

Dagsorden

Randers Søndre Provsti – Møder

PU-møde den 28. august 2023 - d. 28-08-2023 kl. 17:00 til 20:00

Deltagere: Niels Kristian Vinther, Mogens Mørch Søndergaard, Thomas Bau, Karen Elisabeth Brix Roed, Birgith Nørlund Jensen, Joan Marian Hjersing Knudsen, Knud-Erik Kjærgaard, Ann Ungstrup Nielsen

Mødepunkt	Referat
1 - 1. Dagsorden Til godkendelse.	
2 - 2. Referat for PU-møde den 27. juni 2023 Rettelse til punkt 4: Punkterne behandles på BU-møde den 16. august og på PU-møde den 28. august 2023. Til godkendelse. Sager: PU-møde den 27. juni 2023 (2023 - 18235) Bilag: Referat for PU-møde den 27. juni 2023 - 1. udgave	
3 - 3. Nyt fra provstiet Til orientering.	
4 - 4. Nyt fra præsterepræsentant Til orientering.	
5 - 5. Favrskov Provsti, Anmodning fra Laurbjerg MR om sekretæropnormering Laurbjerg, Værum og Ørum sogne Til behandling. Sager:	

Laurbjerg, Værum og Ørum pastorat -
Præsteseekretærtimer for sognepræst (2022 - 624)

Bilag:
Aktdokument, Brev provsti sekretærnormering 2023

6 - 6. Hornbæk MR, Ansøgning om midler fra anlægspuljen til etablering af ny beplantning på kirkegården

Til behandling.

Sager:
Hornbæk MR - Ansøgning om midler til etablering af ny beplantning på kirkegården (2023 - 11676)
Hornbæk MR - Ansøgning om midler til etablering af ny beplantning på kirkegården (2023 - 11676)

Bilag:
ansøgning, Hornbæk Kirke Hornbæk Kirkevej 7-9 8920 Randers - Tilbud samt opgavebeskrivelser, Hornbæk Kirke Hornbæk kirkevej 7-9 8920 Randers-50 A4 højkant, referat fra MR

7 - 7. Krstrup MR, Renovering af orgel, Ansøgning om 5% midler

Til behandling.

Sager:
Krstrup MR - Ansøgning om 5%-midler til reparation af orgel (2023 - 16678)
Krstrup MR - Ansøgning om 5%-midler til reparation af orgel (2023 - 16678)

Bilag:
Orgel 20230809, Orgel 20230815-2

8 - 8. Budget 2024 - Udskrivningsgrundlag, landskirkeskat samt fælles ligning med Randers Nordre Provsti

Til behandling.

Sager:
Randers Provstierne - Fælles ligning for 2024 (2023 - 5983)
Randers Provstierne - Fælles ligning for 2024 (2023 - 5983)
BU-møde den 16. august 2023 (2023 - 18232)

Bilag:

Udmeldingsbrev af landskirkeskat og udligningstilskud 2024, Statsgaranteret udskrivningsgrundlag 2024 for kirker, BU-møde den 16. august 2023 - referat

9 - 9. Sangkraft Randers, Ansøgning om bevilling i budget 2024 og 2025

Til behandling.

Sager:

Sangkraft Randers - Ansøgning om bevilling i budget 2024 og 2025 - Randers Søndre Provsti (2023 - 15663)

Bilag:

Aktdokument, Sangkraft Randers udviklingsplan_april 2023_provstier

10 - 10. Samarbejdsaftale med HUSRUM

Til behandling.

Sager:

Diakoni - HUSRUM - Randers Provstierne (2022 - 16022)

Diakoni - HUSRUM - Randers Provstierne (2022 - 16022)

Bilag:

Delreferat fra møde PU-møde 16. juni 2022, Samarbejdsaftale om HUSRUM - Randers Provstierne

11 - 11. Budget 2024, Kirkekassernes budgetbidrag 2024

Kirkekassernes budgetbidrag for 2024 herunder drifts- og anlægsønsker.

A3 skemaer printes og udleveres på mødet.

Til behandling.

Sager:

Anlægsprojekt - Råsted MR - Udskiftning af hækplanter fra 2024 til 2026 (2023 - 20495)

Budget 2024 - Kirkekasser - Anlægsønsker (2023 - 16431)

Budget 2024 - Kirkekasser - Foreløbig ligning og budgetbidrag (2023 - 10315)
ProvstiSkyen - Korrektioner (2023 - 10282)
Budget 2024 - Budgetbehandling (2023 - 15636)
Årsregnskab 2022 - Kirkekasser - Revision og godkendelse (2023 - 1676)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument, Kirkegård - Vandvarmer tilbud, Kirkegård - AK Belægning, Kirkegård - Kort, Kirkegård - Roeds Planteskole 1, Kirkegård - Roeds Planteskole 2, Kirke og Kapel - Ombinding af salmebøger, Sognegård - kopirum, Mariendalsvej - gulv på værelse, Marindalsvej - Badeværelse, Præsteboliger - Maling udvendig, Fåborgvej - Trappe, Fåborgvej 24 - Hegnsmur, Aktdokument, Budget, formål, Budget, formål, Aktdokument, Fælles ligning 2023-24 Randers Søndre og Nordre Provsti, Endelig udmelding, Gul skema - Budget 2024, Ønsker til drift og anlæg 2024, Kirkekasser balanceoversigt 31.12.22

12 - 12. Krstrup MR, Robotplæneklipper

Til behandling.

Sager:

Randers Søndre Provsti - Byggesag - Krstrup - Krstrup Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og omgivelser - Robotplæneklipper (2023 - 20595)

Randers Søndre Provsti - Byggesag - Krstrup - Krstrup Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og omgivelser - Robotplæneklipper (2023 - 20595)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering af indberetning, Bilag fra selvbetjening, Delreferat fra møde PU-møde 31. maj 2023, Til Krstrup mr med godkendelse, robotplæneklipper, Krstrup Kirkegård, 20230706_KBI Udtalelse_Eablering af ladestation til robotplæneklipper, Krstrup Kirke - Fornyset udtalelse vedr. kabelføring til robotplæneklipper, j.nr. 2023-17668

13 - 13. Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning MR, Ansøgning om arbejdsmiljøforløb

Til behandling.

Sager:

Arbejdsmiljø - Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning MR -
Forløb på arbejdspladsen (2023 - 20920)

Arbejdsmiljø - Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning MR -
Forløb på arbejdspladsen (2023 - 20920)

Bilag:

Aktdokument, Referat 230608, Aktdokument

**14 - 14. Enghøj MR, Ansøgning 5% midler til
afhjælpning af kondensvand i kirken**

Til behandling.

Sager:

Ansøgning 5% midler - Enghøj MR - Kondensvand i
Kirken (2023 - 23495)

Bilag:

Aktdokument, Økonomi, Underskrevet ansøgning,
Enghøj Kirke PN-Byg, 2328 Enghøj Kirke Vinther
Lassen, Brev fra Jan

**15 - 15. Tånum MR, Borebilleangreb albertavle,
prædikestol og knæfald**

Projekt og bilag sendes ind via Byggesagsmodul
forinden behandling på PU-møde den 28. august
2023.

Til behandling.

Sager:

Tånum MR - Borebilleangreb (2023 - 21490)

Bilag:

Priv1287 Tånum Kirke Tilbud 10082023

16 - 16. PUK kvartalsrapport 2. kv. 2023

Til behandling.

Sager:

PUK - Kvartalsrapporter 2023 - Randers Søndre
Provsti (2023 - 19001)

Bilag:

PUK Kvartalsrapport 2. kv. 2023, Bilag til
kvartalsrapport 2. kv. 2023, Kontospecifikation,
formål 3300 2. kv. 2023

17 - 17. Budgetsamråd den 6. september 2023

Sager:

Budgetsamråd den 6. september 2023 - Randers
Søndre Provsti (2023 - 9190)

Bilag:

Invitation og program til budgetsamråd den 6.
september 2023

18 - 18. Evt.

Referat

Randers Søndre Provsti – Møder

PU-møde den 27. juni 2023 - d. 27-06-2023 kl. 16:15 til 16:45

Deltagere: Niels Kristian Vinther, Thomas Bau, Karen Elisabeth Brix Roed, Birgith Nørlund Jensen, Joan Marian Hjersing Knudsen, Knud-Erik Kjærgaard

Afbud: Mogens Mørch Søndergaard, Ann Ungstrup Nielsen

Mødepunkt	Referat
<p>1 - 1. Dagsorden</p> <p>Til behandling.</p>	<p>Dagsorden godkendes.</p>
<p>2 - 2. Referat for PU-møde 31. maj 2023</p> <p>Rettelse til punkt 38, Ørum MR, Indbrud i kirken, Ansøgning om 5% midler: Bevilget lån i 5% midlerne er 115.000 kr.</p> <p>Til behandling.</p> <p>Sager: PU-møde 31. maj 2023 (2023 - 9026) Ørum MR - Indbrud Ørum Kirke den 6. december 2022 (2022 - 37306) Ørum MR - Indbrud Ørum Kirke den 6. december 2022 (2022 - 37306) Ørum MR - Indbrud Ørum Kirke den 6. december 2022 (2022 - 37306)</p> <p>Bilag: Referat for PU-møde 31. maj 2023 - 1. udgave, Aktdokument, Delreferat fra møde PU-møde 8. marts 2023, Ansøgning 5% midlerne Ørum, Ansøgning 5% midlerne, Opgørelse tyveri, Aktdokument, Delreferat fra møde PU-møde 31. maj 2023</p>	<p>Rettelse til referat fra PU-møde den 31. maj 2023 punkt 38, Ørum MR, Indbrud i kirken, Ansøgning om 5% midler: Bevilget lån i 5% midlerne er 115.000 kr. Bevilget 5% midler kr. 78.805,63 fratrækkes forinden tilbagebetaling af lånet, og menighedsrådet bedes således tilbagebetale kr. 36.194,37 til reservemidlerne senest ultimo 2023.</p> <p>Referat med rettelse til punkt 38 godkendes.</p>
<p>3 - 3. PUK budgetbidrag 2023</p> <p>Til behandling.</p> <p>Sager:</p>	<p>PUK budgetbidrag mrk. 27-06-2023 12.26 godkendes.</p>

Budget 2024 - PUK (2023 - 17092)
Budget 2024 - PUK (2023 - 17092)

Bilag:
PUK budgetbidrag, Udkast 2, Budgetbidrag mrk. 27-06-2023 12.26

4 - 4. Budget 2024

Til gennemgang og drøftelse.

Sager:
Sangkraft Randers - Ansøgning om bevilling i budget 2024 og 2025 - Randers Søndre Provsti (2023 - 15663)
Korshærspræst - Ansøgning om fremtidig budget - Budget 2024 (2023 - 18231)
Budget 2024 - Budgetbehandling (2023 - 15636)
Budget 2024 - Budgetbehandling (2023 - 15636)

Bilag:
Ansøgning, Sangkraft Randers udviklingsplan_april 2023_provstier, Ansøgning fra korshærspræst til PU-møde d. 7. juni 2023, 2023_ansøgning Randers Nordre Provsti, Fælles ligning 2023-24 Randers Søndre og Nordre Provsti (1), Gul skema PU 27. juni 2023

Provstiudvalget drøftede:

- Ansøgning fra Sangkraft Randers om bidrag på 75.000 i hhv. 2024 og i 2025
- Fremtidig ligning til korshærspræst og psykiatripræst tilsvarende de andre funktionspræster.

Punkterne behandles på BU-møde og PU-møde den 16. august 2023.

Provstiudvalget gennemgik:

- Fælles ligning 2024
- Gul skema 2024

5 - 5. PUK Kvartalsrapport 1. kv. 2023

Til behandling.

Sager:
PUK - Kvartalsrapporter 2023 - Randers Søndre Provsti (2023 - 19001)
PUK - Kvartalsrapporter 2023 - Randers Søndre Provsti (2023 - 19001)

Bilag:
PUK Kvartalsrapport 1. kv. 2023, Bilag til kvartalsrapport 1. kv. 2023

PUK kvartalsrapport 1. kv. 2023 godkendes.

6 - 6. Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Formidlingsaftale Øster Velling Præstegård

Til behandling.

Sager:
Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Salg af Ø. Velling præstegård (2023 - 6914)

Provstiudvalget har modtaget formidlingsaftale fra EDC Danebo Randers om salg af Øster Velling præstebolig samt referat fra menighedsrådsmøde med godkendelse af formidlingsaftalen.

Formidlingsaftalen godkendes under forudsætning af, at menighedsrådet fremsender underskrevet formidlingsaftale.

Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Salg af Ø. Velling præstegård (2023 - 6914)

Bilag:

Tilrettet formidlingsaftale Øster Velling Præstegård, Præstegårdsvej+1A+-+formidlingsaftale, Fwd Præstegårdsvej 1A

7 - 7. Vorup MR, Nyt varmestyringsur i Vorup kapel

Til behandling.

Sager:

Vorup MR - Nyt varmestyringsur i Vorup kapel (2023 - 19618)

Bilag:

Vorup Sogn - ansøgning til anlægspuljen, Kapel - varmestyring elektrikker, Kapel - varmestyring uret, Vorup Sogn - Ansøgningskema til anlægspuljen

Menighedsrådets ansøgning om nyt varmestyringsur i Vorup kapel godkendes og finansieres af anlægspuljen op til 42.125 kr. inkl. moms.

8 - 8. Vorup MR, Faskine til opsamling af regnvand

Til behandling.

Sager:

Randers Søndre Provsti - Byggesag - Vorup Gl. Kirke/Vorup Kapel - Vorup Sogns Menighedsråd - Kirkegårde - Faskine til regnvand (2023 - 19436)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering af indberetning, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening

Menighedsrådets ansøgning om nedgravning af faskine til opsamling af regnvand ifm. kloakseparering sendes til stiftet med anbefaling.

Anlægsprojektet finansieres af menighedsrådets frie midler.

9 - 9. Evt.

2023 - 18235 - Randers Søndre Provsti – Møder 27-06-2023, 16:15

Niels Kristian Vinther (Randers Søndre Provstiudvalg)

Thomas Bau (Randers Søndre Provstiudvalg)

Karen Elisabeth Brix Roed

Birgith Nørlund Jensen (Randers Søndre
Provsti)

Joan Marian Hjersing Knudsen

Knud-Erik Kjærgaard (Randers Søndre
Provstiudvalg)

2023 - 18235 - Randers Søndre Provsti – Møder 27-06-2023, 16:15

Favrskov provstiudvalg har på PU møde den 28/6 2023 behandlet og godkendt menighedsrådets ansøgning.

Ansøgningen sendes til behandling i Randers Søndre provsti, som også skal behandle ansøgningen, idet vi er fælles om udgifterne til præsteseekretær med Værum og Ørum sogne.

I menighedsrådets ansøgning søger de om opnormering af sekretærtimerne. Formanden for Laurbjerg MR har telefonisk oplyst, at de også søger om midlerne til opnormeringen til Ulstrup kirkekasse, men de var ikke klar over, hvordan det hænger sammen, når lønnen til præsteseekretærstillingen ligger i Ulstrup kirkekasse. Ulstrup er tilført ligningsmidler for Laurbjergs andel, og intern fakturering mellem Ulstrup og Værum/Ørum.

Med venlig hilsen

Favrskov Provsti / Folkekirken Favrskov

p.u.v.
Hanne Foldager
Kirkevej 11
8370 Hadsten
Tlf. 86910144

www.folkekirkenfavrskov.dk / favrskov.provsti@km.dk



FOLKEKIRKEN
FAVRSKOV

Vores håndtering af persondata [Persondata](#)

Til: Favrskov Provsti (favrskov.provsti@km.dk)
Cc: nielschristian.jensen@gmail.com (nielschristian.jensen@gmail.com), pederpotribs@hotmail.com (pederpotribs@hotmail.com)
Fra: Laurbjerg Sogns Menighedsråd (8139) (8139@sogn.dk)
Titel: Fra MR med anmodning om sekretæropnormering Laurbjerg, Værum og Ørum sogne
E-mailtitel: Sekretærnormering Laurbjerg, Værum og Ørum sogne
Sendt: 08-06-2023 18:27

Se venligst vedhæftede.

Mvh.

Peter Secher Rasmussen

Laurbjerg menighedsråd
Formand Peter Secher Rasmussen
Kastanievej 2, Laurbjerg
8870 Langå

Laurbjerg 8. juni 2023

Favrskov Provstiudvalg
Kirkevej 11
8370 Hadsten

Ang. normering af sekretærbistand til sognepræst Eva Graabek

Laurbjerg, Ørum og Værum menighedsråd skal hermed anmode om opnormering af den eksisterende sekretærhjælp til vores sognepræst, Eva Graabek. Vi forestiller os, at stillingen opnormeres med 1 time fra 5 til 6 timer ugentligt.

Den ekstra sekretærtid vil blive brugt som hjælp til at frigøre tid for sognepræsten, som kan bruges udadvendt på menigheden. Arbejdsopgaverne i Sct. Clemens Kirke har desuden vist sig at være så omfattende, at sognepræsten vil have stor glæde af en sådan aflastning. P.t. dækker sekretærhjælpen stort set kun kirkebogsførelsen, og sognepræsten vil gerne benytte sekretæren til andre opgaver såsom

- Dåbsbreve, labels og sangark
- Enkelte gange vil det være gavnligt, at sekretær og præst arbejder sammen fysisk i præstegården i Laurbjerg
- Div. små sekretæropgaver og forefaldende opgaver

Den nuværende sekretær, der deles Ulstrup m.v., vil gerne lægge en time yderligere hos os, så der burde ikke være behov for nyansættelse osv.

Med venlig hilsen
p.m.v.
Peter Secher Rasmussen
Laurbjerg, Værum og Ørum menighedsråd



Ansøgning om midler til etablering af bede og vandbassin.

Hornbæk kirkegård blev ultimo 2022 udnævnt til Grøn Kirkegård. Der var en række betingelser, der skulle være opfyldt, herunder etablering af et Grønt Udvalg.

Det grønne udvalg har drøftet de videre aktiviteter for at gøre kirkegården endnu mere grøn. Vi har derfor fået vedhæftede tilbud om etablering af to bede med insektiltrækkende planter og et vandbassin til insekter og fugle. Vi havde ønsket, at vandbassinet kunne være i midten, men på grund af hældning, måtte det etableres ved siden af de to andre bede. Næste skridt i handleplanen er opsætning af stærekasser for at styrke biodiversiteten om muligt i samarbejde med FDF.

Om Hornbæk kirke/-gård kan i øvrigt oplyses følgende:

Hornbæk kirke og kirkegård er en del af De Fem Sogne og ligger ved Gudenåen/floden og E45. Kirkegården er en traditionel landsbykirkegård med traditionelle kistegravsteder og med usædvanligt mange urnegravsteder. Der er ligeledes 2 plæner - en med mindeplader og en med både mindeplader og anonym fællesgrav.

Kirkegården formodes at være lige så gammel som kirken fra den første del af 1100- tallet. Der er ikke mulighed for at udvide kirkegården, hvilket måske kan give udfordringer i fremtiden, da Hornbæk er et sogn i vækst. Der er nu taget den spæde start til en udviklingsplan for kirkegården.

Vi håber på provstiets velvillige behandling af vores ansøgning.

På vegne af det grønne udvalg

Birthe Andersen, Hornbæk MR

Hornbæk Kirke
Hornbæk Kirkevej 7-9
8920 Randers

2. marts 2023

Tilbud på etablering af ny beplantning

Hermed fremsendes et tilbud på etablering af ny beplantning.
Mange tak for den viste tillid i forbindelse med Deres henvendelse for afgivelse af tilbudet på udførelsen af Deres anlægsopgave.
På baggrund af vor besigtigelse har vi nu fornøjelsen af at kunne fremsende tilbud på udførelsen af følgende arbejder:

Tilbudet er givet med forudsætning af: Overtages som beset.
Vedlagt er EllenGaards almindelige betingelser for udførelse af anlægsarbejde som De bedes læse grundigt igennem.

Jeg håber De finder tilbudet attraktivt i fremsendte eller revideret form.

De er velkommen til at kontakte undertegnede såfremt De måtte have spørgsmål eller bemærkninger. Ligeledes kan vi mødes for yderligere besigtigelse for evt. revidering i omfang af ønskede opgave.

Med venlig hilsen

Niels Juel Sørensen
Ellengaard planteskole og anlægsgartneri

Nedenstående er det samlede tilbud på etablering af ny beplantning .

Tekst	Enhed	Mængde	Salgs EP	Salgspris
Etablering af ny beplantning.				
Etablering af ny beplantning.	stk	1	27.791,00	27.791,00
				27.791,00

Totalsum				27.791,00
Moms (25%)				6.947,75
Totalsum inkl. moms				34.738,75

Opgavebeskrivelser

etablering af ny beplantning

1. Etablering af ny beplantning.

Udgravning og opbygning af bund til spejl bassin med 10cm stabilgrus og 3-5cm. afretningssand.
Levering og opsætning af ø 120cm. sortlakeret spejl bassin i 4mm. stål, med en totaldybde på 17cm.

Klargøring af bede for planter, med jordforbedring der iblandes i jorden.

Levering og plantning af planter og forårsløg iflg. skitse.

Levering af 1 højstammet kuglehorn i størrelsen 12-14cm. som opbindes med 2 stokke og sele.

Finish og oprydning.

Betingelser for udførelse af anlægsgartnerarbejde.

Ved bestilling og udførelse af arbejder anerkendes nedenstående betingelser.

1. Kundens oplysninger om særlige forhold på ejendommen.

Der tages forbehold for uoplyste og for begge parter ukendte hindringer som fundamenter, nedgravede byggematerialer og trærodde, kloaker, forsynings- og tv ledninger, rørføringer, samt eventuelt forurenede jord m.m.

EllenGaard er ikke økonomisk ansvarlig for brud på kabler, forsyningsledninger mv. eksempelvis ved gravearbejde, grubning, fræsning mv. uanset kabler og ledninger mv. er nedgravet i lovpligtig/anbefalet dybde. Eventuelle omkostninger for udbedringer ved EllenGaard eller 3. mand faktureres ejer af ejendommen.

2. Ansvars fraskrivelse og overtagelse

EllenGaard er ikke ansvarlig for ekstraordinære forhold, der opstår uden virksomhedens skyld, og over hvilke virksomheden ikke er herre (force majeure), f.eks. tilfælde af krig, usædvanlige naturbegivenheder, brand, strejker, hærværk, tyveri mv. Fjernelse af elementer såsom beton, trærodde, olietanke og fremmedlegemer mv. der ikke kan konstateres ved almindelig besigtigelse af areal er ikke indbefattet af tilbud, og vil blive faktureret som ekstra arbejde.

Ved etablering af belægning på bundopbygning som EllenGaard ikke har udført gives ikke garanti på eventuelle senere sætningsskader m.m.

Skel skal være tydeligt markeret, eller ejer til stede ved arbejdets opstart.

Ved overtagelse forventes at areal er som besigtiget ved besøg, dvs. beses et areal med bar jord er pris baseret på bar jord med mindre andet er defineret i tilbud.

Det senest fremsendte tilbud annullerer tidligere fremsendte.

3. Bortskaffelse af jord.

I tilbud er beregnet bortkørsel og deponering af ren jord klasse 1.

Eventuelle udgifter ved krav om udtagelse af prøve til fastlæggelse af forureningsgraden betales af kunden og faktureres særskilt, ligeledes vil ekstra omkostninger til fjernelse og deponering faktureres særskilt som ekstra.

4. Betaling

Tilbud/fast pris omfatter alene udførelse af det i tilbud nævnte. Ekstra arbejde der ikke er omfattet af det i tilbud beskrevne udføres og afregnes efter forbrug af maskiner og materialer efter forbrug samt arbejdstimer efter medgået tid

Arbejde bestilt på timeløn samt overslag afregnes efter medgået tid samt forbrug af maskiner og materialer inkl. transporter mv.

Den til enhver tid gældende timeløn samt maskinpris kan oplyses ved henvendelse.

Skitsering, rådgivning og tegning i forbindelse med afgivelse af et tilbud eller overslag faktureres efter forbrugt tid separat med mindre andet aftales herom.

5. Betalingsbetingelser

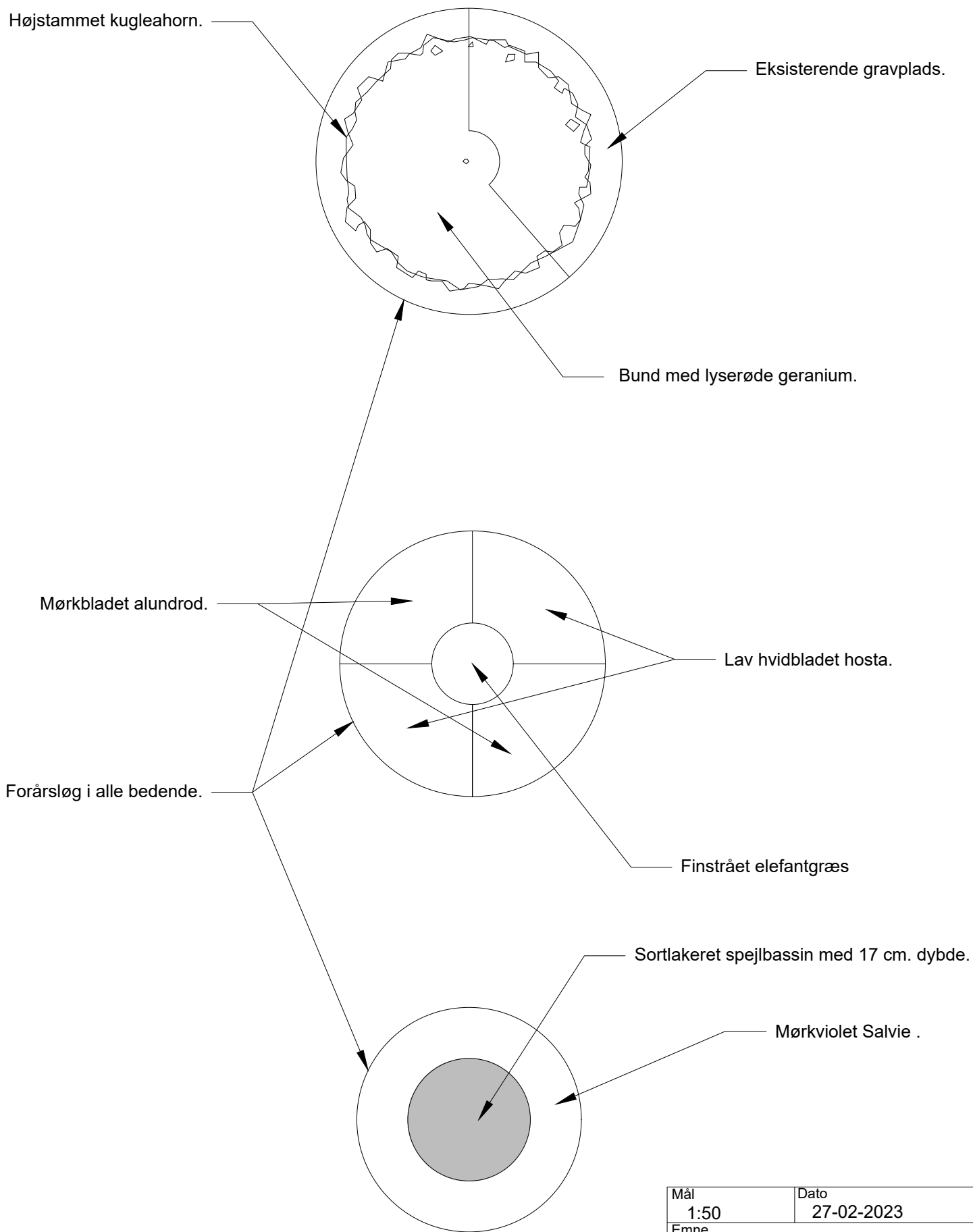
Arbejder til under kr. 35.000,- inklusive moms forfalder til betaling ved EllenGaards aflevering af arbejdet.

