

Dagsorden

Maribo Domprovsti – Møder

2024 06 17 Provstiudvalgsmødemøde i Maribo Domprovsti, afholdes i mødelokalet Klostergade 35, Maribo efter besigtigelse på Østofte kirkegård. - d. 17-06-2024 kl. 09:00 til 12:59

Deltagere: Anne Birgitte Reiter, Susanne Høegh Nielsen, Hanne Steen Mikkelsen, Lene Sletved, Leif Anker Jørgensen, Kay Egon Rasmussen, Regitze Melhof Pedersen

Dagens provstiudvalgmøde begynder kl. 9.00 på Østofte kirkegård til besigtigelse af træer som ønskes fældet - sag nr. 31.

Mødepunkt

Referat

1 - Fordeling pr. 1.6.2024 kirkekasserne i Maribo Domprovsti

Bilag side 10

Sager:

Fordeling af regnskaber og budgetter i PU Maribo Domprovsti (2022 - 15990)

Bilag:

Kirkekasser. Fordeling i PU 2024. 06.01

2 - Ændring af vedtægt for Fælles bygningskirkevæрге i Maribo Domprovsti pga Lov om MR § 42 c er det PU der er bestyrelsen

Bilag side 11 - 21

Sager:

Samarbejdsaftale om fælles bygningskirkevæрге fra 2024 i Maribo Domprovsti - valg af repræsentant og suppleant til bestyrelsen (2023 - 30415)

Bilag:

Aktdokument, Meddelelseom ændring af samarbejdsaftale om fælles byningskirkevæрге., Ændringer i Samarbejdsaftale, Maribo Domprovsti., Ny. Samarbejdsaftale, Maribo Domprovsti. Endelig udformning

3 - Budgetsamråd d. 4.9..2024 i Maribo Domprovsti

Bilag side 22 - 23

Sager:

Budgetsamråd d. 4.9.2024 i Maribo Domprovsti
(2024 - 7057)

Bilag:

Aktdokument, Indkaldelse til budgetsamråd. 1.
udkast

4 - 2025 budgetbidrag provstiudvalgskassen for Maribo Domprovsti afl. d. 10.6.2024 kl. 10.04

Nyt budgetbidrag for provstiudvalgskassen for
Maribo Domprovsti som besluttet i
provstiudvalgsmødet d. 23. maj 2024.

Bilag side 24 - 48

Sager:

Budget 2025 PUK Maribo Domprovsti (2024 - 15562)
Budget 2025 PUK Maribo Domprovsti (2024 - 15562)

Bilag:

Delreferat fra møde 2024 05 23 Provstiudvalgsmøde
i Maribo Domprovsti i mødelokalet, Klostergade 35,
4930 Maribo, 2025 BB PUK MDP afl. 10.06.2024 kl.
10.04, 2025 BB PUK MDP Budget, formål 10062024

5 - Provstesyn 2024 Askø kirke, sognehus og kirkegård

Bilag side 49 - 52

Sager:

Syn 2024 provstesyn Askø kirke og sognegård d.
15.5.2024 (2024 - 10855)

Bilag:

2024 provstesyn Askø k og kg OK A

6 - Provstesyn 2024 Bandholm kirke og kirkegård

Bilag side 53 - 56

Sager:

Syn 2024 provstesyn Bandholm kirke og kirkegård
(2024 - 16945)

Bilag:
2024 provstesynd Bandholm k og kg OK A

7 - Provstesynd 2024 Bandholm præstegård

Bilag side 57 - 58

Sager:
Syn 2024 provstesynd Bandholm præstegård (2024 - 16949)

Bilag:
2024 Provstesynd Bandholm prg OK A

8 - Bandholm kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 59 - 72

Sager:
Årsregnskab 2024 Bandholm kirkekasse (2024 - 12276)
Årsregnskab 2024 Bandholm kirkekasse (2024 - 12276)

Bilag:
Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 bandholm, Budget, formål bandholm, Aktdokument, Menighedsrådsmøde 14.maj

9 - Provstesynd 2024 Bursø kirke og kirkegård

Bilag side 73 - 75

Sager:
Syn 2024 provstesynd Holeby kirke og kirkegård (2024 - 17212)

Bilag:
2024 provstesynd Bursø k og kg til A

10 - Fuglse-Krønge-Torslunde kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 76 - 92

Sager:
Årsregnskab 2024 Fuglse-Krønge-Torslunde kirkekasse (2024 - 12272)
Årsregnskab 2024 Fuglse-Krønge-Torslunde

kirkekasse (2024 - 12272)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 fugelse, Budget, formål fugelse, Debitor saldoliste fugelse, Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger, Aktdokument, 140524 FKT MR Referat underskrevet med Valg forberedelse

11 - Provstesyn 2024 Hillested kirke og kirkegård

Bilag side 93 - 96

Sager:

Syn 2024 provstesyn Hillested kirke og kirkegård (2024 - 16804)

Bilag:

2024 provstesyn Hillested k og kg OK A

12 - Provstesyn 2024 Holeby kirke og kirkegård

Bilag side 97 - 100

Sager:

Syn 2024 provstesyn Bursø kirke og kirkegård (2024 - 17369)

Bilag:

2024 provstesyn Holeby k og kg til A

13 - Provstesyn 2024 Hunseby kirke og kirkegård

Bilag side 101 - 105

Sager:

Syn 2024 provstesyn i Hunseby præstegård d. 16.5.2024 (2024 - 4837)

Bilag:

2024 provstesyn Hunseby k og kg til A

14 - Provstesyn 2024 Hunseby præstegård

Bilag 106 - 107

Sager:

Syn 2024 provstesyn i Hunseby kirke og præstegård d. 16.5.2024 kl. 14.00 (2024 - 4836)

Bilag:
2024 provstesynt Hunseby prg til A

15 - Hunseby kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 108 - 122

Sager:
Årsregnskab 2024 Hunseby kirkekasse (2024 - 12284)
Årsregnskab 2024 Hunseby kirkekasse (2024 - 12284)

Bilag:
Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 hunseby,
Budget, formål hunseby, Debitor saldoliste hunseby,
Aktdokument, referat hunseby

16 - Provstesynt 2024 Ringsebølle kirke og kirkegård

Bilag side 123 - 126

Sager:
Syn 2024 provstesynt Rødby kirke, sognehus og
kirkegård (2024 - 17122)

Bilag:
2024 provstesynt Ringsebølle k og kg OK A

17 - Provstesynt 2024 Rubbeløkke præstegård

Bilag side 127 - 128

Sager:
Syn 2024 provstesynt Rubbeløkke præstegård (2024 -
16851)

Bilag:
2024 provstesynt Rubbeløkke prg OK A

18 - Provstesynt 2024 Rødby kirke, sognehus og kirkegård

Bilag side 129 - 132

Sager:
Syn 2024 provstesynt Rødby kirke, sognehus og
kirkegård (2024 - 17122)

Bilag:

2024 provstesyn Rødby K og S hus OK A

19 - Provstesyn 2024 Rødby præstegård

Bilag side 133 - 134

Sager:

Syn 2024 provstesyn Rødby præstegård (2024 - 17127)

Bilag:

2024 provstesyn Rødby prg OK A

20 - Rødbyhavn kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 135 - 146

Sager:

Årsregnskab 2024 Rødbyhavn kirkekasse (2024 - 12645)

Årsregnskab 2024 Rødbyhavn kirkekasse (2024 - 12645)

Årsregnskab 2024 Rødbyhavn kirkekasse (2024 - 12645)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 rødbyhavn, Budget, formål rødbyhavn, Aktdokument, Ref af MRmøde 21052024 Rødbyhavn kk 1. kv 2024

21 - Provstesyn 2024 Skørringe kirke og kirkegård

Bilag side 147 - 150

Sager:

Syn 2024 provstesyn Skørringe kirke og kirkegård (2024 - 16647)

Bilag:

2024 provstesyn Skørringe kog kg OK A

22 - Skørringe kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 151 - 169

Sager:

Årsregnskab 2024 Skørringe kirkekasse (2024 - 12433)

Årsregnskab 2024 Skørringe kirkekasse (2024 -

12433)

Bilag:

Aktdokument, Beslutningsprotokol 3. juni 2024,
Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 skørringe,
Budget, formål skørringe, Debitorliste 31.3.2024,
Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger

23 - Skørringe menighedsråd - ansøgning om deltagelse i ordning i Maribo Domprovsti om fælles bygningskirkevæргеordning

Bilag side 170

Sager:

Samarbejdsaftale om fælles bygningskirkevæрге fra 2024 i Maribo Domprovsti - valg af repræsentant og suppleant til bestyrelsen (2023 - 30415)

Bilag:

Aktdokument

24 - Bevilling af lån KR. 7,5 mio. til istandsættelse af taget på Stokkemark Kirke

Bilag side 171 - 172

Sager:

Låneansøgning Kr. 7.500.000 Stokkemark tagkonstruktion / kobbertag (2024 - 10939)

Bilag:

Aktdokument, Bevilling af lån til istandsættelse af taget på Stokkemark Kirke

25 - Tirsted kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 173 - 186

Sager:

Årsregnskab 2024 Tirsted kirkekasse (2024 - 14106)
Årsregnskab 2024 Tirsted kirkekasse (2024 - 14106)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 tirsted, Budget, formål tirsted, Debitor saldoliste tirsted, Aktdokument, Referat fra møde 29.05.2024

26 - Provstesyn 2024 Tirsted kirke og kirkegård

Bilag side 187 - 191

Sager:

Syn 2024 provstesyn Tirsted kirke og kirkegård (2024 - 16726)

Bilag:

2024 provstesyn Tirsted k og kg OK A

27 - Vejleby kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Bilag side 192 - 205

Sager:

Årsregnskab 2024 Vejleby kirkekasse (2024 - 12644)

Årsregnskab 2024 Vejleby kirkekasse (2024 - 12644)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 vejleby, Budget, formål vejleby, Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger, Debitor saldoliste vejleby, REF af MRmøde vedr. 1. kv. 2024 Vejleby kk

28 - Vejleby kirkekassen - ansøgning om ekstra afdrag på lån kr. 362.281

Bilag side 206

Sager:

Vejleby kirkekasse lån kr. 3.000.000 tag og korgavl (2020 - 6660)

Bilag:

Aktdokument

29 - Provstesyn 2024 Vejleby kirke og kirkegård

Bilag side 207 - 210

Sager:

Syn 2024 provstesyn Vejleby kirke og kirkegård (2024 - 16802)

Bilag:

2024 provstesyn Vejleby k og kg OK A

30 - Østofte kirkekasse 1. kvartalsrapport 2024

Sager:

Årsregnskab 2024 Østofte kirkekasse (2024 - 13089)

Årsregnskab 2024 Østofte kirkekasse (2024 - 13089)

Årsregnskab 2024 Østofte kirkekasse (2024 - 13089)

Bilag:

Aktdokument, Kvartalsrapport 2024 østofte, Budget, formål østofte, Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger, Debitor saldoliste østofte, Referat 8 maj 202420240516_16554887, Aktdokument

31 - Østofte kirkegårds fældning

Dagens provstiudvalgsmøde starter på Østofte kirkegård kl. 9.00 for at besigtige de omhandlede træer som ønskes fældet.

Bilag side 227

Sager:

Fældning af træer på Østofte Kirkegård (2024 - 12117)

Bilag:

Delreferat fra møde 2024 05 23 Provstiudvalgsmøde i Maribo Domprovsti i mødelokalet, Klostergade 35, 4930 Maribo

32 - Gensidig orientering

	Foreløbig								
Kirkekasser:	drift 2024	Anne	Regitze	Birgitte	Hanne	Egon	Leif	Lene	Susanne
Askø	686.000				X				
Bandholm	1.111.000					X			
Errindlev-Olstrup-Tågerup	1.542.000						X		
Fuglse-Krønge-Torslunde	1.518.000						X		
Hillested	605.000		X						
Holeby-Bursø	1.234.000			X					
Hunseby	1.255.000			X					
Maribo Domprovstiudvalg	3.276.000							X	
Maribo Domsogn	5.960.514								X
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge	3.362.217	X							
Rødbyhavn	1.231.000					X			
Skørringe	537.000	X							
Stokkemærke	1.007.000								X
Tirsted	699.000		X						
Vejleby	567.000							X	
Østofte	1.101.000				X				

PU møde 17.06.2024

Til: Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) (7666@SOGN.DK), Errindlev-Olstrup-Tågerup Sogns Menighedsråd (9331) (9331@SOGN.DK), Fuglse-Krønge-Torslunde Sogns Menighedsråd (7657) (7657@SOGN.DK), Hunseby Sogns Menighedsråd (7646) (7646@SOGN.DK), Maribo Domsogns Menighedsråd (7648) (7648@SOGN.DK), Rødbyhavn Sogns Menighedsråd (9082) (9082@SOGN.DK), Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge Sogns Menighedsråd (7651) (7651@SOGN.DK), Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK), Østofte Sogns Menighedsråd (7665) (7665@SOGN.DK), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)

Titel: Fælles bygningskirkevæрге

Sendt: 28-05-2024 10:06

Bilag: Meddelelseom ændring af samarbejdsaftale om fælles byningskirkevæрге..pdf; Ændringer i Samarbejdsaftale, Maribo Domprovsti..pdf; Ny. Samarbejdsaftale, Maribo Domprovsti. Endelig udformning.pdf;

Modtag vedhæftede brev og 2 x vedtægter.

Venlig hilsen

Susanne

Til
Bandholm sogns menighedsråd,
Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd,
Fuglse-Krønge-Torslunde sognes menighedsråd,
Hunseby sogns menighedsråd,
Maribo Domsogns menighedsråd,
Rødbyhavn sogns menighedsråd,
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge sognes menighedsråd,
Stokkemarke sogns menighedsråd,
Østofte sogns menighedsråd
og
Maribo Domprovstiudvalg

Maribo, den 28. maj 2024

Ændring af "Vedtægt for samarbejde om at delegere kompetence, opgaver og finansiering afpasning af Folkekirkens bygninger i Maribo Domprovsti".

Efter vi sidste sommer udarbejde ovennævnte vedtægt, har Kirkeministeriet oplyst, at ved samarbejder efter Lov om menighedsråd § 42 c er det provstiudvalget der er bestyrelsen.

Det betyder, at vedtægten skal ændres.

Vedhæftet følger den "gamle" vedtægt med overstregning af den tekst der udgår og hvor ny tekst er anført med rød skrift, samt ny vedtægt i den endelige udformning.

Menighedsråd og provstiudvalg skal behandle ændringen på førstkommende ordinære møde.

Den nye vedtægt underskrives på budgetsamrådet der afholdes 4. september og hvor formændene har mødepligt.

Det bestyrelsesmøde der er aftalt til 13. juni UDGÅR.

Er der spørgsmål til sagen så ring til mig på 28 74 06 33.

Venlig hilsen

Susanne Nielsen
Formand for Maribo Domprovstiudvalg

Ændring af:

Vedtægt for samarbejde om at delegerer kompetence, opgaver og finansiering af pasning af Folkekirkens bygninger i Maribo Domprovsti. (§42c)

1. Samarbejdets deltagere:

Bandholm sogns menighedsråd,
Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd,
Fuglse-Krønge-Torslunde sognes menighedsråd,
Hunseby sogns menighedsråd,
Maribo Domsogns menighedsråd,
Rødbyhavn sogns menighedsråd,
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge sognes menighedsråd,
Stokkemarke sogns menighedsråd,
Østofte sogns menighedsråd
og
Maribo Domprovstiudvalg

2. Samarbejdet vedrører kirkebygninger, sognehuse og bygninger på – eller med tilknytning til – kirkegårdene samt præstegårde.

3. Delegering af kompetence, opgaver og finansiering af bygningsvedligeholdelse.

3.a. Kirkebygninger og øvrige bygninger:

For så vidt angår kirkebygninger, sognehuse og bygninger på - eller med tilknytning til – kirkegårdene overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

- a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.
 - udvendig kalkning
 - maling af træværk ude og inde
 - understrygning af tag
 - fugning af murværk
 - reparation af tagrender og nedløb
- b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.
 - Udskiftning af tag
 - Reparation af konstruktioner
 - Øvrige istandsættelser
- c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver stiftsøvrighedens godkendelse.
- d) Det lovpligtige syn jf. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 24 jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Undtaget er Tjennemarkevej 8, 4952 Stokkemarke (forpagter-bygninger)

Menighedsrådene ved graver og/eller kirkevæрге sørger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

- Det daglige tilsyn og skal rapportere evt. skader til provstiudvalget eller den af provstiudvalget ansatte person
- Den daglige drift
- Inventar
- Installationer, f.eks. klokker, varmeanlæg og orgel
- Rengøring
- Belysning
- Opvarmning

3.b. Præstegårde og præsteboliger.

For så vidt angår præstegårde / præsteboliger overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.

- udvendig kalkning
- maling af træværk ude og inde
- understrygning af tag
- fugning af murværk
- reparation af tagrender og nedløb
- indvendig vedligeholdelse såsom maling, tapetsering og anden istandsættelse som følge af slid og ælde.
- Køleskabe, komfurer, vaskemaskiner og lignende installationer.

b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.

- Udskiftning af tag
- Udskiftning af varmeanlæg
- Reparation af konstruktioner
- Øvrige istandsættelser

c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

d) Det lovpligtige syn jf. cirkulæret om tjenestebolig for folkekirkens præster § 29.

Sognepræsten sørger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne.

Sognepræsten har fortsat pligten til at foretage vedligeholdelse og nødvendig fornyelse af låse og nøgler. Sognepræsten skal desuden foretage vedligeholdelse af vand- og gashaner, el-afbrydere, ruder, gulve, wc-kummer, cisterner, vaskekummer og badekar jf. cirkulæret om tjenestebolig for folkekirkens præster § 10

Menighedsrådene har ansvar for og finansiering af:

- Den daglige drift
- De tjenstlige lokaler

3.c. Mure omkring og/eller ved kirkegårde og præstegårde.

For så vidt angår ringmure, kampestensgærde og lignende mure om eller med tilknytning til kirkegårde og præstegårde overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af murene f.eks.

- kalkning
- fugning af murværk
- reparation af tagsten på toppen af muren

b) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

c) Det lovpligtige syn jf. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 24 jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

a) Almindelig daglig drift, herunder renholdelse

4. Organisering af samarbejdet.

Samarbejdet organiseres i en bestyrelse bestående af 1 repræsentant for hver af de deltagende menighedsråd og provstiudvalget.

Hvert menighedsråd vælger på det konstituerende menighedsrådsmøde efter nyvalg 1 repræsentant og 1 suppleant til samarbejdets bestyrelse.

Provstiudvalget vælger på det konstituerende provstiudvalgsmøde efter nyvalg 1 repræsentant og 1 suppleant til samarbejdets bestyrelse

Inden samarbejdets begyndelse den 1. januar 2024 vælger hvert menighedsråd, på det i kirkeåret 2023 afholdte konstituerende møde, 1 repræsentant og 1 suppleant til samarbejdets bestyrelse.

Maribo Domprovstiudvalg vælger 1 repræsentant og 1 suppleant til samarbejdets bestyrelse på provstiudvalgsmøde i november 2023.

Maribo Domprovstiudvalgs repræsentant er ansvarlig for indkaldelse til første bestyrelsesmøde der skal afholdes i januar 2024.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes ved stemmeflertal, hvor intet andet er særligt bestemt.

Bestyrelsen udfærdiger en forretningsorden med bestemmelser for bestyrelsens arbejde.

5. 4 Optagelse af nye menighedsråd i – og udtræden af samarbejdet.

Menighedsråd i Maribo Domprovsti kan optages i samarbejdet efter ansøgning. Ansøgningen skal være bestyrelsen v/ formanden **Maribo Domprovsti** i hænde senest den 1. juni med virkning fra og med førstkommande 1. januar.

Udtræden af samarbejdet kan ske efter ansøgning. Ansøgningen skal være bestyrelsen v/ formanden **Maribo Domprovsti** i hænde senest 1. juni med virkning fra og med førstkommande 31. december.

Ved indtræden reduceres kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efter indtræden i samarbejdet skal afholdes af provstiuvalgskassen.

Ved udtræden øges kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efter udtræden af samarbejdet skal afholdes af kirkekassen.

Ændring i ligningsbeløbet aftales mellem det pågældende menighedsråd og provstiuvalget.

6.5. Øvrige vilkår.

