

# Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

## BB PU-møde d. 8. februar 2024 på provstikontoret - d. 08-02-2024 kl. 17:00 til 20:00

**Deltagere:** Karen-Marie Olesen, Lis Lyng, Ulla Anne Nielsen, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Simon Scott Palmer, Peter Ring, Vita Merete Japsen, Johanne Øhlenschläger

**Afbud:** Bettina Birk Jensen, Helene Esther Martelli

Rita Tjell Langeland og Niels Hansen deltog som faste tilhørere.

### Mødepunkt

### Referat

#### 1 - Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

#### 2 - Ændringer til referat af PU-møde d. 10. januar 2024

Følgende ændringer til referatet af sidste PU-møde d. 10. januar 2024 skal behandles:

1. Vedr. bemærkning til punkt 8 "5%-ansøgninger":

Efter teksten "Helene orienterede om, at Tagensbo bruger kr. 228.800 fra vedligeholdelsesplanen til kirken til dækning af udskiftning af vinduer m.m. i embedsbolig." tilføjes:

"De midler (kr. 50.000) embedsboligen får de efterfølgende år til vedligehold går ind på Tagensbo kirkes vedligeholdelseskonto som afdrag på lånet."

2. Vedr. punkt 11 "Nyt fra formand og provst": Rettelse til tekst vedr. decorum.

Tilføjelsen til referatet fra 10. januar vedr. Tagensbo blev taget til efterretning.

Provsten præciserede vedr. decorum: Decorum gælder kun offentligt ansatte og i skærpet grad tjenestemænd. For MR-medlemmer gælder, at de 1) kan miste deres valgbarhed pga. straf eller bøde. Se LBK 12 (Menighedsrådsvalgloven) og LBK 1299 (Menighedsrådsloven), 2) og at de skal udtræde af rådet, hvis de 'vedholdende undlader at opfylde sine pligter som medlem af rådet' Se LBK 1299 (Menighedsrådsloven). Dette sidste er for nyligt blevet brugt i et tilfælde, hvor et MR-medlem har været til skade for arbejdsmiljøet og dermed for de gode vilkår for kirkens liv og vækst.

#### 3 - Opdateret årshjul 2024

Opdatering af årshjul pba. BUs udmeldte budgetproces: Da BU ikke længere udsender foreløbige ligningstal, vil der for budget 2025 ikke

PU hører som den nye Økonomilov foreskriver MR vedr. ændret budgetproces, som følger den, som er foreslået af BU.

Det vil for vores vedkommende betyde, at PU melder en foreløbig driftsramme ud pba. BBM (vores

længere arbejdes med foreløbige budgetter.

Sager:

BB 2023 - Årshjul 2024 (2023 - 21076)

BB 2023 - Årshjul 2024 (2023 - 21076)

Bilag:

Bilag 4 - Budgetproces for provstierne i Københavns Kommune - revideret oktober 2023, Årshjul 24, Årshjul 24 opdateret ift. ny budgetproces

budgetmodel) og statistiktallene for 2023 i april.

1. Statistiktal, anlægs- og driftsønsker indkaldes til medio marts, så PU på sit april møde kan vedtage foreløbig udmelding af driftsramme og prioriterere anlægs- og driftsønsker til Budgetudvalget.
2. PU udmelder 15. april den foreløbige driftsramme til MR på baggrund af BBM og statistiktal 2023. (Budgetudvalget venter med at udmelde fremskrivningsprocent til det endelige budget er vedtaget i august).
3. Sidst i april afholdes Budgetsamråd, hvor PU præsenterer deres prioritering, hvor der tages beslutning om evt. forhøjet Reserve.
4. Efter at det samlede budget 2025 sidst i august er vedtaget i Budgetudvalget og efterfølgende af PU, udmeldes den endelige ligning til kirkerne.
5. 22. september er fristen for at indlæse MR's godkendte budget.
6. I tilfælde af ændringer skal MR senest 31. oktober have foretaget disse og have indlæst budgettet igen.
7. PU meddeler senest 15. november endelig godkendelse af MRs budget 2025.

#### 4 - Drøftelse af evt. forhøjelse af reserve med virkning for budget 2025

PU skal drøfte evt. forhøjelse af reserven for budget 2025. Drøftelsen afstedkommes af den nuværende situation, hvor provstiets 5%-midler er i bund som følge af flere større sager vedr. uforudsete udgifter.

Formandsskabet forsøger inden næste møde at lave nogle beregninger på, hvad der forudses som behov ift. reservens størrelse, og hvilken konsekvens det får for de enkelte kirkers budgetter. Der skal også ses på, hvad reserven skal bruges til, er det fx nødvendigt at have en decideret opsparing, når der ikke er mulighed at låne i stiftsmidlerne?

