

Dagsorden

Ballerup-Furesø Provsti – Møder

PU møde nr. 35 22. januar 2025 - d. 22-01-2025 kl. 16:30 til 19:00

Deltagere: Rebecca Rudd, Michael Christian Kornerup, Hans-Henrik Nielsen, Gotfred Edvard Grip Blom, Leif Poulsen, Jim Iversen, Kjeld Winkler Neumann, Jan Sievert Asmussen

| Mødepunkt | Referat |
|---|---------|
| 1 - Godkendelse af dagsorden | |
| 2 - Orientering fra formanden | |
| 3 - Ballerup sogn - Orgelregnskab Orglet renses for skimmelsvamp, et arbejde som stod færdigt ultimo 2023, budgetteret til kr. 1.543.460. Arbejdet var forsinket, og det betød en overskridelse af budget på i alt kr. 457.623,53. Budgetoverskridelsen er dækket af sognets driftsmidler. Sager: B-F Menighedsråd - Ballerup Sogn - Referater af menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028 (2024 - 38622) B-F Menighedsråd - Ballerup Sogn - Referater af menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028 (2024 - 38622) Bilag: Aktdokument, Orgelregnskab 10.12.2024 | |
| 4 - PUK - Beholdningseftersyn afrapportering Revisionen af beholdningseftersyn giver ikke anledning til væsentlige bemærkninger. | |

Sager:
B-F Provsti - Revision (2024 - 44112)

Bilag:
Aktdokument

5 - Fælles info-møde 6. februar

Godkendelse af program som kan sendes til menighedsrådene.

Sager:
B-F Menighedsråd - Alle menighedsråd - Information (2024 - 44159)

Bilag:
Program til fællesmøde for menighedsråd

6 - Provstiudvalgets bygningsagkyndige

Drøftelse om ansættelsesform og fremtidige opgaver for provstiets bygningsagkyndige.

7 - Menighedsrådenes honorarer 2025

Provstiudvalget godkender endeligt menighedsrådenes honorarer, jf. Menighedsrådsloven.

Sager:
B-F Menighedsråd - Honorarer 2025 (2024 - 46349)
B-F Menighedsråd - Honorarer 2025 (2024 - 46349)
B-F Menighedsråd - Honorarer 2025 (2024 - 46349)

Bilag:
MR - Indstilling om honorarer 2024 og 2025, Aktdokument, Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2025

8 - Menighedsrådenes referater

Ballerup 10. december
Værløse 28. november - konstituerende møde
Skovlunde 27. november - konstituerende møde
Skovlunde 27. november - ordinært møde
Farum 27. november - konstituerende møde

Sager:
B-F Menighedsråd - Ballerup Sogn - Referater af

menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028
(2024 - 38622)

B-F Menighedsråd - Værløse Sogn - Referater af
menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028
(2024 - 38902)

B-F Menighedsråd - Skovlunde Sogn - Referater af
menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028
(2024 - 42691)

B-F Menighedsråd - Farum Sogn - Referater af
menighedsrådsmøder - Valgperioden 2024-2028
(2024 - 41483)

Bilag:

Aktdokument, MR møde 10.12.2024, Aktdokument,
Konstituerende MR Møde 28-11-2024 Referat,
Aktdokument, 2024.11.27. Beslutningsprotokol af
konstituerende MR-møde, 2024.11.27.

Beslutningsprotokol af MR-møde, Aktdokument,
Farum_Menighedsråd_Konstituerende_møde_27-
11-2024

9 - Årshjul 2025

Provstiudvalget bedes medbringe kalender til
fastlæggelse af mødedatoer i 2025.

Provstiudvalget fastsætter budgetprocessen, jf. cirkulære om
folkekirkens lokale kasseres budget, regnskab og revision.

Som minimum gælder, at der skal afholdes budgetsamråd, at
fristen for indberetning af ligningsbeløb til kommunen 15.
september skal overholdes og at budgetprocessen skal være
afsluttet senest 31. december. Budgetprocessen skal være
udmeldt til menighedsrådene senest 1. marts. For provstier,
som består af flere kommuner, kan der fastsættes forskellige
budgetprocesser for hvert ligningsområde.

Sager:

B-F Provstiudvalget - Årshjul (2024 - 39590)

Bilag:

Aktdokument, Årshjul provstiudvalg 2025

10 - Eventuelt

Til: Ellen Kristiansen (EKR@km.dk)
Fra: Tine Lindhardt (tl@ballerup-sogn.dk)
Titel: Ballerup-sogns referat af menighedsrådsmøde samt orgelregnskab
Sendt: 11-12-2024 10:52
Bilag: MR møde 10.12.2024.pdf; Orgelregnskab 10.12.2024.pdf;

Kære Ellen

Vedhæftede filer af mødet 10. december

Med venlig hilsen

Tine Lindhardt
Kordegner / Grafisk Designer



BALLERUP SOGN

Kirkekontor
Digterparken 1 | DK 2750 Ballerup

Email: tl@ballerup-sogn.dk
Web: www.ballerup-sogn.dk

[sikker mail](#) (log ind med MitID)



Til Ballerup-Furesø Provsti

10.12.2024

Orgelregnskab

Efter aftale fremsendes hermed regnskab samt regnskabsforklaring for orgelreparation i Ballerup Kirke.

Der blev i 2022 konstateret skimmelsvamp i kirkens orgel, og der blev efterfølgende indhentet tilbud for udbedringen.

Der blev indhentet 3 tilbud for skimmelrenoveringen, hvor Ballerup sogns menighedsråd valgte at tage imod tilbud afgivet af P.G. Andersen & Bruhns, som lød på kr.1.543.460.

Arbejdet blev godkendt og finansieret med anlægsmidler fra 2022, fra lønbudgettet 2021 og fra tildelte midler fra budgetsamrådet i 2021.

Planen var at nedrensningen skulle foregå i tidsrummet fra november 2022 til februar 2023.

Dette var desværre ikke muligt og derfor blev rensning af orglet forsinket og orglet blev således først sat op igen i slutningen af 2023.

Forsinkelsen betød desværre at budgettet for nedrensningen blev overskredet med kr. 457.623,53. Penge som Ballerup sogns menighedsråd besluttede at finansiere af egen drift.

Ballerup sogn

Digterparken 1
2750 Ballerup

E-mail: ballerup.sogn@KM.DK
Telefon: 4460 9051

Åbningstider:
Mandag kl. 9-13
Tirsdag-fredag kl. 10-13

Venlig hilsen

Charlotte Fosgrau
Formand

Regnskab for skimmelsvamp sagen i orglet i Ballerup kirke 2022 til 2024

I 2022 blev der konteret skimmelsvamp i orglet i Ballerup kirke. Herefter blev der indhentet tilbud på at få det rensset. I løbet af 2023 stod det klart, at projektet ville gå over budgettet og tidshorizonten heller ikke ville komme til at passe. I slutningen af 2023 fik vi orglet tilbage og i 2024 fik vi efter noget tid, de sidste bilag fra orgelbyggeren, så regnskabet kunne afsluttes.

Neden for er en oversigt over, alle bilag i forbindelse med projektet.

Det er med dato, bilagsnr., art og tekst, samt beløb, så vi i fremtiden kan tilbage gå bilag, hvis der opstår behov.

| Dato: | Bilagsnr: | Art: | Tekst: | Beløb: |
|------------|-----------|--------|--|----------------|
| 11-02-2022 | 137 | 512310 | Eduard Troelsgård f.411163, ing. Rådgivning | 19.956,25 kr. |
| 05-05-2022 | 492 | 512310 | Ballerup Kirke, februar - april 2022 | 4.043,75 kr. |
| 17-08-2022 | 1024 | 512310 | Rønnow Arkiteketer A/S Fakt. 22301 | 7.312,50 kr. |
| 17-08-2022 | 1026 | 512310 | Rønnow Arkiteketer A/S Fakt. 22302 | 74.375,00 kr. |
| 17-08-2022 | 1260 | 512310 | OMP fra 8007 Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22300 | 64.593,75 kr. |
| 17-11-2022 | 1449 | 512310 | Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22462 | 5.062,50 kr. |
| 17-11-2022 | 1450 | 512310 | Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22463 | 6.187,50 kr. |
| 27-06-2023 | 930 | 512310 | Ingeniørhonorar, renovering i Ballerup Kirke | 2.630,35 kr. |
| 27-06-2023 | 949 | 512310 | Rønnow Arkitekter, aconto orgelrenovering | 115.338,44 kr. |
| 10-08-2023 | 1165 | 512310 | MURERMESTER CASPER LARSEN ApS Fakt. 3189 | 41.250,00 kr. |
| 31-08-2023 | 1282 | 512310 | ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI Fakt. 301559 | 275.406,49 kr. |
| 05-10-2023 | 1491 | 512310 | Rønnow Arkitekter Fakt. 23464, skimmelsvamp aconto | 79.200,00 kr. |
| 17-12-2023 | 1880 | 512310 | P. G. ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI ApS Fakt. 3018 | 316.256,38 kr. |
| 17-12-2023 | 1881 | 512310 | P. G. ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI ApS Fakt. 3018 | 46.350,85 kr. |

Til: Ballerup-Furesø Provsti (ballerup-furesoe.provsti@km.dk)
Cc: Daniel Nikolaj Rasmussen (DK (daniel.nikolaj.rasmussen@pwc.com)), Jan Albertsen (JAAL@km.dk)
Fra: Furkan Baran (DK) (furkan.baran@pwc.com)
Titel: Beholdningseftersyn afrapportering - Ballerup-Furesø Provsti
Sendt: 06-12-2024 14:17

Kære Ballerup-Furesø Provsti

Vi har den 07. oktober 2024 foretaget beholdningseftersyn omfattende følgende, Ballerup-Furesø Provsti. Beholdningseftersynet er udført i henhold til Cirkulæret nr. 9325 om kirke- og provstiuvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. (bilag 1).

