

Dagsorden

Høje Taastrup Provsti – Møder

PU møde 22. marts 2024 - d. 22-03-2024 kl. 09:00 til 11:59

Deltagere: Søren Isak Nolsøe, Jakob Schilling, Lissi Olsen, Anni Rasmussen, Knud Svenning Rasmussen, Niels Kristian Holm, Niels Neerup Villumsen

Mødepunkt	Referat
1 - Tilbage melding fra provstiudvalgskonference	
2 - PUK Budget 2023 Sager: Økonomi - Revision af årsregnskab 2023 for PU (2024 - 2411) Bilag: udkast til R23, Udkast R22 med forklaringer og biregnskab på anlæg	
4 - Kirkesal i Nærheden - opfølgning Sager: Kirkesalsbyggeri - Boligområdet NærHeden (2022 - 25715) Bilag: Kirkesal i Nærheden - opfølgning, AK01.B01.C03.3.N01 Bygherrebudget (5.0)	
5 - Svar fra Fløng MR Sager: Økonomi - Budget 2024 - Ishøj & Høje Taastrup	

kommune (2023 - 6202)

Bilag:

SV Delreferat fra møde PU møde 16. februar 2024
(STPR F2 2805670)

6 - Rønnevang Endeligt budget 2024

Sager:

Økonomi - Budget 2024 - Ishøj & Høje Taastrup
kommune (2023 - 6202)

Bilag:

Rønnevang 2024 budget

7 - Orientering fra provsten

Sager:

Økonomi - Stiftsrådet anmoder om finansiering af
bispeportræt (2024 - 9046)

Bilag:

SV Bispe-portræt

8 - Kvittering orgelsag Ishøj

Sager:

HEL - Ishøj Kirke - middelalder - Nyt orgel (2024 -
8469)

Bilag:

Kvittering

9 - Afgørelse Ishøj ladestander

Sager:

Høje Taastrup Provsti - Byggesag - Ishøj Kirke - Ishøj
Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og
omgivelser (2024 - 4865)

Bilag:

Aktdokument, Afgørelse - Etablering af el-
ladestander - Ishøj Kirke, Fredningsnævnet,
2024.03.04_KB_S_Ishøj kirke_etablering af el-
ladestandere_sa, Ishøj Kirke - Etablering af el-
ladestander, j.nr. 2810371

Til: Høje Taastrup Provsti (hoejetaastrup.provsti@km.dk)
Fra: Henriette Høeg (HEHO@KM.DK)
Titel: udkast til R23
Sendt: 21-02-2024 12:41
Bilag: Udkast R22 med forklaringer og biregnskab på anlæg.pdf;

Har rettet resultatdisponering efter beslutning på sidste PU møde

Har lavet forklaringer til regnskab og resultatdisponering analogt den fra R22

Begge dele kan ændres om ønsket
Forklaring til regnskab direkte i økonomiportalen
Forklaring til resultatdisponering ligger på F: PUK/ 2023

Dvs. regnskab 2023 er klar til aflevering og stempel på næste PU møde
Evt før mødet, så stemplet er klart

Det udestår, at få afleveret regnskabsmateriale til revisor i kirkeportalen, det må blive i næste uge

Med venlig hilsen

Henriette Høeg
Sekretær

29 45 87 57

ÅRSREGNSKAB 2023

for Høje Taastrup Provstiudvalg

i Høje Taastrup Provsti

i Høje-Taastrup Kommune, Ishøj Kommune

Myndighedskode 4424

CVR-nr. 21260738

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab
- Bilag 3** Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau
- Bilag 4** Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Antal vedhæftede biregnskaber: 1

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Høje Taastrup Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Her indsættes revisorerklæring automatisk ved offentliggørelse

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:
Årets positive resultat skyldes stillingsledighed.

Reserverede frie midler:

Konto 741152 er øremærket frie midler til præsters efteruddannelse
Konto 741153 er øremærket frie midler til skyldige feriepenge for to ansatte
Konto 741154 er øremærket frie midler til nyt provstikontor

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Høje Taastrup Provsti har fra den 1. januar 2022 fælles skoletjeneste med naboprovstierne på Vestegnen. Hvert provsti deltager med 1/3 dvs. 760.000 kr. Løn til én medarbejder føres af provstisekretæren i hvert provsti - her på formål 3200.
Det samlede regnskab føres hos Provstisekretæren i Glostrup provsti.

Høje Taastrup Provsti har en fælles anlægskonto for sognene i Høje-Taastrup Kommunes ligningsområde.

Regnskabet føres af provstisekretæren og vedrører kt. 748032. Oversigt over fordeling af anlægsmidler er vedhæftet som bilag.

Høje Taastrup Provsti har et samarbejde med provstiets sogne og Landsforeningen af Menighedsråd om en fælles personalekonsulentordning.

Regnskabet er en del af PUK og føres af provstisekretæren.

Udgifter hertil føres som en del af konto 227055 på formål 6200.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominal værdi.

	Regnskab 2023	Budget 2023*	Regnskab 2022
1 Fælles indtægter i alt	2.614.280,00	2.614.280,00	2.000.037,50
Øvrig drift i alt	-2.273.272,92	-2.614.280,00	-2.407.164,00
2 Kirkebygning og sognegård	-198.854,57	-211.728,00	-218.698,20
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-198.854,57	-211.728,00	-218.698,20
3 Kirkelige aktiviteter	-1.116.331,61	-1.051.000,00	-979.511,25
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-677.125,39	-629.800,00	-538.136,13
Udgifter, øvrig drift	-439.206,22	-421.200,00	-441.375,12
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-958.086,74	-1.336.272,00	-1.194.863,89
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-388.205,21	-513.800,00	-510.725,18
Udgifter, øvrig drift	-569.881,53	-822.472,00	-684.138,71
7 Finansielle poster	0,00	-15.280,00	-14.090,66
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-15.280,00	-14.090,66
A Resultat af drift	341.007,08	0,00	-407.126,50

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	341.007,08	0,00	-407.126,50

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Provstiidvalgets frie midler	-163.280,76	-58.430,88	-221.711,64
741151 Frie midler - provstikoordinator	-380.224,86	380.224,86	0,00
741152 Frie midler - efteruddannelse	-461.344,92	-38.655,08	-500.000,00
741153 Frie midler - skyldige feriepenge pr 31-12	-27.800,00	-24.145,98	-51.945,98
741154 Frie midler - nyt provstikontor i 2023	-1.000.000,00	-600.000,00	-1.600.000,00
742010 Årsafslutningskonto	-341.007,08	341.007,08	0,00



Provstiidvalgskassen for Høje Taastrup Provsti

Forklaringer til resultatdisponering, årsregnskab 2023

Provstiidvalgets frie midler

Kt. 741110

øget med 58.430 til 221.711, da samarbejde om provstikoordinator ophørt.

Frie midler afgrænsede projekter:

Kt 741150

Tidligere brugt til skoletjenesten. Nu er der et samarbejde mellem de 3 provstier på Vestegnen, hvor regnskabet føres i Glostrup provsti.

kt. 741151

Tidligere midler afsat til provstikoordinator – fratrukket årets løn.

Aftalen er opsagt med årets udgang.

Kt. 741152

Midler afsat til efteruddannelse for præster. Rundet op til max.

Kt. 741153

Skyldige feriepenge pr 31-12-2023 til 2 ansatte iht. FLØS rapport 'Feriepengeforpligtigelse' i dataarkivet. Sidste år 1 ansat, nu 2 igen.

Kt. 741154

Del af frie midler, der er reserveret til nyt provstikontor, der bygges i 2023-24 til afløsning for det nuværende lejemål på Rugvænget.



FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg
 638140-60 Bank- og Girokonti
 638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler
 741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40 Mellemlægning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekt og løndele

Passiver i alt

Primo 2023	Ultimo 2023
115.453,49	86.212,11
115.453,49	86.212,11
0,00	0,00
33.170.876,61	23.102.346,23
1.919.258,05	321.787,15
0,00	2.000.000,00
31.251.618,56	20.780.559,08
33.286.330,10	23.188.558,34

-2.032.650,54	-2.373.657,62
-163.280,76	-221.711,64
-1.869.369,78	-2.151.945,98
-31.251.618,56	-20.780.559,08
-31.251.618,56	-20.780.559,08
0,00	0,00
-2.061,00	-34.341,64
0,00	-32.568,07
-2.061,00	-1.773,57
-33.286.330,10	-23.188.558,34

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.614.280,00	2.614.280,00	2.000.037,50	2.614.280,00	0,00	0,00
2.614.280,00	2.614.280,00	2.000.037,50	2.614.280,00	0,00	0,00

I alt

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekantor (uden for kirke og sognegård)

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-198.854,57	-211.728,00	-218.698,20	0,00	0,00	-198.854,57
-198.854,57	-211.728,00	-218.698,20	0,00	0,00	-198.854,57

I alt

3 Kirkelige aktiviteter

30 Fælles formål

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger

32 Kirkelig undervisning

34 Kommunikation

37 Foredrags- og mødevirksomhed

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-304.983,80	-104.000,00	-116.289,00	0,00	-123.350,56	-181.633,24
-24.001,09	-25.000,00	-17.943,90	0,00	-5.500,00	-18.501,09
-767.728,47	-860.000,00	-800.500,59	0,00	-548.274,83	-219.453,64
-19.618,25	-50.000,00	-44.777,76	0,00	0,00	-19.618,25
0,00	-12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-1.116.331,61	-1.051.000,00	-979.511,25	0,00	-677.125,39	-439.206,22

I alt

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

64 Økonomi

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

69 Forsikring/Arb. miljørådg./Stiftbidrag (PU)

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-56.550,64	-59.100,00	-57.013,18	0,00	0,00	-56.550,64
-42.537,42	-197.802,00	-118.564,85	0,00	-31.059,00	-11.478,42
-356.181,36	-393.578,00	-374.328,51	0,00	-343.146,21	-13.035,15
0,00	-210.520,00	-229.511,69	0,00	0,00	0,00
-14.000,00	0,00	-180,00	0,00	-14.000,00	0,00
-94.051,56	-80.506,00	-182.147,54	0,00	0,00	-94.051,56
-394.765,76	-394.766,00	-233.118,12	0,00	0,00	-394.765,76
-958.086,74	-1.336.272,00	-1.194.863,89	0,00	-388.205,21	-569.881,53

I alt

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	-15.280,00	-14.090,66	0,00	0,00	0,00
0,00	-15.280,00	-14.090,66	0,00	0,00	0,00

I alt

Formål

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Indtægter		
Indbetalinger og tilskud		
Ordinær ligning		
Kirkelig ligning Høje Taastrup Kommune	101810	-1.948.612,00
Kirkelig ligning Ishøj Kommune	101811	-665.668,00
Ordinær ligning i alt	101800..101815	-2.614.280,00
Ligning til samarbejde under forsøgslovgivning forsøg 3		
Ligning til samarbejde under forsøgslovgivning forsøg 3 i alt	101820..101828	0,00
Tillægsbevilling		
Tillægsbevilling i alt	101830..101836	0,00
Øvrige tilskud		
Øvrige tilskud i alt	101840..101859	0,00
Indbetalinger og tilskud i alt	100000..109999	-2.614.280,00
Salg af varer og tjenesteydelser		
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	110000..119999	0,00
Udgifter		
Huslejeudgifter		
Husleje	161010	191.599,96
Huslejeudgifter i alt	160000..169999	191.599,96
Løn		
Ordinær løn		
Feriepenge	181610	9.418,26
Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	181620	7.617,50
Løn	181810	757.729,54
Betaling for provstikoordinator / delt personale	182810	118.350,56
Diæter (A-indkomst)	186810	31.059,00
Honorarer (B-indkomst)	186840	34.500,00
Ordinær løn i alt	180000..186999	958.674,86
Pension		
Pension	188310	103.436,69
ATP (arbejdsgiverandel)	188320	3.219,05
Pension i alt	188300..188399	106.655,74
Lønrefusioner		
Lønrefusioner i alt	188700..189899	0,00
Lønomkostninger i alt	180000..189999	1.065.330,60
Andre ordinære driftsomkostninger		
Rejser og befordring		
Befordring efter regning	221010	1.906,00
Befordringsgodtgørelse	221025	7.886,30
Ophold og fortæring efter regning	221040	3.970,00
Time- og dagpenge	221050	2.999,48
Refusion af udlæg via FLØS	221090	919,30
Rejser og befordring	221000..221999	17.681,08
Repræsentation		
Repræsentation intern	222010	21.330,71
Repræsentation ekstern	222020	2.709,30

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Repræsentation i alt	222000..222099	24.040,01
Vedligeholdelse		
Vedligeholdelse i alt	223000..223099	0,00
Anskaffelser		
Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	223130	1.194,90
Anskaffelser i alt	223100..223199	1.194,90
Udgifter vedr. kontor- og kirkedrift		
AUB	223810	4.174,09
Skoletjeneste	224010	203.910,00
Fællesgudstjenester	224011	2.600,00
Kristendom for voksne	224013	-0,10
Stiftsbidrag	224030	394.765,76
Vand, renovation, grundejerforening m.m.	225010	2.978,70
Varme / GAS	225510	-13.512,08
EL	225520	2.687,47
Udgifter vedr. kontor- og kirkedrift i alt	223200..225599	597.603,84
IT		
Køb af IT, Folkekirkens IT	226510	22.706,00
Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	226520	25.822,32
IT i alt	226500..226599	48.528,32
Køb af tjenesteydelser i øvrigt		
Porto og fragt m.v.	227010	359,00
Telefon/internet - datakommunikation	227015	8.578,34
Forsikringer i øvrigt	227030	3.115,51
Annoncering	227045	44.590,20
Konsulentydelse	227055	170.000,00
Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og dist	227070	81.341,85
Gebyrer	227075	3.275,00
Diverse tjenesteydelser	227080	2.655,00
Køb af tjenesteydelser i øvrigt i alt	227000..227099	313.914,90
Køb øvrige varer til forbrug		
Kontorudgifter	228010	135,90
Abonnementer/bøger/aviser	228030	8.408,61
Indkøb til fortæring	228035	2.264,55
Udsmykning (lys, gran mv.)	228050	170,00
Diverse forbrugsvarer m.v.	228055	2.400,25
Køb øvrige varer til forbrug i alt	228000..228099	13.379,31
Reguleringer		
Reguleringer i alt	229100..229510	0,00
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	220000..229999	1.016.342,36
Øvrige poster		
Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter i alt	250000..259999	0,00
Finansielle udgifter		
Finansielle udgifter i alt	260000..269999	0,00

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Ekstraordinære indtægter		
Ekstraordinære indtægter i alt	280000..289999	0,00
Ekstraordinære udgifter		
Ekstraordinære udgifter i alt	290000..299999	0,00
Overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter i alt	330000..339999	0,00
Overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter i alt	430000..439999	0,00
Finansieret af anlægsbevilling		
Finansieret af anlægsbevilling i alt	510000..519989	0,00
Resultatopgørelsen i alt	100000..519999	-341.007,08
Balance		
Aktiver		
Værdipapirer		
Værdipapirer i alt	580000..589999	0,00
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender - M., Kompetencefonden	613054	16.000,00
Andre tilgodehavender - FL., Master	613055	682,00
Forskud og deposita	615510	58.400,40
Diverse forudbetalte omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	619010	11.129,71
Tilgodehavender i alt	610000..619999	86.212,11
Likvider		
Bank - drift og anlæg / B	638105	321.787,15
Fælles anlæg / A	638110	5.780.559,08
Aftalekonto fælles anlæg 2023	638119	15.000.000,00
Bank, PUK Netopsparing erhverv	638150	2.000.000,00
Likvider i alt	630000..639999	23.102.346,23
Aktiver i alt	520000..649999	23.188.558,34
Passiver		
Egenkapital		
Provstiuvalggets frie midler	741110	-221.711,64
Frie midler - efteruddannelse	741152	-500.000,00
Frie midler - skyldige feriepenge pr 31-12	741153	-51.945,98
Frie midler - nyt provstikontor i 2023	741154	-1.600.000,00
Egenkapital i alt	720000..744999	-2.373.657,62
Mellemregning 5%-midler		
Fælles anlæg	748032	-20.780.559,08
Mellemregning 5%-midler i alt	748030..748099	-20.780.559,08
Hensættelser		
Hensættelser i alt	760000..779999	0,00
Gæld		
Gæld i alt	840000..849999	0,00
Gældsforpligtelser		
Diverse skyldige omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	969010	-32.568,07

