

Referat

Aarhus Domprovsti – Møder

PU-møde de 9. januar 2024 - d. 09-01-2024 kl. 17:30 til 20:30

Deltagere: Esben Thusgård, Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Kate Hornbek, Svend Højlund Morville Schrøder, Leise Christensen

Afbud: Laura Agnete Serrano

Mødepunkt	Referat
1 - (B) Godkendelse af dagsorden	Punkt 14 er ændret til beslutningspunkt. Godkendes
2 - (B) Ansøgning, UngK UngK forventer at få status som selvstændig juridisk enhed fra 1. januar 2025, og har i den forbindelse sendt forespørgsel til Regnskabskontorets bestyrelse om betingelserne for at få ført UngK's regnskab af regnskabskontorets medarbejdere. Regnskabskontores bestyrelse ønsker provstiudvalgets stillingtagen til ansøgningen. Sager: Ansøgning - UngK - Optagelse i Regnskabskontoret 1. januar 2025 (2023 - 37195) Bilag: Brev til Aarhus Domprovsti, E-mail fra Peter Boll af primo december	Omkostninger til regnskabsføring for UngK skal som udgangspunkt dækkes. Regnskabskontorets bestyrelse fastsætter, under hensyntagen til omfanget af arbejdet, og i dialog med UngK, den takst UngK skal betale for at få ført regnskab ved regnskabskontoret.
3 - (B) Kvartalsrapport 2. kvartal, Sankt Johannes Sogn Kvartalsrapport 2. kvartal 2023, Sankt Johannes Sogn til behandling Sager: Kirkekasser - Kvartalsrapporter 2023 - Aarhus Domprovsti (2023 - 21134) Bilag: Sv Til Ole Michael Strange om Kvartalsrapport 2.	Tages til efterretning med bemærkning om at kvartalsrapport for 2. kvartal ikke er fremsendt rettidigt. Kvartalsrapport for 3. kvartal er endnu ikke modtaget i provstiet, mr anmodes om at fremsende 3. kvartalsrapport snarest, og inden udgangen af januar måned. Forretningsfører følger op med de nødvendige initiativer.

kvartal 2023 Sankt Johannes Sogn (STPR F2
2614942), Kvartalsrapport 2023.2023-
06jun.230630.231211

4 - (B) Udflytningssyn Embedsboligen Vestervang 9,5

Protokol fra udflytningssyn over embedsboligen Vestervang 9,5, Sankt Markus sogn til behandling

Sager:

Provstesyn 2023 - Skt. Markus - Udflytningssyn Vestervang 954, Aarhus d. 6. december 2023 - Aarhus domprovsti (2023 - 26311)

Bilag:

Provstesyn den 6. december 2023 Vestervang 9,5

Nye mangler udbedres når der er budgetmæssig dækning

5 - (B) Katrinebjergprojekt, møde med mr i marts

Christianskirken har fremsendt opdateret projekt for Katrinebjerg-projekt og anmoder om møde med provstiudvalget i sidste halvdel af marts måned 2024, hvor projektledelsen vil fremlægge undersøgelsen og orientere om hvor langt de er i forberedelsen af projektet. Denne orientering forventer projektledelsen kan danne basis for en mere konkret samtale om, hvordan projektet kommer videre herfra og til at Christians sogns menighedsråd sender en egentlig ansøgning til Provstiudvalget.

Sager:

Aarhus Domprovsti - Byudvikling i Christianskirken sogn, Katrinebjerg (2022 - 4612)

Bilag:

Møde om Katrinebjerg-projekt, Projektbeskrivelse Katrinebjergprojektet - vers. 2, Bilag projektbeskrivelse Katrinebjergprojekt

Provstiudvalget aftaler møde medio marts med projektledelsen for Katrinebjergprojektet.

6 - (O) Udnævnelse af ny domprovst

Birgitte Graakjær Hjort er ansat som domprovst i Aarhus stift og tiltræder stillingen den 1. februar 2024.

Sager:

Personale - Domprovst - Birgitte Graakjær Hjort - Ansættelse - Aarhus Domsprovsti (2024 - 844)

Orientering givet
Indsættelse 4. februar 2024

Bilag:
Melding - Mhr.{F2#13009560#2#13009389#2}

7 - (O) Ansættelse provstisekretær

Orientering om stillingsopslag og proces for ansættelse af provstisekretær ved kst. domprovst Kst. domprovst og formanden har foranlediget at vikariat for provstisekretær er forlænget til udgangen af maj 2024.

Sager:
Stillingsopslag - Provstisekretær - Aarhus Domprovsti (2023 - 27317)

Bilag:
24.01.04 Opslag, Tidsplanprimo 2024

Orientering givet
Ekstra provstiudvalgsmøde aftalt til 26. februar kl. 16.30 for godkendelse af indstilling fra ansættelsesudvalget.

8 - (O) Økonomistyring anlægsarbejder Sankt Johannes Sogn

Notat fra møde om styring af anlægsarbejder i Sankt Johannes Sogn afholdt den 6. december 2023. Menighedsrådet er anmodet om at behandle notatet på et menighedsrådsmøde.

Sager:
Kirkekasser - Årsregnskab 2022 - Aarhus Domprovsti (2022 - 33736)

Bilag:
Notat.Anlægsprojekter i Sankt Johannes Kirke.231211.231218.231222

Orientering givet

9 - (O) Afgørelse over klage over domprovstiudvalgets økonomiske forvaltning

Stiftsøvrighedens afgørelse over klage over domprovstiudvalgets økonomiske forvaltning modtaget den 1. december 2023

Sager:
Klagesag - Benedicte Baungarten - Aarhus Domprovstiudvalgs økonomiske forvaltning - projekt Livsglæde (2022 - 36769)

Bilag:
Til Sankt Markus Mr med afgørelse over klage over domprovstiudvalgets økonomiske forvaltning

Orientering givet

10 - (O) Folkekirkens Sociale Arbejde

Orientering givet

Den 22. december 2023 er fremsendt forespørgsel til bestyrelsen for det sociale arbejde om præmisser for indtræden i det nye provstisamarbejde om Folkekirkens sociale arbejde i Aarhus. Samtidig har provstiudvalget søgt om fortsættelse af midlertidigt samarbejdsordning indtil provstiudvalget i 1. halvår 2024 har truffet beslutning

Sager:

Folkekirken - Det Sociale Arbejde - 2023 - Aarhus
Domprovsti (2022 - 38212)

Bilag:

Aktdokument

11 - (O) Godkendelse af PUK regnskab 2022

Orientering givet

Stiftsøvrigheden har meddelet godkendelse af PUK regnskab for 2022, og samtidig forespurgt til status på afholdelse af møde med revision og menighedsråd.

Sager:

PUK - Årsregnskab 2022 - Aarhus Domprovsti (2022 - 33734)

Bilag:

Aktdokument

12 - (O) Anlægsregnskab, Udskiftning af tag og omfugning af mure, Klitrosevej

Orientering givet

Anlægsregnskab Christians Sogn, udskiftning af tag og omfugning embedsboligen Klitrosevej 6 er behandlet af forretningsfører og 5%-bevilling er udbetalt

Sager:

Præstebolig - Klitrosevej 6, Aarhus N - Renovering af tag og mur - ansøgning om 5%-midler - Christians sogn - Aarhus Domprovsti (2023 - 10646)

Præstebolig - Klitrosevej 6, Aarhus N - Renovering af tag og mur - ansøgning om 5%-midler - Christians sogn - Aarhus Domprovsti (2023 - 10646)

Bilag:

CHR - anlægsregnskab for udskiftning af tag samt omfugning af mur på Klitrosevej 6 - gældende, Til Christians Sogns mr, udbetaling af 5%-midler Klitrosevej 6

13 - (O) Anlægsregnskab, sikring mod vandindtrængen Christianskirken

Anlægsregnskab Christians sogn, sikring mod vandindtrængen i krypten er behandlet af forretningsfører og 5%-bevilling er udbetalt

Sager:

Christians sogn - Ansøgning 5 % midler - Krypten Christianskirken - Aarhus Domprovsti (2022 - 38622)
Christians sogn - Ansøgning 5 % midler - Krypten Christianskirken - Aarhus Domprovsti (2022 - 38622)

Bilag:

CHR - anlægsregnskab for sikring mod vandindtrængning i krypten - Frhg 15, Til Christians Sogns mr, udbetaling af 5%-midler, Frederikshaldsgade 15

Orientering givet

14 - (B) Vandindtrængen Tranebjerg kirke

Der er ikke behov for akutte tiltag i forbindelse med vandindtrængen i Tranebjerg kirke. Menighedsrådet skal nu undersøge om der er tilstrækkeligt afløb fra de mange tagedløbsbrønde langs kirkens sokler. Desuden skal det undersøges, om der er behov for dybtliggende dræn på kirkegården.

Herefter tages stilling til om der skal udarbejdes projekter for at sikre, at der ikke fremover kommer vandindtrængen i kirken. Eventuelle projekter skal fremsendes ad tjenestevejen til stiftsøvrigheden.

Sager:

Tranebjerg kirke - Grundvandsstigning - Vand trænger ind i kirken - Aarhus Domprovsti (2023 - 34736)
Tranebjerg kirke - Grundvandsstigning - Vand trænger ind i kirken - Aarhus Domprovsti (2023 - 34736)

Bilag:

Tranebjerg og Ørby kirker varmeanlæg endelig udgave, Vedr. vandindtrængning i Tranebjerg kirke

Punkt ændres fra orientering til beslutning. Der kan være akut behov for etablering af pumpebrønd med dykpumpe, da det pga. frostvejr ikke længere er muligt at lede vand ud på græsarealer. Forretningsfører og formand bemyndiges til at behandle ansøgning om etablering pumpebrønd med dykpumpe og fremsende denne til SØ for godkendelse.

15 - (O) Bevilling af lån, Antifonalorgel, Aarhus

Orientering givet

Domsogn

Stiftsøvrigheden har bevilliget lån på 1.700.000 kr. til antifonalorgel. Løbetid 8 år, 1. afdrag den 30/12-2023

Sager:

Byggesag - Aarhus Domkirke - Aarhus Domprovsti - orgelfacade og rigsvåben - nyt gulv til antifonalorgel - lån (2018 - 11383)

Bilag:

Til Aarhus Domsogns mr., Aarhus Domprovsti, bevilling af lån i stiftsmidlerne 1.700.000 kr. til antifonalorgel

16 - (O) Bevilling af lån, kobbertag Marselis kapel, Aarhus Domsogn

Stiftsøvrigheden har bevilliget lån på 800.000 kr. til restaurering af kobbertag på Marselis kapel. Løbetid 8 år, 1. afdrag den 30/12-2023

Sager:

Byggesag - Aarhus Domsogns Menighedsråd - Aarhus Domprovsti - Aarhus Domkirke - nødvendig restaurering af kobbertag - Marselis Kapel - Kirkebygning - lån (2022 - 17263)

Bilag:

Til Aarhus Domsogns Mr., Aarhus Domprovsti, bevilling af lån i stiftsmidlerne, 800.000 kr. til restaurering af kobbertag, Marselis Kapel

Orientering givet

17 - Eventuelt

PU drøftede placering af midler, formanden undersøger muligheder

2023 - 34002 - Aarhus Domprovsti – Møder 09-01-2024, 17:30

Esben Thusgård (etk@km.dk)

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karen Haugstrup (Aarhus
Domprovstiudvalg)

Kate Hornbek (Aarhus Domprovstiudvalg)

Svend Højlund Morville Schrøder

Leise Christensen (Aarhus
Domprovstiudvalg)

2023 - 34002 - Aarhus Domprovsti – Møder 09-01-2024, 17:30



AARHUS DOMPROVSTIS REGNSKABSKONTOR

Aarhus C, den 19.12.2023

Provstiudvalget for
Aarhus Domprovsti
Kannikegade 12, 2. sal
8000 Aarhus C

Ansøgning om optagelse i Domprovstiets Regnskabskontor.

Jeg har modtaget vedhæftede E-mail fra UngK ved formand Peter Boll.

Han beder om at blive optaget på samme vilkår som Skole Kirke samarbejdet er optaget på, men da UngK regnskab ifølge Mette Stockholm er meget mere omfattende end SKS spørger jeg hermed Provstiudvalget om hvordan bestyrelsen for regnskabskontoret skal forholde sig til ansøgningen.

Med venlig hilsen

Formand for bestyrelsen

Lissi Kjær Mørck
Langenæs Alle 50, st.tv.
8000 Aarhus C

BILAG:

E-mail fra Peter Boll

E-mail fra Peter Boll af primo december.

Peter Boll <peterhboll@outlook.dk

Til mig

Kære Lissi.

Jeg skriver til dig for at få afklaret en ting vedrørende UngKs forhold til regnskabskontoret.

UngK har mulighed for at blive en selvstændig enhed i folkekirken, dvs. at vi ikke skal være tilknyttet et sogn som hidtil.

Som det er nu, er UngK en del af domsognet, og det har vi principielt ikke noget imod – men det giver nogle udfordringer og besværligheder i dagligdagen.

Men hvis UngK skal blive en selvstændig enhed, forudser jeg, at vi skal betale noget for den service, som regnskabskontoret yder for os.

Kan jeg få et bud på, hvad det vil koste UngK?

Jeg forestiller mig en aftale i stil med den, som skole/kirkesamarbejdet har.

En betaling på samme niveau som sognene, vil gøre et urimeligt stort indhug i vores budget, mener jeg.

Jeg håber, du har mulighed for at svare indenfor en overskuelig periode.

På forhånd tak.

Mvh
Peter Haring Boll
Fungerende formand i UngK

Til: Aarhus Domprovsti (aarhus.domprovsti@km.dk)
Cc: Lone Weiling (loneweiling@hotmail.com), pl@laros.dk (pl@laros.dk), Kate Hornbek (katehornbek@hotmail.com)
Fra: Ole Michael Strange (OMS@KM.DK)
Titel: Sv: Til Ole Michael Strange om Kvartalsrapport 2. kvartal 2023 Sankt Johannes Sogn
E-mailtitel: Sv: Til Ole Michael Strange om Kvartalsrapport 2. kvartal 2023 Sankt Johannes Sogn (STPR F2: 2614942)
Sendt: 11-12-2023 10:08
Bilag: Kvartalsrapport 2023.2023-06jun.230630.231211.pdf;

Til
Aarhus Domprovsti

Så lykkedes det endelig at få kvartalsrapporten færdig.

Jeg lægger den ind på KM's kirkeportal og fortsætter bogføringen for de følgende måneder, som vi beklageligvis også er bagefter med.

Med venlig hilsen,
Ole Michael Strange

cc Fomand Lone Weiling, kasserer Peter Lautrup og PU-medlem Kate Hornbek, Sankt Johannes

Ole Michael Strange, kordegn/regnskabsfører

Lem Sogn, Randers (sognekode 8210)

Lem Kirke

Lemvej 51, Lem, 8930 Randers NØ

Sankt Johannes Sogn, Århus (sognekode 8120)

Sankt Johannes Kirke

Sankt Johannes Allé 1, 8000 Aarhus C

Mail: oms@km.dk

SMS: +45-50 71 08 00

Fra: Aarhus Domprovsti <aarhus.domprovsti@km.dk>

Sendt: 13. oktober 2023 11:30

Til: Ole Michael Strange <OMS@KM.DK>

Cc: loneweiling@hotmail.com <loneweiling@hotmail.com>; pl@laros.dk <pl@laros.dk>; Kate Hornbek <katehornbek@hotmail.com>

Emne: Til Ole Michael Strange om Kvartalsrapport 2. kvartal 2023 Sankt Johannes Sogn (STPR F2: 2614942)

Kære Ole

Tak for tilbagemelding vedr. kvartalsrapport for 2. kvartal.

Jeg håber I får løst de udfordringer I har, og jeg ser frem til at modtage kvartalsrapporten når den er klar.

Med venlig hilsen

Karna Friis

Provstisekretær

Aarhus Domprovsti

Tlf. 8612 1674

Mobil: 6136 1684

Til: Karna Friis (KAFR@KM.DK)
Cc: Lone Weiling (loneweiling@hotmail.com), Peter Lautrup (pl@laros.dk), Kate Hornbek (katehornbek@hotmail.com)
Fra: Ole Michael Strange (OMS@KM.DK)
Titel: Fra Ole Strange om Kvartalsrapport 2. kvartal 2023 Sankt Johannes Sogn
E-mailtitel: Sv: Kvartalsrapport 2. kvartal 2023
Sendt: 13-10-2023 11:15

Kære Karna Friis

cc

Lone Weiling, formand i Sankt Johannes
Peter Lautrup, kasserer i Sankt Johannes
Kate Hornbek, kontaktperson i Johannes og PU

Vedr. kvartalsrapport for Q2 2023:

Jeg har tidligere mailet med Dorte om dette.

Efter overgang til digitale bilag blev vi desværre forsinket med bogføringen, da nogle bilag viste sig at mangle.

I efteråret har vi manglet en nøglemedarbejder på kirkekontoret, hvorfor vi desværre endnu ikke har indhentet forsinkelsen.

Jeg har til orientering for menighedsrådet lavet en status hvor alle bevægelser i banken er med.

Den er tidligere fremsendt til Dorte og vedhæftes til orientering.

Vi er i gang med bogføring af det manglende og kvartalsrapporten mailes til dig så snart den er klar.

Med venlig hilsen,
Ole Michael

Ole Michael Strange, kordegn/regnskabsfører

Lem Sogn, Randers (sognekode 8210)
Lem Kirke
Lemvej 51, Lem, 8930 Randers NØ

Sankt Johannes Sogn, Århus (sognekode 8120)
Sankt Johannes Kirke
Sankt Johannes Allé 1, 8000 Aarhus C

Mail: oms@km.dk
SMS: +45-50 71 08 00

Fra: Lone Weiling <loneweiling@hotmail.com>

Sendt: 11. oktober 2023 15:16

Til: Peter Lautrup <PL@laros.dk>; pl@peterlautrup.dk <pl@peterlautrup.dk>; Ole Michael Strange <OMS@KM.DK>

Emne: Fwd: Kvartalsrapport 2. kvartal 2023

Kære Peter og Ole Michael
Er det noget I ordner?
Bh Lone

Sendt fra min iPad

Start på videresendt besked:

Fra: Karna Friis <KAFR@km.dk>
Dato: 11. oktober 2023 kl. 13.46.00 CEST
Til: loneweiling@hotmail.com, pl@peterlautrup.dk
Emne: Kvartalsrapport 2. kvartal 2023

Kære Formand og kasserer

Provstiudvalget skal behandle kvartalsrapporter fra 2. kvartal på det kommende møde, og da I endnu ikke har lagt den i Kirkeportalen, kan jeg desværre ikke selv hente den.
Tak om I vil lægge kvartalsrapport for 2. kvartal i Kirkeportalen, alternativt fremsende den til provstiudvalget.

Med venlig hilsen

Karna Friis
Provstisekretær
Aarhus Domprovsti
Tlf. 8612 1674 / 6136 1684

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	3.182.497,98	6.385.000,00	49,84
Driftsudgifter i alt	-2.947.819,73	-6.385.000,00	46,17
2 Kirkebygning og sognegård	-739.111,80	-1.700.360,00	43,47
Indtægter	14.430,55	28.000,00	51,54
Udgifter, løn	-346.806,52	-705.360,00	49,17
Udgifter, øvrige drift	-406.735,83	-1.023.000,00	39,76
3 Kirkelige aktiviteter	-1.448.625,03	-3.026.875,00	47,86
Indtægter	18.595,20	94.000,00	19,78
Udgifter, løn	-1.173.539,01	-2.621.875,00	44,76
Udgifter, øvrige drift	-293.681,22	-499.000,00	58,85
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-18.363,32	-10.115,00	181,55
Indtægter	103.193,91	181.000,00	57,01
Udgifter, løn	-21.170,34	-35.115,00	60,29
Udgifter, øvrige drift	-100.386,89	-156.000,00	64,35
6 Administration og fællesudgifter	-751.779,90	-1.627.650,00	46,19
Indtægter	0,00	1.000,00	0,00
Udgifter, løn	-480.254,82	-1.020.650,00	47,05
Udgifter, øvrige drift	-271.525,08	-608.000,00	44,66
7 Finansielle poster	10.060,32	-20.000,00	-50,30
A Resultat af drift	234.678,25	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	315.000,00	630.000,00	50,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	-11.766,60	-430.000,00	2,74
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-8.473,75	-200.000,00	4,24
B Resultat af anlæg	294.759,65	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	529.437,90	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Skt. Johannes sogns kirkekasse

Provsti: Århus Domprovsti

Budget afleveret d. 20-09-2022 17:09

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger638105 Bank drift og anlæg
638140-60 Bank- og girokonti**Aktiver i alt****PASSIVER****Egenkapital**721140 Likviditet stillet til rådighed
741110 Menighedsrådets frie midler
741120 Videreførte anlægsmidler
741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter**Skyldige omkostninger**951510 Kreditorer
969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
969020 Forskud på kommunal kirkeskat
972010 Kollektregnskab
972020 Div. forudbetale omkostninger
972520-973019 Anden kortfristet gæld
973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2**Passiver i alt**

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
21.566,50	5.058,42	-76,55
21.566,50	5.058,42	-76,55
2.382.081,42	2.875.826,81	20,73
97.949,15	111.687,78	14,03
2.480.030,57	2.987.514,59	20,46
2.501.597,07	2.992.573,01	19,63
-469.058,22	-469.058,22	0,00
-182.487,46	-182.487,46	0,00
-194.991,21	-194.991,21	0,00
-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
-1.846.536,89	-1.846.536,89	0,00
-94.001,27	0,00	-100,00
0,00	-3.608,36	0,00
-584.583,00	-584.583,00	0,00
0,00	1.275,50	0,00
0,00	-3.731,00	0,00
-227,59	-6.928,39	2.944,24
0,00	374,92	0,00
23.751,68	-19.397,89	-181,67
-655.060,18	-616.598,22	-5,87
-2.501.597,07	-2.463.135,11	-1,54

Sogn: Sankt Markus	Udskrift (fotokopi) indsendes inden 14 dage til provstiudvalget i 2 eksemplarer	Blad nr.:
UDFLYTNINGSSYN		

Dato: 6/12-2023	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRDEN / PRÆSTEBOLIGEN / FORPAGTERGÅRDEN / Præsteboligen
Beliggende: Vestervang 9,5	

Synet foretoges af: 1) Fungerende domprovst Esben Thusgård, Bygningskyndig Maj Bjerre Dalsgaard, repræsentanter for menighedsråd
Præsten/forpagteren/lejereren: 2) Isak Krab Koed
Protokol, forsikringspolicer og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden /

Der er følgende forsikringer:	Brand: kr.	Tyveri: kr.
Andre:		

Ved synet forefandtes:				
A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		Ingen		
II. Nye mangler:				
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden	
1	Der mangler lys i emhætten			
2	Huller i loft og vægge spartles og der males lokalt			
3	Væg langs trappe mellem 4. og 5. sal males			
4	Trappegelænder males			
5	Badeværelse 4. sal, afløb til vasken og vandlåsen skiftes			
6	Badeværelse 4. sal, bruseniche og armatur afkalkes			
7	Ejerforeningen kontaktes for reparation af udendørs lys på svalegang			

- 1) Menighedsrådet / menighedsrådene med angivelse af antal mødte medlemmer.
- 2) Var til stede / var repræsenteret ved:

B: Mangler, hvis afhjælpning påhviler præst / forpagter / lejer, i henhold til Kirkeministeriets cirkulære af 20. marts 1989 om tjenestebolig for folkekirkens præster:

I. Ældre mangler:

År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		Ingen		

II. Nye mangler:

Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden
	Ingen		

C. Bemærkninger til protokollen:

Synsforretningen sluttet den: kl.	Formand
-----------------------------------	---------

Fremsendes i 2 eksemplarer til provstiuvalget for

Dato:	Formand
-------	---------

Provstiuvalgets bemærkninger:

Til: Aarhus Domprovsti (aarhus.domprovsti@km.dk)
Cc: Vibeke Helboe Aakjær Dahmen (vibeke@christianskirken.dk), jens.jul.jacobsen@christianskirken.dk (jens.jul.jacobsen@christianskirken.dk), Mikael B. Madsen (mikael@christianskirken.dk)
Fra: Lasse Holmgaard Iversen (LAHI@KM.DK)
Titel: Møde om Katrinebjerg-projekt
Sendt: 29-12-2023 08:30
Bilag: Projektbeskrivelse Katrinebjergprojektet - vers. 2.pdf; Bilag projektbeskrivelse Katrinebjergprojekt.pdf; Outlook-swqgbepy;

Til Aarhus Domprovstis Provstiudvalg
Godt nytår!