Det udførte arbejde har været at:

- Foretage beholdningsopgørelse (afstemning af likvide konti i bankerne, kontante kasser, men ikke udlægskasser) som er afstemt til bogføringen.
- Foretage detaljeret bilagsrevision af den seneste måned fra ovennævnte beholdningseftersynsdato.

Vores revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, som bør rapporteres i et særskilt revisionsprotokollat vedrørende beholdningseftersynet. Vi skal for god ordens skyld anføre, at vores revision af regnskabet først er afsluttet, når regnskabet er forsynet med vores revisionspåtegning og underskrift.

Hvis I har spørgsmål til det foretagne beholdningseftersyn eller andre spørgsmål generelt, er I naturligvis altid velkommen til at kontakte os.

Med venlig hilsen / Best regards

Furkan Baran

PwC | Associate

D: +45 2054 2446

Email: furkan.baran@pwc.com

Strandvejen 44, DK-2900 Hellerup

PwC - Revision. Skat. Rådgivning

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 33 77 12 31

The information transmitted is intended only for the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or privileged material. Any review, retransmission, dissemination or other use of, or taking of any action in reliance upon, this information by persons or entities other than the intended recipient is prohibited. If you received this in error, please contact the sender and delete the material from any computer!

In [PwC's privacy statement](#) you can read about how we process your personal data as well as how to exercise your rights under the GDPR.



BALLERUP-FURESØ PROVSTI

Dok.id. nr. 3299727
Dato: 15. januar 2025

Forslag til program for fællesmødet for menighedsrådene 6. februar 2025

18.00 Gudstjeneste

Jan Sievert Asmussen

(Cirka tider)

18.30 Enkel servering (sandwich)

Derefter Velkomst, kort navnerunde

Michael Kornerup

19.00 Præsentation af provst, provstiudvalget, sekretær,
bygningssagkyndig, skoletjenestemedarbejder

Rebecca Rudd

19.15 Præsentation af Folkekirken Intranet m.m.

Ellen Kristiansen

19.30 Hvordan får menighedsrådet penge til det, I gerne vil?

Hans-Henrik Nielsen

19.45 Hvem har kompetencen på hvilke områder?

Rebecca Rudd

Cases, fælles drøftelser

20.30 Det gode menighedsråd/kend din kirke

Leif Poulsen?



15.12.2024

Til:

Provstiudvalget

INDSTILLING OM HONORARER I KIRKEÅRET 2024 / 2025 TIL LOVPLIGTIGE HVERV

I henhold til Bekendtgørelse af lov om menighedsråd indstilles hermed til godkendelse i provstiudvalget, at der efter § 8, stk. 5 og § 9, stk. 6 fastsættes følgende honorarer til:

| | Fra årligt: | Til årligt: |
|----------------|--------------------|---|
| Formand: | 40.000 kr. | 45.000 kr. |
| Kontaktperson: | 0 kr. | 20.000 kr. (posten: i bero de seneste år) |
| Kasserer: | 30.000 kr. | 35.000 kr. |
| Kirkeværge: | 30.000 kr. | 35.000 kr. |

Begrundelser:

- 1) Med ønsket om løft af honorarer begrundes dette i omfang af opgavevaretagelse samt, at der generelt er sket markante lønløft på arbejdsmarkedet
- 2) Opgaver og ansvar på posterne fylder betragteligt i både omfang og indhold. Fx forestår formanden formulering og tilblivelse af alle dagsordener inkl. indstillinger. Varetager udover MR-formandsposten tillige formandsposten i økonomiudvalg, forretningsudvalg, sogne- og menighedsråd, udvalget for kommunikation og formidling samt i valgbestyrelsen.
- 3) Øgning i synliggørelse, dokumentation og præsentation

Kontaktperson:

Menighedsrådet har i sit konstituerende møde den 27. november 2024 besluttet, at funktionen genbesættes med valgt medlem i menighedsrådet. Dermed opfyldes lovbestemmelsen i lov om menighedsråd om valg / konstituering af kontaktperson.

Med ansættelse af administrationschef varetages personale-, ledelses- og driftsmæssige opgaver af administrationschefen. Menighedsrådets formand forestår sparringsopgaver, medarbejder-/ledersamtale og lønsamtale / lønforhandling med og i relation til administrationschefen ligesom der sker varetagelse af personalemæssige opgaver ved behov og ønske fra ansatte og i forbindelse med administrationschefens fravær ved ferie ea.

Menighedsrådets formand er i konstitueringsmødet 27. november 2024 valgt af menighedsrådet til posten som kontaktperson. Redigeret vedtægt for kontaktperson forelægges til menighedsrådets beslutning onsdag, den 29. januar 2025.

Det er ønskeligt, at provstiudvalgets beslutning / godkendelse fremmes mest muligt.

Eb.

Connie Hartz

Fm. for menighedsrådet

Til: Ballerup-Furesø Provsti (ballerup-furesoe.provsti@km.dk)
Fra: Værløse Sogns Menighedsråd (7154) (7154@SOGN.DK)
Titel: Sv: Fra provstikontoret til menighedsrådene vedr. honorarer 2025
E-mailtitel: Sv: Fra provstikontoret til menighedsrådene vedr. honorarer 2025 (STPR F2: 3290048)
Sendt: 10-01-2025 16:00

Kære Ellen

Den begrundelse du måske efterspørger for det nye honorar i Værløse til kontaktpersonen, er et udtryk for at vi nu har valgt kontaktperson, som administrationschefen refererer til.

Det afstedkommer en hel del arbejde for at fastholde ansvaret - herunder

- 14 dags personalemøde med administrationschef
- Deltagelse i alle ansættelser og fratrædelser
- Deltagelse i Arbejdsmiljøudvalget
- Deltagelse i alle personale konflikter
- Deltagelse i personalemøder

Hvilket menighedsrådet mener bør honoreres

Med venlig hilsen

Peter Schouboe
Administrationschef
Værløse og Hareskov Sogne



Fra: Ballerup-Furesø Provsti <ballerup-furesoe.provsti@km.dk>

Sendt: 9. januar 2025 15:01

Til: Ballerup Sogns Menighedsråd (7187) <7187@sogn.dk>; Jannie Weng Kühlmann <JWK@km.dk>; Pederstrup Sogns Menighedsråd (9089) <9089@sogn.dk>; Charlotte Fosgrau <CHF@km.dk>; Måløv Sogns Menighedsråd (7188) <7188@sogn.dk>; Skovlunde Sogns Menighedsråd (7189) <7189@sogn.dk>; Gordon Alsing Andersen <GAL@km.dk>; Værløse Sogns Menighedsråd (7154) <7154@sogn.dk>; Hareskov Sogns Menighedsråd (9239) <9239@sogn.dk>; Peter Schouboe <ps@vaerloesesogn.dk>; Farum Sogns Menighedsråd (7414) <7414@sogn.dk>; Johanne Møller Sørensen <jms@farumsogn.dk>

Emne: Fra provstikontoret til menighedsrådene vedr. honorarer 2025 (STPR F2: 3290048)

Kære menighedsråd

Godt nytår!

Provstiudvalget skal godkende menighedsrådenes honorarer til menighedsrådsmedlemmer på provstiudvalgsmødet den 24. februar. I bedes derfor sende en oversigt over jeres godkendte honorarer for 2025 til provstikontoret senest torsdag den 13. februar. Hvis satserne er forøget væsentlig siden sidste år, bedes I også skrive en begrundelse for dette.

På forhånd tak,

Venlig hilsen

Ellen Moritz Kristiansen

Provstisekretær i Ballerup-Furesø Provsti

Telefon 23 41 00 12 · ekr@km.dk



FOLKEKIRKEN

Provstikontor · Hold-an Vej 12, 1. sal · DK-2750 Ballerup

Telefon 23 41 00 12 · ballerup-furesoe.provsti@km.dk · [Ballerup-Furesø Provsti](#)

15. januar 2025, dok. id. nr. 3267546

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2025

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt |
|------------------|------------|------------|------------|---------------|-----------------|
| Ballerup | kr. 40.000 | kr. 20.000 | kr. 20.000 | kr. 35.000 | kr. 115.000 |
| Måløv * | kr. 24.000 | kr. 48.000 | kr. 30.000 | kr. 36.000 | kr. 138.000 |
| Pederstrup * | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 120.000 |
| Skovlunde * | kr. 45.000 | kr. 35.000 | kr. 35.000 | kr. 20.000 | kr. 135.000 |
| Farum | | | | | kr. - |
| Hareskov * | kr. 30.000 | kr. 5.000 | kr. 15.100 | kr. - | kr. 50.100 |
| Værløse | kr. 41.300 | kr. 8.000 | kr. 22.000 | kr. 20.000 | kr. 91.300 |
| Kirke Værløse/Kg | | | kr. 22.000 | | kr. 22.000 |

godkendt på konstituerende møde 19. november 2024
 godkendt på konstituerende møde 21. november 2024
 godkendt på konstituerende møde 6. november 2024
 godkendt på konstituerende møde 27. november 2024
 godkendt på menighedsrådsmøde den 29. oktober 2024
 godkendt på menighedsrådsmøde den 22. oktober 2024
 godkendt på menighedsrådsmøde den 22. oktober 2024

* Formand og kontaktperson er samme person

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2024

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt |
|------------------|------------|------------|------------|----------------|-----------------|
| Ballerup | Ingen | Ingen | kr. 20.000 | kr. 2 x 35.000 | kr. 90.000 |
| Måløv | kr. 24.000 | kr. 48.000 | kr. 30.000 | kr. 36.000 | kr. 138.000 |
| Pederstrup | kr. 30.000 | Ingen | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 90.000 |
| Skovlunde | kr. 40.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | | kr. 100.000 |
| Farum | kr. 35.000 | | kr. 20.000 | | kr. 55.000 |
| Hareskov | kr. 30.000 | kr. 5.000 | kr. 15.100 | | kr. 50.100 |
| Værløse | kr. 41.300 | kr. 8.000 | kr. 22.000 | | kr. 71.300 |
| Kirke Værløse/Kg | | | kr. 22.000 | | kr. 22.000 |

*(se forklaring)

*(se forklaring)

* Ballerup Sogn: Sognepræst Trine Brandsborg er formand og modtager ikke honorar. Kasserer Rikke Bendix Pedersen har frasagt sig honorar.

