

Dagsorden

Rebild Provsti – Møder

PU-møde 6.dec.2023 Rebild Provstiudvalg - d. 06-12-2023 kl. 16:30 til 11:30

Deltagere: Kristine Jersin, Kaj Møller Kristensen, Finn Munk, Jens Enggaard, Maria Ohrt-Nissen, Annette Søgaard, Vagn Flink Møller Pedersen, Rikke Visby Wickberg

Mødet afholdes hos provsten, Nørvad 1, Ravnkilde.

Mødepunkt	Referat
1 - B. Godkendelse af dagsorden	
2 - B. Ansøgning om 5%-midler Øster Hornum mr, udskiftning af minilæsser Det indstilles at ansøgning om 5%-midler imødekommes Sager: Ansøgning 5%-midler - Øster Hornum - Udskiftning af minilæsser (2023 - 34840) Bilag: Ansøgning 5%-midler - minilæsser 2023, Tilbud Avant e513[24049]	
3 - B. Ansøgning om tilladelse til køb af jord til opførsel af ny tjenestebolig i Rørbæk Indstilling: At menighedsrådet træffer aftale med Rebild om køb af byggegrund i Åparken, Rørbæk. Sager: Tjenestebolig - Rørbæk - Køb af byggegrund (2023 - 33656) Bilag: Aktdokument, Rebild Kommune, Boliggrunde	
4 - B. Ansøgning om anvendelse af hensatte anlægsmidler til renovering af tag på Durup kirke	

Indstilling: At anlægsmidler fra istandsættelse af Durup kirke overføres til projektering af nyt tag på Durup kirke.

Sager:

Kirke - Durup - Projektering udskiftning af tag (2022 - 35534)

Kirke - Durup - Projektering udskiftning af tag (2022 - 35534)

Bilag:

Nyt tag Durup kirke 24.11.22, Aktdokument

5 - B. Gerding-Blenstrup MR, ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2022 til 2023

Indstilling: At overskydende anlægsmidler fra digereparation overføres til udførelse af kirkegårdsplan.

Sager:

Regnskab - 2022 - Gerding-Blenstrup - Ny revidering (2023 - 34109)

Bilag:

Aktdokument, Anlægs aktiviteter 2022

6 - B. Ny kirkesal i Støvring

Indstilling:

At menighedsrådet går i dialog med Rebild Kommune om køb af jord til byggeri, samt anlæg af parkeringsplads og tilkørselsveje, og får afklaret en pris herpå.

At menighedsrådet for afdækket om kirkerummet skal have et orgel eller om der er andre krav til indretning som har indflydelse på pris.

At der udarbejdes et budget uden udgift til kunst-udsmykning af kirkesal tages der stilling til senere i processen, i samarbejde med arkitekt.

At der udfærdiges en samarbejdsaftale med COWI, som fremsendes til godkendelse hos Stiftsøvrigheden.

Provstiudvalget anerkender behovet som det er beskrevet, den endelige bevilling må bero på et mere detaljeret udbudsmateriale. Menighedsrådet anbefales at gå videre med det fremsendte projekt som pejlemærke.

**7 - B. Projekt vokseværk i Rebild provsti,
projektbeskrivelse**

**8 - B. Forpagtningskontrakt for præstegårdsjord i
Gerding**

Indstilling: At den fremsendte forpagtningskontrakt godkendes.

Sager:

Præstegårdsjord - Gerding-Blenstrup -
Forpagtningsaftale 2023-2028 (2023 - 34105)

Bilag:

Aktdokument,
2023_Forpagtningskontrakt_Gerding_Blenstrup,
20231120 GB Referat,
2023_Brev_Gerding_Blenstrup, Tilbud

**9 - B. Kvt. rapport 3.kvt. 2023 Gerding-Blenstrup
kirkekasse**

Indstilling: den fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - Gerding-Blenstrup
kirkekasse (2023 - 19192)

Bilag:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2023 Gerding -Blenstrup

**10 - B. Kvt. rapport 2 og 3 kvt. 2023 Skibsted
kirkekasse**

Indstilling: de fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

kvartalsrapport - 2023 - Skibsted kirkekasse (2023 -
16449)

Bilag:

skibsted q2 2023, skibsted q3 2023

**11 - B. Kvt. rapport 2 og 3 kvt 2023 Solbjerg
kirkekasse**

Indstilling: de fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - Solbjerg kirkekasse (2023 - 18110)

Bilag:

solbjerg q2 2023, solbjerg q3 2023

12 - B. Kvt. rapport 3.kvt. Rørbæk-Grynderup-Stenild kirkekasse

Indstilling: den fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - Rørbæk-Grynderup-Stenild kirkekasse (2023 - 24772)

Bilag:

Kvartalsrapport 3 2023 - RGS, Kv.rapp. 3 kommentarer - RGS 23

13 - B. Kvt.rapport 3.kvt. 2023 St. Brøndum-Siem-Torup kirkekasse

Indstilling: den fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - St. Brøndum-Siem-Torup kirkekasse (2023 - 16976)

Bilag:

Q3 2023 Kvartalsrapport - St.Brønnum-Siem-Torup, Q3 2023 Kommentarer NY St.Brøndum-Siem-Torup

14 - B. Kvt. rapport 2 og 3 kvt. 2023 Bælum kirkekasse

Indstilling: de fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - Bælum kirkekasse (2023 - 15659)

Bilag:

bælum q2 2023, bælum q3 2023

15 - B. Kvt. rapport 2. og 3.kvt. Brorstrup-Ravnkilde

Indstilling: de fremsendte kvt. rapport godkendes.

Sager:

Kvartalsrapport - 2023 - Brorstrup-Ravnkilde kirkekasse (2023 - 15091)

Kvartalsrapport - 2023 - Brorstrup-Ravnkilde kirkekasse (2023 - 15091)

Kvartalsrapport - 2023 - Brorstrup-Ravnkilde kirkekasse (2023 - 15091)

Bilag:

Kvt. rapport 2.kvt 2023 Brorstrup-Ravnkilde kirkekasse, Kvartalsrapport 22.-11.-23,2, Kvt 3 - kommentarer - BR 23

18 - O. Principgodkendelse indvendig maling af Støvring Kirke

Sager:

Rebild Provsti - Byggesag - Støvring kirke - Støvring Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2023 - 24809)

Bilag:

Til Støvring Sogns Menighedsråd med principgodkendelse af projekt om indvendig maling af Støvring Kirke, Den kgl. bygningsinspektørs udtalelse fra den 28. sep. 2023, Nationalmuseets udtalelse fra den 26. oktober 2023

19 - O. Myndighedsprojekt, Sognets Hus i Haverslev, tilbygning for etablering af provstikontor.

Sager:

Sognegård - Haverslev - Udvidelse af sognegård - Rådgivningsaftale (2023 - 11579)

Bilag:

Sognets Hus i Haverslev - Myndighedsprojekt

20 - O. Rebild Provsti godkendt årsregnskab 2022

Sager:

AAL - Provstiudvalg (PUK) - forvaltningstilsyn 2022 - påtegning årsregnskab (2023 - 32233)

Bilag:
Til Rebild Provsti vedr. årsregnskab 2022

21 - Orientering siden sidst

22 - Eventuelt

23 - Næste møde

Planlægning af mødedatoer for 2024,
formandsmøde, foreløbigt budgetsamråd og
visionsdag

Forslag til mødedatoer 2024:

17.januar
14.februar
13.marts
17.april
15.maj
19.juni
13 el 15 august
11.september
9.oktober
6.november
4.december

Foreløbigt budgetsamråd 19.marts
Endeligt budgetsamråd 27.august

Datoer vedr. valg
Orienteringsmøde 14.maj
Valgforsamling 17.september

Ansøgning Rebild provsti		
Menighedsråd: Veggerby og Øster Hornum sogne		dato: 29. november 2023
Søger tillægsbevilling til dækning af kirkekassens:		Sæt X
Uventede og uforudsete driftsudgifter		X
Ekstraordinære lønudgifter		
Uventede og uforudsete anlægsudgifter		X
Begrundelse for ansøgningen med en uddybende beskrivelse af emnet		
<p>Vores minilæsser skulle repareres og det blev den mandag den 20. november. Den fik en ny lader. Tirsdag kunne den ikke starte – og den står til endnu en reparation. Der sat pris på denne opgave – 28.000 plus moms.</p> <p>Derudover skal den ha’ nye batterier, det har vi ikke kunnet få en pris på, firmaet i Finland har ikke fået de nye batterier til den slags maskiner, den pris har vi ventet på længe. Jeg har snakket med forhandleren herhjemme i dag, hans bedste bud på en pris på nye batterier til vores maskine ligger mellem 70.000 – 100.00 kr. Det siger han i forhold til hvad de nye batterier koster til storebroderen til vores minilæsser. Dem er de begyndt at sælge.</p> <p>Hvis vi vælger at bytte til en ny minilæsser, får vi ikke regningen på reparationen fra den 20. november.</p> <p>Der er 2 års eller 1000 timers garanti på denne maskine, så den er for længst udløbet, da det er 5 år siden i næste måned, vi har købt denne.</p> <p>Alt dette vil løbe op i et beløb på ca. 130.00 – 150.000 kr.</p> <p>Vi har fået en byttepris på 223.00 kr. eks. moms – med moms 278.750 kr.</p> <p>I menighedsrådet har vi vurderet at det er alt for mange penge at sende efter den gamle minilæsser.</p>		
Der ansøges om følgende engangsbeløb		Beregnet på baggrund af: (sæt x)
278.750 _____ Kr. inkl. Moms	Bindende tilbud	Menighedsrådets vurdering
	Prisoverslag X	Vigtigt og et godt tilbud for den gamle maskine
Kirkekassen's nuværende likviditet (vedlæg evt. seneste kv. rapport)		_____kr.
Evt. andre relevante oplysninger/bemærkninger		
Bilagsliste:		

1	Tilbud fra Avant Danmark - den 23. november 2023
2	Faktura for den nuværende minilæsser – 18. december 2018
3	
4	
5	
Indsendt af:	
Navn:	Annette Søegaard
Mail:	annettesoeegaard@gmail.com
Telefon nr:	21761448
Indsendes til Rebild.provsti@km.dk	



Tilbud

Sorring Maskinhandel A/S

Århusvej 12, 8670 Låsby

CVR: 20970391

Sælger: **Jens Christiansen**

Tlf: +45 93 39 38 29

Email: salg@avant.dk

Dato: 23-11-2023

Kundedata:

Navn: Øster Hornum Kirke

Att:

Adresse: Til Kirken 10

Postnr: 9530 Støvring

Tlf: 30264066

Email: tilkirken@mail.dk

CVR-nummer:

Kundenummer:

Enhed	Beskrivelse	Pris
1 stk	Fabriksny Avant e513 med teleskop, 4 WD til og fra kobling. med Avant optitemp 13 kWh lithium-ion batteri. Parallelstyret løftearm, 26x12.00-12 traktorhjul Inkl 2 år eller 1000 timers fabriksgaranti	363.000,00 DKK

Avant Danmark stiller læsser til rådighed indtil ny læsser kan leveres. (Avant Diesel-læsser i samme størrelse)

U/B

omkostning i forbindelse med igangværende reparation betales af Avant Danmark

Total 363.000,00 DKK

Maskiner i bytte	Beskrivelse	Byttepris
Avant e5	2018 årg. Ca. 720timer. Mekanisk og kosmetisk ok stand. batteripakke er defekt	140.000,00 DKK

Byttemaskiner total eksl. moms 140.000 DKK

Kontantpris eksl. moms **223.000 DKK**

Vi håber at tilbuddet har vakt jeres interesse. Vi er naturligvis til rådighed, såfremt der er spørgsmål, eller hvis der ønskes en anden løsning, eller andre produkter.

Tilbuddet er gældende i 14 dage fra d.d. Der tages forbehold for trykfejl og prisændringer.

Med venlig hilsen Sorring Maskinhandel A/S - Århusvej 12, 8670 Låsby

Til: Lone Juncher (LOJU@km.dk)
Cc: andersbisgaardmoller@gmail.com (andersbisgaardmoller@gmail.com), Lone Watson Kjær (watsonkjr@gmail.com), annettebaadejensen@gmail.com (annettebaadejensen@gmail.com)
Fra: Steen Christensen (scr@taksatorringen.dk)
Titel: Præstebolig - Rørbæk
Sendt: 19-11-2023 21:14
Bilag: Rebild Kommune.pdf; Boliggrunde.pdf;

Kære Provsti

Siden sidst er der forespurgt ved kommunen om det er muligt at bygge en ny præstebolig i Aaparken i Rørbæk med tilhørende præstekontor.

Dette er der givet tilsagn til, så mon ikke der også kan gives en byggetilladelse senere hen. Mail – korrespondancen til/fra kommunen er vedhæftet.

Efter vores sidste MR-møde d. 15-11-2023 er der drøftet hvilken grund vi mener der er mest fordelagtig for en ny præstebolig, valget er faldet

på Aaparken 10 (oversigt over byggegrunde vedhæftet). Grundprisen er uden div. Tilslutningsudgifter.

Herefter vil vi høre, om der kan gives tilsagn til at gå videre med at få sikret/købt denne grund, så vi kan komme videre med projektet.

Udover dette er der igangsat sløjfning af den gl. olietank ved den nuværende præstebolig.

På vegne af præsteboligudvalget
Steen Kudahl Christensen - 50927538

Steen Christensen

Fra: Dorte Holm Aabenhus <dhaa@rebild.dk>
Sendt: 9. oktober 2023 15:43
Til: Steen Christensen
Emne: SV: Rørbæk Menighedsråd - evt. grunde

Hej Steen

Tak for din uddybning.

Jeg har vendt din forespørgsel med vores planlæggere og vi vurderer at det er muligt at opføre en præstebolig med et præstekontor med nedenstående anvendelse/aktivitet i et boligområde, som f.eks. Aaparken.

Hvis der er yderligere spørgsmål, er du velkommen til at kontakte os igen.

Venlig hilsen

Dorte Holm Aabenhus

Byggesagsbehandler
Tlf.: 99888242
Mobil: 41776255



Rebild
KOMMUNE

Administrationsbygningen i Nørager
Center Plan Byg og Vej - Byg

Hobrovej 110 • 9530 Støvring • 99 88 99 88 • CVR: 29 18 94 63 • raadhus@rebild.dk • sikkerpost@rebild.dk • www.rebild.dk



Tænk på miljøet - print kun denne mail hvis det er nødvendigt!

Oplysningerne i denne e-mail fra Rebild Kommune er fortrolige og kan være lovmæssigt beskyttede. Mailen henvender sig udelukkende til ovennævnte adresse(r), så hvis du har modtaget den ved en fejl bedes du venligst returnere den til afsenderen uden at bearbejde, videresende eller kopiere den. Tak.

Fra: Steen Christensen <scr@taksatorringen.dk>

Sendt: 4. oktober 2023 10:35

Til: Dorte Holm Aabenhus <dhaa@rebild.dk>

Emne: SV: Rørbæk Menighedsråd - evt. grunde

Hej Dorte

Aktivitet/anvendelse er som beskrevet i nedenstående

Præstekontoret er primært præstens daglige arbejdssted, men da præstens arbejde også ofte relaterer til andre mennesker, besøges kontoret regelmæssigt af bedemænd, menighedsrådsmedlemmer, dåbs- og begravelsesfamilier (typisk hvis familierne bor udensøgn), sjælesorgssamtaler (oftest i forbindelse med højtider og personlige mærkedage), små planlægningsmøder med lokalområdets institutions- og kulturbærere kan også finde sted på præstens kontor. Et moderne præstekontor er typisk indrettet med reoler, skrivebord, lille konferencebord og også gerne lille sofaarrangement.

Præstesekretæren der er tilknyttet sidder andet steds, så det tilhørende kirkekontoret, er kun tiltænkt som præstens arbejdssted.

Håber dette er belysende/fyldestgørende nok

Mvh Steen Kudahl Christensen

Fra: Dorte Holm Aabenhus <dhaa@rebild.dk>
Sendt: 3. oktober 2023 15:40
Til: Steen Christensen <scr@taksatorringen.dk>
Emne: SV: Rørbæk Menighedsråd - evt. grunde

Hej Steen
Tak for din mail.

Umiddelbart er det muligt at opføre en præstebolig på en af de ledige grunde i Aaparken.
Dog kommer det lidt an på anvendelsen af præstekontoret, hvor meget aktivitet drejer det sig om og hvor mange personer vil benytte kontoret, osv.?

Venlig hilsen

Dorte Holm Aabenhus

Byggesagsbehandler
Tlf.: 99888242
Mobil: 41776255



Rebild
KOMMUNE

Administrationsbygningen i Nørager
Center Plan Byg og Vej - Byg

Hobrovej 110 • 9530 Støvring • 99 88 99 88 • CVR: 29 18 94 63 • raadhus@rebild.dk • sikkerpost@rebild.dk • www.rebild.dk

 Tænk på miljøet - print kun denne mail hvis det er nødvendigt!

Oplysningerne i denne e-mail fra Rebild Kommune er fortrolige og kan være lovmæssigt beskyttede. Mailen henvender sig udelukkende til ovennævnte adresse(r), så hvis du har modtaget den ved en fejl bedes du venligst returnere den til afsenderen uden at bearbejde, videresende eller kopiere den. Tak.

Fra: Steen Christensen <scr@taksatorringen.dk>
Sendt: 2. oktober 2023 08:00
Til: Postkasse Center Plan Byg og Vej <pbv@rebild.dk>
Emne: SV: Rørbæk Menighedsråd - evt. grunde

Hej Plan, Byg og Vej

Har et opfølgende spørgsmål til nedenstående mailsvar.

Skulle der være noget til hindre for at der kan opføres en ny Præstegård på en af de ledige grunde i Aaparken.
Påtænkt bolig i et plan på ca. 210 kvm, med tilhørende kirkekontor.

Alt anden aktivitet, såsom møder, konfirmandundervisning holdes andet steds.

Mvh Steen Kudahl Christensen
Rørbæk, Grynderup og Stenild menighedsråd

Fra: Dorte Holm Aabenhus <dhaa@rebild.dk>
Sendt: 4. juli 2023 14:32

Til: Steen Christensen <scr@taksatorringen.dk>

Emne: Rørbæk Menighedsråd - evt. grunde

Hej Steen

Efter aftale i telefonen tidligere i dag, har jeg undersøgt byggemulighederne for Aaparken og Grønnebakken i Rørbæk.

Det er desværre ikke muligt at opføre andet end bolig i de områder, da kommuneplanen har udlagt dem til boligområde.

Lokalplanen for Aaparken står der ligeledes at det kun må anvendes til boligformål.

Som udgangspunkt er det kun muligt at opføre et menighedsrådshus og en bolig i et område, som er udlagt til offentligt formål, blandet bolig og erhverv eller centerområde.

Jeg håber ovenstående kan hjælpe jer, ellers er I velkommen til at kontakte os igen på pbv@rebild.dk eller 9988 7687.

Venlig hilsen

Dorte Holm Aabenhus

Byggesagsbehandler

Tlf.: 99888242

Mobil: 41776255



Rebild
KOMMUNE

Administrationsbygningen i Nørager
Center Plan Byg og Vej - Byg

Hobrovej 110 • 9530 Støvring • 99 88 99 88 • CVR: 29 18 94 63 • raadhus@rebild.dk • sikkerpost@rebild.dk • www.rebild.dk



Tænk på miljøet - print kun denne mail hvis det er nødvendigt!

Oplysningerne i denne e-mail fra Rebild Kommune er fortrolige og kan være lovmæssigt beskyttede. Mailen henvender sig udelukkende til ovennævnte adresse(r), så hvis du har modtaget den ved en fejl bedes du venligst returnere den til afsenderen uden at bearbejde, videresende eller kopiere den. Tak.

Du er her: [Boliggrunde](#) / [Aaparken](#)



© Rebild Kommune & SDFE

GRUNDE

Adresse	Status	Areal	Pris
Aaparken 7	Til salg	760 m²	58.000 kr.
Aaparken 8	Til salg	824 m²	58.000 kr.
Aaparken 9	Til salg	951 m²	77.000 kr.
Aaparken 10	Til salg	1227 m²	77.000 kr.
Aaparken 12	Til salg	1061 m²	77.000 kr.

[Forrige](#) 1 [Næste](#)

Boliggrunde i Rørbæk - Aaparken

- [Tilbudsskema](#)
- [Generelle salgsbetingelser](#)
- [Lokalplan](#)
- [Måleblad](#)
- [Geotekniske rapporter](#)
- [Deklarationer](#)



Rørbæk

I den sydlige del af Rebild Kommune tæt på Hobro og nær E45 ligger Rørbæk med sine 440 indbyggere.

Her er smuk natur. Kunne du tænke dig en udsigt over den frodige ådal, skal du købe en byggegrund i Rørbæk.

Det hyggelige gamle forsamlingshus kan danne ramme om de vigtige begivenheder i familien.

Den 9/11-23

Nyt skiffertag til Durup Kirke.

Seneste nyt efter en drøftelse med arkitekt Søren Kibsgaard

Kirkens tag har i mange år været ”nødlidende”, og er blevet drøftet på de sidste to af provstiets synsbesøg, og der var enighed om, at taget bør udskiftes snarest.

Referatet fra Stiftets konsulentbesøg fortæller det samme.

Derfor håber menighedsrådet, at taget kan komme på budget 2024.

Arkitekt Søren Kibsgaard skønner, at prisindekset gør at prisen er steget til ca. 2 mill. i forhold til hans overslag på 1,8 mill. i efteråret 2022.

Prisen for at beskrive projektet og udfærdige udbudsmateriale er kr. 125.000 incl. moms.

