

Dagsorden

Morsø Provsti – Møder

PU møde 4. marts 2025 - d. 04-03-2025 kl. 12:00 til 15:00

Deltagere: Ove Bisgaard, Henning Bjerregaard, Bodil Møller Kristensen, Karen Margrethe Bækhøj, Poul Christian Poulsen, Dan Frederiksen, Peter Østerby-Jørgensen, Mette Moesgaard Jørgensen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	
2 - Flade-Skallerup MR vedr. ansøgning om midler til lydisolering af konfirmandstuen Sager: Ansøgning reserven - Flade-Skallerup menighedsråd - Lydisolering af konfirmandstue - 2025 (2025 - 10210) Bilag: Ansøgning til provstiudvalget om midler til lydisolering af konfirmandstuen, Nyt Ansøgningsskema til reserven (1), Underskrift lydisolering_20250221_0001, Tilbud Sigurd, tilbud lyddæmpning Jim inkl. alt., Grete holm	
3 - Flade-Skallerup MR vedr. præstegårdshaven Sager: Flade Præstebolig - træfældning i have (2025 - 10245) Bilag: Ansøgning om overflytning af midler, Nyt Ansøgningsskema til reserven (2), Underskriftblad d.25.2.25, Præstegårdshaven i Flade, Skibstedvej, Tilbud præstegårdshave moos land-skaber 05.11.2024	

4 - Planlægning af det forberedende budgetsamråd

5 - Valg til Provstiudvalget efterår 2025

6 - Struktur og visionsarbejde i Morsø Provsti

7 - Referat fra stiftsrådsmøde

Sager:

Stiftsråd - Morsø Provsti - 2025 (2025 - 10562)

Bilag:

Referat fra seneste stiftsrådsmøde, Referat af det 60. ordinære møde i Aalborg Stiftsråd den 24. februar 2025

8 - Evt.

Kommende møder:

1. april: Forberedende budgetsamråd

10. april: PU møde

8. maj: PU møde

4. juni: PU møde

19. august: PU møde

10. september: Budgetsamråd

16. september: PU møde

23. oktober: PU møde

Referat og dagsorden kan findes på: [Morsø Provsti](#)

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)

Fra: Marianne Bay Jensen (fs-mr@outlook.dk)

Titel: Ansøgning til provstiudvalget om midler til lydisolering af konfirmandstuen

Sendt: 21-02-2025 10:10

Bilag: Nyt Ansøgningskema til reserven (1).docx; Underskrift lydisolering_20250221_0001.pdf; Tilbud Sigurd.jpg; tilbud lyddæmpning Jim inkl. alt..pdf; Grete holm.pdf;

Hej

Hermed ansøgning vedr lydisolering i konfirmandstuen i Flade

Venlig hilsen

Marianne Bay Jensen

Saltbækvej 31, Flade

7900 Nykøbing M

Tlf: 51890868

fs-mr@outlook.dk

Ansøgningskema vedr. reserven i Morsø Provsti Til Morsø Provstiudvalg

Flade – Skallerup Menighedsråd (præstegårdsudvalget)

_____ søger del i reserven med

Kr. 47.500_____

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Selv efter nyrenovering af konfirmandstuen i Flade, har der været store akustiske problemer, og det er meget nødvendigt at få lydisoleret. Efter ingeniøranbefaling starter vi med få loftet lydisoleret, og håber på dette er fyldestgørende.

- Det fremgår af Mette Marie Denchers APV,(der henvises til APV-dokument i provstiregi)) at det er problematisk at have bla konfirmandundervisning i lokalet.
- Ligeledes er der klager, og en skriftlig henvendelse fra bruger af konfirmandstuen (se bilag)
- Også menighedsrådsmøder og andre møder er en udfordring rent lydæssigt.
- Der vedhæftes 2 tilbud fra håndværkere, hvor det billigst er fra Jim Pedersen. Selve metoden til lydisolering er blevet os anbefalet af en ingeniør, som arbejder med dette i sit daglige virke.

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

Præstegårdskassen for 2024 er endnu ikke opgjort og godkendt. Derfor er det ikke muligt pt. at vurderer om vi selv kan finansierer dette.

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : _____ 7380 _____ Kontonr.:
0001195006 _____

Dato: _____ Underskrift: _____

Menighedsrådsformand

Reg.nr. : _____ 7380 _____ Kontonr.:
0001195006 _____

Dato: 21/2-25 Underskrift: *Hanna Bay*
Menighedsrådsformand

Flade Præstegård
V/ Finn Skanning

Gullerup Strand d. 12 dec. 2024.

