

Dagsorden

Odense Sankt Knuds Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 11.05.2023 - d. 11-05-2023 kl. 16:15 til 18:00

Deltagere: Ulrika Regina Ljung, Jørn Hardinge Aarup-Kristensen, Camilla Balslev Fage-Pedersen, Henrik Bøttcher Rasmussen, Vivian Haenschke, Benny Stig Nybo

PU mødedatoer 2023:

Næste møde:

Torsdag d. 11.05.2023 kl. 16.15 PU-møde - Sidste frist for afl. af materiale 04.05.2023 kl. 10.00

Kommende møder:

Torsdag d. 08.06.2023 kl. 16.15 PU-møde - Sidste frist for afl. af materiale 31.05.2023 kl. 10.00 (Sidste møde før sommerferien)

Torsdag d. 10.08.2023 kl. 13.00 - 1. Behandling budget 2024 og ordinært PU-møde.

Torsdag d. 14.09.2023 kl. 16.15 - 2. Behandling budget 2024 og ordinært PU-møde.

Torsdag d. 12.10.2023 kl. 16.15 - Ordinært PU-møde.

Torsdag d. 09.11.2023 kl. 16.15 - Ordinært PU-møde.

Torsdag d. 14.12.2023 kl. 16.15 - Ordinært PU-møde (Sidste møde i 2023).

Mødepunkt

Referat

1 - Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om brug af anlægsmidler - Rengøring af orgel- og pulpiturområde

Beslutningspunkt:

Sankt Hans Sogns MR ansøger om tilladelse til at igangsætte rengøring af orgel- og pulpiturområde.

Der foreligger afgørelse fra arbejdstilsynet, se vedhæftede.

Prisen er ukendt.

(Ansøgningen er til dagsordenen splittet op i to, da den oprindeligt bestod af to dele, rengøring og AV-udstyr)

Sager:

Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om brug af anlægsmidler - Rengøring af orgel og pulpiturområde (2023 - 14476)

Bilag:

Aktdokument, Skimmel Sankt Hans

2 - Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af anlægsmidler til køb af AV-udstyr (Nye skærme til kirken)

Beslutningspunkt:

Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af anlægsmidler til indkøb af nye skærme til kirken.

Se vedhæftede beskrivelse og tilbud.

MR ønsker umiddelbart at gå videre med tilbuddet fra JK+ på kr. 165.875 inkl. moms (hertil kommer evt. malerarbejde/foliearbejde og udskiftning af beslag)

(Ansøgningen splittet op, da den oprindelig bestod af to dele rengøring og køb af AV-udstyr).

Sager:

Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af anlægsmidler til køb af AV-udstyr (Nye skærme til kirken) - Sankt Knuds Provsti - Fyens Stift (2023 - 14480)

Bilag:

Aktdokument, Sankt Hans Sogns MR - Av udstyr

3 - Sankt Knuds Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af videreførte anlægsmidler

Beslutningspunkt:

Sankt Knuds Sogns MR - Ansøgning af omprioritering af videreførte anlægsmidler (afsluttede projekter).

Omprioriteringen ønskes så andre projekter kan færdiggøres og ikke belaste budget 2024.

(Ansøgningen er modtaget fysisk ved indlevering på provstikontoret).

Sager:

Sankt Knuds Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af videreførte anlægsmidler - Sankt Knuds Provsti - Fyens Stift (2023 - 14483)

Bilag:
Aktdokument, Sankt Knuds Sogns MR -
Omprioritering af anlægsmidler

4 - Vollsmose og Korsløkke Sogns MR - Ligning ifb. kordegnestillinger

Beslutningspunkt:

Vollsmose og Korsløkke Sogns MR forespørger
angående anvendelse af ligningsmidler oprindeligt
tildelt til to fuldtids kordegnestillinger.

Sager:
Vollsmose og Korsløkke Sogns MR - Ligning
ifb. kordegnestilling - Sankt Knuds Provsti -
Fyens Stift (2023 - 14508)

Bilag:
Aktdokument

5 - Revurdering af udbudsloft

Beslutningspunkt:

Provstiudvalget vil revurdere om det nuværende
udbudsloft på kr. 30.000 inkl. moms bør hæves for at
sikre en tilpasning til samfundsforholdene, samt at
gøre det nemmere for menighedsrådene at foretage
indkøb og varetagelse af mindre anlægsopgaver i
forbindelse med den daglige drift.

Sager:
Odense Sankt Knuds Provsti - Revurdering af
udbudsloft - Sankt Knuds Provsti - Fyens Stift
(2023 - 13859)

Bilag:
Aktdokument

6 - Friluftsgudstjeneste - Lydanlæg vedligehold

Beslutningspunkt:

Udvalget bag friluftsgudstjenesten - Ansøgning om
vedligehold af lydanlæg.

Der ansøges om at fremtidig vedligehold af anlægget betales af provstiet.

Sager:
Friluftsgudstjeneste - Lydanlæg - Sankt Knuds
Provsti - Fyens Stift (2023 - 14417)

Bilag:
Aktdokument

7 - Munkebjerg Sogns MR - Kvartalsrapport 1.kvt. 2023

Beslutningspunkt:

Munkebjerg Sogns MR fremsender kvartalsrapport for 1. kv. 2023 til godkendelse ved provstiudvalget.

Sager:
Munkebjerg Sogns MR - Kvartalsrapporter
2023 - Sankt Knuds Provsti - Fyens Stift
(2023 - 13855)

Bilag:
Aktdokument, kvartalsrapport 1.2023

8 - Thomas Kingos Sogns MR - Kvartalsrapport 1. kv. 2023

Beslutningspunkt:

Thomas Kingos Sogns MR fremsender kvartalsrapport for 1. kv. 2023 til godkendelse ved provstiudvalget.

Sager:
Thomas Kingos Sogns MR - Kvartalsrapporter
2023 - Sankt Knuds Provsti - Fyens Stift
(2023 - 14303)

Bilag:
Aktdokument, 1. Kvartalsrapport 2023 .
underskrift

9 - Odense Sankt Knuds Provsti - Kvartalsrapport 1. kv. 2023

Beslutningspunkt:

Odense Sankt Knuds Provstis kvartalsrapport for 1.

kvt. 2023 til godkendelse af provstiudvalget.

Sager:

Odense Sankt Knuds Provsti -
Kvartalsrapporter 2023 - Sankt Knuds Provsti
- Fyens Stift (2023 - 13854)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 1. kv 2023

10 - Thomas Kingos Sogns MR - Provstesynsprotokol 2023 - Kirke og sognehus

Orienteringspunkt:

Provstesynsprotokol 2023 over Thomas Kingos Sogns
Kirke og sognehus.

Sager:

Thomas Kingos Sogns MR -
Provstesynsprotokol 2023 - Kirke og
sognehus (2023 - 14446)

Bilag:

Aktdokument, Provstesyn Thomas Kingo
Kirke og sognehus

11 - Til de fynske provstier - opgørelse af det bindende stiftsbidrag for 2024

Orienteringspunkt:

Orientering om bindende stiftsbidrag for 2024.

Sager:

Stiftsbidrag 2024 (2023 - 7377)

Bilag:

Aktdokument, Stiftsbidrag 2024 beregning og
kalkulation

Sankt Hans Sogns MR ansøger om tilladelse til at igangsætte rengøring af orgel- og pulpiturområde.

Der foreligger nu afgørelse fra arbejdstilsynet, se vedhæftet.

Prisen er ukendt.

(Ansøgningen er til dagsordenen splittet op i to, da den oprindeligt to punkter, rengøring og AV-udstyr)

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund

Provstisekretær

MSL@km.dk

Mobil 24498343

Odense Sankt Knuds Provsti

odensesanktknuds.provsti@km.dk

Kære PU

Vedhæftet ansøgning om brug af ekstramidler

Tøv ikke med at kontakte undertegnede såfremt yderligere oplysninger ønskes til vejebragt

mvh

På vegne af Sankt Hans Kirkes meningsråd

kasserer Claus Weber (50123251)

Ansøgning om brug af ekstramidler

Kære PU

Refererende til vores behagelige møde i provstiets lokaler d. 22/4-2023 vedr. budget 2024 fremsættes hermed 2 ansøgninger om brug af ekstramidler:

1. Rengøring:

Som det fremgår af vedhæftede har Sankt Hans Kirke ifm med uanmeldt arbejdstilsynsbesøg d. 22/3 modtaget et påbud om grundig rengøring af orgel- og pulpiturområde for at minimere skimmelgenerne.

Skimmelproblematikken er provstiet bekendt.

Oprydning i det omfang det er muligt er iværksat, men en grundigere rengøring af de skimmelinficerede områder, kræver ekspertise og ressourcer udover hvad Sankt Hans Kirke selv er i stand til at tilvejebringe.

Der ansøges hermed om tilladelse til at anvende eksisterende hensatte skimmelmidler til betaling for rengøringshjælp af et eksternt rengøringsfirma, som har den fornødne kompetence til at løfte opgaven. Vores kirkevært er p.t. i proces med at finde den bedste og billigste løsning. Vi har i skrivende stund ikke konkrete tilbud vi kan ligge til grund for ansøgning, men estimerer beløb i størrelsen 50-100.000 kr.

2. Skærme:

Siden 2013 har brug af skærme været en integreret og hel uundværlig del af gudstjenesten og andre arrangementer ved Sankt Hans Kirke.

Udover at hele menigheden har mulighed for at følge med i hvad der foregår ved alter, prædikestol og døbefont, giver systemet en række åbenlyse pædagogiske og visuelle muligheder, som er af stor værdi og som anvendes flittigt. Dette er meget værdsat, i særdeleshed fordi vi har det privilegie, at vore gudstjenester besøges af en stor gruppe unge mennesker og studerende, samt børnefamilier.

Desværre er flere af skærmene efter flere års omfattende brug begyndt at blive defekte. En er allerede sat helt ud og det er et spørgsmål om kort tid før de næste følger.

Det har meget stor prioritet for både menighedsråd og ansatte, at vi kan opretholde brug af skærmene. Udover at sikre en teknisk langtidsholdbar løsning, ligger det også menighedsrådet på sinde, at vi i forbindelse med udskiftning, kan give æstetikken et væsentligt løft.

Vi har i den forbindelse hjemtaget 3 løsningsmuligheder fra 3 forskellige firmaer, som p.t. evalueres. Det er i skrivende stund vores vurdering, at tilbuddet fra JK+ bedst imødekommer de tekniske og æstetiske krav, som stilles for at sikre en langtidsholdbar løsning

Da det er vores klare vurdering, at de nuværende skærme ikke holder året ud og at en udskiftning derfor ikke kan afventes en eventuel anlægsbevilling i 2024, søger vi hermed om tilladelse til at anvende nogle af de midler, som p.t. er akkumuleret til et skimmelprojektet.

Vi imødeser PU's svar og står naturligvis til disposition, såfremt yderligere information ønskes

MVH

Sankt Hans Kirkes menighedsråd



Sankt Hans Kirke
Skt. Hans Plads 1
5000 Odense C

Arbejdstilsynet
Tilsynscenter Syd
Landskronagade 33
2100 København Ø

T 70 12 12 88
at@at.dk
www.at.dk

CVR 21481815

26. april 2023

Sag
20220014124/9
Ansvarlig:
Henriette Hare Engell

CVR 58578916
P 1003127384

Side 1/8

Afgørelse

Vi sendte en høring til jer den 30. marts 2023 i forlængelse af tilsynsbesøget den 22. marts 2023.