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
ATP-bidrag (til afregning)	978610	-1.420,05
Skyldigt Feriekonto (til afregning)	978810	-353,52
Afstemningskonto A-indkomst (debit)	987110	805.248,57
Afstemningskonto A-indkomst (kredit)	987120	-805.248,57
Gældsforpligtelser i alt	950000..989989	-34.341,64
Passiver i alt	720000..989999	-23.188.558,34
Balanceposter i alt	580000..999999	0,00

Bilag 4: Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Medarbejdergruppe	Antal medarbejdere	Indbetalt i 2023	Skyldig ultimo 2023
-------------------	-----------------------	------------------	------------------------

Fælles anlæg 2023

Kirke/anlæg	Tildelt	Overført 22	Budget 23	Brugt	Tilbageført	Rest
Høje Taastrup						
Ombygning af sognegård		3.500.000,00			-3.500.000,00	0,00
Kalk indvendig		800.000,00			700.000,00	1.500.000,00
I alt						1.500.000,00
Hedehusene	4.950.382					
Opsparing til nyt orgel		6.075.575,88		-581.012,70	-5.494.563,18	0,00
Kloak		185.000,00				185.000,00
Nærheden / kirkesal		8.098.669,50	4.950.382	-1.710.400,01	5.482.556,06	16.821.207,55
I alt						17.006.207,55
Fløng						
Varmeanlæg		25.000,00			-25.000,00	0,00
Bygning Fløng Byvej 12				-3.110.000,00		-3.110.000,00
I alt						-3.110.000,00
Sengeløse						
Sognegård ombygning		17.138.336,67		-11.514.443,93		5.623.892,74
Efterpostering spærrep.				-4.035,00		-4.035,00
I alt						5.619.857,74
Fælles	1.500.000					
Puljer		393.159,50		-84.885,04		308.274,46
Nyt provstikontor			1.500.000	0,00		1.500.000,00
Opsparing ekstra afdrag		-4.942.949,60	-21.173		2.837.007,12	-2.127.115,87
Renter				74.992,73		74.992,73
I alt fælles						-243.848,68
I alt	6.450.382,00					20.772.216,61
Bankkonto overført 2022	31.251.618,56					
1. kv.			1.612.595,50			
2. kv.			1.612.595,50			
3. kv.			1.612.595,50			
4. kv.			1.612.595,50			
Saldo bank d.d.						20.772.216,61
Heraf konto 11381685						5.772.216,61
Heraf aftaleindskud						15.000.000,00

02-01-2024

Til: Søren Isak Nolsøe (SINS@KM.DK), Høje Taastrup Provsti (hoejetaastrup.provsti@km.dk)
Cc: 'Esben Milling' (em@schedio.dk), Frances Ida Benzon (FIB@KM.DK), Henrik Rishøj Olsen / Fløng El (henrik@floeng-el.dk), 'Søren Terp Madsen' (stmadsen@mail.dk)
Fra: Tine Hvidberg Pedersen (tinehvidbergpedersen@gmail.com)
Titel: Kirkesal i Nærheden - opfølgning
Sendt: 06-03-2024 13:51
Bilag: Opfølgning 02-2024 EM.xlsx; AK01.B01.C03.3.N01 Bygherrebudget (5.0).pdf;

Kære Provsttudvalg

Vi, Ansgarkirkens byggeudvalg, sender jer hermed en opfølgning på hvor langt vi er nået med kirkesals projektet i Nærheden.

Arkitektfirmaet Cornelius Vøge har afleveret dispositionsforslaget til kirkesalen i denne uge og vi er ved godt mod i forhold hele projektet.

Budget og betalingsplan følges tæt. Det første overslag på den "kendte" projekt er netop lavet og kan ses i den vedhæftede fil bygherrebudget. Kommentar til bygherrebudgetet ses i herunder, klippet fra en mail fra vores byggeherrerådgiver Espen Milling.

Pt. er vi i dialog med HTK i forhold til lokalplans processen og med PS Nærheden om mulighed for fælles parkerings arealer for hele området.

Håber det giver jer indsigt i hvor vi står lige nu. Hvis det giver anledning til spørgsmål eller drøftelser, er vi naturligvis klar til dette.

Med venlig hilsen
Tine Hvidberg Pedersen
Ansgarkirken

Kære Tine

Jeg har som en del af Dispositionsforslaget modtaget et første anlægsoverslag for byggeriet fra Cornelius Vøge (CV). Når vi er færdige med at granske Dispositionsforslaget kan det ændre sig, men desværre kan det gå begge veje.

I vedhæftede har jeg opstillet oplæg til revideret Budget. Alle beløb er inkl. moms.

Budget V3.0: Som er det oprindelige baseret på et byggeri på ca. 650 kvm i 2022 priser.

Budget V4.0: Som er det oprindelige budget, men korrigeret med ændringer i 2023, og fortsat i 2023 priser

Ændringer omfatter højere udgift til Totalrådgiver, lidt lavere udgifter til Øvrige omkostninger, samt godtgørelse for forurenede jord, som nu er aftalt med Nærheden.

Budget V5.0: Er budget V4.0 med CVs anlægsoverslag baseret på et byggeri på ca. 750 kvm og i 2023 priser.

I forhold til den økonomiske ramme på 50 mio. kr. inkl. moms, og hvis jeg ikke ændre på forudsætningerne i øvrigt, så lander Budget V5.0 på ca. 56,7 mio. kr. inkl. moms.

Overskridelsen på de ca. 6,7 mio. kr. kan jeg umiddelbart finde ved:

- A) At budgettet for inventar reduceres fra 5,0 til 3,8 mio. kr. Besparelse ca. 1,2 mio. kr.
- B) At budgettet indeksreguleres svarende til prisstigningen fra 2022 til 2023 på 1,2 mio. kr.
- C) At reserven reduceres fra 7,8 til 3,5 mio. kr.

Bemærkninger:

- A) CV har udarbejdet et først oplæg til inventarbudget på ca. 3,8 mio. kr. inkl. moms. Jeg har ikke nået at gennemgå dette.
- B) Prisstigningen er beregnet jf. tidligere fremsendt Budget V4.0 med ikke forbrugt ramme på 41,6 mio. kr. og indeksregulering fra 2022 K3 til 2023 K3 på 2,9% ~ 1,2 mio. kr. inkl. moms.
- C) Der er forbrugt ca. 3 mio. kr., og der er ikke usikkerhed i relation til grundkøbet. De poster som på nuværende tidspunkt er behæftet med usikkerhed udgør i alt ca. 40 mio. kr. Den reducerede reserve udgør 3,5 / 40 ~ 9%.

Der er fortsat betydelige usikkerhed omkring anlægsprisen, hvor de væsentlige risikofaktorer er:

- 1) Projektet er på Dispositionsforslagniveau. Der kan i et videre forløb og som en del af den videre projektering og myndighedsbehandling komme ændringer og tilføjelser, som erfaringsmæssigt er med til at gøre byggeriet dyrere
- 2) Entreprenørers prissætning. CV har brugt erfaringspriser, men i forbindelse med indhentning af tilbud på byggeriet oplever vi ofte betydelige afvigelser. Prisforskelle som i det væsentlige afhænger af markedet på udbudstidspunktet
- 3) Uforudsete udgifter i forbindelse med byggeriet gennemførelse. Efter indgåelse af entrepriseaftaler bør reserven til uforudsete udgifter være på mindst 10%.