#### 5 - 5%-ansøgninger

PU skal behandle de indkomne ansøgninger:

Kapernaumskirken ansøger om

1. kr. 136.509,2 til dækning af udgifter genhusning af præst som følge af skimmelsvamp i embedsbolig
2. kr. 119.402 til dækning af udgifter ifm. skimmelsvamp i præste-/kirkekontor
3. kr. 51.456,03 til dækning af merudgifter til igangværende tjenestemand-/arbejds miljø sag

PU bevilligede følgende til Kapernaumskirken:

1. kr. 136.509,2 til dækning af udgifter genhusning af præst som følge af skimmelsvamp i embedsbolig
2. kr. 119.402 til dækning af udgifter ifm. skimmelsvamp i præste-/kirkekontor
3. kr. 51.456,03 til dækning af merudgifter til igangværende tjenestemand-/arbejds miljø sag

PU besluttede at rykke provstesynet af Svanevej 9 frem til i år 2024, hvor der i den forbindelse skal udarbejdes en helhedsplan (herunder en arkitektonisk og en vedligeholdelsesplan) for boligen.

Sager:

BB 2024 - Ansøgning om 5%-/reservemidler - Kapernaum -Genhusning af præst og familie ifm. vandskade ved ovenlysvindue og fugtskade i tag. Embedsbolig Svanevej 9. (2024 - 4101)

BB 2024 - Ansøgning om 5%-/reservemidler -  
Kapernaum - Skimmelsvamp (2024 - 4103)  
BB 2023 - 5%-ansøgning - Kapernaum - AMR og  
tjenestemandssag (2023 - 27206)  
Oversigt over 5%-midler (2021 - 921)

Bilag:

Aktedokument, 5%-ansøgning. Genhusning af præst ifm. skimmelsvamp og fugt i tagkonstruktion mv. Kapernaums Sogn. PU-møde 08.02.2024, Oversigt over udgifter. Genhusning af præst 2024, Q Apartments Copenhagen\_Leje af møbler\_Genhusning præst\_1525,00\_180124, Q apartments Invoice\_314702 25324,20 kr\_Genhusning præst Depositum og første dages husleje, Q apartments Invoice\_314703 29620,00 kr\_Genhusning præst\_Husleje februar 2024, Aktdokument, Ansøgning. Skimmelsvamp og indeklime – præstekontor og kirkekontor. Kapernaumskirken. PU-møde 08.02.24, Oversigt over udgifter. 5%-ansøgning.Skimmelsvamp og indeklime præste- og kirkekontor, RENG Abvac, Faktura\_19350, Annettes VVS. Faktura 1289. 5% skimmel. Præste- og kordegnekontor., INDEKLIMA Bunch, præsteværelse, Faktura\_22200. 5%. 311023, INDEKLIMA, Bunch, Faktura\_21735, 300523, INDEKLIMA, Bunch, Faktura\_21895, 300623-modtaget 060723, INDEKLIMA, Bunch, Faktura\_21965, 310723. Præstekontor, INDEKLIMA, Bunch, kordegnekontor. skimmeltest og fugt, Faktura\_22424\_291223, INDEKLIMA, Bunch, præstekontor m.m., Faktura\_22348, 301123, EL, Certus, præstekontor, flytte stik m.m., Faktura 23166, 231023 (1), L.N. Fliser. Faktura 230016, MA 2023-088 Kapernaums kirke Kordegn og præstekontor 011223\_Tilbud, Fakt.nr.23.138, Mathilde Petri. Kapernaumskirken, præstekontor, indeklime, 060723, Mathilde Petri. Fakt.nr.23.150. Kapernaumskirken, præste- og kordegnekontorer, 061223, TØ Tilbud\_3381, genetablering af gulve og paneler, 191123. 5% skimmelsvamp, TØ Tømrer Thomas, præstekontor, a conto, fakt 2949, 170124\_50000 kr, TØ. Tømrer Thomas, præste- og kordegnekontor,diverse ekstra, Faktura\_2959, 200124, Tømrer Thomas. Faktura\_2794. Præstekontor OG Kordegnekontor., Tømrer Thomas. Faktura\_2887. Kordegnekontor., Aktdokument, Ansøgning til PU vedr. arbejdsmiljø og tjenestemandssag. Kapernaumskirken. PU-møde 08.02.24, Bilag lønsedler, Reservemidler 01.02.2024

Fortsættelse af drøftelse fra sidste PU-møde: Kan det give mening at samle visse specialistopgaver hos fælles personale (fx kordegne-, kirkeværge, HR-)? Behøver alle være med? Fordele/ulemper? Hvordan griber vi det an?

