

Dagsorden

Morsø Provsti – Møder

PU møde 23. oktober 2025 - d. 23-10-2025 kl. 14:00 til 17:00

Deltagere: Ove Bisgaard, Henning Bjerregaard, Bodil Møller Kristensen, Karen Margrethe Bækhøj, Poul Christian Poulsen, Dan Frederiksen, Mette Moesgaard Jørgensen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	
2 - Fra Agerø menighedsråd vedr. ansøgning reserven brandsoft Agerø menighedsråd søger om del i reserven på kr. 19.010,35 vedr. brandsoft Sager: Brandsoft - ansøgning reserven - menighedsråd - Morsø Provsti - 2025 (2025 - 13788) Bilag: Ansøgning reserven, Ansøgning reserven vedr. brandsoft, Underskrevet beslutningsprotokol fra MR møde den 6. oktober 2025	
3 - Flade -Skallerup MR. Ansøgning fra reserven vedr. løn til graver Bilag: Flade -Skallerup MR. Ansøgning fra reserven, Scan_20251009 (7)	
4 - Fra Ejerslev-Jørsby sognes menighedsråd vedr. etablering af lydanlæg i Jørsby kirke Ejerslev-Jørsby sognes menighedsråd ansøger om endelig godkendelse af etablering af lydanlæg i Jørsby kirke.	

Sager:

Morsø Provsti - Byggesag - Jørsby Kirke - Ejerslev-Jørsby Sognes Menighedsråd - Kirkebygning (2025 - 35089)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering af indberetning, Projektbeskrivelse, Specifikation af kabeltræk, Tilbud, Nationalmuseet, Bilag fra selvbetjening

5 - Fra Agerø menighedsråd vedr. nyt tag på kirken og graverhuset

Agerø menighedsråd ansøger om endelig godkendelse af projekt om nyt tag på Agerø kirke og graverhuset.

Sager:

Morsø Provsti - Byggesag - Agerø - Agerø Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2025 - 38296)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering af indberetning, Projektbeskrivelse, Økonomi, Billede, Notat

6 - Fra Ljøslev-Ørding sognes menighedsråd med ansøgning til provstiet vedr. vejledning om forbedring af personalefaciliteter

Sager:

Ljøslev-Ørding sognes menighedsråd - Kirkehus - Morsø Provsti 2025 (2025 - 23770)

Bilag:

Ansøgning til provstiet, Ansøgning til Morsø Provsti fra Ljøslev

7 - Fra Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes menighedsråd vedr. ansøgning reserven i forbindelse med afskedsarrangement

Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes menighedsråd søger om del i reserven på kr. 45.132,03 til dækning af udgifter i forbindelse med afskedsarrangement.

Sager:
Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes
menighedsråd -ansøgninger - reserven - oktober -
2025 (2025 - 38154)

Bilag:
Aktdokument, ansøgning om midler til
afskedsarrangement30092025

**8 - Fra Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes
menighedsråd vedr. ansøgning reserven Velas**

Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes
menighedsråd søger om del i reserven på kr.
45.760,94 til dækning af udgifter til Velas.

Sager:
Galtrup-Øster Jølby-Erslev-Solbjerg sognes
menighedsråd -ansøgninger - reserven - oktober -
2025 (2025 - 38154)

Bilag:
Aktdokument, ansøgning om midler til Velas
regninger30092025 Galtrup

**9 - Fra Nykøbing-Tødsø sognes menighedsråd vedr.
reservemidler**

Nykøbing-Tødsø sognes menighedsråd søger om del
i reserven vedr. renovering af Toftegade 14 på kr.
1.400.000

Sager:
Nykøbing Mors-Tødsø sognes menighedsråd -
Renovering - Toftegade 14 - Morsø provsti - 2025
(2025 - 23125)

Bilag:
Reservemidler, Reservemidler

**10 - Fra Sejerslev menighedsråd vedr.
forpagtningskontrakt**

Sager:
Sejerslev menighedsråd -forpagtningskontrakt -
Morsø provsti - 2025 (2025 - 39317)

Bilag:

Emne til PU møde, 20251013_213201, Til Morsø
Provstiudvalg1 (1)

11 - Fra Karby-Tæbring-Rakkeby vedr. brandsoft 2025 ansøgning reserven

Karby-Tæbring-Rakkeby sognes menighedsråd søger
om del i reserven på kr. 37.891 vedr. brandsoft.

Sager:

Brandsoft - ansøgning reserven - menighedsråd -
Morsø Provsti - 2025 (2025 - 13788)

Bilag:

VS KTR - Brandsoft 2025 ansøgning reserven,
Brandsoft 2025, Invoice_EGDK000290603 (2)

12 - Fra BDO vedr. revisionsprotokollater regnskab 2024

Sager:

Protokollatter - Morsø provsti - regnskab - 2024
(2025 - 39315)

Bilag:

Rapportering til provstierne - Morsø, Morsø Provsti
kommentarer i protokollater 2024

13 - Fra Aalborg stift vedrørende projekt om ny belægning på Rakkeby Kirkes kirkesti

Sager:

Morsø Provsti - Byggesag - Rakkeby - Karby-Tæbring-
Rakkeby Sognes Menighedsråd - Kirkegårde (2025 -
21388)

Bilag:

Aktdokument, Til Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes
Menighedsråd vedrørende projekt om ny belægning
på Rakkeby Kirkes kirkesti, Kirkegårdskonsulentens
udtalelse fra den 27. maj 2025, Den kgl.
bygningsinspektørs udtalelse fra den 4. juni 2025,
Nationalmuseets udtalelse fra den 1. september
2025



Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Agerø Sogns Menighedsråd (9236) (9236@SOGN.DK)
Titel: Ansøgning reserven
Sendt: 07-10-2025 11:15
Bilag: Ansøgning reserven vedr. brandsoft.pdf; Underskrevet beslutningsprotokol fra MR møde den 6. oktober 2025.pdf;

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti Til Morsø Provstiudvalg

Agerø Menighedsråd søger del i reserven med

Kr. 19.010,35

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Brandsoft

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

Ikke relevant

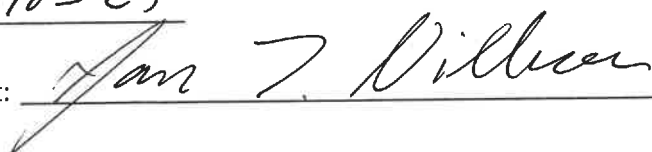
2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ikke relevant

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr.: 7380 Kontonr.: 10 104 29

Dato: 6/10-25

Underskrift: 

☐

Menighedsrådsformand

Attesteringsmodtager	Dato	Status
Lone Hede	30-04-2025	GODKENDT



Let's go further

Faktura

Regningsmodtager:

Agerø Kirke
C/O Ute Holm
Agerøvej 42
7960 Karby
Denmark

Fakturanr. EGD000290715
Kundenr. 174495
Dato 16/01/2025
Skatte-id DK13155011
Org. nummer 13155011
Forfaldsdato 30/01/2025

Dato	Element	Mængde	Enhed	Stk. pris	Moms %	Beløb
01/07/2024 - 31/12/2024	Brandsoft Digital post/e-Boks Agerø Kirkekas BSK-0402-50577385	4	Enhed(er)	2,85	25 %	11,40
01/07/2024 - 31/12/2024	Brandsoft Digital post/e-Boks Print Agerø Kirkekas BSK-0402-50577385	1	Enhed(er)	12,95	25 %	12,95
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Digital post/e-Boks Agerø Kirkekas BSK-0402-50577385	1	Enhed(er)	752,00	25 %	752,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Fuld Bruger	3	Brugere	2.688,00	25 %	8.064,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkegård 101 - 200 gravsteder Agerø Kirkegård BSK-0402-50577385	1	Enhed(er)	4.115,00	25 %	4.115,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkeregnskab Agerø Kirkekas BSK-0402-50577385	1	Enhed(er)	3.695,00	25 %	3.695,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Mobil Agerø Kirkekas BSK-0402-50577385	1	Enhed(er)	2.360,00	25 %	2.360,00

Udskrevet d.: 11-09-2025

Refnr: 5140506

Bilagsnr: 4

Bogføringsdato: 28-05-2025

Attesteringsmodtager

Dato

Status

Lone Hede

30-04-2025 GODKENDT



Let's go further

Skattekategori	Nettobeløb	Moms %	Moms	Bruttobeløb
Standard Rate	19.010,35	25 %	4.752,59	23.762,94
Total DKK	19.010,35		4.752,59	23.762,94

Standardbetalingsbetingelser Net 14

Betalingsreferencer >71<174495002907154+84570559<

Referat af menighedsrådsmøde den 6. oktober 2025

Tilstede: Jan Toftdal Nielsen, Steffen Baarup Kortegaard, Niels Søndergaard, Anne Rodh og Brian Høyer Christensen

Referent: Tina Høyer Christensen

1. Indledning ved Jan

Jan har været til møde i aktivitetsudvalget. Der er et arrangement i Karby kirke den 10. december 2025. Til dette arrangement er det Agerø menighedsråd, der står for at servere æbleskiver og gløgg.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt

3. Behandling af revisionsprotokollat vedr. regnskab 2024

Revisionsprotokollat vedr. regnskab 2024 er gennemgået og underskrevet.

4. Budget 2026

Budget 2026 Agerø sogns menighedsråd CVR-nr.: 13155011 afleveret den 24.09.2025 kl. 8:19 er hermed godkendt.

5. Ansøgning reserven

Menighedsrådet ansøger om midler fra reserven vedr. udgifter til Brandsoft på kr. 19.010,35.

Ansøgningen sendes til provstiudvalget, så det kan komme med på det kommende provstiudvalgsmøde.

6. Ansøgning reserven

Agerø menighedsråd har fået en regning på 101.706,46 kr. Dette er en regning på diverse lønudgifter over en årrække.

Regningen er betalt i juli måned og kan først ses på i kvartalsrapporten for 3. kvartal. Kvartalsrapporten for 2. kvartal viser et underskud, derfor vil regningen bidrage yderligere negativ.

Det besluttet derfor at menighedsrådet sender en ansøgning til reserven på 101.706,46 kr.

7. Nyt tag

På mødet arbejdes med det endelige projekt vedr. nyt tag på Agerø kirke. Der oprettes en byggesag i byggesagsmodulet til behandling i provstiudvalget.

Evt.

Fællesmøde med Redsted-Hvidbjerg menighedsråd og Karby-Tæbring-Rakkeby menighedsråd er flyttet til den 4. november.

Jan Vild

Brian Høye

N.B. Jørgensen

Steen Knud

Frank

Til: Tina Høyer Christensen (THC@km.dk)
Fra: Tine Bille (billemors@hotmail.com)
Titel: Flade -Skallerup MR. Ansøgning fra reserven
Sendt: 09-10-2025 20:19
Bilag: Scan_20251009 (7).pdf;

Kære Tina

Her kommer ansøgning om refusion af 1. måneds løn i forbindelse med garverens sygemelding.

Hilsen Tine Bille

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti Til Morsø Provstiudvalg

Flade-Skallerup

Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Menighedsråd søger del i reserven med

Kr. 35052,97

Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Vores Graver har været langtidssygemeldt, og vi søger reserven om den løn vi har lagt ud for i første måned af hans sygefravær. Det drejer sig om perioden fra 12/12 2024 til 22/1 2025.

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

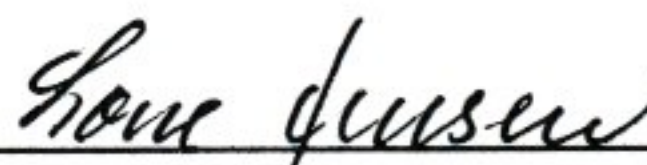
Saldo d.d. 432.409 kr.

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : 7380 Kontonr. 0001195006

Dato: 9/10 2025

Underskrift:



Menighedsrådsformand

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ændring til igangværende projekt
----------------	----------------------------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Karin Andersen
Funktion	kasserer
Telefonnummer	+45 27267084

Menighedsråd

Navn	Ejerslev-Jørsby Sognes Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8669@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Peder Hald Jensen
Funktion	Sognepræst
Telefonnummer	+45 97751022

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	Etablering af lydanlæg i Jørsby Kirke
Kort begrundelse	Mange brugere af nyere høreapparater har ikke gavn af teleslynge. For disse og mange andre er en løsning med højtalere at foretrække.
Hvad er projektets emne	Kirkebygning
Kirkens alder	Kirken er ældre end 100 år
Inventars alder	Inventar er ældre end 100 år

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	93994
Ønsket finansiering	Egne midler
Bemærkning til ønsket finansiering	Lydanlæg omfattende teleslynge og højtalere. Økonomi: Tilbud fra Oticon er på 75.195,00 kr. + moms, i alt 93.993,75 kr. Ejerslev-Jørsby menighedsråd har mulighed for at afholde udgiften af egne fri midler.

Periode

Forventet starttidspunkt	01-12-2025
Forventet sluttidspunkt	15-12-2025

Bilag

Dokumenter	Ansøgning_rev_lydanlæg Jørsby.docx Lydanlæg Jørsby Kirke kabelspecifikation..pdf Tilbud fra Oticon Lydanlæg.pdf Jørsby Kirke Kalkningstjeneste_Undersøgelse af historiske kalklag.pdf Referat M-møde 25.3.2025_Ej.-Jø..doc
Hvilke bilag har du indsendt	Tegninger/foto Økonomi Andet
Andet	Opdateret ansøgning. Referat af rådsmøde 25.3.25. Brev fra Nationalmuseet – Kalkningstjeneste, undersøgelse af historiske kalklag.

Indsendt 10-09-2025 17:08 af Karin Andersen. Kvitteringsnummer EQ-Q6Q-6F-5TH.

[Privatliv og vilkår](#)

Ansøgning fra Ejerslev-Jørsby Menighedsråd
til Morsø Provsti om tilladelse til installering af lydanlæg i Jørsby Kirke.

Det er menighedsrådets opfattelse, at der er behov for et lydanlæg i Jørsby Kirke, omfattende både teleslynge og højtalere. Mange brugere af nyere høreapparater kan ikke modtage signalet fra teleslynge. For disse brugere og for mange andre, som har begyndende høreproblemer, vil en løsning med højtalere derfor være klart at foretrække.

Der er gudstjeneste i Jørsby Kirke hver sjette uge. Det er et vilkår, som gælder for mange af øens kirker, som tiden er nu. Jørsby Kirke er pænt besøgt af kirkegængere fra andre sogne.

Menighedsrådet har grundigt drøftet Stiftsøvrighedens principgodkendelse af projektet, modtaget den 9. 12. 2024. Menighedsrådet medsender her de yderlige oplysninger, som Stiftet ønsker, for at der kan ske endelig godkendelse af lydanlægget. Med hensyn til placering af højtalerne er der enighed om, at den sydvendte højttaler placeres mellem prædikestol og lampe. Med hensyn til placeringen af den nordvendte højttaler er meningerne i rådet delte. Af rådets syv medlemmer mener fire, at ophængningen bør være symmetrisk. De øvrige tre, at den bør være asymmetrisk. Stiftsøvrigheden anbefaler i skrivelse af 4. marts 2025, at den endelige projektbeskrivelse til stiftsøvrigheden omfatter begge løsninger, gerne i prioriteret rækkefølge.

Tilhængerne af den asymmetrisk løsning anfører, at den ville give en mere diskret placering af den venstre højttaler, og at der skal være højtalerdækning oppe i det skibets øverste vestre hjørne.

Tilhængerne af den symmetriske løsning anfører under visning til kirkegængernes faktiske placering, at en symmetrisk løsning fuldt ud vil imødekomme det lydmæssige behov. Videre, at en symmetrisk ophængning tilgodeser det arkitektoniske hensyn til rummets harmoni og balance.

Med henvisning til ovenstående genansøges derfor om tilladelse til at installere lydanlæg fra Oticon, omfattende teleslynge og højtalere.

Økonomi:

Tilbuddet fra Oticon er på 75.195,00 kr. + moms, i alt 93.993,75 kr.

Denne udgift vil Ejerslev-Jørsby Menighedsråd kunne afholde af egne frie midler.

Med venlig hilsen,
Ejerslev-Jørsby Menighedsråd.

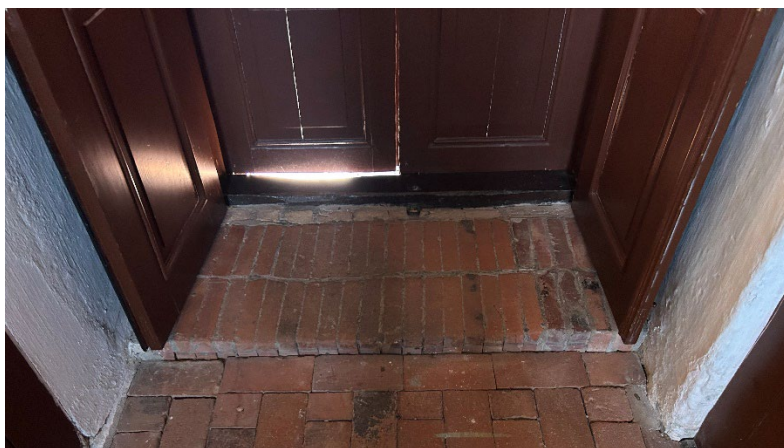
Specifikation af kabeltræk, samt placering af HT og volumenkontrol Jørsby kirke, 7900 Nykøbing Mors 17072024

Lydanlæg:

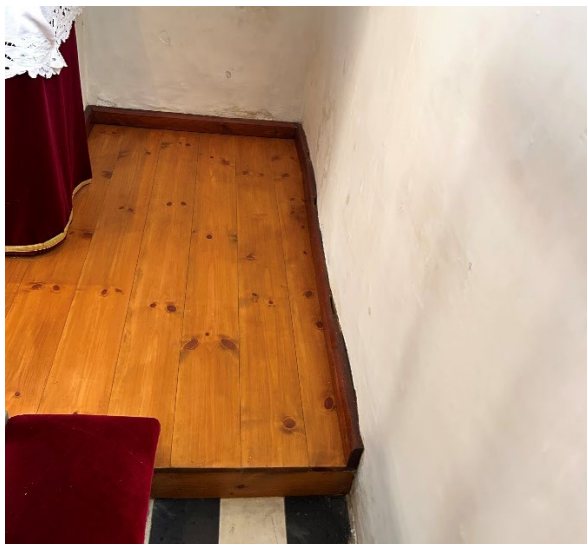
Opbygges i rackramme og placeres i eksisterende aflukke under prædikestol, herfra føres ledninger til de enkelte delkomponenter over gulv langs ydervæg.

Teleslyngeledning:

Der trækkes et 2*1,5mm² PVT(U) i langs kirkens ydervæg, under bænkerækkerne og hæftes med en stift hvor muligt.



Teleslyngeledning skubbes så vidt muligt ned i den åbne fuge forbi indgang

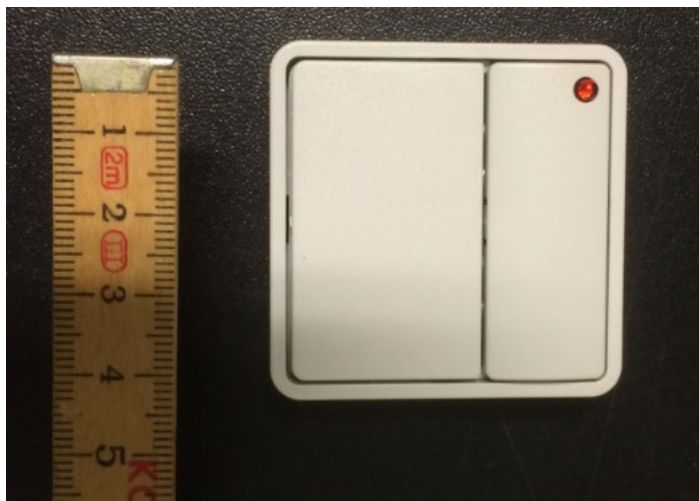


Teleslyngeledning til præstetryk -og højttalerledning føres rundt om -og til alter og hæftes med stifter i panel.

