

Referat

Nørrebro Provsti – Møder

ny NBP PU-møde 7.november 2024 - d. 07-11-2024 kl. 16:30 til 19:00

Deltagere: ~~Trine Marie Holm Hansen~~, Per Vibskov Nielsen, Søren Dalsgaard, Jørgen Thøgersen Kristensen, Mira Helena Bergkvist, Annie Dirksen

Afbud: Laura Marie Sinius Månsson, Peter Nicolai Halvorsen, Jonna Birgit Høegh

Generelt om inhabilitet: Provstiudvalgsmedlemmer, som sidder i et givent menighedsråd, deltager ikke i behandling af ansøgninger eller andre forhold vedr. det pågældende sogn.

Sankt Stefans Kirke: PU-medlem Laura Månsson er på orlov frem til nytår og hendes stedfortræder Bente Kongerslev indkaldes.

Per Vibskov Nielsen ankommer 18.00

Mødet sluttede kl. 19.00

Mødepunkt	Referat
1 - Behandling - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden Punkt 7 - opdateres med ny ansøgning til reserven.	
2 - Orientering - nyt fra Provsti og Budgetudvalg 1- Religionernes Folkemøde d. 23. november - status 2- Kirke Care - Nørrebro Samarbejdet -status 3- Sankt Stefans Sogn - lån i 5% midlerne - status 4- Seminar for nye menighedsråd d. 14. januar 5- Folkekirken For Internationals 6- Landsdækkende Provstisamarbejde 7- Reserven og Fri-reserve - bilag eftersendes 8- Kort fra Provstiet, provst og sekretær	1- Religionernes Folkemøde d. 23. november Flere af sognene deltager med bod. Alle enkelt personer kan deltage som gæst uden tilmelding. 2- Kirke Care - Nørrebro Samarbejdet Alle sognene har tilsluttet sig samarbejdet og underskrevet vedtægterne. 3- Sankt Stefans Sogn - lån i 5% midlerne - status Stefans leverer byggeregnskaber og eventuelle ansøgninger til næste møde. 4- Seminar for nye menighedsråd d. 14. januar 5- Folkekirken For Internationals 6- Landsdækkende Provstisamarbejde Mira deltager som PU's repræsentant til næste møde d. 11 november. 7- Reserven og Fri-reserve - bilag eftersendes Den Fri-reserve er på 1.612.289,27kr. Sognene opfordres til at søge den fri reserve til udvikling og

projekter.

8- Kort fra Provstiet, provst og sekretær.

3 - Behandling - Kirkesyn og Provstesyn protokoller

Tages til efterretning.

- Provstesyn - Blågårdens Sogn
- Provstesyn - Kingo-Samuel Sogn
- Provstesyn - Betlehem Sogn
- Kirkesyn - Sankt Stefans Sogn (har ikke afholdt syn)
- Kirkesyn - Anna Sogn
- Kirkesyn - Simeon Sankt Johannes Sogn
- Udflytningssyn - Kingo-Samuel Sogn, Embedsbolig Jagtvej 101 2.th

Sager:

NBP - Provstesyn 2024 - Kingo, Bethlehem, Blågårdens (2024 - 33560)

NBP - Kirkesyn 2024 - Anna, Stefans, Simeon-Sankt Johannes (2024 - 33561)

Embedsbolig - Kingo-Samuel - Jagtvej 101 (2020 - 909)

Bilag:

Provstesyn i Kingo-Samuel Sogn 2024, Provstesyn 2024_Blågårdens Sogn, Provstesyn i Bethlehem Sogn 2024, Kirkesyn 2024, Simeon-Sank Johannes Sogn, samlede pdf, Kirkesyn 2024, Anna Sogn, samlede pdf, Udflytningssyn, Embedsbolig Jagtvej 101 - 2th

4 - Behandling - Sogdenes revisionsprotokoller og beslutningsprotokoller, årsregnskab 2023

Blev taget til efterretning.

PU bemærkede at sognene fremover skal føre bi-regnskaber til anlæg og byggeprojekter.

Sager:

Årsregnskab 2023 Nørrebro (2024 - 2975)

Bilag:

Anna Sogn, årsregnskab 2023_revisionsprotokollat,erklæring,MR referat, Bethlehem Sogn, årsregnskab 2023_revisionsprotokollat, erklæring, MR-referat, Blågårdens Sogn, årsregnskab 2023_revisionsprotokollat,erklæring,MR-referat, Kingo-Samuel Sogn, årsregnskab 2023, Revisionsprotokollat,erklæring,MR-referat, Sankt Stefans Sogn, årsregnskab 2024_revisionsprotokollat_erklæring_MR-referat, Simeon-Sankt Johannes Sogn, årsregnskab

5 - Behandling - Ansøgning reserven - Bethlehem Sogn, uforudsete udgifter i forbindelse med renovering af menighedshuset

PU har siden sidste møde godkendt ansøgning til uforudsete udgifter på op til 200.000kr.

I ny status (vedlagt bilag) redegøres for ansøgning om følgende, inkl. de allerede godkendte 200.000kr:

De søgte beløb er (inkl. moms):

- (1) fundament: 291.481 kr.
 - (2) lovliggørelse af el: 97.250 kr.
 - (3) sikkerhedsgaranti, trappe: 172.900 kr.
- Total 564.478,25kr

Sager:

Reserven Nørrebro 2024 (2024 - 3007)

Bilag:

Fra Bethlehem Sogn, ansøgning til reserven 4. november 2024, uforudsete udgifter til renoveringsprojekt i menighedshuset, Ansøgning - PU, 2024.10.24 Referat af MR-møde

PU har allerede skriftligt godkendt 200.000kr inden mødet. Det resterende beløb på 364.478,25 blev godkendt på mødet.

