

ÅRSREGNSKAB 2020

for Frederiksværk Provstiudvalg

i Frederiksværk Provsti

i Gribskov Kommune, Halsnæs Kommune

Myndighedskode 4419

CVR-nr. 21278505

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 1

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Frederiksværk Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalget for Frederiksværk Provstiudvalgskasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Frederiksværk Provstiudvalgskassen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningen af det forhold, der er beskrevet i afsnittet Grundlag for konklusion med forbehold, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion med forbehold

Provstikassen har hensat DKK 4.300.000 vedrørende skyldige Feriefondsmidler under hensættelser i årsregnskabet. Efterfølgende afregning i 2021 beløber sig i alt til ca. DKK 3.145.000.

Som følge heraf tages der forbehold for det for meget hensatte på DKK 1.155.000. Forholdet medfører at resultatet i 2020 og de frie midler er for lave med et tilsvarende beløb.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalgskassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af Provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2020 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er Provstiudvalget ansvarlig for at vurdere provstiudvalgskassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre Provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere provstiudvalgskassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejl-information, når sådan findes. Fejl-informationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejl-information i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejl-information forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejl-information forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiudvalgskassens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af Provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som Provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiudvalgs-kassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiudvalgs-kassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med Provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarligt for Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalget er ansvarligt for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarligt for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 27. oktober 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



René Søeborg

statsautoriseret revisor

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Frederiksværk Provstis feriepengeforpligtelse udgør pr. 31.12.2020 kr. 110.374,95.

AUB-bidrag opkræves samlet for KST og PUK. Betalt 3. og 4. Q 2019 og 1. og 2. Q 2020.

Skyldig ATP til afregning i 2021 udgør for PUK og KST kr. 2.272,05.

Konto 224011, Etablering og udvikling m.m. i provstiet:

I PUK budgetteres hvert år med et beløb afsat til Udvikling, etablering m.m. i provstiet. kr. 193.000 var budgetteret. Årets udgift kr. 103.737,84.

Konto 224012, PU projekter:

Kr. 290.000 budgetteret, heraf kr. 50.000,00 til Vardemodul og kr. 240.000,00 til Samarbejde om LM-personalekonsulent -årets udgift kr 94.750,00 for 4. Q 2020 samt kr. 287.250,00 for fase 1.

Konto 224013, Børnekonfirmandhold:

Kr. 150.000 var budgetteret. Årets udbetalte refusion til ansøgende kirkekasser kr. 107.755,11.

Konto 224014, Hospicepræst Årligt rådighedsbeløb op til 7.500:

Kr. 7.500 budgetteret. Årets udgift kr. 1.750,00.

Konto 224015, Samlet MR-Provsti indefrysning af Feriefondsmidler

Budget kr. 4.300.000,00 til betaling i 2021. Er hensat på 761110.

Konto 223130, Anskaffelse Inventar og tekn. Install.:

Kr. 10.000 var budgetteret. Årets udgift kr. 16.422,25 anskaffelse af 2 stk. kontorstole og 1 stk. headset.

Kirke-skoletjenesten:

Forklaring til Kirke-skoletjenestens regnskab kan ses under afsnittet "Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder".

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Kirke-skoletjenesten (Samarbejdsaftale med vedtaget for både MR i Halsnæs og Gribskov): Kirke-skoletjenestens regnskab er i henhold til Kirkeministeriets anvisninger en del af PUKs årsregnskab.

Kirke-skoletjenesten udarbejder eget budget og regnskab til godkendelse af samarbejdets bestyrelse. Budgettet hhv. regnskabet indarbejdes derefter i PUKs endelige budget hhv. årsregnskab.

PUK opkræver ligningsbehovet hos kommunen, og udbetaler det i 12 rater til Kirke-skoletjenesten.

Kirke-skoletjenestens regnskabstal har hidtil kun været indarbejdes som hovedtal under formål 3200 i PUKs regnskab ved årsafslutningen, under hovedformål 3.

Efter indførelse af nyt lønsystem i 2018, ses Skoletjenestens lønposter som en del af PUKs. De månedlige lønudlæg er bogført på konto 613051/188810.

Ved årsregnskabets udarbejdelse er årets udbetaling/de 12 rater krediteret konto 224010 Kirke-skoletjenesten, og ved indarbejdelse af Skoletjenestens øvrige regnskabstal/sumbeløb i PUK-regnskabet er lønkontiene samtidig renset for KST-beløb.

Alle Kirke-skoletjenestens poster ses overført til artskontiene:

182830 - Biregnskaber, løn
224040 - Biregnskaber, øvrig drift
613040 - Indarbejdelse af KST's regnskab
741150 - Kirke-skoletjenestens Frie midler
229110 - Diff. i KST's regnskab

Områdeorganistordningen (Samarbejdsaftale med vedtaget for MR i Gribskov):

(Samarbejdsaftale med vedtaget for MR i Gribskov)

Områdeorganistordningens regnskab er i henhold til Kirkeministeriets anvisninger en del af Søborg menighedsråds årsregnskab, idet samarbejdet alene gælder for MR i Gribskov kommune.

Områdeorganistordningen udarbejder eget budget og regnskab til godkendelse af samarbejdets bestyrelse, hvorefter budgettet hhv. regnskabet indarbejdes i Søborg

menighedsråds budget hhv. regnskab.

PUK opkræver ligningsbehovet hos kommunen, og udbetaler det i 12 rater til Områdeorganistordningen.

Abonnement på elektronisk Vidensblad for kirkegårdene (Samarbejdsaftale med vedtægt for både MR i Halsnæs og Gribskov):

Finansieres via PUK.

Samarbejdsaftalen er godkendt af KM.

LM-personalekonsulent ordning (Samarbejdsaftale med vedtægt for både MR i Halsnæs og Gribskov):

Finansieres via PUK.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
1 Fælles indtægter i alt	8.025.929,00	8.025.929,00	1.603.840,04
Øvrig drift i alt	-7.518.915,06	-8.025.929,00	-2.894.458,03
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	-936.363,60	-897.600,00	-867.673,66
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-933.967,56	0,00	-865.277,62
Udgifter, øvrig drift	-2.396,04	-897.600,00	-2.396,04
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-6.544.313,33	-7.116.329,00	-2.013.247,41
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-904.772,45	-1.124.350,00	-740.482,93
Udgifter, øvrig drift	-5.639.540,88	-5.991.979,00	-1.272.764,48
7 Finansielle poster	-38.238,13	-12.000,00	-13.536,96
A Resultat af drift	507.013,94	0,00	-1.290.617,99
ANLÆGSBEVILLINGER			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	507.013,94	0,00	-1.290.617,99

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-1.871.946,11	-795.777,54	-2.667.723,65
741150 Kirke-skoletjenesten Frie midler	-251.440,48	38.763,60	-212.676,88
741151 Fælles Personalekonsulent Frie midler	-250.000,00	250.000,00	0,00
742010 Årsafslutningskonto	-507.013,94	507.013,94	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekaske

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638140-60	Bank- og Girokonti
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110	Menighedsrådets frie midler
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

761110	Hensættelser
748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
969020	Forskud på kommunal kirkeskat
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og lønde

Passiver i alt

Primo 2020	Ultimo 2020
541.415,16	1.127.352,67
302.415,16	264.081,67
239.000,00	863.271,00
0,00	0,00
4.985.228,40	10.677.632,22
2.491.404,56	7.106.588,14
2.493.823,84	3.571.044,08
5.526.643,56	11.804.984,89

-2.373.386,59	-2.880.400,53
-1.871.946,11	-2.667.723,65
-501.440,48	-212.676,88
-2.574.027,08	-8.697.610,55
-478.837,50	-4.300.002,97
-2.095.189,58	-4.397.607,58
0,00	0,00
-579.229,89	-226.973,81
-28.632,25	-852,00
-548.745,14	-221.849,76
-1.852,50	-4.272,05
-5.526.643,56	-11.804.984,89

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
8.025.929,00	8.025.929,00	1.603.840,04	8.025.929,00	0,00	0,00
8.025.929,00	8.025.929,00	1.603.840,04	8.025.929,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3 Kirkelige aktiviteter

32 Kirkelig undervisning

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-936.363,60	-897.600,00	-867.673,66	0,00	-933.967,56	-2.396,04
-936.363,60	-897.600,00	-867.673,66	0,00	-933.967,56	-2.396,04

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

64 Økonomi

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-603.655,64	-761.500,00	-533.911,48	0,00	0,00	-603.655,64
-422.858,76	-745.000,00	-503.219,89	0,00	-44.048,00	-378.810,76
-366.488,98	-350.675,00	-330.738,87	0,00	-325.924,28	-40.564,70
-4.837.831,66	-4.945.675,00	-326.747,37	0,00	-534.800,17	-4.303.031,49
-313.478,29	-313.479,00	-318.629,80	0,00	0,00	-313.478,29
-6.544.313,33	-7.116.329,00	-2.013.247,41	0,00	-904.772,45	-5.639.540,88

7 Finansielle poster

73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-38.238,13	-12.000,00	-13.536,96	-38.238,13	0,00	0,00
-38.238,13	-12.000,00	-13.536,96	-38.238,13	0,00	0,00

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Årsregnskab 2020

For

Kirke - Skoletjenesten

|

Frederiksværk Provsti

|

Gribskov Kommune, Halsnæs Kommune

- A Bestyrelsens erklæring
- B Revisors erklæring
- C Bestyrelsens forklaringer til regnskabet
- D Anvendt regnskabspraksis
- E Årsregnskab i hovedtal
- F Resultatdisponering
- G Finansiell status
- H Årsregnskab, løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 3 Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau
- Bilag 4 Skyldigt beløb til lønmodtagernes Feriemidler

Menighedsrådets erklæring

Menighedsrådet har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for .

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udførte regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

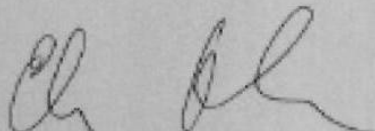
Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Menighedsrådets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Menighedsrådet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til provstiets godkendelse

16/3 - 21



Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:

Bestyrelsens forklaringer til årsregnskabet.

Resultatopgørelsen viser et underskud kr. 38.763. Dette er i forhold til tildelte ligningsmidler. Dette skyldes som tidligere år, at der er projekter der bliver forskudt med afholdelse til efterfølgende kalenderår, såvel som der er udgifter til projekter som er fremrykket fra tidlige år. Her bruges så det overskud, der har været tidligere år. Eksempelvis var der i 2019 et overskud på kr. 29.526, som ca. svarer til det underskud der er i indeværende år.

NB: Den fortrykte tekst i årsregnskabet er flere steder misvisende. Der hvor der står Menighedsrådet, burde der stå bestyrelsen. Desværre er dette ikke muligt at ændre.

Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhengige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2020	Budget 2020*	Regnskab 2019
1 Fælles indtægter i alt	897.600,00		
Øvrig drift i alt			
2 Kirkebygning og sognegård	-936.363,60		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrig drift	0,00		
3 Kirkelige aktiviteter	-866.407,89		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	-636.139,05		
Udgifter, øvrig drift	-230.268,84		
4 Kirkegård	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrig drift	0,00		
5 Præstebolig mv.	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrig drift	0,00		
6 Administration og fællesudgifter	-69.955,71		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	-14.270,40		
Udgifter, øvrig drift	-55.685,31		
7 Finansielle poster	0,00		
A Resultat af drift	-38.763,60		

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00		
C Resultatopgørelse	-38.763,60		

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-251.440,48	38.763,60	-212.676,88
742010 Årsafslutningskonto	38.763,60	-38.763,60	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER**

Tilgodehavender

Værdipapirer

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg

638140-60 Bank- og Girokonti

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

741110 Menighedsrådets frie midler

Hensættelser

Lån

Skyldige omkostninger

972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollektter og løndelev

Passiver i alt

Primo 2020	Ultimo 2020
0,00	0,00
0,00	0,00
259.718,48	212.676,88
32.696,55	20.109,02
227.021,93	192.567,86
259.718,48	212.676,88

-251.440,48	-212.676,88
-251.440,48	-212.676,88
0,00	0,00
0,00	0,00
-8.278,00	0,00
-8.278,00	0,00
-259.718,48	-212.676,88

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeleb til drift

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
897.600,00			897.600,00	0,00	0,00
897.600,00			897.600,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00			0,00	0,00	0,00

3 Kirkelige aktiviteter

32 Kirkelig undervisning

34 Kommunikation

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-824.398,42			0,00	-629.639,05	-194.759,37
-42.009,47			0,00	-6.500,00	-35.509,47
-866.407,89			0,00	-636.139,05	-230.268,84

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00			0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00			0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-12.187,09			0,00	0,00	-12.187,09
-21.473,32			0,00	-14.270,40	-7.202,92
-36.295,30			0,00	0,00	-36.295,30
-69.955,71			0,00	-14.270,40	-55.685,31

7 Finansielle poster

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00			0,00	0,00	0,00

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2020	Budget 2020	Regnskab 2019	-- Regnskab 2020 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00			0,00	0,00	0,00

