

ÅRSREGNSKAB 2019

for Århus Domprovstiudvalg

i Århus Domprovsti

i Samsø Kommune, Aarhus Kommune

Myndighedskode 4479

CVR-nr. 21217603

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 5

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Århus Domprovstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til provstiudvalget for Aarhus Domprovsti Provstiudvalg

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for kirkekassen for Aarhus Domprovsti Provstiudvalg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalget ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarlig for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiuudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingen-
ting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiuudvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiuudvalget er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiuudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 24. august 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Der henvises til den vedhæftede oversigt, der er vedlagt regnskabet som bilag.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2019	Budget 2019*	Regnskab 2018
1 Fælles indtægter i alt	2.921.303,92	2.921.300,00	2.756.303,92
Øvrig drift i alt	-3.491.783,64	-3.151.300,00	-3.579.971,64
2 Kirkebygning og sognegård	-70.955,27	-155.500,00	-424.655,24
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.373,05	-25.600,00	-8.484,67
Udgifter, øvrig drift	-62.582,22	-129.900,00	-416.170,57
3 Kirkelige aktiviteter	-1.025.285,47	-823.700,00	-761.736,69
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-736.209,91	-516.500,00	-523.744,80
Udgifter, øvrig drift	-289.075,56	-307.200,00	-237.991,89
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-2.388.770,50	-2.172.100,00	-2.381.400,46
Indtægter	0,00	0,00	1,40
Udgifter, løn	-1.585.996,62	-1.554.100,00	-1.607.508,35
Udgifter, øvrig drift	-802.773,88	-618.000,00	-773.893,51
7 Finansielle poster	-6.772,40	0,00	-12.179,25
A Resultat af drift	-570.479,72	-230.000,00	-823.667,72
ANLÆGSBEVILLINGER			
Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-570.479,72	-230.000,00	-823.667,72

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-820.817,07	529.625,72	-291.191,35
741150 Frie midler - afgrænsede projekter	-48.000,00	40.854,00	-7.146,00
742010 Årsafslutningskonto	570.479,72	-570.479,72	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og Girokonti
639110-30	Kontant- og udlægskasser
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110	Menighedsrådets frie midler
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)
-----------	------------------------------

Lån**Skyldige omkostninger**

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
969020	Forskud på kommunal kirkeskat
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2019	Ultimo 2019
325.779,44	504.410,96
98.485,05	494.231,75
227.294,39	10.179,21
0,00	0,00
3.107.726,80	3.596.308,54
1.450.189,42	532.349,58
598.429,11	809.511,03
486,50	799,50
1.058.621,77	2.253.648,43
3.433.506,24	4.100.719,50

-868.817,07	-298.337,35
-820.817,07	-291.191,35
-48.000,00	-7.146,00
-1.061.205,94	-2.253.648,43
-1.061.205,94	-2.253.648,43
0,00	0,00
-1.503.483,23	-1.548.733,72
-156.782,06	-166.364,01
-335.067,00	-381.117,00
-1.011.634,17	-1.001.252,71
-3.433.506,24	-4.100.719,50

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.921.303,92	2.921.300,00	2.756.303,92	2.921.303,92	0,00	0,00
2.921.303,92	2.921.300,00	2.756.303,92	2.921.303,92	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

20 Fælles formål

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	-2.075,00	0,00	0,00	0,00
-70.955,27	-155.500,00	-422.580,24	0,00	-8.373,05	-62.582,22
-70.955,27	-155.500,00	-424.655,24	0,00	-8.373,05	-62.582,22

3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

33 Diakonal virksomhed

34 Kommunikation

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	-23.458,30	0,00	0,00	0,00
-341.040,00	-100.000,00	-52.000,00	0,00	0,00	-341.040,00
-684.245,47	-723.700,00	-686.278,39	0,00	-736.209,91	51.964,44
-1.025.285,47	-823.700,00	-761.736,69	0,00	-736.209,91	-289.075,56

