



## BISPEBJERG-BRØNSHØJ PROVSTI

### Vedtægter for tjenesteboligordningen (VEBO)

Vedtægt for samarbejde om bygningsvedligeholdelse af tjenesteboliger i Bispebjerg-Brønshøj Provsti.

#### § 1. Hjemmel for samarbejde

Dette samarbejde mellem Bispebjerg-Brønshøj provsti og menighedsrådene i Bellahøj-Utterslev, Brønshøj, Bispebjerg, Husum og Kapernaums Sogn, alle beliggende i Bispebjerg-Brønshøj provsti, er indgået i medfør af § 42 b, stk. 1, nr. 3 bygningsvedligeholdelse af tjenesteboliger i lov om menighedsråd, jf. lovbekendtgørelse nr. 1299 af 8. november 2023, som ændret ved § 1 i lov nr. 393 af 18. april 2023.

Ordningen omfatter vedligeholdelse af følgende tjenesteboliger:

|                            |                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bellahøj-Utterslev:</b> | Horsebakken 61B, 2400 København NV<br>Håbets Allé 39, 2700 Brønshøj<br>Dortheavej 70, 2400 København NV            |
| <b>Brønshøj:</b>           | Valløvej 19, 2700 Brønshøj                                                                                         |
| <b>Bispebjerg:</b>         | Emdrup Engvej 19, 2400 København NV<br>Bispebjerg Parkallé 7, 2400 København NV<br>Oldfuxvej 24, 2400 København NV |
| <b>Husum:</b>              | Tryggevej 78, 2700 Brønshøj                                                                                        |
| <b>Kapernaum:</b>          | Solrødvej 24, 2700 Brønshøj<br>Svanevej 9, 2400 København NV                                                       |

#### § 2. Hjemsted

Samarbejdet har hjemsted i Bispebjerg-Brønshøj Provsti, der er beliggende i Københavns kommune.

#### § 3. Formål og periode

Samarbejdet har til formål, at provstiet varetager bygningsvedligeholdelse af en eller flere af tjenesteboligerne i de deltagende sogne.

Samarbejdet er gældende fra den 1. januar 2025, og de enkelte menighedsråd kan vælge at udtræde af samarbejdet efter reglerne i § 9.

#### § 4. Bestyrelsen

**Stk. 1.** Bestyrelsen udgøres af provsten, som repræsentant for Provstiudvalget, et menighedsrådsmedlem fra hvert af de menighedsråd, der er med i ordningen samt en beboerpræst fra en af de tjenesteboliger, ordningen omfatter. Bestyrelsen har beslutningskompetence.

**Stk. 2.** Der afholdes to årlige bestyrelsesmøder, hvor provstiarkitekten deltager.

**Stk. 3.** Provstiudvalget skal påse, at de nævnte bygninger med inventar og omgivelser holdes i tilbørlig stand med hensyn til vedligeholdelse. Provstiudvalget træffer aftale med provstiarkitekt om varetagelse af denne opgave.

**Stk. 4.** Menighedsrådet ved formanden deltager i såvel tjenesteboligsynet, der afholdes hvert andet år, som ved provstesynet, der afholdes hvert 4. år, samt evt. ekstraordinære syn. Desuden deltager beboerpræsten og provstiarkitekten i de nævnte syn. Sidstnævnte fører synsprotokollen til de ordinære syn, og provsten fører synsprotokollen hvert 4. år til provstesynet. Ved synets afslutning underskrives protokollen af deltagerne. Menighedsrådet såvel som Provstiudvalget sørger for, at synsprotokollen opbevares på betryggende måde. Inventarfortegnelsen for tjenesteboligerne skal føres af beboerpræsterne.

**Stk. 5.** Anlægsprojekter administreres af provstiarkitekten. For at undgå provstiarkitektens inhabilitet i anlægsprojekter skal menighedsrådets tilknyttede bygningskyndige deltage i provstesyn og derved forestå tilsynspligten af disse. Menighedsrådets bygningskyndige kan ligeledes inddrages ved vurdering af den 10-årige vedligeholdelsesplan samt ved anlægsansøgninger.

**Stk. 6.** Menighedsrådet foretager eventuelle skadesanmeldelser i tjenesteboligerne i overensstemmelse med reglerne i "Folkekirkens Forsikrings- og Selvforsikringsordning".

**Stk. 7.** Retningslinjer for beboerpræsten

**a:** Beboerpræst er forpligtet på at tilkalde håndværkere ved akut opståede tilfælde, hvor dette er påkrævet, og provstiarkitekten orienteres efterfølgende.