Arbejder til over kr. 35.000,- inkl. moms kan faktureres ved løbende aconto samt slutfaktura ved EllenGaards aflevering af arbejdet.

Arbejder til over kr. 100.000,- inkl. moms faktureres ved opstart et beløb svarende til 20% af tilbudssummen, samt løbende aconto. Slutfaktura fremsendes ved arbejdets aflevering.

Timeløn/ekstra arbejder: Ekstra arbejder kan faktureres på særskilt faktura.

Ved betaling efter forfald tilskrives renter i henhold til Rentelovens bestemmelser.



Indgang.

Mål	Dato
1:50	27-02-2023
Emne	
Forslag til ny beplantning.	
Adresse	
Hornbæk kirke 8920 Randers	
Tegnet af	
Ellengaard Planteskole og Anlægsgartneri.	



HORNBÆK - TÅNUM - BORUP - KOUSTED - RÅSTED PASTORAT

Ekstraordinært menighedsrådsmøde, Hornbæk d. 21. juni 2023

Deltagere

Bent, Elisabeth, Ole, Lisbeth, Birthe, Randi

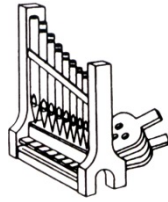
Punkt	Beslutning
1. Godkendelse af budget 2024	Budget 2024 godkendt tirsdag d. 23. maj kl. 02.00
2. Køb af affugtere	v/ Ole Vi søger provstiet om hele beløbet. Vi ansøger om 1 stk. CDT 60 MK III affugter 1x230 V Dantherm varenr. 351114 á 25.280 kr.
3. Kloakering	v/ Ole Vi har besluttet at acceptere tilbud fra Brdr. Andersen, Randers A/S vedr. kloakseparering fra det gamle kapel ud til Kingosvej. Kr. 12.884 + moms.
4. Hanne Moses sygeforløb	v/ Birthe Birthe orienterer om Hanne Moses sygeforløb. Hanne Mose anmoder os om at søge om svagelighedspension. Hun formoder ikke, at kunne komme tilbage til sit job. Menighedsrådet har vedtaget, at vi ansøger om svagelighedspension til Hanne Mose.
5. Kirkegårdsplan/ Grøn kirkegård	v/ Birthe Birthe kontakter provstiet, med henblik på at igangsætte tidligere indsendte ansøgning, om projekt "Grønne Bede", da den er uafhængig af helhedsplanen for kirkegården.
6. Evt.	Præstetavle - vi er ikke helt tilfredse med løsningen. Navnene står ikke lige over hinanden. Vi er enige om at ansøge om at få en kirkeugle. Vi undersøger muligheden. Punktet sættes på næste Menighedsrådsmøde.



HORNBÆK - TÅNUM - BORUP - KOUSTED - RÅSTED PASTORAT

Underskrifter, ekstraordinært menighedsrådsmøde, Hornbæk d. 21. juni 2023

Navn	Funktion	Deltager	Afbud	Underskrift
Bent Olufsen	Formand	X		<i>Bent Olufsen</i>
Randi Krogsgaard		X		<i>Randi Krogsgaard</i>
Birthe Andersen		X		<i>B. Andersen</i>
Lisbeth Støvring		X		<i>Lisbeth Støvring</i>
Ole Støvring		X		<i>O. Støvring</i>
Elisabeth Kjærsgaard		X		<i>Elisabeth Kjærsgaard</i>
Dorte Jørgensen	Sognepræst		X	
Susan Ballegaard	Sognepræst		X	



R.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Kristrup Kirke
v/ Organist Anders Olesen
Ørneborgvej 5
8960 Randers SØ

Ølstykke den 9. november 2022

Tilbud på rensning mm. af orglet i Kristrup Kirke.

Hermed har vi fornøjelsen at fremsende tilbud på rensning af orglet og diverse arbejder på orglet.

Ved besigtigelsen af orglet kunne det konstateres at orglet er noget snavset og støvet i orglets indre, hvilket især bevirker at en del piber har mistet sin oprindelige klang. Enkelte piber er endog næsten stumme.

Desuden skulle der være observeret møl i orglet. Ved gennemgangen så jeg tegn på møl men ingen levende møl. Men det betyder ikke at det ikke skal tages meget alvorligt, da vi tidligere har haft orgler, hvor de stort set har spist alle filtforringer og filskiver i mekanikken. De er dog rimelig nemme at komme til livs med enkelte midler.

Ved gennemgang af spillebordet kunne jeg konstatere megen slør i tangenterne ved forreste styrestift (*Modelfoto 1*). Årsagen til dette er at foringerne er meget slidte, hvilket bevirker at tangenterne nu kan slå mod hinanden især i midterlejet i hovedværket, hvilke også er de tangenter der anvendes mest. Her vil vi foreslå at foringerne udskiftes med en ny kashmirforing, når vi alligevel har orglet adskilt.

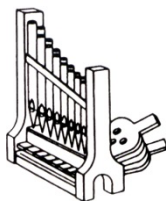
Ligeledes er foringerne i registertavlerne (*Foto 2*) meget slidte, hvilke vi ligeledes foreslår udskiftet. På disse 2 punkter afgives en særskilt pris.

Facadepiberne får udrettet alle buler og pudses op. Piberne hjemtages til pibemageriet i løbet af perioden, hvor vi arbejder i kirken.

Blæseren larmer ikke nævneværdig i kirkerummet. Dog kunne der konstateres en del resonansstøj inde i lokalet bag orglet. Dette forsøges fjernet med nogle lyddæmpende plader i blæserkassen.

Når vi starter på denne opgave, fjerner vi alle piber, Piberne støvsuges i takt med at de tages ud af orglet. Dernæst støvsuges alle flader inde i orglet, inden vi tager nogle af orglets dele ud (Til støvsugningen bruger vi støvsuger med HEPA filter i Klasse H). Ved denne fremgangs metode, kan vi reducere svampesporer der river sig løs og kommer ud i rummet der eventuelt måtte være i orglet. Vi støvsuger alle vandrette og lodrette flader, vasker det af i Protox Hysan konc (svamp) og Maxi 3 (fedt, snavs og støv). Abstrakter (er de "fyrretræspinde") som går fra spillebord og ud til vindladerne. Alle disse abstrakter/vipper og vellerammen som de går op til og videre til vindlade bliver støvsuget først og dernæst børstet rene med pensel.

Al registratur vil blive støvsuget



P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Alle piber renses med en blød pensel og støvsuger, samt pustes rene for at få fjernet rester af eventuelle svampespore. Ved denne metode vil diverse toner ikke ændre sig væsentligt i klangfarven og ansatsen.

Efter endt rensning, bliver alle piber monteret i orglet igen.

Til sidst vil alle registre blive egaliseret (se nedenfor) og stemt igen.

Forslag til efter/omintonation. Aftales dog med organist, hvad der præcis ønskes ud fra hvad der er muligt med et nuværende pibemateriale.

Hovedværk:

Principal 8' er OK, skal egaliseres

Oktav 4' er OK, skal egaliseres.

Mixtur III er OK, skal egaliseres

Blokfløjte 8' er lidt svag i bassen. Gøres kraftigere i bassen og egaliseres generelt.

Tværfløjte 4' er OK, skal egaliseres.

Cornet III er OK, skal egaliseres

Trompet 8' bør gøres lidt rundere i klangen og hæves en smule i styrke for at få lidt mere kraft(smæld).

Rygpositiv:

Hele værket bør intoneres lidt kraftigere generelt.

Gedakt 8' er for svag. Øges i styrken og egaliseres

Principal 4' er OK. Egaliseres og gøres en smule kraftigere

Rørfløjte 4' er for svag. Øges i styrken og egaliseres.

Sesquialtera er OK. egaliseres

Gemshorn 2' egaliseres og intoneres kraftigere

Kvint 1 1/3' er OK. Egaliseres.

Skalmeje 8' egaliseres

Pedal:

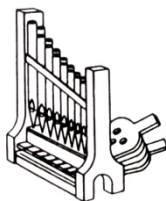
Subbas 16' er lidt svag fra c⁰-f' gøres lidt kraftigere i dette toneleje.

Gedaktbas 8' egaliseres.

Pommer 4' gøres rundere og kraftigere, så meget det er muligt med hensyntagen til mensur på piberne.

Basun 16' er meget uegal. Trænger til en kraftig efter/omintonation. Det skal vurderes hvor meget der er muligt at gøre med de nuværende materialer.

Vi kan tilbyde at udføre ovenstående rensning, efter/omintonation og reparation af facadepiber mm. for en dagspris af:



P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Kr. 135.200,00 ekskl. Moms.

Kr. 169.000,00 inkl. Moms.

Der må forventes ca. 3 ugers arbejde til udførelse af arbejderne på orglet, hvor det meste foregår i kirken.

Denne pris omfatter alt orgelbyggerarbejde og materialer, der er nødvendigt for udførelse af ovenstående, samt opstilling og fuldførelse. Heri er også inkluderet omkostningerne ved transport til og fra kirken samt opholdsomkostninger og forsikringer.

Indbygning af Tremulant på Rygpositivet:

Ved gennemgangen af orglet kunne det ikke konstateres om der er plads under vindladen til at placere en tremulantbælg.

Alternativt kan tremulanten muligvis placeres på hovedværket.

Dette må undersøges nærmere ved adskillelsen af orglet i forbindelse med rensningen.

Tavletrækket placeres i højre tavle, efter nærmere aftale med organisten.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr., 31.840,00 ekskl. Moms

Kr. 39.800,00 inkl. Moms

Denne pris er under forudsætning af, at arbejdet udføres i forbindelse med rensningen af orglet

Manuالتangenterne er ved at være slidte og skal ligeledes have udskiftet garneringerne ved de forreste styrestifter.

Dette gøres ved at demonterer tangenterne og kashmir foringerne på undersiden af tangenterne udskiftes med ny kashmir.

Dette vil helt klart være en fordel at få gjort, når vi alligevel har orglet skilt ad.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr., 18.000,00 ekskl. Moms

Kr. 22.500,00 inkl. Moms

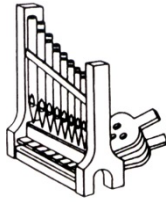
Denne pris er under forudsætning af, at arbejdet udføres i forbindelse med rensningen af orglet

Registertavlerne er også meget slidte i foringerne omkring registertrækkene.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr., 5.000,00 ekskl. Moms

Kr. 6.250,00 inkl. Moms



P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Denne pris er under forudsætning af, at arbejdet udføres i forbindelse med rensningen af orglet

Montering af gitre foran facadepiberne:

Vi vil foreslå at der i stedet for gitre monteres 3 stk. stålbånd på tværs af facadepiberne som beskyttelse af hovedværkets Principal 8' i Pedaltårnene.

1 stk. stålbånd placeres lige over labierne på piberne og 1 stk. stålbånd placeres i hoftehøjde (Modelfoto 3).

Dette plejer at være nok til at folk ikke "kommer til" at lave buler i piberne, og de syner heller ikke så voldsomme nede fra kirken som et stort gitter.

Denne løsning indgår i prisen for rensning og intonation

Der kan naturligvis laves et gitter, hvis I ønsker dette. Det kan eventuelt udformes som det der sidder på balustraden, eller efter at andet ønske.

Afhængig af, i hvilket materiale dette skal laves, kan vi tilbyde at leverer og monterer dette for en maksimumpris af:

Kr. 49.500,00 ekskl. moms.

Kr. 61.875,00 inkl. moms.

Tillæg til oprindelige tilbud.

I forbindelse med gennemgang af orglet ved orgelkonsulent Svend Prip er endvidere konstateret andre fejl og mangler ved orglet, som han foreslår, at der bliver rettet op på i sammenhæng med de øvrige arbejder.

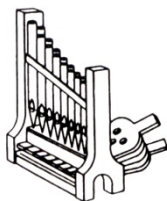
Sammensunkne piber i rygpositivet

To piber i rygpositivet er sunket sammen. De bør repareres og der bør efterfølgende laves afstivning eller ophængning.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr. 15.000,- ekskl. Moms

Kr. 18.750,00 inkl. moms.



P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Støj fra pedalklaviatur

Pedalklaviaturets støj fjernes med udskiftning af filt og ved rensning afhjælpes resonansen med dæmpningsfilt mellem vellerammerne.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr. 42.000,- ekskl. Moms
Kr. 52.500,- inkl. moms

Indsugning flyttes

Orglets stemning påvirkes kraftigt, hvis der er forskel på temperatur og luftfugtighed i kirken og i korrumbet. Det foreslås derfor, at indsugningen flyttes ind i kirken.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr. 25.000,- ekskl. Moms
Kr. 31.250,- inkl. moms

Udskiftning af pulpeter på alle værker

Der er mange mindre utætheder i vindladen. De er for nuværende ikke alvorlige, men når orglet alligevel er skilt ad, bør der også kigges på dette. Det foreslås derfor, at pulpeter (små stykker filt i bunden af vindladen) udskiftes.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

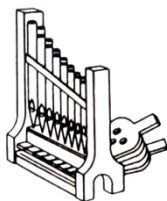
Kr. 12.000,- ekskl. moms
Kr. 15.000 inkl. moms

Skader fra møl udbedres

Der er fundet (døde) møl i orglet. Det er for nuværende uvist, hvor store skader, de har nået at udrette. Eventuelle skader fra dem bør dog udbedres.

Dette arbejde kan vi udføre til en maks pris af:

Kr. 20.000,- ekskl. moms
Kr. 25.000,- inkl. moms



P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Gennemstik, stok på hovedværk

Der er fundet mindre gennemstik på hovedværket. Et gennemstik er, når luften kan sive udenom ventilerne i orglet, hvorved enkelte piber kan begynde at hvisle eller ligefrem at klinge.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr. 18.000,- ekskl. moms
Kr. 22.500,- inkl. moms

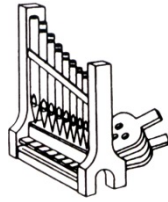
Justering af mekanik

Meknikken i orglet føles slidt og kontakten mellem tangent og ventil er upræcis. Det foreslås derfor at mekanikken i orglet justeres.

Dette arbejde kan vi udføre til en dags pris af:

Kr. 85.000,- ekskl. moms
Kr. 106.250,- inkl. moms

Skal Opgaver:	nr.	Udregning	Pris	inkl moms
kryppede piber rp	Orgelkonsulent		15,000.00	18,750.00
Støj fra pedal	Orgelkonsulent		42,000.00	52,500.00
indsugning flyttes	Orgelkonsulent		25,000.00	31,250.00
Pulpeter udskiftes	Orgelkonsulent		12,000.00	15,000.00
skader fra møl	Orgelkonsulent		20,000.00	25,000.00
gennemstik stok hv	Orgelkonsulent		18,000.00	22,500.00
Justering mekanik	Orgelkonsulent		85,000.00	106,250.00
tilbud rens 2022	nr. 1		135,200.00	169,000.00
tremulant på rygpositivet	nr.2		31,840.00	39,800.00
Manual Tangenter	nr.3		18,000.00	22,500.00
Register Tavlerne	nr.4		5,000.00	6,250.00
Montering af gitter	nr.5		49,500.00	61,875.00
				570,675.00
			ex. Moms	inkl moms
	total 1		456,540.00	570,675.00



P. G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps



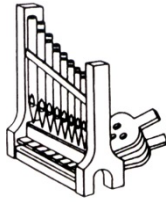
Foto 1 (modelfoto)



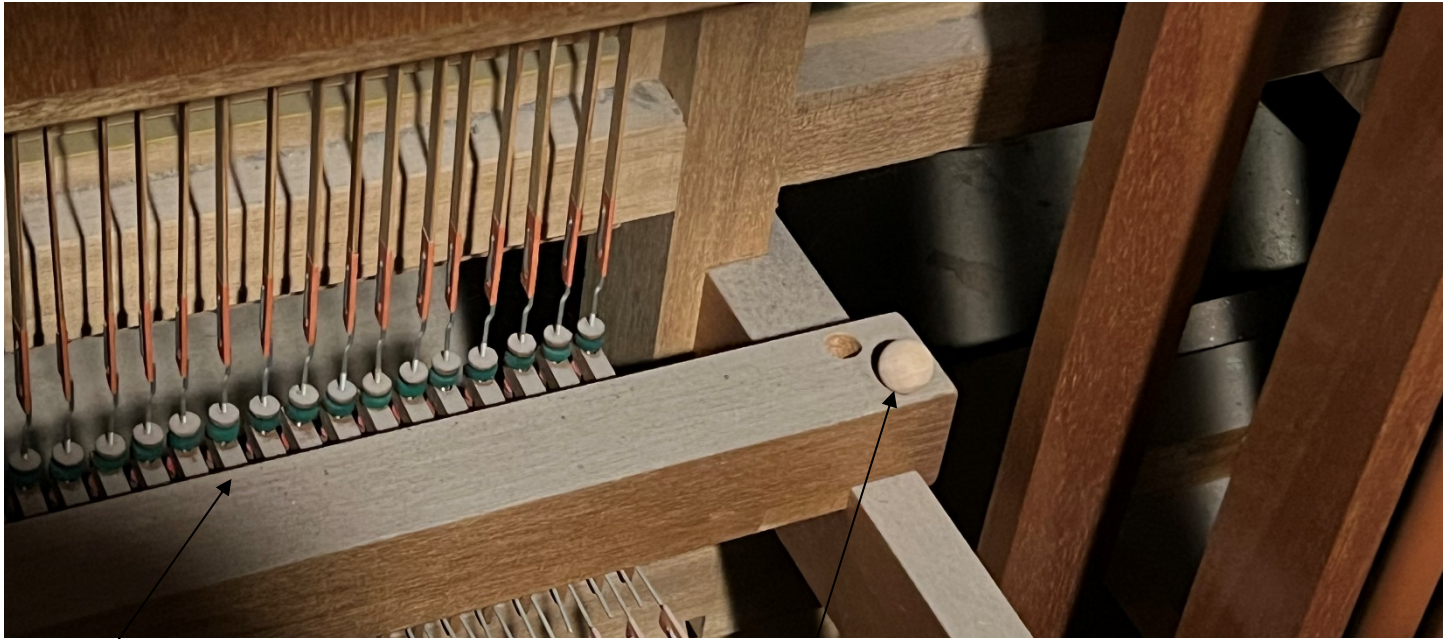
Foto 2



Foto 3 (modelfoto)



D. G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

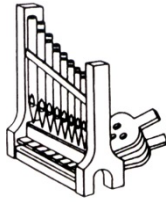


Bjælke til overgang vindlade

mølkugler



Bjælke ved spillebord



P. G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Udtalelse fra svend prip.

Vedr. orglet i Kristrup Kirke

I forbindelse med gennemgang af orglet i Kristrup Kirke er det konstateret, at:

1. Der er fundet (døde) møl i orglet
2. Der er store mængder af støv i orglet
3. Der er omkring 20 større buler i facadepiber, både i hovedværket og i rygpositivet
4. Blæseren støjer en del
5. To piber i rygpositivet er sunket sammen
6. Orglets stemning påvirkes meget af temperaturen i korlokalet, da luftindtaget er placeret herinde i stedet for i kirken
7. Der er mærkbart slør i og støj fra tangenter, pedaltangenter og registertræk
8. Orglet er generelt klangligt uegalt
9. Der er mindre utætheder fra vindladen

Ad 1 og 2:

Orglet bør renses, da snavset både tiltrækker møl og fugt. Desuden sidder støvet også i piberne, hvor det påvirker orglets klang. Eventuelle skader fra møl på filt mm. udbedres.

Ad 3:

Der er sjældent set så brutalt beskadigede facadepiber. Det foreslås derfor, at bulerne udrettes og at der etableres afskærmning foran piberne. Fx i form af gitter.

Ad 4:

Der er en tydelig lavfrekvent brummen fra blæseren. Det bør undersøges, om man ved hjælp af fx gummiklodser kan afhjælpe denne støj

Ad 5:

To piber i rygpositivet er sunket sammen. De bør repareres og der bør efterfølgende laves afstivning eller ophængning.

Ad 6:

Orglets stemning påvirkes kraftigt, hvis der er forskel på temperatur og luftfugtighed i kirken og i korrummet. Det foreslås derfor, at indsugningen flyttes ind i kirken.

Ad 7:

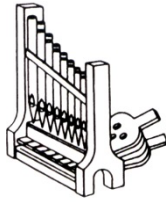
Det foreslås, at tangenter og registratur omgarneres med ny filt.

Ad 8:

At orglet er uegalt vil sige, at nogle piber spiller kraftigere eller svagere end tiltænkt. Desuden må det forventes, at orglets klang ændres væsentligt efter rensning. Det foreslås derfor, at der laves en efterintonering af orglet.

Ad 9:

Der er mange mindre utætheder i vindladen. De er for nuværende ikke alvorlige, men når orglet alligevel er skilt ad, bør der også kigges på dette. Det foreslås derfor, at pulpeter (små stykker filt i bunden af vindladen) udskiftes.



P. G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri aps

Tilbud på vedligeholdelse og stemning af orglerne.

Hermed har vi fornøjelsen at fremsende tilbud på Hovedstemning og servicering af orglerne i Kristrup Kirke og Kristrup Kapel

Vi kan tilbyde at servicere og stemme orglet i Kristrup Kirke for en dagspris af:

Kr. 8.900,00 ekskl. moms.

Kr. 11.125,00 inkl. Moms.

Vi kan tilbyde at servicere og stemme orglet i Kristrup kapel for en dagspris af:

Kr. 4.200,00 ekskl. moms.

Kr. 5.250,00 inkl. moms.

Disse priser er dagspriser og vil blive reguleret årligt i forhold til evt. lønstigninger og andre omkostninger.

Priserne er udregnet efter, at orglerne stemmes, når vi er på vores årlige stemmetur i lokalområdet.

Tilbuddene indeholder stemning/service hvert andet år samt transport og forsikring.

Tilbuddene indeholder ikke timer og eventuelle materialer ved større reparationer af orglet.

Ved service forstås lettere regulering af mekanik, smøring af orgelblæser samt enkelte justeringer af piber hvis dette er nødvendigt.

Håber dette måtte have jeres interesse.

Med venlig hilsen

Brian hansen

Ansøgning til Randers Søndre provstiuvalg om del i 5%-midlerne til dækning af nedenstående uventede og uforudsete udgifter.

<p>Menighedsrådet:</p>	<p>Søger del i 5 % midler med kr. 570,675,-</p>
<p>Hvad ansøges der om: (projektbeskrivelse)</p>	<p>Orglet i Kristrup Kirke har i indeværende MR-periode været genstand for en del opmærksomhed, og mængden af skader og vedligehold af instrumentet synes at blive større og større hver gang vi kigger på det. Senest har Svend Biering Prip konstateret følgende (se også bilag 1):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er fundet (døde) møl i orglet 2. Der er store mængder af støv i orglet 3. Der er omkring 20 større buler i facadepiber, både i hovedværket og i rygpositivet 4. Blæseren støjer en del 5. To piber i rygpositivet er sunket sammen 6. Orglets stemning påvirkes meget af temperaturen i korlokalet, da luftindtaget er placeret herinde i stedet for i kirken 7. Der er mærkbart slør i og støj fra tangenter, pedaltangenter og registertræk 8. Orglet er generelt klangligt uegalt 9. Der er mindre utætheder fra vindladen <p>Herudover bemærker Prip, at orglet synes "ufærdigt", og at en udvidelse af orglet vil kunne tilvejebringe gode resultater for orglets udtryk (bilag 1):</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Trompet 8' i hovedværket udskiftes. 11. Basun 16' i pedalet udskiftes. 12. Om muligt tilføjelse af et 16' labialregister i hovedmanualet. 13. Cornet III på hovedværket opdeles i et 2 fods register og en sesqualtera 14. Der tilføjes et (fra c) åbent 8 fods register mere til rygpositivet <p>Kristrup Kirkes Menighedsråd besluttede på mødet 11. maj at nedsætte et udvalg, der skal forestå fondsansøgninger, med henblik på at tilvejebringe midler til udvidelse af orglet. I den forbindelse vil en forhåndsgodkendelse af midler til reparation af orglet være et godt afsæt, da det dokumenterer en medfinansiering af projektet overfor fondene.</p> <p>Vi forventer at ansøgningsarbejdet vil foregå over de næste par år, hvorfor de 570.675,- søges som en forhåndsgodkendelse til det tidspunkt, hvor reparationen kommer til at foregå.</p>
<p>Indhentelse af min. 2 tilbud</p>	<p>Der er oprindeligt indhentet 3 tilbud. Efterfølgende er der efter vejledning fra Svend Prip fundet arbejder, der bør udføres, hvorfor</p>

**Ansøgning til Randers Søndre provstiudvalg om del i 5%-midlerne til dækning af
nedenstående uventede og uforudsete udgifter.**

Tilbud 1: (vedlægges som bilag) Tilbud 2: (vedlægges som bilag)	det endelige tilbud ender på førnævnte beløb. De oprindelige tilbud er vedlagt som bilag 2-4. De i bilag 1 omtalte tilføjelser anslås at koste yderligere 2.006.250,- i alt altså 2.576.925,- inkl. moms.
Kvartalsrapport (nyeste tal) Oplysning om menighedsrådets frie midler	Nyeste kvartalsrapport er vedhæftet som bilag 5. Resultatdisponeringen for årsregnskab 2022 opgør kirkens frie midler til 20.215,24 DKK
Kirkekassens mulighed for at (med) finansiere	Kristrup Kirke vil, alt efter provstiets afgørelse, måske have mulighed for at medfinansiere orgelreparationen, i form af opsparede midler de næste par år.
Provstiudvalgets afgørelse:	
Ved bevilling ønskes oplyst:	Reg.nr.: 6187 Konto nr.: 3330000081
Dato og underskrift:	15. august 2023 Knud-Erik Kjærgaard (Formand, på vegne af menighedsrådet)
Ansøgning med bilag	Fremsendes pr. mail til: randerssoendre.provsti@km.dk

Samtlige kommuner, stifter og provstier



Kirkeministeriet

Fordeling af landskirkeskatten og udligningstilskuddet for 2024

Hermed udmeldes fordelingen af landskirkeskatten og udligningstilskuddet for 2024.

Udskrivningsgrundlaget

Landskirkeskatten for 2024 er fordelt på grundlag af de af Indenrigs- og Sundhedsministeriet udmeldte statsgaranterede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat for kommunerne pr. ultimo juni 2023.

Frederiksholms Kanal 21
1220 København K
www.km.dk

Telefon 3392 3390
Telefax 3392 3913
e-post km@km.dk

Akt nr.: 308090

Dette akt nr. bedes oplyst ved henvendelse til Kirkeministeriet

Dato: 6. juli 2023

Landskirkeskatten for 2024

Landskirkeskatten for 2024 er fastsat efter samme princip som tidligere år. Dette indebærer, at fællesfondens samlede indtægter, der udgøres af landskirkeskatten samt enkelte andre indtægter, som udgangspunkt holdes konstant i faste priser i forhold til 2023.

Kirkeministeren har fastsat landskirkeskatten for 2024 til 1.383,1 mio. kr. Ændringen i landskirkeskatten i forhold til 2023 skyldes pris- og lønfremskrivning. Landskirkeskatten er fremskrevet med 3,9 pct. i forhold til i 2023. I lighed med tidligere år er landskirkeskattens størrelse reduceret med indtægter for administration af navneændringer. I 2024 er indtægtens størrelse på 13,8 mio. kr.

