

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 5. november 2024 i Tagensbo - d. 05-11-2024 kl. 17:00 til 20:00

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Lis Lyng, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Peter Ring, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Simon Scott Palmer, Johanne Øhlenschlæger

Afbud: Vita Merete Japsen, Bettina Birk Jensen

Niels Hansen og Louis Møllerfors deltog som tilhørere fra hhv. Husumvold og Tingbjerg.

Mødepunkt

Referat

1 - Godkendelse af dagsordenen

PU besluttede at sætte ansøgning til Reserven fra Tagensbo på dagsordenen under pkt. 5.

2 - Underskrift af referat

Udskudt til næste møde.

3 - Behandling af kirkernes revisionsprotokollater 2023

PU skal kontrollere, at MR har forholdt sig til bemærkningerne i deres protokollat. Gennemgang af kirkernes svar på bemærkningerne eftersendes.

Sager:
BB - Årsregnskab 2023 (2024 - 2206)

Bilag:
Bispebjerg-Brønshøj Provsti Rapportering 2023

PU udførte sit tilsyn med regnskaberne og gennemgik MRs forholden sig til revisors bemærkninger for

- Bellahøj
- Bispebjerg
- Brønshøj
- Husumvold

PU afventer fortsat upload af MRs revisionsprotokollat i Kirkeportalen for:

- Husum
- Tingbjerg

Følgende kirker havde enten ingen bemærkninger fra revisor eller kun bemærkninger, der ikke krævede MRs aktive forholden sig dertil:

- Ansgar
- Emdrup
- Kapernaum
- Tagensbo

4 - Kirkernes budgetter 2025

PU skal gennemgå kirkernes budgetter for 2025. PU-medlemmerne opfordres til forud for mødet at forholde sig til kirkernes budgetter. Der eftersendes link til mappe, hvor budgetterne kan tilgås.

PU gennemgik kirkernes budgetter og besluttede, at honorarer til hver i MR fremover skal skrives i bilag 4 (som ikke offentliggøres). Dette indføres i Principbeslutningerne. Provstisekretæren indhenter til næste møde svar fra MR om de forhold, der blev kommenteret på i gennemgangen. Brønshøj og Tingbjergs budgetter gennemgås på næste møde.

5 - Ansøgninger til Reserven

PU skal behandle de indkomne ansøgninger:

1. Grundtvigs Kirke ansøger om kr. 250.000 til lokalfinansieret præst.
2. Tingbjerg Kirke ansøger om kr. 12.433 til vaskemaskine og tørretumbler.
3. Ansgarkirken ansøger om kr. 125.000 til psykologforløb for at forbedre arbejdsmiljøet.
4. Tagensbo Kirke ansøger om kr. 275.000 til udbedring af skader efter skybrud.

Sager:

BB - Reserven - Ansøgning - Grundtvigs Kirke - Lokalfinansieret præst (2024 - 31104)

BB - Ansøgning - Reserven - Ansgar - Psykologforløb (2024 - 32692)

BB - Ansøgning - Reserven- Tingbjerg - Vaskemaskine og tørretumbler (2024 - 32817)

Reserven - oversigt (2021 - 921)

Reserven - oversigt (2021 - 921)

BB - Ansøgning - Reserven - Tagensbo - Skybrud i kælder og elevatorskakt (2024 - 33385)

Bilag:

GK-Reserven_Løn lokalfinansieret præst 2024_14.10.2024, Ansøgningskema til Reserven Bispebjerg-Brønshøj provsti Ansgarkirken konsulentbistand til personalesag, Tingbjerg kirke - ansøgning vaskemaskine og tørretumbler, Tilbud_4be2, Reservemidler 29.10.2024, Reservemidler 29.10.2024, Aktdokument, 2024-10-31 16-09

1. Ansøgningen fra Grundtvigs kirke om dækning af udgifter til løn til lokalfinansieret præst i 2024 blev imødekommet (jfr. beslutning på mødet december 2023) med kr. 250.000,-
2. Ansøgning fra Tingbjerg kirke om dækning af udgifter til vaskemaskine og tørretumbler i kirken blev imødekommet med kr. 12.433,-
3. Ansøgning fra Ansgarkirken om dækning af udgifter til forløb til forbedring af AM blev imødekommet med kr. 125.000,- under forudsætning af, at der ved årets udgang ikke er frie midler i kirkekassen.
4. Ansøgning fra Tagensbo kirke om dækning af udgifter til akutte udgifter til vandskade i elevatorskakt og foranstaltninger til fremtidssikring herimod blev imødekommet med kr. 275.000,- under forudsætning af, at skaden søges dækket af Folkekirkens Selvforsikring, samt at der ved årets udgang ikke er frie midler i kirkekassen.

Provstisekretæren følger til næste møde op på oversigten over bevilgede og udbetalte midler fra Reserven for at undersøge, om der skulle findes uforbrugte midler her, og/eller i kirkernes anlægsbevillinger, som alligevel ikke skal udføres.