**b:** Vedligeholdelse sker efter aftale med provstiarkitekten.

**c:** Inden for en bagatelgrænse (kr. 4.000) administrerer præsten selvstændigt

**d:** Præsten fremsender regninger til Provstiet til betaling. Regninger modtaget på kordegnekontoret sendes til Provstiet til betaling. Provsten godkender alle regninger inden betaling.

## **§ 5. Finansiering**

**Stk. 1.** Ligningsbeløb til vedligeholdelse (der i 2025 udgør kr. 50.000 pr. tjenestebolig pr. år) indbetales til provstiudvalgskassen kvartalsvist (15. marts, 15. juni, 15. september og 15. december).

**Stk. 2.** Beløbsrammen kan overskrides efter aftale med menighedsrådet.

**Stk. 3.** Regnskabet for de enkelte tjenesteboliger føres af Provstiets regnskabsfører.

**Stk. 4.** Anlægsbevillinger til tjenesteboliger i ordningen lægges i provstiudvalgskassen.

## **§ 6. Regnskab og revision**

**Stk. 1.** Regnskabet aflægges som et biregnskab til den kirkelige kasse, der er nævnt i 5, stk. 1, og revideres som en del af denne kasses regnskab.

**Stk. 2.** De deltagende menighedsråd modtager medio januar måned en opgørelse pr. tjenestebolig, hvoraf regnskabet for den enkelte tjenestebolig fremgår og anmodning om dækning af evt. merforbrug fremgår.

## **§ 7. Tilsyn og tvister**

Provstiudvalget fører tilsyn med, at samarbejdet udføres efter vedtægten. Enhver tvist mellem deltagerne i samarbejdet eller om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt, herunder om budget, kan forelægges biskoppens til afgørelse. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

## **§ 8. Optagelse i samarbejdet**

Andre menighedsråd i Bispebjerg-Brønshøj Provsti kan søge om optagelse i samarbejdet med virkning fra regnskabsårets begyndelse. Optagelsen skal varsles senest 1. december året før.

## **§ 9. Udtræden og ophør af samarbejdet**



**Stk. 1.** Udtræden af samarbejdet meddeles Provstiudvalget efter beslutning på et menighedsrådsmøde. Udtræden sker fra regnskabsårets afslutning, hvor menighedsrådet har besluttet dette. Menighedsrådets beslutning skal meddeles Provstiudvalget senest den 1. december for at være gældende fra 1. januar det efterfølgende år.

**Stk. 2.** Samarbejdet kan ophæves fra næstkommende budgetår, hvis deltagerne er enige herom.

#### **§ 10. Ændring af vedtægter**

**Stk. 1.** Forslag til vedtægtsændringer skal godkendes af bestyrelsen.

**Stk. 2.** Samarbejdets parter skal tiltræde den ændrede vedtægt.

**Stk. 3.** Det anses ikke som en vedtægtsændring, at tjenesteboliger tiltræder eller udtræder af ordningen.

#### **§ 11. Ikrafttræden og offentliggørelse**

**Stk. 1.** Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2025.

**Stk. 2.** Vedtægten offentliggøres på Københavns stifts hjemmeside, jf. § 42 b, stk. 3, i lov om menighedsråd.

Vedtægten er godkendt af:

Provstiudvalget i Bispebjerg-Brønshøj Provsti:

Dato 1/12-2025 Karen-Marie Olesen  
Formand Karen-Marie Olesen

Dato 01.12.25 Johanne Øhlenschläger  
Provst Johanne Øhlenschläger

Menighedsrådet i Bellahøj-Utterslev Sogn:

Dato 25/11 Solveig Clausen  
Solveig Clausen

Menighedsrådet i Brønshøj Sogn:

Dato 1/12 2025 Per-Ove Kristensen  
Per-Ove Kristensen

Menighedsrådet i Bispebjerg Sogn:

Dato 27/11-2025 Karen-Marie Olesen  
Karen-Marie Olesen

Menighedsrådet i Husum Sogn:

*Anitha Andersen*

Dato

Anitha Andersen

Menighedsrådet i Kapernaums Sogn:

Dato

Vita Thing Japsen

Menighedsrådet i Husum Sogn:

Dato

Anitha Andersen

Menighedsrådet i Kapernaums Sogn:

Dato

20/11-25

Vita Thing Japsen

Vita Thing Japsen