Præstetryk:

Der trækkes 1 stk. CAT5e F/UTP (hvid) alternativt 1 stk. 2x2x0,6 hvid mellem position for præstetryk på prædikestol og position for 19" rackramme under samme

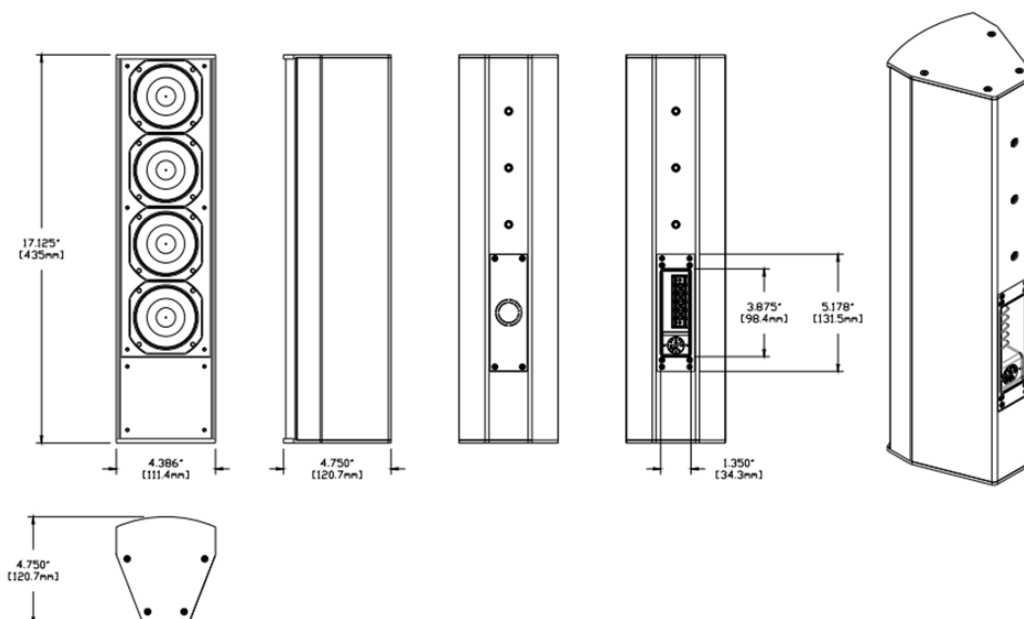
Der trækkes 1 stk. CAT5e F/UTP (hvid) alternativt 1 stk. 2x2x0,6 hvid mellem position for præstetryk på prædikestol og position for altertryk.

**Rummikrofon:**

Der trækkes 1 stk. dobbeltskærmet mikrofonkabel af god kvalitet som Gotham GAC 2/1 type 10301 mellem position for rummikrofon under prædikestol og position for 19" rackramme.

Højttaler:

Der trækkes 1 stk. 2x1,5mm² PVT(U) hvid mellem en position for hver højttaler i skibet og position for 19" rack for lydanlæg på under prædikestol.



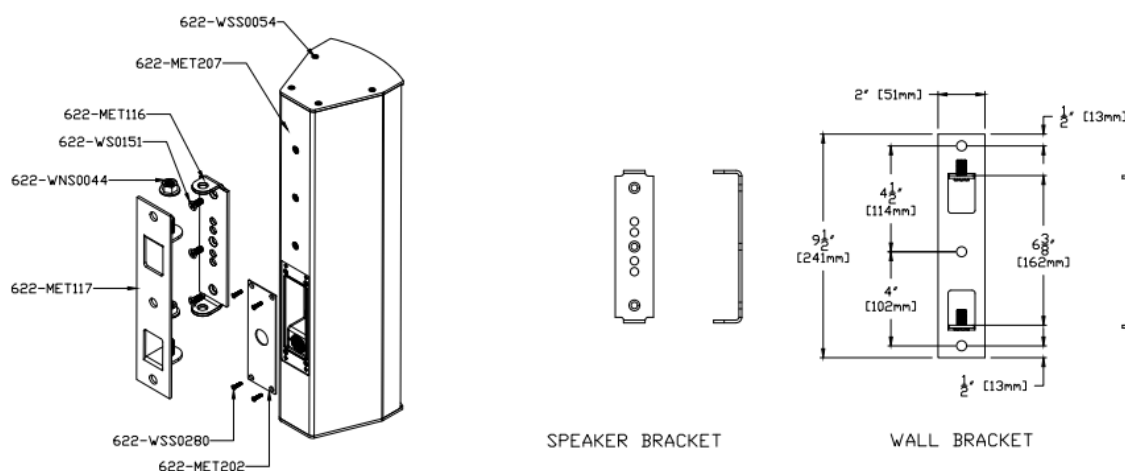
Højttalerne placeres efter ønske symmetrisk over for hinanden på prædikestolens side mellem vinduesniche og væglampe og tilsvarende på modstående side mellem præstetavle og væglampe.

► Alternativ placering, der ikke ændrer på fremføring af højttalerledning



Højttalerplacering samt alternativ højttalerplacering, vist i 90°, højttaler placeres med 180 cm til underkant. Ledning kan føres op til højttaler i hvidlakeret metalrør af hensyn til helhedsindtrykket.

Højttalerbeslag:



For hver højttaler bores der til beslag 2-3 stk. 8mm huller i en højde af ca. 180cm over gulv til centrum af beslag. Højttalerbeslag er vist som tegning med målangivelse herover

På begge højttalerpositioner monteres der en Renkus Heinz UBX4 enhed plant med kirkens væg. Se nedenstående målsatte tegning. Højttalerne tiltes maksimalt 0°.

Betjeningspanel:

Der trækkes 1 stk. CAT5e F/UTP (hvid) mellem positionen for volumenkontrol ved kirketjeners plads bagest i kirken position for lydanlæg under prædikestol.

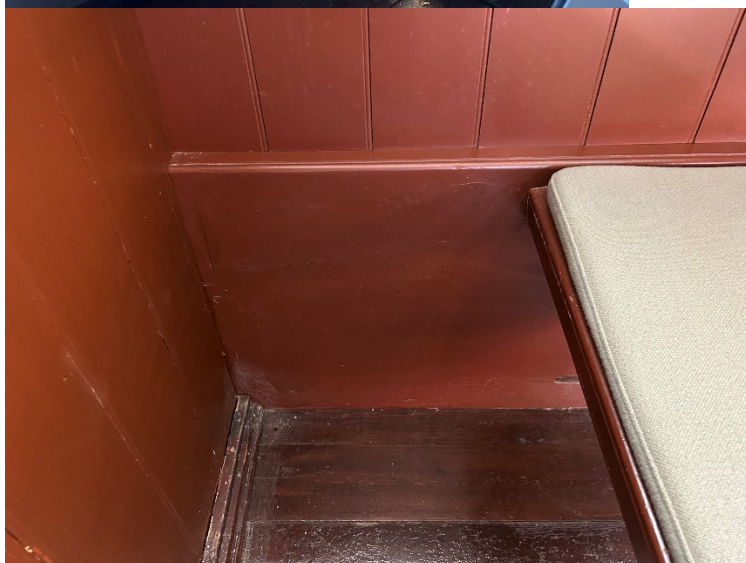
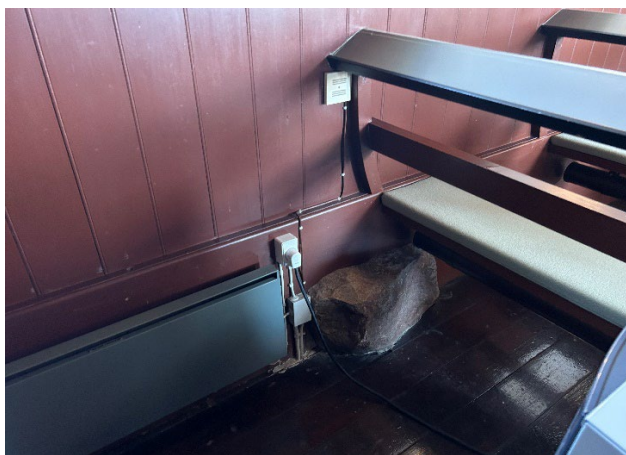
Volumenkontrollen monteres i et standard 1,5M fugaunderlag



Volumenkontrol



Placering af volumenkontrol, ledning føres op i hjørnet indvendigt i bås og hæftes med stifter.



Teleslynge -og ledning til volumenkontrol hæftes med stifter langs væg under bænkerækker

230V

Der findes et eksisterende 230V udtag ved den påtænkte rackplacering, Oticon anbefaler at det sikres der er fungerende jording ved udtag.

Jørsby Kirke
Att. Sognepræst Peder Hald Jensen
Strandvænget 41
7900 Nykøbing Mors

22-03-2024

Tilbud – Nyt tidssvarende lydanlæg til Jørsby kirke



Ifølge aftale dels på vores første møde i kirken d 22. februar og endeligt bekræftet i går tirsdag d. 19. 3., i forbindelse med lyddemonstration af forskellige højttalermodeller, har jeg hermed fornøjelsen af at fremsende tilbud på levering og montering af nyt lydanlæg med teleslynge.

Tilbuddet er opdelt som aftalt i et hovedtilbud der indeholder lyd -og teleslynge anlæg samt to tilvalgstilbud for hhv. en transportabel udendørshøjttaler på stativ samt etablering af tilslutningsmulighed for udendørshøjttaleren i Nordmors pastorats øvrige kirke, idet det er tanken at højttaleren skal kunne deles mellem alle kirkerne.



Løsningerne er som følgende:

- **Tilbuddet** – Levering og montering af et nyt tidssvarende lydanlæg
- **Tilvalg 1** – Levering Mobil, batteridrevet udendørshøjttaler
- **Tilvalg 2** – Etablering af tilslutningsmulighed for udendørs højttaler i Nordmors pastorats øvrige kirker.

Tilbuddet – Levering og montering af et nyt tidssvarende lydanlæg

Styremodulet

Hjertet i lydanlægget er en DSP-enhed (Digital Signal Processor), hvor man elektronisk kan indstille samtlige parametre vedrørende lyden og opsætningen. Alle indstillinger sker via en PC – udført af vores teknikere. Ændrer jeres behov sig, kan vi i DSP-enheden ændre konfigurationen til at omfatte de nye ønsker. Det betyder, at lydanlægget er meget fleksibelt, og kan tilpasses i takt med kirkens behov.



Digital signal processor (DSP)

Akustikken kan være meget forskellig fra rum til rum. Nogle frekvenser absorberes og dæmpes mens andre reflekteres og forstærkes. Ud over at fungere som mixer kan den tilbudte Digital Signal processor indreguleres til at kompensere for dette således at en naturlig gengivelse af lyden, med maksimal taleforståelighed opnås.

Det skal for god ordens skyld nævnes, at DSP-enheden er udelukkende forsynet med balanceret indgange som sikrer høj immunitet mod f.eks. fremmed indstråling. En indstråling, der ville opleves som generende sne/brum i såvel kirkens teleslynge- som højtaleranlæg.

Personlig indstilling af præstens stemme

Talere er forskellige både hvad angår stemmeføring og klang. Det tilbudte anlæg tilpasses, via den tilbudte DSP, kirkens præst, så der opnås god taleforståelighed samtidig med at stemmen bevarer sin egenart, og forbliver genkendelig. Derfor indgår stemmeprøver med kirkens præst også som en naturlig del i forbindelse med afleveringen af det nye lydanlæg, ved stemmeprøven får præsten sin personlige indstilling, der programmeres til at understøtte dennes stemme bedst muligt.

Betjeningsvenlighed

For at imødekomme en betjeningsvenlig løsning, tilbydes en volumenkontrol ved kirketjenerens plads, hvorfra vil det være muligt at tilpasse lydstyrken i forhold til musik og hvor fyldt kirken er.

Placering af søjlehøjttaler.

Søjlehøjttalerne monteres foran prædikestol og asymmetrisk foran forreste bænkerække modsat prædikestolen.



De tilbudte højttalere er designet til at levere en høj taleforståelighed og god musik. Højttalerne er specielt konstrueret til at gengive et bredt frekvensområde, som bidrager til en god og ensartet lyddækning i hele kirken.

Trådløs mikrofon

Efter aftale indeholder den nye lydløsning et nyt tidssvarende trådløst mikrofonsystem til kirkens præst. Det trådløse system indeholder en sender og modtager som tilsluttes, statusindikator og afbrydersystemet til præsten.



Oticon Denmark A/S
Kongebakken 9
2765 Smørum
Danmark

Tlf. 4445 2540
CVR-nr. 42338028

mail@oticon.dk
www.oticon.dk

oticon
life-changing technology

Oticon is part of the Demant Group.

Afbrydertryk

For at imødekomme såvel trygheden som betjeningsvenligheden i forhold til kirkens præster, tilbyder Oticon at forsyne det trådløse mikrofonsystem til præsterne med et nyt fjernstyret afbrydersystem med fjernstyringsmulighed fra prædikestolen. Det er via præstetrykkene let og diskret at afbryde signalet fra den trådløse mikrofon fx under salmesang, uden at senderen, som normalt er placeret i lommen, skal betjenes.

Det skal for god ordens skyld nævnes, at Oticons løsning er forsynet med en lysdiode i trykket som tydeligt indikerer, om den trådløse mikrofon er tændt eller slukket. I modsætning til andre systemer kan der **ikke** opnås lysindikation i trykket ved slukket sender i lommen.



Oticons specieludviklet præstetryk med tydelig lysdiode

Teleslynge

Teleslyngeforstærkeren monteres i rack og tilsluttes teleslyngekabel der trækkes langs ydervæg og efter aftale, også dækker kor og alter. Forstærkeren kan med sin feltstyrke dække hele teleslyngeområdet i kirken. Til gavn for alle kirkegængere, med indbygget telespole, i deres høreapparat.



For at synliggøre at kirken har installeret et teleslyngeanlæg til gavn for kirkegængere med høreproblemer, indeholder løsningen ligeledes et teleslyngeskilt til opsætning i kirken. Placering vil ske efter nærmere aftale.



Teleslyngeskilt

Rummikrofon

Løsningen forsynes med en ny tidssvarende rummikrofon. Rummikrofonens funktion er at sikre, at høreapparatsbrugere der anvender teleslyngeanlægget, ikke oplever en unaturlig stilhed, når kirkens trådløse mikrofoner er slukket. Rummikrofonen er passende dæmpet i forhold til de trådløse mikrofoner, men gengiver fx korsang og orgelspil.

Det tilbudte lydanlæg opbygges under prædikestolen.

Lydanlægget er let at bruge, når der tændes på 230V kontakten er lydanlægget klar til brug, med den tiltænkte placering anbefales det der altid er tændt or lydanlægget for at undgå kondens på elektronikken.

Tilbuddet omfatter følgende:

- 1 stk. Nyt tidssvarende signalbehandlingssystem
- 2 stk. Søjle højttalere
- 2 stk. Højttalerbeslag
- 1 stk. 2 Ch – Effektførstærker til højttalere
- 1 stk. Trådløs mikrofon beltpack – Sender/modtager
- 1 stk. Kindmikrofon til mikrofonsystemet
- 2 stk. Fjernstyringstryk opsat på prædikestol og alter
- 1 stk. Logisk styring af afbrydertryk
- 1 stk. Tilslutningspunkt til fx smartphone
- 1 stk. volumenkontrol
- 1 stk. Teleslyngeforstærker
- 1 stk. Rackramme
- 1 stk. Teleslynge skilt
- 1 stk. Rummikrofon
- 1 stk. tilslutningspunkt til udendørshøjttaler

Installation og indregulering
Instruktion i brugen af anlægget
Taleprøve med kirkens præster
Diverse monteringsmaterialer
Oprydning og miljørigtig bortskaffelse af emballage

Pris i alt inkl. materialer, montering og indjustering.....kr. 75.195,00 ekskl. moms.

Tilvalg 1 – Levering Mobil, batteridrevet udendørshøjttaler

Udendørshøjttaler

Oticon kan tilbyde at levere og installere en aktiv højttaler som kan opsættes udenfor våbenhuset i de tilfælde hvor der ikke er plads i selve kirken til alle fremmødte. En løsning hvor den aktive højttaler strømforsynes fra et indbygget batteri. Højttaleren leveres med et cover til beskyttelse mod vind og vejr.



Medhørshøjttaler udendørs

Tilbuddet omfatter følgende:

- 1 stk. Kabel tromle med 50m lydkabel
- 1 stk. XLR tilslutningspunkt (udendørs højttaler)
- 1 stk. Batteridrevet udendørshøjttaler
- 1 stk. Vejrcover til udendørshøjttaler
- 1 stk. Højttalerstativ til udendørshøjttaler

Pris i alt inkl. materialer, montering og indjustering.....kr. 8.350,00 inkl. moms.

- **Tilvalg 2** – Etablering af tilslutningsmulighed for udendørs højttaler i Nordmors pastorats øvrige kirker.

Tilbuddet indeholder etablering af tilslutningspunkt på eksisterende lydanlæg i de øvrige kirker i Nordmors pastorat. Tilbuddet forudsætter der er en ledig udgang i det enkelte lydanlæg og at tilslutningspunktet kan etableres i umiddelbar nærhed af lydanlægget.

Installation og indregulering
 Instruktion i brugen af anlægget
 Taleprøve med kirkens præster
 Diverse monteringsmaterialer
 Oprydning og miljørigtig bortskaffelse af emballage

Pris i alt inkl. materialer, montering og indjustering.....kr. 13.570,00 ekskl. moms.

- Ovenstående tilbud er afgivet under forudsætning af, at samtlige kabler, 230V udtag og føringsveje til lydanlægget leveres og monteres af kirkens el-installatør – efter nærmere aftale med Oticon A/S – og at denne udgift afholdes af kirken.
- Taleprøve med de af kirkens ansatte der skal benytte trådløst mikrofoner, sker i umiddelbar forlængelse af installation og ifølge aftale med vores teknikker, eventuelle efterfølgende indreguleringer som følge af udeblivelse kan gøres til genstand for særskilt fakturering.
- Kirken afholder udgifter til eventuel udbedring f.eks. murerarbejde og malerarbejde, der måtte opstå efter nedtagning af gl. komponenter.
- Ved krav om udarbejdelse af supplerende dokumentation, fremsat af de godkendende myndigheder, i forbindelse med etablering af den tilbudte løsning, forbeholder Oticon sig retten til at debitere disse rådgivningstimer særskilt.

Tilbuddet er gældende i 60 dage

Har I spørgsmål eller ændringer til fremsendte, er I naturligvis altid meget velkomne til at kontakte mig.

Jeg ser frem til at høre fra jer.