På besøget hos Sankt Hans Kirke på arbejdsstedet Skt. Hans Plads 1, 5000 Odense C talte vi med præst Peter Jacobsen, kasserer i menighedsrådet Claus Weber og arbejdsmiljørepræsentant Agnete Kruse.

I har nu haft mulighed for at komme med jeres bemærkninger til sagens oplysninger. Hvis I har sendt bemærkninger til os, er de indgået i vores vurdering af sagen, og de fremgår af afsnittet nedenfor om sagens oplysninger.

Vi har på baggrund af de samlede oplysninger truffet følgende afgørelse:

Påbud

Virksomheden påbydes at sikre, at orgel og pulpitur holdes forsvarligt rent og ryddeligt, så indeklimaet til stadighed er sundhedsmæssigt forsvarligt. Rengøringen skal udføres på en sådan måde, at skadelig forurening ikke spredes.

I skal efterkomme påbuddet **senest den 1. juni 2023**.

I skal orientere alle arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanter, der er berørt af påbuddet.

I skal **senest den 8. juni 2023** give os besked om, hvordan I har efterkommet påbuddet. Inden I giver os besked, skal I orientere arbejdsmiljøorganisationen om, hvordan påbuddet er efterkommet. I skal bruge [formularen](#) på vores selvbetjeningsløsning Arbejdsmiljø i din virksomhed.

Begrundelse for påbuddet

Det er Arbejdstilsynets vurdering, at pulpituret og kirkens store orgel ikke er holdt forsvarligt rent og ryddeligt, så indeklimaet er sundhedsmæssigt forsvarligt.

Arbejdstilsynet vurderer, at de ansatte udsættes for støv og snavs under deres arbejde. Dette begrundes med, at der på pulpituret er store mængder støv på og i orglet samt i dets omgivelser.

Dårligt indeklima kan give gener, symptomer og sygdom, som kan spænde fra irritation af øjne og slimhinder til kvalme, svimmelhed, hovedpine, naturlig træthed, samt til uspecifikke overfølsomhedsreaktioner. Indeklimagenerne kan variere fra lette gener til svære symptomer hos den enkelte.

Arbejdsstedet skal holdes rent, og støv/snavs skal holdes på et passende lavt niveau. Gammelt støv svæver rundt, som en del af indeklimaet og hvirvles op igen, og igen ved fx træk. Utilstrækkelig rengøring udgør derfor desuden en vedvarende smittekilde for infektionssygdomme. Respirabelt støv udgør en smitterisiko, især på steder med mange mennesker på et begrænset areal, fordi bakterier og virus binder sig til støv og forbliver smittefarlige i længere tid. Mikroorganismer overlever længere, når de er indkapslet i snavs og støv og er derfor en af de væsentlige grunde til, at rengøring er med til at forebygge smittespredning.

Sagens oplysninger

Ved rundgang i kirken konstaterede Arbejdstilsynet, at:

- Der er meget rod og uorden omkring det store orgel (billede 1, 2 og 3).
- Der på pulpituret er store mængder støv på og i orglet samt i omgivelserne (billede 1 og 4).
- Orgel og omgivelser lugter ubehageligt.

Det blev oplyst, at:

- Organist, musiker, sangere og kirketjenere arbejder på pulpituret ved det store orgel.
- Ansatte dagligt arbejder på pulpituret.
- De ansatte oplever hovedpine, hudkløe, halsgener, rindende øjne og løbende næser samt lugtgener under og efter arbejde på pulpituret.
- Det er uvist, hvornår det store orgel sidst er rengjort.
- Menighedsrådets kasserer for en lille måneds tid siden, på grund af solens indfald, kunne se endnu mere støv i og ved det store orgel (billede 5).

Oplysningerne blev bekræftet af menighedsrådets kasserer.

Anvendte regler

- § 38, stk. 1 og § 77, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 2062 af 16. november 2021 af lov om arbejdsmiljø.
- § 41, stk. 1 og stk. 2, i bekendtgørelse nr. 96 af 13. februar 2001 om faste arbejdssteders indretning med senere ændringer.

Vejledning til at efterkomme påbuddet

I læse mere om rengøring og vedligeholdelse på faste arbejdssteder i At-vejledning A.1.4 på <https://at.dk/regler/at-vejledninger/rengoering-vedligeholdelse-a-1-4/>.

I kan klage over påbuddet

Hvis I ønsker at klage over påbuddet, skal I sende klagen til Arbejdstilsynet. Vi skal modtage klagen inden fire uger efter, at I har modtaget påbuddet. I behøver ikke at rette jer efter påbuddet, mens klagen bliver behandlet. Hvis vi fastholder påbuddet, sender vi klagen videre til Arbejds miljøklagenævnet, som vil behandle jeres klage.

Følg jeres sag digitalt

Få overblik over denne sag og eventuelle andre sager med Arbejdstilsynet på [Arbejds miljø i din virksomhed](#). Her kan I bl.a. se kommende frister, og om Arbejdstilsynet vurderer, at I har efterkommet påbuddet.

Ring, hvis I har spørgsmål

I er velkomne til at ringe til Arbejdstilsynet på 70 12 12 88, hvis I har spørgsmål til påbuddet.