Vedr.: Tilbud nr.181

Tilbud på lydisolerende loft.

Tilbud på levering på levering og opsætning af ECOPHON Focus B

L 1200 x B 600 x T 20 mm WHITE til opklæbning.

Der er medtaget nedsækning af 10 lampeudtag og 4 stk. indblæs./ udsug. Morsø Elservice.

Pris i alt incl. moms 37.058,30 kr.

Hvis der må flyvskarres kan der spares incl, moms 2.462,40 kr.

Tilbud på levering og montering af ECOPHON MASTER B

L 1200 x 600 x 40 mm WHITE/FROST til opklæbning.

Der er medtaget nedsækning af 10 lampeudtag og 4 stk. indblæs/udsug V/ Morsø Elservice

Pris i alt incl. moms 46.487,80 kr.

Hvis der må flyvskares kan der spares incl. moms 3.512,16 kr.

Med venlig hilsen

Tømrermester
Sigurd Jakobsen tlf. 23390150

SOLBJERG TØMRER- OG SNEDKERFORRETNING

V/JIM PETERSEN - Søndervej 7 - 7950 ERSLEV - TLF. 97741819

BIL 20148819

TILBUD

Flade Præstegård
Kirkehøj 8
Flade
7900 Nykøbing

Nummer . : 12230
Side . . : 1
Ordre . : 13746
Dato . . : 18.01.25
Vort SEnr: 13668183

Betegnelse	Antal	Enhed	Pris	Rabat	Beløb
------------	-------	-------	------	-------	-------

PRIS IFØLGE AFTALE VEDRØRENDE OPSÆTNING AF LYDDÆMPENDE LOFT
I KONFIRMANTSTUEN.

OPSÆTNING AF 20 MM ECOPHON FOCUS B AFSLUTTET MED
EN HVID FUG. PRIS 34620,00 INCL MOMS

OPSÆTNING AF 40 MM ECOPHON FOCUS B AFSLUTTET MED
EN TYND HVID LISTE. PRIS 41817,00 INCL MOMS.

PRIS VEDRØRENDE SÆNKNING AF LAMPESTEDER + VENTILATION.
PRIS 4550 INCL MOMS

Med venlig hilsen,
Jim Petersen



G

Grete Holm

tirs. 10. okt.
17.15 (for 10
dage siden)

til mig

For ganske nylig var jeg i konfirmandstuen for første gang længe.

Anledningen var, at jeg ville deltage i den strikkeklub, som har fået til huse der i det lille velproportionerede og nyrenoverede rum med tilhørende ligeledes nyrenoverede køkken i den smukke lille bygning lige ved siden af, hvor jeg bor.

Det er vældig hyggeligt at mødes, men jeg fik det hurtigt dårligt med hovedpine og anspændthed på grund af en utrolig dårlig akustik, og det lød til, at andre havde det lige sådan.

Næste gang vi mødtes, havde vi medbragt tæpper og duge og lignende, som vi prøvede at hænge for vinduer og på vægge og anbringe andre steder i rummet, og det gav jo straks resultat!
(Vi fandt selvfølgelig mange kreative måder at anbringe diverse på uden brug af tape og andet!)

Jeg vil her midtvejs i brevet gøre kraftigt opmærksom på, at dette brev ikke er sendt på vegne af strikkeklubben, men udelukkende på vegne af undertegnede, Grete Holm!

Det undrer mig, at konfirmanderne og deres præst kan være i rummet uden gener, jeg har ikke talt med dem om det, så jeg ved ikke, hvordan de har det, og man kan jo vænne sig til meget!

Det undrer mig også, at man har valgt disse uhåndterlige stole! De er smukke at se på og ok at sidde i, men jo ikke til at flytteså hvad gør de stakkels mennesker, der skal klare rengøringen??

Med andre ord:

Rummet er direkte menneskefjendsk og savner smukke gardiner og ditto billeder på væggene samt flytbare stole efter min (og måske i virkeligheden mange andre menneskers) mening

Jeg håber meget, at dette problem vil blive drøftet seriøst, da følgerne af, at intet bliver gjort kan give varige skader på brugerne.