Set i forhold til projektets stade og ovenstående risici er en reserve på 9% derfor kritisk.

Vi bliver derfor i et videre forløb nødt til at undersøge om risici kan minimeres og finde besparelser.

Mine anbefalinger er:

- At Provstiet bekræfter indeksreguleringen og den økonomiske ramme i 2023 priser
- At vi gennemgår budget for inventar, herunder vurderer om dele af inventaret kan indkøbes som en del af driften
- At CV som en del af Dispositionsforslaget udarbejder forslag til besparelser på ca. 3 mio. kr. Besparelser kan evt. være ved valg af andre materialer eller reduktion af byggeriets areal*).
- At vi indgår i en tidlig dialog (tidligt udbud) med entreprenører/håndværkere, dels om mulige optimeringer, dels for at få "affivet" usikkerheden ved entreprenørers prissætning.

*)

En væsentlig forskel er, at der i det oprindelige budget var forudsat et samlet etageareal på 650 kvm.

Det samlede etageareal i Dispositionsforslaget er på ca. 750 kvm.

Dertil kommer at enhedsprisen i det oprindelige budget var forudsat til 25.000 kr./kvm. I dispositionsforslaget har CV opgjort den til 34.000 kr./kvm.

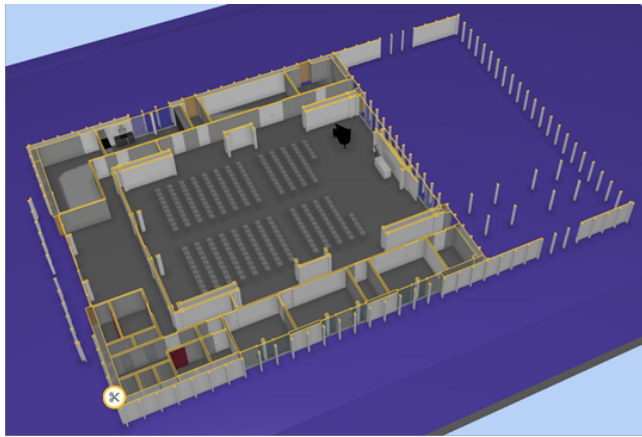
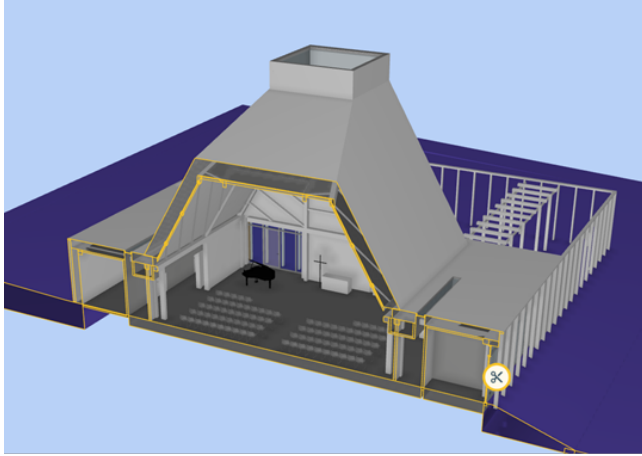
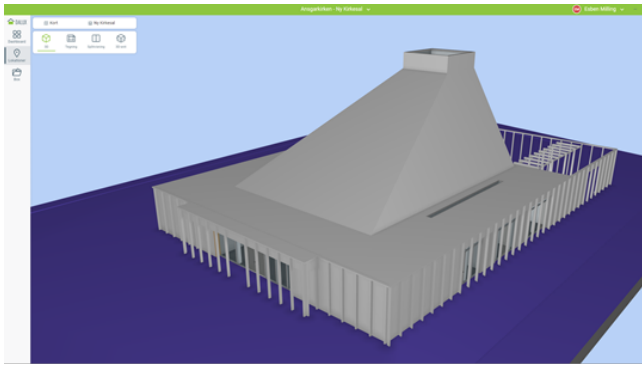
Det kan derfor være en overvejelse, at reducere bygningens størrelse jf. vedhæftede skitse:

- Patio ved indgangsparti reduceres: Ca. 20 kvm á 15.000,- ~ 300.000,- kr.
- Bygningen reduceres med 2 vinduesfag: Ca. 60 kvm á 20.000,- ~ 1.200.000,- kr.

Det er en kompleks situation, som der rummer mange spørgsmål. Jeg foreslår derfor, at vi gennemgår og drøfter dette på næste byggeudvalgsmøde.

Venlig hilsen
Esben Milling
Partner, Civilingeniør
(+45) 61 50 01 56
em@schedio.dk





Ansgarkirken - Ny Kirkesal

Budget - Økonomioversigt (V5.0)

BKt	Budget hovedposter	%Moms	Budget V3.0 (2022 priser)	Budget V4.0 (2022 Priser)	Budget V5.0 (2023 Priser)
1000	Entreprenørarbejder		21.250.000	21.250.000	27.978.913
1010	Bygning 650 kvm á 20.000 kr./m2	25%	16.250.000	16.250.000	25.357.500
1020	Udendørsarealer, 2.000 kvm á 2.000 kr./m2	25%	5.000.000	5.000.000	
1030	Byggeplads og entrepriseledelse	25%			2.621.413
2000	Bygherreleverancer		5.000.000	5.000.000	5.000.000
2010	Løst inventar iht. overslag	25%	5.000.000	5.000.000	5.000.000
2020	Særligt kirkeudstyr				
3000	Byggetekniske rådgivere		3.875.000	4.869.750	4.869.750
3010	Totalrådgiver (10% af byggeudgift)	25%	2.625.000	3.360.000	3.360.000
3020	Fagtilsyn og opfølgning (2% af byggeudgift)	25%	500.000	840.000	840.000
3030	Byggeledelse (3% af byggeudgift)	25%	750.000	669.750	669.750
4000	Øvrige omkostninger		2.550.000	2.300.000	2.300.000
4010	Forundersøgelser (jord, miljø, mm)	25%	375.000	375.000	375.000
4020	Brugerinddragelse; Fondsansøgning	25%	125.000	125.000	125.000
4030	Vederlag til tilbudsgivere	25%	500.000	375.000	375.000
4040	Tilslutningsafgifter	25%	625.000	625.000	625.000
4050	Byggetilladelse oa. gebyrer	25%	125.000	12.500	12.500
4060	Forsikring		300.000	300.000	300.000
4070	Projektweb	25%	250.000	250.000	250.000
4080	Events, rejsegilde, møder etc.	25%	125.000	125.000	125.000
4090	Slutrengøring, andet	25%	125.000	112.500	112.500
5000	Bygherreadministration og -rådgivning		2.750.000	2.750.000	2.750.000
5010	Bygherrerådgivning (arkitekt og ingeniør)	25%	1.000.000	750.000	750.000
5020	Projektledelse og administration	25%	1.500.000	1.750.000	1.750.000
5030	Udbud/juridiskrådgivning	25%	250.000	250.000	250.000
	TOTAL, før hensættelser og reserver		35.425.000	36.169.750	42.898.663
8000	Reserve		6.250.000	7.767.438	7.767.438
8010	Reserve til uforudsete omkostninger (15%)	25%	5.375.000	6.892.438	6.892.438
8020	Hensættelser, forurenede jord, usikker	25%	875.000	875.000	875.000
	TOTAL Byggearbejder inkl. reserve		41.675.000	43.937.188	50.666.100
9000	Grundkøb		8.331.250	6.069.063	6.069.063
9010	Køb af byggegrund	25%	8.125.000	8.125.000	8.125.000
9020	Rådgivning	25%	206.250	233.125	233.125
9030	Kompensation for ekstra fundering	25%		-2.289.063	-2.289.063
	TOTAL Byggearbejder, reserve og grund		50.006.250	50.006.250	56.735.163

Til: Høje Taastrup Provsti (hoejetaastrup.provsti@km.dk), Fløng Sogns Menighedsråd (7162) (7162@SOGN.DK)
Cc: Søren Isak Nolsøe (SINS@KM.DK)
Fra: kurt.keldebæk@gmail.com (kurt.keldebæk@gmail.com)
Titel: SV: Delreferat fra møde PU møde 16. februar 2024
E-mailtitel: SV: Delreferat fra møde PU møde 16. februar 2024 (STPR F2: 2805670)
Sendt: 18-02-2024 21:00

Kære Søren (Merete og PU)

Først tak for I hurtigt fik sendt dette delreferat ud, og dialogen fredag eftermiddag. Det er rart, at blive informeret umiddelbart. Så tak for det.