6 - Ansøgning fra Religionernes Folkemøde

Religionernes Folkemøde ansøger om kr. 10.000 til dækning af udgifter til forplejning.

Sager:

BB - Religionernes Folkemøde (2024 - 28507)

Bilag:

Ansøgning til Bispebjerg-Brønshøj provsti til mad

Ansøgning om tilskud til fællesspisning til Religionernes Folkemøde blev imødekommet med kr. 10.000,- på betingelse af, at der kan findes midler hertil i PUK. Såfremt der ikke er midler i PUK, dækkes ansøgningen af Reserven.

7 - Ansøgning fra Kapernaumskirken til 3K-medarbejder i UV-kirke

PU besluttede at videresende til BU ansøgning fra Kapernaumskirken til dækning af lønudgifter til 3K-medarbejder til UVkirken.

Kapernaumskirken ansøger BU om kr. 600.000 til finansiering af 3K-medarbejder til UV-kirke. Bilag eftersendes.

8 - Ansøgning fra Ansgar: Konvertering af anlægsmidler

Ansgarkirken ansøger om konvertering af ikke-forbrugte midler fra anlægsbevilling til udbedring af skader i klokketårn til

1. forundersøgelser til afdækning af skader og evt. udbedring heraf i det ene tårn. Estimat: kr. 70.000
2. midlertidig løsning vedr. vandindtrængen som følge af ovenstående problem. Estimat: kr. 50.000
3. forundersøgelser ifm. nyopståede problemer med vandindtrængen i den lavtliggende cafe i kirkens kælder. Estimat: kr. 60.000.

Sager:

BB - Ansøgning - Ansgar - Konvertering af anlægsmidler (2024 - 33338)

Bilag:

Konvertering af byggemidler

PU godkendte Ansgarkirkens ansøgning om konvertering af anlægsbevilling som beskrevet i dagsordenspunktet.

9 - Ansøgning fra Bellahøj: Donation af aftjent flygel til Goldschmidts Musikakademi

Bellahøj Kirke ansøger om at donere kirkens aftjente flygel til Goldschmidts Musikakademi.

Sager:

BB - Ansøgning - Bellahøj - Donation af flygel (2024 - 33335)

Bilag:

Fwd Ansøgning, ansøgning Bellahøj Kirke

PU gav tilladelse til, at Bellahøj-Utterslev donerer sit udtjente flygel til Goldschmidts Musikakademi, men opfordrede til, at Akademiet som modydelse afgiver koncerter i Bellahøj og evt. andre kirker i provstiet.

10 - Frister på mangler i embedsboliger i Ansgar og Husumvold

PU skal behandle fristerne på årets embedsboligsyn.

Sager:

BB - Embedsboligsyn (2024 - 5651)

BB - Synslistre (2023 - 31062)

PU udførte sit tilsyn vedr. tidsfrister i synsprotokoller fra embedsboliger med flg. kommentarer:
Husumvold: Tidsfrister er ok, men det er ønskeligt med en mere overskuelig synsprotokol,
Ansgarkirken: tidsfrister er ok.

Bilag:

Synsliste kirke og embedsbolig Provstesynd 2024 til Provstiet, Syn embedsbolig pilesvinget den 25 september 2024 til protokollen, Syn embedsbolig klintevej den 25 september 2024 til protokollen

11 - Reviderede principbeslutninger

Principbeslutningerne er blevet revideret på baggrund af beslutning på PU-mødet d. 2. oktober 2024 om at indføre et max-beløb for hårde hvidevarer.

Sager:

PU - principbeslutninger (2018 - 27981)

Bilag:

Principbeslutninger i PU rev 30102024

PU besluttede, at principbeslutningerne fortsat skal indeholde målsætningerne fra PUKs budget. PU besluttede endvidere, at man vil bruge max beløbet, som angivet vedr. hårde hvidevarer, og indhente erfaringer. Beløbene er som følger (og gælder alene embedsboliger - beløbene forventes at blive større i kirkerne, da køl og frys skal have en større kapacitet. PU kan derfor bevillige mere til kirker) :

- Køleskab kr. 7.500,-
- Køl/frys kr. 7.500
- Fryseskab kr. 7.500 -
- Vaskemaskine kr.7.500
- Opvaskemaskine kr. 7.500
- Tørretumbler kr. 7.500 -
- Komfur kr. 7.500 -
- Emhætte kr. 7.500 -

12 - Kvartalsrapport PUK Q3

Sager:

BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)

Bilag:

Kvartalsrapport - 3 kvartal

PU tog PUKs kvartalsrapport for Q3 til efterretning.

13 - Underskrift af regnskabsinstruks

Ny regnskabsinstruks skal underskrives som følge af beslutningen om ny regnskabsfører.

Sager:

Regnskabsinstruks (2019 - 6530)

Bilag:

Bilag til regnskabsinstruks 2024

Udsættes til næste møde.

14 - Bogføringsprocedure

Rettelse til bogføringsprocedure: Kasserer angivet til Johanne Øhlenschläger.

Sager:

PU tog ændringen i bogføringsproceduren til efterretning.