Med venlig hilsen
Oticon Denmark A/S

Christian Uldall-Jesen
 Direkte nr. 30510186
 e-mail chul@oticon.com

Dokumentation og ydelser

Dokumentation	Efter endt installation af det nye lydanlæg udarbejdes altid en målerapport til dig, som dokumenterer, at anlægget opfylder Bygningsreglementet. BR 18, samt normen DS/EN 60118-4, vedrørende anlæggets tekniske opbygning, kontrolmåling og måleudstyr. Dette er din sikkerhed for, at det nye lydanlæg er korrekt installeret og optimalt tilpasset.
Forbehold	I forbindelse med teleslyngen, tages der forbehold for evt. snyltetab i teleslyngefeltet som følge af bygnings- og konstruktionsmaterialer fx jernarmering i betondæk, ligesom der tages forbehold for evt. elektrisk baggrundsstøj som følge af de øvrige elektriske installationer fx nogle lysdæmpertyper. Ved krav om udarbejdelse af supplerende dokumentation, fremsat af de godkendende myndigheder, i forbindelse med etablering af den tilbudte løsning, forbeholder Oticon sig retten til at debitere disse rådgivningstimer særskilt. Oticons tilbud må ikke anvendes til brug for udbudsmateriale eller udleveres til anden AV-leverandør.
Installation	Installation sker så vidt muligt med skjult kabelføring. Såfremt at den skjulte kabelføring kræver fuger i væg eller gulv, er denne omkostning ikke inkluderet i vores tilbud. I forbindelse med befæstning af lydkomponenter, der efterfølgende evt. kræver udbedring af fx puds, maling el. lignende, er denne omkostning ikke inkluderet i vores tilbud. Vi anbefaler, at arbejdet udføres af kirkens egne håndværkere, efter vores anvisninger. Ovenstående tilbud er afgivet under forudsætning af, at samtlige kabler, 230V udtag, og føringsveje til – lydanlægget leveres og monteres af kirkens el-installatør – efter nærmere aftale med Oticon – og at denne udgift afholdes af kirken. Oticon udarbejder kabelspecifikation til elektriker. Når Oticons tilbudte komponenter er leveret til aftalt lokation, kunden/ Oticon imellem, overgår ansvar og forsikringsbetingelser på de leverede komponenter til kunden. Tilbuddet er ekskl. evt. stillads/liftleje. Taleprøver med kirkens præster udføres på den sidste installationsdag efter nærmere aftale. Evt. udførsel af taleprøve efter endt monteringsdato debiteres særskilt.
Garanti	Vi yder 2 års garanti på fabriksnye AV-systemer og komponenter fra Oticon. Garantiperioden, som løber fra fakturadato og 2 år frem, er gældende under de alment gældende garantibestemmelser. Hvis det måtte ønskes, tilbyder Oticon at forlænge garantiperioden med 2 år yderligere, dette skal bestilles senest 60 dage efter det leverede AV-systems ibrugtagning.
Servicekoncept	Vi lægger vægt på tilfredse kunder, der kommer igen. Som en naturlig del af vores servicekoncept tilbyder vi følgende fordelagtige ydelser: • Hurtig og landsdækkende servicering. • Vi tilbyder et årligt vedligeholdelseseftersyn af løsningen inkl. tilstands- og/eller målerapport
Betaling	Netto kontant – 30 dage fra fakturadato. Dog forbeholder Oticon sig retten til evt. delfakturering efter nærmere aftale.

12. august 2025

Sagsnummer: 24/02869

Ejerslev-Jørsby Sognes Menighedsråd

8669@SOGN.DK

Forskning og Kulturarv
Oldtid, Middelalder og Renæssance
Kirkekonsulentfunktionen
Frederiksholms Kanal 12
1220 København K
E-mail: kirkekonsulenter@natmus.dk

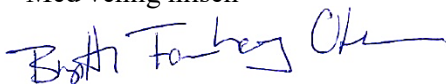
Jørsby Kirke, Morsø Nørre Herred, Thisted Amt
Kalkningstjeneste, undersøgelse af historiske kalklag

Efter anmodning fra Ejerslev-Jørsby Menighedsråd har Nationalmuseets Kalkningstjeneste udført undersøgelse af historiske kalklag forud for montering af lydanlæg.

Undersøgelsen blev udført den 7. august 2025 af konserveringstekniker Birgitte Faurhøj Olsen.

I forbindelse med undersøgelsen er der ikke fundet spor af farvelag eller andet, der skulle være til hindring for montering af højtalere i de undersøgte områder.

Med venlig hilsen



Birgitte Faurhøj Olsen
Konserveringstekniker

På vegne af Ida Haslund
Kirkekonsulent

RAPPORT

Undersøgelse af historiske kalklag, Jørslev Kirke

Der er planlagt opsætning af to højtalere i følgende områder:

1. På skibets sydvæg, mellem 1. og 2. fags vindue
2. På skibets nordvæg, 35 cm fra triumfvæg
3. På skibets nordvæg, 110 cm til højre for nordvindue (alternativ til placering 2).

Der blev lavet en lagvis afdækning af kalk i de tre punkter for montering.

1. Skib, sydvæg, mellem 1. og 2. fags vindue, ca. 180 cm over gulv



Fig. 1. Skib, sydvæg med markering af punkt 1.

Her blev afdækket en opbygning bestående af et hvidt forholdsvis groft sandkalklag yderst, herunder 4 grålige kalklag dækkende et ældre hvidt kalklag over ældre hvidt kalkpudslag. Inderst murværk af røde teglsten.



*Fig. 2. Skib, sydvæg.
Lagvis afdækning af punkt 1.*



Fig. 3. Skib, nordvæg med markering af de to punkter for undersøgelse.

2. Skib, nordvæg, 35 cm fra triumfvæg, ca. 180 cm over gulv

Her blev afdækket en opbygning bestående af et hvidt forholdsvis groft sandkalklag yderst, herunder 4 kalklag dækkende et lyst gråligt kalkpudslag. Herunder et ældre hvidt kalklag over ældre hvidt kalkpudslag.



*Fig. 4. Skib, nordvæg.
Lagvis afdækning af punkt 2.*

3. Skib, nordvæg, 110 cm til højre for nordvindue (alternativ til placering 2)

Her blev afdækket samme opbygning af kalk- og pudslag som undersøgelse 2.



*Fig. 5. Skib, nordvæg.
Lagvis afdækning af punkt 2.*

Der blev ikke fundet nogle spor af farve i nogle af de undersøgte punkter. Der er derfor intet til hinder for montering af højtalere i de undersøgte punkter.

Regnskabsmøde med efterfølgende menighedsrådsmøde
tirsdag 25. marts 2025, kl. 19.00, Sognehuset i Sejerslev.

I mødet deltog: Ove Bisgaard, Anders Dybdahl, Marie Nørgaard,
Annine Toft. Karin Andersen og Peder Hald Jensen.

Til stede var desuden graver Poul Roesen.

Dagsorden.

1. Velkomst ved formanden for hovedsognet Henning Bang.
2. Godkendelse af regnskabet for 2024. Sejerslev Kirkekasse.
3. Godkendelse af regnskabet for 2024. Ejerslev-Jørsby Kirkekasse.
4. Kaffe. Ejerslev – Jørsby er vært.
5. Eventuelt.

Regnskab 2024 for Ejerslev-Jørsby Menighedsråd udviste følgende:

Fælles indtægter i alt	842.260,00
Drift i alt	135.254,12
Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	7.918,10
Resultat	127.336,02
Bevilling til anlægsarbejder	30.000,00
Forbrugt til anlægsarbejder	22.081,90
Videreførsel til ikke-udførte anlægsarbejder	7.918,10

Regnskabet blev gennemgået og godkendt uden rettelser, tilføjelser eller tilføjede ønsker. Det var mærket: Ejerslev-Jørsby Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 12400616, Regnskab 2024. Udskrevet den. 14. 3. 2025, kl. 11:36.

I forlængelse af fælles regnskabsmøde for Sejerslev Sogn og Ejerslev-Jørsby Sogn afholdt Ejerslev-Jørsby Menighedsråd et møde, hvorpå man blandt andet drøftede projekteret lydanlæg til Jørsby Kirke.

Der fremsendes gennem provstiudvalget en fornyet og endelig projektbeskrivelse. Den skal omfatte en detaljeret monteringsbeskrivelse. En sådan anmodes Oticon om at udarbejde.

Sognepræsten anmoder Nationalmuseet om et besøg i Jørsby Kirke med henblik på undersøgelse af indre murværk for kulturarv på relevante steder.

De samlede tilkendegivelser viste, at fire af rådets syv medlemmer mener, at højtalerne bør opsættes symmetrisk, tre medlemmer mener, at de bør opsættes asymmetrisk. Bente Pedersen, der ikke deltog i mødet, havde givet sin holdning til kende på møde den 19. februar 2025 i Jørsby Kirke.

Referat ved Peder Hald Jensen

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ny ansøgning
----------------	--------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Jan Toftdal Nielsen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+45 21739465

Menighedsråd

Navn	Agerø Sogns Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	9236@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Jan Toftdal Nielsen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+45 21739465

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	Nyt tag på Agerø kirke og graverbygning ved Agerø kirke.
Kort begrundelse	Taget på Agerø kirke og graverbygningen er utæt. Der kommer vand ind. Dette medfører fugt i træværk og murværk.
Hvad er projektets emne	Kirkebygning
Kirkens alder	Kirken er ældre end 100 år
Inventars alder	Ubekendt/ikke relevant

Kirke	Agerø
-------	-------

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	940000
Ønsket finansiering	Anlægsbevillinger
Bemærkning til ønsket finansiering	Provstiudvalget har godkendt anlægsbevilling til nyt tag i budget 2024 på kr. 1.100.000

Periode

Forventet starttidspunkt	01-05-2025
Forventet sluttidspunkt	01-09-2025

Bilag

Dokumenter	Projektbeskrivelse 15. januar 2025.pdf Overslag efter licitation.pdf Detailtegninger kirke.pdf Notat 15.januar 2025.pdf
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi

Indsendt 06-10-2025 21:10 af Jan Toftdal Nielsen. Kvitteringsnummer 2C-3V6-ZW-RKC.

[Privatliv og vilkår](#)

AGERØ KIRKE

Agerøvej 33, 7960 Karby



PROJEKTBEKRIVELSE

TIL UDSKIFTNING AF TEGLTAGE PÅ AGERØ KIRKE OG GRAVERBYGNING

Bygherre:

Agerø Sogns Menighedsråd:

E-mail: 9236@SOGN.DK

CVR: 13155011

Arkitekt maa. Asger Thomsen
CVR nr. 40156771
www.asgerthomsen.dk
Tlf. 5153 8680 - e-mail: at@asgerthomsen.dk

15. JANUAR 2025

Sag 240

NYT TEGLTAG PÅ KIRKEN OG GRAVERBYGNING

INDHOLD:

Fælles Betingelser:	Side
Arbejdsgrundlag	2
Planlægning	3
Bestemmelse for byggepladsdrift	3
Murerarbejdet	6
Tømrerarbejdet	7
Stilladsarbejdet	8
Blikkenslagerarbejdet	9

BYGGERIETS PARTER:

Bygherre:

Agerø Menighedsråd:

Kontaktperson:

Jan Toftdal Nielsen

E-mail: 9236jan@km.dk

Telefon: 21 73 94 65

Arkitekt:

Arkitekt MAA. Asger Thomsen,

Sindbjergvej 15A, Sejs

8600 Silkeborg

E-mail: at@asgerthomsen.dk

Telefon 5153 8680

ARBEJDSGRUNDLAG:**Grundlag for udbud, tilbud og arbejde:**

Grundlag for samtlige arbejder, ydelser og leverancer, der præsteres af entreprenør og entreprenørens underentreprenører:

- A. Udbudsbrev samt evt. rettelsesblade udsendt i licitationsperioden.
- B. Bygningsreglementet BR18.
- C. AB-18.
- D. Tilbudslister.
- E. Fællesbetingelser, arbejdsbeskrivelse, tidsplan og udbudsmateriale i.h.t. oversigt.
- F. Lovbekendtgørelse nr. 1410 af 07. dec. 2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.
Kriteriet for tildeling af ordren er laveste tilbud.
- G. Byggestyrelsens cirkulære nr. 174 af 10. okt. 1991 om pris og tid på bygge- og anlægsarbejder, med ændringer i cirkulære 9784 af 28. nov. 2003.
- H. Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 589 af 22. juni 2001 om indretning af byggepladser, samt bekendtgørelser og anvisninger vedrørende virksomhedernes sikkerheds- og sundhedsarbejde, med ændringer i bekendtgørelse nr. 1423 af 27. dec. 2008. BEK nr 300 af 26/03/2010.
- I. Arbejds miljøloven, bekendtgørelse nr. 268 af 18. marts 2005 med indarbejdede senere ændringer – senest ved lov nr. 1395 af 27. dec. 2008. lov nr. 508 af 19. maj 2010.
- J. Besigtigelse og vurdering af eksisterende forhold på stedet.
- K. Erhvervs- og Boligstyrelsens bekendtgørelse om kvalitetssikring af byggearbejder nr. 169 af 15. marts 2004. BEK nr 1117 af 23/09/2010.
- L. Lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger (restanceloven – afgivelse af tro og love erklæring i henhold til lov nr. 336 af 13. maj 1997).

Foranstående dokumenter skal være de på kontrakttidspunktet gældende (nyeste eller på forhånd kendte) udgaver, med mindre andet udtrykkeligt fremgår i det efterfølgende.

Ovenstående opstilling for A-L angiver ikke en fuldstændig prioritetsorden, og forekommer der afvigende eller modstridende krav i ét afsnit i forhold til et eller flere afsnit, gælder altid først den største ydelse og det strengeste krav, dog således, at love og reglementer altid samtidig vil blive overholdt.

Licitation:

Med baggrund i lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren udbydes arbejdet i indbudt licitation.

Kriteriet for tildeling af ordren er laveste bud.

Tilbud skal afleveres på udleverede tilbudslister, samtlige punkter i tilbudslisterne skal udfyldes.

Der modtages ikke alternative tilbud.

Kun forbehold godkendt af Bygge- og Boligstyrelsen og anmeldt til konkurrencerådets register accepteres og kun såfremt de er påført tilbudslisten.

Øvrige forbehold vil blive afvist.

Samtidig med afgivelse af tilbud, skal der afgives tro og love erklæring vedrørende evt. forfalden gæld til det offentlige.

Erklæringen afgives på specielt skema, som udsendes sammen med materialet.

Det pointeres, at erklæringen skal afleveres sammen med tilbud.

Entreprenøren må selv kontrollere tegningslisten og de udleverede tegninger og herved sikre, at komplet projektmateriale er til stede.

Henvendelser og spørgsmål fra en entreprenør til byggeledelsen i licitationsperioden vil blive besvaret til samtlige bydende entreprenører. Dette vil dog kun ske, såfremt det skønnes at evt. spørgsmål har almen betydning for de tilbudsgivende.

Tid og sted for afholdelse af licitation vil fremgå af udbudsbrev.

Kontrakt:

Efter valg af entreprenør / accept af entreprisebeløb oprettes entreprisekontrakt mellem entreprenør og bygherre.

Sikkerhedsstillelse: Der tilbageholdes 10 % af enterprisesummen til alle fejl og mangler er udbedret.

A. PLANLÆGNING.**A.1. Tidsplan:**

Arbejdet på byggepladsen forventes igangsat i henhold til udbudsbrev.
Byggeriets igangsætning er i øvrigt betinget af relevante myndigheders godkendelse.

Efter valg af entreprenører udarbejder disse på grundlag af ovennævnte tidsramme et oplæg til detaljeret, endelig tidsplan (arbejdsplan), som skal tage hensyn til koordineringen mellem de enkelte aktiviteter.

Bygherrens teknikere sammenstykker til en endelig tidsplan, som vil danne grundlag for arbejdets udførelse.

Når tidsplanen er vedtaget og godkendt, hæfter hver enkelte entreprenør for overholdelse af tidsplanen.

A.2. Registrering af arbejdets stade:

Tilsynet registrerer løbende arbejdets forløb i henhold til detailtidsplanerne.

Ved afvigelse fra det planlagte forløb, registreres omfanget af afvigelsen og årsagen hertil.

Tilsynets registrering forelægges på byggemøder og refereres i byggemødereferat.

For en aktivitet kan regnes afsluttet, skal alle foranliggende aktiviteter, der knytter sig til den pågældende aktivitet være afsluttede, inkl. fornødne biydelser, herunder oprydning og rømning.

A.3. Overskridelse af tidsfrister:

Enhver overskridelse af aftalte tidsfrister skal være velbegrunderet og aftales forinden med byggeledelsen.

A.4. Bestemmelser for betaling:

Efter kontrakttilskrivning udarbejder den enkelte entreprenør i samråd med byggeledelsen en rateudbetalingsplan, hvor de månedsvise anførte beløb modsvarer udført arbejde pr. den 1. i måneden.

Den godkendte rateplan vil herefter kunne bruges i forbindelse med udskrivning af aconto-begæringer.

A conto begæringer stiles til bygherren men fremsendes til totalrådgiveren for attestations. Udførte ekstraarbejder kan kun medregnes, hvis de er skriftligt accepteret af byggeledelsen

A.5. Aflevering:

Der foretages aflevering i forhold til hvordan arbejdet med blytækning skrider frem og godkendelse sker sammen med blytækker og tilsyn.

B. BESTEMMELSER FOR BYGGEPLADSDRIFT.**BYGGEPLADSENS PLAN FOR SIKKERHED OG SUNDHED.****B.1. Arbejds miljø:**

Byggearbejder skal udføres i et sikkert og sundt arbejdsmiljø.

Det er entreprenørens ansvar og pligt at etablere de nødvendige sikkerheds- og sundhedsforanstaltninger ved/i bygningsdele og konstruktioner, så dette er opfyldt.

B.2. Grundlag:

Sikkerheds- og sundhedsforanstaltninger skal udføres i henhold til:

- Arbejdsministeriets bekendtgørelse om indretning af byggepladser og lignende arbejdssteder.
- Arbejdstilsynets vejledning vedrørende virksomheders sikkerheds- og sundhedsarbejde på midlertidige og skiftende arbejdssteder, herunder bygge- og anlægsarbejder.
- Arbejds miljøloven.
- Arbejdstilsynets meddelelser og anvisninger, herunder specielt om sikkerheds- og sundhedsarbejder, afgrænsning og koordinering af sikkerhedsarbejder og nedstyrtnings- og gennem styrtningsfarer på bygge- og anlægspladser.

- Håndbog for sikkerhedsgruppe, BYGGE- & ANLÆG, maj 2008.
- Gældende aftaler indgået af byggefagenes organisationer.
- Senest udgivne publikationer / regulativer vil altid være gældende.

De enkelte sikkerhedsgrupper skal have gennemført arbejdsmljøuddannelsen § 9.

Der kan i arbejdsbeskrivelsen være angivet særlige forhold, der kun gælder bestemte bygningsarbejder.

B.3. Arbejdets udførelse:

Den enkelte entreprenør bærer det fulde ansvar for, at sikkerheds- og sundhedsforanstaltninger er udført i henhold til ovennævnte bestemmelser.

Entreprenøren skal drage omsorg for, at arbejdet foretages med tilbørlig forsigtighed, og han bærer det fulde ansvar for alle ulemper, skader eller ulykkestilfælde, som måtte opstå som følge af forsømmelighed i så henseende.

B.4. Kontrol:

Tilsynet med de påbudte sikkerhedsforanstaltninger påhviler entreprenøren.

Ophører entreprenørens arbejde, forinden det er forsvarligt at fjerne de af ham udførte sikkerhedsforanstaltninger, fortsætter hans tilsynspligt, indtil sikkerhedsforanstaltningerne er overflødige.

En entreprenør, hvis arbejde på byggepladsen er ophørt, kan begære sin tilsynspligt overført til efterfølgende entreprenør efter aftale med denne og med byggeledelsen.

B.5. Byggepladsindretning:

Tømrerentreprenør skal efter samråd med byggeledelsen aftale placering af materialedepoter, skurvogne, containere m.v.

B.6. Afspærringer, afdækninger, skiltning m.v.:

Sikkerhedsmæssig skiltning i og omkring arbejdsfelter påhviler de entreprenører, der er ansvarlig for området.

Opmærksomheden henledes på, at hver enkelt entreprenør, i henhold til lov om almindelig arbejdsbeskyttelse, bærer det fulde ansvar for sikkerhedsforanstaltningerne indenfor og omkring eget arbejdsfelt, også selv om dette er placeret indenfor et fællesområde.

B.7. Velfærdsforanstaltninger:

Generelt henvises til foranstående bekendtgørelser og anvisninger fra Arbejdsministeriet, Arbejdstilsynet, byggefagenes organisationer m.v., hvor senest udgivne publikationer / regulativer altid vil være gældende.

B.8. Mandskabs- og sanitetsskur:

Tømrerentreprenøren kan efter eget behov opstiller skur til eget brug. Toiletforhold på kirkegården kan benyttes.

B.9. Renholdelse af byggeplads:

Entreprenøren er pligtig til at fjerne affald efter egne arbejder.

Rengøringen skal om nødvendigt udføres dagligt, og i øvrigt hver gang, byggeledelsen forlanger det.

B.10. Stilladser, lifte m.v.:

Stillads er indeholdt i tømrerentreprisen.

Løftegrej ud over de nævnte under stilladsentreprisen skal være indeholdt i tilbud og af hensyn til adgangs- og pladsforhold samt af hensyn til gravsteder kun anvendes efter aftale med byggeledelsen.

B.11. Rengøring af redskaber m.v.:

Placering af aktiviteter på byggepladsen m.v., som f.eks. blande- og skærepladser samt rengøringssted for redskaber og hjælpemidler skal aftales med byggeledelsen.

