

Referat

Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder

BB PU-møde d. 2. oktober 2024 i Tingbjerg - d. 02-10-2024 kl. 17:00 til 21:00

Deltagere: Karen-Marie Olesen, Lis Lyng, Helene Esther Martelli, Ulla Anne Nielsen, Margrethe Løndorf Winther-Nielsen, Vita Merete Japsen, Bettina Birk Jensen, Johanne Øhlenschläger, Peter Ring

Afbud: Simon Scott Palmer

Afbud fra Lis Lyng og Niels Hansen.

Rita Tjell Langeland deltog som fast tilhører fra Tingbjerg.

Mødepunkt

Referat

1 - Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt incl. ansøgning fra Husumvold.

2 - Underskrift af referat

Referatet fra sidste møde blev underskrevet.

3 - Oplæg ved provstirevisor

Revisor vil gennemgå eksempel på anlægsskema og resultatdisponering i årsregnskab samt byggeregnskab.

Revisor fra PWC, Thomas Hjorth Sørensen, gennemgik eksempler på anlægsskema og resultatdisponering i årsregnskab, samt byggeregnskab.

Fokusområde for revisionen i gennemgang af årsregnskab for 2023 har været IDV (indtægtsdækket virksomhed).

Menighedsrådene kan, jf. lov om folkekirkens økonomi § 2, afholde udgifter af kirkekassen til følgende formål:

- 1) Sognets kirkelige virksomhed.
- 2) Sognets begravelsesvæsen.
- 3) Indtægtsdækket virksomhed, som udøves i tilknytning til ovenstående aktiviteter.
- 4) Fremme af det kirkelige liv i provstiet.
- 5) Kirkelige formål af betydning for stiftet som helhed.
- 6) Den kirkelige betjening af folkekirkens medlemmer i udlandet.
- 7) Personregistrering.

Hvis MR f.eks. afholder en koncert eller en bespisning/kirkekaffe, eller lejer lokaler ud til pårørende eller en grundejerforening, skal indtægten dække den budgetterede udgift, for at der ikke er tale om ulovlig brug af midler, og konkurrenceforvridning.

Revisor mindede om flg. som er tilbagevendende

anledning til bemærkninger:

- Der skal foreligge dokumentation for anlægsbevilling og bevilling fra Reserven (provstisekretæren vedhæfter delreferat fra PU-mødet, som man med det samme kan lægge i mappen med bilag til revisor)
- Vedtægt for kasserer skal underskrives hvert år
- Årsregnskabet skal vedlægges biregnskab for alle afsluttede anlægsprojekter (og iflg. PUsprincipbeslutninger også større, uafsluttede anlægsprojekter)
- De foreliggende muligheder for valg af artskonto i Brandsoft betyder, at lønrelaterede omkostninger ofte konteres forkert
- Der er ofte ikke gjort fyldestgørende rede for negative frie midler i regnskabsforklaringer
- Regnskabsinstruksen er ikke opdateret til nyeste version.
- Attestation af bilag mangler

Revister oplyste, at brug af PENNEO har betydet så meget ekstraarbejde for PWC, at der fra nu af opkræves brugeravgift.

På Teknisk Budgetsamråd 16. januar 2025 14-15.30 er der mulighed for at stille opklarende spørgsmål til Thomas Hjorth Sørensen.

4 - Kirkekassernes revisionsprotokollater 2023

Gennemgang af kirkernes revisionsprotokollater for årsregnskab 2023. Endelig færdigbehandling af tilsynet med kirkernes årsregnskab 2023 sker på næste møde, hvor menighedsrådenes kommentarer til revisors bemærkninger behandles.

Bilag:
Bispebjerg-Brønshøj Provsti Rapportering 2023

PU gennemgår på næste møde MRs aktive stillingtagen til revisionens bemærkninger, og opfylder på den måde sin tilsynspligt.

5 - Revisionsprotokollat og -påtegning årsregnskab 2023 PUK

Revisionsprotokollat vedrørende PUK åregnskab 2023 skal underskrives.