Som jeg ser det må der sket en forveksling med noget andet materiale.
Fløng Sogns havde et budgetteret resultat på + 47.800 kr. i det foreløbige budget.
I det endelige budget uploadede 16/11 2023 kl. 23.58 er resultatet på + 247.800 kr. primært pga. merbevillingen, som jeg/vi blev overrasket over jf. tidligere dialog samt få mindre justeringer.

Regnskabsmedarbejderen er Ninna Kruger, og under it er registret omkostninger til Brandsoft mm.

Refusion er for Flexmedarbejdere – det har ikke noget med Sognehjælperen at gøre, som vi er med på dækkes via en del af projektbevillingen.

Jeg noterede mig endvidere, at det var honorar til alle 4 poster, der blev godkendt. Kontaktpersonen deler vi pt. honoraret på mellem Ragnhild og mig.

Jeg kan se, at der er blevet uploadet et forkert referat, men det kan jeg først rette når vores kordegn er tilbage fra ferie.

Håber dette kan bidrage til at opklare situationen.

Ellers kontakt mig endeligt.

Mvh

Kurt

Kurt Keldebæk
Kasserer og Kontaktperson
Fløng Sogn
Tlf. 2449 6716

Fra: Høje Taastrup Provsti <hoejetaastrup.provsti@km.dk>
Sendt: 16. februar 2024 12:59
Til: Fløng Sogns Menighedsråd (7162) <7162@SOGN.DK>
Cc: kurt.keldebæk@gmail.com
Emne: Delreferat fra møde PU møde 16. februar 2024 (STPR F2: 2805670)

Til Fløng sogns Menighedsråd,

Vedhæftet referat fra dagens møde i provstiudvalget.

Bedste hilsner,

Merete

ÅRSBUDGET 2024

for Rønnevang Sogns Menighedsråd

i Høje Taastrup Provsti

i Høje-Taastrup Kommune

Myndighedskode 9094

CVR-nr. 58775118

Budget 2024 indeholder følgende:

Målsætning, særlige indsatsområder samt supplerende forklaringer

Årsbudget i hovedtal

Årsbudget fordelt på formål

Oversigt over egenkapital

Salg af anlæg m.v.

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

Personaleoplysninger

Forventet indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler fordelt pr. år

bilag 1

bilag 2

bilag 3

bilag 4

bilag 5

Målsætninger

Tro og Formidling er nøgleord i Rønnevang Kirkes virke, og disse nøgleord går igen i kirkens tematiske arbejde med Det hele menneske, Musik, Fællesskab, Fordybelse, Kommunikation og Åbenhed. Arbejdet med Tro og Formidling er kontinuert og lægges til grund også i allokeringen af budgetmæssige ressourcer.

Særlige indsatsområder (jf. merudgiftsønsker m.v.)

Supplerende forklaringer til budgettet

Budgettet for 2024 er fordelt på de underliggende budgetposter med udgangspunkt i fordelingen i budgettet for 2023. Det forventes at lønomkostningerne kommer til at stige, såvel som konsekvens af de offentlige lønforhandlinger i 2024, som den generelle løn- og prisudvikling i samfundet. Provstiet har i fordelingen af ligningsmidler delvist taget højde for de forøgede lønomkostninger. Dette gør også, at nedskæringer på den øvrige drift begrænses i forhold til de oprindelige forventninger. Dette friholder dog ikke, at der fortsat skal være fokus på at følge tæt op på udviklingen i forbruget af midler til drift. Rønnevang Sogn har fortsat en god egenkapital - fri kassebeholdning, som er til rådighed, når og hvis vi ønsker at udvide aktivitetsniveauet. Den nuværende bemanning giver dog ikke umiddelbart mulighed for flere aktiviteter. I budgettet for 2024 lægges op til at trække lidt på den frie kassebeholdning, idet det forudsættes, at de forventede øgede udgifter til især lønstigninger kun delvis er dækket af den ekstra tildeling af ligningsmidler.

Årsbudget i hovedtal

	Drift	Projekter	Anlæg	Total
1 Fælles indtægter i alt	5.050.000	0	0	5.050.000
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	5.050.000	0	0	5.050.000
2 Kirkebygning og sognegård	-486.500	0	0	-486.500
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	486.500	0	0	486.500
Indtægter	0	0	0	0
3 Kirkelige aktiviteter	-2.894.500	0	0	-2.894.500
Udgifter, løn	2.587.000	0	0	2.587.000
Udgifter, Øvrige	386.500	0	0	386.500
Indtægter	79.000	0	0	79.000
4 Kirkegård	-1.153.000	0	0	-1.153.000
Udgifter, løn	500.000	0	0	500.000
Udgifter, Øvrige	1.013.000	0	0	1.013.000
Indtægter	360.000	0	0	360.000
5 Præstebolig mv.	36.000	0	0	36.000
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	129.000	0	0	129.000
Indtægter	165.000	0	0	165.000
6 Administration og fællesudgifter	-618.000	0	0	-618.000
Udgifter, løn	190.000	0	0	190.000
Udgifter, Øvrige	428.000	0	0	428.000
Indtægter	0	0	0	0
7 Finansielle poster	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Resultat	-66.000	0	0	-66.000
Total udgifter, løn	3.277.000	0	0	3.277.000
Total udgifter, øvrige	2.443.000	0	0	2.443.000
Total indtægter	5.654.000	0	0	5.654.000

Forbrug af frie midler	66.000	0	0
Forbrug af opsparing			0
Nye lån			0
Forbrug fra solgte anlæg			0
Forbrug af videreførte anlægsmidler			0
- Afdrag på lån			0
- Opsparet til anlæg			0
- Renteindtægter af anlægssparing			0
- Oplagt i stift fra salg af anlæg			0
- Overført anlægssalg til kirkekassen			0
Balanceposter i alt	66.000	0	0

Driftsrammen

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10	Kirkelig ligning
11	Tillægsbevilling fra reserven
12	Ligning til selvstændige juridiske enheder
13	Selvstændige juridiske enheders indtægt fr
17	Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægs
18	Ligning til reserven (PU)
19	Udbetaling fra reserven (PU)

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
5.050.000	4.940.000	4.900.000,00	5.000.000,00	5.050.000	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
5.050.000	4.940.000	4.900.000,00	5.000.000,00	5.050.000	0	0

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

20	Fælles formål
21	Kirkebygning
22	Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)
23	Sognegård
24	Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
25	Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-486.500	-616.500	-936.499,28	-505.398,28	0	0	-486.500
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-486.500	-616.500	-936.499,28	-505.398,28	0	0	-486.500

3 Kirkelige aktiviteter

30	Fælles formål
31	Gudstjeneste og kirkelige handlinger
32	Kirkelig undervisning
33	Diakonal virksomhed
34	Kommunikation
35	Kirkekor
36	Kirkekoncerter
37	Foredrags- og mødevirksomhed
39	Kontingent til DSUK

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-2.421.500	-2.121.500	-2.049.835,21	-1.869.341,39	54.000	-2.311.000	-164.500
-81.000	-81.000	-62.408,89	-45.895,04	0	0	-81.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-135.000	-135.000	-146.695,60	-172.214,02	0	0	-135.000
-221.000	-281.000	-164.595,47	-112.832,74	25.000	-240.000	-6.000
-36.000	-50.000	-63.950,00	-50.353,93	0	-36.000	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-2.894.500	-2.668.500	-2.487.485,17	-2.250.637,12	79.000	-2.587.000	-386.500

