Referat

Aarhus Søndre Provsti – Møder

Budgetudvalgsmøde 25. august 2026 - d. 25-08-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Birgitte Graakjær Hjort, Karsten Høgild, Jette Marie Bundgaard-Nielsen, Lis Glibstrup, Helle Malte Sørensen, Lars Thruesen, Finn Bruun Ravnsbæk, Thorkild Høllsberg Mathiasen, Leise Christensen, Karen Haugstrup, Karsten Madsen, Jan Aage Dela Hansen, Mette Susanne Skautrup, Iben Vinther Nordestgaard, Christian Erikstrup, Christian Tuemand, Birte Nørgaard Mikkelsen, Jette Rosenberg Christiansen, Michael Pedersen, Lars Lægaard Broni
Afbud: Lars Vestergaard Jacobsen, Svend Højlund Morville Schrøder, Lars Buch Viftrup

Michael Thruesen deltog i mødet med henblik på punkt 9, 10 og 11.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Godkendelse af dagsorden til dagens møde.	Dagsordenen godkendt med tilføjelse af det eftersendte bilag til punkt 5.
2 - Godkendelse af referat fra seneste møde Godkendelse af referat fra BU-mødet 28. april 2026 Orientering om referat fra FU-mødet 18. august 2026 Sager: Møde - Budgetudvalgsmøde - April 2026 (2026 - 23442) Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag: Budgetudvalgsmøde 28. april 2026 - referat, FU-møde 18. august 2026 - referat	Referatet blev godkendt.
3 - Orientering: Vedtægt for Det Sociale Arbejde i Aarhus Vedtægterne er godkendt af bestyrelsen bag samarbejdet og ligeledes godkendt af samarbejdets fire provstiudvalg. Vedtægten rummer mulighed for etablering af underudvalg med selvstændige projekter.	Taget til efterretning. Med konstatering af at paragraf 4 stk. 2 rummer mulighed for nedsættelse af udvalg med eget afgrænset og tidsbegrænset projekt med egen økonomi.

Herunder placeres dåbsprojektet, som også er et samarbejde mellem de fire provstiudvalg.

Sager:
Samarbejder - Folkekirken i Århus, det sociale arbejde - 2025 (2025 - 2567)

Bilag:
Vedtægter FKSA 2026, 24.06.26

---

4 - Generel orientering siden sidst

Orientering ved formand og budgetprovst: Overvejelser om fremtidige handlemuligheder i BU i forhold til projekter, samarbejder og bevillinger på baggrund af henvendelse fra Benedicte Baumgarten og budgetprovstens svar.

Sager:
Henvendelse - Benedicte Baumgarten - Dåbsinitiativ (2026 - 25862)

Bilag:
20260811111702944

Budgetprovsten orienterede om overvejelser om fremtidige handlemuligheder i BU i forhold til projekter, samarbejder og bevillinger på baggrund af henvendelse fra Benedicte Baumgarten og budgetprovstens svar. BU har underskrevet en samarbejdsaftale med kommunen om udviklingen af folkekirkens økonomi de næste tre år, som skaber mulighed for at afsætte midler til udviklingsprojekter inden for eksempel dalende dåbstal, diakoni og det grønne.

Det er et stort administrativt arbejde at få søsat projekterne. Det kræver en samarbejdsvedtægt, som skal godkendes af alle fire provstiudvalg. Samtidig skal der nedsættes en bestyrelse af både læge og gejstlige, som skal have ressourcer og kompetencer til formålet. Projektet skal beskrives, og pengene kan søges i BU. Bestyrelsen skal derefter have ansat personale til at løse opgaven. Dette personale skal ledes og have et arbejdsmiljø med rammer og kollegialitet. Derfor er det oplagt at knytte til med et udvalg under Det Sociale Arbejde, som i forvejen har etableret et sekretariat, jævnfør paragraf 4 stk 2 i vedtægten. Det ville svare til lovens ånd, hvor den nye menighedsrådslov åbner mulighed for fælles bestyrelser for flere projekter netop for at undgå for meget administration. Problemet er her, at de forskellige projekter kalder på forskellige interesser og kompetencer rent fagligt, da det i praksis også er arbejdende bestyrelser. Dette kunne løses med underudvalg, for det bliver tungt, hvis der bag hver eneste ansættelse skal være en bestyrelse.

Jura og lovgivning skaber også rum for fortolkning. Et fortolkningsrum, der skal balancere mellem lovens bogstav og lovens ånd. Hidtil har der været en forståelse af, at når en vedtægt er godkendt og sendt ind til ministeriet, så kan processen begynde, da der ofte har været lange sagsbehandlingstider. Kommer der korrektioner herefter, så er de hurtigt tilrettet.

Stiftet kan vejlede med udfærdigelse af vedtægter,

men gør det ikke på skrift, da de ellers bliver inhabile ved eventuelle indsigelser mod konstruktionen.

BU drøftede endvidere, at man godt kan have samarbejdsvedtægter i et enkelt provsti, men det giver ikke forankring i de tre andre provstier for et fælles projekt.

Man kan godt blive forpustet over al den administration og miste energi til det egentlige indhold, der skal gavne folkekirkens liv og vækst. Vi skal selvfølgelig overholde reglerne med vedtægter, men sat på spidsen, så må administration ikke blive en hindring for at arbejde på at få flere døbt. Derfor må vi ikke blive bange for vores egen skygge, men huske, at der også er noget, der hedder skøn over regel til folkekirkens bedste for folkekirkens liv og vækst.

---

5 - Endelig beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt

Beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt på 1.200.000 kroner. Se ansøgning og projektbeskrivelse under bilag.

Sager:
Ansøgning - De fire Aarhus Provstier - Anvendelse af puljemidler - Dåb (2026 - 17594)

Bilag:
BUansøgning Dåbsprojekt 2026

Beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt på 1.200.000 kroner.

BU skal beslutte sig for en af de to modeller, der er skitseret i bilaget til mødet:

1. Skal dåbsprojektet administreres under den fælles og godkendte samarbejdsvedtægt for det sociale med et underudvalg ifølge paragraf 4 stk. 2, der er tidsbegrænset, afgrænset, med egen økonomi, og som har delformål, der knyttes til det sociale

2. Eller vælger BU den sikre løsning med en selvstændig vedtægt, der skal godkendes af alle fire provstiudvalg på oktobermødet

Budgetprovsten anbefalede at vægte domprovstens og domprovstiets holdning, da samarbejdet skal have hjemsted i Domprovstiet med domprovsten som formand.

Domprovsten anbefalede, at der laves en selvstændig vedtægt, selvom det kræver mere arbejde på den korte bane, i håb om at det i højere grad kan samle samarbejdet i Domprovstiet på den lange bane.

BU tilsluttede sig synspunktet, hvilket betyder, at hvert af de fire provstiudvalg tildeles 300.000 kroner, som bestyrelsen bag projektet skal søge provstiudvalgene til vedtægtens formål, samtidig med at bestyrelsen anmoder provstiudvalgene om godkendelse af vedtægten, så den økonomiske

ramme samlet set stadig er på 1.200.000 kroner for de første to år.

Tidsplanen for projektet tilrettes, og den nye bestyrelse kan stadig søge samarbejde med sekretariatet for det sociale, alt imens de prøver at holde liv i det kompetente udvalg, der er samlet med bred forankring i alle fire provstier, og som nu skal udgøre en fremtidig bestyrelse, der kan forberede projektet og en ansættelse.

---

6 - Budget 2027

Budget 2027
Aarhus Søndre Provsti: 81.270.610 kroner
Aarhus Domprovsti: 76.351.618 kroner
Aarhus Nordre Provsti: 77.544.842 kroner
Aarhus Vestre Provsti: 76.223.399 kroner
I alt: 311.390.469 kroner

2027-specifikke forhold
Ligning til Vitved: 946.531 kroner
Sekretariat, underskud 2026: 200.000 (Aarhus Søndre Provsti)
Sekretariat 2027: 320.000 kroner (Aarhus Søndre Provsti)
Folkekirken i Aarhus - Det Sociale Arbejde; 1.500.000 (Aarhus Domprovsti)
Anlæg til UngK udlagt af Dom: 205.875 kroner (Aarhus Domprovsti)
Dåbsinitiativ: 1.200.000 kroner (Aarhus Domprovsti)
Folkekirken for Internationals: 574.125 kroner (Aarhus Domprovsti)
I alt: 4.946.531 kroner

De endelige tal til indberetning til kommunen
Aarhus Søndre Provsti: 81.270.610 + 200.000 + 320.000 = 81.790.610 kroner
Aarhus Domprovsti: 76.351.618 kroner + 1.500.000 + 205.875 +1.200.000 + 574.125 = 79.831.618 kroner
Aarhus Nordre Provsti: 77.544.842 kroner
Aarhus Vestre Provsti: 76.223.399 kroner
Vitved Sogn: 946.531 kroner
I alt: 316.337.000 kroner

Sager:
Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231)

Bilag:

Ændring: 1.200.000 mio. kroner skal ikke tildeles Domprovstiet, i stedet bevilliges alle fire provstier 300.000 kroner. Sidste dag for at sende ligningsbeløb ind til kommunen er 15. september. De allerede indsendte ligningsbeløb fra provstierne skal derfor tilrettes og sendes til sekretæren for BU igen.

Beregning 2027

7 - Bevillinger fra mellemregningskontoen

Tidligere beslutninger om bevillinger fra mellemregningskontoen:

a) Elev (Nye): 25.000.000 kroner (bevilliget april 2026)

b) Lisbjerg: 25.000.000 kroner (bevilliget april 2026)

c) Møllevang: 5.000.000 kroner (bevilliget april 2026)

Taget til efterretning.

8 - Orientering om landskirkeskat

Landskirkeskatten stiger med 2.919.532 kroner grundet ny udligningsreform. FU indstiller, at det indgår i mellemregningen med kommunen.

Sager:
Henvendelse - Kirkeministeriet - Landskirkeskat og udligningstilskud 2027 (2026 - 23683)

Bilag:
Udmelding af landskirkeskat og udligningstilskud 2027

Landskirkeskatten stiger med 2.919.532 kroner grundet ny udligningsreform, som vi udligner med mellemregningskontoen, da vi allerede har fastlagt budgetterne for 2027 i sognene. Forøgelsen skyldes udligningsreformen, hvor vækstkommunerne kommer til at betale mere til fællesskabet. Kommunen vurderer, om mellemregningskontoen tilrettes allerede næste år.

9 - Ændringer og verificering af tal for budget 2028

Fordelingen mellem de fire Aarhus-provstier sker med et års forskydning. Fordelingen for 2028 sker således med udgangspunkt i data og regnskabstal for 2025. Frist for verificering af data var 30. juni 2026 for de enkelte provstiudvalg. Michael Thruesen fremlægger de endelige beregninger for budget 2028.

FU indstiller et forslag om en pristalsregulering for 2028 på 2,8 procent af korrektionerne og samtidig, at vedtagende korrektioner fastfryses i tre år på nær turistservice i Domprovstiet, med mindre der forekommer akutte ændringer i allerede godkendte korrektioner.

Provstierne skal fremadrettet huske at verificere tallene senest 30. juni, så der bliver rimelige arbejdsbetingelser for ProvstiSkyen, jævnfør budgetproceduren.

FU indstiller en pristalsregulering for 2028 på 2,8 procent af korrektionerne, og samtidig at vedtagne korrektioner fastfryses i tre år, medmindre der forekommer akutte ændringer i allerede godkendte korrektioner. BU godkendte forslaget.

Michael Thruesen fremlagde de endelige beregninger for budget 2028. Tallene skal justeres i forhold til indfasningsmodellen for Vestre.

Fremtidig udfordring: Hvordan forholder vi os til kommende korrektioner? Kan et provsti blot ansætte personale i forventning om, at det betales på BU niveau? Hvilke kriterier skal der til for at fællesskabet betaler? Et PU kan indstille en korrektion til BU, som beslutter korrektionen.

Det er vigtigt at pointere, at ProvstiSkyen i forvejen tager højde for hvert provstis og dermed sogns forhold i alle de tal, der indberettes. Derfor er der en grænse for, hvor meget man bør korrigere, før man begynder at ”dobbelttælle”.

---

10 - Beslutning om korrektion til turistservice i Domkirken for budget 2028

Beslutning om korrektion til turistservice i Domkirken for budget 2028.

Af referatet fra BU-mødet 26. august 2025 fremgår følgende: "Budgetudvalget var enigt om, at man principielt er imod, at kirkeskattemidler skal anvendes til at servicere turister. Derfor besluttede budgetudvalget, at korrektionen til turistservice i videst muligt omfang udfases i 2028. Ifølge domprovstiets tal udgør korrektionen til turistservice ca. 500.000 kr. I stedet anbefales det, at domkirken skaber indtægtsskabende muligheder, f.eks. entré, sponsorater e.l."

Aarhus Domprovsti har 7. juli 2026 behandlet skrivelse fra Aarhus Domsogns Menighedsråd fra 20. juni 2026 omhandlende eventuel entre i Domkirken. Provstiudvalget anerkender, at alene menighedsrådet kan træffe beslutning herom. Se bilag.

Samlet set er der korrektioner til Domprovstiet på 5.393.068 kroner plus 400.000 til anlæg Vor Frue Kirke og 2,750.000 kroner til anlæg til Aarhus Domkirke. Det vil sige 8.543.068 kroner.

Michael Thruesen fra Provstiskyen fremlægger tre versioner til korrektion af turistservice, som BU skal tage stilling til, på 0, 300.000 og 500.000 kroner.