Sager:
BB - Årsregnskab 2023 (2024 - 2206)

Bilag:

Ingen bemærkninger fra revisor. På den baggrund blev protokollatet godkendt og underskrevet.

6 - Årshjul 2025

Årshjul 2025 præsenteres.

Sager:

BB - Årshjul 2025 (2024 - 28862)

Bilag:

Årshjul 25 opdateret ift. fastsat budgetproces af BBP

Årshjulet blev gennemgået med en enkelt ændring:
februarmødet afholdes 6. februar.

7 - PUK-budget 2025

PU skal tage stilling til forslag om udlicitering af
regnskab, så der bliver timer for provstisekretæren
til at varetage sekretæropgaver for SaSa.

Sager:

BB - Budget 2025 (2024 - 6187)

Bilag:

PUK endeligt budget 2025

Provsten gennemgik ændringer i budgettet:

- Der er taget kr. 100.000,- fra posten til arbejdsmiljø, fordi udgiften hertil erfaringsmæssigt dækkes fra Reserven.
- Som ny budgetpost er der afsat kr. 100.000,- til ekstern regnskabsføring. Det er højt sat ift. den aktuelle aftale på 3 timer om ugen, men der kan blive brug for mere afhængigt af tidsforbrug ifbm. provstiets overtagelse af vedligehold af embedsboliger. Ekstern regnskabsføring skal frigive tid til, at provstisekretæren kan varetage opgaven som sekretær for SaSa (det lokale initiativ for samtaleforum for kristne og muslimer).
- PUK har ikke længere den delvise udgift til provstiets socialrådgivertjeneste på kr. 100.000,- fordi denne post dækkes af en merbevilling fra Budgetudvalget.
- I 2025 var det dog ikke muligt for BU at bevilge det fulde beløb til alle provstiets merudgiftsønsker, hvorfor der i PUK budgetteres med kr. 115.000,- for at lave en forsvarlig beskæring ift. de oprindelige merudgiftsønsker (se bilag fra sidste møde vedr. bevilling til merudgiftsønsker).
- Endelig budgetteres der i 2025 med et mindre beløb til omrokering af arbejdspladser på provstikontoret, som også giver mulighed for et større mødelokale.

Ovenstående afspejles også i de første sider i PUKs budget med provstiets målsætninger for 2025.

En faktuel fejl blev rettet: Sidste linje i det nye pkt. 1

streges og i stedet skrives: Folkekirkens Grønne Omstilling har vist udbudsmaterialet som eksempel på deres hjemmeside.

Efter PUs positive stillingtagen til dagsordenenes pkt. 11 godkendte PU det foreløbige PUKbudget inkl. det forhold, at regnskabet udliciteres pr. 1. oktober 2024.

8 - Kvartalsrapporter Q2

Provst og provstisekretær har gennemgået sognenes kvartalsrapporter for Q2.

Sager:

BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
Menighedsråd - Tingbjerg (2019 - 31339)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)
BB - Kvartalsrapporter 2024 (2024 - 20548)

Bilag:

Kvartalsrapport. Q2. 2024. Underskrevet, Kommentarer til kvartalsrapport Q2 2024, Aktdokument, Aktdokument, TB Forklaringer 2. kv. 2024, TB Kvartalsrapport 2. kv. 2024, TB Lønforklaring 2. kvartal 2024, TB Regnskabsoversigt 2. kv. 2024, Aktdokument, Bispebjerg Q2 2024, Rapport for 2. kvartal 2024, Referat af MR-møde 10 september 2024, Aktdokument, Brønshøj Q2 2024, Tagensbo Q2 2024

Grunden til, at de fleste Q2 samt MRs forklaringer er vedhæftet til PUs gennemsyn, er at der generelt er tale om en merforbrug. PU noterede sig, at MR er opmærksomme på problematikken, og tog kvartalsrapporterne til efterretning.

9 - Godkendelse af ansøgning om oprettelse af lokalfinansieret præst 100% til UV-kirke i Kapernaum

Udkast til ansøgning er vedhæftet. Kapernaum MR holder møde om dette inden PU-mødet, og vi forventer derfor at skulle behandle ansøgningen som fremsendt af MR til påtegning og videresendelse.

