

Referat

Randers Søndre Provsti – Møder

PU-møde 15. september 2026 - d. 15-09-2026 kl. 16:30 til 19:00

Deltagere: Niels Kristian Vinther, Thomas Bau, Karen Elisabeth Brix Roed, Joan Marian Hjersing Knudsen, Birgith Nørlund Jensen, Lene Pind Hansen, Bente Hougaard Tinten, Carsten Solberg Pedersen

Joan deltog fra kl. 16.50.

Karen deltog fra kl. 17.50 til behandling af punkt 24.

Mødepunkt	Referat
1 - 1. Dagsorden Anmodning om optagelse af følgende punkter til dagsordenen: • Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Træfældning Helstrup kirkegård til punkt 22 • Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Forlængelse af projektstilling KKM til punkt 23 Evt. ønskes rykket til punkt 24. Til godkendelse.	Dagsorden godkendes.
2 - 2. Referat fra PU-møde den 27. august 2026 Til godkendelse. Sager: PU-møde 27. august 2026 (2026 - 22722) Bilag: PU-møde 27. august 2026, Referat	Referat fra PU-møde den 27. august 2026 godkendes.
3 - 3. Nyt fra provst Orientering ved Birgith. Sager: PU-møde 15. september 2026 (2026 - 20800) Bilag:	Birgith orienterer om: • budgetsamrådet herunder bl.a. ◦ Aflastningstjenesten. Tjenesten igangsætter en større kampagne for at trække frivillige aflastere til og for at gøre opmærksom på muligheden for aflastning. Provstiudvalget opfordrer alle

Reserven 2026 fordelt på områdekoder 7.9.26, Reserven 2026 7.9.26	til at lægge det nye materiale på hjemmesider, sociale medier, kirkeblade mm. Husk at fjerne de gamle foldere både i fysiske og digitale udgaver ○ Beredskabsplan herunder bl.a. Folkekirkens samarbejde med forsvaret ● Birgith og Birte Annette har været på kursus ifm. Birte Annettes uddannelse som provstisekretær. Det var et udbytterigt kursus, der også gav indblik i forhold andre steder i landet ● Birgith og provsten i Randers Nordre Provsti har holdt møde med Ø. Bjerregrav-Ålum og Nørbæk-Sønderbæk-Fårup-Læsten pastorater om øget samarbejde ifm. ansættelse af ny præst i Ø. Bjerregrav-Ålum ● præsters sygdom og andet fravær skal dækkes ind på rådighed, da præstebevillingen i Aarhus Stift er presset som i resten af landet
4 - 4. Nyt fra præsterepræsentant Orientering ved Thomas.	Intet at bemærke.
5 - 5. Honorar pu-formand Budgetudvalget anbefaler en forhøjelse af honoraret med 2800 kr., og at det er gældende fra 1. januar 2026 (senest reguleret 2018). Til behandling. Sager: Provstiudvalg - Honorar provstiudvalgsformand 2026 - Randers Søndre Provsti (2026 - 27846) Bilag: Referat BU-møde den 27. august 2026	Niels forlod mødet under behandling af punktet. Provstiudvalget tager budgetudvalgets anbefaling til efterretning og besluttede, at formandshonoraret forhøjes med 2.800 kr. om året (senest reguleret i 2018), og at det er gældende fra den 1. januar 2026.
6 - 6. Retningslinjer for samarbejdsaftale om præsteboliger Retningslinjer opdateret 26. juni 2026 fsva. udgifter til telefon og internet. Til behandling. Sager:	Retningslinjer for samarbejdsaftaler om præsteboliger er opdateret med afsnit om telefon og internet: Udgifter til telefon følger embedet og afholdes af menighedsrådet uden, at det indgår i regnskabet for præsteboligen. Det samme er gældende for udgifter til internet i sognegården/konfirmandstue. Udgifter til internet i præsteboligen indgår i

