

Referat

Morsø Provsti – Møder

PU møde 6. november 2025 - d. 06-11-2025 kl. 12:00 til 15:00

Deltagere: Henning Bjerregaard, Bodil Møller Kristensen, Poul Christian Poulsen, Mette Marie Dencher, Mette Moesgaard Jørgensen, Klaus Kaysen Petersen, Anny Elisabeth Høegh Nielsen, Bodil Kærgaard Hansen

Folkekirken Familiestøtte vedr. brev fra bestyrelsen:
Provstiudvalget i Morsø provsti kan ikke give samtykke til dispensation for opsigelsesfristen på 1 år for Aarhus Vestre og Herning Nordre/Søndre provstier.
Provstiudvalget indstiller, at man fastholder opsigelsesfristen.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsorden er godkendt
2 - Morsø provstiudvalg - konstituering	Mette Moesgaard Jørgensen er valgt til formand for provstiudvalget. Poul Christian Poulsen er valgt til næstformand for provstiudvalget.
3 - Morsø provstiudvalg - udpegning af repræsentanter til udvalg Følgende udvalg skal der findes repræsentanter til: Folkekirken familiestøtte Personalekonsulenter	Valg til udvalg: Bestyrelsen for Folkekirken familiestøtte: Repræsentanter for Morsø provsti er: Bodil Kærgaard Hansen Mette Moesgaard Jørgensen Bestyrelsen for personalekonsulenter: Repræsentanter for Morsø provsti: Anny Elisabeth Høegh Nielsen Mette Moesgaard Jørgensen
4 - Provstiudvalget - Forretningsorden Sager: Morsø provstiudvalg - Forretningsorden - konstituering - 2025 (2025 - 41227)	Forretningsorden gennemgået med følgende kommentarer: Møderne bekendtgøres for et år ad gangen. Deadline for punkter til PU møder: 10 dage før mødet. Dagsorden udsendes så vidt muligt 8 dage før mødet.

Bilag: Aktdokument, Forretningsorden provstiudvalg 2025 - kladde	
5 - Morsø provstiudvalg - Økonomiske principper Sager: Morsø provstiudvalg - Forretningsorden - konstituering - 2025 (2025 - 41227) Bilag: Aktdokument, 2025 Principper for den økonomiske forvaltning i Morsø Provsti 2025	Principper for den økonomiske forvaltning i Morsø provsti 2025-2029 er gennemgået og godkendt.
6 - Morsø Provstiudvalg - Regnskabsinstruks	Godkendt
7 - Fra Alsted-Sønder Dråby vedr. maleri Sager: Alsted-Sønder Dråby sognes menighedsråd - altertavle - maleri - Morsø provsti - 2025 (2025 - 40187) Bilag: Brev til Provstiudvalg til primo november 2025, Brev til Provstiudvalg, Artikel i Kirkebladet, Fuglefri fugleflugt	Provstiudvalget er ikke afvisende, men ønsker et udfærdiget projekt, til stiftsøvrighedens godkendelse. Provstiudvalget opfordrer til at menighedsrådet tilmelder sig førstkomende konsulentrunde for at få afklaret, om maleriet kan anvendes som altertavle. Dermed kan det også afklares, hvordan man forholder sig til den nuværende altertavle. Bodil Kærgaard Hansen forlod mødet under beslutningen.
8 - Fra Frøslev-Møllerup-Outrup-Dragstrup sognes menighedsråd vedr. kvartalsrapport for 2. kvartal Kvartalsrapporten er på kirkeportalen Sager: Frøslev-Møllerup-Outrup-Dragstrup menighedsråd - Kvartalsrapport - 2025 (2025 - 27283) Bilag: Aktdokument	Godkendt
9 - Fra Assels-Blidstrup vedr. kvartalsrapport for 3.	Godkendt

kvartal Kvartalsrapporten er på kirkeportalen Sager: Assels-Blidstrup menighedsråd - Kvartalsrapport - 2025 (2025 - 27276) Bilag: Aktdokument	
10 - Fra Flade-Skallerup vedr. kvartalsrapport for 3. kvartal Kvartalsrapporten er på kirkeportalen Sager: Flade-Skallerup menighedsråd - Kvartalsrapport - 2025 (2025 - 27282) Bilag: Aktdokument	Provstiudvalget savner budgetformål til nærmere uddybning af de enkelte poster. Provstiudvalget er bekymret over det store underskud ved afslutning af 3. kv. 2025. Menighedsrådet bør være opmærksom på, at en del af budget 2026 er budgetteret med brug af frie midler.
11 - Fra Lødderup-Elsø sognes menighedsråd vedr. kvartalsrapport for 3. kvartal Kvartalsrapporten er på kirkeportalen Sager: Lødderup-Elsø menighedsråd - Kvartalsrapporter - 2025 (2025 - 34546) Bilag: Aktdokument	Godkendt.
12 - Fra Sønder Dråby-Alsted sognes menighedsråd vedr. kvartalsrapport for 3. kvartal Kvartalsrapporten er på kirkeportalen Sager: Sønder Dråby-Alsted menighedsråd - Kvartalsrapport - 2025 (2025 - 27304) Bilag: Aktdokument	Godkendt
13 - Godkendelse af endeligt budget Morsø provstiudvalgskasse	Årsbudget 2026 er blevet afleveret til provstiet

Budgettet er blevet påført tidsstempelt:
06-11-2025 14:24

Sager:
Budget - endeligt - 2026 - Morsø provsti (2025 - 31276)

Bilag:
Aktdokument, Årsbudget 2026 - økonomiportalen

14 - Morsø provstiudvalgskasse kvartalsrapport for 3. kvartal

Godkendt

Sager:
Kvartalsrapporter - Morsø Provsti - 2025 (2025 - 19605)

Bilag:
Aktdokument, Budget, formål 3. kv. Kvartalsrapport 3. kv. 2025

15 - Fra Redsted-Hvidbjerg sognes menighedsråd vedr. kirkesyn Redsted og Hvidbjerg

Godkendt til udførelse når økonomien tillader det.

Sager:
Synsforretninger - MR - 2025 (2025 - 21171)

Bilag:
Fwd Kirkesyn Redsted og Hvidbjerg, 20251020090156402

16 - Fra Ljørslev-Ørding sognes menighedsråd vedr. ansøgning til provstiet reserven

Provstiudvalget bevilger kr. 15.890,70, som udbetales fra reserven til kirkekassen.

Ljørslev-Ørding sognes menighedsråd ansøger reserven om kr. 15890,70 vedr. udgifter ang. sammenlægning af kirkekasser

Sager:
Ljørslev-Ørding Menighedsråd - sammenlægning - Morsø Provsti - 2025 (2025 - 5414)

Bilag:
Ansøgning til provstiet, Beregning af ekstra tid ved sammenlægning af de to menighedsråd

17 - Evt.

Næste møde:

16/12 kl. 15.00-20.00

Mødeliste for 2026 udkast præsenteres på mødet

Beredskabsplan:

Alle menighedsråd skal lave en beredskabsplan pr.
31.12.2025

Mødeliste det kommende år:

16.12.25: 15:00-19:00: PU-møde

22.01.26: 10.30-19.00: PU visionsdag

05.02.26: 12.00-15.00: PU-møde

05.03.26: 12.00-15.00: PU-møde

25.03.26: 19.00-21.00: Forberedende budgetsamråd

06.05.26: 12.00-15.00: PU-møde

22.06.26: 12.00-15.00: PU-møde

18.08.26: 12.00-15.00: PU-møde

02.09.26: 19.00-21.00: Budgetsamråd

15.09.26: 12.00-15.00: PU-møde

07.10.26: 12.00-15.00: PU-møde

05.11.26: 12.00-15.00: PU-møde

15.12.26: 15.00-19.00: PU-møde

Henning Bjerregaard

Bodil Møller Kristensen (Morsø
Provstiudvalg)

Poul Christian Poulsen

Mette Marie Dencher

Mette Moesgaard Jørgensen (Morsø
Provsti)

Klaus Kaysen Petersen

Anny Elisabeth Høegh Nielsen

Bodil Kærgaard Hansen (Morsø
Provstiudvalg)

2025 - 40496 - Morsø Provsti – Møder 06-11-2025, 12:00

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

FORRETNINGSORDEN

for

Morsø

provstiudvalg

§ 1

Provstiudvalget er nedsat i medfør af kapitel 2 a i lov om folkekirkens økonomi

Provstiudvalget består i Morsø provsti af provsten og 6 læge medlemmer og en repræsentant for provstiets præster.

I tilfælde af, at et valgt udvalgsmedlem afgår ved døden eller udtræder af udvalget, indtræder den pågældendes stedfortræder i udvalget. Formanden indkalder i øvrigt stedfortræderen, når et medlem vil være forhindret i at varetage sit hverv i en forventet periode af mindst 2 måneder.

§ 2

Valget af udvalgsmedlemmer gælder fra 1. november. Funktionsperioden er 4 år. Ved funktionsperiodens begyndelse afholder udvalget konstituerende møde, som provsten indkalder til med mindst 8 dages varsel.

På det konstituerende møde vælger udvalget af sin midte en formand og en næstformand. Hvert medlem af udvalget er pligtig at modtage valget, der gælder for udvalgets funktionsperiode.

Valgene, der ledes af provsten, sker ved skriftlig afstemning. Den, der ved første afstemning opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, anses for valgt. Opnås et sådant flertal ikke, foretages ny afstemning. Opnås der heller ikke herved stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, foretages afstemning mellem de to kandidater, der ved anden afstemning har opnået flest stemmer. Den, der herved opnår flest stemmer, er valgt. Står stemmerne lige, foretages lodtrækning.

§ 3

Provstiudvalgets virksomhed og kompetence fastsættes i henhold til lov om folkekirkens økonomi kapitel 2 a. Provsten er forretningsfører for provstiudvalget. I et fælles provstiudvalg beslutter provstiudvalget selv, hvilken af provsterne der skal være forretningsfører. Opnås der ikke enighed om, hvem der skal være forretningsførende provst, afgøres valget ved afstemning. Opstår der stemmelighed foretages lodtrækning. Forretningsføreren har ansvaret for provstiudvalgets journal, arkiv og protokoller. Provstikontoret er provstiudvalgets kontor.

Provstiudvalget kan ansætte kontormedhjælp.

§ 4

Udvalgets beslutninger træffes i møder, jf. dog § 7.