Vi har fra Christianskirken løbende orienteret om det projekt vi arbejder med: At lave et sted for unge på Katrinebjerg, som en måde at være kirke i sognet på.

Vi har nu lavet en projektbeskrivelse og i januar færdiggøres en undersøgelse, som vi har foretaget blandt unge, studerende i Aarhus.

Vi vil derfor gerne invitere provstiudvalget til et orienterende møde, hvor vi fremlægge undersøgelsen og hvor langt vi er i forberedelsen af projektet. Det kan danne basis for en mere konkret samtale om, hvordan vi kommer herfra og til at Christians sogns menighedsråd sender en egentlig ansøgning til Provstiudvalget.

Er det muligt at aftale et møde i sidste halvdel af marts?
Kan dato-koordinering evt ske mellem PUs formand og undertegnede?

Mvh
Lasse Holmgaard Iversen
Sognepræst

Frederikshaldsgade 15, 8200 Aarhus N
T: 2625 5788 | lahi@km.dk
[Send sikker e-mail](#)

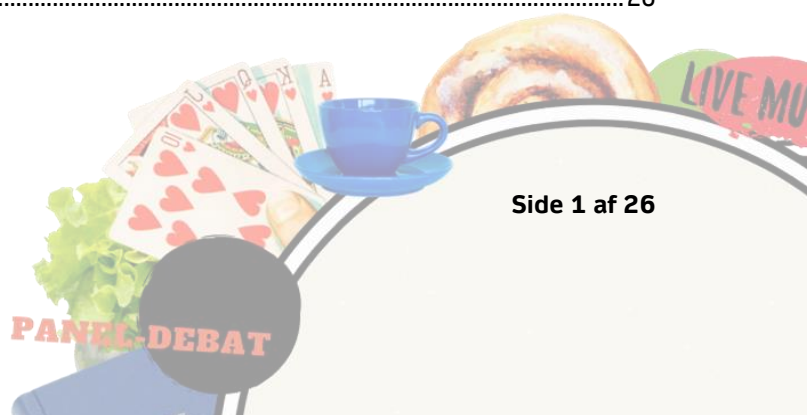
[Facebook](#) | [Instagram](#)



Læs mere om, hvordan dine personoplysninger behandles og om dine rettigheder [her](#)

Indholdsfortegnelse

Afsnit 0:	Afgrænsning og begrebsafklaring	2
0.1	Afgrænsning	2
0.2	Begrebsafklaring	2
Afsnit 1:	Titel	2
Afsnit 2:	Logframe	2
Afsnit 3:	Formål	2
Afsnit 4:	Baggrund.....	3
4.1	Udvikling i sognet	3
4.2	Processen frem til nu.....	3
4.3	Processen herfra	4
4.4	En dag i folkekøkkenet	5
4.5	Medarbejdere	6
4.6	Frivillige	6
4.7	Kirke for og med unge.....	7
4.8	Christianskirken.....	8
Afsnit 5:	Målsætninger og evaluering	9
5.1	Formål.....	9
5.2	Mål.....	10
Afsnit 6:	Målgruppe og inddragelse	11
6.1	Målgruppe	11
6.2	Inddragelse af målgruppen	12
6.3	Undersøgelse af målgruppen	12
Afsnit 7:	Organisering.....	12
7.1	Projektorganisering.....	12
7.2	Fremtidig driftsorganisering.....	13
Afsnit 8:	Interessenter og samarbejdspartnere	14
8.1	Interne interessenter	14
8.2	Eksterne interessenter.....	15
Afsnit 9:	Finansierungsplan og drift.....	16
9.1	Etablering.....	17
9.2	Drift.....	17
Afsnit 10:	Tidsplan.....	17
Afsnit 11:	Bæredygtighedsplan	18
11.1	Bæredygtighed	18
11.2	Diversitet.....	19
Afsnit 12:	Risikovurdering	20
12.1	Finansiering	20
12.2	Konkurrence	20
12.3	Katrinebjerg.....	20
12.4	Frivillige	20
12.5	Forankring.....	21
Afsnit 13:	Inspiration.....	21
Afsnit 14:	Fysiske rammer	22
Afsnit 15:	Udtalelse fra interessenter	25
15.1	Biskop Henrik Vigh-Poulsen.....	25
15.2	Rådmænd Anders Winnerskjold	26
15.3	Funktionschef Anne Teglborg.....	26
Bilag 1:	Logframe	



Her følger projektbeskrivelsen for projektet med den foreløbige arbejdstitel 'Kirke for og med unge på Katrinebjerg'. Som note indledes med en afgrænsning samt tre begrebsafklaringer som hjælp for den videre læsning.

0. Afgrænsning og begrebsafklaring

0.1 Afgrænsning

Frem for i projektbeskrivelsens enkelte afsnit at understrege, hvordan usikkerhedsmomenter er tilstedeværende både i den igangværende proces samt i projektets resultat, foretages denne afgrænsning. Når der anvendes ord og formuleringer, som udtrykker en sikkerhed i, hvordan processen vil udvikle sig, hvad der er muligt, samt hvordan stedet på Katrinebjerg bliver, er det udtryk for det mål og ønske, vi som projektgruppe arbejder ud fra. Vi er os bevidst, at i sidste ende afgøres meget af hvad vi bliver klogere på i processen herfra, hvilke ressourcer der er tilgængelige og hvem det er, der kommer til at forme de endelige udtryk.

0.2 Begrebsafklaring

'Målgruppen'

Fortløbende i projektbeskrivelsen refereres der til 'unge på og omkring Katrinebjerg' med forskellig ordlyd. De benævnes: 'målgruppen', 'unge', 'besøgende', 'deltagere' og 'brugere'. Diversiteten tjener i nogen grad som sproglig variation, men den dækker ligeledes over en uafklarethed om, hvad projektets målgruppe bedst defineres som. Så hermed en relevant afklaring til den videre læsning, indtil en endelig benævnelse er defineret.

'Projektet'

I projektbeskrivelsen benævnes selve projektet – og det fysiske sted, projektet ønskes udmundet i – forskelligt. Det defineres som: 'projektet', 'Katrinebjergprojektet', 'hæng-ud-sted', 'aktivitetshus', 'folkekøkkenet', 'lokationen', 'samlingssted', 'stedet' og 'mødested'. Også her tjener diversiteten i nogen grad som sproglig variation, men den er også udtryk for, at projektet endnu ikke har et navn. Desuden bærer alle benævnelser en reel indholdsudfyldning, blot er ingen af dem i sig selv fuldt dækkende. Men indtil projektet er endeligt defineret, og det konkrete sted har fået et navn, tjener dette som relevant afklaring til den videre læsning.

'Vi'

Som afsender på projektbeskrivelsen står 'vi', som dækker over den strategiske ledelse (Christianskirkens menighedsråd), den taktiske ledelse (projektledelsen, som på vegne af menighedsrådet udvikler projektet), og den operationelle ledelse (projektgruppen, som i hverdagen er udførende på projektet). Projektlederen sørger for at hele 'organisationen' altid er bedst muligt opdateret på projektet, og aktører på de tre ledelsesniveauer udgør altså det samlede 'vi'.

1. Titel: 'Kirke for og med unge på Katrinebjerg'

2. Logframe

For den læser, som skal danne sig et hurtigt overblik over projektet, har vi samlet fakta fra projektbeskrivelsen i en logframe. Hele dets indhold er mere uddybende udfoldet i selve projektbeskrivelsen.

Se bilag 1.

3. Formål: Meningsfulde fællesskaber målrettet unge.

4. Baggrund



Resumé: I Christians sogn vil den procentvise andel af unge fortsat vokse de kommende år, og som lokal folkekirke vil vi også være kirke for dem! Vi vil derfor etablere et samlingssted på Katrinebjerg, hvor det er relevant for unge at indgå i fællesskaber: Måltidsfællesskab, fællesskab om aktiviteter, og fællesskab om det at være frivilligt engageret i stedets drift. Og brugerne af stedet skal selv være med til at forme indholdet! Stedet er målrettet unge, men vi ønsker en aldersdiversitet blandt både brugere og ansatte på stedet, fordi vi ser tværgenerationel interaktion som en stor ressource. Unge kan altså også møde mennesker med mere livserfaring, og der vil være voksne ansatte/frivillige på stedet, som med åbenhed og interesse er tilgængelige for en snak om det, som fylder i livet.

4.1 Udvikling i sognet

Christians sogn er i forandring, og særligt området "Katrinebjerg" udvikler sig markant, hvor der bygges uddannelsesinstitutioner (særligt inden for IT og teknologi), og hvor boliger til unge skyder op flere steder. En analyse af Christians sogn i 2022¹ viste, at 50% af sognets beboere var mellem 20 og 34 år – en andel som forventes at vokse i takt med, at der i de kommende år bygges flere boliger til unge. Området er en del af Aarhus Universitets campus, så endnu flere unge er her i dagtimerne pga. uddannelse og studiejobs på bl.a. Journalisthøjskolen, Ingeniørhøjskolen og i IT- og tech-virksomhederne.

Som lokal folkekirke vil vi reagere på den demografiske udvikling og ønsker fysisk at være til stede, hvor de unge færdes. Vi vil være kirke med aktiviteter, tilbud og arrangementer, som er relevante og vedkommende, og det hele udtænkt af og målrettet unge. Vi vil skabe et sted, hvor mennesker mødes, og hvor interaktion, fællesskaber, netværk og relationer opstår. Døren vil stå åben for alle aldersgrupper, men fokus i både kommunikation og indhold er unge. Vi vil formidle evangeliet i ord og særligt handlinger på en relevant måde.

4.2 Processen frem til nu

Menighedsrådet i Christians sogn har besluttet at ville købe eller leje en lokalitet til dette mødested målrettet unge. Beslutningen er truffet på baggrund af en omfattende og grundig proces, fordi det er et stort ønske at være kirke, hvor de unge er: at skabe meningsfulde fællesskaber for unge.

Kirkens Ungdomsråd² har siden marts 2022 (parallelt med menighedsrådets proces) arbejdet med spørgsmålet:

"Hvordan kan vi være kirke for dem, som ikke pt. har en relation, interesse eller et kendskab til kirken? Har vi som kirke noget at tilbyde?"
Ungdomsrådet i Christianskirken

Aarhus Universitet konkluderede i 2021, at 45% af de studerende "nogle gange", "ofte" eller "altid" følte sig ensomme. Præstationspres, mental mistrivsel, stress og tiltagende ensomhed blandt unge er efterhånden velkendte fænomener³, og Ungdomsrådet har i processen haft stort fokus på, hvordan vi som kirke bedst bidrager ind i dén virkelighed. Og det er en problematik, vi tror på, at vi som kirke kan være med til at afhjælpe, fordi vi som kirke kan tilbyde noget andet ind i de unges hverdag, end de møder andre steder. Gennem undersøgelsesprocessen udviklede der sig i Ungdomsrådet en klar idé: Fællesskab skal være omdrejningspunktet i projektet! Ved at skabe et sted, hvor det handler om at være frem for at præstere. Et sted, hvor der kan samles kræfter til et travlt liv, som er manges hverdag. Hvor man ikke

¹ https://www.christianskirken.dk/fileadmin/group/932/Dokumenter/Sogneprofil_2022_Christians.pdf

² En samling af repræsentanter fra Christianskirkens fire forskellige ungdomsgrupper

³ [Studieundersøgelse \(au.dk\)](#). Se desuden "Danskernes Sundhed – Den nationale sundhedsprofil" s.39 og 47-48 [Danskernes sundhed \(sst.dk\)](#).

stilles til regnskab for, hvad man har opnået, men hvor der er en rytme, man kan falde ind i, og som understøtter ens dagligdag. Og hvor fællesskab og relationer er det bærende. Hvor man ikke er *kunde* men *medskabende deltager*.

”Vi vil skabe et sted... hvor det handler om at være frem for at præstere. Hvor fællesskab og relationer er det bærende. Hvor man ikke er kunde men medskabende deltager.”

Ungdomsrådet i Christianskirken

Konceptet ”SU-middag⁴” blev i Christianskirken startet op i september 2022, og vores erfaringer er gode, og feedback fra deltagerne positiv. Desuden har vi haft mange samtaler med unge i målgruppen, og vi har gjort os overvejelser om, hvad vi som kirke kan tilbyde. På baggrund af en samlet vurdering nåede vi frem til, at fællesspisning skal være stedets ’hjerter’. Aftensmad ved langborde – et ”folkekøkken⁵” – som er målrettet unge, der bor i området og/eller har deres gang på Aarhus Universitets Campus. Fællesspisning, som inviterer til fællesskab.

4.3 Processen herfra

I 2023 har vi afsøgt muligheder for køb eller leje af en lokation til projektet. En dialog med bygherrerne på Katrinebjerg blev startet, hvilket gav os indsigt i planerne for området og tidshorizonten for områdets udvikling. I en masterplan fra 2014⁶ udtrykkes en vision for Katrinebjerg: At det skal være samlingssted med et levende byliv fra morgen til aften, og at bygningsmassen bl.a. skal bestå af uddannelsesinstitutioner og beboelse. Den plan ønsker vi med vores projekt at arbejde ind i.

Det planlagte nybyggeri og etableringen af et ’studenterstrøg’ (løbende parallelt med Katrinebjergvej – tværs gennem området), forventes færdigudviklet i 2033-2038. Med så lang en tidshorizont vil vi ikke på nuværende tidspunkt investere i en lokation. En fastlåsning på en permanent placering, før vi ved, hvor ’livet’ på det kommende Studenterstrøg udfolder sig, er for risikabelt. Men projektets start er dermed ikke udskudt – vi har i stedet valgt at inddele projektet i tre faser:

2023:	Køb af ”kaffecykel” (ladcykel), hvorfra der laves og serveres kaffe. Og som samtidig fungerer som blikfang til opbyggelse af kendskab og relationer til unge på Katrinebjerg og aktører i området.
2025 (+/-):	Åbning af folkekøkken i mindre skala på en midlertidig lokation.
2033 (+/- fem år):	Åbning af folkekøkken på en permanent lokation.

Kaffecykel

Vi vil allerede nu være synlige på Katrinebjerg. Fortælle om det folkekøkken vi vil etablere og få inputs på idéen. Og måske der opstår nye muligheder, når vi med kaffecyklen bliver mere synlige i sognet? Vi vil etablere et team af frivillige og ansatte, som tager ud med cyklen, og vi håber at skabe dialog og god kontakt med mennesker, så kirken med sin konkrete tilstedeværelse får et ’ansigt’ i bybilledet. Ved at blive et tilbagevendende ’indslag’ i området, forventer vi desuden at opsamle en symbolsk kapital⁷, så vi kan bygge videre på et positivt forhåndskendskab til kirken, når folkekøkkenet åbner.

⁴ Koncept udviklet af UngK i Aarhus. Lokale kirker tilbyder billig aftensmad for studerende en gang i måneden.

⁵ Tidligere var et folkekøkken det samme som det vi i dag kalder et suppekøkken eller varmestue, hvor socialt udfordrede kunne få mad. I dag dækker det over at man etablerer et sted, hvor mennesker laver mad og spiser sammen, alene for fællesskabets skyld.

⁶ https://feas.dk/fileadmin/FEAS/KATRINEBJERG_MASTERPLAN_print.pdf

⁷ Den symbolske værdi mennesker lægger i noget givent. Fx kan ’Christianskirken’ tillægges positive symbolske egenskaber (fx tillidsvækkende) hos én, som har talt med en imødekommende person ved kaffecyklen. Når ’Christianskirken’ senere dukker op som

En midlertidig lokation

En stor økonomisk investering kræves selvsagt, når den permanente lokation til folkekøkkenet skal findes. Derfor anser vi idéen med opstart i en midlertidig lokation som både brugbar, ansvarlig og legitimerende for projektets fremtidige bæredygtighed. Her afprøver vi folkekøkken-idéen i mindre skala og samler erfaringer og inputs fra unge og andre relevante aktører. Det giver os mulighed for at udvikle og tilpasse konceptet i alt fra organisering og ledelse til frivillighedskultur, aktivitetsudbud og fysiske rammer. Vi er på nuværende tidspunkt i tæt dialog med en række potentielle udlejere i området, og anvendelsesmuligheder og størrelse på den midlertidige lokation, afhænger fuldstændig af, hvad det viser sig muligt at leje.

4.4 En dag i folkekøkkenet

Det er morgen, og småsnakken går ved bordene, hvor studiegrupper allerede har bøgerne fremme. I lænestolene rundt omkring bliver der læst avis, halvsovet, eller telefonen bliver studeret indgående. De fleste hænder holder om dampende kaffekrus, mens klaveret pludselig giver lyd fra sig og slår tonen an til dagens morgensang. Sådan starter alle morgener her. En frisk stemme synger for, og fra de fleste hjørner af det stemningsfulde rum synges eller brummes der med. Nogle smutter videre til undervisning og arbejde, når kaffen er drukket. Ved læsepladser og i sofagrupper åbnes computere og dagens arbejde planlægges. Nogle kommer, nogle går. Nogle smutter forbi og køber en sandwich til frokost.

Ud på eftermiddagen starter forskellige holdaktiviteter. I dag står den på akvarelmaling, pilates og 'økonomi for dummies' (sidstnævnte særligt målrettet dem, som lige er flyttet hjemmefra). Man tilmelder sig og betaler via appen – ofte for et forløb over nogle uger. I dag mødes en bogklub også i et sofahjørne, ligesom en sorggruppe starter et nyt forløb i et af stedets mindre lokaler.

På alle hverdage spreder der sig sidst på eftermiddagen en duft af mad fra det store køkken, og kl. 18 er bordtennisbordet og studiepladserne rykket rundt, så langborde nu fylder det store lokale.

Stolene er besat – ved et af bordene sidder tre udvekslingsstuderende, et yngre par fra området med deres lille dreng, en ældre kvinde og en forretningsrejsende, som er på besøg hos en tech-virksomhed i nærheden. Nogle har været her før, og de sender fadene hjemmefra rundt. Andre er her for første gang og forbløffes over den mangfoldighed i personsammensætning der findes omkring bordene. Måltidet starter og slutter med at en vært byder velkommen, præsenterer maden og efterfølgende guider til afrydning af bordene. Prisen for måltidet er SU-venlig, og det er altid muligt at få et vegetarisk alternativ, hvis der serveres kød.

Om en halv times tid starter den månedligt tilbagevendende (og legendariske!) pub-quiz i det store lokale, og stemningen er allerede høj og lydniveauet festligt, mens der indkøbes snacks og drikkevarer i baren. Da hovedpræmien er uddelt, opstår spontan fællessang, da et par stykker griber instrumenter i hjørnet, og der skråles med på Kim Larsens største klassikere. I et mindre (lydtæt) lokale er der strikkecafé og Matador på storskærm, og nogen nævner, at de kommer igen i morgen, hvor der diskuteres 'aktiv dødshjælp' og serveres tapas til forløbet 'Etik og eksistentialisme'. Andre dage byder stedets program på kor, foredrag, hobbyfællesskaber, debatarrangementer, banko, fodbold på storskærm, koncerter mv. Programmet og aktiviteterernes indhold er altid målrettet unge, men alle er meget velkomne.

aktør bag et nyt folkekøkken, har vedkommende allerede en positiv indstilling til stedet, fordi denne kapital-form for vedkommende allerede er opsamlet i navnet 'Christianskirken'.

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag	
Morgen	8:00-8:30: Morgensang	8:00-8:30: Morgensang	8:00-8:30: Morgensang	8:00-8:30: Morgensang	8:00-8:30: Morgensang	Lukket	Lukket	
Formiddag	Åbent som studiemiljø	*Hold-aktiviteter *Tal med præsten *Terapeut samtaler *Hæng ud *Udvalgs møder	*Hold-aktiviteter *Tal med præsten *Terapeut samtaler *Hæng ud *Udvalgs møder	*Hold-aktiviteter *Tal med præsten *Terapeut samtaler *Hæng ud *Udvalgs møder	*Hold-aktiviteter *Tal med præsten *Terapeut samtaler *Hæng ud *Udvalgs møder	*Hold-aktiviteter *Tal med præsten *Terapeut samtaler *Hæng ud *Udvalgs møder	Lukket	Lukket
Eftermiddag								
Aften	Folkekøkken	Folkekøkken	Folkekøkken	Folkekøkken	Lejlighedsvis events fx koncert el. lign.	Lukket	Lukket	
	Åbent for socialt fællesskab	Åbent for socialt fællesskab	Åbent for socialt fællesskab	Åbent for socialt fællesskab				
	Sangaften	Foredrag/debatarrangement	Hobbyaften/litteraturklub	Kor				

Fig. 1: Eksempel på en uge i Folkekøkkenet.

4.5 Medarbejdere

Få lønnede ansatte og en stor gruppe frivillige vil udgøre medarbejderstaben på stedet, og vi berammer de lønnede ansættelser til 1½-2 fuldtidsstillinger og fem deltidsstillinger á 5-7 timer om ugen. Sidstnævnte varetager af unge som studiejob. Det overordnede ansvar for køkkenet, al koordinering af aktiviteter samt ledelse af deltidsansatte og frivillige bliver de fuldtidsansattes kerneopgaver. De vil være gennemgående i stedets åbningstid og helt centrale for stedets kultur og DNA. Som studiejob ansættes fem unge til – i samarbejde med frivillige – at forberede hver sin aften fællesspisning, hvortil de får grundig oplæring og Fødevarestyrelsens hygiejnekursus. De fem unge er også vigtige kulturbærere, og deres kontakt til målgruppen har stor betydning for ønsket om at udbrede kendskab til stedet og fortælle de gode historier til mulige besøgende.

Én af kirkens præster får desuden fast kontor på stedet, hvorfra vedkommende også varetager øvrige præsteopgaver. Derved skabes en utvetydig forbindelse mellem Christianskirken og stedet, hvilket er helt afgørende for den langsigtede forankring af projektet i kirken og menigheden. Præsten bliver en del af stedets daglige rytme, og vedkommendes tilstedeværelse gør desuden, at man her 'altid' kan få fat i en præst, hvis man fx ønsker en samtale.

4.6 Frivillige

Frivillighed og aktiv deltagelse er afgørende både for stedets drift og for kulturen på stedet. Via involvering og medinddragelse skabes fællesskab og ejerskab, og det er ønskværdigt, at unge skal have stor indflydelse på tiltag, arrangementer og aktiviteter. Den involvering kan ske gennem konkret varetagelse af en frivillig opgave, hvor den enkelte sætter sit præg, men også gennem et generelt engagement i stedet, ved at tage konkrete initiativer, eller ved at involvere sig i et af de teams, som løbende evaluerer og planlægger program mm.

Eksempler på konkrete opgaver som kan løftes af frivillige:

- Madlavning.
- Oprydning efter dagens måltid.
- Lede morgensang.
- Vært/praktisk ansvarlig for studiemiljø (brygge kaffe, besvare spørgsmål mm.).
- Diverse teams (indretning, musik/koncert, events, studiemiljø).
- Arrangere holdaktiviteter.

Gruppen af frivillige tilstræbes aldersmæssigt at spænde bredt, da diversitet skaber dynamik, interaktion og med tiden forhåbentlig også relationer på tværs af generationer. Vi forventer at rekruttere frivillige både blandt dem med tilknytning til Christianskirken, dem, som bruger stedet, og blandt dem som lærer stedet at kende, fordi de bor i lokalområdet. Blandt brugerne vil rekrutteringen bl.a. ske ifm. måltiderne, hvor det på forskellige måder kan synliggøres, hvordan man bliver en del af fællesskabet af frivillige.

Hvorfor være frivillig?

"Det vil jeg også være en del af!" En arbejdsplads med et godt ry, hvor mennesker kan lide at være. Spændende, meningsfulde og kompetencegivende opgaver. Et så stærkt, sjovt og loyalt fællesskab i gruppen af frivillige, at et engagement kan føre til relationer og netværk. Den oplevelse ønsker vi, de frivillige først og fremmest skal motiveres af. Desuden får frivillige adgang til særlige goder – fx events, fredagsbar og gratis kaffe. Ansvar for ledelse og pleje af frivillige er placeret hos en fuldtidsansat på stedet, og vi vil fortsat søge vidensdeling og lære af steder som Fairbar, der har stor erfaring med frivillige.

Rekruttering af frivillige

Rekruttering af frivillige vil ske på en række forskellige måder, men skæve, sjove og informative indslag om frivillige opgaver vil være oplagt at dele ifm. aftenens fællesspisning. Her kan informationer gives til mange mennesker på én gang, som i forvejen bruger stedet, og det er efterfølgende muligt at have opfølgende snakke med interesserede. Desuden er en gruppe af allerede engagerede frivillige til stede i forbindelse med måltidet, og de er de allerbedste ambassadører for et frivilligt engagement.

4.7 Kirke for og med unge

Uanset kendskab og relation til kirke og tro er alle velkomne på det 'hæng-ud-sted' og 'aktivitetshus', vi vil skabe på Katrinebjerg. Fokus er fællesskab, og stedets værdier afspejler, hvad allerede tilstræbes at kendetegne Christianskirken: åbenhed, respekt, omsorg og engagement⁸.

Folkekirken

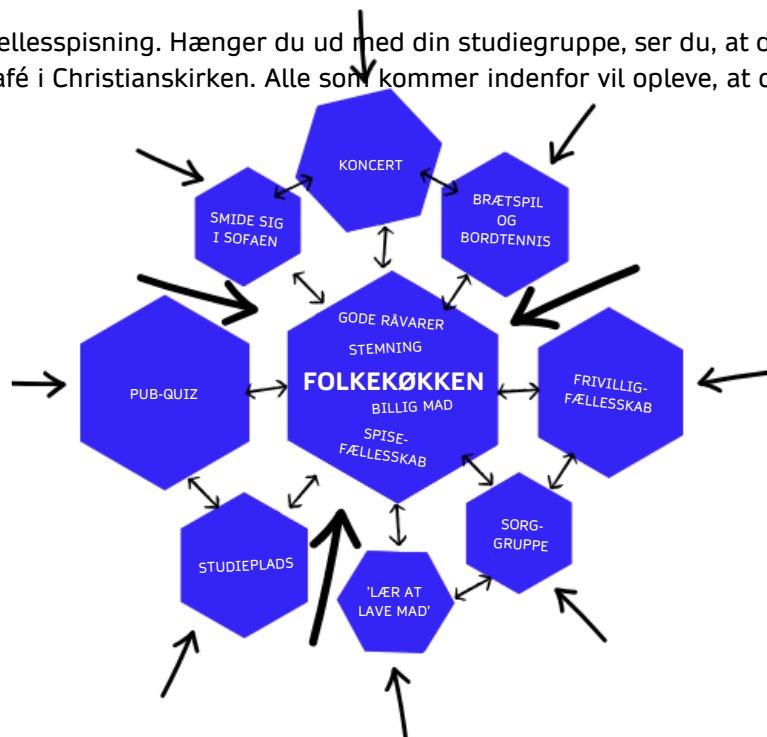
Folkekøkkenet vil være en del af den lokale folkekirkes (Christianskirkens) tilbud men med sin egen identitet. Vi er bevidste om, at det er forskelligt, hvordan unge (og danskere generelt) opfatter folkekirken, men for mange har "folkekirken" nok et lidt støvet renommé. Mange har et distanceret forhold til folkekirken og opfatter den som uvedkommende for deres liv. Andre igen er direkte kritiske. Folkekøkkenet er et eksempel på, at folkekirken kan se ud på mange måder, og at den for unge kan være både relevant og vedkommende. Vi ønsker at bygge bro mellem de unges verden og kirken.

Fællesskaber

'Fællesskab' er (mere eller mindre direkte) omdrejningspunktet i alt, der sker på stedet. Enhver aktivitet tjener derfor også som indgang til rækken af fællesskaber, vi vil facilitere. Kommer du for at spise, ser du et opslag for aftenens 80'er-banko. Er du til pilates om formiddagen, ser du aftenens menu til

⁸ <https://www.christianskirken.dk/om-os/vision-maal-og-sampilsvaerdier>

fællesspisning. Hænger du ud med din studiegruppe, ser du, at der på søndag er rytmisk gudstjeneste og café i Christianskirken. Alle som kommer indenfor vil opleve, at der hele tiden er mere at komme efter.



Figur 2: Måske kommer du for at spise i folkekøkkenet men får lyst til at blive hængende til pub-quiz. Måske kommer du for at deltage i en sorggruppe, men ser muligheden for at være med i fællesskabet af frivillige. Enhver aktivitet/tilbud ønsker vi henviser til øvrige muligheder og fællesskaber.

Præst

Ofte vil én af Christianskirkens præster være til stede i folkekøkkenet og indgå i stedets rytme på lige fod med andre ansatte. Præsten vil på ens ærlig måde stå til rådighed for samtaler med stedets brugere om alt fra eksamensangst over etiske problemstillinger til hvordan man tror på Gud.

Fysiske rammer

Udsmykning på stedet må gerne skabe refleksion om menneskets værdi, fællesskab, Gud og livet i det hele taget.

Aktiviteter

Blandt ugens mange tilbud vil kirkelige aktiviteter og arrangementer indgå på lige fod med alt andet. Fx kan der mandag aften være et undervisningsforløb om grundlæggende kristendom, mens der på samme tid afholdes et kursus om grundlæggende madlavning i køkkenet. Og på en debataften om fx kunstig intelligens, vil der være én i panelet med et kristent perspektiv, ligesom de andre i panelet vil repræsentere andre perspektiver. På sigt kan det være en overvejelse, om der indimellem fx søndag eftermiddag skal holdes en anderledes gudstjeneste på stedet, i en form som passer til rammer og målgruppe.

4.8 Christianskirken

Vi er en sognekirke i den nordlige del af Aarhus. Pr. 1. januar 2023 boede 16.303 mennesker i sognet, hvoraf 10.675 er medlemmer af folkekirken⁹.

⁹ <https://sogn.dk/christian-aarhus/fakta-om-sognet>

Kirkens vision

I Christianskirken tilstræber vi i alle dele af kirkens arbejde at tage afsæt i vores vision:

Christianskirken - et livstræ med mange grene, der:

- Rækker synligt ud i sognet
 - Peger opad og inspirerer til at søge Gud
 - Styrker og engagerer den enkelte og menigheden
- For at gøre evangeliet kendt, troet og levet!**

Christianskirkens vision

Det ligger således i Christianskirkens vision, at vi ønsker at række synligt ud i sognet, ligesom det er en del af Christianskirkens DNA at være i bevægelse og tænke nye måder at være kirke på. Og vi vil netop gerne være kirke. Som noget vi gør og ér, og ikke (udelukkende) kirken som bygning. Dén tanke præger hele vores måde at arbejde på, og dermed også dette projekt. I det daglige afspejles vores måde at tænke kirke på, i de mange aktiviteter målrettet forskellige aldersgrupper, der sker i og ud fra kirken i ugens løb.

Kirke for unge

Historisk har Christianskirken altid arbejdet blandt unge¹⁰, og i 2023 er fire kirkelige ungdomsfællesskaber samt et kor for unge tilknyttet kirken.

Diakoni

Christianskirken er kendetegnet ved et stort engagement i kirkeligt socialt arbejde (diakoni). Særligt gennem vores Menighedspleje, som er én af Danmarks største, foregår en lang række aktiviteter og tiltag. Bl.a. har kirken et "familienetværk", som opstod på baggrund af de mange relationer vi ad åre har etableret med familier, som har modtaget julehjælp og deltaget på vores årlige sommerlejr. Mange af dem samles nu to gange om måneden til en eftermiddag med aktiviteter for børnene, tid til snak for de voksne, samt måltidsfællesskab for alle. Her samles man på tværs af religion, økonomisk formåen og civilstatus, og relationer knyttes på kryds og tværs.

Fællesskaber

Vi arbejder i kirken meget med og gennem fællesskaber, og vi har en bred vifte af tilbud. Vi har fællesskaber for dem, som har mange ressourcer, og de som ikke har stort overskud; for børn, unge, voksne og ældre; for etniske danskere og nydanskere. Fællesskaber med et overvejende socialt sigte, og fællesskaber hvor undervisning står centralt. Vi er som kirke optaget af at rumme alle, vi kommer i berøring med og tilstræber at kunne tilbyde relevante fællesskaber for alle, der ønsker det.

5. Målsætninger og evaluering

Resumé: Projektets overordnede formål er at skabe meningsfulde fællesskaber målrettet unge. Her eksisterer et uopfyldt behov, vi som kirke, qua vores værdier og menneskesyn, kan bidrage positivt til opfyldelse af. Det er individuelt, hvornår et fællesskab opleves meningsfuldt, hvilket gør målopfyldelsen vanskelig at vurdere. Det er derfor relevant at definere en række kvalitative og kvantitative målsætninger til brug i en fremtidig evaluering og vurdering af, om stedets definerede formål opnås, og om vi lykkes med projektets ambition.

5.1 Formål

¹⁰ S.50-52 I bogen "Christianskirken – Christian sogn"



Projektets formål er at understøtte dannelsen af meningsfulde fællesskaber målrettet unge på og omkring Katrinebjerg, hvorigennem det ønskes at modvirke ensomhed og mistrivsel.

5.2 Mål

Det overordnede mål er at etablere et fysisk sted på Katrinebjerg, som er samlingssted for unge på og omkring Katrinebjerg. Her understøttes en social interaktion og skabelse af fællesskaber gennem måltider. Her dannes rammer for – og udbydes – aktiviteter målrettet unge. Og her eksisterer muligheden for samtale med et 'voksent menneske' om alt fra almindelig smalltalk til en fortrolig samtale om noget, der opleves svært i livet.

Delmål

Kvantitative delmål

- En fysisk lokation etableres på Katrinebjerg, som organisatorisk er forankret i Christianskirken.
- Stedet danner ramme for fælles måltider og aktiviteter målrettet unge.
- Åbningstiden er hver mandag til torsdag kl. 9–22.
- Aftensmad koster max. 50 kr. til fællesspisning.
- Min. 100 portioner aftensmad sælges til fællesspisning hver mandag til torsdag aften.
- Min. 1 aktivitet udbydes hver mandag til torsdag aften.
- Alle udbudte aktiviteter er målrettet unge.
- Deltagerantallet er min. 10 personer per udbudt aktivitet.
- Hver mandag til torsdag aften er det muligt at få en samtale med et 'voksent menneske'.
- Frivillige løser en række praktiske opgaver i relation til den daglige drift af stedet. Fx salg af mad, oprydning, opvask, "værtsfunktion"¹¹ og planlægning af udbudte aktiviteter.
- Frivillige indgår som ekstra ressource ift. opgaver som fx: daglig åbning og lukning af stedet, udarbejdelse af madplan, bestilling og indkøb af varer, tilberedning af mad, annoncering, mv.
- Gruppen af frivillige tilknyttet driften af stedet består både af unge uden forudgående tilknytning til Christianskirken, og unge og voksne, som allerede har en tilknytning hertil.
- Antallet af frivillige tilknyttet stedets drift er fortsat voksende, indtil der opnås et stabilt antal frivillige på min. 30 personer.

Kvalitative delmål

- Alle ansatte og frivillige på stedet forpligter sig til at være bærere af følgende samspilsværdier: åbenhed, omsorg, respekt og engagement, hvilket også forventes omsat til konkret handling.
- Unge giver udtryk for, at de oplever sig velkomne på stedet.
- Unge giver udtryk for, at stedet skaber rammer og mulighed for at indgå i fællesskaber – både med dem, de kender i forvejen, og med dem, de endnu ikke kender.
- Frivillige på stedet oplever sig som en del af et attraktivt praksisfællesskab og oplever at få den introduktion og løbende sparring, de har brug for.
- Unge oplever, at stedets dags- og ugerytme med arrangementer og øvrige tilbud, svarer til deres ønsker og behov.

Indikatorer og evaluering:

Via tilhørende indikatorer og registrering af data følges opnåelsen af de kvantitative delmål løbende, hvor de kvalitative delmål evalueres gennem små "tilfredshedsundersøgelser" blandt de unge brugere af stedet. Undersøgelserne foretages min. én gang månedligt og formidles digitalt til de besøgende via fx en QR-kode.

¹¹ Her er der tale om mennesker, der har en særlig opgave i forhold til at tage imod gæster, byde velkommen, mv.



Der gennemføres en større evaluering 6-8 måneder efter stedets åbning, hvor kvantitative data opsummeres, og hvor de kvalitative målsætninger evalueres via interview af både unge brugere af stedet, og af tilknyttede frivillige. De kvantitative og kvalitative data fremlægges samlet i en foreløbig evalueringsrapport.

Unge er, som projektets primære målgruppe, vores vigtigste ressource i bestræbelsen på at nå vores mål: At skabe et sted, som er relevant og vedkommende for dem. Og vores vigtigste opgave er derfor at lytte til de unge og lære dem godt at kende. Med Katrinebjerg-projektet kaster vi os ud i noget, vi ikke har prøvet før. En fortsat læringsproces, hvor fejl og omveje må accepteres som en uundgåelig del af projektet.

6. Målgrupper og inddragelse

Resumé: Projektets primære målgruppe er unge mellem 20 og 30 år, da netop Christianskirkens begrænsede tilbud til denne gruppe var en del af incitamentet for opstart af projektet (se afsnit 8.1.1: Christians sogns menighedsråd). Projektets placering på Katrinebjerg er fastlagt, da her færdes mange unge pga. studieboliger og uddannelsesinstitutioner i området, og desuden viser et kig til den vedtagne masterplan¹², at der over en årrække forventes at komme endnu flere unge til området.

Vores målgruppe er unge, og derfor skal alle dele af projektet være relevant for dem, men ALLE aldersgrupper er velkomne! Det kan derfor ikke forventes, at der fx udbydes legestue for børn eller slægtsforskning målrettet folk over 70 år. Men faktisk ønsker vi, at stedet må være kendetegnet ved stor diversitet (se afsnit 11.2: Diversitet), fordi vi tror, at et fællesskab er endnu mere relevant for unge, når alder ikke er definerende for, hvornår interaktion har værdi og relationer har potentiale. Og fordi fællesskab på tværs af generationer og livssituationer for os alle sammen kan være horisontudvidende og bidrage med nye perspektiver i livet.

6.1 Målgruppe

Projektets primære målgruppe er unge mellem 20-30 år, og mange i den aldersgruppe flytter hvert år til Aarhus i forbindelse med studiestart. Ofte med store forventninger til en fantastisk studietid. Spændende undervisning, gode fester, fantastisk fællesskab, frihed, muligheder og en masse nye venner. Mange oplever, at særligt forestillingen om fællesskab og relationer er svær at realisere, og en undersøgelse blandt universitetsstuderende (2021) viste, at 45% "nogle gange," "ofte" eller "altid" føler sig ensomme¹³. Det er tidskrævende at studere, medstuderende er måske allerede etableret i fællesskaber, og hvor møder man så lige potentielle venner? Måske særlig svært, hvis det ikke skal indbefatte høj musik og høj promille?!

Vi tror på, at fællesskab kan se anderledes ud end dét, og unge vil i folkekøkkenet opleve et væld af muligheder for mere eller mindre forpligtende fællesskaber. Her vil de møde andre unge; nogle famlende og andre allerede med relationer og netværk. De vil møde mennesker i forskellige aldre; familier og ældre. Men alle med lyst til fællesskab. Desuden vil der altid være 'voksne' ansatte/frivillige til stede, som med åbenhed og interesse er tilgængelige for en snak om vind og vejr, eller om det som fylder i livet. Ansatte og frivillige har ikke fokus på salg, indtjening og avance. I deres arbejde er succeskriteriet at skabe og understøtte, at folkekøkkenet er et rart sted at være, og at alle som kommer ind ad døren føler sig velkomne.

¹² https://feas.dk/fileadmin/FEAS/KATRINEBJERG_MASTERPLAN_print.pdf

¹³ Se "Resultater for Danmarks studieundersøgelse 2021" [Tidligere undersøgelser af studiemiljøet \(au.dk\)](https://tidligereundersogelser.af.studiemiljoet.au.dk)

Ved aftensmaden sidder vi oftest skulder ved skulder med nogle, vi ikke har mødt før. Og portionsanretninger og buffet findes ikke. Nej, fade og skåle sendes rundt, og det er nødvendigt at interagere med hinanden. Men det er heller ikke hverken svært eller 'farligt', for alle, som er her, har selv valgt at komme. Alle har købt ind på en præmis om, at vi ønsker fællesskab med andre. Rammerne om måltidet, om aktiviteterne og stedets tilbud står blot til rådighed for, at samtaler, fællesskab og måske endda relationer opstår.

Her er vi ikke opdelt i 'modtagere' og 'givere' i fællesskabet. Her er vi ligeværdige, og mødes i et meningsfuldt fællesskab, om aktiviteter og måltider.

6.2 Inddragelse af målgruppen

En præmis helt fra projektets start har været, at 'slutproduktet' skal give mening for unge, som er den primære målgruppe. Og at projektet skal være forankret hos dem. Derfor har Christianskirkens Ungdomsråd fra start været centrale aktører, og de har drevet processen med at indholdsudfylde projektet helt fra de første idéer, til mere og mere konkrete tanker og definerede initiativer.

Ungdomsrådet består af repræsentanter fra de fire ungdomsfællesskaber med tilknytning til kirken. De er primus motor i alle kirkens aktiviteter målrettet unge uden en forudgående relation til kirken. Bl.a. har de igangsat "SU-middag" (Se afsnit 4.2: Processen frem til nu) og studiecafé/læsesal i sognegården i eksamensperioden juni 2023. Udover at udtænke idéer og tiltag, har de rekrutteret frivillige og været ansvarlige for afvikling af disse initiativer.

Ungdomsrådet vil fortsat være centrale i arbejdet i og omkring folkekøkkenet, og som processen udvikler sig vil flere og flere unge inddrages i både planlægning og afvikling af aktiviteter i folkekøkkenet. Unge i de fire fællesskaber bliver vigtige ambassadører for folkekøkkenet, når kendskab til stedet skal udbredes. Og så er det naturligvis en klar ambition, at folkekøkkenet bliver et sted, hvor de unge med tilknytning til kirken også selv har lyst til at være og tage andre med hen.

6.3 Undersøgelse af målgruppen

I efteråret 2023 gennemføres en undersøgelse blandt projektets fastsatte målgruppe foretaget af eksterne aktører. Den overordnede ambition med undersøgelsen er at få større indsigt i, hvem de unge er, og i hvad de har brug for. Vi vil bl.a. have deres perspektiv på:

- Hvad kendetegner et godt fællesskab?
- Hvad kendetegner et fysisk samlingssted, du har lyst til at opholde dig?
- Hvad kunne give dig lyst til at blive frivilligt engageret? (evt. forslag)
- Hvilken betydning har det for din interesse, at en folkekirke driver stedet?

Med undersøgelsen ønsker vi at skabe et solidt datagrundlag for den videre proces, og i større skala at afprøve en række hypoteser, som ligger til grund for projektet. Hypoteser, som hidtil primært har bygget på: 1. En egen-erfaring og et direkte kendskab til målgruppen hos de ungdomsgrupper med tilknytning til kirken. 2. En teoretisk viden om ungdomskultur, samt indsigt i problemstillinger, unge særligt er udfordrede af. 3. En erfaring opnået i møder/samtaler med unge – både med og uden kendskab til kirken. Efter gennemførelse af undersøgelsen, vedlægges de indsamlede data projektbeskrivelsen.