Udslagning af materialerester og anden forurening må ikke finde sted, hvor der kan være risiko for forurening eller tilstopning af dræn- og afløbssystemer.

Entreprenøren er ansvarlig for skader som følge heraf og skal vederlagsfrit udbedre disse.

B.12. Støv og støj:

I hele byggeperioden har alle entreprenører pligt til at medvirke til at begrænse støv- og støjgener mest muligt.

Ophold i mandskabsvogne må ikke finde sted længere end maks. ½ time efter normal arbejdstids ophør.

Højtspillende radioer er ikke tilladt.

B.12.1. Arbejdsstandsning ved begravelser:

I hele byggeperioden kan forventes enkelte begravelser på kirkegården. Under begravelser skal alle arbejder standses i op til 3 timer efter forudgående varsling fra kirkens graver eller byggeledelse minimum 72 timer før.

B.13. Materialeoplag og -transport:

Entreprenørerne er ansvarlige for og bekoster selv byggematerialers forsvarlige oplagring, herunder også beskyttelse mod nedbør og frost.

Placering af materialer og materialeskure på byggeplads foretages i samråd med byggeledelsen, men dette berettiger dog ikke entreprenørerne til at fremkomme med krav om ekstrabetaling for eventuel flytning af materialer, skure, containere og lignende af hensyn til arbejdets fremadskriden.

Aflæsning og transport af materialer skal ske under størst mulig hensyntagen for at undgå beskadigelser og deformationer på selv materialet, på andre materialer eller på kirkens bygninger.

B.15. El til byggebrug:

Tømrerentreprenør skal selv entrere med elinstallatør og sørge for el til byggepladsen ved opstilling af enkelt tavle.

Forbrug betales af bygherren.

På disse vil de enkelte entreprenører kunne tilslutte deres eget håndværktøj, arbejdslamper m.v..

B.16. Besigtigelse og undersøgelse af lokale forhold:

Entreprenøren skal ved besigtigelse forud for afgivelse af pris sætte sig grundigt ind i forholdene på stedet, og skaffe sig fuld oversigt over alle stedlige forhold, som kan have betydning for gennemførelse af arbejdet.

Krav om ekstrabetaling på grund af manglende kendskab til de stedlige forhold vil ikke blive honoreret.

MURERARBEJDET:**Generelt:****Arbejdet omfatter i hovedtræk:**

- 1. Nedtagning af tagsten på kirkens tårn, skib og kor samt graverbygning.
- 2. Rensning og sortering af tagsten.
- 3. Genoplægning af tagsten.
- 4. Reparationsarbejde ved inddækninger og gesims.

Generelt:

Der skal beregnes tilstrækkeligt mandskab til at arbejdet kan udføres kontinuerligt i samarbejde med tømrerentreprisen.

Materialer:

Røde vingetegl, lille Dansk format, som RT 806 fra Højslev Teglværk.
Rygningsssten uden endestykke.
JP- bindere rustfri.
Fuglegitter og snefangsrør.
Bølgeprofil tagrumsventilation.

Tagdækning:

Alle eksisterende tagsten nedtages og renses for mørtel samt oplægges på paller til genbrug. Ved frasortering af defekte tagsten afgøres, hvorvidt de nuværende tagsten anvendes på skib eller graverhus, idet der kun skal beregnes oplægning af genbrugssten på hele, sammenhængende flader.

Som supplerende nye tagsten anvendes røde vingetegl, lille Dansk format, som RT 806 fra Højslev Teglværk. Alle til tagfladens færdiggørelse nødvendige materialer som bindere, dobbeltvingede afslutningssten, rygningsssten skal medregnes.

Tagfladen opmåles mht. event. skævheder. Tagstenene oplægges efter teglværkets lægningsvejledning og foretages samtidig på modstødende tagflader. Flugter skal være lige og vinkelret på tagfod og sten, der hindrer god sammenbygning skal kasseres. Ved event. skævheder tilskræres tagsten i det nødvendige omfang.

Til binding anvendes J.P. tagbindere i antal svarende til teglværkets anvisninger, dog ikke mindre end hver anden samt i alle sten langs tagkanter. Der indbygges fuglegitter ved nederste tagstensrække.

Bliver bindeknasten ved tilpasning afhugget, bores hul i stenen, så den kan skrues fast med rustfri skruer.

Ved oplægning skal der vises stor omhu og forsigtighed, så underlaget ikke beskadiges. Rygning udføres som lukket rygning iht. teglværkets anvisning.

Reparationsarbejder:

Der skal påregnes mindre reparationsarbejder langs tagfod og langs inddækninger.

TØMRERARBEJDET:

Arbejdet omfatter i hovedtræk:

- 1. Nedbrydning af lægter.
- 2. Afdækning af tage.
- 3. Vindafstivninger.
- 4. Forankringer.
- 5. Nyt bræddeunderlag og undertag.
- 6. Nye sugfjæl. Udluftningsventiler.
- 7. Imprægnering af tagværk.
- 8. Byggepladsindretning og drift.
- 9. Stillads

Generelt:

Der skal beregnes tilstrækkeligt mandskab til at arbejdet kan udføres kontinuerligt og at tagværket istandsættes i takt med at blytækker fjerner taget. Udgangspunktet er at blytaget fjernes fra øst mod vest, og med kun en enkelt eller højst 2 modsatstående tagflader ad gangen, så tagværket kan nå at blive klargjort til ny tagbeklædning. Tømrermester skal løbende have dialog med blytækker, så arbejdet kan foregå kontinuerligt og uden afbrydelser.

Ved opstart gennemgås hele tagkonstruktionen sammen med arkitekt for at fastlægge det endelige istandsættelsesbehov og forankringer. Det på tegninger og i udbudsmaterialet beskrevne vil være principløsninger, der kan variere fra spærfag til spærfag.

Materialer:

38/73 mm T1-lægter.
25 x 45 mm trykimpr. afstandsliste.
28 x 110 mm brædder med fer og not.
Imprægnering: Boracol 20 Professionel.
Icopal Ico-Board PF 1500 som undertag. vandret. Der anvendes clips i alle overlæg.

ARBEJDETS UDFØRELSE.

1. Nedbrydning af lægter mv.:

Eksisterende lægter bræddeunderlag og sugfjæl fjernes og samtlige spærhoveder afrenses for søm, beslag, splinter m.v.
Lasker, skråbånd, jernbeslag og andre forstærkninger af de oprindelige spær fjernes.
I hele nedbrydningsforløbet foretages en effektiv afstivning af de blottede spær, så der ikke sker kæntringer. Nedbrydningsmaterialerne skal fjernes i takt med nedbrydningen.

2. Afdækning af tage:

Tømrer sørger for afdækning med presenninger i hele byggeperioden. Den daglige arbejdsrytme skal tilrettelægges således, at der ved nedbørsperioder og hver dag ved fyraften er presenninger nok på stilladset til, at kunne afdække åbninger i tagfladerne – afdækningspligten gælder fra der laves hul i taget til taget er lukket.
Uanset, om der indgås aftaler med andre entreprenører, er det tømrerentreprenørens ansvar, at taget til enhver tid i byggeperioden er forsvarligt afdækket, inkl. i weekender.
Alle udgifter til leje af presenninger og den daglige håndtering skal være medregnet i entreprisens summen. Presenninger skal være af god kvalitet, min. 250 g/m², så de ikke blæser i stykker ved kraftig blæst.

3. Vindafstivning:

Der monteres nye vindafstivning over skib og kor, 4 stk. i hvert tagrum. Ved kip monteres de på spær nærmest gavlen og på 5. eller 6. spærfag fra gavlen fastgøres de så tæt på spærfod som muligt. Udføres af 63 x 125 mm douglasgran, fastgjort med Ø16 x 160 mm rustfrie franske skruer på Ø 4 X 50 mm spændskiver i alle krydsningspunkter med spærerne. Samles som ligebladsamlinger over spær.

4. Forankringer:
Hvert af de yderste spær, der støder op mod ydervæg forankres til murværk med limankre på spændblokke fastgjort til spærenes undersider.
Forankring af spærfod i murværk eftergå. Ved manglende eller rusttæret forankring forankres hvert 3. spær ned i murkronen med limankre efter nærmere aftale.
5. Nyt bræddeunderlag og undertag:
Før montering af tagbrædder påbegyndes, skal det undersøges om overside eksisterende spær er i niveau med hinanden. Det skal påregnes, at der skal udføres opretning af flere spær fra tagfod til kip, samt kun dele af et spær. Opretning skal ske med kiler i douglasgran med bredde 2-3 mm mindre end spæret. I den forbindelse skal regnes med spærbredde på 120 mm. Kilerne fastgøres med varmforzinkede ringede søm.
Der oplægges nye brædder af 28/110 mm savskåret fyrretræ u/s, tykkelseshøvlet.
6. Nye sugfjæl:
Alle eksisterende sugfjæl udskiftes med nye i tykkelseshøvlet 2 x 32 mm fyrretræ, der monteres med ventilkationsspalte iht. tegning, tilpasses mur. Over spalte monteres snefangsrør med sømkant.
Før montering malerbehandles sugfjæl med Gori 88 (Ny 605) i farve n Lys Dodenkop. Efter montering malerbehandles 1 gang.
7. Imprægnering af tagværk:
Alle spæroversider imprægneres med Boracol 20 Professionel.
Nye træsamlinger imprægneres tilsvarende før samling.
Uden for tilbud imprægneres det øvrige træværk kun i det omfang, der er konstateret begyndende rådkader eller angreb af borebiller. Det endelige omfang fastlægges i forbindelse med gennemgangen.
8. Byggepladsindretning og drift:
I henhold til fælles betingelser leveres eltavle til byggeplads samt event. mandskabsskur til eget brug.
Udgifter til renholdelse af byggeplads efter egne arbejder samt til container og afgifter skal være indeholdt i tilbuddet.
9. Stillads:
Generelt:
Stillads skal være i nøje overensstemmelse med Arbejdstilsynets krav samt Branchevejledning for Systemstilladser: <https://docplayer.dk/13446-Branchevejledning-om-standardblade-for-systemstilladser.html>

Arbejdet omfatter i hovedtræk:
Opstilling og nedtagning af stillads.
Trapper og hejs.
Leje af stillads.
 1. Der beregnes søjlestillads, W21, klasse 5 hele vejen rundt om kirken.
 2. Øverste gangbro skal placeres max. 50 cm under murkrone.
 3. Langs gavle føres stillads op i arbejds højde for arbejder langs stern.
 4. Der skal beregnes 2 trappetårne, kombineret med materialetårne, fordelt på begge sider af kirken, endelig placering efter aftale. Kapacitet min. 400 kg/m². Desuden monteres efter aftale 2 flytbare hurtige wirehejs, med til løft af op til 50-60 kg.

BLIKKENS LAGERARBEJDET.**Omfang:**

Blik-arbejdets omfang i hovedtræk:

- Fodblik.
- Inddækninger over tag.

Hvor ikke andet er nævnt anvendes zink nr. 12. Alle former for beslag og fittings som rendejern, søm, skruer, murhager, hængselstifter m.v. skal være medregnet.

Fodblik:

Fodblikken indbygges under undertag og fastgøres med stifter, alle samlinger loddet. Ved afslutning mod gavle udføres en ca. 1 cm høj opbygning af fodblikket.

Alle inddækninger fastgøres på blik-fagligt korrekt måde, samlinger loddet omhyggeligt.

Inddækninger:

Eksisterende inddækninger af bly og zink bevares og genbruges.

Forud for nedtagning af tagsten opbukkes zinkløskant og blyindskud omhyggeligt, så der bliver plads til forhøjelse af taget med ca. 5 cm.

Efter montering af tagsten genmonteres inddækning.

Agerø Kirke
Morsø Provsti, Aalborg Stift

Sagsnummer: 240

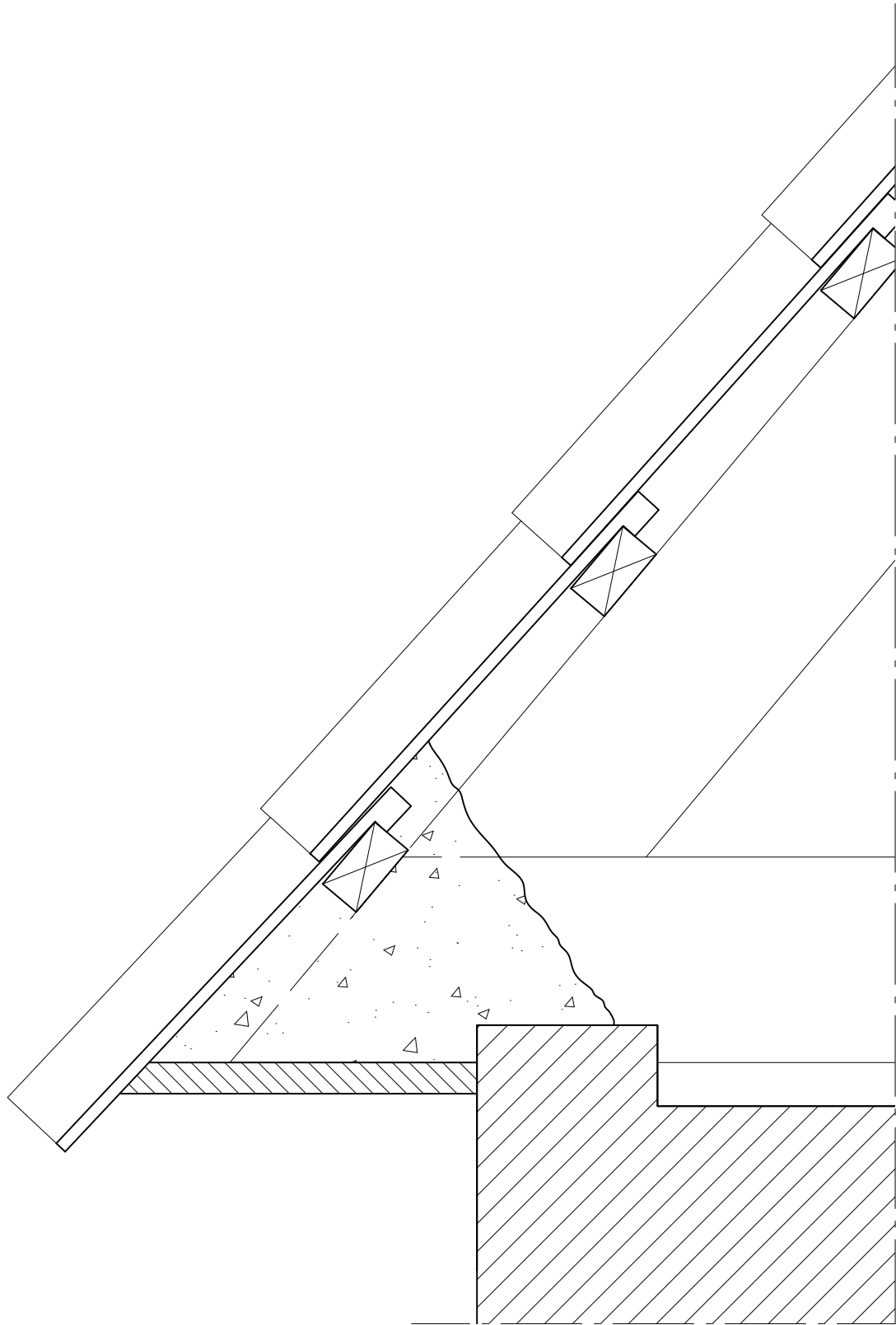
Ajourført: 2. september 2025

Udskiftning af tagbeklædning
 på kor, skib og tårn samt graverbygning

Økonomisk overslag: efter licitation afholdt 21. februar 2025

Emne	Antal	Enhedspris	Pris
Delarbejder iht. licitation:			
Nedbrydningsarbejde teglsten		kr.	48.562,00
Montering af nyt tegltag, lille dansk model		kr.	232.064,00
Vindafstivninger og forankringer		kr.	14.683,00
Bræddebeklædning til undertag		kr.	82.693,00
Tagpap og ventilation		kr.	23.050,00
Afstandslister og lægter		kr.	22.110,00
Afdækning tag i byggeperioden		kr.	7.125,00
Stillads		kr.	37.000,00
Blikkenslagerarbejde		kr.	16.500,00
Licitation i alt		kr.	483.787,00
Uden for licitation:			
Istandsættelse af vindfløj	Ansl.	kr.	15.000,00
El og vand	Ansl.	kr.	5.000,00
Imprægnering	Ansl.	kr.	12.000,00
Rense og genbruge sten	Ansl.	kr.	30.000,00
Diverse efterreparationer murværk	Ansl.	kr.	15.000,00
Afdækning og retablering belægninger	Ansl.	kr.	15.000,00
Samlede håndværkerudgifter		kr.	575.787,00
Uforudsete udgifter	Ansl.	15% kr.	86.368,05
Rådgivning til d.d.		kr.	50.000,00
Byggeledelse og tilsyn	Ansl.	kr.	30.000,00
Udlæg mv.	Ansl.	kr.	10.000,00
I alt		kr.	752.155,05
Moms 25%		kr.	188.038,76
Samlede udgifter inkl. Moms		kr.	940.193,81

