

ÅRSREGNSKAB 2020

for Lemvig Provstiudvalg

i Lemvig Provsti

i Lemvig Kommune

Myndighedskode 4477

CVR-nr. 21314641

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiell status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 7

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Lemvig Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udførte regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalget for Lemvig Provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Provstiudvalg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiell status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalget ansvarlig for at vurdere provstiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere provstiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig

usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarlig for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at provstiudvalgets forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i provstiudvalgets forklaringer.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 13. september 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kim Vorret', written over the CVR number.

Kim Vorret

statsautoriseret revisor

Forklaringer til PUK årsregnskab 2020

Årsregnskabet udviser et overskud på: 192.505,83 kr.

Restriktionerne i forbindelse med Covid-19 har en betydelig indflydelse på årets resultat, idet en del aktiviteter har været helt eller delvist aflyst.

Resultatet kan i det væsentlige forklares ved følgende forhold:

Formål: 24	Budget: 75.000	Forbrugt: 100.341	Underskud: 25.341
Underskuddet kan delvist forklares ved følgende: Der er etableret nyt alarmsystem på provstikontoret: ca. 15.000 kr. – ikke budgetteret Ny PC til provst og sekretær: ca. 14.500 kr. – disponeret til formålet i regnskab 2019.			
Formål: 60	Budget: 1.005.000	Forbrugt: 826.448,22	Overskud: 178.551,78
Overskuddet kan delvist forklares ved følgende: Kt. 6000: Afsatte midler til rejseudgifter provstetur, ikke anvendt – disponeres til 2021: 15.000 kr. Budgetoverskridelse på udgifter vedr. indstik med arrangementer til turistfolder mm: ca. 15.000 kr. Besparelse vedr. etablering af digitale kirkegårds kort til provstiets kirkegårde: ca. 15.000 kr. Besparelse: Ingen udgifter til volontørprojekt i samarbejde med Struer og Holstebro provstier: 35.000 kr. Besparelse vedr. Teologiens døgn m.v. for provstiets præster på: ca. 45.000 kr. Overskridelse vedr. telefon / internet ca. 7.000 kr. (bla. pga. omlægning af bredbånd, - der arbejdes på en løsning) Ikke budgetterede negative renter til banker: 2.545,27 kr. Kt. 6001: Besparelse vedr. Forum for Unge og Kirke udgør: ca. 33.500 kr. Kt. 6002: Besparelse vedr. Korsamarbejdet i Lemvig Provsti: ca. 37.000 kr. Kt. 6004: Sekretariat for personale og udvikling – et samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om 2 provstikonsulenter. Udgifterne til sekretariat administreres i Lemvig Provstiudvalgs kasse. Lemvig provsti sørger for fordelingen af udgifterne til de andre provstier jf. samarbejdsaftale: Holstebro provstis andel udgør 40%, Struer og Lemvig Provstiers andel udgør 30%. Indtægterne fra Holstebro og Struer Provstier – vedr. driftsudgifter i forbindelse med samarbejdet konteret på kt. 6004, 6704. Der var budgetteret med 51.398 kr. på kt. 6004. Saldo på kt. 6004 efter refusion fra Struer og Holstebro provstier udgør: 31.612,50 kr. dvs. besparelse på ca. 19.800 kr.			
Formål: 61	Budget: 122.300	Forbrugt: 128.033,51	Underskud: 5.733,51
Underskuddet kan delvist forklares ved følgende: Lemvig, Struer og Holstebro provstier gik sammen om en fælles 'påskeannonce i en coronatid' – Lemvig Provstis andel: Ca. 7.000 kr. (ikke budgetteret) Udgiften til abonnement Kristeligt dagblad er større end budgetteret (pga. ændring til årsabonnement) der er ikke periodiseret herfor, da der fremadrettet betales for et samlet abonnement en gang årligt. Udgiften på abonnementskontoen udgør ialt ca. 6.500 kr. mere end budgetteret. Udgiften til diæter samt kørsel til provstiudvalgsmedlemmer er samlet set ca. 14.000 kr. større end budgetteret. Til gengæld er der besparelser på mødeudgifter, ligesom der er besparelser på kontoen vedr. byggeherrestøtte til menighedsrådene: i alt ca. 23.000 kr.			
Formål: 62	Budget: 899.000	Forbrugt: 901.453,09	Underskud: 2.453,09

Formål: 66	Budget: 9.000	Forbrugt: 6.412,50	Overskud: 2.587,50
Der har været DNK eftersyn i 2020. Udgiften vedrører løn m.v. til kordegn, som varetager opgaven for provsten.			
Formål: 67	Budget: 22.620	Forbrugt: 21.297,72	Overskud: 1.322,28
Formål: 68	Budget: 80.000	Forbrugt: 36.428,13	Overskud: 43.571,87
Samarbejde om fælles annoncering af MR-valg i Lemvig Provsti blev billigere end budgetteret.			
Formål: 69	Budget: 254.700	Forbrugt: 254.700	Overskud: 0
Formål: 70	Budget: 0	Forbrugt: 0	Underskud: 0
PUK kassens frie midler pr. 31.12.2020 udgør: 451.193,71 kr. De frie midler disponeres til: Rejseudgifter provstetur: 15.000 kr. Anvendelse af frie midler i budget 2021: 75.000 kr.			

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:
Samarbejde med Holstebro og Struer provstier om Sekretariat for Personale og Udvikling.
Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejde med provstiets menighedsråd om fælles korleder. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejde med øvrige provstier i Viborg Stift samt Viborg Stift om Folkekirkens skoletjeneste. Det enkelte provsti bidrager til finansieringen i forhold til antallet af folkekirkemedlemmer i provstiet.
Regnskabsmæssig registrering: Viborg Stift.

Samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om Mission og religionsmøde. Finansiering foregår med ligelig fordeling mellem provstierne.
Regnskabsmæssig registrering: Holstebro Provsti.

Samarbejde om Takstudvalg i Viborg Stift. Finansiering foregår med ligelig fordeling mellem provstierne.
Regnskabsmæssig registrering: Holstebro Provsti.

Samarbejde mellem Lemvig Provsti og Bøvling Menighedsråd om sekretærbistand til præsterne ved Bøvling-Flynder-Møborg-Nees Pastorat.
Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejdsaftale mellem alle menighedsråd i Lemvig Provsti vedr. provstiets stand på Lemvig marked og dyrskue.
Regnskabsmæssig registrering: Lemvig-Heldum kirkekasse.

Samarbejdsaftale mellem alle menighedsråd i Lemvig Provsti vedr. fælles turistbrochure og annoncering af aktiviteter i Lemvig Provsti.
Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejdsaftale mellem alle menighedsråd i Lemvig Provsti vedr. aktiviteter specielt for unge og kirkerne. (Forum for Unge og Kirke)
Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejdsaftale mellem alle menighedsråd i Lemvig Provsti vedr. indkøb af digitale kirkegårdskort og anskaffelse af digitale kirkegårdssystemer i Lemvig Provsti.

Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Samarbejdsaftale mellem alle menighedsråd i Lemvig Provsti vedr. fælles annoncering i forbindelse med valg til menighedsråd 2020.

Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiudvalgskasse.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
1 Fælles indtægter i alt	2.467.620,00	2.467.620,00	1.181.280,00
Øvrig drift i alt	-2.275.114,17	-2.467.620,00	-1.556.017,73
2 Kirkebygning og sognegård	-100.341,00	-75.000,00	-96.134,79
Indtægter	0,00	0,00	31.250,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-100.341,00	-75.000,00	-127.384,79
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-2.174.773,17	-2.392.620,00	-1.459.882,94
Indtægter	0,00	0,00	18.803,40
Udgifter, løn	-965.476,74	-950.900,00	-730.506,96
Udgifter, øvrig drift	-1.209.296,43	-1.441.720,00	-748.179,38
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
A Resultat af drift	192.505,83	0,00	-374.737,73

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	192.505,83	0,00	-374.737,73

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-258.687,88	-192.505,83	-451.193,71
742010 Årsafslutningskonto	-192.505,83	192.505,83	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekasse

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110	Menighedsrådets frie midler
--------	-----------------------------

Hensættelser

748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)
-----------	------------------------------

Lån**Skyldige omkostninger**

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2020	Ultimo 2020
175.531,34	524.856,26
55.531,34	124.856,26
120.000,00	400.000,00
0,00	0,00
1.169.851,77	621.231,34
236.502,39	379.217,78
933.349,38	242.013,56
1.345.383,11	1.146.087,60

-258.687,88	-451.193,71
-258.687,88	-451.193,71
-1.053.349,38	-642.013,56
-1.053.349,38	-642.013,56
0,00	0,00
-33.345,85	-52.880,33
-6.803,34	-38.012,83
-4.882,50	-2.441,25
-21.660,01	-12.426,25
-1.345.383,11	-1.146.087,60

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
2.467.620,00	2.467.620,00	1.181.280,00	2.467.620,00	0,00	0,00
2.467.620,00	2.467.620,00	1.181.280,00	2.467.620,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-100.341,00	-75.000,00	-96.134,79	0,00	0,00	-100.341,00
-100.341,00	-75.000,00	-96.134,79	0,00	0,00	-100.341,00

3 Kirkelige aktiviteter

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Kirkegård

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-826.448,22	-1.005.000,00	-400.424,51	0,00	0,00	-826.448,22
-128.033,51	-122.300,00	-174.544,28	0,00	-67.636,00	-60.397,51
-901.453,09	-899.000,00	-655.874,87	0,00	-891.428,24	-10.024,85
-6.412,50	-9.000,00	0,00	0,00	-6.412,50	0,00
-21.297,72	-22.620,00	-8.690,00	0,00	0,00	-21.297,72
-36.428,13	-80.000,00	0,00	0,00	0,00	-36.428,13
-254.700,00	-254.700,00	-220.349,28	0,00	0,00	-254.700,00
-2.174.773,17	-2.392.620,00	-1.459.882,94	0,00	-965.476,74	-1.209.296,43

7 Finansielle poster

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2020 heraf --		
2020	2020	2019	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
Ejendomsværdi	Grundværdi				
Ejendomsværdi i alt					

**Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Biregnskab vedr. samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om Sekretariat for Personale og Udvikling

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om sekretariat for Personale og Udvikling

Samlede udgifter i 2020 til dette samarbejde:

1.124.895

Udgifterne vedr. 2020 er fordelt mellem provstierne på følgende måde:

Holstebro Provsti 40%	449.958
Struer Provsti 30%	337.468
Lemvig Provsti 30%	337.468
	<u>1.124.895</u>

Biregnskab vedr. samarbejde om fælles korleder i Lemvig Provsti.

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd om fælles korleder

(korsamarbejdet blev genetableret pr. 1. august 2019)

Provstiudvalgs-kassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til korsamarbejdet i 2020 udgør:	162.290,02
---	------------

Biregnskab vedr. samarbejde om sekretærbistand til præsterne ved Bøvling-Flynder-Møborg-Nees Pastorat.

Provstiet indgår i samarbejde med Bøvling Menighedsråd, hvor provstiet stiller sekretærbistand til rådighed 2 timer om ugen for præsterne i pastoratet.

Provstiet afholder alle udgifter hertil og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Biregnskab vedr. samarbejde om fælles turistbrochure og annoncering af aktiviteter i Lemvig provsti.

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd vedr. fælles turistbrochure og annoncering af aktiviteter i Lemvig Provsti.

Provstiudvalgskassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til detteformål udgør i 2020:

34028,39

Biregnskab vedr. Forum for Unge og Kirke i Lemvig Provsti

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd vedr. aktiviteter specielt for unge i kirkerne.

Provstiudvalgskassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til dette formål udgør i 2020: 1593,00 kr.

Biregnskab vedr. indkøb af digitale kirkegårdskort og anskaffelser af digitale kirkegårdssystemer i Lemvig Provsti.

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd vedr. indkøb af digitale kirkegårdskort samt anskaffelse af digitale kirkegårdssystemer (hvor disse ikke allerede findes)

Provstiudvalgs-kassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til dette formål udgør i 2020: 625.070,46 kr.

Biregnskab vedr. fælles annoncering i forbindelse med valg til menighedsråd i 2020.

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd vedr. fælles annoncering i forbindelse med menighedsrådsvalg 2020.

Provstiudvalgs-kassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til dette formål udgør i 2020: 36.428,13 kr.