Nedenstående tabel viser beregningen af landskirkeskatten for 2024:

Tabel 1: Landskirkeskatten 2024

Beregning af landskirkeskat	Mio. kr.
Landskirkeskat primo (ekskl. kompensation vedr. navneændringer)	1.344,4
Fremskrivning til årets priser	1.396,9
Kompensation for adm. af navneændringer	-13,8
Landskirkeskat ultimo	1.383,1

Fremskrivningen af landskirkeskatten til 2024-prisniveau er foretaget med et vægtet prisindeks, der svarer til fællesfondens udgiftsfordeling på bl.a. løn, anlæg og øvrig drift. Med Finansministeriets skøn for pris- og lønudviklingen fra 2023 til 2024 på 3,6 pct. for løn, 12,4 pct. for anlæg og 5,5 pct. for øvrig drift, udgør pris- og lønfremskrivningen af landskirkeskatten 3,9 pct. Der er tale om de korrigerede skøn for pris- og lønudviklingen, der henholdsvis reducerer eller forøger fremskrivningen med den faktor, som indeks for de foregående år var for høje eller lave i forhold til den faktiske udvikling.



Landskirkeskatten stiger samlet set fra 1.331,1 mio. kr. i 2023 til 1.383,1 mio. kr. i 2024, svarende til en stigning på 3,9 pct.

Det forventes, at provstierne i 2024 gennemsnitlig vil opleve en stigning i skatteindtægterne i forhold til 2023, da det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat udmeldt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet er steget med 6,0 pct. på landsplan mellem 2023 og 2024.

Akt nr.: 308090
Side 2

Fordeling af landskirkeskatten for 2024

Kirkeministeriet har fordelt den samlede landskirkeskat på 1.383,1 mio. kr. mellem kommunerne i forhold til det af Indenrigs- og Sundhedsministeriet for 2024 beregnede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat.

Fordelingen er foretaget på grundlag af de skattepligtige indtægter i kommunerne for de i kildeskattelovens § 1 omhandlede skattepligtige personer efter fradrag af indkomster, som vedrører medlemmer af en valgmenighed og personer, der ikke hører til folkekirken, jf. § 15 i lov om folkekirkens økonomi jf. lovbekendtgørelse nr. 424 af 19. april 2023.

Hver kommunes andel af landskirkeskatten fremgår af bilag 1.

Kommunerne bedes følge samme procedure som for 2023 og indbetale den udmeldte landskirkeskat til Folkekirkens Administrative Fællesskab i 12 rater månedligt forud.

Udmelding af ordinært udligningstilskud for 2024

Kirkeministeriet oplyser herved i medfør af § 13 i lov om folkekirkens økonomi, at der er afsat 125,4 mio. kr. til ordinært udligningstilskud i 2024.

I bilag 2 er fordelingen af udligningstilskuddet efter den gældende udligningsordning i 2024-priser vist. 28 af 98 kommuner er berettiget til at modtage tilskud.

Tilskuddet er fordelt efter følgende principper:

1. Udskrivningsgrundlaget i 2024 pr. kirke i kommunen skal være mindre end 60 pct. af landsgennemsnittet i samme år. Siden 2012 er parameteren *Antal kirker* låst med 2011-tallet.
2. Der udbetales ikke tilskud under 100.000 kr.
3. Beløbet, der udbetales til den enkelte kommune, er 35 pct. af differencen imellem kommunens udskrivningsgrundlag pr. kirke og 60 pct.-grænsen, som kræves for at være med i udligningsordningen.
4. De tildelte tilskud er tilpasset for at ligge inden for det samlede tilskud.

Tilskuddet bliver anvist af Folkekirkens Administrative Fællesskab med 1/12 i begyndelsen af hver måned.

Med venlig hilsen

Klaus Kerrn-Jespersen

**Bilag 1: Fordeling af landskirkeskatten på kommuner i 2024**

Kommunenr.	Kommunenavn	Landskirkeskat 2023 (kr.)	Landskirkeskat 2024 (kr.)
101	København	115.900.967	121.448.948
147	Frederiksberg	26.628.251	27.479.990
151	Ballerup	10.478.577	10.628.422
153	Brøndby	5.681.761	5.685.968
155	Dragør	4.460.960	4.534.494
157	Gentofte	29.597.782	32.523.053
159	Gladsaxe	14.557.100	14.753.760
161	Glostrup	4.903.691	4.988.984
163	Herlev	5.849.381	5.895.138
165	Albertslund	4.404.081	4.405.179
167	Hvidovre	10.606.045	10.714.393
169	Høje-Taastrup	9.255.438	9.636.780
173	Lyngby-Taarbæk	16.958.954	17.902.659
175	Rødovre	8.120.398	8.343.782
183	Ishøj	3.110.667	3.167.765
185	Tårnby	9.629.742	9.824.649
187	Vallensbæk	3.437.311	3.418.454
190	Furesø	11.357.764	11.688.936
201	Allerød	7.853.676	7.968.455
210	Fredensborg	10.303.671	10.734.422
217	Helsingør	15.201.122	15.772.715
219	Hillerød	13.124.412	13.640.795
223	Hørsholm	9.333.200	9.683.977
230	Rudersdal	21.462.039	22.673.082
240	Egedal	11.379.327	11.647.272
250	Frederikssund	11.093.117	11.464.812
253	Greve	12.355.849	12.542.903
259	Køge	14.542.743	14.969.779
260	Halsnæs	7.130.126	7.253.411
265	Roskilde	22.638.768	23.381.953
269	Solrød	6.309.720	6.495.688
270	Gribskov	10.133.187	10.357.866
306	Odsherred	7.417.043	7.570.770
316	Holbæk	16.598.799	17.232.887
320	Faxe	8.216.655	8.500.634
326	Kalundborg	11.171.912	11.527.552
329	Ringsted	7.872.294	8.096.468
330	Slagelse	17.283.586	18.105.233
336	Stevns	5.362.787	5.550.581
340	Sorø	7.131.363	7.338.150



Kommunenr.	Kommunenavn	Landskirkeskat 2023 (kr.)	Landskirkeskat 2024 (kr.)
350	Lejre	6.950.815	7.137.075
360	Lolland	8.523.070	8.784.726
370	Næstved	19.220.184	19.900.230
376	Guldborgsund	13.017.739	13.472.205
390	Vordingborg	9.995.911	10.218.579
400	Bornholms Kommune	8.498.347	8.627.275
410	Middelfart	10.041.649	10.398.128
420	Assens	9.344.599	9.587.977
430	Faaborg-Midtfyn	11.138.608	11.534.620
440	Kerteminde	5.493.911	5.736.033
450	Nyborg	7.070.567	7.373.887
461	Odense	42.687.958	44.288.929
479	Svendborg	12.524.350	12.961.696
480	Nordfyn	6.811.864	7.005.776
482	Langeland	2.742.723	2.729.610
492	Ærø	1.300.206	1.317.775
510	Haderslev	12.876.433	13.193.801
530	Billund	6.177.605	6.425.400
540	Sønderborg	16.921.739	17.355.354
550	Tønder	8.166.991	8.402.867
561	Esbjerg	27.437.967	28.614.394
563	Fanø	869.888	909.918
573	Varde	11.793.802	12.219.004
575	Vejen	9.542.834	9.980.514
580	Aabenraa	12.748.170	13.121.020
607	Fredericia	11.982.141	12.350.673
615	Horsens	20.370.033	21.532.033
621	Kolding	21.795.307	22.562.497
630	Vejle	27.403.090	29.101.394
657	Herning	20.483.368	21.103.359
661	Holstebro	13.136.632	14.127.328
665	Lemvig	4.766.129	5.021.862
671	Struer	4.718.224	4.892.952
706	Syddjurs	10.171.526	10.812.290
707	Norddjurs	8.347.436	8.592.312
710	Favrskov	11.912.943	12.240.611
727	Odder	5.560.519	5.658.447
730	Randers	22.183.519	23.033.733
740	Silkeborg	22.941.241	24.030.162
741	Samsø	785.154	803.969
746	Skanderborg	16.122.577	16.729.038



Kommunenr.	Kommunenavn	Landskirkeskat 2023 (kr.)	Landskirkeskat 2024 (kr.)
751	Århus	77.027.614	80.789.868
756	Ikast-Brande	9.132.226	9.536.244
760	Ringkøbing-Skjern	13.080.535	13.888.768
766	Hedensted	11.241.261	11.630.978
773	Morsø	4.425.757	4.497.987
779	Skive	10.921.249	11.243.486
787	Thisted	9.741.211	10.087.801
791	Viborg	22.962.496	24.022.793
810	Brønderslev	8.266.824	8.653.123
813	Frederikshavn	13.532.368	13.900.328
820	Vesthimmerland	8.292.451	8.631.691
825	Læsø	415.786	439.424
840	Rebild	7.441.859	7.678.831
846	Mariagerfjord	9.642.512	9.939.960
849	Jammerbugt	8.572.421	9.105.588
851	Aalborg	48.142.525	50.288.465
860	Hjørring	14.878.782	15.286.123
	I alt	1.331.149.913	1.383.061.673

**Bilag 2: Fordeling af udligningstilskuddet i 2024**

Kommunenr.	Kommunenavn	Tilskud i 2023 (kr.)	Tilskud i 2024 (kr.)	Ændring (kr.)
326	Kalundborg	1.738.000	1.916.000	178.000
336	Stevns	698.000	755.000	57.000
360	Lolland	14.173.000	14.809.000	636.000
376	Guldborgsund	7.860.000	8.233.000	373.000
420	Assens	1.400.000	1.623.000	223.000
430	Faaborg-Midtfyn	2.269.000	2.409.000	140.000
480	Nordfyn	4.957.000	5.245.000	288.000
482	Langeland	5.831.000	6.220.000	389.000
492	Ærø	1.563.000	1.669.000	106.000
550	Tønder	4.022.000	4.290.000	268.000
665	Lemvig	4.925.000	5.014.000	89.000
671	Struer	1.120.000	1.175.000	55.000
706	Syddjurs	3.143.000	2.920.000	-223.000
707	Norddjurs	6.673.000	7.039.000	366.000
710	Favrskov	697.000	916.000	219.000
741	Samsø	2.286.000	2.389.000	103.000
760	Ringkøbing-Skjern	3.899.000	3.628.000	-271.000
766	Hedensted	188.000	264.000	76.000
773	Morsø	9.760.000	10.271.000	511.000
779	Skive	7.900.000	8.344.000	444.000
787	Thisted	13.914.000	14.488.000	574.000
791	Viborg	3.576.000	3.480.000	-96.000
820	Vesthimmerland	6.751.000	6.984.000	233.000
825	Læsø	868.000	891.000	23.000
840	Rebild	4.072.000	4.301.000	229.000
846	Mariagerfjord	2.434.000	2.636.000	202.000
849	Jammerbugt	2.000.000	1.797.000	-203.000
860	Hjørring	1.373.000	1.668.000	295.000
	I alt	120.090.000	125.374.000	5.284.000



Statsgaranteret udskrivningsgrundlag vedr. kirkeskat 2024

	Korri- geret udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2021 (1)	Opreg- nings- faktor 2021- 2024 (2)	Udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2024 (3)
HELE LANDET	840.124.716	1,10400	927.497.691
HOVEDSTADSOMRÅDET	302.696.340	1,10400	334.176.761
1084 REGION HOVEDSTADEN	265.368.825	1,10400	292.967.184
101 København	73.772.750	1,10400	81.445.116
147 Frederiksberg	16.692.400	1,10400	18.428.410
151 Ballerup	6.456.111	1,10400	7.127.547
153 Brøndby	3.453.875	1,10400	3.813.078
155 Dragør	2.754.426	1,10400	3.040.886
157 Gentofte	19.755.750	1,10400	21.810.348
159 Gladsaxe	8.962.000	1,10400	9.894.048
161 Glostrup	3.030.500	1,10400	3.345.672
163 Herlev	3.580.933	1,10400	3.953.350
165 Albertslund	2.675.875	1,10400	2.954.166
167 Hvidovre	6.508.333	1,10400	7.185.200
169 Høje-Taastrup	5.853.750	1,10400	6.462.540
173 Lyngby-Taarbæk	10.874.762	1,10400	12.005.737
175 Rødovre	5.068.333	1,10400	5.595.440
183 Ishøj	1.924.222	1,10400	2.124.341
185 Tårnby	5.967.869	1,10400	6.588.527
187 Vallensbæk	2.076.500	1,10400	2.292.456
190 Furesø	7.100.308	1,10400	7.838.740
201 Allerød	4.840.345	1,10400	5.343.741
210 Fredensborg	6.520.500	1,10400	7.198.632
217 Helsingør	9.580.952	1,10400	10.577.371
219 Hillerød	8.285.942	1,10400	9.147.680
223 Hørsholm	5.882.419	1,10400	6.494.191
230 Rudersdal	13.772.500	1,10400	15.204.840
240 Egedal	7.075.000	1,10400	7.810.800
250 Frederikssund	6.964.167	1,10400	7.688.440
260 Halsnæs	4.406.000	1,10400	4.864.224
270 Gribskov	6.291.765	1,10400	6.946.109
400 Bornholms kommune	5.240.538	1,10400	5.785.554

ism. id. gyl

Statsgaranteret udskrivningsgrundlag vedr. kirkeskat 2024

	Korri- geret udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2021 (1)	Opreg- nings- faktor 2021- 2024 (2)	Udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2024 (3)
1085 REGION SJÆLLAND	121.989.059	1,10400	134.675.923
253 Greve	7.619.041	1,10400	8.411.421
259 Køge	9.093.218	1,10400	10.038.913
265 Roskilde	14.203.095	1,10400	15.680.217
269 Solrød	3.945.730	1,10400	4.356.086
306 Odsherred	4.598.776	1,10400	5.077.049
316 Holbæk	10.467.917	1,10400	11.556.580
320 Faxe	5.163.611	1,10400	5.700.627
326 Kalundborg	7.002.277	1,10400	7.730.514
329 Ringsted	4.918.105	1,10400	5.429.588
330 Slagelse	10.997.813	1,10400	12.141.586
336 Stevns	3.371.636	1,10400	3.722.286
340 Sorø	4.457.474	1,10400	4.921.051
350 Lejre	4.335.333	1,10400	4.786.208
360 Lolland	5.336.179	1,10400	5.891.142
370 Næstved	12.088.163	1,10400	13.345.332
376 Guldborgsund	8.183.534	1,10400	9.034.622
390 Vordingborg	6.207.157	1,10400	6.852.701
1083 REGION SYDDANMARK	174.438.844	1,10400	192.580.485
410 Middelfart	6.316.222	1,10400	6.973.109
420 Assens	5.824.105	1,10400	6.429.812
430 Faaborg-Midtfyn	7.006.571	1,10400	7.735.254
440 Kerteminde	3.484.286	1,10400	3.846.652
450 Nyborg	4.479.182	1,10400	4.945.017
461 Odense	26.902.794	1,10400	29.700.685
479 Svendborg	7.873.431	1,10400	8.692.268
480 Nordfyn	4.255.577	1,10400	4.698.157
482 Langeland	1.658.070	1,10400	1.830.509
492 Ærø	800.467	1,10400	883.716
510 Haderslev	8.014.421	1,10400	8.847.921
530 Billund	3.903.034	1,10400	4.308.950
540 Sønderborg	10.542.308	1,10400	11.638.708
550 Tønder	5.104.224	1,10400	5.635.063
561 Esbjerg	17.381.481	1,10400	19.189.155
563 Fanø	552.719	1,10400	610.202
573 Varde	7.422.292	1,10400	8.194.210
575 Vejle	6.062.547	1,10400	6.693.052
580 Aabenraa	7.970.211	1,10400	8.799.113
607 Fredericia	7.502.273	1,10400	8.282.509
621 Kolding	13.705.326	1,10400	15.130.680
630 Vejle	17.677.303	1,10400	19.515.743

ism. id. gyl

Statsgaranteret udskrivningsgrundlag vedr. kirkeskat 2024

	Korri- geret udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2021 (1)	Opreg- nings- faktor 2021- 2024 (2)	Udskriv- nings- grundlag vedr. kirke- skat 2024 (3)
1082 REGION MIDTJYLLAND	194.192.113	1,10400	214.388.092
615 Horsens	13.079.383	1,10400	14.439.639
657 Herning	12.818.990	1,10400	14.152.165
661 Holstebro	8.581.481	1,10400	9.473.955
665 Lemvig	3.050.472	1,10400	3.367.721
671 Struer	2.972.167	1,10400	3.281.272
706 Syddjurs	6.567.800	1,10400	7.250.851
707 Norddjurs	5.219.300	1,10400	5.762.107
710 Favrskov	7.435.417	1,10400	8.208.700
727 Odder	3.437.158	1,10400	3.794.622
730 Randers	13.991.573	1,10400	15.446.697
740 Silkeborg	14.596.842	1,10400	16.114.914
741 Samsø	488.361	1,10400	539.151
746 Skanderborg	10.161.860	1,10400	11.218.693
751 Aarhus	49.074.865	1,10400	54.178.651
756 Ikast-Brande	5.792.680	1,10400	6.395.119
760 Ringkøbing-Skjern	8.436.571	1,10400	9.313.974
766 Hedensted	7.065.102	1,10400	7.799.873
779 Skive	6.829.725	1,10400	7.540.016
791 Viborg	14.592.366	1,10400	16.109.972
1081 REGION NORDJYLLAND	84.135.875	1,10400	92.886.007
773 Morsø	2.732.250	1,10400	3.016.404
787 Thisted	6.127.717	1,10400	6.765.000
810 Brønderslev	5.256.239	1,10400	5.802.888
813 Frederikshavn	8.443.592	1,10400	9.321.726
820 Vesthimmerland	5.243.220	1,10400	5.788.515
825 Læsø	266.923	1,10400	294.683
840 Rebild	4.664.417	1,10400	5.149.516
846 Mariagerfjord	6.037.913	1,10400	6.665.856
849 Jammerbugt	5.531.083	1,10400	6.106.316
851 Aalborg	30.547.143	1,10400	33.724.046
860 Hjørring	9.285.378	1,10400	10.251.057

ism. id. gyl

Referat

Randers Søndre Provsti – Møder

BU-møde den 16. august 2023 - d. 16-08-2023 kl. 15:00 til 16:00

Deltagere: Niels Kristian Vinther, Mogens Mørch Søndergaard, Birgith Nørlund Jensen, Ingelise Knudsen Strandgaard, Per Bøje Rasmussen, Carsten Olsen

Mødepunkt	Referat
<p>1 - 1. Dagsorden</p> <p>Til godkendelse.</p>	<p>Dagsorden godkendes.</p>
<p>2 - 2. Referat fra BU-møde 8. marts 2023</p> <p>Til godkendelse.</p> <p>Sager: BU-møde 8. marts 2023 (2023 - 5962)</p> <p>Bilag: Referat for BU-møde 8. marts 2023 - 1. udgave</p>	<p>Referat godkendes.</p>
<p>3 - 3. Endeligt udskrivningsgrundlag og landskirkeskat for 2024</p> <p>Statsgaranteret udskrivningsgrundlag 2024 er 15.446.697.000 kr. (2023: 14.581.526.000) Landskirkeskatten 2024 er 23.033.733 (2023: 22.183.519 kr.)</p> <p>Til behandling.</p> <p>Sager: Randers Provstierne - Fælles ligning for 2024 (2023 - 5983) Randers Provstierne - Fælles ligning for 2024 (2023 - 5983)</p> <p>Bilag: Statsgaranteret udskrivningsgrundlag 2024 for kirker, Udmeldingsbrev af landskirkeskat og udligningstilskud 2024</p>	<p>Det endelige udskrivningsgrundlag stiger i forhold til det skønnede udskrivningsgrundlag, og der tildeles 2.372.282 kr. mere i ligning i både Nordre og Søndre provstiers budgetter. Landskirkeskatten stiger i forhold til det skønnede beløb, og hvert provsti skal betale 147.814 kr. mere.</p>

4 - 4. Vedtagelse af budget 2024 herunder ligning til funktionspræster

Behandling af budget 2024.

Ansøgning fra korshærspræsten om årlig rådighedsbeløb.

Rådighedsbeløb til psykiatripræst.

Sager:

Korshærspræst - Ansøgning om fremtidig budget - Budget 2024 (2023 - 18231)

Bilag:

Aktdokument, 2023_ansøgning Randers Nordre Provsti

Kirkeskatteprocenten fastholdes på 0,89%. Den kirkelige ligning deles 50/50 mellem de 2 provstier.

Tidligere fordeling af fælles udgifter i de to provstier fastholdes:

Udgifter til kirkekapelsanger (sygehus-, nordre og østre kapel) afholdes af Randers Nordre Provsti (Sct. Mortens).

Udgifter til Lutherlunden, Våge- og aflastningstjenesten og funktionspræster (hospice- og sygehuspræst samt arrestuspræst) afholdes af Randers Søndre Provsti.

Budgetudvalget tildelte rådighedsbeløb til korshærspræsten med 20.000 kr. årligt og rådighedsbeløb til psykiatripræsten med 5.000 kr. årligt. Rådighedsbeløbene afholdes af Randers Søndre Provsti tilsvarende de øvrige funktionspræster i de to provstier.

Budgettet tages til efterretning.

5 - 5. Sangkraft Randers - Ansøgning om ligning i budget 2024 og 2025

Til drøftelse.

Sager:

Sangkraft Randers - Ansøgning om bevilling i budget 2024 og 2025 - Randers Søndre Provsti (2023 - 15663)

Bilag:

Aktdokument, Sangkraft Randers udviklingsplan_april 2023_provstier

Ansøgning om årlig ligning på 75.000 kr. fra hvert provsti i budgetårene 2024 og 2025 blev drøftet.

Ansøgningen videresendes til behandling i provstiudvalgene med anbefaling.

6 - 6. Status på samarbejder

Til orientering.

- Folkekirkens Skoletjeneste
- Våge- og aflastningstjenesten
- Lutherlunden
- Sygehus- og hospicepræst, arrestuspræst, korshærspræst og psykiatripræst
- Kirkekapelsanger
- Erfamøder for menighedsrådsmedlemmer og ansatte
- Den gode begravelse den 9. november 2023 i Ommersyssel Kirkecenter
- Foodbank
- HUSRUM
- Fælles om det sociale ansvar - samarbejde med Randers Kommune

- med opfølgning på kvartalsmøder
- Temaaften om demens den 12. september ifm. Folkemøde Randers 2023 og temadag den 12. januar 2024 for alle, der arbejder med demensgudstjenester
 - Randers Kirkemusikfestival i 2024
 - Valg til menighedsråd 2024 herunder fælles annoncering

7 - 7. Genberegning af kirkegårdstakster pr. 1. januar 2024

Til orientering.

Sager:

Genberegning af kirkegårdstaksterne med virkning fra 1. januar 2024 - Randers Provstierne (2022 - 16683)

Bilag:

Aktdokument, Delreferat fra møde BU-møde 8. marts 2023

Takstudvalget mødes den 12. september 2023, hvor den udmeldte indeksregulering for 2024 behandles. Budgetudvalget tager til efterretning, at takstudvalget sender indstilling til behandling i provstiudvalgene.

Takstudvalget orienterer om de fastsatte kirkegårdstakster pr. 1. januar 2024 på erfamøde for kirkegårdspersonale den 27. september 2023.

8 - 8. Evt.

Mødedatoer i 2024:

- Onsdag den 6. marts kl. 15.00
- Onsdag den 19. juni kl. 15.00
- Onsdag den 14. august kl. 15.00

2023 - 18232 - Randers Søndre Provsti – Møder 16-08-2023, 15:00

Niels Kristian Vinther (Randers Søndre Provstiudvalg)

Mogens Mørch Søndergaard (Randers Søndre Provstiudvalg)

Birgith Nørlund Jensen (Randers Søndre Provsti)

Ingelise Knudsen Strandgaard (Randers Nordre Provsti)

Carsten Olsen

Per Bøje Rasmussen (Randers Nordre
Provstiudvalg)

2023 - 18232 - Randers Søndre Provsti – Møder 16-08-2023, 15:00

Til: Randers Nordre Provsti (randersnordre.provsti@km.dk), Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)
Fra: Sangkraft Randers (sangkrafranders@gmail.com)
Titel: Ansøgning
Sendt: 16-05-2023 09:16
Bilag: Sangkraft Randers udviklingsplan_april 2023_provstier.pdf;

Kære Randers nordre og søndre provsti

Sangkraft Randers søger hermed om at komme på provstiernes budget i 2024 og 2025, med 75000 kr. fra hvert provsti. Se venligst vedhæftede udviklingsplan, som fortæller om, hvordan vi har tænkt os at de midler skal bidrage med at styrke sang og korsang i vores kirker, sikre fødekæden til kirkernes kor, samt glæde og oplære især unge mennesker gennem sang.

venlig hilsen

Kristian Melchior Echwald
Kunstnerisk leder, Sangkraft Randers

Sangkraft Randers udviklingsplan

maj 2023

Vedtaget på styregruppemøde 18. april 2023

Kontaktoplysninger:

Sangkraft Randers S/I

c/o Sct. Mortens Kirke

Kirketorvet 10

8900 Randers

www.sangkraft randers.dk

Kontakt Kristian Melchior Echwald 20 78 90 53

Eller Karoline Gro Budtz Christensen 22 86 12 67

sangkraft randers@gmail.com

karolinebudtz@gmail.com

Institutionsoplysninger

CVR-nr: 41 77 41 42

Bank: Sydbank

Reg. Nr: 7045

Kontonr: 0001517398

Bestyrelsen består af:

Kontakt navn	Stilling	Sangkraft-funktion	Mailadresse	Telefon
Erik Mouritsen	Fhv vicekommunaldirektør	Bestyrelsesformand	Erikmouritsen123@gmail.com	69300473
David Riddell	Dirigent, Randers Kammerorkester	Næstformand	dr@randers-kammerorkester.dk	40537735
Mik Stegger	Musikmedarbejder, Randers Bibliotek	bestyrelsesmedlem	mk@randersbib.dk	20157438
Britta Nedergaard Hansen	Organist, Enghøj Kirke, bestyrelsen for Korby Randers	bestyrelsesmedlem	organistbritta@gmail.com	61696870
Benedikte Havgaard Ede	Leder af Randers Musikskole	bestyrelsesmedlem	benedikte.havgaard.ede@randers.dk	28198992
Jes Weyhe Grønbæk	Advokat	bestyrelsesmedlem	jwg@ghadvokater.dk	89158522
Jens Krogsgaard	Sanger	bestyrelsesmedlem	tenorjensen@gmail.com	29611440

Den faglige styregruppe består af:

Kr. Melchior Echwald	Organist, Sct. Mortens Kirke	Kunstnerisk leder	melchiorechwald@hotmail.com	20789053
Vibeke Bonde Persson	Organist, Sct. Andreas Kirke	Styregruppemedlem	vibekebondepersson@gmail.com	28729527
Hanne Lund Nielsen	Organist, Sct. Peders Kirke	Styregruppemedlem	hln@sct-peders.dk	24855259
Mads Wadmann	Organist, Sct. Clemens Kirke	Styregruppemedlem	madswadmann@hotmail.com	22830282
Marie Gregersen	Organist, firkløverkirken	styregruppemedlem		26842662
Laura Barrett Olesen	Studerer til Eventkoordinator	Representant for de unge korsangere	LauraBarrettOlesen8@gmail.com	71 72 33 78
Marie-Louise Kjærgaard Jensen	Plejemssanger	Styregruppemedlem	Marielouisekj123@gmail.com	41691868
Karoline Gro Budtz	Sanger	Projektleder	karolinebudtz@gmail.com	22861267
Nickie Bach	Studentemedhjælper	Medarbejder (barsel)	nickiebach94@gmail.com	42219215

Ansatte:

Navn	Funktion	Arbejdsopgaver	Lønnes af	Timetal	Timeløn
Kristian Melchior Echwald	Kunstnerisk leder	Lede styregruppen og medarbejd., diverse	Sct. Mortens Kirke	4 t/uge	-
Karoline Gro Budtz Christensen	Projektleder	Styre projekter, kontakte samarbejdspartnere	Sangkraft Randers	1-7 t/uge	290 kr.
Martin Ottosen	Projektleder, VoXperience	Lede Randers Sangfestival	Sangkraft Randers	16 t/uge	350 kr.
Nickie Bach	medarbejder	Praktisk arbejde, medie og hjemmesider	Sangkraft Randers	1-7 t/uge	150 kr.
Andrea Krüger Holm	Sangpædagog	Sang med børnehaven, Åben skole	Sangens Hus	3-4 t/uge	-
Vibeke Bonde Pehrsson	Sangpædagog	Åben skole	Sangkraft Randers		1000 kr. pr. forløb
Hanne Lund Nielsen	Sangpædagog	Åben Skole	Sangkraft Randers		1000 kr. pr. forløb

Øvrige tilknyttede frivillige

Jennie Schlüter	Sekretariatschef, DKF	Bogholderi	jts@km.dk	86422921
Dorte Skjødt Pedersen	Korsanger, IT-medarbejder	Ekstern revision	dortesp@hotmail.com	60311420

Kære udvalgsmedlemmer

I de seneste par år har musikfagpersoner i Randers arbejdet på at skabe et grundlag for at styrke sangen i Randers kommune. Samarbejdet, der bl.a. tæller Randers Kammerorkester, Randers Musikskole, Randers Bibliotek, Korby Randers og flere kirker, har ført til oprettelsen af Sangkraft Randers. Sangkraft Randers har fra starten modtaget gavmild støtte fra begge byens to provstier, og jeres finansiering har været en afgørende byggesten i opbygningen af centeret.

