og Skovshoved menighedsråd samt Gentofte provstiudvalg indgår aftale om oprettelse af en fællesbestyrelse.

Aftalen er indgået i henhold til § 44 a-d i bekendtgørelse nr. 1299 af 8. november 2023 af lov om menighedsråd. Aftalen er betinget af, at de nævnte bestemmelser giver den nødvendige hjemmel til oprettelse af fællesbestyrelsen og dens kompetencer.

§ 2. Formål

Fællesbestyrelsen tildeles kompetence til at træffe beslutninger for og administrere samarbejderne:

1. GPR – Gentofte provstis fælles regnskabskontor
2. Fælles HR-konsulentordning
3. Fælles kirkebogsføring
4. Fælles bygningskonsulentordning

Fællesbestyrelsen skal varetage de opgaver, som er optaget i vedtægterne for hvert samarbejde. Fællesbestyrelsen skal sikre, at opgaverne udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning og de vedtægter, der gælder for hvert samarbejde.

Vedtægter for samarbejderne er tilgængelige på provsti.dk/Gentofte.

§ 3. Bestyrelse

Fællesbestyrelsen består af 10 medlemmer: 1 medlem fra hvert sogn og 1 kirkebogsførende præst.

Medlemmerne vælges på budgetsamrådet blandt kandidater fra menighedsrådene. Medlemmerne skal være valgbare til et menighedsråd og ikke undtaget fra valgbarhed i noget menighedsråd i Gentofte Provsti, jf. § 3 i lov om valg til menighedsråd, eller som er født medlem af et menighedsråd i Gentofte Provsti, jf. § 2.

Den kirkebogsførende præst vælges af præsterne blandt provstiets kirkebogsførende præster.

Flertallet skal være læge medlemmer.

Stk. 2. Der vælges ligeledes suppleanter.

Stk. 3. Provstiudvalget skal sikre, at der holdes valg til fællesbestyrelsen. Valget sker på budgetsamråd ved simpelt flertal blandt de fremmødte.

Stk. 4. Valget gælder for en 2-årig periode og således, at halvdelen af fællesbestyrelsens medlemmer er på valg hvert år. Umiddelbart efter valget konstituerer fællesbestyrelsen sig. Der vælges formand, næstformand, kasserer og personaleansvarlig. Formanden for provstiudvalget kan ikke tillige være formand for Fællesbestyrelsen.

Stk. 5. Fællesbestyrelsen kan antage hjælp til administrative, økonomiske og personalemæssige opgaver.

Stk. 6. Der afholdes som minimum 2 møder årligt. Mødeprotokoller sendes til menighedsråd og provstiudvalg til orientering.

Stk. 7. Hvis et medlem ønsker at udtræde af bestyrelsen før tid, skal fællesbestyrelsen behandle ønsket og vurdere, om der er en rimelig grund til udtræden. Suppleanter træder til i tilfælde af udtræden.

§ 4. Økonomi

Regnskab for samarbejder under fællesbestyrelsen administreres gennem provstiudvalgskassen.

Stk. 2. Regnskabsføreren for provstiudvalgskassen udarbejder kvartalsvise budgetopfølgninger til fællesbestyrelsen.

Stk. 3. Hvert år inden 1. april udarbejdes årsregnskab, som forelægges menighedsrådene og provstiudvalget.

Stk. 4. Hvert år inden 1. maj udarbejder fællesbestyrelsen budget for det kommende år. Budgettet indarbejdes i provstiudvalgskassens budgetforslag. Provstiudvalget tager stilling til budgettet i forbindelse med fastlæggelse af provstiudvalgskassens budget.

Stk. 5. Regnskaber og budgetter skal godkendes af provstiudvalget, inden de forelægges menighedsrådene.

§ 5. Optagelse i samarbejdet

Nye samarbejder mellem menighedsråd eller mellem menighedsråd og provstiudvalg kan tilslutte sig fællesbestyrelsen, såfremt de samarbejdende menighedsråd er enige om det. Optagelse af nye samarbejder skal godkendes af provstiudvalget.

§ 6. Tilsyn

Provstiudvalget fører tilsyn med fællesbestyrelsen og sikrer, at vilkårene i denne vedtægt overholdes. Fællesbestyrelsen skal fremsende en årlig rapport til provstiudvalget om dens aktiviteter og økonomi.

§ 7. Uenighed om fortolkning af vedtægten

Eventuelle uoverensstemmelser opstået mellem menighedsrådene om vilkårene for dette samarbejde søges først løst gennem mægling med provstiudvalget. Uenigheder kan derefter indbringes for biskoppen.

§ 8. Ændringer i vedtægten

Der kan foretages ændringer i vedtægten, såfremt de deltagende menighedsråd er enige herom. Ændringer skal godkendes af provstiudvalget.

§ 9. Udtræden og ophævelse af samarbejdet

Samarbejderne eller de enkelte menighedsråd kan til enhver tid udtræde af fællesbestyrelsen. En beslutning herom skal træffes af de samarbejdende parter og meddeles fællesbestyrelsen. Udtræder et samarbejde af fællesbestyrelsen, oprettes der en selvstændig bestyrelse for det pågældende samarbejde på ny. Ind- eller udtræden af fællesbestyrelsen skal fremgå af revideret vedtægt.

Stk. 2. Et udtrædende samarbejde hæfter for sin forholdsmæssige andel af de samlede udgifter på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

Stk. 3. Udtræden skal varsles med mindst 6 måneders frist for at give de øvrige samarbejdspartnere tid til at tilpasse sig.

Ikrafttræden og offentliggørelse

Denne samarbejdsaftale træder i kraft den 26. august 2026.

Vedtægten for fællesbestyrelsen offentliggøres på Helsingør stifts hjemmeside.

Underskrifter:

Dyssegård sogns menighedsråd

26/8 - 2026

Dato

Gentofte sogns menighedsråd

26/8-2026

Dato

Hellerup sogns menighedsråd

26-08-2026

Dato

Helleruplund sogns menighedsråd

26 august 2026

Dato

Jægersborg sogns menighedsråd

26/8/26

Dato

Maglegårds sogns menighedsråd

26/8-26

Dato

Ordrup sogns menighedsråd

26/8-2026

Dato

Skovshoved sogns menighedsråd

26.08.26

Dato

Vangede sogns menighedsråd

26.08.26

Dato

Gentofte provsti

26/8-2026

Dato