Ændring i vedtægten kræver 2/3 flertal blandt de, på det besluttende møde, fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Ophævelse af vedtægten kræver 2/3 flertal blandt de, på det besluttende møde, fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Afgørelse af uenigheder om vedtægtens fortolkning afgøres af stiftsøvrigheden over Lolland-Falster Stift.

Vedtægten offentliggøres på Lolland-Falsters Stifts hjemmeside.

Vedtægten kan rekvireres hos Maribo Domprovsti.

Samarbejdet træder i kraft 1. januar 2024.

7. 6 Underskrifter ved formænd:

Nærværende vedtægt er godkendt i menighedsrådsmøde/provstiuvalgsmøde i:

Bandholm sogns menighedsråd

Birgith M. Arvegård Jørgensen

Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd

Birgitte Flensburg

Fuglse-Krønge-Torslunde sognes menighedsråd

Jørgen Madsen

Hunseby sogns menighedsråd

Lena Svendsen

Maribo Domsogns menighedsråd

Steffen Peter Gliese

Rødbyhavn sogns menighedsråd

Lone Søvndal

Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge sognes menighedsråd

Lars Buhl

Stokkemarke sogns menighedsråd

Birthe Johansen

Østofte sogns menighedsråd

Flemming Albrechtsen

Maribo Domprovstiudvalg

Susanne Nielsen

Vedtægt for samarbejde om at delegerer kompetence, opgaver og finansiering af pasning af Folkekirkens bygninger i Maribo Domprovsti. (§42c)

1. Samarbejdets deltagere:

Bandholm sogns menighedsråd,
Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd,
Fuglse-Krønge-Torslunde sognes menighedsråd,
Hunseby sogns menighedsråd,
Maribo Domsogns menighedsråd,
Rødbyhavn sogns menighedsråd,
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge sognes menighedsråd,
Stokkemærke sogns menighedsråd,
Østofte sogns menighedsråd
og
Maribo Domprovstiudvalg

2. Samarbejdet vedrører kirkebygninger, sognehuse og bygninger på – eller med tilknytning til – kirkegårdene samt præstegårde.

3. Delegering af kompetence, opgaver og finansiering af bygningsvedligeholdelse.

3.a. Kirkebygninger og øvrige bygninger:

For så vidt angår kirkebygninger, sognehuse og bygninger på - eller med tilknytning til – kirkegårdene overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

- a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.
 - udvendig kalkning
 - maling af træværk ude og inde
 - understrygning af tag
 - fugning af murværk
 - reparation af tagrender og nedløb
- b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.
 - Udskiftning af tag
 - Reparation af konstruktioner
 - Øvrige istandsættelser
- c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver stiftsøvrighedens godkendelse.
- d) Det lovpligtige syn jf. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 24 jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Undtaget er Tjennemarkevej 8, 4952 Stokkemærke (forpagter-bygninger)

Menighedsrådene ved graver og/eller kirkeværge sørger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

- Det daglige tilsyn og skal rapportere evt. skader til provstiudvalget eller den af provstiudvalget ansatte person
- Den daglige drift
- Inventar
- Installationer, f.eks. klokker, varmeanlæg og orgel
- Rengøring
- Belysning
- Opvarmning

3.b. Præstegårde og præsteboliger.

For så vidt angår præstegårde / præsteboliger overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af bygningerne f.eks.

- udvendig kalkning
- maling af træværk ude og inde
- understrygning af tag
- fugning af murværk
- reparation af tagrender og nedløb
- indvendig vedligeholdelse såsom maling, tapetsering og anden istandsættelse som følge af slid og ælde.
- Køleskabe, komfurer, vaskemaskiner og lignende installationer.

b) Større istandsættelser af bygningerne f.eks.

- Udskiftning af tag
- Udskiftning af varmeanlæg
- Reparation af konstruktioner
- Øvrige istandsættelser

c) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

d) Det lovpligtige syn jf. cirkulæret om tjenestebolig for folkekirkens præster § 29.

Sognepræsten sørger for at give håndværkerne den nødvendige adgang til bygningerne.

Sognepræsten har fortsat pligten til at foretage vedligeholdelse og nødvendig fornyelse af låse og nøgler. Sognepræsten skal desuden foretage vedligeholdelse af vand- og gashaner, el-afbrydere, ruder, gulve, wc-kummer, cisterner, vaskekummer og badekar jf. cirkulæret om tjenestebolig for folkekirkens præster § 10

Menighedsrådene har ansvar for og finansiering af:

- Den daglige drift
- De tjenstlige lokaler

3.c. Mure omkring og/eller ved kirkegårde og præstegårde.

For så vidt angår ringmure, kampestensgærde og lignende mure om eller med tilknytning til kirkegårde og præstegårde overtager Maribo Domprovstiudvalg ansvar for og finansiering af:

a) Almindelig vedligeholdelse af murene f.eks.

- kalkning
- fugning af murværk
- reparation af tagsten på toppen af muren

b) Udarbejdelse af projekter på istandsættelser der kræver provstiudvalgets eller stiftsøvrighedens godkendelse.

c) Det lovpligtige syn jf. lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 24 jf. bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde §§ 35-36.

Menighedsrådene har ansvar for og finansierer:

a) Almindelig daglig drift, herunder renholdelse

4. Optagelse af nye menighedsråd i – og udtræden af samarbejdet.

Menighedsråd i Maribo Domprovsti kan optages i samarbejdet efter ansøgning. Ansøgningen skal være Maribo Domprovsti i hænde senest den 1. juni med virkning fra og med førstkommande 1. januar.

Udtræden af samarbejdet kan ske efter ansøgning. Ansøgningen skal være Maribo Domprovsti i hænde senest 1. juni med virkning fra og med førstkommande 31. december.

Ved indtræden reduceres kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efter indtræden i samarbejdet skal afholdes af provstiudvalgskassen.

Ved udtræden øges kirkekassens ligningsmidler, idet udgiften til bygningsvedligeholdelse m.m. efter udtræden af samarbejdet skal afholdes af kirkekassen.

Ændring i ligningsbeløbet aftales mellem det pågældende menighedsråd og provstiudvalget.

5. Øvrige vilkår.

Ændring i vedtægten kræver 2/3 flertal blandt de, på det besluttende møde, fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Ophævelse af vedtægten kræver 2/3 flertal blandt de, på det besluttende møde, fremmødte bestyrelsesmedlemmer. Afgørelse af uenigheder om vedtægtens fortolkning afgøres af stiftsøvrigheden over Lolland-Falster Stift.

Vedtægten offentliggøres på Lolland-Falsters Stifts hjemmeside.

Vedtægten kan rekvireres hos Maribo Domprovsti.

Samarbejdet træder i kraft 1. januar 2024. Vedtægten er tilrettet i august 2024.

6. Underskrifter ved formænd:

Nærværende vedtægt er godkendt i menighedsrådsmøde/provststudvalgmøde i:

Bandholm sogns menighedsråd

Birgith M. Arvegård Jørgensen

Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd

Birgitte Flensburg

Fuglse-Krønge-Torslunde sognes menighedsråd

Jørgen Madsen

Hunseby sogns menighedsråd

Lena Svendsen

Maribo Domsogns menighedsråd

Steffen Peter Gliese

Rødbyhavn sogns menighedsråd

Lone Søvnald

Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge sognes menighedsråd

Lars Buhl

Stokkemarke sogns menighedsråd

Birthe Johansen

Østofte sogns menighedsråd

Flemming Albrektsen

Maribo Domprovststudvalg

Susanne Nielsen

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)
Titel: Til næste pu møde
Sendt: 03-06-2024 10:10
Bilag: Indkaldelse til budgetsamråd. 1. udkast.docx;

Kære Birgitte

På førstkommende PU møde skal vi planlægge budgetsamrådet.

Jeg medsender udkast til dagsorden.

Måske de ledige punkter kan anvendes til noget om menighedsrådsvalg og/eller noget om Folkens grønne omstilling.

Det var ret tæt på, at Folketinget ville bestemme, hvordan "vi" skal være grønne. For at undgå at politikerne igen får lyst til at bestemme, er det vigtigt, at vi alle forstår, at vi er en del af et større hele - også når det gælder grøn omstilling. Jesper Rønn Kristiansen kunne fortælle.

Vi drøfter det på PU mødet.

Venlig hilsen
Susanne

Til

Alle menighedsråd i Maribo Domprovsti.
Alle regnskabsførere i Maribo Domprovsti.

Indkaldelse til budgetsamråd

Budgetsamråd afholdes den 4. september 2024 kl. 19,00 i Sognets Hus, Kirkestræde 6, 4930 Maribo.

Menighedsrådet har mødepligt med 2 personer til budgetsamrådet. Provstiudvalget ser gerne formand og valgt kasserer deltager, men øvrige menighedsrådsmedlemmer herunder præster er også meget velkomne.

Tilmelding senest 30.08.2024 til maribo.domprovsti@km.dk med oplysning om navn på deltagerne.

Dagsorden:

1. Velkomst v/Anne Reiter
2. Salme
3. Belysning af de økonomiske forhold i provstiet v/Susanne Nielsen
4. Orientering om provstiudvalgskassens budget og regnskab v/Susanne Nielsen
5. Budgetønsker v/Leif Jørgensen og Susanne Nielsen
6. Kort pause
7. Fastsættelse af reserve på mere end 5% af ligningsbeløbet.
- 8.
- 9.
10. Bøn og tak for i aften v/Anne Reiter

Venlig hilsen

Maribo Domprovstiudvalg

Anne Reiter Susanne Nielsen

Domprovst Formand

Bilag: Budgetbidrag 2025 for Maribo Domprovstiudvalgskasse

Referat

Maribo Domprovsti – Møder

2024 05 23 Provstiudvalgsmøde i Maribo Domprovsti i mødelokalet, Klostergade 35, 4930 Maribo - d. 23-05-2024 kl. 13:30 til 15:30

Deltagere: Anne Birgitte Reiter, Susanne Høegh Nielsen, Hanne Steen Mikkelsen, Sarah Héléne Céline Schelde, Kay Egon Rasmussen, Leif Anker Jørgensen

Afbud: Lene Sletved

Mødepunkt	Referat
<p>2 - 2025 budget for provstiudvalgskassen for Maribo Domprovsti</p> <p>2025 budgetbidrag for provstiudvalgskassen for Maribo Domprovsti fremsendes som bilag inden provstiudvalgsmødet</p> <p>Sager: Budget 2025 PUK Maribo Domprovsti (2024 - 15562)</p> <p>Bilag: 2025 PUK budgetbidrag til PUmøde 23 05 2024</p>	<p>Budgetbidrag 2025 gennemgået.</p> <p>Budgetbidraget ændres således, at formandshonoraret budgettes med kr. 50.000, hvilket øger behovet for yderligere driftsønske med kr. 42.000.</p> <p>Endvidere budgetteres formål 6701 Præsteinternat med kr. 45.000, som ligeledes øger driftsønsker med kr. 5.000.</p> <p>Totalt yderligere driftsønsker kr. 47.000.</p> <p>Budgetbidraget tilrettes afleveres og godkendes endeligt på førstkommende provstiudvalgsmøde.</p>

ÅRSBUDGET 2025

for Maribo Domprovstiudvalg

i Maribo Domprovsti

i Lolland Kommune

Myndighedskode 4439

CVR-nr. 21218243

Budget 2025 indeholder følgende:

Målsætning, særlige indsatsområder samt supplerende forklaringer

Årsbudget i hovedtal

Årsbudget fordelt på formål

Oversigt over egenkapital

Salg af anlæg m.v.

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

Personaleoplysninger

Forventet indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler fordelt pr. år

Eventuelle budgetønsker

Ønsker om nye anlægsbevillinger eller opsparing til anlæg

Projektbevillinger og ønsker til projekter

Budgettering af reserven i provstiet

bilag 1

bilag 2

bilag 3

bilag 4

bilag 5

bilag 6

bilag 7

bilag 8

bilag 9

Målsætninger

Provstiudvalgets overordnede ansvar er, at provstiets økonomi forvaltes bedst muligt.

1.

Som led i dette, ønsker provstiudvalget at fremme det gode samarbejde mellem præster og menighedsråd, og mellem menighedsråd indbyrdes. Dette både for at gavne det psykiske arbejdsmiljø, så fokus i sognene kan være på at skabe gode rammer for forkyndelsen på alle måder og for at de økonomiske midler udnyttes bedst muligt.

2.

Provstiudvalget ønsker endvidere, at arbejde for at understøtte den bedst mulige sognestruktur i en tid, hvor demografien ændre sig.

Særlige indsatsområder (jf. merudgiftsønsker m.v.)

Supplerende forklaringer til budgettet

I 2025 samarbejder 9 menighedsråd i Maribo Domprovsti om fælles bygningskirkevæрге.

Årsbudget i hovedtal

	Drift	Projekter	Anlæg	Total
1 Fælles indtægter i alt	3.377.000	0	0	3.377.000
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	3.377.000	0	0	3.377.000
2 Kirkebygning og sognegård	-2.106.000	0	0	-2.106.000
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	2.106.000	0	0	2.106.000
Indtægter	0	0	0	0
3 Kirkelige aktiviteter	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
4 Kirkegård	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
5 Præstebolig mv.	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
6 Administration og fællesudgifter	-1.341.000	0	0	-1.341.000
Udgifter, løn	617.000	0	0	617.000
Udgifter, Øvrige	724.000	0	0	724.000
Indtægter	0	0	0	0
7 Finansielle poster	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, Øvrige	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Resultat	-70.000	0	0	-70.000
Total udgifter, løn	617.000	0	0	617.000
Total udgifter, øvrige	2.830.000	0	0	2.830.000
Total indtægter	3.377.000	0	0	3.377.000

Forbrug af frie midler	70.000	0	0
Forbrug af opsparing			0
Nye lån			0
Forbrug fra solgte anlæg			0
Forbrug af videreførte anlægsmidler			0
- Afdrag på lån			0
- Opsparet til anlæg			0
- Renteindtægter af anlægssparing			0
- Oplagt i stift fra salg af anlæg			0
- Overført anlægssalg til kirkekassen			0
Balanceposter i alt	70.000	0	0

Provstiets reserve	
Ligningsbeløb til reserve	
Forventet forbrug af reserven (Specifikation fremgår af bilag 9)	0

Driftsrammen

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10	Kirkelig ligning
11	Tillægsbevilling fra reserven
12	Ligning til selvstændige juridiske enheder
13	Selvstændige juridiske enheders indtægt fr
17	Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægs
18	Ligning til reserven (PU)
19	Udbetaling fra reserven (PU)

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
3.377.000	3.276.000	2.013.000,00	1.879.000,00	3.377.000	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
3.377.000	3.276.000	2.013.000,00	1.879.000,00	3.377.000	0	0

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

20	Fælles formål
21	Kirkebygning
22	Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)
23	Sognegård
24	Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
25	Tjenstlige lokaler i præstegård

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-2.106.000	-2.106.000	-1.728.639,13	-1.236.213,48	0	0	-2.106.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-2.106.000	-2.106.000	-1.728.639,13	-1.236.213,48	0	0	-2.106.000

3 Kirkelige aktiviteter

30	Fælles formål
31	Gudstjeneste og kirkelige handlinger
32	Kirkelig undervisning
33	Diakonal virksomhed
34	Kommunikation
35	Kirkekor
36	Kirkekoncerter
37	Foredrags- og mødevirksomhed
39	Kontingent til DSUK

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0

4 Kirkegård

40	Kirkegården
41	Kapel/begravelse, urnenedsættelser
42	Krematorium
43	Arbejde uden for egen kirkegård

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0

Driftsrammen

Formål

5 Præstebolig mv.

- 50 Fælles formål
- 51 Præstebolig 1
- 52 Præstebolig 2
- 53 Præstebolig 3
- 54 Præstebolig 4
- 55 Præstebolig 5
- 56 Funktionærbolig
- 57 Skov og landbrug
- 58 Øvrige ejendomme

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-371.060,88	286.309,92	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-371.060,88	286.309,92	0	0	0

6 Administration og fællesudgifter

- 60 Fælles formål
- 61 Menighedsrådet/provstiudvalget
- 62 Personale
- 63 Bygninger
- 64 Økonomi
- 65 Personregistrering - civil
- 66 Personregistrering - kirkelig
- 67 Efteruddannelse
- 68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg
- 69 Forsikring/Arb. miljøråd./Stiftbidrag (PU)

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-58.000	-75.000	-66.119,14	-80.211,34	0	0	-58.000
-103.000	-60.000	-105.776,83	-103.616,49	0	-90.000	-13.000
-525.000	-502.000	-489.518,32	-423.856,42	0	-522.000	-3.000
-30.000	-20.000	-34.356,09	-16.309,20	0	0	-30.000
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
-5.000	-5.000	0,00	-3.200,00	0	-5.000	0
-83.000	-78.000	-18.155,31	-204.467,39	0	0	-83.000
-6.000	0	0,00	0,00	0	0	-6.000
-531.000	-430.000	-433.291,00	-435.289,00	0	0	-531.000
-1.341.000	-1.170.000	-1.147.216,69	-1.266.949,84	0	-617.000	-724.000

7 Finansielle poster

- 70 Renter af stiftslån
- 71 Renter af andre lån til anlæg
- 72 Øvrige renteudgifter
- 73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)
- 74 Renteindt. af kirkekap.l (ex. gravkap.)
- 75 Kursgevinst/-tab
- 76 Momsregulering
- 79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler

I alt

Budget 2025	Budget 2024	Regnskab 2023	Regnskab 2022	-- Budget 2025 heraf --		
				indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-1.420,90	-19.109,09	0	0	0
0	0	185,77	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	0,00	0,00	0	0	0
0	0	-1.235,13	-19.109,09	0	0	0

FormålProjektbevilling
I alt**Projektbevilling**

Budget	-- Budget 2025 heraf --		
2025	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift

FormålAnlægsbevilling
I alt**Anlægsbevilling**

Budget	-- Budget 2025 heraf --		
2025	indtægter		udgifter, øvrig drift

Oversigt over likvide midler af egenkapital

I egenkapitalen råder menighedsrådet over likvide midler i form af frie midler til egen disposition (tidl. overskud af driftsrammen), inklusiv de frie midler, som kan være givet til præstegården og kirkegården, jvf. deres vedtægter.

Oversigten fortsætter på næste side med en opgørelse af videreførelse af midler til endnu ikke-udført anlægsarbejde, som består af likvider, der ikke står på en opsparingskonto eller på anden måde er flyttet fra driftskontoen. Til sidst i bilag 1 følger en opgørelse af likviditet stillet til rådighed af provstiet.

* Forudsætter provstiudvalgets godkendelse

Artskonto: 741110 Menighedsrådets frie midler							
2024				2025			
Primo saldo	Forbrug	Tilførelse/ Afgang	Ultimo saldo	Primo saldo	Forbrug drift	Forbrug anlæg	Ultimo saldo
150.926	85.200	0	65.726	65.726	70.000	0	-4.274

Forventet disponering i budgetåret 2025:

Forbrug af frie midler i 2024:

Kr. 2.200 Fælles provstiannonce om menighedsrådsvalg 2024
 Kr. 12.000 PC program kirkeværgesekonsulent
 Kr. 12.000 PC udskiftning provstikontoret
 Kr. 7.000 Ipad til domprovsten
 Kr. 42.000 Formandshonorar
 kr. 10.000 Rulle/solafskræmningsgardiner

Artskonto: 741151 Afgrænset projektnr (1) frie midler							
2024				2025			
Primo saldo	Forbrug	Tilførelse/ Afgang	Ultimo saldo	Primo saldo	Forbrug drift	Forbrug anlæg	Ultimo saldo
257.959	257.959	0	0	0	0	0	0

Forventet disponering i budgetåret 2025:

Rest frie midler fra deltagelse i forsøgslovingen forsøg 5 Bygninger forventes anvendt i 2024.

Oversigt over likvide midler af egenkapital (II)

		Primo 2024	Planlagt forbrug 2024*		Saldo ultimo 2024
Artskonto					
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

		Primo 2025	Planlagt forbrug 2025*		Saldo ultimo 2025
Artskonto					
741120	Videreførsel af midler til ikke udført anlæg	0	0		0

Forventet disponering af videreførte midler til udført anlægsarbejde i budgetåret 2025:

* Planlagt forbrug angives som positivt beløb

		Primo 2024	Tilførsel/ fjernelse 2024*		Saldo ultimo 2024
Artskonto					
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

		Primo 2025	Tilførsel/ fjernelse 2025*		Saldo ultimo 2025
Artskonto					
721140	Likviditet stillet til rådighed af provstiet	0	0		0

Oversigt over salg af anlæg m.v.