Venlig hilsen

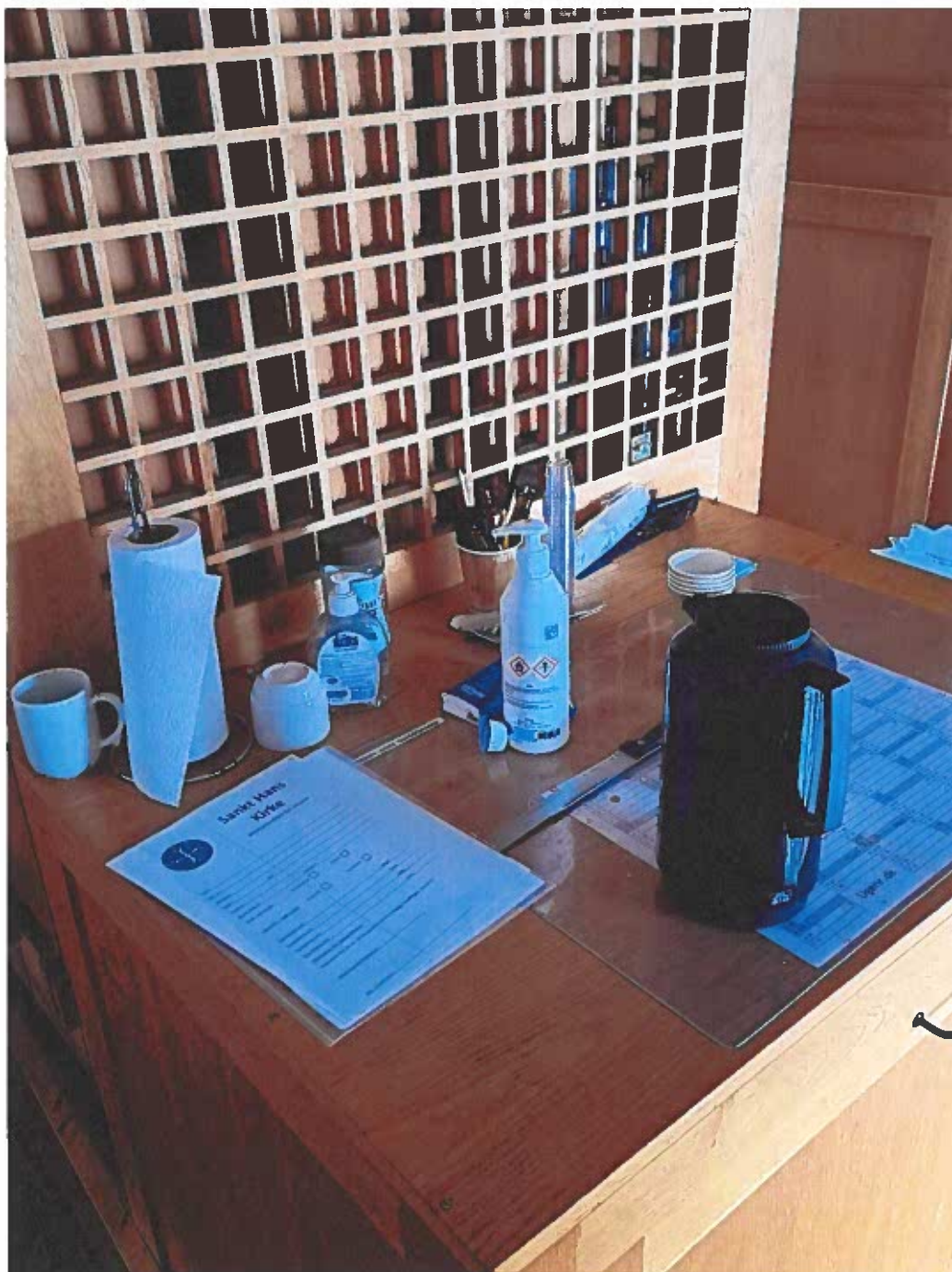
Henriette Hare Engell
Tilsynsførende

Billede 1:
Pulpitur



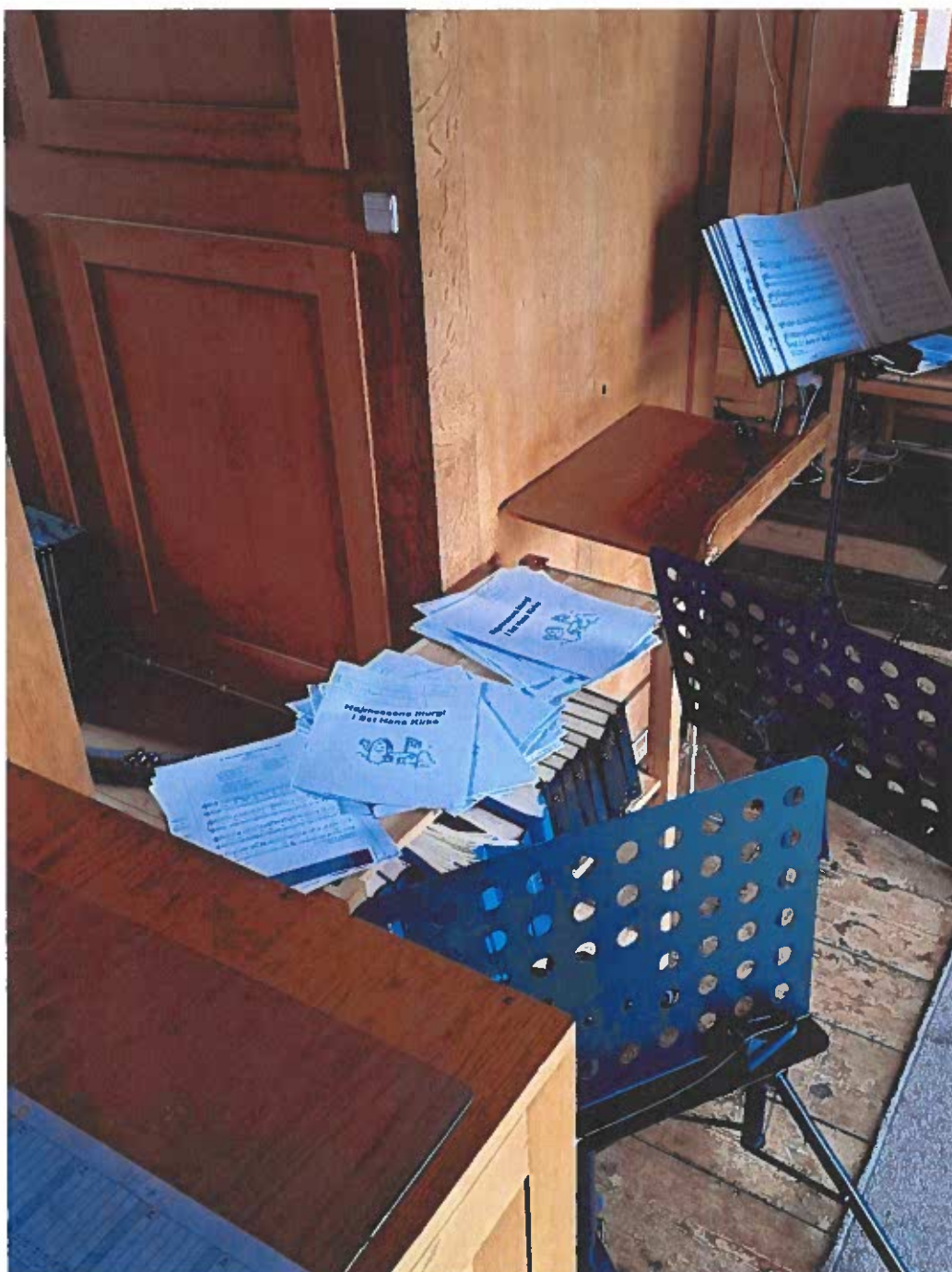
Der ses markante mængder støv på de mange genstande, der opbevares på pulpituret.

Billede 2:
Pulpitur



Op mod orglet står en spiseplads med blandt andet brugt service, brødkniv og -krummer.

Billede 3:
Pulpitur



Der ligger noder spredt rundt om hele orglet på stole, borde, gulv, i og på reoler. Papirkurven var overfyldt.

Billede 4:
Kirkens store orgel



Der ligger meget støv i og på orglet.

Billede 5:
Udsigt mod orgelpulpitur



Kassereren fra menighedsrådet beskrev på besøget, hvordan han en lille måneds tid forinden sammen med repræsentanter for et rengøringsfirma havde stået her og i solens skin kunne se store mængder støv på orglet.

Sankt Hans Sogns MR - Ansøgning om omprioritering af anlægsmidler til indkøb af nye skærme til kirken.

Se vedhæftede beskrivelse.

(Ansøgningen splittet op, da den oprindelig bestod af to dele rengøring og køb af AV-udstyr).

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund

Provstisekretær

MSL@km.dk

Mobil 24498343

Odense Sankt Knuds Provsti

odensesanktknuds.provsti@km.dk

Kære PU

Vedhæftet ansøgning om brug af ekstramidler

Tøv ikke med at kontakte undertegnede såfremt yderligere oplysninger ønskes til vejebragt

mvh

På vegne af Sankt Hans Kirkes meningsråd

kasserer Claus Weber (50123251)

Ansøgning om brug af ekstramidler

Kære PU

Refererende til vores behagelige møde i provstiets lokaler d. 22/4-2023 vedr. budget 2024 fremsættes hermed 2 ansøgninger om brug af ekstramidler:

1. Rengøring:

Som det fremgår af vedhæftede har Sankt Hans Kirke ifm med uanmeldt arbejdstilsynsbesøg d. 22/3 modtaget et påbud om grundig rengøring af orgel- og pulpiturområde for at minimere skimmelgenerne.

Skimmelproblematikken er provstiet bekendt.

Oprydning i det omfang det er muligt er iværksat, men en grundigere rengøring af de skimmelinficerede områder, kræver ekspertise og ressourcer udover hvad Sankt Hans Kirke selv er i stand til at tilvejebringe.

Der ansøges hermed om tilladelse til at anvende eksisterende hensatte skimmelmidler til betaling for rengøringshjælp af et eksternt rengøringsfirma, som har den fornødne kompetence til at løfte opgaven. Vores kirkevært er p.t. i proces med at finde den bedste og billigste løsning. Vi har i skrivende stund ikke konkrete tilbud vi kan ligge til grund for ansøgning, men estimerer beløbet i størrelsen 50-100.000 kr.

2. Skærme:

Siden 2013 har brug af skærme været en integreret og hel uundværlig del af gudstjenesten og andre arrangementer ved Sankt Hans Kirke.

Udover at hele menigheden har mulighed for at følge med i hvad der foregår ved alter, prædikestol og døbefont, giver systemet en række åbenlyse pædagogiske og visuelle muligheder, som er af stor værdi og som anvendes flittigt. Dette er meget værdsat, i særdeleshed fordi vi har det privilegie, at vore gudstjenester besøges af en stor gruppe unge mennesker og studerende, samt børnefamilier.

Desværre er flere af skærmene efter flere års omfattende brug begyndt at blive defekte. En er allerede sat helt ud og det er et spørgsmål om kort tid før de næste følger.

Det har meget stor prioritet for både menighedsråd og ansatte, at vi kan opretholde brug af skærmene. Udover at sikre en teknisk langtidsholdbar løsning, ligger det også menighedsrådet på sinde, at vi i forbindelse med udskiftning, kan give æstetikken et væsentligt løft.

Vi har i den forbindelse hjemtaget 3 løsningsmuligheder fra 3 forskellige firmaer, som p.t. evalueres. Det er i skrivende stund vores vurdering, at tilbuddet fra JK+ bedst imødekommer de tekniske og æstetiske krav, som stilles for at sikre en langtidsholdbar løsning.

Da det er vores klare vurdering, at de nuværende skærme ikke holder året ud og at en udskiftning derfor ikke kan afventes en eventuel anlægsbevilling i 2024, søger vi hermed om tilladelse til at anvende nogle af de midler, som p.t. er akkumuleret til et skimmelprojektet.

Vi imødeser PU's svar og står naturligvis til disposition, såfremt yderligere information ønskes.

MVH

Sankt Hans Kirkes menighedsråd

Lindevænget 2-4
5620 Glamsbjerg

Mandal Allé 10
5500 Middelfart

Telemarken 9A
5600 Faaborg

Sortemosevej 62
5892 Gudbjerg

Alsvej 5
5800 Nyborg

Tlf.: 7027 1822
www.jkplus.dk
info@jkplus.dk
CVR: 14514236

Dato: 24-03-2023

TILBUD

SAG: AV i kirke

Idet vi takker for Deres forespørgsel, vedr. ovennævnte sag, har vi hermed fornøjelsen at afgive tilbud på IT-arbejdet, som følger til en pris af:

Tilbud i alt ekskl. Moms

Se priser i tilbuddet

Tilbuddet omfatter:

IT-installationer og leverancer iht. vedlagte beskrivelse.

Tilbuddet: *Er gældende i 20 dage, og der stilles ikke byggegaranti i forbindelse med udførelse af opgaven.*

Priser: *Alle priser er ekskl. moms.*

Forbehold: *TEKNIQ standardforbehold af januar 2007 for el-arbejder, samt AB18 At vi er medforsikret på byggeforsikringen (Brand, allrisk og bygnings-skade-forsikringen).*

Vi håber med ovennævnte at have betjent Dem på bedste måde, og vi er naturligvis til tjeneste med yderligere oplysninger, De måtte ønske.

Venlig hilsen
JK+

Nikolej Genefke
npg@jkplus.dk – 2214 7410

SAG: AV i kirke

- + Levering og montering 6 hvide 55" Signage/pro skærme på eksisterende beslag.
 - o Evt. tilpasning af huller/beslag kan forekomme – dette står under ekstra
- + Levering og montering af 2 sorte 65" sigange/pro skærme
 - o Se under ekstra + tekst i forhold til farve.
- + Indkøring + undervisning i skærmene

132.700,-

Ekstra:

Malerarbejde

- + Demontering af skærm + malerarbejde i hvid farve
 - o Der hvor der er gitre bag på skærmen, der bliver det stadig sort, men ellers vil resten af skærmen blive malet hvid

8.000,-

Foliearbejde

- + Montering af folie i hvid farve

5.000,-

Udskiftning eller opgradering af TV beslag

- + Levering og montering af adapterbeslag eller nye TV beslag – Gives som overslag, da rigtig mange faktorer spiller ind. Se dette som en max pris.

9.000,-

Der vil som udgangspunkt blive brugt de beslag der sidder på søjlerne i forvejen. Både i forhold til at vi ikke sviner unødvendigt + at der kan være udfordringer forbundet med at bore nye huller i søjlerne. Men hvis det beslag der sidder der ikke passer på, så skal dette lægges til opgaven, se ovenstående under Ekstra.

Skærmene er i den type som vi kalder signage/reklame skærme. Det vil siges, at de kan tåle at køre enten 12, 16 eller 24 timer i f.eks. 5 eller 7 dage.

Da jeres krav er at skærmen skal være hvide, og udbuddet af disse er meget begrænset, så er der ikke så mange valg. De 55" jeg har med i tilbuddet, er helt hvide, men også med touch funktion. Skærmen fås uden touch, men kun i sort. Så derfor er de lidt dyre når der er touch funktion i. Dog stadig billigere med touch end at få dem malet.

De 2 store skærme er en stor udfordring i forhold til hvid. Men alt efter hvor meget vi skal gøre for at få dem hvide, så er der 2 løsninger. Den ene er at vi beklæder dem med hvid folie – som jeres nuværende skærme er. Eller vi sender dem til maler. Dog ryger garantien på skærmene hvis vi maler dem. Jeg er dog i dialog med producenten om der kan gøres en undtagelse.

Ud fra udsagn, så skal skærmene stå med billede på hele tiden, og ikke må stå og være sorte i skærmen. Dette kan løses på nogle forskellige måder, men tilbuddet har taget udgangspunkt i, at skærmen tænder f.eks. kl. 6 om morgen og slukker igen kl. 20 (dette er eksempler) og at jeres nuværende afspiller løsning så afspiller nogle forskellige billeder og nogle infospots og dette kører så mens skærmene ikke bruges til gudstjeneste mm.

Hvis der ønskes en separat løsning i forhold til at afspille noget billede/video – så kan der også afleveres et tilbud på dette.

Billeder af 65"



Billeder af 55"



SCT HANS KIRKE
 Att.: Henrik Faurby
 Skt. Hans Plads 1
 5000 Odense C

CVR-nummer: 58578916
 Kundenummer: 66124388

Tilbud 15620-21154

Dato	Gyldigt til	Deres ref.
02-03-2023	16-03-2023	Henrik Faurby

Udskiftning af kirkens 8 skærme inklusiv rammer på skærmene i RAL farve efter kirkens ønske samt medieplayer som kan sørge for skærmene viser et ønsket motiv, som kirken leverer, når de ikke bruges til kirkelige handlinger, medieplayeren tilsluttes kirkens PC omskifter boks.

