

Referat

Lolland Vestre Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde - d. 24-11-2025 kl. 09:00 til 12:00

Deltagere: Susanne Oxholm Bay Jacobsen, Ellen Margrethe Bredal Nielsen, Rebekka Maria Brandt Kristensen, Marianne Krøll Møller, Anders Munk, Poul-Erik Wulff-Høyer, Jan Abel Knudsen Bjerregaard, Keth Taarnby, Kim Christian Sønderskov Zarp

Mødepunkt	Referat
1 - Konstituering af Provstiudvalgets medlemmer for perioden 2025-2029 Sager: Valg - Provstiudvalg 2025 (2024 - 42979) Bilag: Vejledning om provstiudvalg	Valg af formand: Ellen Bredal Nielsen blev valgt. Valg af næstformand: Provst Susanne Oxholm Jacobsen blev valgt. Bygningsansvarlig til et samarbejde med provstiets fælles kirkeværge: Jan Bjerregaard blev valgt. Udvalg vedr. budgetlægning: Keth Taarnby og Anders Munk blev valgt. Udvalg vedr. kirkegårdstakster: Kim Zarp, Marianne Krøll Møller og Anders Munk blev valgt. Budgetudvalg ift. Lolland Kommune og Maribo Domprovsti: Provst Susanne Oxholm Jacobsen, Poul-Erik Wulff-Høyer og Ellen Bredal Nielsen.
2 - Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt.
3 - Provsten orienterer	Faktura fra Stiftets revisionsfirma, PWC (PricewaterhouseCoopers) for ekstraordinært tidsforbrug i forbindelse med revision af Lolland Vestre Provstis kirkekasser og PUK. Lolland-Falsters Stift er i dialog med PWC omkring opfyldelse af deres del af kontrakten kontra manglende løbende orientering på et tidligere tidspunkt og forud for afsendelse af faktura. <i>Der har i 2024 været store udfordringer med revision af kirkekassernes regnskab. Sagsbehandling og korrespondance forestår</i>

Stiftskontorchef i Lolland-Falsters Stift for.

I forhold til digitalisering af bilag, har provsten forespurgt i Kirkeministeriet om krav om opstart med 100% digitalisering. Svar afventer fortsat, men det er provstens holdning at alle skal være digitale pr. 1. januar 2026.

- Etablering af gangbroer i kirker, hvor understrykning er mangelfuld. Der er af den fælles kirkeværge indhentet et tilbud på dette arbejde i Gloslunde, Græshave og Tillitze kirker som til sammen beløber sig til kr. 755.275. Prisen er på møde den 17. november 2025 drøftet med den fælles kirkeværge, som er blevet bedt om at indhente yderligere tilbud i håbet om, at prisen falder.

Udvalget afventer modtagelsen af de øvrige tilbud.

- Gulvet i Købelev Kirke synker, og menighedsrådet er i gang med at afdække omfanget af skaden. Der er givet tilsagn om reservemidler til at dække bl.a. afdækning af inventar for at beskytte dette når gulvet brydes op og undersøges nærmere. Herefter er udgifterne usikre.

Der er tilsyneladende beton under kirkegulvet, hvilket nu skal brydes op og inventaret skal inddækkes. Umiddelbar pris på disse arbejder er kr. 50.000 som betales af provstiets reservepulje.

- Fællesmøde med Maribo Domprovsti
Tirsdag den 24. februar 2026, kl. 17.00.
Sted: Stormarkskirkens Sognehus, Nakskov.

- Diakoniaften for menighedsråd med diakonikonsulent Troels Kougaard Mikkelsen og sognepræst Dorte Mikuta, tirsdag den 20. januar 2026, kl. 19.00.

- Sandby-Branderslev har kontaktet provsten om mistanke om lækage i oliefyret i Sandby Kirke.
Provsten anbefalede menighedsrådet at tilmelde sig konsulentrunden og få

en vurdering på det rentable i at skifte varmekilde.

