

AALBORG STIFT

Stiftsøvrigheden

Sag nr. 2022 - 38210 / Akt. nr. 2446917

AMGI

Dato: 12. juni 2023

Referat fra konsulentmødet i Karby Kirke den 6. juni 2023

Til stede:

Bodil Møller Kristensen, formand, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Ellen Lund Weisbjerg, kirkeværg, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Elly Buchhave, Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd

Lone Skovgaard Andersen, graver, Karby og Rakkeby Kirker

Mogens B. Andersen, kirkegårdskonsulent

Mette Viuf Larsen, kgl. bygningsinspektør

Sofie Korsgaard Stobberup, museumsinspektør, Nationalmuseet

Anne Sieborg, fuldmægtig, Aalborg Stift

Anna Malena Gilstón, referent, Aalborg Stift

Mødets drøftelser:

Anne Sieborg byder velkommen til mødet, som indledes med en præsentationsrunde.

Menighedsrådet og graver har forud for mødet fremsendt ønske om at få lov til at diskutere muligheden for en ny handicapvenlig sti til kirken, som i dag er belagt med grus.

Menighedsrådet forklarer, at de har en del midler stående som indbetalte kapitaler i stiftet, ca. 600.000 og dem kunne de godt tænke sig at bruge til en handicapvenlig sti. NB Tegnestuen har lavet et udkast til en ny sti, som er blevet sendt til konsulenterne i forvejen. Det vigtigste delprojekt for menighedsrådet er at få lagt en handicapvenlig sti til kirken og toiletterne.

Kirkegårdskonsulenten, Mogens Andersen, siger, at umiddelbart virker det meget voldsomt med asfaltbelægning. Han har set det i en enkelt kirke før, men slet ikke i det omfang som arkitekten foreslår her. Graver Lone Skovgaard Andersen siger, at det er arkitektens forslag med gummi-asfalt, men at de er meget åbne for andre forslag.

Ellen Lund Weisbjerg siger, at det vigtigt at det ikke er granitsten. Bodil Møller Kristensens spørger, om det kunne være en idé med græsarmering, men Mogens Andersen svarer, at det som stibelægning ikke er så velegnet. Mogens Andersen henviser i stedet til Nors Kirke, som stift og konsulenter har besøgt tidligere på dagen, hvor man meget vellykket har anlagt slotsgrus. Det er et materiale, som kan blive meget hårdt og i tørre perioder føles det nærmest som beton. Ellen Lund Weisbjerg spørger om bedemanden ville kunne køre på slotsgrus og det svarer Mogens Andersen ja til.

I forhold til områderne op til stien, så efterlyser Mogens Andersen yderligere belysning i projektet. Mogens Andersen anbefaler mere græsbelægning og siger videre, at man godt kan have en fin skarpskåret græskant i stedet for en stenkant. Stenkanten ville også være et fordyrende led. Ellen Lund Weisbjerg spørger om slotgrus ville være en billigere løsning og Mogens Andersen svarer ja, især hvis menighedsrådet undgår kantsten. Mogens Andersen vurderer, at der skal lægges et lag på ca. 30 cm, som rettes af med finkornet grus nede ved hovedporten til kirkegården. Herudover anbefaler Mogens Andersen, at trinnet ved indgangsporten til kirken nivelleres væk. Selve stiarealet

er for nuværende meget bredt og det ville det også være muligt at brede græsset ud på stien, for at gøre stien en smule smallere.

Sofie Korsgaard Stobberup siger, at menighedsrådet skal huske at kontakte Nationalmuseets kirkekonsulenter på e-mail: kirkekonsulenter@natmus.dk i forhold til en evt. kirkearkæologisk besigtigelse.

Graver Lone Skovgaard Andersen siger, at der er lavet en kirkegårdsplan. Mogens Andersen siger, at udviklingsplaner for kirkegården altid skal sendes til stiftet til godkendelse. Mogens Andersen anmoder om, at Lone Skovgaard Andersen sender kirkegårdsplanen til ham på e-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk og cc. til Aalborg Stift på e-mail: kmaal@km.dk.

Der blev lavet et nyt indgangsparti for 20 år siden, hvor man bl.a. anlagde chaussésten, men det anbefales ikke, at der arbejdes videre med den løsning. Mogens Andersen siger, at terrænet skal reguleres, hvor man arbejder med et fald mod porten. I den forbindelse bliver det også nødvendigt med en regnvandsløsning, så slotsgruset ikke løber væk.

Lone Skovgaard Andersen siger, at man sagens kan undvære kantsten. Mogens Andersen siger, at det skal være en samlet løsning for kanterne. Den kgl. bygningsinspektør, Mette Viuf Larsen, anbefaler græs ind til kirken og siger, at det er meget smukt når græs og slotsgrus mødes.

I forhold til at anlægge en skåret græskant i stedet for en afslutning med kantsten, mener Mogens Andersen, at det kan blive den fineste løsning. Dog kan det være svært i de tilfælde, hvor jorden er meget sandet. Der har kanten en tendens til at falde lidt ud over stien. Hvis jorden er frodig, er det dog meget nemt at arbejde med.

Menighedsrådet foreslås at få endnu et møde med Mogens Andersen og diskutere detaljerne i projektet endnu mere grundigt. Mogens Andersen kan kontaktes på tlf. nr. 51905964 eller e-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk. I forhold til at videreudvikle projektet, så anbefaler den kgl. bygningsinspektør, Mette Viuf Larsen, at menighedsrådet bruger en landskabsarkitekt i stedet for en bygningsarkitekt.

Foran kirkens indgang spørger graver Lone Skovgaard Andersen, om stenbelægningen skal væk. Mogens Andersen anbefaler slotsgrus i stedet for den stenbelægning, som er der i dag.

Konklusion:

Menighedsrådet frarådes at anlægge gummiasfalt og kantsten, som foreslået af NB Arkitekter. I stedet anbefales menighedsrådet at benytte sig af slotsgrus og en skarpskåret græskant som afslutning. Løsningen ville både være mere velegnet, pænere og billigere.

Konsulenterne anbefaler menighedsrådet til at overveje at bruge en landskabsarkitekt i stedet for en bygningsarkitekt til at hjælpe sig videre med projektet.

Til sidst er det vigtigt, at menighedsrådet tager højde for evt. undersøgelser fra Nationalmuseets kirkearkæologer i forbindelse med arbejdet.

Til National museet.

30/8/2023

Fra Karby- Tæbring- Rakkeby menighedsråd.

Vi har pigsten liggende omkring hele kirken i Karby og har fået vores kirkegårdsplan godkendt i provstiet om at fjerne dem og så græs hele vejen rundt for at undgå slagregn om på muren.

Ved konsulentrunden vi havde 6 juni 2023 var der tale om det var en god ide at så græs om hele kirken. De

Vi vil fjerne dem i etaper samtidigt med der vil blive sået græs.

Dette er vel ikke noget I skal komme og godkende da stenene blev omlagt for ca. 15 år siden hvor der blev lagt----- til at lede vandet væk fra soklen. Ligeledes blev pigstenene omkring tårnet lagt om ved renoeringen af tårnet for ca. 5 år siden.

Så selve jorden ved kirken er jo undersøgt for eventuelle ting af interesse og da vi kun skal fjerne stenene for at så græs komme vi ikke særlig langt ned.

Håber I kan godkende at vi går i gang med dette arbejde.

På vegne af menighedsrådet.

Formand

Bodil Møller Kristensen

Brejner Have & Anlæg ApS

Karby kirke
 næssundvej 472
 7960 Karby
 DK



TILBUD

Pris overslag

Fjernelse af pigsten rundt om kirken, disse køres på kirkens eget depot, efterfølgende køres der jord ind som klargøres til græs, såning af græs ca 1-1,2m bred rundt om kirken

Nr.: 448
 Dato: 19.03.2024
 Kundenr.: 207
 Side: 1 af 1

Nr.	Tekst	Antal	Enhed	Stk. pris	Pris
002	Gravemaskine ink førre	32	timer	580,00	18.560,00
022	Motorbør ink føre	4	timer	530,00	2.120,00
14	Minilæsser ink føre	20	timer	580,00	11.600,00
038	Muldjord leveret	1	læs	2.250,00	2.250,00
0050	Græssåning ink frø og opstarts gødning	1		4.500,00	4.500,00
001	Timeløn	12	timer	395,00	4.740,00
003	Transport af maskiner	3	stk.	200,00	600,00
004	Transport bil	5	stk.	125,00	625,00
015	Værktøj/hjælpe midler	1	stk.	400,00	400,00
028	plastik køreplader 1,1x3 m	40	stk.	10,50	420,00

www.e-conomic.dk

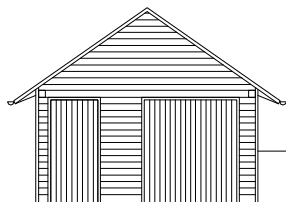
(Momsfrit beløb: **0,00** - Momspligtigt beløb: **45.815,00**)

Tilbage meldning bedes sendes pr mail. arbejdet vil blive udført samtidig med andet bestilt arbejde på kirken

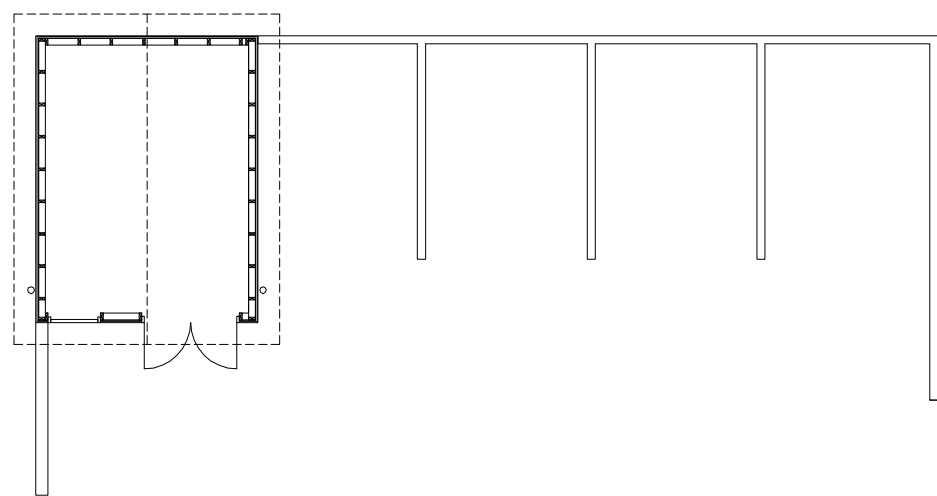
Subtotal : 45.815,00
 25,00% moms : 11.453,75
Total DKK : 57.268,75



