

ÅRSREGNSKAB 2020

for Grene Provstiudvalg

i Grene Provsti

i Billund Kommune, Vejle Kommune

Myndighedskode 4501

CVR-nr. 21250406

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiell status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Grene Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalget for Grene Provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grene Provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalgskassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiuudvalget ansvarlig for at vurdere provstiuudvalgskassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiuudvalget enten har til hensigt at likvidere provstiuudvalgskassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiuudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiuudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiuudvalgskassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiuudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiuudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiuudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiuudvalgskassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger

herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiuvalgskassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiuvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiuvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiuvalget er ansvarlig for provstiuvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiuvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiuvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiuvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiuvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiuvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiuvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiuvalget er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiuvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.



Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Esbjerg, den 10. september 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Henning Tønder Olesen'.

Henning Tønder Olesen
statsautoriseret revisor

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Årets resultat udviser et overskud på kr. 425.229,88.

Resultatet dækker over forskydninger forskellige steder i regnskabet. Der vil nedenfor blive redegjort for de enkelte forskydninger.

Formål 1: Ligningsbeløb til drift:

Posten viser en difference ift. budget på 227.000 kr.

Der er modtaget 200.000 kr. i ligning til 5% i Vejle-del. Disse er ikke bogført under ligning. Budgettet er fejlagtigt tillagt dette beløb.

Der er tilbagebetalt 27.000 kr. til Vejle Kommune vedr. modtaget ligning i 2017. Vejle Kommune havde selvbudgettering i 2017. Det endelige ligningsbeløb er nu gjort op, og reguleret i 2020.

Formål 2: Provstikontor:

Der er budgetteret med 50.000 kr. i husleje. Huslejen udgør kun 45.500 kr.

Der er købt kontorinventar for 363 kr. Dette beløb var ikke budgetteret.

Formål 3: Kirkelige aktiviteter:

Der er budgetteret med 125.000 kr. til lokalfinansieret ungdomspræst. Der er kun forbrugt 64.263,60. Den ansatte præst opsage stillingen pr. 30/6-2020, og den har siden været vakant.

Under kirkelig undervisning var der afsat 105.000 kr. til kirkehøjskole og konfirmandaktion. Disse aktiviteter har ikke været afholdt grundet Corona.

Der er til gengæld anvendt 21.177 kr. til fælles annoncering for præsterne under nedlukningen i foråret.

Kontingentet til RAMS følger budgettet.

Kirkelige aktiviteter viser samlet et overskud på kr. 144.558,90.

Formål 6: Administration og fællesudgifter:

Formål 60: Fælles formål:

Der er brugt ca. 35.000 kr. mindre end budgetteret. Der er ikke brugt konsulenttydelser - 10.000 kr. Kontorudgifter er ca. 10.000 kr. under budget, køb af IT er ca. 11.000 kr. under budget - pc til provstisekretær er udskudt til 2021 og sidst er der ikke brugt efteruddannelse - 5.000 kr. Ellers mindre udsving.

Formål 61: Provstiudvalget:

Indeholder udgifter til:

		Budget
Provstiudvalget (diæter, kørsel forplejning mv.)	97.708 kr.	138.000
Præstesamråd (forplejning mv.)	9.819 kr.	18.000
ERFA-møder og taktsudvalg (gravere og organister)	0 kr.	11.000
Budgetsamråd	2.471 kr.	15.000
Udviklingsplaner kirkegårde	65.010 kr.	100.000
Feriepengeforpligtelse MR (Vejle) ovf. til 2021	0 kr.	110.127
Ialt	175.008 kr.	392.127

På grund af Corona har mødeaktiviteten været meget begrænset, og en del er gennemført virtuelt. Det er årsagen til besparelsen ift. budget på de 4 første poster.

Udviklingsplaner på kirkegårdene har været budgetteret for de 5 resterende kirkegårde. Kun 3 af dem har ønsket at få lavet udviklingsplaner, derfor et lavere forbrug.

Formål 62: Personale:

Der er forbrugt ca. 65.000 mindre på administrativ samarbejde. Posten anvendes til personalekonsulent, som er ansat fælles med Varde Provsti. Besparelsen skyldes lavere forbrug end forventet.

Formål 63: Bygning:

Der har været et lavere forbrug til provstesyn på ca. 23.000 kr. Betalingen til vores nuværende bygningssagkyndige har været væsentligt lavere end budgetteret.

Formål: 67: Efteruddannelse:

Der er forbrugt 14.250 kr., hvor budgettet var på 15.000 kr. Dermed et lille overskud på denne post.

Formål 72: Øvrige renteudgifter:

Denne post består af bankgebyrer og negativ indlånsrente. Vi har fået pålagt kontogebyrer for at have en konto. Desuden betaler vi nu en rente for at have indestående.