Prisen er komplet monteret!

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Pris	Beløb
02	Sony 65" Diagonal klasse BRAVIA Professional Displays BZ30J series LED-bagbelyst	2		0,00	0,00
201-FW-50BZ30J/TM	Sony 50" Diagonal klasse BRAVIA Professional Displays BZ30J series LED-bagbelyst	6		0,00	0,00
02	Rammer for Sony skærme i den ønskede RAL farve	8		0,00	0,00
02	Medieafvikler	1		0,00	0,00
20	Montør pr. time (hverdage 8-16) incl. transport	16	Time	0,00	0,00
72	Salg jf. aftale/tilbud	1		82.500,00	82.500,00
				I alt DKK ekskl. moms	82.500,00
				Moms 25%	20.625,00
				I alt DKK inkl. moms	103.125,00

Sælger: Stefan Marcher Schmidt Telefon: 22 65 30 32 E-mail: stefan@sro.dk

Betalingsbetingelser: Netto 8 dage

Det er en forudsætning at der er en ledig indgang i kirken PC omskifter for at vi kan tilskutte en medieplayer. Skærmene monteres på kirkens eksisterende beslag med forbehold for at disse er funktionsdygtige.

OBS Vigtig info!!!

Vi oplever i øjeblikket prisstigninger på mange materialer og produkter fra vores leverandører. Vi gør derfor opmærksom på at det kan have indflydelse på vores indkøb af materialer til kommende projekter. Samtidigt oplever markedet varemangel og væsentlig længere leveringstider på enkelte produkter, som kan have indflydelse på leveringstid/tidsplaner.

Vi forbeholder os retten til/muligheden for at fakturere dele af ordresummen ved ordreafgivelse.

Sankt Hans Kirke

Tilbud nr. 400849-2
Dato 10/03-2023
Udløb 10/04-2023
CVR 42491764
Tlf 71 990 994
Bank Jyske Bank 0891 0001028442
Mail Kontakt@sound-tek.dk
Web www.sound-tek.dk

Dette tilbud er gældende i 1 mdr.

Hermed fremsendes tilbud på nye skærme i kirken

Tak fordi vi må byde ind på opgaven omkring nye skærme i kirken. Kirkerne er vores hjemmebane, både professionelt og privat, og derfor brænder vi ekstra meget for at lave gode løsninger netop her.

Vi har leveret lydanlæg til kirkerne i mere end 15 år, og bare siden 2019, har vi installeret og opgraderet mere end 55 Lyd og AV anlæg, i kirker og menighedshuse.

Jeg har sammensat en løsning, der tager udgangspunkt i vores snak og møde. I skal se dette som et udkast til en endelig model, og jeg håber derfor, at vi kan have en god dialog omkring løsning og økonomi, så vi kan lande den helt rigtige konkrete løsning til jer.

Jeg håber derfor at I vil hive fat i os, hvis der er noget i løsningen I ønsker anderledes, eller hvis det prismæssigt ligger over jeres budget.

Priserne herunder er kun ved en samlet ordre, hvis I kun vælger noget af det, og venter med andet til senere, vil prisen formodentlig blive højere.

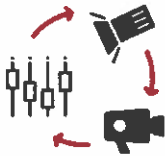
Jeg håber at I vil gøre brug af tilbuddet, og ser frem til et godt samarbejde. Hvis I har nogle spørgsmål, er I meget velkomne til at tage kontakt.

**Med Venlig Hilsen
Peter S. Ringgaard**

**415 88 418
peter@sound-tek.dk**

Hvem er Sound-Tek

Sound-Tek har leveret lydanlæg til kirker gennem de seneste små 20 år. Vi er en lille virksomhed hvor kvalitet og troværdighed er vores udgangspunkt. Hos os ser vi ikke problemer, men udfordringer, som vi altid løser med en kombination af god dialog, sublim kvalitet og priser, hvor alle kan være med.



Vi er selv tilknyttet forskellige menigheder og dette har skabt en stor forståelse for de udfordringer man står med i en kirke. Dette brænder vi for at dele ud af og netop være med til at skabe et endnu bedre miljø omkring gudstjenester og højtider mv.

I vores installationer kan vi tilbyde alle former for lyd, teleslynge, kamera og projektor løsninger. Vi har installeret anlæg i kirker over hele landet, lige fra Skagen til Christiansø.

Vi lægger stor vægt på at vores installationer er af høj kvalitet. Det er en af måderne, hvorpå vi kan sikre at teknikken ikke tager fokus fra det der er væsentligt – netop en gudstjeneste, begravelse eller måske en koncert.



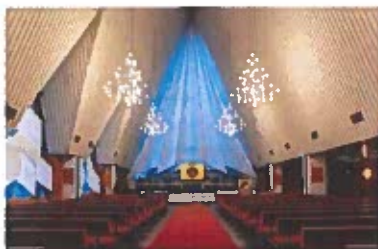
Når vi sidder med til bords, kan du trygt overlade ansvaret til os, og vi finder i fællesskab den bedste løsning for netop dit projekt. Vi kender til alle faserne i et byggeri og kan dermed også sikre at der bliver taget højde for alle de vigtige faser.

Vi lægger stor vægt på at dialogen bliver letforståelig og vi er ikke bange for at bruge ekstra tid på f.eks. at forklare mange af de tekniske begreber der arbejdes med. Vi sørger altid for at være opdateret på det nyeste udstyr, uddannelse og kurser. Vi opererer i hele landet, hurtigt og effektivt.

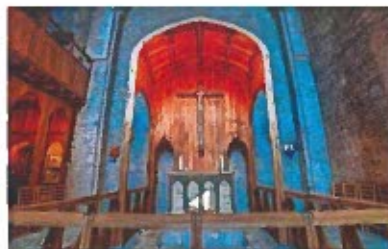
Vi er stolte af vores installationer og vi henviser gerne til en kirke i nærheden af jer, hvor vi har installeret et anlæg. Hermed kan I få en snak med en anden kirke om, hvordan det er at få et lydanlæg installeret af Sound-Tek.

- Kirker
- Sognegårde
- Mødelokaler
- Konfirmandlokaler
- Cafeer
- Kapeller

- Lydanlæg
- Teleslynge
- Fladskærme
- Projektor
- Kamera
- Koncerter



Brændkjærkirken, Kolding



Bethlehemskirken, KBH



Christianskirken, Aarhus

1. Nye skærme i kirken

Der leveres:

- 6 x Samsung Frame skærme 50" inkl. rammer til skærme
- 2 x Samsung Frame skærme 64" inkl. rammer til skærme
- 1 x Pynte på nuværende installation
- 1 x Div. kabler, stik, m.m.
- 1 x Montering, kabeltræk, transport, indkøring

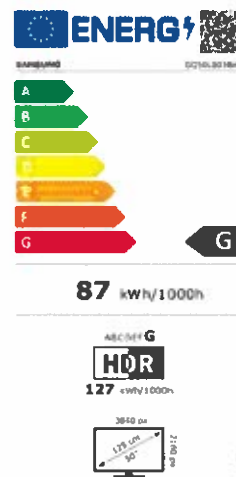
Der udføres:

- Vi udskifter alle de eksisterende skærme med Samsung Frame modeller, der har et meget elegant design, med deres hvide rammer, så de falder i et med væggen

Udstyr der genanvendes – Signal til skærme – Skærmophæng – Styling af skærme

OBS:

- Skærme er standby som de nuværende skærme og vil tænde, når der kommer et inputsignal
- I vil kunne køre billeder på skærmene med en "player" eller PC, med slides der kører i loop
- Energimærke G



Pris for nye skærme i kirken Samsung Frame 110.000,- kr + moms

2. Nye skærme i kirken Billigere alternativ

Der leveres:

- 6 x Samsung skærme 50"
- 2 x Samsung skærme 64"
- 1 x Pynte på nuværende installation
- 1 x Div. kabler, stik, m.m.
- 1 x Montering, kabeltræk, transport, indkøring

Der udføres:

- Vi udskifter alle de eksisterende skærme med Samsung Frame modeller, der har et meget elegant design, med deres hvide rammer, så de falder i et med væggen

Udstyr der genanvendes – Signal til skærme – Skærmophæng – Styring af skærme

OBS:

- Skærme er standby som de nuværende skærme og vil tænde, når der kommer et inputsignal
- I vil kunne køre billeder på skærmene med en "player" eller PC, med slides der kører i loop
- Denne type skærme har en ok tynd grå kant
- Energimærke F



Pris for nye skærme i kirken Samsung 73.000,- kr + moms

3. Nye skærme i kirken med stålramme

Der leveres:

- 6 x Samsung skærme 55"
- 2 x Samsung skærme 65"
- 1 x Pynte på nuværende installation
- 1 x Div. kabler, stik, m.m.
- 1 x Montering, kabeltræk, transport, indkøring

Der udføres:

- Vi udskifter alle de eksisterende skærme med Samsung Frame modeller, der har et meget elegant design, med deres hvide rammer, så de falder i et med væggen

Udstyr der genanvendes – Signal til skærme – Skærmophæng – Styring af skærme

OBS:

- Skærme er standby som de nuværende skærme og vil tænde, når der kommer et inputsignal
- I vil kunne køre billeder på skærmene med en "player" eller PC, med slides der kører i loop
- Denne type skærme har en meget tynd stålramme
- Energimærke F



Pris for nye skærme i kirken Samsung med stålramme 103.000,- kr + moms

Generelle betingelser for tilbud fra Sound-Tek

Gyldighed

Tilbuddets gyldighed fremgår øverst på side 1
Som udgangspunkt er et tilbud gyldigt i 1 måned

Priser

Priser er i Danske Kroner ekskl. moms, med mindre andet står skrevet

Betaling

Der faktureres Aconto:
25% ved underskrivelse
50% ved første varelevering
25% ved aflevering/idriftsættelse
I særligt tilfælde kan der aftales andre betalingsbetingelser

Montage

I prisen er indeholdt udgifter til montering, transport, kørepenge, diæter m.m. med mindre andet står skrevet. Udgifter til lift, stillads, gravearbejde, spartling, maling rengøring og lign. er ligeledes ikke indeholdt i tilbuddet. Efter endt montage foretages let rengøring samt oprydning.
Ved ændring fra tilbudsmotagers side af, inden for 2 dage før aftalt tidspunkt for installation af produkter fra Sound-Tek, forbeholder Sound-Tek sig ret til fakturering af faktiske omkostninger til merforbrugt tid, kørsel m.m. ud fra gældende prisliste. Arbejdet forudsættes udført uden væsentlig gener og i normal arbejdstid. Afbrydelser og forsinkelser i form af optagede lokaler eller arrangementer og lign, for hvilke Sound-Tek ikke har ansvaret for, faktureres ekstra.

Ekstra arbejde

Ekstra arbejde afregnes med mindre andet er aftalt som timebetaling.
Kørsel samt køretid faktureres ligeledes.
Se priser på www.sound-tek.dk

Affald

Sound-Tek kan kræve at tilbudsmotager er behjælpelig med bortskaffelse af affald fra monteringen –
Typisk pap, plast m.m.

