

ÅRSREGNSKAB 2019

for Bornholms Provstiudvalg

i Bornholms Provsti

i Bornholms Regionskommune

Myndighedskode 4407

CVR-nr. 21258431

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiell status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 3

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Bornholms Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udførte regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Bornholms Provstis provstiudvalg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bornholms Provstis provstiudvalg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalgskassen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2018 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2018. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalget ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at sognet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarlig for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

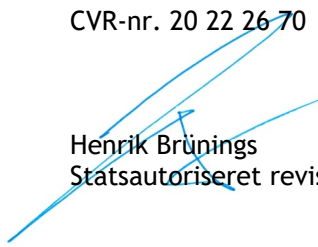
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. september 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Forklaring til driftsresultat 2019

Bornholms Provstiudvalgskasse viser et overskud på kr. 119.683, hvilket primært kan begrundes i følgende:

Formål 2

Merforbrug for formålsgruppe 2 på ca. kr. 46.000 skyldes, at Provstiudvalget har besluttet at udgiften til salær og tinglysning i forbindelse med overtagelse af ejendommen i Storegade 17, dækkes af den ordinære drift. Herudover er der afholdt ikke budgetterede driftsudgifter vedr. ejendommen i Storegade 17 til el, vand, varme mv.

Formål 3

Det mindre forbrug for formålsgruppe 3 på ca. kr. 150.000, skyldes

- *at der grundet personaleskifte i Folkekirkens Skoletjeneste Bornholm (FSB) ikke har været aktiviteter i ca. 4 måneder. Deraf et mindre forbrug på i alt kr. 103.710

- *at der fra Puljen til nyt fælles arrangement på kr. 30.000 kun er forbrugt ca. kr. 6.605 i forbindelse med rejseomkostninger til provstiets repræsentant i stiftets kommunikationsnetværk, samt korudgifter i forbindelse med Landemodegudstjeneste, hvilket giver et mindre forbrug på ca. kr. 23.300

- *at tryksagen "Velkommen i Bornholms Kirker", der nu er gældende i flere år, er genoptrykt til en væsentlig billigere pris, hvilket har betydet et mindre forbrug på ca. kr. 20.000

Formål 6

Det mindre forbrug for formålsgruppe 6 på ca. kr. 17.000, skyldes primært et mindre forbrug på IT og kontorartikler og annoncering.

Sammenfatning

Overskuddet på kr. 119.683 er i resultatdisponeringen overført til Frie midler til henholdsvis konto:

- * 741150 kr. 103.710 til Folkekirkens Skoletjeneste på Bornholm (forventes delvis benyttet i 2020 til midlertidig forøgelse af timetal for den ansatte)
- * 741151 kr. 23.346 til Puljen til fælles arrangement (forventes delvis benyttet i 2020 til fælles annoncering i forbindelse med menighedsrådsvalget)
- * 741110 kr. -7.372 til Provstiudvalgets frie midler

Der er endvidere på konto 741120 videreført kr. 414.808 til ikke-udført anlægsarbejde i forbindelse med klargøring til ibrugtagning af ejendommen i Storegade 17.

Forklaring til status

Tilgodehavende på kr. 120.000 udgør bevilgede stiftsmidler for 2019 (beløbet er modtaget den 6. januar 2020)

Opgørelse over 5% midler:

Konto 619020, tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekasse = kr. 65.000 (beløbet er tilbagebetalt den 2. januar 2020)

Konto 638110, indestående bankkonto = kr. 704.127

Konto 748030, mellemregning 5% midler = kr. -606.877

Konto 969020, forskud udbetaling 5% midler fra kommunen = kr. -162.250

Bornholms Provsti har pr. 1. juli 2019 overtaget ejendommen Storegade 17, Rønne. Ejendommen vil blive benyttet som provstikontor for provst og provstisekretær, kontorplads til medarbejdere i FSB, samt fælles mødefaciliteter. Det er provstiudvalgets ønske, at provstiets hus kan blive et mødested til glæde for alle sogne i provstiet.