Vedtægt - Samarbejdsaftale iht. § 42c - Bygningsvedligeholdelse og drift præsteboliger - Perodeskift 2024 (2025 - 575) Bilag: Randers Søndre Provsti, Retningslinjer for samarbejdsaftale om præsteboliger 26.6.26	regnskabet for præsteboligen. Har præstebolig og konfirmandstue samme internet medtages udgiften i regnskabet for præsteboligen.
7 - 7. Provstiudvalgets sagsbehandling fsva. Reserven samt bevilget anlæg/projekt Provstiudvalgets sagsbehandling ved • udbetaling fra Reserven fsva. bevilget anlæg/projekt • ansøgning om igangsætning fsva. anlæg/projekt der er bevilget i ligningen Til orientering. Sager: Haslund-Ølst MR - Solgardiner præstebolig - Ansøgning til Reserven (2026 - 14778) Bilag: SV Til Haslund-Ølst MR, Solgardiner i præsteboligen, Ansøgning om midler fra Reserven godkendes, Delreferat fra møde PU-møde 27. maj 2026 (STPR F2 4037464), Delreferat fra møde PU-møde 27. maj 2026, Bilag	Provstiudvalget skal fremover <i>ikke behandle</i>: <u>Reserven</u> • regnskab hvis udgiften ikke overstiger det bevilgede beløb. Provstiet kan udbetale på baggrund af delreferat med godkendelse af midler fra Reserven <u>Anlægs-/projektligning (bevilget i budgettet)</u> • igangsætning af køb af inventar og udstyr, hvis udgiften ikke er højere end ligningsbeløbet. Hvis udgiften er højere end ligningsbeløbet, skal provstiudvalget behandle evt. ansøgning om tillægsbevilling fra Reserven. Provstiudvalget skal fortsat godkende regnskabet og anvendelse af evt. overskydende ligning.
8 - 8. Budget 2027 Behandling af det endelig budget for 2027. Sager: Budget 2027 - Budgetbidrag - Drifts-, projekt- og anlægsønsker - Randers Søndre Provsti (2026 - 2732) Budget 2027 - Budgetbidrag - Drifts-, projekt- og anlægsønsker - Randers Søndre Provsti (2026 - 2732) Bilag: Kirkekasser, Ønsker til projekter og anlæg, Budget 2027 2.9.26, Fælles ligning 2026-27 Randers Søndre og Nordre Provsti 14.9.26, Gul skema, Budget 2027, 14.9.26	Gennemgang af den endelig ligning. Budget 2027 godkendes.

9 - 9. ProvstiSkyen, Korrektioner Bilag udleveres på mødet. Til behandling. Sager: ProvstiSkyen - Generelt - Randers Søndre Provsti - Perodeskift 2024 (2025 - 1702) Bilag: Sv Til Jan, Ekstra timer Borup pga. specialkonfirmander	Der oprettes korrektion i ProvstiSkyen fsva.: Borup kirkekaske - undervisning af specialkonfirmander • korrektion + 17.000 kr. Langå og Torup kirkekaske - personregistrering, kalenderstyring, hjemmeside mm. varetages af Langå menighedsråd • korrektion Langå + 17.000 kr. • korrektion Torup kirkekaske - 17.000 kr. Korrektioner i ProvstiSkyen er et administrativt værktøj, og der sker således ikke ændringer i den udmeldte ligning.
10 - 10. Kirkekassernes kvartalsrapporter 2. kv. 2026 Oversigtsskema udleveres på mødet. Til behandling.	Provstiudvalget førte tilsyn med kirkekassernes kvartalsrapporter for 2. kv. 2026.
11 - 11. Enghøj MR, Salg af Olivenvej, Købsaftale og salgsprovenue Købsaftale og salgsprovenue er forhåndsgodkendt af provst og pu-formand. Til behandling. Sager: Enghøj MR - Salg af Olivenvej 8, 8920 Randers NV (2026 - 24088) Bilag: Fwd Købsaftale, Salgsprovenu Olivenvej 8, Købsaftale Olivenvej 8	Købsaftale af 1. september 2026 samt salgsprovenue for salg af Olivenvej godkendes.
12 - 12. Enghøj MR, Uforudsete renteudgifter til stiftslån ifm. køb af tjenestebolig, Ansøgning til Reserven Ansøgning til Reserven 29.751 kr. Til behandling. Sager:	Menighedsrådets ansøgning om dækning af uforudsete renteudgifter godkendes op til 30.000 kr. og finansieres af Reserven.

Enghøj MR - Uforudsete renteudgifter til stiftslån ifm. køb af tjenestebolig - Ansøgning til Reserven (2026 - 29025)

Bilag:

Ansøgning vedr. renteudgifter,
Ansøgningsskema renteudgifter juni,
Renteopkrævning juni 2026

13 - 13. Enghøj MR, Etablering af sokkelaffugter omkring kirke og sognegård, Ansøgning til Reserven

Menighedsrådet forventer at kunne medfinansiere med overskud fra anlægsprojekt vedr. murkroner omkring 200.000.