Menighedsrådet råder over anlægsaktiver m.v. som f.eks. ejendomme, grunde, kvoter m.v. som kan afhændes og eventuelt anvendes til finansiering af andre anlægsprojekter. Menighedsrådet skal her oplyse, hvis et salg planlægges.

Salg af anlæg m.v.		Formål for indtægt	Værdi v/ anskaffelse	Salgs værdi	Heraf oplagt i Stiftet	Til finansiering af anlæg
1						0
2						0
3						0
4						0
5						0
6						0
7						0
8						0
9						0
10						0
11						0
12						0
13						0
14						0
15						0
Salg i alt						0

Oversigt over anlægsudgift, ligningsbeløb, lån samt opsparing

- inkl. alle tidligere "opsparing til særlige formål"

Oversigten herunder dannes automatisk ud fra anlægsbeskrivelsen, der udfyldes for hvert anlæg

Formål

Årets anlægsudgifter

Anlægsudgifter i alt

Tidligere år	Budget 2025	2026	-- Budgetoverslag --		2029 og senere
			2027	2028	

Finansieret ved:

Finansiering i alt

--	--	--	--	--	--

Specifikation af ligningsmidler:

10 Ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets anlægsudgifter

Ligning til årets anlægsopsparing

Ligning til årets afdrag på lån

= Årets ligningsbeløb til anlæg

Ligning til årets renteudgifter tildeles som en del af driftsrammen på formål 10

Oversigt over ansatte i 2025

Oversigten dannes automatisk ud fra medarbejderskemaet, der udfyldes for hver medarbejder

Medarbejdernr	Beskrivelse	Fordelt arbejdstid (i pct.)	Bruttotimetotal pr. år (inkl. ferie)	Bruttoløn (inkl. pension)	Formål
6	Provstiuvalgsmedlem	100	1	8.000	61
			1	8.000	
1	Provstisekretær	100	1.924	522.000	62
			1.924	522.000	
2	Provstiuvalgsformand	100	1	50.000	61
			1	50.000	
3	Præsterepræsentant	100	1	8.000	61
			1	8.000	
4	Provstiuvalgsmedlem	100	1	8.000	61
			1	8.000	
5	Provstiuvalgsmedlem	100	1	8.000	61
			1	8.000	
7	Provstiuvalgsmedlem	100	1	8.000	61
			1	8.000	
8	DNK Suppert personregistrering	100	25	5.000	66
			25	5.000	
			1.955	617.000	

Specifikation af lønfordeling pr. formål

6 Administration og fællesudgifter

61 Menighedsrådet/provstiuvalget	90.000
62 Personale	522.000
66 Personregistrering - kirkelig	5.000
I alt	617.000
Total	617.000

Der er ikke budgetteret indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler

Ønsker om merudgifter i forhold til foreløbig driftsramme for 2025

	Budget	-- Budgetoverslag --		
	2025	2026	2027	2028
Udgifter i alt	70.000	0	0	0
2 Kirkebygning og sognegård	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
3 Kirkelige aktiviteter	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
4 Kirkegård	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
5 Præstebolig mv.	0	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter, løn	0	0	0	0
Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0
6 Administration og fællesudgifter	70.000	0	0	0
Indtægter	0	0	0	0
Udgifter, løn	70.000	0	0	0
Udgifter, øvrige drift	0	0	0	0

Begrundelse for merudgiftsønsket (drift)

(Den 2-cifrede formålsskonto, som merudgiftsønsket vedrører, skal angives)

Provstiudvalget har vedtaget at budgettsætte honorar til formand i 2025
Formål 6100 Provstiudvalg

Formål 6200 Personale
HK/Finansministeriet har udmeldt lønstigninger på 6%

Formål 6701 Præsteinternat
Kurser/foredrag er steget

Ønsker om nye anlægsbevillinger eller opsparing til anlæg

Såfremt provstiuudvalget imødekommer ansøgningen, overføres oplysningerne til bilag 3 og dette bilag kasser

Formål

Årets anlægsudgifter

Anlægsudgifter i alt

Budget 2025	2026	-- Budgetoverslag -- 2027	2028	2029 og senere

Finansieret ved:

Finansiering i alt

--	--	--	--	--

Ligningsbeløb til reserven

Reserve til provstiudvalgets disposition, ikke afsat til bestemte formål

Specifikation af beløb afsat til "bestemte formål" (øremærkning) jf. cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision § 8, stk. 4

Formål	Beløb
Forventet forbrug fra reserven, i alt	0

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	,00	-3.377.000,00	-3.377.000,00	,00
10 Kirkelig ligning	,00	-3.377.000,00	-3.377.000,00	,00
1000 Kirkelig ligning	,00	-3.377.000,00	-3.377.000,00	,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	,00	-3.377.000,00	-3.377.000,00	,00
11 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	,00	,00	,00	,00
1100 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	,00	,00	,00	,00
12 Ligning til selvstændige juridiske enheder	,00	,00	,00	,00
1200 Ligning til selvstændige juridiske enheder	,00	,00	,00	,00
13 Selvstændige juridiske enheders indtægt fra menighedsråd	,00	,00	,00	,00
1300 Selvstændige juridiske enheders indtægt fra menighedsråd	,00	,00	,00	,00
17 Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægsbevillinger til reserven	,00	,00	,00	,00
1700 Tilbageførsel af ubrugte projekt- og anlægsbevillinger til reserven	,00	,00	,00	,00
18 Ligning til reserven (PU)	,00	,00	,00	,00
1800 Ligning til reserven (PU)	,00	,00	,00	,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	,00			
19 Udbetaling fra reserven	,00	,00	,00	,00
1900 Udbetaling fra reserven	,00	,00	,00	,00
2 Kirkebygning og sognegård	,00	2.106.000,00	2.106.000,00	,00
20 Fælles formål	,00	,00	,00	,00
2000 Fælles formål	,00	,00	,00	,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	,00			
21 Kirkebygning	,00	2.106.000,00	2.106.000,00	,00
2100 Kirkebygning	,00	2.106.000,00	2.106.000,00	,00
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	2.106.000,00	2.106.000,00	,00
2101 Bandholm	,00	,00	,00	,00
2102 Errindlev-Olstrup-Tågerup	,00	,00	,00	,00
2103 Fuglse-Krønge-Torslunde	,00	,00	,00	,00
2104 Hunseby	,00	,00	,00	,00
2105 Maribo	,00	,00	,00	,00
2106 Rødby-Ringsebølle	,00	,00	,00	,00

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
2107 Nebbelunde-Sædigne	,00	,00	,00	
2108 Rødbyhavn	,00	,00	,00	
2109 Stokkemarke	,00	,00	,00	
2110 Østofte	,00	,00	,00	
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	
23 Sognegård	,00	,00	,00	
2300 Sognegård	,00	,00	,00	
2301 Maribo	,00	,00	,00	
2302 Rødby	,00	,00	,00	
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og sognegård)	,00	,00	,00	
2400 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård), provstikontor	,00	,00	,00	
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
2500 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	,00	,00	,00	
30 Fælles formål	,00	,00	,00	
3000 Fælles formål	,00	,00	,00	
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	,00	,00	
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	,00	,00	
32 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
3200 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
33 Diakonal virksomhed	,00	,00	,00	
3300 Diakonal virksomhed	,00	,00	,00	
34 Kommunikation	,00	,00	,00	
3400 Kommunikation	,00	,00	,00	
227050 Trykning	,00			
35 Kirkekor	,00	,00	,00	
3500 Kirkekor	,00	,00	,00	
36 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
3600 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	
37 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
39 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
3900 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
4 Kirkegård	,00	,00	,00	
40 Kirkegården	,00	,00	,00	
4000 Kirkegården	,00	,00	,00	
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
42 Krematorium	,00	,00	,00	
4200 Krematorium	,00	,00	,00	
43 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
4300 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
5 Præstebolig mv.	,00	,00	,00	
50 Fælles formål	,00	,00	,00	
5000 Fælles formål	,00	,00	,00	
51 Præstebolig 1	,00	,00	,00	
5101 Bandholm	,00	,00	,00	
5102 Errindlev-Olstrup-Tågerup	,00	,00	,00	
5103 Hunseby	,00	,00	,00	
5104 Maribo Klostergade	,00	,00	,00	
5105 Maribo Brødregade	,00	,00	,00	
5106 Maribo Refshalevej	,00	,00	,00	
5107 Rødby	,00	,00	,00	
5108 Rødbyhavn	,00	,00	,00	
5109 Stokkemarke	,00	,00	,00	
5110 Østofte	,00	,00	,00	
52 Præstebolig 2	,00	,00	,00	
5200 Præstebolig 2	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
53 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
5300 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
54 Præstebolig 4	,00	,00	,00	
5400 Præstebolig 4	,00	,00	,00	
55 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
5500 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
56 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
5600 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
57 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
58 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
5800 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
6 Administration og fællesudgifter	,00	1.341.000,00	1.341.000,00	,00
60 Fælles formål	,00	58.000,00	58.000,00	,00
6000 Fælles formål	,00	58.000,00	58.000,00	,00
222020 Repræsentation ekstern	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	,00	5.000,00	5.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	15.000,00	15.000,00	,00
227020 Udgifter til alarmselskab	,00	,00	,00	
227035 Rengøring efter regning	,00	10.000,00	10.000,00	,00
227045 Annoncering	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227075 Gebyrer	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	,00	10.000,00	10.000,00	,00
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	10.000,00	10.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	,00	103.000,00	103.000,00	,00
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	,00	103.000,00	103.000,00	,00
186810 Diæter (A-indkomst)	,00	90.000,00	90.000,00	,00
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	5.000,00	5.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	6.000,00	6.000,00	,00
62 Personale	,00	525.000,00	525.000,00	,00
6200 Personale	,00	525.000,00	525.000,00	,00
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	,00	7.000,00	7.000,00	,00
181810 Løn	,00	445.000,00	445.000,00	,00
188310 Pension	,00	67.000,00	67.000,00	,00

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223810 AUB	,00	3.000,00	3.000,00	,00
63 Bygninger	,00	30.000,00	30.000,00	,00
6300 Bygninger	,00	30.000,00	30.000,00	,00
227055 Konsulentydelse	,00	30.000,00	30.000,00	,00
64 Økonomi	,00	,00	,00	,00
6400 Økonomi	,00	,00	,00	,00
65 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	,00
6500 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	,00
66 Personregistrering - kirkelig	,00	5.000,00	5.000,00	,00
6600 Personregistrering - kirkelig	,00	5.000,00	5.000,00	,00
181810 Løn	,00	5.000,00	5.000,00	,00
67 Efteruddannelse	,00	83.000,00	83.000,00	,00
6700 Efteruddannelse provsti	,00	13.000,00	13.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	13.000,00	13.000,00	,00
6701 Præsteinternat	,00	45.000,00	45.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	45.000,00	45.000,00	,00
6702 Provstidag for menighedsrådene	,00	25.000,00	25.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	25.000,00	25.000,00	,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	6.000,00	6.000,00	,00
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	6.000,00	6.000,00	,00
227045 Annoncering	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	,00	531.000,00	531.000,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	,00	531.000,00	531.000,00	,00
224030 Stiftsbidrag	,00	531.000,00	531.000,00	,00
7 Finansielle poster	,00	,00	,00	,00
70 Renter af stiftslån til anlæg	,00	,00	,00	,00

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2025 – 31-12-2025

Budget 2025 PUK Maribo Dompr

Saldo pr. 31-12-2025

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	,00	,00	
71 Renter af andre lån til anlæg	,00	,00	,00	
7100 Renter af andre lån til anlæg	,00	,00	,00	
72 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00			
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	,00	,00	,00	
7300 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	,00	,00	,00	
254010 Renteindtægter, bank	,00			
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
75 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
7500 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
76 Momsregulering	,00	,00	,00	
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	,00	70.000,00	70.000,00	,00
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
99 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
9999 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	,00	70.000,00	70.000,00	,00

Sogn: Askø Kirke: Askø	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 15. maj 2024 foretaget syn over Askø kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets bygningskyndig v/Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, MRfm Ejvind Sørensen, Benny Sørensen, Teddy Petersen, graver Birgitte Mogensen, MR's byggekyndige Lindy Fynholm.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset.

B. Ved synet forefandt: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpel	Ny frist
2020	4	Rødalger i kirkens NV hjørne iagttages.		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeløftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravelsesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpel, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Revne i loft holdes under observation		straks
2	B: Rødalger i begge hjørner bag orgel		
3	B: Afrensning af kampestenene når kirken kalkes indvendigt 2024		
4	B: Tårn - Stablerne rustet og ødelægger mur, nordre stabel værst. Udtages renses og behandles.		2026
5	A: Sokkel SV-hjørne af skib - soklen/sokkelsten fuges eftergås for mørstel hvor vand kan trænge ind.		
6	A: Tagsten knækket mod vest på våbenhusets tag		
7	B: Loft over kirken - meget svært at få overblik, men grundig oprydning og rengøring bør foretages. Plastic og murbrokker fjernes. Skråbånd og træværk eftergås derefter.		2028
8	B: Skotrende NØ - undersøges for utæthed.		
9	Præstegården : Kældervindue begyndende råd mod haven		
10	Revnerne i gavl holdes fortsat under observation.		
11	Døre mod gården er projekteret udskiftet.		
12	Skorstenens fuger gåes efter.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles fin.			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles fin.			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ¹⁾ Vigtigt at lade døre og luger stå åbne, når det er muligt. Når der kalkes, skal våbenhusets østre side afrenses grundigt for alger først. I forbindelse med dørenes udskiftning bør udluftning indtænkes.

Med hensyn til rockwool og plastic på kirkeloftet kan det overvejes/anbefales at bede konsulenttrunden besøge kirken.

Synsforretningen sluttet den: 15. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Bandholm Kirke: Bandholm	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-----------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 14. maj 2024 foretaget syn over Bandholm kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets bygningskyndig Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, provstiudvalgsfm. Susanne Nielsen, kirkeværgekonsulent Lise Skovlund, graver Susanne Hansen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2020	5	B: Fugt i tårnrum - forskellige tiltag overvejes, såsom at åbne skorstenen, krog på dør, åbne dør til kirken.		
2020	4	A: Jernlugeruster og nedbryder sten, lugen udtages, renses og rustbehandles.		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokke og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energisyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Klokkeetage : Rengøres		
2	B: Øverste etage i klokketårn inspiceres ikke, da renovering af tag forestår i år.		
3	A: Østre sideskib: Kalkmørtelrapraption dårligt udført- mørtel mangler under vindue.		
4	A: Tårn mod nord: Adskillige mursten er hoppet frem8 ved lynnedslag		
5	C: Gl. mandskabsbygning: Revner i væggene overalt		
6	C: Kapel: Bundstykke råddent i dør - udluses		
7	C: Kapel: Et par tegsten bagtil mangler, der mgl tagplade i cement.		
8.	C: Kapel: Revne i dørtrin lukkes med kulekalkmørtel		
9.	B: Revne i mur i sideskib syd holdes under observation (der er opsat glasplade)		
10.	B: Revne i muren bag alteret- revne i kors observeres		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ meget god			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ særdeles god			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) Der er revner på balkon og generelt flere steder i kirken.

Synsforretningen sluttet den: 14. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Bandholm	Udskrift indsendes inden 14 dage til provstiudvalget	Blad nr.:
----------------	--	-----------

Dato: 14. maj 2024	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRD en i Bandholm
Beliggende: Havnegade 29, 4941 Bandholm	

Synet foretoges af: Provstiets bygningskyndig v/ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, provstiudvalgsfm. Susanne Nielsen, kirkeværgekonsulent Lise Skovlund, præsterepræsentant Jesper Bacher.	
Præsten:: 2) Bitten Petersen	
Protokol og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden	

Ved synet forefandtes:				
A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

II. Nye mangler:				
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden	
1	1.salen: Borebiller i bjælke ved tagfod på luftrummet			
2	Fuger i brusebad udskiftes			
3	Inddækning af skorsten er forkert udført – vand løber ind ad inddækningen- vandnæse på.			

II. Nye mangler:			
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden

C. Bemærkninger til protokollen:

Synsforretningen sluttet den: 14. maj 2024	Domprovst Anne Reiter
Fremsendes til provstiudvalget for	
Dato:	Formand

Provstiudvalgets bemærkninger:

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Bandholm MR ny udg af 1 kv 2024
Sendt: 15-04-2024 13:48
Bilag: Kvartalsrapport 2024 bandholm.pdf; Budget, formål bandholm.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 15. april 2024 10:38
Til: Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) <7666@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: ny kvartalsrapport bandholm

Hej Alle
Jeg sender en ny kvartalsrapport, som er den gældende.
Jeg havde glemt at bogfører skyldig el på den første
Jeg beklager fejlen

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	277.750,02	1.111.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-215.314,76	-1.111.000,00	19,38
2 Kirkebygning og sognegård	-47.352,10	-159.500,00	29,69
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-10.080,81	-41.500,00	24,29
Udgifter, øvrige drift	-37.271,29	-118.000,00	31,59
3 Kirkelige aktiviteter	-108.533,87	-463.750,00	23,40
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-102.653,32	-420.750,00	24,40
Udgifter, øvrige drift	-5.880,55	-43.000,00	13,68
4 Kirkegård	-25.625,65	-354.750,00	7,22
Indtægter	55.904,49	202.000,00	27,68
Udgifter, løn	-80.172,77	-470.750,00	17,03
Udgifter, øvrige drift	-1.357,37	-86.000,00	1,58
5 Præstebolig mv.	9.357,72	1.000,00	935,77
Indtægter	19.557,75	98.000,00	19,96
Udgifter, løn	0,00	-11.000,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-10.200,03	-86.000,00	11,86
6 Administration og fællesudgifter	-43.160,86	-135.000,00	31,97
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-24.000,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-45.660,86	-111.000,00	41,14
7 Finansielle poster	0,00	1.000,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	62.435,26	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	7.749,99	31.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	0,00	-31.000,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	-31.000,00	100,00
Indtægter	0,00	0,00	100,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	100,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-31.000,00	100,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	7.749,99	0,00	0,00

Anlægsbevilling

1 Fælles indtægter i alt			
Driftsudgifter i alt			
2 Kirkebygning og sognegård			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
3 Kirkelige aktiviteter			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
4 Kirkegård			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
5 Præstebolig mv.			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
6 Administration og fællesudgifter			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
7 Finansielle poster			
C Resultat anlægsbevilling			

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
363.462,25	1.443.000,00	25,19
-192.906,90	-968.000,00	19,93
-100.370,10	-475.000,00	21,13
70.185,25	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Bandholm kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 19-09-2023 09:24

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer	74.241,41	13.797,88	-81,41
612110-619019	Andre tilgodehavender	19.754,93	1.243,29	-93,71
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler	157.876,16	157.876,16	0,00
619090	Gravstedkapitaler	1.073.310,24	1.067.667,84	-0,53

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg	4.119,54	129.190,32	3.036,04
--------	---------------------	----------	------------	----------

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital	-157.876,16	-157.876,16	0,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-11.559,86	-11.559,86	0,00
741130	Præstegårdens frie midler	-33.208,87	-33.208,87	0,00

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold	-1.073.310,24	-1.067.667,84	-0,53
--------	---	---------------	---------------	-------

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer	-19.464,85	-13.164,13	-32,37
972020	Div. forudbetale omkostninger	-6.519,25	-6.519,25	0,00
972520-973019	Anden kortfristet gæld	-26.245,89	-7.157,20	-72,73
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1	0,00	-412,40	0,00
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2	-1.117,16	-2.024,53	81,22