Sangkraft Randers er en del af en national satsning på nye sangkraftcentre, som har fået en økonomisk håndsrækning fra finansloven og fra 2 fonde. Denne finansiering sker efter en krone-til-krone model, hvor den lokale finansiering er med til at skaffe yderligere midler til byens kulturliv.

Sangkraftcenteret har en positiv indvirkning på Randers' musik- og kulturliv ved at styrke sangen som en vigtig del af vores fællesskab og kulturarv. Vores mål er børn og voksne skal synge mere, og også at der skal være tilbud til de børn, som er særlige dygtige og talentfulde inden for sang. Inden for sportens verden er der en stærk oplæring af børn, som er forudsætningen for f.eks. fodboldspillere som Christian Eriksen. På samme måde er det Sangkraft Randers' mål, at vi giver fremtidens sangere de bedste forudsætninger for at blive så dygtige som de kan.

Sangere som Mads Langer, Lucas Graham, Paul McCartney og David Bowie, har alle det til fælles, at de har fået deres musikalske opvækst i et drengekor. Sådan ét skal vi selvfølgelig have i Randers også. Erfaringen viser, at drenge ofte stopper med at synge i kor, hvis de står alene i et kor med 20 piger.

Udviklingen af talentfulde sangere sker i Sangkraft Randers primært gennem vores glimrende samarbejde med kirkerne og musikskolen. De organister, der er en del af vores styregruppe, ser det som en væsentlig opgave at vi sikrer fødekæden, både til kirkekorene, men også til fremtidens organister og kirkesangere. Der er kor på højt niveau, og sangfaglig udvikling af korsangerne, en væsentlig forudsætning.

Vi søger hermed en bevilling på 75.000 i hvert af årene 2024 og 2025. Der søges tilsvarende beløb fra det andet provsti. Dette vil sætte os i stand til at videreføre vores aktiviteter og starte nye, herunder et drengekor.

Lad os arbejde sammen for at gøre Randers til en by, der slipper sangkraften løs!

På vegne af Sangkraft Randers

Kristian Melchior Echwald

Kunstnerisk leder

Sangkraft Randers baggrund

Fællessang og korsang rummer vigtige dannelseselementer – når man synger sammen, er man del af et fællesskab, der er større end den enkelte, og man lærer at samarbejde. Sangen aktiverer både kroppen, følelserne og intellektet, og er endda for nogle også en indgang til livets dybere, åndelige dimensioner. Sang kan være en kilde til indre fred og glæde, og kan dermed være et vigtigt modsvar mod nogle af tidens store folkesygdomme som stress og depression.

Store bevægelser som kirken, arbejderbevægelsen og højskolebevægelsen har brugt sangen til at skabe fælles mening og mobilisering. Om det er I Østen stiger solen op sunget som fællessang, eller om det er et stort kor, der opfører Händels Messias, så er sangen kulturbærer. Sang har været en smule forsømt i uddannelsessystemet og samfundet i de seneste 30-40 år, men mange, også i erhvervslivet, er efterhånden ved at indse at fællessang skaber fællesskab.

Randers har gennem mange år stået stærkt inden for korsang. Sct. Peders Koncertkor er kendt blandt kor-entusiaster i hele landet, og med Korby Randers har byens kor et unikt samarbejde, der bl.a. har gjort det muligt at løfte store kulturevents som Water Music med Oh Land i 2017. Byen har også tidligere været hjemsted for en korfestival.

Mange af disse aktiviteter har i høj grad været båret af lokale ildsjæle som Per Nørret og Karsten Blond. Også i dag har vi stærke frivillige i Korby Randers, og et stærkt og godt samarbejde mellem forskellige lokale institutioner. Imidlertid er der et lokalt ønske om et større og mere koordineret arbejde for at styrke sangen, hvilket kræver en større indsats end den, de frivillige kan løfte.

Vi, der arbejder med sang til daglig, oplever at skolerne ikke længere har de ressourcer, som de tidligere havde til at introducere skoleeleverne for korsang – mange skolekor er for længst nedlagt, og de dygtigste musiklærere søger ofte væk fra folkeskolen, især til efterskolerne. Kirkerne gør et stort stykke arbejde for korsangen, men oplever ofte, at brobygningen til folkeskolen, hvor introduktionen til korsang skal ske, er vanskelig.

Derudover kan Randers drage fordel af bedre koordinering mellem de enkelte korledere, musikskolen og andre interessenter. Og endelig er der et ønske blandt både korlederne og musikskolen om at kunne tilbyde noget særligt til de børn og unge, der er mere talentfulde – dem, der bliver fremtidens musiklærere, korledere eller rockstjerner.

Vision 2032

Sangkraft Randers har til formål at styrke den kulturelle dannelse gennem sang og korsang i Randers. Vi vil bidrage til at:

- Styrke sangen i Randers – involvere folk i byen i at deltage i sang på alle niveauer.
- Alle får et sted, de kan gå hen, for at blive dygtige sangere
- Fagpersoner og sanginteresserede har et forum/netværk
- Organisere mange forskellige aktiviteter med fokus på sang

Målsætninger 2026

- Cirka 25% af kommunens børn går i skole eller dagtilbud, hvor der er sang i hverdagen
- Alle musikprofessionelle, særligt musiklærerne, har mulighed for sparring og netværk om sang
- Der er korskoler og talent-tilbud for både piger og drenge, der gerne vil være dygtige til at synge
- Sangkraftcentret har +1 fuldtidsansættelse, og kommunen har meldt sig som sangkraftkommune
- Sangkraft Randers modtager en årlig driftsbevilling på mindst 500.000 kr.
- Der er en samarbejdsaftale med kommunen, som bl.a. rummer mulighed for screening af 3. klasser for sangtalenter
- Alle 0-6 årige møder et Sangkraft Randers tilbud om sang
- Der er en sangfestival hvert andet år, som bl.a. rummer et stort fælles korprojekt, med deltagelse fra Korby Randers' kor.

Igangværende projekter

- Voxperience-Randers sangfestival. Festivalen sætter fokus på sang gennem koncerter, fællessang-sarrangementer og events.
- Sommer-camp. 4 dages intensiv sang- og kor-undervisning i sommerferien for kommunens børn.
- Sangkraft Konference – børn og sang i Randers. Vi har holdt én i 2022 og 2023, og har planer for 2024.
- Åben skole – sangtimer med børn i 2/3 klasse. Skal styrke sangen, og kan også bidrage til screening af potentielle korsangere. Der er et ønske fra musiklærerne om at udbrede projektet, så større klasser også kan få glæde af det. Der mangler dog finansiering til dette.
- Projekt sangglad. Bredstrupsgade Børnehave er i gang med et forløb for at blive sangbørnehave. Projektet er samarbejde med Sangens Hus, hvor de leverer sangpædagog, og vi fra lokal side sørger for projektstyring og medieomtale.
- Sangglad Mini. Kristrup Vuggestue og Æblehaven har taget imod tilbud om opkvalificering af pædagoger, så de kan bruge sang som redskab i hverdagen.
- Sangerudviklingsdag – sangtræning for korsangere. Dette er et tilbud, der skal styrke talent-udviklingen blandt byens kirkekor.
- Arbejde på finansiering til oprettelsen af Randers Drengekor
- Børn møder ældre i sang. Pilotprojektet i foråret 2023 var en stor succes, og førte til et
- Sang, bevægelse og læring. Det er lykkedes os at få dette tilbud fra Sangens Hus om gratis sangfaglig opkvalificering af lærere, til Randers i efteråret 2023.

Tiltag for byens sangtalenter

Inden for sport, f.eks. fodbold, er der rigtig gode muligheder for, at talentfulde børn kan udvikle deres potentiale til det højst mulige. Den samme mulighed ønsker vi at give til de børn, der er særlig talentfulde inden for sang. Derfor ønsker vi dels at understøtte de kor, der allerede laver talentarbejde, bl.a. i byens

kirker og på musikskolen, og vi ønsker at oprette Randers Drengekor som et særligt tilbud til kommunens sangglade drenge.

Om breddearbejdet

Sangkraft Randers og Korby Randers har en samarbejdsaftale, sådan at Korby Randers i det væsentligste står for de fælles kor-arrangementer og breddesangs-arrangementer i byen, dog således, at man samarbejder om større arrangementer. Korby Randers er en stærk, lokal kororganisation, som afholder en del bredde-events i byen. Bl.a. Korby Randers ugen i uge 9, som er en uge med koncerter af byens kor; fællessang og Syng Randers Rundt i festugen og Syng julen ind på Kulturhuset.

Derudover samarbejder Sangkraft Randers med Korby Randers, Randers Kammerorkester, Randers Bibliotek m.fl. om sangfestivalen VoXperience, som vil rumme flere fællessangsarrangementer, foruden et stort fælleskor, der skal synge med Kammerorkesteret og to solister. Som del af festivalen bliver der et stort event, hvor alle skolebørn er inviteret til at synge sammen med to kreative og dygtige sangpædagoger.

Mediestrategi

Sangkraft Randers har følgende målsætninger:

- Arrangementer, vi afholder, skal være synlige i de lokale medier
- Nyheder som f.eks. samarbejder, skal være synlige i de lokale medier
- Nyheder og arrangementer skal være synlige på vores hjemmeside og vores facebook-side.
- Vi skal være til stede på kommunens hjemmesider hvor det er relevant, som f.eks. ud og lær-portalen.
- Vi skal understøtte kommunens generelle branding

Strategi for 2023-24

Vedtaget på styregruppemøde 18. april 2023.

Sangkraft Randers har fastsat følgende strategi:

1. Vi sætter først aktiviteter i gang, når vi har pengene.
2. De mindre projekter, der er nævnt i "mål for kalenderåret" (herunder) skubbes i gang/kører videre i '23 med midlerne fra de to provstier.
3. Vi påbegynder arbejdet med sangfestival 2025, når vi er færdige i år. Herunder at arbejde med at gøre programmet mere attraktivt for fonde.
4. I samarbejde med Korby Randers at afholde et bredde-event for alle korene i Randers.
5. Vi søger kommunen om en driftsbevilling fra 2024, så vi kan få dækket omkostningerne ved vores aktiviteter, når midlerne fra Sangens Hus udløber.
6. Vi søger en fast, flerårig bevilling fra Nordre og Søndre provsti, til dækning af de aktiviteter, der involverer korarbejdet i kirkerne.

Mål for kalenderåret 2023

Forkortelser: KM= Kristian Melchior, HLN= Hanne Lund Nielsen, KGB = Karoline Gro Budtz, DR = David Riddell, VBP=Vibeke Bonde Pehrsson, NB = Nickie Bach, MO= Martin Ottosen MLK= Marie Louise Kjærgaard. RKO=Randers Kammerorkester

Tiltag/projekt	Samarbejds-Partnere	Formål	Tidsplan	Tovholder	Budget	Finans.	Status forud for møde
Åben skole/ud og lær	Randers kommune og provstierne	Styrke sang i skolen. Rekruttering af sangere	2021 frem	HLN	25k	60.000 fra Ndr.	I gang
Musikpædagogisk netværk	Randers Kommune	Netværksopbygning, også online (fb)	2022-	NB	10K	20.000	I gang. Musikskolen
Sanger-udviklingsdag	Organisterne, Korby Randers, musikskolen	Styrke talent-arbejdet	9. oktober	KM	13k	60.000 fra Sdr. Provs	Planlagt.
Sang sommercamp	Nørrevangskolen (lokaler)	Styrke talentarbejdet i byen	1-4. august	VBP		60K fra provstierne	Planlagt
Sang-event	Skolerne	Styrke sangen i skolerne	9. juni	KM		Lund fonden	Planlagt
Inspirationsdag	Skoler, daginstitutioner	Netværksopbygning	Januar 2024	KM			Planlægges.
Drengekor	Randers		2024		-		
Screening af sangere til kor	Kommunen, kirkerne	At få tilladelse til at gå på skolerne og screene elever til kor.		KM	20.000	Bl.a. Sct. Peders	
Børn og ældre synger sammen	Plejecentre	At styrke sangen og fællesskabet blandt børn og ældre	Forår 2023		5000	Sangkraft Randers	Pilotprojekt
Små i kirken	Div.kirker+børnehaver /vuggestuer	Sangoplevelser for de små	Efterår 2022			Organisterne	
Fælleskor m. bla. Beatles	Korby Randers, Kammerorkesteret	Breddeevent for korene i Randers	Afholdes Juni 2023	KM		RKO	Ansøgt.
Konference	Randers Kommune	Netværksopbygning, undervisning.	1. marts	KM	50k	50.000 fra kommune	Afsluttet
Projekt sangglad	Sangens Hus, Bredstruggade bh.	Styrke sang for børn 3-6 år, sangtr. af pædagoger.	2021-24	KGB			I gang
Sangglad Mini	Sangens Hus, Børnenes udviklingsc.	Styrke sang for 0-3 årige, sangtræn. af pædagoger.	2022-25	KGB	-	SH + institution	To børnehaver er tilmeldt
Kom i gang med fællessang	Kommunen, interesserede folkeskoler, fond	Indføring af fællessang i 0-6 klasse	2023-24	KM	500K	Fonde	Nedsætte arbejdsgruppe.
Sundhedskor	Sangens Hus, sundhedsfremmeenh.	Videndeling om sang i sundhedssektoren	23. sept. 2022	KM	-	Gratis	Kommunen kontaktet

Projekter til realisering i 2024 og senere

Tiltag/projekt	Samarbejds-Partnere	Formål	Tidsplan	Tovholder	Budget	Finans.	Status
Konference		Netværksopbygning, undervisning	2023	KME	40.000	Deltagerbetaling	Under udarbejdelse
Talantarbejde	Musikskolen	At styrke talantarbejdet i kommunen	2023			-	Afventer økonomi
Sangfestival	Randers Kammerork.	Styrke opmærksomhed om sangen.	2023-25	MO	1,3 mio.	Fondem.	Realiseres i 2023.
Korsamarbejde	Provstierne	Samlet korttilbud fra kirker	2023				Styregruppe
Sang med ældre	Plejehjem	Styrke ældres sundhed og fællesskab	2024	MLK			

Budget 2024	Indtægter	Udgifter
Udgifter		
Netværksaktiviteter		30.000 kr.
Generationsmøde med sang		40.000 kr.
Sommercamp		60.000 kr.
Sangerudvikling		15.000 kr.
Åben skole		20.000 kr.
Børnekor ved Kirkemusikfestivalen		20.000 kr.
Forberedelse af VoXperience 2025		75.000 kr.
Regnskaber og bogføring		20.000 kr.
Drengakor		150.000 kr.
Støtte til talentkor		10.000 kr.
Øvrig projektledelse		100.000 kr.
I alt		520.000 kr.
Indtægter		
Kommunalt tilskud	300.000 kr.	
Tilskud fra provstierne	150.000 kr.	
Midler fra Sangens Hus	90.000 kr.	
I alt	540.000 kr.	
 Resultat		 0 kr.

Budget 2025**Udgifter**

Netværksaktiviteter		30.000 kr.
Generationsmøde med sang		20.000 kr.
Sommercamp		60.000 kr.
Sangerudvikling		15.000 kr.
Åben skole		20.000 kr.
VoXperience 2025		150.000 kr.
Forberedelse af Sangfestival 2025		75.000 kr.
Regnskaber og bogføring		20.000 kr.
Drengekor		150.000 kr.
Støtte til talent-kor		10.000 kr.
Øvrig projektledelse		100.000 kr.
I alt		650.000 kr.

Indtægter

Kommunalt tilskud	500.000 kr.	
Tilskud fra provstierne	150.000 kr.	
Midler fra Sangens Hus	0 kr.	
I alt	650.000 kr.	

Resultat 0 kr.

Vedtægter for Sangkraft Randers

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1. Sangkraft Randers er en selvejende institution med hjemsted i Randers kommune.



§ 2 Formål

Stk. 1. Sangkraft Randers har til formål at udbrede glæden ved og interessen for sang og korsang i Randers og omegn. Sangkraft Randers arbejder for:

- At styrke sangmiljøet for børn og unge i byen.
- At højne niveauet i byens kor.
- At skabe gode vækstbetingelser for byens unge sangtalenter
- At fremme sang og sangglæde hos byens borgere, bl.a. gennem fællesarrangementer.

Stk. 2. Institutionen skal gennem sit virke i Randers bidrage til udvikling af en sanglig fødekæde ved at inddrage kirker, musikskolen, børneinstitutioner, skoler og uddannelsesinstitutioner i arbejdet med at understøtte og udvikle børns og unges sanglige dannelse.

Stk. 3. Institutionen er ikke erhvervsdrivende og dens formål er almennyttigt.

§ 3 Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 6-8 stemmeberettigede medlemmer.

- Et bestyrelsesmedlem fra Randers Musikskole
- Et bestyrelsesmedlem som repræsenterer det professionelle musikliv i Randers • Et bestyrelsesmedlem udvalgt blandt organisterne i Randers.
- Et bestyrelsesmedlem med tilknytning til Randers Kommunes Børn og Skole-forvaltning
- Et bestyrelsesmedlem med tilknytning til Randers Kommunes forvaltning for sundhed, kultur og omsorg.
- Et bestyrelsesmedlem med tilknytning til det private erhvervsliv i Randers.
- Ud over denne kreds kan der som bestyrelsesmedlem udpeges op til 2 personer med særlige kvalifikationer inden for relevante områder.

Stk. 2. Bestyrelsen er selvsupplerende.

Stk. 3. Formanden for styregruppen (se §6) deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

Stk. 4. Institutionens styregruppe og lønnede ansatte kan ikke udpeges til bestyrelsen.

§ 4 Bestyrelsens ansvar og opgaver

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen og fastlægger institutionens aktiviteter efter indstilling fra styregruppen, samt godkender budget og regnskab.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for at institutionen drives i overensstemmelse med formålet og de til enhver tid gældende regler for selvejende institutioners drift, såvel økonomisk som administrativt.

Stk. 3. Bestyrelsen udpeger en styregruppe på 4-6 personer, der varetager den daglige ledelse. Bestyrelsen godkender endvidere, efter indstilling fra styregruppen, eventuelle ansættelser i institutionen.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter nærmere retningslinjer for institutionen, og kan bemyndige styregruppen til under bestyrelsens ansvar at udøve beføjelser, der er tillagt bestyrelsen.

§ 5 Regler for bestyrelsens arbejde

Stk. 1. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand blandt de stemmeberettigede medlemmer, og fastsætter i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for udførelse af sit hverv.

Stk. 2. Formanden sammenkalder og leder bestyrelsesmøder med mindst 8 dages varsel, når det findes nødvendigt. Der afholdes mindst 2 bestyrelsesmøder årligt. Møde skal afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller styregruppen stiller krav herom.

Stk. 3. Formanden for styregruppen deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne, dog ikke når der behandles spørgsmål om styregruppens sammensætning.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens, og i dennes fravær, næstformandens stemme afgørende.

Stk. 5. Til beslutning om ændring af vedtægterne, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, samt om institutionens nedlæggelse, kræves at mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer herfor.

Stk. 6. Bestyrelsens beslutninger noteres i et referat. Referat af bestyrelsesmøder sendes til bestyrelsens medlemmer samt til institutionens styregruppe.

§ 6 Styregruppe

Stk. 1. Institutionens faglige ledelse varetages af en styregruppe på 4-6 personer med tilknytning til sangmiljøet i Randers og omegn. Styregruppen udpeges af bestyrelsen og vælger selv sin formand.

Stk. 2. Den daglige ledelse varetages af styregruppens formand, som indkalder til styregruppemøder og deltager i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

Stk. 3. Styregruppen har det overordnede ansvar for institutionens faglige indhold og skal sikre iværksættelse og gennemførelse af aktiviteter, som tilgodeser institutionens formålsparagraf.

Stk. 4. Styregruppen har endvidere til opgave at sikre, at:

- institutionens virksomhed er i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger og retningslinjer.
- det af bestyrelsen godkendte budget overholdes.
- der varetages en sekretariats- og regnskabsfunktion.
- der laves praktiske aftaler med ansatte og samarbejdspartnere samt leverandører.
- der etableres god kontakt og relevant information til institutionens brugere.
- alle vedtagelser i styregruppen bliver dokumenteret.

Stk. 5. Styregruppen kan nedsætte arbejdsgrupper til at varetage de igangsatte aktiviteter.

Stk. 6. Styregruppen udvælger personer til evt. ansættelse i institutionen og fortager indstilling over for bestyrelsen.

Stk. 7. Styregruppen laver aftaler om evt. assistance fra samarbejdspartnere eller eksterne personer.

Stk. 8. Dele af styregruppens arbejdsområde kan varetages af ekstern hjælp, under styregruppens ansvar og med bestyrelsens godkendelse.

§ 7 Regnskab mm.

Stk. 1. Institutionens regnskabsår løber fra 01/01 til 31/12. Regnskabet skal revideres af en af bestyrelsen valgt revisor. Bestyrelsen kan vælge at benytte ekstern hjælp til udarbejdelse af regnskabet.

Første regnskabsår løber fra september 2020 til december 2021.

§ 8 Tegningsret

Stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og formanden for styregruppen i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Stk. 2. Bestyrelsen meddeler prokura til styregruppens formand, således at denne er bemyndiget til at handle på vegne af institutionen i de forhold, der hører til den daglige drift.

Stk. 3. Til køb, salg, pantsætning eller andre dispositioner over fast ejendom tilhørende institutionen, kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

§ 9 Institutionens aktiver

Stk. 1. Institutionens aktiver må kun anvendes til fremme af institutionens formål. Driftsmidler skal anbringes på betryggende måde i anerkendt pengeinstitut.

§ 10 Hæftelse

Stk. 1. Institutionen hæfter for sine forpligtelser alene med sin formue, og der påhviler ikke bestyrelsen, styregruppeformanden eller styregruppen nogen personlig forpligtelse i forbindelse med institutionens virksomhed.

§ 11 Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes af bestyrelsen, når mindst 2/3 af dens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2. Ved nedlæggelse skal institutionens nettoformue tildeles organisationer, som arbejder for at fremme korsangen i Randers og omegn. **§ 12 Vedtægtsændringer**

Stk. 1. Vedtægtsændringer kan fortages af bestyrelsen, når mindst 2/3 af dets medlemmer stemmer herfor.

Forretningsorden for Sangkraft Randers' bestyrelse

§ 1 Bestyrelsens ansvar

Bestyrelsen er ansvarlig for at institutionen drives i overensstemmelse med formålet og de til enhver tid gældende regler for selvejende institutioners drift, såvel økonomisk som administrativt.

§ 2 Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen sammensættes efter gældende vedtægter og er selvsupplerende. Bestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand blandt de stemmeberettigede medlemmer.

§ 3 Møder og afvikling af disse

Formanden sammenkalder og leder bestyrelsesmøder med mindst 8 dages varsel, når det findes nødvendigt. Alle bestyrelsesmedlemmer samt styregruppens formand indkaldes. Styregruppens formand deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne.

Styregruppens formand deltager ikke, når der behandles spørgsmål om styregruppens sammensætning.

Der afholdes mindst 2 bestyrelsesmøder årligt.

Møde skal afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller styregruppen stiller krav herom.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens, og i dennes fravær, næstformandens stemme afgørende.

Særligt påtrængende anliggender kan uden for møderne afgøres skriftligt pr. mail efter korrespondance i bestyrelsen.

Styregruppens formand er referent.

§ 4 Dagsorden

Dagsordenen udsendes med eventuelle bilag senest 7 dage før det pågældende bestyrelsesmøde. Dagsordenen for bestyrelsesmødet udarbejdes af formanden i samarbejde med styregruppens formand.

Bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at fremsætte forslag til dagsordenen. Disse sendes til formanden.

§ 5 Referatet

Bestyrelsens beslutninger noteres i referatet, som sendes pr. mail senest 7 dage efter det afholdte møde til samtlige bestyrelsesmedlemmer og styregruppens formand til kommentering. Herefter kan disse inden 7 dage gøre indsigelser til referatet.

Referenten indarbejder evt. indkomne forslag til ændringer i referatet og mailer det nye udkast til bestyrelsen og styregruppens formand. Herefter har disse 3 dage til at godkende referatet. Det endelige referat sendes til bestyrelsens medlemmer og endeligt til institutionens styregruppe.

§ 6 Regnskabskontrol

Institutionens økonomi gennemgås som minimum to gange årligt ved bestyrelsens møder.

Forretningsordenen er vedtaget på bestyrelsesmødet d. 8.10.2020.

David Riddell

Benedikte Havgaard Ede

Britta Nedergaard Hansen

Stig Hedegaard

Karoline Gro Budtz

Lars Thodberg Bertelsen

Mik Stegger

Samarbejdsaftale mellem Korby Randers og Sangkraft Randers

§1 Baggrund og formål

1.1 Korby Randers

Korby Randers er en forening, der fungerer som paraplyorganisation for korene i Randers og omegn. Foreningen tæller pt. 30 kor. Bestyrelsen er valgt på den årlige generalforsamling. Korby Randers arrangerer korstævner og sangrelaterede arrangementer i Randers. Korby Randers' aktiviteter er bl.a:

- Korby Randers Ugen i uge 9, med en række koraktiviteter og et fælles stævne på kulturhuset
- Syng Randers Rundt i Randers Festuge
- Fællessang i Randers Festuge
- Syng Julen ind med diverse kor i Kulturhuset op til jul
- Korstævner
- Større korarrangementer

1.2 Sangkraft Randers

Sangkraft Randers er en selvejende institution, der har til formål at styrke sangen i Randers Kommune. Både bestyrelse og styregruppe er selvsupplerende. Sangkraft Randers fokuserer på:

- Sangaktiviteter for og med børn og unge
- Talentudvikling i forhold til byens børn og unge, herunder opbygningen af elitekor
- Sangens Hus projekter som Sangglad og Sangglad Mini
- Langsigtede samarbejder med kommunen og andre aktører om sang
- Korstævner
- Andre aktiviteter, der styrker sangen i Randers, f.eks. en festival

1.3. Formål: Aftalen mellem Korby Randers og Sangkraft Randers har til formål at sikre et frugtbart samarbejde i en gensidige positiv ånd.