Provstiudvalgets møder er offentlige. Provstiudvalget kan imidlertid bestemme, at en sag skal behandles for lukkede døre, når dette findes nødvendigt eller ønskelige på grund af sagens beskaffenhed.

Provstiudvalget træffer beslutning om, hvornår ordinære møder skal afholdes, og møderne bekendtgøres forud efter provstiudvalgets bestemmelse.

§ 5

Et medlem af provstiudvalget, der tillige er menighedsrådsmedlem, kan ikke deltage i udvalgets forhandling og afstemning i sager, der vedrører det menighedsråd, som den pågældende er medlem af. Medlemmet har dog ret til at udtale sig i sådanne sager.

Provstiudvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem i øvrigt har en sådan interesse i en sag, at medlemmet er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. Medlemmet er ikke afskåret fra at deltage i provstiudvalgets forhandling og afstemning om, hvorvidt der foreligger inhabilitet.

Såfremt et medlem erklæres for inhabilt, skal vedkommende forlade mødelokalet under forhandlingen og afstemningen i den pågældende sag. Et medlem skal underrette udvalget, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Provstiudvalgets afgørelser i medfør af denne bestemmelse kan indbringes for biskoppen.

§ 6

Formanden, eller i hans forfald næstformanden, leder udvalgets møder og afstemninger. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal.

§ 7

Provstiudvalget kan bemyndige provsten til at ekspedere en konkret sag eller bestemte arter af sager efter udvalgets nærmere vedtagelse. På udvalgets møder orienteres om de sager, der er ekspederet på denne måde siden sidste møde.

Formanden kan på provstiudvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Sådanne afgørelser forelægges provstiudvalget til efterretning på næste møde.

§ 8

Provsten drager som forretningsfører omsorg for udførelsen af udvalgets beslutninger.

§ 9

Provstiudvalget fastsætter tid og sted for afholdelse af budgetsamråd og indkalder repræsentanter for menighedsrådene hertil.

Budgetsamrådet er offentligt, jf. § 5, stk. 2, i lov om folkekirkens økonomi.

Provstiudvalget meddeler senest den 15. november endelig godkendelse af de kirkelige kassers årsregnskaber under hensyntagen til revisionsprotokollen og menighedsrådenes eventuelle bemærkninger hertil.

§ 10

Provstiudvalgets beslutninger indføres i en beslutningsprotokol, der ved slutningen af mødet underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan forlange sit særstandpunkt kort tilføjet beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen.

Beslutningsprotokollen offentliggøres på provsti.dk/morsoe og sendes til [menighedsrådenes digitale postkasse](#)

§ 11

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære provstiudvalgsmøder

§ 12

Denne forretningsorden træder i kraft den: 6. november 2025.

Vedtaget på provstiudvalgsmøde, den 6. november 2025.

(formand)

Anvendte forskrifter:

Lov om folkekirkens økonomi, jf. lovbekendtgørelse nr. 753 af 25. juni 2013.

Bekendtgørelse nr. 302 af 26. marts 2007 om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed.

Cirkulære nr. 9081 af 25. februar 2013 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Principper for den økonomiske forvaltning i Morsø Provsti 2025 - 2029

Forudsætning

Grundlaget for Morsø Provstis økonomi er kirkeskatten. Det tilstræbes, at kirkeskatteprocenten indenfor en valgperiode er konstant. Der kan dog ske ændringer, hvis afgørende hensyn til det kirkelige liv i provstiet fordrer det.

Principper for tildeling af ligningsmidler og godkendelse af menighedsrådenes budgetter

Morsø kommune er ligningsområde for Morsø Provsti. De penge provstiet udskriver, tilhører fællesskabet af menighedsråd i provstiet. Det er så provstiets opgave at fordele dem til de enkelte sogne og menighedsråd, så rammerne for forkyndelse af evangeliet er bedst mulige.

Drifts- og anlægsrammer udmeldt den 15. september, efter budgetsamråd, er de endelige drifts- og anlægsrammer, som ikke må overskrides. Menighedsrådene skal tilrette budgettallene til de beløb, som fremgår af de godkendte budgetter.

Reserven

Reserven er det beløb, som provstiudvalget tilbageholder – godkendt af budgetsamrådet - i en pulje til div puljer samt til uforudsete udgifter, som menighedsrådene ikke har haft mulighed for at budgettere med, og som menighedsrådene ikke kan finansiere ved egenfinansiering (frie midler) eller besparelser.

Menighedsrådene kan søge midlerne som en ekstrabevilling eller som lån. Der skal ansøges skriftligt (skabelon findes på provstiets hjemmeside) og vedlægges dokumentation. Provstiudvalget vurderer inden bevilling, om udgiften er uforudset og om kirkekassen har mulighed for anden finansiering.

Likviditet stillet til rådighed

Provstiudvalget stiller op til 10% af driftsrammen til rådighed for menighedsrådet som en ”buffer”. Ved regnskabsårets afslutning skal beløbet være det samme som ved årets begyndelse.

Særligt vedr. driftsmidler

Frie midler pr. 1/1 i det pågældende budget må maks. udgøre 10% af driftsudgifterne. Er de frie midler større end 10%, vil provstiudvalget pege på et af følgende tiltag:

- Selvffinansiering af synsudsatte arbejder
- Indbetaling på lån
- Overførsel af likviditet stillet til rådighed af provstiet
- Reduktion (midlertidig) af driftsrammen det kommende år

Ved et regnskabsårs udgang indgår evt. driftsoverskud i frie midler.

Ansøgning om brug af frie midler fremsendes til provstiudvalget.

Godkendt anvendelse af frie midler skal oplyses til provstiudvalget i budgettets bilag 1.

Provstiudvalget skal ikke ansøges om ændringer inden for driftsrammen.

Besparelser på driftsmidler kan efter ansøgning til provstiudvalget anvendes i større projekter i sognet. Er der ikke projekter i sognet, kommer de samtlige menighedsråd til fælles gavn ved næste budgetmelding fra Morsø Provstiudvalg.

Særligt vedr. anlægsmidler

Tildelte anlægsmidler skal placeres på en særlig formålsskonto for godkendte anlæg.

Der gives ikke anlægsmidler til løbende vedligeholdelse, som f.eks. kalkning af kirke, maling af vinduer, udskiftning af hækplanter, reparation af maskiner og lignende. Dette skal betales over driften. Kan i særtilfælde gives som en midlertidig forøgelse af driftsmidler.

Større opgaver i kirken, såsom maling af bænkerader og lignende, regnes som restaurering, og midlerne dertil tildeles som anlægsmidler.

Ved anskaffelser og vedligeholdelsesarbejder samt ved anlægsarbejder over kr. 75.000 skal menighedsrådet indhente mindst to tilbud.

Menighedsråd, som har underskud på driften, forventes at søge underskuddet bragt (gradvist) ned. Menighedsråd, som har overskud på drift- eller anlægsskonto, kan ikke ansøge om ekstra midler til styrkelse af egenkapital.

Ved låntagning

Menighedsrådene kan kun optage lån i stiftsmidlerne og kun efter forudgående tilsagn fra provstiudvalget. Der må ikke optages kassekreditter eller indgås afbetalingskontrakter med private aktører. Leasingaftaler kan kun indgås efter aftale med provstiet og skal godkendes af provstiudvalget.

Menighedsrådene kan først medtage udgifter til afdrag og renter i budgettet efter at anlægsprojektet og finansieringen er endelig godkendt af provstiudvalget.

Det tilstræbes, at Morsø provsti maks. har en lånebelastning (renter + afdrag) på ca. 15% af den samlede kirkelige ligning.

Morsø Provstiudvalg
6.nov.2025

Formand, Morsø Provstiudvalg

Til: Tina Høyer Christensen (THC@km.dk), Kirsten og Bjarne Nielsen (draaby92@hotmail.com)
Fra: margit uldall-Jessen (margit.uldall@gmail.com)
Titel: Brev til Provstiudvalg til primo november 2025
Sendt: 21-10-2025 06:59
Bilag: Brev til Provstiudvalg.pdf; Artikel i Kirkebladet.pdf; Fuglefri fugleflugt.pdf;

Kære Tina

Vil du sørge for at denne ansøgning kommer på førstkommende Provstiudvalg.

Jeg vedhæfter både brevet samt uddrag af Kirkebladet samt uddrag af hæfte: Fuglefri fugleflugt.

På forhånd tak

mvh

Margit

Kasserer i Alsted - Sdr. Dråby menighedsråd

Margit Uldall-Jessen

Bakkevænget 20, Sdr. Dråby

7900 Nykøbing Mors

Tlf. 23 26 93 99

E-mail: margit.uldall@gmail.com



Virusfri. www.avg.com

Sdr. Dråby 20.10.2025

Til Provstiudvalget til behandling primo november 2025

Livets Træ

Beslutning: Vi har i menighedsrådet besluttet at købe et maleri af en anerkendt kunstner Else Pia Martinsen Erz, som samtidig også er lokal.

Dette maleri hedder "Livets Træ" og har et format på 240cm x 270 cm.

Vi har i flere måneder haft det lånt af kunstneren og opsat i kirken foran vores hidtidige altertavle. Dette maleri har virkelig lyst op i vores gamle middelalderkirke og giver en fantastisk fornyelse af kirken.

Foreløbigt er billedet opsat foran den gamle altertavle, men på længere sigt, har vi ønske om, at sætte den gamle altertavle op på venstre side af alteret.

Finansiering: Prisen er: 97.200 kr. for maleriet og vi kan oplyse, at menighedsrådet selv kan finansiere købet, da vi har pengene.

Billedet har givet en fantastisk omtale, både i aviser og af kunstanmelder



Begrundelse for valget. Menighedsrådet har valgt dette maleri, da det simpelt hen udtrykker det lyse, lette og livsbekræftende, det har ændret kirken udtryk fra at være mørk og dystert. Så maleriet har lyst op i vores gamle middelalderkirke og giver en fantastisk fornyelse. Man bliver glad bare ved at se på maleriet. Vi har oplevet rigtig mange tilbagemeldinger fra folk, der kommer forbi, vi er jo også en vejkirke. Folk skriver i vores gæstebog om den positive oplevelse.

Kunstneren: Else Pia Martinsen Erz er en anerkendt og for nyligt også blevet en lokal kunstner. Hendes malerier hænger mange steder. Bl.a. blev hun udvalgt til at udsmykke Ikast- Brandes gymnasium med 4 store malerier på hver 3x140x80 cm.