BALANCE:

HENSÆTTELSER:

5%-midler (artskonto 748030-40):	
Saldo pr. 1. januar 2020 (Billund-del)	524.836,98
Hensættelse af ligning i 2020 (Vejle-del)	200.000,00
Saldo pr. 31. december 2020	724.836,98
Energimærkning Vejle-delen (artskonto: 761180):	
Saldo pr. 1. januar 2020	1.636,60
Saldo pr. 31. december 2020	1.636,60
Energimærkning Billund-delen (artskonto: 761190):	
Saldo pr. 1. januar 2020	5.488,50
Saldo pr. 31. december 2020	5.488,50
Særlige aktiviteter Billund-delen (artskonto: 761110):	
Saldo pr. 1. januar 2020	31.822,07
Højskoledag om genforeningen d. 22/2	-7.744,75
Saldo pr. 31. december 2020	24.077,32
Administrativ hjælp til menighedsråd (artskonto: 741153)	
Henstår under frie midler - øremærket til projektet.	
Beløbet overføres i 2021 til frie midler til nedsættelse af ligningen.	
Saldo pr. 1. januar 2020	382.424,35
Saldo pr. 31. december 2020	382.424,35
Kapelbyggeri Give (artskonto: 741154)	
Henstår under frie midler - øremærket til projektet.	
Saldo pr. 1. januar 2020	64.034,32
Depositum retur på leje af sygehuskapel	12.187,50
Betalt andel af nyt kapel til Give MR	-76.221,82
Saldo pr. 31. december 2020	0,00
Feriepengeforpligtelse MR - Vejle del (artskonto: 741152)	
Henstår under frie midler - øremærket til projektet.	
Saldo pr. 1. januar 2020	0,00
Beløb afsat i ligningen 2020 ikke brugt og overføres til 2021	110.127,00
Saldo pr. 31. december 2020	110.127,00

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
1 Fælles indtægter i alt	2.477.831,00	2.704.831,00	2.354.401,00
Øvrig drift i alt	-2.052.601,12	-2.554.831,00	-2.186.851,80
2 Kirkebygning og sognegård	-45.862,85	-50.000,00	-46.138,05
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-45.862,85	-50.000,00	-46.138,05
3 Kirkelige aktiviteter	-683.693,10	-828.252,00	-741.024,10
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-64.263,60	-125.000,00	-121.555,10
Udgifter, øvrig drift	-619.429,50	-703.252,00	-619.469,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-1.312.340,87	-1.666.579,00	-1.390.984,29
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-652.072,03	-653.000,00	-649.981,49
Udgifter, øvrig drift	-660.268,84	-1.013.579,00	-741.002,80
7 Finansielle poster	-10.704,30	-10.000,00	-8.705,36
A Resultat af drift	425.229,88	150.000,00	167.549,20
ANLÆGSBEVILLINGER			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	425.229,88	150.000,00	167.549,20

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-477.197,64	-315.102,88	-792.300,52
741152 Frie midler - Feriepengeforpligtelse MR Vejle	0,00	-110.127,00	-110.127,00
741153 Frie midler - administrativ hjælp	-382.424,35	0,00	-382.424,35
741154 Frie midler - kapelbyggeri Give	-64.034,32	64.034,32	0,00
742010 Årsafslutningskonto	-425.229,88	425.229,88	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg

638140-60 Bank- og Girokonti

638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler

741150-55 Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

761110 Hensættelser

761180 Hensættelser til gravstedskapital, indb. før 1987 (købstads)

761190 Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold

748030-40 Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og lønde

Passiver i alt

Primo 2020	Ultimo 2020
32.042,00	32.084,00
32.042,00	32.084,00
0,00	0,00
1.532.468,90	2.076.687,25
589.219,95	1.145.508,83
418.411,97	408.768,29
524.836,98	522.410,13
1.564.510,90	2.108.771,25

-923.656,31	-1.284.851,87
-477.197,64	-792.300,52
-446.458,67	-492.551,35
-563.784,15	-756.039,40
-31.822,07	-24.077,32
-1.636,60	-1.636,60
-5.488,50	-5.488,50
-524.836,98	-724.836,98
0,00	0,00
-77.070,44	-67.879,98
-77.070,44	-67.879,98
-1.564.510,90	-2.108.771,25

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.477.831,00	2.704.831,00	2.354.401,00	2.477.831,00	0,00	0,00
2.477.831,00	2.704.831,00	2.354.401,00	2.477.831,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-45.862,85	-50.000,00	-46.138,05	0,00	0,00	-45.862,85
-45.862,85	-50.000,00	-46.138,05	0,00	0,00	-45.862,85

3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-64.263,60	-125.000,00	-121.555,10	0,00	-64.263,60	0,00
-384.500,00	-384.500,00	-360.000,00	0,00	0,00	-384.500,00
-234.929,50	-318.752,00	-259.469,00	0,00	0,00	-234.929,50
-683.693,10	-828.252,00	-741.024,10	0,00	-64.263,60	-619.429,50

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-28.795,03	-64.000,00	-31.807,35	0,00	0,00	-28.795,03
-175.007,86	-392.127,00	-314.872,60	0,00	-64.316,10	-110.691,76
-808.852,98	-881.000,00	-704.005,43	0,00	-570.773,93	-238.079,05
-16.982,00	-40.000,00	-59.132,31	0,00	-16.982,00	0,00
0,00	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-14.250,00	-15.000,00	-10.209,60	0,00	0,00	-14.250,00
-268.453,00	-268.452,00	-270.957,00	0,00	0,00	-268.453,00
-1.312.340,87	-1.666.579,00	-1.390.984,29	0,00	-652.072,03	-660.268,84

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-10.704,30	-10.000,00	-8.705,36	0,00	0,00	-10.704,30
-10.704,30	-10.000,00	-8.705,36	0,00	0,00	-10.704,30

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerslav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
Ejendomsværdi i alt					

**Indfrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indfrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indfryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb