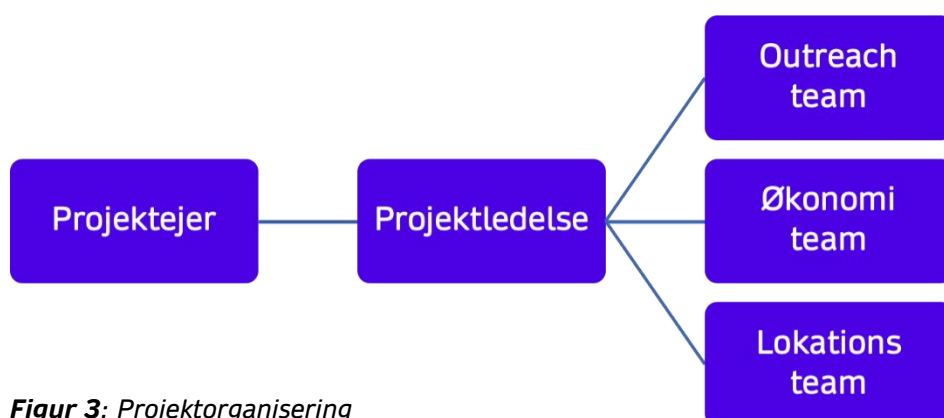
7. Organisering

Resumé: Projektet er organiseret under Christians sogns menighedsråd, i en projektgruppe, som består af henholdsvis en projektledelse, med ansvar for på vegne af menighedsrådet at udvikle projektet, og

arbejdende teams, hvor nøglepersoner med specifikke kompetencer arbejder på deres felt: Lokation, økonomi og outreach. Når projektet på et tidspunkt overgår til kirkens daglige drift, fordi folkekøkkenet er etableret, vil menighedsrådet fortsat være den øverste ledelse for projektet, og i det daglige vil det være en gruppe af ansatte og frivillige, som driver stedet.

7.1 Projektorganisation

Menighedsrådet er projekt-ejer, og vedtog ved projektets start et kommissorium som arbejdsplan til en nedsat projektledelse. Som del af en større projektgruppe bestående af projektleder, repræsentanter fra menighedsrådet, frivillige og repræsentanter fra de indtil videre tre teams, er projektledelsen ansvarlig for det daglige arbejde med at udvikle og drive projektet på menighedsrådets vegne.



Figur 3: Projektorganisering

De tre teams, som ved projektets start blev nedsat er:

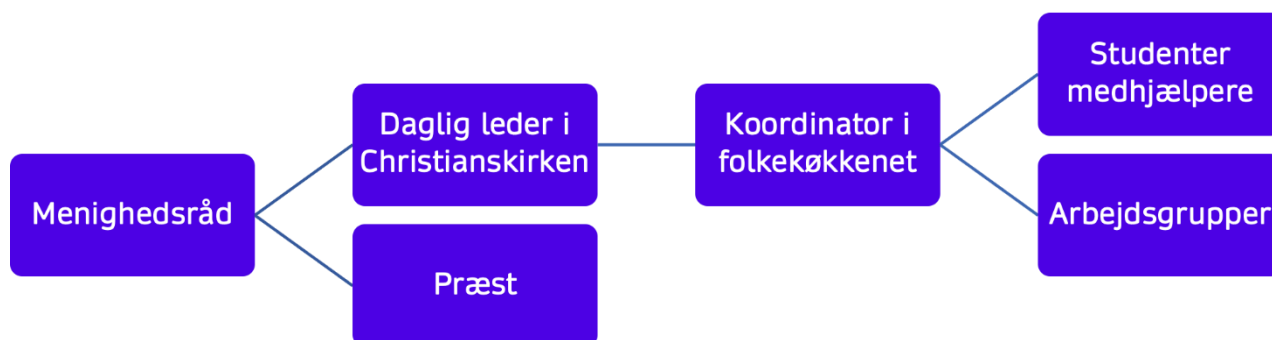
1. Outreach-team: Unge med tilknytning til kirken, med ansvar for at udtænke den overordnede idé for projektet samt aktiviteter, rammer for inddragelse af frivillige mm. (Teamet er det tidligere ungdomsråd beskrevet i afsnit 6.2)
2. Økonomiteam: Medlemmer af Christianskirkens menighed med erfaring i fundraising og drift. Ansvarlige for at udarbejde etablerings- og driftsbudget samt finde finansiering gennem hhv. provstiet og vha. fundraising.
3. Lokationsteam: Medlemmer af Christianskirkens menighed med hhv. erfaring i erhvervelse og investering i ejendomme, og kompetencer indenfor arkitektur. Ansvarlige for at finde relevante lokationer og afsøge muligheder for både køb og leje.

I takt med at processen skrider frem vil det være oplagt at nedsætte flere teams – fx et team med ansvar for indretning af lokationen, og et team som arbejder med frivillighed.

7.2 Fremtidig driftsorganisering

Når folkekøkkenet er etableret, står Christianskirkens menighedsråd med det overordnede ansvar for stedets drift og økonomi. I praksis vil ledelsesansvaret være uddelegeret til Christianskirkens daglige leder, som har personaleansvar for folkekøkkenets koordinatore, ligesom den daglige leder er koordinatorenes kontaktperson ved tvivlsspørgsmål og opståede problemer. Koordinatorerne er stedets fuldtidsansatte og er de gennemgående personer, man møder i stedets åbningstid. De har ledelsesansvar for de deltidsansatte, ligesom de står i spidsen for rekruttering, oplæring, ledelse og pleje af stedets frivillige.

Koordinatoropgaven bør særligt i opstartsfasen fordeles på flere personer, da rigtig meget skal etableres, før både stedets fysiske rammer, oplæring af studentermedarbejdere og frivillige, konkrete arbejdsgrange, daglig madlavning, ugens aktiviteter, stedets dagsrytme m.v. tilnærmelsesvis er igangsat, tilpasset og funktionsdygtigt. Koordinatorerne og den tilknyttede præst udvikler i samarbejde med de til den tid etablerede arbejdsgrupper, tilbud og aktiviteter, som udbydes på stedet.



Figur 4: Fremtidig driftsorganisering

8. Interessenter og samarbejdspartnere

Resumé: En række interne og eksterne interessenter er her præsenteret med henblik på at skabe overblik over aktører, vi for nuværende har kontakt til. Listen udvides løbende, som projektet skrider frem, og nye muligheder viser sig for netværk, vidensdeling, samarbejde og sparring.

I nedenstående præsentation af projektets interessenter, har vi foretaget en opdeling, hvor der med 'interne interessenter' menes aktører inden for folkekirkens organisation, hvor der med 'eksterne interessenter' menes alle øvrige aktører.

8.1 Interne interessenter

Christians sogns menighedsråd

Christianskirkens menighedsråd er projektejer og initiativtager til det, der som arbejdstitel pt. kaldes 'Katrinebjerg-projektet'. I menighedsrådet opstod der på baggrund af Kirkefondets kortlægning af sognets demografi (forår 2022¹⁴) et ønske om at igangsætte et projekt, som besvarede de uopfyldte behov, sogneanalysen afslørede: At 50% af sognets beboere var mellem 18 og 34 år, hvilket langt fra afspejledes i kirkens daværende aktiviteter.

Udover at skulle løse det påviste problem, fastsatte menighedsrådet nogle rammebestemmelser for projektet, som bl.a. indbefattede en bæredygtig finansiering samt en langsigtet levedygtighed. Den videre overdragelse af projektets udvikling samt efterfølgende organisering er beskrevet nærmere i afsnit 7.1. Når projektet engang i fremtiden overgår til kirkens daglige drift, vil menighedsrådet fortsat være øverste ledelse, og i det daglige vil det være en gruppe af ansatte og frivillige, som driver stedet.

Ungdomsrådet og ungdomsfællesskaber

¹⁴ https://www.christianskirken.dk/fileadmin/group/932/Dokumenter/Sogneprofil_2022_Christians.pdf

Ungdomsrådet (se afsnit 6.2: Inddragelse af målgruppen) blev i 2022 bl.a. nedsat med det formål at nå ud til andre unge i Aarhus. Katrinebjerg-projektet er blevet den oplagte ramme for at lykkes med den ambition, og i fremtiden vil en stor del af Ungdomsrådets arbejde ske ud fra folkekøkkenet.

Medlemmer af ungdomsrådet er vigtige ambassadører for projektet i deres respektive ungdomsfællesskaber tilknyttet kirken, og så snart projektets næste skridt er fastlagt, ønskes mange flere fra fællesskaberne engageret i projektet, så de tydeligt oplever, at det også er deres projekt.

Christianskirkens menighed

Vi er i Christianskirken velsignet med en stor flok mennesker, som kalder Christianskirken for "deres" kirke. Kun en lille procentdel vil blive direkte involveret i projektet, men en del af Christianskirkens selvforståelse er, at et projekt som dette alligevel er *hele kirkens* projekt. Ikke bare menighedsrådets eller ansattes, men at det er noget, vi sammen gør som menighed, fordi vi ønsker at være kirke i sognet.

Når nærværende projektbeskrivelse er godkendt, udarbejdes derfor en kommunikationsplan, hvor det fastsættes, hvornår og hvordan menigheden på forskellige niveauer løbende skal informeres og inddrages i projektet. Det påtænkes desuden at udarbejde en strategi for, hvordan vi som samlet menighed får ejerskab i den gave og opgave det er, at halvdelen af sognets beboere er mellem 18 og 34 år, og at vi også ønsker at være relevant kirke for dem (se mere i afsnit 12.5: Risikovurdering: manglende ejerskab i vores kirke).

Provsti og provstiudvalg

Christians sogn er en del af Aarhus Domprovsti, som består af en række forskellige kirker, med hver deres kultur og profil. I en by som Aarhus, hvor få er bevidste om sognegrænserne, men i stedet vælger kirke og kirkelige tilbud efter hvad man selv finder relevant, er det naturligt at fortsætte den konsensus, som allerede findes; At vi som kirker gør det vi hver især er gode til og brænder for, og på dén måde kan lave tilbud lokalt, som er åbne for mennesker fra hele byen.

Provstiudvalget er det samlende organ for kirker i Aarhus' midtby, som alle er repræsenteret i udvalget gennem demokratisk valgte medlemmer. For et projekt som vores er provstiudvalgets opbakning af stor vigtighed, da de har mulighed for at bevillige penge både til etablering og drift af projektet, hvis de finder det relevant. Derfor har det også stor betydning, at man bredt i stiftet kan se mening med projektet og måske endda kan se relevans mere bredt i Aarhus. Fra projektets start har vi løbende holdt provstiudvalget orienteret om vores vision og planer, så det bedste udgangspunkt for en god proces er til stede, når økonomien skal forhandles på plads.

Biskop og Aarhus stift

Biskop Henrik Wigh-Poulsen er den øverste kirkelige myndighed i Aarhus, og han har en naturlig interesse i, at det lokalt lykkes at løfte opgaven: at være kirke for det sogn man er menighedsråd/præst i. (Se biskop Henrik Wigh-Poulsens udtalelse om projektet i afsnit 15.1).

Stiftet har en vejledende funktion bl.a. i juridiske spørgsmål og i spørgsmål relateret til ejerforhold. Når vores projekt processuelt er fremme ved en mulig indgåelse af købs-/lejeaftale, er det derfor vigtigt at involvere stiftskontoret, før endelige aftaler bliver truffet.

8.2 Eksterne interessenter Unge i Aarhus/på Katrinebjerg

Målgruppen for projektet er naturligt den allervigtigste interessentgruppe, og derfor er dialog, nysgerrighed og kendskab til de unge afgørende i bestræbelsen på at lave et relevant tilbud. Deres vurdering af folkekøkken-idéen er allerede i tilbivelsesprocessen relevant, hvilket undersøgelsen blandt unge også er et udtryk for (se afsnit 6.3: Undersøgelse af målgruppen).

Fonde

Det forventes, at en del af projektets finansiering skal hentes hos fonde, som ofte har til formål at bidrage til løsningen af samfundsmæssige problemstillinger. På den baggrund er de naturligvis optaget af, om vores projekt løser et reelt behov, hvilket vi mener at kunne imødekomme. Desuden efterspørger de en bæredygtig driftsplan både økonomisk og ift. medarbejdere og frivillige, hvilket er under udarbejdelse.

Uddannelsesinstitutioner

Tilfælles med rækken af uddannelsesinstitutioner i sognet har vi i Christianskirken ønsket om at forbedre de unges generelle trivsel og velbefindende. Undervejs i projektets etablering anser vi derfor en løbende dialog med uddannelsesinstitutionerne som vigtig, da samskabelse og samarbejde er nøgleord for at lykkes. Når folkekøkkenet er i gang, bliver den fortsatte dialog sandsynligvis af en anden karakter men pga. behovet for lokal opbakning ikke mindre vigtig.

Vi ønsker at bidrage til et attraktivt studiemiljø på Katrinebjerg, hvilket også vil komme områdets uddannelsesinstitutioner til gode. Menighedsfakultetet (teologisk uddannelsesinstitution) kan fremhæves, som en særlig oplagt samarbejdspartner, i rekruttering af frivillige til folkekøkkenet. Omvendt kan folkekøkkenet for teologistuderende være et konkret og inspirerende eksempel på, hvordan en kirke i praksis kan møde mennesker, hvor de er.

Øvrige aktører på Katrinebjerg: INCUBA og Storcenter Nord

På INCUBA er mange studentermedarbejdere engageret, og folkekøkkenet kan for dem være interessant pga. muligheden for billig aftensmad og som et hyggeligt sted at 'hænge ud'. Folkekøkkenet kan dermed potentielt bidrage til et attraktivt miljø for INCUBAS unge ansatte, hvilket i yderste konsekvens kan øge deres trivsel, så de nemmere fastholdes i deres ansættelser.

Storcenter Nord er et samlingspunkt på Katrinebjerg, og vi ønsker et godt samarbejde både med storcenteret som helhed og med udvalgte butikker i centeret – fx i et evt. samarbejde om billigt køb af datovarer til madlavning i folkekøkkenet. Det bliver desuden relevant at afklare, hvordan vi undgår at gøre os upopulære i Storcenter Nord (eller uoverlagt handle i modstrid mod Forbruger- og konkurrencestyrelsen), fordi vi som nonprofit civilsamsfundsorganisation ved salg af mad mm. ikke kan konkurrere på markedsvilkår.

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS)

KFS er en studenterforening med lang erfaring i at bygge bro mellem studerende og kirken. Det gør dem til en relevant sparringspartner, da ønsket om at nå ud til unge i Aarhus er centralt i projektet. Fra KFS kan vi hente læring, og de vil være oplagte at sparre med ift. kendskab til målgruppen. Desuden kan muligheden for konkret samarbejde undersøges, ligesom det måske vil være relevant for begge parter, hvis KFS i folkekøkkenet har lyst til at afvikle aktiviteter med relevans for stedets brugere.

Aarhus kommune

Aarhus kommune er en relevant aktør i samskabelse af trivsel blandt unge i byen. Vi har tidligt i forløbet orienteret rådmænd for sociale forhold og beskæftigelse, Anders Winnerskjold, om projektet, og det er vores ønske, at vi fremadrettet er åbne for, hvor der i projektet findes muligheder for samarbejde mellem

Aarhus kommune og Christianskirken. (Se rådmænd Anders Winnerskjolds udtalelse om projektet i afsnit 15.2).

9. Finansieringsplan og drift

Resumé: En finansieringsplan er endnu ikke færdig og godkendt, så dette afsnit 9 virker i højere grad som status på projektets finansiering samt som præsentation af de 'veje' der sideløbende arbejdes ad.

Økonomisk ansues projektet todelt: 1. Finansiering til *etablering* af projektet, samt 2. Finansiering af projektets *drift*. Provstiet anmodes om at bevillige penge til begge dele, og vores hensigt er derfor at invitere provstiudvalget ind i projektets økonomiske proces, allerede før vi kan lave en endelig ansøgning til provstiudvalget. Fordi vi ønsker transparens i processen, og fordi provstiet sidder med stor viden og brugbar erfaring, som for os vil være særdeles relevant. Den konstituerede provst gav i en samtale om nærværende projekt vejledning til, hvordan den økonomiske proces kan tilrettelægges mest hensigtsmæssigt herfra. Hans vejledning er, at vi stræber efter at præsentere et budgetudspil for provstiudvalget i foråret 2024 til hhv. etablering og drift af projektet, så disse kan indgå i provstiets budgetforhandlinger for 2025.

9.1 Etablering

Der udarbejdes for nuværende et midlertidigt etableringsbudget, da meget er uafklaret, indtil vi har en konkret lokation at forholde os til. Fx er det umuligt at fastlægge udgiftsniveau til etablering af storkøkken og andre udgiftstunge faciliteter uden at kende den specifikke lokalitet. Vi kan dog for nuværende undersøge muligheden for søgning af fondsmidler til en del af projektets etablering – bl.a. til indkøb af møbler og udsmykning, konsulentvejledning til indretning m.v. Fondsbevillinger vil være af stor betydning i etableringsfasen, men den primære finansiering til etablering af projektet søges i provstiet.

9.2 Drift

Med inspiration fra det indblik vi har fået i Folkehuset Kvaglund og Folkehuset Absalons regnskaber, udarbejdes et udkast til projektets driftsbudget. De årlige driftsomkostninger forventes årligt at ligge på omkring 2 mio. kr. inkl. lønninger.

Naturligvis vil fondsbevillinger også til projektets drift være kærkomne, men kun få fonde bevilger penge til drift. Desuden vil de fleste fonde betakke sig for at bevilge penge til drift af et projekt i relation til folkekirken, der som én af Danmarks største civilsamfundsorganisationer må forventes at kunne drifte sine tiltag selv.

Over tid er det vores ambition, at udvalgte dele af stedets drift er selvfinansierende. Det være sig aftensmaden til den daglige fællesspisning, hvor alle omkostninger forventes dækket af deltagernes egenbetaling, ligesom udgifter i relation til udbudte holdaktiviteter (fx kurser i madlavning, akvarelmaling og lign.) forventes dækket af brugerbetaling. Et budgetteret underskud er dog forventeligt i en startfase, men det er en klar ambition, at fællesspisning og holdaktiviteter økonomisk kommer til at 'bære sig selv'.

10. Tidsplan

Projektet tog officielt sin begyndelse, da menighedsrådet i august 2022 vedtog et kommissorium for 'Projektgruppe Katrinebjerg', hvor den udstukne opgave er beskrevet i tre dele:

1. Finde en lokation.
2. Få overblik over økonomien, herunder budgetter og fundraising.
3. Udvikle og afprøve aktiviteter, som kan finde sted på lokationen.

Projektgruppen opløses, når der er fundet og etableret et sted, hvor projektet kan udfoldes, og derfra vil projektet indgå i menighedsrådets almindelige drift.

Det er pt kun muligt at lave en midlertidig tidsplan, da 'fase 2' først kan effektueres, når et relevant lejemål er tilgængeligt. Men indtil da ser tidsplanen ud som følger:

2023:

Fra marts:	Afsøge muligheder hos bygherrer på Katrinebjerg.
Fra maj:	Udarbejde etablerings- og driftsbudget samt finansieringsplan.
Juli:	Køb af 'kaffecykel'.
September:	Rekruttering af frivillige til kaffecyklen.
Oktober:	Projektbeskrivelse færdiggøres.
Oktober/november:	Menighedsråd godkender projektbeskrivelse.
November:	Provstiudvalg orienteres om projektbeskrivelsen.
November/december:	Økonomiteam begynder fundraising.
November/december:	Lokationsteam danner overblik over muligheder for køb/leje af lokation.

2024

Februar/marts:	Projektet præsenteres for provstiudvalg.
Maj:	Budgetforhandling med provstiudvalg.
??	Ansættelse af koordinator til folkekøkkenet.

2025

??	Underskrivelse af lejekontrakt på midlertidig lokation.
??	Indrette lokation.
??	Folkekøkkenet åbner.
+ seks-otte måneder:	Evaluere aktiviteter, drift og økonomi.

2027-2033

??	Afsøge muligheder for permanent lokation til folkekøkkenet.
----	---

11. Bæredygtighedsplan

11.1 Bæredygtighed

Som forvaltere af den klode vi bor på, er det en kristen dyd at være ansvarlig i brugen af de tilgængelige ressourcer. Derfor vil vi som kirke tage et medansvar, og i dette projekt i størst mulig udstrækning prioritere og agere med bæredygtighed for øje. Vi anser bæredygtighed som udtryk for næstekærlighed i relation til vores medmennesker, og derfor er vi som kirke naturligvis forpligtet til også at tage ansvar her. Særligt da bæredygtighed også handler om at sikre en god fremtid for kommende generationer. Bl.a. de generationer, som er folkekøkkenets målgruppe.

Bæredygtighed i praksis, handler i høj grad om at være bevidst, når der træffes konkrete valg, og derfor spiller bæredygtighed også en rolle i de fleste beslutningsprocesser og på flere niveauer i etablering af projektet. Det drejer sig bl.a. om:

Æstetik



Stilmæssigt vil genbrug og ting med historie præge stedets indretning. Det afspejler stedets sjæl og formål: At indbyde til fællesskab, hygge og afslapning i en form for udvidet dagligstue. Hvor der er mere skævt end stilrent, og hvor sjove detaljer og anderledes løsninger hylder diversitet og det uperfekte. Et uhøjtideligt sted som indbyder til at sænke skuldrene, smække benene op, og ikke være bange for at krumme i sofaen. Med en tydelig identitet, som bl.a. er båret af en bæredygtige æstetik. Her vil vi på udvalgte områder tage et ansvar ved at...

...indrette med upcycledede materialer og produkter, undgå ressourcespild, købe bæredygtigt dansk design, samt generelt tænke i kvalitet og lang levetid.

...benytte os af professionel rådgivning til farvesammensætning og indretning, da det mindsker risikoen for at skabe ugenemtænkte løsninger med kort levetid.

...leve op til gældende krav for byggeri omhandlende bæredygtighed, uanset om vi ender med at leje, købe eller bygge stedets fysiske rammer.

Drift

Folkekøkkenets drift skal være bæredygtig, og vi vil være åbne om, at det lader sig gøre: Det skal være en del af stedets brand. Åbenhed om en bæredygtig drift sætter barren for, hvad vi hele tiden skal leve op til og tvinger os til ikke at vælge nemme og dyrere løsninger, hvis der er et bedre alternativ. Det medvirker derved til konstant at tage ansvar ift. bæredygtighed. Konkret betyder det, at vi vil:

...bruge årstidens (og om muligt lokalt producerede) råvarer.

...undgå madspild. Tiloversblevet mad fra folkekøkkenet vil enten blive anvendt som ingredienser til næste dags menu. Solgt billigt til besøgende, som derved har nem mad til dagen efter. Eller givet til fx en varmestue el.lign. i nærheden.

...anvende datovarer via aftaler med lokale dagligvarebutikker.

...undgå brug af engangsservice af plastic.

...tilpasse stedets aktiviteter, madlavning mm., til de fastlagte budgetter.

