

PU møde 14. oktober 2025 - d. 14-10-2025 kl. 09:00 til 10:00

Deltagere: Ove Bisgaard, Henning Bjerregaard, Bodil Møller Kristensen, Karen Margrethe Bækhøj, Poul Christian Poulsen, Dan Frederiksen, Mette Moesgaard Jørgensen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	
2 - Behandling af revisionsprotokollat vedr. årsregnskab 2024 Sager: Regnskab - Morsø Provsti - 2024 (2025 - 2543) Bilag: 4466-21271004-erk-morsø provstiudvalg, BDO protokollat	
3 - Evt.	

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Morsø Provstis provstiudvalg

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Morsø Provstis provstiudvalg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalgskassen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi vil opfylde vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgets ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalget ansvarlig for at vurdere provstiudvalgskassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere provstiudvalgskassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiudvalgs-kassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiudvalgs-kassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarligt for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Provstiudvalget er ansvarligt for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarligt for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som provstiudvalget har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 15. september 2025

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75



Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor



Tlf.: 96 34 73 00
Aalborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Visionsvej 51
DK-9000 Aalborg
CVR-nr. 45 71 93 75

MORSØ PROVSTIS PROVSTIUDVALG

UDSKRIFT AF REVISIONSPROTOKOL

SIDE 17 - 26

VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET 2024

MORSØ PROVSTIS PROVSTIUDVALG, CVR-NR. 21 27 10 04

PROTOKOLLAT TIL ÅRSREGNSKABET 2024

Som provstiets revisorer har vi udført revisionen af årsregnskabet for 2024.

I forbindelse med afslutningen af revisionen skal vi redegøre for følgende:

1. Konklusion på den udførte revision
2. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet
3. Tilsidesættelse af kontroller - foruddefineret risiko
4. Den udførte finansielle revision, art og omfang
5. Den udførte forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision
6. Formalia
7. Revisors uafhængighedserklæring mv.
8. Bilag 1

1. Konklusion på den udførte revision

Vi har afsluttet revisionen af det af provstiudvalget aflagte årsregnskab for 2024 i overensstemmelse med Kirkeministeriets cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v.

Vi vil forsyne årsregnskabet med en påtegning med nedenstående fremhævelse af forhold:

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Påtegningen indeholder ovenstående fremhævelse af forhold vedr. revisionen, idet årsregnskabet i overensstemmelse med kravene til regnskabsaflæggelsen indeholder budgettal, som ikke er revideret.

2. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet

Revisionen har givet anledning til at fremhæve følgende særlige forhold, der er af betydning for provstiudvalgets vurdering af årsregnskabet.

Forretningsgange og interne kontroller

Ledelsen har ansvar for udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for udarbejdelse af et regnskab uden væsentlige fejl og mangler. Provstiudvalget er ansvarligt for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Herudover har ledelsen ansvar for, at de dispositioner der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Endelig har ledelsen ansvar for at tage skyldige økonomiske hensyn i forvaltningen af udgifter, indtægter samt i regnskabsaflæggelsen. I udøvelsen af ledelse bør både menighedsråd og provstiudvalg følge principperne for god offentlig ledelse, herunder principperne om åbenhed, ansvarlighed og integritet.

Som en del af revisionen har vi undersøgt og vurderet, om provstiudvalgets rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller på udvalgte områder efter vores opfattelse fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, hvorvidt der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsaflæggelsen.

På grund af det fåtal af ansatte, der er beskæftiget med administrative opgaver, er der dog en begrænset funktionsadskillelse, idet der ikke er etableret en egentlig intern kontrol, der er baseret på en i kontrolmæssig henseende hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de ansatte.

Vi har endvidere konstateret, at flere af de tildelte fuldmagter tillader fuldmagtshaverne at disponere alene over provstiudvalgets midler.

