

Til

Hverringe 151123

Menighedsrådet ved Karby kirke

Overslagspris på istandsættelse af pulpitur i Karby Kirke

Da menighedsrådet ønsker en særskilt pris på istandsættelse af orgelpulpitur, er nedenstående relateret til værkstedets tidligere fremsendte overslag dec-2022 samt marts 2022. samt Nationalmuseets seneste besigtigelse 14 nov 2011, samt eget besøg i kirken 7 februar 2022. Se evt nævnte overslag for en mere detaljeret beskrivelse af arbejdet. Der tages forbehold for evt. senere tilkomne skadesfænomener eller ændring i skadesgrad.

Priser er justeret til 2023 priser. Afstand er beregnet med www.Krak.dk. Priser indeholder statens takster for diæt og km-godtgørelse, og priser er dermed gældende til ultimo 2023 (Statens takster vil få en mindre ændring i 2024)

Pulpitur o. 1680

Som det beskrives i Nationalmuseets besigtigelse 2011, er der på billedpanelerne en hel del ganske små opskalninger og der ses karakteristiske 'striber' af tabt farvelag i årernes længderetning. I sydsiden fremstår både paneler og rammeværk udpinte af lys og varme. Der er derfor en del timer i fastlægninger, udkitninger og farveudbedringer.

Paneler med figurmaleri udtages og hjemtages på værksted. Umiddelbart ser det ud til, at det er ret enkelt at udtage panelerne, hvis man på frontens bagside blot løsner en nyere liste, der løber i hele pulpiturets længde. Opskallende farvelag sikres med japanpapir og tylløse inden udtagningen.

Selve rammeværket nedtages ikke, og det har dermed stadig funktion som (sikkerheds-) afskærmning for orglet. Vi foreslår, at menighedsrådet kunne opsætte en bane mørkt stof glat på bagsiden af rammeværket, så rammeværket igen fremstår lukket, mens panelerne er borte.

På rammeværket vil enkelte opskalninger evt. indledende blive sikret med japanpapir i tylløse. Arbejdet på rammeværket foregår i sagens natur i kirken, og der tillægges derfor udgifter til transport, diæt og ophold til denne del af opgaven.

På værkstedet gennemgås inventardelene for løse farvelag, og disse fastlægges. Derefter renses genstandene. Evt lakuner udspartles og retoucheres med akryl. Overflade mættes efter behov.

I kirken fastlægges løse farvelag, og rammeværk renses. Ligeledes renses pulpiturets søjler. Der udkittes, retoucheres og udpinte overlader mættes.



Nedtagning af paneler

Panelerne fotograferes og opskalninger sikres inden afmontering. Panelerne indpakkes inden transport . På grund af afstanden til kirken , tager konservator til Mors dagen før nedtagelsen. Dermed kan konservator starte tidligt i kirken med overfladesikring og dokumentation , inden snedker ankommer, så han ikke får ventetid .

Konservator 22 timer

Snedker 12 timer

Genopsætning af paneler

Konservator 12 timer

Snedker 12 timer

I alt 58 timer

Arbejde på værksted på pulpiturpaneler

Fastlægning af løse farvelag: 20 timer

Overfladerensning :40 timer

Regenerering af fernis :16 timer

Farvemæssig udbedring: 60 timer

I alt 136 timer

Arbejde i kirken pulpitur rammeværk

Gennemgang og fastlægning af farvelag på pulpitur :12 timer

Overfladerensning af pulpitur: 10 timer

Timer afsat til evt lokal retouchering 10

Mætning af farvelag på pulpitur 10 timer

Overfladerensning af pulpiturets søjler ved midtergang samt udkitning og retouchering af skrammer :10 timer

I alt 52 timer

Dokumentation

Fotodokumentation foretages løbende før, under og efter arbejdet. En rapport tilsendes bygherre samt Nationalmuseets Antikvarisk Topografiske Arkiv. 8 timer

Timer i alt snedker og konservator

254 timer a 490, 00 = kr 124.460,00

Udgifter til transport og ophold

Nedtagning/ genopstilling

4 x t/r 546 x 3,72 = 8.124,48

1,5 overnatningsdiæt a 555,00 = 832,50

1 overnatning (anslået 600,00

Arbejde på pulpiturets rammeværk

Timer svarer til 7 mandedage

7,5x diæt 555,00 = 4162,50

6x overnatning anslået 600= 3600,00

km t/r x 3.72 = 12.186,72

i alt kr 29.506,20

Overslagspris på istandsættelse af pulpiturets paneler og rammeværk

I alt kr 153.966,20 . beløbet er incl materialer , og eks moms

Med venlig hilsen

Anne Marie Steensberg





Aalborg Stift

Til Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Dato: 22. maj 2023

Akt.nr.: 2415924

Sagsbehandler: AMGI

Karby Kirke, Morsø Provsti – istandsættelse af inventar

Stiftsøvrigheden har behandlet menighedsrådets ansøgning om istandsættelse af inventar.

Afgørelse

Stiftsøvrigheden *principgodkender* det af Steensberg Konservering ApS udarbejdede projekt af den 12. december 2022 vedrørende istandsættelse af Karby Kirkes inventar.

For at opnå *endelig godkendelse*, er det en betingelse, at

- der fremsendes et endeligt projekt via provstiudvalget til stiftsøvrighedens afgørelse. Arbejderne må ikke igangsættes, før der foreligger en endelig godkendelse fra stiftsøvrigheden.
- menighedsrådet overvejer at restaurere både altertavle og pulpitur i sin helhed, jf. Nationalmuseets udtalelse. Hvis menighedsrådet ikke har råd til at konservere begge i deres helhed, anbefales det at man konserverer enten altertavle eller pulpitur i sin helhed, fremfor delvist at konservere begge. Nationalmuseet gør dog opmærksom på, at man ikke skal vente for længe med at finde midler til næste etape af projektet.
- menighedsrådet anmoder Steensberg Konservering om et revideret tilbud på baggrund af de to tidligere tilbud (det første tilbud er udateret og det andet tilbud er fra 12. december 2022), så timeforbrug, prioritering m.m. fremstår klart.

Stiftsøvrigheden henstiller, at menighedsrådet er opmærksomme på Nationalmuseets anbefaling vedrørende opsætning af gardiner og at disse kun trækkes fra under kirkelige handlinger, for at sikre inventaret bedst muligt mod udtørringsskader. Herudover anbefales menighedsrådet til at monitorere opvarmningsmønstrene i kirken for at forebygge nye udtørringsskader efter konserveringen. Kirkeministeriets varme-, energi og klimakonsulent, Poul Klenz Larsen, kan rådgive menighedsrådet vedrørende dette. Poul Klenz Larsen kan kontaktes pr. e-mail: kvek@outlook.dk.

Begrundelse

Stiftsøvrigheden har i sagens anledning indhentet udtalelse af:

- 16. marts 2023 fra den kgl. bygningsinspektør
- 4. maj 2023 fra Nationalmuseet.

./. Udtalelserne vedlægges i kopi.

Udtalelserne er lagt til grund for afgørelsen.

Sagsfremstilling

Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd har via byggesagsmodulet den 13. januar 2023 ansøgt om tilladelse til istandsættelse af inventaret i Karby Kirke. Menighedsrådet har oplyst, at de samlede udgifter til projektet vil beløbe sig til 200.000 kr.

Morsø Provstiudvalg har den 24. februar 2023 fremsendt sagen med anbefaling. Provstiudvalget har endvidere bevilliget 200.000 kr. af anlægsbevillingerne til projektet.



Aalborg Stift

Gyldighed

Denne afgørelse er gyldig, indtil væsentlige forhold, der er lagt til grund for afgørelsen, ændrer sig.

Retsgrundlag

Ifølge [bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde](#) § 2, skal istandsættelse af kirkebygninger, der er over 100 år gamle eller undergivet særligt tilsyn i henhold til lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde kapitel VI, godkendes af stiftsøvrigheden.

Anden lovgivning

Godkendelse fra Stiftsøvrigheden fritager ikke menighedsrådet fra at søge andre tilladelser, der er nødvendige efter anden lovgivning, f.eks. byggetilladelse ved kommunen.

Klagevejledning

Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Med venlig hilsen

Thomas Reinholdt Rasmussen
biskop

Kopi er sendt til (via e-mail):

Morsø Provstiudvalg

Den kgl. bygningsinspektør

Nationalmuseet

Steensberg Konservering ApS

Karby - Tæbring - Rakkeby Sognes Menighedsråd.

Menighedsrådsmøde	20 juni 2023 kl. 19 til 21 i Redsted.
Mødedeltagere	Bodil Damgaard Hansesgaard, Betty Svane Olesen, Ellen Weisbjerg, Elly Buchhave, Karen Margrethe Lynggaard, Kristian Jensen, Mette Juul Mark, Vita Olsen, Bodil Møller Kristensen
Præst	Christian Rønlev Berwald
Gravere	Birthe Silkjær, Lone Andersen
Fraværende	Birthe Silkjær, Kristian Jensen
<i>B; ting som skal beslattes</i>	<i>O; orienteringspunkter</i>
Dagsorden:	
1. Godkendelse af dagsorden.	OK
2. Budget 2024 + visioner. Vi skal have vores visioner for vore kirke skrevet på budget 2024, og begrundelse for vore ønsker. Rosanne Hansen kommer.	Godkendt. Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 25752910, Budget 2024, , Bidrag budget afleveret d.08-06-2023 15:09. 741110 - De frie midler til 2023 bliver brugt til vinduer, kirkemur og vest gavl – Tæbring Kirke. 741150 – Bænke Tæbring går i nul. 741151 – Kirke dige Tæbring 20.000 kr. mere end bevilget.
3. B; Pulpitur/ albertavle. Kun en af tingene	Pulpitur laves først.
4. B; kirke i udlandet/støtte	Aktivitets udvalget, tager på næste møde, om der årligt skal afholdes et kollekt. Aktivitetsudvalget har beslutningsretten til at vælge hvad pengene skal gå til.
5. B; Lapidarium i Rakkeby. Blive eller væk.	Fjernes til januar 2024. Sættes i kirkebladet i august 2023.
6. B; indkøb af fælles lydanlæg til udendørs brug.	Menighedsrådene er blevet givet lydanlæg.
7. B; vedtægter skole- kirke samarbejde.	Godkendes.
8. Siden sidst.	
Formanden;	O; Bevilliget penge til minilæsser. Bestilles og levering er i uge 35. Konsulent runde gik godt- næste step. Ideer til julegudstjenesten/julegudstjenester. Hver enkelt som har forslag til afholdelse af julegudstjenester sender dette til Christian.

	Tilbygning ved Redsted kirkehus/kontor i Hvidbjerg. Tages på fællesmødet næste gang. Fællesmøder. Synsforretninger taget til efterretning i PU.
Kasserer	Tilskud til Knud. På næste fællesmøde tages op, om der kan laves en procedure for ansøgninger til kursus og seminar. Endvidere have fokus på hvilke tilskuds muligheder er der.
Kontaktperson	Bodil orienterer.
Aktivitetsudvalg	Ingen møde siden sidst.
Præsten	Udvalg til opretholdelse af den ½ præstestilling vi har mødes i morgen.
Kirkevægerne	
Præstegårdsudvalg	Der skal laves en fordelingsnøgle over ansvar i forhold til præstegårdens udenomsarealer.
9. Karby Kirke	Gamle ting på loftet tages billeder og sendes til Natmus. Lone og Ellen tager billeder. Mini læsser tilbud. Status ringning, der mangles styringskomponent i restordre.
10. Tæbring Kirke	O; bænke-pris overslag. Vestgavlen- ændring indsendt til SØ, afventer endelig godkendelse. "Kirkegårdsprotokol" og forsikring - underskrift, Bodil tager med til PU, ligeledes brandmateriel.
11. Rakkeby Kirke	O; penge fra varme flyttes til kirkegårdsmuren så vi kan få den lavet færdig, er snart færdig. Indlæggelse af strøm.
12. Næste møde./ kaffeliste	14/8 - Betty 11/9 – Bodil H 23/10 - Elly 20/11
13. Kirkekaffe.	25/6 Rakkeby, - Bodil H 2/7 Karby, - Ellen 9/7 Færgen, - aktivitets udvalg. 16/7 Tæbring, - Betty 6/8 Karby, - Vita 20/8 Rakkeby, - Mette 27/8 Tæbring - Elly
14. Eventuelt	Nedløbsrør Rakkeby – sættes i gang.
15. Godkendelse af referat	

Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd.

Dato:

20/6 2023

Underskrevet af:


Christian Rønlev Berwald


Ellen Weisbjerg


Bodil Damgaard Hansesgaard


Betty Svane Olsen


Elly Buchhave


Vita Olsen


Lone Munk


Kristian Jensen


Mette Juul Mark


Bodil Møller Kristensen

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ændring til igangværende projekt
----------------	----------------------------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Bodil Møller Kristensen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+454035143 3

Menighedsråd

Navn	Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8700@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Ellen Weisbjerg
Funktion	kirkeværge
Telefonnummer	+45 20435840

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	istandsættelse af pulpitur
Kort begrundelse	efter indstilling fra national museet
Hvad er projektets emne	Kirkebygning
Kirkens alder	Kirken er ældre end 100 år
Inventars alder	Inventar er ældre end 100 år
Kirke	Karby Kirke

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	200000
Ønsket finansiering	Anlægsbevillinger
Bemærkning til ønsket finansiering	der er bevilliget 200.000 fra Provstiet

Periode

Forventet starttidspunkt	16-09-2024
Forventet sluttidspunkt	15-11-2024

Bilag

Dokumenter	Karby kirke Overslag pulpitur særskilt.pdf pulpitur udtalelse stiftet.pdf referat pulpitur.pdf
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Andet
Andet	referat fra menighedsrådsmøde samt udtalelse fra Stiftet.

Indsendt 15-01-2024 12:08 af Bodil Møller Kristensen. Kvitteringsnummer 8U-AYY-5X-EWE.

