

Referat

Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder

PU møde den 20. juni 2024 i Irmabyen hos PU formanden - d. 20-06-2024 kl. 17:00 til 19:00

Deltagere: Inger Bidstrup, Inger Margrethe Holst, Jann Valdemar Larsen, Torben Olesen, Bente Stengelshøj Christoffersen, Tina Henriksen, Per Torsten Nielsen, Jørgen Degn Bjerrum, Martin Holt Jensen, Karen Margrete Søgaard Herløv

Mødepunkt	Referat
1 - Godkend dagsorden	Dagsorden godkendt - NB 32 punkter
2 - Administrativt godkendt, orgel i Strandmarkskirken Administrativ godkendelse til orientering Sager: 210 - Strandmark B16 - opsparing - renover orgel 50.000 (2018 - 16590) Bilag: orgel i Strandmarkskirken, Istandsættelse orgel, Godkendt, omgarnering orgel, omgarnering orgel billeder, B2016 - Strandmarks opsp - renover orgel, Opsparings skema R23 for Strandmark	Godkendt / taget til efterretning
3 - FkiH - Administrativt godkendt, iværksættelse af projekt 1 - Stama Multi el-truck Administrativ godkendelse til orientering Sager: FkiH - B24 - Stama multi el-truck, R Kg, kr 330.000 (2024 - 14325) Bilag: Ansøgning om iværksættelse af projekt 1 - Stama Multi el-truck, Indkøb Stama multi el truck, Godkendt, Hvidovre Kirkegårde_Multi_GMR, Referat d. 30. april 2024 - Punkt 7, FkiH - Budget 2024,	Godkendt / taget til efterretning

endelig udmelding

4 - FKIH - Administrativt godkendt, iværksættelse R Skiltning på kirkegård og bygninger

Godkendt / taget til efterretning

Administrativ godkendelse til orientering

Sager:

210 - FKIH - B19 - Skiltning Risbjerg kg - 100.000
(2021 - 15342)

Bilag:

Ansøgning om iværksættelse af R - Skiltning på kirkegård og bygninger - Formål 8339, Skiltning kirkegård, godkendt, Referat d. 30. april 2024 - Punkt 8, Tilbud skilte sign-craft, B19 - FKIH - Skiltning Risbjerg kg - 100.000

5 - Risbjerg sogn - Administrativt godkendt, Iværksættelse fibernet

Godkendt / taget til efterretning

Administrativ godkendelse til orientering

Sager:

210 - Risbjerg - B24 - fibernet Kirken - kr 100.000
(2024 - 6454)

Bilag:

ansøgning, Iværksættelse fibernet Risbjerg, godkendt adm. maj 24, brev iværksættelse af anlægsarbejde, Tilbud 3481, tilbud BluePrint, Risbjerg, B24, fibernet Kirken, kr 100.000, referat d 29-2-2024, pkt 14 ad anlæg, referat pkt12 ad anlæg, d 25-1-2024

6 - FKIH - administrativt godkendt, iværksættelse af projekt 2 - Udskiftning af vandhaner

Godkendt / taget til efterretning

Administrativ godkendelse til orientering

Sager:

Fkih - B24 - projekt frostfri vandhaner, R Kg, kr. 650.000 (2024 - 14324)

Bilag:

Ansøgning om iværksættelse af projekt 2 - Udskiftning af vandhaner, Iværksættelse vandhander Risbjerg kirkegård, godkendt adm. maj 24, Referat d. 30. april 2024 - Punkt 6, Tilbud 15 stk. Fronslin H&O, Fkih - Budget 2024, endelig udmelding

7 - Hendriksholm, administrativt godkendt, konvertering præstebolig Vamdrupvej

Godkendt / taget til efterretning

Administrativ godkendelse til orientering

Hendriksholm skal ikke kun ordne toilet i tjenestebolig, men også sørge for boligen bliver tidssvarende inden stilling kan opslås / ny præst kan ansættes.

Sager:

210 - Hendriksholm, B24 - projekt badeværelse V59 100.000 (2024 - 2332)

Bilag:

Vedr. præstebolig på Vamdrupvej, 2024-06-03 - Følgebrev juni 2024, Hendriksholm, B24 projekt badeværelse V59 100.000

8 - Kvitterings Sv: vedr. udbygninger FKiH og finansiering

Taget til efterretning

NB

tilbud modtages den 12/7 ikke i juni

til orientering

Besvarelse om finansiering til FkiH vedlagt.