Passiver i alt

	Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
Tilgodehavender			
611510-90 Debitorer	74.241,41	13.797,88	-81,41
612110-619019 Andre tilgodehavender	19.754,93	1.243,29	-93,71
619030 Kirke- og præsteembedskapitaler	157.876,16	157.876,16	0,00
619090 Gravstedkapitaler	1.073.310,24	1.067.667,84	-0,53
	1.325.182,74	1.240.585,17	-6,38
Likvide beholdninger			
638105 Bank drift og anlæg	4.119,54	129.190,32	3.036,04
	4.119,54	129.190,32	3.036,04
Aktiver i alt	1.329.302,28	1.369.775,49	3,04
PASSIVER			
Egenkapital			
721130 Kirke- og præsteembedskapital	-157.876,16	-157.876,16	0,00
741110 Menighedsrådets frie midler	-11.559,86	-11.559,86	0,00
741130 Præstegårdens frie midler	-33.208,87	-33.208,87	0,00
	-202.644,89	-202.644,89	0,00
Mellemregningskonti og hensættelser			
761190 Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold	-1.073.310,24	-1.067.667,84	-0,53
	-1.073.310,24	-1.067.667,84	-0,53
Skyldige omkostninger			
951510 Kreditorer	-19.464,85	-13.164,13	-32,37
972020 Div. forudbetale omkostninger	-6.519,25	-6.519,25	0,00
972520-973019 Anden kortfristet gæld	-26.245,89	-7.157,20	-72,73
973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1	0,00	-412,40	0,00
975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2	-1.117,16	-2.024,53	81,22
	-53.347,15	-29.277,51	-45,12
Passiver i alt	-1.329.302,28	-1.299.590,24	-2,24

Bandholm kirke og kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-285.500,01	-1.111.000,00	-825.499,99	25,70
1000 Kirkelig ligning	-285.500,01	-1.111.000,00	-825.499,99	25,70
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-285.500,01	-1.111.000,00	-825.499,99	25,70
2 Kirkebygning og sognegård	47.352,10	159.500,00	112.147,90	29,69
2100 Kirkebygning	42.670,85	149.500,00	106.829,15	28,54
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	10.080,81	41.500,00	31.419,19	24,29
221025 Befordringsgodtgørelse	61,10	,00	-61,10	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223210 Ejendomsskatter	978,11	,00	-978,11	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	4.000,00	4.000,00	,00
225510 Varme	22.277,94	61.000,00	38.722,06	36,52
225520 EL	9.272,89	39.000,00	29.727,11	23,78
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	4.681,25	10.000,00	5.318,75	46,81
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	1.406,25	10.000,00	8.593,75	14,06
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	3.275,00	,00	-3.275,00	
3 Kirkelige aktiviteter	108.533,87	463.750,00	355.216,13	23,40
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	104.492,62	445.750,00	341.257,38	23,44
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	102.653,32	418.750,00	316.096,68	24,51
221025 Befordringsgodtgørelse	216,15	6.000,00	5.783,85	3,60
227035 Rengøring efter regning	,00	,00	,00	
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	815,00	4.000,00	3.185,00	20,38
228035 Indkøb til fortæring	708,15	4.000,00	3.291,85	17,70
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	100,00	7.000,00	6.900,00	1,43
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3400 Kommunikation	4.041,25	15.000,00	10.958,75	26,94
227045 Annoncering	4.041,25	15.000,00	10.958,75	26,94
3600 Kirkekoncerter	,00	2.000,00	2.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	2.000,00	2.000,00	,00
3900 Kontingent til DSUK	,00	1.000,00	1.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
4 Kirkegård	25.625,65	354.750,00	329.124,35	7,22
4000 Kirkegården	30.771,65	366.750,00	335.978,35	8,39
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-28.125,27	-146.000,00	-117.874,73	19,26
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	28.125,27	146.000,00	117.874,73	19,26
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-33.767,67	-73.000,00	-39.232,33	46,26

Bandholm kirke og kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
118030 Køb/fornyelse gravsted	-16.490,92	-45.000,00	-28.509,08	36,65
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-499,90	-64.000,00	-63.500,10	,78
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	80.172,77	470.750,00	390.577,23	17,03
221025 Befordringsgodtgørelse	397,13	5.000,00	4.602,87	7,94
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	4.000,00	4.000,00	,00
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	,00	10.000,00	10.000,00	,00
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	,00	5.000,00	5.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	-5.629,37	9.000,00	14.629,37	-62,55
227010 Porto og fragt m.v.	25,00	,00	-25,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.588,16	6.000,00	4.411,84	26,47
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	,00	,00	,00	
227065 Kørsel af affald	160,32	9.000,00	8.839,68	1,78
228045 Planter, grus, gran m.v.	1.170,56	19.000,00	17.829,44	6,16
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	419,05	2.000,00	1.580,95	20,95
228065 Arbejdstøj og udstyr	3.007,94	5.000,00	1.992,06	60,16
228075 Brændstof	218,58	6.000,00	5.781,42	3,64
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-5.000,00	-5.000,00	,00
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-5.146,00	-12.000,00	-6.854,00	42,88
118020 Gravkastning	-5.146,00	-15.000,00	-9.854,00	34,31
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
5 Præstebolig mv.	-9.357,72	-1.000,00	8.357,72	935,77
5100 Præstebolig 1	-9.357,72	-1.000,00	8.357,72	935,77
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-12.357,75	-47.000,00	-34.642,25	26,29
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-7.200,00	-51.000,00	-43.800,00	14,12
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	11.000,00	11.000,00	,00
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	14.000,00	14.000,00	,00
223210 Ejendomsskatter	186,47	5.000,00	4.813,53	3,73
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	240,48	14.000,00	13.759,52	1,72
225510 Varme	5.881,84	30.000,00	24.118,16	19,61
225520 EL	3.891,24	18.000,00	14.108,76	21,62
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	,00	,00	
6 Administration og fællesudgifter	43.160,86	135.000,00	91.839,14	31,97
6000 Fælles formål	17.762,25	31.000,00	13.237,75	57,30
222020 Repræsentation ekstern	,00	,00	,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	333,00	3.000,00	2.667,00	11,10
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	16.797,14	16.000,00	-797,14	104,98
227015 Telefon/internet - datakommunikation	786,75	,00	-786,75	

Bandholm kirke og kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
227075 Gebyrer	851,25	3.000,00	2.148,75	28,38
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	6.000,00	6.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	1.494,11	2.000,00	505,89	74,71
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
280530 Øvrige ekstraordinære indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	10.672,21	21.000,00	10.327,79	50,82
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	12.000,00	12.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	,00	,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	10.622,21	9.000,00	-1.622,21	118,02
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	50,00	,00	-50,00	
6200 Personale	1.168,63	18.000,00	16.831,37	6,49
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	9.000,00	9.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223810 AUB	1.168,63	7.000,00	5.831,37	16,69
227045 Annoncering	,00	,00	,00	
6300 Bygninger	,00	6.000,00	6.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6400 Økonomi	11.457,22	51.000,00	39.542,78	22,47
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
224045 Biregnskaber Fælleskontor omkst.	11.457,22	47.000,00	35.542,78	24,38
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	,00	,00	
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	2.100,55	8.000,00	5.899,45	26,26
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	2.100,55	8.000,00	5.899,45	26,26
7 Finansielle poster	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
119210 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	-70.185,25	,00	70.185,25	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	

Bandholm kirke og kirkegård

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	-70.185,25	,00	70.185,25	

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Hanne Rasmussen (hhr@paradis.dk)

Titel: referat

Sendt: 29-05-2024 10:34

Bilag: Menighedsrådsmøde 14.maj.pdf;

Hej Birgitte

Vedlagt referat fra mødet 14.maj 2024. Referatet er også lagt i dataarkivet.

Med venlig hilsen

Hanne

Bandholm menighedsråd

Bandholm Sogn Menighedsråd



Dato. 14.maj 2024 referat Beboerhuset		Blad nr.1
Til stede: Hanne Rasmussen, Rita Christensen, Hartvig Stærke, Bitten Petersen Og graver Susanne Høeg Hansen		
Dagsorden:		Beslutning:
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt
2. Underskrift af referat.		
3. Regnskabsfører/kasser. Kvartalsrapport 1. kvartal	<p>Behandling af kvartalsrapport: 1.1. – 31.3.2024</p> <p>Kirkebygning Formål 2100 art 225510 a.cto varme er blevet forhøjet en del. Overskridelsen må tages fra lønninger kirkegården.</p> <p>Kirkegård Formål 4000 art 18xxxx Gravermedhjælper er ansat på 20 timer pr. uge, men da vi lavede budget gik vi ud fra 30 timer pr. uge, derfor denne besparelse.</p> <p>Formål 4000 art 225010 Modtaget penge retur på vand og kloakbidrag, da a.cto regninger var for høje grundet brud på vandledning i 2022.</p> <p>formål 4000 art 228065 Arbejdstøj til ny gravermedhjælper er taget fra lønkontoen.</p> <p>Præstebolig Formål 5100 art 223210 Der er kun afregnet for rottebekæmpelse og ikke som tidligere år. Formål 5100 art 225010 A.cto regninger i 2023 har været for høje på vand og kloakbidrag</p>	

Bandholm Sogn Menighedsråd



<p>4. Meddelelser fra formanden</p> <p>Genautorisering af menighedsrådsbrugere Sidste frist den 31. Maj 2024</p> <p>Registrering af arbejdstid pr. 1. Juli 2024, for alle menighedsrådenes ansatte</p> <p>. Nøgleboks ! 1. August påbegyndes opsætning af stillads til reparation af tårnet</p> <p>Ny kontaktperson</p> <p>Ny menighedsråds formand</p> <p>Valg: orienteringsmøde dagsorden</p>	<p>Kontakte Gitte igen og kontakte provsti.</p> <p>Personale tidsregistrerer allerede</p> <p>Graver indkøber nøgleboks</p> <p>Præst fungerende menighedsrådsformand og kontaktperson indtil videre</p> <p>Planlagt orienteringsmøde i kirken</p> <p>Søge driftsmidler kr. 60000 da løn til medarbejdere er steget til budget 2025</p>
<p>5. Kontaktpersonen orienterer</p>	
<p>6. Kirkeværge orienterer</p>	
<p>7. Præsten orienterer.</p>	<p>Der har været provstesyn i præstegård</p>
<p>8. Graveren orienterer.</p>	<p>Der har været netnedbrud i kirken</p> <p>Budgetønsker: Nyt knæfald</p> <p>Nyt alarmsystem der kan styres ved hjælp af telefon.</p> <p>Tilbud indhentes inden den 15.juni</p>

Bandholm Sogn Menighedsråd



9. Næste arrangement Orienteringsmøde -tovholder	
10. Fremadrettede arrangementer. -tovholder	
11. Evt.	Punkter til næste møde.
Næste møde d. 11.juni kl. 15	

Hanne Rasmussen

Rita Christens

Bette Petersen

Hartvig Svætker

Sogn: Bursø Kirke: Bursø	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-----------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 15. maj 2024 foretaget syn over Bursø kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Bygningskyndige Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, kasserer Svend Aage Hansen, kirkeværge Vibeke Steffensen, MR's byggekyndig Lars Nielsen

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2020	4	B: Loftet rengøres.		2028

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Kirkesølvet - ikke besigtiget, da ingen nøgle forefandtes.		
2	B: Loftet - der er borebiller og meget snavset på kirkeloftet og ingen luft. Der bør gøres rent og etableres luft samt holdes jævnlige øje med borebilleaktiviteten.		
3	B: Utæthed i taget, rådnet 3. spær fra gavl, det har regnet ind. Tagsten knækket.		
4	B: Vand ved døbefont. Indenfor er jordniveauet for højt.		
5	A: Hul under udluftningsrist i vestsiden.		
6	A: Fuge på sålbænke samt sokkel repareres/tættes.		
7	A: Tjek nedløbsrør.		
8	A: Revner i gavl mod østre skib observeres		
9	C: Kapel - revner holdes fortsat under observation.		
10	C: Redskabsskur bag kapel bør rengøres/ordnes.		
11.	C: Kamtakkerne - observeres jævnlige, meget nedbrudte.		
12.	C: Graverhus - Branddør overvejs mellem kontor og materialeplads.		
<p>III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Bursø er lejlighedskirke og bærer præg af at være minimalt vedligeholdt.</p> <p>IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Meget ukrudt ved de gamle gravsten og på en del andre gravsteder.</p>			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) Der er meget fugtigt i kirken. Loftslem må gerne stå lidt. åben. Der bør åbnes vinduer/døre jævnligt.

Synsforretningen sluttet den: 15. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Fuglse-Krønge-Torslunde MR 1. kvartal 2024
Sendt: 16-04-2024 11:32
Bilag: Kvartalsrapport 2024 fugelse.pdf; Budget, formål fugelse.pdf; Debitor saldoliste fugelse.pdf; Kopi af Pkt 12_Afstemning af anlægsbevillinger.xlsx;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 16. april 2024 10:37
Til: Fuglse-Krønge-Torslunde Sognes Menighedsråd (7657) <7657@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: kvartalsrapport for 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde. I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten. Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	379.500,00	1.518.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-399.224,40	-1.518.000,00	26,30
2 Kirkebygning og sognegård	-61.067,31	-178.200,00	34,27
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-2.500,83	-10.200,00	24,52
Udgifter, øvrige drift	-58.566,48	-168.000,00	34,86
3 Kirkelige aktiviteter	-84.125,53	-340.568,00	24,70
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-75.183,91	-287.568,00	26,14
Udgifter, øvrige drift	-8.941,62	-53.000,00	16,87
4 Kirkegård	-203.958,83	-801.600,00	25,44
Indtægter	45.569,28	239.000,00	19,07
Udgifter, løn	-225.600,70	-931.600,00	24,22
Udgifter, øvrige drift	-23.927,41	-109.000,00	21,95
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-50.072,73	-202.632,00	24,71
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	12.114,73	-53.332,00	-22,72
Udgifter, øvrige drift	-64.687,46	-149.300,00	43,33
7 Finansielle poster	0,00	5.000,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	-19.724,40	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
427.569,28	1.762.000,00	24,27
-291.170,71	-1.282.700,00	22,70
-156.122,97	-479.300,00	32,57
-19.724,40	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Fuglse kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 12-09-2023 13:16

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
639110-30	Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972520-973019	Anden kortfristet gæld
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
26.127,20	12.134,20	-53,56
0,29	2.987,13	1.029.944,83
911.777,42	911.777,42	0,00
1.321.617,68	1.303.309,75	-1,39
2.259.522,59	2.230.208,50	-1,30
147.714,16	167.617,79	13,47
1.000,00	1.000,00	0,00
148.714,16	168.617,79	13,38
2.408.236,75	2.398.826,29	-0,39

-911.777,42	-911.777,42	0,00
15.447,96	15.447,96	0,00
-162.150,00	-162.150,00	0,00
-1.058.479,46	-1.058.479,46	0,00
-1.321.617,68	-1.303.309,75	-1,39
-1.321.617,68	-1.303.309,75	-1,39
-16.749,14	-50.339,82	200,55
-9.008,21	-3.829,95	-57,48
-2.382,26	-2.591,71	8,79
-28.139,61	-56.761,48	101,71
-2.408.236,75	-2.418.550,69	0,43

Fuglse, Krønge, Torslunde Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-379.500,00	-1.518.000,00	-1.138.500,00	25,00
1000 Kirkelig ligning	-379.500,00	-1.518.000,00	-1.138.500,00	25,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-379.500,00	-1.518.000,00	-1.138.500,00	25,00
1100 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	,00	,00	,00	
101830 Tillægsbevilling fra provstiet drift, projekter og anlæg (Reserve)	,00	,00	,00	
2 Kirkebygning og sognegård	61.067,31	178.200,00	117.132,69	34,27
2100 Kirkebygning	3.964,99	10.200,00	6.235,01	38,87
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	2.500,83	10.200,00	7.699,17	24,52
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	737,50	,00	-737,50	
223210 Ejendomsskatter	726,66	,00	-726,66	
2101 Kirkebygning, Fuglse	34.767,13	90.000,00	55.232,87	38,63
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	,00	,00	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	6.762,50	,00	-6.762,50	
225520 EL	28.004,63	90.000,00	61.995,37	31,12
280530 Øvrige ekstraordinære indtægter	,00	,00	,00	
290510 Ekstraordinære udgifter	,00	,00	,00	
2102 Kirkebygning, Torslunde	6.473,25	20.000,00	13.526,75	32,37
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	,00	,00	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	,00	,00	
225520 EL	6.473,25	20.000,00	13.526,75	32,37
2103 Kirkebygning, Krønge	15.861,94	40.000,00	24.138,06	39,65
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	,00	,00	
223210 Ejendomsskatter	,00	6.000,00	6.000,00	,00
225520 EL	15.861,94	34.000,00	18.138,06	46,65
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	18.000,00	18.000,00	,00
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	18.000,00	18.000,00	,00
2400 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård), provstikontor	,00	,00	,00	
161010 Husleje	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	84.125,53	340.568,00	256.442,47	24,70
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	78.410,26	318.736,00	240.325,74	24,60
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	74.968,64	276.736,00	201.767,36	27,09
221025 Befordringsgodtgørelse	1.313,89	19.000,00	17.686,11	6,92
221060 Øvrige tjenesterejser / øvrige transportudgifter	,00	,00	,00	
221090 Refusion af udlæg via FLØS	,00	,00	,00	
224021 Menighedsråds Kirkedag	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	1.888,08	5.000,00	3.111,92	37,76
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	173,70	10.000,00	9.826,30	1,74
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00

Fuglse, Krønge, Torslunde Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
228080 Oblater, altervin og lign.	65,95	1.000,00	934,05	6,60
3200 Kirkelig undervisning	,00	3.000,00	3.000,00	,00
224022 Menighedsråds-samarbejde 3	,00	3.000,00	3.000,00	,00
3400 Kommunikation	5.000,00	7.000,00	2.000,00	71,43
227045 Annoncering	5.000,00	7.000,00	2.000,00	71,43
3600 Kirkekoncerter	215,27	10.832,00	10.616,73	1,99
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	215,27	10.832,00	10.616,73	1,99
3900 Kontingent til DSUK	500,00	1.000,00	500,00	50,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	500,00	1.000,00	500,00	50,00
4 Kirkegård	203.490,83	801.600,00	598.109,17	25,39
4000 Kirkegården	205.086,83	807.600,00	602.513,17	25,39
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-15.319,00	-67.000,00	-51.681,00	22,86
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	15.319,00	67.000,00	51.681,00	22,86
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-33.626,93	-141.000,00	-107.373,07	23,85
118025 Nyanlæg/omlægning, gravsteder	,00	,00	,00	
118030 Køb/fornyelse gravsted	-10.814,35	-21.000,00	-10.185,65	51,50
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	,00	-62.000,00	-62.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	225.600,70	931.600,00	705.999,30	24,22
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	893,80	,00	-893,80	
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	100,17	5.000,00	4.899,83	2,00
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	65,05	9.000,00	8.934,95	,72
223250 Grøn ejerafgift (vægtafgift) af registrerede motorkøretøjer	,00	4.000,00	4.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	2.146,50	2.000,00	-146,50	107,33
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	2.564,40	4.000,00	1.435,60	64,11
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.521,64	10.000,00	8.478,36	15,22
227030 Forsikringer i øvrigt	4.116,00	4.000,00	-116,00	102,90
227065 Kørsel af affald	1.478,55	7.000,00	5.521,45	21,12
227085 Leje/leasing	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	1.435,25	,00	-1.435,25	
228045 Planter, grus, gran m.v.	4.426,36	29.000,00	24.573,64	15,26
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	591,90	5.000,00	4.408,10	11,84
228065 Arbejdstøj og udstyr	4.587,79	12.000,00	7.412,21	38,23
228075 Brændstof	,00	5.000,00	5.000,00	,00
229510 Tab på debitorer	,00	4.000,00	4.000,00	,00
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-6.000,00	-6.000,00	,00
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-1.596,00	-6.000,00	-4.404,00	26,60
118020 Gravkastning	-1.596,00	-9.000,00	-7.404,00	17,73
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6 Administration og fællesudgifter	50.072,73	202.632,00	152.559,27	24,71
6000 Fælles formål	24.479,27	47.300,00	22.820,73	51,75
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	