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ny ansøgning
----------------	--------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Bodil Møller Kristensen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+454035143 3

Menighedsråd

Navn	Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8700@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Ellen Weisbjerg
Funktion	kirkeværge
Telefonnummer	+45 20435840

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	Ny belægning på kirkesti
Kort begrundelse	har løs grus liggende nu på stien, er ikke handicapvenligt. ønskes fast belægning-slotsgrus
Hvad er projektets emne	Kirkegårde
Kirke	Karby Kirke

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	350000
Ønsket finansiering	Anlægsbevillinger Indestående i stiftet
Bemærkning til ønsket finansiering	har fået bevilliget 300.000 fra PU resten indestående i stiftet.

Periode

Forventet starttidspunkt	15-08-2024
Forventet sluttidspunkt	01-10-2024

Bilag

Dokumenter	referat 9-1underskrift.pdf 2 billeder kirkesti.pdf Projektbeskrivelse af nyt belægning på kirkestien ved Karby Kirke.docx konsulent runde.pdf Tilbud_384.pdfmikkel.pdf Tilbud_385.pdf trappe overslag.pdf Finansieringen af ny belægning på kirkestien.docx
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi Andet
Andet	svar fra konsulent runde

Indsendt 01-02-2024 11:34 af Bodil Møller Kristensen. Kvitteringsnummer 77-2P9-2T-BAV.

Karby - Tæbring - Rakkeby Sognes Menighedsråd.

Menighedsrådsmøde	Tirsdag den 9/1/2024 kl. 19.til 21. i Redsted
Mødedeltagere	Bodil Damgaard Hansesgaard, Betty Svane Olsen, Ellen Weisbjerg, Elly Buchhave, Kristian Jensen, Karen Margrethe Lynggaard, Mette Juul Mark, Vita Olsen, Bodil Møller Kristensen
Præst	Christian Rønlev Berwald
Gravere	Birthe Silkjær, Lone Andersen
Fraværende	Christian Rønlev Berwald, Birthe Silkjær
<i>B; ting som skal besluttet</i>	<i>O; orienteringspunkter</i>
Dagsorden:	
1. Godkendelse af dagsorden.	OK
2. Fællesmødet den 29/1/2024. Udvidelse af Kirkehuset i Redsted. Ting til mødet. Tjek jeres kalender med hensyn til fremtidige møder.	Agerø personale fremadrettet. Kirkesanger fremadrettet. Udvidelse af kirkehuset i Redsted - drøftet. Fællesmøder de 3 menighedsråd, forslag en gang i kvartalet. Ringetider fra kirkerne, samme tid fortsat? Fremtidige møder er mandage.
3. Siden sidst.	
Formanden	Morsø distriktsforening holder møde 28. februar kl. 18,30 i Frøslev skole. Morsø Kirke Højskole bidrag ?
Kasserer	Anlægsmidler 2023 er brugt.
Kontaktperson	Kirkesanger Henning Iversen har opsagt stilling med udgangen af februar 2024.
Aktivitetsudvalg	Forårsprogrammet er næsten færdigt. Referat sendes ud.
Præsten	-----
Kirkeværgerne	Tæbring kirke om fuges. Rakkeby – plan for indlæggelse af el Sogne aften i Rakkeby kirke den 23. maj 2024 kl. 19. Karby kirke, trappe lægges om i forbindelse med kirkestien.
Præstegårdsudvalg	Parkeringspladser ved kirkehuset flyttes.
4. Næste møde.	Fælles møde den 29. januar kl.18 Menighedsråds møder Mandag den 19. februar kl.19 - Betty Mandag den 18. marts kl. 19 – Bodil M Mandag den 29. april kl. 19 – Bodil H.
5. Eventuelt	Folder tages op senere.
6. Godkendelse af referat	OK.

Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd.

Dato : 9/1/2024

Underskrevet af:

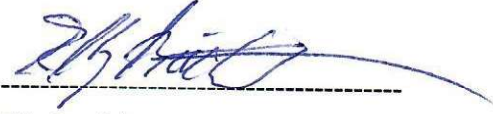
Christian Rønlev Berwald

Ellen Weisbjerg



Bodil Damgaard Hansesgaard

Betty Svane Olsen



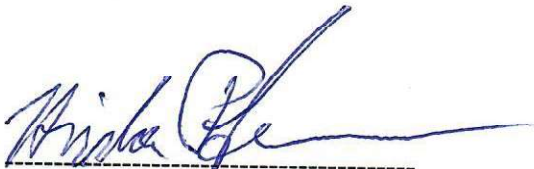
Elly Buchhave



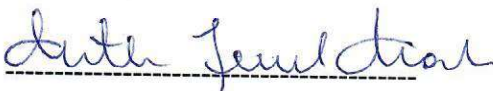
Vita Olsen



Karen Margrethe Lynggaard



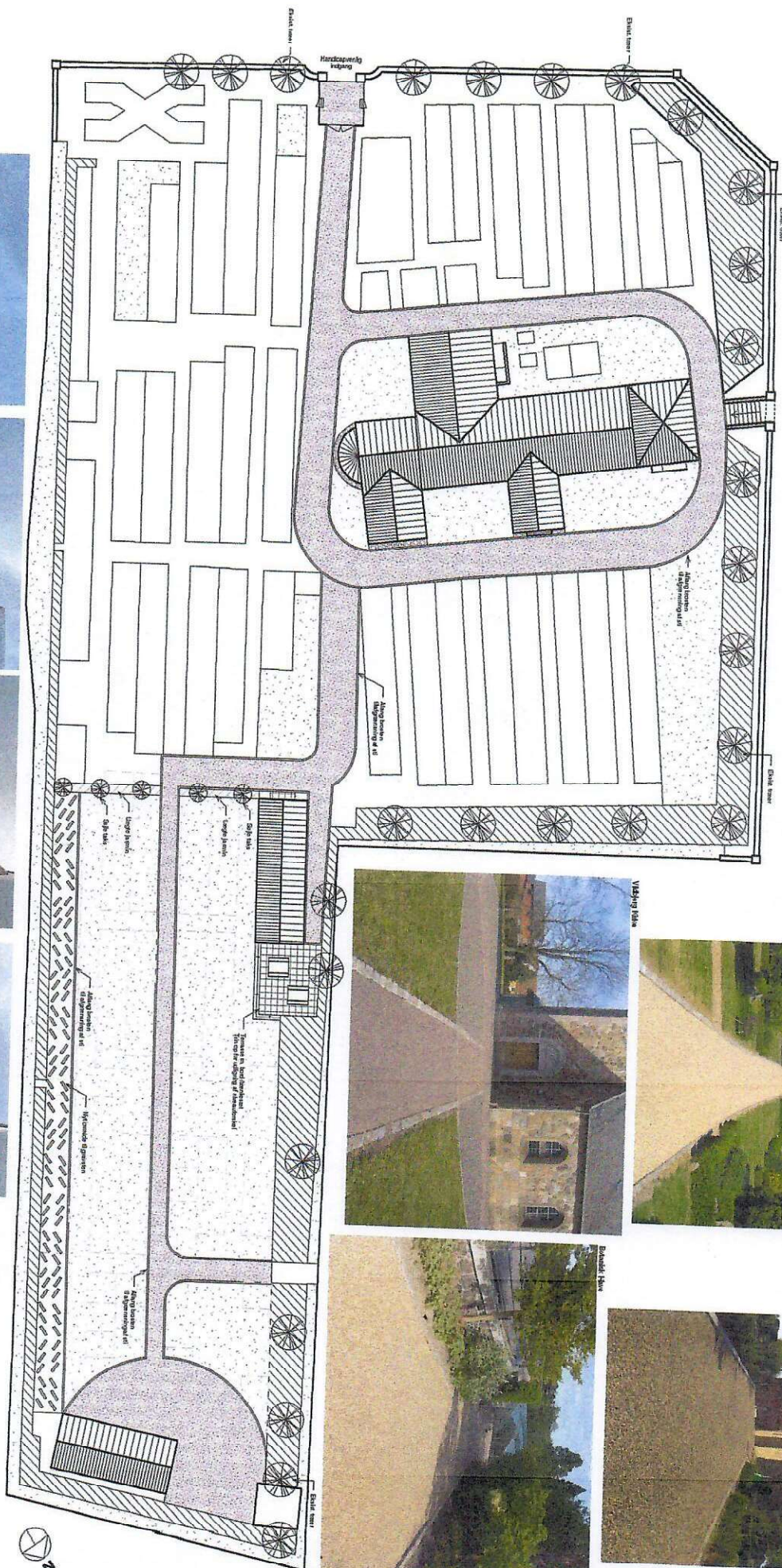
Kristian Jensen



Mette Juul Mark



Bodil Møller Kristensen



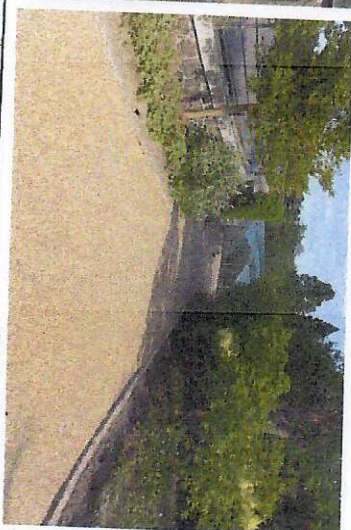
Silkeborg Vestre Kattegat



Ekundayo Idun



Visiting hours



Bolanik Hiv



 My background  Glass  Background / background  Ungegl. Jasmijn m. wipl. tils  Flakelagging		Omte af deels: groenstok  Groen
FOMCEBENT TRIC		
Type: Forleg 2	Bygsmte: Kool-/Trekog-Balkog (Gegog) Houtgeplaat v/ Hout Houtog Houtog (Houtog) Sdr og gogge plakt Houtogge 475 luv	Nr.: D(9)12 MÅL: 1 : 200 Dage: 18.006 Dato: 2002-11-06

Projektbeskrivelse af nyt belægning på kirkestien ved Karby Kirke.

Dette har været et stort ønske i mange år.

Pt. har vi et lag af løst grus som er meget besværlig at gå/køre i for alle og især for handicappede og med rullestole.

Dette vil vi gerne have til et fast belægning/slotsgrus.

Ifølge tegningen som er lavet af NB Tegnestuen bliver det de eksisterende stier der får nyt belægning.

Nr. 1. Blå farve. Bliver ændret til armeringssten 1,8 m. bred x 70 m. lang og med græs.

Nr. 2. Orange farve. Indkørsel fra Næssundvej og nord om kirken bliver en 3,2 m. bred x 100 m. lang strækning hvorpå bedemanden kan køre. Det vil gå helt om forbi indgangen, dog vil der blive lagt granit fliser ud for indgangen som der er kørefaste.

Nr. 3. Gul farve. Syd for kirken samt hen til graverhuset og videre rundt øst på vil stien blive 1,6 m. bred x 135 m. lang. Den vil så ramme indkørslen fra Næssundvej. Også kørefast.

Nr. 4. Ved indgangen vil stien blive hævet til samme niveau som trappen ved døren. Trappen bliver lagt om så det vil blive mere vandret og den vil blive gjort ujævn i overfladen, da den er meget glat når det regner og når der er lidt sne på. Ved omlægningen af trappen vil trinene blive justeret så niveau forskellen op til døren vil blive udlignet. Granit fliserne vil blive i samme farve som trappen.

Nr. 5. De chaussesten som bliver taget op ved indgangen og ved stien ud til Pistolstræde vil blive lagt ved graverhuset, hvor der ligger samme slags sten nu.

Nr. 6. Ved urnepladsen mod syd vil resten af området blive samme type grus, dog ikke med kørefast underlag.

Der vil med tiden blive sået græs omkring hele kirken som fungerer som kant op til stien og græs de steder som kan lade sig gøre, som anbefalet efter konsulent runden. Andre steder vil der blive lagt kantsten, som dem der bliver lagt ved gravene.

Det jord som skal fjernes blive lagt på vores depot plads og vil blive brugt løbende på kirkegården.

Formand

Bodil Møller Kristensen

Brejner Have & Anlæg ApS

Karby kirke
næssundvej 472
7960 Karby
DK



TILBUD

Chaussestens belægning ved toilet bygning

Optagning af overskydende belægning, planering af jord for endegavl, sætning af chaussesten fra wc-dør til dør i endegavl, 16m2. belægningen kantstøbes, stenene har i selv, der opfuges med stenmel.

Nr.: 385
Dato: 22.11.2023
Kundenr.: 207
Side: 1 af 1

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
001	Timeløn	20	timer	395,00	7.900,00
002	Gravemaskine ink førre	4	timer	580,00	2.320,00
010	Pladevibrator 100kg	2	timer	125,00	250,00
015	Værktøj/hjælpemiddler	1	stk.	400,00	400,00
14	Minilæsser ink føre	4	timer	580,00	2.320,00
028	plastik køreplader	40	Meter	3,50	140,00
20	Kant støbning leveret	1		2.000,00	2.000,00
034	Flise sand leveret	1	læs	1.325,00	1.325,00
038	Muldjord leveret	1	læs	1.120,00	1.120,00
0050	Stenmel grå	1		550,00	550,00
003	Transport af maskiner	2	stk.	200,00	400,00
004	Transport bil	5	stk.	125,00	625,00

www.e-conomic.dk

(Momsfrit beløb: **0,00** - Momspligtigt beløb: **19.350,00**)

Subtotal : 19.350,00

Tilbage meldning bedes sendes pr mail. arbejdet kan udføres i 2024

25,00% moms : 4.837,50

Total DKK : 24.187,50

AALBORG STIFT

Stiftsøvrigheden

Sag nr. 2022 - 38210 / Akt. nr. 2446917

AMGI

Dato: 12. juni 2023

Referat fra konsulentmødet i Karby Kirke den 6. juni 2023

Til stede:

Bodil Møller Kristensen, formand, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Ellen Lund Weisbjerg, kirkeværge, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Elly Buchhave, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Lone Skovgaard Andersen, graver, Karby og Rakkeby Kirker

Mogens B. Andersen, kirkegårdskonsulent

Mette Viuf Larsen, kgl. bygningsinspektør

Sofie Korsgaard Stobberup, museumsinspektør, Nationalmuseet

Anne Sieborg, fuldmægtig, Aalborg Stift

Anna Malena Gilstón, referent, Aalborg Stift

Mødets drøftelser:

Anne Sieborg byder velkommen til mødet, som indledes med en præsentationsrunde.

