

# Referat

Favrskov Provsti – Møder

## Provstiudvalgsmøde 25. marts 2026 - d. 25-03-2026 kl. 09:00 til 13:30

**Deltagere:** Charlotte Hjort, Sten Boye Jensen, Lars Ulrich Kofoed, Frank Torst Iversen, Jacob Duevang Krogh Rasmussen

**Afbud:** Annie Bruhn Ebbesen

Mødet sluttede kl. 12.36.

Frank Iversen og Jacob D. K. Rasmussen forlod mødet under behandling af pkt. 11

Lars Ulrich Kofoed forlod mødet under behandling af pkt. 14, og 15.

Charlotte Hjort gik kl. 11.45 og var med i beslutningen til og med pkt. 11.

Jacob D. Krogh Rasmussen forlod mødet under behandlingen af pkt. 12.

### Mødepunkt

### Referat

#### 1 - Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Sager:

Reserven 2026 (2026 - 5082)

Bilag:

9.3.2026, status, Reserven

#### 2 - Provstiet rundt

Jacob har haft møde med Randers provsterne i forbindelse med HR samarbejdet. De vil gerne det kun er Favrskov der laver en evaluering af samarbejdet.

Jacob orienterer om arbejdsmiljødrøftelse på provstikontoret. Der er udfordringer med indeklimaet. Der har også været afholdt MUS med provstikontorets personale.

Der er drøftelser i forbindelse med præsteskitte i Laurbjerg.

Provsten orienterer fra besigtigelse i Ulstrupbro i forbindelse med en dispensationsansøgning om skov.

Der arbejdes på ansættelse af ny præst i Hammel-Voldby-Lading.

Aidt kirke - MR har fået afslag på at udskifte bænkerne. Konsulenterne mener, at de skal repareres. Der arbejdes på en udtalelse til Stiftet.

Affugtere i kirkerne - der er købt en provstiaffugter, som p.t. står i O. Hadsten kirke.

### 3 - Nyt fra formanden

Frank, Jacob og Rikke deltog på kirkegårdskonferencen. I forbindelse med ny lovgivning og indtil de umistelige kirkegårde er udpeget, fortsætter vi med at sende projekter til Stiftets godkendelse.

### 4 - Årsregnskab 2025, Provstiudvalgskassen

Provstiudvalgskassens årsregnskab 2025 til godkendelse

Indstilling:

Provstiudvalgskassens årsregnskab 2025 med stempel: "Favrskov Provstiudvalg, CVR-nr. 30106326, Regnskab 2025, Afleveret d. 10-03-2026 16:18" godkendes.

Sager:

PUK regnskab 2025, Favrskov Provsti (2025 - 17787)

Bilag:

Årsregnskab 2025, Provstiudvalgskassen, Årsregnskab 2025, Favrskov provstiudvalgskasse, 31.12.2025, Budget, formål

Provstiudvalgskassens årsregnskab 2025 med stempel: "Favrskov Provstiudvalg, CVR-nr. 30106326, Regnskab 2025, Afleveret d. 10-03-2026 16:18" godkendes.

### 5 - Budget 2027

Der er 3 punkter til godkendelse i forbindelse med budget 2027:

- Aarhus Stift om udviklingen i kirkeskatten
- Kirkelig ligning provstiets kirkekasser
- Provstiets målsætning budget 2027

Indstilling:

- Aarhus Stift om udviklingen i kirkeskatten
  - Favrskov Provsti fastholder den nuværende kirkeskatteprocent på 0,96 i 2027.
- Kirkelig ligning provstiets kirkekasser
  - Godkendes
- Provstiets målsætning budget 2027
  - Godkendes

Sager:

Budget 2027 (2025 - 34587)

Budget 2027 (2025 - 34587)

Budget 2027 (2025 - 34587)

Budget 2027 (2025 - 34587)

Bilag:

Til alle provstier og provster om udviklingen af kirkeskatten 2027, Målsætning Budget 2027, 16.3.2026, forslag til udmelding, foreløbig ligning 2027, ok26-forliget-i-staten, Oversigt over korrektioner, budget 2027

- Aarhus Stift om udviklingen i kirkeskatten
  - Favrskov Provsti fastholder den nuværende kirkeskatteprocent på 0,96 i 2027.
- Kirkelig ligning provstiets kirkekasser
  - Godkendes
- Provstiets målsætning budget 2027
  - Godkendes. I forbindelse med udarbejdelse af målsætning for budget 2028 skal der afsættes god tid på PU møde i januar eller tidligere til drøftelse af formulering af målsætningen.