Afventer udbud, der gennemføres her i juni før finansiering kan drøftes.

Sager:

210 - FkiH - Ombygning/udvidelse af administrationsbygning - Risbjerg Kirkegård (2024 - 5883)

210 - FkiH - Ombygning/udvidelse af administrationsbygning - Risbjerg Kirkegård (2024 - 5883)

Bilag:

Til FkiH d 19-2-2024 - Stiftets afgørelse, Stiftets lånepolitik for Stiftsmiddellån, 2010, Delregnskab pr. 31-12-2023 til PU vedr. 8341 R - Udbygning kontor handicap mv. (1,3 mio i opsp), FkiH - Budget 2024, endelig udmelding, Byggebudget fra FkiH 20231110, eksempel lån til FkiH, VS Kvitterings Sv vedr. udbygninger FKiH og finansiering (STPR F2 2924989)

9 - HS, princip Afgørelse - Nyt orgel og ombygning af pulpitur - Grøndalslund Kirke

til orientering - er i licitation pt

til orientering

Vendt på maj PU møde, da der manglede sætning i

Stiftets godkendelse.
det drejer sig om kgl.byg.: den referer til kgl.bygs 3
pind, der skal redegøres for, hvorfor den ekstra
udkragning ønskes.

Sager:
210 - Grøndalslund, B24 - opsparing orgel projekt
500.000 (2024 - 2330)

Bilag:
Afgørelse - Nyt orgel og ombygning af pulpitur -
Grøndalslund Kirke, Kgl.byg. - erklæring

10 - Status reservemidler

til orientering

Sager:
210 - Reservemidler 2024 i Hvidovre og Rødovre
(2024 - 1127)

Bilag:
Reservemidler pr 6-6-2024

Taget til efterretning

11 - PWC Tiltrædelsesprotokollat

Fremsendt til underskrivelse ved PU analogt hos MR

Sager:
210 - PUK - kv. rapporter og regnskab 2023 (2023 -
11660)

Bilag:
Tiltrædelsesprotokollat, Provstier -
tiltrædelsesrprotokollat Helsingør Stift 2023-
underskrevet

Tiltrædelseprotokollat underskrevet af PU

12 - Strandmark - ansøgning iværksættelse udbygning underetage m finansiering

Projket godkendt af Stiftet april 2022.
Kommunal tilladelse foreligger.
Udbud gennemført maj 24.
Iværksættelse og Finansiering skal godkendes.
Lånebehov knap 13. mio.

ad iværksættelse:
Godkendt

ad finansiering:
Lån på 13 mio. over 7 år med rentesats i 2025 på
2,3%.
Konvertering af midler til ombygningen godkendt.

Besked til Stiftet om at, de oplagte midler (fra

Sager:

RHP - Byggesag - Strandmarkskirken - ombygning stueetage og kælder (2022 - 6036)

RHP - Byggesag - Strandmarkskirken - ombygning stueetage og kælder (2022 - 6036)

210 - MR Referater - Strandmarks sogn (2018 - 36435)

Bilag:

Strandmarkskirkens byggeri, brev til provsti 2024, finansieringsoversigt byg 2024, indestående i Stiftet, Ref fra MR d. 3. juni 2024, Ref fra ekstraordinært MR d. 3. juni 2024

hussalg og arvet grund) bedes udbetalt hurtigst muligt.

13 - Evaluering af fyraftensmøde den 10/4 om GIAS takster

Skal der et GIAS møde i kalenderen igen i efteråret?
Det lå oprindeligt i oktober, men blev flyttet til april.

PU afventer samlet oplæg fra kirkegårdslederne til drøftelse på fyraftensmøde med efterfølgende let spisning den 9/9 2024 kl. 16.30- 18.00 i Hvidovre

Drøftelse af om bogføring af tilskud sker / om det gøres ens, så det er synligt, hvor meget, der gives i tilskud.