Sager:
Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832)

Bilag:
Fra Aarhus Domsogn med svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til Aarhus Domkirke (20.06.2026), Domprovstiudvalgsmøde d. 7. juli 2026 -

Hverken provstiudvalget i Domprovstiet eller det samlede BU kan beslutte, om Domsognets menighedsråd skal tage entré, men BU kan beslutte, om der skal ske en korrektion.

Dette er ikke en nedskæring, men en forhandling om en korrektion både enkeltstående og samlet i hele processen med indfasning af ProvstiSkyen. Sprogligt er det misvisende at tale om nedskæringer, når der er aftalt korrektioner for omkring 8 millioner til Domprovstiet.
Domsognet har indsendt brev til Domprovstiet vedhæftet til BU som bilag. I brevet imødekommer sognet, at der er muligheder for indtjening, som kan undersøges med de mange krydstogtskibe. Men Domsognet ønsker ikke at tage entré ved indgangen, da de mener, at døren bør være åben for alle, og det er svært at administrere forskellen mellem andagtsøgende og turister.

Der udspillede sig en diskussion om det principielle i, at kirkeskattemidler går til turistservice i stedet for kerneydelser, hvilket flere var imod.
Desuden mente de tre andre provstier, at de havde strakt sig langt med mange korrektioner til Domprovstiet, hvor for eksempel udgifterne til kantoriet ikke var procentsat i forhold til ethvert sogns musik og kor. Oplevelsen har været, at forhandlingen har været hårde, da Domprovstiet pressede med nye korrektioner på fuld kordegnestilling og to kirketjenerstillinger, som måtte behandles i udvalg. Det er stadig vigtigt at huske, at der også i Domprovstiet allerede er taget højde herfor via kirkernes store arealer og den store befolkningsvækst, som ikke har resulteret i daglig drift med kirkebyggeri fx på øen, men nu samlet tilgår Domsognets tildelinger via ProvstiSkyen.

Den samlede korrektion til Domprovstiet udgør cirka 5 millioner, som er en tredjedel af Domsognets samlede ligning betalt af alle fire provstier til den fælles Domkirke. Ligeledes tildeler ProvstiSkyen på bygningsdelen 2,7 millioner yderligere til Domkirken

samt 400.000 kroner til Vor Frue, hvilket kan danne grundlag for væsentlige anlægsarbejder. Det er svært samlet set at kalde dette en nedskæring. Testen er også, at de tre andre provstier skal kunne forklare og legitimere dette til deres lokale budgetsamråd. Denne historie bør Domprovstiet formidle til sine menighedsråd. Det bør for Domprovstiet være en god historie med et godt forhandlingsresultat.

Det er desuden vigtigt, at hvert provsti i fremtiden holder sine interne fordelinger og forhandlinger på hjemmebanen, så Domsognet ikke kommer så meget ind i BU's forhandlingslokale, som det har været tilfældet.

BU gik til afstemning:

Afstemning om Domprovstiet skal have tildelt 0 kroner i korrektion til turistservice:

13 stemmer for
6 stemmer imod
1 blank stemme

Beslutning: Fra 2028 tildeles Domprovstiet 0 kroner i korrektion fra fællesskabet til turistservice. Budgetprovsten opfordrede Domprovstiet til også at fortælle den positive historie om den folkekirkelige økonomi i Aarhus. Sammenligningen med andre sogne i landet viser, at vi har en god økonomi.

Analyser af sognenes individuelle økonomi med hjælp fra ProvstiSkyen kan anvise muligheder for bedre økonomistyring, som hindrer lån og skaber mulighed for fælles prioriteringer.

Den nuværende analyse og tildeling, hvor befolkningstallet betyder meget, viser, at Domprovstiet historisk har fået en forholdsvis stor tildeling før det nuværende befolkningstal var til stede. Oven i dette har de fået ca. 45 millioner i anlæg fra mellemregningskontoen. Det er altid svært, når en ny tildeling viser mindre end håbet og forventet. Til gengæld viser prognoser, at befolkningstilvæksten stadig vil stige i Domprovstiets med en øget tildeling til følge.

---

11 - Evaluering af budgetprocedurer og temaer for mødeafvikling

FU indstiller, at provstiernes verificering af data fortsat finder sted senest 30. juni. Fremlæggelse af foreløbig beregning på august-mødet. Den

BU tilsluttede sig FU's indstilling:

- Provstiernes verificering af data senest 30. juni.
- Fremlæggelse af foreløbig beregning på august-mødet.
- Den endelige fastlæggelse af tildelingen sker på

endelige fastlæggelse af tildelingen sker på november-mødet. Januar-mødet bliver et "indholdsmøde" fx om det grønne. Forslag om at invitere til orientering om løbende samarbejder i bestyrelser og arbejdsgrupper. Dette ændres i budgetproceduren, før det fremsendes til BU. FU-mødet i april fastholdes, og her vurderes det, om der er stof nok til at afholde BU-mødet i april. FU indstiller, at der Michael Thruesen udarbejder et notat om anvendelse af Provstiskyen på BU-niveau. Sager: Budget 2027 - Århus Søndre Provsti (2025 - 32801) Bilag: BU og FU - Budgetprocedure 2028 og datoplan 2027 for de fire Aarhus-provstier	november-mødet. Januar-mødet bliver et "indholdsmøde" fx om det grønne. Folkekirkens grønne omstilling kan inviteres til inspiration. Forslag om at invitere til orientering om løbende samarbejder i bestyrelser og arbejdsgrupper. Dette ændres i budgetproceduren. FU indstiller, at Michael Thruesen udarbejder et notat om anvendelse af ProvstiSkyen på BU-niveau. I Domprovstiet er der også etableret udvalg, der arbejder med implementeringen og vi afvikler fælles netværksmøde mellem provstierne med henblik på læringsfællesskab. Forslag om at lave et visualiseret årshjul ud fra det skema der allerede eksisterer for budgetproceduren. Vi kan kun udarbejde på BU niveau. Provstierne skal selv indarbejde BU's procedure i egne budgetprocedurer.
12 - Eventuelt	Fra 2028 placeres mødedatoernes så vidt muligt, så de skifter mellem tirsdage, onsdage og torsdage. Men der er mange benspænd og hensyn at tage også med plads til udsendelse af dagsorden mellem FU-møder og BU-møder. Vi vil i fremtiden gerne undgå ændringer af mødedatoer, når de er godkendt og sendt ud.

Birgitte Graakjær Hjort (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karsten Høgild (Aarhus Vestre Provsti)

Jette Marie Bundgaard-Nielsen (Aarhus Søndre Provsti)

Lis Glibstrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Helle Malte Sørensen (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Lars Thruesen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Thorkild Høllsberg Mathiasen (Aarhus Domprovstiudvalg)

Leise Christensen (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karen Haugstrup (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karsten Madsen (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Jan Aage Dela Hansen (Aarhus Stift)

Mette Susanne Skautrup

Iben Vinther Nordestgaard (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Christian Erikstrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Christian Tuemand (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Birte Nørgaard Mikkelsen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Jette Rosenberg Christiansen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Michael Pedersen (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Lars Lægaard Broni

Referat

Aarhus Søndre Provsti – Møder

Budgetudvalgsmøde 28. april 2026 - d. 28-04-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Birgitte Graakjær Hjort, Esben Thusgård, Karsten Høgild, Jette Marie Bundgaard-Nielsen, Lis Glibstrup, Helle Malte Sørensen, Lars Thruesen, Finn Bruun Ravnsbæk, Svend Højlund Morville Schrøder, Thorkild Høllsberg Mathiasen, Leise Christensen, Karen Haugstrup, Karsten Madsen, Jan Aage Dela Hansen, Mette Susanne Skautrup, Iben Vinther Nordestgaard, Christian Erikstrup, Christian Tuemand, Lars Vestergaard Jacobsen, Birte Nørgaard Mikkelsen, Jette Rosenberg Christiansen, Michael Pedersen, Lars Buch Viftrup
Afbud: Lars Lægaard Broni

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt.
2 - Godkendelse af referat fra mødet 3. februar 2026 Godkendelse af referat fra seneste møde. Sager: Sag hørende til mødet: Budgetudvalgsmøde den 3. februar 2026 (2026 - 3487) Bilag: Referat for Budgetudvalgsmøde den 3. februar 2026 - 2. udgave	Referat godkendt.
3 - Generel orientering siden sidst Orientering ved formand og budgetprovst. a. Præsentation af nye sekretærer	Opsigelse fra provstisekretær Ib Viegand Hansen. Provstisekretær Marianne Meidahl overtager FU- og BU-møder. Lars Buch Viftrup er valgt som præsterepræsentant for Vestre Provsti ved Morten Skrubbeltangs udtræden.
4 - Generel orientering om Provstiskyen Michael Thruesen orienterer generelt om Provstiskyens anvendelse, fordelingsmodellen for de fire Aarhus-provstier, fordelingen for 2027 og første	Der er mange nye BU-medlemmer, og Michael Thruesen gav derfor en kort introduktion til Provstiskyen og foreløbig orientering om første kørsel i 2028. Der henvises til de to bilag, som er vedhæftet dagsordenen.

kørsel for 2028. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag: 20260421130002194	Lovgivningen pålægger provstierne at fordele midlerne jævnt sognene imellem. Det handler om at udvise rettidig omhu i fordelingen af midlerne i forhold til fremtidssikring. Beregningerne skal være gennemsigtige. Vægtfordeling kan anvendes på de forskellige parametre, og befolkningstallet er en væsentlig del. Det vigtigste er dialogen, og sognene kan sammenligne sig med hinanden. Provstiskyen kan bruges til at udlede data om, hvad det koster at drive kirke samt lave en fordelingsnøgle sogne og provstier imellem. Faktorer til fordeling er administration, kirkelige aktiviteter, kirkegårde og arealer, kirkebygninger og sognegårde samt præsteboliger. **Foreløbig fordeling for 2028** Aarhus Søndre Provsti: 81.270.610 kroner Aarhus Domprovsti: 76.351.618 kroner Aarhus Nordre Provsti: 77.544.842 kroner Aarhus Vestre Provsti: 76.223.399 kroner Den endelig fordeling forventes vedtaget på augustmødet.
5 - Orientering om processen for budget 2028 Tidsplan for den årlige justering af fordelingen. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag: BU - Tidsplan årlige justering af fordelingen, Referat fra BU-møde i august 2025 - med markering	Under hensynstagen til tidsplanen sker justeringen af fordelingen mellem de fire Aarhus-provstier med et års forskydning. Fordelingen for 2028 sker således med udgangspunkt i data og regnskabstal for 2025. Frist for verificering af data er 30. juni for de enkelte provstiudvalg. Ændringer og verificeringen fremlægges i august. Fremadrettet adskilles mellemregningskontoen og puljemidlerne, så beløb til puljemidlerne fastlægges allerede i april. April- og august-møderne omhandler primært økonomi, og november- og januar-møderne bliver mere om indhold.
6 - Orientering om procedure for ansøgninger til mellemregningskontoen Procedure for ansøgninger til mellemregningskontoen. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag:	Det lokale provstiudvalg behandler og godkender projekterne, inden de sendes ind til budgetudvalget, så budgetudvalget ved, hvad det lokale provstiudvalg har til egenfinansiering. Proceduren svarer til tidsplanen.

Procedure ansøgning mellemregningskonto, Oversigt mellemregningskonto	

7 - Kriterier for ansøgninger til mellemregningskontoen efter den nye fordelingsmodel Kriterier for ansøgninger til mellemregningskontoen efter den nye fordelingsmodel. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag: Kriterier for udmøntning af mellemregningskontoen	Overvejelser vedrørende kriterier for udmøntning af mellemregningskontoen efter Provstiskyens samlede tildeling af både drift og anlæg. Hvad skal mellemregningskontoen bruges til fremadrettet? Dette er blevet drøftet på det seneste FU-møde, som resulterede i bilaget "Opstilling af kriterier for ansøgninger til mellemregningskontoen". **Kriterier** 1. Befolkningstilvækst 2. Langtidsplanlægning for prioritering af anlæg 3. Anlægsbyggeri, hvor væksten finder sted 4. Etablering af fælles lokaler 5. Bygningsmæssig åbning ud mod det lokale bymiljø 6. Nye byområder uden kirke og lokaler i nærheden bør have forrang 7. En øvre økonomisk grænse for renovering/nybyg i forhold til antal medlemmer 8. Krav om egen finansiering på mindst 50 procent 9. Langsigtede renoveringsbehov 10. Kan anvendes på indholdsmæssige projekter Budgetudvalget tilslutter sig de overvejelser, der er gjort i forhold til kriterier. Det tilføjes et punkt med teksten: "En nedre grænse – minimumbeløb for ansøgning, fx 2-3 millioner". Bilag med det nye punkt sendes ud sammen med referatet.