Vi har vedhæftet filen med billederne kopieret fra en bog, der blev lavet i den forbindelse:

Vi kan også nævne at Else Pia har også udsmykket flere plejehjem. Her har beboerne været rigtig glade for billederne, der lyste op i deres hverdag.

Kunstkritikeren. Vi har også haft besøg af Kunstkritikeren Randi Ottesen som skrev følgende til os:

Sdr. Draaby og kunstneren Else Pia Martinsen Erz efterår 2025

Kommer du forbi Sdr. Draaby kirke på Mors her i efteråret, kan du her opleve en ganske anderledes altertavle.

Den lokale kunstner Else Pia Martinsen Erz har udlånt et af sine største værker til kirken kaldet: "Livstræet". Dette store flotte værk har sin egen historie, da kunstneren malede det efter en sygdomsperiode.

Men nu hænger det her i kirken ganske flot placeret og sikret foran den gamle altertavle.

Man skulle tro, at det var malet hertil! Farvesammensætningen er lige til denne kirke med de gule, blå og brune nuancer i loftsbjælker, loftstrædder og i det mørkeblå knæfald.

Gæs og andre fugle flyver omkring, sætter sig på livstræets blade og grene. Kigger man nøje efter gemmer der sig nogle får i horisonten og i "Livstræets" centrale midte ses røde bladstænk!

Den lyse og samtidig højtidelige stemning understreges ovenikøbet med en alterbuket i de samme farver.

"Livstræet" er et virkeligt formidabelt kunstværk til denne flotte gamle middelalderkirke, som ligger så fantastisk i landskabet. Mange sognebørn og kirketurister vil sige: "Det er bare så flot, hvor er det en god ide med noget nyt kunst her i kirken".

Tillykke til Sdr. Draaby og Else Pia Martinsen Erz med dette flotte samarbejde!

Randi Ottosen
Nykøbing Mors
Kunstkritiker
anna@o2sn.dk



Vi har også haft besøg af Kun Mors som skrev følgende:

Sdr. Dråby har de lånt et maleri – nu håber de, at flere vil besøge kirken

Menighedsrådet i Sdr. Dråby Kirke har forelsket sig i et gult maleri af kunstneren Else Pia Martinsen Erz, der for nylig er flyttet til øen. Nu håber de, at flere vil træde ind i kirken og opleve forvandlingen.

Af: Katrine Hedegaard KUN MORS

1. oktober 2025 17:55

SDR. DRÅBY: Kirsten Elisabeth Nielsen åbner den tunge trædør ind til Sdr. Dråby Kirke. Hun træder ind i det lille hvidkalkede kirkerum, vender sig mod alteret og smiler:

– Den er så flot. Der er mange, der har sagt, at den lyser rummet op.

Et nyt blikfang

Tidligere på måneden fik kirken en ny midlertidig altertavle. Bag værket står Else Pia Martinsen Erz, som sidste år flyttede til Mors fra Vadehavsområdet i Sønderjylland. Hun kalder maleriet Livstræet, og det er sammensat af tolv moduler i stærke, gule farver.

– Vi så billedet på Facebook, hvor Else Pia havde udstillet og udlånt det til et andet menighedsråd under restaurering af deres kirke. Så blev vi enige om, at det måtte vi prøve, fortæller Kirsten Nielsen, der har været formand for menighedsrådet i ti år, samt medlem af menighedsrådet i 37 år.

Den gamle altertavle hænger fortsat i kirken og det nye maleri står lige foran. Kirsten Nielsen fortæller, at kirken i første omgang kun har lånt maleriet.

Fortsat i Kun Mors

Tankerne bag

For kunstneren selv er maleriet skabt som en personlig tak.

Efter at jeg blev opereret for brystkræft i 2002, har naturen været min store støtte. Fuglene, vandet og

alle turene udendørs har hjulpet mig igennem. Derfor var det vigtigt for mig at male et billede fyldt med

håb og glæde. Det er en tak for, at alt gik godt, fortæller Else Pia Martinsen Erz til KunMors.

Hun lægger vægt på, at folk selv skal opleve og tolke værket:

– Jeg håber bare, at de får en positiv oplevelse, når de står foran det.

Håbet om flere besøgende

I menighedsrådet ser man den nye altertavle som et led i en nødvendig fornyelse.

– Vi skal hele tiden finde på noget, der gør, at folk har lyst til at komme i kirken. Det her er en måde at forny os på – uden at glemme det gamle.

Hun ser ud over kirkerummet, hvor farverne fra Livstræet kaster et gyldent skær over de hvide vægge.

– Når man åbner døren herind, skal man helst få lyst til at blive. Og det synes jeg dette billede hjælper med.

Artiklen om Else Pia Erz i Kirkebladet for Nordmorspastorat er vedhæftet

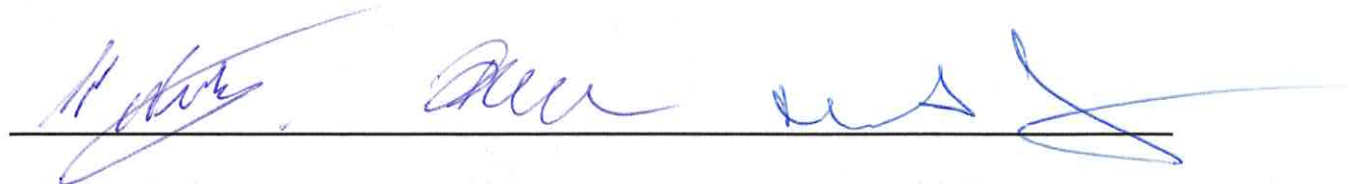
Alsted – Sdr. Dråby menighedsråd ønsker Provstiudvalgets godkendelse

I første omgang på køb af maleriet: Livets Træ.

På længere sigt ønsker vi også Provstiudvalgets godkendelse på flytning af den gamle altertavle over på venstre væg for alteret (midlerne har vi selv)

Med venlig hilsen

Alsted – Sdr. Dråbys menighedsråd



Kirsten Nielsen

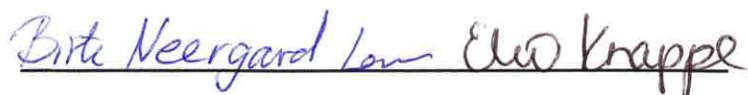
Bodil K. Hansen

Margit Uldall-Jessen

Formand

Næstformand

Kasserer



Birthe N.Larsen

Elin Knappe

Kirkevæрге

Kontaktperson

Hvorfor flytte til Mors ...?

Margit Uldall-Jessen, Sønder Dråby



Hvorfor flytte til Mors, når man har boet mange steder i verden?

Else Pia Martinsen Erz og Hans Peter Erz købte Bakkevænget 16 i Sønder Dråby i 2023 og flyttede fast hertil i 2024. Vi har fået nogle interessante, gæstfri og rare mennesker som naboer.

Else Pia er født i Feldborg og Hans Peter er født i Saarland i Tyskland (10 km fra den franske grænse).

Else Pia blev uddannet ved TEKO i Herning og arbejdede først som systueleder og produktionsleder ved MP strømper og Rico Design. Senere blev det design på computer – først 3 år for Lectra og herefter 7 år for et amerikansk firma, MicroDynamics; arbejdspladsen var hele Europa. Else Pia havde fast bopæl i München.

Hans Peter blev uddannet i Harzen på Det Tekniske Universitet Clausthal, hvor han først læste til ingeniør og senere tog en mastergrad og en Ph.d. i Støberiteknologi.

I gennem 13 år havde han job i Frankfurt, Swartswald, Østrig, München og Lausanne i Schweiz. Herefter etablerede han en rådgivende virksomhed med projektering af fabrikker i Rusland, Indien, USA, Mexico, Kina og Europa; især Tyskland.

Den store rejsevirkksomhed gjorde, at Else Pia og Hans Peter havde brug for at mødes et sted at slappe af i den sparsomme fritid. Valget faldt på Tæbring, hvor de fandt et sommerhus. Dette sommerhus havde de fra 1993 til 2007. De følte sig rigtig godt tilpas her og godt modtaget af naboerne. I juli 1995 blev de gift i Tæbring Kirke.

I 1995 købte de fast bolig i Skærbæk i Sønderjylland. Else Pia indstillede sin hidtidige karriere til fordel for kunsten; gik to år på Sønderjyllands Kunstscole i Sønderborg og herefter tre år på Kunstscole i Köln, da Hans Peters arbejde krævede, at de flyttede til Brühl i Tyskland.

Herefter besluttede de, at deres faste hjem skulle være i Danmark og købte en ny bolig i Ballum ved Vadehavet, og Else Pia indrettede sit galleri i deres tidligere bolig i Skærbæk.

Else Pia får de fleste af sine idéer fra de mange ture i naturen ved Vadehavet; nu er det Limfjorden. Hun er tidligt oppe, sidder stille og betragter naturen, fuglene, vadefuglene, dyrene og ikke mindst farverne. Hun har altid kameraet med, tager mange billeder. Det er stemningen i naturen, med billederne som støtte, der bliver grundlag for hendes billeder, som hun altid maler i sit atelier. Else Pias billeder hænger rigtig mange steder,



blandt andet på Ikast-Brande Gymnasium, hvor der er 4 billeder på hver 3 x 140 x 80 cm. Gennem billederne udtrykker hun de unges udvikling på gymnasiet igennem deres 3 års skolegang. Udviklingen beskrives i de 4 store malerier.

I Sdr. Dråby Kirke har vi fået lov at låne et af Else Pias store billeder. Det er så stort, at det dækker hele vores altertavle, så her i efteråret vil det være muligt at se det flotte værk.

Ældresagen har inviteret Else Pia Martinsen Erz til at holde et foredrag på Mors. Det foregår i Hangaren i Støberigården 20. november kl. 14-16.

Men hvorfor flyttede de til Mors?

Else Pia og Hans Peter havde solgt deres hus i Ballum. Hvor skulle de nu flytte hen? Else Pia kiggede på boliger omkring Herning, mens Hans Peter kiggede på boliger på Mors. Det blev Mors. Her havde de oplevet de første år af deres fælles tilværelse; roen og gæstfriheden samt at de var blevet gift på Mors. Ved deres besøg på Mors i forbindelse med deres sølvbryllup havde de også stiftet nærmere bekendtskab med Nordmors.

Bakkevænget 16 var til salg, der var udsigt ud over Limfjorden og over til de flotte skrænter på Fur.