## 6 - Til PU med forslag om aftaleindlån, reserven

PU skal tage stilling til aftaleindlån, Reserven.

Indstilling:

Der placeres 10 mio. på aftaleindlån med bindingsperiode på 6 måneder.

Dette vil medføre en renteindtægt på ca. 50.000 kr. PU tager herefter stilling til fornyelse af aftaleindlån.

Sager:

Reserven 2026 (2026 - 5082)

Bilag:

Til PU med forslag om aftaleindlån, reserven, 26.2.2026, grundlag for aftaleindlån

PU godkender, at der placeres 10 mio. på aftaleindlån med bindingsperiode på 6 måneder.

Dette vil medføre en renteindtægt på ca. 50.000 kr.

PU tager herefter stilling til fornyelse af aftaleindlån.

## 7 - Til PU, drøftelse om samarbejde om vedligeholdelse af kirkegårdsmure

PU skal drøfte evt. samarbejde om vedligeholdelse af kirkegårdsmure.

Indstilling:

Til drøftelse

Sager:

Samarbejde om vedligeholdelse af kirkegårdsmure (2026 - 9996)

Bilag:

Samarbejde om vedligeholdelse af kirkegårdsmure, mini-undersøgelse af udgifter til vedligeholdelse af kirkegårdsmure, august 2025

PU foreslår, at der laves et Samarbejde på provstiplan med fælles udbud, al a kalknings-samarbejdet . Et samarbejde vil sikre en ensartet vedligeholdelsesplan uafhængigt af den aktuelle kirkeværges indsats. MR kan tilmelde sig samarbejdet. PUK afholder udgiften. MR med kirkegårdsmur vil opleve en smule mere luft i økonomien.

Forslaget drøftes på formandsmøde og på budgetsamråd.

## 8 - HR samarbejde

Sager:

HR samarbejde - Ansættelse af sekretærmedhjælp (2026 - 6818)

Bilag:

Svar fra bestyrelsen for HRsamarbejdet.

Som opfølgning på PU's ønske om at evaluere vores samarbejde med Randers-provstierne på HR området og generelt for at lave vores egen lokale opfølgning på den nye lovgivning ift. personaleledelse ønsker vi:

at evaluere vores nuværende HR-funktion, som vi har sammen med Randers provstierne. Da det viser sig, at de ikke ønsker, at gøre dette nedsætter vi et hurtigt arbejdende udvalg, der skal afdække følgende:

1. Gennemførelse af Favrskov Provsti en evaluering med hovedspørgsmålene: Hvad fungerer godt og hvad kunne være anderledes i vores anvendelse af HR-funktionen? blandt ERFA-grupperne for formænd, daglige ledere og personaleansvarlige (kontaktpersoner)
2. Undersøge og opstille forslag til beslutning i PU om hvilke andre tilbud der kan tilbydes menighedsrådene, de daglige

ledere og de personaleansvarlige - f.eks. HR platforme, Landsforeningens HR- og personaleledelses pakker (abonnementer) m.m.

Arbejdsgruppen består af: Jacob, Steen og Frank samt en provstisekretær.

Analysearbejdet ovenstående og undersøgelse af hvilke fremtidige tilbud, der evt. kan tilbydes menighedsrådene udføres i april måned mhp. præsentation på PU mødet til april.

---

### **9 - Fra MR med nyt budget på lem, Krypt NR. Galten kirke**

MR har fremsendt revideret budget på kr. 200.187,50 efter modtagelse af tilbud. Oprindelig bevilget med kr. 157.125,00.

Indstilling:

Bevilling fra reserven forhøjes med 43.062,50 til i alt kr. 200.187,50.

Sager:

Favrskov Provsti - Byggesag - Nr. Galten Kirke - Hadsten Sogns Menighedsråd - Kirkebygning, Opfyldning Krypt (2025 - 24037)

Bilag:

VS Nr. Galten, budget på lem, 2026-03-10\_Nr. Galten Kirke, krypt\_Budget, 3102\_Gørtlerarb.\_Tilbud, 3102\_Murerarb.\_Tilbud

Bevilling fra reserven forhøjes med 43.062,50 til i alt kr. 200.187,50.