Sager:

210 - Fyraftensmøder om GIAS priser i 2024, den 10/4 24 i Avedøre & den 9/9 24 i Hvidovre (2023 - 34580)

210 - Fyraftensmøder om GIAS priser i 2024, den 10/4 24 i Avedøre & den 9/9 24 i Hvidovre (2023 - 34580)

210 - Fyraftensmøder om GIAS priser i 2024, den 10/4 24 i Avedøre & den 9/9 24 i Hvidovre (2023 - 34580)

Bilag:

Notat fra GIAS fyraftensmøde d 10-4-2024, VS oplæg vedr. kirkegårdstakster til PU, Beregningsgrundlaget, cirkulære, SV til udtalelse hos kirkegårdsledere m.fl. Vs oplæg vedr. kirkegårdstakster til PU (STPR F2 2921856)

14 - Provstesyn, udskrift d 13-5-2024 for tjenestebolig i Rødovre sogn, KA15

§ 26. Mindst hvert 4. år forestås det i § 24 nævnte syn af provsten. Provsten sørger for, at en udskrift af forretningen tilgår provstiudvalget, der afgør, hvad der videre skal foretages.

Provstesyn godkendt.

Stadfæstes til udførelse, når der er budgetmæssig dækning herfor.

[Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og](#)

[kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#): BEK nr 1172 af 19/09/2016

[Cirkulære om tjenestebolig for folkekirkens præster\ \(Til stiftsøvrighederne, provstiudvalgene og menighedsrådene\) \(retsinformation.dk\)](#):

CIR nr 55 af 26/06/2012, §32

Sager:

210 - Provstesyn 2024 - Karlskær Allé 15, den 13. maj 2024 (2024 - 6031)

Bilag:

Provstesyn d 13-5-2024, KA15

15 - Grøndalslund - Synsrapporter 2024,

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#):
LBK nr 1156 af 01/09/2016

Kapitel V

Tilsyn

§ 24. Hvert år inden 1. oktober skal menighedsrådet sammen med en bygningskyndig foretage syn over kirken og kirkegården.

§ 25. Om synsforretningen foretages tilførsel til kirkens protokol. En udskrift af denne indsendes til provstiudvalget, der afgør, hvad der videre skal foretages.

Sager:

210 - syn 2024 - Synsrapport kirke d 12/4 2024, Grøndalslund (2024 - 17979)

Bilag:

Synsrapporter 2024

Syn godkendt.

Kan udføres, når der er budgetmæssig dækning herfor.

16 - Avedøre - Synsrapporter for kirke og 2 boliger

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#):
LBK nr 1156 af 01/09/2016 /
[Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#): BEK nr 1172 af 19/09/2016

Syn godkendt.

Kan udføres, når der er budgetmæssig dækning herfor.

PU ser gerne at skabelon til synsprotokol fra FIN bruges fremadrettet.

Årligt syn

§ 35. Menighedsrådet udpeger den bygningskyndige, der skal deltage i synet, og underretter provstiudvalget herom.

§ 36. Synet skal foretages omhyggeligt og omfatte:

- 1) Kirkebygningens ydre tilstand.
- 2) Kirkebygningens indre tilstand, herunder lofts- og tårnrum.
- 3) Kirkens inventar og tilbehør. Tilbehør, som opbevares uden for kirken, skal være til stede ved synet.
- 4) Behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskader og lignende forsikringsbegivenheder.
- 5) Kirkegården med tilbehør og bygninger til brug for kirken og kirkegården.
- 6) Kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap.
- 7) Miljø- og energihensyn.

Stk. 2. Ved synet skal det påses, at mangler, der er konstateret ved tidligere syn, er afhjulpnet. Er dette ikke sket, må grunden hertil oplyses, og en ny frist for afhjælpningen fastsættes.

Stk. 3. Ved synsforretningen træffes bestemmelse om, hvilke nye arbejder og foranstaltninger, der skal udføres for at bringe kirken i forsvarlig stand. Der skal sættes en frist for manglernes afhjælpning.

§ 37. Synsforretningen ledes af menighedsrådets formand.

Stk. 2. Synsforretningen indføres i kirkens protokol. Enhver af deltagerne har ret til at få tilført sine bemærkninger til protokollen.

Stk. 3. Menighedsrådets formand attesterer protokollen og indsender inden 14 dage til provstiudvalget en fuldstændig udskrift af, hvad der er tilført om synsforretningen.