1.4. Der er tale om et frivilligt samarbejde mellem parterne som enkeltstående organisationer. Hver part skal fortsat selv tegne og bære ansvar for egne aktiviteter, og kan ikke forpligte den anden part, ud over hvad der ellers aftales.

1.5. Værdier: Begge parter arbejder for at styrke sangen i Randers. Vi har en fælles vision om at flere i Randers skal synge, og synge i fællesskaber. Vi tilgår samarbejdet med gensidig respekt, fleksibilitet og fællesskabsånd.

§2. Samarbejdsstrukturer

2.1. Gensidig repræsentation: Korby Randers får en plads i Sangkraft Randers' styregruppe, og Korby Randers får ligeledes en plads i Sangkraft Randers' bestyrelse. Sangkraft Randers

opstiller en kandidat til Korby Randers' bestyrelse i overensstemmelse med Korby Randers' opstillingsregler.

2.2. Gensidig orientering. Via den gensidige repræsentation, aftaler parterne at orientere hinanden om nye aktiviteter.

2.3. Årligt fællesmøde: Sangkraft Randers indkalder til et årligt fællesmøde for Sangkraft Randers styregruppen og Korby Randers bestyrelsen, hvor vi kan drøfte samarbejdet, og aftale fælles indsatser for det kommende år.

2.4. Fælles arbejdsgrupper. I forbindelse med aftalte fællesindsatser kan parterne nedsætte fælles arbejdsgrupper med repræsentation fra begge parter.

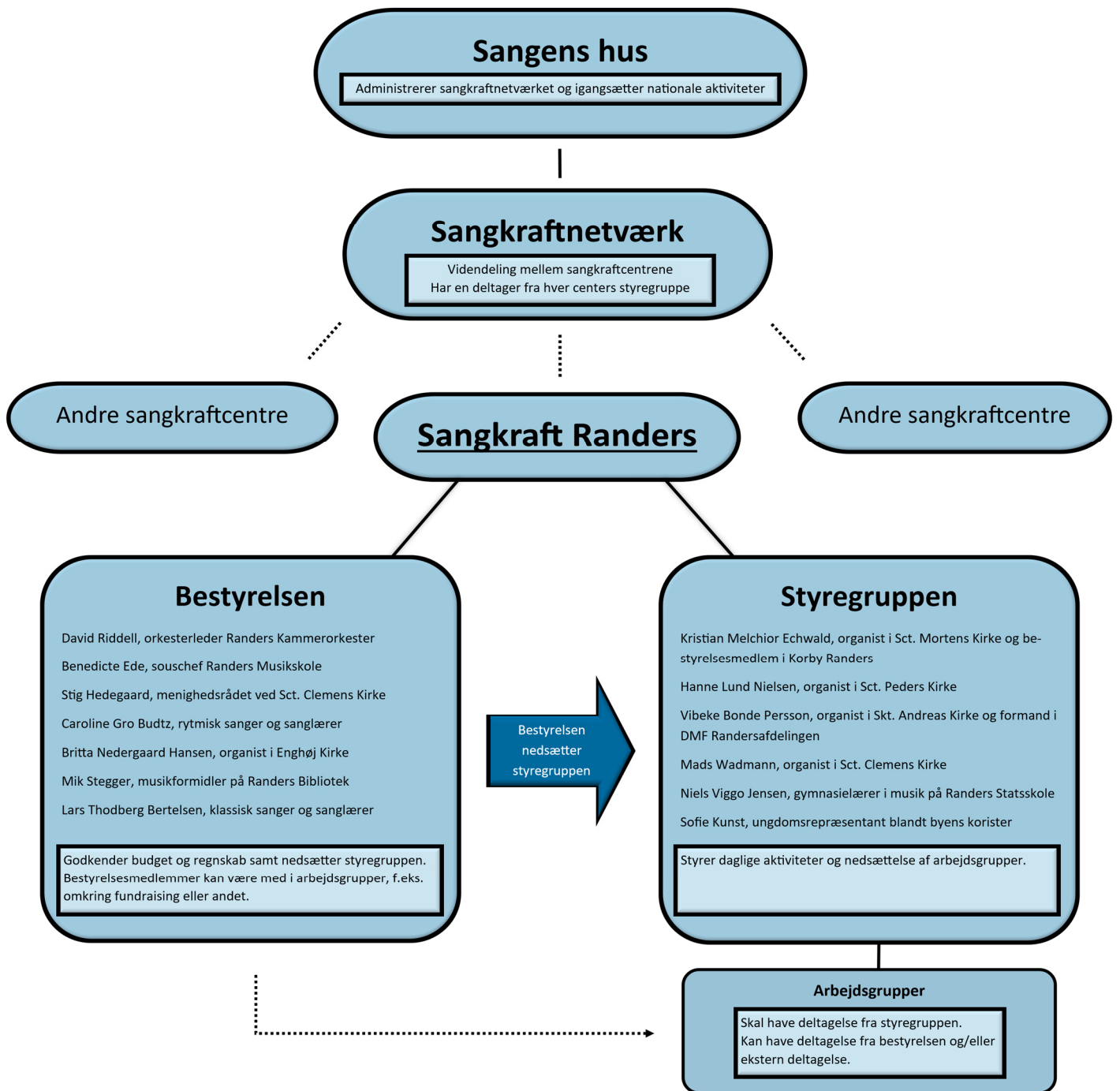
§3 Periode og opsigelse

3.1. Aftalen indgås for en ubegrænset periode, men kan opsiges af parterne med 6 måneders varsel

Dato:

På vegne af Sangkraft Randers:

På vegne af Korby Randers:



PROGRAM:

01.06.	20:00	Underværket	TOM WAITS AFTEN m SWORDFISHTROMBONES Arrangeret af Jazz Randers
04.06.	16:00	Værkets Koncertsal	ÅBNINGSKONCERT m BRYN TERFEL , FREDERIKKE KAMPMANN & RANDERS KAMMERORKESTER
05.06.	15:00	Amfiscenen ved Randers Realskole	FÆLLESSANG GRUNDLOVSDAG Arrangeret af Randers Bibliotek
06.06.	19:30	Værket	LIED-AFTEN m FRANCINE VIS & CHRISTIAN WESTERGAARD
	21:30	Sct. Clemens Kirke	SOMMERNATSKONCERT m KAROLINE BUDTZ & MADS WADMANN
07.06.	08:30	Randers Bibliotek	MORGENSANG
	10:00	Enghøj Sognegård	SANGCAFÉ
	16:00	Randers Bibliotek	KORENE fra Sct. CLEMENS Arrangeret af Sct. Clemens Kirke
	19:00	Helligåndshuset	VISENS VENNER synger VISER
	19:00	Sct. Mortens Kirke	MAHLER: DAS LIED VON DER ERDE
08.06.	10:00	Sct. Mortens Kirke	MORGENSANG
	19:30	Sct. Mortens Kirke	VI SYNGER SOMMEREN IND Sct. Mortens Kantori & Vokalensemble
09.06.	09:00	J. O. Krag's Plads	WORKSHOP FOR ALLE KOMMUNENS SKOLEBØRN
	15:00	J. O. Krag's Plads	KOR-MARATON m KORBY RANDERS
	20:00	Turbinen	FALLULLAH + support TOM BJERG Arrangeret i samarbejde med Turbinen
10.06.	11:00	Randers Bibliotek	FREMTIDENS SANGERE Arrangeret i samarbejde med Musikskolen
	20:00	Underværket	NORDISKE STEMME m JULLIE HJETLAND & SYLFIDE Arrangeret i samarbejde med Underværket
11.06.	12:00	Biografen Randers	OPERABIO DON JUAN m THE MET
	14:00	Værket	AFSLUTNINGSKONCERT m IVAN PEDERSEN, JULIE STEINCKE, KORBY RANDERS & RANDERS KAMMERORKESTER
	16:00	Sct. Peders Kirke	KANTATEN HÅBETS Ø

Presseomtale af åbningsevent:

Sangkraft Randers inviterer til koncert

RANDERS: Den 12. juni inviterer Sangkraft Randers til kirkoncert i Randers Midtby. Sangkraft Randers er en nystartet, selvejende institution, der arbejder for at styrke sangen i Randers og omegn.

Ved arrangementet vil syv kor fra byen synges to timers kirkoncert for de handlende på Slotspladsen og ved Sct. Mortens Kirke.

De syv kor vil på skift opføre et bredt repertoire af den kormusik, de arbejder med til daglig. De syv medvirkende kor er Jennumparkens Bør-



Jennumparkens Børnekor er med, når Sangkraft Randers præsenterer sig selv. Pressefoto

nekor, Sct. Andreas Pigekor, Sct. Clemens Ungdomskor, Sct. Mortens Kantori, Sct. Mortens Vokalensemble, Sct. Peders Koncertkor og NoVo.

Borgmester, Torben Hansen, åbner arrangementet på Slotspladsen.
molu

Presseomtaler af konferencen:

[Konference på Underværket om børn og sang i Randers - Randers Netavis \(randers-netavis.dk\)](http://randers-netavis.dk)

[RANDERSiDAG.dk » Konference om børn og sang i Randers](http://RANDERSiDAG.dk)

<https://randers-netavis.dk/boern-sang-og-verdensmaal-paa-undervaerket/>

<https://randersidag.dk/boern-og-sang-og-verdensmaal/42194>



Jennumparkens børnekor medvirkede ved åbningen af Sangkraft Randers i juni. Foto: Nickie Bach Pedersen

Konference om børn og sang i Randers

RANDERS: Sangkraft Randers og Randers Kommune afholder tirsdag 1. marts en konference på Underværket om børn og sang i Randers.

Målet er at sætte fokus på, hvad sang kan bruges til i skoler og børneinstitutioner, og hvordan man i det hele taget kan styrke sangen og det fællesskab, sang kan være med til at skabe, i Randers Kom-

mune. Blandt oplægsholderne ved konferencen, er den kendte hjerneforsker Peter Vuust, og sangcoach Tine Fris.

Som eksempel på noget af det, sang kan, fremhæver Sangkraft Randers' kunstneriske leder Kristian Melchior, Jennumparkens Børnekor – her er sang en løftestang for integration. Men sang kan i det hele taget styrke børns

sociale kompetencer og gøre humøret bedre, og så viser al forskning, at sang er godt for indlæringen. Det er noget af det, Peter Vuust ifølge Kristian Melchior vil fortælle om på konferencen.

Sangkraft Randers er en nystartet organisation, der arbejder for at styrke sangen blandt børn og unge.

molu

Fokus på børn og sang

DIN AVIS RANDERS 9/3-22

Børn og sang i Randers var emnet, da Sangkraft Randers og Randers Kommune holdt en konference på Underværket. Målet var at sætte fokus på, hvad sang kan bruges til i skoler og børneinstitutioner, og hvordan man kan styrke sangen i det fællesskab, der opstår.

Den kendte hjerneforsker Peter Vuust og sangoach Tine Fris var blandt oplægsholderne. Peter Vuust kom ind på, hvordan sangen styrker sociale kompetencer og gør humøret bedre, men også at sangen er godt for indlæringen.

Til inspiration for deltagerne kom Jennumparkens børnekor og optrådte. Jennumparkens børnekor har eksisteret siden 2008, og her har sangen blandt andet været løftestang for integrationen.



Korets mariehøns sang også med på 'Mariehønen Evigglad'. Privatfoto

Sang og verdensmål

Til konferencen var programmet bygget op omkring de sange, som koret har sunget i forbindelse med verdensmålsarbejdet. Børnene arbejder med verdensmålene 3, 6, 11 og 15 og har lige taget hul på nr. 14 "Livet i havet".

Børnekoret startede med at synge første vers af "Danmark er jeg født", og derefter fortalte korleder, Birgitte Kaas Sørensen, kort om verdensmålsarbejdet. Og da et af emnerne er biodiversitet, var sangene blandt andet "Sur, sur, sur, lille bi omkring", hvor et søskendepar var klædt ud som bier, "En, to, tre mariehøner" og "Mariehønen Evigglad", hvor børnene var klædt ud som mariehøns og Søren snegl, "Lille sommerfugl" med tilpasset tekst med et søskendepar som



De kunstfærdige kostumer var udtænkt af fritidshjemets kreative kunstner Lone Fisker Jensen. Privatfoto

sommerfugle, og endelig "Bin, bam, busse", opført af et yndigt frøpar.

Og med emnet 'Livet i havet' bød koret på sange som "Lille fisk" en sang fra børnekorets

russiske cd og sanghæfte udgivet 2012 og "Hvem har farvet havet blå", som børnene sang i kanon med fire hold. Naturligvis var børnene klædt ud som havfruer, Kong Neptun,

piger i bådjoler, fisk og gopler. Alle disse kunstfærdige kostumer er udtænkt og udformet af fritidshjemets kreative kunstner Lone Fisker Jensen.



Med 'Livet i havet' som tema, var børnene naturligvis klædt ud som havfruer, Kong Neptun, piger i bådjoler, fisk og gopler. Privatfoto

Referat

Randers Søndre Provsti – Møder

PU-møde 16. juni 2022 - d. 16-06-2022 kl. 16:30 til 18:30

Deltagere: Mogens Mørch Søndergaard, Thomas Bau, Hanna Dorete Agnete Broadbridge, Birgith Nørlund Jensen, Joan Marian Hjersing Knudsen, Knud-Erik Kjærgaard

Afbud: Niels Kristian Vinther, Karen Elisabeth Brix Roed

Mødepunkt

Referat

23 - 23. Husrum

Tilbagemeldinger fra menighedsrådene vedr. et samarbejde (via en fælles provstiaftale) med Jysk Børneforsorg omkring "Husrum".

Til behandling.

Sager:

Diakoni - HUSRUM - Randers Provstierne (2022 - 16022)

Bilag:

HUSRUM _ indhold og organisering

Iht. tilbagemeldinger fra menighedsrådene med ønske om at støtte op om et samarbejde med Jysk Børneforsorg omkring "Husrum" godkender provstiudvalget tiltaget med en økonomisk ramme op til 75.000 kr. om året.



PROJEKTAFTALE

Mellem Randers Nordre Provsti, Randers Søndre Provsti og Jysk børneforsorg/Fredehjem – HUSRUM Danmark.

<p><i>HUSRUM Danmark</i> <i>Bethesdavej 81</i> <i>8200 Aarhus N</i></p> <p>Tilbud i foreningen Jysk børneforsorg/Fredehjem CVR: 29078718 Konto nr. 3643 4815481380</p>	<p>Provstiudvalget</p>
--	------------------------

Generelle forhold

1. Aftalens formål

Formålet med samarbejdet er at etablere og udvikle en afdeling af HUSRUM i Randers i et tæt partnerskab mellem Jysk børneforsorg, Randers provstierne og Randers Kommune.

2. Tidshorisont

Samarbejdsaftalen træder i kraft d. 1. juli 2023 og udløber 30. juni 2026 med mulighed for genforhandling.

3. Målgruppe og antal pladser

Målgruppen for indsatsen er normaltbegavede unge i alderen 12-30 år, som ikke trives i ungdomslivet. Det kan være unge med psykiske sårbarheder eller unge, der føler sig ensomme. Unge som endnu ikke har været i målgruppe for en kommunal indsats eller som har afsluttet en indsats.

Mistrivsel kan bl.a. komme til udtryk ved social isolation, lavt selvværd, begyndende selvskade/spiseforstyrrelse, angst, depression, social fobi, selvmordstanker, indadvendt adfærd. Mange har vanskeligt ved at passe job eller uddannelse.

Unge er ikke i målgruppen hvis:

De udviser truende eller udadreagerende adfærd, aktivt misbrug som primær problemstilling, alvorlig eller ubehandlet psykisk lidelse eller betydelige kognitive funktionsnedsættelser.

HUSRUM Randers optager 75 unge pr. år.

4. Indsatser til målgruppen

Indledende samtale: Alle unge, der ønsker at deltage i HUSRUMs aktiviteter inviteres til en indledende samtale, der skal afklare om HUSRUM er det rette tilbud og hvilke behov den unge har. Samtalen varetages af den ansatte koordinator.

Samtalegrupper: Et tilbud om et 12 ugers forløb med et ugentligt gruppemøde af 2 timers varighed. Samtalegruppen rummer 6-8 unge pr. gruppe. Forløbet er tilrettelagt ud fra modellen "hjælp-til-selvhelp" og har et fastlagt program med 12 temaer, der fokus på at træne sociale kompetencer i et trygt og rummeligt fællesskab. Samtalegruppen ledes af 3 frivillige, der er undervist i opgaven som gruppeleder.

Sociale arrangementer: Et ugentligt tilbud om at deltage i fællesspisning, brætspil, gåture, koncerter, workshops, onlineevents eller lignende. Aktiviteterne er drevet af frivillige, hvoraf nogle er frivillige, der selv har været brugere i HUSRUM. Vi tilstræber et ligeværdigt fællesskab, hvor der ikke opleves stor forskel på at være "bruger" og frivillig. Derudover tilbud om ugentligt virtuelt fællesskab.

Netværksgrupper: Efter samtalegruppeforløbet får deltagerne mulighed for og støtte til at fortsætte som selvorganiseret netværksgruppe.

Venskabsordning: Sårbare unge tilbydes desuden en vedvarende og fortrolig relation med en frivillig voksen "Hjerteven", der kan guide og være rollemodel.

Disse indsatser kan kombineres eller tilbydes enkeltvist efter den unge ønsker og behov. Indsatserne opdeles i to grupper; HUSRUM Junior for de 12-16 årige og HUSRUM for de 16-30 årige.

5. Målsætning

HUSRUMs formål er at forebygge og mindske ensomhed, udfordringer med psykisk sårbarhed og selvmordstanker blandt målgruppen.

Aftaler om konkrete mål:

- Mål for antal aktiviteter: Indledende samtaler. Afvikling af 4 samtalegruppeforløb. Et ugentligt socialt arrangement. Match af minimum 10 hjertevenskaber pr. år.
- Antal brugere: kontakt med 100 unge pr. år

Effektmål:

Der opsamles anonymiseret data om deltagerens alder, primære udfordring, beskæftigelse, mål med at deltage.

Tema vi ønsker at belyse via kvalitative evalueringer med deltagere:

- Føler man sig mindre ensom?
- Trivsel generelt
- Har man fået øvet sociale færdigheder?
- Har man fået større netværk?
- Status for uddannelse eller beskæftigelse

Effekt af indsatser – samtalegruppe, mentor, sociale aktiviteter. Har sammensætningen af indsatser en betydning?

Mål for frivillighed:

- 20 frivillige pr. projektår
- 5 frivillige er frivillige med brugererfaring

6. Opfølgning på samarbejdet

Randers Provstierne forpligter sig på jævnlig orientering om tilbuddene i HUSRUM samt understøtte adgang til brug af lokaler i sognehuse.

Der udpeges en kontaktperson, som HUSRUMs koordinator kan være i løbende dialog med.

Halvårligt opfølgingsmøde på ledelsesniveau

HUSRUM Randers leverer en årlig skriftlig rapport baseret på dataindsamling og kvalitative undersøgelser med deltagere.

Organisatoriske og økonomiske forhold

7. Fysiske rammer og åbningstider

HUSRUMs aktiviteter foregår i lånte lokaler på forskellige adresser, heriblandt hos sognegårde, virksomheder og frivillige foreninger.

Samtalegrupper foregår på hverdage i tidsrummet 19-21.30.

Sociale arrangementer foregår eftermiddage, aftentimer eller i weekender.

8. Organisering og medarbejderforhold

HUSRUM drives af Jysk Børneforsorgs bestyrelse i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Lederen af HUSRUM er ansvarlig for den daglige drift over for Jysk Børneforsorgs bestyrelse.

Bestyrelsen ansætter og afskediger leder på tilbuddet. Lederen på tilbuddet ansætter/afskediger øvrigt personale. Arbejdsgiveransvaret påhviler Jysk Børneforsorgs bestyrelse.

Lønnet personale skal sikres løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til de kollektive overenskomster, der er indgået mellem de faglige organisationer og Kommunernes Landsforening, inden for det pågældende faglige område.

Beregning og udbetaling af lønninger foretages af Jysk Børneforsorg.

Følgegruppe bestående provster, repræsentant fra Randers Kommune samt generalsekretær og landssekretær i Jysk børneforsorg/Fredehjem.

9. Tilskud

150.000 kr. pr projektår.

10. Budget og regnskab

HUSRUM udarbejder hvert år et budget for det kommende regnskabsår.

HUSRUM aflægger senest den 1. juni hvert år et årsregnskab for hele driften. Regnskabet skal følge kalenderåret, og det skal være revideret af en af godkendt revisor.

Budget for kommende år og regnskab for forgangene år indsendes senest 1. juni hvert år til: ??

Øvrige formelle forhold

11. Tavshedspligt og håndtering af personfølsomme oplysninger

Jysk børneforsorg/Fredehjem er dataansvarlige og sikrer, at oplysninger håndteres i overensstemmelse med persondataforordningen og databeskyttelsesloven.

Forudgående indhentelse af samtykke fra unge og frivillige er et krav.

12. Rammer for opsigelse af samarbejdsaftalen

I tilfælde af væsentlig misligholdelse kan hver af parterne ophæve aftalen uden varsel.

Manglende overholdelse af vilkårene fastsat i denne aftale vil altid være en væsentlig misligholdelse.

Midler brugt i strid med gældende samarbejdsaftale tilbagebetales til Randers provstierne

Underskrifter af aftalens parter

Dato: Sted:	Dato: Sted:
<i>(Leder af HUSRUM Danmark underskrift)</i>	<i>(?? underskrift)</i>
For Jysk børneforsorg/Fredehjem – HUSRUM Aarhus	Provst i Randers Nordre provsti Provst i Randers Søndre provsti

Til: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)
Cc: Elisabeth Jensen (elkijen@gmail.com), JetteAxelsen@outlook.com (JetteAxelsen@outlook.com), andersvester8920@gmail.com (andersvester8920@gmail.com), Anette Fisker (anettegfisher@gmail.com)
Fra: Ulrik Vestergaard (uv@arlafoods.com)
Titel: RE: Til Råsted MR vedr. kalkmalerier, Ingen gavn af varme men stabil og moderat luftfugtighed ca. 70 %
E-mailtitel: RE: Til Råsted MR vedr. kalkmalerier, Ingen gavn af varme men stabil og moderat luftfugtighed ca. 70 % (STPR F2: 2471211)
Sendt: 30-06-2023 17:49

Til Randers Søndre Provsti provstisekretær Dorte Søgaard Mikkelsen.

CC på denne mail er de 4 andre medlemmer af rådet.

Kære Dorte - tak for samtale om følgende emner:

Kalkmalerier, varme, affugter Råsted kirke:

Med udgangspunkt i nedenstående svar og det faktum at Poul Klenz Larsen er en udpeget specialist inden for energi og klima i kirkerum følger vi anbefalingerne fra ham.

Vi vil stoppe med grundvarme med kirken med det samme det samme og kontinuerligt starte registrering af fugtighed i kirken for at ramme den beskrevne luftfugtighed på ca. 70%. Vi vil søge om en affugter efter sommerferien jævnfør jeres tidligere anbefaling.

Hækkeplanter:

Råsted kirke ønsker at igangsætte en reovering af hækplanter på kirkegården. Grov planen er en udskiftning af planter over tre år og indførelsen af slægten taks. Den er meget brugt på kirkegårde på baggrund af general stor robusthed især ved gentagne klipning og formning.

Vi vil gerne starte processen med 1000 planter (ca. 17,- /stk) eller DKK 17.000, men som sagt forventes projektet at strække sig over tre år med et totalt budget på ca. DKK 60.000

Renoveringen vil blive foretaget af vores egen graver i en løbende proces.

Du anbefalede, at vi efter ferien beskriver projektet mere detaljeret med fotos og forklaringer, hvilket jeg vil dele med kollegaer i rådet efter ferien.

Håber med denne skrivelse at vi allerede i budget 2024 kan igangsætte første fase jævnfør ovenstående grove budget.

God sommer til dig og dine nærmeste.

Med venlig hilsen / Best regards

Ulrik Vestergaard
+4589381474

From: Randers Søndre Provsti <randerssoendre.provsti@km.dk>
Sent: 27. juni 2023 10:56
To: Råsted Sogns Menighedsråd (8154) <8154@SOGN.DK>
Subject: Til Råsted MR vedr. kalkmalerier, Ingen gavn af varme men stabil og moderat luftfugtighed ca. 70 % (STPR F2: 2471211)

Kære Råsted menighedsråd
Bc Ulrik Vestergaard

Jeg har forespurgt energi- og klimakonsulent Poul Klenz Larsen om de bedste forhold ift. kalkmalerierne i Råsted Kirke.

Poul Klenz Larsen oplyste, at kalkmalerier, orgel og inventar ikke har gavn af varme, og at det er luftfugtigheden, der styrer de bedste forhold.

Kalkmalerier har bedst af en stabil og moderat luftfugtighed på 70-80%, og da orgelet har bedst af en luftfugtighed på 50-70%, anbefales en general luftfugtighed på 70% i kirken.

Der er således ikke behov for grundvarme i kirken, og installation af affugter vil kunne sørge for de bedste forhold for kalkmalerierne.

Hvis I oplever, at det drysser ned fra kalkmalerierne, eller der er kendte problemer i øvrigt, skal I kontakte en konservator indenfor kalkmalerier.

Kontakt gerne provstikontoret ved spørgsmål.

Med venlig hilsen

f. Birgith Nørlund Jensen

Dorte Søgaard Mikkelsen

Provstisekretær

DOSM@km.dk

Tlf. 87124118

[Læs hvordan Randers Søndre Provsti behandler dine oplysninger](#)

Randers Søndre Provsti

randerssoendre.provsti@km.dk

Aarhus Stift

www.km.dk

Til: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)

Fra: Kasper Christiansen Wittrup Laursen (KCWL@KM.DK)

Titel: Vorup Sogn - Budget 2024 - tilbudsmateriale

Sendt: 21-06-2023 14:21

Bilag: Kirkegård - Vandvarmer tilbud.pdf; Kirkegård - AK Belægning.doc; Kirkegård - Kort.png; Kirkegård - Roeds Planteskole 1.pdf; Kirkegård - Roeds Planteskole 2.docx; Kirke og Kapel - Ombinding af salmebøger.docx; Sognegård - kopirum.docx; Kapitel 7 Drift kontrol og vedligehold 20200103.pdf; Kopirum - Bygningsreglements vejledning.docx; Mariendalsvej - gulv på værelse.docx; Marindalsvej - Badeværelse.pdf; Præsteboliger - Maling udvendig.docx; Fåborgvej - Trappe.docx; Fåborgvej 24 - Hegnsmur.pdf;

Kære Provsti

Hermed fremsendes tilbudsmateriale som grundlag for anlægsønsker i foreløbigt budget 2024.

Vedhæftet er ligeledes Bygningsreglementet samt fremhævede afsnit i forhold til oprettelsen af 'kopirum'.

På menighedsrådet vegne

Med venlig hilsen

Kasper Laursen

Kordeg

Johanneskirken

Vorup Boulevard 29

8940 Randers SV

Tlf. 86 41 30 99

www.johanneskirken.dk

HELSTED VVS

Jomfruløkken 17 · 8930 Randers NØ · Tlf. 86 43 51 76 · Aut. VVS-firma ApS

Johannes Kirken
Vorup Boulevard 29
8940 Randers SV
Att: Søren

Randers 22-2-2023

Hermed fremsendes tilbud på udskiftning af el-vandvarmer.

