

Referat

Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder

konstituerende møde for nyt PU den 23/10 2025, Strandmarkskirken - d. 23-10-2025 kl. 19:30 til 20:45

Deltagere: Inger Bidstrup, Inger Margrethe Holst, Bente Stengelshøj Christoffersen, Tina Henriksen, Per Torsten Nielsen, Jørgen Degn Bjerrum, Ole Wandel Olsen, Kathe Christiansen, Adrian Hove-Kreutzfeldt, Miriam Lissner

Mødepunkt	Referat
1 - Velkomst og præsentationsrunde Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi § 17 b. Stk. 4. Provstiudvalgets beslutninger træffes i møder. Provstiudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved stemmeflertal. Stk. 5. Provsten virker som udvalgets forretningsførende medlem og drager omsorg for udførelsen af udvalgets beslutninger. Stk. 6. Provstiudvalgets møder er offentlige	Orientering ved provst, om at der er flere besluttende lag i Folkekirken: Menighedsråd, Provstiudvalg, Stiftsråd. Fællesfonden/Kirkeministeriet. Men der er ingen tvivl om, at der hvor pengene er i Folkekirken - det er i sognene/provstierne. Budget 2026 er vedtaget af PU, men vores opgave bliver så at forvalte det / føre tilsyn og arbejde frem mod de næste års budgetter. Som valgt PU medlem repræsenterer I ikke sognet men ligningsområdet. Der er regler om inhabilitet, så der vil være punkter, hvor mødelokalet skal forlades. Dernæst præsentationsrunde.
2 - Valg af PU formand https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2023/424 § 17 b. Provstiudvalget vælger af sin midte en formand og en næstformand. Valget sker ved skriftlig afstemning på udvalgets konstituerende møde, som provsten indkalder til. Valget har virkning for udvalgets funktionsperiode. Medlemmerne af udvalget har pligt til at modtage valg som formand og næstformand.	10 stemmesedler udleveret 10 stemmer på Inger Holst
3 - Valg af PU næstformand Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi § 17 b. Provstiudvalget vælger af sin midte en formand	10 stemmersedler udleveret 8 stemmer på Tina Henriksen; 2 stemmer på Inger Bidstrup

og en næstformand. Valget sker ved skriftlig afstemning på udvalgets konstituerende møde, som provsten indkalder til. Valget har virkning for udvalgets funktionsperiode. Medlemmerne af udvalget har pligt til at modtage valg som formand og næstformand.

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 1. Provstiudvalgets beslutninger træffes i møder. Provstiudvalgets formand leder provstiudvalgets møder og afstemninger.

4 - Udfyldelse af erklæring / løfte

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi](#)

§ 17 b. Stk. 2. På det første provstiudvalgsmøde efter nyvalg afgiver de menighedsrepræsentanter, som ikke tidligere har afgivet en erklæring som foreskrevet i § 7 i lov om menighedsråd, en sådan erklæring.

+

[Bekendtgørelse af lov om menighedsråd](#)

§ 7. På det konstituerende møde afgiver de nyvalgte medlemmer en erklæring på ære og samvittighed om at ville udføre det dem betroede hverv i troskab mod den danske evangelisk-lutherske folkekirke, så at den kan byde gode vilkår for den kristne menigheds liv og vækst. Erklæringen skal kun afgives af medlemmer, der første gang indvælges i et menighedsråd.

Ikke relevant. Alle er medlem af menighedsråd / MR og har tidligere udfyldt Menighedsløftet

5 - evt. formandshonorar

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi](#)

§ 17 b. Stk. 3. Provstiudvalget kan beslutte at tillægge formanden honorar. Honorar kan dog kun tillægges formanden, såfremt denne er valgt medlem af provstiudvalget. Kirkeministeren kan fastsætte nærmere regler om formandshonoraret.

Honoraret har hidtil været 1/4 af honoraret for menighedsrådenes 4 tillidsposter

Fortsat honorar på 30.000 kr. årligt til formanden.