Venlig hilsen

Grete Holm
Saltbækvej 21, Flade

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)

Fra: Marianne Bay Jensen (fs-mr@outlook.dk)

Titel: Ansøgning om overflytning af midler

Sendt: 25-02-2025 15:07

Bilag: Nyt Ansøgningsskema til reserven (2).docx; Underskriftblad d.25.2.25.pdf; Præstegårdshaven i Flade.docx; Skibstedvej.pdf; Tilbud præstegårdshave moos land-skaber 05.11.2024.pdf;

Til det kommende provstiudvalgsmøde efter aftale med Mette Moesgaard

Venlig hilsen

Marianne Bay Jensen

Saltbækvej 31, Flade

7900 Nykøbing M

Tlf: 51890868

fs-mr@outlook.dk

Ansøgningskema vedr. reserven i Morsø Provsti Til Morsø Provstiudvalg

Flade – Skallerup Menighedsråd

Menighedsråd søger del i reserven med

Kr. _____ 37.000 ____ (beløbet er incl moms) _____

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Vi søger om del i reserven til dækning af udviklingsplan af præstegårdshaven i Flade jv beskrivelse og dokumentation til provstiudvalgets møde d.6.1.25.
Vi er blevet orienteret om at vores ansøgning vedr udviklingsplan for kirkegårdene er blevet udsat indtil provstiets nedsatte arbejdsgr vedr kirkegårdenes fremtid er i gang.
Derfor anmoder vi om midler til at starte en bæredygtig plan for præstegårdshaven, da dette er nødvendigt at handle på pga naboer og præst.

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

Der er ikke midler i præstegårdskassen, men i Flade – Skallerup Menighedsråds budget 2024 er der midler at overfører.

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : ____ 7300 _____ Kontonr.:
_____ 00034685703 _____

Dato: _____

Underskrift: _____

Menighedsrådsformand

Dato:

25/2-25

Underskrift:

Stenarou Bay Jensen
Menighedsrådsformand

Præstegårdshaven i Flade

Præsteboligen i Flade er omgivet af en stor parklignende have. Den er omkranset af en bræmme af træer – man kan næsten kalde det for ”skov” - hvoraf mange træer er gamle og meget høje. Mange af træerne er selvsåede træer. Der kommer hele tiden små nye træer til. Der er også en del høje træer fordelt i haven – især mod syd.

Haven mod syd – foran huset – opfatter jeg som den mere officielle del. Jeg bruger den ikke privat til ophold og deslige, men går af og til tur igennem den. Og jeg har faktisk ikke noget imod, hvis andre slår et slag gennem haven. Den sydlige have er meget tilgroet og den lille sø er så tilgroet, at der ikke er noget vandspejl.

Haven mod nord opfatter jeg derimod som mit private område. Det er her, jeg opholder mig, og her der er forskellige private aktiviteter. Sidste år blev der anlagt en stor terrasse, som ligger mod nord, men der er noget sollys i løbet af dagen, om end det generelt er småt med sollys i haven.

Haven mod nord er et stort aflangt areal omkranset af træer. De mange høje træer – især på vestsiden, men også på østsiden – gror ind over græsplænen og skaber mere skygge end godt er. Midt på græsplænen står et nyere kastanjetræ, som efterhånden er blevet pænt stort. Det er kun et spørgsmål om et par år – så er træerne groet sammen, og har lukket for al sollys på plænen.

Der er et niveauforskel i haven, som gør at man især på første sal i huset, har en følelse af at træerne vokser ind gennem vinduet.

For enden af haven er der udsigt til marker, og jeg sørger selv for at holde udsigten fri, så jeg ikke føler mig lukket helt inde. Der mangler noget for øjet i haven, men det er svært at få planter/blomster til at gro, for der er for lidt sollys. Det ville være dejligt med både buske og blomster i haven.

En udtynding og trimning af træerne ligger højt på ønskelisten. Jeg ønsker personligt ikke at ”skoven” skal fældes og erstattes med anden beplantning. Der er et rigt fugle – og dyreliv i haven/skoven, og det skal bevares. Der er masser af marker i området, så skoven er med til at sikre en vis form for biodiversitet.

Mine naboer på Skibstedvej, som ligger vest for skoven, klager over, at de høje træer står som en massiv væg foran dem, og skaber en klaustrofobisk følelse. Det har jeg forståelse for. Måske kunne en udtynding af træerne give et lettere udtryk.

Når jeg opholder mig på min terrasse mod nord er der direkte indkig fra oppe fra kirkegården, som ligger mod øst og ligger højt. Det ville være godt med en vis form for let afskærmning – og gerne i form af beplantning.

Mit ønskescenarie er en have, som har et lettere udtryk, og giver plads til sol og planter, men alt sammen under hensyntagen til biodiversitet.

Kære Flade Menighedsråd

Vi er en del beboer på Skibstedvej, som har et ønske om at få fældet træerne om mod præstegården.

Vi har problemer med for lidt træk i vores skorstene.

Røgen slår ned p.g.a. manglende luft.

Vi har også problemer med alger p.g.a. fugt da vinden ikke kan komme igennem.