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

I Bornholms Provsti er der indgået en samarbejdsaftale om finansiering af:

- o Udgivelse af tryksagen "Velkommen i Bornholms Kirker"

- o Visse fælles kirkelige arrangementer:

- * Fælles gudstjeneste 2. pinsedag
- * Events ved Folkemødet på Bornholm
- * Salmesangsprojekt for øens 4. og 5. klasser
- * Korweekend for øens børnekor

- * "Din Tro - Min Tro" besøg hos Bornholmske folkeskoler
- * Pulje til nyt fælles arrangement (evt. overskydende midler kan overføres mellem budgetårene)
- o Folkekirkens Skoletjeneste på Bornholm

Aftalerne er tilgængelige på <https://www.bornholmsprovsti.dk/samarbejdsprojekter/>. Økonomisk er aftalerne forankret i Bornholms provstikasse, og regnskaberne for den enkelte aftale kan ses i bilag til årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2019	Budget 2019*	Regnskab 2018
1 Fælles indtægter i alt	1.450.500,03	1.450.500,00	1.295.000,04
Øvrig drift i alt	-1.330.816,77	-1.450.500,00	-1.162.621,17
2 Kirkebygning og sognegård	-81.358,23	-35.000,00	-36.038,51
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.212,50	-10.000,00	-7.192,50
Udgifter, øvrig drift	-73.145,73	-25.000,00	-28.846,01
3 Kirkelige aktiviteter	-367.623,87	-518.000,00	-264.269,74
Indtægter	120.000,00	120.000,00	115.000,00
Udgifter, løn	-251.517,38	-237.500,00	-128.776,57
Udgifter, øvrig drift	-236.106,49	-400.500,00	-250.493,17
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-879.477,53	-896.500,00	-861.813,41
Indtægter	7.271,40	0,00	7.847,46
Udgifter, løn	-403.854,46	-387.500,00	-382.641,30
Udgifter, øvrig drift	-482.894,47	-509.000,00	-487.019,57
7 Finansielle poster	-2.357,14	-1.000,00	-499,51
A Resultat af drift	119.683,26	0,00	132.378,87

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	500.000,01	500.000,00	2.000.000,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	-85.191,69	-500.000,00	-2.000.000,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	414.808,32	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	534.491,58	0,00	132.378,87

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-162.590,21	7.372,42	-155.217,79
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	0,00	-414.808,00	-414.808,00
741150 Frie midler - afgrænsede projekter	-112.330,00	-103.710,00	-216.040,00
741151 Frie midler - afgrænsede projekter	-25.321,00	-23.346,00	-48.667,00
742010 Årsafslutningskonto	-534.491,58	534.491,58	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekaske

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og Girokonti
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-55	Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)
-----------	------------------------------

Lån**Skyldige omkostninger**

951510	Kreditorer
969020	Forskud på kommunal kirkeskat
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2019	Ultimo 2019
260.413,00	185.000,00
120.285,00	120.000,00
140.128,00	65.000,00
0,00	0,00
965.281,55	1.566.964,01
353.652,18	262.836,97
0,00	600.000,00
611.629,37	704.127,04
1.225.694,55	1.751.964,01

-300.241,21	-834.732,79
-162.590,21	-155.217,79
0,00	-414.808,00
-137.651,00	-264.707,00
-592.257,37	-606.877,04
-592.257,37	-606.877,04
0,00	0,00
-333.195,97	-310.354,18
-9.600,00	0,00
-322.041,67	-308.275,00
-1.554,30	-2.079,18
-1.225.694,55	-1.751.964,01

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
1.450.500,03	1.450.500,00	1.295.000,04	1.450.500,03	0,00	0,00
1.450.500,03	1.450.500,00	1.295.000,04	1.450.500,03	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-81.358,23	-35.000,00	-36.038,51	0,00	-8.212,50	-73.145,73
-81.358,23	-35.000,00	-36.038,51	0,00	-8.212,50	-73.145,73

3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

34 Kommunikation

35 Kirkekor

37 Foretags- og mødevirksomhed

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-11.055,78	-33.000,00	-6.295,40	0,00	0,00	-11.055,78
-18.601,15	-19.000,00	-20.204,10	23.278,00	-14.200,00	-27.679,15
-314.792,00	-418.500,00	-191.563,79	96.722,00	-237.317,38	-174.196,62
-23.174,94	-42.500,00	-46.206,50	0,00	0,00	-23.174,94
0,00	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00
0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-367.623,87	-518.000,00	-264.269,74	120.000,00	-251.517,38	-236.106,49

4 Kirkegård

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

64 Økonomi

67 Efteruddannelse

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-20.282,75	-35.000,00	-35.817,14	0,00	0,00	-20.282,75
-49.900,64	-54.000,00	-47.036,38	0,00	-5.532,00	-44.368,64
-394.547,97	-391.500,00	-370.724,28	0,00	-391.407,46	-3.140,51
0,00	0,00	0,00	7.271,40	-6.915,00	-356,40
-718,27	-1.000,00	-1.096,25	0,00	0,00	-718,27
-23.869,90	-25.000,00	-22.383,36	0,00	0,00	-23.869,90
-390.158,00	-390.000,00	-384.756,00	0,00	0,00	-390.158,00
-879.477,53	-896.500,00	-861.813,41	7.271,40	-403.854,46	-482.894,47

