

Pkt. Sag / Emneord / Resume

Beslutning

1.	Godkendelse af dagsorden (Bilag 1)	<p>8B vedr. Vor Frue Sogns anlægsønsker for 2024 indsendt efter dagsorden var sendt ud.</p> <p>Punkt 11 vedr. migranter flyttes til punkt 15, som et orienteringspunkt før eventuelt.</p> <p>Dagsorden godkendt.</p>
2.	Oplæg fra provst Michael Krogstrup Nissen. Emne: Kirkeudvikling på stiftsniveau (Bilag 2)	<p>Michael Krogstrup Nissen præsenterede sig selv og sit arbejde som koordinerende provst.</p> <p>To provstisamarbejder som er forankret i Vor Frue-Vesterbro Provsti er FFI (folkekirken for Internationals) og Bibliarium.</p> <p>Provstiudvalget spørges om tanker og erfaringer vedr. etableringen af kirkeudvikling igennem provstisamarbejder.</p> <p>Sogneniveauet er vigtigt for at opnå en forankring, engagement og tilslutning af samarbejdet.</p> <p>Etableringen af projekter og samarbejder er langsommelig i forhold til proces og administration. Derfor er det afgørende, at samtalen holdes i gang, og at kommunikationen mellem stift, provstiudvalg og menighedsråd bliver tydelig i formuleringen af arbejdets formål og gavn.</p>
3.	Godkendelse og underskrivelse af referat fra provstiudvalgsmødet den 7. marts 2023 (Bilag 3)	<p>Referat endeligt godkendt og underskrevet.</p>
4.	Nyt fra domprovsten	<p>Johannes Gregers Jensen orienterede kort om den nye økonomilov, som er blevet vedtaget i dag.</p> <p>Fokus på etablering af samarbejder i sognene og muligheden for lettere at kunne ansætte medarbejdere samt muligheden for at etablere samarbejder på tværs af provstier og ligningsområder.</p> <p>Mulighed for forhøjelse af puljen af 5% midler, som kan bruges på særlige formål.</p>

		Provstikontoret sender den nye lov ud til provstiudvalgets orientering.
--	--	---

Beslutningspunkter

5.	<p>SYN Der blev foretaget provstesyn i Sydhavn Sogn d. 23. januar 2023. Synsprotokollerne skal godkendes af PU.</p> <p>Teglmølgade 8C (bilag 5A)</p> <p>Frederiksholm Kirke (Bilag 5B)</p> <p>Administrationsbygning (Bilag 5C)</p> <p>Oscar Pettifords Vej 23C (Bilag 5D)</p>	Synsprotokoller godkendt
----	---	--------------------------

6.	<p>Budget 2024 - DRIFT Kirkeministeriet har udsat fristen for udmelding af den foreløbige driftsramme til d. 15. maj 2023.</p> <p>Provstiudvalget skal godkende en evt. procentuel fremskrivelse af den foreløbige driftsramme for kirkekasserne. Provstiet vil efterfølgende melde driftsrammebeløbet via budgetstøttesystemet.</p> <p>Menighedsrådene skal inden d. 30. juni 2023 indlæse et godkendt budgetbidrag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Budgetudvalgets referat d. 22. marts 2023 (Bilag 6A) 	<p>PU godkender en fremskrivning af det foreløbige driftsbudget for 2024 på 3,0%</p> <p>Driftsrammen for kirkekasserne udmeldes snarest. Menighedsrådene skal indlæse et foreløbigt budget senest d. 30. juni 2023.</p> <p>Punkter fra Budgetudvalgets referat blev diskuteret og orienteret om.</p>
----	--	---

7.	<p>PUK budget 2024 Udkast til budget 2024, som provstiudvalget skal behandle i forhold til nuværende kassebeholdning samt vurdering af budgetterne for provstisamarbejderne, som finansieres af PUK.</p> <ul style="list-style-type: none"> Bindende stiftsbidrag (Bilag 7A) Udkast PUK 2024 (Bilag 7B) Notat til budgetbidrag (Bilag 7C) 	<p>Provstiudvalget konstaterede ved afslutningen af PUK årsregnskab 2022, at PU-kassens frie midler er 409.949,00 kr. + 146.215,00 kr. (fra FFI).</p> <p>Provstiudvalget ønsker at fastsætte en grænse for minimum likviditets beholdning på 10% af ligningen til PUK drift, hvilket svarer til 132.146,00 kr.</p> <p>Puljen til Musikpædagogisk samarbejde, som finansieres af PUK nedjusteres over de næste par år, og</p>
----	--	--