Menighedsrådet og graver har forud for mødet fremsendt ønske om at få lov til at diskutere muligheden for en ny handicapvenlig sti til kirken, som i dag er belagt med grus.

Menighedsrådet forklarer, at de har en del midler stående som indbetalte kapitaler i stiftet, ca. 600.000 og dem kunne de godt tænke sig at bruge til en handicapvenlig sti. NB Tegnestuen har lavet et udkast til en ny sti, som er blevet sendt til konsulenterne i forvejen. Det vigtigste delprojekt for menighedsrådet er at få lagt en handicapvenlig sti til kirken og toiletterne.

Kirkegårdskonsulenten, Mogens Andersen, siger, at umiddelbart virker det meget voldsomt med asfaltbelægning. Han har set det i en enkelt kirke før, men slet ikke i det omfang som arkitekten foreslår her. Graver Lone Skovgaard Andersen siger, at det er arkitektens forslag med gummiasfalt, men at de er meget åbne for andre forslag.

Ellen Lund Weisbjerg siger, at det vigtigt at det ikke er granitsten. Bodil Møller Kristensens spørger, om det kunne være en idé med græsarmering, men Mogens Andersen svarer, at det som stibelægning ikke er så velegnet. Mogens Andersen henviser i stedet til Nors Kirke, som stift og konsulenter har besøgt tidligere på dagen, hvor man meget vellykket har anlagt slotsgrus. Det er et materiale, som kan blive meget hårdt og i tørre perioder føles det nærmest som beton. Ellen Lund Weisbjerg spørger om bedemanden ville kunne køre på slotsgrus og det svarer Mogens Andersen ja til.

I forhold til områderne op til stien, så efterlyser Mogens Andersen yderligere belysning i projektet. Mogens Andersen anbefaler mere græsbelægning og siger videre, at man godt kan have en fin skarpskåret græskant i stedet for en stenkant. Stenkanten ville også være et fordyrende led. Ellen Lund Weisbjerg spørger om slotgrus ville være en billigere løsning og Mogens Andersen svarer ja, især hvis menighedsrådet undgår kantsten. Mogens Andersen vurderer, at der skal lægges et lag på ca. 30 cm, som rettes af med finkornet grus nede ved hovedporten til kirkegården. Herudover anbefaler Mogens Andersen, at trinnet ved indgangsporten til kirken nivelleres væk. Selve stiarealet

er for nuværende meget bredt og det ville det også være muligt at brede græsset ud på stien, for at gøre stien en smule smallere.

Sofie Korsgaard Stobberup siger, at menighedsrådet skal huske at kontakte Nationalmuseets kirkekonsulenter på e-mail: kirkekonsulenter@natmus.dk i forhold til en evt. kirkearkæologisk besigtigelse.

Graver Lone Skovgaard Andersen siger, at der er lavet en kirkegårdsplan. Mogens Andersen siger, at udviklingsplaner for kirkegården altid skal sendes til stiftet til godkendelse. Mogens Andersen anmoder om, at Lone Skovgaard Andersen sender kirkegårdsplanen til ham på e-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk og cc. til Aalborg Stift på e-mail: kmaal@km.dk.

Der blev lavet et nyt indgangsparti for 20 år siden, hvor man bl.a. anlagde chaussésten, men det anbefales ikke, at der arbejdes videre med den løsning. Mogens Andersen siger, at terrænet skal reguleres, hvor man arbejder med et fald mod porten. I den forbindelse bliver det også nødvendigt med en regnvandsløsning, så slotsgruset ikke løber væk.

Lone Skovgaard Andersen siger, at man sagens kan undvære kantsten. Mogens Andersen siger, at det skal være en samlet løsning for kanterne. Den kgl. bygningsinspektør, Mette Viuf Larsen, anbefaler græs ind til kirken og siger, at det er meget smukt når græs og slotsgrus mødes.

I forhold til at anlægge en skåret græskant i stedet for en afslutning med kantsten, mener Mogens Andersen, at det kan blive den fineste løsning. Dog kan det være svært i de tilfælde, hvor jorden er meget sandet. Der har kanten en tendens til at falde lidt ud over stien. Hvis jorden er frodig, er det dog meget nemt at arbejde med.

Menighedsrådet foreslås at få endnu et møde med Mogens Andersen og diskutere detaljerne i projektet endnu mere grundigt. Mogens Andersen kan kontaktes på tlf. nr. 51905964 eller e-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk. I forhold til at videreudvikle projektet, så anbefaler den kgl. bygningsinspektør, Mette Viuf Larsen, at menighedsrådet bruger en landskabsarkitekt i stedet for en bygningsarkitekt.

Foran kirkens indgang spørger graver Lone Skovgaard Andersen, om stenbelægningen skal væk. Mogens Andersen anbefaler slotsgrus i stedet for den stenbelægning, som er der i dag.

Konklusion:

Menighedsrådet frarådes at anlægge gummiasfalt og kantsten, som foreslået af NB Arkitekter. I stedet anbefales menighedsrådet at benytte sig af slotsgrus og en skarpskåret græskant som afslutning. Løsningen ville både være mere velegnet, pænere og billigere.

Konsulenterne anbefaler menighedsrådet til at overveje at bruge en landskabsarkitekt i stedet for en bygningsarkitekt til at hjælpe sig videre med projektet.

Til sidst er det vigtigt, at menighedsrådet tager højde for evt. undersøgelser fra Nationalmuseets kirkearkæologer i forbindelse med arbejdet.

Finansieringen af ny belægning på kirkestien.

Bevilliget 300.000 kr. fra PU.

Har midler stående i stiftet som kan hjemtages til projektet.

Brejner Have & Anlæg ApS

Karby kirke
næssundvej 472
7960 Karby
DK



TILBUD

Anlægs arbejde

Beskrivelse af arbejdet kan læses i medfølgende fil

Nr.: 384
Dato: 22.11.2023
Kundenr.: 207
Side: 1 af 2

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
035	Bundsikring leveret (knust beton uden tegl)	139,5	M3	186,75	26.051,63
0050	Slotsgrus leveret (samme sted fra som nors kirke)	75	ton	268,50	20.137,50
002	Gravemaskine ink førre	37	timer	580,00	21.460,00
14	Minilæsser ink føre	37	timer	580,00	21.460,00
029	Stor Pladevibrator 400 Kg	20	timer	175,00	3.500,00
003	Transport af maskiner	4	stk.	200,00	800,00
004	Transport bil	16	stk.	125,00	2.000,00
015	Værktøj/hjælpe midler	2	stk.	400,00	800,00
022	Motorbør ink føre	8	timer	480,00	3.840,00
028	plastik køreplader	40	Meter	6,50	260,00
01	Afretning + lægning af fliser	130	M2	160,00	20.800,00
	Maskinlægning (græs armering)				
034	Flise sand leveret	1	læs	1.966,00	1.966,00
0050	Græs armeringssten	130	M2	149,50	19.435,00
038	Muldjord leveret (til græs armering)	1	læs	2.250,00	2.250,00
010	Pladevibrator 100kg	8	timer	125,00	1.000,00
0050	Jordvogn med føre	24	timer	580,00	13.920,00
001	Timeløn Mandetimer	37	timer	395,00	14.615,00
0050	Brosten lys grå porto 60 lbm.	1	læs	9.920,00	9.920,00
20	Beton til sætning samt bagstøbning af brosten leveret	3,5	stk.	1.943,00	6.800,50

Fortsættes på næste side

Brejner Have & Anlæg ApS

Karby kirke
næssundvej 472
7960 Karby
DK



TILBUD

Anlægs arbejde

Beskrivelse af arbejdet kan læses i medfølgende fil

Nr.: 384
Dato: 22.11.2023
Kundenr.: 207
Side: 2 af 2

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
001	Timeløn afsætning, sætning, støbning brosten	24	timer	395,00	9.480,00
002	Gravemaskine ink førre udgravning brosten 60 lbm	4	timer	580,00	2.320,00
14	Minilæsser ink føre brosten	4	timer	580,00	2.320,00

www.e-conomic.dk

(Momsfrit beløb: **0,00** - Momspligtigt beløb: **205.135,63**)

Tilbage meldning skal sendes pr mail, ved evt godkendelse af tilbuddet aftales tidsplan nærmere. Der tages forbehold for evt. prisstigninger på materialer

Subtotal : 205.135,63
25,00% moms : 51.283,91
Total DKK : 256.419,54

Beskrivelse af anlægs arbejde vedrørende karby kirke

Alle stier og adgangs veje som er markeret med rødt på den udleverede tegning udgraves Max 30 cm dyb, bundsikres med 20 cm. ren knust beton uden tegl, afsluttes med 5 cm slotsgrus sammen slags og leveret fra samme grusværk som nors kirke i thy.

Der etableres græsarmering i arealet markeret med blått dette bundsikres ligeledes med 20cm. Knust beton, græs armeringen opfyldes og afsluttes med muldjord.

Der anlægges 60 lbm kantafrænsning i brosten lys grå porto. Som sættes i beton

Alt overskydende jord bliver som udgangspunkt lagt i depot på anvist areal bag kirken.

Ønskes dette bortskaffet vil det kræve lovpligtige jord analyser (jordprøver) samt anvisning fra kommunen hvor dette må bortskaffes, alt dette er ikke regnet tilbuddet efter aftale på mødet.

Evt ekstra arbejde som ikke fremgår af det fremsendte materiale ekstra faktureres særskilt.

Alt muld og græs etablering langs stier laver graver efter aftale på mødet.

Der er ikke taget højde for evt prisstigninger på råstoffer og materialer da opgaven ligger over 3 mdr frem i tiden kan der ikke stilles garantier for dette.

Mål på røde stier

3,2x39m

3,2x35m

2,5x8m

2,5x11m

2,5x20m

1,8x21m

1,6x33m

1,6x37m

1,6x25m

1,6x19m

8,5x23m

Mål på blå stier

1,8x53m

1,8x16m

Beskrivelse af anlægs arbejde vedrørende karby kirke

Forbehold i forbindelse med ekstern håndværker (Anden håndværker eller selv udført arbejde)

- : Udføres dele af opgaven af andre aktører frasiger vi os ansvar for dette og hvad dette måtte medføre
- : Ønsker kunden en belægning lagt på eksisterende bund opbygning står dette for eget ansvar.
- : Ønsker kunden selv indkøb af materialer skal disse forefindes til aftalt tid og sted, returnering, reklamation, ekstra bestillinger, mm. står for kundes ansvar
- : Oplyser kunden opgavens omfang ved eks. Fremsendte målfast tegning, selv opmåling af en opgave eller andet er dette hvad der tages udgangs punkt i. Skulle dette ikke passe ved udførelsen vil ekstra omkostninger blive ekstra faktureret
- : Alle materialer & vare tilhøre Brejner Have & Anlæg Aps til hele fakturaen er betalt, Udebliver betalingen uden forudgående skriftlig aftale afhentes vare/materialer uden ansvar.

100% Tæt dialog med kunden

Ingen ønsker ubehaglige overraskelser eller uforudsete ekstra regninger hverken kunde eller håndværker derfor ligger det os meget på sinde med tæt dialog med kunden så disse til tider uundgåelige udfordringer elimineres best muligt.

Dette tillæg er udført for alle parter sikkerhed for at eliminere tvivlsspørgsmål og usikkerhed.

Den. 17. januar 2024

Tilbud :

Omlægning af trappe og fliser foran Våbenhuset ved Karby Kirke.

Vurderet arbejds løn : (med det forbehold, at granit/fliser ikke går i stykker ved omlægning – og at vi ikke skal ha hjælp til optagning af gelænderet)

Omlægning af trappe :	kr. 25.000
Jetbrænding af overside på trappetrin :	kr. 6.000
Nye granitfliser - imellem dør og trappe:	kr. 12.000
Nedlægning af fliser:	<u>kr. 6.600</u>
I alt eksklusiv moms + miljøafgift :	<u>kr. 49.600</u>

Prisen er et overslag da det er umulig at give en fast pris.

Med venlig hilsen

Torben Sloth

Nykøbing Stenhuggeri

Mail. nykoebingmors@stenhuggeri-as.dk

tlf. 97722817

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ny ansøgning
----------------	--------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Anny Nielsen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+45 27112907

Menighedsråd

Navn	Vejerslev Sogns Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8703@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Kristian Roesen
Funktion	Kirkeværge
Telefonnummer	+45 51258329

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	Installering af automatisk ringning. Måske også automatisk låsning af kirken.
Kort begrundelse	Det er sårbart ift. ringning, når vi kun har en ansat, der kan udføre manuel ringning. Desuden vil vi gerne bruge timerne på en bedre måde.
Hvad er projektets emne	Kirkebygning
Kirkens alder	Kirken er ældre end 100 år
Inventars alder	Inventar er ældre end 100 år

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	87500
Ønsket finansiering	Egne midler Puljemidler i provstiet
Bemærkning til ønsket finansiering	Vi forventer, at vi kan klare det ud af egne midler, hvis der ikke dukker noget uforudset op.

Periode

Forventet starttidspunkt
Forventet sluttidspunkt

Bilag

Dokumenter	Beskrivelse 2 kanals fjernbetjening med foto.pdf Elarbejde.pdf Ringeanlæg beskrivelse med foto.pdf Tilbud dørlås 23-01-2024.pdf Tilbud ringeanlæg 07-01-2024.pdf Tilbud Thubalka.pdf
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi

Indsendt 31-01-2024 21:23 af Anny Elisabeth Høegh Nielsen. Kvitteringsnummer C5-ZNS-ZN-MTC.

2. Kanals fjernbetjening.

Fjernbetjenings sættet består af to dele.

En modtagerdel, der sidder i tårntavlen for det automatiske ringeanlæg. Der monteres en lille antenne, så højt i tårnet som det er praktisk muligt.

Den anden del er håndsenderen, som vist på billedet. Den måler 10 x 5,5 x 2,5 cm.