Sognet har valgt at honorere begge deres kontaktpersoner, som er hhv. Inge Meibom og Lillian Nielsen

* Pederstrup Sogn: kasserer Kjeld Jørgensen har frasagt sig honorar

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2023

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt |
|------------------|------------|------------|------------|---------------|-----------------|
| Ballerup | kr. 40.000 | kr. 20.000 | kr. 20.000 | kr. 35.000 | kr. 95.000 |
| Måløv | kr. 24.000 | kr. 43.000 | kr. 24.000 | kr. 33.000 | kr. 124.000 |
| Pederstrup | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 120.000 |
| Skovlunde | kr. 32.000 | kr. 26.000 | kr. 26.000 | | kr. 84.000 |
| Farum | kr. 35.000 | | kr. 20.000 | | kr. 55.000 |
| Hareskov | kr. 30.000 | kr. 5.000 | kr. 15.100 | | kr. 50.100 |
| Værløse | kr. 40.000 | kr. 7.000 | kr. 15.000 | | kr. 62.000 |
| Kirke Værløse/Kg | | | kr. 15.000 | | kr. 15.000 |

Inge Meibom var kasserer i 2023 og modtog ikke honorar

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2022

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt |
|------------|------------|------------|------------|---------------|-----------------|
| Ballerup | kr. 35.000 | kr. 17.000 | kr. 10.000 | kr. 30.000 | kr. 92.000 |
| Måløv | kr. 24.000 | kr. 43.000 | kr. 24.000 | kr. 33.000 | kr. 124.000 |
| Pederstrup | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 30.000 | kr. 120.000 |
| Skovlunde | kr. 32.000 | kr. 26.000 | kr. 26.000 | kr. 26.000 | kr. 110.000 |

| | | | | | | | | |
|------------------|-----|--------|-----|-------|--------|--------|-----|--------|
| Farum | kr. | 35.000 | | kr. | 20.000 | | kr. | 55.000 |
| Hareskov | kr. | 30.000 | kr. | 5.000 | kr. | 15.100 | kr. | 50.100 |
| Værløse | kr. | 35.000 | kr. | 5.000 | kr. | 10.000 | kr. | 50.000 |
| Kirke Værløse/Kg | | | | kr. | 10.000 | | kr. | 10.000 |

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2021

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt | | | | | |
|------------------|----------------|-----------------|-------------------|----------------------|------------------------|--------|-----|--------|-----|---------|
| Ballerup | kr. | 35.000 | kr. | 17.000 | kr. | 10.000 | kr. | 30.000 | kr. | 92.000 |
| Måløv | kr. | 24.000 | kr. | 43.000 | kr. | 24.000 | kr. | 33.000 | kr. | 124.000 |
| Pederstrup | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 120.000 |
| Skovlunde | kr. | 32.000 | kr. | 26.000 | kr. | 26.000 | kr. | 26.000 | kr. | 110.000 |
| Farum | kr. | 35.000 | kr. | | kr. | 20.000 | | | kr. | 55.000 |
| Hareskov | kr. | 30.000 | kr. | 5.000 | kr. | 10.000 | | | kr. | 45.000 |
| Værløse | kr. | 35.000 | kr. | 5.000 | kr. | 10.000 | | | kr. | 50.000 |
| Kirke Værløse/Kg | | | | | kr. | 10.000 | | | kr. | 10.000 |

Aflønning af menighedsrådsmedlemmer 2020

| Sogne | Formand | Kasserer | Kirkeværge | Kontaktperson | Honorarer i alt | | | | | |
|------------------|----------------|-----------------|-------------------|----------------------|------------------------|--------|-----|--------|-----|---------|
| Ballerup | kr. | 35.000 | kr. | 17.000 | kr. | 10.000 | kr. | 30.000 | kr. | 92.000 |
| Måløv | kr. | 24.000 | kr. | 43.000 | kr. | 24.000 | kr. | 33.000 | kr. | 124.000 |
| Pederstrup | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 30.000 | kr. | 120.000 |
| Skovlunde | kr. | 32.000 | kr. | 26.000 | kr. | 26.000 | kr. | 26.000 | kr. | 110.000 |
| Farum | kr. | 35.000 | kr. | | kr. | 20.000 | | | kr. | 55.000 |
| Hareskov | kr. | 30.000 | kr. | 5.000 | kr. | 15.100 | | | kr. | 50.100 |
| Værløse | kr. | 30.000 | kr. | 5.000 | kr. | 10.000 | | | kr. | 45.000 |
| Kirke Værløse/Kg | | | | | kr. | 10.000 | | | kr. | 10.000 |

Til: Ellen Kristiansen (EKR@km.dk)
Fra: Tine Lindhardt (tl@ballerup-sogn.dk)
Titel: Ballerup-sogns referat af menighedsrådsmøde samt orgelregnskab
Sendt: 11-12-2024 10:52
Bilag: MR møde 10.12.2024.pdf; Orgelregnskab 10.12.2024.pdf;

Kære Ellen

Vedhæftede filer af mødet 10. december

Med venlig hilsen

Tine Lindhardt

Kordegner / Grafisk Designer



BALLERUP SOGN

Kirkekontor
Digterparken 1 | DK 2750 Ballerup

Email: tl@ballerup-sogn.dk
Web: www.ballerup-sogn.dk

[sikker mail](#) (log ind med MitID)

Ballerup sogns menighedsrådsmøde 10. december 2024 kl. 17.30

Deltagere: Kjeld-Viggo Jørgensen, Lillian Nielsen, Kjeld Winkler Neumann, Trine Stevn Brandsborg, Inge Meibom, Benny Erik Schmidt Nielsen, Bent Nielsen, Pia Øllegaard, Karen Nielsen, Birte Passer, Charlotte Fosgrau, Grethe Riber, Marianne Petersen, Ove E. Dalsgaard
Susanne Byrgesen, medarbejderrep., Jannie Kühlmann

Afbud: Johanna Røjkjær Daugaard, Tonny Aagaard Olesen, Marcus Kjeldsgård Jacobsen, Rikke Bendix Pedersen, Frederik Parmo

Referent: Tine Lindhardt

| | Behandling: |
|---|--|
| 1.0 Godkendelse af dagsorden | |
| 2.0 Valg af dukse | Udgår. Der er kirketjener til stede |
| 3.0 Nyt fra formand vedr. konstitueringen | Trine og Jannie deltager |
| 4.0 Fastsættelse af kommende menighedsrådsmøder i 2025 | Vedtaget: 21. januar kl. 16.30, 26. februar kl. 16.30, 27. marts kl. 16.30, 29. april kl. 16.30, 4. juni kl. 16.30, 28. august kl. 16.30, 25. september kl. 16.30, 5. november kl. 16.30. Lokation følger. Maden skal leveres fremadrettet |
| 5.0 Konstituering af samtlige udvalg | <ul style="list-style-type: none"> - Grøn kirkeudvalg, formand Marianne Petersen - Kirkegårdsudvalg formand Kjeld Winkler Neumann - Omsorgsudvalg formand Lillian Nielsen - Renovering og udsmykningsudvalg SK Formand Ove E. Dalsgaard - Aktivitetsudvalg formand Inge Meibom - Koncertudvalg Formand Benny Nielsen, - Sognegårdsudvalget formand Kjeld-Viggo Jørgensen og Inge indtræder som medlem - Foyer udsmykningsudvalget formand Trine Brandsborg |
| 6.0 Godkendelse af orgel regnskab | Godkendt |
| 7.0 Godkendelse af honorar til dækning af administrationsudgifter til menighedsrådsmedlemmer | Godkender at man kan få administrationsudgifter dækket. Man kan få Kristelig dagblad og skal melde ud om man vil have avisen fysisk eller online kontakt Jannie. Trine undersøger pris på kirke.dk og vender tilbage til medlemmer om de ønsker adgang. |

| | |
|--|--|
| 8.0 Godkendelse af forplejningsplan til udvalgsmøder og menighedsrådsmøder | Godkendt - kaffe og the til udvalgsmøder og mad til menighedsrådsmøder |
| 9.0 Nedsættelse af udvalg til revidering af personalehåndbog og forretningsorden | Kirkegårdsleder Frederik, Daglig leder Jannie, Præst Inge, Lillian og Charlotte Fosgrau |
| 10.0 Orientering om "Åbent hus i Ballerup sogn" den 28. januar. Arrangement for menighedsrådet | Tilmelding hos Jannie Morgenmad: kirkegårdspersonale og Kirketjenere Frokost: kontorpersonele og organister |
| 11.0 Salg af embedsbolig | Vi har fået en Sælgerrådgiver som skal rådgive os. max pris for rådgiver kr. 25.000,- |
| 12.0 Næste møde | 21. januar 2025 kl. 16.30 |
| 13.0 Eventuelt | Vi vil spørge Benny om han vil tage billeder af alle ansatte og menighedsråd. Kun menighedsråd skal på hjemmeside. Vigtigt at udvalgsformænd melder ind til Jannie hvis de er på ferie. Alle udvalgs referater skal sendes til formanden som skal uploade på kirkeportalen |