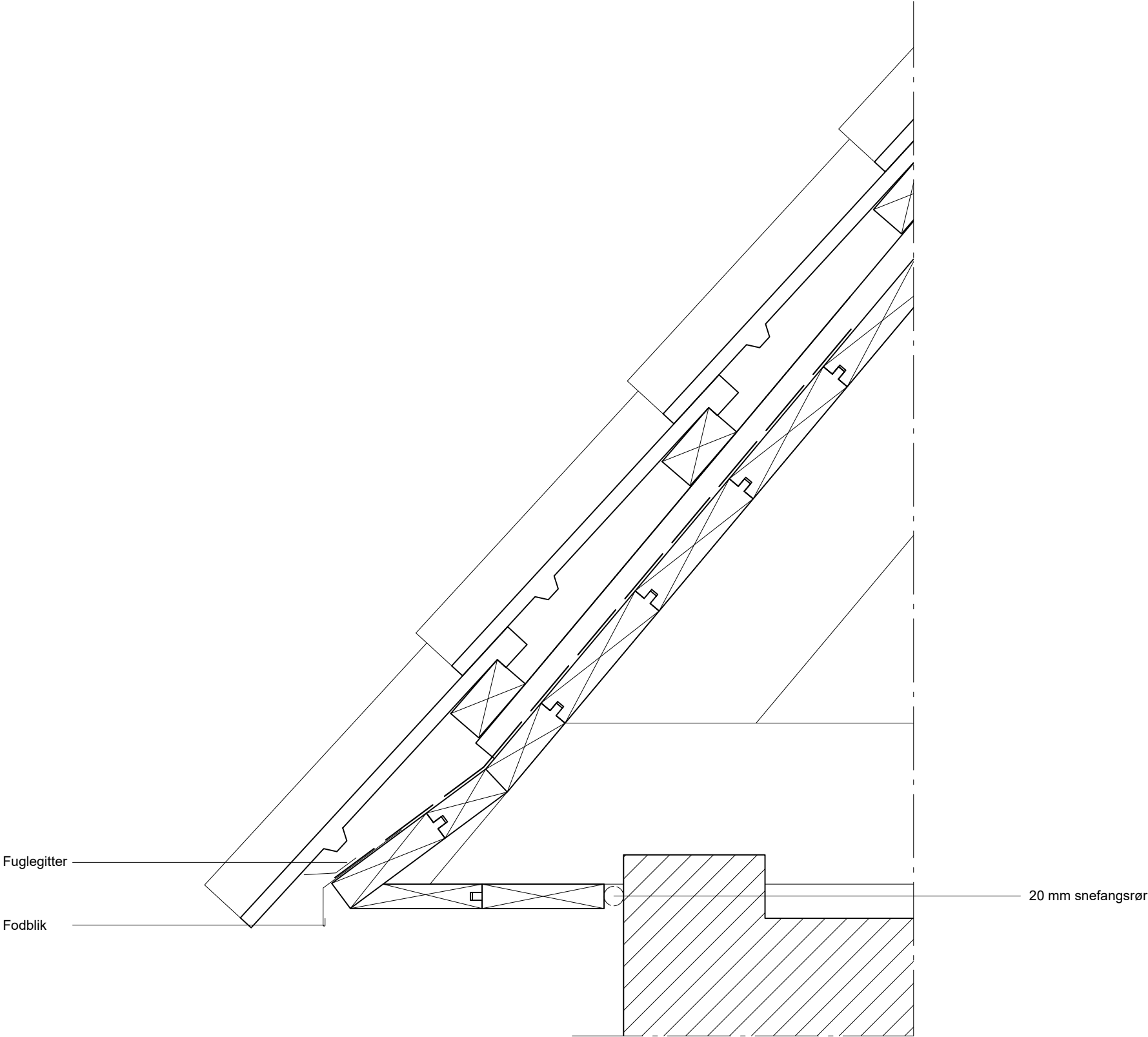
Asger Thomsen
 arkitekt maa



Eksist. Tagkonstruktion

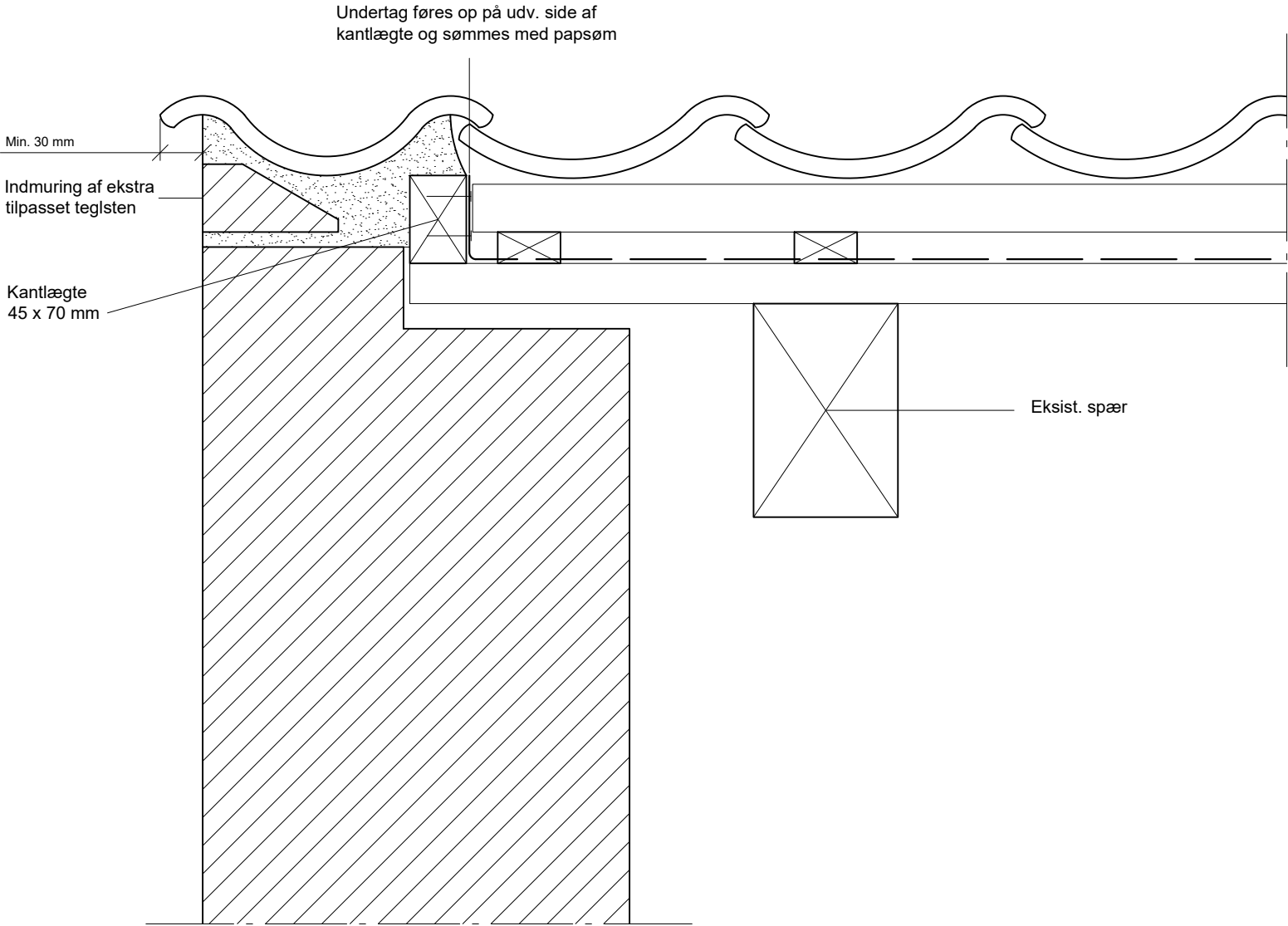
Røde vingetagsten, lille dansk model
Tagfod lukket med mørtel

Agerø Kirke	Tegn. nr. E-401
Udskiftning af tag	Mål: 1:5
Tagfod, eksist. forhold	
Arkitekt maa. Asger Thomsen at@asgerthomsen.dk - 5153 8680 - www.asgerthomsen.dk	Dato: 08/01/25



Ny Tagkonstruktion
Røde vingetagsten, lille dansk model
38 x 73 mm lægter T1
25 x 50 mm afstandliste
Tagpap
32 x 150 mm tykkelseshøvlet fyrretræ m. fer og not
Eksisterende spær

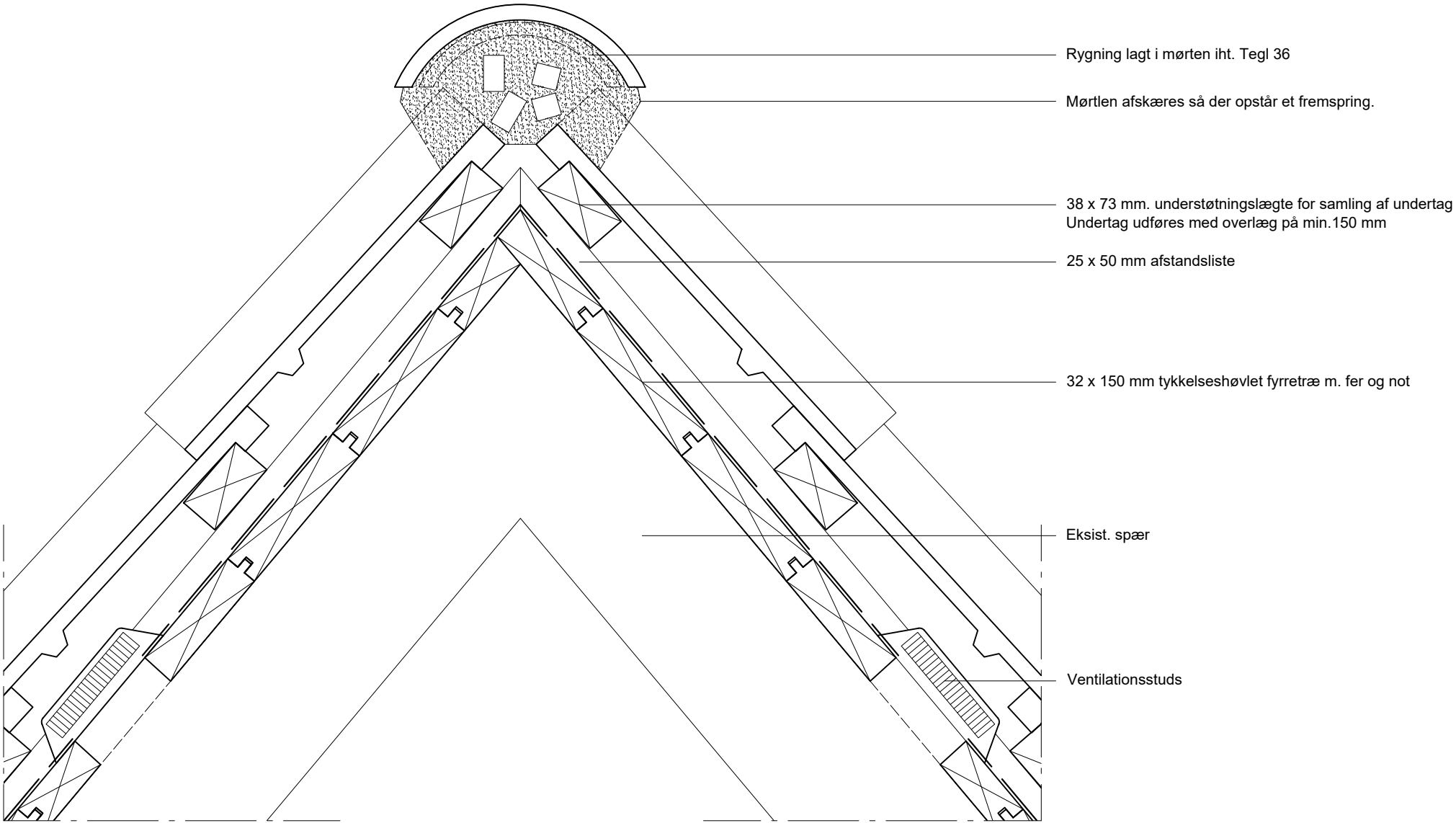
Agerø Kirke	Tegn. nr. A-401
Udskiftning af tag	Mål: 1:5
Tagfod, nye forhold	
Arkitekt maa. Asger Thomsen at@asgerthomsen.dk - 5153 8680 - www.asgerthomsen.dk	Dato: 08/01/25



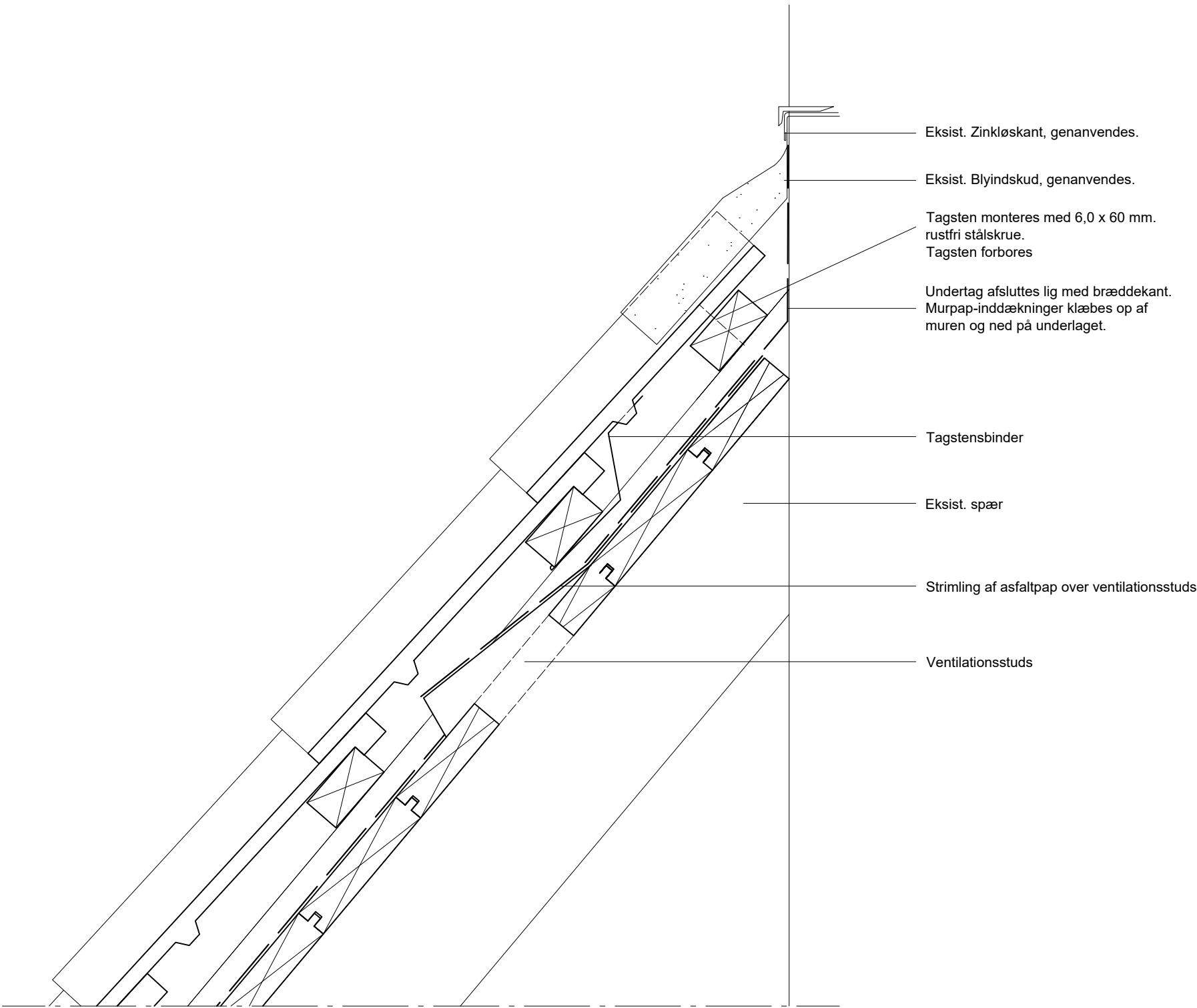
Ny Tagkonstruktion

Røde vingetagsten, lille dansk model
38 x 73 mm lægter T1
25 x 50 mm afstandslister
Tagpap
32 x 150 mm tykkelseshøvlet fyrretræ m. fer og not
Eksisterende spær

Agerø Kirke	Tegn. nr. A-402
Udskiftning af tag	Mål: 1:5
Lodret snit i gavl, nye forhold	
Arkitekt maa. Asger Thomsen at@asgerthomsen.dk - 5153 8680 - www.asgerthomsen.dk	Dato: 08/01/25



Agerø Kirke	Tegn. nr. A-403
Udskiftning af tag	Mål: 1:5
Lodret snit i rygning, nye forhold	
Arkitekt maa. Asger Thomsen at@asgerthomsen.dk - 5153 8680 - www.asgerthomsen.dk	Dato: 08/01/25



Agerø Kirke	Tegn. nr. A-404
Udskiftning af tag	Mål: 1:5
Snit af inddækning mod tårn, nye forhold	
Arkitekt maa. Asger Thomsen at@asgerthomsen.dk - 5153 8680 - www.asgerthomsen.dk	Dato: 08/01/25

NOTAT

På baggrund af stiftets udtalelse, dateret 27. september 2024 fremsendes hermed redegørelse for forhold, som konsulenterne ønsker nærmere uddybet.

Det drejer sig om følgende:

1. Konstruktive forhold.
2. Genbrug af tagsten.
3. Ventilation af tag.
4. Kirkens murværk og kalkning.
5. Tegninger.
6. Økonomi.

Ad 1. Konstruktive forhold:

- Alle de foreslåede tiltag af konstruktiv karakter i forbindelse med udskiftning af tagbeklædningen sker på baggrund af en gennemgang på stedet ud fra de forhold, det har været muligt at besigtige, før tagbeklædningen fjernes. Da tagfoden generelt er lukket med mørtel har det ikke været muligt at undersøge forankringer i murværket. Det er dog erfaringen, at tagkonstruktioner i ældre kirker kan være meget dårligt forankret i såvel tagfod som ved gavle, og derfor ikke lever op til nutidens normer for stormsikring. De her foreslåede anvisninger er udarbejdet på baggrund af et samarbejde med ingeniør Keld Abrahamsen gennem de sidste 20 år og anvendes de steder, hvor det skønnes nødvendigt for at sikre kirkerne mod fremtidige storme.
- Agerø Kirke er i den forbindelse at betragte som en nyere kirke, men erfaringen viser at selv nyere kirker (under 100 år) ikke lever op til nutidens normer for stormsikring. Hertil kommer, at der ofte er anvendt utilstrækkelige forankringer, der fremstår rustne, eller manglende vindafstivning, som det er tilfældet i Agerø. Selv om der udlægges fast undertag med fer og not, har ingeniør Keld Abrahamsen i tidligere tilsvarende projekter beregnet, at der under alle omstændigheder skal udføres vindafstivning af tagkonstruktionen. Det kan derfor ikke anbefales at udelade dette.
- Som nationalmuseet anfører, kan der ske skade på murværk ved nedboring af limankre, men det gælder især middelaldermurværk, der ikke er opmuret massivt og hvor der er anvendt blandede materialer i murkernen, hvorfor forankringer heller ikke vil have den ønskede effekt i den type murværk. Som nævnt er det ikke muligt at besigtige spærfoden før taget fjernes, og det vil her kunne konstateres, om der allerede er udført en forankring af spærfoden. I modsat fald anbefales at der foretages den foreslåede fastgørelse, naturligvis med hensyntagen til de givne forhold.

Ad 2. Genbrug af tagsten:

- Der er anvendt en lille dansk model, længde 40 cm, svarende til nutidens "lille" model, som stadig fremstilles i Danmark. Det skal forsøges, at genanvende så mange sten som muligt og eventuelt kan der samles tilstrækkelige gode sten til skibet, så alle flader kommer til at stå ensartet med samme slags sten. Da kirken er nyere, er ikke beregnet håndstrøgne sten.
- Ved mandskabsbygningen er ikke anvendt for små tagsten, men de er oplagt med for lille overlapning. Der anvendes samme sten som på kirken, og hvis de ikke går op i lige antal, er det øverste tagsten, der afkortes, iht. Tegl 36.

Ad 3. Ventilation af tag.

- Det anføres i stiftets udtalelse, at detaljen ved tagfod ikke er udført teknisk korrekt. Detaljen er udført i overensstemmelse med Tegl 36 og Byggeskadefondens "bedre tage", ganske vist her udført uden tagrende, men det ændrer ikke på underlagets afslutning med fodblik og krav om ventilation over og under undertag. Hvis der ikke kommer ventilation under undertaget, kan tagrummet ikke ventileres iht. gældende krav.
- Den nævnte løsning med at sænke tagbrædderne ned mellem spærene kan teoretisk løse problemet med tagets højde, men ændrer ikke på kravet om ventilation under undertaget.

Desuden vil metoden kræve montering af lasker på begge sider af spær, der håndværksmæssigt gør det vanskeligt med hensyn til opretning af spær og desuden vil gøre hele tagkonstruktionen unødvendig tung.

- Da tagfoden er udført med sugfjæl under spærfoden, kan gesimsen ikke hæves, men hvis der med udtalelsen menes, at udhænget skal ligne det nuværende mest muligt, kan dette efterkommes ved at udluftningen under undertaget flyttes ind mod muren, så der stadig opnås det lovmæssige krav på min. 200 cm² pr. lbm til udluftning af tagrummet. Derved kommer tagfod og udhæng tilnærmelsesvis til at se ud som eksisterende udhæng.

Med hensyn til ventilation mellem undertag og tegltag kan man vælge mellem en mørtelfri rygning, tudtagsten eller indlagte bølgeprofiler i øverste eller næstøverste række tagsten. Da en mørtelfri rygning vil adskille sig væsentlig fra det nuværende udseende, anbefales at anvende bølgeprofilen, der vil være den mindst synlige ændring og næppe synlig set fra kirkegården. Der er i dag anvendt en del tudtagsten i taget, men de vil ikke være tilstrækkelige for at opfylde kravet til ventilation.

Ad 4. Kirkens murværk og kalkning:

- Der er i budgettet medregnet nødvendige reparationer langs tagfod, ved inddækninger og rygning. Det bemærkes, at kirken er opmuret i en cementholdig mørtel, som var almindeligt på opførelstidspunktet. Ved reparationer anvendes dog en hydraulisk kalkmørtel, der er forenelig med den anvendte cementmørtel.
- Kalkning af kirken er ikke medtaget i herværende projekt, da kirken har et særskilt budget til dette formål, og som udføres samtidig med andre kirker i området. Det vil dog være naturligt, hvis det kunne udføres, når der alligevel er stillads omkring kirken.

Ad 5. Tegninger:

- Der er udarbejdet nye detailtegninger, der viser de efterlyste løsninger ved taget.