Fuglse, Krønge, Torslunde Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	12.000,00	12.000,00	,00
222020 Repræsentation ekstern	276,95	,00	-276,95	
223230 Copydan	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	1.656,00	1.000,00	-656,00	165,60
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	23.610,53	20.000,00	-3.610,53	118,05
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	6.300,00	6.300,00	,00
227075 Gebyrer	800,75	3.000,00	2.199,25	26,69
228010 Kontorudgifter	635,04	4.000,00	3.364,96	15,88
229110 Kasse-/afrundingsdifferencer	,00	,00	,00	
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	11.446,53	21.832,00	10.385,47	52,43
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	215,27	832,00	616,73	25,87
222010 Repræsentation intern	,00	1.000,00	1.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	10.222,50	10.000,00	-222,50	102,23
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	1.008,76	10.000,00	8.991,24	10,09
6200 Personale	-5.227,91	19.000,00	24.227,91	-27,52
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	-12.330,00	12.000,00	24.330,00	-102,75
223810 AUB	2.366,90	7.000,00	4.633,10	33,81
227080 Diverse tjenesteydelser	2.036,09	,00	-2.036,09	
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
228065 Arbejdstøj og udstyr	2.699,10	,00	-2.699,10	
6300 Bygninger	,00	24.000,00	24.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	24.000,00	24.000,00	,00
6400 Økonomi	17.185,82	75.500,00	58.314,18	22,76
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	4.500,00	4.500,00	,00
224045 Biregnskab Det Fælles Regnskabskontor	17.185,82	71.000,00	53.814,18	24,21
6700 Efteruddannelse	,00	7.000,00	7.000,00	,00
221060 Øvrige tjenesterejser / øvrige transportudgifter	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	6.000,00	6.000,00	,00
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	,00	,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	2.189,02	8.000,00	5.810,98	27,36
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	2.189,02	8.000,00	5.810,98	27,36
7 Finansielle poster	,00	-5.000,00	-5.000,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-5.000,00	-5.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-5.000,00	-5.000,00	,00

Budget, formål

Udskriftsdato 16-04-2024 10:25:46

Side

4

Fuglse, Krønge, Torslunde Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
119210 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	19.256,40	,00	-19.256,40	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	19.256,40	,00	-19.256,40	

Fuglse, Krønge, Torslunde Kirke

Udskriftsdato: 15-04-2024

Opgørelsesdato: 31-03-2024

Nummer	Navn	Forfald	Bogført saldo DKK
18	Bent Rasmussen	27-12-2023	989,00
34	Jonna Hansen	27-12-2023	1.298,70
77	Konnie Christensen	22-12-2022	1.350,50
81	Pia Borring Møller	27-12-2023	1.651,00
87	Esther Johanne Larsen	27-12-2023	395,00
315	Lillian Susanne Svensson		-395,00
319	Martin Kristensen	22-12-2022	4.647,00
372	Verner Christensen	06-12-2023	1.799,00
395	Lolland kommune Annika Winter	07-03-2024	399,00
			12.134,20

Styring anlægsaktiviteter 2024

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Fuglse, Krønge og Torslunde

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2023 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2024	plus = hævede opsparinger	plus = hjemtagne lån	Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2024	Regnskab for 2024 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	Videreførte anlægsmidler til 2025 (+eller -)
			minus = gennemførte opsparinger	minus = betalte afdrag								
									0			0
Anlægsprojekter									0			0
Repr. Tårn Fuglse kirke	28.500								28.500			28.500
Kalkning af Fuglse kirke	133.650								133.650			133.650
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Bevillinger i alt (netto)	162.150	0	0	0	0	0	0	0	162.150	0	0	162.150

Note 1 Note 2 Note 3 Note 4 Note 5 Note 6 Note 7 Note 8 Note 9 Note 10 Note 11 Note 12

Anlægsskemaets noter skal a

PS: Skriv ikke i gule felter - der

Note 1	<input type="text" value="-162.150"/>	Afstemmes
Note 2	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 3	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 4	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 5	<input type="text" value="0"/>	Årets tillæg
Note 6	<input type="text" value="0"/>	PU-Godker
Note 7	<input type="text" value="0"/>	PU-godken
Note 8	<input type="text" value="0"/>	Eksterne til
Note 9	<input type="text" value="162.150"/>	Midler i alt t
Note 10	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 11	<input type="text" value="0"/>	Opgjort ove Biregnskab
Note 12	<input type="text" value="-162.150"/>	Afstemmes

Til: Agnes Langballe (agneslangballe@gmail.com), kontor (kontor@faellesregnskabskontor.dk), Gerda i Krønge (gerda.madsen54@gmail.com), jgroed@gmail.com (jgroed@gmail.com), Jørgen Madsen (jorgenmadsen@privat.dk), Lars Bruhn (lars.bruhn@yahoo.dk), Pia Lutzhoft (pialutzhoft@gmail.com), pia.kamp@hotmail.com (pia.kamp@hotmail.com), Rene Romme, Graver (fkt.kirkegaarde@live.dk), slangenic@gmail.com (slangenic@gmail.com), Tina Ottesen (tinaottesen@outlook.dk), tommy.kamp@it.dk (tommy.kamp@it.dk), Errindlev-Olstrup-Tågerup Sogns Menighedsråd (9331) (9331@SOGN.DK), Regitze Melhof Pedersen (REMP@KM.DK), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Fuglse-Krønge-Torslunde Sognes Menighedsråd (7657) (7657@SOGN.DK)

Titel: FKT MR referat med kvartalsrapport for formøde til Valg

Sendt: 14-05-2024 18:20

Bilag: 140524 FKT MR Referat underskrevet med Valg forberedelse.pdf;

Kære Alle
Hermed dagens referat.

Med kærlig hilsen

Jimmy G. Roed

Sekretær, Kasserer og Kontaktperson for Fuglse, Krønge og Torslunde Menighedsråd

Errindlev – Fuglse Pastorat

Det fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5 C,
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20
CVR 62 07 46 12

Privat:
Sløssevej 7 A, Sløsse
4894 Øster Ulslev

26 16 95 05, jgroed@gmail.com

Referat VALG opstillingsmøde med efterfølgende Ordinært Menighedsrådsmøde

Tilsted: Regitze Melhof Pedersen, præst – Agnes Langballe, Kirkesanger, medarbejder repræsentant – Jørgen Madsen, formand – Pia Kamp, næstformand - Tommy Bjarne Kamp, Kirke Værge – Pia Susanne Lützhøft, Kasserer - Gerda Madsen, suppleant – Rene Romme, Ledende Graver – Lars Bruhn, Graver - Tina Ottesen, Graver ass. og Jimmy G. Roed, Kasserer, Sekretær og Kontaktperson.

Sted: Tirsdag den 14. maj 2024 kl. 1600 Errindlev Præstegård.

Dagsorden

Valgformanden leder Valg mødet.

- 1. Velkomst ved Valgformanden, Jørgen Madsen.**
Ref: JM bød velkommen.
- 2. Orientering af VALG 2024 ved Valgbestyrelsen.**
Ref: Ingen mødt.
- 3. Opstilling af kandidater til VALG 2024 ved Valgbestyrelsen.**
Ref: Der blev forespurgt hvem der ønsker at stille op. Der blev opstillet følgende:
Jørgen Madsen genopstiller som formand. Krønge sogn.
Pia Wriedt Kamp genopstiller som næstformand. Fuglse sogn.
Pia Lützhøft genopstiller kasserer. Krønge sogn.
Jimmy George Roed genopstiller kasserer. Fuglse sogn.
Tommy Kamp genopstiller som kirkeværge. Torslunde sogn.

Gerda Madsen genopstiller som suppleant. Krønge sogn.

Kort Pause. Menighedsrådsmødet forsætter efter kort pause. Formanden for Menighedsrådet overtager ledelsen af mødet.

- 4. Godkendelse af Dagsorden og evt. nye punkter.**
Ref: Godkendt.
- 5. 1. kvartals rapport.**
Ref: JGR gennemgik og oplyste, at der er underskud på ca. 19.000 kr. i første kvartal, hvilket til dels bundes i lønninger. Forventet indhentet i løbet af året. Enstemmigt godkendt.

6. **Budget 2025 – UDGÅR, behandles på næste MR møde den 18. Juni.**
Ref: Intet.
7. **250 års jubilæum Errindlev præstegård søndag den 18. august 2024. Der kommer nærmere.**
Ref: JM oplyste at det fejrest med lidt grill m.v. Enstemmig enig om deltagelse.
8. **Faste punkter:**
 - a) **Formanden.**
Ref: JM forespurgte om Voksenundervisning i Pilgrimhuset.
JM oplyste, at der var kommet svar på hvem der skal reparere Torslunde Kirkes loft efter nedfald. Det er Pilemand, der har fået opgaven.
 - b) **Sognepræsten.**
Ref: RMP oplyste, at Sarah i Rødbyhavn har fået anden stilling, hvorfor hun skal dække en del Guds-tjenester og andet der. Høstgudstjeneste bliver den 15. september 2024 kl. 1100 i Fuglse Kirke.
 - c) **Kirkeværge.**
Ref: Intet.
 - d) **Valgt kasserer.**
Ref: Intet.
 - e) **Kontaktperson.**
Ref: Intet.
 - f) **Kirkesanger.**
Ref: Intet.
 - g) **Organist.**
Ref: Vakant
 - h) **Graverne.**
Ref: RR oplyste, at de vander og ordner ukrudt.
 - i) **Menighedsplejen.**
Ref: De har haft arrangement for Besøgsvenner i Konfirmandstuen med let anretning. Næste arrange-ment er Frivillig Pleje den 6. juni. 2024.
 - j) **Aktivitetsudvalget.**
Ref: Intet.
9. **Møder og post.**
Ref: Intet.
10. **Næste møde:** Mødet planlagt til tirsdag den 21. maj 2024 er hermed AFLYST.
Næste møde er tirsdag den 18. juni 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.
11. **Eventuelt.**

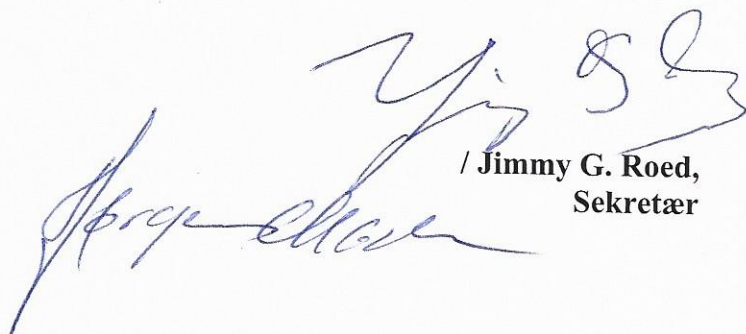
Tony Kyrre

Pia Lützloff

Pia Kamp

Rosita M.

Lajorda Madsen


/ Jimmy G. Roed,
Sekretær

Sogn: Hillested Kirke: Hillested	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 13. maj 2024 foretaget syn over Hillested kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets bygningskyndige Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, sognepræst Jesper Bacher, MRfm Karl Aage Clausen, kirkeværge Bjarne Østen, graver Peter Blak, gravermedhjælper Henning Hansen, MR's bygningskyndig Per Antonisen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulp	Ny frist
2020	1	B: Kirken - revner i hvælv og i kirkens nord-side holdes under observation		
2020	2	B: Tårn: lille hul i skifertaget holdes under obs for utæthed.		
2020	5	A: Korets rygning begyndende forvitret.		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravelseredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulp, samt ny frist for afhjælpningen.

--	--	--	--	--

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Læderet på knæfaldet trænger til udskiftning.		
2	B: Udluftningskanalen øverst ved alter rengøres og repareres.		
3	A: Tårnet: Stabelhængsler til kirkeluger er rustne, og sprænger murværket - observeres.		
4	A: Tårnet: Revner i bunden af tårnlugerne i beton bør repareres med kulekalkmørtel.		
5	B: Tårnet: Gulvbjelke tæret på midten - formentlig ikke alvorligt		
6	A: Vinduerne mod syd eftergås med linoliekit og maling		2025
7	A: Nedløbsrør revnet		
8	C: Kapel : Sokkel og fuger/forskælling gås efter		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ meget god			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ meget velholdt			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ¹⁾ Kirken er fugtig - der er to ventilatorer, i nord og sydside som kan åbnes udvendig og indvendig, dette sørger graveren for.

Synsforretningen sluttet den: 13. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Holeby Kirke: Holeby	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 15. maj 2024 foretaget syn over Holeby kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesynet v/ bygningskyndig Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, kasserer Svend Aage Hansen, kirkeværge Vibeke Steffensen, MR's byggekyndige Lars Nielsen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpnet	Ny frist

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpnet, samt ny frist for afhjælpningen.

--	--	--	--	--

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Kirkesølvet - kalk og adskillige bægre trænger til forsølvning.		
2	B: Ristene i koret åbnes mellem tjenesterne		
3	Loftet- borebiller mod nord - der mangler udluftning. Ikke mulig at se remmene for murbrokker.		
4	Samling ved spær og skråbånd er gået- 2. spær på loft over kor.		
5	1. spær i kip er ret spist - må observeres. Lem mod vest kan ikke tilgås. Den er i meget dårlig stand. Undersøges.		
6	A: Frostsprængte fuger mod nord udbedres.		
7	A: Revnet tagsten i nederste række på våbenhus		
8	Kapel : Loftet kunne besigtiges da der ikke forefandtes stige		
	Kapel: Mod vest i hjørnet - fuger eftergås, nedløbsrør ligeledes.		
9.	Posselts Hus: Østgavlen - mørtlen er næsten helt forvitret væk.Under vinduer er der brugt rockwool som isolering, dette er fugtigt og mørtlen springer af. Bundremmen langs sydsiden er meget forvitret. Den trænger til tjære.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Meget god.			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Meget god.			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) Gavlen mod øst i Possels Hus: Der bør laves en projektbeskrivelse.

Synsforretningen sluttet den: 15. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Hunseby Kirke: Hunseby	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 16. maj 2024 foretaget syn over Hunseby kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, PUfm Susanne Nielsen, graver Tina Hansen, kirkeværge Lise Skovlund.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2012	2	Nye magnetbånd til gravkapels glasdør		2028
2016	4	Kirkegårdsmur eftergås for revner og knækkede tagsten		2028
2020	5	Kirkeloft: synlige borebilleangreb i gulvbrædder (rapport under udarbejdelse hos arkitekt)		2028

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravellesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Våbenhus - revne iagttages fortløbende - glasplade påsat. Ydervindue afskallet.		
2	B: Loft over fyrrum - borebilleangreb, 5 rustne murankre, som forårsager at murværket revner.		
3	B: Korbue : Mørnet træbjælke forårsager revner - holdes under observation.		
4	B: Revner i koret holdes under observation.		
5	B: Gravkapel - udluftning så vidt muligt. Yderdøren trænger til lak.		
6.	B: Tårn - Murbrokker fjernes, så remmen kan ånde og tilses. Den ydre rem - remmen er delvist nedbrudt.		
7	B: Tårn 3 murankre mod vest rustet over med revner i murværk som følge. Gangsbro mangler , så de kan besigtiges.		
8	B: Stabelhængsler på klokkeetagen rustne.		
9	B: Hanebånd i tagrum er på vej ud af spær - nord.		
10	B: Murbrokker og rockwool bør ryddes op. Bjælke over prædikestol næsten gennemtæret. Revne i siden over korbuen.		
11	B: Over koret - Spær og bjælker meget nedbrudt.		
12	Opgang til loft - gl. jern bryder koret ned.		
13	Tagsten knækkede/løse generelt		
14	A: Vinduerne udvendig - afskalning rundt om vinduerne, vand kan trænge ind generelt.		
15	A: Forskælling revnet - vand løber ind		
16	A: Soklen eftergås for mørtel		
17	A: Riste som er overkalket åbnes (på muren ind til køkkenet)		
18	C: Graverbygning- en tagsten er skredet , tagrende utæt,taget ryddes op. Østmuren skaller C: Gl. redskabsskur - rusten bjælke i den anden side bryder remmen ned. Revne i mur pga rusten overligger. C: Kapel - Hoveddøren trænger til maling. Østvindue rustent og mangler kalkmørtelfuge. C: Kirkegårdsmur og Knuthenborgs grav - eftergås med mørtel, manglende mursten repareres. Frostsprængninger repareres. Trænger til kalkning. Nogle løse tagsten		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god trods manglerne.			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god.			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1)

Synsforretningen sluttet den: 16. maj 2024 Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Hunseby	Udskrift indsendes inden 14 dage til provstiudvalget	Blad nr.:
---------------	--	-----------

Dato: 16. maj 2024	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRDEN i Hunseby
Beliggende: Hunseby kirkevej 8	
4930 Maribo	

Synet foretoges af: ¹⁾ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, kirkeværge Lise Skovlund,
Præsten: ²⁾ Gitte Sylvest Larsen
Protokol og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden

Ved synet forefandtes:				
A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2020	1	Anneks spækkes og kalkes		2028

II. Nye mangler:				
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden	
1	Kontor : Vindueskarmen skal spartles og males.			
2	Køkkenbordspladen slibes og olieres.			
3	Konfirmandstuen – det er en udfordring at styre varmen i indgangen – løsning overvejes.			
4	Udenfor: Syd nedbrud mørtel ved sokkel, gesims og sålbænke, hele væggen og generelt.			
5	Tagrenden løber over – for lange løb mellem nedløb.			
6	Fuger omkring vinduer – linolie kittes, males og repareres hvor de er rådne.			
7	Skorsten – mod nord er hjørne brækket af.			
8	Anneks : Isolering fjernes fra loftet.			

II. Nye mangler:			
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden

C. Bemærkninger til protokollen:

Det overvejes at udarbejde et projekt for anneksten og søge fonde dertil. PUformand, kirkevæрге, præst og domprovst mødes i eftersommeren.

Synsforretningen sluttet den: 16. maj 2024	Domprovst Anne Reiter
Fremsendes til provstiudvalget for	
Dato:	Formand

Provstiudvalgets bemærkninger:

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Hunseby MR 1. kvartal 2024
Sendt: 16-04-2024 08:50
Bilag: Kvartalsrapport 2024 hunseby.pdf; Budget, formål hunseby.pdf; Debitor saldoliste hunseby.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 16. april 2024 08:38
Til: Hunseby Sogns Menighedsråd (7646) <7646@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: kvartalsrapport 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde.
I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten.
Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	313.749,99	1.255.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-252.912,00	-1.255.000,00	20,15
2 Kirkebygning og sognegård	-28.816,98	-107.750,00	26,74
Indtægter	0,00	1.000,00	0,00
Udgifter, løn	-5.506,71	-22.750,00	24,21
Udgifter, øvrige drift	-23.310,27	-86.000,00	27,10
3 Kirkelige aktiviteter	-117.840,04	-512.250,00	23,00
Indtægter	0,00	1.000,00	0,00
Udgifter, løn	-100.957,80	-428.250,00	23,57
Udgifter, øvrige drift	-16.882,24	-85.000,00	19,86
4 Kirkegård	-38.344,53	-441.160,00	8,69
Indtægter	139.176,14	200.000,00	69,59
Udgifter, løn	-118.038,34	-502.160,00	23,51
Udgifter, øvrige drift	-59.482,33	-139.000,00	42,79
5 Præstebolig mv.	1.507,15	-3.840,00	-39,25
Indtægter	22.575,00	83.000,00	27,20
Udgifter, løn	0,00	-18.840,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-21.067,85	-68.000,00	30,98
6 Administration og fællesudgifter	-69.417,60	-192.000,00	36,16
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-42.000,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-71.917,60	-150.000,00	47,95
7 Finansielle poster	0,00	2.000,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	60.837,99	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
478.001,13	1.542.000,00	31,00
-224.502,85	-1.014.000,00	22,14
-192.660,29	-528.000,00	36,49
60.837,99	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Hunseby kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 18-09-2023 12:59

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972020	Div. forudbetale omkostninger
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
4.387,00	78.433,83	1.687,87
0,02	4.601,35	23.006.650,00
359.142,88	359.142,88	0,00
1.281.049,25	1.250.354,11	-2,40
1.644.579,15	1.692.532,17	2,92
376.921,58	373.664,76	-0,86
21.553,18	24.297,28	12,73
398.474,76	397.962,04	-0,13
2.043.053,91	2.090.494,21	2,32

-359.142,88	-359.142,88	0,00
-354.710,38	-354.710,38	0,00
-713.853,26	-713.853,26	0,00
-1.281.049,25	-1.250.354,11	-2,40
-1.281.049,25	-1.250.354,11	-2,40
-12.955,23	-11.689,72	-9,77
-6.025,00	-6.025,00	0,00
-23.821,04	-43.686,71	83,40
-2.306,54	-1.475,75	-36,02
-3.043,59	-2.571,67	-15,51
-48.151,40	-65.448,85	35,92
-2.043.053,91	-2.029.656,22	-0,66

Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-313.749,99	-1.255.000,00	-941.250,01	25,00
1000 Kirkelig ligning	-313.749,99	-1.255.000,00	-941.250,01	25,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-313.749,99	-1.255.000,00	-941.250,01	25,00
2 Kirkebygning og sognegård	28.816,98	107.750,00	78.933,02	26,74
2100 Kirkebygning	25.010,73	86.750,00	61.739,27	28,83
118085 Diverse indtægter	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.506,71	22.750,00	17.243,29	24,21
221025 Befordringsgodtgørelse	121,04	,00	-121,04	
223210 Ejendomsskatter	406,39	,00	-406,39	
225510 Varme	10.280,00	40.000,00	29.720,00	25,70
225520 EL	8.696,59	15.000,00	6.303,41	57,98
227035 Rengøring efter regning	,00	4.000,00	4.000,00	,00
227045 Annoncering	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227055 Konsulentydelse	,00	,00	,00	
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228070 Sikkerhedsudstyr	,00	2.000,00	2.000,00	,00
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	13.000,00	13.000,00	,00
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	12.000,00	12.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	1.000,00	1.000,00	,00
2300 Sognegård	3.806,25	8.000,00	4.193,75	47,58
227035 Rengøring efter regning	3.806,25	8.000,00	4.193,75	47,58
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	117.840,04	512.250,00	394.409,96	23,00
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	106.488,83	418.750,00	312.261,17	25,43
118045 Kirkepyntning, salg af lys og blomster	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	100.957,80	385.750,00	284.792,20	26,17
221010 Befordring efter regning	,00	,00	,00	
221025 Befordringsgodtgørelse	426,53	2.000,00	1.573,47	21,33
221090 Refusion af udlæg via FLØS	,00	,00	,00	
227085 Lejeudgiffter	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	,00	8.000,00	8.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	988,85	1.000,00	11,15	98,89
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	3.468,15	12.000,00	8.531,85	28,90
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	647,50	2.000,00	1.352,50	32,38
3200 Kirkelig undervisning	7.216,21	32.000,00	24.783,79	22,55
224020 Menighedsråds Babysalmesang/Minikonfirmander	,00	7.000,00	7.000,00	,00
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	1.188,00	,00	-1.188,00	
228020 Undervisningsmaterialer	1.668,25	23.000,00	21.331,75	7,25
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	3.149,50	2.000,00	-1.149,50	157,48
228035 Indkøb til fortæring	1.210,46	,00	-1.210,46	
3300 Diakonal virksomhed	,00	11.250,00	11.250,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	11.250,00	11.250,00	,00

Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
3400 Kommunikation	4.135,00	16.000,00	11.865,00	25,84
227045 Annoncering	4.135,00	16.000,00	11.865,00	25,84
3600 Kirkekoncerter	,00	34.250,00	34.250,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	31.250,00	31.250,00	,00
223220 KODA	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227045 Annoncering	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	,00
4 Kirkegård	38.344,53	441.160,00	402.815,47	8,69
4000 Kirkegården	39.541,53	446.160,00	406.618,47	8,86
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-10.100,90	-86.000,00	-75.899,10	11,75
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	10.100,90	86.000,00	75.899,10	11,75
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-40.796,04	-86.000,00	-45.203,96	47,44
118025 Nyanlæg/omlægning, gravsteder	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
118030 Køb/fornyelse gravsted	-11.845,40	-27.000,00	-15.154,60	43,87
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-85.337,70	-75.000,00	10.337,70	113,78
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	118.038,34	502.160,00	384.121,66	23,51
221025 Befordringsgodtgørelse	1.936,61	3.000,00	1.063,39	64,55
221090 Refusion af udlæg via FLØS	,00	,00	,00	,00
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	777,56	2.000,00	1.222,44	38,88
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	12.313,33	9.000,00	-3.313,33	136,81
223110 Anskaffelser - udenomsarealer og grunde	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	2.802,16	2.000,00	-802,16	140,11
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	2.558,63	12.000,00	9.441,37	21,32
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	4.391,75	11.000,00	6.608,25	39,93
225510 Varme	1.431,00	6.000,00	4.569,00	23,85
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	769,16	2.000,00	1.230,84	38,46
227015 Telefon/internet - datakommunikation	3.491,64	14.000,00	10.508,36	24,94
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	13.356,00	,00	-13.356,00	
227065 Kørsel af affald	3.638,27	19.000,00	15.361,73	19,15
228010 Kontorudgifter	1.677,62	6.000,00	4.322,38	27,96
228030 Abonnementer/bøger/aviser	1.826,00	,00	-1.826,00	
228045 Planter, grus, gran m.v.	4.527,52	27.000,00	22.472,48	16,77
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	,00	,00	,00	,00
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	1.130,19	10.000,00	8.869,81	11,30
228065 Arbejdstøj og udstyr	2.349,71	5.000,00	2.650,29	46,99
228075 Brændstof	505,18	6.000,00	5.494,82	8,42
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-6.000,00	-6.000,00	,00
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-1.197,00	-5.000,00	-3.803,00	23,94
118020 Gravkastning	-1.197,00	-5.000,00	-3.803,00	23,94
5 Præstebolig mv.	-1.507,15	3.840,00	5.347,15	-39,25
5100 Præstebolig 1	-1.507,15	3.840,00	5.347,15	-39,25
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-10.875,00	-42.000,00	-31.125,00	25,89

Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgøringsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-11.700,00	-41.000,00	-29.300,00	28,54
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	18.840,00	18.840,00	,00
223210 Ejendomsskatter	254,20	6.000,00	5.745,80	4,24
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	4.424,21	12.000,00	7.575,79	36,87
225510 Varme	10.600,00	42.000,00	31.400,00	25,24
225520 EL	2.463,59	8.000,00	5.536,41	30,79
227055 Konsulentytelser	3.325,85	,00	-3.325,85	
6 Administration og fællesudgifter	69.417,60	192.000,00	122.582,40	36,16
6000 Fælles formål	21.191,86	28.000,00	6.808,14	75,69
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	
222020 Repræsentation ekstern	,00	,00	,00	
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	1.332,00	3.000,00	1.668,00	44,40
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	19.330,61	18.000,00	-1.330,61	107,39
227015 Telefon/internet - datakommunikation	2.191,00	2.000,00	-191,00	109,55
227075 Gebyrer	838,25	4.000,00	3.161,75	20,96
228010 Kontorudgifter	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	16.143,21	41.000,00	24.856,79	39,37
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	15.000,00	15.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	,00	,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	15.513,26	14.000,00	-1.513,26	110,81
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	7.000,00	7.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	629,95	3.000,00	2.370,05	21,00
6200 Personale	9.287,70	29.000,00	19.712,30	32,03
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	12.000,00	12.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	4.000,00	4.000,00	,00
223810 AUB	1.990,90	9.000,00	7.009,10	22,12
228035 Indkøb til fortæring	7.296,80	2.000,00	-5.296,80	364,84
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	2.000,00	2.000,00	,00
6300 Bygninger	,00	9.000,00	9.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	9.000,00	9.000,00	,00
6400 Økonomi	12.889,37	59.000,00	46.110,63	21,85
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	6.000,00	6.000,00	,00
224045 Biregnskaber - øvrig drift	12.889,37	53.000,00	40.110,63	24,32
6700 Efteruddannelse	3.700,00	2.000,00	-1.700,00	185,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	3.700,00	2.000,00	-1.700,00	185,00
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	,00	,00	
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	6.205,46	24.000,00	17.794,54	25,86
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	6.205,46	24.000,00	17.794,54	25,86

Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7 Finansielle poster	,00	-2.000,00	-2.000,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-2.000,00	-2.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-2.000,00	-2.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
229120 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	-60.837,99	,00	60.837,99	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	-60.837,99	,00	60.837,99	

Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Udskriftsdato: 15-04-2024

Opgørelsesdato: 31-03-2024

Nummer	Navn	Forfald	Bogført saldo DKK
2	V/ Lensgreve Christoffer Knuth	31-03-2024	1.334,00
26	Inge Elise Wøjcik	31-03-2024	1.141,00
30	Grethe Ebbe	31-03-2024	2.399,00
60	Kirsten Holm	31-03-2024	1.334,00
61	Kelly Nicolaisen	31-03-2024	3.522,00
64	Lone Birgit Andersen	31-03-2024	1.172,00
67	Peter Juul Larsen	31-03-2024	1.172,00
69	Majbrit Poulsen	31-03-2024	976,00
73	Inge Margrethe Blom Winther	31-03-2024	407,00
80	Michael Gade Maagensen	31-03-2024	976,00
86	Jan Martin Andersen	13-04-2023	1.121,00
94	Else Jørgensen	31-03-2024	330,00
95	Jan Linning Hansen	31-03-2024	1.316,00
97	Elna Helene Jacobsen	31-03-2024	603,00
99	Mariana Asserbo	31-03-2024	100,00
107	Kirsten Bøgh Edvardsen	31-03-2024	603,00
109	Raar Rasmussen	31-03-2024	569,00
129	Brian Galek	31-03-2024	1.966,00
131	Erik Thiesen	31-03-2024	648,00
133	Erik Thiesen	31-03-2024	252,00
134	Niels Jørgen Ruus Hansen		-38,00
144	Leif Vilhelm Petersen	31-03-2024	1.646,00
164	Georg Sørensen		1.185,00
168	Ena Anette Mähr	31-03-2024	1.838,00
179	Steen Bjarne Eriksen	31-03-2024	2.759,00
197	Gitte Numelin	31-03-2024	1.084,00
202	Ole Seidenfaden	31-03-2024	4.205,00
228	Jane Hald	31-03-2024	2.291,00
238	Elin Birch-Pedersen	31-03-2024	2.399,00
242	Inger Kolind Hansen	31-03-2024	760,00
260	Gitte Nielsen	31-03-2024	1.141,00
273	Käthe Petersen	31-03-2024	2.146,00
309	Christoffer Knuth	31-03-2024	11.176,13
313	Stine Bødker Andersen	31-03-2024	1.172,00
338	Dorte Brandt Larsen	31-03-2024	677,00
359	Pia Bay Døssing	31-03-2024	2.802,00
366	Maria Grethe Thustrup Pommer	06-04-2024	3.074,00
385	Stine Skøtt Olsen	31-03-2024	976,00
399	Jørn Keld Petersen	31-03-2024	2.024,00
402	Thomas Dennis Jellinghof	31-03-2024	1.172,00
404	Henning Kurt Hansen	31-03-2024	2.759,00
409	Kira Marie Vejrum Petersen	07-01-2024	1.220,00
415	Elisabeth Agnes Christa Koch	04-04-2024	1.141,00
430	Mette Ohlsen	31-03-2024	3.162,00
433	Helle Margit Wriedt	31-03-2024	2.831,00
448	Stine Rebecca Brooklyn Hajjo	17-04-2024	890,70

Debitor saldoliste
Hunseby Kirke- og Prg.kasse

Side: 2
Udskriftsdato: 15-04-2024
Opgørelsesdato: 31-03-2024

<u>Nummer</u>	<u>Navn</u>	<u>Forfald</u>	<u>Bogført saldo DKK</u>
			78.433,83

Til: kontor (kontor@faellesregnskabskontor.dk)
Cc: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: Hunseby kk 1. kvartalsrapport 2024 ref MRmøde
Sendt: 30-05-2024 12:15
Bilag: referat hunseby.pdf;

Hej Birte

Mange tak, kvartalsrapporten vil blive behandlet i provstiudvalgsmøde d. 17. juni 2024.

Med venlig hilsen

Birgitte Antonisen
Provstisekretær

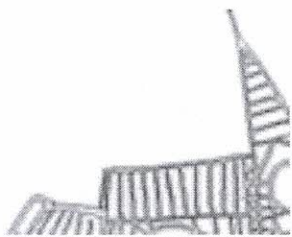
Maribo Domprovsti
Klostergade 35
4930 Maribo
54 78 06 86

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 30. maj 2024 11:07
Til: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: referat

Hej Birgitte
Hermed fremsendes referat fra Hunseby vedr. kvartalsrapporten

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Menighedsrådsmøde d. 29. maj 2024



Hunseby sogns Menighedsråd Maribo Domprovsti

Dorthe Larsen, Gitte Stuhr Carlsson, Lena Svendsen, Gitte Sylvest Larsen, Lise Skovlund, Tina Hansen

Afbud: Per Lohse, Inger Møller Thøger, Marianne Bager Olsen

Møde: tirsdag, den 29. maj 2024 kl.17

Sted: Hunseby præstegård

Referat af menighedsrådsmøde

1. Godkendelse af dagsordenen.
 - a. Dagsorden godkendt
2. Meddelelser fra kassereren.
 - a. 1. kvartalsrapport 2024 er gennemgået og godkendt.
3. Godkendelse af budget
 - a. Årsbudgettet 2025 er gennemgået og godkendt af Hunseby Sogns menighedsråd, CVR-nr. 66998517, budget 2025, budget afleveret den 27/5 2024 kl. 11.40.
4. Meddelelser fra formanden.
 - a. Vi har fået en opsigelse fra vores kirkesanger, da hun flytter. Gitte Sylvest Larsen, organist Vasily, Inger Thøger og Lena Svendsen skal sidde i ansættelsesudvalget.
5. Meddelelser fra valgbestyrelsen.
 - a. Gitte Stuhr har lavet en kronologi vedrørende valget, og hun har gennemgået reglerne for os.
6. Meddelelser fra personalerepræsentanten.
 - a. Intet nyt.
7. Meddelelser fra kontaktpersonen.
 - a. Der er foretaget MUS samtaler med kirkens personale, og de roser alle Tina Hansen som arbejdsgiver, fordi hun er så dygtig til at tage hensyn til deres forskellige behov.

- b. Organist Vasily vil gerne have et orgel kursus i sommer, og det støtter vi ham i.
 - c. Graver Tina Hansen tildeles 4 ekstra frisdage om året per 1. juli 2024, og der skal laves et tillæg til Tinas ansættelsesbrev.
8. Meddelelser fra kirkegårdsværgeren.
- a. Intet nyt.
9. Meddelelser fra præsten.
- a. Gitte Sylvest Larsen præsenterede og fortalte om det nye attestpapir, der er taget i brug fra mandag den 27. maj.
10. Meddelelser fra aktivitetsudvalget
- a. Kirkekaffe søndag den 28. juli, som Dorthe Rubæk og Gitte Stuhr laver kaffe og kage.
11. Eventuelt.
- a. Vi har talt om at lave nye vedtægter for det område på kirkegården, hvor vi ønsker at lave en lund i fremtiden. Punktet kommer på til næste møde.

Næste møde: torsdag, d. 1. august kl. 17


Lise Skovlund


Per Lohse


Gitte Stuhr Carlsson


Gitte Sylvest Larsen


Dorthe Larsen


Lena Svendsen

Inger Møller Thøger

Sogn: Ringsebølle	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
Kirke: Ringsebølle		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 14. maj 2024 foretaget syn over Ringsebølle kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets byggekyndig Karen Ejlersen, domprovst Anne Reiter, Provstiudvalgsformid Susanne Nielsen, kirkeværge Kåre Sletved, MRformid Lars Buhl, Kg.leder Per Hansen, kirketjener Mette Nielsen, MRmedl Hans Chr. Bentsen, sognepræst Anne-Lene Nielsen Frederickson

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befaldsmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte:** a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthuset, begravellesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	A: Soklen: gåes efter med mørtel.		
2	A: Revner i gesims holder under observation		
3	B: Sålbænk i våbenhus mod øst - revne udbedres		
4	B: Gulv i våbenhus - grønalg afvaskes med rodalon.		
5	B: Loft- sålbænk efterfuges	så	
6	C: Kapel ude: Utæt nedløbsrør - udbedres. Gavl males.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ ok			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ meget god			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) Utæt skotrende er repareret, er ved at tørre.

Synsforretningen sluttet den: 14. maj 2024.

Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Tirsted	Udskrift indsendes inden 14 dage til provstiudvalget	Blad nr.:
---------------	--	-----------

Dato: 13.5.2024	afholdtes provstesyn over Rubbeløkke præstegård
Beliggende: Rubbeløkkevej 10	
4970 Rødby	

Synet foretoges af: Provstiets bygningskyndig Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, MRmedl. Else Nordahl, MRmedl. Bjarne Østen
Præsten: Jesper Bacher
Protokol og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden

Ved synet forefandtes:

A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:

I. Ældre mangler:

År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2020	1	Garage: Der bør etableres udluftning (min 10 i diameter) på loft i hver gavl.		

II. Nye mangler:

Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden
1	Dagligstue: Revner i vægge og loft udbedres og males		Straks
2	Køkken: Nyt køkken med gulv + evt. åbning ud til haven med glasdør	500.000	2025.
3	Gæstetoilet: Toilet udskiftes	5.500	

II. Nye mangler:			
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden
4	Kælder: Fluenet for vinduerne.		
5	1. sal: Vinduer renoveres indvendigt og udvendigt	40000	
6	Soveværelse: Tapetet fjernes, væggene filses	40000	
7	Badeværelse: Fugerne i bruserum efterses		
8	Udvendig: Vinduer mod syd i standsættes		
9	Udvendig: Afrensning og kalkning		
10	Garage: Plasticmalede døre gives linolie, jernvinduer slibes, males med linolie rygning og grater repareres		2024
11	Alle nedløbsrør efterses		

C. Bemærkninger til protokollen:

Synsforretningen sluttet den: 13. maj 2024	Domprovst Anne Reiter
Fremsendes til provstiudvalget for	
Dato:	Formand

Provstiudvalgets bemærkninger:

Sogn: Rødby Kirke: Rødby kirke og sognehus	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
---	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 14. maj 2024 foretaget syn over Rødby sognehus, kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets bygningskyndig Karen Ejlersen, domprovst Anne Reiter, provstiudvalgsfm. Susanne Nielsen, kirkeværgekonsulent Lise Skovlund, MRfm Lars Buhl, KGleder Per Hansen, kirkeværge Kåre Sletved, Kirketjener Mette Nielsen, MRmedl Hans Chr. Bentsen, sognepræst Anne-Lene Nielsen Frederickson.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2020	2	A: Den store hoveddør trænger til restaurering. Projekt under udarbejdelse		
2020	4	C: Kapel - trænger til grundig reovering. Forhandlinger pågår med kommunen om ansvaret derfor (kommunalt ejet)		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
	Rødby sognehus:		
1	B: Sal - branddør hænger		
2	A: Sålbænke efterfuges		
3	A: 1. sal - murværk nedbrudt på tag udenfor værelse		
4	A: Vandlåse og kloakker eftergås		
5	A: Tagsten løs på øvre "kamtak" mod kirke		
1	Rødby kirke: A: Vinduerne males og fuges enkelte steder. Enkelte fuger i soklen udbedres.		
2	A: Hoveddør males med linolie		
3	B: Fuge på kortrappeløb nedbrudt		
4	B: Kirkekøkken: Maling skaller i vinduesåbning.		
5	B: Borebiller i bjælke på etage over klokken		
6	B: Affugtningssten ude af drift		
7	C: Kapel: Revne over hoveddør og hoveddør trænger til maling		
8	C: Fliser omkring kapelbygning er løse.		
9.	C: Kontorbygning - fliser eftergås og fuges, særligt i brusekabine.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ særdeles god			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ særdeles god			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1)

Synsforretningen sluttet den: 14. maj 2024 Domprovst Anne Reit

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Rødby	Udskrift indsendes inden 14 dage til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------	--	-----------

Dato: 14.5.2025	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRDEN i Rødby
Beliggende: Bysjølven 1	
4970 Rødby	
Synet foretoges af: Provstiets bygningskyndig v/ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, MRmedl Mie Nordendorg, kirkevæрге Kåre Sledved.	
Præsten/forpagteren/lejeren: 2) Bitten Petersen	
Protokol og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden	

Ved synet forefandtes:				
A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

II. Nye mangler:				
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden	
1	Fugerne udvendig ved vinduerne mod syd og vest smuldrer			
2	Gulvet synker – panelerne gaber			
3	Gummifuge ved vinduesplade og karm slipper			
4	TV-stue: Store dør utæt – gummifuge skiftes			
5	Kontor: Gulvbrædt revnet			
6	Toilet ved kontor: Fuger slipper			

II. Nye mangler:			
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden

C. Bemærkninger til protokollen:

Det anbefales, at menighedsrådet planter nogle træer og buske i haven i samråd med præsten i 2024.

