

Referat

Lolland Vestre Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde den 22. august 2024 - d. 22-08-2024 kl. 10:00 til 14:00

Deltagere: Ellen Margrethe Bredal Nielsen, Susanne Oxholm Bay Jacobsen, Jens Christian Stenkjær, Rebekka Maria Brandt Kristensen, Anders Munk, Anne Hopkins, Marianne Krøll Møller, Arne Larsen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2 - Godkendelse af referat fra 25. juni 2024 Sager: Provstiudvalgsmøde tirsdag den 25. juni 2024 (2024 - 20437) Bilag: Referat fra Provstiudvalgsmøde 25.06.2024	Godkendt og underskrevet.
3 - Siden sidst	<ul style="list-style-type: none">• Status på bankgarantier vedr. forpagtninger (rykket den 6. august 2024) Vindeby har anført forkert udløbsdato og returneret. Intet fra de øvrige tre forpagtninger. Der skal rykkes igen.• Modtagelse af inventarlistor (mangler fra Landet-Ryde og Stormark) Mangler fortsat fra begge menighedsråd.• Ansættelse af ny graver på Femø (status?) Der er kommet 11 ansøgninger og menighedsrådet har udtaget 4 til samtale.• Varmeanlæg i Tillitze Kirke - Stiftets godkendelse modtaget den 9. august

2024

Taget til efterretning.

- Fejø Kirke - Ansøgning om at fjerne kirkebænke - anmodet om optagelse på Konsulentrunden den 12. september 2024
Taget til efterretning.

4 - Provsten orienterer

1. Orientering fra møde den 7. august 2024 med sognene på Nordlolland om et storpastorat ledet af biskop Marianne Gaarden
Den 3. september 2024 er menighedsrådene inviteret til at besigtige de tre præstegårde for at afklare, hvilken der skal bruges fremadrettet. Hvert menighedsråd sender min. 1 medlem med mandat fra eget råd til at indstille dagens forslag. Sammenlægning til et storpastorat bliver derefter sendt i høring fra biskoppen. Rebekka deltager som udvalgets præsterepræsentant.
2. Orientering fra møde den 13. august 2024 med Gloslunde-Græshave-Dannemare-Tillitze Sognes Menighedsråd om den økonomiske situation (Anne Hopkins deltog i orienteringen).
Provsten henviste til referatet fra mødet, og orienterede efterfølgende om et møde tirsdag den 20. august 2024, hvor 6 medarbejdere efterlyste klare retningslinjer for deres mulighed for at udføre og indkøbe til deres arbejdsopgaver. Der henvises til notatet fra dette møde.
Anne Hopkins bekræftede, at der er et hul i jorden foran Tillitze Kirke som kan være farligt for besøgende. Derudover er der afholdt et møde mellem en ingeniør og arkitektfirmaet, som formentligt også kan påvise, at Tillitze Kirke nærmest synker i den ene side. Udvalget afventer modtagelsen af rapporten, og udvalget må påregne en udgift til reparation/udbedring.
3. Orientering fra møde den 21. august 2024 med Lolland Kommune

Ellen orienterede fra møde hvor se to provstiers budgetudvalgsmedlemmer deltog og her blev bl.a. drøftet konsekvenserne af kommunens valg af selvbudgettering. Om der kommer en regning til provstierne vides først primo juli 2026 når indtægtsgrundlaget for kommunen er opgjort. Provstiudvalget skal afvente kommunens udmelding af deres årsbudget, da udskrivningsgrundlaget kan have store konsekvenser for provstiernes økonomi og der kan fra kommunen spekuleres i, at sænke kirkeskatten og hæve kommuneskatten med tilsvarende.

4. Orientering fra møde den 21. august 2024 med Budgetudvalget i Maribo Domprovsti

Ellen orienterede fra mødet herunder bl.a. vedtagelsen af, at Maribo Domprovsti i 2025 ikke modtager kr. 300.000,00 til drift af Domkirken og tilsvarende skal Domprovstiet ikke give kr. 60.000,00 for brug af kølerummet på Nakskov Kirkegårde. På dette møde blev både fordelingen af ligningsmidler for 2025 de to provstier imellem og Skeamet over fordeling af Stiftsbidraget for 2025, godkendt. Maribo Domprovsti er interesseret i, at lave en fælles kontaktpersonordning. Det blev besluttet at nedsætte et udvalg, der skal arbejde videre og der skal findes medlemmer til dette udvalg. Marianne Krøll Møller accepterede at påtage sig opgaven sammen med provsten og provstisekretæren. Første møde i dette udvalg er mandag den 16. september 2024, kl. 14.00 på Provstikontoret, Nakskov.