Føringsveje, strøm m.m.

Med mindre andet er aftalt leverer Sound-Tek **ikke** strøm og føringsveje til udstyr og installation

Levering

Aftales i det konkrete tilfælde – typisk 1-5 arbejdsuger alt efter projekttype.
Der tages forbehold for afholdelse af industriferie
Der tages forbehold for restpartier, leverandørmangler, specialfremstilling m.m.

Ejendomsforbehold

Sound-Tek forbeholder sig ejendomsretten til det solgte, indtil hele købesummen med tillæg af renter og påløbne omkostninger er betalt.

Myndighedsgodkendelser

Sound-Tek tager ikke ansvar for indhentning af eventuelle godkendelser fra myndigheder. Vær derfor opmærksom på om den tilbudte løsning kræver godkendelse fra for eksempel brand- eller levnedsmiddelmyndigheder.

Garanti og Reklamation

Sound-Tek yder 2 år reklamation efter købeloven på varer købt af Sound-Tek.
Vores installationer udføres i høj kvalitet, derfor yder vi 2 års fuld garanti på vores montering. Dette gælder ikke fejl på de enkelte produkter.
Såfremt et produkt er omfattet af garanti fra fabrikanten gælder denne også for produktet.

Få installeret nyt lydanlæg af folk der selv går i kirke

Vi ved hvad det handler om og forstår jeres behov

- Stor passion for vellyd, æstetik og simple løsninger
- 100 installerede anlæg i kirker og menighedshuse
- Afviklet over 500 kirkekoncerter og derfra stor lyderfaring med lyd i svære akustiske rum
- Mindre virksomhed, hvilket gør at vi kan sikre os den tætte kontakt til vores kunder

Få en serviceaftale præcis til jeres behov

Lad os jævnligt pleje jeres anlæg, så det altid yder det bedste. Det giver tryghed, forlænger udstyrets levetid og frigør resurser til jer - og ja vi synes jo bare det er sjovt. Serviceaftale fra kr. 900,- + moms



Fremragende service og godt samarbejde

Organist Daniel Christensen,
Skanderup Kirke



Et godt headset & korrekt placering er essentiel for en god lyd.

- Placering ved mundvig
- Ingen hænge øreringe
- Holdes væk fra skæg



Fem tips til behagelig lyd i kirken

- Sørg altid for korrekt placering af headset og mikrofon
- Brug ørene kritisk og find det behagelige lydniveau
- Tal langsomt og tydeligt, respekter lang efterklang
- Brug altid headset frem for clipsmikrofon
- Få justeret lydanlægget af en professionel lydtekniker

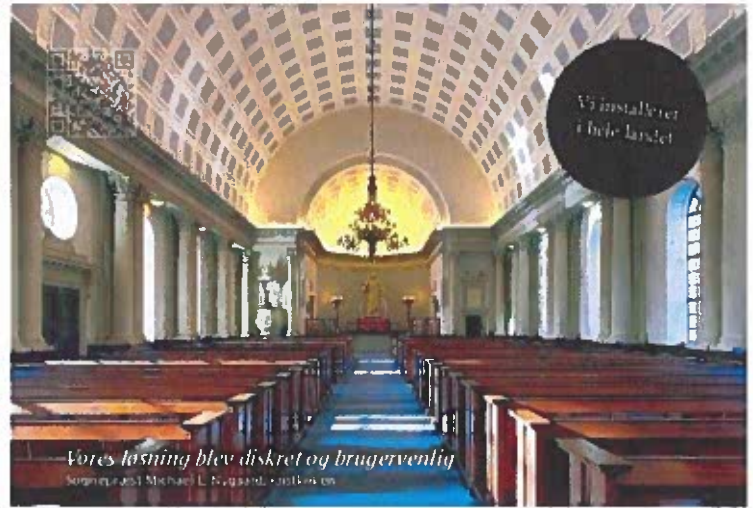
Prøv vores søndagsservice

Lad os komme forbi til en af jeres gudstjenester og hjælpe med den gode lyd. Vi lytter og observerer jeres arbejdsgange og efter gudstjenesten, tager vi en snak om tingene. Her kan vi ofte finde nemme og billige forbedringer, der typisk kan klares på stedet og dermed nemt højne oplevelsen af gudstjenesten. Pris fra 1.500,- + moms

Vi anbefaler

T +45 71 990 994
E kontakt@sound-tek.dk
W sound-tek.dk

SOUND-TEK
— lydtekniske totalløsninger



Vores løsning blev diskret og brugervenlig
Sognepræst Michael L. Nygaard, Kristkirken

Når man arbejder med lyd og lys i et stilfuldt kirkerum, giver det nogle helt særlige udfordringer. Løsningen skal være diskret, så den ikke dominerer rummet. Og akustikken er et kapitel for sig. Hos Sound-Tek tager de udfordringerne alvorligt, og respekterer rummets særpræg. MLN Kristkirken, Kolding

- Lydanlæg
- Billede
- Teleslynge
- Kamera
- Ipad styring
- Mixerpult
- Akustikregulering
- LED lys

T +45 71 990 994
E kontakt@sound-tek.dk
W sound-tek.dk

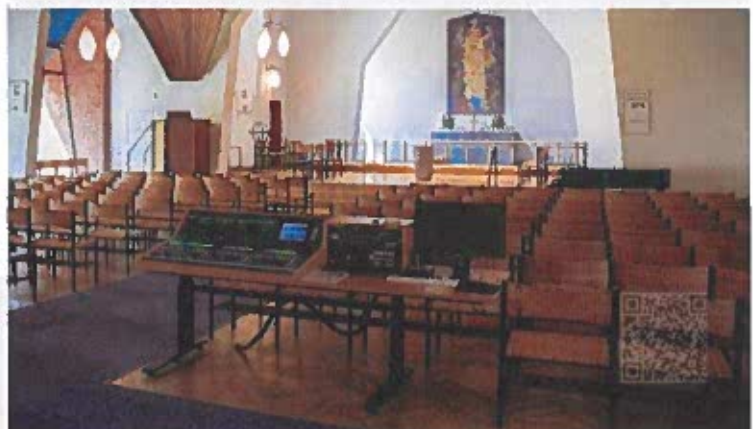
SOUND-TEK
— lydtekniske totalløsninger



Sound-Tek er professionel og leverer kvalitet

Daglig leder Martinus L. Nielsen, Christianskirken

Vi har arbejdet sammen med Sound-Tek siden 2010. Selvom vi i flere omgange har indhentet alternative tilbud fra andre leverandører, er valget altid faldet på Sound-Tek. Sound-Tek har hver gang leveret gode råd og kvalitet til de rigtige priser. Anders Engmark og medarbejderne er altid servicemindet og top professionelle. Sound-Tek har blandt andet leveret lyd-anlæg, projektorer, tolkeanlæg og diverse tilbehør. Vi kan varmt anbefale Sound-Tek og stiller os gerne til rådighed for yderligere informationer. MLN, Christianskirken, Aarhus



Sankt Knuds Sogns MR - Ansøgning af omprioritering af videreførte anlægsmidler (afsluttede projekter).

Omprioriteringen ønskes så andre projekter kan færdiggøres og ikke belaste budget 2024.

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund

Provstisekretær

MSL@km.dk

Mobil 24498343

Odense Sankt Knuds Provsti

odensesanktknuds.provsti@km.dk

ODENSE DOMKIRKE

GRAABRØDRE KLOSTERKIRKE

Odense d. 25. april 2023

Odense Skt. Knuds Provsti
(sendt pr. e-post)

Ansøgning om omprioriteringer af videreførte anlægsmidler

Skt. Knuds Sogn har et ret stort beløb i regnskab og budget under videreførte anlægsmidler. Midlerne hidrører fra et antal anlægsprojekter, hvoraf nogle er gennemførte, mens andre stadig ligger i fremtiden.

For overskuelighedens skyld ønsker menighedsrådet at foretage en oprydning i anlægsmidlerne, få lukket de gennemførte projekter og få separeret anlægsmidlerne til fremtidige projekter ud på egne opsparingskonti, der føres på bilag 3 i årsbudgettet.

I nedenstående liste henvises til skemaet "Styring af anlægsaktiviteter 2022", som vedlægges ansøgningen.

- "2014: Ren. Orgel" videreførte anlægsmidler på 343.906 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af bagpulpitur"
- "2014: Ren. Varmeanlæg" videreførte anlægsmidler på 650.329 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Varmeprojekt fase 2"
- "2015: Rens. Konsistoriesal" videreførte anlægsmidler på 29.000 kr. ansøges anvendt til delvist at dække underskud på 32.200 kr. på videreført anlægsaktivitet "Døre & Vinduer, konsistoriebygn."
- "2016: Rens. Altertavle" videreførte anlægsmidler på 23.225 ansøges anvendt til udligning af resterende underskud på 3.200 kr. på videreført anlægsaktivitet "Døre & Vinduer, konsistoriebygn." samt overført til opsparingskonto af samme navn.
- "Tårnprojekt genåbnet" videreførte anlægsmidler på 131.658 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Døre & Vinduer, konsistoriebygning"
- "Klokkenistbur" videreførte anlægsmidler på 53.643 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af bagpulpitur"
- "Præsteværelse 1. sal" videreførte anlægsmidler på 177.628 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Døre & Vinduer, konsistoriebygning"
- "Hovedrens kororgel" videreførte anlægsmidler på 120.000 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af bagpulpitur"
- "GB Fugt i præsteværelse" videreførte anlægsmidler på 306.121 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af sydmur GB"
- "Dåbstræ" videreførte anlægsmidler på 59.375 kr. ansøges anvendt 16.563 kr. til finansiering af afspærringsmateriale til dåbstræet og resterende beløb overført til opsparingskonto "Nyt messehagel"
- "Kronprinsensgade" videreførte anlægsmidler på 298.156 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Kronprinsensgade"
- "Allégade 59" videreførte anlægsmidler på 143.000 kr. ansøges overført opsparingskonto "Allégade 59"

ODENSE DOMKIRKE

GRAABRØDRE KLOSTERKIRKE

- "Kirkekalk (ekstrabevilling)" videreførte anlægsmidler på 1.500.000 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Indvendig kalkning"
- "Prædikestol reoveres" videreførte anlægsmidler på 300.000 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Varmeprojekt fase 2"
- "Arb. Plads konsistoriebygning" videreførte anlægsmidler på 55.803 kr. ansøges anvendt til udligning af resterende underskud på 8.418 kr. på videreført anlægsprojekt "Forundersøgelse revner østgavl" samt udligning af resterende underskud på 11.720 kr. på videreført anlægsprojekt "Kloaknet i konsistoriegården" og udligning af resterende underskud på 7.625 kr. på videreført anlægsprojekt "Ny monitor v. organist". Resterende beløb ansøges overført til opsparingskonto "Døre & Vinduer, konsistoriebygning"
- "Aflledning regnvand nord" videreførte anlægsmidler på 962.126 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Aflledning regnvand nord"
- "Brandsikring Domkirke + Gråbrødre" videreførte anlægsmidler på 2.344.150 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Brandsikring"
- "Toiletter i kælder" videreførte anlægsmidler på 46.875 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Døre & Vinduer, konsistoriebygning"
- "Trapperum" videreførte anlægsmidler på 93.750 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af sydmur GB"
- "Blytag" videreførte anlægsmidler på 4.200.000 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Udskiftning af blytag"
- "Sydgavl Gråbrødre" videreførte anlægsmidler på 158.382 kr. ansøges overført til opsparingskonto "Renovering af sydmur GB"

Hvis ovenstående ansøgninger imødekommes vil Skt. Knuds Sogns Menighedsråd have følgende indeståender på opsparingskonti, der vil fremgå af bilag 3 i årsbudgettet:

"Renovering af bagpulpitur"	517.549 kr.
"Varmeprojekt fase 2"	970.354 kr.
"Udskiftning af blytag"	4.200.000 kr.
"Renovering af sydmur GB"	558.253 kr.
"Indvendig kalkning"	1.500.000 kr.
"Kronprinsensgade"	298.156 kr.
"Allégade 59"	143.000 kr.
"Brandsikring"	2.344.150 kr.
"Aflledning regnvand nord"	962.126 kr.
"Døre & vinduer, konsistoriebygning"	404.226 kr.
"Ny messehagel"	42.812 kr.

