

ÅRSREGNSKAB 2019

for Lemvig Provstiudvalg

i Lemvig Provsti

i Lemvig Kommune

Myndighedskode 4477

CVR-nr. 21314641

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 6

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Lemvig Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalgskassen for Lemvig provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance/finansiell status, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalgskassen har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalgskassen godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgskassens ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalgskassen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalgskassen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalgskassen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalgskassen ansvarlig for at vurdere provstiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalgskassen enten har til hensigt at likvidere provstiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalgskassen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalgskassen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgskassens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i

årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalgskassen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at provstiudvalgskassens forklaringer er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i provstiudvalgskassens forklaringer.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalgskassen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalgskassen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skive, den 14. september 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Henrik Holst', written in a cursive style.

Henrik Holst

statsautoriseret revisor

Forklaringer til PUK årsregnskab 2019:

Årsregnskabet udviser et underskud på: 374.737,73 kr.

Resultatet kan i det væsentlige forklares ved følgende forhold:

Der var i budget 2019 budgetteret med et underskud på: 300.000 kr. (forbrug af frie midler)

Hertil kommer:

| | | | |
|--|-----------------|----------------------|----------------------|
| Formål: 24 | Budget: 85.000 | Forbrugt: 96.134,79 | Underskud: 11.134,79 |
| Underskuddet kan delvist forklares ved følgende: Der er anskaffet hæve/sænkebord samt kontorstol og andet udstyr herunder PC og telefon til provstikonsulenternes kontor. (Opstartsudgifter til Sekretariat disponeret i de frie midler i 2018: 20.000 kr.) | | | |
| Formål: 60 | Budget: 316.390 | Forbrugt: 400.424,51 | Underskud: 84.034,51 |
| Underskuddet kan delvist forklares ved følgende: Kt. 6000: ikke budgetterede udgifter til installering af Altibox: ca. 16.000 kr. Udgifter i forbindelse med nyt layout til turistbrochuren samt annoncering / omtale i Magasinet Vestkysten: ca. 70.000 kr. (disponeret i de frie midler i 2018) Besparelse vedr. Teologiens døgn m.v. for provstiets præster på: ca. 14.000 kr. Fælles bus til himmelske dage for sognene i Lemvig Provsti: 9.500 kr. (disponeret i de frie midler i 2018) Færre udgifter til telefoni: ca. 3.800 kr. mindre end budgetteret. (Mangler opkrævning fra TDC vedr. 2 kvartaler i 2019 – Scale telefoni via. Folkekirkens it.) Kt. 6001: Udgifter til Forum for Unge og Kirke udgør: 25.406,30 kr. mod budgetteret: 35.000 kr. Kt. 6002: Korsamarbejdet i Lemvig Provsti er genetableret pr. 1. august: 3.646,00. (ej budgetteret) Kt. 6004: Sekretariat for personale og udvikling – et samarbejde med Holstebro og Struer Provstier. Pr. 1. maj 2020 blev der ansat 2 provstikonsulenter. Udgifterne til sekretariat administreres i Lemvig Provstiudvalgskasse. Lemvig provsti sørger for fordelingen af udgifterne til de andre provstier jf. samarbejdsaftale: Holstebro provstis andel udgør 40%, Struer og Lemvig Provstiers andel udgør 30%. Indtægterne fra Holstebro og Struer Provstier – vedr. driftsudgifter i forbindelse med samarbejdet konteret på kt. 6004. Der var budgetteret med 3.540 kr. på kt. 6004. Saldo på kt. 6004 efter refusion fra Struer og Holstebro provstier udgør: 23.140,99 kr. (Se ovenfor vedr. formål 24 mht. disponering af frie midler i 2018) | | | |
| Formål: 61 | Budget: 119.621 | Forbrugt: 174.544,28 | Underskud: 54.923,28 |
| Underskuddet kan delvist forklares ved følgende: Der er indkøbt Ipads til 2 provstiudvalgsmedlemmer: ca. 7.000 kr. (ej budgetteret) Udgift til byggeherrestøtte til menighedsrådene udgør i alt: ca. 23.000 kr. (ej budgetteret) Udgiften til abonnement Lemvig Folkeblad er ca. 3.000 kr. større end budgetteret (pga. ændring til årsabonnement) der er ikke periodiseret herfor, da der fremadrettet betales for et samlet abonnement en gang årligt. Udgiften til diæter samt kørsel til provstiudvalgsmedlemmer er samlet set ca. 14.000 kr. større end budgetteret. Honorar til provstiets kirkehøjskole i efteråret 2019: ca. 6.000 kr. (ej budgetteret, - bevilget og betalt i efteråret 2019) | | | |
| Formål: 62 | Budget: 727.320 | Forbrugt: 655.874,87 | Overskud: 71.445,13 |
| Overskuddet på denne konto skyldes i det væsentlige, at personalekonsulenterne først blev ansat pr. 1. maj 2019 – der var budgetteret med lønudgift til hele året. Korsamarbejdet blev genetableret pr. 1. august 2019, hvor korlederen blev ansat – der var ikke budgetteret med lønudgift til kor. | | | |
| Formål: 66 | Budget: 0 | Forbrugt: 0 | Overskud: 0 |
| Formål: 67 | Budget: 12.600 | Forbrugt: 8.690 | Overskud: 3.910 |