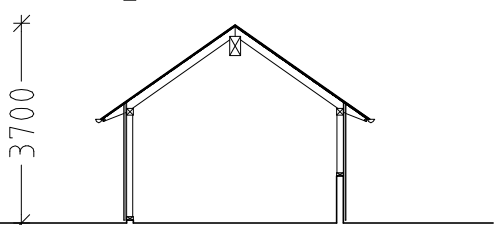
Situationsplan 1:400



Facade syd



Plan



Snit

Eksisterende graverhus facade, plan og snit 1:100

Sejerslev Kirke
 Udvidelse af graverhus med
 velfærdsfaciliteter
 Eksisterende forhold
 1B Myndighedsprojekt
 1:100 og 1:400/ A3
 17.02.2022 Rev. 25.03.2024
 KARM Arkitektkontor
 Rådhusørvet 4C, 7900 Nykøbing Mors
 T 24840194, laura@karm.dk





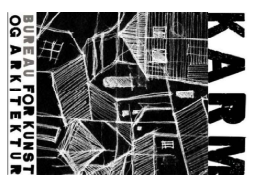
Graverhus	
Bruttoareal	
Eksisterende uopvarmet redskabsskur	22 m ²
Nybygning	
Uopvarmet værksted	24 m ²
Overdækket areal	17 m ²
Velfærdsbygning	55 m ²
Nybyggen i alt	96 m ²
Samlet bruttoareal	118 m²

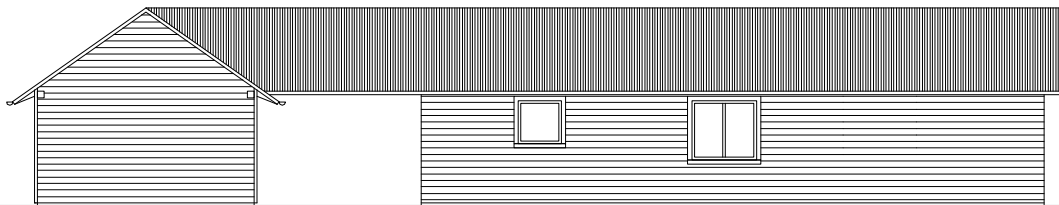
Sejerslev Kirke
Udvidelse af graverhus med
velfærdsfaciliteter

Situationsplan

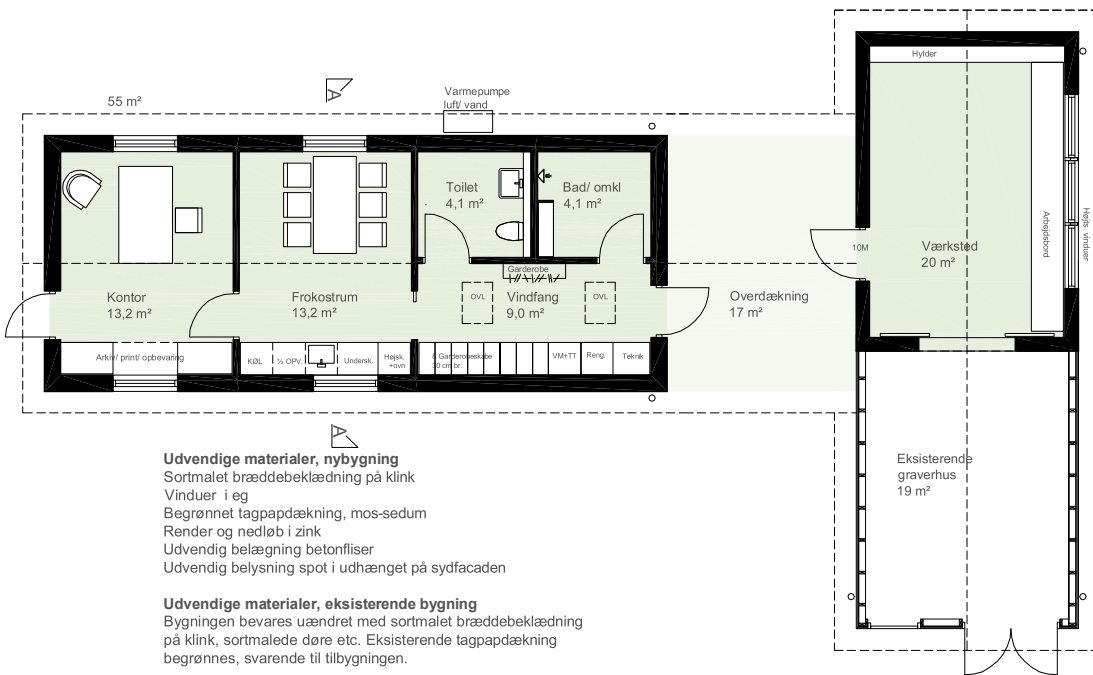
Dispositionsforslag
 1:200 / A3
 17.02.2022 Rev. 25.03.2024

KARM Arkitektkontor
 Rådhusstræde 4C, 7900 Nykøbing Mors
 T 24840194, laura@karm.dk



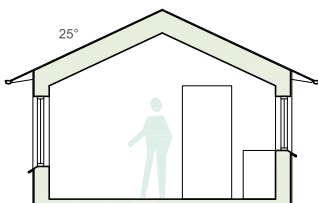


Facade NORD - mod marken

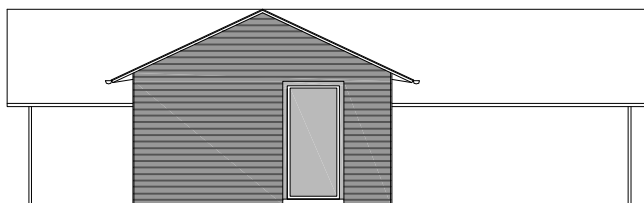


Udvendige materialer, nybygning
 Sortmalet bræddebeklædning på klink
 Vinduer i eg
 Begrønnet tagpapdækning, mos-sedum
 Rander og nedløb i zink
 Udvendig belægning betonfliser
 Udvendig belysning spot i udhænget på sydfacaden

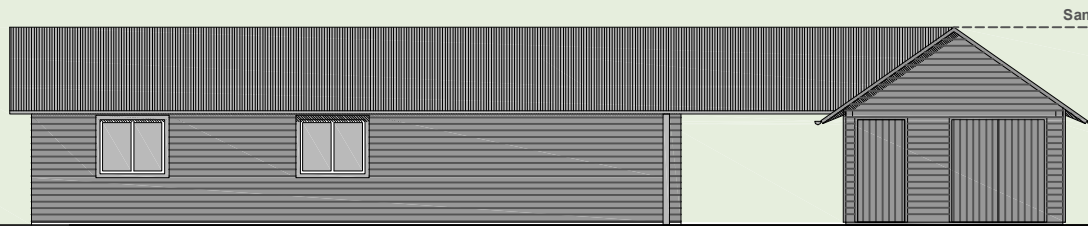
Udvendige materialer, eksisterende bygning
 Bygningen bevares uændret med sortmalet bræddebeklædning på klink, sortmalede døre etc. Eksisterende tagpapdækning begrønnes, svarende til tilbygningen.



Snit A-A



Facade VEST



Facade SYD - mod kirken

Sejerslev Kirke
Udvidelse af graverhus med
velfærdsfaciliteter
Plan, snit, facader
 Dispositionsforslag
3B 1:100/ A3
 17.02.2022 Rev. 25.03.2024
 KARM Arkitektkontor
 Rådhusstorvet 4C, 7900 Nykøbing Mors
 T 24840194 laura@karm.dk



Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

Ansøgningstype	Ny ansøgning
----------------	---------------------

Kontaktoplysninger

Ansøger

Dit navn	Bodil Møller Kristensen
Funktion	Formand
Telefonnummer	+454035143 3

Menighedsråd

Navn	Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd
Provsti	Morsø Provsti
Stift	Aalborg Stift
Menighedsrådets officielle e-mail	8700@SOGN.DK

Sagsansvarlig i menighedsråd

Navn	Mette Juul Mark
Funktion	kirkeværge
Telefonnummer	+45 24259640

Planlagt projekt

Om projektet

Projekttype	Forprojekt
Hvad ansøges der om	indlæggelse af ny el i kirken
Kort begrundelse	for lidt el til eventuel ny varme kilde
Hvad er projektets emne	Kirkebygning
Kirkens alder	Kirken er ældre end 100 år
Inventars alder	Ubekendt/ikke relevant
Kirke	Rakkeby

Økonomi

Forventet samlet pris inkl. moms	65000
Ønsket finansiering	Anlægsbevillinger
Bemærkning til ønsket finansiering	er bevilliget 100000 fra PU