Sager:

Menighedsråd - Kapernaum (2018 - 30227)
BB - Ansøgning - Lokalfinansieret præst Kapernaum (2024 - 29124)
BB - Ansøgning - Lokalfinansieret præst Kapernaum (2024 - 29124)

PU fik uddelt den reviderede ansøgning, som Kapernaumskirkens MR fremsender efter behandling og vedtagelse.

PU godkendte ansøgningen og videresender den med anbefaling og med garanti for finansiering i 4 år.

Bilag:

Ans. om oprettelse af lok.fin.præst 100% Kapernaum, Fwd Referat fra ekstraordinært menighedsrådsmøde, Picture (Device Independent Bitmap) 1, Picture (Device Independent Bitmap) 1, Referat af ekstraordinært menighedsrådsmøde021024, Fwd Referat og ansøgning, Picture (Device Independent Bitmap) 1, Picture (Device Independent Bitmap) 1, Referat af ekstraordinært menighedsrådsmøde021024, Ansøgning til lokalfinansieret præst

10 - Godkendelse af ansøgning om oprettelse af lokalfinansieret præst 100% til Ny Psykiatri Bispebjerg

Udkast til ansøgning er vedhæftet. Tagensbo MR holder møde om dette inden PU-mødet, og vi forventer derfor at skulle behandle ansøgningen som fremsendt af MR til påtegning og videresendelse.

Sager:

Menighedsråd - Tagensbo (2018 - 8941)
BB - Ansøgning - Lokalfinansieret præst Tagensbo (2024 - 29125)
BB - Ansøgning - Lokalfinansieret præst Tagensbo (2024 - 29125)

Bilag:

Ansøgning om oprettelse af lok.fins.præst 5%Tagensbo-95%PCK, 20241006_092651, 20241006_092622

PU fik uddelt den reviderede ansøgning, som Tagensbo Kirkes MR fremsender efter behandling og vedtagelse.

PU godkendte ansøgningen og videresender den med anbefaling og med garanti for finansiering i 4 år.

11 - Overdragelse af vedligehold af embedsboliger

Sager:

BB - Overdragelse af vedligehold af embedsboliger til provsti (2024 - 10608)

Bilag:

Aftale vedr. overdragelse af embedsboligers vedligehold til provsti (002)

PU godkendte, at provstiet tilbyder MR at overtage vedligeholdsforpligtelsen af deres embedsboliger som beskrevet i den vedhæftede aftale. Der bliver brug for en løbende revidering af aftalen, efterhånden som man indhenter erfaringer.

Provstiet vil indkalde til et orienteringsmøde i november. Tilmeldingsfrist til ordningen er som udgangspunkt 1. december. Man binder sig for et år. Der vil blive udarbejdet en vedtægt, når det står klart, hvilke MR der deltager.

12 - Revideret ansøgning til aktivitetspuljen om kommunikationsplatform

PU godkendte ansøgning pba. især tre forhold:

- Det er nødvendigt for UVkirkens succes, at der er en

Sager:
BB - Ungearbejdsgruppen i BBP (2023 - 20841)

Bilag:
Revideret ansøgning til Aktivitetspuljen - Unge
Voksne

- kommunikationsplatform for denne.
- Der er et tæt samarbejde mellem Ulla Haahr, som arbejder med Stiftets kommunikationsplatform for unge - så der ikke bliver tale om parallelt dobbeltarbejde, men om samvirke, og om muligt en fælles kommunikationsplatform fra start.
 - Der er tale om en 1-årig ansættelse af de to konsulenter.

13 - Behandling af frister fra embedsboligsyn

Sager:
BB - Synslistor (2023 - 31062)
BB - Synslistor (2023 - 31062)
BB - Provstesyn 2024 (2024 - 869)
BB - Synslistor (2023 - 31062)

Bilag:
Syn af præstebolig på Solrødvej 24 - september 2024, Syn af præstebolig på Tryggevældevej 78 - september 2024, 2024-09-12 Referat af syn over kirke og præstebolig, Svanevej 9 260824, Aktdokument, 2024-09-26 17-43

PU gennemgik tidsfristerne og tog dem ad notam.