← *Reste projekter*
Allevælle

Syrning anlægsaktiviteter 2022

Alle skudsede anlægsaktiviteter føres i skemaet Gennemførte opfølgninger og hævvede opfølgninger.

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsprojekter - som er ført på Formål 8

PS: Skriv kun i gule felter + projektdeskriptionen

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2022 (+ eller -)	Anlægsmidler tilføje budget 2023	plus =		Tilføje-berøring	Godkendt overførsel fra/dit (+/-)	Godkendt komværing mellem anlægsaktiv. (+/-)	Elevante tilskud projekt	Midler til rådighed i 2023	Regnykab for 2022 (forbrug)	Abløbte anlægsber. overstod (+) understod (-)	Videreførte anlægsmidler til 2024 (+ eller -)
			hævvede opfølgninger	gennemførte opfølgninger								
(Arrest) (formål)												
2014: Ren Opæl	343.906							0	0			0
2014: Ren, Varmesalg	650.329							343.906	0			0
2016: Rens Konstakademiet	29.000							650.329	0			650.329
2016: Rens Konstakademiet	29.000							29.000	0			29.000
2016: Rens Akterhals	23.225							0	23.225			0
Tampofejl gendrevet	131.858							0	0			0
Kodkanterbur	53.643							131.858	0			131.858
Præsteværelse 1 sal	177.628							0	53.643			0
Hovedtræs korrepæl	120.000							177.628	0			177.628
GB Fugt i præsteværelsesloft	308.121							0	0			0
Døbstens	59.375							120.000	0			120.000
Korproffens Gade	298.156							0	308.121			308.121
Alegrude 59	1.808.621							0	0			0
Digital kontrol af refter i vægge	0							59.375	0			59.375
Undersøgelse af anvendingsmuligheder	1.500.000							0	0			0
Præstestol renoveres	300.000							1.500.000	0			1.500.000
Døre & Vinduer, konstakademiet	-32.200							300.000	0			300.000
Arb. Plads konstakademiet	55.803							-32.200	0			-32.200
Alegrude Regnvand Nord	771.128							55.803	0			55.803
Brandstiftning Domkirke + Grønbord	494.150							0	0			0
Forundersøgelse tømrer Østgård	-8.418							862.128	0			862.128
Køkkenet i konstakademiet	-11.720							2.344.150	0			2.344.150
Tøjbeholder i kælderen	48.875							-8.418	0			-8.418
Ny Monitor v. organisk	-7.625							0	0			0
Tilgængeliggørelse	83.750							-11.720	0			-11.720
Bygning	2.200.000							48.875	0			48.875
Sydgård Grønbord	-41.818							0	-7.625			-7.625
Bemøbeling i alt (netto)	8.950.785							2.200.000	0			2.200.000
								0	4.200.000			4.200.000
								158.382	0			158.382
								0	0			0
								13.400.785	0			13.400.785

Note 1

Note 2

Note 3

Note 4

Note 5

Note 6

Note 7

Note 8

Note 9

Note 10

Note 11

Note 12

Tal i regnskabsføring afregnes på særrets års

Formål

8.001
8.008
8.007
8.010
8.015
8.012
8.027
8.501
8.503
8.028
8.024
8.025
8.026
8.030
8.034
8.036
8.037
8.040
8.038
8.043
8.045
8.048
8.022

Regning kommer

Heri skal der blive 143.000 stående på nr 59

Til: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Michael Nielsen (mnregnskab@gmail.com)
Titel: Ligning Korslække og Vollsmose
Sendt: 04-05-2023 09:43

Til Provstiet,

Efter aftale med menighedsrådene i Vollsmose og Korslække vil vi gerne høre til ligningsmidler i forbindelse med ansættelse af fælles kordegn.

Den fælles kordegn er ansat i januar 2023 og betales af Vollsmose. Korslække er naturligvis indstillet på, at betale sin andel (18 timer) af kordegnen til Vollsmose.

Både Vollsmose og Korslække har dog fået ligningsmidler i 2023 til en fuldtidsbeskæftiget kordegn hver.

Vil pengene skulle betales tilbage til provstiet og hvordan ser det ud fremadrettet?

I Vollsmose ønsker man at ansætte en kirketjener på flere timer (ikke fuldtids) og i Korslække ønsker man at ansætte en Kirke- og kulturmedarbejder (ikke fuldtids). Vil de kunne bruge pengene til det?

Uanset hvad, så ville det være fint at få fordelt ligningsmidlerne på budget 2024 jf. ovenstående.

Med venlig hilsen

Michael Nielsen
Regnskabsfører
Tlf. 4040 3640

Til: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Titel: Revurdering af udbudsloft
Sendt: 28-04-2023 10:02

Provstiudvalget vil revurdere det nuværende udbudsloft på kr. 30.000 inkl. moms for at tilpasse loftet til den nuværende samfundssituation.

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund

Provstisekretær for Odense Sankt Knuds Provsti

Odense Sankt Knuds Provsti
Folkekirkens Hus
Frue Kirkestræde 14, 1.
5000 Odense C

Tlf.: 24 49 83 43

E-mail: mssl@km.dk

Web: www.provsti.dk/odense-sankt-knuds-provsti

Til: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Anders Grankvist Schou (andersgrankvist@hotmail.com)
Titel: Lydanlæg
Sendt: 27-04-2023 09:37

Til Sankt Knuds Provsti

De fleste sogne, der samarbejder om at holde fælles friluftsgudstjeneste 2. pinsedag, er gået sammen om at købe et lydanlæg. Anlægget skal bruges i forbindelse med friluftsgudstjenesten, og det er derudover tanken, at de enkelte sogne kan bruge lydanlægget i løbet af året, når de har brug for det.

På vegne af arbejdsgruppen for fællesgudstjenesten, vil jeg spørge, om provstiet fremover vil stå for vedligeholdelsen af anlægget? Da fællesgudstjenesten er for alle sogne i Sankt Knuds Provsti, ser vi det som naturligt, at provstiet også er inde over dette. Anlægget har kostet 24.000 kr. i anskaffelse, men vi forventer, at der løbende vil være kabler eller stativer, der vil trænge til udskiftning, ligesom det kan komme på tale at udvide anlægget med flere højtalere eller monitors på et tidspunkt. Det er således ikke store udgifter, vi taler om, men dog udgifter som under alle omstændigheder skal dækkes af kirkerne i fællesskab.

Det praktiske arbejde med at tilse og vedligeholde anlægget står jeg pt. for i samarbejde med enkelte andre. Anlægget opbevares i øjeblikket ved Vor Frue kirke.

Med venlig hilsen

Anders Grankvist Schou
2. organist ved Odense Domkirke og Graabrødre Klosterkirke
Tlf.nr.: 22 31 61 89
andersgrankvist@hotmail.com

Til: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Mikkel Skyggelund (MSL@km.dk)
Titel: Munkebjerg - Kvartalsrapport 1.kvt. 2023
Sendt: 21-04-2023 10:28
Bilag: kvartalsrapport 1.2023.pdf;

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund
Provstisekretær for Odense Sankt Knuds Provsti

Odense Sankt Knuds Provsti
Folkekirkens Hus
Frue Kirkestræde 14, 1.
5000 Odense C

Tlf.: 24 49 83 43
E-mail: msl@km.dk
Web: www.provsti.dk/odense-sankt-knuds-provsti

Fra: Peder Rønnow Pedersen <PRP@km.dk>
Sendt: 21. april 2023 10:28
Til: Mikkel Skyggelund <MSL@km.dk>
Emne: SV: Kvartalsrapport

Hej Mikkel
Intet problem, den kommer her.

Mvh
Peder Rønnow Pedersen
Munkebjerg Kirke

Sendt fra [Mail](#) til Windows

Fra: [Mikkel Skyggelund](#)
Sendt: 21. april 2023 10:18
Til: [Peder Rønnow Pedersen](#)
Emne: SV: Kvartalsrapport

Hej Peder

Hvis det er muligt, vil jeg også gerne have kvartalsrapporten fremsendt på odensesanktknuds.provsti@km.dk for at kunne oprette en sag og tilføje den dagsordenen til næste PU-møde.

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund
Provstisekretær for Odense Sankt Knuds Provsti

Odense Sankt Knuds Provsti
Folkekirkens Hus
Frue Kirkestræde 14, 1.
5000 Odense C

Tlf.: 24 49 83 43
E-mail: msl@km.dk
Web: www.provsti.dk/odense-sankt-knuds-provsti

Fra: Peder Rønnow Pedersen <PRP@km.dk>

Sendt: 20. april 2023 13:36

Til: Mikkel Skyggelund <MSL@km.dk>

Emne: Kvartalsrapport

Hej Mikkel

Jeg har lige "afleveret" vores kvartalsrapport i kirkeportalen. Jeg skal lige sikre mig, at det er den korrekte måde at gøre det på, så den også kommer ind til dig.

Med venlig hilsen

Peder Rønnow Pedersen

Kordegn, Munkebjerg Kirke

66120290

Forklaringer til kvartalsrapport 1. kvt. 2023

Munkebjerg Kirke

Kvartalsrapporten giver et øjebliksbillede af, hvordan regnskabet set ud i forhold til budgettet. Forbrug til dato i procent er et let overskueligt værktøj, der giver et godt overblik over den økonomiske situation. Ideelt set skulle der være forbrugt 25% af det budgetterede efter 1. kvartal, men i virkelighedens verden falder mange udgifter som større enkeltbeløb og ikke jævnt fordelt over året.

Der er for 2023 budgetteret med et underskud på kr. 19.911. Det er midler som menighedsrådet finder det nødvendigt at bruge på udvendig maling og vedligeholdelse af vinduer, og som derfor er afsat i de frie midler.

Kvartalsrapporten udviser et overskud på driften på kr. 76.918 samt et underskud på anlæg på kr. 13.010.