Han anbefaler et sommerprojekt, når det er tag på en kirke, det drejer sig om.

Til: Lone Juncher (LOJU@km.dk)
Fra: Orla Kastrup Kristensen (bokk@binderupgaard.dk)
Titel: Tag Durup kirke
Sendt: 28-11-2023 11:35

Rebild Provsti

Vi er glade for at der nu er gode udsigter til at få et nyt tag på Durup Kirke!

Den forventede pris på projekteringen er i alt kr. 125.000. Vi har en anlægskonto på kr. 113.204,38. Det er ikke brugte midler fra renovering af Durup kirke og ny garage ved Præstegården. Pengene søger vi frigivet til projektering af det nye tag.

Med venlig hilsen

Kgs. Tisted, Binderup, Durup Menighedsråd

Orla Kastrup Kristensen



Virusfri.www.avg.com

Til: Rebild Provsti (rebild.provsti@km.dk)
Fra: Gerding-Blenstrup Sognes Menighedsråd (8299) (8299@SOGN.DK)
Titel: Angående genåbnet Regnskab for 2022 og overførelse af anlægs overskud.
Sendt: 22-11-2023 22:14
Bilag: Anlægs aktiviteter 2022.pdf;

Hejsa,

Idet der af provsti revisor var fundet fejl i vores regnskab har dette på provstiudvalget opfordring været genåbner og korrigeret.

Menighedsrådet ønsker at takke for provstiudvalgets velvillighed heri samt det arbejde provstisekretæren også har lagt deri.

Med baggrund i det reviderede regnskab som menighedsrådet har genbehandlet d. 20/11 og den væsentlige bedre rådgivning vi nu har fået fra Støvring regnskabskontor kan det ligeledes ses at vi har et mindre overskud i forbindelse med omlægning af vores kirkediger på 10.026 kr. Dette beløb anmoder vi om at måtte overføre til regnskabsåret 2023, til den igangværende kirkegårdsplan som en slags buffer.

Vedhæftet findes opgørelse på arbejdet.

Med venlig hilsen
Gerding Blenstrup Menighedsråd.
Kjeld Juhl Nielsen

Angiv MR-navn og år i Stamdatafanebladet

2022

Styring anlægsaktiviteter

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævdede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

OBS: Generelt - skriv ikke i felterne på denne side, da alle felter er sat op til at hente data fra de andre faneblade i dette regneark.

Projekt	Formål	2021 Videreførte anlægsmidler fra 2021 (+ eller -)	2022 Anlægsmidler ifølge budget 2022	plus =	plus =	Tillægs- bevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2022	Regnskab for 2022 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	2023 Videreførte anlægsmidler til 2023 (+ eller -)
				hævdede opsparinger minus = gennemførte opsparinger	hjemtagne lån minus = betalte afdrag								
Projekt 1: Ny kirkegårdsplan	8300	0	500.000	0	0	0	131.000	0	0	631.000	621.849	0	9.151
Projekt 2: Renovering af kirkegårdsdiger	8300	0	355.625	0	0	106.000	0	0	0	461.625	451.599	10.026	0
Projekt 3: Indfrielse af lån	0	0	2.491.668	0	-2.491.667	0	0	0	0	1	0	1	0
Projekt 4: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 5: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 6: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 7: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 8: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 9: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 10: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 11: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 12: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 13: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekt 14: Skriv projektnavn her	8XXX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevillinger i alt (netto)		0	3.347.293	0	-2.491.667	106.000	131.000	0	0	1.092.626	1.073.448	10.027	9.151

Note 1 Note 2 Note 3 Note 4 Note 5 Note 6 Note 7 Note 8 Note 9 Note 10 Note 11 Note 12

Tal til resultatdisponering opgøres på næste fane

Til: Rebild Provsti (rebild.provsti@km.dk)
Fra: Gerding-Blenstrup Sognes Menighedsråd (8299) (8299@SOGN.DK)
Titel: Anmodning om provsti- udvalgets godkendelse og påtegning af kontrakt.
Sendt: 22-11-2023 22:03
Bilag: 2023_Forpagtningskontrakt_Gerding_Blenstrup.pdf; 20231120 GB Referat.pdf;
2023_Brev_Gerding_Blenstrup.pdf; Tilbud.pdf;

Hejsa

Jfr. normal praksis har vi haft udlejning af vores præstegårdsjord i udbud.

Menighedsrådet har besluttet at man ønsker at omlægge driften af jorden til økologi, hvorfor dette har vægtet i udbuddet og beslutningen om hvem der kunne laves kontrakt med.

Menighedsrådet rådført sig med Seges angående både udbud og kontrakt.

Der er modtaget 2 tilbud hvoraf kun den ene ønskede at omlægge til økologi. Prismæssigt er disse sammenlignelige idet der kun er knapt 4 tusinde imellem tilbuddene for den årlige leje.

Menighedsrådet har derfor indgået aftale med Ulvedal Landbrug v. Christian Hjorth, som er vedhæftet denne mail.

Vi henstiller derfor til provstiudvalget at påtegne denne kontrakt med godkendelse.

Vedhæftet findes:

- Tilbud på jordleje
- Kontrakt
- Referat af møde d. 20/11 hvor indeværende kontrakt er behandlet.
- Følgebrev fra Seges.

Med venlig hilsen
Gerding Blenstrup menighedsråd
Kjeld Juhl Nielsen

FORPAGTNINGSKONTRAKT

Underskrevne (bortforpagter)
Gerding-Blenstrup Menighedsråd
c/o Kjeld Juhl Nielsen
Tinghusvej 5, Blenstrup
9520 Skørping
CVR.nr. 20736917

bortforpagter herved til medunderskrevne (forpagter)
Ulvedal Landbrug
v/ Christian Hjorth
Blenstrupvej 26, Askildrup
9520 Skørping
CVR.nr. 13482500

en del af landbrugsejendommen matr.nr. 1k og 1l, Gerding By, Gerding,
beliggende ved eller i nærheden af Gerding præstegård.

Forpagtningsaftalen er betinget af provstiudvalgets godkendelse ved påtegning nederst.

§ 1

Forpagtingens omfang

Forpagtingen omfatter et areal af ejendommens jordtilliggende på **12,89 ha**, efter matrikelkortet, heraf udgør det støtteberettigede areal **12,89 ha**. Bortforpagter indestår ikke for størrelsen af det støtteberettigede areal.

- Jagtretten tilkommer bortforpagter
- Fiskeretten tilkommer bortforpagter

Videreforgpagtning:

Intet af, hvad der omfattes af denne kontrakt, må hverken helt eller delvist videreforgpagtes til andre.

§ 2

Forpagtningsperioden

Forpagtningsaftalen gælder fra **den 31. december 2023**
og vedvarer indtil **den 31. december 2028**

til hvilket tidspunkt den ophører uden yderligere varsel jf. dog §§ 9-11 om henholdsvis misligholdelse, konkurs og opsigelse.

Forpagtningsåret starter på ovennævnte dato for forpagtningsforholdets påbegyndelse.

En eventuel ny forpagter gives ret til at tilså arealet efter høst i kontraktens sidste løbe år.

Kontrakt kan genforhandles imellem parterne og eventuelt forlænges med op til 5 år i forbindelse med dens ophør ved udgangen af 2028. Herefter skal forpagtningen udbydes offentligt.

§ 3 Forpagtningsafgiften

1 *Fast afgift*

	pr. ha	i alt
Forpagtningsafgift for jord, m.v.	4.469	57.600 kr./år

Der beregnes moms af forpagtningsafgiften, således at den samlede årlige forpagtningsafgift inkl. moms udgør **72.000 kr.**

Forpagtningsafgiften forfalder til betaling forud i 4 lige store rater hver den første januar, april, juli, oktober.

Første betaling sker den **1. januar 2024**

2 *GLM krav*

Forpagtningsafgiftens størrelse er fastsat ud fra, at forpagter overholder betingelserne for modtagelse af betaling for GLM-krav. Forpagter vil ikke kunne kræve nedslag i forpagtningsafgiften på grund af manglende overholdelse af betingelserne for modtagelse af betaling for GLM-krav.

3 *Skatter, forsikringer*

Grundskatter af det forpagtede betales af bortforpagter.

Forpagter sørger selv for forsikring af afgrøder m.v.

§ 4 Sikkerhedsstillelse og transport

Forpagter stiller følgende sikkerhed for rettidig betaling af forpagtningsafgiften i form af forudbetaling.

§ 5 Adgangsret

Bortforpagter eller dennes befuldmægtigede har til enhver tid ret til fri og uhindret adgang til de forpagtede arealer samt ret til at kræve meddelt alle nødvendige oplysninger til bedømmelse af, hvorvidt forpagter overholder sine forpligtelser, ligesom bortforpagter er berettiget til at foretage de fornødne undersøgelser til konstatering heraf.

Den part, der ved en eventuel myndighedskontrol, har rådighed over jorden er forpligtet til at give den kontrollerende myndighed adgang til arealet. Nægtes en kontrollerende myndighed adgang, kan det medføre bortfald af ansøgning om arealstøtte.

§ 6 Dyrkning af jorden

Parterne har aftalt, at jorden kun må dyrkes økologisk.

Forpagter overtager arealet i følgende tilstand: **afhøstet og U-pløjet**

Forpagter afleverer arealet i følgende tilstand: **afhøstet og U-pløjet**

Bortforpagter erklærer, at der findes flyvehavre på ejendommen.

Forpagter er selv bekendt med eller indhenter egenhændigt information om, hvorvidt arealet er omfattet af en kommunal indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo.

Det forpagtede areal kan ikke uden særskilt skriftlig tilladelse med bortforpagter anvendes til brak, pligtige efterafgrøder, MFO-efterafgrøder eller til opfyldelse af kravet om flere afgrødekategorier i kontraktens sidste løbe år, medmindre alle forpligtelser ifølge lovgivningen er indfriet ved forpagtningsaftalens ophør.

Det påhviler den part, der har rådighed over jorden på ethvert givent tidspunkt, at sikre opretholdelsen af arealets støtteberettigelse i hele kalenderåret.

Forpagter forpligter sig til at dyrke jorden på landbrugsmæssig forsvarlig måde, idet markerne holdes i god kalknings- og gødningstilstand, således at jordens ydeevne ikke forringes. Forpagter er ligeledes forpligtet til at bekæmpe flyvehavre og andet ukrudt samt eventuelle plantesygdomme i overensstemmelse med gældende lovregler og med god skik og brug. Forpagter forpligter sig endvidere til at anvende arealet på en måde, der sikrer, at omdriftsarealer ikke bliver registreret som permanent græs eller som naturareal omfattet af naturbeskyttelseslovens § 3.

Forpagter overdrager ved forpagtingens ophør de nødvendige oplysninger jf. lov om jordbrugets anvendelse af gødning og om plantedække til brug for gødningsregnskab. I ophørsåret må der efter 1. august ikke tilføres mere kvælstof end de faglige anvisninger foreskriver, medmindre der anvendes forlænget planperiode eller andet konkret aftales.

Der må indgås aftaler med andre om modtagelse af husdyrgødning til udspredning på arealet omfattet af denne kontrakt.

Der må kun udbringes anden organisk gødning (herunder slam), jf. lovgivningen herom på arealet efter aftale med bortforpagter.

Såfremt bortforpagter i forpagtningsperioden iværksætter grundforbedringsarbejder, vejarbejder eller lignende på ejendommen, er forpagter forpligtet til inden for rimelige grænser at tåle disse arbejders udførelse.

Almindelig vedligeholdelse af drænledninger påhviler forpagter. Hvis der i forpagtningsperioden konstateres en væsentlig forringelse af det eksisterende dræn, som ikke kan afhjælpes ved almindelig vedligeholdelse, påhviler det bortforpagter enten at udbedre forholdet eller tilbyde et forholdsmæssigt afslag i forpagtningsafgiften. Skyldes forringelsen udefrakommende forhold og ikke en teknisk forringelse af eksisterende dræn optages forhandlinger mellem parterne med henblik på at løse problemet.

Vedligeholdelse af tilstødende grøfter, hegn, beplantninger, stier, veje, overkørsler, brinker og vandløb påhviler forpagter.

Der må ikke fjernes grus, sten, ler og lignende fra ejendommen, men forpagter må anvende disse råmaterialer på ejendommen efter dennes behov, indenfor de rammer lovgivningen tillader.

Forpagter er gjort bekendt med og er indforstået med at respektere de på ejendommen hvilende servitutter og andre byrder, herunder hegns- og vejforpligtelse.

Der må ikke udbringes husdyrgødning eller andre gødningsformer med lugtgener på kirkenære arealer de sidste 3 dage i ugen eller i forbindelse med andre kirkelige højtidere. Udbringning koordineres med bortforpagter. Gødning som det her beskrevne skal nedbringes umiddelbart efter udspreddning.

§ 7

Støtteordninger

Konditionalitet

Parterne er bekendt med reglerne om konditionalitet, hvorefter der kan ske reduktion i landbrugsstøtte efter EU's støtteordninger, hvis krav omfattet af konditionalitetsreglerne ikke overholdes. Parterne er opmærksomme på, at arealrelaterede overtrædelser, der konstateres i et givent kalenderår, kan medføre reduktion i støtten hos den part, der har søgt støtte på arealet, uanset hvem der er ansvarlig for overtrædelserne.

Parterne aftaler, at bortforpagter er erstatningsansvarlig, hvis dennes handlinger fører til reduktion i landbrugsstøtten for forpagter.

Parterne aftaler, at forpagter er erstatningsansvarlig, hvis dennes handlinger fører til reduktion i landbrugsstøtten for, bortforpagter eller en senere forpagter, ejer eller bruger.

Hvis bortforpagter også udlejer en jagt på det forpagtede areal, forpligter bortforpagter sig til at informere lejerne af jagten om de relevante bestemmelser om konditionalitet.

GLM-krav

Parterne er bekendt med reglerne om GLM-krav, hvor en stor del af landbrugsstøtte efter EU's støtteordninger kun udbetales, hvis bedriften overholder GLM-krav (flere afgrødekategorier, miljøfokusområder og opretholdelse af permanent græs) og/eller evt. undtagelse for økologiske arealer i hele kalenderåret.

Nye miljøaftaler

Forpagter kan kun indgå nye miljøaftaler, der ligger udover de eksisterende miljøaftaler, såfremt bortforpagter kan godkende dette.

Nye økologiaftaler

Forpagter kan frit omlægge det forpagtede areal til økologisk drift og indgå nye aftaler om tilskud til omlægning til økologi, når tilsagnsperioden ligger inden for forpagtningskontraktens løbetid.

§ 8 Forbehold

Kontraktens parter tager forbehold for, at der i forpagtningsperioden kan indtræffe be-
givenheder, som ikke kunne forudses ved kontraktens indgåelse. Dette kan fx være
væsentlige ændringer i de på ejendommen hvilende byrder eller andre ekstraordinære
foranstaltninger - herunder lovmæssige indgreb, som vil forrykke det økonomiske for-
hold mellem parterne væsentligt.

Dette kan tillige være ændringer i Danmarks eller EU's regelsæt, der får den effekt, at
den indgåede forpagtningskontrakt får væsentligt ændrede økonomiske konsekvenser
for en af parterne i forhold til de på tidspunktet for kontraktens indgåelse kendte forud-
sætninger. Herunder regnes regelændringer eller andre ændringer, der væsentligt æn-
drer det forventede økonomiske udbytte ved dyrkning af arealet eller helt udelukker
dyrkning af hele eller dele heraf.

I sådanne tilfælde kan hver af parterne kræve genforhandling af forpagtningskontrak-
ten i sin helhed, herunder ophævelse og forkortelse af kontrakten. Kan parterne ikke
blive enige, afgøres spørgsmålet i overensstemmelse med kontraktens § 12 om tvister.

§ 9 Misligholdelse

Misligholdelse vedrørende betaling

Såfremt forpagter ikke betaler forpagtningsafgiften eller andre pligtige ydelser i forpagtningsforholdet på forfaldsdagen, kan bortforpagter ophæve forpagtningsforholdet, hvis forpagter ikke har berigtiget restancen senest 3 dage efter, at skriftligt påkrav er kommet frem til forpagter. Bortforpagtes påkrav skal være afgivet efter sidste rettidige betalingsdag og skal udtrykkeligt angive, at forpagtningsforholdet ophæves, hvis restancen ikke betales inden fristens udløb.

Anden misligholdelse

Såfremt der foreligger anden væsentlig misligholdelse, kan begge parter på samme måde ophæve forpagtningsforholdet, hvis misligholdelsen ikke er bragt til ophør inden 14 dage efter, at påkrav herom er kommet frem. Hvis modparten ikke kan acceptere ophævelsen, skal denne inden de 14 dage er udløbet, gøre sine indsigelser gældende. Gør modparten indsigelser gældende, skal den ophævende part inden 4 uger fra indsigelsen er kommet frem, indbringe sagen for den i § 12 om tvister valgte instans, såfremt ophævelsen ønskes fastholdt.

Ophører forpagtningen i utide som følge af misligholdelse fra en parts side, er denne eller dennes bo forpligtet til at godtgøre modparten tab, som påføres denne ved forpagtningsforholdets afbrydelse. Modsat er modparten forpligtet til at afstå en eventuel vinding ved forpagtningsforholdets afbrydelse. Værdien af afgrøden på arealet fastsættes ved stadesforretning snarest muligt efter dato for ophævelse.

§ 10

Konkurs, rekonstruktion og dødsfald

Konkurs

I tilfælde af forpagters konkurs finder reglerne i konkurslovens kapitel 7 anvendelse. Fristen for boets stillingtagen til, om det vil indtræde i kontrakten, jf. konkurslovens § 55, stk. 2, aftales dog til 14 dage.

Rekonstruktion

I tilfælde af forpagters rekonstruktion finder reglerne i konkurslovens kapitel 2b anvendelse. Fristen for boets stillingtagen til, om det vil indtræde i kontrakten, skal meddeles uden ugrundet ophold, jf. konkurslovens § 12 o, stk. 3.

Forpagters dødsfald

Behandles forpagters dødsbo som et insolvent bo, finder reglerne i konkurslovens kapitel 7 anvendelse. Fristen for boets stillingtagen til, om det vil indtræde i kontrakten, jf. konkurslovens § 55, stk. 2, aftales dog til 14 dage.

Hvis forpagter efterlader sig ægtefælle eller samlever, er denne dog berettiget til at fortsætte forpagtningen forpagtningsperioden ud på de aftalte vilkår.

Hvis afdødes ægtefælle eller samlever ønsker at indtræde i forpagtningsforholdet, skal dette meddeles bortforpagter skriftligt senest 2 måneder efter dødsfaldet.

Hvis der ikke sker indtræden i kontrakten af en af de berettigede, kan både bortforpagter og forpagters bo opsige forpagtningsaftalen med 2 måneders varsel til forpagtningsårets udløb.

§ 11 **Opsigelse**

Aftalen kan hæves som følge af misligholdelse efter § 9 eller opsiges ved konkurs, rekonstruktion eller dødsfald mv. med særligt varsel efter § 10.

Andre opsigelsesgrunde

Ændret zonestatus

I det tilfælde, at ejendommen eller en væsentlig del heraf i forpagtningsperioden ændrer zonestatus, er aftalt følgende: Begge parter kan opsige kontrakten med 6 mdrs. varsel til et forpagtningsårs udløb.

Ejerskifte

I det tilfælde, at det forpagtede areal skifter ejer i forpagtningsperioden, har parterne aftalt følgende: Ny ejer er forpligtet til at respektere kontrakten i forpagtningsperioden.

I tilfælde af ejerskifte på forpagters bedrift har parterne aftalt følgende: kontrakten ophører ved udløbet af forpagtningsåret, bortforpagter skal have mindst 3 måneders varsel.

Anden anvendelse af arealerne:

Bortforpagter kan opsige forpagtningskontrakten med 6 måneders varsel til udgangen af et forpagtningssår, hvis der i menighedsrådet træffes beslutning om at omlægge arealerne til natur, skovrejsning eller lignende. I dette tilfælde skal forpagter af bortforpagter kompenseres for et evt. dokumenteret tab i forbindelse med tilbagebetaling af omlægnings støtte for det berørte areal dersom hele omlægningsperioden ikke er opfyldt.

§ 12 **Tvister**

Såfremt der opstår uenighed mellem parterne, disses boer eller arvinger i anledning af det i denne kontrakt omhandlede forpagtningsforhold - fx om kontraktens rette forståelse, om misligholdelse og/eller om hvilke som helst andre spørgsmål, fx offentlige indgreb, som har betydning for forpagtningsaftalen - skal en sådan uenighed afgøres ved byretten i Aalborg. Parterne forpligter sig til i videst muligt omfang at gøre brug af retsmægling.

§ 13

Tinglysning

Under henvisning til bekendtgørelse nr. 316 af 21. marts 2013 om dokumentation og tinglysning m.v. af dokumenter vedr. landbrugsejendomme § 4 stk. 1 erklærer parterne ved underskrift af nærværende aftale, enten at kontrakten er gyldig uden tilladelse efter landbrugsloven, eller at der er givet tilladelse til kontraktens indgåelse efter landbrugsloven.

Parterne har aftalt, at kontrakten ikke skal tinglyses.

§ 14 Omkostningerne

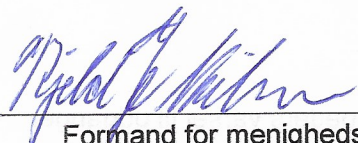
De med kontraktens udfærdigelse forbundne omkostninger betales af bortforpagter.