4 Kirkegård

40	Kirkegården
41	Kapel/begravelse, urnenedsættelser
42	Krematorium
43	Arbejde uden for egen kirkegård

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-1.153.000	-1.138.000	-1.350.548,36	-1.242.659,77	360.000	-500.000	-1.013.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-1.153.000	-1.138.000	-1.350.548,36	-1.242.659,77	360.000	-500.000	-1.013.000

Driftsrammen

Formål

5 Præstebolig mv.

50	Fælles formål
51	Præstebolig 1
52	Præstebolig 2
53	Præstebolig 3
54	Præstebolig 4
55	Præstebolig 5
56	Funktionærbolig
57	Skov og landbrug
58	Øvrige ejendomme

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-4.000	-4.000	-1.494,00	-1.780,65	0	0	-4.000
7.000	7.000	-45.659,30	22.557,25	75.000	0	-68.000
33.000	33.000	51.868,27	55.781,91	90.000	0	-57.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
36.000	36.000	4.714,97	76.558,51	165.000	0	-129.000

6 Administration og fællesudgifter

60	Fælles formål
61	Menighedsrådet/provstiudvalget
62	Personale
63	Bygninger
64	Økonomi
65	Personregistrering - civil
66	Personregistrering - kirkelig
67	Efteruddannelse
68	Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg
69	Forsikring/Arb. miljøråd./Stiftbidrag (PU)

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-101.000	-103.000	-122.769,73	-105.641,07	0	0	-101.000
-170.000	-198.000	-154.725,15	-117.526,07	0	-90.000	-80.000
-66.000	-72.000	-89.163,80	-70.426,69	0	0	-66.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-116.000	-136.000	-103.457,65	-123.880,10	0	0	-116.000
-50.000	-28.000	-8.641,93	-23.786,42	0	-50.000	0
-50.000	-28.000	-8.641,93	-23.786,42	0	-50.000	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-65.000	-73.000	-57.735,88	-73.598,68	0	0	-65.000
-618.000	-638.000	-545.136,07	-538.645,45	0	-190.000	-428.000

7 Finansielle poster

70	Renter af stiftslån
71	Renter af andre lån til anlæg
72	Øvrige renteudgifter
73	Renteindt. af likvider (ex. kgd.)
74	Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)
75	Kursgevinst/-tab
76	Momsregulering
79	Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler

I alt

Budget 2024	Budget 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	-- Budget 2024 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-22.261,29	-20.912,60	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-23.312,87	26.654,00	0	0	0
0	0	0,00	-180.116,46	0	0	0
0	0	-45.574,16	-174.375,06	0	0	0

FormålProjektbevilling
I alt**Projektbevilling**

Budget 2024	-- Budget 2024 heraf --		
	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift

FormålAnlægsbevilling
I alt**Anlægsbevilling**

Budget 2024	-- Budget 2024 heraf --	
	indtægter	udgifter, øvrige drift

Oversigt over likvide midler af egenkapital

I egenkapitalen råder menighedsrådet over likvide midler i form af frie midler til egen disposition (tidl. overskud af driftsrammen), inklusiv de frie midler, som kan være givet til præstegården og kirkegården, jvf. deres vedtægter.

Oversigten fortsætter på næste side med en opgørelse af videreførelse af midler til endnu ikke-udført anlægsarbejde, som består af likvider, der ikke står på en opsparingskonto eller på anden måde er flyttet fra driftskontoen. Til sidst i bilag 1 følger en opgørelse af likviditet stillet til rådighed af provstiet.

* Forudsætter provstiudvalgets godkendelse

Artskonto: 741110		Menighedsrådets frie midler					
2023				2024			
Primo saldo	Forbrug	Tilførelse/ Afgang	Ultimo saldo	Primo saldo	Forbrug drift	Forbrug anlæg	Ultimo saldo
2.009.685	0	0	2.009.685	2.009.685	66.000	0	1.943.685
Forventet disponering i budgetåret 2024:							

Oversigt over likvide midler af egenkapital (II)

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
		2023	2023*		2023
Artskonto					
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

		Primo	Planlagt forbrug		Saldo ultimo
		2024	2024*		2024
Artskonto					
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

Forventet disponering af videreførte midler til udført anlægsarbejde i budgetåret 2024:

* Planlagt forbrug angives som positivt beløb

		Primo	Tilførsel/ fjernelse		Saldo ultimo
		2023	2023*		2023
Artskonto					
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

		Primo	Tilførsel/ fjernelse		Saldo ultimo
		2024	2024*		2024
Artskonto					
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

Oversigt over salg af anlæg m.v.

Menighedsrådet råder over anlægsaktiver m.v. som f.eks. ejendomme, grunde, kvoter m.v. som kan afhændes og eventuelt anvendes til finansiering af andre anlægsprojekter. Menighedsrådet skal her oplyse, hvis et salg planlægges.

Salg af anlæg m.v.	Formål for indtægt	Værdi v/ anskaffelse	Salgs værdi	Heraf oplagt i Stiftet	Til finansiering af anlæg
1					0
2					0
3					0
4					0
5					0
6					0
7					0
8					0
9					0
10					0
11					0
12					0
13					0
14					0
15					0
Salg i alt					0

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

- inkl. alle tidligere "opsparing til særlige formål"

Oversigten herunder dannes automatisk ud fra anlægsbeskrivelsen, der udfyldes for hvert anlæg

Formål

Årets anlægsudgifter

Anlægsudgifter i alt

Tidligere år	Budget 2024	2025	-- Budgetoverslag --		2028 og senere
			2026	2027	

Finansieret ved:

Finansiering i alt

--	--	--	--	--	--

Specifikation af ligningsmidler:

10 Ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets anlægsudgifter

Ligning til årets anlægsopsparing

Ligning til årets afdrag på lån

= Årets ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets renteudgifter tildeles som en del af driftsrammen på formål 10

Oversigt over ansatte i 2024

Oversigten dannes automatisk ud fra medarbejderskemaet, der udfyldes for hver medarbejder

Medarbejdernr	Beskrivelse	Fordelt arbejdstid (i pct.)	Bruttotimetal pr. år (inkl. ferie)	Bruttoløn (inkl. pension)	Formål
Ikke angivet	Formand	100	0	30.000	61
			0	30.000	
Ikke angivet	Sognemedhjælper	100	936	232.000	31
			936	232.000	
Ikke angivet	B honorar - 3103	100	0	36.000	31
			0	36.000	
Ikke angivet	Kirkemusiker	100	936	270.000	31
			936	270.000	
Ikke angivet	B honorar - 3104	100	0	50.000	31
			0	50.000	
Ikke angivet	Gartner - kirkegårdsleder	100	1.924	500.000	40
			1.924	500.000	
Ikke angivet	Kirketjener	100	3.484	714.000	31
			3.484	714.000	
Ikke angivet	Organist	100	1.924	524.000	31
			1.924	524.000	
Ikke angivet	Kordegne	80	1.414	400.000	31
		10	177	50.000	66
		10	177	50.000	65
			1.768	500.000	
Ikke angivet	Kirkekorsanger - koncerter	100	1.200	240.000	35
			1.200	240.000	
Ikke angivet	Organist - vikar	100	400	85.000	31
			400	85.000	
Ikke angivet	B-honorar - formål 36	100	0	36.000	36
			0	36.000	
Ikke angivet	Kirkevæрге	100	0	30.000	61
			0	30.000	
Ikke angivet	Kontaktperson	100	0	30.000	61
			0	30.000	
			12.572	3.277.000	

Specifikation af lønfordeling pr. formål

3 Kirkelige aktiviteter

31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	2.311.000
35 Kirkekor	240.000
36 Kirkekoncerter	36.000
I alt	<u>2.587.000</u>

4 Kirkegård

40 Kirkegården	500.000
I alt	<u>500.000</u>

6 Administration og fællesudgifter

61 Menighedsrådet/provstiudvalget	90.000
65 Personregistrering - civil	50.000
66 Personregistrering - kirkelig	50.000
I alt	<u>190.000</u>
Total	<u>3.277.000</u>

<u>Formål</u>	<u>2023 og tidligere</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>	<u>2028 og senere</u>	<u>I alt</u>
79			0	0	0	0	0

Til: Alle provster i Helsingør Stift (HEL.PROVST@KM.DK)
Fra: Annette Nordenbæk (ANM@KM.DK)
Titel: SV: Biske-portræt
Sendt: 09-03-2024 19:15
Bilag: Picture (Device Independent Bitmap);

Kære Søren,

Mailen fra domprovsten og herfra er officielle forespørgsler.