Tilbud omfatter:

30 ltr. Metro el-vandvarmer udskiftes til 60 ltr. type 622.
Da den nye beholder er højere 87,5 cm. er det nødvendigt at ændre/flytte rør over beholder.
Desværre er der problemer med leveringerne af el-vandvarmere fra Metro, så denne er i øjeblikket i restordre.

Tilbud i alt for materialer og arbejdsløn Metro 10.000,00 kr. excl. moms

Som alternativ kan anvendes en Bosch Tronic 4500 T
50 ltr. el-vandvarmer, som kan leveres omgående.
Denne er ikke så høj 61 cm. hvilket skulle kunne lade sig gøre.
Men så er den bredere og dybere 51 x51 cm, hvilket vi ikke har kontrolleret. Jeg forventer at rør ved siden, så skal flyttes.

Tilbud i alt for materialer og arbejdsløn Bosch 8.500,00 kr. excl. moms

Tilbud omfatter ikke:
EI-tilslutning hvis vi ikke direkte kan tilslutte den nye beholder.

Tilbud er gældende i 1 måneder fra ovennævnte dato.

Venlig hilsen

Helsted VVS
Alsikevej 24
8920 Randers NV

Lars Nielsen
40215176

Vorup Kirkegaard
Hjørringvej 9
8940 Randers
Att Søren Holten



Tilbud af 07-02-2023 vedr. rydning af grønt på skråninger omkring gravpladser

I henhold til aftale har vi hermed fornøjelsen at fremsende tilbud på følgende:

Område 1 ud fra kontor.

Opgravning af eks. beplantning omfang som aftalt ved gennemgang på stedet.

Indsamling af grønt.

Læsning samt bort kørsel af grønt.

Planering af jordstykke

Samlet pris område 1 excl. moms

kr. 27650.-.

Område 2 ud mod Hjørringvej.

Samlet pris område 2 excl. moms

kr. 29825.-

Tilbud er gældende indtil udgangen af 2024

Evt. tilkørsel samt udlægning af muld er ikke indeholdt i tilbud

Med venlig hilsen

AK Belægning Stevnstrup ApS

Der tages forbehold for at der under arbejdet fremkommer byggeaffald, beton i jorden, ikke synlige ukorrekt nedlagte kabler, dræn, rørføring etc. Samt brud på disse grundet mangelfulde tegninger og informationer mv. Der tages endvidere forbehold for blød bund samt forurennet jord.

AK Belægning Stevnstrup ApS - Skovboulevarden 6 B, Stevnstrup - 8870 Langå

Entreprenør- og vognmandsforretning

tlf.: 86 46 77 98 - mobil: 21297798 - info@ak-belaegning.dk - www.ak-belaegning.dk - cvr-nr. 36 47 65 24



U12

U13

U14

U15

U16

Vorup Kirkegård

Hjørringvej 9
8940 Randers SV



**ROEDS
PLANTESKOLE**

Hobrovej 308 · 8920 Randers NV · Tlf: 86443131
CVR-nr : 10590477
E-mail: roeds@roeds-planteskole.dk
Website: www.roeds-planteskole.dk

Tilbud

Nummer 272
Konto 20224099
CVR-nr Kirke
Dato 07-03-2023
Rekvisation
Deres ref Søren
Vores ref Henning Roed

Tekst	Antal	Enhed	Salgspris	%	I alt
lev. Forår/Efterår 2024					
Taxus Baccata - Taks alm. 20-30cm (2/2) BR	700	Stk	15,00		10.500,00
					Nettobeløb (DKK) 10.500,00
					Momsbeløb (25%) 2.625,00
					Totalbeløb (DKK) 13.125,00

Tilbuddet er gældende 1 måned fra dateringen, dog med forbehold for udsolgte varer.

Forretningsbetingelser:

Med mindre andet er angivet, påhviler alle leveringsomkostninger kunden, uanset levering hos 3.part.
 Reklamation skal ske senest 3 dage fra leveringsdatoen. Efter forfald påregnes 2% i rente.
 GDPR: Vi opbevarer personlige oplysninger til brug for Handels- og fragtdokumenter, samt korrespondance, så længe din konto har dokumenter der er omfattet af bogføringsloven.



Vorup Kirkegård

Att. Søren Holten.

Maj 2023

Tilbud på plantelevering efterår 2024

5 Hjerter træer str. 10-12 cm, opstammet til 180 cm, lev. I potte el. med klump

Pris pr stk. 2.475.-kr ex. Moms

12.375.-kr ex. Moms

240 Liguster Liga 60-80 cm

a 9.-k

2.160.-kr ex. Moms

Venlig hilsen

Henning Roed

Det er mig en glæde at fremsende tilbud på om indbinding af jeres salmebøger.

Det vil koste 105,00 kr. plus moms pr. salmebog

Tilbuddet dækker

Materialer.

Adskillelse af gamle salmebog.

Ind limning af ny forsats.

Ny forstærkning af ryg.

Bind produceres.

Guldtryk på ryg og forside, samt kirke navn

Ind limning af bogblok.

Levering uden beregning,

Tilbuddet er gældende 30 dage fra dato.

Med venlig hilsen

Willy Danielsen

Storegade 4

8990 Fårup

Tlf 25319210

CVR. Nr. 43737791

Bogbinderiet.



NOTE: der er i alt 263 samleboøger

TILBUD 1:

Vedrørende opdeling af kælderrum i endegavl af kælder med lyddøre og lydvægge ifølge aftale 04.05.2023 til to rum og en gang.

Lydvægge af stålskelet med 2 lag 15 mm. Fermacell.

Lyddøre er Swedoor BD 30/35 og hvide karme.

Rustfri dørhåndtag som eksisterende.

Montering af bordplade ifølge aftale 04.05.2023.

Oprydning og bortskaffelse af eget byggeaffald.

Arbejdet kan tilbydes for kr. 63.451,00 + moms kr. 15.862,75 – i alt kr. 79.313,75.

Elarbejde anslået til kr. 14.930,00 excl. moms.

Malerarbejde anslået til kr. 20.760,00 excl. moms.

TILBUD 2:

Lyd/dørparti i gang.

Arbejdet kan tilbydes for kr. 24.116,00 + moms kr. 6.029,00 – i alt kr. 30.145,00.

Tilbuddene er gældende 8 dage fra dato eller efter nærmere aftale.

Johnny Gregersen

Tømrer- og Snedkerfirmaet Johnny Gregersen

Basunvej 8

8940 Randers SV

Tlf.nr. 4055 3906

Afslibning og 3 gange lak af gulv i værelse.

Arbejdet kan tilbydes for kr. 6.815,00 + moms kr. 1.703,75 – i alt kr. 8.518,75.

Tilbuddet er gældende 8 dage fra dato eller efter nærmere aftale.

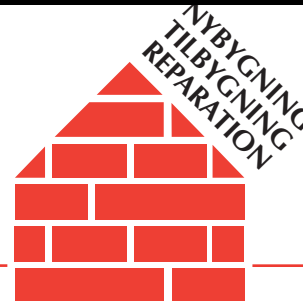
Johnny Gregersen

Tømrer- og Snedkerfirmaet Johnny Gregersen

Basunvej 8

8940 Randers SV

Tlf.nr. 4055 3906



MURERFIRMA NIELS BUGGE APS

Murermester og aut. kloakmester

Kirkekontor Randers Syd
 Att.: Ann Ungstrup
 Absalonsvej 2
 8960 Randers SØ

Kertemindevej 66
 8940 Randers SV
 Telefon 86 43 15 66
 Telefax 86 43 15 64
 nb@nielsbugge.dk
 CVR 12 09 86 34
 Bank 7116 - 2190814

Tilbyder hermed at udføre arbejde på adressen
 Mariendalsvej 4
 8940 Randers SV

Kunde: 86413099
 Ref.nr.: 13321
 Den: 10-05-2023

Tilbud

I henhold til aftale tilbydes følgende:

Nye fliser i bruseniche	kr. 21.630
<i>De- og genmontering brusearmatur</i> <i>Nedbrydning og bortaffelse eksisterende vægfliser i bruseniche</i> <i>Slibning og pletspartling vægge</i> <i>Vådramsbehandling</i> <i>Nye fliser levere og sat op i lim og fuget</i> <i>Gummifuger i hjørner</i>	
Ialt excl. moms	kr. 21.630
+ moms 25 %	kr. 5.408
Ialt incl. moms	kr. 27.038

Tilbud: Gældenden 20 dage fra ovenstående tilbuds dato.

Udførelse: Fra 3. kv. 2023, efter nærmere aftale

Betaling: Netto 14 dage fra faktura dato - Ved betaling efter forfaldsdato tilskrives renter med 2% pr. måned + rykkergebyr kr. 100,00 pr.gang.

Jeg håber ovenstående har din interesse og ser frem til at høre fra dig. Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte mig på tlf.: 20 83 71 76 eller mail: jakob@nielsbugge.dk

Jakob Bugge

Murefirma Niels Bugge ApS

Ref.: JB 13321

Dato:

Ann Ungstrup
Bøsbrovej 78
8940 Randers SV



Malerfirma
Kragh ApS
Myntevej 5, 8920 Randers NV
Tlf: 20143468
maler@malerfirmakragh.dk

Hermed tilbud på malerarbejde ifølge gennemgang og aftale.

Fåborgvej 24:

Arbejdets omfang udvendigt:

Indgangsparti med vinduer og fordør.

2 vinduer i gavl i stueplan – øst gavl, samt garageport m. karm.

Behandlinger:

Vinduer : klargøring, pletgrund, 2x vinduesmaling

Garageport, fordør : klargøring, 1x hæfteprimer, 2x maling

Pris:

Arbejds løn inkl. materialer : 11.100,00 kr

+25% moms : 2.775,00 kr

I alt : 13.875,00 kr

Mariendalsvej 4:

Arbejdets omfang udvendigt:

Sterner og udhæng samt flagstang.

Behandlinger:

Sterner og udhæng : algedræber, kraftig afrens, 2x træbeskyttelse i hvid

Flagstang : afrens løstsiddende maling, nedslibning, grunding, 2x maling i hvid

Pris:

Arbejds løn inkl. materialer : 46.470,00 kr

+25% moms : 11.617,50 kr

I alt : 58.087,50 kr

Bemærk:

Flagstang ved Mariendalsvej 4, ligges ned og rejses af tømrerfirma.

Der tages Malerfagets standard forbehold.

Med venlig hilsen
Bent Kragh Christensen

26-05-2023

AFSLIBNING OG LAKERING AF TRAPPETRIN

Demontering af trappetrin og montering af midlertidige trappetrin.

Afslibning og lakering af trin på værksted.

Genmontering af afslebne og lakerede trin.

Oprydning og bortskaffelse af eget byggeaffald.

Arbejdet kan tilbydes for kr. 17.675,00 + moms kr. 4.418,75 – i alt kr. 22.093,75.

Tilbuddet er gældende 8 dage fra dato eller efter nærmere aftale.

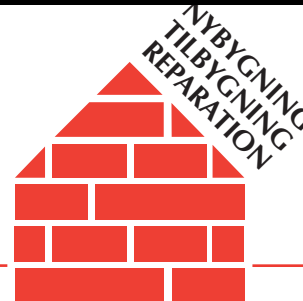
Johnny Gregersen

Tømrer- og Snedkerfirmaet Johnny Gregersen

Basunvej 8

8940 Randers SV

Tlf.nr. 4055 3906



MURERFIRMA NIELS BUGGE APS

Murermester og aut. kloakmester

Kirkekontor Randers Syd
 Att.: Ann Ungstrup
 Absalonsvej 2
 8960 Randers SØ

Kertemindevej 66
 8940 Randers SV
 Telefon 86 43 15 66
 Telefax 86 43 15 64
 nb@nielsbugge.dk
 CVR 12 09 86 34
 Bank 7116 - 2190814

Tilbyder hermed at udføre arbejde på adressen
 Fåborgvej 24
 8940 Randers SV

Kunde: 86413099
 Ref.nr.: 13398
 Den: 12-06-2023

Tilbud

I henhold til aftale tilbydes følgende:

Rep 1 stk hegnsmur mod gaden, tættes på indkørsel kr. 22.280

*Alle fuger kraases ud og fuge op med farvet mørtel
 Udskiftning af skadet mursten ca 10 stk
 Afdækning eftergås og fuges op
 Rep sokkelpuds*

*Eksisterende mursten kan ikke skaffes
 Der må forventes farveforskel mellem nye og eksisterende
 mursten og mørtelfuger*

	kr. 22.280
Ialt excl. moms	kr. 22.280
+ moms 25 %	kr. 5.570
Ialt incl. moms	kr. 27.850

Tilbud: Gældenden 20 dage fra ovenstående tilbuds dato.

Udførelse: Fra 4. kv. 2023, efter nærmere aftale

Betaling: Netto 14 dage fra faktura dato - Ved betaling efter forfaldsdato tilskrives renter med 2% pr. måned + rykkergebyr kr. 100,00 pr.gang.

Jeg håber ovenstående har din interesse og ser frem til at høre fra dig. Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte mig på tlf.: 20 83 71 76 eller mail: jakob@nielsbugge.dk

Jakob Bugge

Murefirma Niels Bugge ApS

Ref.: JB 13398

Dato:

Til: Dorte Søgaard Mikkelsen (DOSM@km.dk)
Fra: Velas - Ninette Nielsen (NNI@velas.dk)
Titel: Langå: Budget for sognegården
Sendt: 16-08-2023 12:54
Bilag: Budget, formål.pdf; Budget, formål.pdf;

Hej Dorte,

Tusind tak for din opringning vedr. sognegårdens drift i Langå.

Jeg har kigget på tallene, og på baggrund af dette kontaktede formand Jørgen Nielsen. Han har gransket det igen - og er af den holdning at det formentligt er rigtigt, at vi ikke kan holde os indenfor de afsatte beløb i det foreløbige budget.

Arealmæssigt er sognegården væsentlig større end den tidligere.

Vi skønner følgende:

223040 Vedligeh. Installationer hæves til fra 2.200 til 10.000 bl.a. for behov for løbende servicering af router (it), lydanlægget og varmesystemet.

223210 Ejendomskat hæves fra 15.800 til 20.000 pga. større areal

225010 Vand m.m. hæves fra 6.800 til 10.000

Det bliver totalt set 15.200 kr. mere i driftsudgifter for sognegården formål 2300.

Kan dette imødeses i budget 2024?

Vedhæftet:

Budget formål 2300: år 2023

Budget formål 2300: år 2024 foreløbigt.

Endnu en gang tak for henvendelsen :-)

Med venlig hilsen



Ninette Nielsen
Økonomiassistent
Regnskab

Asmildklostervej 11 | 8800 Viborg

Hoved tlf. 7015 4000

Tlf. 87281725

Mail nni@velas.dk | Web www.velas.dk | [LinkedIn](#) 

Denne e-mail kan indeholde fortroligt materiale, som kun er beregnet for adressaten, og som ikke må udleveres eller kopieres til uvedkommende.

Du kan læse vores forretningsbetingelser [her](#). Har du ved en fejltagelse modtaget denne mail, bedes du venligst omgående returnere den. På forhånd tak.

Langå Menighedsråd

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

2024 Budget

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Afgrænsning formål: 2300 - 2300

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
2 Kirkebygning og sognegård	,00	246.681,25	246.681,25	,00
2300 Sognegård	,00	246.681,25	246.681,25	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	49.481,25	49.481,25	,00
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	2.200,00	2.200,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	119.200,00	119.200,00	,00
223210 Ejendomsskatter	,00	15.800,00	15.800,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	,00	6.800,00	6.800,00	,00
225510 Varme	,00	35.000,00	35.000,00	,00
225520 EL	,00	15.000,00	15.000,00	,00
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	,00	1.200,00	1.200,00	,00
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
Driftsformål i alt	,00	246.681,25	246.681,25	,00

Langå Menighedsråd

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

Budget 2023

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Afgrænsning formål: 2300 - 2300

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
2 Kirkebygning og sognegård	195.233,40	216.281,25	21.047,85	90,27
2300 Sognegård	195.233,40	216.281,25	21.047,85	90,27
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	26.997,06	49.481,25	22.484,19	54,56
221025 Befordringsgodtgørelse	15,78	,00	-15,78	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	10.427,46	2.200,00	-8.227,46	473,98
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	47.392,50	119.200,00	71.807,50	39,76
223210 Ejendomsskatter	,00	15.800,00	15.800,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	16.879,82	6.800,00	-10.079,82	248,23
225510 Varme	35.172,05	15.700,00	-19.472,05	224,03
225520 EL	18.997,60	6.200,00	-12.797,60	306,41
227085 Leje/leasing	27.562,50	,00	-27.562,50	
228035 Indkøb til fortæring	696,87	700,00	3,13	99,55
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	11.091,76	200,00	-10.891,76	*****
Driftsformål i alt	195.233,40	216.281,25	21.047,85	90,27

Til: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)
Cc: ehs@olv.dk (ehs@olv.dk)
Fra: Værum Sogns Menighedsråd (8137) (8137@SOGN.DK)
Titel: udgifter 2022
Sendt: 21-08-2023 08:26

Hej Dorte

Hermed en oversigt over udgifter til kirkesanger og organist.

2022

Organist betales af Laurbjerg. Vi får opkrævning på det halve. I 2022 betalte vi 199.978,36

Desuden havde vi en ekstra udgift i forbindelse med orgelbyggeriet.

Her fik organisten 17.565,00 kr.

Kirkesanger. Vi betaler den ene kirkesanger vi har til de 3 sogne I 2022 55711,93

Forklaringer på underskud 2022

annonce i forbindelse med kirkesangers barsel	2.202,50
transport ved kirkelige tilbud menighed	18.266,64
værnemidler/arbejdstøj graver	1.621,00
Ekstraudgift el i forhold til budget	3.592,00
bankrenter	2.494,00
klaver organist	5.988,00
barselsvikar	3.084,20

Jeg sender senere en opgørelse over udgifter i forbindelse med barsel og søger om 5% midler til at dække udgiften.

Vh

Ellen

Randers Nordre- og Søndre Provsti og Provstiudvalg

Fælles ligning	Randers Nordre provsti	Randers Søndre provsti	Nordre- og Søndre provsti	Nordre- og Søndre provsti
Budget 2024:	2024	2024	2024	2023
Udskrivningsgrundlag	kr 7.723.348.500	kr 7.723.348.500	kr 15.446.697.000	kr 14.581.526.000
heraf 0,89	kr 68.737.802	kr 68.737.802	kr 137.475.603	kr 129.775.581
Budgetteret beh. ultimo	kr -6.903	kr -6.903	kr -13.806	kr 15.408
Ikke forbrugte reservemidler	kr 148.982	kr 551.761	kr 700.743	kr 1.647.447
Til rådighed	kr 68.879.881	kr 69.282.660	kr 138.162.540	kr 131.438.436
Landskirkeskatten i 2024	kr 11.516.867	kr 11.516.867	kr 23.033.733	kr 22.183.519
Til kirkekasserne:				
Driftsramme:				
Driftsramme ekskl. renter	kr 41.071.184	kr 41.519.714	kr 82.590.898	kr 79.763.134
Rente på lån	kr 61.923	kr 254.250	kr 316.173	kr 386.209
Projektbevillinger			kr -	kr -
Tillæg t/driftsramme			kr -	kr 657.200
			kr -	kr -
Favrskov provsti	kr -	kr 96.300	kr 96.300	kr 96.300
Anlægsramme:				
Anlægsarbejder			kr -	kr 2.795.294
Afdrag - Stiftslån	kr 617.775	kr 2.400.000	kr 3.017.775	kr 14.589.000
(ligningsbeløb til MR)	kr 41.750.882	kr 44.270.264	kr 86.021.146	kr 98.287.137
Ligning til kirke- og præstegårdskasserne samt landskirkeskat	kr 53.267.749	kr 55.787.131	kr 109.054.879	kr 120.470.656
Reservemidler:				
Randers Nordre provsti	kr 2.000.000	kr 1.500.000	kr 2.000.000	kr 2.000.000

Randers Nordre- og Søndre Provsti og Provstiuvalg

Randers Søndre provsti			kr -	kr 1.500.000
	kr 55.267.749	kr 57.287.131	kr 111.054.879	kr 123.970.656
PUK:				
PUK-kassen drift: Nordre provsti	kr 791.950		kr 791.950	kr 767.900
PUK-kassen drift: Søndre provsti		kr 782.250	kr 782.250	kr 753.050
Våge- og Aflastningstjenesten	kr -	kr 115.000	kr 115.000	kr 115.000
Park og Landskab	kr -	kr 12.250	kr 12.250	kr 12.250
Erfa-præster	kr 40.000	kr 40.000	kr 80.000	kr 80.000
Arresthuspræst	kr -	kr 45.000	kr 45.000	kr 45.000
Sygehus og hospicepræst	kr -	kr 10.000	kr 10.000	kr 10.000
Korshærspæsten		kr 20.000	kr 20.000	kr -
Psykiatripræsten		kr 5.000	kr 5.000	kr -
Folkekirkens undervisnings- og skoletjeneste	kr 675.000	kr 675.000	kr 1.350.000	kr 1.350.000
Kommunikation		kr 25.000	kr 25.000	kr 100.000
Anlægspulje	kr -		kr -	kr 3.156.000
Klima, herunder el-ladestandere		kr 500.000	kr 500.000	kr -
Fælles HR-funktion	kr 250.000	kr 250.000	kr 500.000	kr 450.000
Konsulentbistand	kr 95.000	kr -	kr 95.000	kr 180.000
Tværgående initiativer og samarbejder	kr 50.000	kr 100.000	kr 150.000	kr 100.000
Provstiskyen	kr 37.000	kr 37.000	kr 74.000	kr -
Husrum	kr 50.000	kr 50.000	kr 100.000	kr -
Sangkraft Randers	kr 75.000	kr -	kr 75.000	kr -
Stiftsbidrag	kr 351.000	kr 356.500	kr 707.500	kr 424.200
Forbrug af frie midler	kr -261.500	kr -75.000	kr -336.500	kr -77.100
Administrative opgaver i alt	kr 2.153.450	kr 2.948.000	kr 5.101.450	kr 7.466.300
Samlet ligning	kr 57.421.199	kr 60.235.131	kr 116.156.329	kr 131.436.956
	kr 11.458.682	kr 9.047.529	kr 22.006.211	kr 1.480

BUDGET 2023	Drift inkl. fremskrivning 1,5% på løn og drift, renteudgifter samt evt. regulering	Anlæg		Afdrag	Ligning i alt
Borup	776.919				776.919
Hornbæk	2.968.980	190.000			3.158.980
Kousted	500.356				500.356
Råsted	590.784				590.784
Tånum	532.118				532.118
Enghøj	3.820.223			1.614.000	5.434.223
Virring-Essenbæk Årslev-Hørning	5.080.769				5.080.769
Haslund-Ølst	1.532.503	120.700			1.653.203
Kristrup	6.653.259	322.700			6.975.959
Vorup	5.001.637	535.300			5.536.937
Langå	2.797.417			3.600.000	6.397.417
Torup	518.263				518.263
Sct. Clemens	4.331.999				4.331.999
Værum	770.090				770.090
Ørum	542.052				542.052
Ø. Bjerregrav-Ålur	1.973.435				1.973.435
Ø. Velling-Helstru	2.238.055	27.000		1.200.000	3.465.055
Favrskov provsti	96.300				96.300

	Beskæring træer Grensten										88.125							
	Renovering kirketårn indv. Grensten								53.300									
Suptotal	(Ligning kirkekasser ekskl. Favrskov 90.700 kr.)	41.773.967	41.773.967	31.143.804		39.375	239.270	0	978.975	889.610	776.826	0	94.413	243.199	257.464	0	0	0
Diff. Ligning			0															
I alt drift						39.375	239.270	0										
I alt anlæg															0			
I alt drift og anlæg															0			
Anlægs-/ligningsmidler 2024	9.097.629																	
Anlægsønsker 2024 i alt												3.240.487						

Bemærkninger MR:

Enghøj:

Der startes nyt spirekor med forventet deltagelse i børne- og familiegudstjenester. Derudover har menighedsrådet en målsætning om udskiftning af 30 stole til sognegården. Der spares penge på græsslåning til fordel for en 'vild med vilje'-høj. Anlægsønske sendt pr. mail: 30 stole til sognegård. 1 arrangement mdl. Kræver 30 ekstra stole ind, der også skal udskiftes (de sidste) men MR søger fonde og håber at rejse pengene selv

Hornbæk:

Hornbæk Sogn har overdraget deres indtægter for salg til arrangementer til menighedspleje
Ønsker merligning: Formål 2320: Vores Kulturmedarbejder har fået et rådighedstillæg som svarer til DKK 28.000 pr.år. Dette har ikke været med i den tidligere beregning for hans løn.
Formål 2320: Siden kulturmedarbejderen er blev ansat er aktiviteterne steget, og derfor er udgifterne også. Derfor søger vi DKK 20.000. Formål 3500: De fleste der er ansat i koret, har været ansat i en del år, og er nu blevet over 18år. De skal derfor have mere i løn. Derfor er udgifterne steget.

Kristrup:

Anlægsønske: Kristrup Menighedsråd har tidligere ansøgt om beløbet ifm. reparation af et æfterhånden temmelig medtaget orgel. Vi ønsker ifm. reparationen at udvide orglet, som tidligere beskrevet. Vi ønsker at søge fondsmidler til udvidelsen, men har i den forbindelse brug for et tilsagn fra Provstiet om en godkendelse af de 600.000, så vi har noget at søge videre på. Det ansøgte beløb vil således ikke skulle komme til udbetaling i 2024, da vi ikke forventer, at få fondsmidlerne inden for det næste år. Dette ønske er således om en forhåndsgodkendelse af beløbet.
Anlægsønske: Provstesynd 2023. Reparation, behandling og maling af træværk på kirkegårdskontoret samt værksted.
Anlægsønske: Provstesynd 2023, nyt punkt. Det vurderes, at det udvendige træværk i sognegården skal behandles for at undgå livende skader i nær fremtid.
Anlægsønske: Muren ud for kirkegårdskontoret er i forfald, og vi vurderer, det er nødvendigt at handle nu, før der opstår dyrere skader. Vi ønsker derfor at give den en topbeklædning i zink.
Anlægsønske: Bemærket ved provstesynd 2023. Der er i sognegården en række ovenlysvinduer i entreen ud for køkkenet, der er punkterede.
Tif med Knud-Erik 12/7: Bekræfter beløb er tilsvarende det beløb, der er ansøgt om fra anlægspuljen i år.

Langå:

For budgetåret 2024 har Langå menighedsråd det særlige fokusområde, som handler om at få folk tilbage i kirken og sognegården. Dette vil vi bl.a. gøre ved at styrke musikken under gudstjenesterne, samt gennem et tættere samarbejde med det lokale musikliv i Langå. Udledende hermed ønsker vi, at styrke både børnekor og voksenkor, som kan bidrage med børnemusik under søndagens gudstjenester. Når den nye sognegård står klar i 2023, ønsker vi at få lavet nogle nye traditioner, hvor der kan opstå nyt møde mellem folk og kirke. Dette vil vi bl.a. gøre gennem en kirkehøjskole og andre nye tiltag. Vi ønsker også at styrke samarbejdet med Langå skole, hvor vi påtænker at lave et projekt med byens 3 klasser, som en del af understøttende undervisning og som et lokalt kirke/skole projekt. Dette samarbejde skal afløse den traditionelle minikonfirmand undervisning. At indrette salen på en måde, hvor møbler er håndterbare og kan stables. Møblelementet er meget tungt. Det er ikke hensigtsmæssigt i forhold til rengøring som møbleringen er pt. Indsendt via mail, ønske om merligning til sognegård

Råsted:

Merligning: Formål 2100: Udgiften til el er steget, da der er brugt ca. 3500kwh mere i 2022 end i 2019. Prisen på el er også steget.
Merligning: Formål 3100: I 2019 betalte Råsted sogn DKK 5000 for organist og DKK 5000 for kirkesanger pr. måned til Borup. I 2020 blev de 5 Menighedsråd enig om, at dele en organist og en kirkesanger. Derfor er udgiften hertil delt med en fordelingsnøgle, hvoraf Råsted betaler 17%. Denne ændring har medført en merudgift.
Merligning: Formål 4000: I 2021 ansatte de en ny graver, som har andre kvalifikation end den tidligere graver. Dette har medført en stigning i lønudgiften. Lønudgiften er blevet fastsat i samarbejde med en konsulent samt godkendt af FAKK.
Anlægsønske sendt via mail. Hækplanter ønskes udskiftet over en 3-årig periode i alt ca. 60.000. I 2024 17.000 kr.
Afv. Nyt beløb ift. eludgifter - Ulrik ringer/skriver inden PU-møde

Tånum:

Kirken skal kalkes og koster DKK 20.000. Der er ikke afsat noget til menighedsrådsvalg i 2024, men der kommer jo forventelig en merudgift. Eludgiften er ikke forudsigelig. Men vi forventer den kommer tilbage i normalt niveau. Der skal etableres et lapidarium på kirkegården, som vil koste DKK 10.300.