	<p>menighedsrådene informeres herom.</p> <p>Budgettet for 2024 bliver på 500.000,00 og skæres derfor med 227.000,00 kr.</p> <p>Præsters efteruddannelse: Provstiudvalget ønsker en større indblik i, hvad puljen på 150.000,00 kr. bruges på hvert år, og man besluttede at differentiere beløbet hvert år afhængig af, hvilke aktiviteter man planlægger at afvikle det efterfølgende budgetår. Planlægning af studietur for præsterne ca. hvert 3. år, og de år vil der afsættes flere midler hertil.</p> <p>Domprovsten laver et budget for 2024 vedr. præsternes efteruddannelse.</p> <p>Det reviderede PUK budget præsenteres på næste provstiudvalgsmøde.</p>
--	---

8.	<p>Anlægsønsker 2024 2. behandling</p> <p>Budgetudvalget modtog d. provstiudvalgets prioriterede 1. behandling. (Bilag 8A)</p> <p>Vor Frue Sogns indsendte anlægsønsker d. 11/4 2023 (Bilag 8B)</p> <p>Provstikontoret har kontaktet Budgetudvalget med henblik på en beskrivelse af budgetprocessen således, at PU fremadrettet tilrettelægger behandlingen af anlægsønsker herefter.</p> <p>Budgetudvalgets notat (Bilag 8C)</p> <p>Provstikontoret har på baggrund af Budgetudvalgets notat justeret og opdateret årshjulet for 2023 (ændringer markeret med gult) (Bilag 8D)</p>	<p>Provstiudvalget besluttede at fastsætte en bagatelgrænse for anlægsønsker på 100.000,00 kr.</p> <p>Arbejder under denne beløbsgrænse betragtes som vedligeholdelsesarbejde og dækkes af menighedsrådenes drift eller som 5% bevilling.</p> <p>Punkt 18 og 19 på listen udgår og Vor Frue Sogns første prioritet vedr. murværk bliver punkt 10.</p> <p>Den nye liste er godkendt af provstiudvalget og sendes til Budgetudvalget over København.</p> <p>Næste gang der behandles anlægsønsker (primo 2024) vil provstiudvalget tage en principiel beslutning om, hvordan man foretager en prioritering, og hvor stor en andel, som sendes til Budgetudvalget.</p> <p>Menighedsrådene vil blive gjort opmærksom på ændret praksis vedr. behandling af anlæg, hvilket betyder at anlægsønskerne for 2025 skal være sendt til provstikontoret inden udgangen januar 2024.</p>
----	---	--

9.	BYGGESAGER:	Ingen nye byggesager til godkendelse
----	--------------------	--------------------------------------

10.	<p>Registrering af selvstændige juridiske enheder. Brev fra KM vedr. mulighed for permanent at have samarbejder organiseret som selvstændige juridiske enheder med eget CVR og regnskab.</p> <p>KM brev + oversigt (Bilag10)</p>	<p>Provstikontoret indsender svar til KM d.d., hvor man bekræfter følgende selvstændige juridiske enheder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoletjenesten • Citykirkerne Fællesudvalg
11.	<p>Farsi-migrant provstisamarbejdet</p> <p>Provstiudvalgets stillingtagen til status vedr. deltagende provstiers tilbagemelding om løngaranti til lokalt finansieret præst tilknyttet provstisamarbejdet.</p>	<p>Punkt flyttet til nr. 15 som et orienteringspunkt.</p>
12.	<p>Ansøgning fra Vesterbro Sogn vedr. oprettelse af en lokalt finansieret præstestilling.</p> <p>PU skal i sin behandling bekræfte, at Vesterbro Sogns kirkekasse har midlerne til finansiering.</p> <p>(bilag 12)</p>	<p>Provstiudvalget bekræfter, at Vesterbro Sogns kirkekasse har midlerne til finansieringen.</p>
13.	<p>Uforudsete udgifter - 5% midler</p> <p>Bilag 13 viser bankkontoens status ultimo marts, forventet tilførsel af midler resten af året samt opgørelse over allerede bevilgede midler (til overførsel i år)</p>	<p>Status taget til efterretning</p>