4 - Provstikontor - Køb af bolig

Sager:

Projekt - Provstikontor - Valmuevej 7, Nakskov (2025 - 43899)

Bilag:

Salgsmateriale, Tilstandsrapport, El installationsrapport

Provstiudvalget gennemgik boligens materialer og funktionaliteten og besluttede at meddele ejendomsmægleren, at der gerne må ansøges om ændring af boligen fra privat til erhverv og at der udarbejdes en betinget købskontrakt.

5 - Revisionsprotokollat - Årsregnskab 2024 - Provstiudvalgskassen (PUK)

Sager:

PUK 2024 - Lolland Vestre Provsti (2024 - 38504)

Bilag:

Svar på protokollat vedr. årsregnskab 2024 - PUK

Provstiudvalget gennemgik provstisekretærens forklaringer til årsregnskab 2024, og bemærker, at forholdet om for sen aflevering af regnskabet var blevet meddelt provstirevisor allerede efter fristen den 1. april 2025.

Provstisekretærens bemærkninger indsættes i årsregnskabet for 2024.

6 - Menighedsrådets svar på provstiudvalgets bemærkninger til 2. kvartal 2025 - Fejøl

Sager:

Kvartalsrapporter - Fejøl (2025 - 18664)

Bilag:

Aktdokument

Menighedsrådet har besvaret med: *Der er konteret 42.240 kr til fundament til Seraptas Krukke. Vi har fået 25.000 kr. fra Fejøl Foreningen til dette formål, hvilket udvalget tog til efterretning.*

7 - Menighedsrådets svar på provstiudvalgets bemærkninger til 2. kvartal 2025 - Femøl

Sager:

Kvartalsrapporter - Femøl (2025 - 7956)

Bilag:

Aktdokument, Debitor saldoliste 07.11.2025, Borgerinitiativ 761011, 1. kv.

Menighedsrådets svar blev taget til efterretning.

8 - Menighedsrådets svar på provstiudvalgets bemærkninger til 2. kvartal 2025 - Gloslunde

Sager:
Kvartalsrapporter - Gloslunde Pastorat (2025 - 3422)

Bilag:
Aktdokument

Menighedsrådets svar blev taget til efterretning.

9 - Menighedsrådets svar på provstiudvalgets bemærkninger til 2. kvartal 2025 - Stormark

Sager:
Kvartalsrapporter - Stormark (2025 - 13169)

Bilag:
Aktdokument

Menighedsrådets svar blev taget til efterretning.

10 - Menighedsrådets svar på provstiudvalgets bemærkninger til 2. kvartal 2025 - Vesterborg

Sager:
Kvartalsrapporter - Vesterborg (2025 - 3397)

Bilag:
Aktdokument

Menighedsrådets svar blev taget til efterretning.

11 - Genbehandling af synsudskrift - Sandby-Branderslev

Sager:
Syn - 2025 - Sandby-Branderslev (2025 - 35745)
Syn - 2025 - Sandby-Branderslev (2025 - 35745)

Bilag:
Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde 20. oktober 2025, Synsprotokol 13 sept 2025

Synsudskifterne blev godkendt.

12 - Ansøgning - Fældning af træer - Nakskov Kirkegårde

Ansøgning om fældning af 2 træer på Nakskov Kirkegårde blev godkendt.