Hvis der skulle komme en storm og træerne vælter kan de ramme vores huse da de er så høje.

Løsnings forslag:

At fælde træerne 6 meter ind.

Plante hæk og lad den komme til magt og derefter fælde resten.

Besparelse: styning af træerne

Med Venlig Hilsen

Beboerne på Skibstedvej

FLADE PRÆSTEGÅRDSHAVE

TILBUD

D. 05.11.2024

Afgrænsning

Haveplanens geografiske afgrænsning er indtegnet med rød kontur på lufffoto nedenfor:



Fokus, ønsker og ideer

Følgende fremkom under besøget

- Blomster – noget at se på
- Kig op gennem haven ud til marker fastholdes
- Lys i haven er vigtigt – men samtidig gerne bevare træer
- Forslag til udvikling og foryngelse af de store træplantninger i randen af haven – særligt mod vest

- Terrasse nord for huset – skærmes visuelt i forhold til kig fra kirkegården
- Vest-terrasse – kig fra sofaen
- Stillingtagen til skråning ned fra vest-terrasse mod sø
- Sø og sump – gerne genskabe vandspejl.
- Overvej hvordan stigende vandmængder kan håndteres
- Evt. sti i randplantning ud mod vej - oplevelsesrute
- Overgang mellem den private del af haven til den offentlige del af haven
- Udlæg af visuelt ledende sti, trædæk eller lignende gennem sumpområde fra vej til gårdsplads
- Plads/ plateau til vielser under trækrone, siddepladser i gårdsplads
- Stillingtagen til buske i og skovbryn på den sydlige del af grunden
- Forareal og sti hen til præstegårdens hoveddør nytænkes med belægninger og plantninger

Grundlag

Hveplanen optegnes på baggrund af luffotos og tilgængeligt kortmateriale fra Dataforsyningen. Da tager vi forbehold for afstandsmål, placering af faste genstande, ledninger med mere.

Menighedsrådet leverer oplysninger om evt. deklARATIONER, servitutter og lignende af relevans for opgaven, herunder også gerne historiske fotos mm.

Tidsplan

Opgaven kan løses over i perioden medio feb. – maj 2025.

Ydelser og proces

Dataindsamling

- Tegnestuen udarbejder plangrundlag for opgaven
- Tegnestuen foretager registreringer af funktionelle og arkitektoniske forhold, samt tilstand af plantninger og bevoksninger
- Skitsering af forslag
- Midtvejsmøde hvor resultater af registreringer og forslag til haveplan præsenteres og drøftes. Haveplanen viser grundens disponering med rumforløb, kig, plantningstyper, belægninger og stier, samt diverse funktioner. Planen understøttes af referencefotos
- Tegnestuen tilpasser haveplan efter møde
- Møde hvor endeligt forslag, referencer og oplæg til udtryk af plantninger præsenteres
- Efter møde - evt. mindre tilpasninger af haveplan. Tegnestuen udarbejder beskrivelse af idé og indsatser, herunder vedr. udvikling af plantninger, særligt ud mod vejen vest for haven

Produkt

- Haveplanen tilsendes i PDF-format. Farvelagte plan i fast målestok. Haveplan ledsages af principper for udviklingsscenarioer og foryngelse af træplantninger. Det vises f.eks. i plan og snit.

Honorar

Udarbejdelse af en udviklingsplan som beskrevet ovenfor, tilbyder vi at løse efter medgået tid, estimeret til 25 - 30 timer. Timepris kr. 1.035 ekskl. moms. Det svarer til en budgettramme på kr. 31.050 ekskl. moms og udlæg.

Møder udover det ovenfor beskrevne aftales og honoreres særskilt.

Ønskes tryk af prospekt afregnes efter trykkeriets pris.

Kørselsomkostninger UB – møder om præstegårdshaven tænkes afholdt i forbindelse med møder om udviklingsplaner for kirkegårde

Tilbuddet er gældende til d. 01.12.2024.

Ansvar

Rådgiverens samlede ansvar i henhold til nærværende tilbud kan ikke, uanset antallet af skader, overstige i alt kr. 2.5 mio. for tingskade og kr. 12.5 mio. kr. for personskade

Vi ser frem til at samarbejde om opgaven.

Signe Moos

Til: Alle provstier i Aalborg Stift (Aal.Provsti@KM.DK)
Fra: Aalborg Stift (KMAAL@KM.DK)
Titel: Referat fra seneste stiftsrådsmøde
Sendt: 25-02-2025 09:56
Bilag: Referat af det 60. ordinære møde i Aalborg Stiftsråd den 24. februar 2025.pdf;

Kære provstier

Hermed fremsendes referat fra det 60. ordinære stiftsrådsmøde, som blev afholdt i går den 24. februar 2025.