Efter første rundvisning tog de en hurtig beslutning og købte huset. I første omgang blev det en flexbolig, men efter et år solgte de også boligen og galleriet i Skærbæk. I 2024 flyttede de endeligt til Mors. Her håber vi, at de vil finde sig godt tilpas og slå rødder.

Else Pia har udstilling af sine billeder i boligen og har åbent efter aftale. Mange af hendes gamle kunder fra Galleriet i Skærbæk kommer nu til Mors.

Før havde de solnedgangen i Vadehavet, nu nyder de solopgangen ved Limfjorden.







Ikast- Brande Gymnasium præsenterer for første gang sine 4 store 3-fløjmaleries af Else Pia Erz – alle med motiver fra vadehavets fugleliv.

Malerierne er blevet til på baggrund af kunstnerens studier i det sønderjyske vadehav men også på gymnasiet, hvor såvel arkitektur, farver og lys er blevet studeret omhyggeligt.

Ikke mindst dialogen med eleverne i billedkunst, lærere og rektor afspejler sig i værkerne.

Samarbejdet med elever omkring den store skriftlige opgave og eksamensprojekterne har givet Else Pia Erz indsigt i vores elevers hverdag og ambitioner. Det samme gælder Billedkunst-ekskursionen til Else Pia Erz Galleriet i Skærbæk.

Det ses i malerierne og kan læses i det interview, som stykkevis kommenterer kunstnerens arbejdsproces. Interviewet er foretaget af Camilla Damgaard som led i hendes større skriftlige arbejde i billedkunst.



Hvad har vi her på Ikast-Brande Gymnasium ude i det flade Vestjylland fælles med Else Pia Erz og hendes billeder fra den sønderjyske marsk? Den lave horisont og den store himmel! Vi kan se langt, tankerne kan flyve højt og vækstmuligheder er der nok af! Vores elever kommer fra nær og fjern, mødes og udvikles i løbet af nogle år og flyver så videre.

Else Pia Erz så ligheden med trækfuglene, og vi kan se det i hendes 4 store malerier til Ikast-Brande Gymnasium, som også er historien om at begynde på gymnasiet, finde sig til rette, udvikle sig - og flyve videre ud i verden.

Men det er også historien om mentalt og konkret at komme ud i verden og bringe viden med hjem som stof til læring og udvikling.

De 4 billeder er udsnit af de 4 store malerier af Else Pia Erz



Camilla: Hvordan går du til et bestillingsarbejde, som det du har her?

Else Pia: Det synes jeg faktisk er rigtig, rigtig spændende. Jeg kan godt lide at komme ud og møde nye mennesker. Jeg kan rigtig godt lide at komme ud og møde et nyt sted. Jeg prøver at tænke over, hvad det er for et sted. Jeg tænker, her kommer rigtig mange unge mennesker.

Og alle de der unge mennesker, der kommer her. De ved det måske ikke alle sammen nu. Hvad der skal ske, hvor de skal hen. De kommer og vil gerne lære noget og har måske en masse drømme. Så er de her i en periode og lærer en masse nye mennesker at kende, oplever en masse ting og får masser af viden. Bearbejder det, møder nogle gode lærere, møder nogle gode venner og møder nogle andre mennesker, end de er vant til at se.

Og så pludselig kommer der en eller anden dag, hvor : "Ups, nu er de her 3 år gået", og så skal de videre ud i verden. Det synes jeg er helt vildt spændende. Jeg tænker på, hvis jeg kunne lave nogle unge mennesker, der kommer herind, som lærer en helt masse, som bliver endnu klogere på det, de skal lære. Men måske også på sig selv. Og så har de, "Wauw, nu skal vi ud og opleve verden. Nu har vi jo lyst til at komme ud". Hvis jeg kan lave sådan 4 billeder, så vil jeg blive rigtig glad. Og det billede derude. Det kunne være det sidste i den der serie, hvor det skal starte med nogen, der kommer, og så er fuglene igen blevet et billede på de mennesker, der er her. Nogle der kommer, som kommer lidt mere forsigtigt, ikke flyver alt for meget. Og så skal der foregå noget, så er man klar til at flyve ud i verden. Det synes jeg kunne være rigtig dejligt.



De fire billeder skildrer denne udvikling. Fra billede 1, hvor de ankommer, spændte, forventningsfulde og usikre. Klar til at "fouragere". Hvor horisontlinjen ligger højt, hvor de usikre og forvirrede fugle søger sammen eller isolerer sig. Nogle træder mere i karakter end andre. Nogle løsriver sig fra flokken, andre falder anonyme sammen med flokken.

Men fælles for alle: de er ved begyndelsen af deres udvikling væk fra hjemmet- ud i verden på egne ben. De er endnu kun orienteret mod hinanden og mod de nye omgivelser. Opmærksomheden løfter sig ikke mod horisonten men bliver nede på jorden.

Billedets form
Billedunivers
former, linjer
teret mod ven
slynger sig hj
konturstreg m
liniær kompos
præger billed



Billedets formsprog illustrerer dette. Billeduniverset er et mønster præget af gentagne former, linjer og farver. Nogle former er orienteret mod venstre, andre mod højre. Formerne slynger sig hjulpet og understreget af den sorte konturstreg men uden fælles retning. Og med en liniær komposition uden midtpunkt. En vis uro præger billedet.

Blå, gule, orange og brune farveflader fremhæver og understreger- hjulpet af konturlinjen - mønstret.

Samtidig spiller farverne op mod hinanden i komplementærkontraster og understøtter således både forskelligheden og det fælles/ligheden ved hjælp af gentagelserne.





Format: 3x140x80, årstal: 2011-2012

Her i billede 2 er udviklingen begyndt. Næring indtages, der skal noget til for at udvikle sig og blive flyvefærdig. Horisonten falder samtidig med at himlen får fylde. Horisontlinjen befinder sig nu midt i billedet og himmel og marsk/hav forbindes af de japansk inspirerede trævækster midt i billedet. Vi oplever en større ro i modsætning til det forrige billede, selvom bevægelsen orienterer sig forskellige steder hen. Fuglene flyder lavt, nogle mod læserretningen, andre - lavt over vandet - med læseretningen og andre igen sidder i træerne og fordyber sig.

Farverne fordeler sig i 2 mønstre: farveformer hos fuglene og horisontale farvestriber på himlen. Denne kontrast skaber en vis balance i billedet, fordi fuglene finder deres plads på de horisontale linjer. Formerne er ved at finde retning. Perspektivet bliver større, synsvinklen løfter sig og der arbejdes. Nogle foretager allerede flyveøvelser - mest i grupper



Format: 3x140x80, årstal: 2011-2012

I billede 3 brydes
flugt, flyveøvelsen
rede højt oppe, en
andre tør endnu ik
fra den sikre horis



I billede 3 brydes horisonten af den diagonale flugt, flyveøvelserne bliver sikrere, nogle er allerede højt oppe, enkelte udskiller sig fra flokken, andre tør endnu ikke løsrive sig fra flokken og fra den sikre horisontale linje.

Vi afprøver om vingerne kan bære men flyver ikke længere væk end vi kan lande på næste bred.

I billede 4 er alle flyvefærdige. Den sikre horisont er væk, nogle er endnu i den diagonale kraftlinje op, andre har lagt sig sikkert og målrettet horisontalt - væk, på vej ud i det fri. De finder hver deres vej ud i verden, hvor den erhvervede viden og de menneskelige færdigheder afprøves.



Format: 3x140x80, årstal: 2011-2012



Om Else Pia Erz

Else Pia Erzs kunstneriske referenceramme og univers er den flade sønderjyske marsk. Det er her, hun bor. Det er herfra, hendes verden går.

Else Pia Erzs kunstneriske referenceramme og univers er stor. Hun rejser meget, deltager på udenlandske udstillinger i Paris, Firenze, Barcelona og London og alle steder møder hun andre kunstnere. Men den flade Sønderjyske marsk er hendes hjem. Det er herfra hendes verden går.

"Måske er friheden at se og udforske verden i virkeligheden friheden til at finde tilbage og forstå hvorfor, at mærke glæden og føle indsigten som friheden giver og på den måde finde hjem. Hjem i sig selv eller hjem i den natur man er tiltrukket af eller forstå sig selv ved at få indsigt i mange andre kulturer og på den måde finde ind til essensen – måske er det friheden ved at finde tilbage. Måske afspejler naturen og fuglene forfængeligheden og livet som det hænger sammen eller genopdages når man runder de 50, hvem ved."

Else Pia ved sin 50 års fødselsdag

På dette sted med den store overvældende horisont og den frugtbare marsk maler hun det dyreliv, der udfolder sig. Især fuglelivet har hendes store interesse. Vadefugle, strandskader, ryler, klyder, præstekraver og så naturligvis de større fugle, mågerne, ænderne, svanerne, gæsene og sort sol - stærene. Else Pia Martinsen Erz har et godt øje for de abstrakte kvaliteter hos disse fugle.

Else Pia Martinsen Erz er ikke en naturalistisk maler i den forstand, at hendes fugle er fotografiske gengivelser. Snarere ser hun de formmæssige kvaliteter i fuglekroppene, der gengives lettere stiliserede. Ligeledes holder hun sig heller ikke til lokalfarven, men lader farvefladerne spille deres eget kompositoriske spil. På denne måde forbliver hun både tro mod naturen, samtidigt med, at hun understøtter sin kunstneriske fortolkning af den.

Udgangspunktet er det fotografiske billede, men slutresultatet er mere ekspressionist præget af hendes oplevelser men også af hendes kunstneriske inspirationskilder. Især de tyske ekspressionister - kunstnergruppen Die Brücke og Der blaue Reiter - har sat sig spor i farvesynet. Men også de tyske jugendkunstnere blev en inspirationskilde med de arabeskeagtige former og linjer.

Her støder en næsten Johannes Larsens realistisk formsprog sammen med dyrkelsen af et mere abstrakt, stiliseret og kontrastsøgende formsprog.



Otto Eckmann
(1865-1902): Svane
1896, format: 26,4x

Else Pia Erz fra interviewet med Camilla Damgaard

Camilla: Fuglene kommer så tæt på, fordi de ikke ved, om de skal være bange for dig.