8 - Ansøgning fra Aarhus Nordre Provsti til mellemregningskontoen vedrørende kirkebyggerier i Nye og Lisbjerg Aarhus Nordre Provsti har ansøgt om 25 millioner til kirkebyggerier i Nye og Lisbjerg. Der indstilles til BU om, at der gives 50 millioner fra mellemregningskontoen samlet til Nye og Lisbjerg, da der fremstår et stort uafdækket finansieringsbehov, og mellemregningskontoen er i stand til at dække udskrivningen. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Økonomi - PUK - Budget 2027 (2026 - 6493) Bilag: Oversigt tildeling til ELEV kirke i Aarhus nordre	Aarhus Nordre Provsti ansøger om 25 millioner til kirkebyggerier i Nye og Lisbjerg. Projektet blev beskrevet. **Opsparing siden 2013** - Elev: 40.750.213 kroner, hvoraf 17.000.000 kroner er bevilliget fra Budgetudvalgets mellemregningskonto. - Lisbjerg: 49.750.000 kroner, hvoraf 27.500.000 kroner er bevilliget fra Budgetudvalgets mellemregningskonto. - Af den samlede opsparing på 90.500.213 kroner er der dermed opsparet 46.000.213 kroner. **Nuværende status** - Elev/Nye: Elev menighedsråd udformer en aftale om overdragelse af grund til opførelse af kirke i Nye, som skal forelægges lodsejeren. - Lisbjerg: Skejby-Lisbjerg Menighedsråd er i dialog med Aarhus Kommune vedrørende køb af

Provsti, Oversigt tildeling til SKEJBY-LISBJERG kirke i Aarhus nordre Provsti, Oversigt over særlige anlægsbevillinger 2014-2026, Aktdokument, Status opsparing NY kirke 26.03.26	grund. Tidshorisonten forventes at være 1-3 år. Lisbjerg: På nuværende tidspunkt lejes der midlertidige lokaler, som fungerer som sognegård, så der er brug for en ny sognegård relativt snart, da udlejeren gerne selv vil overtage lokalerne. Lokalerne er ligeledes ved at være for små. Et udtryk for rettidig omhu. Prognosen fra kommunen viser, at der de næste ti år flytter 5000 beboere til Lisbjerg. FU har indstillet til BU om, at der udskrives 50 millioner fra mellemregningskontoen samlet til Nye og Lisbjerg, da der fremstår et stort uafdækket finansieringsbehov, og mellemregningskontoen er i stand til at dække udskrivningen. Det er vigtigt at bemærke, at mellemregningskontoen ikke tømmes, så der stadig er plads til andre projekter. Opstår der i mellemtiden noget andre steder, som er tvingende nødvendigt, kan pengene lånes hos Nordre. Budgetudvalget godkender bevillingen på 50 millioner. Opdatereret tidsplan fra Nordre på augustmødet.
9 - Ansøgning fra Aarhus Vestre Provsti til mellemregningskontoen vedrørende renovering af Møllevangskirken Aarhus Vestre Provsti ansøger om midler til renovering af Møllevangskirken. Projektet præsenteres på mødet. Der indstilles til BU, at der tildeles 5 millioner kroner. Sager: Byggesag - Århus Vestre Provsti - Møllevang Sogn (2025 - 17038) Byggesag - Århus Vestre Provsti - Møllevang Sogn (2025 - 17038) Bilag: Ansøgning BU-Projekt Åben Kirke Møllevang 190326, 0468_MVK_Møllevang Kirke_Budget_Dispositionsforslag_Inkl. Optioner (Rev. A), MVK_Præsentation_dispositionsforslag_2025-10-24_SMALL, Aktdokument	Aarhus Vestre Provsti ansøger om midler til medfinansiering til renovering af Møllevangs Kirke. Aarhus Vestre Provstiudvalg præsenterede projektet "Projekt Åben Kirke" – et projekt, der skal nytænke bygningskomplekset bestående af Møllevang Kirke, sognegården og kontor- og mødefaciliteter i den gamle præstebolig. I dag fremstår bygningerne lukket og spredt over flere usammenhængende bygninger med en dårlig udnyttelse af for mange kvadratmeter. Folk har svært ved at finde vej til såvel kirkerum, sognegård og kirkekontor. Den kaldes den lukkede kirke. Ønsket er, at besøgende i stedet skal få en sammenhængende oplevelse af bygninger, uderum og kirkens virke. Der er en præstebolig tilovers, som evt. kan sælges. Der skal servitutter til, da den deler have med projektet. Projektet er et dyrt og ambitiøst projekt, men det er godkendt af Vestre provstiudvalg med en finansieringsplan på 30 millioner, der indebærer opsparing, lån og ansøgning om fondsmidler. Budgetudvalget har på trods af lån tillid til finansieringsplanen og besluttede at følge FU's indstilling, så der tildeles 5 millioner kroner til

	projektet fra mellemregningskontoen. Det blev foreslået, at vi i fremtiden inddrager oplæg om unge menneskers bevægelsesmønstre og kultur omkring samlingslokaler, som tegner til at være mere primitive end de arkitekttegnede sognegårde. Hvilken lære kan vi uddrage af dette i forhold til investering i fremtidens bygningsmasse. Vi skal have dannet os et overblik over mulige fremtidige sognegårdsrenoveringer i denne kategori.
10 - Anvendelse af reserverede puljemidler på 1.774.125 kroner To forslag til anvendelse af reserverede puljemidler på 1.774.125 kroner: 1) Tiltag for dalende dåbstal: Projektansættelse af medarbejder med fokus på dåbstal. Samarbejdet om det sociale er det eneste, hvor alle fire provstier samarbejder, så ansættelse herunder med samarbejde med medarbejderen for den fælles kommunikation i Aarhus. Sammensætning af underudvalg. Henover sommeren skal der arbejdes på projektbeskrivelse og sammensætning af udvalg, som er tilknyttet vedtægten, der skal godkendes i de fire provstiudvalg. Indstilling til BU: Der afsættes 1.200.000 kroner til et toårigt projekt, som evt. kan forlænges. Projektbeskrivelse, udvalg og tillæg til vedtægt fremlægges til godkendelse på BU-møde i august. 2) Pilotprojekt for indsats omkring Folkekirken for Internationales: Målgruppe, som forsømmes. Domprovstiet fremsender revideret bilag. Indstilling til BU: 574.000 kroner til pilotprojekt for indsats omkring Folkekirken for Internationals. Det anbefales, at der arbejdes videre med det henover sommeren for at gøre det bredere med inddragelse af flere sogne. Det fremlægges til godkendelse på BU-mødet i august. Sager: Ansøgning - Budgetudvalget - Sankt Pauls Menighedsråd - Folkekirke for internationals (2026 - 12970) Ansøgning - Budgetudvalget - Sankt Pauls Menighedsråd - Folkekirke for internationals (2026 - 12970) Bilag: 2026.04.19 Ansøgning til Budgetudvalget - Folkekirke for Internationals i sct pauls og langenæskirken,	1) Puljemidlerne skal anvendes til konkret godkendte projekter, ellers deles de mellem de fire provstier. Ud fra Erling Andersens oplæg om den fremtidige økonomi og de dalende dåbstal er det oplagt at samarbejde om en projektansættelse omkring dette formål. Vi kan udnytte lavt hængende frugter ved at organisere det under det fælles samarbejde, vi har i forvejen med et udvalg under det sociale arbejde i Folkekirken i Aarhus i samarbejde med kommunikationsordningen. Der gives tilsagn til, at der må arbejdes videre hermed henover sommeren. Det opfordres til, at bestyrelsen bag kommunikationsordningen orienteres. 2) En månedlig gudstjeneste i Skt. Pouls og en månedlig i Langenæs for de mange engelsktalende. Toårig projektansættelse. Spørgsmål om muligheden for at tænke det større og udbrede det til mere end to sogne. Der forventes en erfaringsdeling i forhold til målgruppens bevægelsesmønstre med henblik på udbredelse til andre sogne. Det vedtages, at der tildeles 574.000 kroner til projektet.

Anvendelse af Puljemidler BU	
11 - Eventuelt	

Birgitte Graakjær Hjort (Aarhus Domprovstiudvalg)

Esben Thusgård (Aarhus Nordre Provsti)

Karsten Høgild (Aarhus Vestre Provsti)

Jette Marie Bundgaard-Nielsen (Aarhus Søndre Provsti)

Lis Glibstrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Helle Malte Sørensen (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Lars Thruesen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Svend Højlund Morville Schrøder

Thorkild Høllsberg Mathiasen

Leise Christensen (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karen Haugstrup (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karsten Madsen (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Jan Aage Dela Hansen (Aarhus Stift)

Mette Susanne Skautrup

Iben Vinther Nordestgaard (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Christian Erikstrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Christian Tuemand (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Lars Vestergaard Jacobsen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Birte Nørgaard Mikkelsen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Jette Rosenberg Christiansen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Michael Pedersen (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Lars Buch Viftrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Referat

Aarhus Søndre Provsti – Møder

FU-møde 18. august 2026 - d. 18-08-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Jette Marie Bundgaard-Nielsen, Lars Thruesen, Lis Glibstrup, Helle Malte Sørensen, Finn Bruun Ravnsbæk, Karsten Høgild
Afbud: Birgitte Graakjær Hjort

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Godkendelse af dagsorden til dagens møde.	Dagsordenen blev godkendt.
2 - Godkendelse af referat fra seneste møde Godkendelse af referat fra mødet 15. april 2026. Til orientering referat fra BU-mødet 28. april 2026. Sager: Møde - Aarhus-provstierne - FU - April 2026 (2026 - 23342) Møde - Budgetudvalgsmøde - April 2026 (2026 - 23442) Bilag: FU-møde 15. april 2026 - referatet, Budgetudvalgsmøde 28. april 2026 - referat	Referatet fra mødet 15. april 2026 blev godkendt.
3 - Forberedelse af dagsorden til BU-møde Forberedelse af dagsorden til det kommende BU-møde, som afholdes tirsdag 25. august kl. 16.00-18.00 i Skelager Sognegård, Skelagervej 49, 8200 Aarhus.	
4 - Orientering: Vedtægt for Det Sociale Arbejde i Aarhus Vedtægterne er godkendt af bestyrelsen bag samarbejdet og ligeledes godkendt af samarbejdets fire provstiudvalg.	FU tager til efterretning, at vedtægten for Folkekirken i Aarhus - Det Sociale Arbejde er godkendt af både bestyrelsen og provstiudvalgene.

Vedtægten rummer mulighed for etablering af underudvalg med selvstændige projekter. Herunder placeres dåbsprojektet, som også er et samarbejde mellem de fire provstiudvalg.

Sager:
Samarbejder - Folkekirken i Århus, det sociale arbejde - 2025 (2025 - 2567)

Bilag:
Vedtægter FKSA 2026, 24.06.26

---

5 - Generel orientering siden sidst

Orientering ved formand og budgetprovst: Overvejelser om fremtidige handlemuligheder i BU i forhold til projekter, samarbejder og bevillinger på baggrund af henvendelse fra Benedicte Baumgarten og budgetprovstens svar.

Sager:
Henvendelse - Benedicte Baumgarten - Dåbsinitiativ (2026 - 25862)

Bilag:
20260811111702944

Det blev drøftet, hvordan vi i fremtiden fortsat kan lave vedtægter, som kan fremme initiativer på tværs af provstierne jævnfør aftalen med borgmesteren.

---

6 - Endelig beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt

Beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt i form af 1.200.000 kroner. Se ansøgning og projektbeskrivelse under bilag.

Sager:
Ansøgning - De fire Aarhus Provstier - Anvendelse af puljemidler - Dåb (2026 - 17594)

Bilag:
BUansøgning Dåbsprojekt 2026

Vi har modtaget ansøgningen fra bestyrelsen bag det diakonale samarbejde. Det sættes på dagsorden til budgetudvalgsmødet, hvor BU skal tage beslutning om udbetaling af midler til dåbsprojekt på 1.200.000 kroner.

---

7 - Budget 2027

Budget 2027
Aarhus Søndre Provsti: 81.270.610 kroner

I dagsordenen til BU-mødet skal der sættes et punkt ind med erindring om tidligere beslutninger om bevillinger fra mellemregningskontoen:

Aarhus Domprovsti: 76.351.618 kroner
Aarhus Nordre Provsti: 77.544.842 kroner
Aarhus Vestre Provsti: 76.223.399 kroner
I alt: 311.390.469 kroner

2027-specifikke forhold
Ligning til Vitved: 946.531 kroner
Sekretariat, underskud 2026: 200.000 (Aarhus Søndre Provsti)
Sekretariat 2027: 320.000 kroner (Aarhus Søndre Provsti)
Folkekirken i Aarhus - Det Sociale Arbejde; 1.500.000 (Aarhus Domprovsti)
Anlæg til UngK udlagt af Dom: 205.875 kroner (Aarhus Domprovsti)
Dåbsinitiativ: 1.200.000 kroner (Aarhus Domprovsti)
Folkekirken for Internationals: 574.125 kroner (Aarhus Domprovsti)
I alt: 4.946.531 kroner

De endelige tal til indberetning til kommunen
Aarhus Søndre Provsti: 81.270.610 + 200.000 + 320.000 = 81.790.610 kroner
Aarhus Domprovsti: 76.351.618 kroner + 1.500.000 + 205.875 +1.200.000 + 574.125 = 79.831.618 kroner
Aarhus Nordre Provsti: 77.544.842 kroner
Aarhus Vestre Provsti: 76.223.399 kroner
Vitved Sogn: 946.531 kroner
I alt: 316.337.000 kroner

Sager:
Henvendelse - Kirkeministeriet - Landskirkeskat og udligningstilskud 2027 (2026 - 23683)
Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231)

Bilag:
Udmelding af landskirkeskat og udligningstilskud 2027, Beregning 2027

a) Elev (Nye): 25.000.000 kroner (bevilliget april 2026)
b) Lisbjerg: 25.000.000 kroner (bevilliget april 2026)
c) Møllevang: 5.000.000 kroner (bevilliget april 2026)

Der sættes yderligere et selvstændigt punkt ind med landskirkeskatten, som stiger med 2.919.532 kroner grundet ny udligningsreform. FU indstiller, at det indgår i mellemregningen med kommunen.

---

8 - Ændringer og verificering af tal for budget 2028

Fordelingen mellem de fire Aarhus-provstier sker med et års forskydning. Fordelingen for 2028 sker således med udgangspunkt i data og regnskabstal for 2025. Frist for verificering af data var 30. juni for de enkelte provstiudvalg. Ændringer og verificering fremlægges og puljemidlerne placeres.