Faldende energipriser samt udskydelse af planlagt udendørs vedligeholdelse er den overordnede forklaring på overskuddet. Det er vigtigt at holde sig for øje, at energipriserne kan stige igen OG at der pr. 1. april er kommet en ret stor lønregulering, som vil betyde, at lønbudgettet for resten af året ikke kan holde!

Til orientering for menighedsrådet og provstiudvalget er her forklaring på de væsentligste afvigelser.

Formål 21, kirkebygning:

Udgift til el er næsten halveret i forhold til det budgetterede, hvilket i 1. kvartal alene betyder en besparelse på ca. kr. 20.000. Til gengæld har vintertjenesten forbrugt ca. halvdelen af hele årets budget til græsslåning, snerydning mv.

Formål 22, inventar:

Orgelstemning, klokkeeftersyn og andre store vedligeholdelsesopgaver falder senere på året.

Formål 54, præstebolig:

Huset står stadig ubeboet. Der er ikke budgetteret med lejeindtægt. Der er forbrugt lidt over 25% af budgettet pga. betaling af bl.a. ejendomsskat falder halvårligt.

Formål 60, administration:

Lille overskridelse primært pga. forudbetalinger af div. abonnementer.

Formål 67, efteruddannelse:

Der er forbrugt 41% af budgettet for efteruddannelse, primært fordi personalets årskurser ligger her i foråret.

Formål 68, menighedsrådsvalg:

Der er uventet modtaget regning på kr. 4.046 fra Folkekirkens-it for afholdelse af valget i 2022.

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 31-03-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.039.735,50	4.158.942,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-962.817,26	-4.178.853,00	23,04
2 Kirkebygning og sognegård	-212.941,35	-1.046.056,00	20,36
Indtægter	83,20	0,00	0,00
Udgifter, løn	-90.421,04	-347.040,00	26,05
Udgifter, øvrige drift	-122.603,51	-699.016,00	17,54
3 Kirkelige aktiviteter	-553.113,44	-2.405.453,00	22,99
Indtægter	45.776,00	159.200,00	28,75
Udgifter, løn	-531.827,61	-2.144.953,00	24,79
Udgifter, øvrige drift	-67.061,83	-419.700,00	15,98
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-10.879,58	-37.000,00	29,40
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-10.879,58	-37.000,00	29,40
6 Administration og fællesudgifter	-184.679,16	-685.799,00	26,93
Indtægter	234,75	0,00	0,00
Udgifter, løn	-76.969,59	-381.048,00	20,20
Udgifter, øvrige drift	-107.944,32	-304.751,00	35,42
7 Finansielle poster	-1.203,73	-4.545,00	26,48
A Resultat af drift	76.918,24	-19.911,00	-386,31

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	-13.010,25	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	-13.010,25	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	63.907,99	-19.911,00	-320,97

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Munkebjerg menighedsråd

Provsti: Odense Sankt Knuds Provsti

Budget afleveret d. 13-10-2022 13:32

Dato og underskrift formand:

20.4.23 *Marlene Skovgaard*

Dato og underskrift kasserer:

20.04.2023 *Oluf Møller*

FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer

581220-29 Værdipapirer gaver og donationer

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
 638140-60 Bank- og girokonti
 639110-30 Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

721140 Likviditet stillet til rådighed
 721150 Langfristet gæld
 721160 Arv og donationer
 741110 Menighedsrådets frie midler
 741120 Videreførte anlægsmidler
 741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

771010-29 Årlige bevægelser vedr. arv og donationer

Lån

841220-39 Realkredit og andre lån

Skyldige omkostninger

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 972520-973019 Anden kortfristet gæld
 973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1
 975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
103.101,17	8.627,92	-91,63
103.101,17	8.627,92	-91,63
53.338,49	53.719,77	0,71
53.338,49	53.719,77	0,71
360.711,85	415.904,33	15,30
947.397,39	965.013,29	1,86
2.600,50	8.363,00	221,59
1.310.709,74	1.389.280,62	5,99
1.467.149,40	1.451.628,31	-1,06

-272.531,00	-272.531,00	0,00
76.446,33	76.446,33	0,00
-192.666,79	-192.666,79	0,00
-86.940,52	-86.940,52	0,00
-802.622,00	-802.622,00	0,00
-55.497,00	-55.497,00	0,00
-1.333.810,98	-1.333.810,98	0,00
0,00	-209,68	0,00
0,00	-209,68	0,00
-76.446,33	-74.000,62	-3,20
-76.446,33	-74.000,62	-3,20
-23.851,77	0,00	-100,00
-6.759,90	-11.523,39	70,47
0,00	36.496,77	0,00
-26.280,42	-4.672,42	-82,22
-56.892,09	20.300,96	-135,68
-1.467.149,40	-1.387.720,32	-5,41

	Regnskab	Budget Forbrug til dato	
	År til dato	2023	i procent (%)
2 Kirkebygning og sognegård			
20 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
21 Kirkebygning	-177.288,54	-803.087,00	22,08
Indtægter	83,20	0,00	0,00
Udgifter, løn	-73.337,45	-279.871,00	26,20
Udgifter, øvrige drift	-104.034,29	-523.216,00	19,88
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	-11.232,24	-115.000,00	9,77
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-11.232,24	-115.000,00	9,77
23 Sognegård	-24.420,57	-127.969,00	19,08
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-17.083,59	-67.169,00	25,43
Udgifter, øvrige drift	-7.336,98	-60.800,00	12,07
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og so	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
3 Kirkelige aktiviteter			
30 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	-249.357,05	-1.015.173,00	24,56
Indtægter	1.344,00	40.000,00	3,36
Udgifter, løn	-242.472,72	-983.173,00	24,66
Udgifter, øvrige drift	-8.228,33	-72.000,00	11,43
32 Kirkelig undervisning	-69.851,04	-280.675,00	24,89
Indtægter	10.860,00	15.000,00	72,40
Udgifter, løn	-63.486,96	-222.575,00	28,52
Udgifter, øvrige drift	-17.224,08	-73.100,00	23,56
33 Diakonal virksomhed	-48.179,96	-314.375,00	15,33
Indtægter	33.572,00	104.200,00	32,22
Udgifter, løn	-54.965,78	-233.575,00	23,53
Udgifter, øvrige drift	-26.786,18	-185.000,00	14,48
34 Kommunikation	-58.857,39	-260.294,00	22,61
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-44.243,19	-180.094,00	24,57
Udgifter, øvrige drift	-14.614,20	-80.200,00	18,22
35 Kirkekor	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
36 Kirkekoncerter	-27.377,56	-131.210,00	20,87
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-27.321,28	-124.010,00	22,03
Udgifter, øvrige drift	-56,28	-7.200,00	0,78
37 Foredrags- og mødevirksomhed	-99.490,44	-401.526,00	24,78
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-99.337,68	-401.526,00	24,74
Udgifter, øvrige drift	-152,76	0,00	0,00
39 Kontingent til DSUK	0,00	-2.200,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-2.200,00	0,00

	Regnskab	Budget	Forbrug til dato
	År til dato	2023	i procent (%)
4 Kirkegård			
40 Kirkegården	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
42 Krematorium	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
43 Arbejde uden for egen kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
5 Præstebolig mv.			
50 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
51 Præstebolig 1	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
52 Præstebolig 2	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
53 Præstebolig 3	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
54 Præstebolig 4	-10.879,58	-37.000,00	29,40
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-10.879,58	-37.000,00	29,40
55 Præstebolig 5	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
56 Funktionærbolig	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
57 Skov og landbrug	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
58 Øvrige ejendomme	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
6 Administration og fællesudgifter			
60 Fælles formål	-30.716,53	-108.000,00	28,44
Indtægter	234,75	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-30.951,28	-108.000,00	28,66
61 Menighedsrådet/provstiuvalget	-35.487,36	-98.996,00	35,85
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-9.439,95	-60.996,00	15,48
Udgifter, øvrige drift	-26.047,41	-38.000,00	68,55
62 Personale	-7.060,77	-67.275,00	10,50
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-6.355,80	-37.275,00	17,05
Udgifter, øvrige drift	-704,97	-30.000,00	2,35
63 Bygning	-402,00	-21.000,00	1,91
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-18.000,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-402,00	-3.000,00	13,40
64 Økonomi	-53.807,31	-211.450,00	25,45
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-46.426,95	-203.950,00	22,76
Udgifter, øvrige drift	-7.380,36	-7.500,00	98,40
65 Personregistrering - civil	-8.391,09	-35.552,00	23,60
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.391,09	-35.552,00	23,60
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
66 Personregistrering - kirkelig	-6.355,80	-25.275,00	25,15
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-6.355,80	-25.275,00	25,15
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
67 Efteruddannelse	-20.358,79	-50.000,00	40,72
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-20.358,79	-50.000,00	40,72
68 Menighedsrådsvalg/provstiuvalgsvalg	-4.046,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-4.046,00	0,00	0,00
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til I	-18.053,51	-68.251,00	26,45
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-18.053,51	-68.251,00	26,45

	Regnskab	Budget	Forbrug til dato
	År til dato	2023	i procent (%)
7 Finansielle poster			
70 Renter af stiftslån	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
71 Renter af realkredit og andre lån	-1.203,73	-4.545,00	26,48
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-1.203,73	-4.545,00	26,48
72 Øvrige renteudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
75 Kursgevinst/-tab	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
76 Momsregulering	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

Kvartalsrapport 1. kv. 2023 for Thomas Kingos Sogns MR.

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund

Provstisekretær

MSL@km.dk

Mobil 24498343

Odense Sankt Knuds Provsti

odensesanktknuds.provsti@km.dk

FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

612110-619019 Andre tilgodehavender
619030 Kirke- og præsteembedskapitaler

Værdipapirer

581220-29 Værdipapirer gaver og donationer

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
638140-60 Bank- og girokonti
639110-30 Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

721130 Kirke- og præsteembedskapital
721140 Likviditet stillet til rådighed
721160 Arv og donationer
741110 Menighedsrådets frie midler
741120 Videreførte anlægsmidler

Mellemregningskonti og hensættelser

771010-29 Årlige bevægelser vedr. arv og donationer

Skyldige omkostninger

951510 Kreditorer
972010 Kollektregnskab
973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
50.162,68	50.162,68	0,00
194.223,90	194.223,90	0,00
244.386,58	244.386,58	0,00
43.678,44	43.678,44	0,00
43.678,44	43.678,44	0,00
178.840,75	296.311,33	65,68
3.234.419,94	3.242.544,39	0,25
5.906,33	9.888,25	67,42
3.419.167,02	3.548.743,97	3,79
3.707.232,04	3.836.808,99	3,50
-194.223,90	-194.223,90	0,00
-142.861,79	-142.861,79	0,00
-313.160,14	-313.160,14	0,00
-361.710,87	-361.710,87	0,00
-2.654.581,00	-2.654.581,00	0,00
-3.666.537,70	-3.666.537,70	0,00
0,00	-8.124,45	0,00
0,00	-8.124,45	0,00
-14.709,44	-14.709,44	0,00
-246,00	-5.846,50	2.276,63
0,00	14.583,05	0,00
-25.738,90	22.542,04	-187,58
-40.694,34	16.569,15	-140,72
-3.707.232,04	-3.658.093,00	-1,33