§ 15 Underskrift

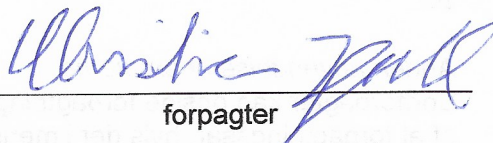
Sted, _____

den _____

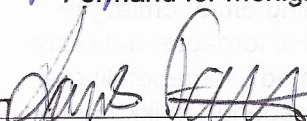
Ulvedal 16/11-23



Formand for menighedsrådet



forpagter



Underskriftsberettiget for menigheds-
rådet

Provstiuvalgets påtegning:

Dato Underskrift og stempel

Kontraktens formularer er revideret december 2022 af SEGES Innovation



Gerding, Blenstrup kirker



Referat af rådsmøde

D. 20/11-2023 kl. 19.00

Indkalder:

Kjeld Juhl Nielsen

Til stede:

Lars Førster, Peter Pindstrup, Peter Rønne Hansen, Margit Dahlgaard, Annette Winther
Yderligt:
Peter Mikkelsen,

Sted:

Graverhuset Blenstrup

Dagsorden:

	Punkt	Referat
1	Godkendelse og underskrift af referat af sidste møde.	Godkendes og underskrives.
2	Velkommen til Annette Winther til menighedsrådet, der indtræder i stedet for Troels Dahlgaard Astrup	Annette bydes velkommen til menighedsrådet.
2	Konstituering: <ul style="list-style-type: none"> - Valg af formand (Skriftlig afstemning) - Valg af næstformand - Valg af kasserer - Valg af kirkevæрге - Valg af kontaktperson - Valg af sekretær - Valg af kirkegårdsudvalg - Valg af præstegårdsudvalg - Valg af arrangements udvalg 	<ul style="list-style-type: none"> - Formand: Kjeld Juhl Nielsen Skriftlig afst. Vælges enstemmigt. - Næstformand: Lars Førster Vælges enstemmigt - Intern Kasserer: Peter Rønne Hansen Vælges enstemmigt - Kirkevæрге: Margit Dahlgaard Vælges enstemmigt - Kontakt person: Peter Pindstrup Vælges enstemmigt - Sekretær: Kjeld Juhl Nielsen Da ingen andre ønsker valg påtager Formanden sig dette. - Kirkegårdsudvalg: Kjeld, Margit & Annette



Gerding, Blenstrup kirker



		<ul style="list-style-type: none">- Præstegaards udvalg: Lars og Annette- Arrangements udvalg: Lars, Peter & Annette
	Genbehandling af regnskab for 2022. Dette efter genåbning og rettelse af fejl.	Regnskab genbehandlet og godkendt. Gerding-Blenstrup Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 20736917, Regnskab 2022, Afleveret d. 17-11-2023 12:22
4	Behandling af kvartalsrapport for tredje kvartal.	Kvartalsrapport godkendes og underskrives af formand og kasserer.
5	Behandling og godkendelse af forpagtningskontrakt angående udlejning af præstegårdsjorden.	Kontrakten underskrives og godkendes. Denne sendes til provstiuudvalget for endelig godkendelse.
6	Orientering af status vedrørende ansættelse proces for ny organist.	Stillingen er opslået, og d.d. Er der modtaget 3 ansøgere. Ansøgningsfrist d. 24/11 og forventelig prøvespil/samtale d. 28/11 Ansættelses udvalg: <ul style="list-style-type: none">- Peter Pindstrup- Peter Rønne Hansen- Lars Førster- Kjeld Juhl Nielsen- Anjarna (Medarbejder repræsentant.)
7	Kirkegårdsudvalget orienterer. <ul style="list-style-type: none">- Status på kirkegårdsplan.	Status på fremdriften bliver gennemgået. Forslag til mindesmærke ved afd. D overvejes. Næste etape C der skal laves i 2024 lægges i udbud Budget for afd. A er under udarbejdelse.
8	Præstegårdsudvalget orienterer <ul style="list-style-type: none">- Status på reovering af præstegård.	<ul style="list-style-type: none">- De planlagte nye flagstænger ved Gerding kirke og i præstegården er endnu ikke på plads. Skal gennemføres i indeværende år.



Gerding, Blenstrup kirker



		<ul style="list-style-type: none">- Ikke yderligt information mht. møde med slots- og kulturstyrelsen angående renovering af køkken mv. i præstegården.
9	Arrangementsudvalget orienterer <ul style="list-style-type: none">- Deriblandt aftale om Tema dag d. 26/1. Sted og indhold.	<ul style="list-style-type: none">- Vi arbejder videre med temadag d. 26/1 der planlægges til en aften i spejderhytten. Peter Pindstrup booker lokalet. Mere info tilgår senere-
10	Præsten orienterer	Udgår
11	Kontakt person orienterer.	<ul style="list-style-type: none">- Arbejder med ansættelse af ny organist/sognemedhjælper.- Udfordringer med vikar for enkelte tjenester i julen, der endnu ikke er på plads- Der er aftalt overdragelses møde med Organist inden han afslutter endeligt ved udgangen af måneden. Han afholder lidt ferie i opsigelsesperioden.
12	Personale repræsentant orienterer	<ul style="list-style-type: none">- Generelt orientering fra Graver- Graver foreslår indkøb af stander til adventskrans hvilket godkendes.- I forbindelse med Gravers fødselsdag d. 29/11 inviteres Mhr. Til kaffe d. 29/11 kl. 10.30 der slås sammen med den vanlige afslutning på grandækning
13	Formanden orienterer	Intet at bemærke
14	Evt.	<ul style="list-style-type: none">- Kørsels afregning skal dokumenteres jfr. Skattelovgivning. Dette gøres ved udfyldelse af fremviste ark.- PRH mangler adgang til E-boks via mitID



Gerding, Blenstrup kirker



Underskrift:

Per Bucholdt Andreassen

Lars Ewald Bruun Førster

Peter Rønne Hansen

Annette Winther.

Kjeld Juhl Nielsen

Kjeld Juhl Nielsen

Peter Pindstrup

Margit Dahlggaard.

Gerding-Blenstrup Menighedsråd
Att.: Kjeld Juhl Nielsen

Sendt pr. mail: kjeld@overgaardsminde.dk

3. november 2023

Vores sagsnr.: 540-0081

Forpagtningskontrakt

Hermed fremsendes forpagtningskontrakt mellem Gerding-Blenstrup Menighedsråd, som bortforpagter, og Ulvedal Landbrug, v/ Christian Hjorth, som forpagter.


Forpagtningskontrakten printes i 3 eksemplarer, underskrives af parterne og fremsendes til provstiudvalget med kopi af dette brev.

SEGES har bistået menighedsrådet med udarbejdelse af annonce og den nye forpagtningskontrakt og kan således indestå for, at kontrakten er i overensstemmelse med anbefalingerne.

På den baggrund kan SEGES anbefale provstiudvalget at godkende kontrakten.

Hvis der er spørgsmål til kontrakten, dette brev eller sagen i øvrigt, kan der rettes henvendelse til undertegnede.

Venlig hilsen



Morten Haahr Jensen
Juridisk specialkonsulent

+45 3092 1739
mhj@seges.dk

RENE MIKKELSEN
Aalborgvej 76
Dollerup
9520 Skørping

Cvr nr.: 27599362
Mobil: 40 93 95 29
Mail: rm@trapezmontage.dk

Hermed tilbud på forpagtning af jord til Gerding Præstegård
Samlet areal 15.30 HA

Jorden bliver dyrket med græs produktion til Wrap og hø
Der bliver etableret græs første år
Derefter bliver der ikke rørt ved jorden (Pløjet / Harvet) i den 5 års periode

Der bliver ikke benyttet sprøjtemidler / Kemi i den 5 års periode
Gødning bliver gylle

Samlet tilbud pr år for forpagtning
61.500,00 kr + moms pr år

Med Venlig Hilsen

Rene Mikkelsen

Rene Mikkelsen

CVR: 27599362

40939529

rm@trapezmontage.dk

Fra: Christian Hjorth <christian@hjorthulvedal.dk>
Sendt: 25. oktober 2023 14:57
Til: Kjeld@Overgaardsminde.dk
Cc: 8299@sogn.dk
Emne: Gerding præstegaard forpagtning .

Til Gerding / Blenstrup menighedsråd

Ulvedal

Landbrug 25/ 10 2023

Efter at have set jeres opslag vedr. Bortforpagtning af Præstegaardens jord , og gerne til Økologisk drift fremover , vil vi gerne tilbyde forpagtning .

Kort om Ulvedal Øko landbrug , der siden 2016 har været drevet økologisk , med focus på spændende planteavl , med stor biodiversitet .

Der er ca 180 Ha i omdrift . Regenerative dyrknings principper er på vej ind i driften , hvor jordens sundhed / robusthed er et emne med høj focus .

De nye 4% EU bestemte brak ordninger bliver udnyttet til dyre og insekt venlige løsninger , med etablering af små biotoper hvor det giver best mening .

Vi kan tilbyde en del af Præstegaards jorden udnyttet på den måde , efter jeres / Præstens ønsker , hvis det har interesse . (Blomster brak / bestøverbrak osv .)

Det vil fint være i tråd med det der er i gang ved Blenstrup kirkes jord Øst for kirken .

Yderligere kan vi foreslå en " open air / solnedgangs gudstjeneste " ude ved en Økologisk mark (feks blomstrene kløvermark) hvis i har lyst til den oplevelse .

De tilhørende Eng stykker , er tilsyneladende græsnings samdrift med andre Landmænd . Hvis det er muligt at fortsætte dette samarbejde , er det en optimal løsning , vi håber kan blive ved .

Tilbud på jordleje er 57600 kr / år i hele perioden .

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.674.878,00	2.211.500,00	75,73
Driftsudgifter i alt	-1.381.967,26	-2.211.500,00	62,49
2 Kirkebygning og sognegård	-103.967,65	-250.890,00	41,44
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-31.195,39	-55.813,00	55,89
Udgifter, øvrige drift	-72.772,26	-195.077,00	37,30
3 Kirkelige aktiviteter	-348.679,13	-516.914,00	67,45
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-314.483,18	-428.364,00	73,41
Udgifter, øvrige drift	-34.195,95	-88.550,00	38,62
4 Kirkegård	-738.991,54	-1.051.186,00	70,30
Indtægter	125.701,00	225.460,00	55,75
Udgifter, løn	-476.686,64	-681.726,00	69,92
Udgifter, øvrige drift	-388.005,90	-594.920,00	65,22
Præstebolig mv.	-97.779,96	-225.878,00	43,29
Indtægter	135.690,00	155.347,00	87,35
Udgifter, løn	-31.195,39	-43.813,00	71,20
Udgifter, øvrige drift	-202.274,57	-337.412,00	59,95
6 Administration og fællesudgifter	-92.548,98	-167.154,00	55,37
Indtægter	3.338,31	0,00	0,00
Udgifter, løn	-20.119,32	-75.922,00	26,50
Udgifter, øvrige drift	-75.767,97	-91.232,00	83,05
7 Finansielle poster	0,00	522,00	0,00
A Resultat af drift	292.910,74	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	130.000,00	195.000,00	66,67
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	-195.000,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
Resultat af anlæg	130.000,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	422.910,74	0,00	0,00

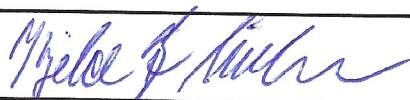
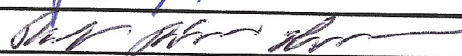
Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Gerding-Blenstrup

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 26-01-2023 11:00

Dato og underskrift formand: 20/11-2023

Dato og underskrift kasserer: 20/11-2023

Kvartalsrapporten viser et overskud i forhold til budget.

Shaktis med begrundet med og udg. til kirkeoplysningsplan først er budgetet i marts.

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
7.362,66	0,00	-100,00
37.397,98	19.901,93	-46,78
208.805,94	208.805,94	0,00
1.949.495,65	1.888.163,82	-3,15
2.203.062,23	2.116.871,69	-3,91
596.412,41	1.007.926,84	69,00
32.705,08	31.205,08	-4,59
629.117,49	1.039.131,92	65,17
2.832.179,72	3.156.003,61	11,43

-208.805,94	-208.805,94	0,00
-161.100,00	-161.100,00	0,00
-340.589,98	-340.589,98	0,00
-9.151,00	-9.151,00	0,00
-80.000,00	-80.000,00	0,00
-799.646,92	-799.646,92	0,00
-1.949.495,65	-1.888.163,82	-3,15
-1.949.495,65	-1.888.163,82	-3,15
-71.596,67	0,00	-100,00
0,00	-20.227,01	0,00
-5.420,52	-24.285,42	348,03
-6.019,96	-769,70	-87,21
-83.037,15	-45.282,13	-45,47
-2.832.179,72	-2.733.092,87	-3,50

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	469.500,00	939.000,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-578.173,27	-939.000,00	61,57
2 Kirkebygning og sognegård	-169.794,37	-177.510,00	95,65
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-20.888,83	-41.010,00	50,94
Udgifter, øvrige drift	-148.905,54	-136.500,00	109,09
3 Kirkelige aktiviteter	-180.574,69	-333.815,00	54,09
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-120.255,16	-241.015,00	49,90
Udgifter, øvrige drift	-60.319,53	-92.800,00	65,00
4 Kirkegård	-165.221,63	-297.477,00	55,54
Indtægter	49.018,93	85.098,00	57,60
Udgifter, løn	-156.541,14	-307.575,00	50,90
Udgifter, øvrige drift	-57.699,42	-75.000,00	76,93
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-62.621,16	-130.275,00	48,07
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-29.305,19	-65.500,00	44,74
Udgifter, øvrige drift	-33.315,97	-64.775,00	51,43
7 Finansielle poster	38,58	77,00	50,10
A Resultat af drift	-108.673,27	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-108.673,27	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Skibsted

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 14-10-2022 11:31

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
11.476,72	0,00	-100,00
29.404,39	0,00	-100,00
30.871,61	30.871,61	0,00
444.830,72	427.963,59	-3,79
516.583,44	458.835,20	-11,18
434.431,36	350.994,35	-19,21
434.431,36	350.994,35	-19,21
951.014,80	809.829,55	-14,85

-30.871,61	-30.871,61	0,00
-128.500,00	-128.500,00	0,00
-292.079,13	-292.079,13	0,00
-451.450,74	-451.450,74	0,00
-444.830,72	-427.963,59	-3,79
-444.830,72	-427.963,59	-3,79
-17.059,79	0,00	-100,00
-35.689,61	-39.382,91	10,35
-1.291,91	-3.431,65	165,63
0,00	19.163,28	0,00
-692,03	-15.437,21	2.130,71
-54.733,34	-39.088,49	-28,58
-951.014,80	-918.502,82	-3,42

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	704.250,00	939.000,00	75,00
Driftsudgifter i alt	-762.214,53	-939.000,00	81,17
2 Kirkebygning og sognegård	-200.529,88	-177.510,00	112,97
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-27.775,13	-41.010,00	67,73
Udgifter, øvrige drift	-172.754,75	-136.500,00	126,56
3 Kirkelige aktiviteter	-252.988,06	-333.815,00	75,79
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-163.861,74	-241.015,00	67,99
Udgifter, øvrige drift	-89.126,32	-92.800,00	96,04
4 Kirkegård	-224.143,68	-297.477,00	75,35
Indtægter	51.064,07	85.098,00	60,01
Udgifter, løn	-208.188,06	-307.575,00	67,69
Udgifter, øvrige drift	-67.019,69	-75.000,00	89,36
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-84.591,49	-130.275,00	64,93
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-31.781,16	-65.500,00	48,52
Udgifter, øvrige drift	-52.810,33	-64.775,00	81,53
7 Finansielle poster	38,58	77,00	50,10
A Resultat af drift	-57.964,53	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-57.964,53	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Skibsted

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 14-10-2022 11:31

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedskapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
11.476,72	0,00	-100,00
29.404,39	364,88	-98,76
30.871,61	30.871,61	0,00
444.830,72	425.918,45	-4,25
516.583,44	457.154,94	-11,50
434.431,36	361.811,91	-16,72
434.431,36	361.811,91	-16,72
951.014,80	818.966,85	-13,88

-30.871,61	-30.871,61	0,00
-128.500,00	-128.500,00	0,00
-292.079,13	-292.079,13	0,00
-451.450,74	-451.450,74	0,00
-444.830,72	-425.918,45	-4,25
-444.830,72	-425.918,45	-4,25
-17.059,79	0,00	-100,00
-35.689,61	-44.234,38	23,94
-1.291,91	0,35	-100,03
0,00	48.425,87	0,00
-692,03	-3.754,03	442,47
-54.733,34	437,81	-100,80
-951.014,80	-876.931,38	-7,79

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab Ar til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	478.998,00	958.000,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-447.582,73	-958.000,00	46,72
2 Kirkebygning og sognegård	-65.382,94	-132.570,00	49,32
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-9.007,23	-22.070,00	40,81
Udgifter, øvrige drift	-56.375,71	-110.500,00	51,02
3 Kirkelige aktiviteter	-201.036,57	-375.082,00	53,60
Indtægter	293,60	0,00	0,00
Udgifter, løn	-170.233,18	-295.082,00	57,69
Udgifter, øvrige drift	-31.096,99	-80.000,00	38,87
4 Kirkegård	-140.131,97	-334.640,00	41,88
Indtægter	160.298,67	204.108,00	78,54
Udgifter, løn	-203.302,50	-361.948,00	56,17
Udgifter, øvrige drift	-97.128,14	-176.800,00	54,94
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-41.115,12	-113.876,00	36,11
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-17.575,28	-61.900,00	28,39
Udgifter, øvrige drift	-23.539,84	-51.976,00	45,29
7 Finansielle poster	83,87	-1.832,00	-4,58
A Resultat af drift	31.415,27	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	31.415,27	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Solbjerg

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 11-10-2022 14:13

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

611510-90	Debitorer
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedskapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972520-973019	Anden kortfristet gæld
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
7.075,25	0,00	-100,00
67.096,40	67.096,40	0,00
1.584.210,77	1.430.631,86	-9,69
1.658.382,42	1.497.728,26	-9,69
316.879,94	371.293,86	17,17
0,00	-500,00	0,00
52.140,50	51.140,50	-1,92
369.020,44	421.934,36	14,34
2.027.402,86	1.919.662,62	-5,31

-67.096,40	-67.096,40	0,00
-90.000,00	-90.000,00	0,00
-52.140,50	-52.140,50	0,00
10.964,28	10.964,28	0,00
-198.272,62	-198.272,62	0,00
-1.584.210,77	-1.430.631,86	-9,69
-1.584.210,77	-1.430.631,86	-9,69
-4.747,40	-44.775,79	843,16
-209.702,58	-219.578,56	4,71
-30.185,49	4.727,48	-115,66
-284,00	284,00	-200,00
-244.919,47	-259.342,87	5,89
-2.027.402,86	-1.888.247,35	-6,86

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
Fælles indtægter i alt	718.497,00	958.000,00	75,00
Driftsudgifter i alt	-667.173,53	-958.000,00	69,64
Kirkebygning og sognegård	-82.406,80	-132.570,00	62,16
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-11.003,71	-22.070,00	49,86
Udgifter, øvrige drift	-71.403,09	-110.500,00	64,62
Kirkelige aktiviteter	-289.866,96	-375.082,00	77,28
Indtægter	293,60	0,00	0,00
Udgifter, løn	-238.985,59	-295.082,00	80,99
Udgifter, øvrige drift	-51.174,97	-80.000,00	63,97
Kirkegård	-236.347,38	-334.640,00	70,63
Indtægter	164.093,64	204.108,00	80,40
Udgifter, løn	-283.977,49	-361.948,00	78,46
Udgifter, øvrige drift	-116.463,53	-176.800,00	65,87
Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
Administration og fællesudgifter	-58.636,26	-113.876,00	51,49
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-27.500,56	-61.900,00	44,43
Udgifter, øvrige drift	-31.135,70	-51.976,00	59,90
Finansielle poster	83,87	-1.832,00	-4,58
Resultat af drift	51.323,47	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
Resultatopgørelse	51.323,47	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Solbjerg

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 11-10-2022 14:13

Dato og underskrift formand:

30/10-2023 

Dato og underskrift kasserer:

30/10-2023 

FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedskapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
951810	Gæld til andre menighedsråd
972520-973019	Anden kortfristet gæld
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
7.075,25	0,00	-100,00
0,00	540,09	0,00
67.096,40	67.096,40	0,00
1.584.210,77	1.434.656,70	-9,44
1.658.382,42	1.502.293,19	-9,41
316.879,94	317.508,54	0,20
0,00	-500,00	0,00
52.140,50	50.640,50	-2,88
369.020,44	367.649,04	-0,37
2.027.402,86	1.869.942,23	-7,77

-67.096,40	-67.096,40	0,00
-90.000,00	-90.000,00	0,00
-52.140,50	-52.140,50	0,00
10.964,28	10.964,28	0,00
-198.272,62	-198.272,62	0,00
-1.584.210,77	-1.434.656,70	-9,44
-1.584.210,77	-1.434.656,70	-9,44
-4.747,40	0,00	-100,00
-209.702,58	-184.017,97	-12,25
-30.185,49	-1.955,47	-93,52
-284,00	284,00	-200,00
-244.919,47	-185.689,44	-24,18
-2.027.402,86	-1.818.618,76	-10,30

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.922.247,00	2.563.000,00	75,00
Driftsudgifter i alt	-1.621.160,83	-2.563.000,00	63,25
2 Kirkebygning og sognegård	-182.799,14	-638.487,00	28,63
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-36.478,31	-48.837,00	74,69
Udgifter, øvrige drift	-146.320,83	-589.650,00	24,81
3 Kirkelige aktiviteter	-492.285,65	-678.239,00	72,58
Indtægter	1.280,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-431.702,51	-595.843,00	72,45
Udgifter, øvrige drift	-61.863,14	-82.396,00	75,08
4 Kirkegård	-782.587,60	-959.363,00	81,57
Indtægter	216.466,16	342.600,00	63,18
Udgifter, løn	-573.831,13	-872.413,00	65,78
Udgifter, øvrige drift	-425.222,63	-429.550,00	98,99
5 Præstebolig mv.	-49.930,32	-82.300,00	60,67
Indtægter	32.600,00	30.000,00	108,67
Udgifter, løn	-22.041,32	-23.860,00	92,38
Udgifter, øvrige drift	-60.489,00	-88.440,00	68,40
6 Administration og fællesudgifter	-113.914,63	-204.111,00	55,81
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-28.555,00	-109.511,00	26,08
Udgifter, øvrige drift	-85.359,63	-94.600,00	90,23
7 Finansielle poster	356,51	-500,00	-71,30
A Resultat af drift	301.086,17	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-6.051,25	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	-6.051,25	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	295.034,92	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Rørbæk-Grynderup-Stenild

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 11-10-2022 20:18

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638120-39	Opsparing til anlæg, inkl. renter
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721110	Opsparing til anlæg
721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
136.035,77	35.128,30	-74,18
122,00	20.995,27	17.109,24
455.470,68	455.470,68	0,00
3.131.296,02	3.070.835,22	-1,93
3.722.924,47	3.582.429,47	-3,77
1.274.486,54	543.176,17	-57,38
40.556,05	40.344,22	-0,52
0,00	1.000.000,00	0,00
1.315.042,59	1.583.520,39	20,42
5.037.967,06	5.165.949,86	2,54

-40.556,05	-40.556,05	0,00
-455.470,68	-455.470,68	0,00
-180.100,00	-180.100,00	0,00
65.201,78	65.201,78	0,00
-1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
-161.365,41	-161.365,41	0,00
-1.772.290,36	-1.772.290,36	0,00
-3.131.296,02	-3.070.835,22	-1,93
-3.131.296,02	-3.070.835,22	-1,93
-106.563,00	-17.250,74	-83,81
-11.861,44	-10.088,26	-14,95
-6.537,35	4.579,80	-170,06
-9.418,89	-5.030,16	-46,59
-134.380,68	-27.789,36	-79,32
-5.037.967,06	-4.870.914,94	-3,32

Kvartalsrapport nr. 3 – 2023 for Rørbæk-Grynderup-Stenild Sogne.