Else Pia: Ja, lige nøjagtigt. Når man bare sidder stille og faktisk er som en grå stue derude. Hvis jeg er derude om morgenen, så ser jeg jo, at alle gæssene laver deres morgentoilette, de går deres ture: gåsegang hen over marsken, når vandet er ved at være væk. Så går de ned og tager bad der om morgenen. Det er rigtig dejligt.

Camilla: Man bliver jo næsten et med det.

Else Pia: Det gør man faktisk.

Camilla: Især når de tør komme så tæt på, fordi de tænker, at du må være en del af det, der er her. Der sker jo ikke noget, intet at være bange for.

Else Pia: Lige nøjagtigt, så har det været en rigtig god dag.

Camilla: Man bliver lidt frisk af, at man sidder og tænker: "Hold da helt op, de kommer helt tæt på og er slet ikke bange for mig". Og så får man nye ideer at køre rundt med.

Else Pia: Det er nemlig, når man prøver at være helt uden at skulle en helt masse. Så er man på en eller anden måde åben. Det er faktisk der, hvor ting ligesom sker og kommer.

Camilla: Det kommer jo næsten bare til én.

Camilla: Jeg tænker på, arbejder du ud fra oplevelser eller arbejder du objektivt realistisk?

Else Pia: Jeg arbejder ud fra mine oplevelser, men fuglene må godt være realistiske på en eller anden måde, men så er det jo bare mit spillerum, det er farver, jeg elsker farver. Hvis nu jeg gerne vil lave det naturalistisk, og i de farver som det var ude i naturen, så kunne jeg bare tage et billede af det. Det er ikke det jeg vil. Jeg vil gerne formidle de stemninger, som jeg har.

Jeg har f.eks., et billede, der hænger hjemme i galleriet nu. Det handler om min oplevelse med to knobsvaner, der boede ud på en mark, og de havde deres bestemte mark. Dem hilste jeg på hver morgen, når jeg var derude. De hilste selvfølgelig ikke på mig, men jeg kørte i hvert fald forbi dem.

Forrige år hvor jeg en dag kom forbi, var der kun en svane og en stor bunke hvide fjer. Da havde der nok været en ræv forbi eller den var blevet syg. Jeg ved ikke, hvad der var sket. Men i hvert fald var der kun en svane. Og den der bunke fjer, den kiggede jeg lidt på selvfølgelig. Der gik et stykke tid, og jeg kommer igen ned på min cykelrute. Og så står den her svane ligesom i å bredden på siden der.

Normalvis forsvinder de altid, når jeg kommer. Men den her stod og kiggede op på mig, der var også et stykke over til mig. Men de plejer sådan set at hoppe ud i vandet og fordufte lidt til den ene eller anden side. Men den stod bare og kiggede på mig. Og det skete sådan en uge eller i 14 dage i træk samme sted.

Camilla: Det er godt nok mærkeligt.

Else Pia : Men så på lang afstand fik jeg øje på, at den ene vinge var der ingen fjer. Så den kunne ikke flyve nu, var jeg godt klar over. Det var min cykelrute, og jeg så den hver dag. Når jeg vågnede om morgenen, og så tænkte jeg, "Er svanen der i dag?". Så jeg skulle bare ud at kigge. Og så nogle dage efter, der kunne jeg ligesom se, når jeg kom fra lang afstand, at der var en and, der stod og snakkede med denne her svane. Eller det så ud som om at nu var de blevet venner derude. Når jeg så kom tæt på, så suste anden væk, og svanen kiggede stadigvæk på mig, og den oplevelse, den blev ligesom ved med at sidde i hovedet på mig. Jeg vidste ikke, hvad jeg skulle gøre ved det.

Så havde jeg en anden oplevelse også, og det var de her gule rapsmarker. Og det er der også over på den anden side. Så når jeg kommer der om morgenen, og solen skinner ned i sådan nogle gule rapsmarker, det er simpelthen bare så flot. Det er ligesom helt selvlýsende, så flot. Så har jeg faktisk lavet et stort billede. Og så er åen her. Og så står den ene svane ligesom og kigger ud på

mig. Og anden er lidt på vej, fordi det er ligesom, den ikke er helt sikkert på, om den vil være ved det der nye venskab. Men jeg kommer jeg til at tænke på, det er ligesom kulturer. Altså, mellem forskellige kulturer opstår venskaber. Nogle gange bliver fuglene også billeder på mennesker og på nogle andre ting jeg tænker på.

Og så fik jeg malet den her svane og anden. Pludselig kom den her rapsmark også på. Faktisk er den jo om foråret. Men hele billedet endte egentlig ud i sådan en hvid, grå, blå tone. Det var jo også på en eller anden måde en lidt sørgelig historie.

Men det var også lidt en god historie, for den fik jo nogle nye venner. Og der tænker jeg at for mig er det rigtig vigtigt, når jeg tager andre steder hen og møder mennesker fra andre kulturer, og ser hvordan de lever. Altså, jeg tænker, at vi nok ikke er dem, der ved mest, og vi ved nok ikke alt. Det kunne godt være, der var andre, der også havde nogle gode idéer. Det var ligesom et rigtig godt dejligt billede på det også for mig.

Og så tænker jeg
tælle den her h
tydelig. Så forta
100 svaner ude
billedet er de h
billede, de flyve
Og så står den j
at den kommer
- men den fik e

Men den histor
historie, som je
folk jo ikke, når
mange billeder.
Der er nogle op
tænker på, eller
billeder. Det ka
den her var bar
her ting. "Okay
ven. Og alle de

Og så tænker jeg, hvordan kan jeg egentlig fortælle den her historie endnu mere kraftig eller tydelig. Så fortalte jeg dig, at jeg havde set de her 100 svaner ude på marken. Så i det øverste af billedet er de her alle på vej væk. Altså ligesom et billede, de flyver væk hen over den der rapsmark. Og så står den jo tilbage hernede og ved jo godt, at den kommer ikke af sted, for den har altså ikke – men den fik en ny ven.

Men den historie der, det er egentlig bare en historie, som jeg nu fortæller til dig. Men det ved folk jo ikke, når de ser mine billeder. Men i rigtig mange billeder, så er der sådanne historier. Der er nogle oplevelser, noget som jeg kører og tænker på, eller noget som jeg har oplevet i alle billeder. Det kan være alt muligt forskelligt. Men den her var bare så tydelig for mig, at det var de her ting. "Okay, nu står den her selv med sin nye ven. Og alle de andre, de tager af sted."

Men det er de trækfugle, som jeg oplever derude så mange gange. Det er sådanne oplevelser, som jeg har ude i naturen, som jeg på en eller anden måde bearbejder og laver mine historier ud af. Og så fortæller jeg dem. Og så tænker jeg, at nogle af de mennesker, der kommer på mit galleri, de ser bare de fugle (og en rapsmark). Og andre kan godt se eller fornemme, at der er nogle ting, jeg også vil fortælle i dem. Men det er jo også det, vi er jo så forskellige. Alle mennesker er forskellige, og det er også okay. Der er altid en eller anden historie i dem, som jeg gerne vil fortælle. Og jeg tror, at hvis det kun var naturen eller – det er lidt hyggeligt, at der er mere i det. At jeg kan få lov at fortælle det på min måde.

Arbejdsproces

Camilla : Hvordan kommer du så helt konkret i gang med skitser og idéer ?

Else Pia: Når jeg laver mennesker, så laver jeg krokitegninger. Så kan jeg jo få nogen til at sidde, og så kan jeg jo tegne. Det gjorde jeg så i en lang periode. Men så er det, når det er fugle, så knibe det lidt at få dem til at sidde stille længe nok til at jeg har fået dem tegnet. Så der tager jeg faktisk fotokamera med. Altså, jeg har fået lavet sådan en lille taske bag på min cykel, så jeg altid har mit kamera med. Og hvis jeg så er så heldig, prøver jeg faktisk at tage en masse billeder.

Jeg arbejder ikke ude mere, fordi der altid er blæst og vind. Så jeg arbejder hjemme i atelieret. Men så er der alle de stemninger, som jeg oplever derude. Alle de oplevelser jeg har med fuglene derude sidder jeg og tegner derhjemme ud fra noget jeg husker, men ser også tit på mine fotos. Også fordi jeg vil godt vil have at fuglene ser ud til at kunne flyve, de fleste af dem i hvert fald. Det behøver ikke at være alle sammen.

Men jeg kan godt lide at der er ligesom lidt et stykke af naturen, som jeg kan holde fast i, så i hvert fald nogle af fuglene i sådan en flok skal se rigtige ud. Og så begynder jeg simpelthen at male direkte på lærredet. Jeg ved ikke hvilke farver det bliver, når jeg starter op på billedet. Jeg begynder simpelthen ud fra de stemninger, jeg oplever ved en helt vild flot solnedgang med alle de støere foran, så har jeg ligesom noget at gå ud fra.

Så efterhånden som jeg maler, maler jeg over rigtig mange gange, men prøver at lade noget stå, som er der, sådan at der bliver flere synlige lag. Så kan farverne skinne igennem. Hvis nu f.eks. jeg har en gul på lærredet først eller orange og lægger noget blått eller lilla ovenpå og så får det til at skinne igennem, så bliver den farve endnu mere kraftig.

Camilla : Ja, det giver en god effekt

Else Pia : Ja, det gør det nemlig. Og det får også farven til at blive mere brilliant .Så det er egentlig en proces. Selvom jeg har nogle tanker fra starten om, at det kunne godt være en bestemt stemning jeg vil male, så kan det godt være, at det maleri, det ender ud med, har en helt anden farve sammensætning.

Altså, det får på en eller anden måde sit eget liv. Jeg prøver egentlig på ikke at tænke så meget, men jeg tager de farver, som jeg har lyst til. Og så arbejder jeg ellers videre med det.

Camilla : Og så bare prøver sig frem.

Else Pia: Og så selvfølgelig på et eller andet tidspunkt, så skal man jo passe lidt på at det ikke kommer til at dø, det må ikke blive for meget. Det skal stadigvæk leve. Fordi det, der er vigtigt for mig, det er når jeg ser lyset derude, lyset i de der store gæs, hvor de hvide farver spiller på brystet af fuglene oppe på himlen. Eller deres bevægelser kan jeg også rigtig godt lide og roen derude, så jeg skal beholde nogle af de der ting, som gør det levende, og så skal jeg have gennemarbejdet billedet.

Men det er faktisk vigtigt, at jeg lader noget af det være, fordi man kan også komme til at male billedet dødt. Hvis man over over over maler det hele. Men lige pludselig har man gjort for meget, og så må man have noget hvidt farve over det igen. Men det er jo også noget, man lærer lidt af.