Sager:

210 - Syn 2024, Avedøre d 3/4 2024 (2024 - 17948)

Bilag:

2024 06 04 Bilag 4.6 Synsrapport 2024 Ørumvej,
2024 06 04 Bilag 4.7 Synsrapport 2024 Kærgårdsvej,
2024 06 04 Bilag 4.8 Synsrapport 2024 Kirken

17 - Risbjerg - synsrapporter kirke og alle boliger

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#):

LBK nr 1156 af 01/09/2016, §24+25

[Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#): BEK nr 1172 af 19/09/2016, §37, stk. 3

Syn godkendt.

Kan udføres, når der er budgetmæssig dækning herfor.

Sager:

210 - Syn 2024 - Risbjerg d 23/5 2024, kirke og boliger (2024 - 18363)

Bilag:

syn på kirkegade 23-05-24, syn på idrætsvej 23-05-24, syn på risbjergvej 23-05-24, syn på kirke og sognegård 23-05-24

18 - FKIH - servitutter

Vedhæftet servitutter som blev godkendt på maj mødet.

FKIH ønsker dem til godkendelse fra PU snarest, så de kan åbne for salg i de nye afdelinger.

Mht. priser i de enkelte afdelinger vender vi tilbage snarest.

[Bekendtgørelse af lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#)

§ 12. Ved enhver kirkegård skal der være en af provstiudvalget godkendt vedtægt for orden på kirkegården og dennes benyttelse, en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol samt et kort over kirkegården.

Stk. 2. Vedtægten skal blandt andet indeholde bestemmelser om gravstedernes størrelse og om fredningstidens længde samt takstbestemmelser vedrørende erhvervelse, fornyelse og vedligeholdelse af gravsteder.

Stk. 3. Ved godkendelsen af vedtægter skal provstiudvalget sikre ensartede takster inden for samme ligningsområde, medmindre særlige forhold gør sig gældende. Provstiudvalget kan efterfølgende efter forhandling med menighedsrådet tage initiativ til at ændre tidligere godkendte vedtægters takstbestemmelser.

Stk. 4. Provstiudvalget sender genpart af de fastsatte vedtægter og vedtægtsændringer til stiftsadministrationen.

Sager:

210 - Servitutter for FKIH (2022 - 3355)

Bilag:

referat maj 2024, H - Afd. A B C CU, R - Gravgård 5 ændring 2024, H - Afd. Lu 2024, R - Gravgård 4 2024, servitutter afd. 17 2024

(Kopieret til mødet 'PU møde d 15. august i Hendriksholm')

Punktet udsættes.

Punktet behandles, når priser/takster foreligger.

Under Generelt - om udsmykning på gravsteder - linje 3 er for subjektiv.

19 - MR kvartalsrapporter pr 31-3-2024, Q1

Oversigt vedlagt

[Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. \(Til menighedsråd, provstiudvalg, bestyrelser for selvstændige juridiske enheder og stiftsadministrationer m.v.\) \(retsinformation.dk\)](#)

Kvartalsrapportering

§ 11. Menighedsrådene og de selvstændige juridiske enheders bestyrelser fremsender senest 2 måneder efter kvartalets udløb et eksemplar af kvartalsrapporten til provstiudvalget. Provstiudvalget fremsender senest 2 måneder efter kvartalets udløb, et eksemplar af kvartalsrapporten til stiftet

Sager:

210 - MR/FkiH kvartalsrapporter - 1. kvartal 2024 (2024 - 14321)

Bilag:

Oversigt kvartalsrapporter Q1, 2024

Provstiudvalget har ført tilsyn.

NB - mangler Rødovre

20 - FSV - Budgetønsker til B25

vedtægt for FSV: [Skannet billede \(provsti.dk\)](#)
iht §4, stk skal budget fremsendes senest 1/6

den 14/6 er der modtaget regnskab for 2023, der viser overskud på over 100.000, vedlagt

NB

PUK afleverede foreløbigt budget den 7/5 2024 uvidende om ønsket øgning.