Midlertidige driftsudvidelser	Ligning 2023	Udbetalt ligning	Forbrug 2023
Reparation tårn Stenild kirke – 2118	236.000	177.000	
Gulv våbenhus Rørbæk kirke – 2119	22.000	16.500	
Indv. Renovering Stenild kirke – 2120	74.250	55.687	14.500
Renovering off. toilet graverhus Stenild – 4020	3.750	2.812	
Vestende kirkegård – Grynderup kirke - 4021	20.000	15.000	
Udskiftning hække – 4030	100.000	75.000	
Driftsudgifter skurvogn – Grynderup - 4050	50.000	37.500	18.660
Plæneklipper kirkegården – isf. præstebolig	0		65.200
Robotklipper præstebolig – 5111	30.000		
I alt:	536.000	402.000	98.360
Difference udbetalt ligning og forbrug		303.640	

Kommentarer:

Formål 2: Ikke anvendte midler til reparation og renovation (se skema) giver et mindreforbrug i øvrige drift. Derudover har udgifter til el været begrænset i forhold til den budgetterede udgift.

Formål 3: Følger budget.

Formål 4: Indtægter ligger typisk sidst på året.

En mindreudgift i løn skyldes at vikartimer igennem et vikarbureau bliver registreret som en driftsudgift (95.300kr.) Driftsudgiften bliver tilsvarende større af samme grund.

Derudover påvirker ekstra udgifter til ukrudtsbekæmpelse (8.000kr.), merudgift til vedligeholdelse af maskiner (8.000kr.), it-udgifter til kirkegårdssystemet (15.000kr.) og varme (9.000 kr.) driftsudgifterne. Køb af plæneklipper til kirkegården (65.200 kr.) påvirker også den øvrige drift.

Formål 5: Merudgift i løn på grund af honorar til arkitekt vedrørende besigtigelse af præstebolig (4.417 kr.)

Formål 6: Honorarer til MHR bliver udbetalt sidst på året, derfor lavere lønudgifter end budgetteret. Køb af ny kirke-PC (10.200 kr.) er den primære grund til merudgiften i øvrige drift.

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.847.062,95	2.410.000,00	76,64
Driftsudgifter i alt	-1.869.720,75	-2.410.000,00	77,58
2 Kirkebygning og sognegård	-291.041,04	-398.480,00	73,04
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-29.357,99	-25.010,00	117,39
Udgifter, øvrige drift	-261.683,05	-373.470,00	70,07
3 Kirkelige aktiviteter	-396.341,03	-533.158,00	74,34
Indtægter	6.000,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-332.592,34	-393.638,00	84,49
Udgifter, øvrige drift	-69.748,69	-139.520,00	49,99
4 Kirkegård	-786.491,64	-1.120.233,00	70,21
Indtægter	89.076,96	146.151,00	60,95
Udgifter, løn	-527.221,31	-857.894,00	61,46
Udgifter, øvrige drift	-348.347,29	-408.490,00	85,28
5 Præstebolig mv.	-170.066,22	-79.142,00	214,89
Indtægter	0,00	126.000,00	0,00
Udgifter, løn	-39.144,10	-40.347,00	97,02
Udgifter, øvrige drift	-130.922,12	-164.795,00	79,45
6 Administration og fællesudgifter	-210.682,86	-266.541,00	79,04
Indtægter	830,62	0,00	0,00
Udgifter, løn	-9.296,26	-32.000,00	29,05
Udgifter, øvrige drift	-202.217,22	-234.541,00	86,22
7 Finansielle poster	-15.097,96	-12.446,00	121,31
A Resultat af drift	-22.657,80	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	3.000.003,03	4.000.000,00	75,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	-1.500.000,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-114.866,18	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	2.885.136,85	2.500.000,00	115,41
C Resultatopgørelse	2.862.479,05	2.500.000,00	114,50

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: St.Brøndum-Siem-Thorup

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 08-11-2022 09:56

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån
-----------	-----------------

Skyldige omkostninger

969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972010	Kollektregnskab
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
39.004,14	532,13	-98,64
246.644,71	-4.853,67	-101,97
421.628,97	421.628,97	0,00
1.515.456,77	1.484.043,44	-2,07
2.222.734,59	1.901.350,87	-14,46
1.717.193,20	4.636.432,76	170,00
102.512,91	97.129,19	-5,25
1.819.706,11	4.733.561,95	160,13
4.042.440,70	6.634.912,82	64,13

-421.628,97	-421.628,97	0,00
-228.000,00	-228.000,00	0,00
2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
-89.503,30	-89.503,30	0,00
-475.703,12	-475.703,12	0,00
-1.012.911,00	-1.012.911,00	0,00
272.253,61	272.253,61	0,00
-1.515.456,77	-1.484.043,44	-2,07
-1.515.456,77	-1.484.043,44	-2,07
-2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00
-2.500.000,00	-2.500.000,00	0,00
-263.532,36	-32.736,93	-87,58
-907,00	-1.103,00	21,61
-27.292,24	-26.810,81	-1,76
-1.848,24	3.274,12	-277,15
-5.657,70	-3.267,32	-42,25
-299.237,54	-60.643,94	-79,73
-4.042.440,70	-3.772.433,77	-6,68

St. Brøndum – Siem – Torup kirker

Kommentarer til kvartalsrapporten 30. september 2023.

Resultatet af driften viser et underskud på kr. 22.657,80.

Det samlede salg viser 76,64% af årets budgettal. Salg af planter m.v. er ikke rigtig kommet i gang endnu. Der har ikke været betaling af boligbidrag og forbrugsafgifter på præsteboligen i år.

De samlede lønomkostninger udgør 69,5% af årets lønninger, en besparelse på kr. 74.058 pr. 30.09.2023. Der er betalt ca. kr. 21.511 i honorar vedr. 2022.

Øvrige udgifter:

Formål 2 udgør 73,04%. Lønnen er over budget, forbrugsudgifter er under budget. De væsentligste udgifter er kalkning tårn og våbenhus Torup, samt leje forsamlingshus er betalt for hele året.

Formål 3 udgør 74,34%. Lønudgifter er lidt over budget, men der er honorar vedr. 2022. Gudstjeneste og kirkelige handlinger ligger lidt over budget og de øvrige ligger noget under. Der har ikke været aktivitet på minikonfirmander endnu.

Formål 4 udgør 70,21%. Lønudgifterne er under budget og øvrige udgifter er over budget. St. Brønnum har indkøbt truck og rive, som er lidt dyrere end budget. Siem har fældet træer og haft lidt store udgifter på haveaffald, muld og flytning af sten. Torup har udskiftet motor i truck og haft lidt store udgifter til muld og haveaffald/kørsel med kran.

Formål 5 præstebolig viser et merforbrug på kr. 110.709, men der har ikke været indtægter endnu, hverken forpagtning eller bolig. Der har været udgift kr. 62.500 til fældning, beskæring, oprydning og kørsel ved præstegård. Denne udgift burde have været med under renoveringsprojektet med præstegården. Der har været en udgift til Nordjysk el og alarm, reparation el/sikring/nyt kabel, som også er en fremtidssikring til evt. el-bil. Der har været udgift til stikkontakt til robot-klipper. El-udgift er meget lav i forhold til budget.

Formål 6 administration og fællesudgifter udgør 79,04% af budget, et merforbrug på ca. kr. 10.777. Der har været afholdt udgift til fødselsdagsreception og sogneudflugt. Der er betalt kontingenter og Brandsoft for hele året, der er betalt kr. 10.000 til Siem forsamlingshus til teleslynge, samt arbejdstøj for kr. 15.715.

Formål 7 finansielle poster udgør 121,3%, der er renter på kr. 15.525 til stiftsmiddellån, som ikke er afsat i budget, der har ikke været øvrige renteudgifter endnu (budget 13.500).

Anlæg

Formål 8500 der er betalt kr. 107.500 i restbetaling til arkitekt (kr. 150.000 – a/c 42.500 betalt i 2022), samt der er betalt kr. 7.366 til etablering spot/lys i loft på præstebolig.

Formål 9 der er hjemkommet i anlægsmidler kr. 3.000.003, heraf 1.125.000 til indvendig istandsættelse af St. Brøndum kirke, samt 1.875.000 til indfrielse af lån til præstegårdsrenovering.

Huset Venture

Rosita Jørgensen

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	870.750,00	1.741.500,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-849.368,59	-1.741.500,00	48,77
2 Kirkebygning og sognegård	-123.149,18	-322.480,00	38,19
Indtægter	11.700,00	12.000,00	97,50
Udgifter, løn	-29.416,32	-58.980,00	49,88
Udgifter, øvrige drift	-105.432,86	-275.500,00	38,27
3 Kirkelige aktiviteter	-336.298,58	-586.640,00	57,33
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-220.500,44	-441.240,00	49,97
Udgifter, øvrige drift	-115.798,14	-145.400,00	79,64
4 Kirkegård	-206.672,18	-518.181,00	39,88
Indtægter	261.105,03	352.999,00	73,97
Udgifter, løn	-317.499,68	-606.180,00	52,38
Udgifter, øvrige drift	-150.277,53	-265.000,00	56,71
5 Præstebolig mv.	-99.115,30	-57.000,00	173,89
Indtægter	0,00	64.000,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-99.115,30	-121.000,00	81,91
6 Administration og fællesudgifter	-84.302,50	-254.537,00	33,12
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-15.000,00	-97.850,00	15,33
Udgifter, øvrige drift	-69.302,50	-156.687,00	44,23
7 Finansielle poster	169,15	-2.662,00	-6,35
A Resultat af drift	21.381,41	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-703.137,80	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	-703.137,80	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-681.756,39	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Bælum

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 28-09-2022 15:21

Dato og underskrift formand:

16/8-2023



Dato og underskrift kasserer:

16/8-2023



FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972520-973019	Anden kortfristet gæld
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
25.180,98	9.395,65	-62,69
292.890,34	330.324,53	12,78
135.312,73	135.312,73	0,00
1.414.744,03	1.220.803,52	-13,71
1.868.128,08	1.695.836,43	-9,22
952.808,10	212.629,63	-77,68
952.808,10	212.629,63	-77,68
2.820.936,18	1.908.466,06	-32,35

-135.312,73	-135.312,73	0,00
-183.300,00	-183.300,00	0,00
-221.674,82	-221.674,82	0,00
-615.161,69	-615.161,69	0,00
-150.000,00	-150.000,00	0,00
-1.305.449,24	-1.305.449,24	0,00
-1.414.744,03	-1.220.803,52	-13,71
-1.414.744,03	-1.220.803,52	-13,71
-70.328,53	-24.260,57	-65,50
-23.140,95	-16.141,55	-30,25
-7.273,43	-23.567,57	224,02
-100.742,91	-63.969,69	-36,50
-2.820.936,18	-2.590.222,45	-8,18

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.306.125,00	1.741.500,00	75,00
Driftsudgifter i alt	-1.291.624,35	-1.741.500,00	74,17
2 Kirkebygning og sognegård	-161.511,57	-322.480,00	50,08
Indtægter	14.450,00	12.000,00	120,42
Udgifter, løn	-39.209,72	-58.980,00	66,48
Udgifter, øvrige drift	-136.751,85	-275.500,00	49,64
3 Kirkelige aktiviteter	-482.314,36	-586.640,00	82,22
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-323.197,69	-441.240,00	73,25
Udgifter, øvrige drift	-159.116,67	-145.400,00	109,43
4 Kirkegård	-386.116,18	-518.181,00	74,51
Indtægter	277.653,55	352.999,00	78,66
Udgifter, løn	-444.022,16	-606.180,00	73,25
Udgifter, øvrige drift	-219.747,57	-265.000,00	82,92
5 Præstebolig mv.	-124.442,66	-57.000,00	218,32
Indtægter	18.225,20	64.000,00	28,48
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-142.667,86	-121.000,00	117,91
6 Administration og fællesudgifter	-137.408,73	-254.537,00	53,98
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-37.649,72	-97.850,00	38,48
Udgifter, øvrige drift	-99.759,01	-156.687,00	63,67
7 Finansielle poster	169,15	-2.662,00	-6,35
A Resultat af drift	14.500,65	0,00	0,00

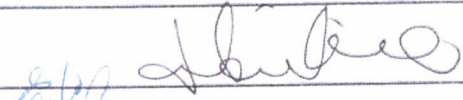
ANLÆGSBEVILLINGER


Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-703.137,80	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	-703.137,80	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-688.637,15	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgs-kasse: Bælum

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 28-09-2022 15:21

Dato og underskrift formand: 1/11-2023 

Dato og underskrift kasserer: 1/11-2023 

FINANSIEL STATUS:

		Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
AKTIVER				
Tilgodehavender				
611510-90	Debitorer	25.180,98	9.395,65	-62,69
612110-619019	Andre tilgodehavender	292.890,34	277.054,58	-5,41
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler	135.312,73	135.312,73	0,00
619090	Gravstedkapitaler	1.414.744,03	1.294.468,69	-8,50
		1.868.128,08	1.716.231,65	-8,13
Likvide beholdninger				
638105	Bank drift og anlæg	952.808,10	259.363,02	-72,78
		952.808,10	259.363,02	-72,78
Aktiver i alt				
		2.820.936,18	1.975.594,67	-29,97
PASSIVER				
Egenkapital				
721130	Kirke- og præsteembedskapital	-135.312,73	-135.312,73	0,00
721140	Likviditet stillet til rådighed	-183.300,00	-183.300,00	0,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-221.674,82	-221.674,82	0,00
741120	Videreførte anlægsmidler	-615.161,69	-615.161,69	0,00
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter	-150.000,00	-150.000,00	0,00
		-1.305.449,24	-1.305.449,24	0,00
Mellemregningskonti og hensættelser				
761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold	-1.414.744,03	-1.294.468,69	-8,50
		-1.414.744,03	-1.294.468,69	-8,50
Skyldige omkostninger				
951510	Kreditorer	-70.328,53	-20.877,40	-70,31
972520-973019	Anden kortfristet gæld	-23.140,95	-22.553,58	-2,54
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2	-7.273,43	-20.882,91	187,11
		-100.742,91	-64.313,89	-36,16
Passiver i alt				
		-2.820.936,18	-2.664.231,82	-5,56

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.060.504,00	2.121.000,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-717.241,84	-2.121.000,00	33,82
2 Kirkebygning og sognegård	-66.703,12	-337.005,00	19,79
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.037,28	-19.505,00	41,21
Udgifter, øvrige drift	-58.665,84	-317.500,00	18,48
3 Kirkelige aktiviteter	-324.553,20	-771.272,00	42,08
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-248.326,30	-585.272,00	42,43
Udgifter, øvrige drift	-76.226,90	-186.000,00	40,98
4 Kirkegård	-195.162,73	-687.782,00	28,38
Indtægter	202.318,19	352.267,00	57,43
Udgifter, løn	-301.899,93	-732.149,00	41,23
Udgifter, øvrige drift	-95.580,99	-307.900,00	31,04
5 Præstebolig mv.	-44.662,97	-91.394,00	48,87
Indtægter	26.105,80	70.273,00	37,15
Udgifter, løn	-19.590,35	-54.067,00	36,23
Udgifter, øvrige drift	-51.178,42	-107.600,00	47,56
6 Administration og fællesudgifter	-86.205,79	-226.447,00	38,07
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-22.376,45	-85.347,00	26,22
Udgifter, øvrige drift	-63.829,34	-141.100,00	45,24
7 Finansielle poster	45,97	-7.100,00	-0,65
A Resultat af drift	343.262,16	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	2.958.998,00	2.900.000,00	102,03
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-1.812.551,43	-2.900.000,00	62,50
B Resultat af anlæg	1.146.446,57	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	1.489.708,73	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Brorstrup-Ravnkilde

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 12-10-2022 19:28

Dato og underskrift formand: 24/8-2023 *Oase Bisgaard*

Dato og underskrift kasserer: 24/8-2023 *Christa Rittin Kallstump*

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972010	Kollektregnskab
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
94.472,14	8.815,69	-90,67
4.487,23	4.322,94	-3,66
36.774,90	36.774,90	0,00
2.973.401,20	2.852.061,97	-4,08
3.109.135,47	2.901.975,50	-6,66
138.730,01	1.671.801,58	1.105,08
138.730,01	1.671.801,58	1.105,08
3.247.865,48	4.573.777,08	40,82
-36.774,90	-36.774,90	0,00
-146.600,00	-146.600,00	0,00
11.406,48	11.406,48	0,00
68.400,00	68.400,00	0,00
-85.500,00	-85.500,00	0,00
-189.068,42	-189.068,42	0,00
-2.973.401,20	-2.852.061,97	-4,08
-2.973.401,20	-2.852.061,97	-4,08
-80.407,76	-23.750,00	-70,46
0,00	-50,00	0,00
-0,32	-19.320,66	6.037.606,25
-3.481,29	-956,63	-72,52
-1.506,49	1.139,33	-175,63
-85.395,86	-42.937,96	-49,72
-3.247.865,48	-3.084.068,35	-5,04

Kvartalsrapport 2-2023 - Brorstrup-Ravnkilde sogn

	Engangsbevilling:	Forbrug:
Renovering orgel	85.000	
Udskiftning port Brorstrup	40.000	

Formål 2: Udgifter til indvendig og udvendig vedligeholdelse har været begrænset, og midler til renovering af orgel (85.000kr.) er ikke blevet anvendt endnu. Derfor mindreudgift i øvrige drifter.

Formål 3: Et mindreudgift i løn, da budgetsatte honorarer til koncert ikke er anvendt på nuværende tidspunkt.

Formål 4: Et mindreforbrug i øvrige udgifter skyldes delvis at porten ikke er blevet udskiftet endnu (40.000kr.)

Formål 5: Indtægter stammer fra forpagtningsaftale (26.105 kr.)

Formål 6: Mindreforbrug løn, honorar til MHR udbetales sidst på året.