Nu skal jeg lade være med at røre ved det, for der skal stadigvæk være noget liv i det. Og jeg gør det, at når jeg er i gang med noget, så lader jeg det også stå, kigger meget på det. Altså, til at begynde med, maler jeg meget, og så i slutningen af processen der kigger jeg faktisk mere end jeg maler. Men det gode er altid at komme i atelieret om morgenen. Så tager jeg min kaffe med. Og så kigger jeg på, hvad det lige var, jeg lavede i går, og nogle gange bliver jeg glædeligt overrasket..

Kvartalsrapporten er på kirkeportalen

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Til: Tina Høyer Christensen (THC@km.dk)
Fra: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Titel: Fra Assels-Blidstrup vedr. kvartalsrapport for 3. kvartal
Sendt: 29-10-2025 09:20

Kvartalsrapporten er på kirkeportalen

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Kvartalsrapporten er på kirkeportalen

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Kvartalsrapporten er på kirkeportalen

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

ÅRSBUDGET 2026

for Morsø Provstiudvalg

i Morsø Provsti

i Morsø Kommune

Myndighedskode 4466

CVR-nr. 21271004

Budget 2026 indeholder følgende:

Målsætning, særlige indsatsområder samt supplerende forklaringer

Årsbudget i hovedtal

Årsbudget fordelt på formål

Oversigt over egenkapital

Salg af anlæg m.v.

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

Personaleoplysninger

Forventet indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler fordelt pr. år

Eventuelle budgetønsker

Ønsker om nye anlægsbevillinger eller opsparing til anlæg

Projektbevillinger og ønsker til projekter

Budgettering af reserven i provstiet

bilag 1

bilag 2

bilag 3

bilag 4

bilag 5

bilag 6

bilag 7

bilag 8

bilag 9

Målsætninger

Særlige indsatsområder (jf. merudgiftsønsker m.v.)

Supplerende forklaringer til budgettet

Årsbudget i hovedtal

	Drift	Projekter	Anlæg	Total
1 Fælles indtægter i alt	3.001.700	0	0	3.001.700
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	3.001.700	0	0	3.001.700
2 Kirkebygning og sognegård	-121.077	0	0	-121.077
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	121.077	0	0	121.077
Indtægter	0	0	0	0
3 Kirkelige aktiviteter	-1.223.031	0	0	-1.223.031
Udgifter, løn	1.061.344	0	0	1.061.344
Udgifter, Øvrige	958.217	0	0	958.217
Indtægter	796.530	0	0	796.530
4 Kirkegård	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
5 Præstebolig mv.	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
6 Administration og fællesudgifter	-1.657.592	0	0	-1.657.592
Udgifter, løn	655.274	0	0	655.274
Udgifter, Øvrige	1.002.318	0	0	1.002.318
Indtægter	0	0	0	0
7 Finansielle poster	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Resultat	0	0	0	0
Total udgifter, løn	1.716.618	0	0	1.716.618
Total udgifter, øvrige	2.081.612	0	0	2.081.612
Total indtægter	3.798.230	0	0	3.798.230

Forbrug af frie midler	0	0	0
Forbrug af opsparing			0
Nye lån			0
Forbrug fra solgte anlæg			0
Forbrug af videreførte anlægsmidler			0
Forbrug af videreførte projektmidler		0	
- Afdrag på lån			0
- Opsparet til anlæg			0
- Renteindtægter af anlægssopparing			0
- Oplagt i stift fra salg af anlæg			0
- Overført anlægssalg til kirkekassen			0
Balanceposter i alt	0	0	0

Provstiets reserve	
Ligningsbeløb til reserve	4.294.262
Forventet forbrug af reserven (Specifikation fremgår af bilag 9)	4.294.262

Driftsrammen

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10	Kirkelig ligning
11	Tillægsbevilling fra reserven
12	Ligning til selvstændige juridiske enheder
13	Selvstændige juridiske enheders indtægt fr
17	Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægs
18	Ligning til reserven (PU)
19	Udbetaling fra reserven (PU)

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
3.001.700	3.051.900	2.923.547,00	2.844.247,00	3.001.700	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
3.001.700	3.051.900	2.923.547,00	2.844.247,00	3.001.700	0	0

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

20	Fælles formål
21	Kirkebygning
22	Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)
23	Sognegård
24	Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
25	Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-121.077	-117.200	-63.053,12	-63.174,07	0	0	-121.077
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-121.077	-117.200	-63.053,12	-63.174,07	0	0	-121.077

3 Kirkelige aktiviteter

30	Fælles formål
31	Gudstjeneste og kirkelige handlinger
32	Kirkelig undervisning
33	Diakonal virksomhed
34	Kommunikation
35	Kirkekor
36	Kirkekoncerter
37	Foredrags- og mødevirksomhed
39	Kontingent til DSUK

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-75.000	-50.000	0,00	0,00	0	0	-75.000
-50.000	0	0,00	-26.515,91	0	0	-50.000
-265.510	-265.510	-258.253,11	-89.719,89	796.530	-623.823	-438.217
-582.521	-500.000	-431.196,48	-54.572,30	0	-437.521	-145.000
-250.000	-310.000	-227.023,70	-242.407,17	0	0	-250.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	-6.690,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-1.223.031	-1.125.510	-916.473,29	-419.905,27	796.530	-1.061.344	-958.217

4 Kirkegård

40	Kirkegården
41	Kapel/begravelse, urnenedsættelser
42	Krematorium
43	Arbejde uden for egen kirkegård

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0

Driftsrammen

Formål

5 Præstebolig mv.

- 50 Fælles formål
- 51 Præstebolig 1
- 52 Præstebolig 2
- 53 Præstebolig 3
- 54 Præstebolig 4
- 55 Præstebolig 5
- 56 Funktionærbolig
- 57 Skov og landbrug
- 58 Øvrige ejendomme

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0

6 Administration og fællesudgifter

- 60 Fælles formål
- 61 Menighedsrådet/provstiudvalget
- 62 Personale
- 63 Bygninger
- 64 Økonomi
- 65 Personregistrering - civil
- 66 Personregistrering - kirkelig
- 67 Efteruddannelse
- 68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg
- 69 Forsikring/Arb. miljørådg./Stiftbidrag (PU)

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-437.500	-404.087	-767.884,30	-718.160,24	0	0	-437.500
-257.000	-257.000	-411.531,80	-60.411,13	0	-90.000	-167.000
-607.774	-515.000	-95.040,27	-50.497,93	0	-565.274	-42.500
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	-327.550	-682.381,50	-962.088,21	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	-90.000	-69.442,03	-24.623,83	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-355.318	-215.553	-182.899,00	-174.793,00	0	0	-355.318
-1.657.592	-1.809.190	-2.209.178,90	-1.990.574,34	0	-655.274	-1.002.318

7 Finansielle poster

- 70 Renter af stiftslån
- 71 Renter af andre lån til anlæg
- 72 Øvrige renteudgifter
- 73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)
- 74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)
- 75 Kursgevinst/-tab
- 76 Momsregulering
- 79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler

I alt

Budget 2026	Budget 2025	Regnskab 2024	Regnskab 2023	-- Budget 2026 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	8.960,21	0,00	0	0	0
0	0	1.658,90	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	10.619,11	0,00	0	0	0

Formål

Projektbevilling
I alt

Projektbevilling

Budget 2026	-- Budget 2026 heraf --		
	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift

Formål

Anlægsbevilling
I alt

Anlægsbevilling

Budget 2026	-- Budget 2026 heraf --		
	indtægter		udgifter, øvrig drift

Oversigt over likvide midler af egenkapital

I egenkapitalen råder menighedsrådet over likvide midler i form af frie midler til egen disposition (tidl. overskud af driftsrammen), inklusiv de frie midler, som kan være givet til præstegården og kirkegården, jvf. deres vedtægter.

Oversigten fortsætter på næste side med en opgørelse af videreførelse af midler til endnu ikke-udført anlægsarbejde, som består af likvider, der ikke står på en opsparingskonto eller på anden måde er flyttet fra driftskontoen. Til sidst i bilag 1 følger en opgørelse af likviditet stillet til rådighed af provstiet.

* Forudsætter provstiudvalgets godkendelse

Oversigt over likvide midler af egenkapital (II)

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
Artskonto		2025	2025*		2025
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
Artskonto		2026	2026*		2026
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

Forventet disponering af videreførte midler til udført anlægsarbejde i budgetåret 2026:

* Planlagt forbrug angives som positivt beløb

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
Artskonto		2025	2025*		2025
741150	Viderf. ikke forbrugte projektmidler	0	0		0

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
Artskonto		2026	2026*		2026
741150	Viderf. ikke forbrugte projektmidler	0	0		0

Forventet disponering af videreførte midler til udførte projekter i budgetåret 2026:

* Planlagt forbrug angives som positivt beløb

		Primo	Tilførsel/ fjernelse		Saldo ultimo
Artskonto		2025	2025*		2025
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

		Primo	Tilførsel/ fjernelse		Saldo ultimo
Artskonto		2026	2026*		2026
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

Oversigt over salg af anlæg m.v.

Menighedsrådet råder over anlægsaktiver m.v. som f.eks. ejendomme, grunde, kvoter m.v. som kan afhændes og eventuelt anvendes til finansiering af andre anlægsprojekter. Menighedsrådet skal her oplyse, hvis et salg planlægges.