Link til overbliksskema over specialistopgaver: [Overblik over specialistopgaver.xlsx](#)

på listen (økonomi, HR, embedsboliger, personregistrering) der er opbakning til.

## 7 - Fælles 2.-pinedag 2024

Nyt fra planlægningsgruppen.

Lis orienterede om planerne for den fælles 2.-pinedag, der afholdes på friluftscenen i Degnemosen (bag Bellahøj Kirke) d. 20. maj kl. 11. Oplægget blev godkendt af PU.

## 8 - Grøn omstilling

Vejlednings- og erfaringsudvekslingsmøde afholdt d. 17. januar.

Bispebjerg-Brønshøj provsti er fremhævet i nyhedsbrev fra Folkekirkens Grønne Omstilling: [Bispebjerg-Brønshøj provsti sætter retningen for større bæredygtigheds i anlægsprojekter](#)

Link: [Tilmelding til Folkekirkens Grønne Omstillings nyhedsbrev](#)

Der blev orienteret om det afholdte erfaringsudvekslingsmøde d. 17. januar. Der vil blive fulgt op igen til Budgetsamrådet, hvor anlægsønskerne er indkommet, og PU har dannet sig et overblik over, hvad der evt. har voldt problemer, og hvad PU vil lægge vægt på vedr. miljøhensyn ift. prioriteringen til Budgetudvalget. Ligeledes vil der på Budgetsamrådet komme en opfølgning på, hvordan arbejdet med de udarbejdede fagark er gået.

## 9 - Nyt fra formand og provst

Provstiudvalgskonference afholdt d. 3. februar.

Karen-Marie orienterede om PU-konferencen d. 3. februar, hvor der bl.a. blev drøftet folkekirkens fordelingsdilemma, gravstedskapitaler, evt. kirkelukninger, skævvridning af folkekirkens økonomi, ny MR-lov og arbejdsmiljøundersøgelsen.

Provsten orienterede om den aktuelle manglende mulighed for optagelse af lån i stiftsmidlerne, hvilket betyder, at man nu ansøger om ophævelse af den nyligt tildelte boligpligt til den vakante stilling i Husum-Husumvold-Tingbjerg, samt at Emdrup har fået nej til lån til orgel. Selv mellemfinansieringslånet til Grundtvigs kirkes pågående udskiftning af samlekar er usikkert.

KM har fornyligt indskærpet, at det ikke er lovligt at låne kirkekasserne imellem, så det er heller ikke muligt at låne i de store opsparinger til nye kirker.

### 10 - Nyt fra Stiftsådet

Midtvejsseminar for provster og PU-formænd afholdt d. 13. januar.

Der blev orienteret om det afholdte midtvejsseminar, herunder hvordan man vil fokusere på at fortsætte alle de søsatte udviklingsarbejder.

### 11 - Nyt fra BU

BU-temadag d. 10. februar om budgetplanlægning.

Se dagsorden.

### 12 - Nyt fra diverse bestyrelser

Nyt fra Bibliarum, FFI og FSU.

FSU: Ansættelsesproces er i gang for projektmedarbejder. Stillingen som præst er opslået.

### 13 - Byggesagsoversigt

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten over byggesager og kan på mødet orientere PU om dem.

Sager:

BB 2021 - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 11.1.2024

Byggesagsoversigten blev opdateret.

### 14 - Evt.

Der er åben høring om det lokale demokrati og folkekirkens tilstedeværelse i fremtiden d. 28. februar 2024 kl. 9:30-12. Høringen foregår i Landstingssalen på Christiansborg. Link for mere info: [Kirkeudvalget - 28-02-2024 : Åben høring om det lokale demokrati og folkekirkens tilstedeværelse i fremtiden / Folketinget \(ft.dk\)](#)

2023 - 37217 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 08-02-2024, 17:00

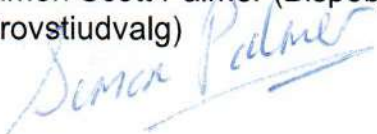
Karen-Marie Olesen

Lis Lyng (Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

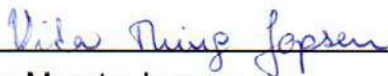
Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj  
Provstiudvalg)



Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj  
Provstiudvalg)



Vita Merete Japsen



Margrethe Løndorf Winther-Nielsen  
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj  
Provstiudvalg)



Johanne Øhlenschläger

2023 - 37217 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 08-02-2024, 17:00