Sager:

210 - FSV - Referater (2021 - 13534)

210 - FSV - Referater (2021 - 13534)

210 - FSV - Sammenlægning af 3 provstiers skoletjenester pr 1-1-2022 (2018 - 40442)

210 - FSV - Sammenlægning af 3 provstiers skoletjenester pr 1-1-2022 (2018 - 40442)

210 - FSV - Budgetter (2024 - 18413)

210 - FSV kvrt.rapporter og regnskab 2023 (2023 - 18461)

Bilag:

24-05-16_REF, Udvikling_Regnskab_2018-2023_FSV_bestyrelse, Budgetønsker for FSV,

Ønsket drøftes på budgetsamrådets fællesmøde.

ansøgning budget 2025, Udvikling_Regnskab_2018-2023_FSV_bestyrelse, Bestyrelsen for FSV 2022-2025, Godkendelse af vedtægt om samarbejde om fælles skoletjeneste, Vedtægt for Folkekirkens Skoletjeneste Vestegnen, FSV i foreløbigt B25, uændret, Referat af bestyrelsesmøde i FSV + invitation til Ambassadørmøde 2024, 24.03.14_REF_m_underskriftblad, FSV årsregnskab 2023

21 - Budgetsamråd august 2024 for Hvidovre og Rødovre ligningsområder

Hvad er årets tema til fællesmødet?

Skal budgetter fremover fremskrives med løn%, når den foreligger, da budgetter er beskåret i årrække og luft nu er væk.?

Det vil betyde udmelding til løn og til drift.

[Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. \(Til menighedsråd, provstiudvalg, bestyrelser for selvstændige juridiske enheder og stiftsadministrationer m.v.\) \(retsinformation.dk\)](#)

§ 2. Provstiudvalget fastsætter budgetprocessen for kirkekasser, provstiudvalgskassen og eventuelle selvstændige juridiske enheder i provstiet, jf. dog §§ 4-6. Provstiudvalget skal forud for fastsættelsen af budgetprocessen inddrage menighedsrådene. Inddragelsen skal som minimum ske ved høring af den tiltænkte budgetproces.

Stk. 2. For budgetprocessen gælder, at:

- der skal afholdes budgetsamråd som fastsat i § 5 i lov om folkekirkens økonomi,
- den i § 10 nævnte frist for indberetning af ligningsbeløb til kommunen skal overholdes, og
- budgetprocessen skal være afsluttet senest 31. december.

Stk. 3. Budgetprocessen skal være udmeldt til menighedsrådene senest 1. marts.

Stk. 4. For provstier, som består af flere kommuner, kan der fastsættes forskellige budgetprocesser for hvert ligningsområde i provstiet.

Budget for kirkekasser

§ 4. Såfremt provstiudvalget ikke har fastsat en budgetproces for provstiets kirkekasser, jf. § 2, anvendes den i stk. 2-6 beskrevne budgetproces.

Stk. 2. Provstiudvalget udmelder foreløbige driftsrammer for kirkekasser til menighedsrådene senest den 15. april. Rammerne skal udmeldes fra Provstiernes

Skabelon fra sidste år genbruges uden pkt. Grøn Omstilling.

Forslag til emner efterlyses.

Budgetstøttesystem til Økonomiportalen, og kan ledsages af brev til menighedsrådene.

Stk. 3. Menighedsrådene udarbejder og behandler senest den 15. juni budgetbidraget og indfører beslutning herom i menighedsrådets beslutningsprotokol. Menighedsrådene indberetter budgetbidrag for kirkekasserne i Økonomiportalen.

Beslutningsprotokollen indlæses snarest muligt, dog senest 7 dage efter mødets afholdelse, i Kirkeportalen.

Stk. 4. Provstiudvalget meddeler senest den 15. september menighedsrådene de endelige driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger for kirkekasserne. Rammerne skal udmeldes fra Provstiernes Budgetstøttesystem til Økonomiportalen, og kan ledsages af brev til menighedsrådene.

Stk. 5. Provstiudvalgets afgørelse om størrelsen af hver enkelt kirkekasses rammebevilling til driftsudgifter, bevilling til anlægsudgifter og bevilling til projekter er endelig.

Stk. 6. Kirkekassernes endelige budget udarbejdes og behandles senest den 15. november, jf. § 3, stk. 2.

Skal der laves Alternativ budgetproces uden foreløbig udmelding?