Mødet slut kl. 18.17


Kjeld-Viggo Jørgensen


Lillian Nielsen

~~Rikke Bendix Pedersen~~


Kjeld Winkler Neumann


Trine Stevn Brandsborg


Inge Meibom

~~Tonny Aagaard Olesen~~

~~Benny Erik Schmidt Nielsen~~


Bent Nielsen

Pia Øllegaard 

Karen Nielsen 

Birte Passer 



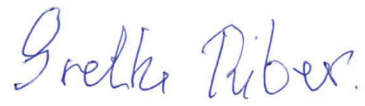
Charlotte Fosgrau



Marianne Petersen



Ove E. Dalsgaard



Grethe Riber

Marcus Kjeldsgård-Jacobsen

I inviteres hermed til Åbent hus i Ballerup sogn 28. januar. Formålet med dagen er at lære medarbejderne at kende, få et indblik i deres arbejdsopgaver og se kirker, kirkegårde, kontorer og sognegårde.

Dagen vil komme til at se således ud:

9.00: Vi mødes med kirkegårds personale, kirketjenere og krem medarbejdere til morgenmad. Personalet fortæller hvem de er og deres arbejdsopgaver. MR præsenterer sig og fortæller lidt om dem selv.

10.00: Rundtur på kirkegården og materielgården

11.00: Rundtur på Krem, Skovvejskirken og lokaliteter der omkring

12.00: Spisning med kontorphonale og gennemgang af deres arbejdsopgaver.

13.30: Rundtur i Ballerup kirke, Ballerup kirkegård og sognegård.

Vi slutter i sognegården klokken 14.30 med en kop kaffe og the.

Tilmelding til Jannie Weng Kühlmann på JWK@km.dk

Regnskab for skimmelsvamp sagen i orglet i Ballerup kirke 2022 til 2024

I 2022 blev der konteret skimmelsvamp i orglet i Ballerup kirke. Herefter blev der indhentet tilbud på at få det rensat. I løbet af 2023 stod det klart, at projektet ville gå over budgettet og tidshorisonten heller ikke ville komme til at passe. I slutningen af 2023 fik vi orglet tilbage og i 2024 fik vi efter noget tid, de sidste bilag fra orgelbyggeren, så regnskabet kunne afsluttes.

Neden for er en oversigt over, alle bilag i forbindelse med projektet.

Det er med dato, bilagsnr., art og tekst, samt beløb, så vi i fremtiden kan tilbage gå bilag, hvis der opstår behov.

| Dato: | Bilagsnr: | Art: | Tekst: | Beløb: |
|------------|-----------|--------|--|----------------|
| 11-02-2022 | 137 | 512310 | Eduard Troelsgård f.411163, ing. Rådgivning | 19.956,25 kr. |
| 05-05-2022 | 492 | 512310 | Ballerup Kirke, februar - april 2022 | 4.043,75 kr. |
| 17-08-2022 | 1024 | 512310 | Rønnow Arkiteketer A/S Fakt. 22301 | 7.312,50 kr. |
| 17-08-2022 | 1026 | 512310 | Rønnow Arkiteketer A/S Fakt. 22302 | 74.375,00 kr. |
| 17-08-2022 | 1260 | 512310 | OMP fra 8007 Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22300 | 64.593,75 kr. |
| 17-11-2022 | 1449 | 512310 | Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22462 | 5.062,50 kr. |
| 17-11-2022 | 1450 | 512310 | Rønnow Arkitekter A/S Fakt. 22463 | 6.187,50 kr. |
| 27-06-2023 | 930 | 512310 | Ingeniørhonorar, renovering i Ballerup Kirke | 2.630,35 kr. |
| 27-06-2023 | 949 | 512310 | Rønnow Arkitekter, aconto orgelrenovering | 115.338,44 kr. |
| 10-08-2023 | 1165 | 512310 | MURERMESTER CASPER LARSEN ApS Fakt. 3189 | 41.250,00 kr. |
| 31-08-2023 | 1282 | 512310 | ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI Fakt. 301559 | 275.406,49 kr. |
| 05-10-2023 | 1491 | 512310 | Rønnow Arkitekter Fakt. 23464, skimmelsvamp aconto | 79.200,00 kr. |
| 17-12-2023 | 1880 | 512310 | P. G. ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI ApS Fakt. 3018 | 316.256,38 kr. |
| 17-12-2023 | 1881 | 512310 | P. G. ANDERSEN & BRUHN ORGELBYGGERI ApS Fakt. 3018 | 46.350,85 kr. |



Til Ballerup-Furesø Provsti

10.12.2024

Orgelregnskab

Efter aftale fremsendes hermed regnskab samt regnskabsforklaring for orgelreparation i Ballerup Kirke.

Der blev i 2022 konstateret skimmelsvamp i kirkens orgel, og der blev efterfølgende indhentet tilbud for udbedringen.

Der blev indhentet 3 tilbud for skimmelreoveringen, hvor Ballerup sogns menighedsråd valgte at tage imod tilbud afgivet af P.G. Andersen & Bruhns, som lød på kr.1.543.460.

Arbejdet blev godkendt og finansieret med anlægsmidler fra 2022, fra lønbudgettet 2021 og fra tildelte midler fra budgetsamrådet i 2021.

Planen var at nedrensningen skulle foregå i tidsrummet fra november 2022 til februar 2023.

Dette var desværre ikke muligt og derfor blev rensning af orglet forsinket og orglet blev således først sat op igen i slutningen af 2023.

Forsinkelsen betød desværre at budgettet for nedrensningen blev overskredet med kr. 457.623,53. Penge som Ballerup sogns menighedsråd besluttede at finansiere af egen drift.

Ballerup sogn

Digterparken 1
2750 Ballerup

E-mail: ballerup.sogn@KM.DK
Telefon: 4460 9051

Åbningstider:
Mandag kl. 9-13
Tirsdag-fredag kl. 10-13

Venlig hilsen

Charlotte Fosgrau
Formand

Til: Ballerup-Furesø Provsti (ballerup-furesoe.provsti@km.dk)
Cc: Ulrik Spinkel Thomsen (UST@km.dk)
Fra: Peter Schouboe (ps@vaerloesesogn.dk)
Titel: Konstituerende MR protokollat 28-11-2024
Sendt: 03-12-2024 21:23
Bilag: Konstituerende MR Møde 28-11-2024 Referat.pdf;

Kære Provsti

Protokollat fra konstituerende Menighedsrådsmøde vedlagt til information

Med venlig hilsen

Peter Schouboe
Administrationschef
Værløse og Hareskov Sogne



Menighedsråds MØDE Indkaldelse

| | |
|-------------|--|
| Møde | Konstituerende Menighedsrådsmøde 2024 |
| Tid | d. 28. november 2024 kl. 19.00 til 21.00 |
| Sted | Værløse Kirke, Brorson |

| | | |
|------------------|--|--|
| Deltagere | <p><i>Valgte</i></p> <p>Anne-Marie Bach Aksel Tarras Madsen Charlotte Søllner Hernø Christian Due Pedersen Gotfred Blom Hanne Mølgaard Helle Gjedsted Merete de Alwis Peder Sundgaard Pernille Søderberg Pernille Warrer Peter Høvring Peter Storgaard Preben Sandberg Pettersson Torben Lindved</p> <p><i>Stedfortrædere</i></p> <p>Heidi Dida Falk Kirsten Krause Ellen Mølgaard-Holtze Gitte Törnkvist Carsten Andersen Jytte Pettersson</p> | <p><i>Præster</i></p> <p>Caroline Kollenberg Thisted Morten Munch Johannes Krarup Rosa Elisabeth Bech Kaj Bollmann Samuel Benjamin Nielsen</p> <p><i>Orlov</i></p> <p>Rebecca Rudd</p> <p><i>Øvrige</i></p> <p>Peter Schouboe</p> <p><i>Medarbejderrepræsentant</i></p> <p>Flemming Eskildsen</p> |
| | Afbud | Preben Sandberg Pettersson, Kaj Bollmann, Samuel benjamin Nielsen |
| Oprydning | | |