14 - Ansøgninger til Reserven

PU skal behandle de indkomne ansøgninger til Reserven:

1. Grundtvigs Kirke ansøger om kr. 23.291,9 til nyt køleskab (inkl. tømmerarbejde) og ovn til embedsbolig på Bispebjerg Parkallé 7.
2. Grundtvigs Kirke ansøger om kr. 22.068,85 til nyt køleskab (inkl. tømmerarbejde) og ovn til embedsbolig på Oldfuxvej 24.
3. Grundtvigs Kirke ansøger om kr. 132.739,15 til udbedring af skimmelsvamp samt omlægning af kloak i embedsbolig på Emdrup Engvej 19.
4. Emdrup Kirke ansøger om kr. 7.749 til ny ovn i embedsbolig.
5. Grundtvigs Kirke ansøger om kr. 374.641,32 til dækning af udgifter ifm. langtidssygemeldt medarbejder.
6. Kapernaumskirken ansøger om kr. 172.239,66 til dækning af udgifter

PU behandlede de indkomne ansøgninger.

PU godkendte følgende:

1. Grundtvigs ansøgning vedr. nyt køleskab og ovn til embedsbolig på Bispebjerg Parkallé 7 og bevilgede kr. 23.291,9.
2. Grundtvigs ansøgning vedr. nyt køleskab og ovn til embedsbolig på Oldfuxvej 24 og bevilgede kr. 22.068,85.
3. Grundtvigs ansøgning vedr. udbedring af skimmelsvamp samt omlægning af kloak i embedsbolig på Emdrup Engvej 19 og bevilgede kr. 132.739,15.
4. Emdrups ansøgning vedr. ny ovn i embedsbolig og bevilgede kr. 7.749.

PU vedtog at indføre et max-beløb på de forskellige hvidevarer i principbeslutningerne.

PU godkendte desuden

5. Grundtvigs ansøgning vedr. dækning af udgifter til langtidssygemeldt medarbejder og bevilgede kr. 374.641,32 under forudsætning af, at årsregnskab 2024 viser, at der ikke er frie midler ved årets udgang.

vedrørende løn i igangværende arbejdsmiljø- og tjenestemandssag. Følgende ansøgning er indkommet efter fristen for indsendelse af punkter til dagsordenen: Husumvold ansøger om kr. 6.455,05 til udskiftning af toilet i embedsboligen på Pilesvinget.

Sager:

BB - Ansøgning - Reserven - Grundtvigs - Nyt køleskab og ovn Oldfuxvej (2024 - 26717)
BB - Reserven - Ansøgning - Emdrup - Ovn i præstebolig (2024 - 28027)
BB - Ansøgning - Reserven - Grundtvigs - Lønudgifter ifm. sygemelding 2023-2024 (2024 - 28454)
BB 2023 - 5%-ansøgning - Kapernaum - AMR og tjenestemandssag (2023 - 27206)
Reserven - oversigt (2021 - 921)
BB - Ansøgning - Reserven - Husumvold - Toilet Pilesvinget (2024 - 29649)

Bilag:

GK-5%-køleskab og ovn Bispebjerg Parkalle 7_incl bilag_sept 2024, GK-5%-køleskab og ovn Oldfuxvej_incl bilag_sept 2024, GK-5%-Skimmelsvamp og kloak Emdrup Engvej 19 incl bilag_sept 2024, Emdrup - ansøgning 5-procent - ovn præstebolig, GK-Reserven_Løn til sygemeldt_22.09.2024_samlet, Ansøgning vedr. arbejdsmiljø og kirketjenerlønnen april-august, Lønsedler medarbejder 1. Til ansøgning 5. Arbejdsmiljø- og tjenestemandssag april til august, Lønsedler medarbejder 2 Til ansøgning 5. Arbejdsmiljø- og tjenestemandssag april til august, Lønsedler medarbejder 4. Til ansøgning 5. Arbejdsmiljø- og tjenestemandssag april til august, Reservemidler 25.09.2024, Aktdokument, SKM_C284e24092708260, SKM_C284e24092708251, SKM_C284e24092708250

6. Kapernaumskirkens ansøgning vedr. dækning af udgifter til igangværende tjenstemands- og arbejdsmiljøssag under forudsætning af, at årsregnskab 2024 viser, at der ikke er frie midler ved årets udgang.