6 - Forretningsorden

Intet at bemærke / iab

eksempel vedlagt

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi](#)

§ 17 b. Stk. 7. Provstiudvalget fastsætter selv sin forretningsorden. Er der uenighed i provstiudvalget om forretningsgangen, kan spørgsmål herom forelægges biskoppen til afgørelse.

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 4. Bortset fra bestemmelserne i §§ 1-3 fastsætter provstiudvalget selv sin forretningsorden.

Sager:

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

Bilag:

Forretningsorden_for_PU_-_22-11-17,
Forretningsorden vedr
paragraf_9_Bemyndigelser_2017-11-22

7 - Tegningsberettigede

eksempel vedlagt

2 skal kunne underskrive i fællesskab ved salg af tjenesteboliger:

[Cirkulære om fremgangsmåden ved salg af fast ejendom under menighedsrådenes bestyrelse \(Til stiftsøvrigheder, provstiudvalg og menighedsråd\)](#)

§ 5. Det er en betingelse for menighedsrådets salg, at provstiudvalget godkender:

- 1) Den skriftlige aftale, som fastsætter de retningslinjer, der skal gælde for salget (formidlingsaftalen), herunder det fastsatte estimat for købsprisen (salgsprovenuets).
- 2) Den endelige aftale mellem menighedsrådet og køberen om salg af fast ejendom (købsaftalen).

Sager:

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

Bilag:

Formand Inger Holst,
Næstformand Tina Henriksen
PU medlem Per Nielsen

8 - Fastsættelse af mødedatoer

november og december er reserveret men kan ændres
2026 udkast vedlagt

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 1. Provstiudvalgets beslutninger træffes i møder. Provstiudvalgets formand leder provstiudvalgets møder og afstemninger.

Stk. 4. Provstiudvalget træffer beslutning om, hvornår ordinære møder skal afholdes, og møderne bekendtgøres sammen med dagsorden forud for mødet efter provstiudvalgets bestemmelse.

Sager:

210 - PU mødeplan for 2025, fortsat (2024 - 35438)

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

Bilag:

Årshjul 2025 for R24, R25 og B26, Forslag til 2026 møde plan for PU

PU møder i 2025

onsdag den 5. november fastholdes i Islev kl. 19

torsdag den 11. december fastholdes i Rødovre kl. 17

PU møder i 2026, oftest kl. 19

21/1

23/2

17/3 kl. 17 + formandsmøde

22/4

20/5

22/6 kl. 17 + spisning

20/8

8/9

7/10 kl. 17 + PWC

3/11

16/12 kl. 17 + spisning

Budgetsamråd for begge ligningsområder den 1/9 2026

Landsforeningens PU konference 2026 - den 31/1
Biskoppens PU konference for de nye PU - lørdag den 14/3 2026

9 - Valg af provstiets bygningskyndige

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 9. Provstiudvalget vælger uden for sin midte en bygningskyndig til sammen med provsten at foretage syn over kirke og kirkegård, præsteboliger og anden fast ejendom, der bestyres af menighedsrådet på kirkens eller præsteembedets vegne.

Stk. 3. Den bygningskyndige må ikke påtage sig lønnet arbejde for menighedsrådene i provstiet.

PU ønsker at fortsætte med Jesper Herbert Nielsen til provstesyn, da vi får én, der kender provstiet og bygningerne.

10 - Valg til bestyrelsen for Folkekirkens Skoletjeneste Vestegnen

Find vedtægt her: [Samarbejder](#)

På orienteringsvalg aftenen den 25/8 2025 blev lægt medlem Søren Tholstrup, suppleant Maiken Jakobsen

Stk. 2

Bestyrelsen består af 3 medlemmer fra hvert provsti:

et medlem udpeget af hvert provstiudvalg og en suppleant for denne.