Salg af anlæg m.v.		Formål for indtægt	Værdi v/ anskaffelse	Salgs værdi	Heraf oplagt i Stiftet	Til finansiering af anlæg
1						0
2						0
3						0
4						0
5						0
6						0
7						0
8						0
9						0
10						0
11						0
12						0
13						0
14						0
15						0
	Salg i alt					0

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

- inkl. alle tidligere "opsparing til særlige formål"

Oversigten herunder dannes automatisk ud fra anlægsbeskrivelsen, der udfyldes for hvert anlæg

Formål

Årets anlægsudgifter

Anlægsudgifter i alt

Tidligere år	Budget 2026	2027	-- Budgetoverslag --		2030 og senere
			2028	2029	

Finansieret ved:

Finansiering i alt

--	--	--	--	--	--

Specifikation af ligningsmidler:

10 Ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets anlægsudgifter

Ligning til årets anlægsopsparing

Ligning til årets afdrag på lån

= Årets ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets renteudgifter tildeles som en del af driftsrammen på formål 10

Oversigt over ansatte i 2026

Oversigten dannes automatisk ud fra medarbejderskemaet, der udfyldes for hver medarbejder

Medarbejdernr	Beskrivelse	Fordelt arbejdstid (i pct.)	Bruttotimetotal pr. år (inkl. ferie)	Bruttoløn (inkl. pension)	Formål
10	Provstisekretær	100	1.924	583.274	62
			1.924	583.274	
Ikke angivet	Skole-kirke medarbejder	100	1.924	605.823	32
			1.924	605.823	
Ikke angivet		100	0	18.000	32
			0	18.000	
Ikke angivet		100	0	-18.000	62
			0	-18.000	
Ikke angivet	Koordinator	100	1.560	437.521	33
			1.560	437.521	
Ikke angivet	Provstiudvalgsmedlem	100	0	90.000	61
			0	90.000	
			5.408	1.716.618	

Specifikation af lønfordeling pr. formål

3 Kirkelige aktiviteter

32 Kirkelig undervisning	623.823
33 Diakonal virksomhed	437.521
I alt	1.061.344

6 Administration og fællesudgifter

61 Menighedsrådet/provstiudvalget	90.000
62 Personale	565.274
I alt	655.274
Total	1.716.618

Der er ikke budgetteret indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler

Ønsker om merudgifter i forhold til foreløbig driftsramme for 2026

		Budget 2026	-- Budgetoverslag --		
			2027	2028	2029
Udgifter i alt		0	0	0	0
2	Kirkebygning og sognegård	0	0	0	0
	Udgifter, løn	0	0	0	0
	Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
	Indtægter	0	0	0	0
3	Kirkelige aktiviteter	0	0	0	0
	Udgifter, løn	0	0	0	0
	Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
	Indtægter	0	0	0	0
4	Kirkegård	0	0	0	0
	Udgifter, løn	0	0	0	0
	Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
	Indtægter	0	0	0	0
5	Præstebolig mv.	0	0	0	0
	Udgifter, løn	0	0	0	0
	Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
	Indtægter	0	0	0	0
6	Administration og fællesudgifter	0	0	0	0
	Udgifter, løn	0	0	0	0
	Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
	Indtægter	0	0	0	0

Begrundelse for merudgiftsønsket (drift)
(Den 2-cifrede formålsskonto, som merudgiftsønsket vedrører, skal angives)

Ønsker om nye anlægsbevillinger eller opsparing til anlæg

Såfremt provstiudvalget imødekommer ansøgningen, overføres oplysningerne til bilag 3 og dette bilag kasseres

Formål

Årets anlægsudgifter

Anlægsudgifter i alt

Budget 2026	-- Budgetoverslag --				2030 og senere
	2027	2028	2029		

Finansieret ved:

Finansiering i alt

--	--	--	--	--

.....

BILAG 9. BUDGETTERING AF RESERVEN I PROVSTIET

Bilag 9

Ligningsbeløb til reserven	4.294.262
Reserve til provstiudvalgets disposition, ikke afsat til bestemte formål	4.294.262
Specifikation af beløb afsat til "bestemte formål" (øremærkning) jf. cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision § 8, stk. 4	

Formål	Beløb
Forventet forbrug fra reserven, i alt	4.294.262

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 — 31-12-2025

Budget 2025 endeligt

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-2.288.925,00	-3.001.700,00	-712.775,00	76,25
10 Kirkelig ligning	-2.288.925,00	-3.001.700,00	-712.775,00	76,25
1000 Kirkelig ligning	-2.288.925,00	-3.001.700,00	-712.775,00	76,25
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-2.288.925,00	-3.001.700,00	-712.775,00	76,25
2 Kirkebygning og sognegård	29.770,00	117.200,00	87.430,00	25,40
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og sognegård)	29.770,00	117.200,00	87.430,00	25,40
2400 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård), provstikontor	29.770,00	117.200,00	87.430,00	25,40
161010 Husleje	18.000,00	36.000,00	18.000,00	50,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	1.095,00	45.000,00	43.905,00	2,43
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	,00	800,00	800,00	,00
225510 Varme	,00	10.000,00	10.000,00	,00
227035 Rengøring efter regning	10.675,00	25.000,00	14.325,00	42,70
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	400,00	400,00	,00
3 Kirkelige aktiviteter	722.013,07	1.125.510,00	403.496,93	64,15
30 Fælles formål	29.821,00	50.000,00	20.179,00	59,64
3000 Fælles formål	29.821,00	50.000,00	20.179,00	59,64
227080 Diverse tjenesteydelser	29.821,00	50.000,00	20.179,00	59,64
32 Kirkelig undervisning	167.620,60	265.510,00	97.889,40	63,13
3200 Kirkelig undervisning	17.620,60	,00	-17.620,60	
118065 Salg af varer og tjenesteydelser til andre menighedsråd	-596.960,16	-796.530,00	-199.569,84	74,95
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	10.957,61	,00	-10.957,61	
181810 Løn	413.694,89	610.000,00	196.305,11	67,82
182810 Betaling for lånt eller delt personale	12.600,00	18.000,00	5.400,00	70,00
188310 Pension	71.739,90	,00	-71.739,90	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	1.782,00	,00	-1.782,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	33.247,51	66.000,00	32.752,49	50,38
222020 Repræsentation ekstern	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223245 Afgifter og licenser	172,28	700,00	527,72	24,61
223810 AUB	1.782,00	,00	-1.782,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	8.028,50	9.000,00	971,50	89,21
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	,00	5.230,00	5.230,00	,00
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	1.600,00	,00	-1.600,00	
227010 Porto og fragt m.v.	,00	500,00	500,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	4.196,25	7.300,00	3.103,75	57,48
227050 Trykning	628,92	3.000,00	2.371,08	20,96
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	500,00	9.000,00	8.500,00	5,56
227075 Gebyrer	940,50	,00	-940,50	
228010 Kontorudgifter	,00	800,00	800,00	,00
228020 Undervisningsmaterialer	48.615,40	60.000,00	11.384,60	81,03
228030 Abonnementer/bøger/aviser	4.095,00	4.000,00	-95,00	102,38
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 — 31-12-2025

Budget 2025 endeligt

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
3202 Skole-Kirke samarbejde Mors	150.000,00	265.510,00	115.510,00	56,50
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	150.000,00	265.510,00	115.510,00	56,50
33 Diakonal virksomhed	360.229,92	500.000,00	139.770,08	72,05
3300 Diakonal virksomhed	7.858,66	50.000,00	42.141,34	15,72
224013 Diakonipræst	3.206,44	25.000,00	21.793,56	12,83
224016 Sorggrupper	4.652,22	25.000,00	20.347,78	18,61
3301 Folkekirkens familiestøtte	352.371,26	450.000,00	97.628,74	78,30
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	7.853,30	,00	-7.853,30	
181810 Løn	292.495,56	370.000,00	77.504,44	79,05
188310 Pension	53.261,51	,00	-53.261,51	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	1.782,00	,00	-1.782,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	8.608,52	,00	-8.608,52	
224023 Folkekirkens Familiestøtte	-27.739,63	50.000,00	77.739,63	-55,48
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	16.110,00	30.000,00	13.890,00	53,70
34 Kommunikation	164.341,55	310.000,00	145.658,45	53,01
3400 Kommunikation	164.341,55	310.000,00	145.658,45	53,01
224010 Presse & Kommunikation	,00	60.000,00	60.000,00	,00
227045 Annoncering	164.341,55	250.000,00	85.658,45	65,74
6 Administration og fællesudgifter	883.912,19	1.758.990,00	875.077,81	50,25
60 Fælles formål	196.929,69	404.087,00	207.157,31	48,73
6000 Fælles formål	196.929,69	404.087,00	207.157,31	48,73
221010 Befordring, ophold og fortæring efter regning	,00	4.000,00	4.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	2.684,95	25.000,00	22.315,05	10,74
222020 Repræsentation ekstern	2.682,95	9.000,00	6.317,05	29,81
224011 Personalekonsulent	51.972,50	132.000,00	80.027,50	39,37
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	8.000,00	,00	-8.000,00	
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	17.635,50	36.000,00	18.364,50	48,99
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	4.824,00	6.000,00	1.176,00	80,40
227010 Porto og fragt m.v.	29,00	500,00	471,00	5,80
227015 Telefon/internet - datakommunikation	12.729,06	15.000,00	2.270,94	84,86
227045 Annoncering	,00	5.000,00	5.000,00	,00
227050 Trykning	,00	5.000,00	5.000,00	,00
227055 Konsulentydelse	71.539,76	106.000,00	34.460,24	67,49
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	2.600,00	14.000,00	11.400,00	18,57
227075 Gebyrer	111,64	2.000,00	1.888,36	5,58
228010 Kontorudgifter	4.274,14	21.000,00	16.725,86	20,35
228030 Abonnementer/bøger/aviser	12.075,00	21.000,00	8.925,00	57,50
228035 Indkøb til fortæring	5.771,19	,00	-5.771,19	
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.587,00	2.587,00	,00
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	49.166,59	257.000,00	207.833,41	19,13

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 — 31-12-2025

Budget 2025 endeligt

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	49.166,59	257.000,00	207.833,41	19,13
181810 Løn	,00	10.000,00	10.000,00	,00
186810 Diæter (A-indkomst)	13.639,00	70.000,00	56.361,00	19,48
188310 Pension	,00	,00	,00	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	,00	,00	,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	1.177,14	15.000,00	13.822,86	7,85
222010 Repræsentation intern	,00	20.000,00	20.000,00	,00
222020 Repræsentation ekstern	7.386,00	30.000,00	22.614,00	24,62
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	80.000,00	80.000,00	,00
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	8.400,00	,00	-8.400,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	7.000,00	7.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	2.590,00	20.000,00	17.410,00	12,95
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	15.974,45	,00	-15.974,45	
62 Personale	395.181,28	515.000,00	119.818,72	76,73
6200 Personale	395.181,28	515.000,00	119.818,72	76,73
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	8.353,61	,00	-8.353,61	
181810 Løn	336.374,69	489.000,00	152.625,31	68,79
188310 Pension	49.775,55	,00	-49.775,55	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	1.782,00	,00	-1.782,00	
188810 Refusion for udlånt eller delt personale	-31.082,36	-18.000,00	13.082,36	172,68
221025 Befordringsgodtgørelse	11.350,74	6.000,00	-5.350,74	189,18
222010 Repræsentation intern	,00	4.000,00	4.000,00	,00
222020 Repræsentation ekstern	85,00	,00	-85,00	
223810 AUB	7.447,60	8.500,00	1.052,40	87,62
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	8.775,00	25.000,00	16.225,00	35,10
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	500,00	500,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	2.319,45	,00	-2.319,45	
64 Økonomi	,00	277.350,00	277.350,00	,00
6400 Økonomi	,00	277.350,00	277.350,00	,00
118085 Diverse indtægter	,00	,00	,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	5.000,00	5.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	5.000,00	5.000,00	,00
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	260.000,00	260.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	,00	5.350,00	5.350,00	,00
67 Efteruddannelse	80.969,88	90.000,00	9.030,12	89,97
6700 Efteruddannelse	80.969,88	90.000,00	9.030,12	89,97
224015 Præsternes efteruddannelse	78.779,88	75.000,00	-3.779,88	105,04
224021 Gravernetværk	2.190,00	15.000,00	12.810,00	14,60

