

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 4. december 2024 - d. 04-12-2024 kl. 17:00 til 19:00

Deltagere: Lis Lyngé, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Simon Scott Palmer, Johanne Øhlenschläger, Bettina Birk Jensen

Afbud: Vita Merete Japsen, Karen-Marie Olesen, Peter Ring

Rita Tjell Langeland og Niels Hansen deltog som faste tilhørere fra henholdsvis Tingbjerg og Husumvold.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af ekstra bilag til punkt 7 (vedr. omjustering af Bellahøjs mellemfinansieringslån til nyt flygel).
2 - Underskrifter af referater	Referater blev underskrevet.
3 - Behandling af revisionsprotokollater for Husum og Tingbjerg Vi afventer svar fra Tingbjerg og Husum. Bilag: Gennemgang af kirkernes revisionsprotokollater	Husums svar på revisors bemærkninger til årsregnskab 2023 blev behandlet og taget til efterretning.
4 - Kirkenes budgetter 2025 - fortsat fra sidste møde PU skal behandle Brønshøj og Tingbjergs budgetter for 2025, som ikke blev gennemgået på sidste møde. Budgetterne kan tilgås via link: Kirkernes budgetter 2025 Derudover gennemgås svar på PUs kommentarer fra følgende sogne: Ansgar Bispebjerg Husum Husumvold Sager: BB - Budget 2025 (2024 - 38537) BB - Budget 2025 (2024 - 38537)	PU retter henvendelse til Brønshøj og Tingbjerg for at bede dem rette op på manglerne. PU behandlede de indkomne svar fra Ansgarkirken, Grundtvigs Kirke, Husum Kirke og Husumvold vedr. budget 2025. Provstiet retter henvendelse til de pågældende sogne vedrørende bl.a. formkrav af vedligeholdelsesplaner.

Bilag:

SV Kommentarer til budget 2025 - Ansgarkirken (STPR F2 3231126), Re Kommentarer til budget 2025 - Husum (STPR F2 3231134), Budget 2025 - vedligeholdelse, Budget 2025 - vedligeholdelse, Re Grundtvigs Kirke - kommentarer vedr. budget 2025 (STPR F2 3231132)

5 - PUK-budget 2025

Aflevering af godkendt budget 2025 for PUK.

PUK-budget 2025 blev godkendt og påført tidsstemplet 04-12-2024 17:39.

6 - Likviditetslån til Kapernaum

Orientering om likviditetslån til Kapernaums sogn på kr. 142.930,07.

PU tog orienteringen om likviditetslånet til Kapernaumskirken til efterretning. Likviditetskrisen skyldes mange uforudsete arbejder i kirke og embedsbolig.

7 - Ansøgninger til Reserven

PU skal behandle følgende ansøgninger til Reserven:

1. Kapernaum:

- a. Skimmelsvamp og vandindtrængen i embedsbolig i køkken på Svanevej 9: kr. 425.000
- b. Arbejdsmiljø og tjenestemandssag: kr. 61.654,95
- c. Skimmelsvamp og vandindtrængen i kælder i embedsbolig på Svanevej 9: kr. 359.050,97

2. Brønshøj:

- a. Vandskade nr. 2 - 31.10.2023: kr. 1.291.769,98
- b. Elkabel: kr. 117.002,3
- c. Angreb af rotter: kr. 66.078,13

Derudover ansøger Brønshøj også om at få lov til at lægge ud af egne midler (i form af henlagte midler fra provenuet fra det tidligere salg af Præstegårds Alle) til at lægge ud for ovenstående midler.

3. Bellahøjs bevilling fra Reserven vedr. mellemfinansieringslån til køb af flygel, kr.

PU behandlede de indkomne ansøgninger til Reserven:

PU imødekom Kapernaums ansøgninger under forudsætning af, at der dels kan findes midler andre steder i provstiet til et mellemfinansieringslån til Reserven, dels at der er rettet henvendelse til Forsikringsenheden. Bevillingerne tæller:

- a. Skimmelsvamp og vandindtrængen i embedsbolig i køkken på Svanevej 9: kr. 425.000
- b. Arbejdsmiljø og tjenestemandssag: kr. 61.654,95
- c. Skimmelsvamp og vandindtrængen i kælder i embedsbolig på Svanevej 9: kr. 359.050,97

PU besluttede at bede Kapernaumskirkens MR om at undersøge muligheder for at afhænde Svanevej 9 og finde en anden embedsbolig, der ikke er lige så krævende ift. vedligeholdelse.

PU behandlede derudover følgende ansøgninger.