| | | | |
|--|-----------------|-------------------|--------------|
| | | | |
| Formål: 69 | Budget: 220.349 | Forbrugt: 220.349 | Overskud: 0 |
| Formål: 70 | Budget: 0 | Forbrugt: 0 | Underskud: 0 |
| <p>PUK kassens frie midler pr. 31.12.2019 udgør: 258.687,88 kr.</p> <p>De frie midler disponeres til: Nye PC'er i 2020: 14.000 Evt. ekstraudgifter udover budget i forbindelse med implementeringen af digitale kirkegårdskort- herunder ajourføringsaftale med Geopartner i 2020 jf. beslutning på PU møde d. 04.02.2020.</p> | | | |

| |
|---|
| <p>Provstiuvalget deltager i følgende samarbejder:</p> <p>Samarbejde med Holstebro og Struer provstier om Sekretariat for Personale og Udvikling. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> <p>Samarbejde med provstiets menighedsråd om fælles korleder. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> <p>Samarbejde med øvrige provstier i Viborg Stift samt Viborg Stift om Folkekirkens skoletjeneste. Det enkelte provsti bidrager til finansieringen i forhold til antallet af folkekirkemedlemmer i provstiet. Regnskabsmæssig registrering: Viborg Stift.</p> <p>Samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om Mission og religionsmøde. Finansiering foregår med ligelig fordeling mellem provstierne. Regnskabsmæssig registrering: Holstebro Provsti.</p> <p>Samarbejde om Takstudvalg i Viborg Stift. Finansiering foregår med ligelig fordeling mellem provstierne. Regnskabsmæssig registrering: Holstebro Provsti.</p> <p>Samarbejde mellem provstierne i Viborg Stift om økonomisk støtte til fælles tv produktioner produceret af FKTV. Regnskabsmæssig registrering: Viborg Stift</p> <p>Samarbejde mellem provstiuvalgene i Viborg Stift om ydelse af økonomisk støtte til delvis finansiering af Himmelske dage på heden i 2019. Regnskabsmæssig registrering: Lokalkomiteen for Himmelske Dage på Heden.</p> <p>Samarbejde mellem Lemvig Provsti og Bøvling Menighedsråd om sekretærbistand til præsterne ved Bøvling-Flynder-Møborg-Nees Pastorat. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> <p>Samarbejde ang. provstiets stand på Lemvig marked og dyrskue. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig-Heldum kirkekasse.</p> <p>Samarbejde ang. turistbrochure / gudstjenester / koncerter. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> <p>Samarbejdsaftale ang. Forum for Unge og kirke i Lemvig Provsti. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> <p>Samarbejdsaftale ang. Teologiens døgn samt øvrige møder med teologisk indhold for præsterne i Lemvig Provsti. Regnskabsmæssig registrering: Lemvig Provstiuvalgskasse.</p> |
|---|