I bedes alle tage i betragtning ifm. provstiudvalgenes behandling at beløbet ikke er endeligt bekræftet, idet jeg har spurgt kunstneren - og endnu ikke fået svar på - om prisen på en ramme er inkluderet.

Fra: Søren Isak Nolsøe <SINS@KM.DK>
Sendt: 8. marts 2024 13:11
Til: Jørgen Christensen <JFC@KM.DK>; Ove Kollerup Nielsen <OK@KM.DK>; Eva Tøjner Götke <ETG@KM.DK>; Alle provster i Helsingør Stift <HEL.PROVST@KM.DK>
Cc: Annette Nordenbæk <ANM@KM.DK>; Hillerød Provsti <hillerod.provsti@KM.DK>
Emne: SV: Biske-portræt

Mangler vi ikke en officiel forespørgsel for at sætte det på PU?
Her mødes PU igen næste gang d. 22.3.

Bedste hilsner,
Søren

Fra: Jørgen Christensen <JFC@KM.DK>
Sendt: 8. marts 2024 12:36
Til: Ove Kollerup Nielsen <OK@KM.DK>; Eva Tøjner Götke <ETG@KM.DK>; Alle provster i Helsingør Stift <HEL.PROVST@KM.DK>
Cc: Annette Nordenbæk <ANM@KM.DK>; Hillerød Provsti <hillerod.provsti@KM.DK>
Emne: SV: Biske-portræt

Kære Eva

Enig med alle jer andre

Men formelt skal PU beslutte det på næste møde 9/4

Med venlig hilsen
Jørgen Christensen
Sognepræst i Frederiksborg Slotskirke
Provst i Hillerød Provsti
4824 9060

Fra: Ove Kollerup Nielsen <OK@KM.DK>

Sendt: 8. marts 2024 09:50

Til: Eva Tøjner Götke <ETG@KM.DK>; Alle provster i Helsingør Stift <HEL.PROVST@KM.DK>

Cc: Annette Nordenbæk <ANM@KM.DK>

Emne: SV: Bisper-portræt

Kære Eva og co.

Det tror jeg bestemt provstiudvalget her i Glostrup vil. Udgiften pr. provsti (såfremt vi deler lige over) synes umiddelbart meget overkommelig.

Bedste hilsener

Ove

Provst Ove Kollerup

Brøndbyøstervej 117 A

2605 Brøndby

Tlf. 36750801

ok@km.dk

www.brondbyoester-kirke.dk

www.glostrupprovsti.dk

Fra: Eva Tøjner Götke <ETG@KM.DK>

Sendt: 7. marts 2024 15:20

Til: Alle provster i Helsingør Stift <HEL.PROVST@KM.DK>

Cc: Annette Nordenbæk <ANM@KM.DK>

Emne: Bisper-portræt

Kære Provstekolleger, Cc Annette Nordenbæk

Jeg har før omtalt et portræt af Biskop Peter Birch.

I andre stifter er disse portrætter blevet lavet i forbindelse med biskoppens 60 års fødselsdag.

Nu har vi fundet en kunstner, der gerne vil påtage sig opgaven.

Det drejer sig om Maria Wandel. Se hjemmeside: www.mariawandel.dk

Hun har malet et flot portræt af Bertel Haarder, bl.a.

Billedet – såfremt det lykkes at realisere det – stiles efter at offentliggøres ved landemodet 2024.

Formatet bliver ikke store som Rebels eller Johs. Johansens.

Økonomi:

150.000 (ca. kunstneren vil melde tilbage vedr. pris inkl. Ramme)

Forespørgslen her, om I som provster:

1. Vil støtte initiativet?
2. Vil støtte økonomisk fra PUK-kasserne?

Jeg ser frem til at høre fra jer.

Med venlig hilsen

Eva Tøjner Götke

Domprovst i Helsingør domprovsti
Præst i Helsingør Domkirke
Tel. 24445599



HELSINGØR STIFT

Høje Taastrup Provstiudvalg
Ishøj Sogns Menighedsråd

11. marts 2024

Sagsnr.
2024 - 8469-

Modtagelsen af menighedsrådets brev af 8. marts 2024 vedrørende indkøb af nyt orgel, modtaget fra Høje Taastrup Provstiudvalg den 11. januar 2024, bekræftes herved.

Der indhentes udtalelse hos den kgl. bygningsinspektør, Nationalmuseet samt orgelkonsulenten.

Det skønnes p.t., at sagsbehandlingstiden bliver ca. 6 uger fra d.d.

Venlig hilsen

Louise Sidenius



Til: Ishøj Sogns Menighedsråd (7151) (7151@SOGN.DK)
Cc: Høje Taastrup Provsti (hoejetaastrup.provsti@km.dk), ff@fogh-folner.dk (ff@fogh-folner.dk), Kirkekonsulenter (kirkekonsulenter@natmus.dk)
Fra: Helsingør Stift (KMHEL@KM.DK)
Titel: Afgørelse - Etablering af el-ladestander - Ishøj Kirke
Sendt: 11-03-2024 14:35
Bilag: Afgørelse - Etablering af el-ladestander - Ishøj Kirke.docx; Fredningsnævnet.docx; 2024.03.04_KB_S_Ishøj kirke_etablering af el-ladestander_sa.pdf; Ishøj Kirke - Etablering af el-ladestander, j.nr. 2810371.pdf;

Venlig hilsen

Louise Sidenius

Sagsbehandler

Direkte telefon 48 36 36 20

Mail losi@km.dk



HELSINGØR STIFT

Vor Frue Kloster · Hestemøllestræde 3a · DK-3000 Helsingør
Telefon 49 21 35 00 · kmhel@km.dk · www.helsingørstift.dk

 Følg os på LinkedIn

 Følg os på Facebook

Læs mere om dine rettigheder efter databeskyttelsesforordningen [her](#)



Ishøj Sogns Menighedsråd

11. marts 2024

Sagsnr.
2024 - 6170-

Etablering af el-ladestander ved Ishøj Kirke.

Der henvises til:

- Ishøj Sogns Menighedsråds ansøgning af 6. februar 2024 med bilag
- Høje Taastrup Provstiudvalgs anbefaling af 16. februar 2024

Der vedlægges:

- Den kgl. bygningsinspektør, Fogh & Følner Arkitektfirma A/S erklæring af 4. marts 2024
- Nationalmuseets erklæring af 27. februar 2024

Det fremgår af sagen, at der er en fredning på kirkens omgivelser. Dette betyder, at menighedsrådet ikke kan opsætte el-ladestander før Fredningsnævnet har godkendt opsættelsen. Menighedsrådet anmodes derfor om at ansøge Fredningsnævnet om tilladelse til opsætning af el-ladestander. Ansøgningen skal vedhæftet Stiftsøvrighedens godkendelse og konsulenternes udtalelser. Der er vedhæftet en skabelon som menighedsrådet kan vælge at bruge ved henvendelse til Fredningsnævnet.

Stiftsøvrigheden godkender herved, at der opsættes el-ladestander som ansøgt, såfremt Fredningsnævnet giver tilladelse hertil. Det ville være ønskeligt, at der fandtes en mindre og mere diskret el-ladestander på markedet, men dette er desværre ikke tilfældet for tiden.

Det er en forudsætning for stiftsøvrighedens godkendelse, at bemærkningerne i konsulenternes erklæringer iagttages, herunder at en arkæologisk undersøgelse kan komme på tale.