Dagsorden

| Nr. | ODB | Emne / tekst | Beslutning |
|-----|-----|---|---|
| 1 | O | Velkommen og Godkendelse af dagsorden ved først valgte: / Peter Høvring | Godkendt |
| 2 | B | Afgørelse af kandidaternes valgbarhed / ved Peter Høvring | Alle er godkendt |
| 3 | B | Underskrift af menighedsrådsløftet B1: underskriftsblanket Nye i menighedsråd (som ikke tidligere har underskrevet en tilsvarende) bedes medbringe en udskrift i underskrevet stand. | Afleveret har: Carsten B Andersen Aksel Tarras Madsen Peter Storgaard Peter Høvring Mette de Alwis Torben Lindved Heidi Dida Falk Charlotte Christina Søllner Hernø |
| 4 | O | Valgbilag B4.1 Værløse Menighedsråd forretningsorden B4.2 Vedtægter for Kasserer B4.3 Vedtægter for Kirkevæрге for Værløse Kirke B4.4 Vedtægter for Kirkevæрге Kirke Værløse Kirke | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | B4.2 Vedtægter for Udvalg og attestationsberettigede | |
| 5 | B | Valg af Formand - Hemmelig afstemning | Opstillet Gotfred Blom Peter Høvring Valgt: Peter Høvring med 9 stemmer Der var 1 blank stemme |
| <i>Mødelederskifte fra først valgte til nyvalgt formand</i> | | | |
| 6 | B | Valg af Næstformand - Hemmelig afstemning | Kandidater: Gotfred Blom Preben Pettersson Charlotte Søllner Hernø Valgt: Gotfred Blom med 11 stemmer, Charlotte Søllner Hernø – 3 stemmer Preben Pettersson – 1 stemme |
| 7 | B | Valg af Kasserer | Kandidater: Pernille Warrer Torben Lindved Valgt: Pernille Warrer |
| 8 | B | Valg af Kontaktperson | Kandidater: Peter Storgaard Anne-Marie Bach Valgt: Anne-Marie Bach med 14 stemmer Peter Storgaard 4 stemmer 1 blank stemme |
| 9 | B | Valg af underskriftberettiget | Kandidater: Pernille Warrer Valgt med 18 stemmer 1 blank stemme |
| 10 | B | Valg af Kirkeværger B9.1. Værløse Kirkekompleks B9.2 Kirke Værløse kirke og kirkegårde | Kandidater: Værløse: Jens Warrer Valgt med 18 stemmer 1 blank stemme Kirke Værløse: Claus Mølgaard Valgt med 18 stemmer 1 blank stemme Preben Petterssons kandidatur afvist, da det ikke er præcist sagt hvilken af de to poster han ønsker. |
| 11 | B | Valg af Bygnings sagkyndig | Fogh & Følner valgt enstemmigt |
| 12 | B | Valg af Kirkeudvalg 11.1 Værløse Kirke & Sognegård (4-5) 11.2 Kirke Værløse Kirke og Sognegård (3) | Værløse Kirkeudvalg: Valgt: Helle Gjedsted Hanne Mølgaard Torben Lindved Anne-Marie Bach Gotfred Blom Kirke Værløse Kirkeudvalg. |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | Valgt: Preben Pettersson Charlotte Søllner Hernø Rosa Elisabeth Bech Peder Sundgaard |
| 13 | B | Valg af Kirkegårdsudvalg Fælles med Hareskov (3) | Kirkegårdsudvalget Opstillet Charlotte Søllner Hernø Anne-Marie Bach Pernille Warrer Christian Due Pedersen Valgt: Anne-Marie 15 stemmer Pernille 14 stemmer Christian 10 stemmer - Ikke valgt: Charlotte fik 6 stemmer |
| 14 | B | Valg af Præstegårdsudvalg Fælles med Hareskov (2) | Valgt: enstemmigt Mette de Alwis Gotfred Blom |
| 15 | B | Valg af Valgudvalg (3) | Valgt: Torben Lindved Peder Sundgaard Mette de Alwis |
| 16 | O | Vedrørende Honorarer Bilag: MR fastsatte honorarsatser | Skal godkendes af Provsti |
| 17 | B | Første møde i funktionsperioden Fastlagt til 17. december 2024 | |
| 18 | | Eventuelt | -Habilitetsafklaring omkring personalehåndtering → Peter -Kristeligt Dagblad -Menighedsrådenes kalender fra landsforeningen. VÆ-KU møde 11.12 kl. 19 Mødekalender ønskes |

Til underskrifter fra Menighedsråds konstituerende møde 28. november 2024

| | |
|--|---|
| <p>Hanne Mølgaard</p>  | <p>Pernille Warrar</p>  |
| <p>Merete (Mette) de Alwis</p>  | <p>Gotfred Blom</p>  |
| <p>Peter Høvring</p>  | <p>Anne-Marie Bach</p>  |
| <p>Peder Sundgaard</p>  | <p>Bo Aksel Tarras Madsen</p>  |
| <p>Helle Gjedsted</p>  | <p>Charlotte Søllner Hernø</p>  |
| <p>Peter Storgaard</p>  | <p>Pernille Søderberg</p>  |
| <p>Christian Due Petersen</p>  | <p>Heidi Dida Falk</p>  |
| <p>Torben Lindved</p>  | <p>Samuel Benjamin Nielsen</p>  |
| <p>Caroline Kollenberg Thisted</p>  | <p>Morten Munch</p>  |
| <p>Johannes Krarup</p>  | <p>Rosa Elisabeth Bech</p>  |
| <p>Kaj Bollmann / afbud</p> | |
| <p>Preben Sandberg Pettersson / afbud</p> | <p>Rebecca Rudd /orlov</p> |

Til: Ellen Kristiansen (EKR@km.dk)
Cc: Skovlunde Sogn (7189) (skovlunde.sogn@km.dk)
Fra: Gordon Alsing Andersen (GAL@km.dk)
Titel: beslutningsprotokoller
Sendt: 03-12-2024 13:11
Bilag: 2024.11.27. Beslutningsprotokol af konstituerende MR-møde.pdf; 2024.11.27. Beslutningsprotokol af MR-møde.pdf;

...og her følger så de rigtige.

Bh
Gordon

Gordon Alsing
Administrationschef
Skovlunde Kirke
Mobiltf.: 2021 6381
E-mail: gal@km.dk





**Beslutningsprotokol af konstituerende menighedsrådsmøde
onsdag, den 27. november 2024, kl. 20.30 til kl. 22.15
Skovlunde Kirkecenter (pejsestuen)**

Inden menighedsrådets funktionsperiode begynder den 1. december 2024, afholder det nyvalgte menighedsråds medlemmer et konstituerende møde, hvor medlemmerne fordeler de forskellige poster mellem sig.

Alle valgte medlemmer og præster skal deltage. Stedfortræder indkaldes, hvis et valgt medlem er absolut forhindret i at deltage.

Medarbejderrepræsentanten kan vælge at deltage, men er uden stemmeret.

Indkaldte:

Valgte medlemmer: Connie Hartz, Erling Fenger, Jim Iversen, John Deleuran, Helle Kastberg Hansen, Gaia Iversen, Mogens Fritz Nielsen, Janni Kappel, Birte Rudloff, Keld Jacobsen, Mathilde Nielsen, Ove Lyding, Ulla Skovgaard

Afbud: Jim Iversen, Birte Rudloff, Wamwati Karuri

Fødte medlemmer (præster):
Helga Tidemann Jensen, Kathrine Asklund Brorsen, Morten Wassmer, Wamwati Karuri

Stedfortrædere for valgte medlemmer:
(Indkaldes kun, hvis valgt medlem er absolut forhindret)
Ulla Gerda Jensen
Anemone Lizanne Anelli Fransenzi

Uden stemmeret: Administrationschef Gordon Alsing (som referent)
Medarbejderrepræsentant Jesper Nørlem

Dagsorden til det konstituerende møde:

| | Punkt | Referat / beslutning |
|---|---|--|
| 1 | Godkendelse af dagsorden | <i>Dagsordenen godkendtes.</i> |
| 2 | Afgørelse på spørgsmål om kandidaternes valgbarhed – jf. valglovens § 3 og menighedslovens § 6, stk. 2 | <i>Alle kandidater erklærede sig valgbare.</i> |
| 3 | Underskrivelse af erklæring: menighedsrådsløftet – jf. menighedslovens § 7 <i>Bilag: Erklæring til underskrift</i> | <i>Alle nytiltrådte medlemmer udfyldte erklæringen.</i> |
| | Forud for det konstituerende møde havde hver folkevalgt kandidat skriftligt tilkendegivet sit ønske til valg af post. Oplistningen af den skriftlige tilkendegivelse var udsendt som bilag til dagsordenen for det konstituerende møde. | |
| 4 | Valg af formand (<i>hemmelig afstemning</i>) – jf. menighedslovens § 8, stk. 3 | <i>Der var 13 stemmeberettigede til stede. Efter hemmelig og skriftlig afstemning blev Connie Hartz valgt til formand med 12 stemmer. 1 stemte blankt.</i> |
| 5 | Valg af næstformand (<i>hemmelig afstemning</i>) – jf. menighedslovens § 8, stk. 3 | <i>Der var 13 stemmeberettigede til stede. Efter hemmelig og skriftlig afstemning blev Keld Jacobsen valgt til næstformand med 11 stemmer. 2 stemte blankt.</i> |
| 6 | Valg af kirkeværge – jf. menighedslovens § 9, stk. 1 | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. John Deleuran blev énstemmigt valgt til kirkeværge</i> |

