

Referat

Lolland Vestre Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 16. marts 2026 - d. 16-03-2026 kl. 09:00 til 16:00

Deltagere: Anders Munk, Jan Abel Knudsen Bjerregaard, Ellen Margrethe Bredal Nielsen, Marianne Krøll Møller, Poul-Erik Wulff-Høyer, Kim Christian Sønderskov Zarp, Rebekka Maria Brandt Kristensen, Susanne Oxholm Bay Jacobsen, Keth Taarnby

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2 - Provsten orienterer	<ul style="list-style-type: none">• Branderslev tårn er nu færdigt og det ser rigtig flot ud• Det er ikke længere muligt at aflevere kontanter til regnskabsførerne til indbetaling i banken. Det skal en fra menighedsrådet selv klare fremover.• Jan og Susanne har drøftet finske lægter til brug i Købelev Præstegård, og det er muligt at få en dansk version af de finske lægter. Der vil være en merudgift på ca. 8.-9.000 kr. ved anvendelse af den danske udgave.• Tinglysningen vedr. Danagade 9-11 er blevet afvist af 3 årsager:<ol style="list-style-type: none">1. Provstiudvalget må ikke eje da der fremgår ansatte på cvr.nr. (regnskabsførere),2. Provstiudvalgets forretningsorden ikke indeholder oplysning om udvalgets 2 tegningsberettigede og3. Provstiudvalgets referat vedr. køb af Danagade indeholder ikke endelig beslutning om køb.
3 - Behandling af forretningsorden for Provstiudvalget	Forretningsordenen fik tilføjet oplysninger om tegningsberettigede under § 7, og blev herefter godkendt og underskrevet af formanden.
4 - Køb af Danagade til nyt provstikontor	Provstiudvalget godkender køb af Danagade 9-11,

4900 Nakskov pr. 1. marts 2026.

Der blev endvidere givet fuldmagt til formand og provst til, i forening, at foretage dispositioner i forbindelse med underskrift af juridiske dokumenter.

5 - Opsigelse af lejemålet Nordenkirke 7, 1. sal

Punktet udsættes til næste møde.

6 - Hovedentreprise og økonomi vedr. spir - Sankt Nikolai

Sager:
Lolland Vestre Provsti - Byggesag - Sankt Nikolai Kirke, Nordenkirke 4, 4900 Nakskov - Sankt Nikolai Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2026 - 8296) Projekt - Spir på kirken - Sankt Nikolai (2025 - 3436)

Bilag:
Aktdokument, Beslutnings-protokol 26.02.26, SNK_Tilbudssammenligning HE 20260226, 438_001_spir_BD260226_budget (2)

Provstiudvalget godkendte menighedsrådets valg af entreprise, Brudlykke A/S, med en totalpris på kr. 33.300.532,00 som finansieres af et stiftsmiddellån og midler fra reservepuljen.

Det meddeles menighedsrådet, at udvalgets tegningsberettigede, formand og provst, løbende kan behandle og påtegne elektronisk fremsendte ansøgninger med faktura som bilag, som videresendes til stiftet for frigivelse af stiftslån. I ansøgningerne skal fremgå til hvilken konto midlerne skal overføres. Der skal af menighedsrådets regnskabsfører laves et bi-regnskab for dette projekt.

7 - Projekt med sunket gulv i Købelev kirke og renovering af Købelev Præstegård

Sager:
Projekt - Gulv i Købelev Kirke - Købelev-Vindeby (2025 - 30777)

Bilag:
Aktdokument, Købelev Kirke - midtergulv, vandafledning, korgulv mv., 251202_notat, 250902_NatMus_HansMikkelsen_notat, 0.02_Eksist. plan m. delsnit i sokkel A-D, SV: Købelev Kirke - midtergulv, vandafledning, korgulv mv., 251209_0.02_Eks. plan. delsnit sok. A-D

Der har været møde mellem menighedsrådet, repræsentanter fra provstiudvalget, den fælles kirkeværge, arkitekt og Nationalmuseet. Det blev på dette møde besluttet, at det er arkitekt og den fælles kirkeværge, der står for projektet vedr. gulvet i kirken.

I forhold til de 3 udtagne døre i præstegården, blev det besluttet, at disse skal sættes ind igen, hvilket meddeles den fælles kirkeværge.