Dette øger risikoen for dels utilsigtede fejl, dels tilsigtede fejl i form af besvigelser, som tilsløres eller forties, herunder også for revisionen, og vi anbefaler, at det løbende vurderes, om der er etableret tilstrækkeligt effektive supplerende kontrolforanstaltninger til sikring af et kontrolniveau, som provstiudvalget vurderer passende ud fra et ledelses- og kontrolmæssigt synspunkt.

Det er overordnet vores vurdering, at de tilrettelagte og beskrevne forretningsgange samt interne kontroller efter provstiets forhold overordnet set er forsvarlige og i overensstemmelse med Kirkeministeriets cirkulære bortset fra ovenstående kommentarer.

Kommentarer til årsregnskabet

- Provstiudvalget skal senest aflægge årsregnskab 1. april efter regnskabsårets udløb jf. cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. Vi har konstateret, at Provstiudvalget har aflagt årsregnskabet senere end 1. april 2025.
- Vi kan oplyse, at der er foretaget en primokorrektion mellem mellemregning 5% midler konto 748030-40 og Endnu ikke forbrugt reserve konto 731105-08. Vi er enige heri. Vi skal anbefale, at foretagne primo korrektioner beskrives i regnskabsforklaringerne.

Vurdering af provstiets fortsatte drift

Vi har ikke konstateret forhold, der rejser tvivl om provstiets fortsatte drift.

3. Tilsidesættelse af kontroller - foruddefineret risiko

Med henblik på at afdække om der er risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, som følge af ledelsens mulighed for tilsidesættelse af kontroller, har vi udført følgende revisionshandlinger:

- Udført analyse af posterings i finansbogholderiet i årets løb med henblik på identifikation af usædvanlige posterings uden for provstiudvalgets normale drift
- Foretaget stikprøvevis kontrol af væsentlige posterings og andre justeringer, der er foretaget i forbindelse med regnskabsafslutning, til underliggende dokumentation

Vi har ikke identificeret periodiseringsfejl, usædvanlige posterings eller posterings uden for provstiudvalgets normale drift i forbindelse med vores revision.

Vi har således ingen indikationer på, at de interne kontroller er tilsidesat.

4. Den udførte finansielle revision, art og omfang

Revisionens udføres i henhold til kontrakt af 14. januar 2022 med Aalborg Stift, hvori det er aftalt at BDO udfører revisionsopgaven for alle de til stiftet hørende regnskaber. Som revisor skal vi desuden, i henhold til revisionsstandarderne, oplyse ledelsen om revisionens formål, udførelse, rapportering m.v.

Revisionens formål, udførsel og rapportering m.v. er uændret i forhold til tidligere. Vi henviser til bilag 1 i revisionsprotokollat vedrørende årsregnskabet 2024.

Ved planlægningen af vores revision har vi fastlagt en revisionsstrategi ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko. Vores revision vil derfor hovedsageligt fokusere på regnskabelementer og områder i årsregnskabet, hvor vi vurderer risikoen for væsentlig fejlinformation for størst.

Hensættelse til forpligtelser anvendes kun i begrænset omfang i årsregnskabet, og revisionen omfatter kun de hensættelser, som er omfattet af Kirkeministeriets cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v.

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision samt efter Kirkeministeriets instruks for revision af regnskaber. Revisionen omfatter ifølge revisionsinstruksen både finansiell revision, juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision, jfr. standarderne for offentlig revision (SOR 6 og 7).

Under udførelsen af den finansielle revision har vi undersøgt, om regnskabet er uden væsentlige fejl eller mangler.

Den udførte finansielle revision og resultatet heraf er beskrevet i det følgende:

Opfølgning vedrørende tidligere kommentarer

I forbindelse med vores revision har vi fulgt op på kommentarer fra tidligere.

Beholdningseftersyn

Vi har foretaget beholdningseftersyn den 30. september 2024.

Eftersynet har omfattet gennemgang af afstemning af bankmellemværender, herunder forretningsgange for afstemning af bankkonti.