Periode

Forventet starttidspunkt	02-09-2024
Forventet sluttidspunkt	30-09-2024

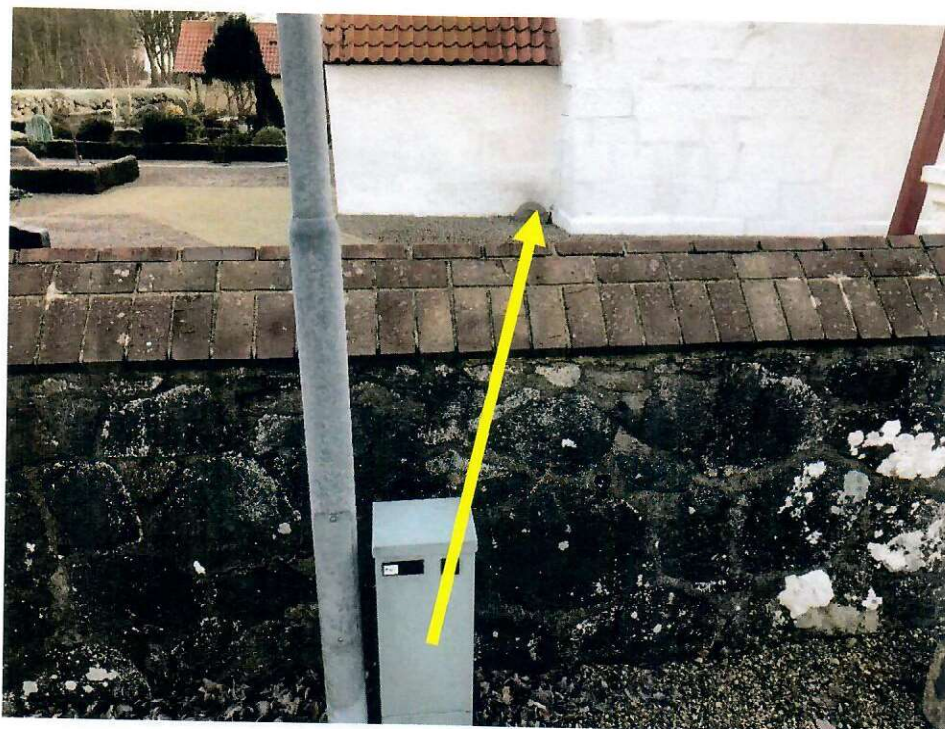
Bilag

Dokumenter	billede el og kabel.pdf Kabel til varmepumpe.pdf Tilbud-Overslag el 20-03-24 Rakkeby Kirke.pdf Projektskema til EI i Rakkeby.docx Referat 19-2 underskrift.pdf
Hvilke bilag har du indsendt	Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi Andet
Andet	referat

Indsendt 03-04-2024 10:40 af Bodil Møller Kristensen. Kvitteringsnummer YK-Y62-R3-R7V.



Kirken set fra nord



El skab hvor strømmen formodeligt kan trækkes fra ca. 11 m



Hjørne i våbenhus hvor teknikskab placeres.



På loftets nordside (Skib) kan varmepumpen placeres med afløb på våbenhusets tag.

www.gklausen.dk
 Henning: 40 41 83 91
 Peter: 22 24 02 86



Industrivej 1
 7900 Nykøbing Mors
 CVR.nr 14270078

Mørsø EI-Teknik Aps
 Redstedvej 30
 7970 Redsted Mors
 Att: Frank Kjær Nielsen

Dato.: 02-04-2024
 tlf.:

Overslag vedr.: Rakkeby Kirke bore huller+nedgravning af kable til varmepumpe

	Sum
1 Byggeplads+afdækning+container	1.975,00
2 Nedgravning af 18 meter kabel	10.200,00
3 Bore 2 stk huller Ø 100 på 225cm i alt	7.050,00
4 Rep+kalkning af væg efter bore hul	2.500,00
	Sum eks. moms.: 21.725,00
	Moms.: 5.431,25
	I alt med moms.: 27.156,25

Forbehold.:

Med venlig hilsen
 Peter Olsen
po@gklausen.dk



Redsted Mors

Rakkeby Kirke
Blåborgvej 4, Rakkeby
7960 Karby

Redsted den 20/03 2024
Tilbud/Overslag nr.: 1

Vedr. Elinstallationer til omlægning af forsyning af el til og i kirken.

Elinstallationer iflg. gennemgang & omtale onsdag d. 23/11-2022, tilbydes hermed følgende udført. Eltavle monteres sammen med måleren i våbenhuset med 35 A i udgangspunktet af kabelskab 18195, ved den nye placering måles der forbruget i kirken samt i graverhuset.

Ny stikledning og hovedledning fremføres i jord under terræn, disse indføres i nyboret hul i sokkel ved våbenhus på vestsiden til nyt måler/tavle arrangement placeret på væg i våbenhus. Tavlen indeholder RCD og automatsikringer til lys, kraft i kirke og graverhus samt til eventuelle kommende varmekilder luft/luft i kirken. Kabler for ovennævnte fremføres igennem nyboret hul fra væg i våbenhus til kirkens loftrum. Der udføres et jordspyd i samme frigravning da der ikke forefindes nogen jordforbindelse i kirkens elinstallationer.

Alt tænding samt dæmpning af belysning i kirken, ringeanlæg samt nuværende varmekilde forbliver som eksisterende. Styring til varme udgår (tidligere nævnt som en tillægspris på 5250 kr. incl. moms) da der forefindes SALOS til styring af nuværende oliefyrr.

Det udføres som minimum IP21 i tætheds klasse i kirke samt alt udenfor som IP44 i tætheds klasse.

Installationerne testes samt efterses, samt indgår i KLS efter endt udførelse.

Kablerne er udført som almene kabler, der ikke indeholder stålarmering.

Arbejds løn Svende/Lærlinge timer: 23.630,00 DKK.

Materialer som ovennævnt: 15.870,00 DKK.

Pris ekskl. moms: 39.500,00 DKK.

Moms udgør: 9.875,00 DKK.

Pris inkl. moms: 49.375,00 DKK.

Tilbud er gældende i 180 dage, betalingsbetingelse er netto 8 dage.

Vi håber ovenstående er tilfredsstillende og er gerne til rådighed for yderligere spørgsmål.

Med venlig hilsen

Morsø El-Teknik ApS

Frank Kjær Nielsen

Redstedvej 30

7970 Redsted Mors

Frank Kjær Nielsen

Morsø El-Teknik ApS

Tlf.nr.: 40 45 26 83

Mail: frank@metaps.dk

Redstedvej 30

7970 Redsted M.

CVR-nr.: 30498208

Betaling: Jyske Bank – reg.nr. 9100 kontonr. 4501684169



Projektskema til Projektbevillinger

Ifm. projektbevilling udfyldes nedenstående skema og sendes til godkendelse ved provstiudvalget, før projektet må igangsættes. Der skal vedhæftes et budget over projektet samt relevante bilag som fx tilbud. Husk at der skal indhentes 2 tilbud ved arbejder over 70.000 kr. Ved regnskabsaflæggelse laves bi-regnskab for alle projektbevillinger.

Menighedsråd:	Karby- Tæbring- Rakkeby
Kontaktperson for projekt:	Bodil Møller Kristensen
Projekt navn:	El i Rakkeby kirke
Formål: Hvad søges der midler til og hvorfor?	Indlæggelse af el i Rakkeby kirke
Beskrivelse af projektet: Hvordan udmøntes projektet?	Det skal skydes ny kabel ind til kirken og ny el tavle skal sættes op med henblik på nyt varme anlæg.
Projektkode i Brandsoft: (Hvert projekt skal oprettes med en kode i Brandsoft ved regnskabsfører)	
Forventet start og slutdato:	September 2024
Samlet projektøkonomi: Projektbudget skal vedhæftes.	65.000
Bevilling ifl. budget:	100.000
Har MR egne midler til brug for projektet?	nej

Ved bevilling bedes oplyst hvilken konto beløbet ønskes indsat på:

Reg.nr.:	7380	1122943	
----------	------	---------	--

Husk at alle indtægter og udgifter skal bogføres på bevillingstype 2, når der er givet en projektbevilling fra provstiudvalget.

3/4/2024

Bodil Møller Kristensen

Dato:

Underskrift formand:

Karby - Tæbring - Rakkeby Sognes Menighedsråd.

menighedsrådsmøde	Mandag 19-2-2024 i Redsted
Mødedeltagere	Bodil Damgaard Hansesgaard, Betty Svane Olsen, Ellen Weisbjerg, Elly Buchhave, Kristian Jensen, Karen Margrethe Lynggaard, Mette Juul Mark, Vita Olsen, Bodil Møller Kristensen
Præst	Christian Rønlev Berwald
Gravere	Birthe Silkjær, Lone Andersen
Fraværende	Vita Olesen, Birthe Silkjær, Christian Rønlev Berwald
<i>B; ting som skal beslattes</i>	<i>O; orienteringspunkter</i>
Dagsorden:	
1. B; Godkendelse af dagsorden.	OK.
2. B; Ansøgning om stakit rundt om gravsted.	§ 7,1 fastholdes.
3. B; Ubetalte fakturaer.	Bodil H tager kontakt til regnskabsfører ang. fakturaer der er ubetalte.
4. B; Kalkning af kirker inden konfirmation	Bodil M tager kontakt til mureren
5. B; Erstatning af jakke.	Efter bilag, udbetales.
6. B; Morsø Kirkehøjskole –støtte	1500 kr. 500 kr. fra hver kirke.
7. B; Foldere om kirkerne.	QR koder og foldere fra alle kirker. Kirkeværger og kirkekulturmedarbejder. Tæbring starter i forår 2024. Karby og Rakkeby efterfølgende.
8. B; Medlem til Folkekirkens Familiestøttegruppe.	Der er ingen pt.
9. B; Valg til efteråret.	Vi vil gerne have flere både rådsmedlemmer og suppleanter. 14. maj 2024 kl. 19 orienteringsmøde med oplysninger om valget for menigheden, afholdes i Karby Kirke.
10. Siden sidst.	
Formanden	Kirkesangers afsked den 25/2-24 er planlagt. Generalforsamling i Morsø Distriktsråd den 28/2 24. 10/4-24 møde i Skole Kirkesamarbejde.
Kasserer	---
Kontaktperson	18 ansøgere til stillingen som graver-medhjælper. Aftale med kirkesanger vikar.
Aktivitetsudvalg	Ikke været afholdt møde siden sidste menighedsrådsmøde.

Karby-Tæbring-Rakkeby Sognes Menighedsråd.


Dato : 19/2/2024

Underskrevet af:

Christian Rønlev Berwald



Ellen Weisbjerg



Bodil Damgaard Hansesgaard



Betty Svane Olsen



Elly Buchhave

Vita Olsen



Karen Margrethe Lynggaard



Kristian Jensen



Mette Juul Mark



Bodil Møller Kristensen

Bilag 1

Til
Morsø Provstiudvalg

Angående restbeløb fra vestgavlen ved Skallerup Kirke

I 2023 afsluttedes reovering af vestgavlen ved Skallerup Kirke
Der var af provstiet bevilget 550.00 kr i 2022.
Afsluttende regnskab fra arkitekten beløb sig kun til 266.213 kr.,
Derfor et restbeløb på 283.787 kr.