Sager: Ansøgning - Fældning af træer - Nakskov Kirkegårde (2025 - 41756) Ansøgning - Fældning af træer - Nakskov Kirkegårde (2025 - 41756) Ansøgning - Fældning af træer - Nakskov Kirkegårde (2025 - 41756) Bilag: Ansøgning om fældning af træer, IMG_8998, IMG_9001, IMG_9002, IMG_8999, IMG_9004, IMG_9005	Jan Bjerregaard og Ellen Bredal Nielsen var under behandlingen af dette punkt uden for døren.
13 - Ansøgning - Brug af opsparede midler til digitalisering af kirkegårdskort - Nakskov Kirkegårde Sager: Ansøgning - Brug af egne midler til digitalisering af kirkegårdskort - Nakskov Kirkegårde (2025 - 40621) Ansøgning - Brug af egne midler til digitalisering af kirkegårdskort - Nakskov Kirkegårde (2025 - 40621) Bilag: Ansøgning om opsparede midler, Aktdokument	Ansøgning om brug af anlægsopsparing til brug for betaling til digitalisering af kirkegårdskort, blev godkendt. Jan Bjerregaard og Ellen Bredal Nielsen var under behandlingen af dette punkt uden for døren.
14 - Kirkegårdstakster for 2026 Sager: Kirkegårdstakster (2024 - 42490) Bilag: Basistal 2026, Takstblad 2026 - 7 sider	Prisen for indkøb af gran blev reguleret med 1,50 kr. svarende til 13.00 kr. Dermed er prisen for de forskellige grantyper ligeledes reguleret til at være 26,00 kr. Kirkegårdstaksterne for 2026 blev godkendt til udsendelse senest den 1. december 2025.
15 - Ny i provstiudvalget og Provstikonference 2026 Sager: Invitationer - Provst, Provstiudvalg - Arrangementer i provstiet (2025 - 28334) Bilag: Folder Startpakke for Provstiudvalg	Orientering om diverse møder og webinarer.

16 - Behandling og underskrift af diverse juridiske dokumenter ift. Provstiudvalget

Sager:

PUK 2026 - Lolland Vestre Provsti (2025 - 35723)

Bilag:

Til underskrift - Forretningsorden provstiudvalg 2025, Bilag til regnskabsinstruks 2026 Lolland Vestre Provstiudvalg, Beskrivelse af bogføringsprocedure for regnskabsår 2026

- Forretningsorden for Provstiudvalget gældende for perioden 2025-2029
- Bilag til Regnskabsinstruks for regnskab 2026
- Bogføringsprocedure for regnskab 2026
- Foreningsdokumenter vedr. Jyske Bank, Lollands Bank og Arbejdernes Landsbank (afventer modtagelsen fra bankerne)

Ovenstående dokumenter blev underskrevet.

17 - Næste møder

Provstiudvalgsmøde og Nytårskur - Torsdag den 15. januar 2026, kl. 16.00 med efterfølgende spisning på Skovridergaarden.

Diakoniaften - Tirsdag den 20. januar 2026, kl. 19.00 med diakonikonsulent Troels Kougaard Mikkelsen og sognepræst Dorte Mikuta

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 23. februar 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Fællesmøde med Maribo Domprovsti - Tirsdag den 24. februar 2026, kl. 17.00. Sted: Stormarkskirkens Sognehus, Nakskov.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 16. marts 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 13. april 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 11. maj 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Formøde med menighedsråd - Mandag den 8. juni 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 15. juni 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

FERIE HELE JULI MÅNED

Provstiudvalgsmøde - Onsdag den 12. august 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Offentligt Budgetsamråd - Torsdag den 27. august

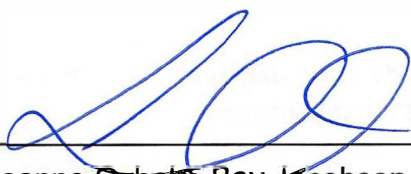
2026, kl. 16.00-18.00 med efterfølgende spisning.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 7. september
2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 5. oktober 2026,
kl. 9.00 på Provstikontoret.

Provstiudvalgsmøde - Mandag den 9. november
2026, kl. 9.00 på Provstikontoret.

18 - Eventuelt



Susanne Oxholm Bay-Jacobsen (Lolland
Vestre Provsti)



Ellen Margrethe Bredal Nielsen



Rebekka Maria Brandt Kristensen
(Lolland Vestre Provstiudvalg)



Marianne Krøll Møller (Lolland Vestre
Provstiudvalg)



Anders Munk (Lolland Vestre
Provstiudvalg)



Poul-Erik Wulff-Høyer



Jan Abel Knudsen Bjerregaard



Keth Taarnby



Kim Christian Sønderskov Zarp