Udført revision

- Revisionen af resultatopgørelsen har omfattet stikprøvevis undersøgelser og afstemninger af regnskabsmaterialet, og vi har foretaget en overordnet analyse af regnskabet og har herunder sammenholdt regnskabet med det af provstiudvalget udarbejdede budget og provstiudvalgets budgetopfølgning for året.
- Vi har afstemt provstiudvalgets ligningsbeløb herunder reservemidler til godkendte budgetbeløb. Vi har påset, om størrelsen af reserven ligger inden for det tilladte.
- Vi har foretaget revision af lønningerne og stikprøvevis kontrolleret, at der sker korrekte indberetninger til myndighederne, samt at der sker en korrekt bogføring.
- Vi har stikprøvevis gennemgået afstemning af provstiudvalgets likvide beholdninger til eksterne kontoudtog og årsopgørelser fra pengeinstitut.
- Vi har stikprøvevis gennemgået væsentlige debitorer og kontrolleret, at alle væsentlige poster er afstemt samt vurderet, om debitormassen indeholder væsentlige tabsrisici.
- Vi har gennemgået de væsentlige finansielle dispositioner, herunder eventuelt optagne lån. Vi har kontrolleret, at den optagne, langfristede gæld er i overensstemmelse med kreditgivers noteringer. Herunder har vi foretaget en gennemgang af nye lån. Sikkerhedsstillelse i forbindelse med lån (eksempelvis prioritetsgæld med sikkerhed i fast ejendom) er ikke omfattet af regnskabspligten og dermed ikke omfattet af den afgivne revisionspåtegning på årsregnskabet.
- Vi har gennemgået væsentlig gæld og skyldige beløb samt kontrolleret, at alle væsentlige gældsposter er afstemt. For skyldige og afsatte beløb har vi stikprøvevis gennemgået og vurderet grundlaget for de foretagne reservationer.

Revisionen har givet anledning til følgende kommentarer:

- Vi har påset, at der er foretaget afstemning mellem bogføringen og lønindberetningerne til Skattestyrelsen (elndkomst), hvori der ikke er konstateret væsentlige differencer. Dog har vi ikke fået forelagt dokumentation for, at lønsystemet er afstemt hertil. Vi vil anbefale fremadrettet, at afstemningen foretages mellem både bogføringen, elndkomst og lønsystemet.

Besvigelser

I forbindelse med planlægning af vores revision har vi forespurgt provstiudvalget om risikoen for besvigelser. Provstiudvalget har oplyst, at de ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Regnskabserklæring

I forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet har formanden for provstiudvalget over for os afgivet en skriftlig bekræftelse (regnskabserklæring) om årsregnskabets fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

5. Forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision

Vi har ud over den finansielle revision foretaget forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision. Forvaltningsrevisionen, jf. SOR 7, og den juridisk-kritiske revision, jf. SOR 6, er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet.

Det er i SOR 6 og 7 fastlagt, at revisor over en 5-årig periode skal gennemgå en række fast definerede plantemaer indenfor juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision som en del af den samlede revisionsproces.

For 2024 er udvalgt plantemaerne "Gennemførsel af salg" under juridisk-kritisk revision og "Aktivitets- og ressourcestyring" under forvaltningsrevision.

Vi har nedenfor anført rotationsplan for forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision, som har oplistet de tidligere års udvalgte plantemaer.

	2022	2023	2024
Juridisk-kritisk revision			
Gennemførsel af køb	X		
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner		X	
Gennemførsel af salg	X		X
Myndigheders gebyropkrævning	IR	IR	IR
Afgørelser om tildeling af tilskud mv.	IR	IR	IR
Rettighedsbestemte overførsler	IR	IR	IR
Forvaltningsrevision:			
Aktivitets- og ressourcestyring	X	X	X
Mål- og resultatstyring			
Styring af offentlige indkøb			
Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter			
Styring af offentlige tilskudsordninger	IR	IR	IR

Væsentlige kommentarer til opfølgning for perioden 2022 er fulgt op og rapporteret i revisionsprotokollerne for 2023 og der henvises hertil. Der er ikke konstateret væsentlige kommentarer til opfølgning vedrørende 2023.