Skal der tænkes i hvad reserven kan gå til udover uforudsete udgifter - se eksempel

Find inspiration til samarbejder på Stiftets hjemmeside: [Samarbejdsaftaler | Helsingørstift.dk](https://www.samarbejdsaftaler-helsingorstift.dk)
(xn--helsingrstift-hnb.dk)

Sager:

210 - Formandsmøde 2024, den 7. februar i Strandmarkskirken (2024 - 214)

210 - PUK - Budget 2025 (2024 - 10730)

210 - Budgetsamråd august 2023 vedr. Budget 2024 (2023 - 7682)

210 - Budgetsamråd august 2024 om Budget 2025 (2024 - 15578)

210 - Budgetsamråd august 2024 om Budget 2025 (2024 - 15578)

Bilag:

Delreferat fra møde PU møde den 20. marts 2024 i Rødovre, eksempel på reservepuljer, Aktdokument, Indkaldelse til 2024 budgetsamråd den 29. august 2023 for Hvidovre ligningsområde, Indkaldelse til 2024 budgetsamråd den 29-8-2023 for Rødovre ligningsområde, maj 2023 cirkulære om budgetproces, reserve og anlægspulje, punkter til budgetsamråd, Befolkningspyramide fra statistikbanken, år 2009-2024

22 - mødeplan 2024, fastlæg revisor besøg

Som del af kontrakt kan provstiet få besøg af revisor
Det gælder både for PU og for formænd / kasserere

Hvor mange møder ønsker PU og hvornår - se side 2 i bilag 2?

Sager:

210 - Revisionsfirmaet PWC (2018 - 12681)

210 - HS til provstierne om provstirevision v PWC i 2022 + 23 (2023 - 10689)

Bilag:

mødeplan 2024, fastlæg revisor besøg, Brev til provstierne om provstirevision 2022, Bilag 2 - Løsningsbeskrivelse - PWC - provstirevision

PWC senior partner deltager gerne den 9/10 kl. 17 - fremlægger resultat af revision af 2023 for formænd og kasserere.

Med tilmelding + traktement tilbydes.

23 - Rødovre - iværksættelse helhedsplan kirkegård

Ansøgning om iværksættelse.

Der er indhentet flere tilbud til 2023 bevilling til helhedsplan.

Referat fra MR møde eftersendes.

Sager:

210 - Rødovre, B23 - Helhedsplan kirkegård kr 250.000 (2023 - 2365)

210 - Rødovre, B23 - Helhedsplan kirkegård kr 250.000 (2023 - 2365)

210 - Rødovre, B23 - Helhedsplan kirkegård kr 250.000 (2023 - 2365)

Bilag:

Rødovre, B23 - Helhedsplan kirkegård kr 250.000, Rødovre Kirkegård UVP tilbud moos land-skaber 31.05.2024, 157_Rødovre kirke tilbud_foreløbigt tryk, Kirkegårdskort 2023.10.23 Rødovre Kirkegård, Rødovre - skema ansøgning iværksættelse helhedsplan

Rådet godkendte tilbuddet fra Moos, samt digitalkort over kirkegården til i alt 232.875 kr. på MR møde den 19/6 2024.

Bevilling på kr. 250.000

Ansøgning om iværksættelse godkendt.

24 - Risbjerg - biregnskab udskiftning til LED-pærer

Biregnskab med overskud over 10.000 til godkendelse.

Sager:

Bi-regnskab godkendt.

Konto numre

til indbetaling af
overskud
på afsluttede

210 - Risbjerg - B24 - LED lyskilder i kirkerum, kr 100.000 (2024 - 6214)

Bilag:

Biregnskab udskiftning til LED-pærer kirkerummet, faktura 12 stk LED-pærer, faktura ekstra lysafbryder kirkerummet, faktura lyskilder og dæmper kirkerummet, faktura opmærkning af eltavle

for	anlægsarbejder > kr. 10.000,-
Hvidovre Kommune	5470 - 1140292

25 - Risbjerg - biregnskab haveprojekt Idrætsvej 3

Biregnskab med overskud under 1.000 til godkendelse.

Sager:

210 - Risbjerg, B23 - Idr3 flisegang og forhave, kr. 150.000 (2023 - 2458)

Bilag:

biregnskab haveprojekt Idrætsvej 3, fakturaanlægsarbejde, faktura havearkitekt, faktura ekstraarbejde, bilag 1, bilag 2, bilag 3, bilag 4, Kontospecifikation Haveprojekt IV3

Bi-regnskab godkendt.

Overskud kan overføres til driften.

