Referat

Lolland Vestre Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 7. september 2026 - d. 07-09-2026 kl. 09:00 til 12:00

Deltagere: Ellen Margrethe Bredal Nielsen, Susanne Oxholm Bay Jacobsen, Rebekka Maria Brandt Kristensen, Keth Taarnby, Jan Abel Knudsen Bjerregaard, Poul-Erik Wulff-Høyer, Kim Christian Sønderskov Zarp, Anders Munk, Marianne Krøll Møller

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2 - Provsten orienterer	• Provsten takker udvalget for gave til sin 50 års fødselsdag i juli. • Orientering fra provstemøde: Flere steder i landet er der indberettet forkerte tal til Stifterne. Det viser sig, at også tallet fra hhv. Maribo Domprovsti og Lolland Vestre Provsti er forkerte. Efter drøftelser mellem denne kommunes budgetudvalg, fastholdes det tidligere indmeldte beløb til stiftet.
3 - Ansøgning om reservemidler til rotter - Sandby Præstegård Sager: Præstegård - Rotter - Sandby-Branderslev (2026 - 24728) Præstegård - Rotter - Sandby-Branderslev (2026 - 24728) Bilag: Ansøgning om støtte fra 5 %-midlerne til rottebekæmpelse i Sandby Præstegård, Lolland Vestre Provsti Nor, Faktura LP 1031, Faktura LP 1250, Faktura LP 1472, Overslag Sandby Brandeslev menighedsråd. Rotter i Sandby Præstegård, tilbud Bendix Byg Aps, Tillbud vedrørende rotteproblemet i Sandby Præstegård, Tilbud 241 Bendix byg, Tilbud	Provstiudvalget gennemgik ansøgningsmaterialet med fokus på økonomien både til problematikken med rotter i præstegården og den daglige drift. Udvalget besluttede at bevilge de for nuværende kendte udgifter fra LP Entreprenør på kr. 83.625,05. Da menighedsrådet har oplyst, at der er anvendt driftsmidler på kr. 74.546,55 til betaling for rotteudgifter, skal samme beløb overføres til den anlægskonto, hvorfra beløbet er hævet. Resten må tilføres driftskontoen. De nuværende og kendte fakturaer fra hhv. Bendix, Møllgaard og Slamson skal sendes til Faktura sendes til lollandvestre provsti@km dk for betaling fra provstiets reservekonto. Når et menighedsråd søger om reservemidler, skal der fremadrettet sendes en ansøgning til

Møllgaard	godkendelse i Provstiudvalget vedrørende økonomiske udfordringer inden projektet sættes i gang.
4 - Ansøgning om køb af Egholmer maskine - Søllested	Provstiudvalget har modtaget ansøgning om køb af Egholmer maskine som lyder på kr. 246.456,25 inkl. moms. Provstiet bevilger beløbet ex. moms og afventer faktura. Faktura sendes til lollandvestre.provsti@km.dk for betaling af provstiets reservekonto. På baggrund af tidligere beslutninger vedr. brugen af opsparede midler til belysning på parkeringspladsen ved præstegården, bevilger udvalget hermed midler til indkøb af maskine, jf. fremsendte tilbud.
5 - Behandling af kirkekassernes 2. kvartalsrapport 2026	Femø: Udvalget vil gerne bede om en forklaring på indtægter og udgifter til præstegården herunder også kommunens eventuelle rolle/økonomi i huset. Øvrige menighedsråds 2. kvartalsrapporter 2026 ser fornuftige ud.
6 - Fælles Kirkeværge - Tilbud på beklædning på klokkestabel - Vestenskov Kirke Sager: 2026 - Kirkeværgesamarbejde - Kappel-Vestenskov (2026 - 19386) Bilag: Klokkestabel i Vestenskov kirke, Tilbud på udskiftning af beklædning på klokkestabel, 21.08.2026	Der er fremsendt et tilbud på kr. 102.400,00 inkl. moms, men provstiudvalget anmoder om at modtage endnu et tilbud førend beslutning tages. Provstiudvalget kan dog på nuværende tidspunkt oplyse, at det er sindet at bevilge midler til det billigste tilbud. I det omfang menighedsrådet kan fratrække momsen for arbejde på kirkegården, nedskrives bevillingen med samme.
7 - Behandling af budgetønsker 2027 - Birket, Gloslunde og Sandby-Branderslev Sager: Budget 2027 - Lolland Vestre Provsti (2026 - 8788) Bilag: Gloslunde foreløbigt budget 2027 - afleveret 11. juni 2026	**Birket** har ikke fremsendt materialer på de på budgetsamråd oplyste budgetønsker, hvorfor disse ikke kan behandles på dagens møde. Provstiudvalget er sindet at bevilge midler til en ny dobbelt havedør i præstegården som er oplyst til ca. kr. 25.000 i budget 2027, hvorfor menighedsrådet bedes sende tilbud på en sådan hurtigst muligt hvormed bevillingen kan forekomme i 2026. Overstiger prisen 50.000,00 inkl. moms skal der indhentes 2 tilbud.