5.1. Forvaltningsrevision

Provstiudvalgets økonomistyring tager udgangspunkt i det udarbejdede budget forud for året. Budgettet er udarbejdet med udgangspunkt i de realiserede indtægter og udgifter, korrigeret for ændringer i provstiets forhold og afspejler forventningerne til aktiviteter og belægning. Budgettet udarbejdes således, at dette er anvendeligt såvel for kortperiodisk styring som for opfølgning på særlige indtægts- og udgiftsskonti. Igennem året udarbejdes kvartalsrapporter med henblik på at sammenholde det realiserede forløb med det planlagte og budgetterede forløb.

Vi har i året påset, om der udarbejdes kvartalsrapporter og om disse godkendes.

Vi har gennemgået udviklingen af driftsrammen og undersøgt hvorvidt der sker ophobning af frie midler eller der er negative frie midler.

I forbindelse med vores revision har vi konstateret følgende forhold:

- Vi har fået oplyst, at kvartalsrapporter for 1. til 3. kvartal er godkendt i december 2024, hvilket ikke er rettidigt.
Vi har ikke fået dokumentation for behandlingen ligesom vi ikke har modtaget underskrevne kvartalsrapporter

Vi vurderer samlet set, at provstiudvalgets økonomistyring er tilfredsstillende.

Gennemgangen har ikke givet anledning til kommentarer ud over det ovenfor anførte.

5.2. Juridisk-kritisk revision

Vi har påset, at der foreligger en takstoversig for kirkegårdsydelse for 2024.

Vi har gennemgået forretningsgang herfor og undersøgt om der udarbejdes omkostningsbestemte takster, om de er genberegnet mindst hvert 4. år og er prisfremskrevet inden for rammerne.

Vores udførte arbejder har ikke givet anledning til kommentarer.

6. Formalia

Ledelsesansvar

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med handlinger eller undladelser, hvor der efter vores opfattelse er en begrundet formodning om, at medlemmer af provstiudvalget kan ifalde erstatnings- eller strafansvar.

Pligt til at udfærdige referater fra møder

I overensstemmelse med lovgivningens regler har vi påset, om provstiudvalget har overholdt sine pligter og udfærdiget referater af møder. Vi har herudover påset, at revisionsprotokol vedrørende sidste regnskabsår har været forelagt og godkendt af provstiudvalget.

7. Revisors uafhængighedserklæring mv.

Under henvisning til Kirkeministeriets cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023 erklærer vi,

- at vi opfylder de for revisorer gældende habilitetsbetingelser
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om til bekræftelse af regnskabets rigtighed
- at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens regnskabsbestemmelser

Aalborg, den 15. september 2025

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor

Morsø, den

Mette Moesgaard Jørgensen
Formand

Peter Østerby-Jørgensen
Næstformand

Dan Frederiksen

Poul Christian Poulsen

Bodil Møller Kristensen

Henning Bjerregaard

Karen Margrethe Bækhøj

Ove Bisgaard

8. BILAG 1: Revisionens formål, udførelse, rapportering m.v.

Indledning

Som valgt revisor skal vi revidere årsregnskabet for de lokale kirkelige kasser og provstiudvalgskasser. Valget af BDO som revisor er sket efter udbud af revisionsopgaven gældende for regnskabsårene 2022-2025 og er bekræftet i skriftlig kontrakt mellem Stiftet og BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB ("BDO").

Det er god revisionsskik, at revisor i forbindelse med (ny-)valg eller minimum hvert 3.-5. år oplyser om revisionens formål, udførelse og rapportering. Vi har derfor til medlemmerne af provstiudvalg og menighedsråd udarbejdet nærværende bilag til revisionsprotokollat.

Det lovmæssige regnskabsgrundlag for årsregnskaberne samt for revisionen heraf fremgår af den mellem Stiftet og BDO indgåede aftale. Vi har endvidere i vores revisionstilbud til Stiftet angivet rammerne for vores revision m.v.

