

Ansøgninger og puljer

Muligheder for at søge penge ud over den almene bevilling.

Reserven

Provstiet råder over en budgetreserve, som man løbende kan søge penge fra.

Tanken bag reserven er, at provstiudvalget i løbet af året kan tildele tillægsbevillinger til drift, projekter og anlæg - som udgangspunkt uanset om formålet er uopsætteligt og uforudset eller ej.

Man sender sin ansøgning til skanderborg.provsti@km.dk, og så behandler provstiudvalget den på næstkommende møde.

Hvad kan man søge om?

Provstiudvalget har besluttet følgende retningslinjer:

- Man kan søge om penge til uforudsigelige, uopsættelige udgifter (det der tidligere blev kaldt en 5 %-bevilling)
- For øvrige ansøgninger om tillægsbevillinger til drift, projekter og anlæg åbner provstiudvalget op for, at der kan ansøges om op til 200.000 kr. inkl. moms.
- Større anlægsønsker henvises til budgetprocessen, hvor man afleverer ansøgningen sammen med det endelige budget. På den måde har provstiudvalget muligheden for at kunne prioritere blandt større anlægsbevillinger.

Provstiudvalget forbeholder sig retten til at henvise ansøgninger til provstiets puljer.

Puljemidlerne

Puljemidlerne er øremærkede midler fra reserven, som er forbeholdt ansøgninger af bestemte typer, og som administreres af separate udvalg.

Skanderborg Provsti arbejder primært med følgende tre puljer:

Den grønne Pulje

1. Skanderborg Provstiudvalg øremærker en del af reserven under navnet ”Den grønne Pulje” og uddelegerer udmøntningen af denne til en nedsat bestyrelse kaldet MI-Udvalget.
2. Puljen støtter tiltag, der reducerer CO2-udledningen fra kirkens bygninger, tiltag der medfører energibesparelse i kirkens bygninger samt projekter der har fokus på klimaindsats og bæredygtighed.
3. Provstiudvalget beslutter forbindelse med den årlige budgetproces, hvilket beløb puljen skal tilføres.
4. Ubrugte midler overføres til det kommende år.
5. Bestyrelsen består som udgangspunkt af provsten, en præst og et menighedsrådsmedlem og to kirkegårdsansatte.
6. Provstiudvalget udpeger bestyrelsens medlemmer efter provstens indstilling.
7. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
8. Puljen kan ansøges af menighedsråd i Skanderborg Provsti.
9. Ansøgninger sendes skriftligt til Skanderborg Provsti.
10. Bestyrelsen kan ansætte lønnet konsulentbistand til at belyse tekniske og lovgivningsmæssige emner.

Udviklings- og forkyndelsespuljen

1. Skanderborg Provstiudvalg øremærker en del af reserven under navnet ”Udviklings- og forkyndelsespuljen” og uddelegerer udmøntningen af denne til en nedsat bestyrelse.
2. Udviklings- og forkyndelsespuljen støtter samarbejder på tværs af menighedsrådene i Skanderborg Provsti, Skanderborg Provstiudvalg, Aarhus Stift og andre lokale aktører i relation projekter om udvikling af kirkeliv og forkyndelse. Derudover kan udviklings- og forkyndelsesprojekter i sognene uden samarbejder på tværs støttes.
3. Puljen kan endvidere finansiere abonnementer til og medlemskab af relevante kirkelige organisationer og lignende.
4. Puljen kan understøtte drift, hvis der er tale om frikøb i relation til udførelsen af projekter, der kan gå ind under ovenstående.
5. Provstiudvalget beslutter i forbindelse med den årlige budgetproces, hvilket beløb puljen skal tilføres.
6. Ubrugte midler overføres til det kommende år.
7. Bestyrelsen består som udgangspunkt af provsten, to præster og to menighedsrådsmedlemmer.
8. Provstiudvalget udpeger bestyrelsens medlemmer efter provstens indstilling.

9. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
10. Puljen kan ansøges af menighedsråd og præster i Skanderborg Provsti.
11. Ansøgninger sendes skriftligt til Skanderborg Provsti.

Præstepuljen

1. Skanderborg Provstiudvalg øremærker en del af reserven under navnet "Præstepuljen" og uddelegerer udmøntningen af denne til en bestyrelse bestående af formanden for Provstiudvalget og provsten.
2. Præstepuljen støtter fælles faglige og kollegiale tiltag for provstiets præster, det kan være i form af konventer, kurser og rejser med fagligt indhold.
3. Præstepuljen støtter derudover tilskud til indsatser, der kan være medvirkende til præsters fastholdelse eller trivsel i embedet.
4. Puljen kan ansøges af præster i Skanderborg Provsti. Ansøgninger sendes skriftligt til Skanderborg Provsti.
5. Bestyrelsen kan på eget initiativ iværksætte relevante tiltag.
6. Provstiudvalget beslutter forbindelse med den årlige budgetproces, hvilket beløb puljen skal tilføres.
7. Ubrugte midler overføres til det kommende år.