Vorup:

Underskud på kr. 10.000 skyldes nedgang i budgetteret gravstedskapitaler fra udmeldt KAS budget 2023 til udmeldt KAS budget 2024.
Anlægsønske: Udskiftning af el-vandvarmer i mandskabsbygning. Den gamle er for lille og dækker ikke det behov der er i forbindelse med rengøring af maskiner og salter ved åbninger/bekæmpelse. Det blev nævnt i forbindelse med ombygningen i 2020
Anlægsønske: Fornylse og udskiftning af udtjente buske i afdeling UE og UF på kirkegården (kr. 84.969) samt fornylse og udskiftning af udtjent hæk og beplantning ved parkeringspladsen ved Vorup Kapel (kr. 18.169). Planter fjernes af entreprenør og kirkegården planter de nye hækkeplanter omkring de 10 afdelinger samt ved parkeringspladsen.
Anlægsønske: Flere af salmebøgerne i både kirke og kapel er gået i ryggen. Menighedsrådet ønsker af miljøhensyn at få bøgerne bundet om i stedet for at udskifte dem.
Anlægsønske: Efter møde med brandinspektøren kunne det konstateres at vores nuværende placering af kopimaskine ikke er lovlig ifølge nyt direktiv, at kopimaskiner ikke må stå i gangarealer, derfor vil vi gerne lave en opdeling af et rum i underetagen og benytte halvdelen som kopirum med dertilhørende faciliteter. Desuden giver oprettelsen af korrekt kopirum mulighed for opbevaringsplads, så kirkeens teknikrum ikke benyttes som depotplads, hvilket de ikke må benyttes til jf. Brandmyndighederne.
Anlægsønske: Udskiftning af fliser i bruseniche incl. vådrumsbehandling og gummifuger i hjørner (synsudsat)
Anlægsønske: Maling af sterner, udhæng og flagstang (synsudsat)
Anlægsønske: Afslibning og lakering af gulv på værelse (synsudsat)
Anlægsønske: Indgangsparti med vinduer og fordør samt 2 vinduer i gavli i stueplan – øst gavli, samt garageport m. karm (synsudsat)
Anlægsønske: Afslibning og lakering af trappetrin på indvendig trappe (synsudsat)
Anlægsønske: Reparation af hegnsmur mod gaden, fuger og ødelagte mursten udskiftes og sokkel repareres i nødvendigt omfang (synsudsat)
Tif med Kasper 11/7: MR har planlagt at bruge alle disponible frie midler i 2023. Oversigt er fremsendt. Frie midler primo/forbrug og likviditetsbeløb skrives i endeligt budget.

Haslund-Ølst:

Tif med Finn 12/7: Hæk sendes til anlægspuljen. Traktor undersøges leveringstid og melder tilbage om ønske i 2024 eller anlægspuljen i år. MR søger om startkapital til de 2 kirkegårde (udviklingsplan) i stedet for 7 bænke.

Værum:

Da vi er del af 3 sogne med fællesaktiviteter har vi i 2023 mærket den øgede pris på transport. Vi har 2022 brugt 11.609 kr. mere end budgetteret til transport af menighed. Da der ikke er offentlig transportmulighed mellem de 3 sogne, finder vi det nødvendigt at tilbyde transport fra kirken side. Vi søger derfor om ekstra tilskud til dette i 2024.
Anlægsønske: Ved kirkesyn den 30. maj 2023, kunne der konstateres at væggen i koret har behov for reparation, da kalken skaller af. Dette ønsker vi at få udbedret i 2024, så det ikke yderligere forværres. Bør endnu ukendt, undersøges af Ellen Bjerre
Anlægsønske: Havetraktoren ofte må repareres, derfor ønskes købt af ny. En elektrisk Husquarna koster 43199,00. Af hensyn til miljøet bør den være eldrevet og da kirkegården har et noget bakket niveau, er der behov for en stærk motor.
Anlægsønske: Kirkegårdsomlægning 3. etape.
Tif. med Ellen 11/7: 3. etape er sidste etape, og beløb i budgetbidrag (125.000) er ekskl. moms. Ellen sender beløb på rep. væg i koret. Mrk. i bidrag skrives i ref. Mr-møde 22/8.

Ørum:

Ifm. kirkesynet i 2022 er der nogle bemærkninger til små rep. på graverbygningen, der skal udføres. Sognene har igangsat en kirkehøjskole med foredrag, film og diverse kulturelle besøg. Tre af arrangementerne er planlagt i 2023 og de tre næste i foråret 2024, hvilket påvirker resultatet. Det nye foreløbige budget 2024 ender ud med et underskud på tkr. 36. Alle de kendte omkostninger er nøje gennemgået og reduceret til det, der syntes muligt. Underskud begrundes med udbetalinger af hjemfald fra Stiftet er reduceret til tkr. 29 mod i 2023 på tkr. 126.

Ø. Bjerregrav-Ålum:

Menighedsrådet ønsker at gøre kirkerne til et sted, hvor alle kan føle sig hjemme, ung som gammel. Kirken skal gerne være en kulturbærer i det lokale samfund. Det må gerne summe af liv i kirkerne alle ugens 7 dage.
Menighedsrådet ønsker at styrke de fysiske rammer vedr. graver bygningen i Øster Bjerregrav/Ålum kirke med bedre faciliteter. Planerne ligger klar for udarbejdelsen i Øster Bjerregrav/Ålum kirke.
Menighedsrådet afsætter energi til rollespil og kulturuge mm.
Anlægsønske: Fjernvarme vedr. præsteboligen
Anlægsønske: Opgradering af klokke i Ålum
Anlægsønske: Opgradering af lydanlæg Ålum
Anlægsønske: Kalkning kirke i Ø. Bjerregrav

Anlægsønske: Opgradering af maskinpark Ålum og ØB

Anlægsønske: Graverhuset vedr. tilbygning

Anlægsønske: Konsulentbistand vedr. tilbygning graverhuset

Tlf med Peter 11/7: MR sender bemærkninger, liste og overslagspriser på opgradering klokke, opgradering lydanlæg Ålum, opgradering maskinpark. De 2 anlægsønsker vedr. tilbygning graverhus trækkes tilbage.

Ø. Velling-Helstrup-Grensten: Opførelsen af en sognegård i Stevnstrup forventes færdig i begyndelsen af 2024. Menighedsrådet har store forventninger til, at en sognegård kan være med til at styrke det kirkelige liv i Øster Velling-Helstrup-Grensten Pastorat. Menighedsrådet har fokus på at kunne tilbyde forskelligartede aktiviteter, der tilgodeser alle aldersgrupper. Renovering af nord og vest skråning i Helstrup. Beskæring af træer på kirkegården i Grensten. Renovering af tårnrummet i Grensten kirke.

Tlf med Anne MSarie Jensen 12/7: Tilførsel frie midler i 2023 (5%m. 158.000+rentelign. 106.000+anlægsp. Ca. 31.000) skrives i endeligt budget. Afgr. Projekt rentelign. Slettes. Ønske om merligning 158.000 her sendes overslag drift sognegård samt bemærkninger og beløb (drift sognegård = merligning 60.000 fra 2022)

22 - Menighedsråd - 31.12.2022													
Regnskab 2022										2023/budget 2024			
	Driftsligning	Bevilget 5% midler	Bevilget anlægspulje konteret i drift	Bevilget initiativpulje midler	Udbetalt andet indlån i Stift	Resultat drift	Frie midler ultimo 2022	Noter	Anlægslicning	Bevilget 5% midler 2023	Indestående i Stift - Andet indlån	Indestående i Stift - Salgssum	Noter
Borup	750.659	102.636	34.415		0	51.978	228.466	5% midler; Husleje. Anlægspulje; Kirkegårdssystem, Præstetavle.	50.000	0	65.606,88		
Hornbæk	2.925.103		125.000	15.000	0	-46.493	30.840	Anlægspulje; Kalkning. Initiativpulje; Tæpper.		282.042	272.812,96		
Kousted	492.962				0	-87.043	388.860			0	17.382,52		
Råsted	582.053	36.560	16.562		0	88.449	21.240	5% m; Rep. varmesystem. Anlægspulje; Kirkegårdssystem.		254.840	44.902,33		
Tånum	513.000		25.566		0	270.943	270.943	Krk.g.system. Mindre indtægt jf. årsregnskab?		0	29.857,78		
Enghøj	3.771.707	77.300			0	-90.168	78.830	5% m; Lønudgifter	625.000		0,00		
Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning	5.022.684				0	-478.603	771.449				253.108,00	194.195,00	
Haslund-Ølst	1.476.850	268.841	41.526	4.254	0	-34.693	25.713	5%: Løn- og forbrugsudg., Regnskabsfører. Anlægspulje; Energoptimering, Kirkedør Ølst. Initiativpulje; Fællesspisning.	92.400		123.991,00		
Værum	756.883		189.029		224.044	5.082	-42.557	Anlægspulje; Energoptimering, Kirkegårdssystem, Afdrag lån.	1.000.000		0,00		
Ørum	534.041	37.148	24.021		283.436	-7.091	96.801	5% m: Præstesekretærtimer, Altertavle. Anlægspulje; Kirkegårdssystem.	287.500		0,00		
Langå	2.746.312	240.000			0	-76.887	41.532	Anlægspulje; Minilæsser.	1.200.000		383.159,28		
Torup	510.604				28.084	-41.453	63.463				0,00		
Sct. Clemens	4.267.979		57.907		0	-384.588	-97.406	Anlægspulje; Fugning.		130.000	0,00		
Kristrup	6.599.270	48.374			0	201.786	20.215	5% m; Skyldige feriemidler.	310.000		726.285,68		
Vorup	4.882.204	189.875	736.110		40.538	175.832	170.876	5%: Lønudg., Udendørslys. Anlægspulje; Orgel, Kloakering, Mariendalsvej, Kortmodul, Kombisalter, Kapeldør.	371.000		0,00		
Ø. Bjerregrav-Ålum	1.944.271	180.000	23.750	10.000	0		-4.455	5% m; Forbrugsudg. Anlægspulje; Kortmodul. Initiativpulje; Kirkehøjskole.	500.000		127.921,00		
Ø. Velling-Helstrup-Grensten	2.096.695	43.800	44.375		121.632	-206.817	-320.561	Kalkning våbenhus, konfirmandUV. Kortmodul. Mindre indtægt jf. årsregnskab?	1.200.000	158.000	0,00		
I alt	39.873.277	1.224.534	1.318.260	29.254	697.734				5.635.900	824.882	2.045.027	194.195	

Til: Aarhus Stift (KMAAR@KM.DK)

Fra: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)

Titel: Til Aarhus Stift vedr. indstilling til stift, Kristrup MR, Kapelføring til robotplæneklipper, Tidligere stiftssag 2023-17668

Sendt: 06-07-2023 08:39

Bilag: Opsummering af indberetning.html; Bilag fra selvbetjening.pdf; Delreferat fra møde PU-møde 31. maj 2023.pdf;

Til Stiftet

Menighedsrådet har tidligere fremsendt ansøgning (jeres sagsnr. 2023-17668), og jeg har vedhæftet delreferat fra PU-møde den 31. maj 2023. Denne ansøgning har menighedsrådet trukket tilbage og fremsendt ny ansøgning med alternativ løsning. Det bemærkes, at lade-stationen "gemmes" i eksisterende taksbeplantning.

Provstiudvalget behandler ansøgningen på møde den 28. august, men for at sikre kortere sagsbehandlingstid sendes ansøgningen til udtalelse forinden behandling. Projektet finansieres af kirkekassens frie midler.

Da Stift og konsulenter har gennemgået sagen tidligere, håber vi, at svartiden kan reduceres.

*Med venlig hilsen,
På provstiudvalgets vegne
Dorte Søgaard Mikkelsen*

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ny ansøgning
----------------	--------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Dorte Haubro
Funktion	kordegn
Telefonnummer	+45 86425016

Menighedsråd

Navn	Krstrup Sogns Menighedsråd
Provsti	Randers Søndre Provsti
Stift	Aarhus Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8213@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Knud-Erik Kjærgaard
Funktion	formand
Telefonnummer	+45 24241212

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	nedgravning af kabel til robotplæneklipper
Kort begrundelse	Forbedring af arbejdsmiljøet, som påpeget ved APV, da det er farligt at slå græs med plæneklipper på skråning ved kirken.
Hvad er projektets emne	Øvrige bygninger, arealer og omgivelser
Kirke	Krstrup

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms **14782**

Ønsket finansiering **Egne midler**

Bemærkning til ønsket finansiering

Periode

Forventet starttidspunkt **17-07-2023**

Forventet sluttidspunkt **21-07-2023**

Bilag

Dokumenter **Ansøgning om nedgravning af kabel til ladestation.pdf**

Hvilke bilag har du indsendt **Projektbeskrivelse
Tegninger/foto
Økonomi**

Indsendt 03-07-2023 14:39 af Dorte Marie Lunn Bredsdorff Haubro. Kvitteringsnummer N9-3X6-2Q-GDG.

1 Ansøgning robotklipper

Hermed ansøgning med nærmere beskrivelse af arbejdsudførelse for installation af ladestation til robotplæneklipper.

Der tages strøm fra eksisterende stik ved kirkens dåbsværelse. Der søges om tilladelse til at grave kabel til ladestation ned i eksisterende beplantning og græsplæne. Vi håndgraver bag om kirken og derefter med minigraver gennem græsplænen. Renden vil have en dybde af 30 cm og udføres efter foreskrifterne med markeringsbånd. Under vejen skydes kablet så det kommer ud der, hvor ladestationen ønskes placeret.

Vi håber, at der vil blive set positivt på vores ansøgning, da der i forbindelse med udarbejdelse og gennemførelse af APV er blevet påpeget et arbejdsmiljømæssigt problem vedr. græsslåning på kirkens østlige side ned mod Kristrupvej.

Der er så stejl en skråning, at det ikke er forsvarligt at gå der med en plæneklipper.

Det er derfor besluttet at opsætte en robotplæneklipper, der er egnet til formålet.

Derfor er det nødvendigt at installere en ladestation til klipperen.



Eksisterende stik ved kirkens dåbsværelse lige ved siden af nedløsrør



Der håndgraves bag om kirken langs kældertrappen og op til græsset



Ladestationen "gemmes" i den eksisterende taksbeplantning



Markering af placering af lade station til robotplæneklipperen, der graves en rende på 30 cm dybde gennem plænen og kablet skydes under vejen. Der håndgraves bag om kirken også i 30 cm dybde.

Der bruges kun maskine gennem plænestykket.

Ladestationen bliver "gemt" i taksen så den ikke ses.

Arbejdet finansieres af egne midler. Der er taget en traktor i bytte for robotplæneklipperen og el-arbejdet finansieres af egne midler. Selve kabelføringen beløber sig til 11.825,00 kr. + moms og er inkl. skydning af kabel under sti.

Med venlig hilsen

P.V.A Krstrup menighedsråd

Tom Møller Pedersen
Kirkegårdsleder

Referat

Randers Søndre Provsti – Møder

PU-møde 31. maj 2023 - d. 31-05-2023 kl. 17:00 til 20:00

Deltagere: Niels Kristian Vinther, Mogens Mørch Søndergaard, Thomas Bau, Karen Elisabeth Brix Roed, Birgith Nørlund Jensen, Joan Marian Hjersing Knudsen, Knud-Erik Kjærgaard, Ann Ungstrup Nielsen

Energioptimering og CO2 nedbringelse er et af provstiudvalgets særlige indsatsområder i 2023.

Mødepunkt	Referat
<p>29 - 29. Kristrup MR, Ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper</p> <p>Til behandling.</p> <p>Sager: Randers Søndre Provsti - Byggesag - Kristrup Sogn - Kristrup Sogns Menighedsråd - Kirkebygning - Ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper (2023 - 13584)</p> <p>Bilag: Aktdokument, Opsummering af indberetning, Bilag fra selvbetjening</p>	<p>Menighedsrådets ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper sendes til Aarhus Stift med anbefaling.</p> <p>Anlægsprojektet finansieres af kirkekassens frie midler.</p>



Kristrup Sogns Menighedsråd

Godkendelse af kabelføring til robotplæneklipper ved Kristrup Kirkegård

Stiftet har modtaget jeres supplerende materiale til jeres ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper ved Kristrup Kirkegård.

Afgørelse

Stiftet godkender projektet.

Det er en betingelse, at:

- behovet for foretagelse af en arkæologisk undersøgelse i forbindelse med arbejdet afklares med Nationalmuseet. Kontakt herom skal rettes til Nationalmuseet pr. mail til kirkekonsulenter@natmus.dk i god tid og senest 5 uger inden arbejdets udførelse.

Stiftet skal hertil gøre opmærksom på, at ansøgningen vedr. projektet ikke er behandlet af provstiudvalget.

Randers Søndre Provstiudvalg har i forbindelse med fremsendelse af det supplerende materiale oplyst, at ansøgningen vil blive behandlet af provstiudvalget på møde den 28. august 2023.

Arbejdet må ikke sættes i gang før ansøgningen er behandlet af provstiudvalget.

Generelle betingelser:

- I skal udføre arbejderne i overensstemmelse med det indsendte projekt.
- Hvis I har forslag til ændringer i eller udvidelse af projektet, skal I indsende en ansøgning via provstiudvalget til stiftets godkendelse.

Begrundelse

Stiftet har i sagens anledning indhentet udtalelse af:

- 6. juli 2023 fra den kgl. bygningsinspektør
- 17. juli 2023 fra Nationalmuseet

./ Udtalelserne vedlægges i kopi.

Udtalelserne er lagt til grund for afgørelsen.

Sagsfremstilling

Telefon: 8614 5100 | kmaar@km.dk | www.aarhusstift.dk
Ean nr. 5798 0008 18736 | CVR nr. 39902613

Den | 2. august 2023
Akt.id. | 2503519
Sagsnr. | 2023 - 17668
Ansvarlig | TSH

Randers Søndre Provstiudvalg sendte den 6. juni 2023 med anbefaling jeres ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper ved Kristrup Kirkegård. Det er oplyst i det medsendte ansøgningsmateriale, at udgifterne til projektet vil beløbe sig til 9.325 kr. ekskl. oms.

Efter indhentelse af udtalelser fra den kgl. bygningsinspektør og Nationalmuseet skrev vi til jer den 22. juni 2023, at vi ikke umiddelbart kunne godkende projektet blandt andet henset til, at den foreslåede løsning indebar gennemboring af kirkens murværk.

Randers Søndre Provstiudvalg fremsendte den 6. juli 2023 supplerende materiale med et revideret projekt. Det er oplyst, at udgifterne til projektet vil beløbe sig til 11.825 kr. ekskl. moms.

Gyldighed

Denne afgørelse er gyldig, indtil væsentlige forhold, der er lagt til grund for afgørelsen, ændrer sig.

Retsgrundlag

I henhold til § 9, stk. 2 i lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde og § 15, stk. 1 i bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde skal opførelse, ombygning og nedrivning af bygninger på kirkegården godkendes af stiftsøvrigheden.

I kan læse hele loven her: [Bekendtgørelse af lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#)

I kan læse hele bekendtgørelsen her: [Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde \(retsinformation.dk\)](#)

Anden lovgivning

I skal stadig søge de tilladelser, der er nødvendige efter anden lovgivning, f.eks. byggetilladelse ved kommunen.


Klagevejledning

Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Hvis I har spørgsmål

Hvis der er spørgsmål til ovenstående, er I velkommen til at ringe eller skrive til stiftet.

Med venlig hilsen



Trine Hansen
Specialkonsulent

Kopi til: Randers Søndre Provstiudvalg
 Nationalmuseet, sagsnr.: 23/01445
 Den kgl. bygningsinspektør

Aarhus Stift
Dalgas Avenue, 8000 Aarhus C
Att.: Trine Hansen

Aarhus den 6. juli 2023

Krstrup Kirke, Randers Søndre Provsti
Deres ref.: 2484598

Vedr. Etablering af ladestation til robotplæneklipper

Med anmodning om udtalelse har Stiftet den 6. juli 2023 fremsendt ansøgning fra Krstrup Sogns Menighedsråd om etablering af ladestation til robotplæneklipper "gemt" i takshækken tæt på flagstangen på kirkegården.

Kablet til ladestationen trækkes fra kirkens dåbsværelse og placeres i en håndgravet rende på tværs af græsarealet ned til takshækken. Ved vejen skydes kablet under denne, og bagom kirken håndgraves en rende op til græsset.

I forhold til min tidligere udtalelse i sagen illustrerer det reviderede projekt en meget bedre løsning til etablering af ladestationen til robotplæneklipperen. Ladestationen bliver diskret "gemt" i takshækken og vil ikke syne i sammenhæng med kirken, hvilket er rigtig godt.

Projektet vidner om en stor motivation for at få installeret den ønskede robotplæneklipper, og løsningen på udfordringen om en diskret placering af ladestationen er nu løst rigtig godt.

På baggrund af ovenstående anbefales det ansøgte til godkendelse.

Med venlig hilsen

Mette Viuf Larsen
Arkitekt MAA, Kgl. Bygningsinspektør

Skrivelsen er fremsendt pr. mail til:
Aarhus Stift, kmaar@km.dk
Nationalmuseet, kirkekonsulenter@natmus.dk

17. juli 2023

Sagsnummer:
23/01445

kmaar@km.dk
Aarhus Stift
Dalgas Avenue 46
8000 Aarhus C

Forskning og Formidling
Oldtid, Middelalder & Renæssance
FREDERIKSHOLMS KANAL 12
1220 KØBENHAVN K.
SEKRETARIAT TLF +45 41206121
E-MAIL Claus.Rohden.Melin@natmus.dk
DIREKTE TLF +45 41206853

Kabelføring til robotplæneklipper, j.nr. 2444772 **Kristrup Kirke, Sønderhald Hrd., Randers Amt**

Nationalmuseet har fra Aarhus Stift modtaget anmodning fra Kristrup Sogns Menighedsråd om fornyet udtalelse vedr. kabelføring til robotplæneklipper. Fremsendt er en revideret ansøgning fra menighedsrådet fra primo juli d.a.

Menighedsrådet oplyser, at kablet til ladestationen nu trækkes fra kirkens dåbsværelse samt at ladestationen placeres i takshækken sydvest for kirken. Det oplyses endvidere, at kablet graves ned ved håndkraft.

Museet finder, at der er tale om en væsentlig bedre løsning end oprindelig foreslået. Det skal dog bemærkes, at det kan blive relevant med en arkæologisk undersøgelse i forbindelse med de fornødne gravearbejder. I relation hertil skal museet endvidere spørge om ikke det kan have sin rigtighed, at der også skal nedgraves et perimeterkabel til afgrænsning af plæneklipperens arbejdsareal?

I alle tilfælde skal den arkæologiske undersøgelse udføres af Nationalmuseets kirkearkæologer, der kontaktes via sekretariatet for museets kirkekonsulentfunktion pr. mail kirkekonsulenter@natmus.dk. For at få arbejdet lagt ind i arkæologernes arbejdsplan og dermed gjort det så billigt som muligt, skal kontakten ske i god tid, dvs. mindst fem uger før arbejdets ønskede startdato.

Menighedsrådets ansøgning om kabelføring til robotplæneklipper kan med ovenstående bemærkninger anbefales.

p.N.v.

Med venlig hilsen



Claus Rohden Melin Bagge
Museumsinspektør

Kopi til: Den kongelige bygningsinspektør, kbi@vmb-arkitekter.dk
Stiftets kirkegårdskonsulent, am@mflandskab.dk



Til: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)
Cc: Dorte Søgaard Mikkelsen (DOSM@km.dk)
Fra: Sara Schouby (SASP@KM.DK)
Titel: ansøgning om økonomisk bidrag til forløb om arbejdsmiljø.
Sendt: 11-07-2023 09:13
Bilag: Referat 230608.docx;

Kære Provstiudvalg

På sidste ordinære menighedsrådsmøde blev det besluttet, at vi gerne vil lave et forløb for både personale og menighedsråd om forbedring af vores arbejdsmiljø. Da vi har haft meget turbulens på arbejdspladsen de sidste par år, og en del udskiftning i personalegruppen, mener vi det er relevant at se nærmere på årsagerne til dette.

Vi har allerede haft 2 temadage med Lisa Junge Jensen fra Landsforeningen af Menighedsråd, men vi vil gerne arbejde mere i dybden med problematikkerne, og vil derfor gerne ansøge Provstiudvalget om et økonomisk bidrag til dette.

Lisa Junge Jensen har lavet et forløb til os, der cirka strækker sig over et år, men i alt fire temadage. Prisoverslag: ca. 40.000 kroner.

Vedhæftet er referat fra junimødet, hvor det blev besluttet af arbejde videre med denne plan.

Vi håber Provstiudvalget vil se velvilligt på vores ansøgning.

På menighedsrådets vegne
Sara Schouby



Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning Menighedsråd

Ordinært møde i Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning Menighedsråd

torsdag d. 8. juni 2023 kl. 19.00 i Essenbæk Sognehus.

Referat

Afbud: Inger Lise Gram, Alex Palmkvist, Jette Adamsen, Tove Wraa, Marlene Glad.

På dagsordenen var følgende punkter til behandling:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Budget 2024

Budget blev gennemgået. Der er tilføjet lidt ekstra til kirkegårde i forventning om at der vil være flere omkostninger dér, bl.a. til anskaffelse af maskiner og værktøj.

Der er tilført ekstra 150 t.kr. i ligning fra provstiet, som også tilflyder kirkegårdene ud fra samme princip.

Der var ikke yderligere kommentarer til budgettet, hvorfor det blev godkendt til aflevering. Virring-Essenbæk-Årslev-Hørning Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 37992283, Budget 2024, afleveret d. 08-06-2023 19:11

3. Vedtægt for kirkeværge/kirkeværgens opgaver og rettigheder

Vedtægt var rundsendt forud for mødet.

I §9 skal det fremgå, at kirkeværgen ikke fører synsprotokollen. I stedet skal det angives, at formanden for kirkegårdsudvalget fører synsprotokollen og de efterfølgende afsnit i §9 rettes til, så opgaverne tilflyder formanden for kirkegårdsudvalget, som konsekvens heraf.

Til §16 tilføjes, at honorar til enhver tid følger provstiudvalgets beslutning.

Herefter blev vedtægten godkendt.

4. Evaluering af medarbejderdagen

Der har været positiv feedback på medarbejderdagen. Dagen var lidt kortere end den forrige, hvilket var positivt. Det var ligeledes positivt, at der var flere deltagere fra MR. Der er ønske om yderligere en dag med Lise Junge Jensen. Det var godt, at tingene blev konkret tænkt ind i hverdagen.