Vi har i Flade-Skallerups menighedsråd længe ønsket en varmepumpe (luft til luft) i Skallerup kirke, så vi kan holde en stabil grundtemperatur og derved mindske fugtproblemer og samtidig nedsætte elforbruget i kirken. Kirken er opvarmet med el under sæderne medfører det et ret stort elforbrug.
Arkitektfirmaet "nb tegnestuen asp" har i 2018 udarbejdet et overslag over et sådant projekt

Vi har bestilt besøg fra konsulentrunde – Ålborg Stift til maj 2024 efter samråd med Mette Moesgaard for at få belyst projektet

Formanden for Dragstrup-Skallerup Sparekassefond har tilkendegivet over for os, at vi endelig skulle søge penge af fondens midler og var ikke afvisende overfor at give tilskud til en varmepumpe.
Vi har tidligere fået højskolesangbøger og borde og bænke fra denne fond.

Derfor søger menighedsrådet om, at få overført restbeløbet på 283.787 kr. til 2024

Mvh

Flade-Skallerup menighedsråd

Bilag 2

Til

Morsø Provstiudvalg

Angående Grøn kirkegård

Grøn udvalg ved Flade-Skallerup kirker – bestående af menighedsrådsmedlemmer, præsten og graveren har i 2023 fået bevilget 30.000 kr. af Provstiudvalget. Det samme beløb er bevilget i 2024, hvilket er en utrolig anerkendelse af udvalgets arbejde.

Udvalget er i gang med at etablere et fællesareal med borde og bænke (fra Dragstrup-Skallerup Sparekassefornd) og grill. Arealet tænkes anvendt til udendørs aktiviteter i forbindelse med kirken bl.a. udendørs gudstjeneste. I 2023 nåede udvalget ikke at bruge hele beløbet. Efterårets regn satte arbejdet i stå og nye tilbud skal indhentes.

Derfor søger Flade-Skallerup menighedsråd om, at få restbeløbet på 20.540 kr overført til 2024, så vi kan komme videre her i foråret

Med venlig hilsen

Flade-Skallerup menighedsråd

Bilag 3

Til

Morsø Provstiudvalg

1. Angående udvendig vedligeholdelse af bygninger

Ved vores interne kirkesyn den 14.3.24 erfarede vi, at:

- pudset på øst gavl på Skallerup Kirke er begyndt at skalle af og derfor trænger til at blive kalket
- klokkestablen trænger til maling

Ved Flade kirke trænger graverhus og våbenhus til at blive rensset og kalket.

Derfor søger vi om at få overflyttet 10.000 kr. fra udvendig vedligeholdelse af bygninger til 2024

2. Angående forbrug af undervisningsmaterialer

Der er i 2023 brugt knap halvdelen af det budgetterede til undervisningsmaterialer

På grund af at der i 2023 har været få konfirmander og ingen minikonfirmander søger vi om at få overført 15.000 kr. til 2024 til råderum for præsten.

Mvh

Flade Skallerup menighedsråd

Sogn: Sundby	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
Kirke: Sundby		1

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 20. marts 2024 foretaget syn over Sundby kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Allan Steffensen, Knud Damsgaard, Else Marie Jensen, Jørgen Saaby, Inger Saaby, sognepræst Mette Marie Dencher og graver Rie Kortegaard.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) Kapel

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		KIRKE		
2023	1	Facaden på våbenhus udbedres for afskalninger og kalkes.	Planlægges udført af murer, der skal udbedre søjler ved indgang til kirkegården. Økonomi	2024
2023	2	Revne i teglgulv ved døbfonten uændret smal		-
2023	3	Forslag om film på vinduet ved prædikestol i stedet for gardin. Fungerer fint i Hansted kirke.	Økonomi.	2024
		KIRKEGÅRD		
2023	4	Murpiller ved indgang vest istandsættes.	Afventer årsregnskab 2023	2024
2023	5	Låge ved indgang vest males	Afventer istandsættelse af murpiller.	2024

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energisyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

		KAPEL		
2023	6	Den hvide del af muren kalkes.	Samordnes med murpiller ved indgang. Økonomi	2024
2023	7	Vinduer males på ydersiden		2024
		SERVICEBYGNING		
2023	8	Udvendig facadebehandling.Maling/kalkning.(Kalkes idet maling er langt dyrere på kort sigt.)	Økonomi.Samordnes med murerarbejdet med søjler ved indgangen.	2024
		MASKINHUS		
2023	9	Dør mod syd males	Økonomi. Samordnes med andre maleropgaver.	2024

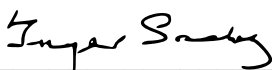
II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) <u>Parkeringspladsen</u>			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
	KIRKE		
1	Indvendigt: Enkelte skimmelsvampeangreb på kalkede flader. Især i vindueslysning mod syd i koret, og i våbenhusets nord-vestre hjørne. Skimmel vaskes løbende af med vand. Pletkalkes af murer.		2024
2	Brochureholder males og sættes op igen på nord-vest væg.		2024
	KIRKEGÅRDEN		
3	Grå film sættes på opslagspladen i informationsskabet.		2024
4	Kirkediget trænger til reparation eller omsætning. Anlægsgartnerfirmaet BUUS er bestilt til at vurdere diget og komme med overslag til reparation.		2026
	PARKERINGSPLADSEN		
5	Efeubevoksningen på skrænterne omkring parkeringspladsen, som vokser ud på pladsens grus afskæres. Der nyplantes, hvor der er behov.		2024
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ God			

¹ Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ¹⁾ Alle murerogaver samles og udføres sammen med istandsættelsen af murpillerne ved den vestlige indgang til kirkegården.

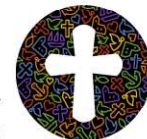
Synsforretningen sluttet den: 20-3-2024 kl. 16.30



Formand

¹ Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.



Lødderup-Elsø Menighedsråd
 v/formand Margit Nielsen
 Øksendal 4, Lødderup
 7900 Nykøbing M
 25/2/2024

Vedr. præsteboligen

I dette budgetår er der afsat midler til konfirmandstuens forskønnelse af gulv, loft, belysning, maling af vægge samt gardiner. Der er også talt om forskønnelse af cykelskur, haveredskabsrum og garage. Godt. For det er tiltrængt. Træværket er nedslidt. Konfirmandstuen er nedslidt,

I efteråret blev boligen vurderet af stiftets vurderingsmænd. For anden gang blev boligen vurderet under stand med huslejenedsættelse til følge. *I lyset af denne vurdering tænker vi, at det er rettidig omhu at få hele boligen og dens funktionalitet gennemgået fra top til tå af kyndige fagfolk.*

Præsteboligen blev bygget i 1973 med krybekælder, oliefyfyr. Et fint hus efter tidens standard. Oliefyret blev udskiftet med gasfyfyr i 2003. Der har løbende været småforbedringer, men intet gennemgribende. Efter Dina og Jørn Andreas Pedersens fraflytning i 2014 blev privaten malet og der blev lagt akustikgulv ovenpå eksisterende gulv, der ikke kunne slibes og lakeres. Konfirmandstuen blev ikke forskønnet dengang. Vi fik sat en brændeovn ind i stuen i 2017 og har stor glæde af den. Vi tænker, at vi kan takke krybekælderen for fodkulden.

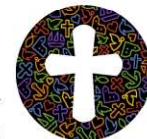
Præsteboligen blev bygget i 1973 efter tidens standard med smal værelsesgang ind til fire små børneværelser og et soveværelse. Værelserne fremstår i samme størrelse og med samme skabe som dengang. I dag er der helt andre forventninger til et børneværelse. Der er et godt badeværelse, men ikke plads til et puslebord. Kontorets dimensioner er fra dengang, hvor kopimaskinen, hæve-sænkeborde og edb var ukendte ord. Det var tilstrækkeligt, hvis der var plads til en skrivemaskine. Med de forventninger der er i dag til en digital arbejdsplads, er kontoret ikke tilfredsstillende. Derfor bruges pt et af børneværelserne også som kontor. Det skyldes ikke kun kontorets lidenhed, men også lysindfaldet fra morgen- og formiddagssol. Der er både markise og mørklægningsgardiner, så man på solrige dage må lukke lyset ude. Til gengæld er det godt om eftermiddagen, hvor solen har flyttet sig over mod børneværelserne.

Præsteboligen har et køkken, der både bruges privat og når der er arrangementer i konfirmandstuen. Det er med til at trække boligen under stand.

Ikke kun konfirmandstue og garage trænger til forskønnelse. Tagets beskaffenhed er ringe. Teglstenene skaller af i flager. Taget står overfor udskiftning i overskuelig fremtid. Gårdspladsens asfalt er ligeledes nedslidt og trænger til ny belægning. Indkørslen til garagen er op ad en kant, der bliver større og større, fordi asfalten synker. Det koster hyppigere dækskift end ellers.

Samlet set står vi foran en række investeringer i et hus fra 1973:

- Nyt tag
- Ny belægning på gårdsplads
- Energioptimering og omlægning fra gas til ny varmeløsning, nye radiatorer, gulvvarme, digital varmestyring etc.
- Opdatering af installationer i elnet og rør



- Opdatering af vaskekælder
- Etablering af køkken til konfirmandstue
- Forskønnelse af konfirmandstue
- Forskønnelse af garage, cykelskur og haveredskabsrum
- Eventuelt flytte vægge for at få mere hensigtsmæssig kontor- og samtalerum
- ...
- ...

Det er et dejligt hus, men har efter tidens standard oplagte mangler, som et kommende præstepar vil undre sig over. Ikke mindst det, at der kun er ét køkken, hvorfor det private og det offentlige bliver blandet sammen, værelserne er så små, kontoret for lille.

Det beløb som er budgetlagt i år til forskønnelse af konfirmandstuen, vil ikke kunne bringe hverken konfirmandstuen eller hele boligen op på den stand, der efterspørges i dag. Der vil stadigvæk kun være et køkken til deling mellem privat og offentligt. Det offentlige WC vil stadig være småt, svært tilgængeligt.