| | | |
|----|---|--|
| 7 | Valg af kasserer – jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 2 | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Jim Iversen blev énstemmigt valgt til kasserer</i> |
| 8 | Valg af kontaktperson – jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 5 | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz blev valgt til kontaktperson med 15 stemmer. 1 stemte imod.</i> |
| 9 | Valg af bygningsagkyndig - jf. myndighedslovens § 9, stk. 8 | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Marie-Louise Johansen blev énstemmigt valgt som bygningsagkyndig.</i> |
| 10 | Valg af underskriftsberettiget - jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 9 | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz og Keld Jacobsen blev valgt som underskriftsberettigede.</i> |
| 11 | Udvalg jf. menighedsrådslovens §§ 17 og 20 | |
| | Forretningsudvalg | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz, Erling Fenger, Jim Iversen, Keld Jacobsen, Ove Lyding og Kathrine Brorsen blev valgt til forretningsudvalget med 15 stemmer. 1 undlod at stemme.</i> |
| | Økonomiudvalg | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz, Erling Fenger, Jim Iversen, Keld Jacobsen, Ove Lyding og Kathrine Brorsen blev valgt til forretningsudvalget med 15 stemmer. 1 undlod at stemme.</i> |
| | Bygnings- og Kirkegårdsudvalg | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede.</i> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <i>Erling Fenger, Keld Jacobsen, Ove Lyding og Helga Tidemann Jensen blev énstemmigt valgt til Bygnings- og Kirkegårdsudvalget.</i> |
| | Børne- og Ungeudvalg | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Gaia Iversen, Mathilde Nielsen, Kathrine Brorsen og Wamwati Karuri blev énstemmigt valgt til Børne- og Ungeudvalget</i> |
| | Sogne- og menighedsudvalg inkl. frivillighedsområdet | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz, Helle Kastberg Hansen, Gaia Iversen, Ulla Skovgaard, Helga Tidemann Jensen og Morten Wassmer blev énstemmigt valgt til Sogne- og Menighedsudvalget.</i> |
| | Udvalg for Kommunikation og Formidling | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz, Helle Kastberg Hansen, Ulla Skovgaard og Helga Tidemann Jensen blev énstemmigt valgt til Kommunikations- og Formidlingsudvalget.</i> |
| | SKUG | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. John Deleuran og Gaia Iversen blev énstemmigt valgt til SKUGs bestyrelse.</i> |
| | Menighedsplejen v/ Skovlunde Kirke | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Gaia Iversen, Mathilde Nielsen og Kathrine Brorsen blev énstemmigt valgt til Menighedsplejen.</i> |
| | Bestyrelsen i menighedsbørnehaven på Torvevej | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Mathilde Nielsen og Wamwati Karuri samt Marie Würtzen som eksternt</i> |

| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| | | <i>medlem blev énstemmigt valgt som repræsentanter i Menighedsbørnehavens bestyrelse.</i> |
| | Skoletjenestens repræsentantskab | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Gaia Iversen og Mathilde Nielsen blev énstemmigt valgt til Skoletjenestens repræsentantskab. Kathrine Brorsen ønskede at trække sig fra posten. Kirkens præster meddeler efterfølgende, hvem af dem, der fremover vil repræsentere præsterne i Skoletjenesten.</i> |
| | Valgbestyrelse, herunder valg af fm. | <i>Der var 16 stemmeberettigede til stede. Connie Hartz, Ove Lyding og Helga Tidemann Jensen blev énstemmigt valgt til valgbestyrelsen. Connie Hartz blev valgt som formand for valgbestyrelsen.</i> |



Beslutningsprotokollatet er behandlet og godkendt
i konstituerende menighedsrådsmøde i Skovlunde Sogns Menighedsråd
onsdag den 27. november 2024

Connie Hartz

Connie Hartz, Formand

Erling Fenger

Erling Fenger, Næstformand

Jens Jansen

Suzanne Nielsen

Jelle Kastberg Jensen

Johannes Olsen

Janni Thøgersen

Ulrikke

K.A. Brønner

Annemone Frønslev

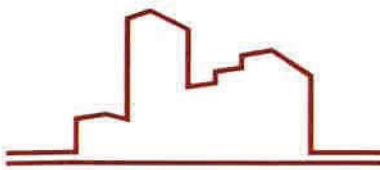
Ulla Lyder

Ulla

Ulla

Jelle Skovgaard

Ulla Lyder



SKOVLUNDE KIRKE

Menighedsrådet

Forretningsudvalget

Økonomiudvalget

Bygnings- og Kirkegårdsudvalget

Børn- og Ungeudvalget

Kommunikations- og Formidlingsudvalget

Sogne- og Menighedsudvalget

Menighedsrådet 2024

Beslutningsprotokol af ordinært møde i Skovlunde Sogns menighedsråd

onsdag, den 27.11.2024, kl. 19:00 – 20:30

i Pejsestuen i Skovlunde Kirkecenter

Indkaldte:

Menighedsrådet:

Connie Hartz (CH), Erling Fenger (EF), Jim Iversen (JI), Marie Vissing Würtzen (MVW), John Deleuran (JD), Helle Kastberg Hansen (HKH), Gaia Iversen (GI), Mogens Fritz Nielsen (MFN), Janni Kappel (JK), Birte Rudloff), Morten Wassmer (MW), Wamwati Karuri (WK), Kathrine Asklund Brorsen (KAB), Helga Tidemann Jensen (HTJ)

Stedfortræder:

Kim Betak Pedersen (KBP)

Tilstede fra administrationen:

Administrationschef Gordon Alsing (GAL)

Kirkefunktionærernes repræsentant Jesper Monberg Nørlem (kirkegården)

Gæster – inviterede og uden taleret = kommende nye medlemmer og stedfortrædere (fra 1. dec.2024)

Nye medlemmer: Keld Jacobsen, Mathilde Nielsen, Ove Lyding, Ulla Skovgaard

Nye stedfortrædere: Ulla Gerda Jensen, Anemone Lizanne Anelli Fransenzii

Afbud: Wamwati Karuri, Birte Rudloff, Marie Würtzen, Jim Iversen

Ej mødt:

| Begrundet dagsorden | Beslutning / referat |
|--|--|
| <p>19:00:</p> <p>Velkomst og sang fra højskolesangbogen (nr. 141) "Åbent landskab"</p> | |
| <p>1.0:</p> <p>Godkendelse af referat fra ordinært MR-møde 09.10.2024 – udsendt 14.10.2024</p> <p>Godkendelse af foreliggende dagsorden</p> <p>1.1: Godkendelse af oplæg til indsamlingsliste for Skovlunde Sogn for kirkeåret 2025</p> | <p><i>Referatet af 9. oktober 2024 godkendes.</i></p> <p><i>Den foreliggende dagsorden blev godkendt med tilføjelsen af et pkt. 1.1.</i></p> <p><i>Indsamlingsliste 2025</i></p> <p><i>Efter uddybende spørgsmål og svar godkendes den forelagte indsamlingsliste for kirkeåret 2025</i></p> |
| <p>Indstillinger:</p> | |
| <p>2.0: Økonomi</p> <p>2.1: Kvartalsrapport v/ Jim</p> <p>Kvartalsrapporten for de forløbne 3 kvartaler foreligger. Driftsoverskuddet er vokset til 1.264.000 kr. Sammen med sidste års driftsoverskud udgør de frie midler nu 2.076.734 kr.</p> <p>Rapporten er gennemgået i såvel Økonomiudvalget som i Forretningsudvalget.</p> <p><i>Bilag:</i> Kvartalsrapporten for perioden 1/1 – 30/9 2024.</p> <p>Indstilling til menighedsrådet: Punktet forelægges til menighedsrådets drøftelse og beslutning.</p> <p>2.2 Status på ønskeliste / besluttede tiltag v/Gordon</p> <p>I seneste møde i menighedsrådet blev besluttet en række tiltag, omkring hvilke, der gives en status. Det drejer sig om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renovering af forpladsen v/ glasgang og tværfløjen • Supplerende indgang til kirken / administrationen • Nye gulve i pejsestuen og studielokale • Nye stole til pejsestue og studielokale | <p><i>Menighedsrådet godkendte kvartalsrapporten.</i></p> |

- Ny ovn i køkken
- Nye tilføjelser på ønskelisten (nyt klæde til flygel i pejsestuen, flere kaffe-/tekopper, head-set, knagerække til det lille mødelokale

Det indstilles til menighedsrådet:

- a) At træffe beslutning om ændring i valg af gulvbelægning til pejsestue og studielokale
- b) At tage status på øvrige tiltag til efterretning

Menighedsrådet besluttede sig for, at den nye gulvbelægning i Pejsestue og Studiekreds skal være den vinyl der hedder XpertPro LVT Looselay nr. 3561

Menighedsrådet tog pkt. 2.2.'s øvrige status til efterretning.

2.3:

Orientering fra møde i Det besluttende budgetsamråd v/ Jim, Gordon

Møde blev afholdt 4. november 2024. Mødets punkter var:

- Gennemgang af sognenes foreløbige regnskaber pr. 30. september 2024
- Reserven – forbrug til ladestandere mm.
- Ansøgning fra Pederstrup Sogn om midler fra fællesreserven til undersøgelse af Hedegårdskirken
- Ansøgning fra Pederstrup om ændring af anlægsmidler vedr. tagudskiftning på præsteboligen Vårbuen
- Besluttende budgetsamråd for den nye valgperiode – udkast til vedtægter for det kommende budgetsamråd er udarbejdet

Indstilling til menighedsrådet:

- a) At orienteringen tages til efterretning
- b) At menighedsrådet afgiver sin billigelse til, at Skovlunde – i lighed med øvrige sogne – fortsætter sin indgåelse i og samarbejde i Det besluttende budgetsamråd

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Et enigt menighedsråd besluttede at fortsætte samarbejdet i Det Besluttende Budgetsamråd.

