

Vedtægt for Diakoniudvalget i Gladsaxe-Herlev Provsti

Diakoniudvalget i Gladsaxe-Herlev Provsti er etableret som et samarbejde i henhold til § 43a i lov om menighedsråd, jf. §42a, og finansieres af provstiudvalgskassen jf. § 2i lov om folkekirkens økonomi.

Diakoniudvalget registreres som selvstændigt P nummer under Provstiets cvr-nummer.

§1. Samarbejdet vedrører etablering af et fælles diakoniudvalg for menighedsrådene i Gladsaxe-Herlev Provsti. Diakoniudvalget varetager tværgående diakonale opgaver i provstiet, herunder Folkekirkens tværkulturelle indsats i provstiet samt øvrige diakonale opgaver, som efter beslutning på det årlige repræsentantskabsmøde henlægges til diakoniudvalget.

stk. 2. Til repræsentantskabet vælger hvert menighedsråd en repræsentant og en suppleant for 2 år ad gangen forud for repræsentantskabsmødet. Repræsentantskabets valgperiode begynder med første repræsentantskabsmøde efter ordinært menighedsrådsvalg. Der er mulighed for genvalg. Det bør tilstræbes, at hele repræsentantskabet ikke udskiftes samtidigt.

stk. 3. Til repræsentantskabet udpeges en præst fra hvert pastorat. Præsten udpeges af pastoratets præster for 2 år ad gangen forud for repræsentantskabsmødet. Såfremt det ikke er muligt at udpege en præst, kan menighedsrådet udpege en ansat i pastoratet. Der er mulighed for genvalg.

stk. 4. Diakoniudvalget indkalder til repræsentantskabsmøde 1 gang årligt med 2 måneders varsel. Det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes før 1. juni. Bekendtgørelsen kan ske pr. e-mail til menighedsrådene.

stk. 5. Ekstraordinære repræsentantskabsmøder afholdes når diakoniudvalget ønsker det. Mødet indkaldes med 14 dages varsel.

stk. 6. Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet skal være formanden i hænde senest 1 måned før mødet. Den endelige dagsorden udsendes 2 uger før mødet.

stk. 7. Det ordinære repræsentantskabsmøde skal indeholde følgende punkter;

1. Valg af ordstyrer og referent.
2. Årsberetning.
3. Evaluering af det forløbne år.
4. Præsentation af planer for det kommende år.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Årsregnskab forelægges til godkendelse.
7. Budgetforslag forelægges til godkendelse.
8. Valg til diakoniudvalget.
9. Eventuelt.

stk. 8. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Hvis mindre end halvdelen er til stede indkaldes til ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvor beslutninger træffes med simpelt flertal.

§ 2. Samarbejdet er etableret ved kvalificeret flertal i budgetsamrådene for Herlev den 6. marts 2018 og for Gladsaxe den 7. marts 2018 og omfatter samtlige menighedsråd i provstiet.

Samarbejdet ophører, hvis der på et efterfølgende budgetsamråd i et eller begge områder ikke er kvalificeret flertal for at videreføre samarbejdet.

§ 3. Diakoniudvalget udarbejder forslag til budget der indsendes til Provstiudvalget senest 15. juni. Provstiudvalget medtager den overordnede budgetramme til budgetsamrådene i september. Diakoniudvalget udarbejder ud fra den bevilgede ramme et detaljeret budget til godkendelse på repræsentantskabsmødet. Forslaget udsendes sammen med den endelige dagsorden.

§ 4. Regnskabet for diakoniudvalget udarbejdes som et delregnskab til regnskabet for provstiudvalgskasse og følger de samme krav, frister og procedurer, som er gældende herfor.

Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse på repræsentantskabsmødet.

§ 5. Repræsentantskabet træffer beslutning om, hvilke diakonale opgaver diakoniudvalget skal varetage. Beslutninger træffes på grundlag af detaljerede projektbeskrivelser og budgetter, som udarbejdes af diakoniudvalget.

§ 6 Diakoniudvalget sammensættes således

- 2 medlemmer udpeget af provstiets præster (gerne 1 fra hhv. Gladsaxe- og Herlevdelen af provstiet)
- 3 lægfolk (2 fra Gladsaxedelen og 1 fra Herlevdelen af provstiet)

Valgperiode er 2 år. Der er mulighed for genvalg. Det bør tilstræbes, at der udpeges suppleanter for hvert af de udpegede medlemmer.

Ved repræsentantskabsmødet i ulige årstal er medlemmerne fra Gladsaxedelen af provstiet på valg og i lige årstal er medlemmerne fra Herlevdelen på valg.

Diakoniudvalget vælger selv sin formand af sin midte og fastsætter selv sin forretningsorden.

stk. 2. Diakoniudvalget tegnes af formand og kasserer i forening. Formand og kasserer kan i forening bemyndige en eller flere af Diakoniudvalget medarbejdere eller udvalgsmedlemmer til at kunne disponere over foreningens midler via elektroniske betalingstjenester, herunder betalingskort.

§ 7. Diakoniudvalget kan ansætte medarbejdere til varetagelse af diakonale opgaver i overensstemmelse med de af budgetsamrådene godkendte projektbeskrivelser og budgetter.

Udvalget udpeger af sin midte en person som kontaktperson til diakoniudvalgets ansatte medarbejdere.

Ved samarbejdets ophør afskediges medarbejdere med normalt varsel. Samarbejdes øvrige aktiver og passiver tilfalder provstiudvalgskassen.

§ 8. Diakoniudvalget er på de deltagende menighedsråds vegne ansvarlige for diakoniudvalgets og de ansatte medarbejders aktiviteter.

§ 9. Uenighed om fortolkning af vedtægten forelægges for provstiudvalget. Provstiudvalgets afgørelse kan indbringes for stiftsøvrigheden.

§ 10. Ændring af vedtægten kan ske når mindst 2/3 af repræsentantskabets medlemmer ønsker det. Forslag om vedtægtsændringer indsendes skriftligt mindst 1 måned før ordinært repræsentantskabsmøde og udsendes med den endelige dagsorden.

§ 11. Vedtægten offentliggøres på hjemmesider tilhørende Gladsaxe-Herlev Provsti og Helsingør Stift.

Udarbejdet efter beslutning på fælles samråd 16. maj 2018

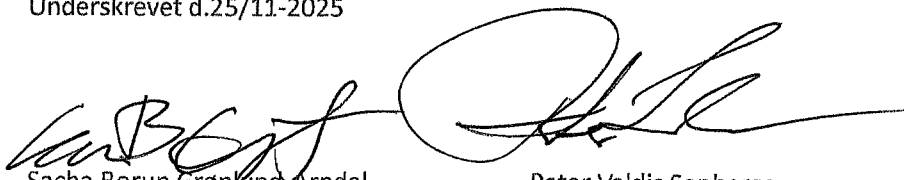
Ændret ved vedtagelse på repræsentantskabsmøde 17. november 2020

Ændret ved vedtagelse på repræsentantskabsmøde 3. november 2022

Ændret ved vedtagelse på repræsentantskabsmøde 12. november 2024

Ændret ved vedtagelse på repræsentantskabsmøde 18. november 2025

Underskrevet d.25/11-2025



Sacha Borup Grønkjær

Peter Valdis Senbergs

Formand for Diakoniudvalget

Provst for Gladsaxe-Herlev Provsti



Erling Ringgaard

Kasser for Diakoniudvalget