Orienteringspunkter

14.	<p>BYGGESAGER:</p> <p>Fredens-Nazaret Sogn: Afgørelse vedr. renovering og ombygning af kirkens orgel</p> <p>Stiftet har <u>endelig godkendt</u> projektet med følgende betingelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbejderne udføres i overensstemmelse med det endeligt godkendte projekt, • tilføjslen af blæsekassen er den eneste visuelle ændring ifm. projektet, • arbejdet ikke iværksættes førend menighedsrådet har konsulteret varme-, energi- og klimakonsulent Poul 	<p>Taget til efterretning</p>
-----	--	-------------------------------

	<p>Klenz Larsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbejdet ikke påbegyndes forinden det økonomiske grundlag er til stede sammen provstiudvalgets anbefaling, • der afholdes en godkendelsesforretning med bistand fra en orgelbygningskyndig organist, når orgelarbejdet er udført, og der indsendes en kopi af godkendelseserklæringen til stiftsøvrigheden. 	
--	--	--

15.	<p>Provstiets samarbejder – status</p> <p>Bibliarium: Der har været konsulentrunde i Københavns Stift d. 30. marts med rådgivning i forbindelse med oprettelse af byggesag for etablering af Bibliarium.</p> <p>Folkekirkens Skoletjeneste: Der har været afholdt ordinært repræsentantskabsmøde d. 23. marts 2023 (bilag 15)</p> <p>Farsi-migrant provstisamarbejdet: Provstiudvalgets stillingtagen til status vedr. deltagende provstiers tilbagemelding om løngaranti til lokalt finansieret præst tilknyttet provstisamarbejdet.</p>	<p>Bibliarium: Københavns Stift har afholdt en konsulentrunde og rådgiverne er positive overfor påbegyndelse af byggeri i Sct. Andreas Kirke.</p> <p>Skoletjenesten: Oplever fremgang og øget aktivitet. Hjemmeside www.fskf.dk</p> <p>Migranter: Finansieringen af farsi talende præst: To provstiudvalg har sagt nej til at stille en løngaranti i fire år.</p> <p>Provstikontoret skriver ud til de provstiudvalg, som mangler at svare, og punktet vil derfor tages op igen på næste PU-møde.</p> <p>Flere af medlemmerne ønsker en større indsats overfor østeuropæiske grupper. Mellemkirkeligt Råd har et midlertidigt initiativ vedr. ukrainere, men fremtiden for dette arbejde er ikke afklaret.</p>
-----	--	--

16.	<p>Eventuelt</p>	<p>Sydhavn: Thomas Søborg Lassen gav en statusopdatering vedr. Ny Kirke Sydhavn. Valget af byggeriets totalrådgiver besluttes endeligt d. 8. maj 2023.</p> <p>Provstisekretæren orienterede om sit sygdomsforløb.</p>
-----	-------------------------	---

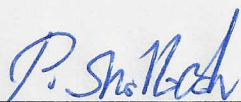
Jensen (domprovst)

Referent: Anne Sofie Pleidrup (provstisekretær)

Næste møde: onsdag d. 24. maj 2023 kl. 17.30

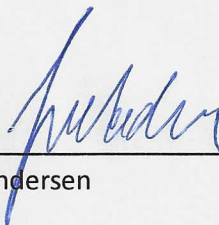
Godkendt beslutningsprotokol underskrevet

X



Preben Skelbæk

X



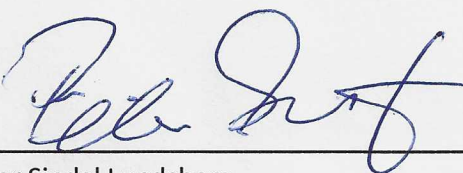
Jens Andersen

X




Ella Pedersen

X



Peter Sindal Lundsberg
Formand

X



Thomas Søborg Lassen

X



Torben Larsen

X

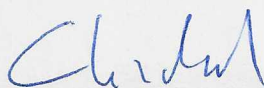


Ole Ehlers

X

Eva Rønne

X



Christian Rydahl

X



Johannes Gregers Jensen
Domprovst