5. Offentligt Budgetsamråd - hvem siger hvad?

Velkomst ved Susanne med fokus på fællesskaberne mellem sognene
Endelige drifts- og anlægsrammer for 2025 ved Anders og Jens Christian
Samarbejder i provstiet ved Susanne
Status på ladestandere ved Helga
Tak for i dag ved Ellen

5 - Behandling af synsudskrifter 2024 - Vesterborg

Sager:

2024 - Syn - Vesterborg (2024 - 22767)

Bilag:

Synsforretning, kirke og kirkegård (3), Synsudskrift for præstegårde og boliger 2024

Synsudskrift over **Vesterborg Kirke og Kirkegård** blev godkendt under forudsætning af, at der er økonomi til det.

Ældre mangel fra 2021, nr. 1: Gennemgribende renovering af loft og tag på våbenhus, skal med på provstesyn i 2025.

Synsudskrift over **Vesterborg Præstegård** blev godkendt under forudsætning af, at der er økonomi til det.

Anders Munk var under behandlingen af dette punkt uden for døren.

6 - Ajourført projekt herunder økonomi vedr. ombygning af sognegården i Utterslev

Sager:

Projekt - Ombygning af sognegård - UHL (2023 - 452)

Bilag:

Aktdokument, Faktura-1865 Ekstra arbejde, Faktura AJ Consult april 24, Faktura AJ CONSULT juni 23, Faktura AJ consult maj 24 (2), Faktura AJ Consult maj 24

Menighedsrådet har den 12. august 2024 fremsendt orientering:

Den samlede ajourførte pris bliver kr. 2.540.455. Den nu vedhæftede faktura på ekstra arbejde skal lægges til de tidligere tilsendte tilbud. [...] Udgifterne til AJ Consult har menighedsrådet selv afholdt indenfor eget budget [...].

Provstiudvalget er i tvivl om, hvorvidt A J Consults fakturaer er indregnet i det samlede projekt.

7 - Spir på Sankt Nikolai Kirke

Sager:

Projekt - Spir - Sankt Nikolai Kirke (2018 - 4798)

Bilag:

Aktdokument, 438_001_TR240507 (1), 438.001 BILAG 5_Totalrådgivers overslag

Provstiudvalget har modtaget følgende fra menighedsrådet den 31. juli 2024:

"Vi har arbejdet på et få lavet en kontrakt med firmaet Fogh & Følner (Stig Andersen) om at være totalrådgiver på arbejdes med at lægge nyt kobber på Sankt Nikolai Kirkes spir samt i samme forbindelse at reparere gamle skader på tårnets øverste murværk (for at udnytte den betragtelige udgift til stillads). [...]

Kan provstiudvalget ud fra dette behandle aftalen om teknisk rådgivning og bistand?"

Provstiudvalget godkender kontrakten i sin helhed dog med bemærkning om at kontrakten er dateret den 5. september 2019, hvilket skal tilrettes inden menighedsrådet underskriver.

Provstiudvalget kan bekræfte, at menighedsrådet på deres to anlægskonti har i alt kr. 1.785.089,37 til anvendelse af renovering af spiret.

Ellen Bredal var under behandlingen af dette punkt uden for døren.

8 - Kloakseparering - Stormark

Sager:

2024 - Kloakseparering - Stormark (2024 - 13041)

Bilag:

Aktdokument, Ib S Petersen ApS, Svend Sørensen Eftf. ApS, Indstilling af entreprenør

Provstiudvalget godkender på baggrund af de to fremsendte tilbud, at menighedsrådet anvender Sv. Sørensen, og forhøjer det tidligere bevilgede beløb med kr. 250.000 fra 5%-reservemiddelpuljen til udførelsen af projektet.

9 - Flytning af provstikontor

Sager:

2024 - Flytning af provstikontor - Lolland Vestre Provsti (2024 - 18801)

Bilag:

Aktdokument

På baggrund af svaret af 15. august 2024 fra Steen Lund Jakobsen fra Jyske Banks Bygge- og Teknikafdeling, tager udvalgets næstformand kontakt til Jyske Bank for at få af- eller bekræftet om banken overhovedet er interesseret i at udleje lokalerne, da dette ikke fremgår tydeligt i mailen.