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

| | Regnskab 2019 | Budget 2019* | Regnskab 2018 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1 Fælles indtægter i alt | 1.181.280,00 | 1.181.280,00 | 1.595.580,00 |
| Øvrig drift i alt | -1.556.017,73 | -1.481.280,00 | -1.165.607,45 |
| 2 Kirkebygning og sognegård | -96.134,79 | -85.000,00 | -131.485,50 |
| Indtægter | 31.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrig drift | -127.384,79 | -85.000,00 | -131.485,50 |
| 3 Kirkelige aktiviteter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrig drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Kirkegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrig drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Præstebolig mv. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrig drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 Administration og fællesudgifter | -1.459.882,94 | -1.396.280,00 | -1.034.121,95 |
| Indtægter | 18.803,40 | 0,00 | 122.971,03 |
| Udgifter, løn | -730.506,96 | -758.220,00 | -625.132,77 |
| Udgifter, øvrig drift | -748.179,38 | -638.060,00 | -531.960,21 |
| 7 Finansielle poster | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A Resultat af drift | -374.737,73 | -300.000,00 | 429.972,55 |
| ANLÆGSBEVILLINGER | | | |
| Renteindtægter af anlægsopsparing (90) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Salg af anlæg mv. (91) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ligningsbeløb til anlæg (92+93) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82)) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter Kirkegård ((83)+(84)) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88)) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B Resultat af anlæg | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C Resultatopgørelse | -374.737,73 | -300.000,00 | 429.972,55 |

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

| | Før disponering | Disponering | Efter disponering |
|------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|
| 741110 Menighedsrådets frie midler | -633.425,61 | 374.737,73 | -258.687,88 |
| 742010 Årsafslutningskonto | 374.737,73 | -374.737,73 | 0,00 |

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

| | |
|---------------|--|
| 612110-619019 | Andre tilgodehavender |
| 619020 | Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekasse |

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

| | |
|-----------|-------------------------------|
| 638105 | Bank drift og anlæg |
| 638110-19 | Ikke-forbrugte 5% midler (PU) |

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

| | |
|--------|-----------------------------|
| 741110 | Menighedsrådets frie midler |
|--------|-----------------------------|

Hensættelser

| | |
|-----------|------------------------------|
| 748030-40 | Mellemregning 5%-midler (PU) |
|-----------|------------------------------|

Lån**Skyldige omkostninger**

| | |
|---------------|---|
| 951510 | Kreditorer |
| 951810 | Gæld til andre menighedsråd |
| 972010-987220 | Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele |

Passiver i alt

| Primo 2019 | Ultimo 2019 |
|----------------------|----------------------|
| 195.271,70 | 175.531,34 |
| 271,70 | 55.531,34 |
| 195.000,00 | 120.000,00 |
| 0,00 | 0,00 |
| 1.722.973,61 | 1.169.851,77 |
| 637.599,09 | 236.502,39 |
| 1.085.374,52 | 933.349,38 |
| 1.918.245,31 | 1.345.383,11 |
| -633.425,61 | -258.687,88 |
| -633.425,61 | -258.687,88 |
| -1.280.374,52 | -1.053.349,38 |
| -1.280.374,52 | -1.053.349,38 |
| 0,00 | 0,00 |
| -4.445,18 | -33.345,85 |
| -1.703,18 | -6.803,34 |
| -1.890,00 | -4.882,50 |
| -852,00 | -21.660,01 |
| -1.918.245,31 | -1.345.383,11 |

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 1.181.280,00 | 1.181.280,00 | 1.595.580,00 | 1.181.280,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.181.280,00 | 1.181.280,00 | 1.595.580,00 | 1.181.280,00 | 0,00 | 0,00 |