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 31-03-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	996.702,00	3.986.808,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-836.962,56	-4.131.694,00	20,26
2 Kirkebygning og sognegård	-152.668,02	-882.420,00	17,30
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-90.671,78	-371.420,00	24,41
Udgifter, øvrige drift	-61.996,24	-511.000,00	12,13
3 Kirkelige aktiviteter	-505.288,09	-2.485.307,00	20,33
Indtægter	6.564,00	14.000,00	46,89
Udgifter, løn	-448.537,33	-2.094.433,00	21,42
Udgifter, øvrige drift	-63.314,76	-404.874,00	15,64
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-13.896,21	-85.000,00	16,35
Indtægter	33.351,23	126.000,00	26,47
Udgifter, løn	-2.557,42	-12.500,00	20,46
Udgifter, øvrige drift	-44.690,02	-198.500,00	22,51
6 Administration og fællesudgifter	-165.110,24	-678.967,00	24,32
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-74.155,24	-338.966,00	21,88
Udgifter, øvrige drift	-90.955,00	-340.001,00	26,75
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
A Resultat af drift	159.739,44	-144.886,00	-110,25

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	24.999,99	100.000,00	25,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	-6.023,44	-100.000,00	6,02
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	18.976,55	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	178.715,99	-144.886,00	-123,35

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Thomas Kingos menighedsråd

Provsti: Odense Sankt Knuds Provsti

Budget afleveret d. 25-10-2022 19:18

Dato og underskrift formand: 25-4-2023

Dato og underskrift kasserer: 25-4-2023

Til: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Titel: Odense Sankt Knuds Provsti - Kvartalsrapport 1. kv. 2023
Sendt: 28-04-2023 09:42
Bilag: Kvartalsrapport 1. kv. 2023.pdf;

Kvartalsrapport 1. kv. 2023 for Odense Sankt Knuds Provsti.

Der gøres opmærksom på, at 1. ligning for 2023 først er modtaget d. 01.04 og derved ikke fremgår af kvartalsrapporten.

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund
Provstisekretær for Odense Sankt Knuds Provsti

Odense Sankt Knuds Provsti
Folkekirkens Hus
Frue Kirkestræde 14, 1.
5000 Odense C

Tlf.: 24 49 83 43
E-mail: mssl@km.dk
Web: www.provsti.dk/odense-sankt-knuds-provsti

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 31-03-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	2.888.669,00	0,00
Driftsudgifter i alt	-526.574,21	-2.888.669,00	18,23
2 Kirkebygning og sognegård	-57.954,01	-415.000,00	13,96
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-57.954,01	-415.000,00	13,96
3 Kirkelige aktiviteter	-51.277,04	-328.000,00	15,63
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-51.277,04	-270.000,00	18,99
Udgifter, øvrige drift	0,00	-58.000,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-417.329,16	-2.120.669,00	19,68
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-101.072,34	-472.000,00	21,41
Udgifter, øvrige drift	-316.256,82	-1.648.669,00	19,18
7 Finansielle poster	-14,00	-25.000,00	0,06
A Resultat af drift	-526.574,21	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	1.230.000,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	1.230.000,00	0,00
C Resultatopgørelse	-526.574,21	1.230.000,00	-42,81

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Odense Sankt Knuds Provsti

Provsti: Odense Sankt Knuds Provsti

Budget afleveret d. 01-11-2022 10:11

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
 638140-60 Bank- og girokonti
 639110-30 Kontant- og udlægskasser
 638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler
 741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

748030-40 Mellemregning 5% beløb (PU)

Skyldige omkostninger

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
245,00	245,00	0,00
245,00	245,00	0,00
972.825,81	336.262,76	-65,43
43.438,74	63.411,55	45,98
78,00	78,00	0,00
958.190,59	706.768,76	-26,24
1.974.533,14	1.106.521,07	-43,96
1.974.778,14	1.106.766,07	-43,95

-651.007,02	-651.007,02	0,00
-331.544,00	-331.544,00	0,00
-982.551,02	-982.551,02	0,00
-958.190,59	-706.768,76	-26,24
-958.190,59	-706.768,76	-26,24
-34.036,53	0,00	-100,00
0,00	55.979,50	0,00
-34.036,53	55.979,50	-264,47
-1.974.778,14	-1.633.340,28	-17,29

Til: Thomas Kingos Sogns Menighedsråd (7777) (7777@SOGN.DK)
Cc: Ulrika Regina Ljung (URL@KM.DK), Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Fra: Odense Sankt Knuds Provsti (odensesanktknuds.provsti@km.dk)
Titel: Provstesynsprotokol 2023 - Kirke og sognehus (Rettet version)
Sendt: 03-05-2023 14:45
Bilag: Provstesyn Thomas Kingo Kirke og sognehus.pdf;

Til Thomas Kingos Sogns Menighedsråd

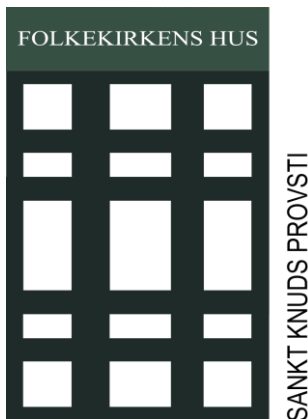
Hermed fremsendes provstesynsprotokol 2023 fra d. 03.05.2023 (rettet version).

Med venlig hilsen

Mikkel Skyggelund
Provstisekretær for Odense Sankt Knuds Provsti

Odense Sankt Knuds Provsti
Folkekirkens Hus
Frue Kirkestræde 14, 1.
5000 Odense C

Tlf.: 24 49 83 43
E-mail: mssl@km.dk
Web: www.provsti.dk/odense-sankt-knuds-provsti



Provstesynsprotokol over Thomas Kingos Kirke

Den 03.05.2023 kl. 10.00

Syn afsluttet kl: 11.15

Til stede: Domprovst Regina Ljung, provstiets bygningsagkyndige Ernst Andreasen, sognepræst Anna Jensen, formand Vibeke Nielsen, kirkeværge Randi Weeks, Else Reffstrup, Elise Dyrbye Hansen, Bo Christensen, bygningsagkyndige Arne Frandsen, kirketjener Dorte Brolykke Madsen, kirketjener Marianne Aarup-Kristensen.

Ældre mangler:

Udvendig:

Ingen

Indvendig:

Borebiller holdes under observation og aktive angreb fjernes.

Nye mangler:

Udvendig:

Revne ved gammel sognesal holdes under observation.

Indvendig:

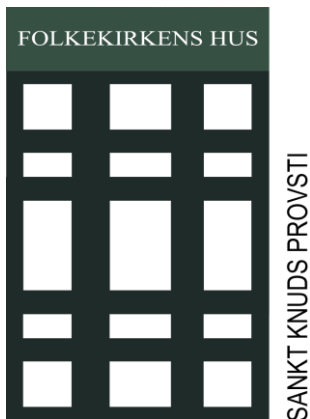
Ingen

Bemærkninger:

Kirkens stand: Særdeles god

De Hellige kar: Forevist

Inventarliste: Forevist



Provstesynsprotokol over Thomas Kingos Sognegård

Den 03.05.2023 kl. 10.00

Syn afsluttet kl: 11.15

Til stede: Domprovst Regina Ljung, provstiets bygningsagkyndige Ernst Andreasen, sognepræst Anna Jensen, formand Vibeke Nielsen, kirkeværge Randi Weeks, Else Reffstrup, Elise Dyrbye Hansen, Bo Christensen, bygningsagkyndige Arne Frandsen, kirketjener Dorte Brolykke Madsen, kirketjener Marianne Aarup-Kristensen.

Ældre mangler:

Udvendig:

Ingen

Indvendig:

Ingen

Nye mangler:

Udvendig:

Ingen

Indvendig:

Ingen

Bemærkninger:

Sognehusets stand: Særdeles god

Inventarliste: Forevist

Til: Fyens Stift - alle provstier (Distributionsliste)
Fra: Fyens Stift (KMFYN@KM.DK)
Titel: Til de fynske provstier - opgørelse af det bindende stiftsbidrag for 2024
Sendt: 24-04-2023 10:28
Bilag: Stiftsbidrag 2024 beregning og kalkulation.xlsx;

Til alle provstier i Fyens stift

Som vedhæftet fil og til videre foranstaltning fremsendes en provstiopdelte opgørelse på det bindende stiftsbidrag i 2024 - se den gule markering i det medsendte regneark.

Stiftsrådet på Fyn fastsatte på sit møde den 15. marts 2023 udskrivningsprocenten for 2024 til 0,40% af den maksimale ene procent.

Samtidig skal det oplyses, at stiftsrådet på samme møde besluttede at fastholde ind- og udlånsrenterne på niveauet fra 2023.

Indlånsrenten udgør således: 0,25%

Udlånsrenten udgør: 1,75%

Med venlig hilsen

Sanne Fønnesbæk
Fung. stiftskontorchef

Fyens Stift, Klingenberg 2,5000 Odense C
Tlf: 66 12 30 24, direkte: 63 11 39 44
saf@km.dk____
www.fyensstift.dk

Når vi modtager en e-mail, registrerer vi de personoplysninger, der fremgår af e-mailen. [Læs Fyens Stifts persondatapolitik her](#). Hvis du ikke er rette modtager af denne e-mail, beder vi dig slette den og underrette Fyens Stift, da mailen kan indeholde fortrolige oplysninger

Kalkulationer i forhold til 2024

	2022	0,38	0,39	0,4	0,41	0,42	0,43
Provsti	Ligningsbeløb						
Odense Skt. Knuds	63.760.499	242.289,90	248.665,95	255.042,00	261.418,05	267.794,10	274.170,15
Hjallese	84.360.672	320.570,55	329.006,62	337.442,69	345.878,76	354.314,82	362.750,89
Kerteminde*	29.909.720	113.656,94	116.647,91	119.638,88	122.629,85	125.620,82	128.611,80
Bogense	44.722.337	169.944,88	174.417,11	178.889,35	183.361,58	187.833,82	192.306,05
Middelfart	47.736.804	181.399,86	186.173,54	190.947,22	195.720,90	200.494,58	205.268,26
Assens	41.020.718	155.878,73	159.980,80	164.082,87	168.184,94	172.287,02	176.389,09
Faaborg	31.890.638	121.184,42	124.373,49	127.562,55	130.751,62	133.940,68	137.129,74
Svendborg	72.392.747	275.092,44	282.331,71	289.570,99	296.810,26	304.049,54	311.288,81
Nyborg*	39.405.449	149.740,71	153.681,25	157.621,80	161.562,34	165.502,89	169.443,43
Midtfyn	34.931.000	132.737,80	136.230,90	139.724,00	143.217,10	146.710,20	150.203,30
Langeland	23.640.527	89.834,00	92.198,06	94.562,11	96.926,16	99.290,21	101.654,27
Ærø	9.407.474	35.748,40	36.689,15	37.629,90	38.570,64	39.511,39	40.452,14
I alt		1.988.078,62 kr.	2.040.396,48	2.092.714,34	2.145.032,20	2.197.350,06	2.249.667,92

* et provsti - men 2 ligningsområder