7 Finansielle poster

73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2019 heraf --		
2019	2019	2018	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-2.357,14	-1.000,00	-499,51	-2.357,14	0,00	0,00
-2.357,14	-1.000,00	-499,51	-2.357,14	0,00	0,00

Formål

8 Anlægsramme

82 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)

92 Ligningsbeløb anlæg

93 5% tillægsbevilling anlæg

I alt

Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018	-- Regnskab 2019 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-85.191,69	-500.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00	-85.191,69
500.000,01	500.000,00	1.518.426,00	500.000,01	0,00	0,00
0,00	0,00	481.574,00	0,00	0,00	0,00
414.808,32	0,00	0,00	500.000,01	0,00	-85.191,69

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
		Ejendomsværdi	Grundværdi		
RØNNE BYGRUNDE 102	355	1.050.000	213.000		Kontorlokaler
Ejendomsværdi i alt		1.050.000			

**Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Regnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 for
samarbejde mellem menighedsråd i Bornholms provsti om

Udgivelse af tryksagen "Velkommen i Bornholms Kirker"

Beskrivelse

Trykning

Budget	Regnskab	Forskel
35.000	15.531	19.469

**Regnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 for
samarbejde mellem menighedsråd i Bornholms provsti om**

Fælles kirkelige arrangementer i Bornholms provsti

Fællesgudstjenester 2. pinsedag

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Leje lokaler	3.000	2.500	500
Honorarer musikere og andre medvirkende	15.000	15.600	-600
Blomster og øvrige omkostninger	1.000	500	500
	<u>19.000</u>	<u>18.600</u>	<u>400</u>

Events ved Folkemødet på Bornholm

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Indtægter - Stiftbidrag	-19.000	-23.278	4.278
Kirkekoncert og kormedvirken	7.500	4.345	3.155
Blomster, pyntning af kirken mm	5.000	9.684	-4.684
Øvrige omkostninger	6.500	9.250	-2.750
	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>-1</u>

"Din Tro - Min Tro" besøg hos Bornholmske Folkeskoler

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Indtægter - Stiftbidrag	-16.000	-16.097	97
Køb af besøg i 4 klasser	16.000	11.400	4.600
Rejse- og forplejningsomk.	0	4.697	-4.697
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Salmesangsprojekt for øens 4. og 5. klasser

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Indtægter - Stiftbidrag	-25.000	-20.274	-4.726
Sanghæfter, Indbydelser, Cd'ere	1.500	7.024	-5.524
Honorarer musikere, kormedvirkende m.fl.	9.500	750	8.750
Buskørsel	14.000	12.500	1.500
Lønomkostninger til kirke-kulturmedarbejder	30.000	30.000	0
	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>

Pulje til nye fælles arrangementer

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Diverse omkostninger	30.000	0	30.000
Rejseudg., provstiets repr. Kommunikationsnetv.Kbh. Stift	0	3.509	-3.509
Korudgifter landemodegudstjeneste	0	3.145	-3.145
	<u>30.000</u>	<u>6.654</u>	<u>23.346</u>

Regnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 for
samarbejde mellem menighedsråd i Bornholms provsti om

Folkekirkens Skoletjeneste på Bornholm

Beskrivelse	Budget	Regnskab	Forskel
Indtægter - Stiftbidrag	-60.000	-60.351	351
Stillingsopslag, ækvivalering mv.	0	26.539	-26.539
Lønoms-kostninger	220.000	218.092	1.908
Regnskabføring og administration	18.000	19.233	-1.233
Befordring	10.000	5.031	4.969
Kurser, møder, rejser omk	10.000	20.224	-10.224
Øvrige personaleoms-kostninger	0	320	-320
Husleje	24.000	20.000	4.000
Anskaffelser, etablering/opstart	15.000	698	14.302
Hjemmeside og andet IT	10.000	2.875	7.125
Abonnement, kontingenter	0	3.165	-3.165
Telefoni	1.500	992	508
Kontorartikler	5.000	287	4.713
Forplejning møder mm	5.000	1.808	3.193
Lærerarrangementer, kursusmateriale	30.000	2.919	27.081
Projekter	100.000	22.958	77.042
	<u>388.500</u>	<u>284.790</u>	<u>103.710</u>

Bornholms Provsti

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet Gennemførte opsparinger og hævdede opsparinger Hjemtagne lån og afdrag på lån Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - s

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Note 12

Bilag B-1

Flerårig anlægsarbejde

<i>Klargøring af Storegade 17, Rønne, til kontorlokaler</i>	2019
Anlægbevilling	500.000
Arkitekt/byggekyndig ifm byggetiladelse, aftaler m/håndværkere mv	-61.067
Levering af gulv	-24.125
Overført til næste år	414.808