FU indstiller et forslag om en pristalsregulering for 2028 på 2,8 procent af korrektionerne og samtidig, at vedtagende korrektioner fastfryses i tre år på nær turistservice i Domprovstiet, med mindre der forekommer akutte ændringer i allerede godkendte korrektioner.

---

9 - Beslutning om korrektion til turistservice i Domkirken for budget 2028

FU har haft en samtale om turistservice i Domkirken, hvor forskellige perspektiver blev drøftet. Vi forholder os til formuleringen fra august 2025, som

Beslutning om korrektion til turistservice i Domkirken for budget 2028. Af referatet fra BU-mødet 26. august 2025 fremgår følgende: "Budgetudvalget var enigt om, at man principielt er imod, at kirkeskattemidler skal anvendes til at servicere turister. Derfor besluttede budgetudvalget, at korrektionen til turistservice i videst muligt omfang udfases i 2028. Ifølge domprovstiets tal udgør korrektionen til turistservice ca. 500.000 kr. I stedet anbefales det, at domkirken skaber indtægtsskabende muligheder, f.eks. entré, sponsorater e.l." Aarhus Domprovsti har 7. juli 2026 behandlet skrivelse fra Aarhus Domsogns Menighedsråd fra 20. juni 2026 omhandlende eventuel entre i Domkirken. Provstiudvalget anerkender, at alene menighedsrådet kan træffe beslutning herom. Se bilag. Samlet set er der korrektioner til Domprovstiet på 5.393.068 kroner plus 400.000 til anlæg Vor Frue Kirke og 2,750.000 kroner til anlæg til Aarhus Domkirke. Det vil sige 8.543.068 kroner. Sager: Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832) Bilag: Fra Aarhus Domsogn med svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til Aarhus Domkirke (20.06.2026), Domprovstiudvalgsmøde d. 7. juli 2026 - referat uden bilag, Delreferat fra møde Domprovstiudvalgsmøde 13. maj 2026	BU må tage stilling til. Der laves tre versioner til fremlæggelse til korrektion af turistservice, som BU skal tage stilling til, på 0, 300.000 og 500.000 kroner.
10 - Evaluering af budgetprocedurer og temaer for mødeafvikling Evaluering af budgetprocedure og temaer for mødeafvikling. Sager: Budget 2027 - Budgetudvalget i Århus (2025 - 37231) Bilag: BU og FU - Budgetprocedure 2028 og datoplan 2027 for de fire Aarhus-provstier	FU indstiller, at provstiernes verificering af data fortsat finder sted senest 30. juni. Fremlæggelse af foreløbig beregning på august-mødet. Den endelige fastlæggelse af tildelingen sker på november-mødet. Januar-mødet bliver et "indholdsmøde" fx om det grønne. Forslag om at invitere til orientering om løbende samarbejder i bestyrelser og arbejdsgrupper. Dette ændres i budgetproceduren, før det fremsendes til BU. FU-mødet i april fastholdes, og her vurderes det, om der er stof nok til at afholde BU-mødet i april.

	FU indstiller, at der Michael Thruesen udarbejder et notat om anvendelse af Provstiskyen på BU-niveau.
11 - Eventuelt	

Jette Marie Bundgaard-Nielsen (Aarhus Søndre Provsti)

Lars Thruesen (Aarhus Søndre Provstiudvalg)

Lis Glibstrup (Aarhus Vestre Provstiudvalg)

Helle Malte Sørensen (Aarhus Nordre Provstiudvalg)

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karsten Høgild (Aarhus Vestre Provsti)

Vedtægt

for samarbejde mellem provstiudvalg i Aarhus Kommune i Aarhus Stift

om folkekirkeligt socialt arbejde

Denne vedtægt er etableret i henhold Lovbekendtgørelse 2023-11-08 nr. 1299
om menighedsråd § 43, jf. § 43b

Deltagere i samarbejdet

§ 1. Provstiudvalgene i provstierne beliggende i Aarhus Kommune, Aarhus Stift (Aarhus Domprovsti, Aarhus Søndre Provsti, Aarhus Vestre Provsti og Aarhus Nordre Provsti) kan deltage i samarbejdet.

Samarbejdets hjemsted

§ 2. Samarbejdet har organisatorisk hjemsted i Aarhus Domprovsti, Aarhus Stift.

Formål

§ 3. Samarbejdet mellem provstiudvalgene har til formål at understøtte det sociale arbejde (diakoni) som hører under menighedsrådenes kompetencer. Provstiudvalgene ønsker med samarbejdet:

- At etablere en central funktion i form af et sekretariat, som kan koordinere det sociale arbejde i provstierne
- At styrke og fremme det kirkelige sociale arbejde blandt sårbare mennesker i og på tværs af sogne og provstier i samarbejde med menighedsråd og provstiudvalg
- At udbrede og synliggøre det kirkelige sociale arbejde ved at indgå i netværk og samarbejdsrelationer med Aarhus Kommune og civilsamfundsorganisationer om støtte til sårbare mennesker
- At understøtte samarbejder mellem flere lokale menighedsråd omkring diakonale projekter.

Organisering

§4. Samarbejdet organiseres med en bestyrelse.

Stk. 2. Under bestyrelsen kan nedsættes periodiske projektudvalg, som er ansvarlige for et konkret, afgrænset og tidsbegrænset projekt med egne midler. Et sådan projektudvalgs rammer og vilkår aftales på skrift forud for projektets begyndelse og godkendes af både bestyrelsen og projektudvalget.

Bestyrelse

§ 5. Samarbejdet ledes af en bestyrelse. Bestyrelsen handler på vegne af de deltagende provstiudvalg i relation til samarbejdet.

Stk. 2. Bestyrelsen består af provsten i det provsti, hvor samarbejdet har organisatorisk hjemsted samt én repræsentant udpeget fra hvert af de deltagende provstiudvalg. Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme. Provsten er formand for bestyrelsen.

Stk. 3. For hver repræsentant udpeges af provstiudvalget en stedfortræder, der, ved repræsentantens længerevarende fravær eller udtræden, indtræder i dennes sted.

Stk. 4. Valg til bestyrelsen gennemføres på første møde i provstiudvalgene efter valg til provstiudvalg med tiltræden 1. søndag i advent. Funktionsperioden er fire år.

Stk. 5. Bestyrelsen afholder som minimum fire årlige bestyrelsesmøder.

Bestyrelsens opgaver

§ 6. Bestyrelsen aflægger årsregnskab (biregnskab) og godkender udmøntning af budgettet på baggrund af de deltagende provstiers økonomiske bidrag, jf. § 10.

Stk. 2. Bestyrelsen udsender det udmøntede budget, årsregnskab, årsrapport samt løbende orienteringer af væsentlig karakter til de deltagende provstiudvalg.

Stk. 3. Bestyrelsen ansætter medarbejdere til sekretariatet og tilrettelægger de overordnede rammer for arbejdets udførelse i henhold til budgettet. Hjemstedets provstiudvalg, hjemstedsprovstiet, er ansættelsesmyndighed på vegne af deltagende provstiudvalg i forening og inden for de af bestyrelsen fastsatte rammer.

Sekretariat

§ 7. Medarbejderne refererer til bestyrelsen, i det daglige arbejde til provsten i hjemstedsprovstiet. Provsten er således daglig leder og kontaktperson for sekretariatets medarbejdere, dog med mulighed for delegeret ledelse, så provsten er leder for sekretariatslederen, mens denne er leder for sekretariatets øvrige medarbejdere.

Finansiering, budget, regnskab og revision

§ 8. De deltagende provstiudvalg er bevilgende myndighed og hæfter for de økonomiske forhold vedrørende samarbejdet.

§ 9. Bestyrelsen fremsætter forslag til de deltagende provstiudvalgs årlige økonomiske bidrag.

Stk. 2. Forslaget forelægges for budgetsamrådet i de deltagende provstier. Provstiudvalgene fastsætter og godkender herefter bidraget for det kommende regnskabsår.

Stk. 3. Samarbejdet afholdes af hjemstedets provstiudvalgskasse i konsekvens af §9 stk. 1.

§ 10. Bestyrelsen udarbejder budget og aflægger regnskab i henhold til gældende frister for budget- og regnskabsproceduren i hjemstedets provsti, Aarhus Domprovsti.

Stk. 2. Budget og regnskab for samarbejdet indgår som et biregnskab til provstiudvalgskassen i hjemstedsprovstiet, og revideres som dette af provstiets revisor.

Stk. 3. Administration i forbindelse med de økonomiske forhold, herunder føring af løn, budget og regnskab, varetages af provstisekretæren i hjemstedsprovstiet.

Stk. 4. Regnskabsåret for samarbejdet er kalenderåret.

Deltagelse, opsigelse, udtræden og opløsning

§ 11. Beslutning om deltagelse i samarbejdet sker ved tilslutning til denne vedtægt på et provstiudvalgsmøde.

Stk. 2. Et provstiudvalg kan indtræde i samarbejdet fra den 1. januar.

§ 12. Et provstiudvalg kan udtræde af samarbejdet den 1. januar med 12 måneders varsel ved skriftlig meddelelse til bestyrelsen og de øvrige deltageres provstiudvalg.

Stk. 2. Samarbejdet kan ophæves, hvis deltagerne er enige herom. Ophævelse kan endvidere ske efter en deltagers anmodning, når Kirkeministeren finder rimelig grund dertil.

Stk. 3. Kirkeministeriet godkender vilkårene for ophævelse af en aftale og træffer afgørelse i tilfælde af uenighed mellem deltagerne.

Stk. 4. Et provstiudvalg, som udtræder af samarbejdet uden samarbejdets ophævelse, har ikke krav på nogen del af aktiverne i samarbejdet.

§ 13. Ved opløsning af samarbejdet opsiges samarbejdets medarbejdere, såfremt det kan konstateres, at det økonomiske grundlag og deres opgaver bortfalder. Opsigelse skal ske i henhold til de til enhver tid gældende ansættelsesretlige regler.

Stk.2. Et eventuelt overskud/underskud ved samarbejdets opløsning udbetales til/ deles ligeligt af de deltagende provstiudvalg.

Vedtægtsændringer

§ 14. Bestyrelsen og de deltagende provstiudvalg kan komme med forslag til ændringer af vedtægten. Et provstiudvalgs forslag til ændringer af vedtægten fremsendes til formanden for bestyrelsen.

Stk. 2. En første behandling finder sted på et møde i bestyrelsen, hvorefter forslaget vedlagt bestyrelsens bemærkninger behandles på et provstiudvalgsmøde i de deltagende provstier. For ændringer af vedtægten kræves et simpelt flertal blandt de deltagende provstiudvalg.

Stk. 3. Ændringer af vedtægten skal godkendes af Kirkeministeriet.

Tilsyn og tvister

§ 15: Aarhus Vestre provsti fører tilsyn med samarbejdets overensstemmelse med vedtægtens formål.

Stk. 2. Uenighed om tolkning af vedtægten eller om forhold i samarbejdet kan forelægges Aarhus Stift til afgørelse.

Stk. 3. Aarhus Stifts afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

Ikrafttrædelse og offentliggørelse

§ 16. Denne vedtægt træder i kraft, når den er godkendt af Kirkeministeriet.

Stk. 2. Vedtægten offentliggøres på Kirkeministeriets hjemmeside. Vedtægten kan også rekvireres ved henvendelse til hjemstedet, Aarhus Domprovsti.

Aarhus den 24. Juni 2026

Deltagende provstiudvalg:

For Aarhus Nordre Provsti For Aarhus Vestre Provsti

For Aarhus Søndre Provsti For Aarhus Domprovsti

Skt. Markus Sogns Menighedsråd, Skt. Marcus Kirkeplads 1, 8000 Aarhus C

25.juni 2026

Budgetprovst Jette Marie Bundgaard-Nielsen
Provstiudvalget i Aarhus Domprovsti

Vedr. budgetudvalgets afsætning af puljemidler til konkrete projekter

Med henvisning til vedlagte sagsakter skal jeg herved forespørge, med hvilken hjemmel budgetudvalget mener at kunne godkende afsætning af midler til konkrete projekter fra en pulje under budgetudvalget in casu:

- Godkendelse af ansøgning om 574.000 kr. til fælles puljemidler i 2027 vedrørende pilotprojekt for indsats omkring Folkekirken for Internationales.
- Godkendelse af ansøgning om 1.200.000 kroner til ansættelse af projektmedarbejder med fokus på dåb.

Jeg skal udbede mig svar snarest belejligt.

Med venlig hilsen

B. Baumgarten

Benedicte Baumgarten
formand for Skt. Markus Sogns Menighedsråd
medlem af Provstiudvalget i Aarhus Domprovsti

== MØDE Budgetudvalgsmøde 25. august 2026 == PUNKT 4 Generel orientering siden sidst == BILAG 1

Aarhus Domprovsti
aarhus.domprovsti@km.dk

Aarhus Søndre Provsti

Aarhus, 09-05-2026
JMBN/mm

Til Aarhus Domprovsti med godkendelse af ansøgning til projektansættelse af medarbejder med fokus på dåbstal

Budgetudvalget har på budgetudvalgsmødet 28. april 2026 behandlet ansøgningen om tiltag for dalende dåbstal med projektansættelse af en medarbejder med fokus på dåbstal.

Budgetudvalget har godkendt, at der afsættes 1.200.000 kroner til et toårigt projekt, som evt. kan forlænges. Projektbeskrivelse, organisering og vedtægt fremlægges til godkendelse på BU-møde i august.

Budgetudvalget imødeser en skriftlig redegørelse for projektets udvikling.