Menighedsrådet bør kontakte arkitekten ift de synkende gulvplanker ved vægge

Synsforretningen sluttet den: 14. maj 2024	Domprovst Anne Reiter
Fremsendes til provstiudvalget for	
Dato:	Formand

Provstiudvalgets bemærkninger:

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Rødbyhavn MR 1. kvartal 2024
Sendt: 18-04-2024 09:13
Bilag: Kvartalsrapport 2024 rødbyhavn.pdf; Budget, formål rødbyhavn.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 17. april 2024 13:47
Til: Rødbyhavn Sogns Menighedsråd (9082) <9082@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: kvartalsrapport 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde.
I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten.
Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	307.750,02	1.231.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-257.697,54	-1.231.000,00	20,93
2 Kirkebygning og sognegård	-23.236,20	-132.400,00	17,55
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-5.162,46	-62.400,00	8,27
Udgifter, øvrige drift	-18.073,74	-70.000,00	25,82
3 Kirkelige aktiviteter	-119.324,00	-501.600,00	23,79
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-111.194,18	-432.600,00	25,70
Udgifter, øvrige drift	-8.129,82	-69.000,00	11,78
4 Kirkegård	-70.814,62	-419.710,00	16,87
Indtægter	44.086,46	202.000,00	21,82
Udgifter, løn	-97.575,74	-494.700,00	19,72
Udgifter, øvrige drift	-17.325,34	-127.010,00	13,64
5 Præstebolig mv.	13.247,16	41.500,00	31,92
Indtægter	22.414,92	82.000,00	27,34
Udgifter, løn	0,00	-7.500,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-9.167,76	-33.000,00	27,78
6 Administration og fællesudgifter	-57.569,88	-213.800,00	26,93
Indtægter	2.500,00	3.000,00	83,33
Udgifter, løn	-8.213,58	-32.800,00	25,04
Udgifter, øvrige drift	-51.856,30	-184.000,00	28,18
7 Finansielle poster	0,00	-4.990,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	50.052,48	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	143.499,99	574.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	143.499,99	574.000,00	25,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
520.251,39	2.092.000,00	24,87
-222.145,96	-1.030.000,00	21,57
-104.552,96	-488.000,00	21,42
193.552,47	574.000,00	33,72

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Rødbyhavn kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 20-09-2023 09:29

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
639110-30	Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721150	Langfristet gæld
741110	Menighedsrådets frie midler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravstedskapital til vedligehold
--------	---

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån
-----------	-----------------

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972020	Div. forudbetale omkostninger
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
18.179,60	18.893,85	3,93
31.045,63	4.004,37	-87,10
957.308,59	953.276,97	-0,42
1.006.533,82	976.175,19	-3,02
93.652,04	209.794,39	124,01
1.000,00	1.000,00	0,00
94.652,04	210.794,39	122,70
1.101.185,86	1.186.969,58	7,79
574.000,00	574.000,00	0,00
-39.567,03	-39.567,03	0,00
534.432,97	534.432,97	0,00
-957.308,59	-953.276,97	-0,42
-957.308,59	-953.276,97	-0,42
-574.000,00	-574.000,00	0,00
-574.000,00	-574.000,00	0,00
-49.461,82	0,00	-100,00
-6.386,64	-6.386,64	0,00
-33.702,83	-6.483,37	-80,76
-1.843,23	18.202,27	-1.087,52
-12.915,72	-5.905,37	-54,28
-104.310,24	-573,11	-99,45
-1.101.185,86	-993.417,11	-9,79

Rødbyhavn Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-451.250,01	-1.231.000,00	-779.749,99	36,66
1000 Kirkelig ligning	-451.250,01	-1.231.000,00	-779.749,99	36,66
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-451.250,01	-1.231.000,00	-779.749,99	36,66
2 Kirkebygning og sognegård	23.236,20	132.400,00	109.163,80	17,55
2100 Kirkebygning	16.527,49	85.200,00	68.672,51	19,40
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	2.581,23	31.200,00	28.618,77	8,27
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	5.000,00	5.000,00	,00
225510 Varme	12.210,00	38.000,00	25.790,00	32,13
225520 EL	1.736,26	11.000,00	9.263,74	15,78
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	4.127,48	16.000,00	11.872,52	25,80
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	4.127,48	16.000,00	11.872,52	25,80
2300 Sognegård	2.581,23	31.200,00	28.618,77	8,27
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	2.581,23	31.200,00	28.618,77	8,27
3 Kirkelige aktiviteter	119.324,00	501.600,00	382.276,00	23,79
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	117.388,33	448.750,00	331.361,67	26,16
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	110.064,91	392.750,00	282.685,09	28,02
221025 Befordringsgodtgørelse	343,16	13.000,00	12.656,84	2,64
224021 Menighedsråds-samarbejde 2 Kirkedag fælle	,00	7.000,00	7.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	240,00	6.000,00	5.760,00	4,00
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	827,85	1.000,00	172,15	82,79
228035 Indkøb til fortæring	1.063,67	13.000,00	11.936,33	8,18
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	1.013,50	10.000,00	8.986,50	10,14
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	3.835,24	1.000,00	-2.835,24	383,52
3200 Kirkelig undervisning	806,40	6.000,00	5.193,60	13,44
224022 Menighedsråds-samarbejde 3	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228020 Undervisningsmaterialer	343,95	,00	-343,95	
228035 Indkøb til fortæring	462,45	3.000,00	2.537,55	15,42
3300 Diakonal virksomhed	645,30	25.000,00	24.354,70	2,58
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	645,30	19.000,00	18.354,70	3,40
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3600 Kirkekoncerter	483,97	16.850,00	16.366,03	2,87
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	483,97	15.850,00	15.366,03	3,05
223220 KODA	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	5.000,00	5.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	5.000,00	5.000,00	,00
4 Kirkegård	102.300,02	419.710,00	317.409,98	24,37
4000 Kirkegården	100.932,07	431.510,00	330.577,93	23,39
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-24.954,14	-147.000,00	-122.045,86	16,98
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler	24.954,14	147.000,00	122.045,86	16,98

Rødbyhavn Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgøringsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
(forpligtigelsen)				
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-28.985,76	-72.000,00	-43.014,24	40,26
118030 Køb/fornyelse gravsted	-12.713,70	-34.000,00	-21.286,30	37,39
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-976,00	-69.000,00	-68.024,00	1,41
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	126.323,22	486.500,00	360.176,78	25,97
221025 Befordringsgodtgørelse	1.846,35	2.000,00	153,65	92,32
221090 Refusion af udlæg via FLØS	,00	,00	,00	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	,00	,00	
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	466,93	2.000,00	1.533,07	23,35
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	,00	,00	
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	,00	11.000,00	11.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	2.897,31	20.000,00	17.102,69	14,49
225520 EL	1.162,38	10.000,00	8.837,62	11,62
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.943,94	8.000,00	6.056,06	24,30
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	,00	13.010,00	13.010,00	,00
227065 Kørsel af affald	1.384,12	7.000,00	5.615,88	19,77
228010 Kontorudgifter	441,46	,00	-441,46	
228045 Planter, grus, gran m.v.	3.044,00	38.000,00	34.956,00	8,01
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	3.576,70	2.000,00	-1.576,70	178,84
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	4.000,00	4.000,00	,00
228075 Brændstof	521,12	2.000,00	1.478,88	26,06
229510 Tab på debitorer	,00	,00	,00	
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-4.000,00	-4.000,00	,00
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	1.367,95	-11.800,00	-13.167,95	-11,59
118020 Gravkastning	-1.411,00	-23.000,00	-21.589,00	6,13
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	2.737,92	8.200,00	5.462,08	33,39
221025 Befordringsgodtgørelse	41,03	,00	-41,03	
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
5 Præstebolig mv.	-13.247,16	-41.500,00	-28.252,84	31,92
5100 Præstebolig 1	-13.247,16	-41.500,00	-28.252,84	31,92
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-11.959,92	-47.000,00	-35.040,08	25,45
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-10.455,00	-35.000,00	-24.545,00	29,87
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	7.500,00	7.500,00	,00
223210 Ejendomsskatter	803,93	1.000,00	196,07	80,39
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
225510 Varme	7.270,00	23.000,00	15.730,00	31,61
225520 EL	1.093,83	6.000,00	4.906,17	18,23
227055 Konsulentydelse	,00	,00	,00	
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6 Administration og fællesudgifter	60.307,74	213.800,00	153.492,26	28,21
6000 Fælles formål	15.044,39	78.000,00	62.955,61	19,29
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	-3.000,00	-500,00	83,33
223230 Copydan	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	23.000,00	23.000,00	,00

Rødbyhavn Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	720,00	10.000,00	9.280,00	7,20
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	15.785,14	15.000,00	-785,14	105,23
227015 Telefon/internet - datakommunikation	236,25	8.000,00	7.763,75	2,95
227075 Gebyrer	803,00	4.000,00	3.197,00	20,08
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	14.000,00	14.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	,00	4.000,00	4.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	15.089,13	17.000,00	1.910,87	88,76
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	15.089,13	14.000,00	-1.089,13	107,78
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6200 Personale	1.648,89	13.000,00	11.351,11	12,68
223810 AUB	1.648,89	11.000,00	9.351,11	14,99
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6400 Økonomi	24.004,93	86.800,00	62.795,07	27,66
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	10.951,44	32.800,00	21.848,56	33,39
221025 Befordringsgodtgørelse	164,12	1.000,00	835,88	16,41
224045 Biregnskaber RH fælles kontoromkst.	12.889,37	53.000,00	40.110,63	24,32
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	2.000,00	2.000,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	4.520,40	17.000,00	12.479,60	26,59
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	,00	,00	
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	4.520,40	17.000,00	12.479,60	26,59
7 Finansielle poster	,00	4.990,00	4.990,00	,00
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	4.990,00	4.990,00	,00
265020 Renteudgifter stiftsmiddellån	,00	4.990,00	4.990,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	,00
229120 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	,00
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
Driftsformål i alt	-159.329,21	,00	159.329,21	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 17-04-2024 13:32:51
Side 4

Rødbyhavn Kirke- og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	-159.329,21	,00	159.329,21	

Til: Lone Søvnal (lone@soevndal.dk)
Cc: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: Referat fra menighedsrådsmødet i Rødbyhavn d. 21.5.2024
Sendt: 30-05-2024 11:49

Hej Lone

Tak for modtaget referat af menighedsrådsmøde d. 21. maj 2024 i Rødbyhavn vedr. 1. kvartalsrapport 2024.

Provstiudvalget vil i møde d. 17. juni 2024 behandle 1. kvartalsrapport 2024 for Rødbyhavn kirkekasse.

Med venlig hilsen

Birgitte Antonisen
Provstisekretær

Maribo Domprovsti
Klostergade 35
4930 Maribo
54 78 06 86

Fra: Lone Søvnal <lone@soevndal.dk>
Sendt: 30. maj 2024 11:07
Til: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: referat fra menighedsrådsmødet i Rødbyhavn

Hej

Hermed vores referat hvor 1. kvartalsrapport, samt budget 2025 er godkendt

Med venlig hilsen

Lone Søvnal
Rødbyhavn menighedsråd

Dagsorden menighedsrådsmøde tirsdag den 21/5-24 kl. 16.45

Tilstede: Lone Søvnald, Mikael Jørgensen, Sarah Schelde, Birgit Otte, Frank Otte, Sussanne Kaxe

Afbud:

1. Godkendelse af, og spørgsmål til referat sidste møde	Godkendt
2. Godkendelse af dagsorden	Godkendt med tilføjelse af punkt 4a Dansk kirkeliv
3. Regnskab 1. kvartal v/ Sarah Schelde	1. kvartal ser meget fint ud med et forbrug på 20,93 % Regnskabet er godkendt
4. Godkendelse af budget 2025 v/ Lone Søvnald	Rødbyhavn Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 74919456, Budget 2025, , Bidrag budget afleveret d. 16-05-2024 08:30 godkendt
4a Dansk kirkeliv v/ Lone Søvnald	Vi er blevet tilbudt en gratis prøveperiode på 4 uger til Kirke.dk. Alle er enige om at prøve de 4 uger.
5. Ny kasserer v/ Lone Søvnald	Birgit Otte overtager kassererposten efter Sarah Schelde pr 1/6-24
6. Gennemgang af det nye kvartal v/ Mikael Jørgensen	Alle gudstjenester er dækket med præster til og med august 2024. Regitze Melhoff Pedersen overtager henvendelser til Rødbyhavn Sogn Maribo domsogn overtager kirkebogsføring indtil ny sognepræst er ansat
7. Hvordan står vi ifht nye medlemmer i menighedsrådet, hvad hvis der ikke er nok medlemmer i ved det kommende valg? v/ Mikael Jørgensen	Vi har snakket om emnet, men ikke kommet frem til en løsning. Vi ser foreløbigt hvad tiden bringer
8. Evt.	Døren ud til Havnegade er hentet af tømreren
9. Næste møde	Onsdag d. 19/6 kl. 18.00

Lone Søvnald

Birgit Otte

Frank Otte

M B

Sussanne Kaxe

Susse

Sogn: Skørringe Kirke: Skørringe	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-------------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 13. maj 2024 foretaget syn over Skørringe kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, sognepræst Jesper Bacher, kirkeværge Gitte Nielsen, kasserer Erik Kølle, MR's byggekyndig Erling Olesen, fra MR : Inge E. Olsen, graver Lars Klausen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpnet	Ny frist
2016	1	A: Kirkens vinduer udvendig eftergås med kit og males		
2020	2	A: Rem i bindingsværk er rådden og bør skiftes		Se nye mangler.

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravelseredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpnet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	B: Rød skimmel i kirkerummet - forsøg med affugter virker godt. I Observeres.		
2	B: Bundrem på tårnet mod syd er nedbrudt og trænger til udskiftning samtidig med at taget repareres. Projekt udarbejdes		
3	B: Vestsiden af kirken trænger til kalkning.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Meget god.			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Meget god.			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1)

Hegn/stakit - renovering er i proces og tages i etaper.

Synsforretningen sluttet den: 13. maj 2024

Domprovst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Skørtinge Sogns Menighedsråd (7650) (7650@SOGN.DK)
Titel: Skørtinge
Sendt: 03-06-2024 21:53
Bilag: Beslutningsprotokol 3. juni 2024.pdf;

Til Maribo Domprovsti.

Skørtinge menighedsråd har holdt møde den 03.06.2024, hvor vi har behandlet kvartalsrapport for 1. kvartal 2024.

Referat fra mødet vedhæftet.

Med venlig hilsen

Erik Kølle

2. Økonomi

Regnskabsfor fremlegges regnskabs
2023
bestemte.

Regnskab 2023 afleveret d. 18.03.2024
kl. 15:00

3. Skatteansøgning er indsendt
Indt.

4. Ansøg

5. Ansøg
Indt.

Kristin Højbjerg-Allersen
Ink. via Jørgen Nielsen
A/S/BM

Udmønstelsesdatoerne ma den 3. juni
2024 kl 19:00

Indstede: Søren Steen, Bette Nielsen, Jørgen
Bach, Bent Steen, Lars Steensen, Jørgen
Bach

1. Formanden orienteres

Indkomsterne - mødt på i Skovmøde
den 26.04.2025

Oplysningerne til dem 8. juni til 19. juni
51 deltagere.

2. Økonomi

Regnskab - korrigeret regnskab og
budget

Skatteansøgning 01-01-2024 - 31-03-2024
forelagt og godkendt.

Ansøgning 2025 (forelagt)

afleveret den 30.05.2024 kl 14:00

Indkomsterne 30.000 kr nettoindtækt
af budget

Indkomsterne forelagt med kl 21.50

3. Skatteansøgning er indsendt

3. Udsat for møde om at komme med
presidentens korrigerede regnskab for 1. juni
2025.

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret
Indkomsterne afleveret

4. *Sagmepresslens ansojning om
 distrikt hi Indhveras formler-
 mode*
 hi kersitleren 825 - hi for
 storning
 meningredskat.

5. *Arved - Brud.*

6. *Brennved.*

Guth Nielsen *Beriga Skole* *Mr Bach*
Edh *in* *Anger* *for* *Olson*

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Skørringe MR 1. kvartal 2024
Sendt: 17-04-2024 08:52
Bilag: Kvartalsrapport 2024 skørringe.pdf; Budget, formål skørringe.pdf; Debitorliste 31.3.2024.xlsx; Kopi af Pkt 12_Afstemning af anlægsbevillinger.xlsx;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>

Sendt: 16. april 2024 15:08

Til: Skørringe Sogns Menighedsråd (7650) <7650@sogn.dk>

Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>

Emne: kvartalsrapport 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde.

I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten.

Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen

Birte Fuglsang Johansen

Det Fælles Regnskabskontor

C. E. Christiansensvej 5,C

4930 Maribo

Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	134.250,09	537.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-145.336,98	-537.000,00	27,06
2 Kirkebygning og sognegård	-22.978,58	-113.000,00	20,34
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.397,99	-32.500,00	25,84
Udgifter, øvrige drift	-14.580,59	-80.500,00	18,11
3 Kirkelige aktiviteter	-40.458,42	-157.000,00	25,77
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-33.998,69	-134.000,00	25,37
Udgifter, øvrige drift	-6.459,73	-23.000,00	28,09
4 Kirkegård	-60.684,79	-192.000,00	31,61
Indtægter	19.329,11	126.000,00	15,34
Udgifter, løn	-68.788,08	-280.000,00	24,57
Udgifter, øvrige drift	-11.225,82	-38.000,00	29,54
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-21.215,19	-73.000,00	29,06
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-622,05	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-23.093,14	-73.000,00	31,63
7 Finansielle poster	0,00	-2.000,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	-11.086,89	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	6.249,90	25.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	0,00	-25.000,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	-25.000,00	100,00
Indtægter	0,00	0,00	100,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	100,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-25.000,00	100,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	6.249,90	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
162.329,10	689.000,00	23,56
-111.806,81	-446.500,00	25,04
-55.359,28	-242.500,00	22,83
-4.836,99	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgs-kasse: Skørringe kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 25-09-2023 11:01

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972520-973019	Anden kortfristet gæld
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
29.033,20	7.852,20	-72,95
1.838,23	2.922,78	59,00
66.796,24	66.796,24	0,00
881.720,68	897.470,34	1,79
979.388,35	975.041,56	-0,44
198.045,48	209.153,03	5,61
648,43	1.565,24	141,39
198.693,91	210.718,27	6,05
1.178.082,26	1.185.759,83	0,65

-66.796,24	-66.796,24	0,00
-101.622,76	-101.622,76	0,00
-111.764,00	-111.764,00	0,00
-280.183,00	-280.183,00	0,00
-881.720,68	-897.470,34	1,79
-881.720,68	-897.470,34	1,79
-14.474,52	-3.455,24	-76,13
-0,06	-7.606,00	12.676.566,67
-1.704,00	-1.882,24	10,46
-16.178,58	-12.943,48	-20,00
-1.178.082,26	-1.190.596,82	1,06

Skørringe kirkekasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-140.499,99	-517.000,00	-376.500,01	27,18
1000 Kirkelig ligning	-140.499,99	-517.000,00	-376.500,01	27,18
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-140.499,99	-517.000,00	-376.500,01	27,18
2 Kirkebygning og sognegård	22.978,58	113.000,00	90.021,42	20,34
2100 Kirkebygning	22.978,58	92.500,00	69.521,42	24,84
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	8.397,99	32.500,00	24.102,01	25,84
221025 Befordringsgodtgørelse	810,16	,00	-810,16	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	,00	,00	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	1.295,00	,00	-1.295,00	
223210 Ejendomsskatter	188,98	,00	-188,98	
223610 Skattepligtige godtgørelser	42,21	,00	-42,21	
225520 EL	12.244,24	60.000,00	47.755,76	20,41
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	20.500,00	20.500,00	,00
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	20.500,00	20.500,00	,00
3 Kirkelige aktiviteter	40.458,42	157.000,00	116.541,58	25,77
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	37.677,17	141.500,00	103.822,83	26,63
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	33.998,69	132.500,00	98.501,31	25,66
221025 Befordringsgodtgørelse	810,16	,00	-810,16	
223610 Skattepligtige godtgørelser	42,21	,00	-42,21	
224021 Menighedsråds-samarbejde Kirkedag	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	625,00	,00	-625,00	
227050 Trykning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	1.031,25	,00	-1.031,25	
227085 Leje/leasing	,00	,00	,00	
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	540,16	1.000,00	459,84	54,02
228035 Indkøb til fortæring	156,75	2.000,00	1.843,25	7,84
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	472,95	3.000,00	2.527,05	15,77
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	,00	,00	
228080 Oblater, altervin og lign.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3200 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
3400 Kommunikation	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
227050 Trykning	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	1.500,00	1.500,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	1.500,00	1.500,00	,00
3900 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	,00	,00	
4 Kirkegård	60.684,79	192.000,00	131.315,21	31,61
4000 Kirkegården	60.664,76	188.750,00	128.085,24	32,14
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-27.893,37	-6.000,00	21.893,37	464,89
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	27.893,37	6.000,00	-21.893,37	464,89
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-12.143,71	-95.000,00	-82.856,29	12,78