26 - Avedøre - ansøgning Udskiftning af lysdæmpere og kontorbelysning

ekstra punkt,

Ansøgning om iværksættelse.

Der er i B24 og B22 givet midler til lysdæmperere og armaturer/el i kælder. I alt 75.000 + 150.000

Et tilbud på knap 195.000 inkl. moms vedlagt.

Sager:

210 - Avedøre - B22+B24 - udskiftning lysdæmpere kr 75.000/udskriftning armaturer og el i kælder kr. 150.000 (2022 - 1819)

210 - Avedøre - B22, B24 - udskiftning til energi vinduer kr 300. + 600.000 (2022 - 1792)

210 - Avedøre - B22+B24 - udskiftning lysdæmpere kr 75.000/udskriftning armaturer og el i kælder kr. 150.000 (2022 - 1819)

210 - Avedøre - B22+B24 - udskiftning lysdæmpere kr 75.000/udskriftning armaturer og el i kælder kr. 150.000 (2022 - 1819)

Bilag:

BYG Projekt 8040 Udskiftning af lysdæmpere og

Ansøgning om iværksættelse godkendt.

kontorbelysning, 8040 Bilag 1 Ansøgning om iværksættelse, 8040 Bilag 2 Tilbud Opgradering til led, 8040 Bilag 3 Tilbud Opgradering til led med priser, 8040 Bilag 4 Tilbud Udskiftning af lyskilder, 2024 06 04 MR Protokol, Avedøre B24 kirken udskiftning af armaturer og kr. 150.000, Avedøre B22 - udskiftning lysdæmpere kr 75.000

27 - Avedøre - ansøgning Renovering af hjørner og vinduer

ekstra punkt,
Ansøgning om iværksættelse.
Der er i B24 og B22 givet midler til vinduer. 300.000 + 600.000
Første ansøgning i 2022 afvist, da det var uklart om vinduerne var de bedste
Ansøgning vedlagt tilbud, der ovreskrider rammen.

Sager:

210 - Avedøre - B22, B24 - udskiftning til energi vinduer kr 300. + 600.000 (2022 - 1792)

210 - Avedøre - B22, B24 - udskiftning til energi vinduer kr 300. + 600.000 (2022 - 1792)

210 - Avedøre - B22, B24 - udskiftning til energi vinduer kr 300. + 600.000 (2022 - 1792)

Bilag:

BYG Projekt 8030 Renovering af hjørner og vinduer, 8030 Bilag 1 Ansøgning om iværksættelse, 8030 Bilag 2 Oversigtsplan vinduer, 8030 Bilag 3 Tilbudsliste arkitekt, 8030 Bilag 4 Tilbudsliste tømrer, 8030 Bilag 5 Sammentælling, Avedøre B24 kirken, vinduesrenovering mod gård kr. 600.000, Avedøre B22 - udskiftning til energi vinduer kr 300.000

Ansøgning om iværksættelse godkendt.

28 - Rødovre - ansøgning iværksættelse kirkegårdslåger

ekstra punkt,
Ansøgning om iværksættelse.
Der er budgetbevilling i B24 på 410.000
Der er nu indhentet 2 tilbud og trods evt ekstraarbejder bliver udgiften ikke halvdelen.

Sager:

210 - Rødovre, B24 - projekt låger kirkegård nord 410.000 (2024 - 2339)

210 - Rødovre, B24 - projekt låger kirkegård nord 410.000 (2024 - 2339)

Rådet godkendte det billigste tilbud på MR møde d 19/6 2024.

Ansøgning om iværksættelse godkendt.

210 - Rødovre, B24 - projekt låger kirkegård nord
410.000 (2024 - 2339)

Bilag:

RK (2309) ansøgning, ved kirkeværgen., Rødovre
Kirke 2 porte 1 låge, tilbud 2, Tilbud på låger, juni
2024, Anlægsarbejder iværksættelse -
kirkegårds låger, Rødovre, B24 projekt låger kirkegård
nord 410.000

29 - Nyt fra provst / formand

Sager:

210 - Grønt udvalg - Indsamling af oplysninger om
energiforbrug i sognenes bygninger (2023 - 24345)

Bilag:

Resultater fra Energiscreening 202223 - Rødovre-
Hvidovre, Resultatbrev til provster og provstiudvalg,
Rødovre-Hvidovre Provsti, Vejledning til regneark og
diagrammer, Rødovre-Hvidovre Provsti -
Diagrammer

Biskoppen sparer på vikarer / bruger vakancer til at
dække underskud på præstebevillingen pga
lønstigninger.