2. Brønshøj:

- a. Vandskade nr. 2 - 31.10.2023: kr. 1.291.769,98 blev bevilliget under forudsætning af, at der er rettet henvendelse til Forsikringsenheden.
- b. Elkabel: Efter at forsikringen har dækket kr. 102.000,30 blev ansøgningen nedjusteret til kr. 15.002 (selvrisiko). Ansøgningen blev imødekommet under forudsætning af, at årsregnskab 2024 viser, at der ikke er frie midler i kirkekassen.
- c. Angreb af rotter: kr. 66.078,13 blev imødekommet under forudsætning af, at der er

575.000, ansøges nedjusteret til kr. 230.000 pga. trængt Reserve.

Sager:

BB - Ansøgning - Reserven - Kapernaum - Skimmelsvamp og vandindtrængen i embedsbolig (2024 - 38593)
BB - Ansøgning - Reserven - Kapernaum - Arbejdsmiljø og tjenestemandssag (2024 - 38602)
BB - Ansøgning - Reserven - Kapernaum - Skimmelsvamp og vandindtrængen i embedsbolig (2024 - 38593)
BB - Ansøgning - Reserven - Brønshøj - Vandskade 31.10.2023 (2024 - 40096)
BB - Menighedsråd - Brønshøj (2024 - 40110)
BB - Menighedsråd - Brønshøj (2024 - 40110)
BB - Ansøgning - Reserven - Brønshøj - Elkabel (2024 - 40103)
BB - Reserven - Oversigt (2024 - 41563)
BB - Ansøgning - Reserven - Bellahøj - Melleffinansieringslån flygel (2024 - 41546)
BB - Ansøgning - Reserven - Bellahøj - Melleffinansieringslån flygel (2024 - 41546)
BB - Ansøgning - Reserven - Brønshøj - Elkabel (2024 - 40103)

Bilag:

Kapernaums Ansøgning til Reservemidlerne - Skimmelsvamp og vandindtrængning i køkken i embedsbolig, Ansøgning til Reserven. Skimmelsvamp og vandindtrængning køkken i Embedsbolig 2024, Oversigt. Skimmel og vandindtrængning i køkken embedsbolig, Belfor. Faktura 555476. SV9. Skimmel i køkken. Kr. 10.101,56, Bunch Fakt. 23191. Forsikrings sag. SV9. 2024, INDEKLIMA, Bunch, Svanevej 9, skimmel, Faktura_23381, 311024, ING Faktura_Svanevej 9, skimmel i havestue, 23282, 031024 (1), Imerco. Skimmel i køkken embedsbolig kr. 1857,85, Silvan. Skimmel i køkken embedsbolig. kr. 832,75, HUSSVAMPLAB, Køkken og depot, Faktura_37552, 301024, Mathilde Petri. Fakt.nr.24.148, Kapernaumskirken, Svanevej 9, skimmel, a conto 1, 031024, Mathilde Petri. Fakt.nr.24.152, Kapernaumskirken, Svanevej 9, forsikringsenheden, 031024, MU, Murermester Bøggild, Svanevej 9, køkkenvæg, afløb fra terrasse 1.sal, kælder, Fakt 34418, MA PF Malerfirma ApS, Svanevej 9, rengøring og fugtmålinger, faktura 101133, 300924, Titan container. 45123944. SV9 skimmel, Titan Containers. Faktura_45118451. Kr. 1.985. Skimmel køkken SV9, Tømrer Thomas. Fakt. 3138. Kr. 29.343,75. Skimmelsvamp i køkken SV9,

rettet henvendelse til Forsikringsenheden. Fælles for ansøgning a og c er, at Brønshøj må lægge ud af egne midler indtil 2026, og dermed imødekommes deres anmodning herom.

3. Bellahøjs bevilling fra Reserven vedr. melleffinansieringslån til køb af flygel, kr. 575.000: PU godkendte Bellahøjs henvendelse og godkender, at den resterende anlægsbevilling til tag på kr. 345.000 konverteres til afdrag på flygel, så at melleffinansieringen fra Reserven bliver nedjusteret til kr. 230.000. Der er tale om en melleffinansiering indtil forventet anlægsbevilling i 2026.