Aktiviteter

Arrangementerne i folkekøkkenet skal bl.a. have fokus på bæredygtighed og næstekærlighed i praksis. Konkret betyder det, at vi vil:

...arrangere foredrag, paneldebatter og talks, der berører perspektiver på tematikker som fx bæredygtighed, tid, kristendom, næstekærlighed og forbrugskultur. Målet vil være at skabe refleksion og appellere og inspirere unge til et bæredygtigt liv.

...afholde events med byttebørs, reparationsværksted, loppemarked mm.

11.2 Diversitet

Højt til loftet og lav dørtærskel skal kendetegne det sted, vi vil skabe. Folkekirken er kirke for alle mennesker, og som lokal sognekirke er det også vores løftestang: Vi vil lave et folkekøkken med stor diversitet i brugergruppen. Hvor alle føler sig velkomne uanset religiøs overbevisning, køn, alder, uddannelsesniveau, udseende, seksuel orientering, interesser, fysisk og mental funktionsevne m.v. En dedikeret indsats er nødvendig, hvis ønsket om diversitet skal opfyldes og ikke blot forblive gode intentioner. Det er en grundlæggende præmis for projektet, at vi vil skabe et mødested som tiltrækker langt flere end dem, som ligner os selv. Derfor vil det have høj prioritet for os, at...

...invitere og reklamere for folkekøkkenet bredt på uddannelsesinstitutionerne (Aarhus Universitets campus, DMJX, Menighedsfakultet mfl.), ved ungdomsboliger/kollegier, på diverse offentlige steder, samt via en række online kommunikationskanaler. Så flest muligt fra stedets målgruppe får kendskab til stedet og ser dets relevans. Og hvor stor diversitet i stedets brugergruppe er et stort ønske og mål.

...engagere frivillige, uanset deres kirkelige tilhørsforhold og kendskab til kristendommen.



...skriftlig information på stedet skal være på både dansk og engelsk, så internationale studerende m.v. let kan agere her.

...der skal være adgangsforhold og faciliteter der tilgodeser mennesker med fysisk funktionsnedsættelse.

...udbyde aktiviteter som tilgodeser en mangfoldig brugergruppe og invitere og opmuntre til at brugere tager feedback, kommer med forslag og tager initiativ, så flest muligt oplever udbuddet af aktiviteter relevant og vedkommende.

Eksterne bidrag til stedets diversitet i indhold og aktiviteter er desuden ønskværdigt. At fx Folkekirken Nødhjælp i folkekøkkenet afholder indsamlingsevents, og Kristeligt Forbund for Studerende bruger stede ifm. deres årligt tilbagevendende eventuge "TÆNK".

12. Risikovurdering

På nuværende tidspunkt identificerer vi følgende trusler mod projektets gennemførelse og fremtidige succes:

12.1 Finansiering

Risiko: Manglende finansiering. Uden opnået finansiering kan det skitserede projekt ikke gennemføres. Da vil vi være nødt til at udtænke alternative måder, hvorpå vi kan skabe og facilitere fællesskaber med unge på Katrinebjerg. Det kunne være mere eventbaseret såsom banko, koncerter eller talks og evt. arrangeret i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne på Katrinebjerg, Storcenter Nord eller INCUBA.

Lykkes det kun at finde delvis finansiering, kan projektet muligvis gennemføres i en mindre skala (fx et mindre sted, færre åbningsdage, færre ansatte), eller med en placering i midlertidige barakker.

12.2 Konkurrence

Risiko: Konkurrerende tilbud. Kommercielle udbydere eller aktører i civilsamfundet kan udvikle tilbud, som i formål og/eller udtryk mindre om folkekøkkenet. Med ca. 75.000 unge bosiddende i Aarhus¹⁵ er 'markedet' stort, og øvrige tilbud vil først være en reel trussel, hvis udbuddet overstiger efterspørgslen af mødesteder. Hvis en problematisk konkurrencesituation opstår, vil det kræve en skærpelse og øget målretning af vores indsats, så vores sted i karakter og indhold henvender sig til en smallere målgruppe med mere specifikke ønsker og interesser. Omvendt vil en mulighed for erfaringsudveksling og samarbejde opstå, hvis øvrige civilsamfundsaktører tager lignende initiativer. Og vi henviser gerne unge til andre tilbud, hvis vi med integritet kan anbefale et sted, som i højere grad tilbyder, hvad den enkelte efterspørger.

12.3 Katrinebjerg

Risiko: Masterplanen for Katrinebjerg-området ændres/dropper. Tidshorizonten for den planlagte udvikling på Katrinebjerg er lang, og der kan ikke udstikkes en garanti for, at det lykkes at skabe ønskede studentermiljø. Derfor er faseinddelingen i projektet relevant, da succesgraden i første og særligt anden fase kan indikere potentialet for et folkekøkken, hvilket vil bidrage legitimerende for projektets fremtidige levedygtighed. Med opstart på en midlertidig lokation vil vi i størst muligt omfang bidrage til områdets relevans for unge, hvilket giver os en mulighed for at bære med på ønsket om en positiv udvikling på Katrinebjerg. Først når masterplanen er længere i sin udførelse, og et solidt fundament vurderes tilstedeværende, vil vi gå ind i fase 3 og finde en permanent lokation til folkekøkkenet. Lykkes det ikke, vil vi ikke etablere en permanent placering, men i stedet afvikle projektet.

¹⁵ Aarhus i tal – befolkning 1. kvartal 2023

12.4 Frivillige

Risiko: For få frivillige. Hvis det ikke lykkes at engagere frivillige nok, vil vi først og fremmest se på frivillig-kulturen blandt brugere og øvrige interessenter omkring stedet. Hvad kan styrkes, så et frivilligt engagement bliver mere attraktivt? Skal rammerne ændres? Skal de gode historier om frivilliges begejstring over opgaven eksponeres mere og bedre? Kan rekrutteringsprocessen optimeres – eller tænkes helt anderledes?

Det skal være attraktivt og overkommeligt at engagere sig, så en ekstra arbejdsbyrde eller flere forventninger ikke pålægges de nuværende frivillige, selvom vi mangler hænder. Indtil det måtte lykkes at øge antallet af frivillige, tilpasser vi i stedet antallet af aktiviteter el.lign., så det svarer til de ressourcer vi har.

12.5 Forankring

Risiko: Manglende ejerskab for projektet i kirken. Der vil være en fysisk afstand mellem folkekøkkenet og Christianskirkens kirkebygning, men afstanden må aldrig blive mental. Folkekøkkenet skal forankres i menigheden, så det i Christianskirken bliver 'vores projekt'. I første omgang er det en kommunikationsopgave at skabe viden om projektet og skabe en stærk fortælling og en klar formidling af, *hvorfor* projektet giver mening. At skabe interesse for projektet, idéen, visionen og potentialet, og i den løbende kommunikation gøre processen transparent. Oplevelsen af at projektet er i udvikling er vigtig, og derfor har det stor betydning løbende at formidle historier og vinkler af projektet, så interessen og begejstringen i menigheden fastholdes.

En konkret involvering i projektet vil skabe det allerstørste ejerskab, så jo før i processen det giver mening at invitere menigheden til konkret at 'bære med' på projektet, jo bedre. Når folk i alle aldre fx involveres i fundraising og praktisk arbejde, er det ikke bare en økonomisk hjælp og en aflastning af de øvrige frivillige: Det er en investering i den afgørende forankring i menigheden, som er så vigtig for projektets fremtidige levedygtighed. Når folkekøkkenet åbner, skal ejerskabet hele tiden vedligeholdes, så den fysiske afstand mellem kirken og folkekøkkenet ikke langsomt forandrer sig til også at blive mental. Her kan det fx være relevant at henlægge udvalgte af kirkens aktiviteter og møder til folkekøkkenet?! Og måske skabe en fast tradition om et årligt tilbagevendende – særlig fantasifuldt – indsamlings-event, der involverer hele menigheden, og som hverken børn eller voksne vil gå glip af!

13. Inspiration

I den hidtidige proces, er der hentet inspiration fra en lang række steder:

- **De Binnenwaai, Amsterdam (<https://debinnenwaai.nl/>)**
Kirke i Amsterdam, besøgt i forbindelse med studietur i Holland. En menighed, som har lokaler stillet til rådighed i en nybygget del af byen, hvor de har engageret sig i fx boligforeninger, blandt de erhvervsdrivende og i det lokale foreningsliv. Her har særligt muligheder for samskabelse med lokalsamfundet i en nybygget bydel inspireret os.
- **Fairbar (<https://fairbar.dk/>)**
Non-profit café i Aarhus, som drives af frivillige. Outreach-teamet/Ungdomsrådet har besøgt stedet, og vil hente mere sparring og inspiration her ift. rekruttering og fastholdelse af frivillige.
- **Folkehuset Absalon (<https://absaloncph.dk/>)**
Folkehus på Vesterbro i København. Stedet er den primære inspiration til idéen om folkekøkken. Projektledelsen og de tre teams var på ekskursion hertil i september 2023, hvor vi blev vist rundt



af grundlægger, Lennart Lajboschitz Han introducerede os til tankerne bag stedet, besvarede spørgsmål og udfordrede os på elementer i vores projektidé. Besøget gav stor inspiration og satte tanker i gang. Særligt ift. en evt. udvidelse af vores egentlig fastlagte målgruppe, og inspiration til vigtige parametre i ønsket om at skabe et 'levende' sted, som mennesker bruger. Vi har desuden fået indsigt i Absalons budgetter og regnskaber, som en hjælp til at definere udgifts- og indtægtsposter.

- **Folkehuset Kvaglund (<https://www.facebook.com/folkehusetkvaglund>)**
Folkehus ved Kvaglund kirke i Esbjerg. Initiativet er taget på baggrund af sognets demografiske sammensætning, og tanken om et mødested og aktivitetshus for sognets beboere er udviklet derfra. Projektet minder om Katrinebjerg-projektet, hvor den største forskel ligger i projektets målgruppe + en anden finansieringsmodel. Præst Jakob Nielsen fra Kvaglund kirke fortalte om projektet på et møde for projektgruppen og menighedsrådet. Interessant var det bl.a. at høre om tanker og erfaringer ift. forankring af projektet i menigheden. Vi har efterfølgende fået indsigt i budgetter og relevante dokumenter fra deres proces, som hjælp og læring til den fortsatte proces. Fremadrettet vil en løbende sparring og erfaringsudveksling med Folkehuset Kvaglund være relevant.
- **Jacobi Kerk, Utrecht (<https://www.viajacobi.nl/viawerkplek>)**
Kirke i Utrecht, besøgt i forbindelse med studietur til Holland. I den pågældende kirke er man optaget af kirkens relevans og 'anvendelighed' for unge, og derfor har de bl.a. etableret studiepladser i kirkerummet. Desuden afholder de en række arrangementer, som samler unge.
- **LYNfabrikken (<https://www.lynfabrikken.dk/>)**
Café med studie-/arbejdspladser. Outreach-teamet/Ungdomsrådet har besøgt stedet og blev særligt inspireret til indretning af et sted, hvor servering og studiepladser kombineres. LYNfabrikken lykkes med at skabe et miljø, som henvender sig til en målgruppe lignende vores.
- **UngK i Aarhus (<https://www.ungk.dk/>)**
Ungdomskirke, som bl.a. samler ikke-kirkevante i Aarhus til forskellige sociale events og arrangementer. Outreach-teamet/Ungdomsrådet har besøgt stedet og blev særligt inspireret af deres kommunikation, og deres succes med at afholde events og fast tilbagevendende arrangementer, som tiltrækker unge.

14. Fysiske rammer

Resumé: Folkekøkkenet skal indrettes så det appellerer til målgruppen, hvor de fysiske rammer understøtter den kultur, der ønskes skabt, og skaber plads og muligheder for de aktiviteter, som ønskes udbudt. På den baggrund har vi formuleret en række visioner for, hvordan indretningen ønskeligt skal være.

Åbenhed og transparens opnås ved at lokationen har glasparti mod gaden, så stedets primære (og store) lokale kan ses selv ude fra, og rummets transparens gør det nemt at overskue, når man træder ind. Kontor- og mødelokaler skal ligeledes være aflukket med glas, der dog kan skærmes ved private møder og samtaler.

Udsmykning til eftertanke, hvor kunst understøtter stedets værdier, eller indrammede citater/ mundheld, skaber en oplevelse af hjemlighed, og giver den besøgende en følelse af at være værdsat.

Fællesskab udtrykkes i valg af møbler, hvor fællesspisning foregår ved langborde, hvor vi sidder sammen i stedet for at placere os på afstand af hinanden fx ved mindre caféborde. Desuden indretning af områder med bløde møbler, hvori der kan sidde flere.

Uhøjtidelig atmosfære får mennesker til at sænke skuldrene. Stedet indbyder til afslapning, og giver de besøgende følelsen af at sidde i en udvidet dagligstue. Det opnås ved en gennemtænkt brug af farver, fokus på detaljer, kombination af genbrugsmøbler og snedkerinventar. Ikke stilrent, men lidt spraglet og skævt, men med en tydelig identitet, der bl.a. er båret af en bæredygtige æstetik. Servicen anvendt til fællesspisning kan være forskelligartet og købt som genbrug. Akustikken er behagelig.

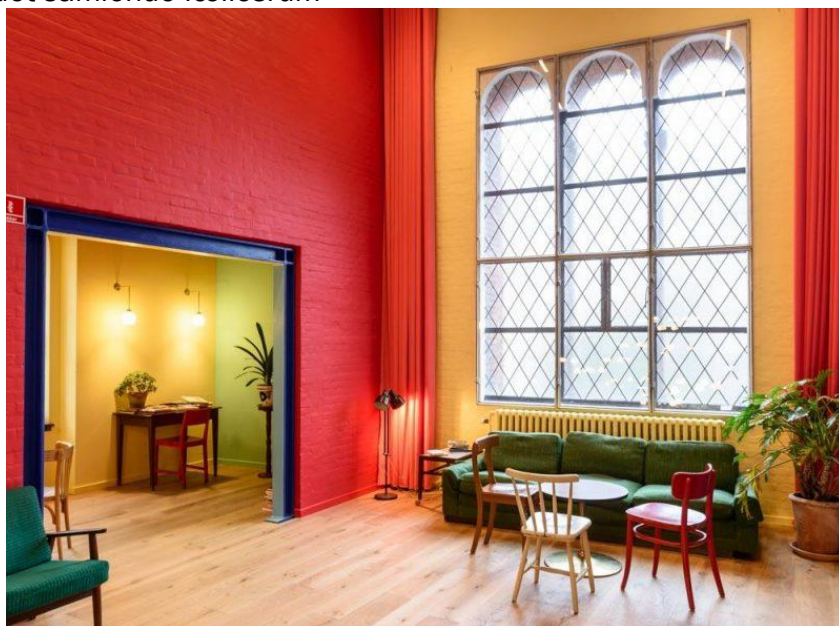
Fleksibilitet og multifunktionalitet i lokationens indretning, så en del møbler er nemme at flytte, og det ved hjælp af lys, mobile skillevægge og lign. er muligt at lave 'rum i rummet'. Det skal medvirke til nemt at kunne redefinere rummenes funktion og derved skabe rammer for afholdelse af forskelligartede aktiviteter.

Lokation med synergieffekt, så projektet etableres, hvor øvrige aktiviteter for unge allerede foregår. Fordi vi er afhængige af det i forvejen eksisterende 'liv' på Katrinebjerg, da mennesker tiltrækker mennesker. Ved at udnytte samspillet mellem øvrige aktører med kontakt til målgruppen, kan vi spille hinanden stærkere, få en håndsrækning fra én i lokalområdet – og forhåbentlig også selv give noget tilbage.

Folkehuset Absalon på Vesterbro i København er både i rammer, udtryk, aktiviteter og formål en direkte inspirationskilde til meget af det, vi ønsker Katrinebjergprojektet skal være. De arbejder størrelsesmæssigt i en anden skala, men meget af stedets identitet og formål er til stor inspiration ind i vores projekt. Nedenfor er gengivet en række inspirationsbilleder fra Absalon, som kan visualisere elementer og helheder, som billeder på noget af det, vi vil.



Fællesspisning og studiecafé i det samlede fællesrum



Farverig og uhøjtidelig indretning, genbrugsæstetik. Hverdagsstemning.



Balkon og hyggelige kroge og mødesteder

Afslappende aktiviteter





Cafékøkken med billig kaffe Spisning ved langborde

15. Udtalelse fra interessenter

15.1 Biskop over Aarhus stift, Henrik Vigh-Poulsen

Udtalelse om Christianskirkens arbejde med at danne meningsfulde fællesskaber for unge.

Aarhus vokser, og mange, især unge, flytter til, og vi i folkekirken forsøger at følge med, det bedste vi kan. Det er ikke mindst tilfældet i Christians sogn i den nordlige del af Aarhus, hvor man har taget bestik af den demografiske udvikling, som går i retning af, at den allerede store andel af unge, som bor i sognet (50%), vil øges.

Menighedsråd og præster i Christians sogn har derfor spurgt sig selv, hvad udviklingen kalder på, og deres svar er, at de som lokal kirke vil danne basis for, at unge kan samles i fællesskaber med hinanden. Dét initiativ vil jeg som biskop naturligvis bakke op om!

”Projektet er et bud på, hvordan folkekirken kan vise sig relevant og nærværende for de unge, hvis forhold til folkekirken i mange tilfælde er både kritisk og distanceret.”

Henrik Vigh-Poulsen.

Ud over at være kirke for de mennesker, som bor i sognet, er projektet også et bud på, hvordan folkekirken kan vise sig relevant og nærværende for de unge, hvis forhold til folkekirken i mange tilfælde er både kritisk og distanceret. Samtidigt med at de kæmper med at finde deres plads i en tilværelse med mange personlige og globale udfordringer.

Christianskirken vil med sit projekt bestræbe sig på at være til stede hvor de unge er, i det liv som de lever, ved først og fremmest at tilbyde fællesskab. Fællesskab som favner både den udfordrede og den, som er ovenpå; både perfektionisten og rodehovedet; både den, der gerne vil tale om tro, og den, som har glemt sit fadervor...

Jeg anbefaler projektet varmt, og glæder mig over dette eksempel på folkekirken lokale engagement.

Henrik Vigh-Poulsen

Biskop over Aarhus stift



Christianskirken
Folkekirke i Aarhus

15.2 Rådmand for Sociale Forhold og Beskæftigelse, Anders Winnerskjold

Udtalelse ang. Christianskirkens projekt om meningsfulde fællesskaber for unge

Aarhus skal være en attraktiv by for alle - ikke mindst for byens mange unge. Aarhus Kommune har et særligt fokus på børn og unges mistrivsel og er interesserede i at finde gode, tværgående løsninger på et 'vildt problem', der kalder på samarbejde mellem mange forskellige aktører. Det er derfor vigtigt at skabe en blandet by med stærk sammenhængskraft, hvor mennesker mødes på tværs og ikke isoleres alene i deres lejligheder/huse.

(Projektet kan) "... få forebyggende og afhjælpende betydning for unges trivsel, da unge her kan finde fællesskaber som et svar på ensomhed, mental mistrivsel og udfordrende overgange i livet."

Anders Winnerskjold

Som rådmand for Sociale Forhold og Beskæftigelse ser jeg derfor potentiale i Christianskirkens projekt om meningsfulde fællesskaber til unge gennem et 'folkekøkken' i Katrinebjergområdet. 'Folkekøkkenet' kan fungere som et mødested for byens unge, hvor de gennem fællesspisning og forskellige aktiviteter kan skabe nye fællesskaber. Dette kan være relevant for både byens mange studerende, og særligt de unge, der har svært ved at blive en del af fællesskaber.

Med venlig hilsen
Anders Winnerskjold
Rådmand for Sociale Forhold og Beskæftigelse

15.3 Funktionschef for vejledning og studieinformation på Aarhus Universitet Anne Teglborg

Udtalelse fra Aarhus Universitet i forbindelse med Christianskirkens arbejde med at skabe fællesskaber/folkekøkken for bl.a. studerende

Aarhus Universitet bakker op om Christianskirkens planer om at etablere et sted for unge, hvor alle typer af studerende kan mødes og indgå i forskellige aktiviteter.

Det ligger i fin forlængelse af universitets strategi om at skabe faglige og sociale fællesskaber for alle studerende.

Venlig hilsen
Anne Teglborg
Funktionschef
Vejledning og Studieinformation
Aarhus Universitet



**Bilag Projektbeskrivelse Katrinebjergprojektet
KIRKE FOR OG MED UNGE PÅ KATRINEBJERG i AARHUS**

	Beskrivelse	Antagelser/forudsætninger
Formål	Formålet med projektet er at understøtte dannelsen af meningsfulde fællesskaber målrettet unge på og omkring Katrinebjerg og derigennem modvirke ensomhed og mistrivsel blandt unge.	Bekæmper ensomhed og mistrivsel blandt unge. Være kirke for og med unge.
Mål	Det overordnede mål er at etablere et fysisk sted på Katrinebjerg, der kan fungere som samlingssted for unge studerende på og omkring Katrinebjerg, understøtte social interaktion gennem måltider, danne ramme for aktiviteter målrettet unge studerende, samt tilbyde unge studerende mulighed for en fortrolig samtale omkring dét, som de måtte opleve som værende vanskeligt i deres liv.	Christianskirken kan bidrage til at dække unge studerendes behov qua kirkens værdier og menneskesyn. Kirken kan være kirke for og med unge.
Resultater	2023 Køb af kaffecykel	Synlighed i sognet opbygger kendskab og tillid til Christianskirken.
	2025 Åbning af folkekøkken i mindre skala	Afprøvning af folkekøkken i mindre skala for at samle erfaringer og tilpasse konceptet, samt opbygge gruppen af frivillige.
	<p>Der etableres en fysisk lokation på Katrinebjerg, der organisatorisk er forankret under Christianskirken.</p> <ul style="list-style-type: none"> Lokationen holder åbent hver mandag til torsdag fra kl. 9 – 22 og kan danne ramme om fælles måltider og aktiviteter målrettet unge studerende. Det er hver mandag til torsdag aften muligt at købe et måltid mad, der koster max 50 kr. Der sælges hver mandag til torsdag aften minimum 100 portioner mad. Der udbydes hver mandag til torsdag aften minimum én aktivitet. Alle udbudte aktiviteter er målrettet unge studerende og har et deltagerantal på minimum 10 deltagere pr. udbudt aktivitet. Der vil hver mandag til torsdag være mulighed for, at unge studerende kan få en samtale med et voksent menneske. En række praktiske opgaver forbundet med den daglige drift af stedet løses hovedsageligt af frivillige. Det drejer sig om opgaver som fx: salg af mad, oprydning og opvask, "værtssfunktion"¹, planlægning af program for udbudte aktiviteter, mv. 	<p>De unge studerende der får gavn af aktiviteterne, er også interesseret i at være frivillige med opgaver forbundet med den daglige drift.</p> <p>Et sted hvor alle er velkomne præget af åbenhed, respekt, omsorg og engagement som er Christianskirkens værdier.</p>

¹ Her er der tale om mennesker, der har en særlig opgave i forhold til at tage imod gæster, byde velkommen, mv.