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Indtægter		
Indbetalinger og tilskud		
Ordinær ligning		
Kirkelig ligning kommune 1	101810	-897.600,00
Ordinær ligning i alt	101800..101815	-897.600,00
Ligning til samarbejde under forsøgslovgivning forsøg 3		
Ligning til samarbejde under forsøgslovgivning forsøg 3 i alt	101820..101828	0,00
Tillægsbevilling		
Tillægsbevilling i alt	101830..101836	0,00
Øvrige tilskud		
Øvrige tilskud i alt	101840..101859	0,00
Indbetalinger og tilskud i alt	100000..109999	-897.600,00
Salg af varer og tjenesteydelser		
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	110000..119999	0,00
Udgifter		
Huslejeudgifter		
Huslejeudgifter i alt	160000..169999	0,00
Løn		
Ordinær løn		
Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	181620	5.807,57
Løn	181810	513.896,52
Honorarer (B-indkomst)	186840	39.440,00
Ordinær løn i alt	180000..186999	559.144,09
Pension		
Pension	188310	88.993,16
ATP (arbejdsgiverandel)	188320	2.272,20
Pension i alt	188300..188399	91.265,36
Lønrefusioner		
Lønrefusioner i alt	188700..189899	0,00
Lønomsætninger i alt	180000..189999	650.409,45
Andre ordinære driftsomkostninger		
Rejser og befordring		
Befordring efter regning	221010	6.875,00
Befordringsgodtgørelse	221025	5.675,02
Øvrige tjenesterejser / øvrige transportudgifter	221060	1.381,00
Rejser og befordring	221000..221999	13.931,02
Repræsentation		
Repræsentation i alt	222000..222099	0,00
Vedligeholdelse		
Vedligeholdelse i alt	223000..223099	0,00
Anskaffelser		
Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	223130	5.998,00
Anskaffelser i alt	223100..223199	5.998,00
Udgifter vedr. kontor- og kirkeidrft		
Skattepligtige godtgørelser	223610	2.396,04
Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	224510	2.000,00

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Udgifter vedr. kontor- og kirkeidrft i alt	223200..225599	4.396,04
IT		
Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	226520	4.806,88
IT i alt	226500..226599	4.806,88
Køb af tjenesteydelser i øvrigt		
Porto og fragt m.v.	227010	8.389,00
Telefon/internet - datakommunikation	227015	11.781,80
Konsulentydelse	227055	20.750,00
Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og dist	227070	27.821,00
Gebyrer	227075	2.999,79
Diverse tjenesteydelser	227080	3.750,00
Køb af tjenesteydelser i øvrigt i alt	227000..227099	75.491,59
Køb øvrige varer til forbrug		
Kontorudgifter	228010	1.635,17
Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	228015	5.530,00
Undervisningsmaterialer	228020	167.398,75
Abonnementer/bøger/aviser	228030	2.745,00
Indkøb til fortæring	228035	4.021,70
Køb øvrige varer til forbrug i alt	228000..228099	181.330,62
Reguleringer		
Reguleringer i alt	229100..229510	0,00
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	220000..229999	285.954,15
Øvrige poster		
Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter i alt	250000..259999	0,00
Finansielle udgifter		
Finansielle udgifter i alt	260000..269999	0,00
Ekstraordinære indtægter		
Ekstraordinære indtægter i alt	280000..289999	0,00
Ekstraordinære udgifter		
Ekstraordinære udgifter i alt	290000..299999	0,00
Overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter i alt	330000..339999	0,00
Overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter i alt	430000..439999	0,00
Finansieret af anlægsbevilling		
Finansieret af anlægsbevilling i alt	510000..519989	0,00
Resultatopgørelsen i alt	100000..519999	38.763,60
Balance		
Aktiver		
Værdipapirer		
Værdipapirer i alt	580000..589999	0,00
Tilgodehavender		

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Tilgodehavender i alt	610000..619999	0,00
Likvider		
DB, 1551 / 0010 3966 54	638105	20.109,02
DB, 1551 / 0010 2991 60	638160	192.567,86
Likvider i alt	630000..639999	212.676,88
Aktiver i alt	520000..649999	212.676,88
Passiver		
Egenkapital		
Menighedsrådets frie midler	741110	-212.676,88
Egenkapital i alt	720000..744999	-212.676,88
Mellemregning 5%-midler		
Mellemregning 5%-midler i alt	748030..748099	0,00
Hensættelser		
Hensættelser i alt	760000..779999	0,00
Gæld		
Gæld i alt	840000..849999	0,00
Gældsforpligtelser		
Afstemningskonto A-indkomst (debet)	987110	520.964,33
Afstemningskonto A-indkomst (kredit)	987120	-520.964,33
Gældsforpligtelser i alt	950000..989989	0,00
Passiver i alt	720000..989999	-212.676,88
Balanceposter i alt	580000..999999	0,00

Bilag 4: Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Medarbejdergruppe	Antal medarbejdere	Skyldig ultimo 2020
Skoleleder	1	65.000