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|-------------------|-------------------|--------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| -96.134,79 | -85.000,00 | -131.485,50 | 31.250,00 | 0,00 | -127.384,79 |
| -96.134,79 | -85.000,00 | -131.485,50 | 31.250,00 | 0,00 | -127.384,79 |

3 Kirkelige aktiviteter

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|------------------|----------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

4 Kirkegård

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|------------------|----------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

5 Præstebolig mv.

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|------------------|----------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| -400.424,51 | -316.390,00 | -159.170,49 | 12.500,00 | -16.000,00 | -396.924,51 |
| -174.544,28 | -119.621,00 | -120.740,66 | 6.303,40 | -71.046,88 | -109.800,80 |
| -655.874,87 | -727.320,00 | -539.307,30 | 0,00 | -643.460,08 | -12.414,79 |
| 0,00 | 0,00 | -7.312,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| -8.690,00 | -12.600,00 | -28.591,00 | 0,00 | 0,00 | -8.690,00 |
| -220.349,28 | -220.349,00 | -179.000,00 | 0,00 | 0,00 | -220.349,28 |
| -1.459.882,94 | -1.396.280,00 | -1.034.121,95 | 18.803,40 | -730.506,96 | -748.179,38 |

7 Finansielle poster

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|------------------|----------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

8 Anlægsramme

I alt

| Regnskab 2019 | Budget 2019 | Regnskab 2018 | -- Regnskab 2019 heraf -- | | |
|------------------|----------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| | | | indtægter | Udgifter, løn | udgifter, øvrige drift |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Unge og kirke i Lemvig provsti

Biregnskab vedr. Forum for Unge og Kirke i Lemvig Provsti

Lemvig Provstiudvalgskasse afholder udgifter til Forum for Unge og Kirke i Lemvig Provsti.

Samlede udgifter til dette formål udgør i 2019: 25.406,30 kr.

Unge og kirke i Lemvig provsti

Biregnskab vedr. samarbejde om sekretærbistand til præsterne ved Bøvling-Flynder-Møborg-Nees Pastorat.

Provstiet indgår i samarbejde med Bøvling Menighedsråd, hvor provstiet stiller sekretærbistand til rådighed 2 timer om ugen for præsterne i pastoratet.

Provstiet afholder alle udgifter hertil og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Biregnskab vedr. udgifter i forbindelse med Turistbrochure/gudstjenester/koncerter

Lemvig Provstiudvalgskasse afholder udgifter til annonce og brochure til orientering for turister / andre interesserede om sommerhalvårets gudstjenester samt koncerter m.v. i kirkerne i Lemvig Provsti.

Samlede udgifter til dette formål i 2019 udgør:

79.080,58

Biregnskab vedr. samarbejde om fælles korleder i Lemvig Provsti.

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med samtlige provstiets menighedsråd om fælles korleder

(korsamarbejdet blev genetableret pr. 1. august 2019)

Provstiudvalgskassen afholder alle udgifter til samarbejdet og disse dækkes fuldt ud af det modtagne ligningsbeløb.

Samlede udgifter til korsamarbejdet i 2019 udgør: 66.619,71

Biregnskab vedr. samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om Sekretariat for Personale og Udvikling

Lemvig Provsti indgår i samarbejde med Holstebro og Struer Provstier om sekretariat for Personale og Udvikling

Samlede udgifter i 2019 til dette samarbejde:

705.168,70

Udgifterne vedr. 2019 er fordelt mellem provstierne på følgende måde:

| | |
|-----------------------|-------------------|
| Holstebro Provsti 40% | 282.067,48 |
| Struer Provsti 30% | 211.550,61 |
| Lemvig Provsti 30% | <u>211.550,61</u> |
| | <u>705.168,70</u> |

**Biregnskab vedr. Teologiens døgn samt øvrige møder med teologisk indhold
for præsterne i Lemvig Provsti**

Lemvig Provstiudvalgskasse afholder udgifterne.

Samlede udgifter til dette formål udgør i 2019:

29.366,15