	<p>Derudover indgår frivillige som ekstra ressource i forhold til opgaver som fx: daglig åbning og lukning af stedet, udarbejdelse af madplan, bestilling og indkøb af varer, tilberedning af mad, rengøring, annoncering, mv.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppen af frivillige tilknyttet driften af stedet består både af unge uden forudgående tilknytning til Christianskirken og unge og voksne, som allerede har en tilknytning til Christianskirken. • Antallet af frivillige der er tilknyttet driften af stedet, er stadig voksende, indtil der opnås et stabilt antal frivillige på minimum 30 personer. • Alle ansatte og frivillige på stedet forpligter sig til at være bærere af følgende samspilsværdier: åbenhed, omsorg, respekt og engagement og omsætter disse til konkret handling. • Unge giver udtryk for, at de oplever sig velkomne på stedet. • Unge giver udtryk for, at stedet giver dem mulighed for at indgå i fællesskaber - både med mennesker som de unge kender i forvejen og med mennesker, som de endnu ikke kender. • Frivillige på stedet oplever sig som en del af et attraktivt praksisfællesskab og oplever at få den introduktion og løbende sparring, som de har brug for. • Unge oplever, at stedets dags- og ugerytme i forhold til arrangementer og andre tilbud, svarer til deres ønsker og behov. 	
	2033 +/- Åbning af folkekøkken på permanent lokation	
Aktiviteter	Etablere et team af frivillige og ansatte, som skal cykle ud i sognet med cyklen.	
	<p>Folkekøkken mindre skala:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Morgensang og morgenkaffe i folkekøkkenet • Studiecafe i folkekøkkens lokaler • Aftensmad til max 50 kr mandag-torsdag • Aktiviteter arrangeret af unge for unge • En præst er ofte til stede som medmenneske til rådighed for samtaler om stort og småt 	Maden skal laves af frivillige under ledelse af studenteransatte der har hygiejnekursus.
	Folkekøkken permanent lokation: Aktiviteter som i folkekøkkenet i mindre skala tilpasset efter erfaringer samt i større skala, med minimum 100 måltider mad solgt hver aften mandag-torsdag.	
Ressourcer	Midlertidig lokation på Katrinebjerg	
	1½-2 fuldtidsansatte medarbejdere	

	Kontorplads til en af præsterne	
	Frivillige voksende til minimum 30	Frivillighed giver fællesskab og ejerskab
	Lokalitet på Katrinebjerg (eje eller leje)	



By-, Land- og
Kirkeministeriet

Menighedsrådet for Aarhus domsogn

Ved kgl. resolution af 28. december 2023 er Center- og afdelingsleder i Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter Birgitte Graakjær Hjort ansat som sognepræst i Aarhus Domsogn, provst for Aarhus Domprovsti og domprovst over Aarhus Stift fra den 1. februar 2024.

Med venlig hilsen
Thea Maria Thysgaard
HR-sagsbehandler

Frederiksholms Kanal 21
1220 København K
www.km.dk

Telefon 3392 3390
Telefax 3392 3913
e-post km@km.dk

akt nr.: 362836

Dette dokumentnr. bedes oplyst ved henvendelse til Kirkeministeriet

Dato: 8. januar 2024

Kopi til:

Folkekirkens uddannelses- og videnscenter – FUV@km.dk
Provst for Aarhus domprovsti og domprovst for Aarhus Domsogn
Den danske Præsteforening, ddp@praesteforening.dk
Kristeligt Dagblad, navne@kristeligt-dagblad.dk

mast, aste, it-kontoret

Sekretær for folkekirken i Aarhus, Aarhus Domprovsti

Kan du se dig selv som blæksprutte i en af landets mest værdibårne institutioner? Og er du en veluddannet generalist, der er vant til at arbejde selvstændigt med offentlig forvaltning og økonomi? Så er det her måske dit nye job.

En fuldtids stilling som provstisekretær i Aarhus Domprovsti er ledig til besættelse hurtigt muligt.

Vi tilbyder:

- en selvstændig stilling med ansvar for budget og regnskab samt sekretæropgaver inden for offentlig og økonomisk forvaltning.
- kontorfællesskab i centrum af Aarhus med Domkirken og teateret som nærmeste naboer og med kollegaer, der sidder med andre opgaver, men udgør et dagligt miljø at være en del af tæt samarbejde med domprovsten og provstiudvalget.

Vi oplyser:

- et provsti er en administrativ enhed i folkekirken bestående af en række sogne og kirker. Provstiet er ansvarlig for kirkens økonomi og fører tilsyn med præster og menighedsråd. Formålet er at skabe gode rammer for kirkens liv og vækst i de lokale sogne/kirker.
- et provstiudvalg består af provsten, en præst og i dette tilfælde 5 menighedsrådsmedlemmer
- provstikontoret ligger i Kannikegade 12,2, 8000 Aarhus C.
- provstiet har 9 sogne, 17 kirker og 7 kirkegårde, placeret i den centrale del af Aarhus by samt på Samsø. Der er 41 præster i provstiet. Vi har en samlet økonomi på ca. 80 millioner kr.

Vores nye provstisekretær har følgende opgaver:

- Sekretær for provst og provstiudvalg - herunder dagsorden, deltagelse i møder og syn som referent, korrespondance, sagsbehandling, elektronisk journalisering og koordinering.
- Regnskabsfunktion for provstiudvalget (bogføring, budget og regnskab, tal og analyser)
- Sparringspartner for provst om udvikling af provstiets opgaver og styring af årshjul
- Forberedelse, afvikling og opfølgning af andre møder for provsten
- Forberedelse af provstiudvalgets behandling af menighedsrådenes budgetter og regnskaber
- Forberedelse af materiale til budgetsamråd
- Udtræk fra regnskaber og andet materiale til præsentation på møder
- Forberedelse af sagsbehandlingen af indkomne sager
- Rådgivning af menighedsråd og præster
- Servicering af provsten i forbindelse med afvikling af møder i udvalg, bestyrelser og netværk, kalenderkoordinering m.m.

Vi søger en sekretær, som:

- Har en solid tal- og regnskabsforståelse, og erfaring i regnskabsføring
- Har overblik og ordenssans og er god til at overholde deadlines

- Kan formulere sig klart og præcist i både skrift og tale – fx som referent ved møder
- Har et indgående kendskab til IT, herunder Excel regneark og pivottabeller.
- Er i stand til at planlægge og strukturere arbejdet selvstændigt, og trives på enmandskontor på en gang med andre medarbejdere.
- Kan formulere udkast til provst og provstiudvalg – både selvstændigt og i samspil med provsten
- Kan tænke med, bidrage, og sikre hurtig og korrekt sagsbehandling
- Kan håndtere mange forskelligartede opgaver og fortrolige oplysninger
- Er serviceminded, tålmodig og hjælpsom i mødet med menighedsråd, præster og myndigheder, når fx de skal vejledes i forhold til økonomi, ferieafvikling, kørselsgodtgørelse m.m.
- Kan li' en hverdag med kontakt til mange forskellige mennesker gennem møder, mails og telefonsamtaler
- Er venlig, samarbejdsorienteret, fleksibel og bidrager positivt til god trivsel på arbejdspladsen
- Har interesse for folkekirken

Uddannelsesmæssig baggrund kan fx være kontoruddannet, administrationsbachelor, cand.oecon, finansøkonom eller revisor.

Sekretæren ansættes af provstiudvalget. Provsten er nærmeste kollega og leder i dagligdagen. Arbejdet foregår i tæt samarbejde med provsten og provstiudvalget.

Løn og ansættelse i henhold til gældende overenskomst mellem HK/stat og Finansministeriet med indplacering i løngruppe 3, sats III svarende til 396.735 kr. årligt. Hertil kan forhandles kvalifikationstillæg. Der ydes 15% i pensionsbidrag.

Der må forventes møder uden for almindelig arbejdstid i niveauet et par sene eftermiddage samt et par aftener månedligt. Der er 3 måneders prøvetid. Hjemmearbejdsdage muligt i begrænset omfang efter aftale med provsten.

Vi forventer at gennemføre to samtalerunder. Den første samtalerunde finder sted 7-8. februar fra kl. 14.00, og den anden samtalerunde afholdes 22. februar efter 15.00. Mellem de to samtalerunder forventer vi, at udføre test og indhente referencer.

Ansøgning vedlagt CV, relevante eksamensbeviser med karakterer og gerne henvisning til referencer sendes via dette link på Jobindex: (indsæt link).

Ansøgningsfrist: 24. januar 2024.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte domprovst Birgitte Graakjær Hjort tlf. nr. 2464 4737 eller formand for Aarhus Domprovstiudvalg Finn Bruun Ravnsbæk tlf. 2120 2579

Tidsplan primo 2024

Ansættelse af provstisekretær i Aarhus Domprovsti 2024

Hvornår	Hvad
05.01.23 – 24.01.24	Opslag af stillingen på Jobnet og Jobindex med cv-match (løbende læsning af ansøgninger)
24.01.24	Ansøgningsfrist
05.02.24 kl. 15.00	Møde i ansættelsesudvalget (forud for PU møde!) Udvælge kandidater til samtale Planlægning af samtalerne – samtaleguide
07 og/eller 08.02.24 fra kl. 1400 og frem	1. runde samtaler Ca. 45 min. pr. kandidat Evt. valg af max 2 til anden samtalerunde
Herefter	Test (jeg går ud fra at en af jer Birgitte eller Finn har en kontakt) Indhente referencer
22 kl. 1500 og frem	2. runde samtaler Beslutning om ansættelse af kandidat Indstilling af kandidat til PU
Umiddelbart efter skal vi have fikseret et møde i PU Fx 26.02.24	Møde i PU: Godkendelse af ansættelsesudvalgets indstilling til ansættelse Meddelelse til den valgte kandidat – tilbud om ansættelse
Umiddelbart efter møde i PU	Lønforhandling Udarbejdelse af ansættelsesbevis Aftale om vejlederfunktion Introforløb
01.03.24 (hvis ledig) 01.04.24	Tiltrædelse Alt efter om kandidaten er i job kan tiltrædelse ske fra den 1. marts eller 1. april 2024

Notat fra møde:

Anlægsprojekter i Sankt Johannes Kirke, Aarhus Domprovsti

Dato:

Mandag 11/12 2023 kl. 14:00 på Aarhus Domprovsti

Deltagere:

Karna Friis, provstisekretær i Aarhus Domprovsti
Esben Thusgård, konst. domprovst i Aarhus Domprovsti
Peter Lautrup, kasserer i Sankt Johannes Kirke
Ole Michael Strange, regnskabsfører i Sankt Johannes Kirke

Baggrund:

Gennem en del år er der påbegyndt en del anlægsprojekter i Sankt Johannes Kirke, men uden at de tilsyneladende er blevet afsluttet.

I revisionsprotokollatet for årsregnskabet for 2021 har revisor påpeget dette:

”Vi anbefaler, at disse gamle projekter fjernes fra regnskabet således at det kun er relevante/igangværende projekter som fremgår.”

I foråret 2023 blev der holdt møde herom, hvor 2/3 af deltagerne siden af forskellige årsager er fratrukket. Arbejdet med oprydning har derfor i en periode afventet og formålet med mødet i dag var af aftale, hvordan oprydningen i praksis kan foregå.

Noter fra mødet:

Mødet tog udgangspunkt i notat fra forårets møde med en gennemgang af projekterne.

Et beløb overført fra 2014 var af provstisekretæren lokaliseret til at vedrøre 8001 tagprojekt.

Dette notat fremsendes til provstiudvalget med anmodning om godkendelse af følgende aftaler:

Aftaler vedr. de enkelte anlægsprojekter:

8000 Kirkebygn. + kalkning:

Saldo: 603.685,50 kr.

Projektet afventer en kommende reovering af kirken.

Aftale: Projektet afventer. SJH holder beløbet reserveret til formålet.

8001 Tagprojekt:

Projektet er afsluttet, men 5-års eftersyn afventes.

Som beskrevet ovenfor er beløb overført fra 2014 nu lokaliseret til at vedrøre dette projekt, som derfor inkl. et rentebeløb fra 2015 har videreførte anlægsmidler på:

Saldo: 654.921,- kr.

Kasserer har i 2021 udarbejdet regnskab for projektet, men der har været bevægelser siden.

Status: Projektet afsluttes med tillæg til anlægsregnskab, der fremsendes til provstiet og indgår i årsregnskabet for 2023.

Sankt Johannes ansøger provstiet om overførsel af midlerne til andet anlægsformål.

8002 Projektor+lærred Kirken:

Projektet er afsluttet. Saldo: 0,00 kr.

Aftale: Projektet slettes, da det er afsluttet for flere år siden.

8003 Lydanlæg:

Projektet er afsluttet. Saldo: 0,00 kr.

Aftale: Projektet slettes, da det er afsluttet for flere år siden.

8004 Genopretn. Udeareal:

Projektet er afsluttet. Saldo: **-299.708,23 kr.**

Aftale: Projektet afsluttes og enkelt anlægsregnskab fremsendes til provstiet med forklaring om udgifter udover budgettet. Anlægsregnskab indgår i årsregnskabet for 2023.

Sankt Johannes ansøger provstiet om dækning af underskud ved overførsel fra 8001.

8005 Sætn.skade, præstevær.:

Projektet er afsluttet. Saldo: **-115.943,33 kr.**

Aftale: Projektet afsluttes og enkelt anlægsregnskab fremsendes til provstiet med forklaring om udgifter udover budgettet. Anlægsregnskab indgår i årsregnskabet for 2023.

Sankt Johannes ansøger provstiet om dækning af underskud ved overførsel fra 8001.

8006 Rep. af tårn:

Er ikke blevet et berammet anlægsprojekt. PU har på driftsrammen for 2023 bevilliget 60.000,00 kr.

Forbrug: 48.921,90 kr. Saldo med driftsbevilling 2023: 11.078,10 kr.

Der er afholdt andre relaterede udgifter over driften.

Aftale: Projektet er ikke anlæg men drift og indgår i driftsregnskabet.

8007 Revner, kirkens murværk:

Er ikke som forventet blevet et anlægsprojekt. Saldo: **-5.811,88 kr.**

Aftale: Projektet er ikke anlæg men drift og indgår i driftsregnskabet.

8008 Kobbertag, tårn:

PU har 2023 godkendt lån gennem stiftsmidlerne på 2.000.000,00 kr. Projektet er ikke igangsat endnu, men planlægges med start i 2024. Driftsbevilling til renter reserveres til dette formål.

Aftale: Projektet afventer og lånet henstår til senere brug.

8101 Teknik, sognegård:

Projektet er afsluttet. Saldo: **-130.287,12 kr.**

Aftale: Projektet afsluttes og slettes, da det er udført for flere år siden.

Sankt Johannes beskriver årsag til underskud og ansøger provstiet om dækning af underskud ved overførsel fra 8001.

8102 Projekt forhal:

PU har bevilliget midler til projektet i 2018 og 2019. Der har været udgifter til projektering.

Projektet er PT ikke igangsat. Saldo: 177.930,59 kr.

Det bør undersøges om arkitekten har restriktioner vedr. ændringer af bygningen.

Aftale: Projektet afventer. Saldo kan evt. overføres til mere nødvendigt anlægsprojekt ved ansøgning til provstiet.

8103 Opret. indg. Sognegård:

Projektet er oprettet som anlæg, men dog ikke igangsat endnu (er fortsat et ønske). Saldo: 0,00 kr.

Aftale: Projektet kan slås sammen med projektet 8102 ovenfor. Projekt 8103 slettes.

8104 Akustik, mødelokale:

PU har 2023 bevilliget 230.000,00 kr. i anlægsrammen. Saldo: 230.000,00 kr.

Projektet er afsluttet.

Aftale: Projektet afsluttes med enkelt anlægsregnskab, der fremsendes til provstiet med forklaring om evt. udgifter udover budgettet. Anlægsregnskab indgår i årsregnskabet for 2023.

Sankt Johannes ansøger provstiet om dækning af evt. underskud.

Ved evt. overskud kan Sankt Johannes ansøge provstiet om overførsel til andet anlægsprojekt.

8500 Præsteboliger:

Der optræder en anlægsudgift i 2015-regnskabet vedr. Larsen-Ledets Gade.

Saldo: **-105.292,04 kr.**

Aftale: Projektet afsluttes og slettes, da det er udført for flere år siden.

Sankt Johannes beskriver årsag til underskud og ansøger provstiet om dækning af underskud ved overførsel fra 8001.

8510 Renov. ME17:

Renovering dels af præstebolig Mylius Erichsens Vej i forbindelse med ansættelse af ny sognepræst og dels reparation af kviste. PU har udover tidl. bevilling i 2023 bevilliget 200.000,00 kr. hertil.

Saldo: 148.105,87 kr.

Projektet afsluttes pr. 31/12 2023.

Aftale: Projektet afsluttes og enkelt anlægsregnskab fremsendes til provstiet og anlægsregnskab indgår i årsregnskabet for 2023.

PU ansøges om at restsaldo på 148.105,87 kr. indgår i det kommende tagprojekt.

8520 Renov. LL1 (/8501):

Renovering af præstebolig Larsen-Ledets Gade i forbindelse med at sognepræst pensioneres og præst flytter ind.

PU har i 2022 bevilliget 2.500.000,00 kr. Saldo: **-475.756,22 kr.**

Aftale: Projektet afsluttes og enkelt anlægsregnskab fremsendes til provstiet med forklaring om udgifter udover budgettet. Anlægsregnskab indgår i årsregnskabet for 2023.

Sankt Johannes ansøger provstiet om dækning af underskud.

9000 (Formodet rente):

Der optræder i anlægsregnskaberne for 2015 og 2016 et PT ukendt beløb på samlet -4.786,15 kr.

Et kvalificeret bud er, at der er tale om rente vedr. lån/anlægsmidler... Saldo: **-4.786,15 kr.**

Aftale: Rentebeløbet slettes fra anlægsoversigten, da det ligger flere år tilbage.

Sankt Johannes sender ansøgning til provstiet om følgende:

A. Overførsel af saldo fra 8001 på 654.921,00 kr. til:

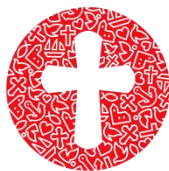
8004	-299.708,23
8005	-115.943,33
8101	-130.287,12
8500	-105.292,04

B. Rest fra 8001 på 3.690,28 kr. overføres sammen med 148.105,87 kr. fra 8510 til det kommende tagprojekt på sognegården.

C. Dækning af underskud på 8520 på -475.756,22 kr.

D. Status på 8104 afklares og evt. ansøgning sendes til provstiet.

E. Saldo for 8102 på 177.930,59 kr. kan evt. ansøges overført til andet anlægsformål.



Sankt Markus Menighedsråd

Vedrørende klage over domprovstiudvalgets økonomiske forvaltning

Aarhus Stift har den 6. december 2022 modtaget Sankt Markus Menighedsråds klage over domprovstiudvalgets økonomiske forvaltning.

Aarhus Stift skal indledningsvist beklage sagshandlingstiden. Aarhus Stift takker for tålmodigheden og gode telefonsamtaler med formand Benedicte Baumgarten undervejs i forløbet.

I klagen anføres:

“Skt. Markus Sogns Menighedsråd skal herved klage over, at provstiudvalget i forbindelse med fastlæggelse af driftsrammer for 2023 ulovhjemlet har afsat ligningsmidler på i alt 400.000 kr. til finansiering af et samarbejde om Projekt Livsglæde støttet af 4 ud af provstiets 8 menighedsråd. Beløbet er tildelt et af det støttende menighedsråd.”

Det anføres videre:

“... at provstiudvalget ikke ses at have hjemmel til at understøtte specifikke diakonale projekter i det lokale menighedsråd hverken inden eller uden for rammebevillinger. Provstiudvalgets opgave om kompetence er efter forud fastsatte gennemskuelige og alment accepterede kriterier at fordele ligningsmidler til drift via rammebevillinger. Provstiudvalget kan ikke øremærke nogen del af rammebevillingen til særlige formål, i det menighedsrådene frit råder over bevillingen og til enhver tid kan foretage omprioriteringer mellem formålene.”

Den 20. juli 2023 fremsendte Sankt Markus Sogns Menighedsråd supplerende bemærkninger til klagen og påpegede at fire ud af provstiudvalgets syv medlemmer måtte anses for inhabile, idet de er medlemmer af de begunstigede sognes menighedsråd.

Stiftsøvrigheden skal indledningsvist oplyse, at stiftet ikke kan behandle henvendelsen som en klage, men alene som en tilsynssag, idet provstiudvalgenes afgørelser om størrelsen af hver enkelt kirkekasses rammebevilling til driftsudgifter og bevilling af anlægsudgifter er endelige jf. Bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed § 12 jf. § 6.

Ved en tilsynssag påser stiftsøvrigheden alene, om lovgivningen er overholdt, og stiftsøvrigheden forholder sig dermed ikke til skønnet i provstiudvalgenes afgørelser.

Stiftsøvrigheden bemærker, at den på tidspunktet gældende lovgivning “Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi § 7 havde følgende ordlyd:

Den | 1. december 2023
Akt.id. | 2552092
Sagsnr. | 2022 - 36769
Ansvarlig | LKLA/jf

”§ 7.

Stk. 1. Efter budgetsamrådet fastsætter provstiudvalget rammebevilling for kirkekassens driftsudgifter og bevilling for kirkekassens anlægsudgifter.”

Hele § 7 blev pr. 19. april 2023 nyaffattet med henblik på at samle og opdatere bestemmelserne om provstiudvalgets ansvar i budgetprocessen.

§7, stk. 1 har nu følgende ordlyd:

”§ 7. Provstiudvalget fastsætter efter budgetsamrådet driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger for

- 1) kirkekasser, jf. § 1, stk. 1,
- 2) selvstændige juridiske enheder, jf. § 1, stk. 2 og 3, hvor de deltagende menighedsråd har besluttet at flytte kompetencen til fastsættelse af driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger til provstiudvalget, og
- 3) præsteembedernes faste ejendomme, hvor flere menighedsråd er fælles om de faste ejendomme.”

Ved lovændringen skete en sproglig forenkling, idet driftsudgifter erstattedes af driftsrammer og bevilling til anlægsudgifter af anlægsbevillinger.

Bestemmelsen viderefører grundlæggende provstiudvalgets ansvar for - efter budgetsamrådet - at fastsætte driftsrammer, anlægsbevillinger og som noget nyt projektbevillinger for kirkekassen og for præsteembedets faste ejendomme, som flere menighedsråd er fælles om og som noget nyt selvstændige juridiske enheder.