Venlig hilsen

Ole K. Nielsen
stiftsfuldmægtig



Kopi til:
Høje Taastrup Provstiudvalg
Kgl. bygningsinspektør, Fogh & Følner Arkitektfirma A/S
Nationalmuseet



Fredningsnævnet for [navn]

[navn] menighedsråd ønsker at opføre en ladestander på [navn] kirkes parkeringsplads udenfor kirkegårdsdiget, se Bilag [bilagsnummer]. Ønsket om etableringen af ladestanderen sker grundet bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestander i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen).

Ladestanderen ønskes opført på matrikel nr. [matrikelnummer og ejerlav], beliggende [adresse, postnummer og by]. Visualisering af placeringen, samt specifikationer om ladestanderen fremgår af Bilag [bilagsnummer] og [bilagsnummer] nedenfor. (Placeringen kan på foto vises med en genstand på det sted, hvor ladestanderen ønskes placeret).

På dette, som på mange af de øvrige arealer omkring kirken, hviler en kirkeomgivelsesfredning ("Provst Exner fredning"). Fredningsoverenskomsterne, og de dispensationer, som tidligere er meddelt, kan ses her [Link].

Den konkrete fredningsoverenskomst for matrikel nr. [matrikelnummer og ejerlav], angiver bl.a, at ejeren skal forelægge planer og bygningstegninger for fredningsnævnet til godkendelse forud for opførelse af nye bygninger eller ombygning af eksisterende bygninger.

Stiftet har bedt menighedsrådet fremsende sagen til Fredningsnævnet med anmodning om godkendelse som nævnt i fredningsbestemmelsen.

Ud over det vedhæftede projektmateriale kan oplyses følgende af relevans for sagen:

Oplysning om, hvorvidt opsætning af ladestanderen alene berører befæstet areal (beskriv befæstelsens art, evt. grus, asfalt, græsarmeringssten el.lign.).

Oplysning om, hvorvidt opsætning af ladestanderen indebærer fældning af træer eller fjernelse af anden vegetation (beskriv, gerne med foto, hvis opsætning indebærer fældning af træer eller fjernelse af nærmere beskrevet vegetation).

Beskriv ladestanderens afstand til nærmeste kirkedige. Hvis opsætningen sker ved et kirkedige, oplyses, om diget påvirkes under opsætning af ladestanderen.

Evt. andre oplysninger:

Sagen har i forståelse med menighedsråd og provstiudvalg været forelagt Nationalmuseet og den kgl. bygningsinspektør, som begge har anbefalet at der meddeles dispensation fra fredningen. Konsulentudtalelserne vedlægges til orientering.

Stiftsøvrigheden har godkendt placeringen som ansøgt. Fredningsnævnets stillingtagen imødeses.

Stiftet og provstiudvalget modtager kopi af denne mail til orientering.

Bilag [bilagsnummer]: Fredningsområde ved kirken – Ortofoto

Bilag [bilagsnummer]: Visualisering af placering

Bilag [bilagsnummer]: Specifikationer på ladestanderen

- Ladestanderens farve:
- Model/type af ladestander:
- Mål på ladestander (højde, bredde):
- Billedeksempel på ladestander, som opsættes

Øvrige bilag/fotos:

2024.03.04

Helsingør Stift

att.: Louise Sidenius
Hestemøllestræde 3 A
3000 Helsingør

kmhel@km.dk

Vedr.: Ishøj Kirke – Etablering af el-ladestander

Dok.nr. (STPR F2:2810371)

Med stiftets påtegning af 20. februar 2024 har inspektoratet modtaget anmodning om en udtalelse vedr. etablering af el-ladestander i Ishøj Kirke.

Ansøgningen er vedlagt flg. materiale:

- 2024.02.06 Ansøgning fra menighedsrådet Ishøj
- 2024.02.06 Opsummering af indberetning (2 sider)
- Tilbud udarbejdet af Clever
- 2024.02.16 Referat Høje Taastrup Provsti

Menighedsrådet ved Ishøj Kirke ønsker at opstille en el-ladestander på kirkegårdens parkeringsplads. Området er omfattet af en "Provst Exner fredning", og derfor skal Fredningsnævnet også ansøges om dispensation til at ladestanderen må opstilles.

Ifølge ansøgningsmaterialet ønskes el-ladestanderen opstillet på kirkegårdens parkeringsareal, længst mod nordvest, og dermed i størst mulig afstand til middelalderkirken. Placeringen er diskret, men Clevers søjlemonterede ladeboks er stor og markant, og bidrager ikke til at højne det visuelle kvalitetsniveau på parkeringspladsen.

Inspektoratet vil dog ikke modsætte sig opstilling af ladestanderen, under forudsætning af at Fredningsnævnet meddeler dispensation.

Med venlig hilsen



Stig Andersen
Kgl. bygningsinspektør

Kopi: Nationalmuseet, kirkekonsulenterne – kirkekonsulenter@natmus.dk

27. februar 2024

Sagsnummer:
24/00528

kmhel@km.dk
Helsingør Stift
Hestemøllestræde 3
3000 Helsingør

Forskning og Formidling
Oldtid, Middelalder & Renaissance
FREDERIKSHOLMS KANAL 12
1220 KØBENHAVN K.
SEKRETARIAT TLF +45 41206121
E-MAIL Claus.Rohden.Melin@natmus.dk
DIREKTE TLF +45 41206853

Etablering af el-ladestander ved kirken, j.nr. 2810371 **Ishøj Kirke, Smørum Hrd., København Amt**

Nationalmuseet har fra Helsingør Stift modtaget anmodning fra Ishøj Sogns Menighedsråd om udtalelse vedr. etablering af el-ladestander ved Ishøj Kirke. Fremsendt en ansøgning fra menighedsrådet og et tilbud på ladeudstyr fra Clever A/S.

Menighedsrådet oplyser, at det har besluttet at ansøge stiftsøvrigheden om tilladelse til at etablere en el-ladestander på p-pladsen ved Ishøj Kirkegård. Der ønskes derfor opstillet en dualsøjle nordligst på parkeringspladsen.

Museet har forståelse for, at menighedsrådet har besluttet at håndtere problemstillingen for nærværende. Det skal dog bemærkes, at arealet el-ladestanderen skal opstilles på er omfattet af en omgivelsesfredning, en såkaldt provst Exner-fredning, fra 1952. I fredningsbestemmelserne er følgende om matrikel 3z, Ishøj by, Ishøj anført:

Arealerne må ikke bebygges eller beplantes med udsigtsødelæggende beplantning, ligesom der heller ikke på arealerne må anbringes transformatorstationer, telefon- og telegrafmaster og lignende eller opsættes skure, udsalgssteder, isboder, vogne til beboelse eller opbevaring af redskaber eller lignende skønhedsforstyrrende genstande. Der må i det hele ikke foretages ændringer i den nu bestående tilstand, der kan virke skæmmende eller hindrende for udsigten til eller fra kirken.

Museet hæfter sig i forbindelse hermed ved, at dualsøjlen må være at opfatte for en skønhedsforstyrrende genstand. Til trods for at ladestanderen ikke umiddelbart bibringer parkeringspladsen æstetiske kvaliteter, skal museet ikke modsætte sig, at der dispenseres fra fredningen, så den kan blive opstillet på parkeringspladsen. Det skal derfor anbefales, at Fredningsnævnet ansøges om dispensation fra fredningen.

Endelig skal der gøres opmærksom på, at ved opstillingen skal der graves et tracé til fremføringer m.m. Ved de nødvendige gravearbejder kan en arkæologisk undersøgelse

komme på tale. Da det berørte område er beliggende udenfor Ishøj Kirkegård, skal undersøgelsen i det aktuelle tilfælde udføres af Kroppedal Museum, der kan kontaktes pr mail kulturarv@kroppedal.dk.

Med ovenstående bemærkninger anbefaler museet arbejdet udført.

p.N.v.

Med venlig hilsen



Claus Rohden Melin Bagge
Museumsinspektør

Kopi til: Den kongelige bygningsinspektør, ff@fogh-folner.dk