Med venlig hilsen

Pernille Bunk Stølefjell

Chefkonsulent

Aalborg Stift

Tlf. 98 18 80 88/96 34 19 31 (direkte)

E-mail: pebn@km.dk – www.aalborgstift.dk

[Læs om hvordan Aalborg Stift behandler dine persondata](#)

AALBORG STIFT

Stiftsrådet

Sag nr. 2024 - 45929 / Akt. nr. 3355465

PEBN

Dato: 24. februar 2025

Referat af Stiftsrådets 60. møde den 24. februar 2025 i Aalborg Bispegård

Til stede:

Peter Stilling (Aalborg Budolfi provsti), Ole Dørum Jensen (Aalborg Nordre provsti), Anne Steenberg (Aalborg Østre provsti), Jørgen Nielsen (Brønderslev provsti), Arne Ehrenreich (Frederikshavn provsti), Ole Bressendorf (Hadsund provsti), Grethe Bork Kristoffersen (Hjørring Nordre provsti), Erik Kristensen (Hjørring Sønder provsti), Knud Borregaard (Jammerbugt provsti), Anders Langdahl (Rebild provsti), Margit Nørgaard (Sydthy provsti), Ove Thingstrup Holler (Thisted provsti), Karsten Konradsen (Morsø provsti), sognepræst Kristian Gram Schjoldager, sognepræst Rune Leo Thomassen, sognepræst Christian Roar Pedersen, domprovst Jacob Køhn Andersen, biskop Thomas Reinholdt Rasmussen, stiftskontorchef Helle Hindsholm, økonomimedarbejder Jeanette Højrup Søgaard og chefkonsulent Pernille Bunk Stølefjell (referent).

Afbud:

Lennart Olsson (Aalborg Vestre provsti) og provst Mette Moesgaard Jørgensen.

Formand Karsten Konradsen bød velkommen til mødet, og vi sang nr. 262 i Højskolesangbogen.

Der var opstillet følgende dagsorden til mødet:

Mødet blev indledt med en præsentation af Mette Olesen, der er ansat som projektleder for strukturprojektet i Aalborg Stift.

Beslutningspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Eventuelle bemærkninger til referat fra det 59. møde i Stiftsrådet
3. Regnskab for Det bindende Stiftsbidrag
4. Forslag til nye tiltag for Det bindende Stiftsbidrag år 2026
5. Fastlæggelse af rammen for Det bindende Stiftsbidrag år 2026
6. Fastlæggelse af endelig ind- og udlånsrente til budget 2026
7. Regnskab for Aalborg Stifts stiftsmidler
8. Ansøgninger til Det bindende Stiftsbidrag
9. Udpegning til styregruppen for strukturprojekt
10. Forslag om nedsættelse af fællesudvalg

Orienteringspunkter:

11. Formandens orientering
12. Biskoppens orientering
13. Den fælles Kapitalforvaltning v/ Jørgen Nielsen
14. Orientering fra Stiftsrådets repræsentanter i diverse udvalg og bestyrelser
 - a. Religionspædagogisk Stiftsudvalg v/Christian Roar Pedersen
 - b. Teologisk Voksenundervisning v/domprovst Jacob Køhn Andersen
15. Spørgsmål fra Stiftsrådets medlemmer
16. Næste ordinære møde i Stiftsrådet er den 14. maj 2025

17. Eventuelt

Under **dagsordenens punkt 1** foreslog formanden, at dagsordenens punkt 6 og 7 byttes rundt, så regnskabet for Aalborg Stifts stiftsmidler behandles inden fastlæggelsen af ind- og udlånsrente til budget 2026. Dette blev vedtaget, og herefter blev dagsordenen godkendt.

Under **dagsordenens punkt 2** var der ingen bemærkninger til referatet fra det 59. møde i Stiftsrådet.

Under **dagsordenens punkt 3** gennemgik formanden og økonomimedarbejder Jeanette Højrup Søgaard regnskab for Det bindende Stiftsbidrag 2024 og anførte at der ved årets udgang var et mindre driftsoverskud. Jørgen Nielsen spurgte til avispengene fra det tidligere Presse & Kommunikation. Formanden svarede, at midlerne er øremærkede, men indgår i den samlede pulje. Stiftsrådet godkendte efter en drøftelse regnskabet for Det bindende Stiftsbidrag 2024. Regnskabet offentliggøres på stiftets hjemmeside og vil også være tilgængeligt på videndelingssiden på FIN.