Projektbevillinger indføres som en ny bevillingstype i tillæg til driftsramme og anlægsbevillinger. Projektbevillinger benyttes til driftsformål, men er underlagt de samme bevillingsvilkår som anlægsbevillinger.

Det fremgår af forarbejderne til lovforslaget, at det (projektbevillinger) ikke skal ses som et ønske om at fastlåse en større del af menighedsrådenes driftsrammer, men som en mulighed for at styrke den lokale økonomistyring.

Udtalelse

Stiftsøvrigheden vurderer, at provstiudvalget i denne konkrete sag har overholdt gældende lovgivning.

Stiftsøvrigheden finder ikke, at fire ud af provstiudvalgets syv medlemmer må anses for inhabile som følge af, at de er medlemmer af de begunstigede sognes menighedsråd.

Stiftsøvrigheden foretager sig derfor ikke yderligere på baggrund af jeres klage.

Begrundelse

Ved den gældende lovgivning som udmøntet med hjemmel i lov om folkekirkens økonomi, kunne forpligtende, øremærkede midler alene udmøntes til anlægsbevillinger.

Menighedsrådenes ønsker til særlige driftsmæssige projekter af begrænset varighed med øremærkede og tidsbegrænsede bevillinger ville, hvis et menighedsråd modtog en sådan bevilling skulle ske som en del af driftsrammen.

Det er stiftsøvrighedens vurdering, at der i dette tilfælde er tale om en bevilling som en del af rammen til driftsudgifter, som oplyst af provstiudvalget, og at bevillingen er sket på baggrund af et budgetønske fra et menighedsråd.

Sagens omdrejning er finansieringen af Projekt Livsglæde før indgåelse af et formaliseret samarbejde herom med en vedtægt.

Samarbejdsaftalen bag Projekt Livsglæde har hjemmel i menighedsrådslovens § 42 a. Stiftet har været behjælpelig med udformningen af vedtægten og den 3. januar 2023 (og dermed efter budgetsamrådet og bevillingen) oplyst, at stiftet ikke havde bemærkninger til det indsendte udkast til en vedtægt. Det bemærkes dog, at en endelig og underskrevet vedtægt ikke er fremsendt til stiftet.

Samarbejder efter § 42 a forudsætter, at der er budgetmæssig dækning (hos menighedsrådene), og at samarbejdet og dets finansiering beskrives i en vedtægt.

Samarbejder efter § 42 a kan finansieres af provstiudvalgskassen jf. menighedsrådslovens § 43 a. Beslutningen om samarbejde på provstiniveau, dvs. med provstiet som ramme, skal træffes på et budgetsamrådsmøde med et kvalificeret flertal på $\frac{2}{3}$ af de vægtede menighedsrådsstemmer, jf. lov om folkekirkens økonomi § 5, stk. 7.

Det er oplyst, at det på budgetsamrådet i 2022 - og forud for beslutning om fordeling af ligningsmidler - havde været drøftet og at der ikke var et kvalificeret flertal blandt menighedsrådene. Det bemærkes, at dette ikke fremgår af det fremsendte referat fra budgetsamrådet.

Provstiudvalget har oplyst, at bevillingen på de 400.000 kr. ikke er et puljesamarbejde, men er sket ved rammebevilling og at bevillingen er sket på baggrund af et budgetønske fra Sankt Pauls Menighedsråd. om diakonimidler i samarbejde med Sankt Lukas, Langenæs og domkirken, på lige fod med øvrige bevillinger til diakonale projekter i de lokale menighedsråd.

Provstiudvalget har desuden oplyst, at der er tilmeldt 6 sogne til Projekt Livsglæde, og dermed flertallet af sogne i domprovstiet. Sankt Pauls har fået tildelt kr. 400.000 som udbetales løbende i ligningen for 2023, dog er vedtægt lavet efter første udbetaling, og derfor vil udgifterne fra budget 2024 og fremover blive finansieret af de 6 deltagende sogne, som det fremgår af vedtægterne § 3 stk. 5.

Det følger af den dagældende § 7 i lov om folkekirkens økonomi, at efter budgetsamrådet fastsætter provstiudvalget rammebevilling for kirkekassens driftsudgifter og bevilling for kirkekassens anlægsudgifter.

Provstiudvalget fastsætter således rammerne for de lokale kirkelige kassers budgetter.

Provstiudvalget kan på baggrund af input fra budgetsamrådet udmelde de endelige driftsrammebevillinger og anlægsbevillinger til menighedsrådene.

Menighedsrådets budgetønsker/budget bidrag fremgår af vejledning nr. 9564 af 28. juni 2023 pkt. 4.2.3 (der ikke ses at have ændret ordlyd ift. vejledningen fra 2016). Det fremgår, at eventuelle ønsker om merudgifter i budgetåret, som ikke er omfattet af det foreløbige driftsbudget angives i budgetbidraget.

Af referatet fra budgetsamrådet den 30. august 2022 fremgår det under punkt 4, at *"Der lægges 400.000 kr. til projektet i Sct. Pauls sogn i 2023."* Det fremgår af budget 2023, at de 400.000 kr. er *"Ændringer til drift, engangstillæg"* og at det er til Projekt Livsglæde.

Det er stiftsøvrighedens vurdering, at bevillingen af de 400.000 kr. sker på baggrund af et budgetønske – og efter input på budgetsamrådet og at bevillingen er sket ved rammebevilling.

Det er ikke stiftsøvrighedens vurdering, at provstiudvalget herved har øremærket beløbet, idet det ikke efter den dagældende lovgivning har været en mulighed, men forhøjet driftsrammen som var det mulige på tidspunktet.

Det bemærkes, at ulempen ved at *"forhøje driftsrammen"* med et projekt på daværende tidspunkt var, at der ikke skulle laves et særskilt regnskab for bevillingen, hvilket provstiudvalgene oplevede som hæmmende for god økonomisk prioritering og styring. Det fremgår af lovforslaget, at dette også var en af grundene til, at der pr. 1. april 2023 blev indført muligheden for at afsætte midler til projektbevillinger.

Stiftsøvrigheden har noteret sig, at der efter budgetsamrådet er udarbejdet en samarbejdsaftale og et formaliseret samarbejde af projektet, hvor finansieringen fastsættes.

Provstiudvalget har oplyst, at finansieringen fastsat i vedtægten følges fra 2024.

Ang. inhabilitet

Bestemmelsen i § 2 bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed om inhabilitet har følgende ordlyd:

§ 2. Et provstiudvalgsmedlem er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning i konkrete enkeltsager, der vedrører et sogn, i hvilket den pågældende er medlem af menighedsrådet.

Stk. 2. Provstiudvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlem i øvrigt har en sådan interesse i en sag, at medlemmet er afskåret fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen.

Stk. 3. Et medlem, der er erklæret inhabilt, skal forlade mødelokalet under forhandling og afstemning i den pågældende sag.

Stk. 4. Et medlem skal underrette udvalget, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

Principperne i forvaltningslovens § 3 finder anvendelse på provstiudvalgets arbejde, uanset om provstiudvalgets beslutning falder inden for forvaltningslovens anvendelsesområde.

De relevante principper i forvaltningsloven fremgår af lovens § 3, stk. 1, nr. 3-5, og § 3, stk. 2, som har følgende ordlyd:

§ 3. Den, der virker inden for den offentlige forvaltning, er inhabil i forhold til en bestemt sag, hvis

- 1) vedkommende selv har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse,
- 2) vedkommendes ægtefælle, beslægtede eller besvogrede i op- eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn eller andre nærstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller er repræsentant for nogen, der har en sådan interesse,
- 3) vedkommende deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær tilknytning til et selskab, en forening eller en anden privat juridisk person, der har en særlig interesse i sagens udfald,
- 4) sagen vedrører klage over eller udøvelse af kontrol- eller tilsynsvirksomhed over for en anden offentlig myndighed, og vedkommende tidligere hos denne myndighed har medvirket ved den afgørelse eller ved gennemførelsen af de foranstaltninger, sagen angår, eller
- 5) der i øvrigt foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om vedkommendes upartiskhed.

Stk. 2. Inhabilitet foreligger dog ikke, hvis der som følge af interessens karakter eller styrke, sagens karakter eller den pågældendes funktioner i forbindelse med sagsbehandlingen ikke kan antages at være fare for, at afgørelsen i sagen vil kunne blive påvirket af uvedkommende hensyn.

Stk. 3. Den, der er inhabil i forhold til en sag, må ikke træffe afgørelse, deltage i afgørelsen eller i øvrigt medvirke ved behandlingen af den pågældende sag.

Det følger af [FOU nr 2008.154](#), at:

”De interesser som offentlige myndigheder varetager, er normalt af en så forholdsvis bred og almen karakter at en persons nære tilknytning til (en anden) offentlig myndighed ikke kan føre til inhabilitet. Der foreligger således normalt ikke inhabilitet når de involverede interesser på begge sider er rent offentligretlige, jf. Jens Garde mfl., Forvaltningsret, Sagsbehandling (2007), 6. udgave, s. 118.

Dette er også baggrunden for at bestemmelsen i § 3, stk.1, nr. 3, ikke er gjort anvendelig for personer med nær tilknytning til offentlige institutioner, og at der ved varetagelsen af flere offentlige hverv som udgangspunkt kun vil foreligge inhabilitet hvis der foreligger egentlig toinstansinhabilitet, jf. forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 4 (og bekendtgørelsens § 2, stk. 1, om provstiuudvalgets virksomhed).

Den omstændighed at en person som led i varetagelsen af et offentligt hverv har beskæftiget sig med en sag, udelukker ham principielt ikke fra i forbindelse med varetagelsen af et andet offentligt hverv på ny at beskæftige sig med sagen, jf. bl.a. lovforslagets bemærkninger til forvaltningslovens § 3, Folketingstidende 1985-86, Tillæg A, sp. 121.

I særlige tilfælde hvor en person som indehaver af flere offentlige hverv deltager i en sags behandling i forskellige faser af en sags forløb, vil der imidlertid kunne foreligge inhabilitet efter opsamlingsbestemmelsen i § 3, stk. 1, nr. 5. Hvis en person er nært tilknyttet en offentlig institution som leder, vil der efter omstændighederne med henvisning til § 3, stk. 1, nr. 5, kunne foreligge inhabilitet efter lignende synspunkter som ligger bag bestemmelsen i § 3, stk. 1, nr. 3, jf. Hans Gammeltoft-Hansen, Forvaltningsret, 2. udgave (2002), s. 262. Det kan f.eks. være tilfældet hvis en person er nært knyttet til en offentlig institution som har en særlig partslignende interesse i en sag som i vidt omfang kan sidestilles med den interesse som en privat part kan have. Se f.eks. sagen i Folketingets Ombudsmands beretning for 2001, s. 311*.”

Det er stiftsøvrighedens vurdering, at provstiudvalgsmedlemmer ikke kan antages at have en sådan partslignende interesse i at tildele et menighedsråd, som de selv er medlem af, en rammebevilling (eller fremadrettet en projektbevilling). Det er vurderingen at interessen alene er rent offentligretlig og at det ikke kan begrunde, at de anses som inhabile.

Det er som følge heraf stiftsøvrighedens vurdering, at der ikke er truffet en ugyldig afgørelse.

Sagsfremstilling

Den 6. december 2022 modtog Aarhus Stift en klage fra Sankt Markus Sogns Menighedsråd over Aarhus Domprovstiudvalgs økonomiske forvaltning.

I klagen angives det, at provstiudvalget uhjemlet skulle have fastsat ligningsmidler på 400.000 kr. til finansiering af et samarbejde om Projekt Livsglæde.

Projekt Livsglæde blev fremlagt på budgetsamråd den 30. august 2022. Ifølge Sankt Markus Sogns Menighedsråd blev der ikke konstateret et kvalificeret flertal for et sådant samarbejde mellem domprovstiets menighedsråd.

Som svar på Sankt Markus Sogns Menighedsråds klage, rettet til provstiudvalget den 29. september 2022, udtaler provstiudvalget om hjemmelsgrundlaget, at bevillingen til projektet ikke er et puljesamarbejde, men er sket ved rammebevilling jf. menighedsrådslovens § 42 a.

Sankt Markus Sogns Menighedsråd påpeger i deres klage, at provstiudvalget ikke har hjemmel til at understøtte specifikke projekter i de lokale menighedsråd inden for en sådan rammebevilling. Dette ville kunne ske, hvis menighedsrådene efter menighedsrådslovens § 43 a besluttede at indgå et sådant puljesamarbejde.

Efter Aarhus Stifts anmodning den 12. december 2022, udtalte provstiudvalget, som svar på klagen, den 16. januar 2023, at bevillingen til projektet ikke er et puljesamarbejde, men at bevillingen er sket via rammebevilling.

Provstiudvalget forklarer, at bevilling er givet på baggrund af et budgetønske fra Sankt Pauls Sogns Menighedsråd om diakonimidler i samarbejde med Sankt Lukas, Langenæs og domkirkens menighedsråd.

Om projektet forklares det, at der den 30. november 2022 blev afholdt møde i Sankt Pauls Kirke for alle menighedsråd. Forud for mødet havde de ovenfor omtalte menighedsråd udarbejdet et udkast til vedtægter ifølge menighedsrådslovens § 42 a om samarbejdet. Vedtægterne blev herefter forelagt Aarhus Stift, som ingen bemærkninger havde til disse. Herefter blev vedtægterne sendt til godkendelse i samtlige menighedsråd.

Som svar på provstiudvalgets forklaring angiver Sankt Markus Sogns Menighedsråd den 30. januar 2023 heroverfor, at provstiudvalget ikke har hjemmel til at understøtte specifikke diakonale projekter i de lokale menighedsråd hverken inden eller uden for rammebevillinger. Dette skyldes, at provstiudvalget ikke kan øremærke nogen del af rammebevillingen til særlige formål.

Menighedsrådene kan jf. menighedsrådslovens § 42 a og § 43 aftale et samarbejde, hvortil udgifterne afholdes af de deltagende menighedsråds kirkekasser.

Kun i det tilfælde, at et kvalificeret flertal blandt menighedsrådene på et budgetsamråd vedtager et samarbejde med provstiet som ramme, kan udgifterne finansieres af provstiudvalgets midler jf. menighedsrådslovens § 43 a.

Finansieringsmodellen er derfor uden hjemmel, når provstiudvalget afsætter 400.000 kr. i Sankt Pauls Menighedsråds rammebevilling til et samarbejde mellem fire ud af provstiets otte menighedsråd.

At vedtægterne for samarbejdet angående finansieringen efterfølgende ændres, fremhæver Sankt Markus Sogns Menighedsråd som et bevis på, at projektet ikke kan støttes af formålsbestemte særbevillinger, idet det nu angives, at projektet støttes af aftaleparternes egne midler jf. vedtægtens § 3, stk. 5.

Den 29. marts 2023 anmodede Aarhus Stift om provstiudvalgets bemærkninger til Sankt Pauls Sogns Menighedsråds anførte om den uhjemlede finansiering af Projekt Livsglæde.

Derudover spurgte Aarhus Stift ind til, om pengene var bevilliget og udbetalt, om det var Sankt Pauls Kirke, der modtog beløbet og hvordan beløbet eventuelt indgår i deres rammebevilling.

Provstiudvalget udtalte som svar herpå i mail den 17. april 2023, at seks sogne er tilmeldt Projekt Livsglæde, hvilket er flertallet af sognene i domprovstiet. Sankt Pauls Kirke har fået tildelt 400.000 kr., som udbetales løbende i ligningen for 2023. Vedtægterne for projektet er lavet efter første udbetaling, og derfor vil udgifterne fra budget 2024 og fremover blive finansieret af de deltagende sogne jf. vedtægternes § 3, stk. 5.

Den 20. juli 2023 fremsendte Sankt Markus Sogns Menighedsråd supplerende bemærkninger til deres klage over provstiudvalgets økonomiske forvaltning. I

bemærkningerne påpeges det, at fire ud af provstiudvalgets syv medlemmer må anses for inhabile, idet de er medlemmer af de begunstigede sognes menighedsråd.

Medlemmerne burde derfor være udelukket fra at deltage i forhandlingerne og afstemningerne i den konkrete sag jf. bekendtgørelse om provstiudvalgs og budgetudvalgs virksomhed § 2, stk. 1.

Af denne grund har provstiudvalget ikke været beslutningsdygtigt og den trufne beslutning må anses som værende ugyldig ifølge Sankt Markus Sogns Menighedsråd.

Retsgrundlag

[lov om folkekirkens økonomi](#) (gamle)

[lov om folkekirkens økonomi](#) (nye)

[cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.](#) (gamle)

[cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.](#)
(nye)

[bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed](#)
(gamle)

[bekendtgørelse om provstiudvalgenes og budgetudvalgenes virksomhed \(retsinformation.dk\)](#) (Nye)

[Vejledning om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. \(retsinformation.dk\)](#) (gamle)

[vejledning om kirke- og provstiudvalgenes budget, regnskab og revision m.v.](#)
(nye)

[forvaltningsloven](#)

[L18 - Forslag til Lov om ændring af lov om menighedsråd, lov om folkekirkens økonomi og lov om forsøg i folkekirken](#)

Klagevejledning

Menighedsrådet og provstiudvalget kan klage over stiftsøvrighedens afgørelse til Kirkeministeriet. Klagen kan sendes pr. mail til km@km.dk eller pr. brev til Kirkeministeriet, Frederiksholms Kanal 21, Postboks 2123, 1015 København K.

Med venlig hilsen



Lene K. Lange
chefkonsulent

Til: Michael Pedersen (michaelpedersen1967@gmail.com), Boris Reinhold Sandvad (8127BRS@KM.DK), Helga Kolby Kristiansen (helgakolbykristiansen@gmail.com)
Cc: Christina Daa Horshauge (cdh@km.dk), Aarhus Nordre Provsti (aarhusnordre.provsti@km.dk), Aarhus Søndre Provsti (aarhussoendre.provsti@km.dk), Aarhus Vestre Provsti (aarhusvestre.provsti@km.dk)
Fra: Aarhus Domprovsti (aarhus.domprovsti@km.dk)
Titel: Til bestyrelsen for Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde med ansøgning om fortsættelse af den midlertidige samarbejdsordning o.a.
Sendt: 22-12-2023 09:06

Til bestyrelsen for *Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde* samt provstiudvalgene for Aarhus Vestre, Aarhus Søndre og Aarhus Nordre

I 2023 har bestyrelsen for samarbejdet og domprovstiet haft en aftale om, at sognene i domprovstiet kunne deltage i forbindelse med arbejdet om modtagelse af ukrainske flygtninge, sorggruppearbejdet og samarbejder om demens. Der var en fælles forståelse af, at beslutningen således kunne genovervejes i forbindelse med budgetsamrådet 2023.

Provstiudvalget ved Aarhus Domprovsti har den 15. september 2023 meddelt bestyrelsen for *Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde*, at provstiudvalget har vurderet, at tiden ikke var inde til at genoptage debatten om deltagelse i samarbejdet, og at udmeldelsen af samarbejdet *Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde* står således ved magt og effektueres ved udgangen af dette år, hvilket undertegnede orienterede budgetsamrådet i domprovstiet om d. 31. august 2023.

Provstiudvalget ved Aarhus Domprovsti har efterfølgende på møde den 6. december 2023 genoptaget drøftelsen om deltagelse i samarbejdet *Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde*. Domprovstiudvalget besluttede, at der inden for det første halvår af 2024 skal træffes beslutning om, hvorvidt Aarhus Domprovsti ønsker at ansøge om optagelse i samarbejdet.

Provstiudvalget ved Aarhus Domprovsti ansøger på den baggrund om fortsættelse af den midlertidige samarbejdsordning indtil provstiudvalget i 1. halvår 2024 har truffet beslutning

For at kunne træffe beslutningen om evt. optagelse i samarbejdet, beder vi bestyrelsen oplyse præmisser for indtræden i det nye provstisamarbejde *Folkekirken i Aarhus – det sociale arbejde*.

Med venlig hilsen

På vegne af domprovstiudvalget

Esben Thusgård

Kst. domprovst - Aarhus Domprovsti

E: etk@km.dk

M: 51 14 73 87

aarhus.domprovsti@km.dk

Kære provstiudvalg

Med undtagelse af et enkelt provsti har stiftet godkendt PUK regnskaberne for 2022.

Da det ikke er muligt at uploade stiftets godkendelser til Kirkeportalen, er brev herom alene udsendt i F2.

Som opfølgning på min mail af 18. april 2023 om aftenmøde med deltagelse af revisor skal jeg samtidig bede jer hver især om at oplyse, om I har gjort brug af muligheden for at afholde et aftenmøde med menighedsrådsformænd og kasserer med deltagelse af revisor.

Det indgår således som en del af stiftets resultataftale med Kirkeministeriet for 2023, at stiftet inden udgangen af året skal lave en opgørelse over, hvor mange provstiudvalg, der har afholdt disse møder.

Jeg skal bede om jeres svar herpå senest den 15. december 2023.

Med venlig hilsen

Trine Hansen

Specialkonsulent

Tlf. 8734 5104 Mobil: 5133 1366 | tsh@km.dk



AARHUS STIFT

Dalgas Avenue 46 | 8000 Aarhus C | Tlf. 8614 5100

kmaar@km.dk | www.arhusstift.dk

Vores håndtering af persondata | [Persondata](#) | aarhusstift.dk



Provstiudvalget
Aarhus Domprovsti

Aarhus, den 13. december 2023

Anlægsregnskab for udskiftning af tag samt omfugning af mure på præsteboligen, Klitrosevej 6

I forbindelse med budget 2022 fik vi bevilget kr. 621.000 fra Provstiudvalget til projektet som éngangstillæg anlæg. Efterfølgende har vi søgt om tillægsbevilling på kr. 375.000 pga. prisstigninger. Provstiudvalget godkendte ansøgningen og bevilgede 5% midler hertil, jf. referat fra PU-møde den 13.4.2023. Der er derfor sammenlagt bevilget kr. 996.000 til projektet.

Aflæggelse af anlægsregnskabet:

Betalte håndværkeromkostninger i 2023	851.172
Rådgiveromkostninger (12,5% af samlede håndværkeromkostninger)	<u>106.396</u>
Omkostninger i alt	<u>957.568</u>
Bevilgede 5 %	375.000
Anlægsbevilling i 2022	<u>621.000</u>
Bevillinger i alt	996.000
Samlede omkostninger i alt, jf. ovenfor	<u>957.568</u>
Ikke anvendt beløb	<u>38.432</u>

Vi vil gerne anmode om overførsel af det ikke anvendte beløb på kr. 38.432 til udskiftning af vinduer på kontoret på præsteboligen, Frederikshaldsgade 13. Årsagen til behovet herfor er, at der efter en større trafikomlægning i området er blevet væsentlig mere trafik ved præsteboligen og dermed støjgener. Den tidligere domprovst har udtrykt, at det skulle vi få ordnet.