Den har en rækkevide på ca. 800 til 1000 m. Alt afhængig af hvor højt antennen er placeret og hvor stor og tæt bevoksningen er på kirkegården. Hvis der er problemer med at få signal igennem, så er der mulighed, for at få en håndsender med en lille antenne der sender med et kraftigere signal, den er en lille smule større.

Modtager og håndsender kodes unikt med hinanden, så risikoen for at anden indblanding er minimal.

Den øverste røde knap er til at starte og stoppe, programmet ”Manuel ringning” med.

I programmet ”Manuel ringning” er det lavet sådan, at efter hver ringning vil der blive slået 3 x 3 bedeslag.

De 3 x 3 bedeslag kan fravælges ved et kort tryk på den nederste sorte knap, inden man stopper ringningen med den røde knap.

Man kan også vælge 3 x 3 bedeslag separat, ved et tryk på den sorte knap.



Kirkeklokken ApS. v/ Lars Bek Nielsen

Vejerslev kirke

Tlf.
Mobil
Nykøbing Mors. den 23-01-2024

Vedr. beregning af tilbud for el-arbejde ved Vejerslev kirke.

Anlægget skal forsynes med 3 x 400 V – 10 A(særskilt gruppe).
Styreskabet/tårntavle monteres i kirketårnet. Måler 530x430x210 (HxBxD)
Panelet monteres i våbenhuset ved målerskabet eller på anvist sted og forbindes med 20-ledet skærmet kabel. Parsnoet. 0,6 m²
Panelet måler 200x120x40 (HxBxD)

Fremføring af kabler fra styreskabe/tårntavle til.

1	stk. motor 3x400V. afsluttes med 5-polet CEE vægudtag og CEE stikprop på motor (bedemotor).
1	stk. motor 3x400V. afsluttes med 5-polet CEE vægudtag og CEE stikprop på motor (kimemotor).
1	stk. motor 3x400V. med bremser afsluttes med 7-polet CEE vægudtag og CEE stikprop på motor (ringemotor).
2	stk. følere, afslut med samledåser. Føler leveres sammen med styreskabe/tårntavle.
	stk. lugemotor 3-ledet kabel/ledning, belastning 2,5A .
	stk. tårnursmotor 1x230V, afsluttes med 3-polet CEE vægudtag og CEE stikprop på motor.
1	Dørlås 4-ledet blød kabel/ledning, belastning 100mA .

Med venlig hilsen

Lars Bek Nielsen

Kirkeklokken ApS. v/ Lars Bek Nielsen

Fruergårdsvej 5, DK.-7900 Nykøbing Mors Tlf. +45 20273177 kirkeklokken@gmail.com www.kirkeklokken.dk CVR. 30351789

Ringe- og kimeanlæg fra Kirkeklokken ApS.

Styringen og der tilhørende betjeningspanel, er dansk udviklet, og bliver produceret her i det nordvestjyske område.

Der er sket en løbende udvikling af styreprogrammet, så vi i dag laver alle programmer på PC og lægger dem over i betjeningspanelet. Det vil sige Morgen- og Aftenringningen, Søndagsringningen, Højtidsringningen og Overbygningen på hverdage, kan kunde specificeres.

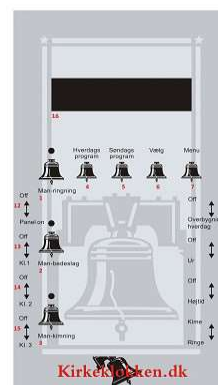
Tiden til betjeningspanelet hentes fra Frankfurt (DCF77) eller i nogle tilfælde via GPS-modtager. Det vil sige, at sommer- og vintertid justeres automatisk. Der med kan der laves en somme ringning, og en vinter ringning, hvor morgen- og aftenringningen lægger på forskellige tidspunkter.

Styringen består af to del, et betjeningspanel, der måler 20 x 11 x 4 cm. (H x B x D), samt en tårntavle, der måler 60 x 60 x 20 cm. (H x B x D). I tårntavler findes, de der tilhørende dele for styring af ringe-motor motorværn og evt. to kanals fjernbetjening. Fjernbetjeningen er til brug ved evt. begravelser, så graveren kan gå med ud på kirkegården, og betjene klokke-ringningen derfra.

Alle motorerne er opsat i vibrationsdæmpende gummi, for at minimere evt. gennemslagsstøj. Alle dele, ringehjul, bedeslagshammer, kimehammer og de bevægelige dele på bedeslags- og kimemotor bliver fremstillet på eget værksted. Alt bliver varmegalvaniseret, og i nogle tilfælde malet i en farve efter kundens ønske.

Anlægget kan styre lugeåbner, timeslag, kan tidsbegrænses fra evt. 7.00 til 21.00 og automatisk dørlås.

Samt anlægget kan udvides med et årsur, til styring af de skæve helligdage, og dage hvor man ikke ønsker morgen- og aftenringning på alm. hverdage.



Kirkeklokken ApS. v/ Lars Bek Nielsen

Vejerslev kirke
Kirkebakke 7
7980 Vils

Tlf.

Mobil

Nykøbing Mors. den 23-01-2024

Vedr. Låseautomatik.

I henhold til samtale/mail sender jeg hermed tilbud på fuldautomatisk oplåsning og låsning af kirkedøren, levering, samt tilpasning. Vores fuldautomatisk låsesystem låser døren op og låser igen på fastlagte tidspunkter.

Kommer man udenfor kirkens åbningstider, vil man stadig kunne åbne på traditionel vis med nøgle.

Det skal forventes, at det vil være efterjustering af elslutblik og låsekasse.

Der faktureres efter faktisk timeforbrug.

Pris, 1 stk. ellås inkl. tilbehør	kr.	2.915,00
Pris. 1 stk. 6 stiftet-cylinder.	kr.	655,00
Pris. 1 stk. kabeloverføring til karm	kr.	175,00
Pris. 1 stk. styring/program	kr.	600,00
Pris. Fotodokumentation og beskrivelse.	kr.	1.000,00
Levering og montering af låsesystem.	kr.	4.480,00
	kr.	9.825,00

Prisen er givet ud fra opgaven udføres, sammen levering af ringeanlæg.

Alle priser er ekskl. moms.

Leveringstid efter aftale.

Betalingsbetingelser: Netto 8 dage.

Tilbuddet er gældende 6 mdr. fra tilbudsdato, og indeksreguleres herefter.

Tilbuddet omfatter ikke evt. elektriker- tømrer- og murerarbejde.

De nødvendige tilladelser for installation/ændringer af ovennævnte tilbud indhentes via stiftet og provstiet.

Vi takker for henvendelsen og ser frem til at løse opgaven.

Med venlig hilsen

Lars Bek Nielsen

Kirkeklokken ApS. v/ Lars Bek Nielsen

Fruergårdsvej 5, DK.-7900 Nykøbing Mors Tlf. +45 20273177 kirkeklokken@gmail.com www.kirkeklokken.dk CVR. 30351789

Vejerslev kirke
Kirkebakken 7
7980 Vils

Tlf.
Mobil

Nykøbing Mors. den 07-01-2024

Vedr. Ringe- kimeanlæg enkelt.

I henhold til samtale/mail sender jeg hermed tilbud på automatisk ringe- og kimeanlæg, inkl. betjenings- og programmeringsdel med radio styret ur og to-kanals fjernbetjening.

Anlægget er forberedt for automatisk lugeåbner. Samt mulighed for udvidelse med årsur for styring af skæve helligdage.

Betjeningspanelet kan monteres hvor som helst i kirken, mens selve styringen placeres i klokketårnet i afskærmet kasse, hvori automatik og hovedafbryder er placeret. Ringemotor og bedeslagsmotor er forsynet med elektronisk overvågning, som sikrer at klokken er i ro, så der aldrig vil være mere end en funktion i brug ad gangen.

Alle motorer er monteret i støj og vibrations dæmpende gummimateriale.

Tilbuddet omfatter: 1 ringemotor + beslag, 1 bedeslagsmotor + hammerværk. 2 kanals fjernbetjening. Samt montering og indkøring af anlægget. Ændring af topbjælke, for at gøre plads for ringehjul. Instruktion i brug af anlægget og brugervejledning. Fri telefon support. Eksisterende kimemotor og hammerværk genanvendes så vidt muligt. Der tages det forbehold, at der skal være en godkendelse af projektet fra Kirkeministeriets klokkekonsulent Per Rasmus Møller, før opgaven kan udføres.

Pris.	kr.	43.615,00
Montage, indkøring og kørsel	kr.	22.540,00
Samlet pris, ekskl. moms	kr.	66.155,00

Alle priser er ekskl. moms.
Leveringstid efter aftale.
Betalingsbetingelser: Netto 8 dage.
Tilbuddet er gældende 3 mdr. fra tilbudsdato.
Tilbuddet omfatter ikke elinstallation, evt. tømrer- og murerarbejde.
Der tages forbehold for evt. lydgener.

De nødvendige tilladelser for installation/ændringer af ovennævnte tilbud indhentes via stiftet og provstiet.

Vi takker for henvendelsen og ser frem til at løse opgaven.

Med venlig hilsen

Lars Bek Nielsen

Kirkeklokken ApS. v/ Lars Bek Nielsen

Fruergårdsvej 5, DK.-7900 Nykøbing Mors Tlf. +45 20273177 kirkeklokken@gmail.com www.kirkeklokken.dk CVR. 30351789



THUBALKA

Vejerslev sogns menighedsråd
v/kirkeværge Kristian Roesen

Mail: roesenfam@mail.tele.dk

Veile, den 29. december 2023

TILBUD

I henhold til aftale fremsendes hermed tilbud på levering og opstilling af automatisk ringeanlæg ved klokken i Vejerslev kirke. Anlægget blev besøgt af vores værkfører Per Østergaard den 7/12-2023.

- 1 stk. cl-ringemaskine til en ø920mm-klokke, incl. motorkonsol, varmgalvaniseret ringehjul, trækkæde og stålwirer. Ringemaskinen er forsynet med skivebremse, så det sikres, at klokken er i ro inden afgivelse af bedeslag.

Elektronisk styreenhed for ringemaskine indbygget i motorværnstavle.

- 1 stk. bedeslagshammerværk, faldhammer med anslagsflade af manganbronze, tilhørende løftemotor for afgivelse af bedeslag. Hammerværket er forsynet med sikkerhedsbøjle, så hammerhovedet ikke kan falde ind foran klokken i tilfælde af brud på fjedre.
Incl. montering.

Bestående kimeanlæg genanvendes.

- 1 stk. radiostyret hovedur med 10 udgange, type APOLLO III fremstillet af Clock-O-Matic NV, Belgien.
- Uret kan afgive minutlige impulser til viserværker, har indbygget slagstyreværk (time- og kvarterslag).

.../2



THUBALKA

- 2 -

I tilfælde af strømafbrydelse undertrykkes kontaktfunktioner i slagstyreværket automatisk indtil uret har retstillet sig selv.

Uret har automatisk omstilling mellem sommer- og normaltid.

Uret indeholder kontaktfunktioner til styring af ringeanlæg.

Der er mulighed for at indkode årsprogram, kime-sekvenser og gudstjenesteringninger.

I årsprogrammer kan uret håndtere forskydelige helligdage (Påske/Pinse).

Uret anvendes som betjeningspanel. Uret har touch skærm og kobles til internettet for ekstern betjening fra pc, tablet og mobiltelefon.

Vores teknikere kan også tilgå uret via pc og rette programmer, fejlsøge m.v..

Der er mulighed for at kirkebetjeningen selv kan programmere gudstjenesteringninger m.m. til en given dato og tid.

Display med angivelse af timer, minutter og sekunder.

Der er mulighed for at uret kan programmeres til at tænde og slukke for kirkens bestående varmestyring.

Der er mulighed for at uret kan tænde/slukke for automatisk dørlås.

Brugeradgang kan kodebeskyttes.

- 1 stk. motorværnstavle udført efter danske forskrifter af slagfast plastmateriale indeholdende hovedafbryder (nødstop), motorværn for ringemaskine, bedeslagsmaskine og kimemotor, klemmerækker og forskruninger.

Tavlen er udført i overensstemmelse med følgende normer: Lavspændingstavler - DS/EN 61439-1/2 og Maskinsikkerhed - Elektrisk udstyr på maskiner - DSA/EN 60204-1. Samtlige ledningstilslutninger er nummereret som foreskrevet.

Ringeanlæg i alt, excl. moms

kr. 71.200,00

.... /3



VEDR. APOLLO III:

Hvis kirken har internetforbindelse via ethernet med RJ45 stik, kan denne anvendes, alternativt kan vi tilbyde at levere og installere en router med SIM kort. Abonnementet leveres fra en udbyder som anvender TDC-net (der tages forbehold for dårligt signal fra mobilnettet). **Tillægspris for router kr. 3.500,00 excl. moms** (på router ydes garanti på 1 år). **Årligt abonnement for SIM-kort kr. 1.000,00 excl. moms.**

Ved bestilling vil i blive bedt om at sende en mail med de ønskede faste ringetider m.v., så vi kan foretage programmering af uret i forbindelse med installationen.

Uret måler BxHxD 25x32x10 cm. Der skal være mindst 8 cm fri plads på urets højre side for stikudtag.

-

FJERNBETJENING:

Om ønsket kan anlægget udvides med fjernbetjening af ringeanlægget bestående af modtager sammenbygget med motorværnstavle, tilhørende antenne samt bærbar sender til start/stop af klokke, start af 3 x 3 bedeslag, evt. start/stop af kimemaskine. Senderen har en rækkevidde på ca. 800 meter, udvendige mål 120x60x30 mm.

Udstyret er udviklet til trådløs fjernkontrol i udsatte og hårde miljøer og har stor funktionssikkerhed.

Pris for fjernbetjening:

kr. 11.800,00

Dele fremstillet på vores værksted leveres varmforzinkede. Yderligere rustbeskyttelse ved malebehandling kan udføres efter aftale.



Ringemaskine og bedeslagsmotor monteres om nødvendigt på svingningsdæmpere. Vore priser omfatter **ikke** udgifter til eventuelle supplerende støjdæpende foranstaltninger, såfremt dette skulle vise sig nødvendigt.