Der er en pulje der kan søges til yderligere arbejde med arbejdsmiljøet.

Der bakkes op fra MR til at afholde yderligere dage og det undersøges derfor om der kan søges midler hertil. Sara undersøger dette.

5. Provstesyn vedr. embedsbolig

Der har været afholdt provstesyn. Mogens orienterede herom. Der var tilfredshed med ejendommen og der blev lavet et notat omkring det arbejde der skulle laves i huset. Arbejdet med udbedringen er sat i gang. Tove og Mogens er ansvarlig for at vælge mellem de afgivne tilbud, samt udbedring af de øvrige punkter.

6. Evaluering af ansættelsesprocessen

Der er truffet valg om indstilling til ansættelse af ny kirkebogsførende sognepræst. Der kom kun to ansøgninger til stillingen, hvilket ikke var overvældende, men det var to kvalificerede kandidater, hvorfor det alligevel betragtes som tilfredsstillende. Hanne Hjørland konstitueres frem til 30. november som sognepræst indtil ny præst kan tiltræde.

7. Frihed 1. maj og Grundlovsdag fremover.

Der har hidtil været mulighed for at slå de to halve dage sammen til en hel fredag den 5. juni. Dette er ikke overenskomstbestemt, men lavet som lokalaftale af MR på et tidligere tidspunkt. Derfor har det hidtil været en dag, hvor personalet har haft fri med løn som ikke har været en del af overenskomsten. Det blev besluttet at fastholde lokalaftalen.

8. Højtalersystem i Sognehuset.

Udsættes grundet fravær af de ansvarlige

9. Wifi i kirkerne.

Udsættes grundet fravær af de ansvarlige

10. Vikarplan for kirketjeneste

Lukket punkt

11. Meddelelser fra præsterne

Der er kommet henvendelse fra et sølvbrudepar om at låne Hørning Kirke til en privat andagt den 30. september. Dette blev godkendt af MR.

Der er konstateret borebiller i Virring Kirke. Sara giver besked til Ole og forespørger om han vil tage opgaven med at udrydde dem.

12. Siden sidst

Der er kvitteret for modtagelse af ansøgning om konsulentrunde og konsulenten vil komme den 15. august.

Der er kommet tilbud på affugtere fra provstiet og det godkendes at følge provstiets indstilling.

Lutherlunden er vedligeholdt af Poul-Anker.

13. Evt

Der gives besked til Jens Pedersen som tidligere aftalt.

Birthe F. Pedersen

Jens Erik Frisk Nielsen

Lars Gjevnøe Torstensson

Lissy Thorsen

Lene Waarst Sørensen

Mogens Mørch Søndergaard

Poul-Anker Kjærgaard

Robert Minke Dybkjær

Anitha Fosgerau Jensen

Sara Schouby

Allan Ellesøe Borresen

Til: Dorte Søgaard Mikkelsen (DOSM@km.dk)
Fra: Sara Schouby (SASP@KM.DK)
Titel: SV: ansøgning om økonomisk bidrag til forløb om arbejdsmiljø.
Sendt: 14-07-2023 12:51

Kære Dorte

Den kommer her:

Der er aftalt følgende med Lisa Junge Jensen:

1. Et digitalt teamsmøde med Annette, Lisa, Sara og 1-2 mere fra menighedsrådet, hvor vi får lagt en plan. Mødet er sat til 15. august klokken 10-11.
2. Et møde med Lisa og Annette samt menighedsrådet hvor vi får lavet en forventningsafstemning. Mødet er sat til d. 21. september kl. 17-19. Det er vigtigt at hele menighedsrådet deltager.
3. 3 formiddagsmøder henover efterår-vinter-forår, 2-3 timer hvor både MR og personale deltager. Hver dag har sit overordnede tema. Fx kommunikation, konflikthåndtering, m.v.

Mange hilsner

Sara – og god sommer til dig også 😊

Fra: Dorte Søgaard Mikkelsen <DOSM@km.dk>
Sendt: 14. juli 2023 07:23
Til: Sara Schouby <SASP@KM.DK>
Emne: SV: ansøgning om økonomisk bidrag til forløb om arbejdsmiljø.

Kære Sara

Tak for jeres ansøgning, der behandles på møde den 28. august.

Vil du sende forløbsbeskrivelsen fra Lisa Junge Jensen?

God sommer.

Dbh. Dorte

Med venlig hilsen

Dorte Søgaard Mikkelsen
Provstisekretær

RANDERS SØNDRE PROVSTI

Parkboulevarden 17 • 8900 Randers • Tlf.: 87 12 41 18 •
E-mail: randerssoendre.provsti@km.dk

Fra: Sara Schouby <SASP@KM.DK>
Sendt: 11. juli 2023 09:13
Til: Randers Søndre Provsti <randerssoendre.provsti@KM.DK>
Cc: Dorte Søgaard Mikkelsen <DOSM@km.dk>
Emne: ansøgning om økonomisk bidrag til forløb om arbejdsmiljø.

Kære Provstiudvalg

På sidste ordinære menighedsrådsmøde blev det besluttet, at vi gerne vil lave et forløb for både personale og

menighedsråd om forbedring af vores arbejdsmiljø. Da vi har haft meget turbulens på arbejdspladsen de sidste par år, og en del udskiftning i personalegruppen, mener vi det er relevant at se nærmere på årsagerne til dette.

Vi har allerede haft 2 temadage med Lisa Junge Jensen fra Landsforeningen af Menighedsråd, men vi vil gerne arbejde mere i dybden med problematikkerne, og vil derfor gerne ansøge Provstiudvalget om et økonomisk bidrag til dette.

Lisa Junge Jensen har lavet et forløb til os, der cirka strækker sig over et år, men i alt fire temadage. Prisoverslag: ca. 40.000 kroner.

Vedhæftet er referat fra junimødet, hvor det blev besluttet af arbejde videre med denne plan.

Vi håber Provstiudvalget vil se velvilligt på vores ansøgning.

På menighedsrådets vegne

Sara Schouby

Til: Randers Søndre Provsti (randerssoendre.provsti@km.dk)

Fra: Karen Hildebrandt (KHI@km.dk)

Titel: Ansøgning 5%

Sendt: 15-08-2023 14:54

Bilag: Økonomi.pdf; Underskrevet ansøgning.pdf; Enghøj Kirke PN-Byg.pdf; 2328 Enghøj Kirke Vinther Lassen.pdf; Brev fra Jan.pdf;

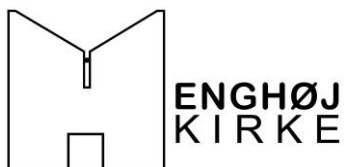
Hermed ansøgning om 5% midler samt bilag.

Med venlig hilsen

Karen Hildebrandt

Kordegne, Enghøj Kirke



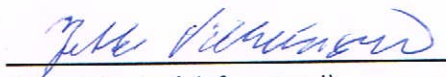


Økonomi – vand i Enghøj Kirke

Renovering af afløbskasser Vinther og Lassen		97.200,00
Ingeniør Stokvad		56.300,00
Besigtigelse i januar 2023	2.875,00	
Ingeniørhonorar maj	4.312,50	
Ingeniør honorar juni	4.312,50	
Ingeniør honorar juli	2.250,00	
37 timer estimeret ingeniørhonorar*	42.550,00	
Udgifter i alt		153.500,00

* antal ingeniørtimer tilbage i projektet estimeret af Jan Mortensen 10.08.2023

**Ansøgning til Randers Søndre provstiudvalg om del i 5%-midlerne til dækning af
nedenstående uventede og uforudsete udgifter.**

Menighedsrådet:	Søger del i 5 % midler med kr. 153.500,00
Hvad ansøges der om: (projektbeskrivelse)	Dækning af udgifter i forbindelse med vand i kirken. Udgifter jf. tilbud nr. 1 samt udgifter til ingeniør.
Indhentelse af min. 2 tilbud Tilbud 1: (vedlægges som bilag) Tilbud 2: (vedlægges som bilag)	Tilbud 1: Vinther & Lassen 97.200 kr. Tilbud 2: PN Tømmer og byggefirma 90.000 kr. (Har ikke alt med i tilbuddet) Begge tilbud vedlagt samt beskrivelse fra ingeniør Jan Mortensen.
Kvartalsrapport (nyeste tal) Oplysning om menighedsrådets frie midler	Kvartalsrapport vedlagt. Menighedsrådets frie midler: Pr. 31-12-2022 78.829,78
Kirkekassens mulighed for at (med) finansiere	Der er mulighed for at medfinansiere ved brug af menighedsrådets frie midler.
Provstiudvalgets afgørelse:	
Ved bevilling ønskes oplyst:	Reg.nr.: 9331 Konto.nr.: 3315800624
Dato og underskrift:	Den <u>15/8</u> 2023  (Menighedsrådsformand)
Ansøgning med bilag	Fremsendes pr. mail til: randerssoendre.provsti@km.dk



Eriksvej 11 · 8960 Randers SØ · Tlf. 87 11 03 33
 tpn@tpn.dk · www.tpn.dk · cvr-nr. 2147 9438

Enghøj Kirke
 Att: Jan Mortensen

Randers, 23-06-2023

Tilbud vedr. undersøgelse af vand/kondens v. tagbrønde.

Idet vi takker for henvendelsen, har vi hermed fornøjelsen at fremsende tilbud på følgende:

- Afdækning af Alter, 2x2 bænke mod kor, midtergang, område v. knæfald, rækværk i Kor samt orgel.
- Demontering/genmontering af knæfald.
- Opbygning af stillads v. Alter, bag Alter samt i Koret.
 Der er medregnet stilladsleje i 10 dage.
- Demontering af 'kasse' under brønde.
- Der er ikke medregnet reetablering.

Tilbudspris	kr.	72.000,00
+ moms	kr.	<u>18.000,00</u>
Total	kr.	<u>90.000,00</u>

Forbehold: Dansk Byggeris standardforbehold af maj 2008 er gældende.

Vi håber, ovenstående er fyldestgørende, men er selvfølgelig til tjeneste med yderligere oplysninger, såfremt dette måtte ønskes. Der er ikke medregnet evt. murer, vvs og malerarbejde.

Med venlig hilsen

Benny Thomsen
 tlf. 20766877

Breve2023/enghøj kirke

Vinther & Lassen A/S
 Ydervangen 9
 8920 Randers NV
 Tlf.: 86429711
 Mobil: 22494945
 Cvr nr.: 29626774
 Att.: Jan Mortensen



Vinther & Lassen A/S
 Tømrer- og snedkerfirma · Stillads



Tilbyder hermed at udføre arbejde på adressen
 Enghøj Kirke
 Helsted

Den: 2328 Enghøj Kirke
 07-06-2023

Renov. af afløbskasser, (OVERSLAG)

Tømrer og stilladsarbejder

Stilladsarbejder	kr. 30.200
Indv. demont. af træ, isolering og reetablering	kr. 25.050
Eftersyn af 4 brønde <i>Dette beløb er anslået - kan opjusteres efter demontering når vi ser om det har taget skade</i>	kr. 11.000
Indv. behandling af limtræ <i>Der forsøges let afslib i berørte områder. Der gives ingen garanti for ensartethed efter behandling</i>	kr. 11.510

Tømrer og stilladsarbejder

kr. 77.760

lalt excl. moms
 + moms 25 %
 lalt incl. moms

kr. 77.760
 kr. 19.440
 kr. 97.200

Vinther & Lassen A/S

Ref.: 2328 Enghøj Kirke

Ovenstående accepteres herved:

Dato:



*Kontoret holder sommerferielukket
fra og med mandag den 17. juli 2023
til og med fredag den 4. august 2023.*

Fra: Jan Mortensen

Sendt: 31. juli 2023 15:01

Til: BNJ@km.dk

Emne: Enghøj Kirke [Filed 31 jul 2023 15:00]

Hej Birgit

Som du er bekendt med, så blev taget og ovenlys på Enghøj Kirke renoveret tilbage i 2021.

Vi har dog efterfølgende kunne konstatere at der hen over Alteret drypper med ned, vi troede i første omgang at der var en utæthed ved vinduerne eller ved inddækningerne, derfor blev der mandag den 27 marts

lavet en grundig undersøgelse af taget sammen med Oluf Kjærgaard samt håndværkere fra AP facader, samt totalentreprenøren, hvor der blev sprøjtet vand på og omkring vinduerne mod vest i to timer.

Resultatet var, tag, vinduer og inddækninger var tætte, så der kunne ikke konstateres, at der kom vand ind i kirken.

Vi har efterfølgende gransket hvorledes afvandingen af taget sker, og er kommet til den konklusion, at vi mener at der er kondensvand fra tagnedløbsrørene, vi har derfor indhentet tilbud på at få at få skilt konstruktionen indvendig ad, så det er muligt

at kondensisoler de stål opsamlings kar der afleder vandet til tagbrørene, i samme omgang har jeg bedt om pris på at udskifte tagbrønde da pakninger mv. har en del år på bage hvorfor jeg mener det er fornuftigt at skifte den når man nu er deroppe

Jeg vedhæfter de to tilbud hvor det kan ses af PN-Byg er de billigste, men der har ikke det hele med i deres pris, hvorfor jeg vil forslå at man vælger Vinther Lassen.

Jeg har lovet Oluf at kontakte dig for at høre, om det er noget vi må igangsætte, inden der kommer for stor aktivitet i kirken og da det jo ikke er holdbart at der drypper vand ned på Alteret.

Har du spørgsmål er du meget velkommen til at ringe til mig

Med venlig hilsen

Jan Houmann Mortensen

Ingeniør, partner

Energikonsulent

DGNB Auditor



Haraldsvej 64A, 8960 Randers SØ
Tlf. 89 15 30 30

Mobil 89 15 30 35

www.stokvad.dk

Mød os på [Instagram](#) og [LinkedIn](#)



***Kontoret holder sommerferielukket
fra og med mandag den 17. juli 2023
til og med fredag den 4. august 2023.***



Bevaringscenter Nord

Storemosevej 8 · 9310 Vodskov · Tlf. 9829 2455 · CVR 13829675 · bcn@bcnord.dk · bcnord.dk

Tånum Kirke
Bygade 39
8920 Randers
Att.: Menighedsrådsformand Birthe Andersen
vestfal@mail.dk

Vodskov, den 10. august 2023

Tilbud vedrørende borebillebehandling i Tånum Kirke

Bevaringscenter Nord udarbejdede i forlængelse af nedenfor nævnte besigtigelse tilbud (dateret 22. juni 2023). Efterfølgende har menighedsrådet ønsket enkelte tilføjelser, disse er integreret i nærværende tilbud med kursiv, og tilbuddet her anses derfor for at være det gældende.

Bevaringscenter Nords konservator Pascal Faudot har den 13. juni 2023 besigtiget et borebilleangreb i Tånum Kirkes historiske inventar. Fra kirken var menighedsrådsformand Birthe Andersen og graver Klaus Højgård til stede.

På besøgstidspunktet blev den relative luftfugtighed i kirken målt til 68,7 %.

Det i Nationalmuseets besigtigelsesnotat, NM. J.nr. 22/10729 observerede borebillerangreb blev bekræftet ved Bevaringscenter Nords besigtigelse. Borebilleangrebet sås spredt på følgende lokationer:

- Altertavlens nyere bagsidekonstruktion
- Prædikestolen
- Knæfaldets/alterskrankens træværk

Menighedsrådet har efter besigtigelsen oplyst om, at der også er borebiller i en læsehylde på forreste bænkerække. Desuden blev der under besigtigelsen snakket om, at kirkens messehagler for en sikkerheds skyld skulle behandles for borebiller, der kunne have gemt sig i folder mm. Pris på behandling indgår i tilbuddet.

Konservator konstaterede også borebilleangreb i et skab bag altertavlen. På prædikestolen er borebiller lokaliseret på fodens afdækningsplader og prædikestolens gulv. På knæfaldet er angrebet lokaliseret på håndlisten og på sokkelen.

Maleriet i altertavlens midterfelt blev også besigtiget. Dette for at vurdere tilstand og eventuelle behandlingsmuligheder i forhold til det i Nationalmuseets besigtigelsesnotat beskrevne. Pris på nødvendig behandling indgår i nærværende tilbud.

Pris på behandling af borebiller, udkilning af maleri og kørselstid	<u>27.450,00 kr.</u>
Materialer og frysedesinficering	<u>3.100,00 kr.</u>
Befordring (statens kilometertakst) - forventet	<u>1.402,48 kr.</u>

<i>Opfølgning på behandling efter et år inklusive kørselstid</i>	<u>7.930,00 kr.</u>
<i>Materialer</i>	<u>500,00 kr.</u>
<i>Befordring (statens kilometertakst) - forventet</i>	<u>701,24 kr.</u>
Samlet pris	<u>41.083,72 kr.</u>

Alle nævnte priser er eksklusive moms.

Tilbuddet er gældende 1 år fra dags dato.

De angivne priser forudsætter, at alt inventar, der skal behandles på Bevaringscenter Nord, transporteres til og fra værkstedet ad en gang. *I forbindelse med transport af inventardele skal der påregnes udgift til tegning af transportforsikring t/r, som anslået vil beløbe sig til 1.000,00 kr. (forsikringssum op til 1.000.000,00 kr., selvrisko 5.000,00 kr.). Priser pr. januar 2023.*

Der tages forbehold for generelt forekommende ekstraordinære prisstigninger på materialer. Ekstraordinære prisstigninger forstås som mindst 10 % stigning i forhold til materialeprisen i nærværende tilbud.

Tilbuddet indeholder udover den konserverende behandling også nedtagning, transport tur-retur og genopsætning af genstande, som ikke behandles i kirken. Tilbuddet inkluderer derudover udgifter til materialer, dokumentation i form af fotos og afsluttende rapport over arbejdet. Dokumentationen fremsendes til menighedsrådsformand Birthe Andersen og til Antikvarisk-Topografisk Arkiv via Nationalmuseets kirkekonsulentfunktion.

Ifølge Nationalmuseets besigtigelsesnotat, NM. J.nr. 22/10729 følges op på behandlingens effektivitet efter et år. Bevaringscenter Nord udfører dette, og pris herpå indgår i nærværende tilbud.

Tilbuddet inkluderer udover konservators arbejde også tid til kørsel og befordring ifølge statens takster.

Da der i nærværende tilbud indgår beskrivelser og behandlingsforslag, som er opsat uden direkte retningslinjer fra Nationalmuseets kirkekonsulentfunktion, må disse nødvendigvis godkendes af samme. Godkendelsen indhentes samtidig med accept fra Stiftsøvrigheden af nærværende tilbud.

Vi håber, tilbuddet svarer til jeres forventninger, og det vil glæde os at udføre arbejdet for jer.

Svarer tilbuddet ikke til jeres forventninger og ønskes arbejdet alligevel ikke udført, vil Bevaringscenter Nord gerne have besked herom. På forhånd tak.

Med venlig hilsen

Bevaringscenter Nord

Pascal Faudot
Møbelkonservator

Hanne Billeschou Juhl
Direktør, cand.scient.cons.

Almindelige betingelser

Bevaringscenter Nord (BCN) forpligter sig til at oplyse om mulige risici ved en påtænkt konserveringsbehandling samt at udføre arbejdet efter forsvarlig konserveringsfaglig standard. Der gøres opmærksom på, at da resultatet af en given konserveringsproces er stærkt betinget af de individuelle genstandes beskaffenhed, som ikke altid lader sig fuldt udrede på forhånd, påtager BCN sig ikke ansvar for eventuel utilsigtet forandring af en genstand, som følge af den udførte behandling.

Der gøres endvidere opmærksom på, at under genstandes ophold på BCN er det kirkens ansvar, at genstandene er dækket af kirkens forsikring. Det samme gør sig gældende ved arbejde udført i kirken. Ved transport af genstande mellem BCN og kirken skal der tegnes transportforsikring svarende til det transporteredes værdi.

BCN behandler de persondata, som kirken har oplyst. Disse anvendes udelukkende til faktureringsformål, samt gemmes i arkiv sammen med konserveringsrapport. Se endvidere BCN's datapolitik på www.bcnord.dk.

PRÆVENTIV BEHANDLING



Borebilleangreb på bjælkers støttekonstruktion og på prædikestolens fods afdækningsplader.

Til behandlingen af borebillerne avendes ProtoxInsekt og frysedesinficering:

Skabet bag altertavlen afmonteres til frysning. Altertavlens bagsidekonstruktion injiceres derefter med ProtoxInsekt.

Der injiceres ProtoxInsekt i borehuller i prædikestolens gulv, mens fodens afdækningsplader afmonteres til frysning.

Knæfaldets sokkel pensles med ProtoxInsekt, mens alterskrankens håndliste afmonteres til frysning. På læsehylde på forreste bænkerække injiceres ProtoxInsekt.

Alle afmonterede dele *samt kirkens messehagler* transporteres til værkstedet, hvor de frysedesinficeres, og for messehaglernes vedkommende, støvsuges. Efter frysedesinficering og støvsugning transporteres delene retur til kirken. Her genmonteres håndlisten på altersranken, og skabet bag altertavlen genopsættes. Afdækningspladerne på prædikestolens fod genopsættes også.

Opfølgning efter et år

Ved opfølgning efter et år efterses kirkens inventar for nye borebilleangreb. Eventuelt observerede borebilleangreb behandles som udgangspunkt med ProtoxInsekt. Hvis omfanget mod forventning er for stort til behandling med ProtoxInsekt alene rapporteres til kirken, som herefter kontakter Nationalmuseet for det videre forløb.

ALTERTAVLENS MIDTERFELTSMALERI



Bulet og deformeret lærred

I forbindelse med afmontering af altertavlens skab nedtages også midterfeltsmaleriet.

Det forsøges at mindske bulerne i lærredet ved udkilning. Evt. bortfaldne kiler kompletteres, og alle kiler sikres.

Maleriet genmonteres i midterfeltets ramme.

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.167.500,00	2.335.000,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-1.040.284,50	-2.335.000,00	44,55
2 Kirkebygning og sognegård	-19.655,33	-75.000,00	26,21
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-19.655,33	-75.000,00	26,21
3 Kirkelige aktiviteter	-467.898,45	-1.035.000,00	45,21
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-30.660,68	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-437.237,77	-1.035.000,00	42,25
4 Kirkegård	-12.250,00	-12.250,00	100,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-12.250,00	-12.250,00	100,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-540.480,72	-1.192.750,00	45,31
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-281.986,55	-568.700,00	49,58
Udgifter, øvrige drift	-258.494,17	-624.050,00	41,42
7 Finansielle poster	0,00	-20.000,00	0,00
A Resultat af drift	127.215,50	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	1.578.000,00	3.156.000,00	50,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	-1.300.000,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	-61.485,30	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	216.514,70	3.156.000,00	6,86
C Resultatopgørelse	343.730,20	3.156.000,00	10,89

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Randers Søndre Provsti

Provsti: Randers Søndre Provsti

Budget afleveret d. 04-10-2022 17:16

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
 638140-60 Bank- og girokonti
 638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721140 Likviditet stillet til rådighed
 741110 Menighedsrådets frie midler
 741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

748030-40 Mellemregning 5% beløb (PU)

Skyldige omkostninger

951510 Kreditorer
 975010-987320 Gældsforpligtelser, løndelev 2

Passiver i alt

	Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
	2.369,21	35.628,46	1.403,81
	2.369,21	35.628,46	1.403,81
	1.399.492,82	1.373.694,70	-1,84
	1.391.515,28	1.682.758,75	20,93
	1.799.450,84	985.725,08	-45,22
	4.590.458,94	4.042.178,53	-11,94
	4.592.828,15	4.077.806,99	-11,21
	-50.000,00	-50.000,00	0,00
	-208.037,80	-208.037,80	0,00
	-2.487.757,91	-2.487.757,91	0,00
	-2.745.795,71	-2.745.795,71	0,00
	-1.799.450,84	-985.725,08	-45,22
	-1.799.450,84	-985.725,08	-45,22
	-46.729,60	0,00	-100,00
	-852,00	-2.556,00	200,00
	-47.581,60	-2.556,00	-94,63
	-4.592.828,15	-3.734.076,79	-18,70

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 31-03-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.167.500	2.335.000	50,00
Driftsudgifter i alt - note 1	1.028.653	2.171.300	47,37
2 Kirkebygning og sognegård - note 2	19.655	75.000	26,21
3 Kirkelige aktiviteter - note 3	456.267	1.035.000	44,08
4 Kirkegård - note 4	12.250	12.450	98,39
5 Præstebolig	0	0	0,00
6 Administration og fællesudgifter	540.481	1.192.750	45,31
7 Finansielle poster	0	20.000	0,00
Resultat af drift	138.847		

Note 1: Driftsudgifter i alt fratrukket udbetalinger fra puljer jf. note 2 til 6

Note 2:

Note 3: 467.898,45 kr. fratrukket udbetaling fra initiativpuljen 11.631,64 (ukrainsk gudstj., kirken rykker ud)
Årligt abon. FUSR 2. kvrt. og Våge- og aflastningstjenesten 2. kvrt. er betalt

Note 4: Årligt abon. til Park & Landskab

Udbetalinger fra anlægspuljen i 2023 konteres på formål 80-88 jf. bemærkning fra revisor og påvirker derf

Randers Søndre Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

Denne rapport er lavet for perioden 01-01-2023 – 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Afgrænsning formål: 3300 - 3300

Formål:3300 Nye initiativer						startsaldo	,00	
Dato	Bilagsnr	Art	Projekt	Sted	Tekst	Moms	Beløb	Saldo
12-01-2023	14	431011			Initiativp., Kirken rykker ud, udlæg Irene Abildg		180,00	180,00
12-01-2023	15	431011			Initiativp., Kirken rykker ud, udlæg Sisse Hellem		319,96	499,96
12-01-2023	16	431011			Initiativp., Ukrainsk gudstj, udlæg Heidi Behrm		100,00	599,96
10-03-2023	33	431011			Initiativp., Gymnasiekonference oplægsholder		10.371,00	10.970,96
19-04-2023	62	186840 5			Initiativp. Ukrainsk gudstj. Kirketjener		660,68	11.631,64

Til menighedsrådene i Randers Søndre provsti

Vi inviterer hermed til budgetsamråd i

Langå sognegård

Ulstrupvej 30B, 8870 Langå

Onsdag den 6. september 2023 kl. 17 – 19.30

Vi indbyder hermed menighedsrådsmedlemmer, præster samt regnskabsførere til budgetsamråd.

Program:

- Velkomst
- Orientering v/ provst Birgith Nørlund Jensen
- Ny økonomilov herunder justering af rammer for samarbejde og afsættelse af reserve
 - (1) Valg af 2 menighedsrådsmedlemmer til bestyrelsen for Aflastnings- og Vågetjenesten
Overvej gerne kandidater.
 - (2) Ny økonomilov. Afsættelse af mere end 5% af ligningsbeløbet til en Reserve i PUK. Reserven øremærkes til Uforudsete udgifter (5% midler), Klima (anlægspulje), Bygninger og inventar (anlægspulje), Konsulentbistand (konsulentpulje), Initiativer (initiativpulje) og Erfapræster (PUK).
- PUK – Regnskab 2022 og budget 2024
- Den kirkelige ligning 2024 og udmelding af endelige drifts- og anlægsrammer for kirkekasserne
- Evt.

Forplejning

- Folket og folkekirken. Oplæg v. Birgitte Graakjær Hjort centerleder for viden og udvikling i FUV
- Tak for i aften

Mødet forventes at slutte ca. kl. 19.30.

Vel mødt!

Venlig hilsen

Birgith Nørlund Jensen

Tilmelding sendes til randerssoendre.provsti@km.dk senest **mandag den 28. august 2023.**