Det bedste ville derfor være at søge provstiuvalget om at bruge de til forskønnelse af konfirmandstuen budgethensatte midler til at få *hele boligen og dens funktionalitet gennemgået fra top til tå af kyndige fagfolk*; så vi kan få bedst mulig professionel hjælp til at vurdere om det i grunden kan betale sig at gå i gang med at forskønne konfirmandstuen mhp. en fremtid som konfirmandstue—eller om det var bedre at omlægge det til kontor- og samtalerum?

Spørgsmålet er om huset er godt nok, sundt nok, til at det kan betale sig at lægge mange kræfter i en opdatering — eller man var bedre tjent med at bygge en helt ny præstebolig. Det kan vi ikke afgøre selv. Det skal vi have hjælp til.

Man kunne også overveje om der skulle bygges et sognehus med alle moderne faciliteter på det grønne areal mellem kirken og præsteboligen? Det skal vi også have hjælp til at overveje. På en måde er vi i et vadedsted, fordi præsteboligen trænger til et løft, konfirmandstuen trænger til et løft. Da præsteboligen blev bygget, var Morsøhus lige ved kirken stadig i drift som forsamlingshus, mødested. Det er den ikke længere. Det ville være fint om der var et sognehus tættere ved kirken end den nuværende konfirmandstue. Det ville være et plus på mange områder for både gudstjeneste- og sogneliv. Det ville være et plus ovenpå investeringen i det nye orgel.

Menighedsrådet bedes derfor snarest overveje om vi skal søge at få omlagt de budgethenlagte midler til konfirmandstuens forskønnelse til byggesagkyndig gennemgang af præstebolig og eventuelle andre muligheder. Det bedes ske nu, så det kan blive meldt ud til det forberedende budgetsamråd d. 6. marts.

Er vores hus godt nok til en mindre forbedring af konfirmandstuen indenfor de budgethensatte midler eller er det ikke rettidig omhu at tænke større, tænke videre, også for et fremtidigt præstepar?

Er det ikke rettidig omhu at få professionel hjælp til dette spørgsmål i lyset af hele provstiets udvikling?

Med venlig hilsen

Lizette Rosenberg & Steen Sunesen

Til: Anja Sidse Bindslev (ASB@km.dk)
Fra: Margit Nielsen (nielsenmargit13@gmail.com)
Titel: Brev til provstiet/ ansøgning.
Sendt: 02-04-2024 13:42
Bilag: 25-2-2024 Brev til menighedsrådet om Præsteboligen.pdf;

Til Provstiet

Lødderup/Elsø menighedsråd vil gerne søge tilladelse til, at få flyttet/frigivet de 150000,00 kr, som vi har fået til renovering af konfirmandstuen, så vi kan bruge dem til konsulent bistand, der så kan hjælpe os med at finde ud af hvad der er bedst at gøre.

Se vedhæftet brev fra Steen Sunesen

Undersøgelsen er gennemført 19/2-15/3 2024

Undersøgelse af hjælp til menighedsråd i Morsø Provsti

Udarbejdet af Anne Heide Mogensen



Introduktion

15 menighedsråd har udfyldt det tilsendte spørgeskema, og der har været afholdt uddybende samtaler med repræsentanter fra 13 menighedsråd. Resten har ikke sendt udfyldt spørgeskemaet eller svaret på mine henvendelser.

Der er en tydelig rød tråd i de udfyldte spørgeskemaer fra menighedsrådene, og der tegner sig derfor et tydeligt billede af, hvilken form for hjælp de efterspørger. Hovedområderne de søger hjælp til er;

- 1) *IT*
- 2) *Administration*
- 3) *Byggesager*
- 4) *Ad hoc-opgaver*

IT

Rundt omkring i menighedsrådene er gennemsnitsalderen for medlemmerne høj, og dette betyder, at det ikke nødvendigvis ligger dem naturligt at arbejde med IT. Der er derfor brug for IT-hjælp i bredeste forstand, da det ikke kun er ifm. mere komplicerede IT-relaterede opgaver, såsom at sætte sig ind i nye, online systemer. Men også almene IT-opgaver såsom upload, download, scanne bilag ind, flette PDF-filer sammen, opsætning af printer og lign. kan være til stort besvær for mange.

Udover almene IT-opgaver, er det vigtigt for mange, at der ifm. implementering af nye IT-systemer bliver ydet stor støtte og hjælp under hele processen – 100% fra start til slut. Samt at det er muligt at få hjælp senere hen, når man skal anvende det enkelte system, da mange ikke kan huske fremgangsmetoden gang-til-gang, da de f.eks. sidder med en opgave kvartalsvis, og ikke sidder med det til dagligt.

- En tilbagemelding på, at tingene er lagt rigtigt op ville være en stor hjælp

Administration

Frustrationerne omkring det administrative handler i bund og grund om, at det for menighedsrådsmedlemmer synes at være et tungt system at navigere i som menigmand. Af administrative opgaver, der kan være vanskelig nævnes;

- Kirkegårdsvedtægter
- Regnskabsinstruks
- Godkendelse af budgetter, forstå kvartalsrapporter samt regnskaber og budgetter
- Kirkeportalen
 - o Når der kommer noget nyt, kan det være svært at gennemskue, hvad skal sendes ind til Provstiet, og hvad man skal beholde ude i menighedsrådene
- Referatskrivning ifm. menighedsrådsmøder

Enkelte har også nævnt, at de er usikre på, hvad den nye økonomilov vil betyde for MR arbejdet. For de menighedsråd, der står overfor at blive slået sammen med et andet menighedsråd søges der også hjælp til at være kirkeværger for flere kirker, f.eks. samarbejde omkring at få koordineret med kirkesangere, organist og lign., da der er mangel på disse.

En anden administrativ opgave som mange af de adspurgte menighedsråd nævner, er arbejdsgiverfunktionen. Flere føler, at de ikke er 100% klædt på til opgaven som frivillige, da det er en stor opgave at stå for ansættelsesprocesser, være opmærksom på nye regler, indberetning af sygefravær og ferie, afholde MUS-samtaler, lønforhandling etc.

Byggesager

Hjælpen, der bliver efterspurgt ifm. byggesager er skabt på et grundlag, der består af lige dele frustrationer over omfangsrige processer, samt mangel på byggesagskyndige kompetencer. Flere beskriver, at de synes det er en ekstremt lang, og omfangsrig proces, da man eksempelvis ikke blot reparerer 8 kvm tag, men der skal tages en lang række hensyn til andre elementer i processen qua kirkernes status og kulturhistoriske værdi. I forlængelse heraf noterer flere, at det er en proces, der er svær at hitte helt fat i, men at Aalborg Stift har været behjælpelige ift. hvad næste skridt er, hvad der skal udarbejdes af papirer og lign. I byggesagsprocesser kan der bl.a. efterspørges hjælp til

- Vurdering af, hvad der skal laves
- Hvordan kommer man i gang med hele processen (ansøgninger, arkitekter etc.)
- Byggemodulet og byggeprojekter kan tage lang tid, så her vil det være rart med en kontinuerlig støtte fra provstiet

I forlængelse af byggesager nævnes det også, at vedligeholdelse af kirkerne kan følges uoverskuelig, da procedureerne opleves som værende besværlige og omstændige samt, som et enkelt MR udtrykte det, ”*Over halvdelen af pengene går til konsulenter, arkitekter, og så er der i sidste ende ikke nok penge til projekterne*”. Et enkelt menighedsråd har også nævnt registrering af arealbenyttelse som en administrativ opgave de søgte hjælp til.

Hvilke kompetencer efterspørger MR?

Jeg har valgt at skrive de efterspurgte kompetencer i prioriteret rækkefølge. Den første er **IT kompetencer**, hvor det er vigtigt at notere sig, at det ikke nødvendigvis er en IT-ekspert, der bliver efterspurgt, men blot en, for hvem IT falder mere naturligt. Dette skyldes, at de IT-vanskeligheder de har rundt omkring i menighedsrådene ikke skyldes overkompliceret IT, men derimod menighedsrådsmedlemmernes lidt fremmede forhold til IT. Derudover efterspørges også **lettere administrative kompetencer**, således menighedsrådene kan få hjælp til at varetage arbejdsgiverfunktionen samt referat, forstå instrukser fra Aalborg Stift og Morsø Provsti og lign. Dernæst er **byggesagkyndige kompetencer** også efterspurgt, således menighedsrådene har nogen, der kan vejlede dem (enten alene eller i samarbejde med stiftets konsulenter). Sidst, men ikke mindst, er det også vigtigt, at personen er lidt af en **blæksprutte**, der er god til at sætte sig ind i nye systemer og endnu bedre til at formidle disse videre samt ikke er bange for en stejl læringskurve med forskelligartede opgaver.

- Evt. klæde kirkernes byggesagkyndige og kirkeværger på med kursus

Hvornår og hvor ofte har MR brug for hjælp?

Godt og vel alle menighedsråd vurderer, at de har brug for hjælp 1-2 gange om måneden, særligt ifm. kvartalsrapport, årsregnskab og ellers ad hoc. Der udtrykkes særligt, at det vil give en ro og trykthed at vide, at der sidder en klar ude på provstiet, der kan hjælpe, hvis noget pludseligt kommer ind fra højre. En form for hjælpelinje om man vil. Når menighedsrådene har brug for hjælp, vil de

gerne, at de kan tilgå personen ude på provstiet, over telefonen eller mail. Ganske få har ønsket personen kommer ud til dem, medmindre der er en særlig grund til det (f.eks. hvis nogle bygninger skal besigtiges).

Andet

I samtalerne blev punkter uddybet og nye tilføjet, og mange af disse falder udenfor ovenstående kategorier, så de vil blive inddraget her. Først og fremmest er det værd at fremhæve, at flere ser menighedsrådsarbejdet som en investering i sit lokalområde, og op til flere er også medlemmer af andre lokalforeninger. Derfor kan der måske være nye menighedsrådsmedlemmer at hente i allerede engagerede, lokale borgere.

Et enkelt sted er præsten p.t. en meget stor hjælp ift. referat, skaffe organist samt udarbejdelse af kirkebladet etc., og når præsten stopper, så mangler man de kompetencer som denne bidrager med, og dette skal man være obs på.