De anførte priser er incl. opmåling, tegnearbejde og montering, men indeholder **ikke** udgifter til:

-Assistance fra aut. el-installatør ved levering, opsætning og tilslutning af separat gruppe, kabler samt eventuelle øvrige arbejder ved el-installationen. Bl.a. skal stik for internet være placeret indenfor ca. 1 meter fra hvor Apollo III uret skal placeres.

Alle priser er dagspriser excl. moms.
Salgs- og leveringsbetingelser vedlagt.

Med venlig hilsen
f. THUBALKA A/S
Henriëtte Nielsen

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER



THUBALKA

Thubalka A/S

1. DEFINITIONER

Følgende definitioner finder anvendelse i disse salgs- og leveringsbetingelser:

"Aftale" definerer aftalen imellem Leverandøren og Kunden

"Betingelserne" definerer disse salgs- og leveringsbetingelser for Leverandøren

"Kunden" definerer den virksomhed, der placerer en ordre ved Leverandøren

"Leverandøren" definerer Thubalka A/S, CVR-nr. 16 31 49 86

"Ordren" definerer de produkter, som Kunden har bestilt ved Leverandøren

"Parterne" definerer Leverandøren og Kunden

"Produkt" definerer ethvert produkt produceret af Leverandøren

"Service" definerer den service, som Leverandøren udfører i forbindelse med en Aftale.

2. ANVENDELSE

2.1 Betingelserne finder anvendelse på alle leverancer af Produkter og al Service, som udføres af Leverandøren.

2.2 Andre salgs- og leveringsbetingelser finder kun anvendelse, såfremt Leverandøren skriftligt accepterer dette.

2.3 Leverandøren er berettiget til at ændre Betingelserne med minimum en måneds skriftligt varsel. Herefter vil de korrigerede Betingelser finde anvendelse på alle Ordre og Service, der leveres efter fristens udløb.

2.4 Der kan kun ske afvigelse fra en bestemmelse i Betingelserne, såfremt Leverandøren forud har afgivet skriftlig accept herpå.

3. AFTALENS INDGÅELSE

3.1 Medmindre Leverandøren skriftligt har accepteret andet, er Leverandøren kun bundet af afgivne tilbud i 14 dage fra fremsendelse heraf. Såfremt Kunden ikke accepterer det fremsendte tilbud inden for 14 dage, bortfalder tilbuddet.

3.2 Leverandøren er ikke ansvarlig for eventuelle typografiske fejl i Aftaler, salgsdokumenter, prislister, accept af tilbud, fakturaer eller lignende informationer afgivet af Leverandøren. Leverandøren forbeholder sig retten til at korrigere sådanne fejl.

3.3 Kunden kan ikke annullere Ordren uden forudgående skriftlig accept fra Leverandøren. Såfremt Kunden annullerer Ordren, skal Kunden holde Leverandøren skadesløs for alle eventuelle tab forbundet med Ordrens annullation.

3.4 Eventuelle nødvendige myndighedsgodkendelser og konsulentudtalelser indhentes af kirken/menighedsrådet/kunden.

4. PRISER

4.1 Prisen på Leverandørens Produkter og Service er den af Leverandøren anførte pris, medmindre Leverandøren skriftligt har accepteret andet.

4.2 Leverandørens anførte priser er nettoprisen for levering iht. Ex-Works (EXW) (Incoterms 2020), eksklusiv skatter og moms. Såfremt der aftales en anden leveringsform, vil omkostningerne herfor blive tillagt prisen.

4.3 Leverandøren forbeholder sig retten til at justere prisen uden forudgående meddelelse, såfremt der sker ændring i valutakurs, transportudgifter, told, skatter, gebyrer, afgifter, prisændringer hos leverandører, prisændringer på materialer eller såfremt offentlige myndigheder implementerer minimumspriser. Såfremt en pris stiger mere end 10 % af prisen angivet i ordrebekræftelsen, og såfremt prisstigningen ikke skyldes ændringer i valutakurs, er Kunden berettiget til at annullere Ordren.

4.4 Såfremt der under udførelse af reparationsarbejder ved klokker, armatur m.v. viser sig at være defekter, som ikke konstateredes ved første besigtigelse, tilgår meddelelse herom straks menighedsrådet/kunden. Prisen vil efter samråd med menighedsrådet/kunden blive reguleret, svarende til arbejdets omfang.

5. BETALING

5.1 Leverandørens fakturaer forfalder til betaling 30 dage fra fakturadatoen, medmindre andet forud skriftligt er accepteret af Leverandøren.

5.2 Betaling anses for gennemført, når pengene er tilgængelige på den af Leverandøren anførte konto.

5.3 Kunden er ikke berettiget til at foretage fradrag, modregning eller modkrav i betaling, medmindre det forud skriftligt er accepteret af Leverandøren.

5.4 Leverandøren er berettiget til at annullere ventende Ordre eller standse levering af Ordre, indtil alle forfaldne betalinger er gennemført.

5.5 Ved for sen betaling er Leverandøren berettiget til at opkræve renter på 2% pr. måned fra dagen efter betalingsfristens udløb.

6. LEVERING

6.1 Levering vil ske iht. Ex-Works (EXW) (Incoterms 2020), medmindre andet er skriftligt aftalt.

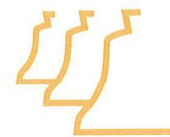
6.2 Såfremt der er truffet aftale om, at Leverandøren forestår installationen, er Kunden forpligtet til at forberede installationen og installationsstedet, herunder stille fornødent mandskab til rådighed i den anledning, samt overholde offentlige forskrifter, herunder miljø- og sikkerhedsforskrifter.

6.3 Alle aftalte leveringsdatoer er estimerede, og Leverandøren kan ikke holdes ansvarlig for Kundens tab som følge af mindre forsinkelser.

6.4 Leverandøren er berettiget til at foretage delvis forsendelse, levering og omladning forud for den aftalte leveringsdato. Alle delleverancer anses for selvstændigt gennemførte Ordre.

6.5 Risikoen overgår til Kunden ved levering. Såfremt Kunden ikke tager imod Ordren, når leveringstidspunktet indtræder, overgår risikoen ligeledes til Kunden.

6.6 Kunden pålægges at følge alle Leverandørens instruktioner i forbindelse med en Ordre. Kunden pålægges endvidere at tilvejebringe alle relevante dokumenter, som er påkrævet til brug for refusion eller statstilskud, herunder blandt andet dokumenter forbundet med eksport og import fra EU medlemslande og/eller øvrige lande, såfremt Leverandøren anmoder herom. Kunden



tilpligtes at holde Leverandøren skadesløs for alle udgifter og tab forbundet med Kundens misligholdelse af ovennævnte forpligtelse.

Kunden faktureres for al emballage og anvendte paller.

7. UNDERSØGELSE OG REKLAMATION

7.1 Kunden forpligtes til at foretage en grundig undersøgelse af Ordren straks efter modtagelse heraf for at klarlægge, om Ordren er i overensstemmelse med det aftalte.

7.2 Såfremt Kunden opdager en mangel ved Ordren, tilpligtes Kunden straks at reklamere til Leverandøren. Reklamationer skal indgives senest 30 dage efter modtagelse af Ordren. Efter 30 dage mister Kunden sin ret til at påberåbe sig mangler ved Ordren.

7.3 Leverandøren tilbyder en udvidet reklamationsret på nye klokker og klokkestole, hvorefter Kunden kan reklamere over oprindelige fejl og mangler ved disse produkter i 5 år fra modtagelsen heraf. Det er en forudsætning, at kunden lader foretage et fagligt eftersyn af klokkeanlæg m.v. én gang årligt.

7.4 En reklamation skal udspecificere den pågældende mangel for at være gyldig.

8. ERSTATNING OG ANSVAR

8.1 Leverandørens Produkter opfylder de juridiske krav i det land, hvor Produktet fremstilles. Leverandøren er ikke ansvarlig for Produktets overensstemmelse med juridiske krav, administrative krav eller restriktioner i leveringslandet, hvis det ikke er det samme som produktionslandet, og påtager sig ikke risikoen herfor.

8.2 Kunden er ansvarlig for, at al lovgivning og regulering overholdes ved importering af Ordren til andre lande end produktionslandet. Kunden bærer ligeledes ansvaret for, at lovgivning og regulering overholdes i forbindelse med efterfølgende processer, herunder marketing, distribution, salg og brug af Produktet, såfremt dette sker i andre lande end produktionslandet.

8.3 Såfremt Ordren ikke er i overensstemmelse med de forudsætninger, som Leverandøren bærer ansvaret for, er Kunden berettiget til at afvise Ordren i overensstemmelse med punkt 7.1-7.4 og fremsende dokumentation for den manglende overensstemmelse. Leverandøren er som følge heraf berettiget til at fremsende en kreditnota eller at give et afslag i prisen, der tilsvare Ordrens reducerede værdi.

8.4 Leverandøren kan ikke holdes ansvarlig for Kundens tab, herunder driftsomkostninger og tab af ordrer, indtægt, omsætning, tid, goodwill, offentlige tilskud eller andre indirekte tab eller skader, uanset årsagen hertil.

8.5 Leverandøren er ikke ansvarlig for eller forpligtet af materielle ændringer eller modifikationer, som Kunden laver på Ordren uden Leverandørens forudgående skriftlige accept og vejledning herom.

9. FORCE MAJEURE

9.1 Leverandøren kan ikke holdes ansvarlig for manglende levering som følge af omstændigheder, der ikke er underlagt

THUBALKA

Leverandørens kontrol. Forekomst af sådanne hændelser fritager Leverandøren for ansvar for skader, straf eller andre kontraktsretlige sanktioner. Sådanne hændelser inkluderer, men er ikke begrænset til, strejker, lock-out, boykots, sabotage, arbejdskonflikter, driftsafbrydelser, eksplosion, brand, naturkatastrofer, offentlige restriktioner fra nationale eller udenlandske autoriteter, konfiskation, handelsforbud, valuta restriktioner, manglende transport, veterinære sygdomme, hærværk, terror, miljøforanstaltninger, pandemier, krig og mangelfulde eller forsinkede leverancer fra underleverandører.

9.2 Sådanne omstændigheder udsætter leveringstidspunktet i hvad der må anses for rimelig tid og Kundens ret til at annullere eller ophæve Aftalen fortabes. Efter 120 dages udsættelse er enhver af Parterne berettiget til at annullere Aftalen ved skriftlig meddelelse herom.

10. PRODUKTANSVAR

10.1 De til enhver tid gældende ufravigelige danske retsregler om produktansvar finder anvendelse.

10.2 Leverandøren kan kun holdes ansvarlig for personskafe forårsaget af et Produkt, hvis det bevises, at personskafe kan tilskrives det pågældende Produkt.

10.3 Leverandøren kan ikke pålægges ansvar for driftsomkostninger og tab af indtægt, profit, goodwill eller andre indirekte tab eller skader, som følge af produktansvarsskader.

10.4 Kunden tilpligtes at holde Leverandøren skadesløs for alle udgifter, tab, forpligtelser, skader og omkostninger, der måtte opstå som følge af personskafe eller en persons død eller fra skade eller tab af ejendele forbundet med Kundens handlinger eller undladelser.

11. IMMATERIELLE RETTIGHEDER

11.1 Alle immaterielle rettigheder eller øvrige beskyttede rettigheder i relation til Leverandørens Produkter inklusiv, men ikke begrænset til, opskrift, design, emballage og know-how samt alle modifikationer eller udviklinger heraf, såvel som varemærke eller varenavne under hvilke Produkterne markedsføres, er og forbliver Leverandørens eksklusive ejendom.

11.2 Kunden har ingen berettigelse, adkomst eller licens til nogen af Leverandørens Produkter.

11.3 Hvis Kunden anfægter, skader eller præjudicerer gyldigheden eller eksigibilitet af sådanne ejendomsrettigheder, er Leverandøren berettiget til straks at annullere alle samarbejder imellem de to Parter med omgående effekt samt at annullere alle Aftaler og Ordre uden ansvar herfor.

12. VÆRNETING OG JURISDIKTION

12.1 Betingelserne er underlagt dansk ret. Enhver tvist, der måtte opstå i forbindelse med enhver Aftale, tilbud eller ordrebekræftelse udstedt af Leverandøren eller i forbindelse med levering af et Produkt til Kunden inklusiv, men ikke begrænset til, tvister om accept af Betingelserne, skal behandles efter dansk ret (uanset de danske lovvalgsregler).

12.2 Enhver tvist skal behandles ved de danske domstole og retslige skridt skal iværksættes ved Retten i Kolding som første instans.

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ændring til igangværende projekt
----------------	----------------------------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Dan Frederiksen
Funktion	kordegn
Telefonnummer	+45 97720530

Menighedsråd

Navn	Nykøbing Mors-Tødsø Sognes Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8692@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Sten Erhardsen
Funktion	kirkeværge
Telefonnummer	+45 61726338

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Detailprojekt
Hvad ansøges der om	Renovering af udenomsarealer ved Nykøbing Mors Kirke
Kort begrundelse	Menighedsrådet har i flere år påtænkt en stærkt tiltrængt renovering af kirkens udenomsarealer. Projektet er blevet udsat to gange pga. byggerier, der har medført ekstra slidtage på området, så renoveringen er yderligere tiltrængt.
Hvad er projektets emne	Øvrige bygninger, arealer og omgivelser
Kirke	Nykøbing Mors Kirke

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	1545000
Ønsket finansiering	Anlægsbevillinger Egne midler 5% midler
Bemærkning til ønsket finansiering	

Periode

Forventet starttidspunkt	01-06-2024
Forventet sluttidspunkt	30-09-2024

Bilag

Dokumenter	Nykøbing Kirkepark. Rev. skitseforslag feb. 2024.pdf Overslag rev. feb. 2024.pdf Totalrådgivningsaftale (udkast) februar 2024.pdf
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi Rådgiveraftale

Indsendt 21-02-2024 13:14 af Dan Frederiksen. Kvitteringsnummer 69-896-H8-ZAT.