Projektet administreres fra Aarhus Domprovsti, som anmodes om at påføre beløbet, når den samlede opgørelse for udskrivningen i 2027 for jeres provsti sendes til sekretariatet for Budget-udvalget inden 15. september.

Pva.
Budgetudvalget

Med venlig hilsen

Jette Marie Bundgaard-Nielsen
Budgetprovst

Aarhus Domprovsti
aarhus.domprovsti@km.dk

Aarhus Søndre Provsti

Aarhus, 09-05-2026
JMBN/mm

Til Aarhus Domprovsti med bevilling af ansøgning til fælles puljemidler i 2027 vedrørende pilotprojekt for indsats omkring Folkekirken for Internationales

Budgetudvalget har på budgetudvalgsmødet 28. april 2026 behandlet ansøgningen fra Aarhus Domprovsti vedrørende pilotprojekt for indsats omkring Folkekirken for Internationales.

Budgetudvalget har godkendt, at der tildeles 574.000 kroner til projektet fra de fælles puljemidler i 2027. Det anbefales, at der arbejdes videre med det hen over sommeren for at gøre det bredere med inddragelse af flere sogne. Det fremlægges til godkendelse på BU-mødet i august.

Budgetudvalget imødeser en skriftlig redegørelse for projektets udvikling.

Domprovstiet anmodes om at påføre beløbet, når den samlede opgørelse for udskrivningen i 2027 for jeres provsti sendes til sekretariatet for Budgetudvalget inden 15. september.

Pva.
Budgetudvalget

Med venlig hilsen

Jette Marie Bundgaard-Nielsen
Budgetprovst

Redegørelse vedrørende forespørgsel fra Benedicte Baumgarten medlem af Provstiudvalget i Domprovstiet og afsendt fra Domprovstiet den 25. juni 2026.

I en stor by som Aarhus med 4 Provstiudvalg kæmper vi med at finde en vej, hvor vi kan understøtte folkekirkens udfordringer – sådan som det også er formuleret i den aftale Budgetudvalget har indgået med Borgmesteren og Aarhus kommune. Samtidig skal vi følge lovgrundlaget for at kunne oprette sådanne projekter og samarbejder.

Tak til Baumgarten for at medvirke til den skærpelse vi var i gang med sammen med juristerne i Aarhus Stift i forhold til lovgrundlaget for denne proces, hvor det er med at holde tungen lige i munden samtidig med, at administrationen ikke må blive så tung, at vi opgiver muligheden for at komme frem til den fælles sag og opgave.

Vi skal prøve at redegøre for den proces, vi er nået frem til:

1. Budgetudvalget kan afsætte økonomiske midler til et projekt men det kræver en forankring i en samarbejdsvedtægt mellem provstiudvalg med en nedsat bestyrelse.
2. Det kræver stor administration af disse bestyrelser og vedtægter, derfor åbner loven også mulighed for, at man kan samle samarbejder under den samme vedtægt og bestyrelse.
   Men ofte kalder disse samarbejder på forskellige kompetencer og interesser blandt så vel gejstlige som læge.
3. Projektet med fokus på dalende dåbstal er et samarbejde mellem alle fire Provstier i Aarhus – ikke kun Domprovstiet og Århus Søndre. Men Budgetudvalget har på møde den 28. april givet provsterne i de to provstier mandat til at afsøge muligheder for at virkeliggøre et sådant projekt.
4. Det eneste sted hvor alle 4 Provstiudvalg i forvejen har indgået samarbejde er omkring det sociale arbejde i Århus. Denne vedtægt åbner desuden mulighed for at nedsætte underudvalg med egen økonomi. Denne vedtægt er nu efter vejledning fra juristerne i Aarhus Stift færdigbehandlet i bestyrelsen for det sociale arbejde.
5. Men vedtægten skal selvfølgelig også godkendes i de 4 Provstiudvalg. Den kommer på dagsorden til godkendelse alle steder, så den forhåbentligt kan være godkendt inden Budgetudvalgsmødet den 25. august.
6. Vi kunne godt have valgt en model, hvor vi får godkendt to vedtægter med to nedsatte bestyrelser. Men det kræver mere administration og ledelse. Fra begyndelsen har vi sigtet efter at gøre det så enkelt som muligt, så vi i stedet kan bruge kræfterne på indholdet i projektet og ikke skal vente med bevillinger helt til 2028.
   Derfor så vi mulighederne i tilknytningen til en allerede fungerende vedtægt, som i forvejen havde åbnet for tilknyttede udvalg. Denne vedtægt har beklagelig vis været længe undervejs, da der skulle laves en ny med hjemsted i Aarhus Domprovsti i stedet for Nordre Provsti, hvilket gav anledning til en revurdering af vedtægten – også med vejledning fra stiftes jurister og Baumgarten selv.

7. En projektbeskrivelse for arbejdet med dalende dåbstal skal ifølge denne vedtægt godkendes i bestyrelsen for det sociale arbejde og videresendes til Budgetudvalget med anmodning om bevilling af økonomiske midler.
8. Jeg skal derfor beklage formuleringen i bevillingsbrevene. Budgetudvalget skal ikke behandle eller godkende projektbeskrivelsen. Budgetudvalget kan tage projektbeskrivelsen til efterretning som grundlag for bevillingen, hvilket vi også var nået frem til her inden sommerferien.
   En godkendt bevilling skal udsendes til Domprovstiet, som er hjemsted for samarbejdet. Domprovsten er formand både for bestyrelsen for det sociale arbejde og for udvalget for dalende dåbstal. Tilsynet er ifølge vedtægten placeret i Vestre Provsti, så hjemstedet ikke har tilsyn med sig selv.
9. Budgetudvalget og provstiudvalgene i Aarhus vil med bevillingen af pengene stadig gerne følge udviklingen af projektet med orientering og redegørelse, men ansvaret er placeret hos bestyrelsen for det sociale arbejde med hjemsted i Domprovstiet.
10. Benedicte Baumgarten spørger også til projektet for indsats omkring "Internationals". Dette projekt har hjemsted i Sct. Pauls sogn i Aarhus Domprovsti. Dette projekt formoder jeg er godkendt i Aarhus Domprovsti. Med hjemsted i et konkret sogn følger dette projekt de gamle samarbejdsformer med, at en bevilling placeres i et sogn".
11. Jeg skal igen beklage formuleringen i bevillingsbrevet fra Budgetudvalget. Vi er blevet bevidste om, at det ikke er Budgetudvalget, der skal godkende projektet men Domprovstiet, som kan sende en ansøgning til Budgetudvalget, hvilket allerede er gjort. Budgetudvalget kan alene godkende bevillingen. Budgetudvalget udskriver stadig ikke bevillinger til sogne, men til provstiudvalgene, som videresender pengene til det konkret sogn ifølge deres godkendelse.
12. På dagsorden for Budgetudvalget den 25. august 2026 vil vi søge for at tydeliggøre denne retmæssige beslutningsproces i behandlingen af ansøgningerne om de økonomiske bevillinger. Det er således de enkelt provstiudvalg og nedsatte bestyrelser med udvalg, der godkender vedtægter for samarbejder og projektbeskrivelser, som kan danne grundlag for ansøgninger om økonomiske bevillinger i Budgetudvalget.
    Men BU vil stadig forbeholde sig initiativret til en fælles samtale, der kan inspirere til folkekirkens udvikling.

Venlige hilsner

Lars Thruesen

Formand for Budgetudvalget i Aarhus

Jette Marie Bundgaard-Nielsen

Budgetprovst i Aarhus

Holme den 26/6 2026.

Skt. Markus Sogns Menighedsråd, Skt. Marcus Kirkeplads 1, 8000 Aarhus C

2. juli 2026

Budgetudvalget i Aarhus Kommune
Provstiudvalget i Aarhus Domprovsti

Kommentarer til budgetudvalgets redegørelse af 26. juni 2026 vedr. min forespørgsel af 25. juni om hjemmel for budgetudvalgets afsætning af puljemidler til konkrete projekter

Som svar på min forespørgsel til budgetudvalget om hjemmel for afsætning af midler til projekt med fokus på dalende dåbstal og pilotprojekt for indsatsen omkring Folkekirken for Internationales har jeg modtaget en længere redegørelse, hvori det kort forklares, at budgetudvalget kan afsætte økonomiske midler til et projekt, hvis det er forankret i en samarbejdsvedtægt mellem provstiudvalg med en nedsat bestyrelse. Resten af redegørelsen handler om processen, der skal føre frem til forankring af dåbsprojektet i fungerende samarbejdsvedtægt om det sociale arbejde i Aarhus.

Jeg har følgende kommentarer til budgetudvalgets redegørelse.

Spørgsmål om hjemmel
Budgetudvalgets forklaring til mit spørgsmål om hjemmel har ingen støtte i lov om folkekirkens økonomi § 17 e, stk. 8, der afgrænser budgetudvalgets kompetence til at fastsætte det samlede ligningsbeløb, som skal opkræves af kommunen samt fordelingen mellem provstierne. Forklaringen ses heller ikke at have støtte i anden kirkelig lovgivning, og det må herefter konkluderes, at budgetudvalget ikke har lovmæssig kompetence til at reservere en særlig pulje af det samlede ligningsbeløb og af denne bevilge økonomiske midler til konkrete projekter. Budgetudvalget bør derfor uden unødigt ophold ophøre med denne ulovlige virksomhed.

Spørgsmål om forankring af dåbsprojektet
Budgetudvalget forklarer herom, at projektet nu har fundet sin forankring i den allerede fungerende samarbejdsvedtægt omkring det sociale arbejde i Aarhus, der i anledning heraf har fået tilført en bestemmelse, der giver mulighed for under bestyrelsen at nedsætte periodiske projektudvalg, som er ansvarlige for et konkret, afgrænset projekt med egne midler. Beklageligvis har vedtægten været længe undervejs, da der skulle laves en ny med hjemsted i Aarhus Domprovsti i stedet for Nordre Provsti, hvilket gav anledning til en revurdering af vedtægten – også med vejledning fra stiftes jurister og undertegnede.

Om vejledning fra stiftets jurister skal påpeges, at deres godkendelse af den ny bestemmelse ikke kan tillægges nogen vægt, al den stund de er undergivet biskoppen, der inden sin tiltrædelse var provst i Nordre Provsti og dermed formand for det sociale arbejdes bestyrelse, hvorfra forslaget til bestemmelsen hidrører. Hertil kommer at samme provst deltog i budgetudvalgsmøde den 28. april 2026, hvor det blev sanktioneret, at dåbsprojektet søgtes sammenkoblet med det sociale arbejde, jf. referat fra mødet punkt 10 om udnyttelse af de lavt hængende frugter ved en sådan ordning.

Om min vejledning skal jeg præcisere, at jeg over for Rebecca Holst Andersen påpegede, at den nye bestemmelse lå uden for det sociale samarbejdets formål og afveg i finansiering og derfor næppe var lovmedholdelig. Ligeledes ytrede jeg bekymring for, at den foreslåede nye bestemmelse satte menighedsrådene uden for indflydelse.

Afgørende for vurderingen af konstruktionen er imidlertid lov om menighedsråd § 42 a, st. 3, hvoraf det fremgår, at en samarbejdsvedtægt skal indeholde oplysninger om bl.a., hvad samarbejdet vedrører og finansieringen. Den nye bestemmelse om periodiske projektudvalg under bestyrelsen oplyser intet om nogen af delene, og konstruktionen må hermed anses for ulovlig.

Afslutningsvis skal jeg opfordre til, at provstiudvalgene i et evt. nyt forsøg på at etablere et samarbejde med fokus på dåb sikrer sig lokal opbakning i menighedsrådene.

Med venlig hilsen

Benedicte Baumgarten
formand for Skt. Markus Sogns Menighedsråd
medlem af Provstiudvalget i Aarhus Domprovsti

Referat

Aarhus Domprovsti – Møder

Domprovstiudvalgsmøde d. 7. juli 2026 - d. 07-07-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Birgitte Graakjær Hjort, Svend Højlund Morville Schrøder, Inger Maria Benedicte Baumgarten, Thorkild Høllsberg Mathiasen
Afbud: Leise Christensen, Ole Juel Nielsen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Der tilføjes to nye punkter om henholdsvis henvendelse til menighedsrådene om data til ProvstiSkyen og Drop-in vielser i Botanisk Have.
2 - Folkekirkens sociale arbejde - vedtægter til godkendelse Sager: Folkekirkens sociale arbejde - FKSA - Vedtægter til underskrivelse (2026 - 14318) Bilag: Vedtægter FKSA 2026, 24.06.26	Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Thorkild Høllsberg Mathiasen og Birgitte Graakjær Hjort stemmer for med henvisning til, at vedtægterne ifølge stiftsjuristernes vurdering er lovlig. Benedicte Baumgarten og Svend Morville stemmer imod med henvisning til, at § 4 stk. 2 ikke er lovmedholdelig, da paragraffen ikke siger noget om formål og finansiering.
3 - Behandling af henvendelse fra B. Baumgarten vedr. projekt om dalende dåbstal Sager: Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Bilag: Vedr budgetudvalgets afsætning af puljemidler til	Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Thorkild Høllsberg Mathiasen og Birgitte Graakjær Hjort henviser til notat af 26. juni 2026 fra budgetprovst og Budgetudvalgets formand. Benedicte Baumgarten og Svend Morville beder om, at Benedicte Baumgartens kommentarer medsendes.