Punktet genoptages når svar fra Jyske Bank foreligger.

10 - Behandling af Vejledende honorarer til menighedsrådene for 2025

Sager:

2025 - Budget - Lolland Vestre Provsti (2024 - 9118)

Bilag:

Udmelding af pris- og lønindeks for 2025, Honorar til menighedsråd 2025

Honorarerne er fremskrevet med 4,1%, jf. vedhæftede løn- og prisindeks for løn.

Provstiudvalget godkendte de fremskrevne vejledende honorarer for 2025.

11 - Gennemgang af kirkekassernes 2. kv. 2024

Sager:

2024 - Gennemgang af kirkekasserne - Lolland Vestre Provsti (2023 - 37185)

Bilag:

Skema vedr. 2. kv. 2024, Provstiudvalgets bemærkninger til 2. kv. 2024

Skema og bemærkninger vedr. 2. kvartal 2024 blev gennemgået og godkendt til udsendelse til menighedsrådene og regnskabsførere.

12 - Behandling af Budget 2025 for kirkekasserne

Provstiudvalget behandlede de indkomne budgetønsker for 2025 og besluttede:

1) Sankt Nikolai – Udskiftning af vinduer i Nordenkirke 7 og 9 = afslag da det er løbende vedligehold og

Sager:
2025 - Budget - Lolland Vestre Provsti (2024 - 9118)

Bilag:
Kirkelig Ligning 2020-2025, UDKAST Endelige 2025

2) Landet-Ryde - Ryde Kirke - nyt tag på nordlig side af skib = afslag (ud over de allerede bevilgede kr. 500.000, jf. 5%-middeloversigten), da der ikke er tilgået udvalget tilbud/økonomiske overslag på dette arbejde.

Ellen Bredel erklærede sig inhabil i beslutningen vedr. 1).

13 - Behandling af Budget 2025 for PUK

Sager:
2025 - Budget - Lolland Vestre Provsti (2024 - 9118)

Bilag:
UDKAST 2025 PUK

Behandlet og godkendt.

14 - Eventuelt

- Fældning af træer i Gloslunde præstegårdshave
Menighedsrådet skal kontakte en konsulent, som kan undersøge evt. forekomst af flagermus. Rapport skal fremsendes til provstiudvalget.

15 - Næste møder

Offentligt Budgetsamråd - torsdag den 29. august 2024, kl. 19.00 i Stormarkskirkens Sognehus, Nakskov (med tilmelding)

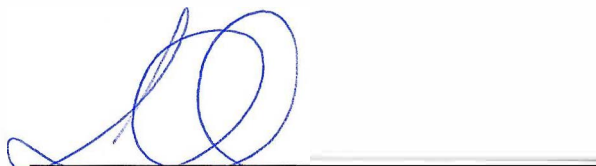
Provstiudvalgsmøde - mandag den 16. september 2024, kl. 10.00 på Provstikontoret, Nakskov

Provstiudvalgsmøde - tirsdag den 22. oktober 2024, kl. 10.00 på Provstikontoret, Nakskov (evt. med Provstirevisor)

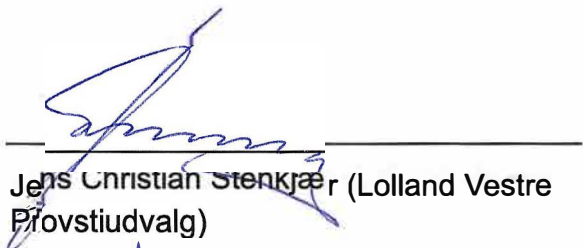
Provstiudvalgsmøde - torsdag den 21. november 2024, kl. 10.00 på Provstikontoret, Nakskov



Ellen Margrethe Bredal Nielsen



Susanne Oxholm Bay Jacobsen (Lolland Vestre Provsti)



Jens Christian Stenkjær (Lolland Vestre Provstiudvalg)



Rebekka Maria Brandt Kristensen
(Lolland Vestre Provstiudvalg)



Anders Munk (Lolland Vestre Provstiudvalg)



Anne Hopkins (Lolland Vestre Provstiudvalg)



Marianne Krøll Møller (Lolland Vestre Provstiudvalg)



Arne Larsen (Lolland Vestre Provstiudvalg)