NYINDRETNING AF
KIRKEPARKEN VED
NYKØBING MORS KIRKE

SKITSEFORSLAG

ARKITEKT MAA ASGER THOMSEN OG HAVEARKITEKT MARGRETHE HEIDE

REV. FEBRUAR 2024

INDHOLD:

Overordnet planlægning
Eksisterende forhold
Nye belægninger
P-pladser
Forplads til våbenhus
Kirkeparken
Labyrinten
Beplantninger

TEGNINGER:

Oversigtsplan (rev.) ca. 1:250
Plan af forplads ca. 1:100
Opstalt og snit i forplads ca. 1: 50
Snit ved vej og p-pladser ca. 1:50
Have- og beplantningsplan ca. 1:200

NYINDRETNING AF NYKØBING MORS KIRKEPARK

Overordnet planlægning:

Området er beliggende inden for kommuneplan 17.C.01 og er ikke omfattet af lokalplaner.

Matriklen har oprindeligt været kirkegård, benævnt som Sankt Clement kirkegård og hører stadig under kirken.

Der foreligger tidligere udtalelse fra kirkegårdskonsulent Mogens Andersen, dateret 5. februar 2019, hvoraf det fremgår, at området stadig har status som kirkegård, og derfor skal forvaltes efter reglerne om folkekirkens kirker og kirkegårde.



Adgang fra Kirkegade

Eksisterende forhold:

Området er udlagt med græs mod vest, og adgangsvej omkring kirken, forplads og stier er belagt med asfalt, der fremstår lappet og slidt.



Vej langs kirkecenter

Mogens Andersen har nærmere beskrevet problematikken vedrørende kirkegårdsmuren mod Kirkegade, der fremstår med mindre skævheder og løse fuger, muren har været holdt under observation, men skønnes ikke at have sat sig yderligere siden 2019.

Kirkeparken er udlagt med græs og beplantet med 8 asketræer, hvoraf de 7 følger den omkransende sti rundt om plænen. Et enkelt er plantet i midten af plænen. Øst for kirken, tæt på kirkegårdsmuren står 3 lindetræer.

I plænen er helt mod vest udlagt en række gamle gravsten, som oprindeligt har ligget i den tidligere kirke, og hvis bevaringsværdi og tilstand følge Mogens Andersens anbefaling bør vurderes nærmere af Morsland Historiske Museum, herunder hvordan de bedst bliver bevaret.

Kirkeparken fremstår overordnet bar og med frit udsyn nabogrundene med de forskellige slags plankeværk og baghusbygninger, der er placeret ud mod kirkeparken. Den lille toiletbygning, der er bygget tæt ved forpladsen og har adgang fra torvet, er dog passet fint ind til kirken.

Belægningen ind mod kirken består ud over asfalt af granitchaussessten og på østsiden er mellem kørevej og kirken plantet græs.



Kirkeparken set mod vest



Arealet øst for kirken

Hele området trænger overordnet til en samlet helhedsplan og retablering af



Arealet vest for kirken

græsarealer efter det delvist har fungeret som byggeplads i forbindelse med den nu afsluttede byggesag vedrørende udskiftning af tag på kirken.



P-areal vest for kirken (foto 2021)

Ønsker til nyindretning af kirkeparken:

Det er menighedsrådets ønske, at kirkeparken skal fremstå som et grønt, rekreativt område, der kan benyttes af alle, og samtidig markere, at det et kirkeligt område.

Området, der vedligeholdes af kirkegårdens personale, skal desuden være nemt at holde.

Der ønskes bedre adgang for handicappede og gangbesværede og der skal stadig være adgang for biler, dels til af og pålæsning foran kirken, og dels til parkering. Der er

stillet krav om 8 parkeringspladser, heraf 2 som hc- parkering.

Stierne skal også være let fremkommelige for gangbesværede.

Parken skal kunne benyttes til udendørs gudstjeneste og andre kirkelige arrangementer med plads til 100 personer. Der ønskes bænke med borde til f.eks. børnehaver.

Herudover skal i forbindelse med kirkecenteret være plads til affaldscontainere, og cykelparkering.

Flagstangen ved forpladsen ønskes bevaret.



Forplads med skulptur af Erik Heide

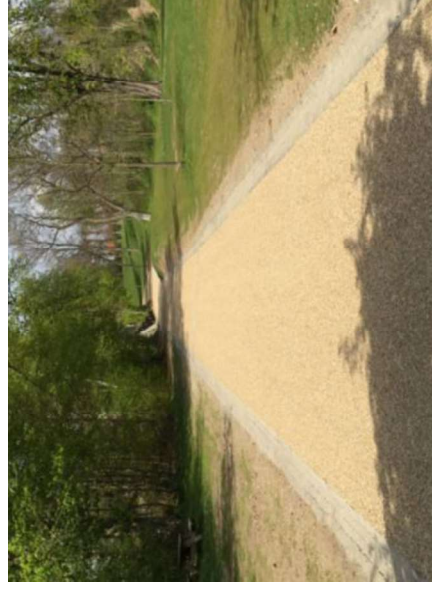
Forslag til nye belægninger:

Det vurderes at den nuværende asfaltbelægning er så dårlig og fyldt med lunger og revner, at det under alle

omstændigheder vil være nødvendigt at fjerne den og lægge en ny belægning. Som ny gennemgående belægning foreslås en fast belægning af f. eks. Vegecol, der lægges som sidste lag over en fast belægning. Belægningerne fås i flere farver, afhængig af valg af grus.

Alternativt anvendes asfalt, med lys farve. De slidte granitbrosten, der kanter den nuværende asfaltbelægning optages, renses og genbruges.

Ved omlægning af eksisterende asfalt og græsbeplantning afrømmes ikke dybere end 40 cm, hvorfor der ikke skønnes at kunne afdækkes arkæologiske lag, men under alle omstændigheder tilkaldes Nationalmuseets arkæolog i forbindelse med afgravningen.



Eksempel med Vegecol- belægning, her kantet med chaussessten.

Parkering:

For ikke at belaste arealet ud mod Kirkegade med yderligere jordtryk anlægges alle p-pladser på vestsiden af kirken. Kravet om 8 p-pladser, hvoraf 2 skal være hc- pladser, fastholdes. De 5 anlægges med græsarmering som skråparkering langs med kirkeparken og de sidste 3 placeres mellem sideskibene, hvor der etableres fast belægning af slidte granitchaussessten i lighed med den øvrige belægning rundt om kirken.

Alle stier og køreveje kantes med genanvendte slidte granitbrosten.

Belysning:

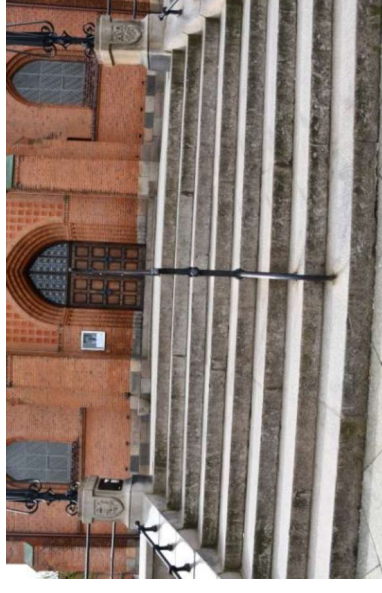
Som ny belysning langs stier og kørevej foreslås nye Bysted pulleter, der passer til kirkens farve og mere målrettet belyser sti og vej, hvor der er behov for det.

Det er menighedsrådets holdning, at der stadig skal være plads til den nuværende natbelysning af kirken.

Ny forplads til våbenhus:

Det foreslås at hæve forpladsen, så der dannes niveaufri adgang til våbenhuset. Forpladsen anlægges med rødbrune granitfliser i Nordisk granit, i farve som trappen til torvet, så der dannes en naturlig forbindelse mellem torv og kirke. Arealet ud for tårnet udføres med samme hældning som i dag, blot hævet, så der

bliver niveaufri adgang til kirken. Til begge sider udføres bred rampe med mulighed for af- og pålæsning og ud mod torvet dannes 2 mindre opholdsarealer med bænke, hvor Erik Heides skulptur og flagstang bevares som 2 modstående elementer.



Trappe fra torvet med bornholmsk granit.



Trappetrin til kirken

KIRKEPARKEN

Nuværende træbeplantning:

Menighedsrådet har som udgangspunkt tidligere besluttet, at de nuværende træer i kirkeparken helt eller delvist kan fældes.

Det vil tage mange år på at få nye træer til at vokse op, hvorfor det i stedet er taget udgangspunkt i at anvende nogle af træerne i en ny indretning af parken.

Det midterste træ, der står centralt på plænen, foreslås bevaret sammen med de 4 yderste i omkredsen, så de 5 træer samlet danner et rum i parken og markerer centrum. Asketræet i midten omkranses af en bænk, der tildannes i en cirkel.



Labyrint som kalkmaleri Hesselager kirke

Labyrinten:

Den cirkelformede labyrint er et gammelt kristent symbol og ses i flere danske kirker, hvor de er afbilledet i form af kalkmalerier fra 1400-tallet. De ses f.eks. i Hesselager Kirke på Østfyn, i Skive gl. kirke og Roerslev kirke øst for Middelfart. I katedralen i den franske by Chartres er der en stor labyrint formet som en gulvmosaik, hvor pilgrimme er kommet til kirken i århundreder for at gå gennem labyrinten i bøn.

Det er samme form for labrint, der har inspireret til udformning af en labyrint i kirkeparken, hvor asketræet danner centrum, og hvor man kan sætte sig enten i bøn, meditation eller bare for at hvile sig og nyde stilheden en kort stund.

Labyrinten aftegnes i plænen i form af en 40 cm bred stibælægning belagt med slotsgrus, kun adskilt af græs. For at markere indgangen plantes en lav bøgehæk på 60 cm mod nord, der samtidig afgrænser arealet uden at adskille det fra resten af parken.

Gravsten:

De 6 store gravsten, der ligger mod vest, foreslås flyttet i samråd med Morslands Historiske Museum, så de markerer en ydre cirkel af labyrinten mod syd og således, at de er fri for varig skygge fra træer. Forinden forberedes og drænes

området under stenene, hvorefter de lægges i grus.

Friluftsgudtjeneste:

I den nordlige del af parken udformes plænen, så den er egnet til opstilling af klapstole med plads til godt 100 personer, afhængig af opstilling af stole. Ved den viste opstilling kan man inddrage området mellem de to sideskibe i gudstjenesten, f.eks. ved opstilling af et friluftsalter. Det vil dog forudsætte at kørevejen i samme periode lukkes for færdsel.



Princip for indretning af kirkeparken

Afslutningen af det grønne område over mod kirkens forplads markeres med et paradisæbletræ, omgivet af en bund af vedbend.

Der vil i samme område være mulighed for opstilling af flytbare borde med bænke.



Laurbærkirsebær, opstammet

Den øvrige beplantning:
Omkring p-plads mod øst foreslås de nuværende lindetræer, der er meget hårdt beskåret, fældet og arealet mellem p-pladser og kirkegårdsmur anlægges med græs.

Fra forpladsen plantes bøgepur foran toiletbygningen, hvor det afløses af bunddække af vedbend. For at dække bagbygninger og plankeværk plantes en

række opstammede Laurbærkirsebær *Prunus Laurocerasus Causasica*, der kan opnå en højde på 4 m og en omkreds på 3 m og på sigt vil vokse op som et levende stedsegrønt hegn omkring parken.



Paradisæbletræ i blomstring

bagbygninger og plankeværk plantes en række opstammede Laurbærkirsebær *Prunus Laurocerasus Causasica*, der kan opnå en højde på 4 m og en omkreds på 3 m og på sigt vil vokse op som et levende stedsegrønt hegn omkring parken.

Over mod det sydvestlige skel plantes en række af smalle "Hillii" taks og med bunddække af Vintergrøn, Vinca minor. De eksisterende taks og Hjertetræet på samme side bevares.

I samme område, tæt ved udgangen etableres et skjul i træ for affaldscontainerer samt cykelstativer.