---

### **10 - Indvendig renovering af Nørre Galten kirke - forventningsafstemningsmøde**

MR beder om et forventningsafstemningsmøde med PU og Mia Rahbek Andersen.

Indstilling:

Til drøftelse

Sager:

Nørre Galten Kirke - indvendig renovering, part 2 (2026 - 3713)

Nørre Galten Kirke - indvendig renovering, part 2 (2026 - 3713)

Bilag:

Re Nr. Galten Kirke, Re Nr. Galten Kirke

PU inviterer til det ønskede forventningsafstemningsmøde. Provstiets bygningskyndige er ikke med på dette indledende stadie, men kommer med i den senere proces, evt. ved konsulentrunden.

En uge forud for mødet bedes MR sende et lille skriv om deres tanker og ideer.

---

### **11 - Fra Hadsten MR med ansøgning reservemidler til indretning af have Ravngårdsvej 7**

PU bevilger kr. 112.875,00 af Reserven.

MR søger om bevilling i forbindelse med indretning af haven ved tjenesteboligen Ravngårdsvej 7, kr. 112.875,00.

Indstilling:  
PU bevilger kr. 112.875,00 af Reserven.

Sager:  
Tjenestebolig, Ravngårdsvej 7 - indretning af have (2026 - 9995)

Bilag:  
ansøgning resservemidler

---

**12 - Fra Voldum-Rud MR med ansøgning forkyndelsepulje, optagelse DR gudstjenester**

MR søger om bevilling i forbindelse med optagelse af DR gudstjeneste i Voldum kirke, uforudsete udgifter kr. 30.000.

Indstilling:  
Til drøftelse.

Sager:  
Voldum-Rud MR - optagelse DR gudstjenester (2026 - 8135)  
Voldum-Rud MR - optagelse DR gudstjenester (2026 - 8135)

Bilag:  
Ansøgning forkyndelsepuljen, DR Gudstjenester, vr ansøgning

PU bevilger kr. 30.000 af Reserven øremærket forkyndelse med den begrundelse at det ligger udover daglig drift.

---

**13 - Fra Lyngå-Skjød-Lerbjerg med ansøgning om vinduesnet og affugterør, Lerbjerg kirke**

MR har sendt byggesag med anmodning om tilladelse til opsætning af vinduesnet og affugter rør, Lerbjerg kirke. Udgifterne finansieres af frie midler.

Indstilling:  
Godkendes af PU. Projektet sendes til Stiftsøvrighedens godkendelse.

Sager:  
Favrskov Provsti - Byggesag - Lerbjerg Kirke - Lyngå-Skjød-Lerbjerg Sognes Menighedsråd - Kirkebygning, vinduesnet og afløbsrør affugter (2026 - 8330)

Bilag:  
Aktdokument, Opsummering, Lerbjerg\_Vinduesnet\_Foto-LSL Menighedsråd (8060), Lerbjerg\_Vinduesnet-Affugterør\_Tilbud- LSL Sognes

Godkendes af PU. Projektet sendes til Stiftsøvrighedens godkendelse.

#### 14 - Fra Hinnerup MR med tilrettede kirkegårdsvedtægter

MR har udarbejdet tilrettede kirkegårdsvedtægter.

**Indstilling:**

Provstikontoret gennemgår dem inden mødet og kommer med indstilling.

**Sager:**

Grundfør, Haldum og Vitten Kirkegårde - kirkegårdsvedtægt (2026 - 1966)

**Bilag:**

Grundfør kirkegårdsvedtægter, Haldum kirkegårdsvedtægter, Vitten kirkegårdsvedtægter

Vi har fået oplyst, at vedtægterne ikke er behandlet og godkendt på et menighedsrådsmøde. Vi gør opmærksom på, at godkendelse af vedtægten ikke kan uddelegeres til udvalg eller andre. Når menighedsrådet har godkendt vedtægten, sendes den ind til provstiudvalgets godkendelse.

Menighedsrådet skal være opmærksom på nedenstående bemærkninger til de tilrettede kirkegårdsvedtægter.