Nærværende bilag er således alene et supplement til den underskrevne revisionskontrakt mellem Stiftet og BDO til brug for forståelse og afklaring af revisionen, og ændrer således ikke på den mellem Stiftet og BDO indgåede kontrakt.

Formålet med og omfanget af revisionen

Vi vil udføre revisionen med det formål at afgive en erklæring med vores konklusion om årsregnskabet.

Vi vil udføre vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi vil opfylde vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisors ansvar

En revision omfatter handlinger, der fremskaffer revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der indgår i årsregnskabet. Revisor fastlægger revisionshandlingerne på grundlag af en faglig vurdering, herunder en vurdering af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den regnskabspraksis, ledelsen vælger at anvende, er passende, og om de regnskabsmæssige skøn, ledelsen udøver, er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Ved nyvalg af BDO som revisor, vil vi som led i vores revision desuden tage kontakt til den fratrædende revisor med henblik på at forespørge om årsagerne til den tidligere revisors fratræden.

På grund af de iboende begrænsninger, der er ved en revision, herunder at en revision baserer sig på stikprøver, samt det forhold at der i ethvert internt kontrolsystem er iboende begrænsninger, er der en uundgåelig risiko for, at selv væsentlige fejl i årsregnskabet måske ikke bliver opdaget, selvom revisionen er behørigt planlagt og udført i overensstemmelse med de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Risiko og væsentlighedsvurdering

I overensstemmelse med god revisionsskik vil revisionen blive tilrettelagt ud fra et væsentlighedskriterium og ud fra en analyse af Kirke- og provstiudvalgskassernes risikoforhold. Revisionen vil blive gennemført ved observationer, eftersyn, forespørgsler, efterregninger, afstemninger, efterprøvning af regnskabsmæssige skøn, gennemgang af skriftlige aftaler, stikprøvevis kontrol af bilag og analyser.

Hovedvægten af revisionshandlinger vil blive lagt på de regnskabsposter og de områder i registrerings-systemet, hvor risikoen for væsentlige fejl vurderes som størst. Revisionen sigter således ikke mod at opdage eller rette uvæsentlige fejl, som ikke medfører en ændret helhedsvurdering af årsregnskabet.

I det omfang Kirke- og provstiudvalgskassernes forretningsgange og interne kontroller kan danne basis herfor, og det er hensigtsmæssigt, tilrettelægges revisionen som en test af forretningsgange og interne kontroller. Herudover vil vi indhente de revisionsbeviser, vi anser for påkrævet til bekræftelse eller sandsynliggørelse af regnskabsposter og andre regnskabsoplysninger.

Ved vores risikovurderinger overvejer vi intern kontrol, der er relevant for Kirke- og provstiudvalgskassernes udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af Kirke- og provstiudvalgskassernes interne kontrol. Vi vil imidlertid underrette ledelsen skriftligt om eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, der er relevante for revisionen af årsregnskabet, og som vi har konstateret under revisionen.

Besvigelser

Under revisionsarbejdet tager vi hensyn til risikoen for, at væsentlige besvigelser kan forekomme bl.a. gennem valg af metoder og omfanget af revisionsindsatsen. Ved besvigelser forstår vi bevidst fejlinformation eller misbrug af aktiver. Besvigelser søges normalt skjult eller tilsløret for omverdenen og revisor. Hvis der forekommer besvigelser, er der derfor som udgangspunkt forøget risiko for, at årsregnskabet indeholder væsentlig fejlinformation. Vi vil i den forbindelse indhente ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, ledelsens vurdering af de regnskabs og kontrolsystemer, den har indført for at imødegå sådanne risici, samt ledelsens kendskab til eventuelle konstaterede eller igangværende undersøgelser om besvigelser.

Får vi mistanke om, at besvigelser forekommer, vil vi, sædvanligvis i samråd med ledelsen, iværksætte undersøgelser med henblik på at få mistanken af eller bekræftet.