Ad 6. Økonomi:

Der fremsendes revideret og ajourført budget.

15. januar 2025.
Asger Thomsen.

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Johannes Jørgensen (minna.johannes61@gmail.com)
Titel: Ansøgning til provstiet
Sendt: 26-09-2025 09:14
Bilag: Ansøgning til Morsø Provsti fra Ljørslev.pdf;

Hej Tina og Mette.

Fra Ljørslev - Ørding sognes menighedsråd har jeg vedhæftet en ansøgning, som vi håber kan blive behandlet på først kommende provstiudvalgsmøde.

Go dag

Kh Johannes Jørgensen

Ljørslev den 26. september 2025

Ansøgning til Morsø Provsti fra Ljørslev – Ørding sognes menighedsråd.

På menighedsrådsmødet den 23. september 2025 besluttede menighedsrådet at anmode Morsø Provsti om en konkret vejledning til forbedring af personalefaciliteterne i "Kirkehuset" i Ørding, når vores eget projekt fik afslag på provstiudvalgsmødet den 19. august 2025

Vi håber provstiet vil tage positiv imod vores anmodning, så vi i fællesskab kan finde en nutidsvarende løsning, til vores personale.

Med venlig hilsen

Formand

Johannes Jørgensen

Skræppedalsvej 61

7900 Nykøbing Mors

23 39 46 41

Mail: minna.johannes61@gmail.com

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti

Til Morsø Provstiudvalg

Galtrup-Ø.Jølby-Erslev-Solbjerg _____
 Menighedsråd søger del i reserven med

Kr 45132,03 eller del heraf _____

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Afskedsarrangement for Peter Østerby-Jørgensen den 14. september 2025

Det er en ikke budgetteret udgift, da man ikke ved budgetlægning vidste, at præsten ville gå på pension i 2025.

Leje af lokale Midt Mors Sport	7300,00
Pølsebord til 250 personer	28750,00
Horn til kaffen 250 stk	2000,00
Diverse købmandsvarer til borddækning, drikkevarer m.m.	5822,03
Blomsterpynt i Galtrup Kirke ved afskedsgudstjenesten	<u>1260,00</u>
i alt	45132,03

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : 9100_____ Kontonr.:4500759149

Dato: 29/9-2025 Underskrift: Nikolaj Rasmussen
Menighedsrådsformand

MIDTMORS SPORT A/S



Galtrup Kirkekasse
v. Ellen Kathrine Nørgaard
7950 Erslev

FAKTURA

Fakturanr.: 2456
Fakturadato: 22.09.2025
Kundenr.: 9000
Side: 1 af 1

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
2000	Leje Multihal til afskedsreception	1	stk.	3.200,00	3.200,00
2000	Leje Multihal - ekstra dag til opdækning	1	stk.	800,00	800,00
2215	Leje af service til fest	230		8,00	1.840,00

(Momsfrit beløb: 0,00 - Momspligtigt beløb: 5.840,00)

Subtotal : 5.840,00
25,00% moms : 1.460,00
Total DKK : 7.300,00

Betalingsbetingelser: Netto 8 dage - forfald **30.09.2025**

Beløbet indbetales til vor bank, **Jyske Bank** - Regnr.: **7380** / Kontonr.: **1088391**

Fakturanr. **2456** bedes anført ved bankoverførsel

Ved for sen betaling påregnes rente i henhold til gældende lovgivning.

Menighedsråd Erselv
Midtmors Sport

Faktura

Fakturanummer **1370**
Konto **Privat kunder**
Dato **15-09-2025**
Betalingsbetingelse **Netto 8 dage**
Forfaldsdato **23-09-2025**

Vare	Tekst	Antal	Pris	%	I alt
10280	Luksus pølsebord	250	115,00		28.750,00
Nettobeløb (DKK)					28.750,00
Heraf moms (25%)					5.750,00
Totalbeløb (DKK)					28.750,00

Gullerup Strand
Kro
Grydhøjvej 25
7950 Erslev - Tlf. 97 74 00 50

Nr. 53236

Den 14/09-2025

Følgeseddel

Galltrup Menighedsråd

Vedr: Afsked Peter Østerby Jørgensen

250 x horn

2.000,00

Gullerup Strand Kro

Tlf. 97 74 00 50

Beløbet kan indsættes på
konto 4368 12635028

alt 2.000,00

mayland

Vare nr. 92220350

↑
konto : 4368 12635028

Salgslinje detaljer for kunde 5

Nummer	Beskrivelse	Antal	Salgspris	Moms-id	Beløb
Dato: 04-09-25 - Bonnr.: 140620057					
5708870101050	ROSER	4	45,00	MOMS25	180,00
			I alt DKK inkl. moms		180,00
			25% moms		36,00
			I alt DKK ekskl. moms		144,00
Dato: 05-09-25 - Bonnr.: 140630037					
5703161814534	EASIS KAKAOKIKS CREME U	1	19,99	MOMS25	19,99
5703161814534	EASIS KAKAOKIKS CREME U	1	19,99	MOMS25	19,99
5711070707533	MINI CREAM COOKIES10PK	8	9,99	MOMS25	79,92
5701115583819	BKI EXTRA KAFFE	3	65,99	MOMS25	197,97
5703828114199	9X1/2 LT KILDEVAND	2	25,00	MOMS25	50,00
7021	PANT B, 9 STK	2	13,50	MOMS25	27,00
5703828123054	AQUA SPARKLES RAB/JOR 1	1	49,99	MOMS25	49,99
7037	PANT B, 15 STK	1	22,50	MOMS25	22,50
			I alt DKK inkl. moms		467,36
			25% moms		93,47
			I alt DKK ekskl. moms		373,89
Dato: 11-09-25 - Bonnr.: 140690060					
4004008967064	MOODS DANNEMANN FILTE	1	96,50	MOMS25	96,50
4004008967064	MOODS DANNEMANN FILTE	-1	96,50	MOMS25	-96,50
5708870101050	ROSER	2	45,00	MOMS25	90,00
			I alt DKK inkl. moms		90,00
			Momsbeløb		18,00
			I alt DKK ekskl. moms		72,00
Dato: 14-09-25 - Bonnr.: 140720002					
2297	FRANSKBRØD, STORT	2	34,00	MOMS25	68,00
2299	FRANSKBRØD, SPECIAL ST	13	36,00	MOMS25	468,00
			I alt DKK inkl. moms		536,00
			25% moms		107,20
			I alt DKK ekskl. moms		428,80
Dato: 14-09-25 - Bonnr.: 140720187					
7311041087435	FP ÆBLEGRØD	1	12,75	MOMS25	12,75
7311041087770	FP PISKEFLØDE 36% <i>Glutenfri</i>	1	28,95	MOMS25	28,95
7311041073650	F.PRICE MAKRONER	1	10,99	MOMS25	10,99
7330242240098	FRIA HAVREBRØD GLF	1	34,99	MOMS25	34,99
			I alt DKK inkl. moms		87,68
			25% moms		17,54
			I alt DKK ekskl. moms		70,14
Dato: 14-09-25 - Bonnr.: 140720293					
7100	TUBORG 33CL/30 STK	2	99,00	MOMS25	198,00
7084	PANT A, 30 STK + KASSE	2	42,50	MOMS25	85,00
7368	HANCOCK SODAVAND 33CL/	4	99,00	MOMS25	396,00
7084	PANT A, 30 STK + KASSE	4	42,50	MOMS25	170,00
			I alt DKK inkl. moms		849,00
			25% moms		169,80
			I alt DKK ekskl. moms		679,20

afleveret

Sogne udflugt

afleveret

afsked

afsked

afsked

Side 2
16-09-25

Dato: 15-09-25 - Bonnr.: 340730021

7993	LEVERING/AFHENTNING	1	150,00	MOMS25	150,00
7100	TUBORG 33CL/30 STK	-2	99,00	MOMS25	-198,00
7084	PANT A, 30 STK + KASSE	-2	42,50	MOMS25	-85,00
7364	HANCOCK BLACK 33CL/30ST	6	160,00	MOMS25	960,00
7084	PANT A, 30 STK + KASSE	6	42,50	MOMS25	255,00
7368	HANCOCK SODAVAND 33CL/	4	99,00	MOMS25	396,00
7084	PANT A, 30 STK + KASSE	4	42,50	MOMS25	170,00
1005	KØBSPANT	12	-42,50	MOMS25	-510,00
1005	KØBSPANT	1	-38,50	MOMS25	-38,50
910242	NON FOOD <i>bordpapir</i>	3	159,00	MOMS25	477,00
910242	NON FOOD	4	329,00	MOMS25	1.316,00
4002653031871	ASP FYRFADSLYS 6 TIMER	2	89,99	MOMS25	179,98
7310340726748	DANSUKKER HUGGET SUKK	3	15,50	MOMS25	46,50
8000070002098	MERRILD SPECIAL	10	57,99	MOMS25	579,90
8711000028971	PICKWICK BLACK BLEND	3	19,99	MOMS25	59,97
5701205001568	DGR SOLSIKKE SKIVET	26	10,00	MOMS25	260,00
5740900403376	LURPAK SMØRBAR	20	15,00	MOMS25	300,00
5700426101019	SØDMÆLK	2	15,25	MOMS25	30,50

I alt DKK inkl. moms 4.349,35
Momsbeløb 869,87
I alt DKK ekskl. moms 3.479,48

Returboner for kunde 5

Dato: 04-09-25 - Bonnr.: 140620197

5701410381752	GESTUS KAKAO LAGKAGEB	1	24,99	MOMS25	24,99
5701410381752	GESTUS KAKAO LAGKAGEB	-1	24,99	MOMS25	-24,99
5701410381752	GESTUS KAKAO LAGKAGEB	1	12,00	MOMS25	12,00
5701410381752	GESTUS KAKAO LAGKAGEB	-1	112,00	MOMS25	-112,00

I alt DKK inkl. moms -100,00
Momsbeløb - 20,00
I alt DKK ekskl. moms -80,00

Til afskeds arrangement i alt

536, -
87,68
849, -
4349,35
5822,03



Gaistrup Kirke

3 Alterdekorationer		
à 230,-	690,-	
19 stoleækker		
à 30,-	570,-	
	1260,-	
Afsked		
Osterby Jørgensen		
81224561786092		

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær

THC@km.dk

30532030

Morsø Provsti

morsoe.provsti@km.dk

97722030

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti Til Morsø Provstiudvalg

Galtrup- Ø.Jølby-Erslev-Solbjerg Menighedsråd søger del i reserven med

Kr 45760,94

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Vi har haft meget store udgifter til Velas , fordi der er lavet regnskaber for 4 kirkekasser. Vi har i budgettet kun fået tildelt midler til et regnskab. Vi vedlægger fakturaer på udført arbejde fra Velas på Solbjerg, Erslev og Ø.Jølby kirkekasser samt opgørelse af regnskaberne.

31/1 Solbjerg Kirkekasse kont/bogf/moms	9275,00
30/4 Ø.Jølby Kirkekasse opgør. af regnskab	11184,38
30/4 Erslev Kirkekasse opgør af regnskab	9607,81
30/4 Solbjerg Kirkekasse opgør af regnskab	12400,00
31/8 Ø.Jølby Kirke opgørelse	581,25
31/8 Erslev Kirke opgørelse	1162,50
31/8 Solbjerg Kirke opgørelse	<u>1550,00</u>
i alt betalt for de 3 nedlagte kasser	45760,94

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. :9100 _____ Kontonr.:4500759149

Dato:2025 29/9-2025 Underskrift:

Vibeke Rasmussen
Menighedsrådsformand

Attesteringsmodtager	Dato	Status
Ellen Kathrine Nørgaard	17-02-2025	GODKENDT



Side 1 / 1

Faktura

10004546
Solbjerg Kirke
Vilsundvej 9
7950 Erslev
Danmark

Bilagsdato: 31-01-2025
SE/CVR-nr.: 30869052
Fakturanr.: S2304091

Kundens CVR-nr. DK19694119

Dato	Tekst	Antal	Enhed	Apris	Nettobeløb
	REGNSKAB				
	Kirkekasser Kont./bogf./moms	13,25	Time	560,00	7.420,00
	REGNSKAB ialt				7.420,00
	Fakturabeløb i alt ekskl. moms				7.420,00
	Momsbeløb				1.855,00
	I alt DKK inkl. moms				9.275,00

Momsfritbeløb (*)	0,00	Rente pct. pr. måned	1,50%
Momspligtigt beløb	7.420,00		
Modtagermoms beløb (**)	0,00		
Momsbeløb 25%	1.855,00	Betalingsidentifikation	+71<000001000454627 +80136226<
		Betalingsdato	20-02-2025

Faktura

10004540
Galtrup, Solbjerg, Erslev og Øster
Jølby Kirker
Hovvej 9
7900 Nykøbing M
Danmark

Kundenr.
Øster Jølby Kirke

Vestmorsvej 8
7950 Erslev
Danmark

Bilagsdato
SE/CVR-nr.
Fakturanr.

31-08-2025
30869052
S2339881

Kundens CVR-nr. DK18464810

Dato	Tekst	Antal	Enhed	Apris	Nettobeløb
	REGNSKAB				
	Kirkekasser opgørelse regnskab	0,75	Time	620,00	465,00
	REGNSKAB ialt				465,00

Fakturabeløb i alt ekskl. moms
Momsbeløb
I alt DKK inkl. moms

465,00
116,25
581,25

Momsfritbeløb (*)	0,00	Rente pct. pr. måned	1,50%
Momspligtigt beløb	465,00		
Modtagermoms beløb (**)	0,00		
Momsbeløb 25%	116,25	Betalingsidentifikation	+71<000001000454023 +80136226<
		Betalingsdato	22-09-2025

Faktura

10004540
Galtrup, Solbjerg, Erslev og Øster
Jølby Kirker
Hovvej 9
7900 Nykøbing M
Danmark

Kundenr.
Erslev Menighedsråd

Ilkjæret 15
7950 Erslev
Danmark

Bilagsdato 31-08-2025
SE/CVR-nr. 30869052
Fakturanr. S2339866

Kundens CVR-nr. DK18464810

Dato	Tekst	Antal	Enhed	Apris	Nettobeløb
	REGNSKAB				
	Kirkekasser opgørelse regnskab	1,5	Time	620,00	930,00
	REGNSKAB ialt				930,00

Fakturabeløb i alt ekskl. moms
Momsbeløb
I alt DKK inkl. moms

930,00
232,50
1.162,50

Momsfritbeløb (*)	0,00	Rente pct. pr. måned	1,50%
Momspligtigt beløb	930,00		
Modtagermoms beløb (**)	0,00		
Momsbeløb 25%	232,50	Betalingsidentifikation	+71<000001000454023 +80136226<
		Betalingsdato	22-09-2025

Faktura

10004540
Galtrup, Solbjerg, Erslev og Øster
Jølby Kirker
Hovvej 9
7900 Nykøbing M
Danmark

Kundenr.
Solbjerg Kirke

Vilsundvej 9
7950 Erslev
Danmark

Bilagsdato
SE/CVR-nr.
Fakturanr.

31-08-2025
30869052
S2339874

Kundens CVR-nr. DK18464810

Dato	Tekst	Antal	Enhed	Apris	Nettobeløb
	REGNSKAB				
	Kirkekasser opgørelse regnskab	2	Time	620,00	1.240,00
	REGNSKAB ialt				1.240,00

Fakturabeløb i alt ekskl. moms
Momsbeløb
I alt DKK inkl. moms

1.240,00
310,00
1.550,00

Momsfritbeløb (*)	0,00	Rente pct. pr. måned	1,50%
Momspligtigt beløb	1.240,00		
Modtagermoms beløb (**)	0,00		
Momsbeløb 25%	310,00	Betalingsidentifikation	+71<000001000454023 +80136226<
		Betalingsdato	22-09-2025

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Nykøbing Mors-Tødsø Sognes Menighedsråd (8692) (8692@SOGN.DK)
Titel: Reservemidler
Sendt: 10-10-2025 11:35
Bilag: Reservemidler.pdf;

Hermed fremsendes ansøgning om reservemidler.

Med venlig hilsen
f. Nykøbing Mors-Tødsø Sognes Menighedsråd
Dan Frederiksen, kordegn

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti

Til Morsø Provstiudvalg

Nykøbing Mors-Tødsø Sognes Menighedsråd søger del i reserven med

Kr. 1.400.000

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

I henhold til provstiudvalgets godkendelse den 5. juni 2025 ansøges herved om reservemidler til renovering af ejendommen Toftegade 14.

Samlede udgifter iflg. opgørelse kr. 1.556.850, heraf kr. 173.856 som merudgifter til brand- og myndighedskrav.

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?

Menighedsrådet finansierer selv merudgiften på 156.850 via besparelser.

2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

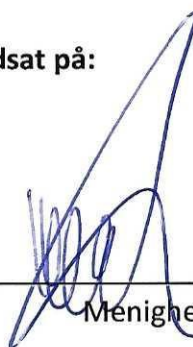
Negativ.

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : 7380 Kontonr.: 101426-4

Dato: 03.09.2025

Underskrift:



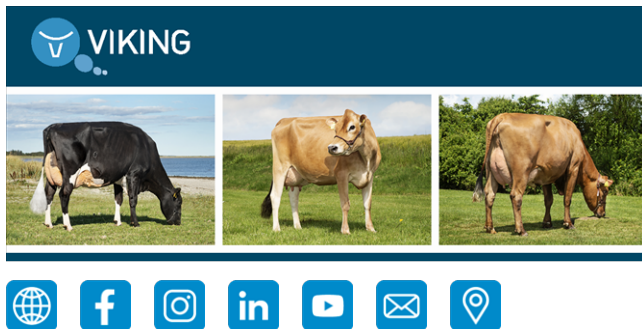
Menighedsrådsformand

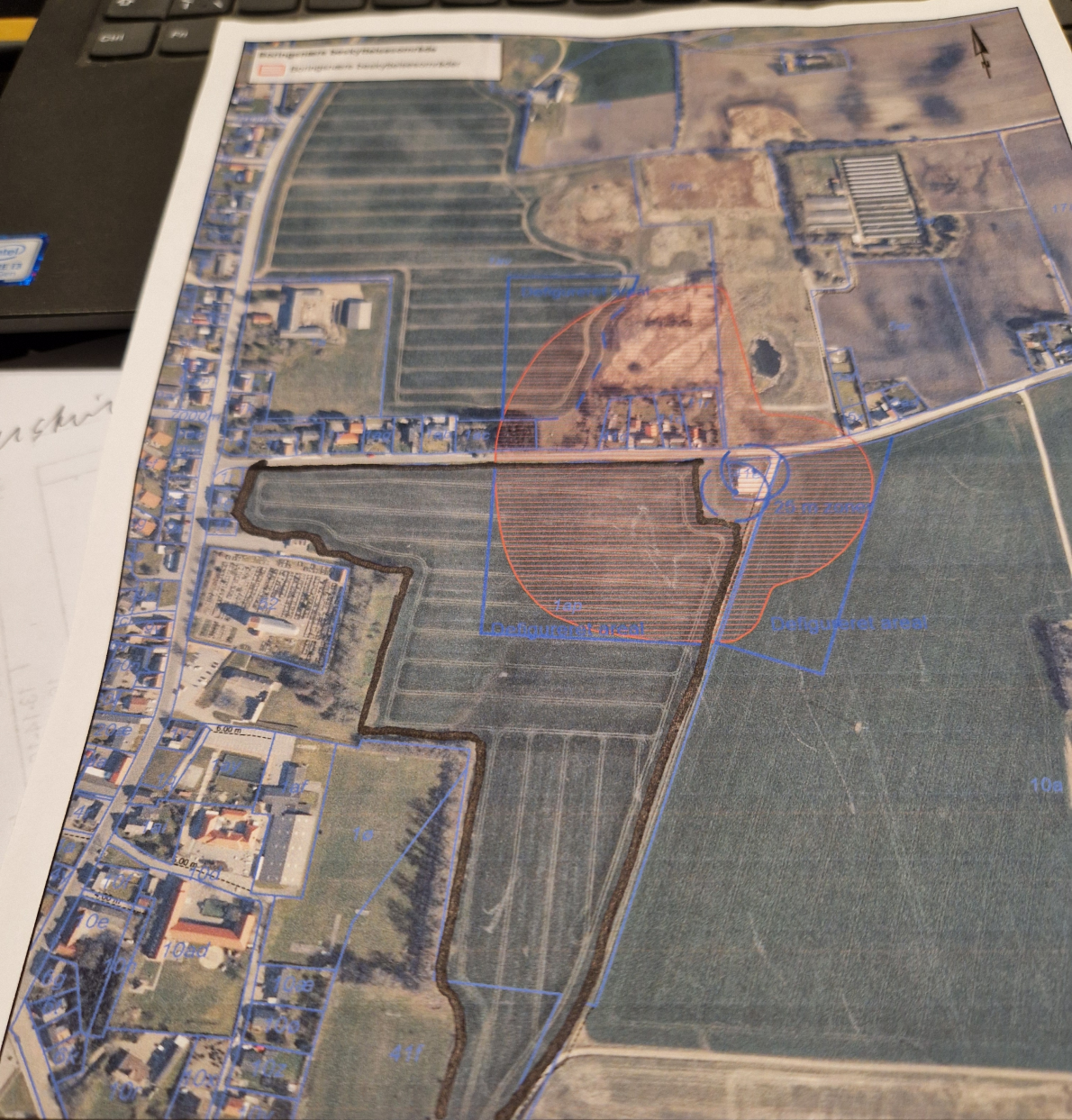
Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Henning Bang (ins5185@vikingdanmark.dk)
Titel: Emne til PU møde
Sendt: 13-10-2025 22:13
Bilag: 20251013_213201.jpg; Til Morsø Provstiudvalg1 (1).pdf;

Til Morsø Provsti.