Under **dagsordenens punkt 4** spurgte formanden, om der er forslag til nye tiltag for Det bindende Stiftsbidrag 2026. Formanden anførte, at forretningsudvalget har overvejelser omkring støtte til supervision for præster, et rammebeløb til gymnasiepræsterne samt en eventuel fortsat støtte til projektet med en international medarbejder i Ansgars Kirken. Formanden anførte, at vi også skal overveje hvad vi eventuelt er nødt til at nedskalere eller fjerne, hvis nye tiltag ”sættes i søen”. Peter Stilling anførte, at der er ansat en dygtig medarbejder til stillingen som international medarbejder ved Ansgars Kirken. Peter Stilling foreslog, at medarbejderen inviteres til et af de kommende stiftsrådsmøder for at fortælle om arbejdet og projektets forløb. Dette var der opbakning til i stiftsrådet.

Under **dagsordenens punkt 5** redegjorde formanden for, at forretningsudvalget har stillet forslag om at fastsætte rammen på 0,80 % af den kirkelige ligning, hvilket er i overensstemmelse med den udmelding der tidligere er sendt ud til provstierne. Dette giver et bindende stiftsbidrag på 6.889.659 kroner. Stiftsrådet havde en drøftelse af udskrivningsprocenten, og niveauet sammenlignet med de andre stifter.

Stiftsrådet besluttede at fastsætte bidraget til 0,80 % af den kirkelige ligning for 2026. Stiftsadministrationen sørger for at medsende et følgebrev med en forklaring.

Under **dagsordenens punkt 6** fremlagde formanden årsregnskabet for Aalborg Stifts stiftsmidler. Jørgen Nielsen anførte, at egenkapitalen er blevet positiv, når man tager hensyn til de urealiserede kurstab. Efter en kort drøftelse besluttede stiftsrådet at godkende regnskabet, som formanden underskriver. Regnskabet offentliggøres på stiftets hjemmeside.

Under **dagsordenens punkt 7** redegjorde formanden for bilag 5, herunder også de opstillede modeller og særligt for forretningsudvalgets indstilling om at fastholde ind- og udlånsrenten med samme satser som i 2025, hvilket vil betyde en indlånsrente på 0,00 % og en udlånsrente på 2,75 %. Formanden orienterede om de øvrige stifters renteniveau i 2025.

Stiftsrådet besluttede at fortsætte med uændrede ind- og udlånsrenter i 2026. Indlånsrenten fastsættes således til 0,00 % og udlånsrenten fastsættes til 2,75 %.

Under **dagsordens punkt 8** gennemgik formanden de indkomne ansøgninger:

Ansøgning nummer 1 – Støtte til udgivelse af debatoplægget ”Folkekirken ved en korsvej – om ledelse og organisation i folkekirken”

Frank Torst Iversen søger om støtte til udgivelse af debatoplægget ”Folkekirken ved en korsvej – om ledelse og organisation i folkekirken”, mere specifikt til produktion og tryk. Publikationen rummer forfatterens egne debatindlæg, der er formuleret som en række påstande samt en række refleksions-spørgsmål til hver påstand. Forfatteren forestiller sig, at hvert stift udgiver eget tryk, forstået på den måde, at biskoppen i stiftet, får mulighed for at formulere et lokalt forord, i det oplag stiftet vælger at udgive. Der er i ansøgningen oplistet priser afhængigt af oplagets størrelse.

Der søges om op til kr. 35.625,00.

Stiftsrådet besluttede ikke at imødekomme ansøgningen med henvisning til stiftsrådets overordnede princip om ikke at yde støtte til bogudgivelser.

-

Ansøgning nummer 2 – Støtte til jubilæumskoncert turné

Jens Lindholm søger om støtte til afholdelse af en jubilæumskoncert turné, i forbindelse med at Nordjysk VokalEnsemble har 10-års jubilæum. Nordjysk VokalEnsemble blev skabt til at fremføre salmen ”Hvor himlens rum er vidt og lyst”.

Der søges om kr. 15.000,00.

Stiftsrådet besluttede ikke at imødekomme ansøgningen og henviser ansøgeren til at søge støtte hos de menighedsråd, hvor turneen skal foregå.