Morsø Provsti

Regnskabsperiode01-01-2025 — 31-12-2025

Budget 2025 endeligt

Saldo pr. 31-12-2025
Afgrænsning Art:1 - 519999

Formål / art		Saldo	Budget	Afv.	%
69	Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning (MR)	161.664,75	215.553,00	53.888,25	75,00
6900	Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning (MR)	161.664,75	215.553,00	53.888,25	75,00
224030	Stiftsbidrag	161.664,75	215.553,00	53.888,25	75,00
Driftsformål i alt		-653.229,74	,00	653.229,74	
Resultatopgørelse		-653.229,74	,00	653.229,74	

Kvartalsrapport

01-01-2025 til 31-12-2025

Driftsbevilling

1 Fælles indtægter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

Regnskab År til dato	Budget 2025	Forbrug til dato i procent (%)
2.288.925,00	3.051.900,00	75,00
2.288.925,00	3.051.900,00	75,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
-1.635.695,26	-3.051.900,00	53,60
-29.770,00	-117.200,00	25,40
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
-29.770,00	-117.200,00	25,40
-722.013,07	-1.125.510,00	64,15
596.960,16	796.530,00	74,95
-866.166,77	-998.000,00	86,79
-452.806,46	-924.040,00	49,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
-883.912,19	-1.809.190,00	48,86
0,00	0,00	0,00
-378.842,49	-551.000,00	68,76
-505.069,70	-1.258.190,00	40,14
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
653.229,74	0,00	0,00

Driftsudgifter i alt

2 Kirkebygning og sognegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

3 Kirkelige aktiviteter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

4 Kirkegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

5 Præstebolig mv.

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

6 Administration og fællesudgifter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

7 Finansielle poster

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

A Resultat driftsbevilling

Projektbevilling

1 Fælles indtægter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

Driftsudgifter i alt

2 Kirkebygning og sognegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

3 Kirkelige aktiviteter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

4 Kirkegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

5 Præstebolig mv.

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

6 Administration og fællesudgifter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

7 Finansielle poster

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

B Resultat projektbevilling

Regnskab År til dato	Budget 2025	Forbrug til dato i procent (%)
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

1 Fælles indtægter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

Driftsudgifter i alt

2 Kirkebygning og sognegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

3 Kirkelige aktiviteter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

4 Kirkegård

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

5 Præstebolig mv.

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

6 Administration og fællesudgifter

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

7 Finansielle poster

Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift

C Resultat anlægsbevilling

Regnskab År til dato	Budget 2025	Forbrug til dato i procent (%)
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00

Reservebevilling

1 Fælles indtægter i alt
Driftsudgifter i alt
1 Fælles indtægter
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
2 Kirkebygning og sognegård
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
3 Kirkelige aktiviteter
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
4 Kirkegård
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
5 Præstebolig mv.
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
6 Administration og fællesudgifter
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
7 Finansielle poster
Indtægter
Udgifter, løn
Udgifter, øvrige drift
7 Finansielle poster
C Resultat reservebevilling

Regnskab År til dato	Budget 2025	Forbrug til dato i procent (%)
-1.184.413,91		
-2.836,75		
-1.184.413,91		
2.964.743,25		
0,00		
-4.149.157,16		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
-2.836,75		
0,00		
0,00		
-2.836,75		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
0,00		
-1.187.250,66		

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2025	Forbrug til dato i procent (%)
5.850.628,41	3.848.430,00	152,03
-1.245.009,26	-1.549.000,00	80,38
-5.139.640,07	-2.299.430,00	223,52
-534.020,92	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Morsø Provsti

Provsti: Morsø Provsti

Budget afleveret d. 18-11-2024 17:53

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
 638110-19 Bankkonti - reserven
 638140-60 Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

731105-08 Endnu ikke forbrugt reserve kommune
 741110 Menighedsrådets frie midler

Skyldige omkostninger

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2025	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
162.936,48	162.936,48	0,00
162.936,48	162.936,48	0,00
1.709.387,06	2.292.043,47	34,09
2.271.031,07	1.083.780,41	-52,28
37.709,26	21.870,66	-42,00
4.018.127,39	3.397.694,54	-15,44
4.181.063,87	3.560.631,02	-14,84

-2.271.031,07	-2.271.031,07	0,00
-1.817.383,90	-1.817.383,90	0,00
-4.088.414,97	-4.088.414,97	0,00
-89.975,93	0,00	-100,00
-2.672,97	-6.236,97	133,33
-92.648,90	-6.236,97	-93,27
-4.181.063,87	-4.094.651,94	-2,07

Til: Tina Høyer Christensen (THC@km.dk)
Fra: Thomas Vogt Hansen (thomasvogthansen@me.com)
Titel: Fwd: Kirkesyn Redsted og Hvidbjerg
Sendt: 20-10-2025 09:08
Bilag: 20251020090156402.pdf;

Du får ikke ofte mails fra thomasvogthansen@me.com. [Få mere at vide om, hvorfor dette er vigtigt](#)

Hej Tina

Er det dig der skal ligge disse i arkiv ?

Mvh. Thomas
Sendt fra min iPhone

Start på videresendt besked:

Fra: Thomas Vogt Hansen <thomas@designa-thisted.dk>
Dato: 20. oktober 2025 kl. 09.06.05 CEST
Til: Thomas Vogt Hansen <thomasvogthansen@me.com>
Emne: Kirkesyn Redsted og Hvidbjerg

Sogn: Redsted Hvidbjerg	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
Kirke: Redsted		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den foretaget syn over kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ _____

Thomas V. Hansen, Hans Kristian Nygaard, Ole Pedersen, EVA

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved 2 mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved 1 mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeløftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftshus, begravelsesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
B	VVS kisse på fugt i køpel		2025
B	Kirke døre Olieres		2025
B	Vindue igaw males		2025
B	gælder fastgøres		
C	gælder fastgøres		
C	Vinduer Binder		2025
B	Beslag til købler fornyes		2026
D	Flytte lampe på Kirkegård		2026
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ God Skund			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Flot god og velindrettet			

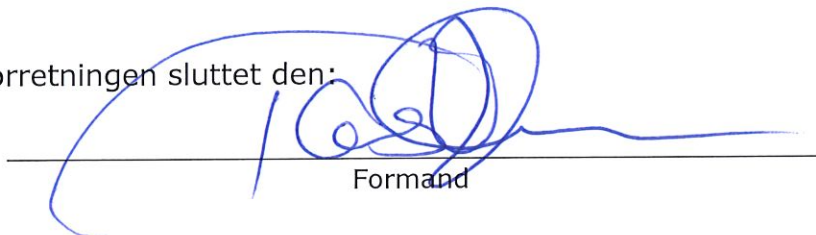
¹ Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ¹⁾

Ses midlere til Trappe
med KST - er bevilget og
i gang sættes 2026

Synsforretningen sluttet den:


Formand

¹ Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Rødsted Hvidbjerg	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
Kirke: HVIDBJERG		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den foretaget syn over kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ _____

Thomas V. Hansen, Hankristian Nygaard, Ole Pedersen, Elka

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpnet	Ny frist
D		Kirkegårds DIGET -	penge	2026
		Sten falder ud		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved 2 mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved 1 mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftsthus, begravelsesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpnet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
B	Døre kapel Rådnet	5000,-	2026
B	Døre males		2025
B	Tag mod Nord - på plads		2025
B	Vindue til Højne for dør Bindek 1000		2025
x D	Nye låger øst, vest, syd	50.000	2026
B	Kirke døre olieres		2025
B	Døre i graverhus binder		2025
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ God stand			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Flot og velindrettet.			

¹ Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ¹⁾

x Nye lågen låges byggesag på

Synsforretningen sluttet den:

Formand

¹ Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk), Tina Høyer Christensen (THC@km.dk)
Fra: Johannes Jørgensen (minna.johannes61@gmail.com)
Titel: Ansøgning til provstiet
Sendt: 30-10-2025 18:12
Bilag: Beregning af ekstra tid ved sammenlægning af de to menighedsråd.pdf;

Kære Provstiudvalg.

Fra Ljørslev - Ørding sognes menighedsråd tillader vi at søge om ekstra midler fra reserven i forbindelse med ekstra udgifter ved sammenlægning af de to menighedsråd.

Med henvisning til PU referatet af mødet den 16. september 2025 punkt 20. Har Lone Hede fra Velas lavet en opgørelse over ekstra anvendt timer. Se vedhæftet.

Vi håber PU vil se med positive øjne på denne ansøgning.

Kh Johannes Jørgensen

Formand for menighedsrådet.

Beregning af ekstra tid ved sammenlægning af de to menighedsråd, Ljørslev og Ørding.

Jeg har været igennem vores tidsregistrering og har følgende opgørelse til jer:

Betalt af Ljørslev-Ørding vedrørende:

Fejl i løncentret pga. CPR-nummer (sammenlægning)

Fejl i Sognekode med heraf følgende manglende budgettal og ligning (Sammenlægning)

Udarbejdelse af regnskab Ljørslev

Kontering Ljørslev december

10,75 timer á kr. 560,00 =	kr. 6.020,00
<u>12,75 timer á kr. 620,00 =</u>	<u>kr. 7.140,00</u>
I alt	kr. 13.160,00
Moms	kr. 3.290,00
<u>Momsfradrag 17%</u>	<u>kr. - 559,30</u>
I alt	kr. 15.890,70

Med venlig hilsen

Lone Hede

Velas