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-232.560,03	-143.500,00	-363.511,05	0,00	-13.855,13	-218.704,90
-220.350,21	-167.600,00	-163.984,31	0,00	-112.246,07	-108.104,14
-658.648,36	-636.700,00	-653.274,58	0,00	-612.866,24	-45.782,12
-964.692,01	-960.000,00	-982.595,52	0,00	-847.029,18	-117.662,83
-95.219,89	-47.000,00	-12.535,00	0,00	0,00	-95.219,89
-217.300,00	-217.300,00	-205.500,00	0,00	0,00	-217.300,00
-2.388.770,50	-2.172.100,00	-2.381.400,46	0,00	-1.585.996,62	-802.773,88

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-6.772,76	0,00	-12.179,25	0,00	0,00	-6.772,76
0,36	0,00	0,00	0,36	0,00	0,00
-6.772,40	0,00	-12.179,25	0,36	0,00	-6.772,76

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
Ejendomsværdi i alt					

**Indfrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indfrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indfryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Regnskabskontoret for Aarhus Domprovsti

Resultatopgørelse 1.1.2019 - 31.12.2019

	Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018
Løn, Pension m.v.	847.029	707.000	868.374
Befordringsgodtgørelse	5.226	2.000	828
Kursusudgifter	32.100	4.000	7.955
Personaleudgifter	1.982	2.000	106.218
	<u>886.337</u>	<u>715.000</u>	<u>983.375</u>
Kontorartikler	3.425	5.000	2.970
Opsætning af Pc'er og fejlretning	1.519	4.000	7.209
Brandsoft, adgang	60.144	65.000	58.002
KM IT, Driftafgift	-	0	6.000
Køb af PC'er	-	8.000	20.313
Inventaranskaffelser	5.097	1.000	0
Diverse	245	2.000	-448
	<u>70.430</u>	<u>85.000</u>	<u>94.046</u>
Omkostninger i alt	<u>956.767</u>	<u>800.000</u>	<u>1.077.421</u>

Resultat 2019 956.767

Budgetramme for 2019 800.000

Afvigelse til budget -156.767

Godkendt på bestyrelsesmøde d. 28-01-2020:

Dato og underskrift formand:

Lissi Mørch

Dato og underskrift kasserer:

P. H. Bartholin

P. H. Bartholin, Kasserer

Dato og underskrift medlem:

Ole Juel

Dato og underskrift medlem:

Gerda Overgaard

Dato og underskrift medlem:

28.1.20 Søren Eriksen

Dato og underskrift medlem:

28/1/20 Arne Teglgård

Arne Teglgård

Dato og underskrift medlem:

Peter Laurrup

Dato og underskrift medlem:

Peter Morthorst-Jensen

Dato og underskrift medlem:

Hanni Bjerre-Christensen

Hanni Bjerre-Christensen

Dato og underskrift medlem:

Lissi Mørch

Lissi Mørch

Aarhus Domprovsti
Biregnskab Gadepræst

	Beholdning	Driftbeholdning
Primo	600.000,00 kr.	125.143,77 kr.
Indbetalt af Vor frue kirke	200.000,00 kr.	
Kollekt fra Møllevangskirken		350,50 kr.
Kursus i konfliktløsning		-7.800,00 kr.
Kursus kriminologi		-11.800,00 kr.
It-support		-1.518,74 kr.
Telefon		-3.036,77 kr.
Negative indlånsrente	-4.266,38 kr.	
Beholdning ultimo	795.733,62 kr.	101.338,76 kr.