-

Ansøgning nummer 3 – Støtte til udarbejdelse og udgivelse af Ansgar-kantate

Haderslev Stift søger, på vegne af landets biskopper, om støtte til udarbejdelse og udgivelse af Ansgar-kantate, i anledningen af 1200-års jubilæet i 2026. Ønsket er at udgive en kantate, som kan opføres i landets kirker enten i sin fulde længde (45-50 minutter) eller i uddrag, som led i en landsdækkende fejring af 1200-året for Ansgars komme til Danmark. Kantaten skal inddrage gregoriansk musik, en gendigtning af ”Den signede dag” (den gamle dagvise), en nyskrevet salme samt præ- og evt. postludium eller exitus. Salmerne skal være gratis tilgængelige for alle via Korliv og stifternes hjemmesider.

Der søges om kr. 18.000,00.

Stiftsrådet besluttede at imødekomme ansøgningen med kr. 18.000,00 da der er tale om et fælles bidrag til fejringen af 1200-året for Ansgar.

Under **dagsordens punkt 9** orienterede formanden om, at der skal udpeges medlemmer til styregruppen for strukturprojektet, og der er udleveret et opdateret bilag 9 med biskoppens indstilling til stiftsrådet.

Efter en kort drøftelse godkendte stiftsrådet biskoppens indstilling til styregruppen.

Under **dagsordens punkt 10** orienterede formanden om det fremsendte forslag til nedsættelse af et fællesudvalg. Spørgsmålet om et fællesudvalg har været drøftet løbende. Til stiftsrådsmødet den 22.

maj 2024, havde stiftsrådet en generel drøftelse af fordele og ulemper ved etableringen af et fællesudvalg, og det blev konstateret, at flertallet af stiftsrådsmedlemmerne ikke støtter op om etablering af et fællesudvalg med beslutningskompetence i forhold til landskirkeskatten og fællesfondens budget. Derimod ønskede stiftsrådet at se nærmere på effektueringen af § 10 i lov om folkekirkens økonomi, hvorefter det hedder sig, at ”fællesfonden bestyres af biskopperne og af et administrativt fællesskab efter bestemmelser fastsat af kirkeministeren og under ansvar over for kirkeministeren”. Der var dog bred enighed i stiftsrådet om at se på en øget demokratisering.

Formanden anførte videre, at spørgsmålet om nedsættelse af et fællesudvalg senest blev drøftet til det fælles stiftsrådsmøde i Aalborg den 16. november 2024. Her kom det frem, at nogen stifter er meget positive, mens andre ikke var kommet ordentligt i gang med drøftelserne i de lokale stiftsråd.

Forretningsudvalget har drøftet det udsendte forslag om nedsættelse af et fællesudvalg. Det er forretningsudvalgets vurdering, at vi ikke umiddelbart ser et behov for nedsættelse af et fællesudvalg, som det foreslås i bilaget. Forretningsudvalget er dog enige om, at vi naturligvis gerne er med til at samarbejde på tværs af stifterne, da vi kan have stor gavn heraf. Formanden foreslog at der kunne arbejdes videre ved at stiftsrådsformænd, biskopper og stiftskontorchefer holder et møde, for at drøfte hvad der kan give mening at arbejde videre med. Det vil give et andet grundlag for at arbejde videre med flere forskellige emner.

Stiftsrådet havde en længere drøftelse af forslaget om nedsættelse af et fællesudvalg. Stiftsrådet ønsker at understøtte en øget demokratisering om folkekirkens økonomi, blandt andet omkring fællesfonden.

Stiftsrådet besluttede at rådet ikke kan støtte op om det fremlagte forslag om nedsættelse af et fællesudvalg med den nuværende formulering. Stiftsrådet vil derimod foreslå, at der arbejdes videre ved at stiftsrådsformænd, biskopper og stiftskontorchefer holder et møde, for at drøfte hvad der kan give mening at arbejde videre med.

Under **dagsordenens punkt 11** orienterede formanden om, at:

- a. De modtagne bilag fra Rigsrevisionen om afsluttende revision for 2024 og Statsrevisorernes beretning om virksomheder uden for statsregnskabet.
- b. Der er modtaget invitation til konference om Landsbykirkens fremtidige rolle. Margit Nørsgaard oplyste, at hun er tilmeldt.
- c. Der er modtaget årsrapport fra det grønne stiftsudvalg.
- d. Den ene af kommunikationsmedarbejderne er frikøbt til at varetage opgaver for FIN. De 25 % som medarbejderen er frikøbt, bruges på eksterne kommunikationsopgaver her i 2025.
- e. Ansættelsen af en projektmedarbejder til arbejdsmiljøprojektet udsættes til efter sommerferien, forventeligt 1. august eller 1. september 2025. Det giver mulighed for at projektmedarbejderen kan få større glæde af det som projektlederen for strukturprojektet har fundet ud af, og vi vil have bedre tid til at forberede modtagelsen af medarbejderen.
- f. Der er udsendt slides og deltagerliste fra det fælles stiftsrådsmøde i Aalborg den 16. november 2024. Det næste møde, som afholdes af Helsingør Stiftsråd, skubbes forventeligt til 2026 grundet valg til stiftsråd i efteråret 2025.
- g. Ansøgningerne til omprioriteringspuljen behandles af forretningsudvalget sammen med Ove Thingstrup Holler, da det ikke kan lade sig gøre at stiftsrådet mødes tidligere end planlagt i september 2025.
- h. Der er modtaget dokumentation for lønindplacering af den internationale medarbejder i Ansgars Kirken, som vi har efterspurgt. Stiftsrådet bevilgede op til 175.000 kroner, og det vil blive meddelt Ansgars Kirken, at det er det beløb, stiftsrådet maksimalt kan støtte med selvom udgiften nu har vist sig at være større.