Desuden har Jan og Susanne har drøftet finske lægter til brug i Købelev Præstegård, og det er muligt at få finske lægter, der er sikkerheds- og styrkegodkendte i Danmark. Der vil være en merudgift på ca. 8.-9.000 kr. ved anvendelse af den danske udgave.

8 - Salg af Præstevangen - Gloslunde

Provstiudvalget godkendte menighedsrådets valg af ejendomsmægler til salget af Præstevangen.

Sager:
Sognehuset Præstevangen - Gloslunde -
Erhvervskonvertering eller salg (2025 - 47356)

Bilag:
Aktdokument, referatgloslund19229

9 - Kirkeistandsættelsesordning - Prædikestol og trappe - Femø

Sager:
Projekt - Reparation af prædikestol og trappe - Femø
(2025 - 45185)
Projekt - Reparation af prædikestol og trappe - Femø
(2025 - 45185)

Bilag:
Femø Kirke - Ansøgning prædikestol år 1580, Femø
Kirke - Godkendelse af renovering af prædikestol år
1580, Aktdokument

Provstiudvalget har modtaget kopi af menighedsrådets ansøgning til Kirkeistandsættelsesordningen, hvilket Kirkeministeriet ikke har haft mulighed for at behandle, da økonomien ikke er godkendt af provstiudvalget.

Restaurering af trappe og prædikestol er oplyst til at være på hhv. 160.000,00 og 380.062,00 kr. ex. moms.

Udvalget meddeler menighedsrådet, at der skal laves et samlet projekt, som skal fremsendes til provstiudvalgets behandling, hvorefter stiftet skal behandle ansøgningen. Når stiftets afgørelse foreligger, kan Kirkeistandsættelsesordningen og fonde søges. Projektet må ikke være igangsat inden Kirkeistandsættelsesordningen søges på ny senest 1. marts 2027.

Provstiudvalget er ikke, på nuværende tidspunkt, sindet at bevilge reservemidler til projektet.

10 - Status på tagomlægning - Halsted Kirke

Sager:
Projekt - Tag på sydside af kirke - Halsted (2026 - 4895)

Bilag:
260303. Til Lolland vestre Provsti. Status for projekt.,
260304. Justeret overslag fra Jesper Herbert-Nielsen,
260205

Provstiudvalget vil indkalde menighedsrådet, stiftets jurist og en konsulent fra Nationalmuseet til en drøftelse af, hvordan projektet kan løses ud fra de forudsætninger og viden der er pt.

11 - Ansøgning fra Bestyrelsen om Fællesregnskabskontor - timetalsændring

Sager:

Provstiudvalget imødekommer bestyrelsens ansøgning om opnormering af regnskabsfører fra 30 til 37 timer/uge med virkning fra 1. april 2026.

Personale - Kim Gregers Progler-Thomsen -
Regnskabsfører (2025 - 3443)

Bilag:
ansøgning kim

**12 - Vedtægtsændringer for
Personalekonsulentsamarbejdet**

Sager:
Personalekonsulent - Samarbejder i Provstiet (2024 -
39618)

Bilag:
Vedtægt Personalekonsulent - ændring marts 2026

Af erfaring og grundet flere ansøgninger om optagelse i samarbejdet, er der fremsat ønsker til ændringer i vedtægten om bl.a. prisen for optagelse, tidspunktet for optagelse (løbende?) og at der ikke er grundlag for at udarbejde et særskilt regnskab, da udgifter går via PUK (løn og kørsel) og der som sådan ikke er andre omkostninger forbundet med opgaven.

Vedtægtsændringerne blev behandlet og imødekommet. Der udsendes en ny vedtægt til underskrift af provstiudvalgsformanden og de medvirkende 11 menighedsråd.

**13 - Ansøgning om optagelse i Fælles
Personalekonsulent - Sankt Nikolai**

Sager:
Personalekonsulent - Samarbejder i Provstiet (2024 -
39618)

Bilag:
Ansøgning om optagelse i Lolland Vestre Provstis
samarbejde om fælles personalekonsulent, Sag 19,
Skt Nik MR møde 26.02

Ansøgning om optagelse i samarbejde om personalekonsulent blev godkendt med start den 1. april 2026.

Der sendes en anmodning til menighedsrådet om indbetaling af honorar for optagelse i samarbejdet.