Enkelte har ytret, at de synes man evt. skulle lege med idéen om at nedsætte menighedsperioden fra 4 til 2 år, da det vil gøre det mere overskueligt at stille op til menighedsrådsvalget.

P.t. er menighedsrådene meget udfordret med IT, da den ældre generation, der udgør langt størstedelen af menighedsrådene, ikke besidder de store IT-kompetencer. I takt med at den yngre generation forhåbentlig kommer ind i menighedsrådene rundt omkring på øen ville denne udfordring forventeligt mindskes. Jeg mener dog, at man fra provstiets side bør være opmærksom på, at denne kan blive erstattet af en ny udfordring: tid. Nogle af de adspurgte vurderer, at de bruger mellem 10-20 timer (enkelte mere) om måneden på menighedsrådsarbejdet. Dette kan meget vel gå hen og blive en hindring, når de nuværende menighedsrådsmedlemmer forsøger at trække nye medlemmer til.

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	1.055.473,01	2.923.547,00	36,10
Driftsudgifter i alt	-948.433,93	-2.923.547,00	32,44
2 Kirkebygning og sognegård	-11.382,81	-117.200,00	9,71
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-11.382,81	-117.200,00	9,71
3 Kirkelige aktiviteter	-166.597,79	-635.510,00	26,21
Indtægter	136.397,68	796.530,00	17,12
Udgifter, løn	-165.856,70	-626.000,00	26,49
Udgifter, øvrige drift	-137.138,77	-806.040,00	17,01
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-770.453,33	-2.170.837,00	35,49
Indtægter	0,00	16.650,00	0,00
Udgifter, løn	-343.896,11	-1.001.000,00	34,36
Udgifter, øvrige drift	-426.557,22	-1.186.487,00	35,95
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	107.039,08	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Reservebevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	-216.875,00		
Driftsudgifter i alt	0,00		
2 Kirkebygning og sognegård	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrige drift	0,00		
3 Kirkelige aktiviteter	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrige drift	0,00		
4 Kirkegård	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrige drift	0,00		
5 Præstebolig mv.	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrige drift	0,00		
6 Administration og fællesudgifter	0,00		
Indtægter	0,00		
Udgifter, løn	0,00		
Udgifter, øvrige drift	0,00		
7 Finansielle poster	0,00		
C Resultat reservebevilling	-216.875,00		

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1.299.914,18	3.736.727,00	34,79
-509.752,81	-1.627.000,00	31,33
-899.997,29	-2.109.727,00	42,66
-109.835,92	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Morsø Provsti

Provsti: Morsø Provsti

Budget afleveret d. 28-09-2023 10:37

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638105 Bank drift og anlæg
 638140-60 Bank- og girokonti
 638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler
 741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Skyldige omkostninger

951510 Kreditorer
 969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
 973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1
 975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

	Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
	127.944,99	136.396,73	6,61
	127.944,99	136.396,73	6,61
	2.562.541,25	1.732.484,31	-32,39
	55.442,52	58.337,32	5,22
	3.158.112,37	2.946.168,88	-6,71
	5.776.096,14	4.736.990,51	-17,99
	5.904.041,13	4.873.387,24	-17,46
	-1.978.166,09	-1.978.166,09	0,00
	-150.000,00	-150.000,00	0,00
	-2.128.166,09	-2.128.166,09	0,00
	-64.550,50	-187.263,96	190,10
	-1.039.847,58	0,00	-100,00
	3.406,34	3.406,34	0,00
	50.599,32	54.283,17	7,28
	-1.050.392,42	-129.574,45	-87,66
	-3.178.558,51	-2.257.740,54	-28,97

Budget, formål

Udskriftsdato 04-04-2024 13:37:19

Side

1

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-838.598,01	-2.923.547,00	-2.084.948,99	28,68
10 Kirkelig ligning	-730.886,75	-2.923.547,00	-2.192.660,25	25,00
1000 Kirkelig ligning	-730.886,75	-2.923.547,00	-2.192.660,25	25,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-730.886,75	-2.923.547,00	-2.192.660,25	25,00
11 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	-4.931,51	,00	4.931,51	
1100 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	-4.931,51	,00	4.931,51	
227075 Gebyrer	-4.931,51	,00	4.931,51	
12 Ligning til selvstændige juridiske enheder	,00	,00	,00	
1200 Ligning til selvstændige juridiske enheder	,00	,00	,00	
13 Selvstændige juridiske enheders indtægt fra menighedsråd	,00	,00	,00	
1300 Selvstændige juridiske enheders indtægt fra menighedsråd	,00	,00	,00	
17 Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægsbevillinger til reserven	,00	,00	,00	
1700 Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægsbevillinger til reserven	,00	,00	,00	
18 Ligning til reserven (PU)	-432.629,75	,00	432.629,75	
1800 Ligning til reserven (PU)	-432.629,75	,00	432.629,75	
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-432.629,75	,00	432.629,75	
19 Udbetaling fra reserven	329.850,00	,00	-329.850,00	
1900 Udbetaling fra reserven	329.850,00	,00	-329.850,00	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	112.975,00	,00	-112.975,00	
432010 Overførselsudgifter - lokal kasser	216.875,00	,00	-216.875,00	
1901 Uforudsete udgifter	,00	,00	,00	
1902 Rest. inventar	,00	,00	,00	
1903 Ladestandere	,00	,00	,00	
2 Kirkebygning og sognegård	11.382,81	117.200,00	105.817,19	9,71
20 Fælles formål	,00	,00	,00	
2000 Fælles formål	,00	,00	,00	
21 Kirkebygning	,00	,00	,00	
2100 Kirkebygning	,00	,00	,00	
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 04-04-2024 13:37:19

Side

2

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
23 Sognegård	,00	,00	,00	
2300 Sognegård	,00	,00	,00	
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og sognegård)	11.382,81	117.200,00	105.817,19	9,71
2400 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård), provstikontor	11.382,81	117.200,00	105.817,19	9,71
161010 Husleje	9.000,00	46.000,00	37.000,00	19,57
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	50.000,00	50.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	,00	1.200,00	1.200,00	,00
225510 Varme	,00	10.000,00	10.000,00	,00
225520 EL	,00	10.000,00	10.000,00	,00
227035 Rengøring efter regning	2.382,81	,00	-2.382,81	
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
2500 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	166.597,79	635.510,00	468.912,21	26,21
30 Fælles formål	,00	,00	,00	
3000 Fælles formål	,00	,00	,00	
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	30.000,00	30.000,00	,00
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	30.000,00	30.000,00	,00
224022 Teatersalsgudstjeneste	,00	30.000,00	30.000,00	,00
32 Kirkelig undervisning	100.072,79	265.510,00	165.437,21	37,69
3200 Kirkelig undervisning	100.072,79	,00	-100.072,79	
118065 Salg af varer og tjenesteydelser til andre menighedsråd	-136.397,68	-796.530,00	-660.132,32	17,12
181810 Løn	143.153,57	608.000,00	464.846,43	23,54
182810 Betaling for lånt eller delt personale	4.200,00	18.000,00	13.800,00	23,33
188310 Pension	22.109,13	,00	-22.109,13	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	594,00	,00	-594,00	
188810 Refusion for udlånt eller delt personale	-4.200,00	,00	4.200,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	14.620,42	66.000,00	51.379,58	22,15
222020 Repræsentation ekstern	540,00	3.000,00	2.460,00	18,00
223230 Copydan	799,68	700,00	-99,68	114,24
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	567,00	4.230,00	3.663,00	13,40
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	12.590,00	10.000,00	-2.590,00	125,90
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	2.132,00	,00	-2.132,00	
227010 Porto og fragt m.v.	,00	500,00	500,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	315,00	7.300,00	6.985,00	4,32
227050 Trykning	,00	6.000,00	6.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	9.000,00	9.000,00	,00
227075 Gebyrer	347,94	,00	-347,94	

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
227080 Diverse tjenesteydelser	30.000,00	,00	-30.000,00	
228010 Kontorudgifter	,00	1.500,00	1.500,00	,00
228020 Undervisningsmaterialer	8.701,73	60.000,00	51.298,27	14,50
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	2.000,00	2.000,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	300,00	300,00	,00
3202 Skole-Kirke samarbejde Mors	,00	265.510,00	265.510,00	,00
118065 Salg af varer og tjenesteydelser til andre menighedsråd	,00	,00	,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	265.510,00	265.510,00	,00
33 Diakonal virksomhed	27.363,75	80.000,00	52.636,25	34,20
3300 Diakonal virksomhed	27.363,75	80.000,00	52.636,25	34,20
224013 Diakonipræst	1.363,75	25.000,00	23.636,25	5,46
224016 Sorggrupper	,00	25.000,00	25.000,00	,00
224023 Folkekirkens Familiestøtte	26.000,00	30.000,00	4.000,00	86,67
3301 Folkekirkens familiestøtte	,00	,00	,00	
34 Kommunikation	39.161,25	260.000,00	220.838,75	15,06
3400 Kommunikation	39.161,25	260.000,00	220.838,75	15,06
224010 Presse & Kommunikation	,00	60.000,00	60.000,00	,00
227045 Annoncering	39.161,25	200.000,00	160.838,75	19,58
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	
35 Kirkekor	,00	,00	,00	
3500 Kirkekor	,00	,00	,00	
36 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	
3600 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	
37 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
39 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
3900 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
4 Kirkegård	,00	,00	,00	
40 Kirkegården	,00	,00	,00	
4000 Kirkegården	,00	,00	,00	
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
42 Krematorium	,00	,00	,00	
4200 Krematorium	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 04-04-2024 13:37:19