Hilliee taks som afskærmende beplantning



Bunddække af Vedbend



NYINDRETNING AF KIRKEPARK
VED NYKØBING M KIRKE
PLAN MÅL CA. 1:250

Kirketorvet

Kt. 350

Skulptur

Bænke

Kt. 450

Kt. 465

Kt. 480

Hævet forplads

Flagstang

Bænke

Rampe fald 1:25

Rampe fald 1:25

Bøgepur

Kt. 460

Kt. 460

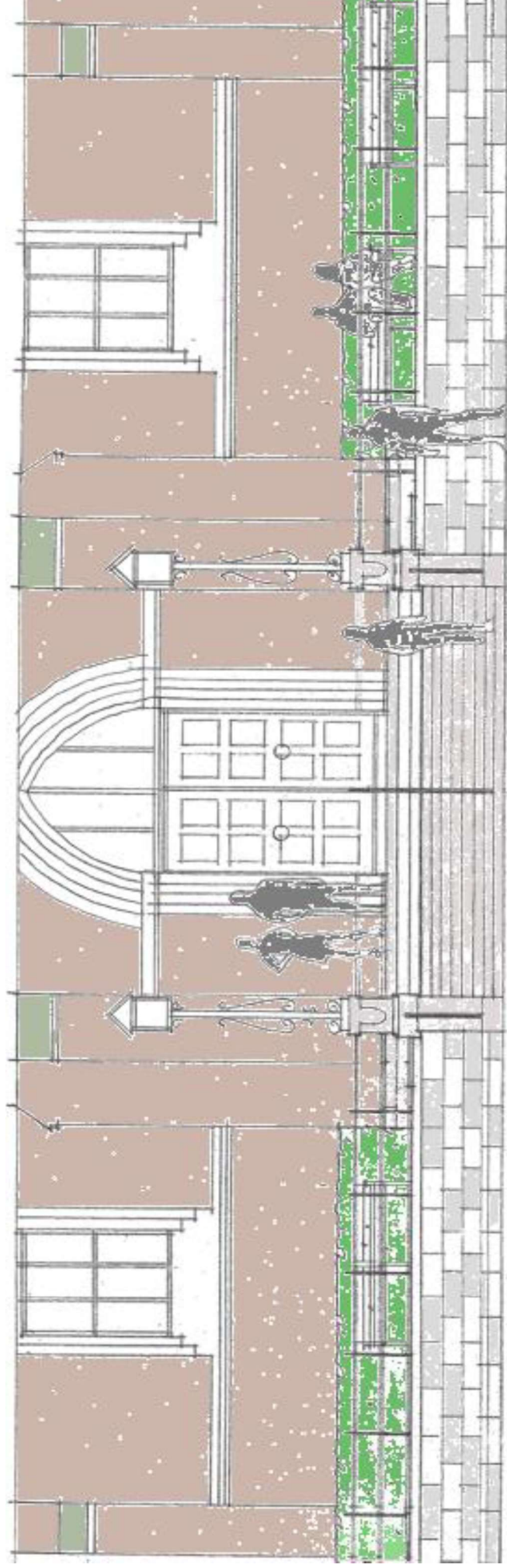
Granitchaussésten

Kt. 490

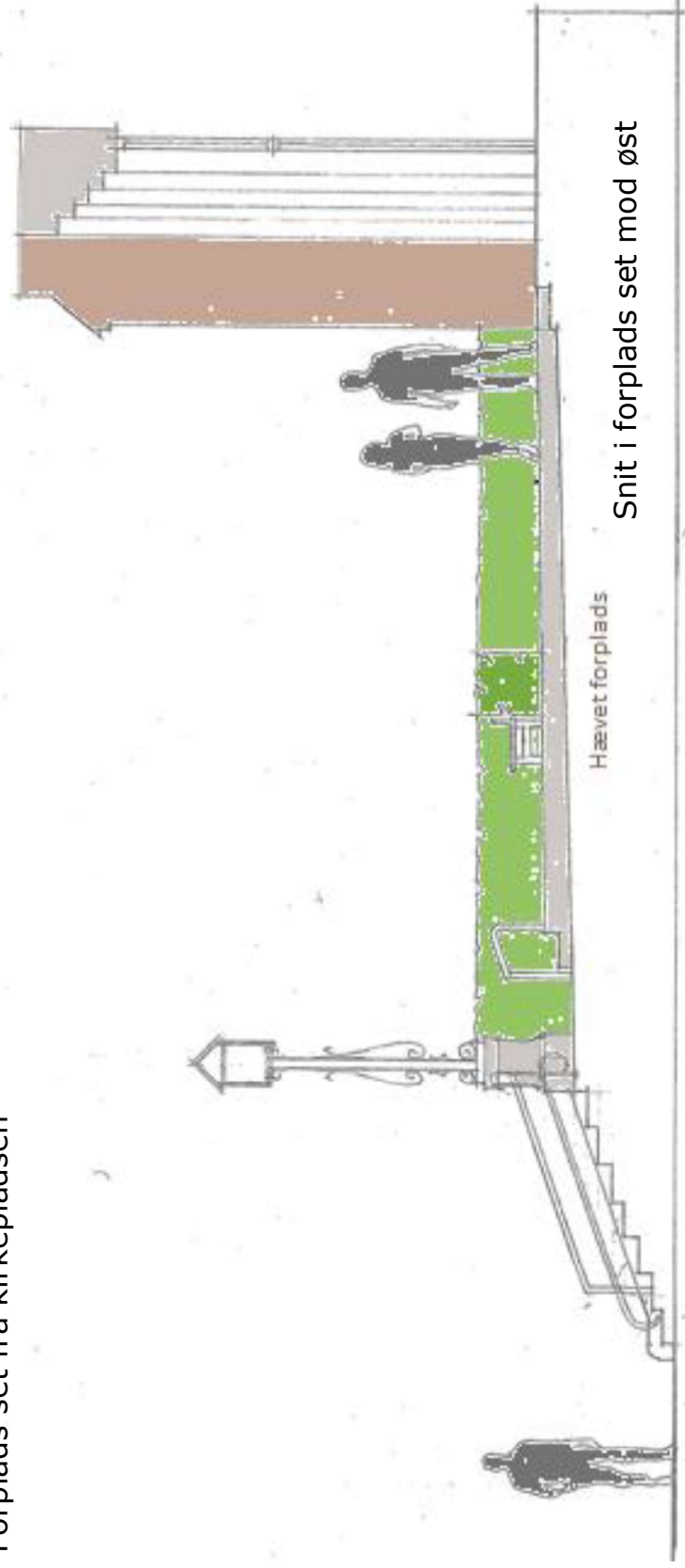
Kt. 490

Våbenhus

Nyindretning af forplads ved
Nykøbing Mors Kirke
Plan ca. 1:100



Forplads set fra kirkepladsen



NYKØBING M KIRKE
NY FORPLADS
MÅL CA. 1:50

Hævet forplads

Snit i forplads set mod øst

BELÆGNINGER:

Belægning omkring kirken:

Slidte Nordiske granitchaussesten i rødbrun farve
Fugning handicapbelægning:
Lithomex L 10, plan med overflade
30 mm brotlægningsskrus
150 mm stabilt grus
150 mm bundsikring

Kantsten:

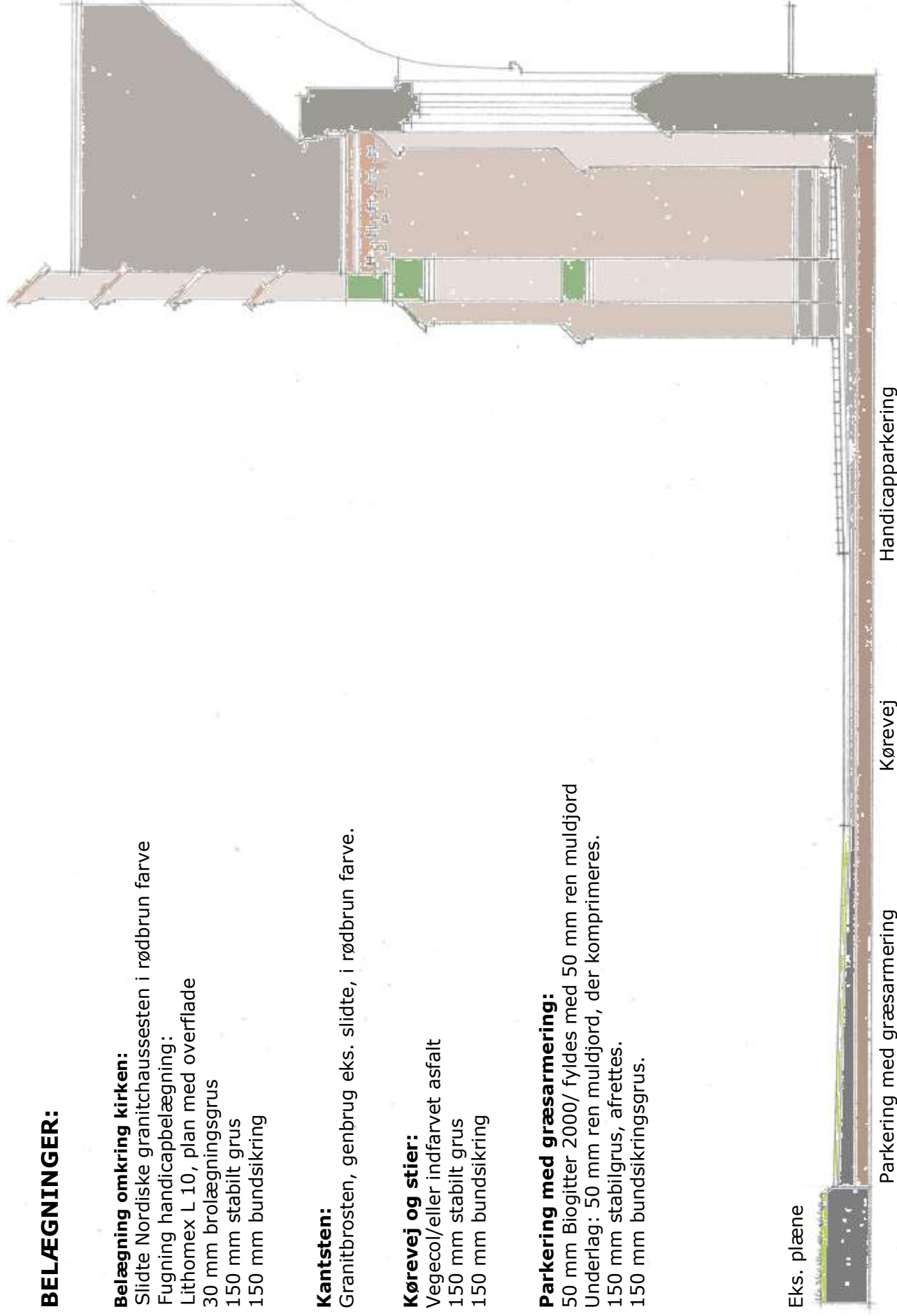
Granitbrosten, genbrug eks. slidte, i rødbrun farve.

Kørevej og stier:

Vegecol/eller indfarvet asfalt
150 mm stabilt grus
150 mm bundsikring

Parkering med græsarmering:

50 mm Biogitter 2000/ fyldes med 50 mm ren muldjord
Underlag: 50 mm ren muldjord, der komprimeres.
150 mm stabilgrus, afrettes.
150 mm bundsikringsgrus.



NYKØBING M KIRKE
BELÆGNINGER VEJ OG PARKERING
SNIT SET MOD NORD MÅL CA. 1:50

Grøn afskærmning af bagvedliggende facader.

Halvmur på sigt synlig i takt med at buske opstammes.

Laurbærkirsebær, Prunus laurocerasus

'Caucasica' (hxb 4x3 m) + vedbend bunddække



Eksist.
kristtorn



Paradisæbletræ i
vedbendbund



Friluftsgudstjeneste
Opstilling til 114 pers.
Pladsen kan også bruges
til flytbare bord/bænesæt

5 asketræer
bevares
- det midterste
som centrum i
labyrint

Labyrint med
rund bæk
omkring
ask i centrum

Opholds-
plads med
et enkelt
bord/bænke
-sæt syd for
redskabs-
skur

Række af smalle
'Hilli'-taks
(hxb 3x1,5 m,
hanklon uden
bær) skærmer
for hegn og
bagvedliggende
facader.
Bunddække af
Vinca minor.

Hjertetræ + 2 taks bevares
Vedbendbunddække

Cykel P + nyt og
udvidet skraldeskjul

Gravsten i plænen kan
placeres således.
ØBS plæneklipper skal
kunne køre imellem.



Inspirationsfoto af labyrinten
ved Horne Rundkirke.
Stier belægges med slotsgrus.



Inspirationsfoto af rund
bæk omkring træ -
centrum i labyrinten.

0 5 10 m

Tegningens mål er vejledende

Nykøbing Mors Kirke

Kirkeparken

Sagsnumr 221
Dato: 06.03.2023
Rev. Datc 13.02.2024

Økonomisk overslag

Emne	Pris	
Håndværkerudgifter:		
Fjernelse af eks. asfalt og terrænregulering	kr.	36.000,00
Fældning af træer	kr.	12.000,00
Ny bundsikring dræn og afvanding	kr.	84.000,00
Kantning brosten og belægning med pigsten	kr.	95.000,00
Belægning på forplads	kr.	165.000,00
Ny Vegecolbelægning vej, p-plads og sti iht. tilbud	kr.	374.100,00
Belysning	kr.	72.000,00
Anlægsarbejder i park, labyrint, beplantning	kr.	180.000,00
Affaldsdepoter	kr.	15.000,00
Håndværkerudgifter i alt	kr.	1.033.100,00
Omkostninger:		
Arkitekt og havearkitekt: Skitseforslag, projektering og byggeledelse	kr.	90.000,00
Landinspektør, mv.	kr.	10.000,00
Nationalmuseet, arkæologi	kr.	20.000,00
Omkostninger i alt	kr.	100.000,00
Total, håndværkerudgifter og tekniske omkostninger	kr.	1.133.100,00
Uforudsigelige udgifter, 10 % af håndværkerudgifter	kr.	103.310,00
I alt ekskl. moms	kr.	1.236.410,00
Moms, 25 %	kr.	309.102,50
I alt, inkl. Moms	kr.	1.545.512,50

AFTALEFORMULAR

Totalrådgivning

AFTALE OM TEKNISK RÅDGIVNING OG BISTAND
i forbindelse med Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand (ABR 18)

Sag nr. 221
Udkast 20.02.2024

1. Parterne

1.1. Nykøbing Mors sogns Menighedsråd.
CVR nr. 41282711
Kirkegade 2
7900 Nykøbing Mors
i det følgende kaldet klienten

1.2. og medundertegnede
Arkitektfirma PMV Asger Thomsen.
CVR nr. 40156771
Sindbjergvej 15A, Sejs,
8600 Silkeborg
Sagsansvarlig og projekteringsleder: arkitekt maa. Asger Thomsen
i det følgende kaldet rådgiveren
har indgået følgende aftale om totalrådgivning.

2. Opgaven

- 2.1. Aftalen omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med:
Indretning af kirkepark og forplads ved Nykøbing Mors Kirke.
Rådgivningen udføres i totalrådgivning.
Som underrådgiver er tilknyttet Havearkitekt Margrethe Heide, 7700 Thisted.
- 2.2. Ønsker rådgiveren at knytte yderligere underrådgivere til opgaven kræver det klientens forudgående godkendelse.
- 2.3. Som klientens kontaktperson er udpeget
Sten Erhardsen, Nykøbing M Menighedsråd.
- 2.4. Sagsansvarlig og projekteringsleder:
Arkitekt maa. Asger Thomsen
Event. overdragelse: se punkt 15.

3. Aftalegrundlag

- 3.1. Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand (ABR 18).
- 3.2. DANSKE Arks og FRI's ydelsesbeskrivelse for byggeri og planlægning (Danske Ark og FRI, 2018).
- 3.3. Arbejdet skal udføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for gennemførelse af kirkelige byggearbejder og regnskabsaflæggelse.
- 3.4. Derudover gælder alle generelle og specifikke love, vejledninger, retningslinjer og standarder relevante for opgavens udførelse.
- 3.5. For aftalen gælder nedenstående dokumenter, som i tilfælde af indbyrdes uoverensstemmelser er gældende i den angivne prioriterede rækkefølge:
1. Nærværende aftale.
2. ABR 18.
3. Danske Ark og FRI's ydelsesbeskrivelse for Byggeri og Planlægning, 2018.
- 3.6. Følgende klientmateriale:
-

4. Rådgiverens ydelser

- 4.0. Med henvisning til nærmere specifikation i ovennævnte Ydelsesbeskrivelse består rådgivningen af følgende:
- 4.1. Registrering og opmåling.
- 4.2. Rådgivning i forbindelse med projektering:
- Projekteringsledelse.
- Projektforslag.
- Udbudsprojekt og afholdelse af licitation.
- Kvalitetssikring jf. kvalitetssikringsbekendtgørelsen.