Udpeget

præst Lotte U Høck, suppleant Morten

Jakobsen

Valgt af PU

Inger Bidstrup, suppleant Inger Holst

Sager:

210 - VALG i 2025, til PU, Stiftsråd og FSV (2025 - 24212)

Bilag:

Kandidater for valg til FSV 2025

11 - PUK regnskabsinstruks

Regnskabsinstruks skal tilrettes i forhold til nyt PU, samt ændringerne for Skoletjenesten

Sager:

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

Bilag:

bilag til regnskabsinstruks pr 2023

rettes til næste møde

12 - F2 Touch

Hvert PU-medlem har en F2 Touch indbakke. <https://f2.kirkenettet.dk/F2Touch/>
Se vejledning her: [F2 Touch](#)

Al post fra provst/provstiet til PU fremsendes til PU-medlemmernes F2 Touch, herunder:
Provstikontorets generelle post til PU;
PU møde dagsordener og -referater;
Materiale til budgetter, regnskaber m.v.

Indkaldelse pr. mail som hidtil

- materialet ligger også i F2

Touch <https://f2.kirkenettet.dk/F2Touch/>

Alle har fået en KM mail, der består af deres initialer og sognekode - mail tilgås via Din **post** på FIN [Outlook](#)

PU fungerer digitalt - ingen print af bilag.

Hjælp til F2 Touch gives på provstikontoret.

13 - samtykke til telefon / mail liste

intern

Sager:

210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst. møde mm (2025 - 10848)

Bilag:

telefon og mail liste til ny PU, pr okt 2025

udfyldes

14 - samtykke til fotografering

accepteret

til brug på hjemmesiden
provsti.dk: [Provstiudvalget](#)

Sager:
210 - Nyt PU 2025-2029 - forretningsorden, kst.
møde mm (2025 - 10848)

Bilag:
tilladelse foto

15 - noter

iab

[Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)

§ 11. Stk. 3. Der tilkommer udvalgets medlemmer diæter for deltagelse i møder efter de bestemmelser, Kirkeministeriet fastsætter herom.

[Diætbekendtgørelsen](#)

Kapitel 3

Diæter m.v. til valgte medlemmer af provstiudvalg, budgetudvalg og stiftsråd m.v.

§ 14. For deltagelse i provstiudvalgenes og budgetudvalgenes møder samt budgetsamrådet ydes der *diæter* til læge provstiudvalgsmedlemmer og præsterepræsentanten. § 1, stk. 2-4, og § 4, 1. pkt., finder tilsvarende anvendelse ved diæternes fastsættelse.

§ 15. For deltagelse i provstiudvalgets og budgetudvalgets møder samt budgetsamrådet ydes der de læge provstiudvalgsmedlemmer og præsterepræsentanten *befordringsgodtgørelse med den lave sats* efter de regler, der er fastsat for statens tjenestemænd.

Offentliggørelsen af PUs mødereferater:
på provstiets side på FIN, på provsti.dk og de udsendes efter hvert møde til alle provstiets MR.

De MR der har haft punkter til behandling, får også et delreferat tilsendt med PUs beslutning angående punktet.

Der anvendes de af KM godkendte forkortelser. Bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget,

MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning.

Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer

16 - Referat

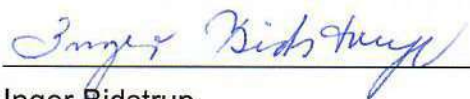
Sager:

Sag hørende til mødet: konstituerende møde for nyt PU den 23/10 2025 i Strandmarkskirken (2025 - 35225)

Bilag:

Referat for konstituerende møde for nyt PU den 23-10 2025, Strandmarkski - 1. udgave

2025 - 35225 - Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder 23-10-2025, 19:30



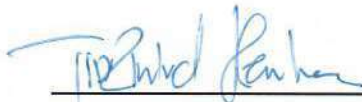
Inger Bidstrup



Inger Margrethe Holst



Bente Stengelshøj Christoffersen



Tina Henriksen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)



Per Torsten Nielsen



Jørgen Degn Bjerrum (Rødovre-Hvidovre
Provsti)



Ole Wandel Olsen



Kathe Christiansen



Adrian Høye-Kreutzfeldt (Rødovre-
Hvidovre Provstiudvalg)



Miriam Lissner

2025 - 35225 - Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder 23-10-2025, 19:30