Side

4

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
43 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
4300 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
5 Præstebolig mv.	,00	,00	,00	
50 Fælles formål	,00	,00	,00	
5000 Fælles formål	,00	,00	,00	
51 Præstebolig 1	,00	,00	,00	
5100 Præstebolig 1	,00	,00	,00	
52 Præstebolig 2	,00	,00	,00	
5200 Præstebolig 2	,00	,00	,00	
53 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
5300 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
54 Præstebolig 4	,00	,00	,00	
5400 Præstebolig 4	,00	,00	,00	
55 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
5500 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
56 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
5600 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
57 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
58 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
5800 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
6 Administration og fællesudgifter	770.453,33	2.170.837,00	1.400.383,67	35,49
60 Fælles formål	195.236,16	907.488,00	712.251,84	21,51
6000 Fælles formål	195.236,16	907.488,00	712.251,84	21,51
181610 Feriepenge	1.139,13	,00	-1.139,13	
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	1,83	,00	-1,83	
181630 Udbetaling af særlige feriedage	227,82	,00	-227,82	
181810 Løn	108.884,40	489.000,00	380.115,60	22,27
188310 Pension	15.925,95	,00	-15.925,95	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	594,00	,00	-594,00	
188810 Refusion for udlånt eller delt personale	,00	-18.000,00	-18.000,00	,00
221025 Befordringsgodtgørelse	481,33	2.000,00	1.518,67	24,07
221040 Ophold og fortæring efter regning	,00	2.000,00	2.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	2.362,95	15.000,00	12.637,05	15,75

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
③ 222020 Repræsentation ekstern	6.627,00	5.000,00	-1.627,00	132,54
224010 Presse & Kommunikation	,00	24.988,00	24.988,00	,00
224011 Personalekonsulent	31.001,50	132.000,00	100.998,50	23,49
④ 226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	13.808,75	30.000,00	16.191,25	46,03
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	2.981,25	12.000,00	9.018,75	24,84
227010 Porto og fragt m.v.	25,00	1.000,00	975,00	2,50
227015 Telefon/internet - datakommunikation	5.413,73	22.700,00	17.286,27	23,85
227035 Rengøring efter regning	,00	25.000,00	25.000,00	,00
227045 Annoncering	,00	10.000,00	10.000,00	,00
227050 Trykning	,00	20.000,00	20.000,00	,00
227055 Konsulentydelse	,00	100.000,00	100.000,00	,00
227075 Gebyrer	175,50	2.000,00	1.824,50	8,78
227080 Diverse tjenesteydelser	1.507,50	,00	-1.507,50	
228010 Kontorudgifter	1.845,63	20.000,00	18.154,37	9,23
228030 Abonnementer/bøger/aviser	2.232,89	10.000,00	7.767,11	22,33
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.800,00	2.800,00	,00
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	38.077,89	257.000,00	218.922,11	14,82
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	38.077,89	257.000,00	218.922,11	14,82
181810 Løn	,00	80.000,00	80.000,00	,00
186810 Diæter (A-indkomst)	33.556,00	,00	-33.556,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	2.621,89	15.000,00	12.378,11	17,48
222010 Repræsentation intern	,00	20.000,00	20.000,00	,00
222020 Repræsentation ekstern	1.900,00	30.000,00	28.100,00	6,33
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	82.000,00	82.000,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	5.000,00	5.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	20.000,00	20.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	5.000,00	5.000,00	,00
62 Personale	4.080,00	35.600,00	31.520,00	11,46
6200 Personale	4.080,00	35.600,00	31.520,00	11,46
222010 Repræsentation intern	,00	4.000,00	4.000,00	,00
223810 AUB	,00	6.600,00	6.600,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	4.080,00	25.000,00	20.920,00	16,32
63 Bygninger	,00	,00	,00	
6300 Bygninger	,00	,00	,00	
64 Økonomi	478.943,27	725.350,00	246.406,73	66,03
6400 Økonomi	478.943,27	725.350,00	246.406,73	66,03
118085 Diverse indtægter	,00	-16.650,00	-16.650,00	,00
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	1.665,25	,00	-1.665,25	
181630 Udbetaling af særlige feriedage	7.716,63	,00	-7.716,63	
⑤ 181810 Løn	22.290,72	390.000,00	367.709,28	5,72
181830 Seniorordning, udbetaling som løn	2.697,30	,00	-2.697,30	
⑥ 182810 Betaling for lånt eller delt personale	145.040,31	60.000,00	-85.040,31	241,73
188310 Pension	4.024,77	,00	-4.024,77	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	132,00	,00	-132,00	

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	5.000,00	5.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	12.000,00	12.000,00	,00
7 226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	294.796,66	236.000,00	-58.796,66	124,91
227010 Porto og fragt m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	579,63	35.000,00	34.420,37	1,66
65 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	
6500 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	
66 Personregistrering - kirkelig	,00	,00	,00	
6600 Personregistrering - kirkelig	,00	,00	,00	
67 Efteruddannelse	8.391,26	62.500,00	54.108,74	13,43
6700 Efteruddannelse	8.391,26	62.500,00	54.108,74	13,43
222020 Repræsentation ekstern	6.958,00	,00	-6.958,00	
224015 Præsternes efteruddannelse	1.433,26	50.000,00	48.566,74	2,87
224021 Gravernetværk	,00	12.500,00	12.500,00	,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	,00	,00	
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	,00	,00	
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	45.724,75	182.899,00	137.174,25	25,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	45.724,75	182.899,00	137.174,25	25,00
224030 Stiftsbidrag	45.724,75	182.899,00	137.174,25	25,00
7 Finansielle poster	,00	,00	,00	
70 Renter af stiftslån til anlæg	,00	,00	,00	
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	,00	,00	
71 Renter af andre lån til anlæg	,00	,00	,00	
7100 Renter af andre lån til anlæg	,00	,00	,00	
72 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	,00	,00	,00	
7300 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 04-04-2024 13:37:19

Side

7

Morsø Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
75 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
7500 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
76 Momsregulering	,00	,00	,00	
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	109.835,92	,00	-109.835,92	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
99 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
9999 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	109.835,92	,00	-109.835,92	

Bemærkninger til kvartalsrapport for

1. kvartal 2024:

Det er overordnet set en fin kvartalsrapport med et samlet forbrug på 28,68 % af det budgetterede for hele året.

Det giver på bundlinjen et lille underskud efter 1. kvartal på kr. 109.835,92.

Nogle afvigelser dækker over årlige udgifter er afregnet i 1. kvartal, som altså dækker hele året, mens afvigelser under formål 6400 skyldes en anden organisering end tidligere.

Herunder kommer en gennemgang af de vigtigste formålsgrupper og forklaringer til forbrugsprocenter. Nedenstående refererer til oversigten "Budget, formål pr. 31-03-2024".

Hovedformål 2 – Kirkebygning og sognegård:

Her er brugt 9,71 % af det budgetterede beløb. Beløbet dækker over husleje og rengøring af provstikontoret.

Hovedformål 3 – Kirkelige aktiviteter:

På dette hovedformål er der samlet brugt 26,21 % af det budgetterede beløb, men nogle underformål skiller sig ud:

Underformål 3200 – Kirkelig undervisning:

1. Konto 226510 (125,90 %) – der er købt ny computer til skole-kirke-medarbejderen.

Underformål 3300 – Diakonal virksomhed:

2. Konto 224023 (86,67 %) – der er i 1. kvartal afregnet årsbidrag for provstiet til Folkekirkens Familiestøtte.

Hovedformål 6 – Administration og fællesudgifter:

På dette hovedformål er der samlet set forbrugt 35,49 % af det budgetterede beløb, men nogle underformål skiller sig ud:

Underformål 6000 – Fælles formål:

3. Konto 222020 (132,54 %) – Der er købt provstijakker, som der ikke var budgetteret med.
4. Konto 226510 (46,03 %) – Der er købt ny computer til provsten i 1. kvartal.

Underformål 6400 – Økonomi

5. Konto 181810 (5,72%) – Den gamle regnskabsfører var ansat i provstiet, så blev aflønnet på denne konto, men er nu fratrukket. Der er derfor sat for meget af i budgettet på denne konto.
6. Konto 182810 (241,73 %) – tidligere blev denne konto brugt til betaling af hjælp fra medarbejder fra Nykøbing, men her er nu også betaling af regnskabsførerens løn til Ø. Assels-Blidstrup.
7. Konto 226520 (124,91 %) – den årlige afregning for alle kirkekasser til Brandsoft er betalt i 1. kvartal. Derudover er der også betalt udgifter til etablering EAN. Der er derfor sat for lidt af i budgettet, da flere skal over på EAN.



Nykøbing Mors, 12. marts 2024

Til præster og menighedsråd i Morsø Provsti

Vedr. provstesyn 2024

Hermed fremsendes oversigt og tidsplan for provstesyn 2024.

Til mødet skal formand, kirkeværge, graver og menighedsrådets bygningsagkyndige være til stede. Ved præstegårdssyn deltager op til 2 valgte medlemmer af menighedsrådet, en bygningskyndig udpeget af menighedsrådet samt sognepræsten. Desuden er sognepræstens tillidsrepræsentant berettiget til at deltage.

Menighedsrådets formand sørger for, at følgende fremlægges til synet:

1. Kirkens synsprotokol
2. Kirkegårdens kort og kirkegårdsprotokol
3. Inventarliste for såvel kirke som præstebolig.

Med venlig hilsen

Mette Moesgaard Jørgensen



Provstesyn 2024 – Tidsplan

Tirsdag d. 14. maj:

- Kl. 8.00 Erslev kirke
- Kl. 10.00 Øster Jølby kirke
- Kl. 12.00 Solbjerg kirke
- Kl. 14.00 Galtrup kirke
- Kl. 16.00 Galtrup præstegård

Tirsdag d. 21. maj:

- Kl. 8.00 V. Assels kirke
- Kl. 10.00 Ø. Assels kirke
- Kl. 12.30 Blidstrup kirke
- Kl. 14.00 Vejerslev kirke
- Kl. 16.00 Vejerslev præstebolig

Torsdag d. 30. maj:

- Kl. 8.00 Tæbring kirke
- Kl. 10.00 Rakkeby kirke
- Kl. 12.00 Karby kirke

Onsdag d. 12. juni:

- Kl. 8.00 Ørding kirke
- Kl. 10.00 Ljørslev kirke
- Kl. 12.30 Elsø kirke
- Kl. 14.00 Lødderup kirke
- Kl. 16.00 Lødderup præstebolig



Hanne-Birgitte Kristiansen
provst i Hedensted Provsti

Bliver pengene brugt rigtigt i landsognene?