Regnskabsinstruks (2019 - 6530)

Bilag:

Beskrivelse af bogføringsprocedure 16.10.2024

15 - Vedtægt for kasserer

Vedtægt for kasserer skal underskrives.

Sager:

BB - Årsregnskab 2024 (2024 - 33384)

Bilag:

Forslag til vedtægt for kassereren

PU godkendte vedtægten for kasserer, og den blev underskrevet.

16 - Orientering om høringsvar

Sager:

Høringer (2019 - 24356)

Bilag:

Aktdokument

PU blev orienteret om det afgivne høringsvar vedr. om forslag til lov om ændring af lov om trossamfund uden for folkekirken, lov om ansættelse i stillinger i folkekirken m.v. og lov om valgmenigheder (Afskaffelse af 3-årigt tilsyn med anerkendte trossamfund, decentralisering af præsteansættelser m.v. og administrative opgaver m.v. i folkekirken som følge af opgavebortfald) og godtog det.

17 - Opfølgning på revisors besøg på sidste PU-møde

Vedhæftet er svar fra provstirevisor og lovtekst vedr. IDV.

Sager:

BB - Provstirevisor (2022 - 2109)

Bilag:

Indtægtsdækket virksomhed - regler gælder for alle indtægter udover højmesser og kirkelige handlinger

Lovteksten er klar: IDV er ikke kirkekaffe og spisning efter gudstjeneste, men derimod udlån/udlejning til private arrangementer efter kirkelige handlinger, samt til beboerforeninger og koncerter med betaling. Dvs. at udgiften skal svare til indtægten for at loven følges.

18 - Grøn omstilling

ERFA-møde for

1. kirkevæger i Nørrebro og Bispebjerg-Brønshøj. Kl. 16-17 i Kapernaumskirken. Foreløbig dagsorden: Byggetjekliste, byggesag F2, FIN (regler og vejledninger)
2. Kirkevæger og andre interesserede i Bispebjerg-Brønshøj 17-18:30 i Kapernaumskirken. Foreløbig

Arrangementerne omtalt i dagsordenspunktet foregår begge 14. november.

Margrethe Winther-Nielsen fortalte, at det grønne stiftsudvalg har søgt stiftsrådet om penge til en mere brugbar energiscreening af alle fk's bygninger i København.

dagsorden: Sidste møde vedrørende udbudsvejledning (evt. tilretning). Johan Kure-Biegel og Sune Betak deltager.

19 - Nyt fra formand og provst

Provsten orienterede om Social-etisk aften i samarbejde med Kristine Pors og Nørrebro Provsti onsdag d. 19. marts 17-21.

20 - Nyt fra Stiftsrådet

Simon orienterede om Social-etisk dag 26/10, hvor Bispebjerg-Brønshøj Provsti var godt repræsenteret, og hvor bla. Kompasset med Silvia Fontana og 'vores' sundhedsmedarbejder fik megen opmærksomhed. Simon gør opmærksom på, at provstiet i det hele taget er godt repræsenteret i alle stiftsrådets udvalg og arbejder.

21 - Nyt fra diverse bestyrelser

Lis fortalte, at Susanne Olling fra FI vil komme på besøg snart og drøfte FIs udkast til langsigtede formål. Peter Ring fortalte, at FSU havde ansat en præst 50%: Rasmus Peytz.

Sager:
FFI og Migrantssamarbejdet (2019 - 29326)

Bilag:
Årsrapport FFI 2023-2024

22 - Byggesager i provstiet

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive signe fremgår af oversigten og kan på mødet orientere PU om dem.

Sager:
BB - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

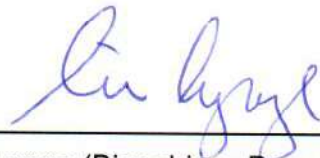
Bilag:
Byggesager i Provstiet 28.8.2024

Karen-Marie orienterede om, at byggesagen samlekar på Grundtvigs kirke er afsluttet med kun en lille overskridelse af budgettet.
Lis orienterede om, at radonsagen i Bellahøj kirke fortsætter, fordi entreprenøren ikke vil betale og trækker den i langdrag.
Helene orienterede om, at solgården i Tagensbo er færdig og bringer daglig glæde. Budgettet blev lidt overskredet pga. at jorden skulle stabiliseres.
Ulla fortalte om årsgennemgang af taget på Husum kirke: der er utætheder ved den gamle skorsten, men der bliver taget hånd om det.

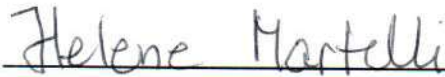
23 - Evt.

Intet.

Karen-Marie Olesen



Lis Lyng (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)



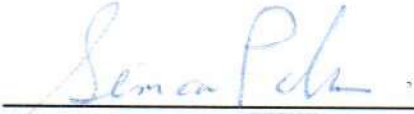
Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)



Margrethe Løndorf Winther-Nielsen
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)



Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)



Johanne Øhlenschläger

2023 - 37260 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 05-11-2024, 17:00