Folkekirken som attraktiv arbejdsplads 2019

Regnskab

Indtægter:	
Aarhus Stiftsråd	60.000,00
Viborg Stiftsråd	10.000,00
Aalborg Stiftsråd	40.000,00
Ribe Stiftsråd	30.000,00
Lolland-Falster Stiftsråd	5.000,00
Bevilling fra KM	300.000,00
I alt	445.000,00
Overført fra 2018	140.752,74
I alt	<u>585.752,74</u>
Bevilling fra Salling Fondene	<u>300.000,00</u>
<i>OBS: Bevilget for 3 år til udviklingsaktiviteter – se nedenfor</i>	
Udgifter:	
Leje af messestand, Manova (Viborg, Aalborg, Holstebro, Skanderborg, Ballerup, Holbæk, Horsens, Nørresundby, Odense, Esbjerg og Næstved)	139.562,50
Overnatninger, taxi mv	7.333,00
Annoncering: Facebook samt Future & Co	14.000,00
Forplejning på messedage	7.218,75
Udstillingsmaterialer, video, foto, hjemmeside, lighbox, demodisk, udvikling ol.	520.853,30
I alt	<u>688.967,55</u>
Resultat	103.214,81
Heraf udgifter betalt af bevilling fra Salling Fondene:	
Udstillingsmaterialer, revideret brochure, lightbox, demodisk, tryk ol. (Restbevilling til 2020- 2021: 192.523,50)	143.693,61
Resultat (overføres til 2020)	<u>40.478,80</u>
Rådighedsbeløb til udvalget (overført fra 2018)	5.196,22
Udgifter til udvalgsarbejdet	2.171,00
Resultat	<u>3.025,22</u>

Bogføringen er foretaget i regnskabsafdelingen, Aarhus Domprovsti.


Kasjerer Hanne Henriksen


Formand Erik Søndergård

Aarhus Domprovsti
Biregnskab kommunikation

Lønudgifter	-736.209,91 kr.
Befordring	2.962,00 kr.
Repræsentation	-829,95 kr.
Inventar	-2.209,19 kr.
Køb af it	-19.131,25 kr.
Porto og fragt	-370,00 kr.
Telefon og internet	-19.411,15 kr.
Annoncering	-346.119,78 kr.
Trykning	-44.887,20 kr.
Wireframe og hjemmeside	-4.000,00 kr.
Indkøb til fortæring	-300,00 kr.
Samlede udgifter for ordningen	-1.170.506,43 kr.
Opkrævet ved andre provstier	492.148,96 kr.
Aarhus domprovstis egen del af udgifter	-678.357,47 kr.

Bilag 5: Samarbejder – bilag til årsregnskab 2019 – Aarhus Domprovsti

Bilaget indeholder en liste over de samarbejder, som kræver vedtægt, menighedsrådet/provstiudvalget deltager i.

Samarbejdets navn	Hvem samarbejdes der med	Hvor foretages den regnskabsmæssige registrering	Ansvarlige kontaktpersoner
Oprettelse og drift af fælles budget- og regnskabsfunktion i Aarhus Domprovsti (Regnskabskontoret for Aarhus Domprovsti)	Menighedsrådene i Aarhus Domprovsti	I provstiudvalgskassen	P. H. Bartholin Anette Lysdal Pedersen
Ansættelse af fælles kommunikationsmedarbejder for alle provstiets menighedsråd – udvidet med tilslutning fra andre provstier	Menighedsrådene i Aarhus Domprovsti samt Aarhus Søndre Provsti og Aarhus Nordre Provsti	I provstiudvalgskassen	P. H. Bartholin Anette Lysdal Pedersen
Samarbejde om Ungdomskirken i Aarhus (UngK)	Aarhus Domprovsti, Aarhus Søndre Provsti, Aarhus Vestre Provsti, Aarhus Nordre Provsti og Aarhus Domsogns Menighedsråd	Som biregnskab til Aarhus Domsogns Kirkekasse	P. H. Bartholin Anette Lysdal Pedersen
Samarbejde om præstestillinger (o.a.) til konfirmand- og minikonfirmandundervisning for børn med særlige behov	Provstiudvalget for Aarhus Søndre Provsti	I Skt. Lukas Sogns Kirkekasse	P. H. Bartholin Anette Lysdal Pedersen
Samarbejde om fælles udbud af voksenundervisning i kristendom i Århus	Menighedsrådene i Aarhus Domprovsti	I provstiudvalgskassen	P. H. Bartholin Anette Lysdal Pedersen
Samarbejde om folkekirkens sociale arbejde i Aarhus Kommune	Aarhus Domprovsti samt Aarhus Søndre Provsti og Aarhus Nordre Provsti	I Aarhus Nordre Provstis provstiudvalgskasse	P. H. Bartholin