Medsendt ønskes behandlet på PU møde.
Venlig hilsen

Henning Bang
Inseminør





BNBO-areal - Sejerslev Vandværk - Oversigt
Matr.nr. 10a, 1an, 1ap, 1av
Sejerslev By, Sejerslev

Tidspunkt
Udskrevet
Målestok

Til Morsø Provstiudvalg

Fra Præstegårdsudvalget Nordmors pastorat.

Vi ønsker PU's godkendelse af nedenstående, så vi kan gå videre med sagen og udarbejde en forpagtningskontrakt

Vi havde møde med vores forpagter af præstegårdsjorden Anders Dal, for en aftale om reduktion af jordleje for de 2,36 ha der er omfattet af pesticidfri dyrkning omkring vandværket, og hvorfra vi fik de 300.000.- i erstatning i engangsbeløb.

De 2,36 ha er del af et samlet areal på ca 9 ha.

Forpagteren mente nu at jordstykket arbejdsmæssigt med de store maskiner, bliver uhensigtsmæssigt at drive, og derfor kun egner sig til brak.

Han ville derfor kun give brakprisen 2.000 kr/ha for hele stykket på de 9 ha . Fremadrettet.

Altså 18.000.-pr år

Han plejer at give 5.800 pr ha x 9 ha = ialt 52.200

Han var også villig til at afgive arealet til nabolandmanden Søren Dalgaard, der har malkekvæg og laver meget grovfoder/græs som bedre kunne udnytte det selv med de omtalte restriktioner.

Jeg har spurgt Søren, han er villig til at overtage de 9 ha til 5.800 kr/ ha dog med en reduktion for de 2,26 ha berørt areal, som vi dog ikke har aftalt endnu (men ca 7.000.- /år) så total ca 49.000 kr

Søren skal tilbydes arealet fra 1.1 2026 og tre høstår frem, så begge forhold ender samtidig.

Med det foreslåede fastholder vi (næsten) forpagtningsindtægten, blot fordelt på to lejere

Medsendt: Billede af området de 9 ha omkrandet af sort streg.

De 2,36 ha med rød cirkel

Nye forpagtningskontrakter følger inden nytår forudsat PU accept af ovenstående.

Puv Henning Bang

Mobil nummer.21254838

Til: Tina Høyer Christensen (THC@km.dk), Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Cc: Bodil Møller Kristensen (bmk@bskarby.dk)
Fra: Hans-Jørgen & Bodil Hansesgaard (hjhbd@altiboxmail.dk)
Titel: VS: KTR - Brandsoft 2025 ansøgning reserven
Sendt: 10-10-2025 12:17
Bilag: Brandsoft 2025.pdf; Invoice_EGDK000290603 (2).pdf;

Hej Tina

Har sendt denne mail 11.09.25

Den er ikke behandlet på provsti- udv. mødet i sept. , kan jeg se af referatet
Måske det var for sent ?

Kommer det med i oktober eller skal jeg gøre noget her ?

Med venlig hilsen

Karby-Tæbring-Rakkeby Menighedsråd

Kasserer og kontaktperson
Bodil Damgaard Hansesgaard
hjhbd@altiboxmail.dk - tlf. 28112887

Fra: Hans-Jørgen & Bodil Hansesgaard [mailto:hjhbd@altiboxmail.dk]
Sendt: 11. september 2025 17:27
Til: 'Tina Høyer Christensen' <THC@km.dk>
Cc: 'bmk' <bmk@bskarby.dk>
Emne: KTR - Brandsoft 2025 ansøgning reserven

Hej Tina

Så er skemaet downloadet og udfyldt efter bedste evne og kopi af faktura er vedhæftet

Med venlig hilsen

Karby-Tæbring-Rakkeby Menighedsråd

Kasserer og kontaktperson
Bodil Damgaard Hansesgaard
hjhbd@altiboxmail.dk - tlf. 28112887

Fra: Tina Høyer Christensen [mailto:THC@km.dk]
Sendt: 11. august 2025 07:40
Til: Hans-Jørgen & Bodil Hansesgaard <hjhbd@altiboxmail.dk>
Emne: SV: Brandsoft 2025

Hej Bodil

Du kan bruge dette ansøgningsskema:
[Nyt Ansøgningsskema til reserven.docx](#)

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær, Morsø Provsti

Tlf. 97722030/30532030

Fra: Hans-Jørgen & Bodil Hansesgaard <hjhbd@altiboxmail.dk>

Sendt: 6. august 2025 18:32

Til: bm@bskarby.dk; Tina Høyer Christensen <THC@km.dk>

Emne: SV: Brandsoft 2025

Hej Tina og Bodil

Jeg har fundet fakturaen fra Brandsoft , som vedrører år 2025

Kr. 37.891 excl. moms

Er der en bestemt formular, man skal bruge for at søge om dækning af udgiften via reserven ?

Med venlig hilsen

Karby-Tæbring-Rakkeby Menighedsråd

Kasserer og kontaktperson

Bodil Damgaard Hansesgaard

hjhbd@altiboxmail.dk - tlf. 28112887

Fra: Bodil Møller Kristensen [<mailto:bm@bskarby.dk>]

Sendt: 5. august 2025 08:06

Til: Bodil Damgaard <hjhbd@altiboxmail.dk>

Emne: VS: Brandsoft

Hej Bodil

Jeg har sendt dette til Tina

$17792 + 23262,73 = 41054,73$ kr.

Der er det jeg kunne se ud af kontoudtog. Håber det er korrekt

Med Venlig Hilsen

Karby- Tæbring- Rakkeby Menighedsråd

Formand Bodil Møller Kristensen

Ørndrupvej 23,7960 Karby

40351433 - bm@bskarby.dk

Fra: Tina Høyer Christensen [<mailto:THC@km.dk>]

Sendt: 5. august 2025 07:51

Til: bm@bskarby.dk

Emne: Brandsoft

Hej Bodil

Kan du hjælpe mig med at finde ud af, hvad jeres menighedsråd har betalt til brandsoft i 2025?

Tak for hjælpen.

Med venlig hilsen

Tina Høyer Christensen

Provstisekretær, Morsø Provsti

Tlf. 97722030/30532030

Ansøgningsskema vedr. reserven i Morsø Provsti
Til Morsø Provstiudvalg

_____ Karby Tæbring Rakkeby _____ ~~Fejl Bogmærke er~~
~~ikke defineret.~~ Menighedsråd søger del i reserven med

Kr. 37.891,00 excl moms **Fejl! Bogmærke er ikke defineret.**

Beskrivelse af udgiften, der søges dækket:

Abonnement til Brandsoft

-

Dokumentation for udgiften – faktura eller tilbud i kopi – vedlægges denne ansøgning.

Kirkekassens muligheder for selv at (med-)finansiere:

1. Hvilke muligheder har menighedsrådet for selv at dække udgiften helt eller delvist?
<u>Ingen</u>
2. Hvad er den aktuelle status for kirkekassens frie midler – og evt. opsparede midler?

Ved bevilling – hvilken konto ønskes beløbet indsat på:

Reg.nr. : 7380 Kontonr.: 0001122943

Dato: 11/9-2025

Underskrift: Bertil Danyard Hauvanger Kasserer



Let's go further

Faktura

Regningsmodtager:

Karby-Tæbring-Rakkeby Kirker
C/O Bodil Møller Kristensen
Ørndrupvej 23
7960 Karby
Denmark

Fakturanr.	EGDK000290603
Kundenr.	179635
Dato	16/01/2025
Skatte-id	DK25752910
Org. nummer	25752910
Forfaldsdato	30/01/2025

Dato	Element	Mængde	Enhed	Stk. pris	Moms %	Beløb
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Digital post/e-Boks Karby-Tæbring-Rakkeby kirke-og præstegårdskasse BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	752,00	25 %	752,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Fuld Bruger	5	Brugere	2.688,00	25 %	13.440,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kiggebruger	1	Brugere	604,00	25 %	604,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkegård 101 - 200 gravsteder Rakkeby Kirke BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	4.115,00	25 %	4.115,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkegård 101 - 200 gravsteder Tæbring Kirke BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	4.115,00	25 %	4.115,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkegård 501 - 600 gravsteder Karby Kirkegård BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	6.310,00	25 %	6.310,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Kirkeregnskab Karby-Tæbring-Rakkeby kirke-og præstegårdskasse BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	3.695,00	25 %	3.695,00

Dato	Element	Mængde	Enhed	Stk. pris	Moms %	Beløb
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Plantid Karby-Tæbring-Rakkeby kirke-og præstegårdskasse BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	2.500,00	25 %	2.500,00
01/01/2025 - 31/12/2025	Årligt abonnement Brandsoft Mobil Karby-Tæbring-Rakkeby kirke-og præstegårdskasse BSK-0670-81719564	1	Enhed(er)	2.360,00	25 %	2.360,00
Skattekategori		Nettobeløb	Moms %	Moms	Bruttobeløb	
Standard Rate		37.891,00	25 %	9.472,75	47.363,75	
Total DKK		37.891,00		9.472,75	47.363,75	

Standardbetalingsbetingelser Net 14

Betalingsreferencer >71<179635002906038+84570559<

Til: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Cc: Inge Urth Andersen (IUA@bdo.dk)
Fra: Søren Peter Nielsen (spn@bdo.dk)
Titel: Rapportering til provstierne - Morsø
Sendt: 10-10-2025 16:28
Bilag: Morsø Provsti kommentarer i protokollater 2024.pdf;

Til Morsø Provsti

Jeg fremsender vedhæftet opsamling af forbehold og fremhævelse af forhold i erklæringer og kommentarer i protokollater vedrørende revisionen for 2024 for menighedsråd og provstiudvalg.

I er velkommen til at ringe eller skrive ved spørgsmål eller kommentarer hertil

Med venlig hilsen

SØREN PETER NIELSEN

Partner, Statsautoriseret revisor

Telefon: +4589307871

Mobil: +4528755165

spn@bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR: 45719375

Vestre Ringgade 28

8000 Aarhus

Telefon: +4589307800

www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO-netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO-netværket og for alle BDO-medlemsfirmaerne. BDO i Danmark beskæftiger mere end 1.800 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO-netværk har ca. 120.000 medarbejdere i mere end 166 lande.

Denne e-mail og enhver vedhæftet fil er fortrolig. Hvis du ikke er rette modtager, bedes du venligst omgående underrette os og derefter slette e-mailen og enhver vedhæftet fil uden at beholde kopi og uden at videregive oplysninger om indholdet.

Tænk på miljøet - er det nødvendigt at printe mailen?



Morsø Provsti 2024

Øversigt over fremhævelse af forhold og forbehold i erklæringer samt kommentarer anført i de enkelte protokollater for menighedsråd og provstiudvalg

Der er som udgangspunkt anført kommentar omkring manglende funktionsadskillelse i alle protokollater ligesom der i alle erklæringer er anført fremhævelse af forhold da der er medtaget budgettal i regnskabet.

Herudover har vi rapporteret om følgende forhold:

Morsø Provstiudvalg

Protokoltekst:

- Provstiudvalget skal senest aflægge årsregnskab 1. april efter regnskabsårets udløb jf. cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. Vi har konstateret, at Provstiudvalget har aflagt årsregnskabet senere end 1. april 2025.
- Vi kan oplyse, at der er foretaget en primokorrektion mellem mellemregning 5% midler konto 748030-40 og Endnu ikke forbrugt reserve konto 731105-08. Vi er enige heri. Vi skal anbefale, at foretagne primo korrektioner beskrives i regnskabsforklaringerne.
- Vi har påset, at der er foretaget afstemning mellem bogføringen og lønindberetningerne til Skattestyrelsen (elndkomst), hvori der ikke er konstateret væsentlige differencer. Dog har vi ikke fået forelagt dokumentation for, at lønsystemet er afstemt hertil. Vi vil anbefale fremadrettet, at afstemningen foretages mellem både bogføringen, elndkomst og lønsystemet.
- Vi har fået oplyst, at kvartalsrapporter for 1. til 3. kvartal er godkendt i december 2024, hvilket ikke er rettidigt.
- Vi har ikke fået dokumentation for behandlingen ligesom vi ikke har modtaget underskrevne kvartalsrapporter.

Agerø Sogn

Protokoltekst:

- Vi har konstateret, at regnskabsinstruksen ikke er underskrevet af menighedsrådsformanden ligesom den ikke er opdateret med ny regnskabsfører. Vi skal henstille til, at bilag til regnskabsinstruks opdateres.
- Fastsættelsen af den delvise momsfradragsprocent er efter vores opfattelse ikke korrekt. Fradragsprocenten for overordnede fællesomkostninger er beregnet til 3% og det er vores opfattelse, at den bør være 4 %. Det er vores vurdering, at anlægsudgifter ikke skal indgå i beregningen. Det er dog også vores opfattelse, at det ikke påvirker det retvisende billede i årsregnskabet.

Alsted Sogn

Konklusion med forbehold:

- Der er i årsregnskabet konteret anlægsligning på 100.000 kr. under formål 2 og 50.000 kr. under formål 4, som rettelig burde være konteret under formål 1. Denne fejlkategorisering har ikke påvirket regnskabet's samlede resultat, men har medført en ukorrekt præsentation i resultatopgørelsen for anlæg og hovedtallene. Vi tager derfor forbehold for den regnskabsmæssige præsentation af disse poster, idet den ikke er i overensstemmelse med gældende konteringsregler.

Protokoltekst:

- Vi har konstateret, at der ikke er udarbejdet afstemning mellem bogføringen, lønindberetningerne til Skattestyrelsen (Eindkomst) og lønsystemet (Fløs). Vi har dog modtaget dokumentation for at der er sket indberetning til E-indkomst. Vi skal henstille til, at der udarbejdes afstemninger heraf.
- Vi har i forbindelse med vores stikprøvevise bilagskontrol ikke modtaget dokumentation for at bilag 177 er godkendt i henhold til regnskabsinstruksen. Vi skal henstille til at bilag altid godkendes i henhold til regnskabsinstruks
- Der er i årsregnskabet konteret anlægsligning på 100.000 kr. under formål 2 og 50.000 kr. under formål 4, som rettelig burde være konteret under formål 1. Denne fejlkategorisering har ikke påvirket regnskabet's samlede resultat, men har medført en ukorrekt præsentation i resultatopgørelsen for anlæg og hovedtallene. Der henvises til afsnit 1.
- Med henvisning til forbehold i 2023 regnskabet tager vi forbehold for primo 2024 årsregnskabet's likvide beholdning og skyldige omkostninger er ikke præsenteret korrekt vedrørende forskudsligning for 2024. Den konstaterede fejl i 2023 burde primo 2024 være registreret som en primokorrektion. Ligning er korrekt bogført i 2024. Der henvises til afsnit 1.

Bjergby Sogn

Vi har ikke rapporteret om yderligere forhold.

Ejerslev-Jørsby Sogne

Protokoltekst:

- Fastsættelsen af den delvise momsfradragsprocent er efter vores opfattelse ikke korrekt. Fradragsprocenten for kirkegården er beregnet til 21% og det er vores opfattelse, at den bør være 20%. Det er dog også vores opfattelse, at det ikke har væsentlig økonomisk karakter.
- Der er ikke sket rettidig indberetning og afregning af moms. Vi skal gøre opmærksom på, at menighedsrådet kan ifalde ansvar herfor og skal henstille til, at dette indberettes og afregnes korrekt.
- Det må konstateres, at forskud kommunal kirkeskat er konteret på 972020. Disse skal konteres på 969020 i henhold artskontoplanen. Vi henstiller til at disse konteres korrekt fremadrettet, så de præsenteres særskilt under skyldige omkostninger i regnskabet.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidig.

Erslev Sogn

Protokoltekst:

- Vi har konstateret at der ikke er vedlagt biregnskab vedrørende afsluttet anlægsregnskab. Vi skal henstille at der vedhæftes biregnskaber for afsluttede anlægsregnskaber.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.
- Vi har i vores stikprøvevise kontrol konstateret, at fakturering for kirkegården vedrørende stedmoderplanter ikke er sket i henhold til den af provstiet, godkendte takstoversigt.

Flade-Skallerup Sogne

Protokoltekst:

- Der er ikke vedlagt biregnskaber for afsluttede nybygnings- og istandsættelsesarbejder finansieret af anlægsbevilling. Vi henstiller til, at der ved afslutningen af sådanne arbejder altid vedlægges biregnskaber.

Frøslev-Møllerup-Ovstrup-Dragestrup Sogne

Konklusion med forbehold:

- Der er i årsregnskabet fejlagtig bogført en udgift på 125.000 kr. under årsregnskab for godkendte projekter. Beløbet er ikke præsenteret i den samlede disponering. Vi tager forbehold for driftsregnskabet, videreførte projekter og frie midler. Årsregnskab for godkendte projekt er i hovedtal burde have udvist 0 kr. (-125.000 kr.). Videreførte projekter, konto 741150 burde have udvist 0 kr. (-125.000 kr.). Frie midler, konto 741110 burde have udvist -383127,86 kr. (-258.127,86 kr.)

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd vedrørende PINSEGOSPEL, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Der er i årsregnskabet fejlagtig bogført en udgift på 125.000 kr. under årsregnskab for godkendte projekter. Beløbet er ikke præsenteret i den samlede disponering. Vi tager forbehold for driftsregnskabet, videreførte projekter og frie midler. Årsregnskab for godkendte projekt er i hovedtal burde have udvist 0 kr. (-125.000 kr.). Videreførte projekter, konto 741150 burde have udvist 0 kr. (-125.000 kr.). Frie midler, konto 741110 burde have udvist -383127,86 kr. (-258.127,86 kr.). Vi skal anbefale at der sker en primokorrektion mellem frie midler og videreførte projekter i 2025. Der henvises til afsnit 1.
- Vi har konstateret, at der er forudindbetalt forpagtningsindtægt på 26.666,66 kr. under skyldige poster. Posten er ligeledes præsenteret som et tilgodehavende. Indtægter der ikke er modtaget forud burde ikke være præsenteret i regnskabet.
- Lønafstemning viser, at der er indberetningspligtige honorarer til cvr-nr på konto 186860 i alt 19.064 kr. som ikke ses at være indberettet til e-indkomst. Der bør foretages indberetning heraf til SKAT.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.
- Vi har i vores stikprøvevise kontrol konstateret, at der for kirkegården ikke er sket opkrævning i henhold til den af provstiet, godkendte takstoversigt.