14 - Behandling af årsregnskab 2025 - PUK

Sager:
PUK 2025 - Lolland Vestre Provsti (2025 - 3411)

Bilag:
Stemplet årsregnskab 2025

Stemplet med Lolland Vestre Provsti, CVR-nr. 21240745, Regnskab 2025, Afleveret d. 03-03-2026 13:48

15 - Møde med Femø om økonomi

Provstiudvalget besluttede at bevilge menighedsrådet et månedligt tilskud resten af 2026, jf. notat af 16. marts 2026.

16 - Proces for dialog om kirkeskatten 2027

Processen om at indmelde et forventet lokalt

<p>Sager: Budget 2027 - Lolland Vestre Provsti (2026 - 8788)</p> <p>Bilag: Aktdokument, Proces for dialog om kirkeskatten 2027</p>	<p>ligningsbeløb uden landskirkeskatten blev taget til efterretning. Emnet drøftes tillige med Maribo Domprovsti på møde den 21. april 2026.</p> <p>Beløbet skal oplyses i 2026-prisniveau, så det er udviklingen i ligningsbehovet uden prisregulering til 2027-niveau.</p>
<p>17 - Drøftelse af økonomiske modeller for budget 2027</p>	<p>Forskellige modeller og muligheder for fordeling af midler blev drøftet.</p> <p>Der tages kontakt til tidligere anvendt konsulent om samarbejde om en model samt pris herfor.</p>
<p>18 - Status på Provstiets økonomi</p> <p>Sager: PUK 2026 - Lolland Vestre Provsti (2025 - 35723)</p> <p>Bilag: Månedligt overblik over reservekonti 2026</p>	<p>Taget til efterretning.</p>
<p>19 - Næste møder</p>	<p>Provstiudvalgsmøde Mandag den 13. april 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret</p> <p>Budgetudvalgsmøde (Ellen, Anders og Susanne) og Maribo Domprovsti Tirsdag den 21. april 2026, kl. 16.30-17.00 i Stormarkskirkens Sognehus</p> <p>Fælles Provstiudvalgsmøde med Maribo Domprovsti (alle) Tirsdag den 21. april 2026, kl. 17.00 med efterfølgende spisning i Stormarkskirkens Sognehus</p> <p>Provstiudvalgsmøde Mandag den 11. maj 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret</p> <p>Formøde med menighedsråd om budgetønsker for 2027 Mandag den 8. juni 2026, kl. 9.00 på Provstikontoret</p> <p>Provstiudvalgsmøde Mandag den 15. juni 2026, kl. 9.00 på</p>

Provstikontoret

Provstiudvalgsmøde

Onsdag den 12. august 2026, kl. 9.00 på
Provstikontoret

Offentligt Budgetsamråd

Torsdag den 27. august 2026, kl. 16.00-18.00 med
efterfølgende spisning i Stormarskirkens Sognehus

Provstiudvalgsmøde

Mandag den 7. september 2026, kl. 9.00 på
Provstikontoret

Provstiudvalgsmøde

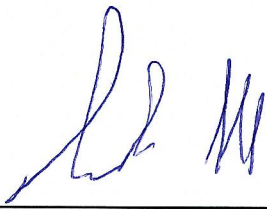
Mandag den 5. oktober 2026, kl. 9.00 på
Provstikontoret

Provstiudvalgsmøde

Mandag den 9. november 2026, kl. 9.00 på
Provstikontoret

20 - Eventuelt

Intet.



Anders Munk (Lolland Vestre
Provstiudvalg)



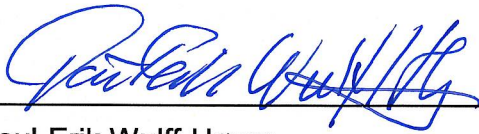
Jan Abel Knudsen Bjerregaard



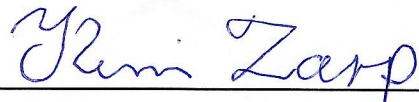
Ellen Margrethe Bredal Nielsen



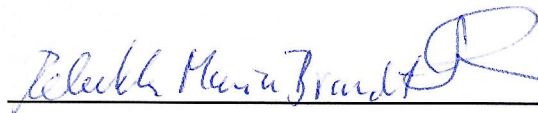
Marianne Krøll Møller (Lolland Vestre
Provstiudvalg)




Poul-Erik Wulff-Høyer




Kim Christian Sønderskov Zarp



Rebekka Maria Brandt Kristensen
(Lolland Vestre Provstiudvalg)



Susanne Oxholm Bay Jacobsen (Lolland
Vestre Provsti)



Keth Taarnby