7. PU afviste Husumvolds ansøgning vedr. nyt toilet med den begrundelse, at udgiften hører ind under almindeligt vedligehold.

15 - Ansøgning fra Bellahøj om mellemfinansieringslån på kr. 575.000

Bellahøj ansøger Reserven om mellemfinansieringslån på kr. 575.000 til køb af flygel.

Sager:

BB - Ansøgning - Mellemfinansieringslån til nyt flygel i Bellahøj (2024 - 28864)

Bilag:

PU godkendte en mellemfinansiering til køb af flygel, som er hovedinstrumentet i Bellahøj Kirke. Udbetalingen skal i første omgang ske fra Reserven.

Ansøgning om mellemfinansiering til nyt flygel

16 - Orientering om høringsvar

Sager:
Høringer (2019 - 24356)

Bilag:
Aktdokument

Udskudt til næste møde.

17 - Grøn omstilling

Udskudt til næste møde.

18 - Nyt fra formand og provst

Herunder orientering om svar på henvendelse fra Husum Menighedsråd.

Sager:
BB - Budget 2025 (2024 - 6187)

Bilag:
Aktdokument

Repræsentanter fra Husum bad om uddybning af svar og udtrykte utilfredshed med, at den tildelte ligning var blevet ændret markant fra den foreløbige udmelding til den endelige. Provst og formand beklagede forløbet, og forklarede, at ændringen for en stor dels vedkommende skyldtes PUs beslutning på juni-mødet, at kun de sædvanlige 2% fremskrivning skulle følge budgetmodellen, og at de ekstraordinære 3% (som BU valgte at tildele pga. de uventet store lønstigninger) skulle ske som en fremskrivning af sidste års ligning til kirkekassen. Denne beslutning skete på baggrund af, at mange MR ellers måtte ud i fyringsrunder ift. personalet. Husum udtrykte ligeledes utilfredshed med fordelingen af midler fra aktivitetspuljen, og gav udtryk for, at det var imod kriterierne at uddele til lønkroner. Provst og formand forklarede, at man i to tilfælde undtagelsesvist havde uddelt til det samme i to år, fordi virkningen fra bevillingen ikke efter 1/2 års ansættelse havde mulighed for at slå igennem på statistikken, så at den pågældende kirke selv efterfølgende kunne aflønne. Det er ikke imod kriterierne at bevilge til lønkroner. Kriterierne fremgår af oversigten i grupperummet på FIN.

19 - Nyt fra Stiftsrådet

Udskudt til næste møde.

20 - Nyt fra diverse bestyrelser

Udskudt til næste møde.

Orientering om årsrapport fra Folkekirken fra Internationals.

Sager:
FFI og Migrantssamarbejdet (2019 - 29326)

Bilag:
Årsrapport FFI 2023-2024

21 - Byggesager

PU-medlemmerne bedes verificere, at alle sager i de respektive sogne fremgår af oversigten og kan på mødet orientere PU om dem.

Sager:
BB - Oversigt over byggesager i provstiet (2021 - 32044)

Bilag:
Byggesager i Provstiet 28.8.2024

Udskudt til næste møde.

22 - Evt.

Udskudt til næste møde.

Karen-Marie Olesen

Lis Lynge (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Helene Esther Martelli

Ulla Anne Nielsen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Margrethe Løndorf Winther-Nielsen
(Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg)

Vita Merete Japsen

Bettina Birk Jensen (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

Johanne Øhlenschläger

Peter Ring (Bispebjerg-Brønshøj
Provstiudvalg)

2023 - 37259 - Bispebjerg-Brønshøj Provsti – Møder 02-10-2024, 17:00