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 30-09-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.590.754,00	2.121.000,00	75,00
Driftsudgifter i alt	-1.198.908,00	-2.121.000,00	56,53
2 Kirkebygning og sognegård	-130.068,02	-337.005,00	38,60
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-28.781,81	-19.505,00	147,56
Udgifter, øvrige drift	-101.286,21	-317.500,00	31,90
3 Kirkelige aktiviteter	-536.763,13	-771.272,00	69,59
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-386.742,29	-585.272,00	66,08
Udgifter, øvrige drift	-150.020,84	-186.000,00	80,66
4 Kirkegård	-367.718,33	-687.782,00	53,46
Indtægter	217.954,60	352.267,00	61,87
Udgifter, løn	-446.554,17	-732.149,00	60,99
Udgifter, øvrige drift	-139.118,76	-307.900,00	45,18
5 Præstebolig mv.	-53.849,93	-91.394,00	58,92
Indtægter	37.905,80	70.273,00	53,94
Udgifter, løn	-21.429,98	-54.067,00	39,64
Udgifter, øvrige drift	-70.325,75	-107.600,00	65,36
6 Administration og fællesudgifter	-110.554,56	-226.447,00	48,82
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-33.438,45	-85.347,00	39,18
Udgifter, øvrige drift	-77.116,11	-141.100,00	54,65
7 Finansielle poster	45,97	-7.100,00	-0,65
A Resultat af drift	391.846,00	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	3.683.999,00	2.900.000,00	127,03
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	-3.654.012,12	-2.900.000,00	126,00
B Resultat af anlæg	29.986,88	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	421.832,88	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Brorstrup-Ravnkilde

Provsti: Rebild Provsti

Budget afleveret d. 12-10-2022 19:28

Dato og underskrift formand:

02.-11.-23 *Rane Bisgaard*

Dato og underskrift kasserer:

02.-11.-23 *Krista Ritter Høllstруп*

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
--------	---------------------

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721140	Likviditet stillet til rådighed
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972010	Kollektregnskab
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
94.472,14	1.968,04	-97,92
4.487,23	2.014,58	-55,10
36.774,90	36.774,90	0,00
2.973.401,20	2.862.437,39	-3,73
3.109.135,47	2.903.194,91	-6,62
138.730,01	563.184,54	305,96
138.730,01	563.184,54	305,96
3.247.865,48	3.466.379,45	6,73

-36.774,90	-36.774,90	0,00
-146.600,00	-146.600,00	0,00
11.406,48	11.406,48	0,00
68.400,00	68.400,00	0,00
-85.500,00	-85.500,00	0,00
-189.068,42	-189.068,42	0,00
-2.973.401,20	-2.862.437,39	-3,73
-2.973.401,20	-2.862.437,39	-3,73
-80.407,76	-23.750,00	-70,46
0,00	-50,00	0,00
-0,32	-6.503,61	2.032.278,13
-3.481,29	25.480,65	-831,93
-1.506,49	11.782,20	-882,10
-85.395,86	6.959,24	-108,15
-3.247.865,48	-3.044.546,57	-6,26

Kvartalsrapport 3-2023 - Brorstrup-Ravnkilde sogn

	Engangsbevilling:	Forbrug:
Renovering orgel	85.000	
Udskiftning port Brorstrup	40.000	

Formål 2: Udgifter til kalkning af kirke er udbetalt som honorar og er grunden til en merudgift i løn, da kalkning af begge kirker er budgetteret som en driftsudgift. Det er også en del af forklaringen på en mindreudgift i øvrige drift. Derudover har udgifter til el været begrænset. Midler til renovering af orgel (85.000kr.) er ikke blevet anvendt endnu.

Formål 3: Lønudgifter til kirkesanger og organistvikarer har til og med 3.kvt været lavere end budgetteret, derfor en mindreudgift i løn. Udgifter til indsættelse af provst bevirker en merudgift i øvrige drift. (11.400kr.)

Formål 4: Indtægter ligger primært i 4.kvt. En mindreudgift i løn. Et mindreforbrug i øvrige udgifter skyldes delvis at porten ikke er blevet udskiftet endnu (40.000kr.)

Formål 5: Mindreindtægt på grund af renovering af præstebolig. Det personaleskift siden budgettet blev lagt og dermed en anden fordeling af lønudgifter under formål 5, er årsag til mindreudgift i løn.

Formål 6: Mindreforbrug løn, da honorarer til MHR udbetales sidst på året. Udgifter til efteruddannelse er lavere end budgetteret og bevirker en mindreudgift i øvrige drift.

Kvartalsrapport 3-2023 - Brorstrup-Ravnkilde sogn

	Engangsbevilling:	Forbrug:
Renovering orgel	85.000	
Udskiftning port Brorstrup	40.000	

Formål 2: Udgifter til kalkning af kirke er udbetalt som honorar og er grunden til en merudgift i løn, da kalkning af begge kirker er budgetteret som en driftsudgift. Det er også en del af forklaringen på en mindreudgift i øvrige drift. Derudover har udgifter til el været begrænset. Midler til renovering af orgel (85.000kr.) er ikke blevet anvendt endnu.

Formål 3: Lønudgifter til kirkesanger og organistvikarer har til og med 3.kvt været lavere end budgetteret, derfor en mindreudgift i løn. Udgifter til indsættelse af provst bevirker en merudgift i øvrige drift. (11.400kr.)

Formål 4: Indtægter ligger primært i 4.kvt.
En mindreudgift i løn.
Et mindreforbrug i øvrige udgifter skyldes delvis at porten ikke er blevet udskiftet endnu (40.000kr.)

Formål 5: Mindreindtægt på grund af renovering af præstebolig.
Det personaleskift siden budgettet blev lagt og dermed en anden fordeling af lønudgifter under formål 5, er årsag til mindreudgift i løn.

Formål 6: Mindreforbrug løn, da honorarer til MHR udbetales sidst på året. Udgifter til efteruddannelse er lavere end budgetteret og bevirker en mindreudgift i øvrige drift.



Aalborg Stift

Til Støvring Sogns Menighedsråd

Dato: 24. november 2023

Akt.nr.: 2680784

Sagsbehandler: AMGI

Støvring Kirke, Rebild Provsti – indvendig maling af Støvring Kirke

Stiftsøvrigheden har behandlet menighedsrådets ansøgning om indvendig maling af Støvring Kirke.

Afgørelse

Stiftsøvrigheden *principgodkender* det af menighedsrådet udarbejdede projekt af den 31. august 2023 vedrørende indvendig maling af Støvring Kirke.

For at opnå *endelig godkendelse*, er det en betingelse, at

- der fremsendes et endeligt projekt via provstiudvalget til stiftsøvrighedens afgørelse. Arbejderne må ikke igangsættes, før der foreligger en endelig godkendelse fra stiftsøvrigheden.
- menighedsrådet redegør for hvilke materialer og malingstyper der påtænkes anvendt. I den forbindelse anbefales menighedsrådet rekvirere en besigtigelse af kirkens indvendige flader fra Nationalmuseets kirkekonsulenter via e-mail: kirkekonsulenter@natmus.dk. *Muligvis* kan besigtigelsen ske uden fysisk besøg i kirken, hvis menighedsrådet medsender fotomateriale og evt. beskrivelse. Se Nationalmuseets udtalelse. For stoleværket anbefales det også, at man rekvirerer en besigtigelse fra Nationalmuseet og *muligvis* kan der være tale om en besigtigelse ud fra billeder og beskrivelser, hvis disse er udførlige nok.
- kirkens prædikestol og døbefont sikres og indpakkes i forbindelse med den forestående istandsættelse med hjælp fra en faguddannet farvekonservator, så det sikres, at prædikestol og døbefont ikke lider overlast i byggeperioden.
- menighedsrådet rekvirerer en orgelbygger til ind- og udpakning af orglet. Se den kgl. bygningsinspektør udtalelse for yderligere oplysninger.

Begrundelse

Stiftsøvrigheden har i sagens anledning indhentet udtalelse af:

- 28. september 2023 fra den kgl. bygningsinspektør
- 26. oktober 2023 fra Nationalmuseet.

./ Udtalelserne vedlægges i kopi.

Udtalelserne er lagt til grund for afgørelsen.



Aalborg Stift

Sagsfremstilling

Støvring Sogns Menighedsråd har via byggesagsmodulet den 31. august 2023 ansøgt om tilladelse til at male Støvring Kirke indvendigt. Menighedsrådet har oplyst, at de samlede udgifter til projektet vil beløbe sig til 86.566,00 kr.

Rebild Provstiudvalg har den 15. september 2023 fremsendt sagen med anbefaling. Provstiudvalget har tildelt menighedsrådet 150.000 kr. i ligningsmidler til opgaven på budget 2023.

Gyldighed

Denne afgørelse er gyldig, indtil væsentlige forhold, der er lagt til grund for afgørelsen, ændrer sig.

Retsgrundlag

I henhold til [bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde](#) § 2, skal istandsættelse af kirkebygninger, der er over 100 år gamle eller er undergivet særligt tilsyn i henhold til lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde kapitel VI, godkendes af stiftsøvrigheden


Anden lovgivning

Godkendelse fra Stiftsøvrigheden fritager ikke menighedsrådet fra at søge andre tilladelser, der er nødvendige efter anden lovgivning, fx byggetilladelse ved kommunen.

Klagevejledning

Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Med venlig hilsen



Thomas Reinholdt Rasmussen
biskop

Kopi er sendt til:
Rebild Provstiudvalg
Den kgl. bygningsinspektør
Nationalmuseet

Aalborg Stift
Thulebakken 1, 9000 Aalborg
Att.: Anna Malena Gilstón

Aarhus den 28. september 2023

Støvring Kirke, Rebild Provsti
Deres Ref.: 2573599

Vedr. Indvendig maling

Med anmodning om udtalelse har Stiftet den 18. september 2023 fremsendt ansøgning fra Støvring Sogns Menighedsråd om indvendig maling af Støvring Kirke.

Menighedsrådet oplyser at der på provstesyn i 2020 blev gjort opmærksom på, at kirken trængte til malermæssig istandsættelse af bænke, vægge og andet inventar. I forlængelse heraf har menighedsrådet indhentet tilbud på malerarbejderne inklusive behandling af kirkens trægulv. Menighedsrådet oplyser, at de selv indpakker altertavle, orgel og lysekroner samt nedtager kirkeskibet.

I henhold til medsendte billeder er det tydeligt at kirken trænger til malermæssig istandsættelse indvendigt. Og de medsendte tilbud virker også sobre. Imidlertid er der ikke redegjort nærmere for hvilke materialer og malingstyper, der påtænkes anvendt, kun at den eksisterende farveholdning bibeholdes.

Jeg mener også det er både vigtig og rigtigt at bibeholde den eksisterende farveholdning. Men jeg mener også, at det er vigtigt at få skabt klarhed over hvilke malingstyper og materialer, der skal anvendes til istandsættelsesarbejderne. I den forbindelse vil jeg anbefale, at menighedsrådet rekvirerer bistand fra en af Nationalmuseets konservatorer eller en anden faguddannet farvekonservator, der kan bistå med viden om hvilke malingstyper, der er anvendt i dag, og hvilke der fremadrettet skal anvendes.

Herudover bør kirkens prædikestol og døbefont også sikres og indpakkes i forbindelse med de forestående istandsættelsesarbejder. Til dette arbejde kan det også anbefales at gøre brug af en faguddannet farvekonservator, så det sikres, at ingen af delene lider overlast i byggeperioden.

I forhold til ind- og udpakning af orglet vil jeg anbefale, at der rekvireres en orgelbygger til dette arbejde. Det kan fint være den orgelbygger, der normalt passer orglet. Baggrunden for denne anbefaling er, at et orgel er meget støvfølsomt og bekosteligt at rense, hvis der skulle komme støv i orglet i udførelsesperioden. Herudover er piberne meget sarte og tåler ikke almindelig berøring. Derfor anbefales det altid at overlade alt håndtering samt ind- og udpakning af orgler til en orgelbygger.

I øvrigt har jeg ingen bemærkninger til forslaget, der med ovenstående anbefalinger kan anbefales til godkendelse.

Med venlig hilsen

Mette Viuf Larsen
Arkitekt MAA, Kgl. Bygningsinspektør

Skrivelsen er fremsendt pr. mail til:
Aalborg Stift, kmaal@km.dk
Nationalmuseet, kirkekonsulenter@natmus.dk

26. oktober 2023

Sagsnummer: 23/02709

Aalborg Stiftsøvrighed
Thulebakken 1
9000 Aalborg

**Forskning, Samling og Bevaring
Oldtid, Middelalder og Renæssance**

FREDERIKSHOLMS KANAL 12
1220 KØBENHAVN K.
SEKRETARIAT TLF +45 41206121
E-MAIL SOFIE.STOBBERUP.RASMUSSEN@NATMUS.DK
DIREKTE TLF +45 41206703

Vedr. Støvring kirke, Hornum hrd., Ålborg a. Diverse malearbejder indvendigt i kirken.
Deres dok.nr. 23/02709.

Nationalmuseet er anmodet om en udtalelse vedr. Støvring Sogns menighedsråds ønske om at lade kirkens vægge og inventar nymale pga. sod på vægge, afskalninger på kirkebænke m.v. Samme nuancer som eksisterende bemaling ønskes. Der er imidlertid ikke medsendt et tilbud på arbejdet med specifikation af materialevalg osv. Projektet må derfor viderebearbejdes. Nationalmuseet har i det følgende nogle bemærkninger til, hvordan menighedsrådet bedst kommer videre.

Ang. maling af vægge:

Når det gælder kirker over 100 år, skal Nationalmuseets konserveringsfaglige kirkekonsulent besigtige de indvendige overflader og angive retningslinjer for behandling, hvorefter menighedsrådet, på baggrund af disse retningslinjer, kan udarbejde et projekt. Dette gælder også for Støvring Kirke, opført 1907, da der i kirker fra denne periode kan være tale om forskellige overfladebehandlinger (f.eks. REN, limfarve, keim). Menighedsrådet skal derfor anmode om en besigtigelse af kirkens indvendige flader via kirkekonsulenter@natmus.dk, således at det sikres, at arbejdet foretages med de rette materialer og metoder. For at lette processen, er det en god idé at medsende fotomateriale (og eventuelt beskrivelse) af overfladerne ifm. anmodningen, da sagen så muligvis kan vurderes og retningslinjer kan angives uden en egentlig fysisk besigtigelse i kirken. Dette vil nedbringe ventetid og hjælpe menighedsrådet hurtigere videre i sagen. Det vil efter anmodningen blive vurderet, om der er behov for et besøg i kirken eller ej.

Ang. maling af stoleværket:

Hvad angår stoleværket, er proceduren den samme. Også her er det vigtigt at få klarlagt, hvilke behandlinger stoleværket har modtaget gennem tiden, så der ikke påføres et lag maling, som ikke harmonerer med underlaget og i værste fald medfører afsmitning eller afskalninger over tid. Derfor skal Nationalmuseets konserveringsfaglige konsulent for historisk inventar have lejlighed til at vurdere problematikken – også gerne ud fra fotomateriale i første omgang, så retningslinjer kan gives for videre malebehandling. Menighedsrådet modtager ligeledes en vejledning til sikring af inventaret, som ikke kan foretages af menighedsrådet selv, men skal ske med konservatorbistand. Når Menighedsrådet har modtaget retningslinjerne, kan man gå videre med at udarbejde et uddybet projektmateriale indeholdende arbejdsbeskrivelser og tilbud fra faguddannede



konservatorer og håndværkere. Retningslinjerne fra Nationalmuseets konserveringsfaglige kirkekonsulenter udarbejdes uden beregning for menighedsrådet, og der skal således først påregnes udgifter til de faguddannede konservatorer og håndværkere, som skal udføre arbejdet.

Ved yderligere spørgsmål til processen kan menighedsrådet rette henvendelse til undertegnede eller kirkekonsulentfunktionens sekretariat på mail: kirkekonsulenter@natmus.dk.

Nationalmuseet har forståelse for menighedsrådets ønske om malermæssig istandsættelse og kan principielt anbefale projektet, men kan først komme med en endelig udtalelse, når retningslinjer, tilbud og arbejdsbeskrivelser er indarbejdet i projektet materialet.

P.N.V

Med venlig hilsen



Sofie Stobberup Rasmussen
Museumsinspektør

Kopi til: Den kongelige Bygningsinspektør, kbi@ymb-arkitekter.dk

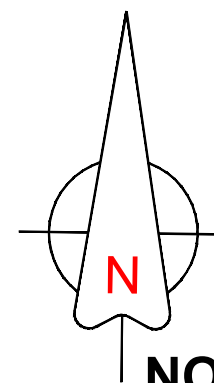
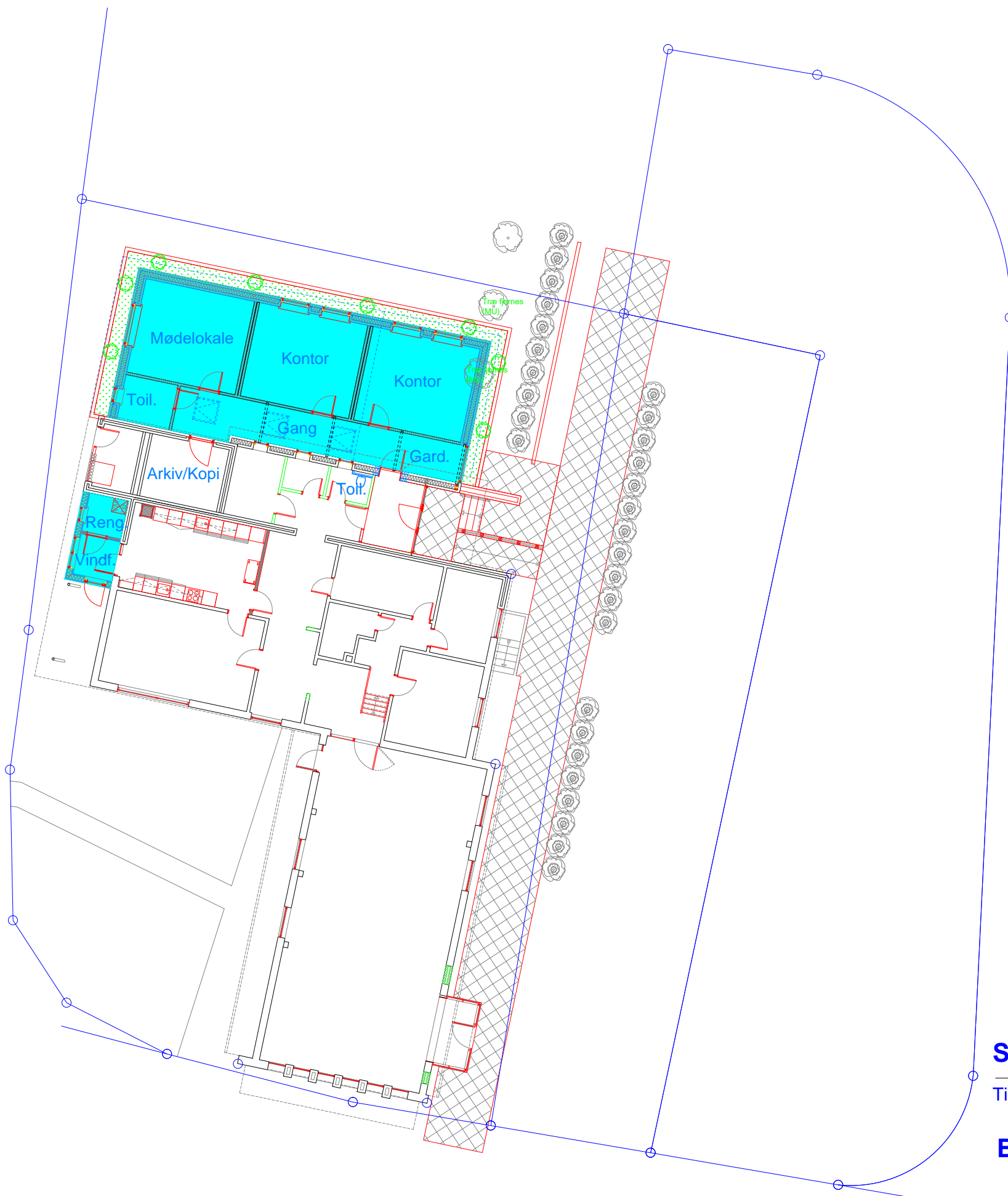




Sognets Hus i Haverslev / Tilbygning provstikontor set fra nordøst / 2023-10-10.



Sognets Hus i Haverslev / Tilbygning provstikontor set fra sydøst / 2023-10-10.



NOTE

Haverslev sogns menighedsråd.

Tilbygning til eksist. bebyggelse, Jyllandsgade 29, Haverslev.

Matr. nr.: 12y, Haverslev By, Haverslev.

