

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

PU-møde d. 7. april 2021 på Teams - d. 07-04-2021 kl. 17:00 til 19:30

Deltagere: Arne Hippe, Bettina Birk Jensen, Flemming Dalgaard Hansen, Karen-Marie Olesen, Johanne Haastrup, Lis Lynge, Rita Tjell Langeland, Steen Hjelmblink, Ulla Anne Nielsen

Afbud: Siw Sigurdsson

| Mødepunkt | Referat |
|--|---|
| 1 - Godkendelse af dagsorden | Dagsordenen blev godkendt. |
| 2 - Nyt fra formand og provst Budgetsamråd d. 5. maj 2021 skal planlægges. | <p>Det blev vedtaget, at temadag for nye menighedsrådsmedlemmer udskydes igen pga. den nuværende coronasituation. Vi afventer nye udmeldinger fra myndighederne, førend ny dato kommunikeres ud.</p> <p>Budgetsamrådet d. 5. maj udskydes ligeledes, indtil der er nyt fra myndighederne. Vi håber på at kunne afholde det efter PU-mødet d. 2. juni.</p> <p>På næste PU-møde d. 5. maj skal MR-årsregnskaber behandles. I den forbindelse opfordrede formanden til, at PU-medlemmerne hver især henter de forskellige sognes regnskaber fra DAP'en. Det blev i den forbindelse vedtaget, at dette næste PU-møde rykkes en time, så det starter kl. 16.</p> |
| 3 - Årsregnskab PUK 2020 Regnskab er vedhæftet til godkendelse. Sager: Regnskab 2020 (2021 - 6849) Bilag: Årsregnskab 2020 | <p>Årsregnskab med følgende stempel: "Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg, CVR-nr. 21277401, Regnskab 2020, Afleveret d. 25-03-2021 15:41" blev godkendt.</p> <p>Det blev bemærket, at hospitalspræsterne igen har et stort overskud. Det blev vedtaget, at PU skal undlade at give dem den faste bevilling på 95.000 kr. i 2022.</p> <p>De frie midler på 108.192.26 kr. blev vedtaget overført til arbejdsmiljø.</p> |

4 - Budget 2022 PUK

Udkast til budget 2022. Skal godkendes på næste møde forud for budgetsamråd.

Sager:

BB - Budget 2022 (2021 - 10182)

Bilag:

Budget 2022 Foreløbig

Følgende blev bemærket til udkast til budget 2022:

1. Aktivitetspuljen skal nævnes under Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalgs vision og målsætninger i budget 2022.
2. Bispebjerg-Brønshøj Provstis samarbejder skal rettes, så at det fremgår, at hospitalspræsternes budget på 95.000 kr. administreres i PUK, men tages af ligningsmidlerne og ikke af PUKs egne midler.

Budgettet rettes til og vedtages på næste møde.

5 - Vedtagelse af Bispebjerg-Brønshøj-modellen for budget 2022

Der skal tages stilling til

- Bispebjerg-Brønshøj-modellen for budget 2022
- Størrelse på aktivitetspuljen hvis fremskrivningsprocenten er 0
- Kriterier for aktivitetspulje

Sager:

BB - Arbejdsgruppe budgetmodel (2020 - 32831)

Bilag:

BBM 18-19-19 290321, Oversigt over omfordeling 17-20, opdaterede m2 290321, Notat provstiarkitekt vedr. m2 tal, Vejledning og noter til optælling, Bestemmelser vedr. aktivitetspulje

Bispebjerg-Brønshøj-modellen for budget 2022 blev gennemgået af formanden og vedtaget af PU. Det betyder, at

- 1% af den samlede ligning går til aktivitetspulje i 2022
- kriterierne for aktivitetspuljen blev vedtaget. Kriterierne evalueres årligt.
- bevilling til hospitalspræster udgår i budget 2022
- Vi melder ud 15. april til MR ud fra en forventet fremskrivning på 0%
- 15. april orienteres MR om muligheden for at ansøge aktivitetspuljen
- Budgetmodellen fremlægges på budgetsamrådet

Når forsamlingsloftet hæves, skal kordegne og kirketjenere indkaldes til møde omkring statistikindberetning, så vi sikrer ens registrering.

6 - Webtilgængelighed

Københavns Stift har rettet henvendelse til provstiet mhp. at sikre, at kravet om webtilgængelighed er overholdt.

Udkast til erklæring udleveres på mødet samt opfølgning på MR's hjemmesider ift. webtilgængelighed.

Sager:

Det blev vedtaget, at Peter Ring og provstisekretæren danner sig overblik over, hvad det vil kræve at gøre provstiets hjemmeside webtilgængelig.

Webtilgængelighed (2021 - 6011)
Webtilgængelighed (2021 - 6011)

Bilag:
Aktdokument, Picture (Device Independent Bitmap),
Tilgængelighedserklæring

7 - Fælles udendørs gudstjeneste juleaften - økonomi

Drøftelse af en eventuel fælles udendørs gudstjeneste juleaften.

Det anslås, at en fælles udendørs gudstjeneste juleaften vil koste omkring 40.000 kr. PU besluttede, at de 30.000 kr. fra den fælles 2.- pinsedagsgudstjeneste allokeres hertil, da 2.- pinsedagsgudstjenesten ikke afholdes i år.

PU besluttede, at der sendes oplæg ud til MR, for at ideen kan drøftes på kommende MR-møder. Punktet skal tages op igen i PU på det efterfølgende møde.

8 - Elektronisk julekalender

Tilbage melding om MR's svar på, hvorvidt de enkelte sogne ønsker at være med i fælles elektronisk julekalender på tværs af provstiet.

De enkelte sogne meldte tilbage, at de gerne ville deltage i samarbejdet omkring elektronisk julekalender. Mogens Havnsøe arbejder videre med realiseringen af projektet.

9 - Valg til PU 2021

Punktet behandles på senere PU-møde, når fristerne er offentliggjort.

10 - Logo

Der var forskellige meninger omkring de forskellige logoforslag. Tilbage meldingerne fra PU kommunikerer videre til grafiker. Punktet tages op igen på næste PU-møde.

11 - Eventuelt

Intet.

Arne Hippe (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Flemming Dalgaard Hansen (Bispebjerg-
Brønshøj Provstiudvalg)

Karen-Marie Olesen (Bispebjerg-
Brønshøj Provstiudvalg)

Johanne Haastrup (Bispebjerg-Brønshøj
Provsti)

Lis Lynge (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Rita Tjell Langeland (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Steen Hjelmblink (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

2021 - 6125 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 07-04-2021, 17:00