konkrete projekter, Kommentarer til redegørelse fra budgetudvalget, Redegørelse forespørgsel fra Benedicte Baumgarten	
4 - Drøftelse af mødedatoer i forhold til budgetsamråd Sager: Aarhus Domprovstiudvalg - Mødedatoer 2026 - Kalender (2025 - 41304) Bilag: Aktdokument	
5 - Orientering om udsendt dagsorden til afsluttende budgetsamråd Sager: Budget 2027 - Budgetsamråd afsluttende 1. september 2026 (2026 - 21251) Bilag: Aktdokument	Årstallet rettes til 2027. Budget for FKSA tilføjes dagsordenen som et punkt. Budget 2027 for PU-kassen samt budget 2027 for FKSA vedlægges. Ansættelsen af medarbejder(e) i forbindelse med dåbsprojektet tilføjes dagordenen (orientering ved domprovsten). Der afholdes ekstraordinært provstiudvalgsmøde 6. august 2026 kl. 16.00 på Kystvejen 47.
6 - Henvendelse til menighedsrådene om data til ProvstiSkyen	Med henblik på at gøre ProvstiSkyens data, inklusive korrektioner, så valide som muligt, gives menighedsrådene mulighed for at gennemgå de indberettede data og sende evt. korrigerede data til provstiets medarbejdere senest d. 15. august 2026.
7 - Drop-in vielser i Botanisk Have	Benedicte Baumgarten fremførte kritik af, at Vestre Provsti har afholdt drop-in vielser i Sankt Markus Sogn.
8 - Aarhus Domsogn: Svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til domkirken Domsognets svar videresendes til Budgetudvalget. Sager: Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832) Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832)	Provstiudvalget har behandlet skrivelse fra Aarhus Domsogns Menighedsråd af 20. juni 2026. Provstiudvalget anerkender, at alene menighedsrådet kan træffe beslutning om eventuel entre. Materiale inkl. referat fremsendes til Budgetudvalget. Birgitte Graakjær Hjort deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag: Delreferat fra møde Domprovstiudvalgsmøde 13. maj 2026, Svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til Aarhus Domkirke (20.06.2026)	

9 - Eventuelt	

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karen Haugstrup (Aarhus Domprovstiudvalg)

Birgitte Graakjær Hjort (Aarhus Domprovstiudvalg)

Svend Højlund Morville Schrøder

Inger Maria Benedicte Baumgarten

Thorkild Høllsberg Mathiasen (Aarhus Domprovstiudvalg)

Ansøgning til budgetudvalget i Aarhus om puljemidler til dåbsprojekt for 2027-28

Der ansøges hermed om 1,2 mio. kr. over en toårig periode til et projekt om dåbsfremmende tiltag på tværs af de fire Aarhus-provstier

Projektbeskrivelse for udvalget bag dåbsfremmende tiltag i de fire Aarhus provstier:

Baggrund:

Drøftelserne i de fire Aarhus-provstier ud fra bestilte analyser peger tydeligt på, at dåb og medlemskab er under pres. Dåbsprocenten varierer mellem provstierne, men den samlede tendens er den samme: færre børn døbes, og medlemsandelen blandt de yngste årgange er lav og faldende og hvad lige så vigtigt er, bliver kun ganske få af den døbt senere ifølge statistikken.
I 2023 var dåbsprocenten blandt nyfødte 51,3% i Aarhus Domprovsti, 56,0% i Aarhus Nordre Provsti, 53,2% i Aarhus Søndre Provsti og 36,3% i Aarhus Vestre Provsti. Samtidig viser de nyeste opgørelser, at medlemsandelen blandt 0–4-årige ligger på henholdsvis 42%, 53%, 51% og 33%

Udviklingen er bekymrende, fordi dåben ikke blot er en kirkelig handling, men tæt forbundet med den brede befolknings tilknytning til folkekirken, herunder folkekirkens medlemsgrundlag og dermed fremtidige økonomi. Der er derfor behov for en fælles og tværgående indsats omkring problemstillingen, som ikke kan løftes af de enkelte sogne alene.

Tendensen peger på, at problemet ikke alene handler om dåb som ritual, men også om folkekirkens synlighed, sprog og kontakt til de mennesker, som i dag står i et uafklaret forhold til dåb og medlemskab. Udvalget bag denne ansøgning peger på, at folkekirken i mange tilfælde ikke lykkes godt nok med at formidle, at dåb kan finde sted på flere tidspunkter i livet, hvad dåben betyder, og måske mest af alt hvorfor dåb og medlemskab er relevant. hvorfor medlemskab fortsat er relevant. Udskydelse af dåben kan også nødvendiggøre en teologisk refleksion i forhold til den barnedåb, der altid har været en af grundpillerne.

Endelig opleves en stadig større afstand mellem folkekirkens egen selvforståelse og mange danskeres kendskab til og forståelse for folkekirken. Denne kommunikative udfordring kalder også på handling.

Formål:

Projektets formål er at forsøge at modarbejde den faldende dåbsprocent i Aarhus gennem en tværgående udviklingsindsats, som f.eks.:

- Kvalificerer folkekirkens kontakt til de målgrupper, der er i tvivl om dåb
- Udvikle og afprøver nye formidlings- og kontaktformer omkring dåb og medlemskab
- Styrke folkekirkens sprog og kommunikation om både dåb og medlemskab, så det bliver mere forståeligt, nærværende og relevant

Projektet:

Der er nedsat et udvalg på tværs af de fire Aarhus-provstier til at arbejde med dåbs- og kommunikationsproblematikken.

Udvalget foreslår en projektansættelse på to - tre år til at arbejde med dåbsformidling i et forsøg på at hindre de dalende dåbstal og forbedre det generelle kendskab til folkekirkens arbejde.

Umiddelbart foreslår udvalget, at ansættelsen deles mellem to personer i form af en deltidsansat teolog og en deltidsansat kommunikationsmedarbejder, som i fællesskab skal arbejde med forståelsen af den faldende dåbsprocent, samt initiativer til og kommunikation af nye veje omkring dåbens og folkekirkens betydning. Udvalget forestiller sig, at de to ansættelser til sammen udgør en fuldtidsansættelse. Stillingsindhold fastlægges endeligt i efteråret.

Der ansøges derfor om en bevilling på 1,2 mio. kr. til at dække lønomkostning og andre udgifter i to år til anvendelse i 2027 og 2028.

Udvalget foreslår disse projektmedarbejdere ansat i begyndelsen af 2027, i håb om at konkrete initiativer kan igangsættes i løbet af 2027.

Organisering:

Projektet er organiseret under *Folkekirken i Aarhus – Det Sociale Arbejde*, som allerede er tværgående i de fire Aarhus-provstier og har en organisatorisk konstruktion og vedtægt, der kan rumme tidsafgrænsede projektudvalg. Denne vedtægt godkendes i alle 4 provstiudvalg. Projektbeskrivelsen skal godkendes i bestyrelsen og fremlægges for BU i Århus med henblik på bevilling af puljemidler.

Projektet forankres ledelsesmæssigt hos sekretariatsleder Rebecca Holst Andersen og knyttes fagligt til kommunikationskonsulent Johann Sørensen.

Projektet følges af et projektudvalg med repræsentanter fra provstierne, teologisk faglighed og læge medlemmer:

Provsterepræsentant:
Domprovst Birgitte Graakjær Hjort, formand for Folkekirkens Sociale arbejde i Aarhus og for det nye udvalg.

Tre præster:
Sognepræst Tina Brixtofte, Aarhus Domkirke
Sognepræst Christina Laursen, Fredenskirken
Sognepræst Christian Jaque, Aaby kirke

To læge medlemmer:
Louise Højlund Jacobsen, MR-medlem i Spørring
Helle Køhler Holm, MR-medlem i Fredenskirken

Derudover Kommunikationskonsulent Johann Sørensen og sekretariatsleder Rebecca Holst Andersen. I projektets opstart deltager også budgetprovst Jette Marie Bundgaard Nielsen.

Projektudvalget refererer til bestyrelsen med opfølgning og orientering.

Økonomi
Der ansøges om **1,2 mio. kr.** til projektperioden 2027–2028.
Beløbet søges til løn og projektgennemførelse i en to-årig udviklingsfase, gerne med mulighed for forlængelse til år tre, i så fald efter ansøgning om merbevilling til sidste år i projektet.

BEREGNING 2027

Anvendt fordelingsnøgle (vedtaget i BU august 2025) Med restpulje på 4.000.000

	Procent
Aarhus Søndre Provsti	26,27%
Aarhus Domprovsti	24,68%
Aarhus Nordre Provsti	25,07%
Aarhus Vestre Provsti	23,98%
Sum	100,00%

Beløb til fordeling 2027	316.337.000
2027-specifikke forhold	
Ligning til Vitved	946.531
Sekretariat, underskud 2026	200.000
Sekretariat 2027	320.000
Det sociale arbejde - folkekirken i Århus	1.500.000
Anlæg til UngK udlagt af Dom	205.875
	1774125
Totalt afholdt centralt	4.946.531

Ligning	Beregnet	Faktisk (inkl. indfasning for Vestre)
Aarhus Søndre Provsti	81.805.103	81.270.610
Aarhus Domprovsti	76.853.760	76.351.618
Aarhus Nordre Provsti	78.054.832	77.544.842
Aarhus Vestre Provsti	74.676.774	76.223.399
	311.390.469	311.390.469

Faktisk fordelt	316.337.000
Indfasning Aarhus Vestre	
Vestre ligning 2026	76.996.712
Vestre ligning 2027, beregnet	74.676.774
Beregnet samlet reduktion	2.319.938
Aarhus Vestre 2027, inkl. indfasning	76.223.399
Aarhus Vestre 2028, inkl. indfasning	75.450.087
Aarhus Vestre 2029, inkl. indfasning	74.676.774

Fordeling af midler og korrektioner

2/11-2025

Beregning af fordeling af ligningsmidler mellem de fire Aarhus provstier er sket efter ProvstiSkyens beregningsmetode, som søger at afdække behov ved at tildele midler efter de faktorer som driver omkostningerne: folkekirkemedlemmer, ikke-medlemmer, kirkelige handlinger, kirkelig undervisning, bygninger – deres alder, størrelse og anvendelse -, kirkegårdenes størrelse og sammensætning.

Midler fordelt til anlæg er sket efter en såkaldt "hybrid-model", hvor midlerne er fordelt efter drift, om end i forhold der i højere grad afspejler forholdet mellem anlægsposter og formål (administration, aktiviteter, bygninger, kirkegårde).

Derudover er der i BU vedtaget en række korrektioner grundet særlige vilkår og prioriteringer (løftet til BU-niveau):

	Beskrivelse	Korrektion	Korrektion sum
Aarhus Søndre Provsti	Diakoni medarbejder i sogne med særlige vilkår	306.667	306.667
Aarhus Vestre Provsti	Fredspladsen	1.030.000	
	Boligsociale medarbejdere	906.384	
	Tilskud, studenterpræstens aktivitetsbudget	80.000	
	Særlige demografiske vilkår	1.000.000	3.016.384
Aarhus Nordre Provsti	Kirkelig betjening AUH	643.515	643.515
Aarhus Domprovsti	Korshærspræst	53.000	
	UngK	2.392.920	
	Arresthuspræst	160.000	
	Domkirke, kantori og drengekor	1.748.131	
	Kirketjener og kordegn, ekstra udgift /ulig vilkår	1.039.017	5.393.068

Yderligere er der til Vor Frue kirke tildelt 400.000, samt lavet en indstilling af systemet, der via. beregningsmetoden, maksimerer tildelte beløb til Aarhus Domkirke til et niveau på 2,75 mio. – som med god margin, er svarende til hvad Domsognet historisk har brugt på kirken (formål 21 og 22).

Det giver samlet flg. procentfordeling mellem de fire provstier.

Aarhus Søndre Provsti	26,27
Aarhus Domprovsti	24,68
Aarhus Nordre Provsti	25,07
Aarhus Vestre Provsti	23,98

Det er besluttet, at denne procentvise fordeling nu er gældende fra 2027, med den procentvise fremskrivning, der udmeldes fra Århus kommune. Dog med indfasningsaftale for Vestre, som står til en nedgang i ligning på 5 millioner. Denne reduktion kommer til at strække sig over tre år i 2027 – 28 og 29, så den procentvise reduktion deles i tre lige store dele.

Sundheds- og Kirkeministeriet

Frederiksholms Kanal 21
DK-1220 København K

T +45 33 92 33 90
M km@km.dk

Til samtlige kommuner, stifter og provstier

Dato: 06-07-2026
Enhed: Folkekirkens økonomi og bygninger
Sagsbeh.: Ingeborg Lindegaard Grynderup
Sagsnr.: 2026 - 3341
Dok. nr.: 585335

Fordeling af landskirkeskatten og udligningstilskuddet for 2027

Hermed udmeldes fordelingen af landskirkeskatten og udligningstilskuddet for 2027.

Udskrivningsgrundlaget
Landskirkeskatten for 2027 er fordelt på grundlag af de af Økonomi- og Indenrigsministeriet udmeldte statsgaranterede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat for kommunerne pr. ultimo juni 2026.

Landskirkeskatten for 2027
Landskirkeskatten for 2027 er fastsat sådan, at de budgetterede indtægter fremover fastsættes som funktion af de budgetterede udgifter, således at budgettet balancerer. Udgifterne er primært pris- og lønregulerede udgifter fra sidste år, med mindre ændringer ved nye eller bortfaldne bevillinger. Desuden beregnes omprioriteringspuljen ud fra udviklingen i udskrivningsgrundlaget.

Kirkeministeren har fastsat landskirkeskatten for 2027 til 1.544,5 mio. kr.
Dette er en stigning fra 1.476,5 mio. kr. i 2026, svarende til en stigning på 4,6 pct.