Ansøgning til Reserven 205.000 kr.

Til behandling.

Sager:

Enghøj MR - Etablering af sokkelaffugter omkring kirke og sognegård - Ansøgning til Reserven (2026 - 29028)

Enghøj MR - Etablering af sokkelaffugter omkring kirke og sognegård - Ansøgning til Reserven (2026 - 29028)

Bilag:

Ansøgning vedr. sokkelaffugter, to tilbud,
Ansøgningsskema sokkelaffugter, Enghøj Kirke og sognegård, Provstesyn 2026,
Synsprotokol underskrevet af provsten

Provstiudvalget tager til efterretning, at menighedsrådet forventer at kunne medfinansiere med overskydende anlægsmidler bevilget til renovering af murkroner og inddækning på sognegården kr. 200.000.

Menighedsrådets ansøgning om delfinansiering af etablering af sokkelaffugter omkring kirke og sognegård godkendes op til 205.000 kr. og finansieres af Reserven.

14 - 14. Enghøj MR, Køb af robotplæneklipper, Regnskab, Projektligning 2026

Projektligning 2026; 27.000 kr.

Ansøgning om overførsel af overskydende projektligning 2.117 kr. til kirkekassen.

Til behandling.

Sager:

Enghøj MR - Køb af robotplæneklipper - Projektligning 2026 (2026 - 8662)

Bilag:

Afslutning af projekt vedr. robotplæneklipper,
Referat 26 08 26, Regnskab

Menighedsrådets fremsendte regnskab for køb af robotplæneklipper samt ansøgning om overførsel af overskydende projektligning til kirkekassen godkendes.

15 - 15. Enghøj MR, Renovering gårdhave, Regnskab

Projektligning 2026; 27.000 kr.
Ansøgning om overførsel af overskydende projektligning 131 kr. til kirkekassen.

Til behandling.

Sager:
Enghøj MR - Renovering gårdhave -
Projektligning 2026 (2026 - 8465)

Bilag:
Afslutning af projekt vedr. gårdhave,
Regnskab Gårdhave, Projektoversigt

Menighedsrådets fremsendte regnskab for renovering af gårdhave samt ansøgning om overførsel af overskydende projektligning til kirkekassen godkendes.

16 - 16. Borup MR, Renovering graverfaciliteter, Ansøgning om udbetaling af indestående i stift

Til behandling.

Sager:
Randers Søndre Provsti - Byggesag - Borup kirke, Randers Søndre provsti. Borup byvej 83, 8920 Randers NV - Borup Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og omgivelser - Nybyg undervisningslokale og modernisering graverbygning (2025 - 21324)

Bilag:
vedr. byggeri Borup sogn, Info fra arkitekt
vedr. økonomi

Menighedsrådets ansøgning om en økonomisk ramme for renovering af graverfaciliteter på 1 mio. kr. godkendes og finansieres af indestående i stift. Menighedsrådet bedes fremsende ansøgning om udbetaling via provstiet. Ansøgningen skal underskrives af formand og tegningsberettigede.

17 - 17. Værum MR, Kalkning af kamtakker, gavl mod øst samt pletkalkning i hjørne i koret

Ansøgning om igangsætning. Projektligning 2026; 110.000 kr.

Til behandling.

Sager:
Værum MR - Kalkning kamtakker, gavl mod øst samt pletkalkning højre side af koret -

Menighedsrådets ansøgning om igangsætning af kalkning af kamtakker, gavl mod øst samt pletkalkning i hjørne i koret godkendes.

Projektligning 2026 (2026 - 28741)
Værum MR - Kalkning kamtakker, gavl mod øst samt pletkalkning højre side af koret -
Projektligning 2026 (2026 - 28741)

Bilag:

kalkning af kamtakker, Værum kirke (2),
14802-Værum Kirke_rev.1 (1), Værum MR,
Endelig ligning 2026

18 - 18. Langå MR, Beplantning på kirkegården, Ansøgning til Reserven

Ansøgning til Reserven; 31.437,50 kr.

Til behandling.

Sager:

Langå MR - Beplantning på kirkegården -
Ansøgning til Reserven (2026 - 28724)

Bilag:

Ansøgning til Reserven vedr. Langå
Kirkegård, 26.08.20 Ref. mr., 26090213280

Menighedsrådets ansøgning om beplantning på kirkegården godkendes op til 32.000 kr. og finansieres af Reserven.