Brutto etagearealer:

- Eksist. etageareal	28 m ²
- Eksist. etageareal	327,4 m ²
Samlet eksist. etageareal:	355,4 m ²

- Tilbygning:	98,1 m ²
- Tilbygning med Vindfang + Rengøring:	7,7 m ²

Samlet nyt etageareal efter tilbygning: 461,2 m²

Matrikulært areal jf. oplysninger fra Landinspektørfirmaet Hardy G. Jensen:

- Grundareal efter tilkøb 1068 + 525 m² = 1593 m²

Fremtidig bebyggelsesprocent:

- 461,2 m² x 100 / 1.593 m² = 28,95 %

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandsgade 29, Haverslev

Beliggenhedsplan - Fremtidig

TEGN.NR. 100

DATO 2023-11-10

MÅL 1:200

REV

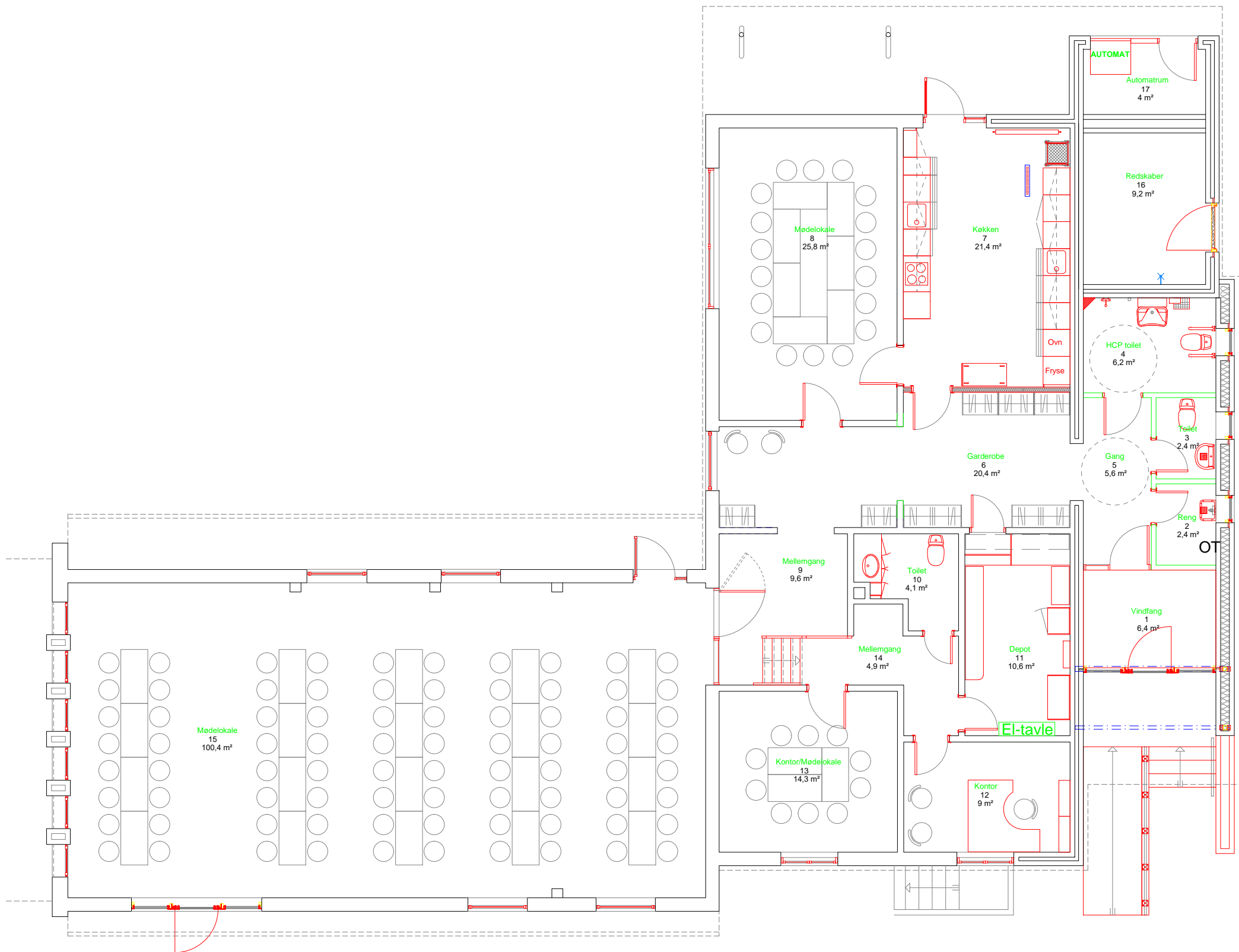
FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

Beliggenhedsplan - Fremtidig.

Mål 1:200



Knudsen & Østergaard A/S / Arkitekter MAA/PAR / Hasserisgade 35 / 9000 Aalborg / Telefon 98163111 / Telefax 98163656



Eksist. Stueplan
Mål 1:100

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Eksist. Stueplan

TEGN.NR. **E-101**
















DATO 2023-11-10

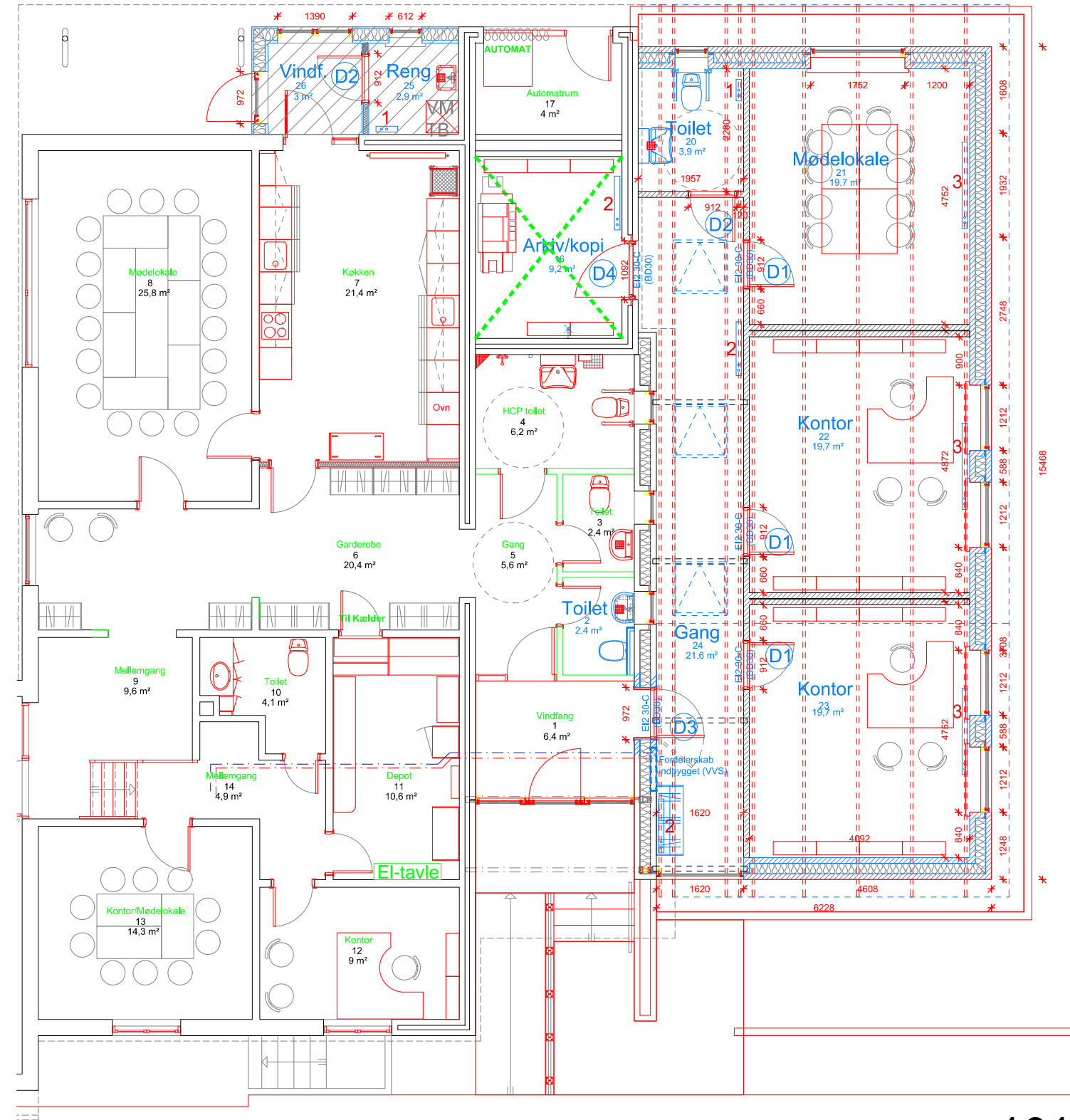
MÅL 1:100

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

SIGNATURFORKLARING:

-  Vandskuret 108 mm massive tegl, 190 mm hulmur udfyldt med mineraluld, 108 mm massive tegl afsluttet med vandskuring (MU)
-  Eksist. murværk med omforandring for ny døråbning, overlægger og puds/vandskuring for plan sammenhængende vægflade (MU)
-  Nye indv. skillevægge af 108 mm massive tegl afsluttet med vandskuring på begge sider (MU)
-  Nye 52 dB lydskillevægge af 228 mm massive tegl afsluttet med vandskuring på begge sider. "Hulrum" ml. sten udfyldes med stoppet mørtel (MU)
-  Let cisternevæg med 2 x vådrumspade og monteret 45 mm stål og med forstærkningsplade (TØ) Cisterne og hængetoilet (VVS)
-  150 x 150 mm gulv afløb med vandlås (MU)
-  90 x 200 mm GL-Bjælken gran 33 mm lameller som Lilleheden og endelig dimensioneret af leverandør (TØ)
-  Frostfri udvendig vandhane i redskab / Kopi / Print demonteres og fjernes (VVS)
-  Stelrad Compact Planar Dobbeltplade Radiator 60 x 40 cm - 6 m² - Varenummer: 323423204 / EAN nummer 8698284126343 (VVS)
-  Stelrad Compact Planar Dobbeltplade Radiator 60 x 100 cm - 15 m² - Varenummer: 323423210 / EAN nummer 8698284126404 (VVS)
-  Stelrad Planar Dobbeltplade Radiator 60 x 160 cm m/Ventil - 24 m² - Varenummer: 323433216 / EAN nummer 8698284145245 (VVS)
-  Polystyren og støbning af nyt 100 mm armeret terrændæk ovenpå det eksist. gulv (MU)
-  Ny 300 mm sokkel med armering ført til frostfri dybde / bæredygtigt lag, terrændæk med 2 x 150 mm polystyren og 100 mm armeret betonplade med fald mod afløb og afsluttet med gulvklinker (MU)
-  Swisspearl Solid 8 mm klinkefacadeplade i farve S 757 og endelig efter aftale, EPDM bånd, 25 x 50 mm afstandslister, 9 mm Windstopper Extreme, 45 x 195 mm reglar udfyldt med mineraluld, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 45 x 45 mm påforinger udfyldt med mineraluld, 20 x 95 mm forskalling c/c 300 mm og afsluttet med 2 x 12,5 mm vådrumsgips. Eksist. underbeklædning demonteres og fjernes, isolering ml. eksist. spær, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 20 x 95 mm forskalling c/c 300 mm og afsluttet med 12,5 mm gips og 15 x 22 mm skyggeliste (TØ)
-  Let skillevæg som Gyproc XR 70/70 (450) 1R-1R M45 (GRE 13 Robust Ergo) (TØ)

**SOGNETS HUS, HAVERSLEV**

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Udsnit Stueplan - Fremtidig

TEGN.NR.

101

DATO

2023-11-10

MÅL

1:100

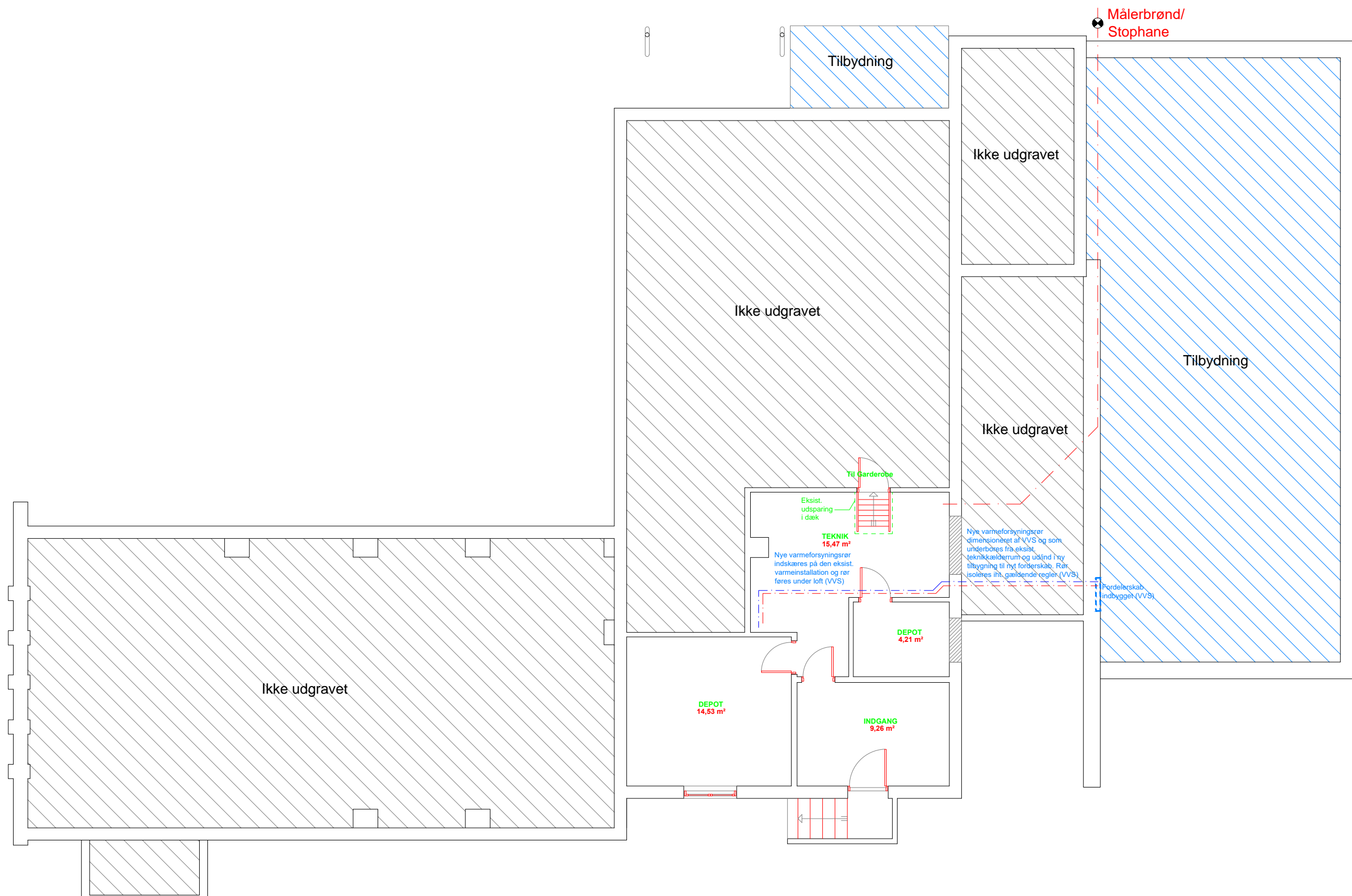
REV

FIL

M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL**Udsnit - Stueplan**

Mål 1:100





Kælderplan
Mål 1:100

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Kælderplan - Fremtidig

TEGN.NR.	102
DATO	2023-11-10
MÅL	1:100
REV	
FIL	M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

SIGNATURFORKLARING:

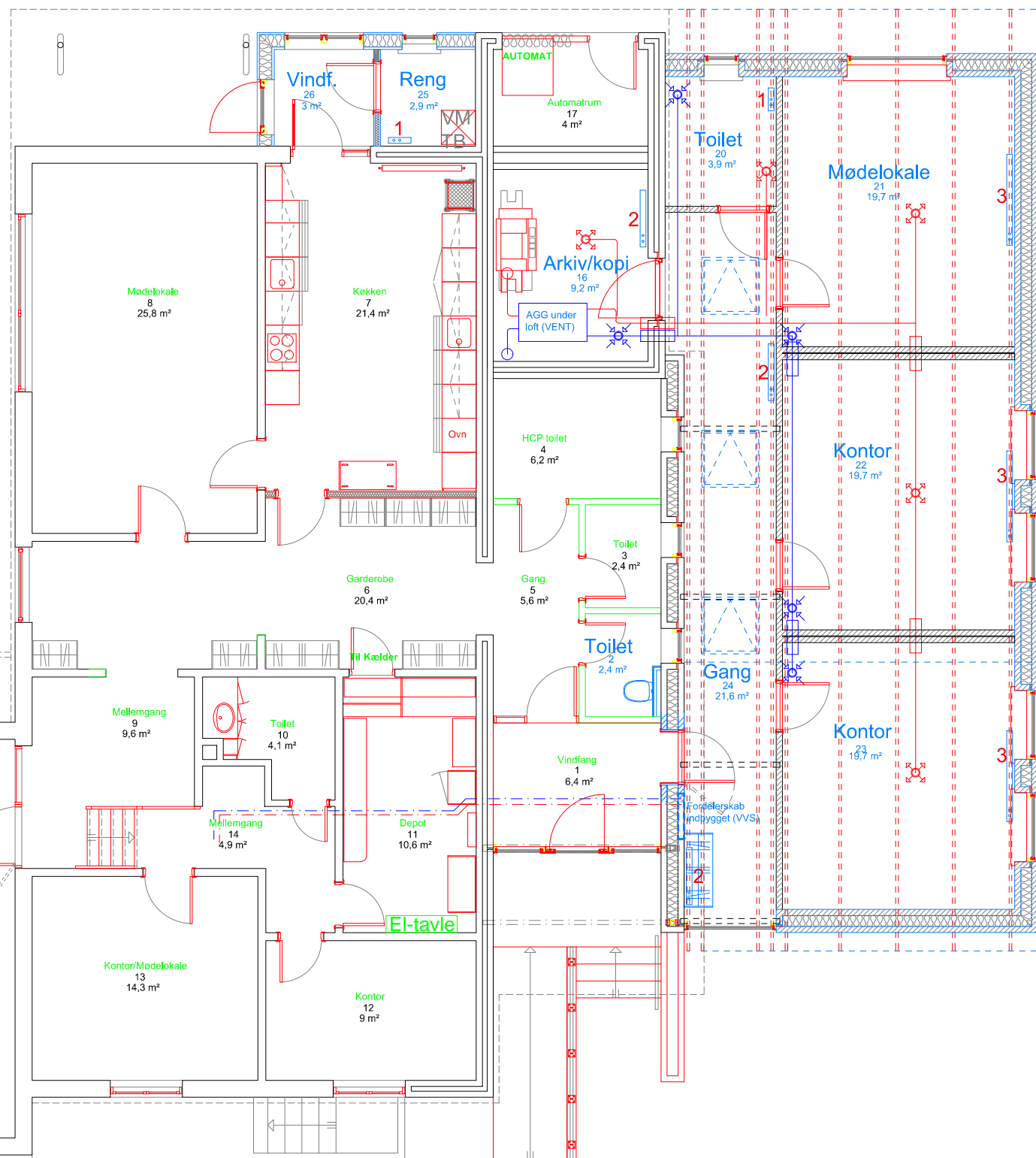
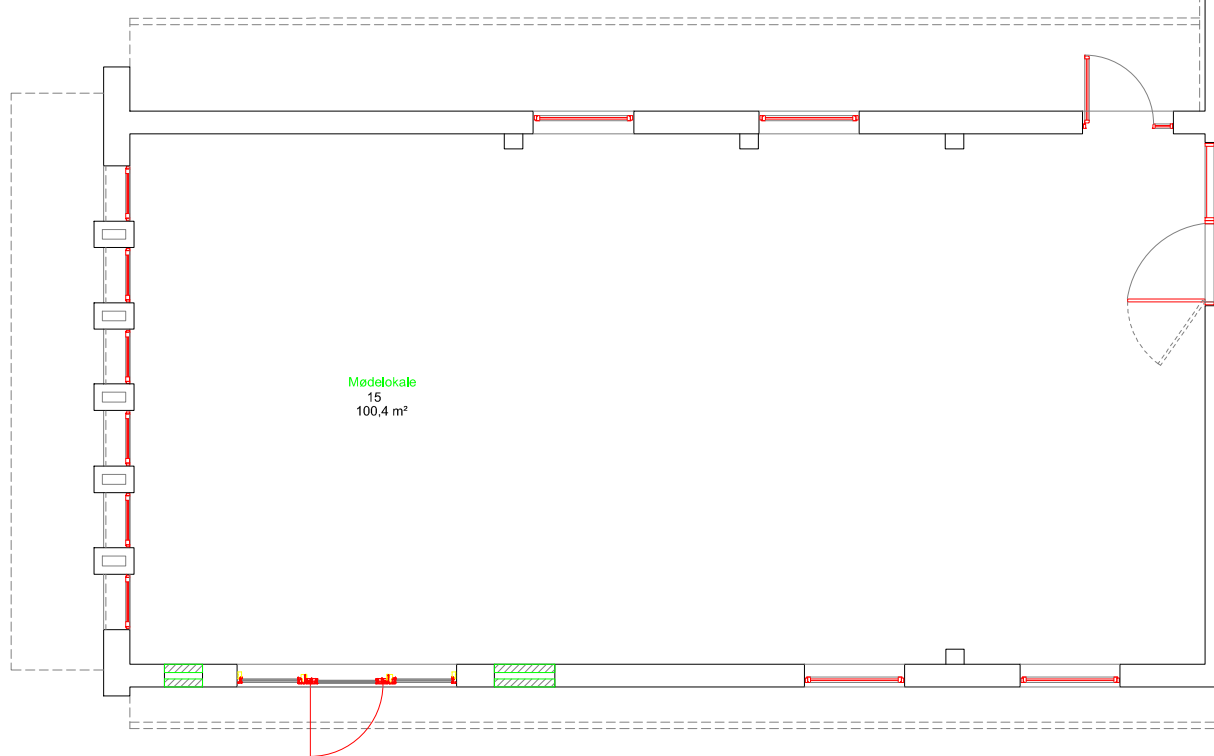
Leverig og montering af komplet samlet færdigt og idriftsat ventilationsanlæg med alle tilhørende komponenter og alt sammen i henhold til gældende regler i BR18. Aggregat leveres som Genvex ECO 190 XL ventilationsanlæg. Anlægget dimensioneres af VENT i henhold til BR18 med Co2 – 100 ppm ~ Vejledende luftskifte i de 3 x nye kontor ca. 2,5 – 3 x pr. time. Vejledende samlet luftmængde i 3 x Kontor + Toil + Kopi/Arkiv: 190 m³. Brandkrav i henhold til regler skal være indeholdt i tilbud. Fakta aggregat med luftmængde på ca. 310 m³/h ved 100 PA (VENT)

Sortmalet indtag- og afkasthætter med tilhørende gennemføringsmembran ved dampspærre og tagpap (VENT)

Udsugningsarmaturer og indblæsningsarmatur som KSU og KIR og demensioneret og indreguleret af ventilation (VENT)

Etablering af lyddæmper ml. Kontorer + Gang + Toilet + Kopi/Arkiv samt til taghætter. Det bemærkes at der ml. de 3 x kontorer er skærpede krav til lyd med fortrolighedstale (VENT)

AGG under loft (VENT)

**Ventilationsplan**

Mål 1:100

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Ventilationsplan - Fremtidig

TEGN.NR.