Under **dagsordenens punkt 12** orienterede biskop Thomas Reinholdt Rasmussen om, at:

- a. Der er blevet ordineret 10 præster i slutningen af januar 2025. Derudover er der ansat yderligere præster. I øjeblikket er der kun 3 ledige præsteembeder i stiftet.

- b. Der afholdes Stiftsmenighedsrådsmøde den 17. maj 2025, og der er udsendt invitationer via mail til alle menighedsrådenes postkasser, ligesom der er udleveret fysiske invitationer på dagens stiftsrådsmøde. Tilmeldingsfristen er udsat til 1. april 2025.
- c. Der afholdes Åbent Hus-arrangementer i Bispegården den 6. marts og 25. marts 2025. Invitationen er sendt ud via mails og på FIN.

Under **dagsordenens punkt 13** orienterede Jørgen Nielsen om status for Den fælles Kapitalforvaltning, herunder at rapporten fra Jyske Capital for januar 2025 viser positiv rente. Bestyrelsen venter fortsat på at ministeriet laver en bekendtgørelse som giver mulighed for investering i aktier. Jørgen Nielsen orienterede videre om, at kapitalforvaltningen har behandlet en anmodning om aktindsigt fra Dagbladet Børsen i de investeringer Kapitalforvaltningen har lavet siden 2021.

Under **dagsordenens punkt 14** orienterede Christian Roar Pedersen om arbejdet i Religionspædagogisk Stiftsudvalg. I 2024 var der flere kurser med god tilslutning. I 2025 er der lagt op til foredrag om den fantastiske teenagehjerne og en temadag om kommunikation. Derudover varetager udvalget opgaven med at repræsentere folkekirken på Bryllupsmessen.

Domprovsten orienterede om arbejdet i Teologisk Voksenundervisning. Teologisk Voksenundervisning er sammensat af 4 årgange, hvor der undervises i forskellige fag. Der går omkring 60 personer på 1.-3. årgang, mens 4. årgang består af ca. 90 personer. Der er 8 undervisningsgange i løbet af vinterhalvåret. Teologisk Voksenundervisning har tidligere kørt under folkeoplysningsloven, men kommunen har besluttet at undervisningen på 1.-3. årgang ikke kan anerkendes som foredrag. Det betyder, at det i stedet laves som et samarbejde med folkeuniversitetet.

Ole Bressendorf orienterede om, at han har deltaget i første møde i diakoniudvalget. Der er kommet ny formand for udvalget, og der blev drøftet tiltag for den kommende periode, herunder en foredragsrække.

Margit Nørgaard anførte, at hun har deltaget i møde i Stiftsudvalget for Bibelselskabet. Udvalget deltager på Ordkraft. Udvalget drøftede, at man indtil den nye bibeloversættelse er klar, vil holde et oplæg om hvad den nye bibeloversættelse indebærer, rundt omkring i provstierne.

Under **dagsordenens punkt 15** var der ingen spørgsmål fra stiftsrådets medlemmer.

Under **dagsordenens punkt 16** blev det oplyst at de kommende møder afholdes på følgende datoer:

- 1. maj 2025, forretningsudvalgsmøde
- 14. maj 2025, stiftsrådsmøde
- 2. september 2025, forretningsudvalgsmøde
- 16. september 2025, stiftsrådsmøde
- 22. oktober 2025, forretningsudvalgsmøde
- 13. november 2025, stiftsrådsmøde

Under **dagsordenens punkt 17** anførte Christian Roar Pedersen, at man kan se resultater af at kommunikationsmedarbejderne er kommet ind i stiftet, blandt andet i form af god pressedækning omkring ordinationerne i januar 2025 og senest kirkestatistikken.

Mødet sluttede klokken 18.00.