Ændringen i landskirkeskatten i forhold til 2026 skyldes primært pris- og løn-fremskrivning samt de øvrige udgifter nævnt ovenfor. I lighed med tidligere år er landskirkeskattens størrelse reduceret med indtægter for administration af navneændringer, som i 2027 forventes at være på 10,2 mio. kr. Landskirkeskatten er desuden reduceret med et mindreforbrug fra omprioriteringspuljen 2026.

Nedenstående tabel viser beregningen af landskirkeskatten for 2027:

Tabel 1: Landskirkeskatten 2027

Beregning af landskirkeskat	**Mio. kr.**
Landskirkeskat 2026 (2026 p/l)	1.476,5
Landskirkeskat 2027 (2026 p/l)	1.498,4
Landskirkeskat ultimo (2027 p/l)	**1.544,5**

Det forventes, at provstierne i 2027 gennemsnitligt vil opleve en stigning i skatteindtægterne i forhold til 2026, da det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat udmeldt af Økonomi- og Indenrigsministeriet er steget med 2,5 pct. på landsplan mellem 2026 og 2027.

Fordeling af landskirkeskatten for 2027
Sundheds- og Kirkeministeriet har fordelt den samlede landskirkeskat på 1.544,5 mio. kr. mellem kommunerne i forhold til det af Økonomi- og Indenrigsministeriet for 2027 beregnede udskrivningsgrundlag vedrørende kirkeskat.

Fordelingen er foretaget på grundlag af de skattepligtige indtægter i kommunerne for de i kildeskattelovens § 1 omhandlede skattepligtige personer efter fradrag af indkomster, som vedrører medlemmer af en valgmenighed og personer, der ikke hører til folkekirken, jf. § 15 i lov om folkekirkens økonomi jf. lovbekendtgørelse nr. 424 af 19. april 2023 med senere ændringer.

Hver kommunes andel af landskirkeskatten fremgår af bilag 1.

Kommunerne bedes følge samme procedure som for 2026 og indbetale den udmeldte landskirkeskat til Folkekirkens Administrative Fællesskab i 12 rater månedligt forud.

Udmelding af ordinært udligningstilskud for 2027
Sundheds- og Kirkeministeriet oplyser herved i medfør af § 13 i lov om folkekirkens økonomi, at der er afsat 141,3 mio. kr. til ordinært udligningstilskud i 2027.

I forlængelse af Udvalget vedrørende bæredygtig finansiering af folkekirkens fællesopgavers anbefalinger fra 2025 er det vedtaget at justere grænsen for at komme i betragtning til tilskud fra 60 pct. af kommunens udskrivningsgrundlag vedr. kirkeskat pr. kirke ift. landsgennemsnittet til 53 pct. Hermed omprioriteres ca. 10,0 mio. kr. fra de bedst stillede tilskudsmodtagere til de øvrige tilskudsmodtagere. Denne justering bliver indfaset med en tredjedel om året i perioden 2026-2028. Det er desuden blevet besluttet at hæve udligningstilskuddet med 5 mio. kr. hvert år i 2026, 2027 og 2028.

Der er derudover ikke ændret i kriterierne for hvilke kommuner, der kan modtage udligningstilskud.

I bilag 2 er fordelingen af udligningstilskuddet efter den gældende udligningsordning i 2027-priser vist. 28 af 98 kommuner er berettiget til at modtage tilskud.

Tilskuddet er fordelt efter følgende principper:

1. Udskrivningsgrundlaget i 2027 pr. kirke i kommunen skal være mindre end 60 pct. af landsgennemsnittet i samme år. Siden 2012 er parameteren Antal kirker låst med 2011-tallet.
2. Kommuner med udskrivningsgrundlaget i 2027 pr. kirke i på 53 pct. eller mere af landsgennemsnittet vil i 2027 få en tredjedel af tilskuddet. I 2028 vil de være faldet ud af ordningen.
3. Der udbetales ikke tilskud under 100.000 kr.
4. De tildelte tilskud er tilpasset for at ligge inden for det samlede tilskud.

Tilskuddet bliver anvist af Folkekirkens Administrative Fællesskab med 1/12 i begyndelsen af hver måned.

Med venlig hilsen



Martin Barnkob Lindgreen
Kontorchef i Kontor for folkekirkens økonomi og bygninger

Bilag 1: Fordeling af landskirkeskatten på kommuner i 2027

Kommunenr.	Kommunenavn	Landskirkeskat 2026 *(kr.)*	Landskirkeskat 2027 *(kr.)*
101	København	131.674.352	137.485.946
147	Frederiksberg	28.811.786	30.583.882
151	Ballerup	11.300.299	11.976.301
153	Brøndby	6.168.111	6.495.099
155	Dragør	4.772.971	4.997.897
157	Gentofte	39.102.623	35.788.506
159	Gladsaxe	15.548.969	16.138.160
161	Glostrup	5.214.436	5.414.753
163	Herlev	6.214.861	6.555.829
165	Albertslund	4.581.350	4.754.115
167	Hvidovre	11.449.411	11.806.853
169	Høje-Taastrup	10.346.222	10.889.312
173	Lyngby-Taarbæk	20.269.569	20.245.324
175	Rødovre	9.015.340	9.484.639
183	Ishøj	3.297.498	3.350.441
185	Tårnby	10.499.419	11.136.440
187	Vallensbæk	3.598.278	3.695.343
190	Furesø	12.625.794	13.279.727
201	Allerød	8.397.265	8.802.024
210	Fredensborg	10.998.478	11.555.979
217	Helsingør	16.577.162	17.526.692
219	Hillerød	14.695.558	15.486.545
223	Hørsholm	9.661.064	10.179.347
230	Rudersdal	22.863.492	24.110.786
240	Egedal	12.483.451	13.052.452
250	Frederikssund	12.325.679	12.935.266
253	Greve	13.109.923	13.752.704
259	Køge	15.934.824	16.775.215
260	Halsnæs	7.738.571	8.159.691
265	Roskilde	25.124.811	26.832.966
269	Solrød	6.953.056	7.272.856
270	Gribskov	10.925.902	11.471.612
306	Odsherred	8.073.072	8.479.662
316	Holbæk	18.682.275	19.927.891
320	Faxe	9.217.785	9.637.714
326	Kalundborg	12.652.262	13.347.384
329	Ringsted	8.519.054	9.025.154
330	Slagelse	19.156.946	20.162.307
336	Stevns	6.038.210	6.314.070
340	Sorø	7.979.113	8.494.370

350	Lejre	7.538.437	8.011.993
360	Lolland	9.238.342	9.456.088
370	Næstved	21.093.347	22.248.542
376	Guldborgsund	14.178.980	14.770.944
390	Vordingborg	10.890.917	11.353.845
400	Bornholms kommune	9.119.863	9.512.667
410	Middelfart	11.228.915	11.774.103
420	Assens	10.335.570	10.643.300
430	Faaborg-Midtfyn	12.375.741	12.937.042
440	Kerteminde	6.090.015	6.505.207
450	Nyborg	7.904.112	8.314.511
461	Odense	47.469.141	49.903.724
479	Svendborg	14.011.988	14.614.838
480	Nordfyn	7.452.798	7.798.711
482	Langeland	2.967.883	2.982.935
492	Ærø	1.352.317	1.391.736
510	Haderslev	13.943.760	14.388.770
530	Billund	6.943.674	7.279.959
540	Sønderborg	18.459.699	18.918.650
550	Tønder	8.883.530	9.166.160
561	Esbjerg	30.412.682	31.813.396
563	Fanø	923.820	958.238
573	Varde	12.956.618	13.647.901
575	Vejen	11.006.935	11.645.159
580	Aabenraa	13.891.020	14.424.563
607	Fredericia	13.371.252	13.969.454
615	Horsens	23.134.799	24.343.569
621	Kolding	23.890.841	24.946.907
630	Vejle	30.904.941	32.434.007
657	Herning	22.211.056	23.442.574
661	Holstebro	14.766.476	15.810.344
665	Lemvig	5.201.767	5.336.083
671	Struer	5.174.033	5.245.661
706	Syddjurs	11.082.492	11.683.172
707	Norddjurs	9.007.198	9.441.078
710	Favrskov	12.922.303	13.429.198
727	Odder	6.092.187	6.405.220
730	Randers	24.567.670	25.941.407
740	Silkeborg	26.002.925	27.757.697
741	Samsø	837.539	844.281
746	Skanderborg	17.667.902	18.584.430
751	Århus	85.702.028	91.021.532
756	Ikast-Brande	10.030.319	10.801.818
760	Ringkøbing-Skjern	14.528.955	15.363.439
766	Hedensted	12.349.752	12.982.515

773	Morsø	4.825.538	4.992.769
779	Skive	11.864.679	12.244.856
787	Thisted	10.472.236	10.894.434
791	Viborg	25.072.018	26.647.009
810	Brønderslev	9.195.694	9.684.231
813	Frederikshavn	14.742.245	15.332.125
820	Vesthimmerland	9.293.450	9.565.705
825	Læsø	445.172	449.923
840	Rebild	8.278.822	8.714.952
846	Mariagerfjord	10.677.952	11.259.493
849	Jammerbugt	9.466.037	9.963.607
851	Aalborg	53.510.663	56.476.855
860	Hjørring	15.950.977	16.685.968
	I alt	**1.476.511.265**	**1.544.540.549**

Bilag 2: Fordeling af udligningstilskuddet i 2027

Kommunenr.	Kommunenavn	Tilskud i 2026 *(kr.)*	Tilskud i 2027 *(kr.)*	Ændring fra 2026 til 2027 *(kr.)*
326	Kalundborg	1.002.000	501.000	-501.000
336	Stevns	416.000	208.000	-208.000
360	Lolland	15.918.000	17.690.000	1.772.000
376	Guldborgsund	9.024.000	9.946.000	922.000
420	Assens	1.023.000	511.000	-512.000
430	FaaborgMidtfyn	2.471.000	2.712.000	241.000
480	Nordfyn	5.606.000	6.119.000	513.000
482	Langeland	6.528.000	7.308.000	780.000
492	Ærø	1.847.000	2.051.000	204.000
550	Tønder	4.676.000	5.293.000	617.000
665	Lemvig	5.546.000	6.211.000	665.000
671	Struer	1.317.000	1.681.000	364.000
706	Syddjurs	3.742.000	3.956.000	214.000
707	Norddjurs	7.705.000	8.388.000	683.000
710	Favrskov	759.000	379.000	-380.000
741	Samsø	2.566.000	2.849.000	283.000
760	RingkøbingSkjern	4.268.000	4.422.000	154.000
766	Hedensted	241.000	121.000	-120.000
773	Morsø	10.872.000	11.955.000	1.083.000
779	Skive	9.052.000	10.130.000	1.078.000
787	Thisted	15.797.000	17.342.000	1.545.000
791	Viborg	2.903.000	1.451.000	-1.452.000
820	Vesthimmerland	7.305.000	8.207.000	902.000
825	Læsø	979.000	1.093.000	114.000
840	Rebild	4.453.000	4.784.000	331.000
846	Mariagerfjord	2.706.000	2.825.000	119.000
849	Jammerbugt	2.263.000	2.383.000	120.000
860	Hjørring	1.475.000	738.000	-737.000
		132.460.000	**141.254.000**	**0**

Aarhus.domprovsti@km.dk
Aarhus Domprovsti
Kannikegade 12, 2.
8000 Aarhus C

Aarhus, den 20. juni 2026

Svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til Aarhus Domkirke

På baggrund af nævnte anmodning har vi i domkirkens menighedsråd haft anledning til at drøfte, hvad kirkens kerneopgave er, og herunder hvordan vi forholder os til det faktum, at rigtig mange mennesker søger domkirkens rum, samt at dette sker under mange forskellige former og af vidtforgrenede årsager.

Som udkomme af denne drøftelse har vi følgende at bemærke som svar på budgetudvalgets anmodning:

Først og fremmest konstaterer vi, at vi har både principielle og praktiske betænkeligheder ved det konkrete forslag om at indføre almindelig entré i domkirken.

Af konkrete eksempler kan vi nævne:

- En entré i forbindelse med besøg i domkirken vil med nødvendighed blive opfattet som en begrænsning af adgang også for folkekirkemedlemmer, disse være sig nære eller fjerne medlemmer, sognebørn eller almindelige medlemmer i øvrigt.
- Overordnet set er det vanskeligt i praksis præcist at skelne mellem turist og åndeligt søgende, mellem historisk interesseret og mennesker med ønske om bøn, spiritualitet og stilhed. Europas katedraler har gennem århundreder stået åben for pilgrimme og folk, der af forskellige årsager rejser. I nutiden er det vanskeligt at skelne mellem pilgrimme, turister, kulturhistorisk kristne eller bare kirkegængere. Når en fyldt bus fra domkirken tager på sognerejse til Europas katedraler i 825-året for Aarhus Domkirke, er vi så pilgrimme eller turister – over alt

AARHUS DOMKIRKE
SKT. CLEMENS KIRKE

Domkirkens Skt. Clemens Gård
Kannikegade 12, 2.
8000 Aarhus C

T 8620 5400
aarhusdom.sogn@km.dk
www.aarhusdomkirke.dk

møder vi åbne døre, der byder den rejsende og fremmede velkommen, for det er kirkens inderste væsen, helt særligt katedralen i Europas bispebyer. I stedet for termen "turister" er det mere anskueliggørende at tale om "gæster" eller kirkegængere.