Rådighedsordning skal bruges.

Langstrakt projekt i Hendriksholm, da boligen ikke er
fraflyttet endnu.

PU kan forvente større renoveringsprojekt.

30 - Nyheder fra FIN

Sager:

210 - FIN / FLC nyheder (2024 - 14169)
210 - GIAS Nyheder (2018 - 3891)
210 - KM nyheder (2019 - 16126)
210 - HS Nyheder (2019 - 17661)
210 - HS Nyheder (2019 - 17661)
210 - KU videntjenesten (2018 - 2674)
210 - FE nyhedsbreve fra FIN (opr. DAP) (2022 -
21089)
210 - KM nyheder (2019 - 16126)
210 - FIN / FLC nyheder (2024 - 14169)

Bilag:

FLC nyhed d 30-4-2024 om regulering af boligbidrag
pr august 24, GIAS Nyhedsbrev - maj 2024, Nyhed 3-
5-2024 om kirkeistandsættelsesordningen runde 2,
6-5-2024 Nyhed, Folkekirken rækker ud til demens,
Registreringsmeddelelse U2024-74182.
Landinspektørreferencenr. 2023-097,
Registreringsmeddelelse, Buksbomhalvmøl Skov
eller ej Græs i LAR-anlæg, FE nyhedsbrev nr 5, om
brandforsikring mm, Nyhedsbrev_nr_49_-

_juni_2024, folkekirkens personale, FIN nyhed 13-6-2024, Tema om kirke vedligehold

31 - Evt.

Sager:

210 - Grøndalslund - udviklings- / helhedsplan for kirkegård (tidl. kirke og sognegård) (2018 - 15038)

Bilag:

Fwd Re til kirkegårdskonsulent Vs Udviklingsplan Grøndalslund kirkegård 2024-54 (STPR F2 2865468)

Grøndalslund afventer svar på udviklingsplan - det gør PU også. Kirkegårdskonsulenten er rykket.

32 - Næste møde

torsdag den 15. august 2024 i Hendriksholm

Kirkegårdskonsulent er rykket for udtalelse om Grøndalslund helhedsplan juni 24

Opsamling på ønsker til Budget 2025

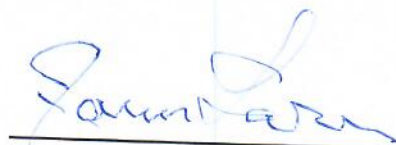
indkomne sager fx kvartalsrapporter og synsprotokoller

Islev byggesag - elladestander

2 sager fra Hvidovre om iværksættelse af B21 og B22 bevillinger
Rødovre Q1
FkiH servitutter, hvis takster foreligger

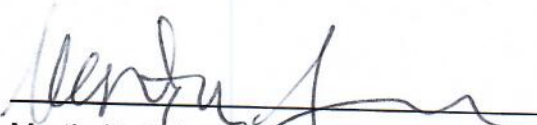
2024 - 13866 - Rødovre-Hvidovre Provsti – Møder 20-06-2024, 17:00


Inger Bidstrup

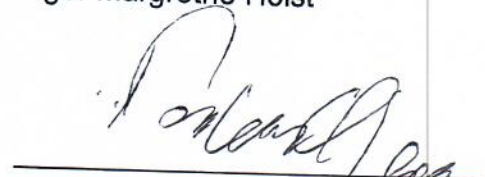

Jann Valdemar Larsen

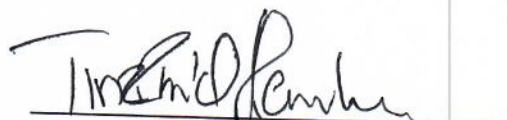

Bente Stengelshøj Christoffersen


Per Torsten Nielsen


Martin Holt Jensen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)


Inger Margrethe Holst


Torben Olesen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)


Tina Henriksen (Rødovre-Hvidovre
Provstiudvalg)


Jørgen Degn Bjerrum (Rødovre-Hvidovre
Provsti)


Karen Margrete Søgaard Herløv
(Rødovre-Hvidovre Provstiudvalg)