103

DATO

2023-11-10

MÅL

1:100

REV

FIL

M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

SIGNATURFORKLARING:

Fastmonteret plan 12,5 mm gipsplader med forsænket langkanter (TØ)



12,5 x 600 x 600 mm perforeret gipsfelter - type som Gyproc Gyptone Line 4 med kant B og monteret på træforskalling c/c 300 mm og nøje i henhold til monteringsanvisning (TØ)

Indbygningsspot som Solar Downlight One Tilt 6,5W_520 lm 3000K CRI90 og dæmpbar (EL)

Stikkontakt med afbryder - 230 volt udtag (EL)

AB AB = Arbejdsstation i 1000 mm højde, 130 mm kabelkanal i hvid og bestykket med 3 x 230 volt EDB stik + 2 x netværksstik + 2 x 230 volt stik (EL)

PIR-sensor og LUX-måler for dagslysstyring (EL)

Tilslutningssted på væg (EL)

Alm. lampeudtag med tilhørende afbryder (EL)

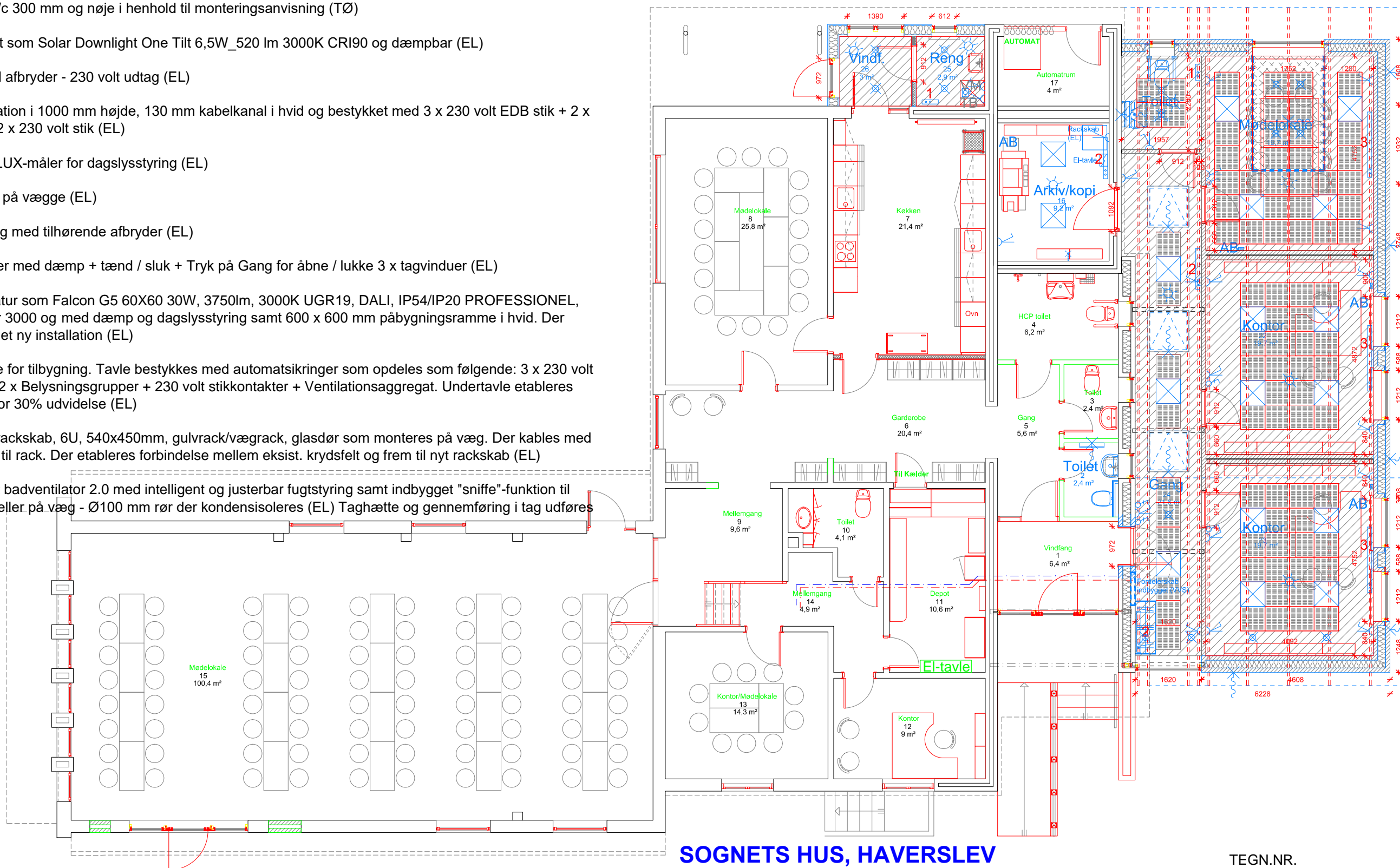
En-polet afbryder med dæmp + tænd / sluk + Tryk på Gang for åbne / lukke 3 x tagvinduer (EL)

Belysningsarmatur som Falcon G5 60X60 30W, 3750lm, 3000K UGR19, DALI, IP54/IP20 PROFESSIONEL, farvetemperatur 3000 og med dæmp og dagslysstyring samt 600 x 600 mm påbygningsramme i hvid. Der etableres komplet ny installation (EL)

El-tavle Ny el-undertavle for tilbygning. Tavle bestykes med automatsikringer som opdeles som følgende: 3 x 230 volt EDB grupper + 2 x Belysningsgrupper + 230 volt stikkontakter + Ventilationsaggregat. Undertavle etableres med mulighed for 30% udvidelse (EL)

Rackskab (EL) DELTACO 19" rackskab, 6U, 540x450mm, gulvrack/væggrack, glasdør som monteres på væg. Der kables med netkabel fra AB til rack. Der etableres forbindelse mellem eksist. krydsfelt og frem til nyt rackskab (EL)

Fresh Intellivent badventilator 2.0 med intelligent og justerbar fugtstyring samt indbygget "sniffe"-funktion til montering i loft eller på væg - Ø100 mm rør der kondensisoleres (EL) Taghætte og gennemføring i tag udføres af tømrer (TØ)

**Loftplan og EL-plan**

Mål 1:100

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Loftplan og EL-plan - Fremtidig

TEGN.NR.

104

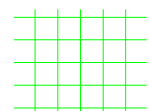
DATO 2023-11-10

MÅL 1:100

REV

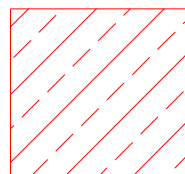
FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL



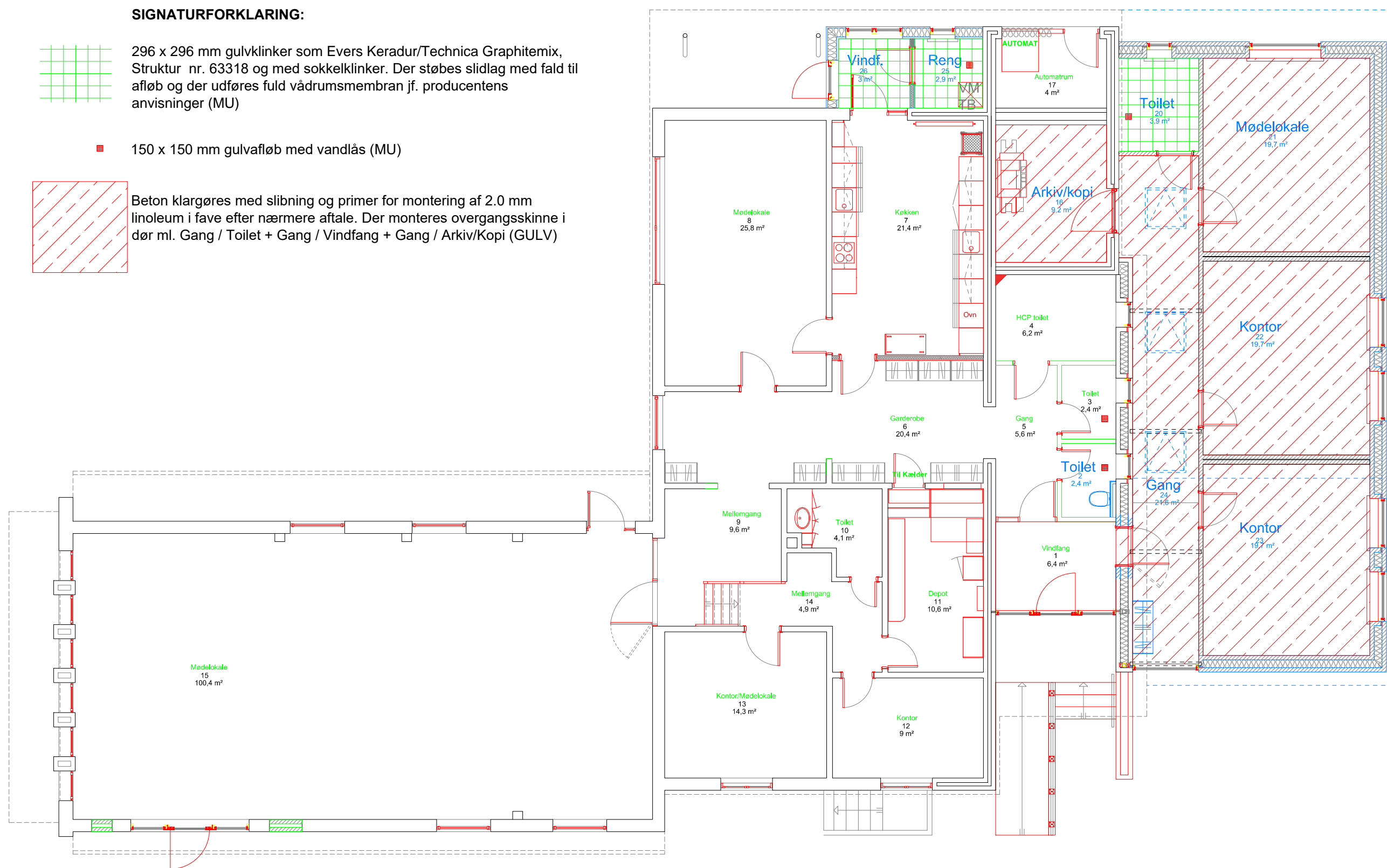
SIGNATURFORKLARING:

296 x 296 mm gulvklinter som Evers Keradur/Technica Graphitemix, Struktur nr. 63318 og med sokkelklinter. Der støbes slidlag med fald til afløb og der udføres fuld vådrumsmembran jf. producentens anvisninger (MU)

■ 150 x 150 mm gulv afløb med vandlås (MU)



Beton klargøres med slibning og primer for montering af 2.0 mm linoleum i fave efter nærmere aftale. Der monteres overgangsskinne i dør ml. Gang / Toilet + Gang / Vindfang + Gang / Arkiv/Kopi (GULV)



Brutto ~
98,1 m²

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Gulvplan - Fremtidig

TEGN.NR.

105

DATO

2023-11-10

MÅL

1:100

REV









FIL

M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

**Gulvplan**

Mål 1:100

SIGNATURFORKLARING:

-  Eksist. spildevandsledninger jf. Rebild Kommune og Bygherre
-  Eksist. spindevandsledning/brønd som fjernes (MU)
-  Eksist. regnvandsledning jf. Rebild Kommune og Bygherre
-  Nye regnvandsledning som tilsluttes på eksist. ledning min. 10 ‰ fald (MU)
-  Nye spildevandsledning med min. 10 - 20 ‰ fald (MU)
-  Udluftning over tag Ø75 mm PCV (MU)
-  315 mm samlebrønde med betondæksel (MU)
-  Tagnedløbsbrønd med sandfang og dæksel i terræn (MU)

NOTE:

Bemærk separatkloakering.

Ledninger placeres med indbyrdes afstand respektafstand iht. DS 475, ledninger i jord. Ved krydsninger af ledninger skal der min. være 0,1 m friplads. Ubenaævnte ledninger er Ø110 PP/u - PVC. Koter i eksist. ledninger/brønd skal verificeres inden arbejdet påbegyndes. Myndigheder skal have mulighed for at se ledninger inden tildækning. Ledninger udføres som fabr. WAVIN PP/u - PVC.

TEGN.NR.

106

DATO

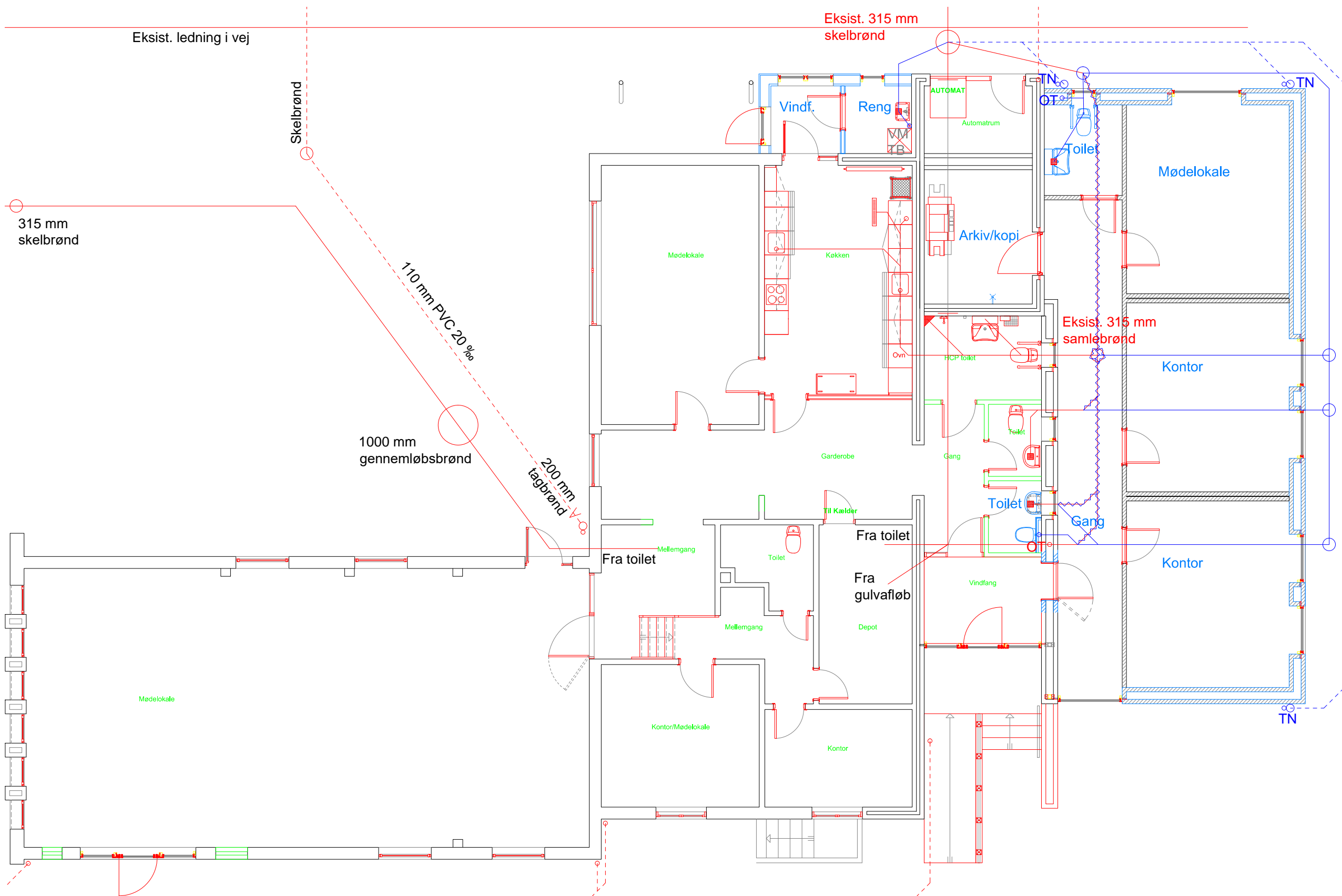
2023-11-10

MÅL

1:100

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL



Eksist. ledning i vej

Eksist. 315 mm
skelbrønd

Skelbrønd

315 mm
skelbrønd

110 mm PVC 20 ‰

1000 mm
gennemløbsbrønd200 mm
tagbrønd

Mødelokale

Kontor/Mødelokale

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Kloakplan - Fremtidig**Kloakplan - Fremtidig**

Mål 1:100



Knudsen & Østergaard A/S / Arkitekter MAA/PAR / Hasserisgade 35 / 9000 Aalborg / Telefon 98163111 / Telefax 98163656

UDHÆNG OG REM:

Zinkfodblik, zinktagrende nr. 11 i rendejern, tilhørende afløbstud, bøjninger med knæ i hjørner, Ø75 mm nedløbsrør monteret med rørholder/murhager og med svulst og afsluttet med brøndkrave ved terræn (VVS)
Nedfræsning af rendejern, 25 x 125 mm trykimprægneret stern med fer/not, 20 x 100 mm gråmalet underbeklædning, Swisspearl Solid 8 mm facadeplade i farve S 757 og endelig efter aftale, EPDM bånd, 25 x 50 mm afstandslister, 9 mm Windstopper Extreme, 45 x 120 mm reglar udfyldt med mineraluld, vindplader af 15 mm vandfast krydsfiner / ventilationsspalte på min. 50 mm (TØ)

OVENLYS VINDUER:

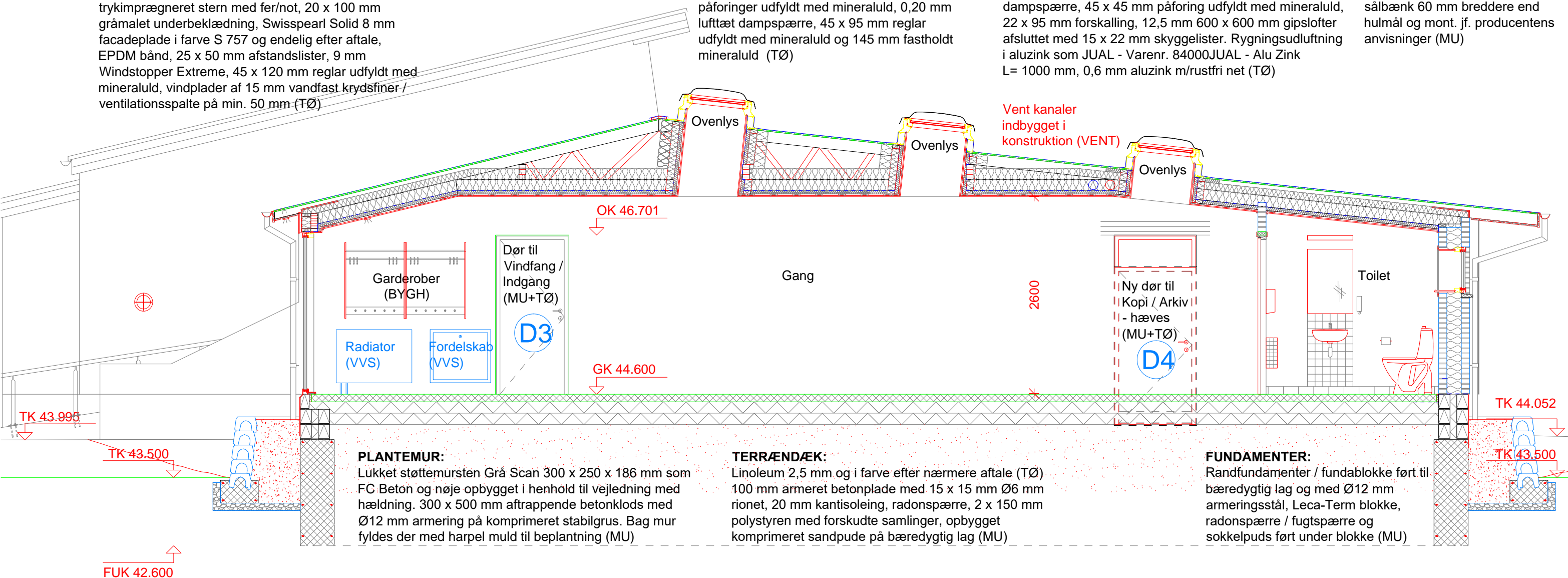
Oplukkelige Velux Integra Electric flat roof window med betjeningspanel, tilhørende inddækning til tagpapdækning, 12,5 mm gipspladelysninger på forskalling c/c 300 mm og med elastisk fuge i hjørner, 45 x 45 mm påforinger udfyldt med mineraluld, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 45 x 95 mm reglar udfyldt med mineraluld og 145 mm fastholdt mineraluld (TØ)

TAGKONSTRUKTION GANG OG TOILET:

Kul sort nistret liste tagpapdækning, 15 mm vandfast krydsfiner, præ. fabr. gitterspær c/c 1000 mm, 4 x tværliggende 90 x 200 mm limtræsremme - spær og remme dimensioneres endeligt af spærfabrik, 2 x 145 mm mineraluld med forskudte samlinger, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 45 x 45 mm påforing udfyldt med mineraluld, 22 x 95 mm forskalling, 12,5 mm 600 x 600 mm gipslofter afsluttet med 15 x 22 mm skyggelister. Rygningsudluftning i aluzink som JUAL - Varenr. 8400JUAL - Alu Zink L= 1000 mm, 0,6 mm aluzink m/rustfri net (TØ)

FACADER:

Vandskuret 108 mm massive tegl, 190 mm hulmur udfyldt med mineraluld, 108 mm massive tegl afsluttet med vandskuring, fugtspærre/murpap, Polysan S5-15 sålbænk 60 mm breddere end hulmål og mont. jf. producentens anvisninger (MU)

**Snit AA - Gang**

Mål 1:50

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Snit AA - Gang

TEGN.NR.

