

## Nyttige kontaktoplysninger og hjemmesider

Til brug i menighedsrådets arbejde, kan der hentes hjælp hos Landsforeningen af menighedsråd, provstikontoret og Lolland-Falsters Stift.

Hver organisation kan hjælpe på forskellig vis.

### **Landsforeningen af menighedsråd:**

Hjemmeside: <https://www.menighedsraad.dk/>

Mail: [kontor@menighedsraad.dk](mailto:kontor@menighedsraad.dk)

Telefonnummer: 87 32 21 33

### **Falster Provsti:**

Hjemmeside: <https://provsti.dk/falster>

- *Her kan man blandt andet finde følgende:*
  - *Provstiudvalgets referater fra PU-møder, budgetsamråd og formandsmøder*
  - *Oplysninger om hvornår kontoret er lukket på grund af f.eks. ferieafvikling*
  - *Vejledende honorarsatser*
  - *Elektroniske blanketter til de årlige syn over kirker, kirkegårde og præstegårde*

Mail: [falster.provsti@km.dk](mailto:falster.provsti@km.dk)

Telefonnummer til kontoret: 21 69 20 00 (mandag – torsdag 9.30-13.00)

Telefonnummer til provsten: 21 46 83 55

### **Lolland-Falsters Stift:**

Hjemmeside: <https://www.lfstift.dk/>

Mail: [lfstift@km.dk](mailto:lfstift@km.dk)

Telefonnummer: 54 85 02 11

Følgende hjemmesider understøtter MR i sit arbejde, og det er nødvendigt, at blive ”dus” med dem:

**FolkekirkensIntranet (FIN):** <https://folkekirkensintranet.dk/>

- *På denne side kommer meddelelser fra By-, Land- og Kirkeministeriet, GIAS-Centret, Forsikringsenheden, Stiftet og Landsforeningen for Menighedsråd.*
- *Det er vigtigt løbende at holde sig ajour med denne side.*

**Folkekirkens IntraNet (FIN) – Vejledninger:** <https://folkekirkensintranet.dk/vejledninger>

- *Her findes vejledninger om menighedsrådets arbejde, økonomi, valg, GIAS, forsikringsordningen, folkekirkens bygninger og arealer med mere.*
- *En vigtig side i forhold til menighedsrådets arbejde.*

## Folkekirkens IntraNet (FIN) – Skabeloner:

<https://folkekirkensintranet.dk/skabeloner/skabelon/skabelon-menighedsrdet>

- Her findes blandt andet skabeloner til:
  - Forretningsorden
  - Menighedsrådsløfte
  - Dagsorden- beslutningsprotokol
  - MitID for menighedsråd
  - Vedtægter for kasserer, kirkeværge og kontaktperson
  - God start i kassererfunktionenOg meget mere

<https://folkekirkensintranet.dk/skabeloner/skabelon/skabelon-bygninger-og-kirkegrde>

- Her findes blandt andet skabeloner til:
  - Synsforretninger kirke- og kirkegårde (synsprotokol)
  - Synsforretninger præstegård, præstebolig eller forpagtergård (synsprotokol)

**Folkekirkens IntraNet (FIN) -GIAS:** <https://folkekirkensintranet.dk/vejledninger/giascentret/intro-og-ofte-stillede-spoergsmaal-om-gias>

- På denne side ligger kontaktoplysninger til GIAS-Centret, brugervejledning og øvrig information om GIAS.
- GIAS (GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem) - GIAS styrer kirkegårdens oprettelse og afregning af gravstedernes flerårige aftaler om vedligeholdelse.
- Menighedsrådets gældende kirkegårdstakster skal fremgå af kirkegårdens takstblad i GIAS.
- GIAS-takster genberegnes hvert 4. år, hvilket Budgetudvalget er behjælpelig med.
- Øvrige år fremskrives taksterne én gang årligt med Danmark Statistiks samlede forbrugerindeks.
- Cirkulære og Vejledninger vedr. GIAS:
  - [Vejledning om beregning af kirkegårdstakster](#)
  - [Cirkulære om beregning af kirkegårdstakster \(Til menighedsråd, provstiudvalg, GiasCenter, stiftsadministrationer m.v.\)](#)

**Folkekirkens Personale:** <https://www.folkekirkenspersonale.dk/>

- På denne side ligger oplysninger om Løn og ansættelse, arbejdsmiljø og uddannelse

**Alt om kirkegårde:** <https://www.altomkirkegaarde.dk/>

- Kirkegårde - alt samlet på ét websted. Oplysninger om bl.a. kirkegårdsforvaltning, plejeplaner, drifts- og ressourcestyring, kirkegårdskonsulent, vejledninger, uddannelse og meget mere.

**Tilgængelighed i Folkekirken:** <https://www.tilgaengelighed.km.dk/>

- Kirkeministeriets side om tilgængelighed for alle til folkekirkens kirker, kirkelige bygninger og kirkegårde.

**By- Land og Kirkeministeriet:** <https://www.blkm.dk/folkekirken>

**Retsinformation:** <https://www.retsinformation.dk/>

- Al lovgivning kan findes her