6 - Behandling - Ansøgning reserven - Kirke Care-Nørrebro, finansiering af koordinator 2024

Ansøgning til Reserven.

PU har bevillige 250.000kr til løn af kirke Care koordinator i 2024.

Lønnen er oversteget med 1.819,85kr. Dette søges af reserven.

Sager:

Reserven Nørrebro 2024 (2024 - 3007)

Bilag:

til PU, Kirke Care - løn til koordinator, Indstilling Nørrebro Provsti - løn til koordinator

PU godkendte 1819,85kr til Kirke Care Løn for 2024. Beløbet tages af Fri reserve.

7 - Behandling - Ansøgning reserven, Blågårdens Sogn, renovering af Embedsbolig Rantzausgade ved præsteskitte

Ansøgning om bevilling på op til 700.000kr. til

PU godkendte ansøgningen på 1.497.319kr til renovering af præstebolig.

renovering af embedsbolig i Rantzausgade.
Ny ansøgning til reserven er optaget på mødet. Blågårdens Sogn søger nu reserven om 1.497.319. til renovering af embedsbolig i Rantzausgade.

Sager:

Reserven Nørrebro 2024 (2024 - 3007)

Reserven Nørrebro 2024 (2024 - 3007)

Bilag:

Ansøgning til reserven,

20241030_BrorsonsKirkeTjenestebolig_Istandsættelse_Arbejder, Aktdokument, NP - vedr. istandsættelse af præstebolig RTZ,

20241104_BrorsonsKirkeTjenestebolig_Istandsættelse_EstimeretAnlægsbudget

8 - Behandling - Ansøgning PUK, Mad til Religionernes folkemøde

Der søges om delvis dækning af mad til fællesmiddag ved Religionernes Folkemøde.
total 10.000kr

Sager:

Reserven Nørrebro 2024 (2024 - 3007)

Bilag:

VS Mad til Religionernes folkemøde, Ansøgning til Nørrebro provsti til mad

PU bevillige 10.000 kr fra PUK til mad til Religionernes Folkemøde

9 - Behandling - PUK 3. kvartalsrapport

Sager:

NBP - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 11193)

Bilag:

3. kvartalsrapport 2024 - NøP m. kommentarer

PU godkendte 3. kvartalsrapport

10 - Behandling - PU-årshjul 2025

Sager:

Årshjul (2018 - 24384)

Bud på PU-møder og aktiviteter 2025

Velkomstsamling nye menighedsråd	tirsdag d. 14. januar kl. 17.00-21.00
Møde 1	onsdag d. 22. januar kl. 17.00-19.30
møde 2	onsdag d. 26. februar kl. 16.30-19.00

Bilag:
PU årshjul 2025 til behandling

Anlægsrunde	lørdag d. 8. marts kl. 9.00-15.00
møde 3 + indledende budgetsamråd	Onsdag d. 2. april kl. 16.00-18.00 + 18.30- 21.00
møde 4	onsdag d. 30. april kl. 16.30-19.00
møde 5	mandag d. 19. maj kl. 16.30-19.00
2. pinsedag fællesgudstjeneste	mandag d. 9. juni
møde 6	onsdag d. 25. juni kl. 16.30-19.00
møde 7 + budgetsamråd + offentligt møde om valg	onsdag d. 27. august kl. 16.00-18.00 og 19.00- 21.30
Fælleskirkelig Sommer Barbecue	tirsdag d. 19. august kl. 17.00-21.00
Møde 8	torsdag d. 25. september kl. 16.30-19.00
møde 9 + konstituering ny PU + fællesmiddag	onsdag d. 22. oktober kl. 16.30-20.30
møde 10	onsdag d. 12. november kl. 16.30-19.00
Religionernes Folkemøde	ukendt
møde 11 + julemiddag	onsdag d. 17. december kl. 16.00-21.00

11 - Behandling - Regnskabsinstruks

Bilag eftersendes

Sager:
Revision Nørrebro (2019 - 33106)

Bilag:
NBP - Bilag til regnskabsinstruks_ 7. november 2024

PU godkendte regnskabsinstruksen

12 - Behandling - ansøgning om udgifter til Provstiet

- Uddannelse til Provstisekretæren -
AMU "Regnskabsfører for de kirkelige
kasser" 6.-8. januar.

Kursus Pris 4.939 kr.

Overnatning, morgenmad og frokost 2379kr

Rejse: ca. 600kr

Aftensmad ca. 500

Total: 8.418

- Creative Cloud værktøj - årspris med start
i november.

Total: 4.680 kr.

PU godkendte begge udgifter til provstiet.

13 - Eventuelt

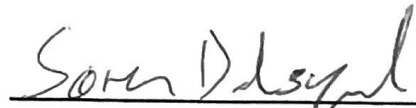
2024 - 32769 - Nørrebro Provsti - Møder 07-11-2024, 16:30



Trine Marie Holm Hansen (Nørrebro
Provsti)




Per Vibskov Nielsen (Nørrebro Provsti)



Søren Dalsgaard (Nørrebro
Provstiudvalg)



Jørgen Thøgersen Kristensen (Nørrebro
Provstiudvalg)

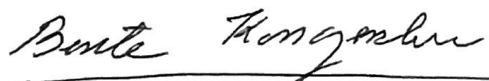


Mira Helena Bergkvist (Nørrebro
Provstiudvalg)



Annie Dirksen (Nørrebro Provstiudvalg)

2024 - 32769 - Nørrebro Provsti – Møder 07-11-2024, 16:30



Stedfortræder sanket Stedans