Uanset at vi ved planlægningen og udførelsen af vores revision tager hensyn til risikoen for besvigelser, er vi ikke ansvarlige for at hindre besvigelser.

Forvaltningsrevision

Idet Kirke- og provstiudvalgskasserne er omfattet af forvaltningsrevision skal vi udover den finansielle revision foretage en juridisk kritisk revision, der bl.a. indebærer kontrol af, at de dispositioner, der er kommet til udtryk i årsregnskabet, er lovlige samt en løbende forvaltningsrevision, hvor det vurderes, om ledelsens beslutninger er varetaget økonomisk hensigtsmæssigt. Forvaltningsrevisionen og den juridisk kritiske revision foretages i overensstemmelse med SOR standarderne.

I praksis vil de løbende forvaltningsrevisionsundersøgelser især have fokus på aspekterne sparsommelighed, produktivitet samt ledelse og styring, og sjældent omfatte effektivitetsaspektet, som kræver ret omfattende undersøgelser, som hovedsageligt vil skulle udføres som større undersøgelser.

Ledelsens ansvar

Vores revision vil blive udført på det grundlag, at bestyrelsen og direktionen anerkender og forstår, at de har ansvaret for:

- a) udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om folkekirkens de deraf følgende regler i henhold til Cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v..
- b) den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt
- c) at give os:
 - i. adgang til alle informationer, som menighedsråd og provstiudvalg er bekendt med, der er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet og det retvisende billede, såsom registreringer, dokumentation og andre forhold,
 - ii. den yderligere information, som vi måtte anmode menighedsråd og provstiudvalg om til brug for revisionen, og
 - iii. ubegrænset adgang til personer i kirke- og provstiudvalgskasserne, som vi finder det nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
- d) at tage stilling til, om kirke- og provstiudvalgskassernes kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til driften,
- e) at tage skridt til at sikre, at lovgivning om kirker, anden særlovgivning, skatte og afgiftslovgivning mv. bliver overholdt.

Vi vil som led i vores revision anmode den daglige ledelse og, hvor det er relevant, den øverste ledelse om skriftligt at bekræfte udtalelser, der er givet til os i forbindelse med revisionen.

Kirke- og provstiudvalgskasserne har ansvaret for den løbende bogføring og registrering i overensstemmelse med god bogføringsskik og lovgivningen i øvrigt. Det er menighedsrådenes og provstiudvalgenes ansvar, at der er etableret hensigtsmæssige forretningsgange samt registrerings og kontrolsystemer, der sikrer, at tilsigtede og utilsigtede fejl så vidt muligt forebygges samt opdages og korrigeres.

Det er aftalt, at kirke- og provstiudvalgskasserne har ansvaret for den nødvendige gennemgang af samtlige drifts og statuskonti for korrekt kontering og periodisering samt for de nødvendige afstemninger, specifikationer, opgørelser og analyser. I tilknytning hertil har kirke- og provstiudvalgskasserne ansvaret for dokumentationsmappen for årsafslutningen indeholdende råbalance inkl. samtlige efterposterings, samtlige afstemninger mv.

Revisors rapportering

Revisionspåtegningen

Ifølge lovgivningen skal vi udtale os om årsregnskabet i en revisionspåtegning på årsregnskabet. Påtegningen vil identificere det konkrete årsregnskab, indeholde en beskrivelse af den udførte revision og vores konklusion herpå.

Påtegningen kan indeholde forbehold, hvis vi har været ude af stand til i væsentlige forhold at opnå et tilstrækkeligt revisionsbevis, eller hvis vi på baggrund af det opnåede revisionsbevis konkluderer, at årsregnskabet indeholder væsentlige fejl eller mangler, og vi dermed ikke opnår enighed med ledelsen om det retvisende billede.

Påtegningen vil ligeledes kunne indeholde fremhævelse af forhold, hvis der forekommer forhold, som vi anser det for påkrævet at henlede regnskabsbrugeres opmærksomhed på. Desuden kræver loven, at revisionspåtegningen indeholder andre rapporteringsforpligtelser, hvis vi bliver bekendt med handlinger eller undladelser vedrørende kirke- og provstiudvalgskasserne, kreditorer eller medarbejdere, der kan medføre et erstatnings eller strafansvar for det enkelte menighedsråd og provstiudvalg.