VVS Tvilling, Svanevej 9. køkken i kælder, Faktura 42959, 180924, Kapernaums Ansøgning til Reservemidlerne - Arbejds miljø og Tjenestemandssag 6, Ansøgning vedr. arbejdsmiljø og tjenestemandssag. Ansøgning 6, Oversigt til Ansøgning vedr. arbejdsmiljø og tjenestemandssag 6, Lønsedler. Medarbejder 1, Lønseddel medarbejder 5, Lønseddel. Medarbejder 4, Lønsedler Medarbejder 2, VS Ansøgning til Reservemidlerne - Skybrud og vandindtrængning i embedsbolig, Ansøgning til Reserven. Skybrud, vandindstrængning i kælder. Embedsbolig, Oversigt. Reserveansøgning PU 04.12.24, Oversigt. Reserveansøgning PU 04.12.24, Kvittering fra FlytNu ApS 2.500,00 kr. – Kapernaums Sogn – Outlook, Lyngholm KLOAK, Svanevej 9, kloakreovering, SKYBRUD. Faktura 245789. kr. 180.003,34, Lyngholm KLOAK, Svanevej 9, pumpe i kælder, SKYBRUD. Faktura 245790. kr. 27.412,63, Lyngholm Kloak. Skybrud SV9. Faktura 243743. Kr. 3.510, Brønshøj Ansøgning til Reserven vedr. vandskade, 2023-11-08 IND - Afgørelse forsikring sagsnr 230492 - vandskade 31.10.2023, 2024-11-12 UD - Samlede bilag - 2 Vandskade 241023, 2024-11-12 UD Biregnskab 2. vandskade 31.10.2023, 2024-11-21 UD - 5%-ansøgning til PU - 2. vandskade 31.10.2023, Brønshøj Ansøgninger til Reserven - følgebrev, Overblik over skadesforløb Brønshøj kirke 2024, Fra Brønshøj Ansøgning om tilladelse til at bruge egne midler til at lægge ud for udbedring af skader, 2024-11-22 UD - Ansøgning PU - brug af egne midler, Brønshøj Ansøgning til Reserven vedr. elkabel, 2024-02-24 IND - Kvitteringsbrev Sagsnr. 240133 - Ekabelsag 2024, 2024-11-07 UD 5%-ansøgning - Elkabelsag 2024, 2024-11-12 UD Biregnskab - Elkabelsag 2024, 2024-11-12 UD Samlede bilag - Elkabelsag 2024, Reservemidler 27.11.2024, Nedjustering af mellemfinansieringslån til Bellahøj, Vedr. ompostering af godkendt mellemfinansiering., Vedr. Brønshøjs ansøgning til Reserven - Elkabel, 2024-11-29 UD Biregnskab - Elkabelsag 2024 - revideret med forsikringsafgørelse, 2024-11-27 IND Skadesnr. 240233. Skaden er godkendt_

8 - Grundtvigs Kirkes ansøger om konvertering af anlægsmidler

Grundtvigs Kirke ansøger om konvertering af anlægsbevilling til indretning af krypt på kr. 1.799.937,00.

Sager:

PU behandlede Grundtvigs Kirkes ansøgning: PU stiller sig positivt og støtter konverteringen, men afventer afklaring ift. finansiering af Kapernaums ansøgninger til Reserven dags dato, jf. punkt 7. Der kan blive tale om, at PU må bede om lån til Reserven i Grundtvigs kirkekasse.

BB - Bispebjerg Sogn Menighedsråd, Grundtvigs Kirke (2024 - 38534)

Bilag:
GK konvertering af anlægsmidler nov 2024 incl bilag

9 - Frister på mangler i embedsboliger - Grundtvigs Kirke

PU skal behandle de af menighedsrådet angivne frister for udbedring af mangler i embedsboliger tilknyttet Grundtvigs Kirke.

Sager:
BB - Synslistor (2024 - 42168)

Bilag:
Pkt 10_Referater fra provstesyn, kirke og embedsboliger_2024

PU tog fristerne på mangler i embedsboliger tilknyttet Grundtvigs Kirke til efterretning.

10 - PUs principbeslutninger

Præsentation af de opdaterede principbeslutninger pba. de vedtagne ændringer fra PU-mødet d. 5. november, og som angår:

1. Max-beløb på hårde hvidevarer i embedsboliger
2. Udspecificering af honorarer til menighedsrådshverv

Sager:
BB - PUs principbeslutninger (2024 - 42177)

Bilag:
Principbeslutninger i PU rev 24112024

PU godkendte de opdaterede principbeslutninger.

11 - Kirkernes kvartalsrapporter for Q3

Gennemgang af kirkernes kvartalsrapporter for Q3.

PU behandlede og godkendte følgende kvartalsrapporter for Q3:

1. Ansgarkirken
2. Bellahøj
3. Emdrup
4. Husumvold

PU tog forklaringerne fra Grundtvigs Kirke til efterretning, men anmoder om en redegørelse for, hvordan man vil nedbringe det samlede underskud for 2023 og forventeligt 2024.

PU anmoder Kapernaumskirken om en redegørelse for, hvordan man vil nedbringe det samlede underskud.

Tagensbo redegjorde på mødet for underskuddet på kvartalsrapporten for Q3, som blev taget til efterretning.