Galtrup Sogn

Protokoltekst:

- Årsregnskabet resultat af drift på -49.333,27 kr. er ikke korrekt. Der mangler at blive indtægtsført kr. 5.232,22, som er debiteret på konto 638105 likvide midler. Regnskabsfører er opmærksom herpå.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.

Karby-Tæbring-Rakkeby Sogne

Protokoltekst:

- Menighedsrådet har igangværende anlæg, hvor der ikke har været bevægelser på i flere år. Vi skal anbefale, at der tages stilling til om anlæg skal afsluttes og evt. resultatdisponeres.
- 2. og 3. kvartalsrapport er godkendt for sent. Der skal foretages rettidig godkendelse på et rådsmøde senest 2 måneder efter kvartalets afslutning.

Ljørslev Sogn

Protokoltekst:

- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.

Lødderup-Elsø Sogne

Konklusion med forbehold:

- Årsregnskabet egenkapital og hensættelse til arv og donationer primo 2024 er ikke korrekt. Det må konstateres, at rettelser herfra ikke er foretaget som primokorrektion, hvorfor primo 2024 ikke er korrekt.
Hensættelse vedrørende arv og donation burde udvise 0 kr. (251.000 kr.)
Menighedsrådets frie midler under egenkapitalen burde udvise 270.893 kr. (19.893 kr.)
Korrektionen er foretaget som en bogføring i årets løb og der er fejlagtig foretaget bogføring af 251.000 kr. i driftsregnskabet formål 2, indtægter i stedet for primokorrektion på de frie midler under egenkapitalen.
Forholdet har ikke indflydelse på egenkapital, aktiver eller passiver ultimo 2024.

Protokoltekst:

- Vi har konstateret, at der ikke er foretaget primokorrektion af forhold anført i vores protokol for 2023. Forholdet bevirker, at primo 2024 vedrørende Hensættelse til arv og donation og menighedsrådets frie midler under egenkapitalen ikke er korrekte.
Der er foretaget rettelse heraf i løbet af året, hvor posteringen der burde være foretaget som en primokorrektion på de frie midler fejlagtig er bogført i driftsregnskabet som en indtægt på formål 2. Formål 2 burde netto udvise en udgift på 293.933,72 kr. Vi henviser til vores kommentar under afsnit 1.
- Vi har alene modtaget kontoudtog vedrørende bankindestående. Vi skal henstille til at årsopgørelse fremsendes fremover til sikring af at alle bankkonti er medtaget i regnskabet.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.

Nykøbing Mors-Tødsø Sogne

Protokoltekst:

- Vi kan oplyse, at der er foretaget en primokorrektion, som følge af konto til frie midler afgrænsede projekter er ophævet. Primokorrektionen er foretaget på balanceposterne 741150-59 og 741110. Vi skal anbefale, at foretagne primo korrektioner beskrives i regnskabsforklaringerne.
- Vi har konstateret, at note 10 forbrug samt note 12 videreførte anlægsmidler i bilag vedrørende anlægsstyringsarket ikke er i overensstemmelse med regnskabstallene. Regnskabstallene vurderes at være korrekte ultimo 2024.
- Der er under andre tilgodehavender konto 613010 og 613020 bogført el og vand-afgift. Disse er en del af momsafregningen, hvorfor de bør indgå i saldo på konto 972530 skyldig moms.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidigt.

Redsted-Hvidbjerg Sogne

Protokoltekst:

- Vi har konstateret, at bilag til regnskabsinstruksen er blevet opdateret til Kirkeministeriets seneste version 2023 (AKT-id: 316185). Regnskabsinstruksen er dog ikke underskrevet og skal henstille til, at dette sker.
- 2. og 3. kvartalsrapport er godkendt for sent. Vi henstiller til at kvartalsrapporter godkendes rettidigt.

Solbjerg Sogn

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Fastsættelsen af den delvise momsfradragsprocent er efter vores opfattelse ikke korrekt. Fradragsprocenten for kirkegården er beregnet til 37% og det er vores opfattelse, at den bør være 39%. Det er dog også vores opfattelse, at det ikke påvirker det retvisende billede i årsregnskabet.
- Menighedsrådet har registreret 4.702,77 kr. på opsparing til anlæg. Det er vores opfattelse, at det ikke er opsparing til anlæg og bør resultatdisponeres på de frie midler. For at nulstille konto 721110, skal bankkontoen på konto 638120-39 lukkes og overflyttes til en anden konto.
- Menighedsrådet har negative frie midler. Vi opfordrer til, at budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler genetableres.

Sundby Sogn

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Det er konstateret, at bilag 375 er medtaget som omkostning i 2024, men leveres først i 2025. Der er dog ikke tale om en fejl, der er væsentlig for regnskabet.
- Menighedsrådet har negative frie midler. Vi opfordrer til, at budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler genetableres.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er ligeledes påset, at 3. kvartalsrapport ikke er godkendt rettidig.

Sønder Dråby Sogn

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd vedrørende fælles udgifter til arrangement i Sejerslev Sognegaard, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Det er konstateret at både 2. og 3. kvartalsrapport er godkendt for sent. Vi skal anbefale, at der foretages rettidig godkendelse på et rådsmøde inden 2 måneder efter kvartalets afslutning.
- Vi har konstateret, at opkrævning vedrørende lørdagstillæg ikke sker i henhold til de fastlagte takster.

Vejerslev Sogn

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Vi har konstateret at konti 701010-29, bevægelser i årets løb vedrørende arv og donation ikke er nulstillet ved årsafslutningen. Kontoen udviser en saldo på 15.523 kr. Det er vores vurdering, at konto 771010-29 skal nulstilles en gang årligt og modposteres på konto 721160, arv og donation under egenkapitalen.
- Der henstår kollekter på konto 972010 for i alt 21.589,72 kr., som ikke er afregnet. Saldo vedrører primært indsamling fra 2022. Kollekter bør afregnes senest 14 dage efter indsamling.
- 2. og 3. kvartalsrapport er godkendt for sent. Vi henstiller til at kvartalsrapporter godkendes 2 måneder efter kvartalets afslutning.

Vester Assels Sogn

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Vi gør opmærksom på, at vi ikke har modtaget dokumentation for konvertering af anlægsmidler mellem anlægsprojekterne: Skimmelsvamp og Handicaptoilet. Vi har herudover konstateret, at der på videreførte projekter ligeledes er midler til Handicaptoilet disponeret fra frie midler til afgrænsede projekter.
- Menighedsrådet har oparbejdet en større beholdning af frie midler. Vi opfordrer til, at menighedsrådets budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler nedbringes.
- 2. kvartalsrapport er godkendt for sent. Det er dog påset, at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidig.

Sejerslev Sogn

Protokoltekst:

- Ved revisionen af tilgodehavender er det konstateret, at menighedsrådet har en del overforfaldne tilgodehavender. Vi skal anbefale, at der hurtigt foretages opfølgning heraf og at uerholdelige beløb afskrives.
- Menighedsrådet har oparbejdet en større beholdning af frie midler. Vi opfordrer til, at menighedsrådets budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler nedbringes.
- 2. og 3. kvartalsrapport er godkendt for sent. Vi henstiller til at de godkendes rettidig.

Ørding Sogn

Protokoltekst:

- Ved revisionen af tilgodehavender er det konstateret, at menighedsrådet har en del overforfaldne tilgodehavender. Vi skal anbefale, at der hurtigt foretages opfølgning heraf og at uerholdelige beløb afskrives.
- Vi har konstateret, at der er ikke udlignet indgående og udgående moms. Netto skulle der være et tilgodehavende på 2.761 kr. på kt. 612130.
- 2. kvartalsrapport er ikke godkendt rettidig. Vi har dog påset at 3. kvartalsrapport er godkendt rettidig.

Øster Assels-Blistrup Sogne

Konklusion med forbehold:

- Årsregnskabets Frie midler under egenkapitalen og videreførte anlægsmidler under egenkapitalen er ikke korrekte. Der er foretaget fejlagtig disponering ultimo 2024.
- Videreførte anlægsmidler under egenkapitalen burde udvise -1.025.549,52 kr. (-2.209.050 kr.) Menighedsrådets frie midler under egenkapitalen burde udvise -1.015.575,92 kr. (-1.124.894,90 kr.) Som følge heraf er menighedsrådets forklaringer til resultatdisponering og skema til anlægsaktivitet ikke korrekte.

Protokoltekst:

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Vi har konstateret, at videreførte anlægsaktiviteter ikke er korrekte.
- Det er vores vurdering, at styring af anlæg alene skal indeholde anlægsprojekterne "indvendig renovering af Øster Assels Kirke" og "handicaptoliet" samt forudmodtaget ligning til anlæg vedrørende indfrielse af stiftsmiddellån. Som følge heraf er Styring af anlæg, regnskabsforklaringer ikke korrekte ligesom for meget medtaget i anlægsskema burde være resultatdisponeret over de frie midler. Vi henviser i øvrigt til afsnit 1.
- Vi har konstateret at konti 701010-29, bevægelser i årets løb vedrørende arv og donation ikke er nulstillet ved årsafslutningen.
- Menighedsrådet har oparbejdet en større beholdning af frie midler. Vi opfordrer til, at menighedsrådets budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler nedbringes.
- 2. og 3. kvartalsrapporter er godkendt for sent. Vi henstiller til at der sker rettidig godkendelse heraf.

Øster Jølby Sogn**Protokoltekst:**

- Menighedsrådet indgår i samarbejder med andre menighedsråd vedrørende Skole-Kirke Samarbejde, som der ikke er redegjort for i forklaringerne til årsregnskabet. Samarbejderne skal efter vores opfattelse omtales i forklaringerne til årsregnskabet.
- Vi har ikke modtaget årsopgørelse fra banken jf. materialeplanen. Vi vil fremover bede om, at det er årsopgørelsen fremfor kontoudtog vi modtaget, som ekstern dokumentation for den likvide beholdning.
- Vi har påset, at sognet har en ældre gæld, som de ikke har fået afregnet. Vi skal anbefale, at den afregnes.
- Vi har konstateret, at banken ikke stemmer 31.12.2024. Afvigelsen er dog ikke af væsentlig karakter for regnskabet og skyldes manglende bogføring af gebyr i forbindelse med at kontoen blev lukket.
- Menighedsrådet har oparbejdet en større beholdning af frie midler. Vi opfordrer til, at menighedsrådets budget tilrettes, så beholdningen af de frie midler nedbringes.

Søren Peter Nielsen

spn@bdo.dk

+45 28 75 51 65

Til: Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd (8700) (8700@SOGN.DK)
Cc: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Aalborg Stift (KMAAL@KM.DK)
Titel: Til Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd vedrørende projekt om ny belægning på Rakkeby Kirkes kirkesti
Sendt: 01-10-2025 09:29
Bilag: Til Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd vedrørende projekt om ny belægning på Rakkeby Kirkes kirkesti.docx; Kirkegårdskonsulentens udtalelse fra den 27. maj 2025.pdf; Den kgl. bygningsinspektørs udtalelse fra den 4. juni 2025.pdf; Nationalmuseets udtalelse fra den 1. september 2025.pdf;

Kære menighedsråd,

Venligst se vedhæftede dokumenter.

Med venlig hilsen

Anna Malena Gilstón

Sagsbehandler

Aalborg Stift

Tlf. 98 18 80 88/96 34 19 49 (direkte)

E-mail: amgi@km.dk – www.aalborgstift.dk

[Læs om hvordan Aalborg Stift behandler dine persondata](#)



Aalborg Stift

Til Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Dato: 1. oktober 2025

Akt.nr.: 3668741

Sagsbehandler: AMGI

Rakkeby Kirkegård, Morsø Provsti – ny belægning på kirkegårdsstier

Stiftsøvrigheden har behandlet menighedsrådets ansøgning om ny belægning på kirkestierne på Rakkeby Kirkegård.

Afgørelse

Stiftsøvrigheden *principgodkender* det af menighedsrådet udarbejdede projekt af den 15. maj 2025 med tilhørende tegninger vedrørende ny belægning på kirkegårdsstierne på Rakkeby Kirkegård.

For at opnå stiftsøvrighedens *endelige godkendelse*, er det en betingelse, at

- der fremsendes et endeligt projekt via provstiudvalget til stiftsøvrighedens afgørelse. Arbejderne må ikke igangsættes, før der foreligger en endelig godkendelse fra stiftsøvrigheden.
- Der udarbejdes en udviklingsplan for hele kirkegården, hvori stiforløb og belægningsindgang indgår. Planen bør udarbejdes af en landskabsarkitekt med erfaring i kirkegårdsindretning.

Stiftsøvrigheden vil gerne fremhæve menighedsrådets store arbejde med helhedsplanen for Rakkeby Kirkegård. Det er tydeligt, at der er lagt et stort engagement i både at inddrage sognets beboere og i at tænke kirkegården som en grøn oase for lokalsamfundet. Netop fordi der allerede foreligger et solidt forarbejde med klare visioner og ønsker, vil det være særligt værdifuldt at inddrage en landskabsarkitekt. Dermed kan menighedsrådets gode idéer omsættes til en professionel udviklingsplan, som både håndterer de nuværende behov og sikrer en samlet, langsigtet helhed for kirkegården.

Begrundelse

Stiftsøvrigheden har i sagens anledning indhentet udtalelse af:

- 27. maj 2025 fra kirkegårdskonsulent
- 4. juni 2025 fra den kgl. bygningsinspektør
- 1. september 2025 fra Nationalmuseet.

./. Udtalelserne vedlægges i kopi.

Udtalelserne er lagt til grund for afgørelsen.

Sagsfremstilling

Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd har via byggesagsmodulet den 15. maj 2025 ansøgt om godkendelse af projekt om ny belægning på kirkegårdsstierne på Rakkeby Kirkegård. Menighedsrådet har oplyst, at de samlede udgifter til projektet vil beløbe sig til 100.000,00 kr.

Morsø Provstiudvalg har den 16. maj 2025 fremsendt sagen med anbefaling. Provstiudvalget oplyst at projektet bliver finansieret via anlægsbevillinger og menighedsrådets kapitaler oplagt i stiftet.

Gyldighed

Denne afgørelse er gyldig, indtil væsentlige forhold, der er lagt til grund for afgørelsen, ændrer sig.



Aalborg Stift

Retsgrundlag

Ifølge [bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde](#) § 17 må kirkegårdens indhegning og indgangsparti ikke ændres, omsættes eller nedrives uden tilladelse fra stiftsøvrigheden.

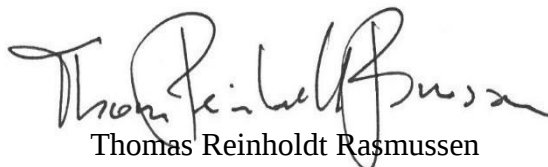
Anden lovgivning

Godkendelse fra Stiftsøvrigheden fritager ikke menighedsrådet fra at søge andre tilladelser, der er nødvendige efter anden lovgivning, fx byggetilladelse ved kommunen.

Klagevejledning

Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Med venlig hilsen



Thomas Reinholdt Rasmussen
biskop

Kopi er sendt til:

Morsø Provstiudvalg

Kirkegårdskonsulenten

Nationalmuseet

Den kgl. bygningsinspektør

Mogens B. Andersen
Kirkegårds konsulent

Vibevej 6 9000 Aalborg
Tlf. 9816 5964. Mobil. 5190 5964
E-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk

27. maj 2025

Aalborg Stiftsøvrighed
Ref. Stift: Sag nr. 2025 - 21666 / Akt. Nr. 3480521

Aalborg Stiftsøvrighed har med e-brev af 20.05.2025 anmodet om en udtalelse vedrørende:

Rakkeby Kirkegård
Morsø Provsti

Projekt om helhedsplan og ny belægning på kirkegårdsstier

Sagen omfatter en uddybet ansøgning om udførelse af stibelægning med slotsgrus på kirkegårdsstier. Til grund for ansøgningen medfølger en projektbeskrivelse for kirkegårdens udvikling. Desuden er det tidligere tilbud fra Brejner Have&Anlæg vedlagt.

Det oplyses, at en helhedsplan (vedtægter) for kirkegården er blevet udarbejdet og forelagt provstiet, hvor den er blevet godkendt den 23.02.2023.

Til sagen bemærkes, at jeg ikke har kendskab til den omtalte helhedsplan.

Menighedsrådet har i den fremsendte helhedsplan/projektbeskrivelse fremlagt flere gode intentioner for kirkegårdens udvikling, blandt andet som byens grønne oase. Menighedsrådet har også vist et stort engagement ved at inddrage sognets beboere.

I helhedsplanen er der indtænkt fleksibilitet. Men planforslaget viser primært den nuværende tilstand og ikke så meget en fremtidig udvikling. Flere enkeltheder kan genovervejes, for eksempel kan buskbeplantningen og brostenskanterne langs kirkens nordside overvejes. Der er også vist afrundinger af gravområder og plænearealer, som kan overvejes. Stier bør ikke afgrænses af lys porto, selv om de er anvendt som kant ved gravsteder. Stier kan blot afgrænses af en græskant således, som det også fremgår af signaturforklaringen i det fremsendte planforslag.

Ændring af stiforløbet til graverhuset og udlægning af slotsgrus kan principielt anbefales, men det må som nævnt ses i en fremtidig sammenhæng..

Menighedsrådets udmærkede arbejde kan yderligere optimeres ved en professionel gennemgang af kirkegården, hvor menighedsrådets gode tanker indgår i en mere gennemarbejdet helhed.

Det angivne beløb til udarbejdelse af en udviklingsplan vurderes i underkanten, men bygger måske på indhentning af en pris. Det er af væsentligt, at der anvendes en landskabsarkitekt, der har

erfaring med kirkegårde og med udarbejdelse af udviklingsplaner. Det vil være en fordel, at der findes en digital opmåling af kirkegården, som kan bruges i planlægningen og senere administration.

Jeg har tidligere udtalt mig i sagen, jfr. min redegørelse af 31.03.2025. Heraf fremgår, at når der er tale om ændring af kirkegårdens hovedstruktur, bør det ske på baggrund af en udviklingsplan.

Det anbefales, at udlægning af slotsgrus udskydes til der er udarbejdet en udviklingsplan for hele kirkegården.

Mogens B. Andersen

Aalborg Stiftsøvrighed
Thulebakken 1
9000 Aalborg



H+ A/S
CVR 1926 7946

H+KØBENHAVN
Teglværksgade 37
2100 København Ø

H+AARHUS
Mariane Thomsens Gade 4
8000 Aarhus C

H+ODENSE
Havnegade 34C, 3 sal
5000 Odense C

H+NAKSKOV
Tømmergade 7
4900 Nakskov

H+RØNNE
Lille Torv 9
3700 Rønne

Noah Boe-Whitehorn
Kgl. Bygningsinspektør
+45 9310 4013
kirke@hplus.dk

4. juni 2025
Rev. 0

Rakkeby Kirke, Morsø Provsti

Sag Ny belægning på kirkesti
Stiftets reference 2025-21666 / 3480521

Inspektoratet har, for udtalelse, forslag til ny grusbelægning af sti(er) på Rakkeby kirkegård.

Arbejdet falder udenfor den kgl. bygningsinspektørs kompetenceområde og lades således op til Nationalmuseet og kirkegårdskonsulent Mogens B. Andersen at vurdere.

Anbefaling

Det ansøgte giver ikke anledning til indvendinger.

Med venlig hilsen



Noah Boe-Whitehorn

Kopi til:
Nationalmuseet, kirkekonsulenter@natmus.dk
Kirkegårdskonsulent Mogens B. Andersen, arkitekt@mbandersen.dk

1/9 2025

Sagsnummer: 25/00746

Til Aalborg Stift

Forskning og Kulturarv

**Oldtid, middelalder og
renæssance**

41206122

Henriette.rensbro@natmus.dk

Rakkeby Kirke, Morsø Sdr. hrd., Ålborg amt – Ny belægning på sti

Nationalmuseet kan anbefale udskiftning af stibelægningen til slotsgrus eller lignende materiale, som med tiden komprimeres og er både smuk og god at færdes på.. Bemærk at en sådan belægning ikke fungerer, hvis den bliver revet.

Med venlig hilsen

Henriette Rensbro
museumsinspektør