Skriftlig rapportering til menighedsråd, provstiudvalg og stiftsøvrighed

Vi vil i forbindelse med afslutning af revisionen udarbejde en skriftlig rapportering til menighedsrådene, provstiudvalgene samt stiftsøvrigheden i overensstemmelse med kravsspecifikationen (bilag 1 til kontrakten) og lovgivningen i øvrigt der indeholder en beskrivelse af den udførte revision, de væsentligste resultater heraf samt øvrige kommentarer til årsregnskabet.

Medlemmer af menighedsråd og provstiudvalg, alt efter hvem der rapporteres til, skal underskrive den skriftlige rapportering som en bekræftelse på, at den er læst, og at ledelsesmedlemmet er bekendt med indholdet.

Ifølge internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er vi pålagt at kommunikere med menighedsråd og provstiudvalg eller, hvor det er relevant, med stiftsøvrigheden om alle de forhold ved opgaven, der efter revisors faglige vurdering er tilstrækkeligt vigtige for ledelsens opmærksomhed, herunder:

- vores syn på anvendte regnskabsprincipper, herunder anvendt regnskabspraksis, regnskabsmæssige skøn og oplysninger i årsregnskabet
- betydelige resultater af udførelsen af revisionen, herunder situationer, hvor revisor har overvejet at udføre yderligere handlinger
- forhold, der opstår og som kan føre til en modifikation af konklusionen i vores revisionspåtegning
- eventuelle betydelige vanskeligheder, som vi måtte støde på under opgaven
- andre forhold, der måtte være opstået under udførelsen af vores opgave, og som efter vores vurdering er af ledelsesmæssig interesse.

Revisor udformer ikke handlinger alene med henblik på at identificere yderligere forhold, der skal kommunikeres til ledelsen, men revisor skal kommunikere betydelige forhold, der viser sig i forbindelse med opgaven, og som er af ledelsesmæssig interesse.

Vores kommunikation med menighedsråd, provstiudvalg og stiftsøvrighed kan finde sted i mundtlig såvel som skriftlig form.

Revisors ansvar for at kommunikere særlige forhold

Revisor har udover ovenstående forhold et ansvar for at kommunikere særlige forhold til menighedsråd, provstiudvalg og stiftsøvrighed, herunder:

- Rapportering i de tilfælde, hvor vi under revisionen konstaterer, at kirke- og provstiudvalgskasserne ikke overholder sin forpligtelse til at oprette og føre bøger, fortegnelser, protokoller mv. iht. loven.
- Rapportering om forhold vedrørende manglende overholdelse af lovgivning og øvrig regulering, som vi har fået kendskab til under udførelsen af revisionen, medmindre sådanne forhold klart er uden betydning.
- Rapportering til hvert enkelt medlem af menighedsråd og provstiudvalg, hvis vi i vores arbejde bliver bekendt med, at enkelte medlemmer af disse begår økonomiske forbrydelser i tilknytning til udførelsen af deres hverv for kirke og provstiudvalgskasserne, og vi har en begrundet formodning om, at forbrydelsen vedrører betydelige beløb eller i øvrigt har grov karakter. Reagerer menighedsrådet, provstiudvalget eller stiftsøvrigheden ikke, er vi i henhold til lovgivningen forpligtet til at underrette myndighederne. Vi er ligeledes forpligtet til direkte at underrette myndighederne, såfremt der er mistanke om, at Kirke- og provstiudvalgskasserne er involveret i hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme.

Eventuel fratrædelse som revisor

Ved fratræden skal vi oplyse den tiltrædende revisor om grunden til vores fratræden. Ved fratræden har vi pligt til at give den tiltrædende revisor adgang til relevante oplysninger om Kirke- og provstiudvalgskasserne, som revisors erklæring vedrører.