Med hensyn til ønsket om en løvsuger er provstiudvalget ligeledes sindet at bevilge midler i 2026, hvorfor menighedsrådet skal fremsende tilbud - to tilbud hvis det overstrider kr. 50.000,00 inkl. moms.

Gloslunde-Græshave-Dannemare-Tillitze har fremsendt ønsker via deres budget 2027 som ved en fejl ikke blev behandlet forud for budgetsamrådsmødet.

De herunder 6 anførte budgetønsker kræver at provstiudvalget modtager en udviklingsplan som fortæller mere om slutresultatet på alle kirkegårdene:

1. kr. 200.000 til ekstra mandskab (driftsønske)
2. kr. 200.000 til anlæg af græsplæner (anlægsønske)
3. kr. 50.000 til skovkirkegård i Dannemare (anlægsønske)
4. kr. 20.000 til blomster/farver på alle kirkegårde (anlægsønske)
5. kr. 25.000 til kvashegn i Tillitze og Gloslunde (anlægsønske)
6. kr. 20.000 til rosentunnel i Dannemare (anlægsønske)

Nedenstående ønske kan komme i betragtning hvis menighedsrådet fremsender min. to tilbud på arbejdet:

7. kr. 175.000 til ny træbeklædning på graverbygning i Tillitze (anlægsønske)

Sandby-Branderslev har tidligere ansøgt om kr. 70.000,00 til stisystem via budget 2027, hvilket ikke tidligere er blevet behandlet.
Provstiudvalget besluttede, at bevilge de ansøgte midler, og menighedsrådet bedes fremsende faktura på udført arbejde.

---

8 - Endelig godkendelse af budget 2027 for kirkekasser, PUK og reservepuljer

Budget 2027 for kirkekasser, Provstiudvalgskassen og Reservekonti blev godkendt.

Sager:
Budget 2027 - Lolland Vestre Provsti (2026 - 8788)

Bilag:
Budget 2027

9 - Vedtægt om ejerskab og drift af Kirkenes Hus - Sankt Nikolai og Provstiudvalget Sager: Projekt - Provstikontor - Danagade, Nakskov (2026 - 418) Bilag: Vedtægt for ejerskab, drift og anvendelse af Kirkenes Hus	Vedtægten blev godkendt og sendes til underskrift i menighedsrådet.
10 - Vedtægt for brug af Kirkenes Hus Sager: Projekt - Provstikontor - Danagade, Nakskov (2026 - 418) Bilag: Vedtægt for brugen af Danagade, Nakskov	Vedtægten blev godkendt og sendes til relevante parter.
11 - Månedligt overblik over reservekonti Sager: PUK 2026 - Lolland Vestre Provsti (2025 - 35723) Bilag: Månedligt overblik over reservekonti 2. halvår 2026	Gennemgået og tages til efterretning.
12 - Eventuelt Bilag: Referat fra møde ml. Lolland Kommune og BU den 10. august 2026	• Orientering om udskiftning af nogle af de gamle vinduer i Danagade • Ønske om storskærm i mødelokalet på 1. sal • Der skal opsættes gelænder ved trappen fra entre til det store mødelokale
13 - Næste møder Sager: Udvalg - Budgetudvalg mellem Maribo Domprovsti og Lolland Vestre Provsti (2025 - 11705)	**Provstiudvalgsmøde** - mandag den 5. oktober 2026, kl. 9.00 **Provstiudvalgsmøde** - mandag den 9. november 2026, kl. 9.00 **Provstiudvalgsmøde** - mandag den 7. december

Bilag: Aflysning af fælles provstiudvalgsmøde d. 17. september 2026 kl. 15.30 i Maribo og ændring af tidspunkt for budgetudvalgsmøde aftalt til d. 19. april 2027 kl. 10.00.	2026, kl. 9.00 **Nytårskur/Provstiudvalgsmøde** - onsdag den 20. januar 2027, kl. 16.00 - 21.00 (evt. Skovridergaarden) **Budgetudvalgsmøde med Maribo Domprovsti** - mandag den 19. april 2027, kl. 16.30-17.30, Provstikontoret, Nakskov **Fælles Provstiudvalgsmøde med Maribo Domprovsti** - mandag den 19. april 2027, kl. 17.30-19.00, Provstikontoret, Nakskov inkl. spisning.

Ellen Margrethe Bredal Nielsen

Susanne Oxholm Bay Jacobsen (Lolland Vestre Provsti)

Rebekka Maria Brandt Kristensen (Lolland Vestre Provstiudvalg)

Keth Taarnby

Jan Abel Knudsen Bjerregaard

Poul-Erik Wulff-Høyer

Kim Christian Sønderskov Zarp

Anders Munk (Lolland Vestre Provstiudvalg)

Marianne Krøll Møller (Lolland Vestre Provstiudvalg)