- 4.3. Byggeledelse, tilsyn og byggeregnskab:
 - Kontrahering med entreprenører og afholdelse af de nødvendige byggemøder -
 - 1 års eftersyn.
 - Totalrådgiver overtager fuldt ud bygherrens opgaver i forbindelse med
 - Sikkerhed og sundhed.
 - KS i alle faser, herunder fotodokumentation.
- 4.4. Særydelser: Sådanne ydelser må først iværksættes efter forudgående skriftlig aftale.
- 5. Klientens ydelser**
- 5.1. Klienten deltager i møder med rådgiveren i nødvendigt omfang i forbindelse med gennemgang af projektmateriale.
- 5.2. Beslutninger og/eller godkendelser, der er nødvendige for overholdelse af aftalens tidsmæssige forudsætninger.
- 5.3. Ansøgninger til og kontakt med kirkelige myndigheder samt udlevering af relevante godkendelser og udtalelser til rådgiver.
- 6. Tidsfrister**
- 6.1. Tidsfrister for opgavens løsning:
 Arbejdets udførelse og tidsfrister i tilknytning hertil fastsættes i samråd med menighedsrådet, når endelig godkendelse foreligger, og de økonomiske muligheder for arbejdets udførelse er afklaret.
- 6.2. Når tidsplanen foreligger i endelig form, vedlægges den som bilag til herværende aftale.
- 6.3. Bygherren skal løbende indhente godkendelser enten fra provstiudvalg eller stiftsøvrigheden. Såfremt opgavens videre fremdrift afventer godkendelse/afgørelse enten fra provstiudvalg eller stiftsøvrigheden, er Totalrådgiveren forpligtet til at afvente denne, før yderligere arbejde udføres. I så fald er Totalrådgiveren berettiget til tidsfristforlængelse indtil afgørelse/godkendelse foreligger, men Totalrådgiveren er ikke berettiget til nogen form for økonomisk erstatning, kompensation eller ekstra vederlag. Parterne har i øvrigt krav på tidsfristforlængelse i overensstemmelse med ABR18 §§ 38 og 40.
- 7. Økonomisk grundlag for opgavens løsning**
- 7.1. Arbejdet søges gennemført inden for den ramme som godkendes af provstiudvalget for Morsø Provsti. Den økonomiske ramme revideres efter afholdt licitation og skal godkendes af menighedsråd og provsti.
- 7.2. Den økonomiske ramme kan ikke overskrides uden menighedsrådets skriftlige accept, betinget af provstiudvalgets godkendelse. Kan rammen ikke overholdes, skal det aftales med menighedsrådet, hvad der skal foretages for at sikre rammens overholdelse.
 Ekstraarbejder må ikke iværksættes uden menighedsrådets skriftlige accept, samt den godkendende myndigheds forudgående tilladelse.
- 7.3. Den økonomiske ramme indeksreguleres iht. byggeomkostningsindeks for boliger.
- 7.4. Ekstraarbejder må ikke iværksættes uden klientens skriftlige accept samt den godkendende myndigheds forudgående tilladelse.
- 8. Honorar**
- 8.1. Totalrådgiverens honorar for ydelser under punkt 4.1-4.3 beregnes efter medgået tid efter dokumenteret timeforbrug beregnes ud fra følgende timesats(er) ekskl. moms: kr. 775,-.
 Maksimal ramme for honorar vil fremgå af det til enhver tid af menighedsrådet godkendte og ajourførte budget.
 Honorar for event. nødvendig bistand af underrådgiver i forbindelse med opgave udføres efter dokumenteret timeforbrug.
- 8.2. Totalrådgiveren er alene berettiget til at modtage vederlag i det omfang Totalrådgiveren har udført Ydelserne i overensstemmelse med Aftalen og dennes bilag. Udbetaling af honoraret sker i overensstemmelse med ABR18 § 34.
- 8.3. Totalrådgiverens fakturaer skal være specificerede, således at det tydeligt fremgår, (1) hvilke(n) Ydelse(r), der er præsteret, (2) hvilke(n) Nøgleperson(e) der har udført Ydelserne, samt (3) den anvendte tid for hver Nøgleperson.
- 8.4. I forbindelse med Aftalens indgåelse oplyser Bygherren de nærmere krav til fakturaens udformning og fremsendelse.
- 8.5. Arbejde, for hvilket Totalrådgiveren anser sig berettiget til mérbetaling i (ekstraarbejde), må ikke iværksættes uden skriftlig accept fra Bygherren, hvilken er betinget af godkendelse fra Den godkendende myndighed.
- 8.6. Udlæg til for eksempel (kørsel, tog, overnatning, fortæring, abonnementsordninger, kopiering) refunderes efter regning i overensstemmelse med ABR 18 § 34 stk. 4.

- 8.2. Honorar for eventuelle ydelser under punkt 4.4. aftales skriftligt i hvert enkelt tilfælde.
- 9. Udlæg**
- 9.1. Udlæg til kørsel mv. i forbindelse med punkt 8 refunderes efter statens takster, pt. kr. 3,79 pr. km.
- 9.2. Udlæg til digital byggestyring, kopiering mv. refunderes efter regning i overensstemmelse med ABR 18 § 34 stk. 4.
- 10. Udbetaling af honorar**
- 10.1. Udbetaling af honorar i henhold til ABR 18, § 34 og 35.
- 11. Misligholdelse**
- 11.1. Der foreligger misligholdelse, hvis Totalrådgiveren ikke opfylder sine forpligtelser i medfør af Aftalen, eller hvis Ydelserne i øvrigt ikke svarer til det, som Bygherren med rimelighed kan forvente, jf. ABR18 § 42, jf. § 9.
- 11.2. Mangler ved Ydelserne skal af Totalrådgiveren afhjælpes hurtigst muligt, uden at Totalrådgiveren er berettiget til betaling herfor, jf. tillige pkt. 6.2.
- 11.3. Såfremt en Part gør sig skyldig i væsentlig misligholdelse af dennes forpligtelser i henhold til Aftalen, er den anden Part berettiget til at ophæve Aftalen. Det er dog en betingelse for ophævelsen, at (i) der gives en forudgående, skriftlig meddelelse om, at Parten ønsker at påberåbe sig misligholdelsen, og (ii) at misligholdelsen ikke er berigtiget/udbedret senest 14 Arbejdsdage efter fremsendelse af en sådan meddelelse.
- 11.4. Såfremt Totalrådgiveren erklæres konkurs, der indgives konkursbegæring eller begæring om rekonstruktion mod Totalrådgiveren, der sker åbning af tvangsakkord, Totalrådgiveren træder i likvidation, eller bliver taget under tvangsopløsning, er dette at betragte som væsentlig misligholdelse. Det præciseres, at boets meddelelse om indtræden i Aftalen efter ABR18 § 57, stk. 4 skal gives senest 5 dage fradato fra Bygherrens forespørgsel.
- 11.5. Totalrådgiveren skal sikre, at Bygherren har en særskilt ret til at indtræde i Totalrådgiverens aftaler med underrådgivere i de tilfælde, der er beskrevet i pkt. 11.4. Bygherren kan forlange dokumentation herfor i forbindelse med godkendelse af underrådgivere, jf. pkt. 16.1.
- 11.6. Bygherren er i tilfælde af, at Totalrådgiveren misligholder Aftalen, berettiget til at modregne de krav, som Bygherren måtte have som følge af misligholdelsen, i Totalrådgiverens vederlag.
- 11.7. Såfremt Bygherren misligholder sine betalingsforpligtelser i henhold til Aftalen, er Totalrådgiveren berettiget til rente i overensstemmelse med rentelovens regler. Reglen i ABR18 § 35, stk. 2 gælder således ikke.
- 12. Ansvar**
- 12.1. Totalrådgiveren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler med begrænsninger, der følger af ABR18§50, stk. 1 og 2. Bygherrens godkendelse af Totalrådgiverens forslag eller lignende begrænser ikke totalrådgiverens ansvar. Det forhold, at Bygherren repræsenteres af medarbejdere med ekspertise inden for det relevante fagområde, fritager ligeledes ikke Totalrådgiveren for ansvar. Totalrådgiverens ansvar er begrænset til de beløb, som fremgår af pkt. 13.1. eventuel selvrisko skal betales af totalrådgiveren.
- 13. Forsikring**
- 13.1. Totalrådgiver har tegnet professionel ansvarsforsikring hos: Topdanmark, forsikringsnr. E 9547285694, med maksimum dækning på personskader på kr. 12.500.000 og for ting eller formueskader på kr. 2.500.000, jvf. vedhæftede dokumentation, bilag 2.
- 13.2. Totalrådgiveren forpligter sig til at opretholde forsikringsdækningen med ovenstående sum i 5 år fra byggeriets aflevering, og til at underrette klienten uden ugrundet ophold om forhold, der kan få væsentlig betydning på klientens risiko for ikke at få fuld dækning for en ansvarsskade.
- 14. Tvister**
- 14.1. Afgøres ifølge ABR 18, § 59.
- 15. OVERDRAGELSE**
- 15.1. Totalrådgiveren er ikke berettiget til at overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til Aftalen uden Bygherrens forudgående skriftlige samtykke.

- 15.2 Transport i Totalrådgiverens honorar kan alene ske én gang til et anerkendt pengeinstitut efter Bygherrens forudgående skriftlige samtykke.
- 16. UNDERRÅDGIVERE**
- 16.1 Totalrådgiveren må kun med Bygherrens skriftlige samtykke anvende underrådgivere til udførelsen af Ydelserne.
- 16.2 Totalrådgiveren hæfter under Aftalen for sine underrådgiveres handlinger og undladelser på samme måde som for sine egne forhold, og Totalrådgiveren bærer til enhver tid det fulde ansvar for opfyldelsen af de påtagne forpligtelser efter Aftalen.
- 17. IMMATERIELLE RETTIGHEDER**
- 17.1 Bygherren opnår med Aftalen ret til brug, kopiering og ændring af det materiale, som Totalrådgiveren udarbejder, udvikler eller overdrager til Bygherren som led i Aftalens opfyldelse, jf. ABR18 § 37. Bygherren kan overdrage disse rettigheder til tredjemand, såfremt en sådan overdragelse er nødvendig for at gennemføre, tilrette eller ændre Projektet.
- 17.2 Det materiale, som af Totalrådgiveren udarbejdes til Bygherren, må ikke offentliggøres – hverken helt eller delvist – uden Bygherrens skriftlige samtykke.
- 17.3 Alt materiale, som af Totalrådgiveren udarbejdes, indhentes og/eller tilvejebringes i forbindelse med Aftalens udførelse skal stilles til rådighed for Bygherren i elektronisk, redigerbart format og i øvrigt på en sådan måde, at Bygherren til brug for Projektets gennemførelse kan anvende materialet eller lade dette viderebearbejdes af en tredjepart, uden at Totalrådgiverens bistand dertil er nødvendig.
- 17.4 Bygherren har ret til at få udleveret kopi af alt materiale, som Totalrådgiveren har udarbejdet som led i Aftalens opfyldelse, eller som Totalrådgiveren har modtaget fra tredjepart (forudsat, at tredjepart ikke lovligt kan modsætte sig en sådan videreoverdragelse).
- 17.5 Ved ophør af Aftalen, uanset årsag, er Totalrådgiveren forpligtet til at overdrage alt materiale til Bygherren.
- 18. SPROG**
- 18.1 Al kommunikation – såvel skriftlig som mundtlig - mellem Totalrådgiveren og Bygherren skal være på dansk.
- 19. LOVVALG OG VÆRNETING**
- 19.1 Aftalen og enhver tvist, som udspringer deraf, er undergivet dansk ret.
- 19.2 Tvister mellem Parterne løses i overensstemmelse med ABR18 kapitel J. Totalrådgiveren accepterer at blive inddraget i retssag ved domstolene, idet omfang Bygherren bliver sagsøgt ved domstolene vedrørende forhold, der angår Aftalen.
- 20. SÆRLIGE BESTEMMELSER**
- 20.1 Totalentreprenøren er bekendt med og accepterer, at Bygherren er en kirkelig myndighed, hvilket medfører særlige beslutningsprocesser. Igangsætning af de enkelte faser kræver således både Bygherrens forudgående godkendelse samt godkendelse fra Viborg Østre provstiudvalg og eventuelt stiftsøvrigheden.
- 20.2 Bygherren er på et hvilket som helst tidspunkt berettiget til at udskyde eller standse opgaven. Bygherrens udskydelse eller standsning af opgaven berettiger alene Totalrådgiveren til honorar for arbejdet udført indtil udskydelsen eller standsningen, samt refusion af udlæg afholdt forinden udskydelsen eller standsningen. Totalrådgiveren har således ikke krav på dækning af yderligere udgifter, tab, erstatning, kompensation eller lignende. Ligeledes er Totalrådgiveren ikke berettiget til godtgørelse for Bygherrens anvendelse af det af Totalrådgiveren udarbejdede materiale.
- 21. BILAG**
- Bilag 1 Ydelsesbeskrivelse: Byggeri og Landskab 2018
- Bilag 2 ABR18
- Bilag 3 Forsikringsaftale rådgiver
- Bilag 4 Hovedtidsplan (når den foreligger)
- Bilag 5 Budget (efter afholdt licitation)

22.
22.1

UNDERSKRIFTER

Denne Aftale er underskrevet i to kopier, hvoraf hver Part har fået et eksemplar, der hver for sig er at opfatte som den originale Aftale.

Den:

For Nykøbing Mors sogns Menighedsråd

Arkitekt Asger Thomsen