2.4:

Orientering fra møde med PWC-revision om revisionsprotokollater – regnskab 2023 v/ Connie

Møde blev afholdt 11. november 2023. Deltagere var sogne og provsti.

Revisoren redegjorde for nogle af de nedslagspunkter og særlige bemærkninger, der var for regnskaber 2023.

Det bemærkes, at der ikke var bemærkninger til

Skovlunde-sogns 2023 regnskab. Alt OK.

For regnskab 2024 vil der blive lagt op til særlig opmærksomhed på en række områder:

- Ajourført regnskabsinstruks – årligt?
- Indhentelse af tilbud for større investeringer
- Beholdningseftersyn
- Biregnskab, som skal indeholde det samlede bevilgede budget og forbrug på anlægsprojekter

Indstilling til menighedsrådet:

Det indstilles til menighedsrådet at tage orienteringen til efterretning

Menighedsrådet tog indstillingen til efterretning.

2.5: Opsætning af nyt hegn ved præsteboligen

Der har været afholdt møde med naboen til præsteboligen. Naboen har ikke ønsket udskiftning af hegnet. Udskiftning er alene begrundet i provstens påbud derom ved syn på præsteboligens matrikel.

Naboen har skriftligt indvilget i at ville betale 25 % af billigste tilbud. Formanden for Bygnings- og Kirkegårdsudvalget har indhentet flere tilbud.

Sagen er drøftet i Økonomiudvalget

Indstilling til menighedsrådet

Det indstilles til menighedsrådet:

- a) At vedtage efterkommelse af provstens påbud
- b) At godkende naboen's tilbud om betaling af 25% af billigste tilbud
- c) At afgive bemyndigelse til formanden for Bygnings- og Kirkegårdsudvalget til i samarbejde med administrationschefen at vælge leverandør

Menighedsrådet vedtog at efterkomme provstens påbud.

Menighedsrådet godkendte den foreslåede udgiftsdeling.

Menighedsrådet bemyndigede Erling og Gordon til at vælge leverandør og sikre gennemførelse.

2.6: Konstituering af nyt menighedsråd

2.6.1: Genindførelse af kontaktperson

I henhold til § 6 i Lov om menighedsråd afholder det nyvalgte menighedsråd sit konstituerende møde, inden dets funktionsperiode begynder 1. december 2024. Konstitueringen sker i forlængelse af nærværende ordinære menighedsrådsmøde.

Med ansættelse af administrationschefen har SKAL-posten som kontaktperson været i bero, da ledelses-, personale- og driftsmæssige opgaver er indeholdt i chefens jobvaretagelse. Såvel Provsti som Stift har været fuldt orienteret derom – uden, at Skovlunde er meddelt sanktioner eller pålagt valg af kontaktperson, hvis opgaver ville overlappende administrationschefens jobindhold.

Jurist fra Landsforeningen af menighedsråd har med hjemmel i Lov om menighedsråd meddelt, at kontaktperson SKAL vælges. Med hjemmel i lov kan opgaver deles mellem administrationschef og kontaktperson. Fordeling af opgaver skal fremgå af vedtægt + formidles (skriftligt) til berørte personaler.

Efter loven er menighedsrådet arbejdsgiver for kirkens og kirkegårdens ansatte med undtagelse af præsterne. En opgave for menighedsrådet er derfor at lede kirkens ansatte i den retning, som menighedsrådet ønsker for kirken.

Menighedsrådets formand har varetaget de ledelses- og personalemæssige opgaver i relation til personalechefen, herunder afholdt den årlige udviklingssamtale + lønsamtale med administrationschefen ligesom formanden har været til rådighed for personale og driftsmæssige spørgsmål ved administrationschefens ferieafholdelse.

Efter loven kan der tillægges den særlige post et honorar.

Det indstilles til menighedsrådet:

- a) At drøfte og træffe beslutning om at gennemføre valg i forestående konstitutionsmøde til den særlige post i menighedsrådet og således være i overensstemmelse med menighedsloven
- b) At beslutte, at der snarest udarbejdes vedtægt for kontaktperson med beskrivelse af opgaver og deling af opgaver med administrationschefen
- c) At der sker synliggørelse om kontaktpersonen i forhold til ansatte
- d) At vedtægt og plan for synliggørelse forelægges i menighedsrådet til godkendelse snarest i 2025

Menighedsrådet besluttede at følge alle fire punkter i indstillingen.

2.6.2: Honorering af særlige poster i menighedsrådet

Efter Lov om menighedsråd kan ydes honorarer til valgte medlemmer, som varetager særlige poster omfattende posten som:

- Formand
- Kasserer
- Kirkeværge
- Kontaktperson

I 2024 er som A-indkomst godkendt følgende honorarbetaling i Skovlunde:

- Formand: 40.000 kr.
- Kasserer: 30.000 kr.
- Kirkeværge: 30.000 kr.
- Kontaktperson: 0 kr. – posten ej besat

Alle ansatte har fået et overenskomstmæssigt klækkeligt lønløft.

Honorar besluttet i menighedsrådet, men SKAL godkendes i Provstiet.

Det indstilles til menighedsrådet:

At drøfte honorering af de særlige poster og herunder regulering af honorarsatserne og virkningstidspunkt derfor.

3.0: Skovlunde Kirkegård

3.1: Status på udbygning af gravsteder

Fase 1: er planmæssigt fuldført i 2024.

Fase 2: gennemføres i 2025

3.2: Tillæg til vedtægt for Skovlunde Kirkegård og Servitutter

I ordinært møde i menighedsrådets møde den 28. august 2024 opfordrede

Menighedsrådet besluttede med 10 stemmer for og én stemme imod (Gaia Iversen) at hæve honorarerne med kr. 5.000,- således at formanden fremover honoreres med kr. 45.000 årligt og kasserer og kirkeværge fremover honoreres med kr. 35.000 årligt.

Efter afstemning hvor:

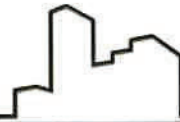
Janni Kappel, Erling Fenger, Helga Tidemann Jensen og Mogens Fritz Nielsen stemte for et honorar til kontaktpersonen på kr. 20.000,- og

Helle Kastberg Hansen, John Deleuran og Connie Hartz stemte for et honorar på kr. 5.000,- og

Gaia Iversen og Kathrine Brorsen stemte for et honorar på kr. 0,- og.

Morten Wassmer undlod at stemme, besluttede menighedsrådet således, at kontaktpersonen fremover honoreres med kr. 20.000,- årligt.

| | |
|---|---|
| <p>medarbejderrepræsentanten til, at der blev udarbejdet et tillæg til gældende vedtægt og servitutter for Skovlunde Kirkegård omfattende et forbud mod brug af plastik- / kunstige blomster.</p> <p><i>Årsag:</i> Der tænkes i grønne løsninger og det kunstige materiale kan ikke indgå i en komposteringsproces.</p> <p>Sagen har været behandlet i Bygnings- og Kirkegårdsudvalget, som har formuleret forslag til tillæg til vedtægt og servitutter under § 30, afsnit C, stk. 15:</p> <p><i>"...endvidere må brug af plastik og kunstige blomster ikke anvendes på kirkegården, fordi materialet ikke kan indgå i komposteringsprocessen".</i></p> <p><u>Det indstilles til menighedsrådet:</u> At træffe beslutning om godkendelse af forslaget til teksten for tilføjjelsen i vedtægt og servitutter.</p> <p>Godkender menighedsrådet tilføjjelsen, vil den tilrettede vedtægt og servitutter blive sendt til Provstiet.</p> | <p><i>Menighedsrådet vedtog enstemmigt at godkende teksttilføjjelsen i vedtægt og servitutter.</i></p> |
| <p>4.0: Eventuelt</p> | |
| <p>5.0: Lukket punkt: Intet punkt foreligger</p> | |



Beslutningsprotokollatet er behandlet og godkendt
i ordinært menighedsrådsmøde i Skovlunde Sogns Menighedsråd
onsdag den 27. november 2024

Connie Hartz

Connie Hartz, Formand

Erling Fenger

Erling Fenger, Næstformand

Gaude Iversen

Jakob Skov

Lugus Nielsen

Kelle Kustberg

Kaj Jensen

Sanni Kappel

P.A. Brorsen

Heidi Wenz

Til:

Fra: Johanne Møller Sørensen (jms@farumsogn.dk)

Titel: Konstituerende møde i Farum Menighedsråd_ 27/11 2024

Sendt: 28-11-2024 12:19

Bilag: Farum_Menighedsråd_Konstituerende_møde_27-11-2024.pdf;

Til rette vedkommende

Venlig hilsen

Johanne Møller Sørensen

Administrationschef



Stavnsholtvej 25, 3520 Farum

jms@farumsogn.dk

Tlf. 41 72 84 52

www.farumsogn.dk



FARUM MENIGHEDSRÅD

KONSTITUERENDE MØDE

Onsdag 25. november 2024

Stavnsholtkirken kl. 18.00

Til stede: Peter Buhl, Ulla Buhl, Steen Christensen, Pia Elmtoft-Riedel, Uffe V. Ernst-Frederiksen, Gitte Udby Iversen, Thorkild Jakobsen, Hanne Juel, Marianne Kirchhoff, Malte Koch, Anni L. Larsen, Gy Larsen, Anna Preston, Per Pålsson, Nicholas Schelde, Jan Asmussen, Anne Have Christensen, Dorothea Glöckner, Kristoffer Hjorth Kruse, Ulla Salicath, John Frandsen (medarbejderrepræsentant), Lars Vedel (medarbejderrepræsentant) og Johanne Møller Sørensen (administrationschef)