110

DATO 2023-11-10

MÅL 1:50

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL



Knudsen & Østergaard A/S / Arkitekter MAA/PAR / Hasserisgade 35 / 9000 Aalborg / Telefon 98163111 / Telefax 98163656

LYD SKILLEVÆGGE >52 dB:

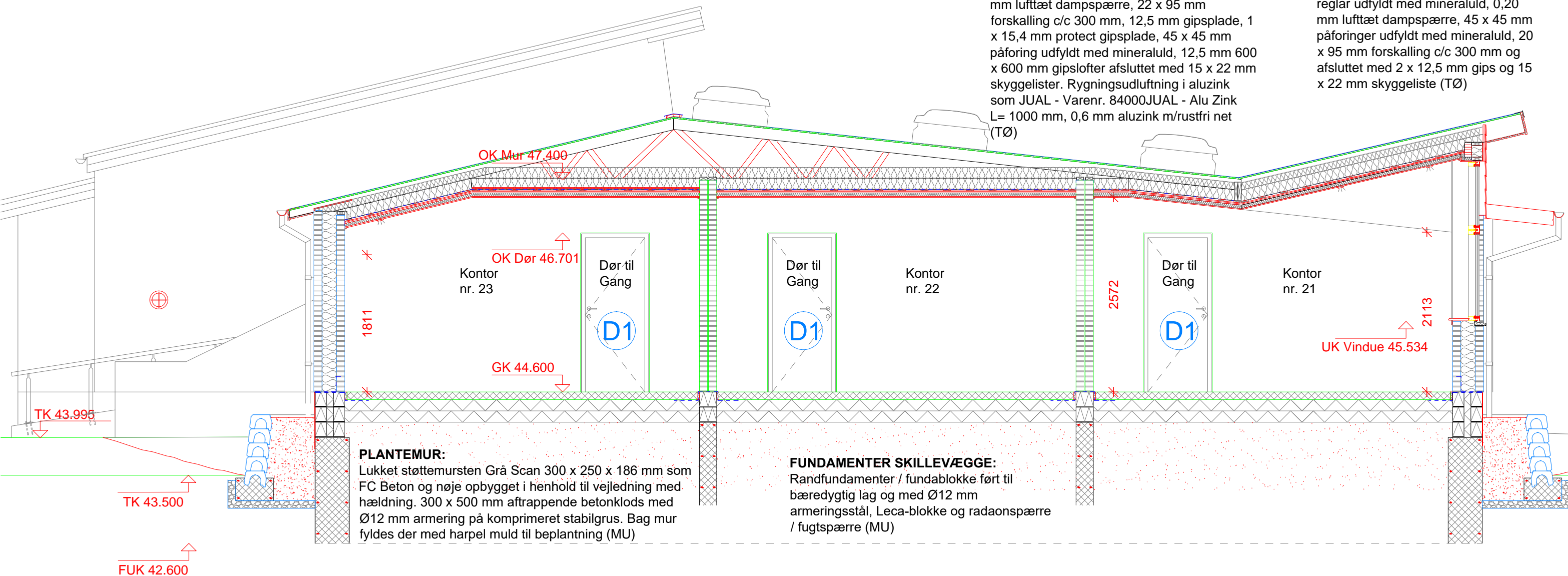
Nye 52 dB lydskillevægge af 228 mm massive tegl afsluttet med vandskuring på begge sider. "Hulrum" ml. sten udfyldes med stoppet mørtel (MU)

TAGKONSTRUKTION - KONTOR - >52 dB:

Kul sort nistret liste tagpapdækning, 15 mm vandfast krydsfiner, præ. fabr. gitterspær c/c 1000 mm, 4 x tværliggende remme - spær dimensioneres endeligt af spærfabrik, 2 x 145 mm mineraluld med forskudte samlinger, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 22 x 95 mm forskalling c/c 300 mm, 12,5 mm gipsplade, 1 x 15,4 mm protect gipsplade, 45 x 45 mm påføring udfyldt med mineraluld, 12,5 mm 600 x 600 mm gipslofter afsluttet med 15 x 22 mm skyggelister. Rygningsudluftning i aluzink som JUAL - Varenr. 84000JUAL - Alu Zink L= 1000 mm, 0,6 mm aluzink m/rustfri net (TØ)

KVIST - FLUNKE OG FRONT:

Swisspearl Solid 8 mm klinkefacadeplade i farve S 757 og endelig efter aftale, EPDM bånd, 25 x 50 mm afstandslister, 9 mm Windstopper Extreme, 45 x 245 mm reglar udfyldt med mineraluld, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 45 x 45 mm påforing udfyldt med mineraluld, 20 x 95 mm forskalling c/c 300 mm og afsluttet med 2 x 12,5 mm gips og 15 x 22 mm skyggeliste (TØ)

**Snit BB - Kontor**

Mål 1:50

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Snit BB - Kontor

TEGN.NR. 111

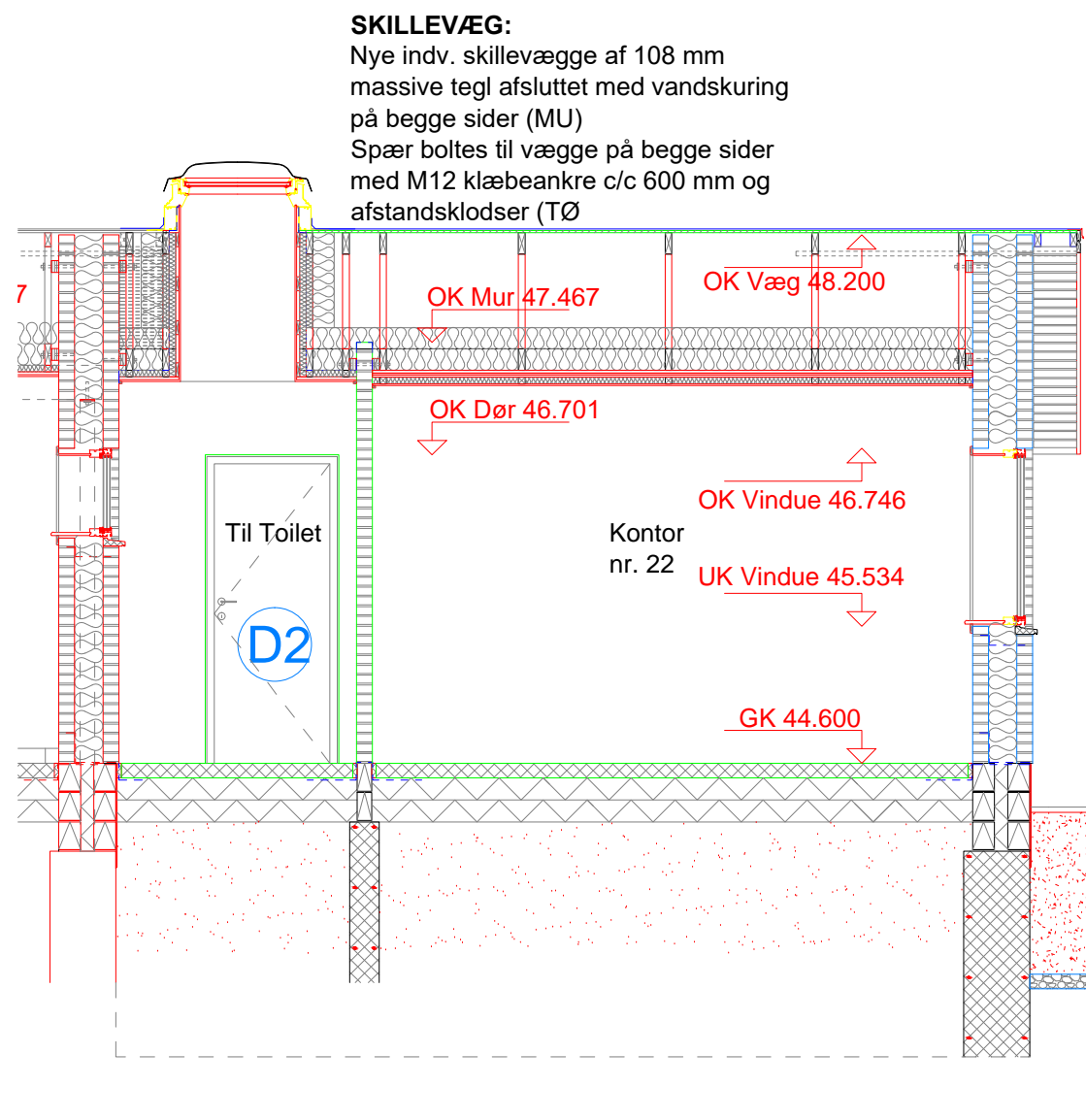
DATO 2023-11-10

MÅL 1:50

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL





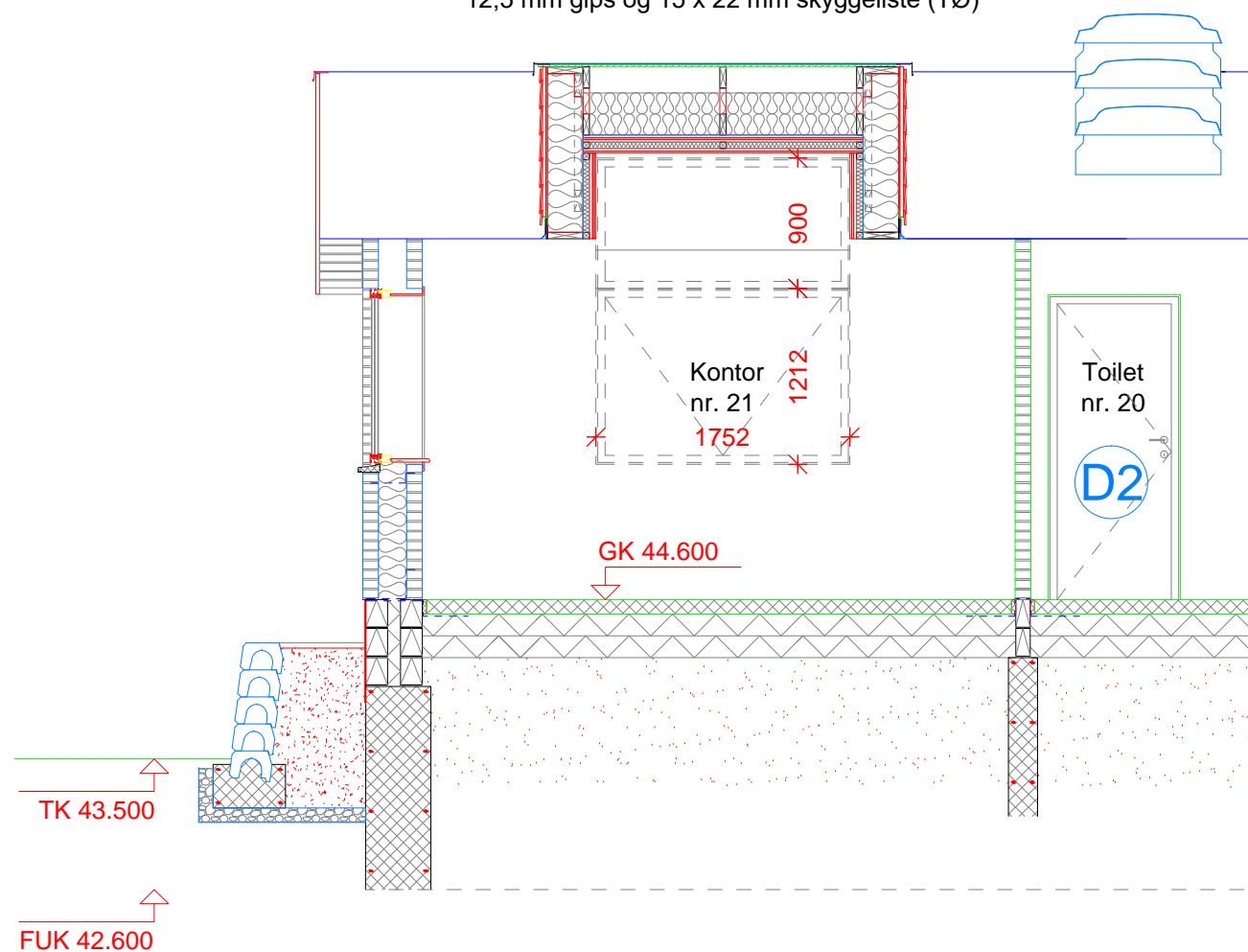
VINDSKEDE/GAVL:
Sortmalet alu- profil (TØ)
25 mm trykimprægneret vindskede med fer/not, udhængsspær/hjælpepær, 6 skt. 30 x 30 mm vinkeljern nedfræset i spær for bæring af udhæng, 20 x 100 mm gråmalet underbeklædning (TØ)

FORANKRING:
Gavlspær boltes til vægge i begge sider med M12 klæbeankre c/c 600 mm og afstandsklodser (TØ)

YDERVÆG:
Vandskuret 108 mm massive tegl, 190 mm hulmur udfyldt med mineraluld, 108 mm massive tegl afsluttet med vandskuring, fugtspærre/murpap, Polysan S5-15 sålbænk 60 mm breddere end hulmål og mont. jf. producentens anvisninger (MU) (MU)

KVIST - FLUNKE OG FRONT:

Swisspearl Solid 8 mm klinkefacadeplade i farve S 757 og endelig efter aftale, EPDM bånd, 25 x 50 mm afstandslister, 9 mm Windstopper Extreme, 45 x 245 mm reglar udfyldt med mineraluld, 0,20 mm lufttæt dampspærre, 45 x 45 mm påfanger udfyldt med mineraluld, 20 x 95 mm forskalling c/c 300 mm og afsluttet med 2 x 12,5 mm gips og 15 x 22 mm skyggeliste (TØ)



Snit CC - Kontor og Gang

Mål 1:50

Snit DD - Kvist

Mål 1:50

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Snit CC - Kontor og Gang
Snit DD - Kvist

TEGN.NR.

112

DATO 2023-11-10

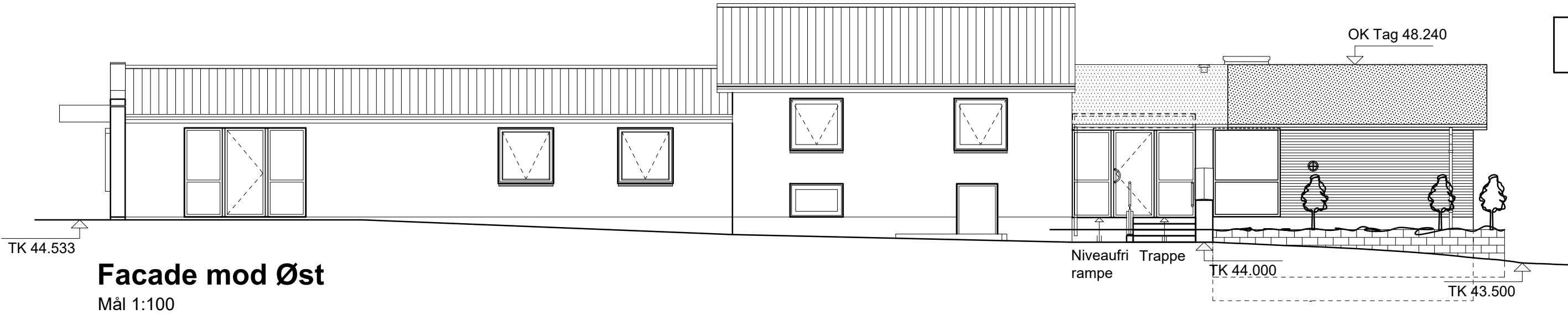
MÅL 1:50

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev
Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD2023-08-21 Haverslev
Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL



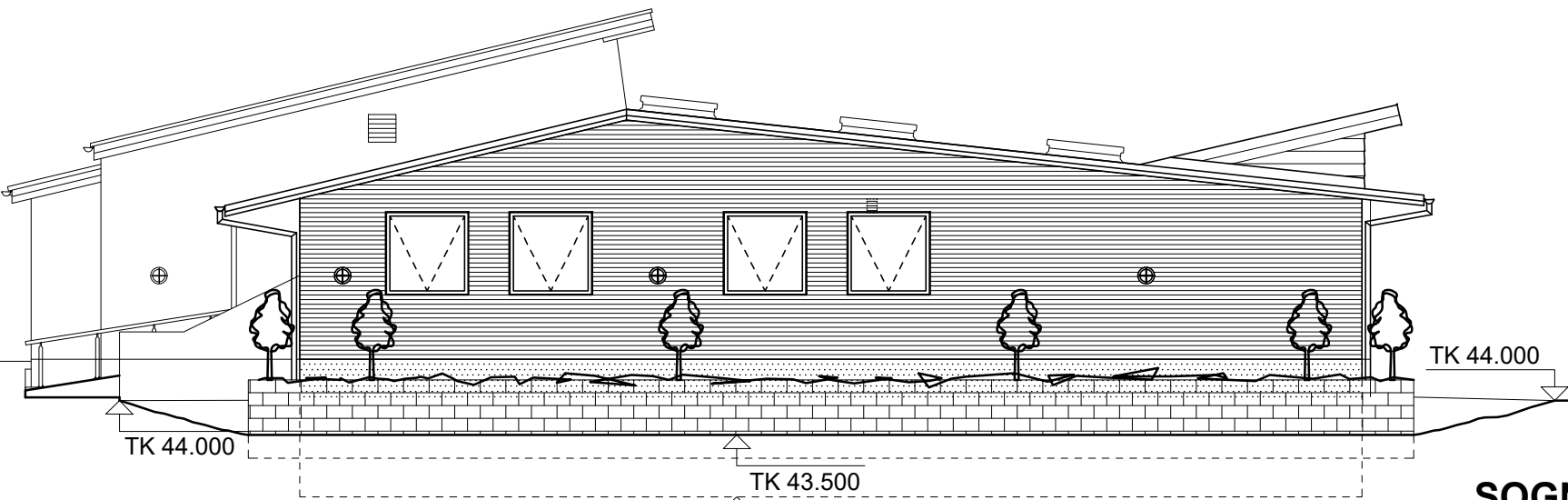
Knudsen & Østergaard A/S / Arkitekter MAA/PAR / Hasserisgade 35 / 9000 Aalborg / Telefon 98163111 / Telefax 98163656



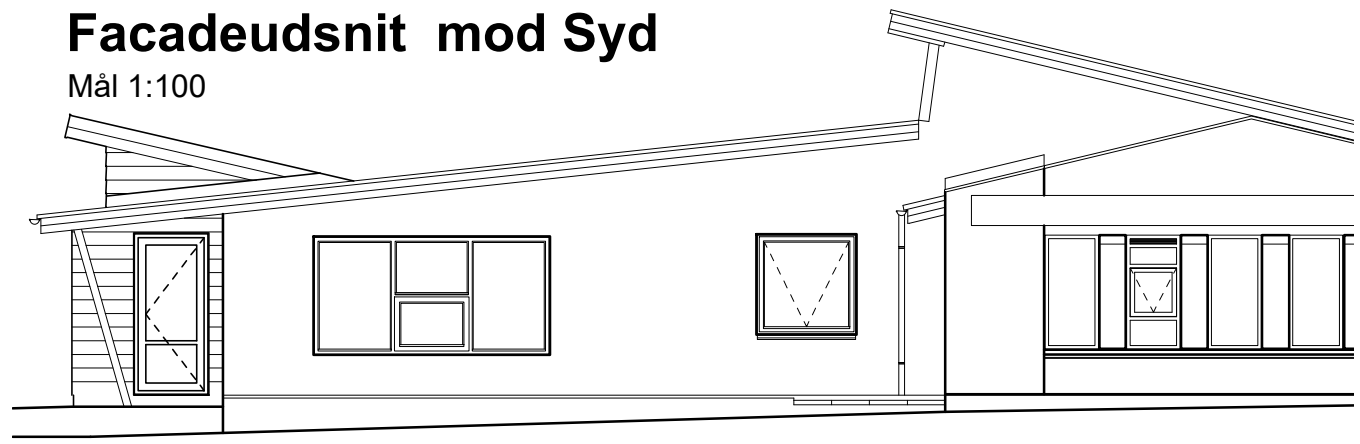
Facade mod Øst
Mål 1:100



Facade mod Vest
Mål 1:100



Facade mod Nord
Mål 1:100



Facadeudsnit mod Syd
Mål 1:100

SOGNETS HUS, HAVERSLEV

Tilbygning for Provstikontor, Jyllandgade 29, Haverslev

Facader - Fremtidig

TEGN.NR. **120**

DATO 2023-11-10

MÅL 1:100

REV

FIL M:\07-KIRKER\07-2013-001 - Haverslev Kirke\TILBYGNING 2023\AutoCAD\2023-08-21 Haverslev Kirke - Sognegård - Tilbygning - POUL

AALBORG STIFT

Stiftsøvrigheden

Sag nr. 2023 - 32233 / Akt. nr. 2653189

Dato: 14. november 2023

Rebild Provsti

(via e-post)

Godkendelse af Rebild Provstis årsregnskab 2022

Stiftsøvrigheden har gennemgået Rebild provstis årsregnskab for 2022.

På baggrund af revisionsprotokollatet for 2022, kan stiftsøvrigheden godkende årsregnskabet.

Bemærkninger

På baggrund af gennemgangen af årsregnskabet og det dertilhørende revisionsprotokollat, henleder stiftsøvrigheden opmærksomheden på revisorens kommentarer til årsregnskabet i protokollatet på side 2 samt revisorens kommentarer under punkt 3.

Såfremt ovenstående giver anledning til spørgsmål, er I velkomne til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen



Jeanette Højrup Søgaard
økonomimedarbejder