Følgende kvartalsrapporter viser betydelige budgetoverskridelser, hvorfor der indhentes forklaringer (inkl. redegørelse for, hvordan underskuddet nedbringes) fra MR til behandling på næste PU-møde:

1. Brønshøj

Følgende sogne mangler upload af kvartalsrapport i Kirkeportalen. Disse anmodes uploades af kirkerne til PUs behandling på næste PU-møde:

1. Husum
2. Tingbjerg

12 - Underskrift af regnskabsinstruks

Sager:
BB - Regnskabsinstruks (2024 - 40143)

Bilag:
Bilag til regnskabsinstruks 2024

Regnskabsinstruksen blev godkendt.

13 - Årshjul 2025 - opdatering

Ny dato aftales for PU-møde i maj 2025. Ønskes fremrykket til uge 19.

Sager:
BB - Årshjul (2024 - 38597)

Bilag:
Årshjul 25

Ny mødedato i maj 2025: 21. maj.

14 - Grøn omstilling

1. Sidste evaluering af den grønne udbudsvejledning afholdt d. 14. november.
2. Københavns Stiftsudvalg for grøn omstilling ansøger om brug af udbudsvejledningen.

Sager:
BB - Folkekirknes Grønne Omstilling, FGO (2024 - 40098)

PU gav tilladelse til at Københavns Stiftsudvalg for grøn omstilling kan udbrede provstiets bæredygtighedsvejledning til hele Københavns Stift. Vi forventer, at Ekolab bliver brugt ved eventuelle justeringer. Margrethe Winther-Nielsen blev udpeget som kontaktperson.

Bilag:

Ansøgning om anvendelse af Vejledning i bæredygtighed, 241125 Ansøgning B-B provsti om anvendelse af Vejledning i bæredygtighed

15 - Nyt fra BU

BU har besluttet at bruge kr. 50.000 fra de tildelte kr. 175.000 (lagt i PUK) til opfølgning på RÆK UD på løn til ungdomskonsulent Malthe Ystrøm Madsen i 2025.

PU tog orienteringen til efterretning.

16 - Nyt fra formand og provst

1. Arbejdsgruppen for budget 2026.
2. Tilslutning til ordning om overdragelse af vedligehold af embedsboliger til provsti.
3. Provstiaftale ChurchDesk.
4. Planlægning af 2.-pinedag.

Sager:

BB - Church Desk (2024 - 38024)

Bilag:

Fwd Din signerede kopi af tilbuddet Bispebjerg-Brønshøj Provst, Bispebjerg-Brønshøj Provst

1. Vi forventer, at arbejdsgruppen fremlægger et udkast på januarmødet.
2. Følgende kirker har tilmeldt sig: Bellahøj (Håbets Alle, Dortheavej, Horsebakken), Brønshøj (Valløvej), Grundtvigs Kirke (Emdrup Engvej, Oldfuxvej og Bispebjerg Park Alle), Husum Kirke (Tryggevej og Solrødvej) og Kapernaum (Svanevej 9).
3. Provstiaftale ChurchDesk: Der er indgået provstiaftale med Church Desk om en bindingsperiode på 3 år (dvs. 2025-2027) med årlig betaling for følgende kirker: Bellahøj, Brønshøj, Grundtvigs, Husum, Husumvold, Kapernaum og Tingbjerg.
4. 2. pinedag 2025: PU vil meget gerne fortsætte med friluftsgudstjeneste 2. pinedag. Det blev besluttet, at planlægning og facilitering af den går på omgang mellem kirkerne. Bellahøj udarbejder to do-liste pba. arrangementet i 2024. Husum Kirke blev udpeget som ansvarlig til 2025.

17 - Nyt fra Stiftsrådet

Fællesmøde for Stiftsråd og PU-formænd d. 27. februar 2025. Stiftet vil gerne drøfte kommende prioriteringer med provstierne.

Orienteringen blev taget til efterretning.

18 - Nyt fra diverse bestyrelser

Intet.

19 - Byggesager i provstiet

Byggesagsoversigten blev opdateret: Syn og skøn

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af byggesagsoversigten og kan på mødet orientere PU om dem.

planlagt i Bellahøj i uge 50.

Sager:

BB - Byggersager - Oversigt (2024 - 40236)

Bilag:

Byggesager i Provstiet 25.11.2024

20 - Evt.

Intet.

2024 - 39704 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 04-12-2024, 17:00

Lis Lyng (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Margrethe Løndorf Winther-Nielsen
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

Simon Scott Palmer (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Johanne Øhlenschläger

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

2024 - 39704 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 04-12-2024, 17:00