Vil du skrive en artikel med titlen "Bliver pengene brugt rigtigt i landsognene?", blev jeg spurgt. Jo, fik jeg svaret i farten, mens min bevidsthed var optaget af en mere akut problemstilling. Det var først om en måned, og det måtte jeg jo vide noget om. Jeg har været provst i et landprovsti i 14 år, og økonomien har fyldt meget. Af både lyst og nødvendighed.

Nu sidder jeg her så og bliver klar over, at svaret ikke er så enkelt. For hvad er målestokken? Hvordan afgør vi, hvad der er det rigtige? Og hvem er det, der skal afgøre det?

Skal kirken være den hvide, nykalkede bygning, der ligger og lyser på bakketoppen? En værdifuld kulturarv? Måske en påmindelse om dét, der er større end os selv, eller måske bare en forsikring, vi har tegnet, som vi håber, vi ikke får brug for? Ja, hvis dét er kirke, så er svaret nok, at vi bruger pengene helt rigtigt, for vi må omtrent have en international førsteplads i velholdte kirker og kirkegårde.

Andre vil mene, at kirke er at forkynde evangeliet, så flest muligt bliver tiltalt og får mulighed for at forstå, at det handler om os og vores liv. Eller at kirken er levende stene – dét vi er sammen, for og med hinanden. Hvis dét er kirke, så er svaret måske stadig et ja – ja, vi bruger pengene rigtigt. Men så er det i hvert fald et ja, der er mere under pres og har meget ulige vilkår rundt om i folkekirken.

Ulige vilkår for kirkelivet

Alle kirker i Danmark bliver vedlige-

holdt stort set lige godt. Det sørger stifterne for, godt hjulpet af konsulenter og Nationalmuseum. Kirken på landet er karakteriseret ved færre medlemmer pr. kirkebygning og kirkegård end i byerne. Dermed er der langt færre til at betale regningen. Samtidig er der en smertegrænse for størrelsen af kirkeskatteprocenten, og når regningen for at renovere en kirke er den samme i Thisted som i Gentofte, så bliver der langt mindre tilbage til forkyndelse, undervisning og diakoni i Thisted. Det til trods for, at Thisted har mere end 3 gange så høj kirkeskatteprocent som Gentofte: Gentofte 0,41 % og Thisted 1,28 %.

For et par år siden sammenlignede jeg Kolding og Hedensted provsti. Med en kirkeskatteprocent på 0,94 % gav det Kolding 92 mio. til 31 kirker (efter betaling af landskirkeskatten). Med 0,98 % i kirkeskat havde Hedensted samme år 52 mio. til 33 kirker. Det er klart, at det giver helt ulige vilkår for kirkelivet. Af samme grund bliver det endnu mere påtrængende, at de penge, der er på landet, bruges rigtigt.

Som det er nu, kan man af og til føle sig bundet på hænder og fødder

med følelsen af, at det i hvert fald er nogen andre, der bestemmer, hvad der er rigtigt. Et landsogn havde et kirketårn, der måtte repareres for 14 mio. kr., fordi det var ved at styrte sammen. Det svarer til løn til en præst i 30 år. Hvis vi nu skulle undvære en præst i 30 år for at reparere tårnet, havde det så ikke været bedre at rive tårnet ned? Det havde man nok gjort for 100 år siden!

Ingen indflydelse på dyre renoveringer

Vi har lige renoveret en garage. Oprindeligt var det bindingsværk, men der var ikke meget af det originale tilbage, og bygningen var i meget dårlig stand. Menighedsrådet besluttede at opmure en ny garage i stil med den smukke præstegård. Det krævede et nyt fundament, og det lokale museum sendte et overslag på det arkæologiske gravearbejde: 1,2 millioner kr. Altså inden vi overhovedet kom i gang med at bygge! Det endte med en renovering af den gamle garage til 1,7 mio. kr. Men så er den da sandelig også flot!

Bruger vi pengene rigtigt? Så længe vi har penge nok, kan der tænkes meget godt om sådan en gammel garage-

bygning, men når det begynder at knibe med at have råd til organisten, hvad så? Og rent faktisk er det jo allerede virkeligheden sammenlignet med kirken i byen. Vi må lave kirke med langt færre ressourcer. Vi kan stort set kun tilbyde honorarløn eller små kvoter, og kirke- og kulturmedarbejdere har vi kun én af i hele provstiet. For vi har ikke råd til andet!

Det er så indtil videre vilkåret, fordi nogen har bestemt, at det er det, der er rigtigt. Folkekirken må til at vågne op og tage initiativ til en dialog med Nationalmuseet og konsulerterne. Dem kan vi ikke undvære. Men de må med deres ekspertise foretage en langt mere nuanceret vurdering og graduering af kirkerne i forhold til historisk værdi og unikhed. Det kan ikke være rigtigt, at alt skal bevares, og alt skal vedligeholdes ud fra samme standarder. Ikke hvis vi skal have råd til at være kirke i mere bred forstand. Desuden bør Kirkeministeriet gå tilbage til at yde tilskud til kirkerenoveringer i provstier, der har svært ved at bære udgiften. Med den nuværende ordning gives der tilskud efter, hvor interessant kirken er, uden skelen til om det pågældende provsti kunne have finansieret arbejdet selv.

Kirkegårde er bl.a. et af de områder, som der kan kigges på, om der kan spares penge. I fremtiden vil der maksimalt blive brug for 20 % af alle de gravsteder, der indtil nu omhyggeligt er blevet luget og revet. I Hedensted provsti har de f.eks. fået gennemgået samtlige kirkegårde og lavet fremtidsscenarier, som menighedsrådene kan drøfte.

Når der ikke er råd til dét, vi gerne vil, er det oplagt at se på kirkegårdsdriften, energiforbruget, præstegårdene, medarbejderne og administration. Mange steder bruger vi penge, der ikke kommer ret meget kirke ud af!

Alt det, vi har indflydelse på

Så er der jo alt dét, vi faktisk har indflydelse på. Når der ikke er råd til dét, vi gerne vil, er det oplagt at se på kirkegårdsdriften, energiforbruget, præstegårdene, medarbejderne og administration.

Mange steder bruger vi penge, der ikke kommer ret meget kirke ud af. På bare én lille kirkegård – ud af 33 i Hedensted provsti – kan der fjernes 700 meter hæk, hvis de tomme gravsteder lægges ud i græs. Der vil ud i fremtiden maksimalt blive brug for 20 % af alle de gravsteder, der indtil nu omhyggeligt er blevet luget og revet. Dermed skal hækkene ikke længere klippes, og timebesparelsen på græsslåning ift. rengøring af enkeltgravstederne har vist sig at være meget stor.

Energiforbruget i kirker, sognegårde og præstegårde er højt. En gennemgang af varmekilder, og ikke mindst en rigtig brug af varmestyringen, kan give store besparelser.

Så er der præstegårdene. Vi skylder, at præsteboligerne skal have en høj standard, når vi pålægger præstefamili-

erne at bo i dem. Derfor er de også dyre. I tjenesteboligcirkulæret står der, at "der er tjenestebolig til embedet, når det skønnes nødvendigt for embedets udførelse". Der vil ikke i al fremtid være et selvfølgelig økonomisk både-og i forholdet mellem præstegård og øvrigt kirkeliv, så det er en drøftelse værd, om præstegården alle steder vægter højest.

På medarbejderområdet er det ikke et ukendt fænomen, at bestemte funktioner har ændret sig over tid, uden at stillingen er ændret. Derfor bruges der mange steder midler på kvoter og normeringer, der ikke er tidssvarende. Der kan derfor ofte blive plads til at få løftet nye opgaver eller foretage ændringer af stillinger.

Hvem bestemmer, hvad der er rigtigt?

På landet skal pengene fordeles på mange kirkekasser. Hos os giver det en smidighed at administrere en del af ligningsmidlerne som puljer. Vi har puljer til kirkegårde, energitiltag og kirkeliv. Og samtlige anlæg finansieres over anlægspuljen. Pengene kan løbende kanaliseres hen, hvor de gør gavn, i stedet for at sove 'Tornerosesøvn' i sogne, hvis projekter og planer ikke lige blev til noget, eller trak længere ud end beregnet.

Men hvem bestemmer, hvad der er rigtigt...? Provstiudvalget kan ansøre og tage initiativer. Samtidig må der herske stor respekt om det enkelte menighedsråd og de valg, de træffer. Det er en balance, der kræver frivillighed og dialog. I Hedensted provsti har vi f.eks. fået gennemgået samtlige kirkegårde og lavet fremtidsscenarier, som menighedsrådene kan drøfte. Provstiudvalget vil ikke presse nogen, så 8 sogne blev spurgt, om de ville med i et forsøg. Da menighedsrådene havde en god oplevelse med processen, fik vi efterhånden alle de øvrige sogne med.

Det er for mig at se en god måde sammen at forholde os til, om vi bruger pengene rigtigt! ■



Foto: Hedensted Provsti

Til: Dan Frederiksen (DAF@KM.DK), Bodil Møller Kristensen (bmk@bskarby.dk), Peter Østerby-Jørgensen (PEJ@KM.DK), Marianna og Henning Bjerregaard (rosengardoeko@outlook.dk), Ove Bisgaard (ovebisgaard@mail.dk), Karen Margrethe Bækhoj (k.baekhoej@mail.dk), Poul Christian Poulsen (poulpoulsen38@gmail.com)
Cc: Morsø Provsti (morsoe.provsti@km.dk)
Fra: Mette Moesgaard Jørgensen (MEMJ@KM.DK)
Titel: Kirken i dag
Sendt: 15-03-2024 12:48
Bilag: SKM_C450i24031512000.pdf;

Kære alle

Jeg faldt over et gl. Kirken i Dag, som udgives af Kirkefondet.
Artiklen nedenfor er fra 2017, men kan nok give anledning til en drøftelse?!

Med venlig hilsen
Mette

Mette Moesgaard Jørgensen
Provst, Morsø Provsti
Sognepræst (Kbf), Nykøbing Mors - Tødsø Pastorat
Tlf. 97722030/23411484

Fra: scan@nykoebingmorskirke.dk <scan@nykoebingmorskirke.dk>
Sendt: 15. marts 2024 12:00
Til: Mette Moesgaard Jørgensen <MEMJ@KM.DK>
Emne: Message from KM_C450i

[SKM_C450i24031512000.pdf](#)