For alle 3 vedtægter gælder, at §7, stk. 3 *Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren, er taget ud af vedtægten.* Vi skal gøre menighedsrådet opmærksom på, at hvis der findes gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende, så er det gravstedsindehaveren, der skal holde det vedlige, ikke menighedsrådet, med mindre gravstedet er hjemfaldet og der er tale om et registreret gravminde.

I vedtægten for Grundfør kirkegård §8, stk. 6 skal målene for mindemærket sættes ind. Der står Xx x XX cm.

#### 15 - Fra Hinnerup MR med ansøgning om økonomi til indeklimateforbedring i kirkekontoret i Grundfør

MR søger om bevilling til forbedring af indeklima i kirkekontoret, kr. 140.186,25.

MR har ikke udfyldt ansøgningsskema til Reservemidler, og har ikke taget stilling til kirkekassens økonomi og evt. egen finansiering.

**Indstilling:**

Til drøftelse

**Sager:**

Kirkekontoret i Grundfør - Klimaforbedring (2026 - 9991)  
Kirkekontoret i Grundfør - Klimaforbedring (2026 - 9991)

**Bilag:**

Ansøgning om midler til indeklimateforbedring og kældersanering i Grundfør Kirkekontor, KIH Fire tilbud og rapporten fra KM konsulenten, VS Til Hinnerup MR med anmodning om at udfylde ansøgningsskema til Reserven i forbindelse med ansøgning om bevilling, indeklimateforbedring i kirkekontoret i Grundfør (STPR F2 3919896), Ansøgning om del i Reserven med

MR har siden udsendelsen af dagsordenen fremsendt ansøgningsskema til Reservemidlerne. De skriver kirkekassen ikke har mulighed for egen finansiering af udgiften.

PU bevilger kr. 140.186,25 af Reserven til forbedring af indeklima i kirkekontoret.

underskrift., KIH Fire tilbud og rapporten fra Poul Klenz Larsen

### 16 - Fra Ulstrupbro-V. Velling-Sdr. Vinge MR med anmodning om godkendelse af projekt for omlægning Ulstrupbro Kirkegård

MR har fremsendt projektbeskrivelse og skitse til godkendelse. Der er givet projektbevilling i budget 2026.

Indstilling:  
Til drøftelse.

Sager:  
Ulstrupbro Kirkegård - forlængelse af gravsteder og erstatning af forhække, nord for kirken (2026 - 9999)

Bilag:  
Projektbevilling 2026 - Ulstrupbro Kirkegård,, Ulstrupbro Kirkegård forhække 2, Ulstrupbro kirkegård - forhække 1, Uls. Kirkegård Skiste\_Ulstrupbro\_1 til 200\_A3, Uls. Kirkegård Projektbeskrivelse\_ændring af gravsteder

PU godkender projektet. Der er givet projektbevilling i budget 2026.

### 17 - Orienterings- og efterretningspunkter herunder:

### 18 - Til Søften-Foldby MR med notat af dialogmøde 10. marts 2026

Sager:  
Budget 2027 (2025 - 34587)

Bilag:  
Aktdokument, Fra Søften-Foldby MR med talepapir til dialogmøde 10. marts 2026, Dialogmøde med Favrskov Provsti 10-02-2026, statistik

### 19 - Eventuelt

Jacob orienterer fra et møde i Skole-kirke samarbejdet.

### 20 - Oversigt kommende PU møder 2026

15.	april		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
29.	april	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
13.	maj		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
27.	maj	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret

10.	juni		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
24.	juni	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
11.	august		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
25.	august	12.00 - 17.30.	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
26.	august		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
9.	september	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
23.	september		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
7.	oktober	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
11.	november		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
25.	november	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret
2.	december		<i>Frist for sager som skal optages på dagsorden</i>	
16.	december	9.00 - 12.30	Provstiudvalgsmøde	Provstikontoret

---

2026 - 6983 - Favrskov Provsti – Møder 25-03-2026, 09:00

---

Charlotte Hjort

---

Sten Boye Jensen (Favrskov  
Provstiudvalg)

---

Lars Ulrich Kofoed (Favrskov  
Provstiudvalg)

---

Frank Torst Iversen

---

Jacob Duevang Krogh Rasmussen  
(Favrskov Provsti)

2026 - 6983 - Favrskov Provsti – Møder 25-03-2026, 09:00