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Godkendelse af dagsorden | Godkendt |
| 2 | Afgørelse af spørgsmål om kandidaternes valgbarhed, jf. valglovens § 3, og menighedsrådslovens § 6, stk. 2. | Alle medlemmer er valgbare |
| 3 | Underskrivelse af erklæring (menighedsrådsløftet) jf. menighedsrådslovens § 7. | Seks nye medlemmer skrev erklæringen under |
| 4 | Valg af formand, jf. menighedsrådslovens § 8, stk. 3. | Malte Koch blev valgt til formand med 15 stemmer |
| 5 | Valg af næstformand, jf. menighedsrådslovens § 8, stk.3. | Gy Larsen blev valgt til næstformand med 14 stemmer En stemte blankt |
| 6 | Valg af kirkevæрге, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 1. | Valg af kirkevæрге udskydes til næste møde |
| 7 | Valg af kasserer, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 2. | Peter Buhl blev valgt med 19 stemmer En stemte blankt |
| 8 | Valg af kontaktperson, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 5. | Anni L. Larsen blev valgt med 19 stemmer En stemte blankt |
| 9 | Valg af bygningskyndig, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 8. | Valg af bygningskyndig udskydes til næste møde |
| 10 | Valg af underskriftsberettiget, jf. menighedsrådslovens § 9, stk. 9. | Gy Larsen blev valgt |

| | | |
|----|---|---|
| 11 | Valg af valgbestyrelse, jf. valglovens § 6, stk. 1. | Peter Buhl, Ulla Buhl og Nicholas Schelde blev enstemmigt valgt |
| 12 | Valg af formand for valgbestyrelsen, jf. valglovens § 6, stk. 2. | Nicholas Schelde blev valgt |
| 13 | Valg af 6 medlemmer til kirkeudvalget (KU), jf. menighedsrådslovens § 18 og Farum Menighedsråds Forretningsorden § 2, C | Peter Buhl Jensen, Steen Christensen, Uffe V. Ernst-Frederiksen, Gitte Udby Iversen, Marianne Kirchhoff og Anna Preston blev valgt. |
| 14 | Valg af 6 medlemmer til kirkegårdsudvalget (KGU), jf. menighedsrådslovens § 18 og Farum Menighedsråds Forretningsorden § 2, D | Flg. stillede op: Steen Christensen, Pia Elmtoft-Riedel, Uffe V. Ernst-Frederiksen, Thorkild Jakobsen, Hanne Juel, Marianne Kirchhoff, Malte Koch, og Anna Preston Stemmefordelingen var som følger Pia Elmtoft-Riedel (15 – valgt), Uffe V. Ernst-Frederiksen (13 – valgt) Thorkild Jakobsen (14 – valgt) Marianne Kirchhoff (10 – valgt) Malte Koch (13 – valgt) og Anna Preston (18 – valgt) Steen Christensen (9) Hanne Juel (6) |
| 15 | Valg af op til 7 medlemmer til aktivitetsudvalget (AU), jf. Farum Menighedsråds Forretningsorden § 2, E | Ulla Buhl, Pia Elmtoft-Riedel, Gitte Udby Iversen, Malte Koch og Per Pålsson blev valgt |
| 16 | Valg af 4 medlemmer til informationsudvalget (IU), jf. Farum Menighedsråds Forretningsorden § 2, F | Nicholas Schelde, Ulla Buhl, Anni L. Larsen blev valgt |
| 17 | Valg af 4 medlemmer til grønt udvalg (GU), Farum Menighedsråds Forretningsorden § 2, D | Anni L. Larsen, Gy Larsen, Hanne Juel og Thorkild Jakobsen blev valgt |
| 18 | Valg af 2 medlemmer til Skoletjenestens repræsentantskab | Ulla Buhl og Anna Preston blev valgt Pia Elmtoft-Riedel blev valgt som suppleant |
| 19 | Praktisk information | JMS orienterede |
| 20 | Eventuelt. | Gitte Udby Iversen, Ulla Buhl, Nicholas Schelde, Jan Asmussen og Doris Pihl Linkenkær danner arbejdsgruppe vedr. indsamling til Folkekirkens Nødhjælp 9/3 2025 |

Venlig hilsen

Ellen Moritz Kristiansen

Provstisekretær i Ballerup-Furesø Provsti

Telefon 23 41 00 12 · ekr@km.dk



FOLKEKIRKEN

Provstikontor · Hold-an Vej 12, 1. sal · DK-2750 Ballerup

Telefon 23 41 00 12 · ballerup-furesoe.provsti@km.dk · [Ballerup-Furesø Provsti](#)

5. december 2024

Årshjul for Ballerup-Furesø provsti 2025 (foreløbig version)

PK = provsti kontor

| Måned | Emne | Indhold | Mødedato, tid & sted |
|--------|----------------------------|---|--|
| Uge 4 | PU-møde nr. 35 | Løbende sager | Onsdag den 22. januar kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge 6 | Hvem-hvad-hvor i provstiet | Fælles møde for menighedsråd og provstiudvalg. Velkomst og information. | Torsdag den 6. februar kl. 18.30-21.00 Ballerup Kirke |
| Uge 10 | PU-møde nr. 36 | Løbende sager Program for indledende budgetsamråd gennemgås Godkendelse af honorarer PUK årsregnskab forelægges og godkendes. | Mandag den 24. februar kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge 15 | PU-møde nr. 37 | Menighedsrådenes årsregnskaber for 2024 Drøftelse af principper for udmeldelse af foreløbige driftsrammer Status på ProvstiSkyen Næste års PUK budget diskuteres. Løbende sager | Onsdag den 2. april kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge 16 | Indledende budgetsamråd | Alle sogne Furesø ligningsområde kl. 17.00-18.30 Ballerup ligningsområde kl. 18.30-20.00 (CIR § 2 stk. 3: budgetprocessen skal være udmeldt til menighedsrådene senest 1. marts) | Mandag den 28. april kl. 17.00-20.00 |

| | | | |
|--------|--|---|------------------------------------|
| Uge XX | PU-møde nr. 38 | Fastsættelse af foreløbige driftsrammer, som skal udmeldes senest den 1. maj Skoletjenestens arbejde (Pernille Molsgaard inviteres til at deltage i PU-mødet og orientere) | kl. 16.30-17.30 Provstikontoret |
| Uge XX | PU-møde nr. 39 Regnskaber PUK-budget | Løbende sager Sogdenes regnskaber for foregående år gennemgås – tendenser, problemer, udfordringer, initiativer? PUK kvartalsrapport 1. kvartal behandles. Redegørelse for uddeling af kursusmidler. | kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge XX | PU-møde nr. 40 Budget | Løbende sager Sogdenes budgetter er indberettet i økonomiportal senest 30. juni Rammer og anlægssønsker samt driftsbevillinger. Andre fokuserter? Grunde til højere/lavere rammer? Evt. opklarende spørgsmål til menighedsråd. Budget for PUK behandles og godkendes Sogdenes kvartalsrapporter for 1. kvartal behandles. Sommermiddag | kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge XX | PU-møde nr. 41 Budget | Løbende sager Program for budgetsamråd gennemgås Drøfte endelige rammer, anlæg og projektbevillinger Status Provstisky PUK kvartalsrapport 2. kvartal behandles. Sogdenes kvartalsrapporter for 2. kvartal behandles. | kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |
| Uge XX | Valg | Valg til provstiudvalg og stiftsråd. Provstiudvalget indkalder. | |
| Uge XX | Budgetsamråd | Furesø ligningsområde kl. 17-18.30 Ballerup ligningsområde kl. 18.30-20.00 | kl. 17.00-21.00 |
| Uge XX | PU-møde nr. | Fastsættelse af endelige budgetrammer | kl. 20.00-21.00 |
| Uge XX | PU-møde nr. | Løbende sager. | kl. 16.30-19.00 Provstikontoret |

| | | | |
|--------|------------------------------------|---|--|
| | | <p>Revisor har revideret alle regnskaber senest den 15. september. Protokollater kan ses på DAP. Redegørelse for uddeling af kursusmidler. Protokollat for PUK årsregnskab godkendes. Drøftelse af Provstiets målsætninger</p> | |
| Uge XX | <p>PU-møde nr. Regnskaber</p> | <p>Løbende sager. Revisor samt sognenes kasserere inviteres til at gennemgå revisionsprotokollater. Godkendelse af PUK endeligt budget. Godkendelse af GIAS takster. Godkendelse af kremeringstakster. PUK kvartalsrapport 3. kvartal behandles.</p> | <p>kl. 16.30-17.30 med deltagelse af revisor. Kl. 17.30-19.00 PU-møde. Begge møder afholdes i:</p> |
| Uge XX | <p>PU-møde nr. Budgetter</p> | <p>Løbende sager. Behandling af næste års budgetter. Sognenes kvartalsrapporter for 3. kvartal behandles. Planlægge næste års møder, både PU-møder og andre.</p> | <p>kl. 16.30-19.00 Provstikontoret</p> |