

Budgetter, regnskaber og kvartalsrapporter

Menighedsrådet (MR) er **som helhed** ansvarlig for økonomien, og det er derfor vigtigt, at MR planlægger sine møder således, at man kan overholde de deadlines, der er i forbindelse med behandlingen af menighedsrådets økonomi.

Menighedsrådets regnskabsfører kan yde god støtte, råd og vejledning i de økonomiske processer.

Provstiudvalget (PU) fastsætter provstiets driftsrammer, anlægsbevillinger og projektbevillinger samt fører tilsyn med menighedsrådets økonomi.

I forhold til forvaltning af økonomien, er diverse praksis og deadlines vedr. regnskaber, budgetter og kvartalsrapporter fastsat i **Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. nr. 9325 af 25/04/2023**, som følgende:

Regnskab og budgetter:

- MR aflægger regnskab senest den 1. april
- PU udmelder foreløbige budgetrammer senest den 15. april
- MR afleverer budgetbidrag senest den 15. juni
- PU udmelder endelige budgetrammer senest den 15. september
- MR behandler revisionsprotokollatet senest den 15. oktober
- MR afleverer endeligt budget senest den 15. november

I forbindelse med budgetbidraget, kan MR fremsende ønsker om midler til anskaffelser eller anlægsarbejder. I forbindelse med budgetlægningen, er det vigtigt, at MR danner sig et overblik over de kommende års aktiviteter, anskaffelser og anlægsopgaver. Husk, når først budgetbidraget er fremsendt til f.eks. 2026, vil det først være muligt at søge om nye midler til 2027. MR bør indhente tilbud/overslag til ønskerne således, at der arbejdes med så retvisende beløb som muligt.

MR skal i forbindelse med godkendelse af budgetbidrag, budget og regnskab være opmærksom på, at det "stempel" (linjen nederst på dokumentet), bliver ført direkte afskrevet ind i beslutningsprotokollen. Dvs. det skal fremgå af beslutningsprotokollen, at menighedsrådet har godkendt budgettet eller regnskabet med følgende stempel: "linjen direkte afskrevet".

Når budgetbidraget, endelig budget eller regnskabet er afleveret i økonomiportalen, bliver det automatisk ført over i Kirkeportalen. Det er vigtigt, at MR *senest 7 dage* efter godkendelse af henholdsvis budgetter og regnskab lægger beslutningsprotokollen over i Kirkeportalen.

Kirkeportalen tilgås via FolkekirkensIntranet: <https://folkekirkensintranet.dk/>

Kvartalsrapporter:

Kvartalsrapporter skal fremsendes til provstiudvalget *senest 2 måneder* efter hvert kvartals udløb.

Det er vigtigt og nødvendigt, at MR medsender bemærkninger til kvartalsrapporterne, for at PU kan udføre sit tilsyn med MR's økonomi. Menighedsrådet skal oplyse om årsager til større afvigelser på de enkelte formål. Hvis MR "ingen bemærkninger" har, bedes dette meddelt til provstiudvalget.

I forbindelse med MR's behandling af kvartalsrapporten, skal det fremgå af MR's beslutningsreferat, at kvartalsrapporten er godkendt med angivelse af nødvendige bemærkninger til rapporten således, at det tydeligt fremgår, hvilke årsager der er til evt. afvigelser og det fremgår, at MR har taget stilling til rapporten.

Både kvartalsrapporterne og MR's beslutningsprotokoller skal også lægges op i Kirkeportalen senest 2 måneder efter hvert kvartals udløb.

Budgetsamråd:

Provstiudvalget afholder offentligt budgetsamråd hvert år medio august. Mødedatoen fremgår af provstiudvalgets oversigt over årets møder. Indbydelse til budgetsamrådet udsendes i juni måned.

På budgetsamrådet gennemgås:

- Provstiets samlede forventede økonomi for kommende år
- De enkelte menighedsråds budgetbidrag
- Provstiudvalgskassens (PUK) budgetbidrag

Derudover kan der på budgetsamrådet drøftes andre anliggende i provstiet eller træffes beslutninger om f.eks. forhøjelse af reserven eller samarbejder i provstiet.

Man kan læse meget mere om menighedsrådets økonomi på

FIN: <https://folkekirkensintranet.dk/vejledninger/oekonomi-1-menighedsraad>

Cirkulærer/vejledninger:

- Bekendtgørelse af lov om folkekirkens økonomi:
<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/424>
- Cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision:
<https://www.retsinformation.dk/eli/retsinfo/2023/9325>
- Vejledning om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision:
[Vejledning om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v.](#)