- Mange katedraler verden over er genstand for både beundring og danner rammer om også det moderne menneskes religiøse spørgen og ønske om åndeligt tilhør. Dette må vi konstatere, er også en del af vores virkelighed i Aarhus Domkirke. At indføre en entré vil efter vores opfattelse signalere en meget firkantet forståelse af, hvad et besøg i kirken indebærer.
- En almen entré til domkirken vil være svær rent praktisk at administrere, idet der skal indføres et entrésystem, dette skal håndhæves og administreres, hvilket kræver ekstra personaletimer.
- En indførelse af entré vil betyde en de facto transformation af domkirken fra at være (sogne)kirke til at være museum i de tidsrum eller sammenhænge, hvor entrésystemet benyttes. Det betyder, at betalende brugere på en helt anden måde har ret til fri adgang af hele domkirkens rum, og kirkens almindelige liv får derved sværere ved at udfolde sig. Dermed går man strengt taget imod intentionen bag også budgetudvalgets tanker om, at kirken ikke yder eller betaler for turistservice, idet man i praksis har omdannet kirken til et museum med dertil hørende rammesætning og rettigheder for brugere af entrétjenesten, der går forud for kirkens liv og vækst. Konkret vil det betyde, at vi i kirken må vige for de betalende ved undervisning, øvning, samtaler, kirkelige handlinger osv.

Dernæst skal det anføres, at vi allerede modtager brugerbetaling på udvalgte områder og inden for udvalgte rammesætninger. Vi er ikke afvisende over for at afsøge mulighederne for at øge brugerbetalingen på disse områder og dermed lade de mange besøgende, herunder måske særligt krydstogtsgæster, bidrage yderligere økonomisk til domkirkens dagligdag. Vi skal blot også her finde de rette balancer, så kirken stadig først og fremmest kan være kirke.

Konkret findes der på følgende områder allerede brugerbetalingen, hvor priserne muligvis kan forøges:

AARHUS DOMKIRKE
SKT. CLEMENS KIRKE

Domkirkens Skt. Clemens Gård
Kannikegade 12, 2.
8000 Aarhus C

T 8620 5400
aarhusdom.sogn@km.dk
www.aarhusdomkirke.dk

- Rundvisning af krydstogtsgrupper med egen guide
- Rundvisning med egen guide
- Rundvisninger med guide fra domkirken
- Besøg i domkirkens tårn (voksne/barn)
- Forlagssalg af brochurer, formidlingsmateriale mv.

Vi vil anslå, at forøgelse af alle eller dele af ovennævnte poster muligvis vil kunne tilføre op til 200.000 kr. ekstra i indtægter til domkirken. Dette dog anført med en del forbehold, idet søgningen af rundvisninger o.lign. også kan opleve et fald som følge af en prisstigning.

Afsluttende overordnede bemærkninger:
Selv ved en indførelse af entré til domkirken kommer vi ikke udenom at skulle håndtere krydstogtsgæster og besøgende i forbindelse med gudstjenester og kirkelige handlinger. Også i de tidsrum og de sammenhænge, hvor en sådan entré altså ikke er i brug, vil domkirkens personale skulle rammesætte og balancere tilgangen til de mange interesserede, der på alle tidspunkter ønsker at få adgang til domkirkens rum.

Det bemærkes i den forbindelse, at domkirken omkring 2020 fik bevilliget de økonomiske rammer til fast at kunne bemande kirken med to kirketjenere i såvel åbningstiden som under gudstjenester og kirkelige handlinger. Dette skete ud fra en konkret sikkerhedsvurdering for personalet samt et behov for at kunne værne om domkirkens kostbare inventar. Denne øgede bemanding udsprang altså ikke af et ønske om eller behov for "turistservice".

Et muligt udkomme af en fastholdelse fra budgetudvalgets side om at skære i den kirkelige ligning pr. 2028 kan også være, at vi ser os nødsaget til at begrænse tidsrummene, hvor kirken er åben, hvilket ikke blot vil ramme krydstogtsgæster og historisk interesserede besøgende, men også de daglige andagtsøgende blandt både danske folkekirkemedlemmer og internationale kirkesøgende. Endvidere vil en begrænsning af åbningstider have konsekvenser for formidling af kirke og kristentro blandt børn og

AARHUS DOMKIRKE
SKT. CLEMENS KIRKE

Domkirkens Skt. Clemens Gård
Kannikegade 12, 2.
8000 Aarhus C

T 8620 5400
aarhusdom.sogn@km.dk
www.aarhusdomkirke.dk

unge, da skoleklasser, gymnasieklasser, sprogklasser, minikonfirmander, konfirmander og børnehaver besøger domkirken i stor stil.

Med andre ord kan et utilsigtet udkomme af en entréindtægt derfor også være, at man i praksis virker imod en del af kirkens egen grundlæggende selvforståelse, og dermed også virker imod en del af intentionerne bag budgetudvalgets indstilling.

Vi stiller os ikke uforstående over for, at domkirken skal finde de rette balancer i at være en åben kirke i en virkelighed med mange besøgende, herunder særligt med mange kirkegængere/gæster. Dette er imidlertid allerede en tilbagevendende del af vores drøftelser af, hvordan vi på den ene side er historisk og kulturelt vartegn og samtidig på den anden side fastholder, at vi først og fremmest er kirke og domkirke i grundlæggende forstand.

Sidst vil vi af principielle årsager gøre opmærksom på, at det jf. LBK. nr. 330 af 29. marts 2014 om bestyrelse og brug af folkekirkens kirker m.m. § 16 stk.2 alene påhviler menighedsrådet at beslutte, hvad den lokale kirkes midler anvendes til og er altså ikke noget, der hverken kan eller bør træffes afgørelse om i hverken Budgetudvalg eller Provstiudvalg.

Med venlig hilsen
Pva, Aarhus Domsogns Menighedsråd

Bodil From
menighedsrådsformand

AARHUS DOMKIRKE
SKT. CLEMENS KIRKE

Domkirkens Skt. Clemens Gård
Kannikegade 12, 2.
8000 Aarhus C

T 8620 5400
aarhusdom.sogn@km.dk
www.aarhusdomkirke.dk

Referat

Aarhus Domprovsti – Møder

Domprovstiudvalgsmøde d. 7. juli 2026 - d. 07-07-2026 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Birgitte Graakjær Hjort, Svend Højlund Morville Schrøder, Inger Maria Benedicte Baumgarten, Thorkild Høllsberg Mathiasen
Afbud: Leise Christensen, Ole Juel Nielsen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Der tilføjes to nye punkter om henholdsvis henvendelse til menighedsrådene om data til ProvstiSkyen og Drop-in vielser i Botanisk Have.
2 - Folkekirkens sociale arbejde - vedtægter til godkendelse Sager: Folkekirkens sociale arbejde - FKSA - Vedtægter til underskrivelse (2026 - 14318) Bilag: Vedtægter FKSA 2026, 24.06.26	Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Thorkild Høllsberg Mathiasen og Birgitte Graakjær Hjort stemmer for med henvisning til, at vedtægterne ifølge stiftsjuristernes vurdering er lovlig. Benedicte Baumgarten og Svend Morville stemmer imod med henvisning til, at § 4 stk. 2 ikke er lovmedholdelig, da paragraffen ikke siger noget om formål og finansiering.
3 - Behandling af henvendelse fra B. Baumgarten vedr. projekt om dalende dåbstal Sager: Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Henvendelse - Benedicte Baumgarten vedr. projektansættelse med fokus på dåbstal (2026 - 19442) Bilag: Vedr budgetudvalgets afsætning af puljemidler til	Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Thorkild Høllsberg Mathiasen og Birgitte Graakjær Hjort henviser til notat af 26. juni 2026 fra budgetprovst og Budgetudvalgets formand. Benedicte Baumgarten og Svend Morville beder om, at Benedicte Baumgartens kommentarer medsendes.

konkrete projekter, Kommentarer til redegørelse fra budgetudvalget, Redegørelse forespørgsel fra Benedicte Baumgarten	
4 - Drøftelse af mødedatoer i forhold til budgetsamråd Sager: Aarhus Domprovstiudvalg - Mødedatoer 2026 - Kalender (2025 - 41304) Bilag: Aktdokument	
5 - Orientering om udsendt dagsorden til afsluttende budgetsamråd Sager: Budget 2027 - Budgetsamråd afsluttende 1. september 2026 (2026 - 21251) Bilag: Aktdokument	Årstallet rettes til 2027. Budget for FKSA tilføjes dagsordenen som et punkt. Budget 2027 for PU-kassen samt budget 2027 for FKSA vedlægges. Ansættelsen af medarbejder(e) i forbindelse med dåbsprojektet tilføjes dagordenen (orientering ved domprovsten). Der afholdes ekstraordinært provstiudvalgsmøde 6. august 2026 kl. 16.00 på Kystvejen 47.
6 - Henvendelse til menighedsrådene om data til ProvstiSkyen	Med henblik på at gøre ProvstiSkyens data, inklusive korrektioner, så valide som muligt, gives menighedsrådene mulighed for at gennemgå de indberettede data og sende evt. korrigerede data til provstiets medarbejdere senest d. 15. august 2026.
7 - Drop-in vielser i Botanisk Have	Benedicte Baumgarten fremførte kritik af, at Vestre Provsti har afholdt drop-in vielser i Sankt Markus Sogn.
8 - Aarhus Domsogn: Svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til domkirken Domsognets svar videresendes til Budgetudvalget. Sager: Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832) Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832)	Provstiudvalget har behandlet skrivelse fra Aarhus Domsogns Menighedsråd af 20. juni 2026. Provstiudvalget anerkender, at alene menighedsrådet kan træffe beslutning om eventuel entre. Materiale inkl. referat fremsendes til Budgetudvalget. Birgitte Graakjær Hjort deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag: Delreferat fra møde Domprovstiudvalgsmøde 13. maj 2026, Svar på Budgetudvalgets anmodning om entré til Aarhus Domkirke (20.06.2026)	

9 - Eventuelt	

Finn Bruun Ravnsbæk (Aarhus Domprovstiudvalg)

Karen Haugstrup (Aarhus Domprovstiudvalg)

Birgitte Graakjær Hjort (Aarhus Domprovstiudvalg)

Svend Højlund Morville Schrøder

Inger Maria Benedicte Baumgarten

Thorkild Høllsberg Mathiasen (Aarhus Domprovstiudvalg)

Referat

Aarhus Domprovsti – Møder

Domprovstiudvalgsmøde 13. maj 2026 - d. 13-05-2026 kl. 16:30 til 19:30

Deltagere: Finn Bruun Ravnsbæk, Karen Haugstrup, Birgitte Graakjær Hjort, Ole Juel Nielsen, Inger Maria Benedicte Baumgarten, Svend Højlund Morville Schrøder, Thorkild Høllsberg Mathiasen
Afbud: Leise Christensen

Mødepunkt	Referat
7 - Ønske fra Budgetudvalget om entré til domkirken Se punkt 3 i referat fra Budgetudvalgsmøde d. 26. august 2025. Sager: Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832) Indførsel af entre i domkirken domsognet (2026 - 16832) Bilag: Referat BU 26-08-2025, Oversigt - Entré til landets domkirker	Domprovstiudvalget anmoder, at Domsognets Menighedsråd behandler Budgetudvalgets anmodning om at indføre entré til Domkirken. Der henvises til beslutningen fra Budgetudvalgets beslutning af 26. august 2025: "Budgetudvalget var enigt om, at man principielt er imod at kirkeskattemidler skal anvendes til at servicere turister. Derfor besluttede Budgetudvalget, at korrektionen til turistservice i videst muligt omfang udfases i 2028. I følge domprovstiets tal udgår korrektionen til turistservice ca. 500.000 kr. I stedet anbefales det, at Domkirken i stedet skaber indtægtsskabende muligheder fx entré, sponsorater eller lignende." Domprovstiudvalget gør således opmærksom på, at Domprovstiudvalget forventer at Domsognets budget vil blive reduceret med 500.000 kr. fra 2028. Domprovstiudvalget anbefaler, at Domsognets Menighedsråd forholder sig til ovenstående og giver en tilmelding til Domprovstiudvalget senest d. 15. juni 2026. Ole Juel og Birgitte Graakjær Hjort deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Budgetprocedure 2028 og datoplan 2027 for de fire Aarhus-provstier

Dato	Tid	Formål og sted
Torsdag 21. januar 2027	16.00-18.00	FU-møde Sted: Vejlby Sognegård, Vejlby Centervej 25, 8240 Risskov
Mandag 1. februar 2027		Provstiskyen: Frist for indtastning af sognedata for 2026
Tirsdag 2. februar 2027	16.00-18.00	BU-møde: Plads til indholdsmæssige samtaler Sted: Vejlby Sognegård, Vejlby Centervej 25, 8240 Risskov
Torsdag 1. april 2027		Provstiskyen: Frist for indlæsning af regnskaberne for 2026 fra provstisekretærer
Tirsdag 13. april 2027	16.00-18.00	FU-møde Sted: Holme Sognegård, Hjulbjergvej 175, 8270 Højbjerg
Tirsdag 27. april 2027	16.00-18.00	BU-møde Sted: Holme Sognegård, Hjulbjergvej 175, 8270 Højbjerg
Onsdag 30. juni 2027		Provstiskyen: Frist for verificering af data
Tirsdag 24. august 2027	16.00-18.00	FU-møde Sted: Brabrand Sognegård, Engdalsvej 2, 8220 Brabrand
Torsdag 2. september 2027	16.00-18.00	BU-møde: Foreløbige analyser fremlægges Sted: Brabrand Sognegård, Engdalsvej 2, 8220 Brabrand
Onsdag 15. september 2027		Indsendelse af rammer til kommunen
Tirsdag 9. november 2027	16.00-18.00	FU-møde Sted: Domprovstiet, Kannikegade 12, 2., 8000 Aarhus C
Tirsdag 16. november 2027	16.00-18.00	BU-møde: Endelig fastlæggelse af ligning. Sted: Domprovstiet, Kannikegade 12, 2., 8000 Aarhus C Bagefter fælles spisning/juleafslutning