CHRISTIANSKIRKEN

Frederikshaldsgade 15 ▪ 8200 Aarhus N ▪ CVR 68051312

+4

4172 7100 ▪ christians.sognaarhus@km.dk ▪ www.christianskirken.dk



FOLKEKIRKEN



Da arbejdet er færdigt og fakturaerne er betalte, bedes bevillingen overført til Christianskirkens driftskonto (reg.nr. 2316 og bankkt.nr. 9820000629). Tak.

Venlig hilsen
Menighedsrådet ved Christianskirken
v/kasserer Gerda Overgaard

Frederikshaldsgade 15
8200 Aarhus N
Tlf. 4172 7106
www.christianskirken.dk

CHRISTIANSKIRKEN

Frederikshaldsgade 15 ▪ 8200 Aarhus N ▪ CVR 68051312

+4

4172 7100 ▪ christians.sognaarhus@km.dk ▪ www.christianskirken.dk



FOLKEKIRKEN

PROVSTIUDVALGET FOR AARHUS DOMPROVSTI

Århus, den 19. december 2023

Christians sogns Menighedsråd
8121@sogn.dk

Ansøgning om udbetaling af bevilgede 5%-midler, Klitrosevej 6

Menighedsrådet har den 13. december 2023 fremsendt anlægsregnskab for udskiftning af tag samt omfugning af mure på præsteboligen, Klitrosevej 6 og søger på baggrund af regnskabet om udbetaling af 5%-midler bevilliget til anlægsarbejdet. Menighedsrådet søger tillige om overførsel af ikke anvendt beløb af 5%-bevilling til andet formål.

Ved bevilling af 5%-midler kan der alene udbetales midler svarende til faktiske omkostninger.

Samlede omkostninger til arbejdet beløber sig til	kr. - 957.568
Anlægsbevilling til arbejdet	kr. 621.000
Finansiering ved 5%-midler	kr. 336.568

Aarhus Domprovsti vil d.d. overføre 5%-midler kr. 336.568 til menighedsrådet driftskonto.

Anlægsregnskabet vil blive behandlet på kommende provstiudvalgsmøde den 9. januar 2023.

Menighedsrådet er velkomment til at fremsende ansøgning vedr. projekt for udskiftningen af vinduer på Frederikshaldsgade 13 i tilfælde af at kirkekassen ikke råder over midler til opgaven.

Med venlig hilsen
p.u.v.

Esben Thusgård
konst. domprovst



Provstiudvalget
Aarhus Domprovsti

Aarhus, den 18. december 2023

Anlægsregnskab for sikring mod vandindtrængning i krypten, Frederikshaldsgade 15

Vi har ansøgt om 5 % midler på kr. 200.000 til sikring mod vandindtrængning i krypten. Provstiudvalget godkendte ansøgningen og bevilgede 5% midler hertil, jf. referat fra PU-møde den 12.1.2023.

Aflæggelse af anlægsregnskabet:

Betalte håndværkeromkostninger i 2023	156.204
Ingeniøromkostninger	<u>14.375</u>
Omkostninger i alt	<u>170.579</u>
Bevilgede midler i 5% midler	200.000
Samlede omkostninger i alt, jf. ovenfor	<u>170.579</u>
Ikke anvendt beløb	<u>29.421</u>

Vi vil gerne anmode om, at det ikke anvendte beløb på kr. 29.421 må overføres til driften til færdig omfugning af carport samt udskiftning af port på carporten ved præsteboligen, Frederikshaldsgade 13.

Da arbejdet er færdigt og fakturaerne er betalte, bedes bevillingen overført til Christianskirkens driftskonto (reg.nr. 2316 og bankkt.nr. 9820000629). Tak.

CHRISTIANSKIRKEN

Frederikshaldsgade 15 ▪ 8200 Aarhus N ▪ CVR 68051312
+45 4172 7100 ▪ christians.sognaarhus@km.dk ▪ www.christianskirken.dk



FOLKEKIRKEN

Venlig hilsen
Menighedsrådet ved Christianskirken
v/kasserer Gerda Overgaard



Frederikshaldsgade 15
8200 Aarhus N
Tlf. 4172 7106
www.christianskirken.dk

CHRISTIANSKIRKEN

Frederikshaldsgade 15 ▪ 8200 Aarhus N ▪ CVR 68051312
+45 4172 7100 ▪ christians.sognaarhus@km.dk ▪ www.christianskirken.dk



FOLKEKIRKEN

PROVSTIUDVALGET FOR AARHUS DOMPROVSTI

Århus, d 20. December 2023

Christians sogns Menighedsråd
8121@sogn.dk

Ansøgning om udbetaling af bevilgede 5%-midler, Frederikshaldsgade 15

Menighedsrådet har den 18. december 2023 fremsendt anlægsregnskab for arbejde med sikring mod vandindtrængning i krypten, Frederikshaldsgade 15, og søger på baggrund af regnskabet om udbetaling af 5%-midler bevilliget til anlægsarbejdet. Menighedsrådet søger tillige om overførsel af ikke anvendt beløb af 5%-bevilling til andet formål.

Ved bevilling af 5%-midler kan der alene udbetales midler svarende til faktiske omkostninger.

Samlede omkostninger til arbejdet beløber sig til kr. 170.579

Aarhus Domprovsti vil d.d. overføre 5%-midler kr. 170.579 til menighedsrådet driftskonto.

Anlægsregnskabet vil blive behandlet på kommende provstiudvalgsmøde den 9. januar 2023.

Menighedsrådet er velkomment til at fremsende ansøgning, hvis menighedsrådet har projekter, der ikke kan finansieres ved driftsmidler eller frie midler.

Med venlig hilsen
p.u.v.

Esben Thusgård
konst. domprovst

Århus Domprovsti

13.12. 2023

Notat vedrørende varmeanlæg i Tranebjerg og Ørby kirker

Der blev afholdt møde d. 08.12. 2023 med deltagelse af kirketjener Henrik Ladefoged, kirkeværge Henning Hansen samt undertegnede.

Tranebjerg kirke

Kirken opvarmes af et luftvarmeanlæg med indblæsning gennem en skakt i sideskibet. Returluft trækkes gennem en rist i gulvet i midtergangen. Blæser og varmeplade samt luftfiltre er placeret i en kanal under gulvet. Filtrene skal rengøres eller skiftes jævnlige, typisk en gang om året. Varmen leveres fra fjernvarme, som er indført i det gamle fyrrum uden veksler eller lækagesikring.

Blæser enheden er formentlig fra sidste halvdel af 1980'erne, hvor varmeanlægget blev fornyet jf. Danmark Kirker. Kanalen stammer sandsynligvis fra 1914, hvor der blev installeret en kalorifere med selvkonvektion. Bunden er af teglsten dækket med en cementsvumning og væggene er formentlig også af tegl. Denne konstruktion er ikke vandtæt og der kan derfor trænge fugt ind gennem gulv og vægge.

Der har stået vand i bunden af varmekanalen i en periode i efteråret. Vandet fjernes med en dykpumpe, som dog ikke kan opsamle de nederste cm. Der er betydelig opfugtning af bunden samt mineraluldsmatte på kanalens vægge. På nordsiden af kirken har der samtidig stået vand i et lidt forsænket område. Det antages derfor, at vandet i kanalen skyldes periodevis højt sekundært grundvandspejl på denne del af kirkegården. Kirkeværgen har efterfølgende oplyst, at der igen stod vand på kirkegården og i kanalen mandag d. 11.12.

Der er fremsendt et overslag for etablering af en pumpebrønd i kanalens bund til bortledning af højtstående grundvand. Brønden sættes umiddelbart under returluftristen og består af et ø425 mm PP rør med slidser i ca. 600 mm's dybde, omgivet af 10-15 cm filtergrus. Der etables ø40 mm slange tilbage i kanalen med tilslutning til gulv afløb i det gamle fyrrum. Overslaget omfatter ikke selve dykpumpe og tilhørende el-installation. Det kan anbefales at udføre denne løsning som en midlertidig foranstaltning.

Det er en forudsætning, at gulv afløbet i fyrrummet er tilsluttet en afløbsledning, som fører vandet bort fra kirken. Det skal også undersøges, om der er tilstrækkeligt afløb fra de mange tagedløbsbrønde langs kirkens sokler. Hvis de blot ledes vandet til små, tilstoppede faskiner, kan det være medvirkende årsag til fugt i varmekanalen. Muligvis er det nødvendigt at anlægge en ny afløbsledning til bortledning af tagvandet og vandet fra dykpumpen.

Samtidig skal der installeres en lækagesikring på fjernvarmeledningen for at forbygge vandskade i tilfælde af en utæthed på varmfladen. Der er allerede en fugtføler i bunden af varmekanalen, som er tilsluttet en alarm i fyrrummet, men den fungerer åbenlyst ikke.

I samarbejde med kirkegårdskonsulenten skal det undersøges, om der er behov for et dybtliggende dræn på selve kirkegården. Området nord for kirken er efter det oplyste er generelt vandlidende.

På længere sigt må det overvejes at erstatte luftvarmeanlægget med et vandbåret centralvarmeanlæg, som kan give en mere ensartet varmefordeling i det store kirkerum.

Ørby kirke

Kirken opvarmes af et gammelt kalorifere-anlæg med selvkonvektion. Varmen leveres direkte fra brandkammer og røgrør, som er indbygget i et kabinet bag i kirken. Denne installation er original fra kirkens opførelse ca. 1920. Brandkammeret var oprindeligt beregnet til fast brændsel, men der er senere installeret en oliebrænder. Så vidt jeg ved er der ikke andre anlæg af denne type tilbage, og det bør derfor bevares som et eksempel på et tidstypisk varmeanlæg.

Olietanken er nedgravet udfor indgangen og påfyldningsstudsens er aflåst og placeret under et betondæksel. Tanken er fra 1990 jf. BBR og skal derfor sløjfes inden 2030. På samme tidspunkt skal olie til opvarmning af bygninger være udfaset.

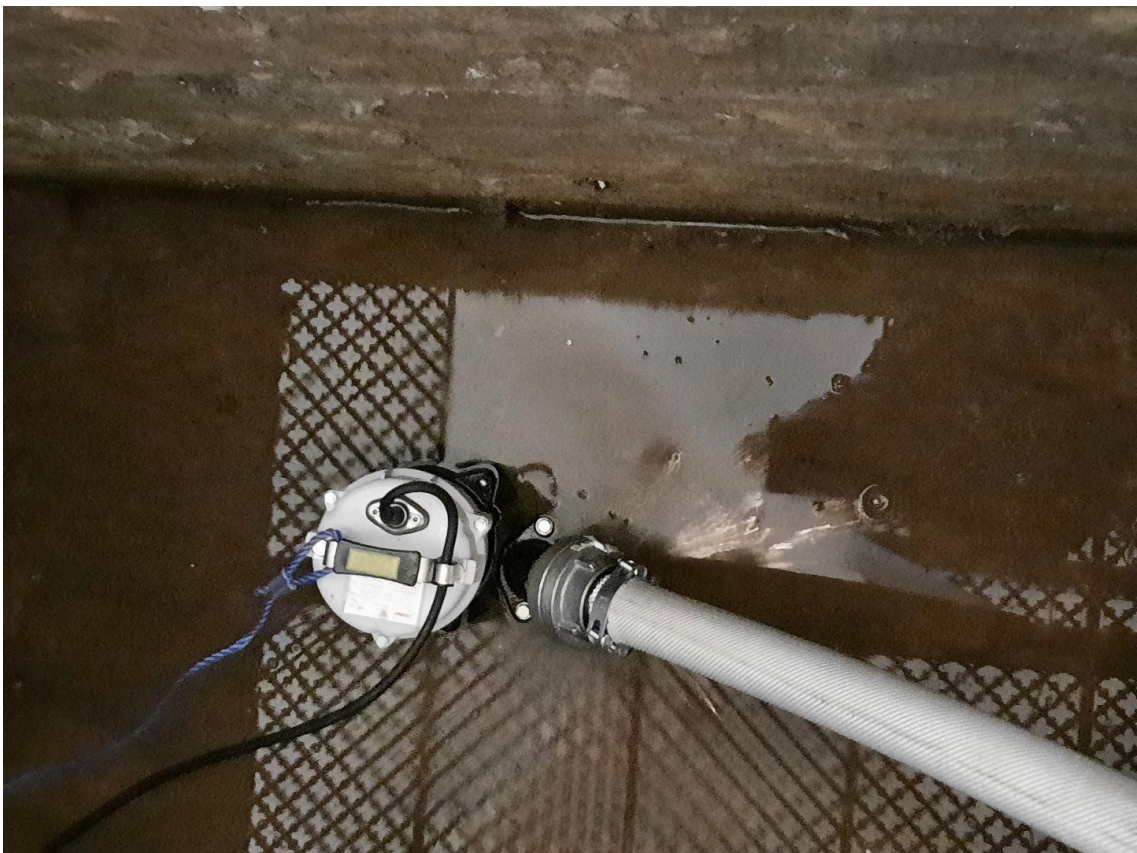
Det anbefales at erstatte kalorifereanlægget med elektrisk opvarmning. Bænkene er velegnede til montage af varmelementer, som suppleres med vægovne i koret. Der skal tilkøbes større el-forsyning til kirken og lægges ny stikledning og ny el-tavle. Der kan indhentes et forslag fra en leverandør, f.eks. Kamp Kirkevarme på 2218 6421. Nye varmeanlæg og ændring af eksisterende installationer skal godkendes af Aarhus Stift.

Mvh

Poul Klenz Larsen

Bilag: Fotos fra kirken















Til: Samsø Sogns Menighedsråd (9183) (9183@SOGN.DK)
Cc: Alice Frost Larsen (alicefrostlarsen@outlook.dk), Aarhus Domprovsti (aarhus.domprovsti@km.dk)
Fra: Esben Thusgård (ETK@KM.DK)
Titel: Vedr. vandindtrængning i Tranebjerg kirke
Sendt: 22-12-2023 15:32

Kære Alice

Tak for opkaldet og samtalen.

Du fortalte, at I har tørret en del vand op, men at der er nogenlunde styr på fugtigheden i kirken. Og at der holdes jul i kirken som planlagt.

Derfor synes der ikke at være akut grund til at etablere brønd og pumpe.

Derimod aftalte vi, at I undersøger de andre forhold, som Poul Klensz Larsen også anfører i sin rapport fra besigtigelsen på stedet medio december.

Det består af to initiativer. Dels undersøge om bortledning af vand fra tagflader mv. jf. rapporten: " Det skal også undersøges, om der er tilstrækkeligt afløb fra de mange tagedløbsbrønde langs kirkens sokler. Hvis de blot ledes vandet til små, tilstoppede faskiner, kan det være medvirkende årsag til fugt i varmekanalen". Dels skal der i " samarbejde med kirkegårdskonsulenten (skal det) undersøges, om der er behov for et dybtliggende dræn på selve kirkegården". Jeg gør opmærksom på, at det er et projekt der skal beskrives og godkendes.

Når disse forhold er undersøgt og iværksat, vurderes det, om der skal etableres en pumpe mv. som beskrevet i rapporten. I så tilfælde fremsendes projekt ligeledes til Stiftsøvrighedens godkendelse.

Med venlig hilsen

Esben Thusgård

Provst – Aarhus Nordre Provsti

Folkekirken i Aarhus

Vejlby Centervej 25 | 8240 Risskov

M: 51 14 73 87

E: etk@km.dk

W: fkaa.dk

Følg os på Facebook: [Folkekirken i Aarhus](#)



AARHUS STIFT

Dalgas Avenue 46
8000 Aarhus C

Aarhus Domsogns Menighedsråd
CVR-nr. 39752018

Bevilling af lån i stiftsmidlerne, 1.700.000 kr.

Aarhus Domsogns Menighedsråd har den 16. november 2023 søgt om et lån i stiftsmidlerne på 1.700.000 kr. til delvis dækning af udgifterne til opsætning af et antifonalorgel i Aarhus Domkirke.

Beslutningen om optagelse af lån er underskrevet af menighedsrådets formand og det underskriftsberettigede menighedsrådsmedlem. Aarhus Domprovstiudvalg har den 17. november fremsendt sagen med anbefaling.

Afgørelse

Stiftsrådet ved Aarhus Stift bevilger Aarhus Domsogns Menighedsråd et lån i stiftsmidlerne på 1.700.000 kr. til delvis dækning af udgifterne til opstilling af antifonalorgelet.

Begrundelse

Stiftsrådet kan udlåne stiftsmidler til kirker og præsteembeder i stiftet. Da der er tale om et lån til Aarhus Domkirke, falder lånet inden for lovens rammer. Lånet er desuden i overensstemmelse med [stiftsrådets lånepolitik](#).

Vilkår

Lånet afvikles over 8 år med lige store halvårlige ydelser hver 30. juni og 30. december termin,
1. gang 30. december 2023.

Lånet forrentes med den rentesats, der til enhver tid er fastsat af stiftsrådet. Rentesatsen er for 2023 fastsat til 1,25% p.a. og er for 2024 fastsat til 1,50%. Renten forfalder halvårligt og beregnes af det til enhver tid skyldige beløb og forfalder 1. gang til den første termin efter, der er udbetalt på lånet, hvis der ikke er aftalt andet afdragsforløb.

Stiftsadministrationen udsteder i forbindelse med oprettelse af lånet en afdragsprofil om lånets hovedstol og løbetid. Stiftsadministrationen sender afdragsprofilen til menighedsrådet med kopi til provstiudvalget. Menighedsrådets formand og det underskriftsberettigede medlem skal underskrive afdragsprofilen og sende den retur til stiftsadministrationen via provstiet.

Anmodning om udbetaling af lånet sendes til stiftet via provstiet med en erklæring fra menighedsrådet om, at der er udført arbejde for det ansøgte beløb. Anmodningen underskrives af menighedsrådets formand og af den dertil af menighedsrådet bemyndigede person, samt cvr. nummer, lånenummer.

Hvis lånet vedrører flere menighedsråd, skal dokumentet underskrives af de nævnte repræsentanter for hvert af menighedsrådene. De underskrivende hæfter ikke personligt for lånets tilbagebetaling. Menighedsrådet kontakter

Den | 5. december 2023
Akt.id. | 2696378
Sagsnr. | 2018 - 11383
Ansvarlig | UGA

Telefon: 8614 5100 | kmaar@km.dk | www.aarhusstift.dk
Ean nr. 5798 0008 18736 | CVR nr. 39902613

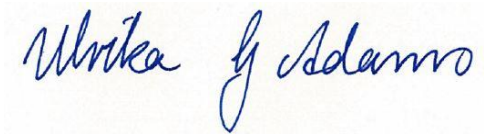
stiftsadministrationen skriftligt via provstiet, såfremt der ikke er behov for at udnytte det bevilgede lån.

Lånet bliver udbetalt til menighedsrådets NemKonto.

Retsgrundlag

Der henvises til bekendtgørelse nr. 55 af den 22. januar 2018 om bestyrelse af kirke- og præsteembedekapitalen § 8 samt lov om menighedsråd § 31, jf. § 9, stk. 9.

Med venlig hilsen



Ulrika Guldbæk Adams
Specialkonsulent

Kopi til: Aarhus Domprovstiudvalg



AARHUS STIFT

Dalgas Avenue 46
8000 Aarhus C

Aarhus Domsogns Menighedsråd
CVR-nr. 39752018

Bevilling af lån i stiftsmidlerne, 800.000 kr.

Aarhus Domsogns Menighedsråd har den 16. november 2023 søgt om et lån i stiftsmidlerne på 800.000 kr. til delvis dækning af udgifterne til restaurering af kobbertaget på Marselis Kapel i Aarhus Domkirke.

Den | 5. december 2023
Akt.id. | 2696628
Sagsnr. | 2022 - 17263
Ansvarlig | UGA

Beslutningen om optagelse af lån er underskrevet af menighedsrådets formand og det underskriftsberettigede menighedsrådsmedlem. Aarhus Domprovstiudvalg har den 17. november 2023 fremsendt sagen med anbefaling.

Afgørelse

Stiftsrådet ved Aarhus Stift bevilger Aarhus Domsogns Menighedsråd et lån i stiftsmidlerne på 800.000 kr. delvis dækning af udgifterne til restaurering af kobbertaget på Marselis Kapel i Aarhus Domkirke.

Begrundelse

Stiftsrådet kan udlåne stiftsmidler til kirker og præsteembeder i stiftet. Da der er tale om et lån til Aarhus Domkirke, falder lånet inden for lovens rammer. Lånet er desuden i overensstemmelse med [stiftsrådets lånepolitik](#).

Vilkår

Lånet afvikles over 8 år med lige store halvårslige ydelser hver 30. juni og 30. december termin, 1. gang 30. december 2023.

Lånet forrentes med den rentesats, der til enhver tid er fastsat af stiftsrådet. Rentesaften er for 2023 fastsat til 1,25% p.a. og er for 2024 fastsat til 1,50%. Renten forfalder halvårligt og beregnes af det til enhver tid skyldige beløb og forfalder 1. gang til den første termin efter, der er udbetalt på lånet, hvis der ikke er aftalt andet afdragsforløb.

Stiftsadministrationen udsteder i forbindelse med oprettelse af lånet en afdragsprofil om lånets hovedstol og løbetid. Stiftsadministrationen sender afdragsprofilen til menighedsrådet med kopi til provstiudvalget. Menighedsrådets formand og det underskriftsberettigede medlem skal underskrive afdragsprofilen og sende den retur til stiftsadministrationen via provstiet.

Anmodning om udbetaling af lånet sendes til stiftet via provstiet med en erklæring fra menighedsrådet om, at der er udført arbejde for det ansøgte beløb. Anmodningen underskrives af menighedsrådets formand og af den dertil af menighedsrådet bemyndigede person, samt cvr. nummer, lånenummer.

Hvis lånet vedrører flere menighedsråd, skal dokumentet underskrives af de nævnte repræsentanter for hvert af menighedsrådene. De underskrivende

Telefon: 8614 5100 | kmaar@km.dk | www.aarhusstift.dk
Ean nr. 5798 0008 18736 | CVR nr. 39902613

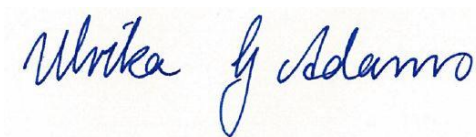
hæfter ikke personligt for lånets tilbagebetaling. Menighedsrådet kontakter stiftsadministrationen skriftligt via provstiet, hvis der ikke er behov for at udnytte det bevilgede lån.

Lånet bliver udbetalt til menighedsrådets NemKonto.

Retsgrundlag

Der henvises til bekendtgørelse nr. 55 af den 22. januar 2018 om bestyrelse af kirke- og præsteembedekapitalen § 8 samt lov om menighedsråd § 31, jf. § 9, stk. 9.

Med venlig hilsen



Ulrika Guldbæk Adams
Specialkonsulent

Kopi til: Aarhus Domprovsti