19 - 19. Hornbæk MR, Afslibning gulve sognegård, Regnskab

Projektligning 2026; 50.000 kr.

Ansøgning om anvendelse af overskydende midler til etablering af belysning på kirkegården; 12.500 kr.

Til behandling.

Sager:

Hornbæk MR - Istandsættelse gulve i sognegården - Projektligning 2026 (2026 - 14466)

Hornbæk MR - Istandsættelse gulve i sognegården - Projektligning 2026 (2026 - 14466)

Hornbæk MR - Istandsættelse gulve i sognegården - Projektligning 2026 (2026 - 14466)

Bilag:

Hornbæk Sogn, Ansøgningsskema gulve
Hornbæk Sognegård, Faktura-Gulve,
Hornbæk MR, Endelig ligning 2026, SV Til mr-formand Hornbæk MR, Afslibning gulve sognegård, Regnskab, Anmodning om bemærkninger til hvilket projekt senest

Bente forlod mødet under behandling af punktet.

Menighedsrådets regnskab for afslibning af gulve i sognegården samt ansøgning om anvendelse af overskydende anlægsmidler til belysning på kirkegården godkendes. Provstiudvalget tager til efterretning, at underskud 625 kr. afholdes af kirkekassen.

20 - 20. Jordareal Haslund, Status

Status fra provstiudvalgets konsulent Carsten Vejborg fra Energitjenesten.

Til behandling.

Sager:

Haslund-Ølst MR - Jordareal - Udviklingsplan - Perodeskift (2024 - 47581)

Haslund-Ølst MR - Jordareal - Udviklingsplan - Perodeskift (2024 - 47581)

Haslund-Ølst MR - Jordareal - Udviklingsplan - Perodeskift (2024 - 47581)

Bilag:

SV Lidt materialer, Delreferat fra møde PU-møde 26. november 2025, SV Til Carsten Vejborg, Jordareal Haslund, Konsulent for PU, Anmodning om økonomisk overslag inkl. fremtidige skønnede driftsudgifter, Anmodning om estimat af udgift ifm. konsulentopgaven (STPR F2 3781063), SV Til Carsten Vejborg, Energitjenesten, Haslund Præstegårdsjord, Anmodning om status (STPR F2 4168200), Status vedr. Haslund Præstegårdsjord, Tilsagn om tilskud fra Klimaskovfonden (002), Referat fra møde i Jordudvalget Haslund. 12.05.2026

Provstiudvalget gennemgik status fra Carsten Vejborg fra Energitjenesten, der er provstiudvalgets rådgiver ifm. projektet.

Provstiudvalget tager til efterretning, at menighedsrådet har

- fået tilsagn om støtte fra Klimaskovfonden på 805.500 kr. ekskl. moms, og at tilsagnet er gældende frem til den 8. juli 2028
- accepteret et tilbud på skovrejsning på 453.500 kr. ekskl. moms

Menighedsrådet opfordres til at igangsætte projektet snarest muligt i 2027. Overskuddet på ca. 352.000 kr. ekskl. moms hensættes på særskilt konto til pleje af skoven. Der forventes at være en udgift hertil på ca. 100.000 kr. ekskl. moms over de næste 8-10 år.

Jf. referat fra menighedsrådets jordudvalg anbefales det resterende landbrugsareal bortforpagtet til særlig landbrugsdrift i form af afgræsning, og at aftalen indgås for en 5-årig periode.

Den nuværende forpagtningsaftale udløber den 31. december 2026, og provstiudvalget skal derfor venligst anmode om menighedsrådets tilbagevenden med beslutning vedr. det resterende landbrugsareal.

Provst/provstiudvalget deltager gerne i et møde med menighedsrådet sammen med Carsten Vejborg efter behov.

Provstiudvalget besluttede, at forlænge aftalen med Carsten Vejborg fra Energitjenesten og godkendte op til 15 ekstra konsulenttimer, således at der i alt er bevilget op til 35 timer. Konsulentudgifter finansieres af midler afsat i PUK-kassen til konsulenttydelser.

21 - 21. Tånum MR, Afhjælpning af fugt i murværk i våbenhus, Ansøgning til Reserven

Ansøgning til Reserven 47.553 kr.

Til behandling.

Sager:

Provstiudvalget tager til efterretning, at projektet udføres iht. notat fra Poul Klenz Larsen.

Menighedsrådets ansøgning om afhjælpning af fugt i murværk i våbenhus godkendes op til 48.000 kr. og finansieres af Reserven.

Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)
Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)
Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)
Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)
Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)
Tånum MR - Fugt i murværk i kirken (2026 - 23459)

Bilag:

Løsning til fjernelse af fugt i murværk i Tånum kirke, img20260907_10472524, Tilbud nr. 2423, Fugt i murværk, VS overslag, Tånum kirke fugt i murværk, Ansøgning til Reserven Tånum Menighedsråd, img20260909_17080200

22 - 22. Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Fældning af træer Helstrup kirkegård

Ansøgning til Reserven 82.400 kr.

Til behandling.

Sager:

Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Træfældning Helstrup kirkegård - Ansøgning til Reserven (2026 - 18480)
Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Træfældning Helstrup kirkegård - Ansøgning til Reserven (2026 - 18480)
Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Træfældning Helstrup kirkegård - Ansøgning til Reserven (2026 - 18480)

Bilag:

Til Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Beslutningsprotokol fra mr-møde 8. september 2026, Henvises der til en sag der behandles i provstiudvalget I afkræftende fald anmodes MR om ikke at sende referat til provstiet (STPR F2 4175802), Helstrup Kirkegrd(1), Sv Til Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Beslutningsprotokol fra mr-møde 8. september 2026 vedrører fældning af træer ved Helstrup kirkegård, Anmodning om bekræftelse på beløb der søges fra Reserven (STPR F2 4179889), Ansøgning træfældning Helstrup kirkegård, Ansøgning træfældning Helstrup kirkegård, Tilbud-838 - Helstrup Kirke

Lene forlod mødet under behandling af punktet.

Provstiudvalget tager til efterretning, at projektet udføres iht. notat fra kirkegårdskonsulenten.

Menighedsrådets ansøgning om fældning af træer på Helstrup kirkegård godkendes op til 83.000 kr. og finansieres af Reserven.

23 - 23. Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR, Ansøgning om forlængelse af projektstilling KKM

PU godkendte på møde den 25. juni 2025 48.000 kr. til en KKM-medarbejder 3 timer ugentlig i perioden 1. juli 2025 til 31. december 2026.

Ansøgning om forlængelse af perioden fra den 1. januar til 31. december 2027. Ansøgning til Reserven 32.000 kr.

Til behandling.

Sager:

Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Ansøgning om oprettelse af projektstilling, KKM - Ansøgning til Reserven 1. juli 2025 til 31. december 2027 (2025 - 24519)

Ø. Velling-Helstrup-Grensten MR - Ansøgning om oprettelse af projektstilling, KKM - Ansøgning til Reserven 1. juli 2025 til 31. december 2027 (2025 - 24519)

Bilag:

Ansøgning om forlængelse, (12 mdr.) af projektstilling, kirke og kultur medarbejder,, Delreferat fra møde PU-møde den 25. juni 2025

Lene forlod mødet under behandling af punktet.

Menighedsrådets ansøgning om forlængelse af projektstilling KKM-medarbejder samt ændring af stillingen til webmaster/kommunikationsmedarbejder godkendes op til 32.000 kr. og finansieres af Reserven i 2027.

24 - 24. Evt.

Planlægning af PU-møder i 2027.

Provstiudvalget planlagde følgende møder i 2027:

PU-møder

Tirsdag den 9. februar kl. 16.30

Tirsdag den 9. marts kl. 16.30

onsdag 7. april kl. 16.30

Torsdag den 13. maj kl. 16.30

tirsdag den 22. juni kl. 16.30

Onsdag den 18. august kl. 16.30

Onsdag den 15. september kl. 17.30

Onsdag den 27. oktober kl. 16.30

Torsdag den 25. november kl. 16.30

Budgetsamråd

Indledende budgetsamråd onsdag den 14. april kl.
17.00

Budgetsamråd torsdag den 2. september kl. 17.00

2026 - 20800 - Randers Søndre Provsti – Møder 15-09-2026, 16:30

Niels Kristian Vinther (Randers Søndre
Provstiudvalg)

Thomas Bau (Randers Søndre
Provstiudvalg)

Karen Elisabeth Brix Roed

Joan Marian Hjersing Knudsen

Birgith Nørlund Jensen (Randers Søndre
Provsti)

Lene Pind Hansen (Randers Søndre
Provstiudvalg)

Bente Hougaard Tinten (Randers Søndre
Provstiudvalg)

Carsten Solberg Pedersen

2026 - 20800 - Randers Søndre Provsti – Møder 15-09-2026, 16:30