

# ÅRSREGNSKAB 2021

for Struer Provstiudvalg

i Struer Provsti

i Struer Kommune

Myndighedskode 4515

CVR-nr. 21260746

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

## **Provstiudvalgets erklæring**

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Struer Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Struer provstiudvalg i Struer provsti

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for provstiudvalget for Struer ("provstiudvalget") for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalget i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2021 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2021. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

### Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets cirkulære om

kirke- og provstiidvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiidvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiidvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiidvalget ansvarlig for at vurdere provstiidvalgets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiidvalget enten har til hensigt at likvidere provstiidvalget, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiidvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets cirkulære om kirke- og provstiidvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiidvalgets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiudvalgets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiudvalget ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet**

Provstiudvalget er ansvarligt for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Provstiudvalget er ansvarligt for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarligt for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

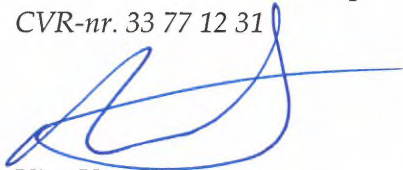
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, 15 september 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



Kim Vorret

statsautoriseret revisor

mne33256

## **Struer Provstiudvalgs forklaringer til regnskabet 2021**

### **Årets driftsresultat er et underskud på kr. 147.453.**

Frie midler udgør primo 2021 kr. 659.749,23, hvilket årets samlede underskud på kr. 147.453,11 reducerer til ultimo 2021 kr. 512.296,12.

### **Det Fælles Regnskabskontor**

Frie midler udgør primo 2021 kr. 48.956,44, hvilket årets samlede underskud på kr. 51.756,42 reducerer til ultimo 2021 kr. -2.799,98.

#### **Lønudgifter og honorar**

De samlede lønudgifter 2021 er budgetteret til kr. 880.000, der har været et merforbrug på kr. 119.046, hvilket delvis inddækkes af 5% midler kr. 20.000.

#### **Drift excl. løn**

*Samlet mindre forbrug på kr. 47.290.*

Det mindre forbrug skyldes et mindre forbrug på IT-udgifter kr. 26.000, et mindre forbrug på efteruddannelse pga. af aflyst årsmøde for kordegne kr. 14.510, et mindre forbrug på internrepræsentation kr. 5.380 og et mindre forbrug på husleje kr. 1.809.

### **Provstiudvalgskassen:**

Frie midler udgør primo 2021 kr. 610.792,79, hvilket årets driftsresultat på kr. 95.696,72 reducerer til ultimo kr. 515.096,07.

Driftsresultatet indeholder godkendt brug af frie midler kr. 57.689 til indbetaling af indefrosne feriemidler.

#### **Lønudgifter og diæter**

De samlede lønudgifter 2021 er budgetteret til kr. 991.000, der har været et mindre forbrug på kr. 70.419.

#### **Formål 24 Kirkekontor og provstikontor**

*Samlet mindre forbrug kr. 29.073.*

Det mindre forbrug skyldes ingen nyanskaffelser 2021 til provstikontoret kr. 23.000 og et mindre forbrug til husleje kr. 6.073.

#### **Formål 30 Kirkelige aktiviteter**

*Samlet mindre forbrug på kr. 36.817.*

Det mindre forbrug skyldes aflysning af det årlige Mission og Religionsmøde kr. 35.000 samt et mindre forbrug til skole-kirkesarbejdet 1.817.

#### **Formål 60 Fælles formål**

*Samlet merforbrug på kr. 25.613.*

Merforbruget skyldes en stigning i afgifter til IT-kontoret på kr. 7.945 og indkøb af nyt hardware samt ny datalinje kr. 17.606.

#### **Formål 61 og 62 Provstiudvalget og personale**

*Samlet mindre forbrug på kr. 29.629.*

Det skyldes et mindre forbrug på repræsentation intern kr. 31.411 modregnet indkøb af skærmbriller kr. 1.395.

**Formål 67 Efteruddannelse**

*Samlet merforbrug på kr. 31.197*

Mer forbruget skyldes ikke budgetteret introkursusforløb provstisekretær kr. 36.947 modregnet mindre forbrug på årskursus.

**Formål 72 Øvrige renteudgifter**

*Samlet merforbrug på kr. 5.691*

Merforbruget skyldes stigende indlånsrenter.

**Formål 79 Afregning – Lønmodtagernes Feriemidler**

Mindre forbrug på kr. 8.311

Budgetteret med kr. 66.000, samlet indbetalt kr. 57.869.



**Provstiudvalg deltager i følgende samarbejder:**

1. Samarbejde om fælles sekretariat for Personale og Udvikling med Holstebro Provsti og Lemvig Provsti. Regnskabet er ført i Lemvig Provsti
2. Folkekirkens Skoletjeneste i Viborg Stift med alle provstier i Viborg Stift samt Viborg Stift. Regnskabet er ført i Viborg Stift.
3. Mission og religionsmøde med Holstebro Provsti og Lemvig Provsti. Regnskabet er ført i Holstebro Provsti.
4. Takstudvalg med alle provstier i Viborg Stift. Regnskabet er ført i Holstebro Provsti.

## Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

## Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

**Indtægter:** Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

**Omkostninger:** Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

**Finansielle poster:** Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

## Balancen

**Materielle anlægsaktiver:** Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

**Tilgodehavender:** Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

**Periodeafgrænsning:** Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

**Gæld:** Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2021	Budget 2021*	Regnskab 2020
<b>1 Fælles indtægter i alt</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.433.000,00</b>
<b>Øvrig drift i alt</b>	<b>-2.647.453,11</b>	<b>-2.706.000,00</b>	<b>-1.449.197,04</b>
<b>2 Kirkebygning og sognegård</b>	<b>-133.926,54</b>	<b>-163.000,00</b>	<b>-108.036,17</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-133.926,54	-163.000,00	-108.036,17
<b>3 Kirkelige aktiviteter</b>	<b>-78.183,00</b>	<b>-115.000,00</b>	<b>-79.159,52</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-78.183,00	-115.000,00	-79.159,52
<b>4 Kirkegård</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
<b>5 Præstebolig mv.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
<b>6 Administration og fællesudgifter</b>	<b>-2.369.963,54</b>	<b>-2.360.000,00</b>	<b>-1.256.467,85</b>
Indtægter	20.000,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-1.482.615,79	-1.420.000,00	-615.503,25
Udgifter, øvrig drift	-907.347,75	-940.000,00	-640.964,60
<b>7 Finansielle poster</b>	<b>-65.380,03</b>	<b>-68.000,00</b>	<b>-5.533,50</b>
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-57.689,13	-66.000,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-7.690,90	-2.000,00	-5.533,50
<b>A Resultat af drift</b>	<b>-147.453,11</b>	<b>-206.000,00</b>	<b>-16.197,04</b>

#### ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
<b>B Resultat af anlæg</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C Resultatopgørelse</b>	<b>-147.453,11</b>	<b>-206.000,00</b>	<b>-16.197,04</b>

\* Budgettet er ikke revideret

**Resultatdisponering af årets resultat:**

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	<b>Før disponering</b>	<b>Disponering</b>	<b>Efter disponering</b>
741110 Menighedsrådets frie midler	-610.792,79	98.496,67	-512.296,12
742010 Årsafslutningskonto	147.453,11	-147.453,11	0,00

**FINANSIEL STATUS:****AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

**Værdipapirer****Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg

638140-60 Bank- og Girokonti

638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler

**Hensættelser**

748030-40 Mellemregning 5%-midler (PU)

**Lån****Skyldige omkostninger**

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser

972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

**Passiver i alt**

Primo 2021	Ultimo 2021
29.815,00	28.144,55
29.815,00	28.144,55
0,00	0,00
2.326.845,76	1.962.316,99
226.566,29	177.971,79
401.807,17	397.894,76
1.698.472,30	1.386.450,44
<b>2.356.660,76</b>	<b>1.990.461,54</b>
-610.792,79	-512.296,12
-610.792,79	-512.296,12
-1.698.472,30	-1.386.450,44
-1.698.472,30	-1.386.450,44
0,00	0,00
-47.395,67	-91.714,98
-45.653,26	-76.913,90
-1.742,41	-14.801,08
<b>-2.356.660,76</b>	<b>-1.990.461,54</b>

## Formål

### Indtægter

#### 1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.500.000,00	2.500.000,00	1.433.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.433.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Driftsudgifter

#### 2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-133.926,54	-163.000,00	-108.036,17	0,00	0,00	-133.926,54
<b>-133.926,54</b>	<b>-163.000,00</b>	<b>-108.036,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-133.926,54</b>

#### 3 Kirkelige aktiviteter

32 Kirkelig undervisning

33 Diakonal virksomhed

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-78.183,00	-80.000,00	-79.159,52	0,00	0,00	-78.183,00
0,00	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>-78.183,00</b>	<b>-115.000,00</b>	<b>-79.159,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-78.183,00</b>

#### 4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-70.612,83	-45.000,00	-42.147,44	0,00	0,00	-70.612,83
-69.022,47	-101.000,00	-26.601,38	0,00	-42.102,25	-26.920,22
-891.929,17	-960.000,00	-971.160,07	0,00	-441.466,90	-450.462,27
-1.071.756,42	-1.020.000,00	0,00	20.000,00	-999.046,64	-92.709,78
-44.593,90	-10.000,00	-3.058,96	0,00	0,00	-44.593,90
-4.348,75	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	-4.348,75
-217.700,00	-218.000,00	-213.500,00	0,00	0,00	-217.700,00
<b>-2.369.963,54</b>	<b>-2.360.000,00</b>	<b>-1.256.467,85</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-1.482.615,79</b>	<b>-907.347,75</b>

#### 7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-7.690,90	-2.000,00	-5.533,50	0,00	0,00	-7.690,90
-57.689,13	-66.000,00	0,00	0,00	-57.689,13	0,00
<b>-65.380,03</b>	<b>-68.000,00</b>	<b>-5.533,50</b>	<b>0,00</b>	<b>-57.689,13</b>	<b>-7.690,90</b>

#### 8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2021	Budget 2021	Regnskab 2020	-- Regnskab 2021 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**Bilag 2: Kollektregnskab**

Beløb

---