Skørringe kirkekasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
118020 Gravkastning	,00	,00	,00	
118030 Køb/fornyelse gravsted	-3.750,00	-5.000,00	-1.250,00	75,00
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-2.530,40	-17.000,00	-14.469,60	14,88
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	67.948,29	276.750,00	208.801,71	24,55
221025 Befordringsgodtgørelse	6.400,23	3.000,00	-3.400,23	213,34
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	168,03	1.000,00	831,97	16,80
223610 Skattepligtige godtgørelser	333,36	1.000,00	666,64	33,34
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	574,28	2.000,00	1.425,72	28,71
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.412,46	4.000,00	2.587,54	35,31
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227065 Kørsel af affald	118,47	3.000,00	2.881,53	3,95
228010 Kontorudgifter	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228030 Abonnementer/bøger/aviser	708,00	1.000,00	292,00	70,80
228045 Planter, grus, gran m.v.	930,40	11.000,00	10.069,60	8,46
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	360,32	2.000,00	1.639,68	18,02
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228075 Brændstof	135,03	1.000,00	864,97	13,50
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-9.000,00	-9.000,00	,00
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	20,03	3.250,00	3.229,97	,62
118020 Gravkastning	-905,00	,00	905,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	839,79	3.250,00	2.410,21	25,84
221025 Befordringsgodtgørelse	81,01	,00	-81,01	
223610 Skattepligtige godtgørelser	4,23	,00	-4,23	
6 Administration og fællesudgifter	21.215,19	73.000,00	51.784,81	29,06
6000 Fælles formål	9.883,78	23.000,00	13.116,22	42,97
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	
222010 Repræsentation intern	137,50	,00	-137,50	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	490,00	2.000,00	1.510,00	24,50
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	8.345,84	8.000,00	-345,84	104,32
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	,00	,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	389,92	2.000,00	1.610,08	19,50
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227075 Gebyrer	708,50	3.000,00	2.291,50	23,62
227080 Diverse tjenesteydelser	1.511,25	2.000,00	488,75	75,56
228010 Kontorudgifter	100,77	2.000,00	1.899,23	5,04
228030 Abonnementer/bøger/aviser	700,00	1.000,00	300,00	70,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
229110 Kasse-/afrundingsdifferencer	,00	,00	,00	
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	,00	6.000,00	6.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	6.000,00	6.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	

Skørringe kirkekasse
budget 2024

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6200 Personale	1.954,19	11.000,00	9.045,81	17,77
222010 Repræsentation intern	225,00	1.000,00	775,00	22,50
223810 AUB	1.729,19	9.000,00	7.270,81	19,21
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6300 Bygninger	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6400 Økonomi	6.350,64	25.000,00	18.649,36	25,40
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	622,05	,00	-622,05	
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	1.000,00	1.000,00	,00
224040 Mellemregning Det Fælles Regnskabskontor	,00	,00	,00	
224045 Biregnskaber -Fælleskontor omkst. øvrig drift	5.728,59	24.000,00	18.271,41	23,87
6700 Efteruddannelse	2.261,00	,00	-2.261,00	
221060 Øvrige tjenesterejser / øvrige transportudgifter	550,00	,00	-550,00	
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	1.711,00	,00	-1.711,00	
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	2.000,00	2.000,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	765,58	3.000,00	2.234,42	25,52
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	765,58	3.000,00	2.234,42	25,52
7 Finansielle poster	,00	2.000,00	2.000,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	3.000,00	3.000,00	,00
227075 Gebyrer	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	3.000,00	3.000,00	,00
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
119210 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	4.836,99	20.000,00	15.163,01	24,18
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 16-04-2024 15:00:01

Side 4

Skørringe kirkekasse budget 2024

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art

Saldo

Budget

Afv.

%

Resultatopgørelse

4.836,99

20.000,00

15.163,01

24,18

Debitorer pr. 31/3 2024
Skørringe

	Faktura nr.	Fakturadato	Forfaldsdato	Beløb
Birgitte Pilamnn Kristensen	198	30/9 2020	15/10 2020	348,00
Niels Henrik Hansen	204	30/12 2020	31/1 2021	1.725,00
Hans Jørgen Kølle	248	30/12 2022	14/1 2023	1.754,00
Johan Von Rosen	254	30/3 2023	15/4 2023	
Niels Kølle	253	3/4 2023	18/4 2023	4.025,00
Erik Kølle	256	29/ 12 2023	15/1 2024	
Britt Randi Børgesen	257	29/12 2023	15/1 2024	
Frank Christensen	258	29/12 2023	15/1 2024	
Lissi Jørgensen	259	29/12 2023	15/1 2024	
Birthe Hansen	260	29/12 2023	15/1 2024	
Bjarne Martinsen	261	29/12 2023	15/1 2024	
Inger Marie Jørgensen	262	29/12 2023	15/1 2024	
Thorkild Hansen	263	29/12 2023	15/1 2024	
Klaus Skaaning	264	29/12 2023	15/1 2024	
Conny Ranthe	265	29/12 2023	15/1 2024	
Jørgen Eriksen	266	29/12 2023	15/1 2024	
Ester Olsen	267	29/12 2023	15/1 2024	
Ester Olsen	268	29/12 2023	15/1 2024	
Johan Von Rosen	269	29/12 2023	15/1 2024	
Ester Olsen	270	29/12 2023	15/1 2024	
Debitorer i alt				7.852,00

Styring anlægsaktiviteter 2024

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Skørringe

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2023 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2024	plus = hævede opsparinger	plus = hjemtagne lån	Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2024	Regnskab for 2024 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)
			minus = gennemførte opsparinger	minus = betalte afdrag							
Anlægsprojekter									0		
									0		
									0		
Udskiftning af hegn		25.000							25.000		
Malerarbejde invendig og udvendig	111.764								111.764		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
									0		
Bevillinger i alt (netto)	111.764	25.000	0	0	0	0	0	0	136.764	0	0

Note 1 Note 2 Note 3 Note 4 Note 5 Note 6 Note 7 Note 8 Note 9 Note 10 Note 11

Videreførte
anlægsmidler
til 2025
(+eller -)

0
0
0
25.000
111.764
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
0
136.764

Note 12

Anlægsskemaets noter skal a

PS: Skriv ikke i gule felter - der

Note 1	<input type="text" value="-111.764"/>	Afstemmes
Note 2	<input type="text" value="25.000"/>	Afstemmes
Note 3	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 4	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 5	<input type="text" value="0"/>	Årets tillæg
Note 6	<input type="text" value="0"/>	PU-Godker
Note 7	<input type="text" value="0"/>	PU-godken
Note 8	<input type="text" value="0"/>	Eksterne til
Note 9	<input type="text" value="136.764"/>	Midler i alt t
Note 10	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 11	<input type="text" value="0"/>	Opgjort ove Biregnskab
Note 12	<input type="text" value="-136.764"/>	Afstemmes

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Cc: Jesper Bacher (JEBA@KM.DK)
Fra: Skørtinge Sogns Menighedsråd (7650) (7650@SOGN.DK)
Titel: Skørtinge kirke fælles kirkevæрге
Sendt: 28-05-2024 09:11

Til Maribo Domprovsti.

Skørtinge Menighedsråd vil gerne ansøge om deltage i ordningen med fælles kirkevæрге, med virkning fra 2025.

Med venlig hilsen

Erik Kølle

Til: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639 Fortrolig) (7639fortrolig@sogn.dk)
Cc: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk), Viborg Stift (KMOVIB@KM.DK)
Fra: Lolland-Falsters Stift (LFSTIFT@KM.DK)
Titel: Bevilling af lån til istandsættelse af taget på Stokkemarke Kirke
Sendt: 04-06-2024 13:38
Bilag: Bevilling af lån til istandsættelse af taget på Stokkemarke Kirke.docx;

Til Stokkemarke sogns menighedsråd,

På vegne af stiftsrådet fremsendes vedhæftede bevilling af lån i stiftsmidlerne.

Med venlig hilsen,

Trine Frydkjær Paulsen
Chefkonsulent



LOLLAND-FALSTERS STIFT
FOLKEKIRKEN

Østre Allé 2 · 4800 Nykøbing F.
Tlf. 5484 0708 · trfp@km.dk
www.lfstift.dk · [Tilmeld nyhedsbrev](#)



LOLLAND-FALSTERS STIFT

Østre Allé 2 • 4800 Nykøbing F.

Tlf. 54 85 02 11 • Mail: lfstift@km.dk

www.lfstift.dk

Stokkemarke sogns menighedsråd

Dato: 04-juni-2024

Dok.nr.: 2962391

Sagsbehandler: TRFP

Sendt med e-post

Stiftsrådet

Bevilling af lån i stiftsmidlerne.

Stokkemarke sogns menighedsråd har ved ansøgning af 2. april 2024 ansøgt om at låne 7.500.000 kr. i stiftsmidlerne til renovering af tagkonstruktion og tag på Stokkemarke Kirke.

Menighedsrådet har i ansøgningen anmodet om, at lånet afdrages over 15 år.

Provstiudvalget i Maribo Domprovsti har den 23. april 2024 fremsendt ansøgningen med anbefaling.

Menighedsrådets ansøgning blev behandlet på Stiftsrådets møde den 16. maj 2024, hvor stiftsrådet besluttede at bevilge det ansøgte lån.

Lånet forrentes indtil videre med 1 % pro anno og afdrages over 30 halvårlige terminer - svarende til en lånetid på 15 år – med lige store beløb hver gang.

Når menighedsrådet ønsker lånet udbetalt, skal der fremsendes en anmodning ad tjenestevejen.

Med venlig hilsen

Trine Frydkjær Paulsen
Chefkonsulent

Kopi:

Maribo Domprovsti
Viborg Stift

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Tirsted MR 1. kvartal 2024
Sendt: 01-05-2024 09:41
Bilag: Kvartalsrapport 2024 tirsted.pdf; Budget, formål tirsted.pdf; Debitor saldoliste tirsted.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 30. april 2024 14:28
Til: Tirsted Sogns Menighedsråd (7663) <7663@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: kvartalsrapport 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde.
I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten.
Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	174.750,00	699.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-211.221,36	-699.000,00	30,22
2 Kirkebygning og sognegård	-32.503,89	-76.000,00	42,77
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-3.805,45	-11.000,00	34,60
Udgifter, øvrige drift	-28.698,44	-65.000,00	44,15
3 Kirkelige aktiviteter	-36.081,91	-145.100,00	24,87
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-28.348,21	-112.100,00	25,29
Udgifter, øvrige drift	-7.733,70	-33.000,00	23,44
4 Kirkegård	-77.042,68	-252.700,00	30,49
Indtægter	31.144,13	174.000,00	17,90
Udgifter, løn	-74.058,20	-290.200,00	25,52
Udgifter, øvrige drift	-34.128,61	-136.500,00	25,00
5 Præstebolig mv.	-20.089,78	-74.000,00	27,15
Indtægter	24.330,00	91.000,00	26,74
Udgifter, løn	-10.875,00	-43.500,00	25,00
Udgifter, øvrige drift	-33.544,78	-121.500,00	27,61
6 Administration og fællesudgifter	-45.503,10	-152.200,00	29,90
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	20.569,41	-32.200,00	-63,88
Udgifter, øvrige drift	-68.572,51	-120.000,00	57,14
7 Finansielle poster	0,00	1.000,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	-36.471,36	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	0,00	0,00	0,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
232.724,13	965.000,00	24,12
-96.517,45	-489.000,00	19,74
-172.678,04	-476.000,00	36,28
-36.471,36	0,00	0,00

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Tirsted kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 11-09-2023 11:35

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
741110	Menighedsrådets frie midler
741130	Præstegårdens frie midler

Mellemregnskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972020	Div. forudbetale omkostninger
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
46.029,83	13.094,50	-71,55
1.101,83	1.574,39	42,89
134.884,75	134.884,75	0,00
834.660,29	825.141,26	-1,14
1.016.676,70	974.694,90	-4,13
147.037,05	120.934,70	-17,75
3.225,70	2.187,13	-32,20
150.262,75	123.121,83	-18,06
1.166.939,45	1.097.816,73	-5,92

-134.884,75	-134.884,75	0,00
-40.589,65	-40.589,65	0,00
-108.439,33	-108.439,33	0,00
-283.913,73	-283.913,73	0,00
-834.660,29	-825.141,26	-1,14
-834.660,29	-825.141,26	-1,14
-27.360,51	0,00	-100,00
-6.510,00	-6.510,00	0,00
-3.447,37	-3.010,15	-12,68
-6.773,74	-8.672,96	28,04
-4.273,81	-7.039,99	64,72
-48.365,43	-25.233,10	-47,83
-1.166.939,45	-1.134.288,09	-2,80

Tirsted Menighedsråd.

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-174.750,00	-699.000,00	-524.250,00	25,00
1000 Kirkelig ligning	-174.750,00	-699.000,00	-524.250,00	25,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-174.750,00	-699.000,00	-524.250,00	25,00
2 Kirkebygning og sognegård	32.503,89	76.000,00	43.496,11	42,77
2100 Kirkebygning	31.645,94	65.000,00	33.354,06	48,69
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	3.805,45	11.000,00	7.194,55	34,60
221025 Befordringsgodtgørelse	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	6.162,50	5.000,00	-1.162,50	123,25
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	4.826,50	5.000,00	173,50	96,53
225520 EL	16.851,49	41.000,00	24.148,51	41,10
227045 Annoncering	,00	2.000,00	2.000,00	,00
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	857,95	11.000,00	10.142,05	7,80
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	857,95	11.000,00	10.142,05	7,80
3 Kirkelige aktiviteter	36.081,91	145.100,00	109.018,09	24,87
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	33.300,66	129.100,00	95.799,34	25,79
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	28.348,21	112.100,00	83.751,79	25,29
221025 Befordringsgodtgørelse	1.862,54	5.000,00	3.137,46	37,25
224020 Menighedsråds-samarbejde	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	625,00	,00	-625,00	,00
227050 Trykning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	1.031,25	,00	-1.031,25	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	321,16	1.000,00	678,84	32,12
228035 Indkøb til fortæring	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	690,00	4.000,00	3.310,00	17,25
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	422,50	1.000,00	577,50	42,25
3400 Kommunikation	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
227050 Trykning	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
3600 Kirkekoncerter	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3900 Kontingent til DSUK	,00	1.000,00	1.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
4 Kirkegård	76.027,28	252.700,00	176.672,72	30,09
4000 Kirkegården	79.595,74	251.600,00	172.004,26	31,64
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-8.549,10	-18.000,00	-9.450,90	47,50
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	8.549,10	18.000,00	9.450,90	47,50
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-18.068,13	-115.000,00	-96.931,87	15,71
118020 Gravkastning	-387,00	-4.000,00	-3.613,00	9,68
118025 Nyanlæg/omlægning, gravsteder	-1.151,40	-4.000,00	-2.848,60	28,79
118030 Køb/fornyelse gravsted	-5.114,00	-6.000,00	-886,00	85,23
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-3.490,00	-41.000,00	-37.510,00	8,51
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	73.677,66	289.100,00	215.422,34	25,49
221025 Befordringsgodtgørelse	13.807,16	13.000,00	-807,16	106,21

Tirsted Menighedsråd.

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgørelse Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	5.000,00	5.000,00	,00
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	20.500,00	20.500,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	,00	7.000,00	7.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	2.483,75	13.000,00	10.516,25	19,11
223210 Ejendomsskatter	,00	2.000,00	2.000,00	,00
223250 Grøn ejerafgift (vægtafgift) af registrerede motorkøretøjer	180,00	,00	-180,00	
223610 Skattepligtige godtgørelser	,00	3.000,00	3.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	3.418,16	6.000,00	2.581,84	56,97
225520 EL	4.015,63	14.000,00	9.984,37	28,68
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	25,00	1.000,00	975,00	2,50
227015 Telefon/internet - datakommunikation	2.487,85	10.000,00	7.512,15	24,88
227065 Kørsel af affald	2.095,35	3.000,00	904,65	69,85
227085 Leje/leasing	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	662,13	1.000,00	337,87	66,21
228030 Abonnementer/bøger/aviser	1.808,92	1.000,00	-808,92	180,89
228045 Planter, grus, gran m.v.	1.502,24	21.000,00	19.497,76	7,15
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	1.286,70	3.000,00	1.713,30	42,89
228065 Arbejdstøj og udstyr	355,72	5.000,00	4.644,28	7,11
228075 Brændstof	,00	2.000,00	2.000,00	,00
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-4.000,00	-4.000,00	,00
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-3.568,46	1.100,00	4.668,46	324,41
118020 Gravkastning	-3.949,00	,00	3.949,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	380,54	1.100,00	719,46	34,59
5 Præstebolig mv.	20.089,78	74.000,00	53.910,22	27,15
5100 Præstegården	20.089,78	74.000,00	53.910,22	27,15
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-12.330,00	-47.000,00	-34.670,00	26,23
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-12.000,00	-44.000,00	-32.000,00	27,27
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	10.875,00	43.500,00	32.625,00	25,00
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	3.506,25	,00	-3.506,25	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	5.000,00	5.000,00	,00
223210 Ejendomsskatter	1.122,20	8.000,00	6.877,80	14,03
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	2.703,35	17.000,00	14.296,65	15,90
225510 Varme	19.961,33	77.500,00	57.538,67	25,76
225520 EL	2.925,80	13.000,00	10.074,20	22,51
227055 Konsulentydelse	3.325,85	,00	-3.325,85	
6 Administration og fællesudgifter	45.503,10	152.200,00	106.696,90	29,90
6000 Fælles formål	15.372,08	34.000,00	18.627,92	45,21
118085 Diverse indtægter salg af foldere	-2.500,00	,00	2.500,00	
222010 Repræsentation intern	137,50	,00	-137,50	
223230 Copydan	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	886,00	5.000,00	4.114,00	17,72
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	13.889,73	15.000,00	1.110,27	92,60

Tirsted Menighedsråd.

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	389,92	2.000,00	1.610,08	19,50
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227075 Gebyrer	857,00	4.000,00	3.143,00	21,43
227080 Diverse tjenesteydelser	1.511,25	2.000,00	488,75	75,56
228010 Kontorudgifter	100,77	2.000,00	1.899,23	5,04
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	99,91	,00	-99,91	
6100 Menighedsrådet/provstiuvalget	7.713,04	30.600,00	22.886,96	25,21
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	11.600,00	11.600,00	,00
222010 Repræsentation intern	,00	1.000,00	1.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	7.713,04	7.000,00	-713,04	110,19
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	7.000,00	7.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6200 Personale	3.434,93	25.000,00	21.565,07	13,74
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	1.000,00	1.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	525,00	1.000,00	475,00	52,50
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
223810 AUB	2.909,93	12.000,00	9.090,07	24,25
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	5.000,00	5.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6300 Bygninger	,00	9.700,00	9.700,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	8.700,00	8.700,00	,00
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6400 Økonomi	9.354,00	47.900,00	38.546,00	19,53
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	761,09	10.900,00	10.138,91	6,98
224045 Biregnskaber Fælles kontoromkst.	8.592,91	35.000,00	26.407,09	24,55
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	,00	,00	
6700 Efteruddannelse	8.409,50	,00	-8.409,50	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	-21.330,50	,00	21.330,50	
221010 Befordring efter regning	10.760,00	,00	-10.760,00	
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	2.570,00	,00	-2.570,00	
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	16.410,00	,00	-16.410,00	
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	1.219,55	5.000,00	3.780,45	24,39
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	1.219,55	5.000,00	3.780,45	24,39

Budget, formål

Udskriftsdato 30-04-2024 14:16:52

Side

4

Tirsted Menighedsråd.

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7 Finansielle poster	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
Driftsformål i alt	35.455,96	,00	-35.455,96	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	35.455,96	,00	-35.455,96	

Tirsted Menighedsråd.

Udskriftsdato: 30-04-2024

Opgørelsesdato: 31-03-2024

Nummer	Navn	Forfald	Bogført saldo DKK
83	Britta Mortensen	13-01-2022	-99,00
90	Ruth Due Hansen		-2.548,00
301	John Henning Mortensen	13-01-2022	-368,00
315	Michael Thage	12-01-2024	738,00
348	Leif Torben Jensen	19-01-2024	1.877,00
350	Christian Olaf Daugbjerg	17-04-2024	13.494,50
			<hr/> 13.094,50

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: kas@pc.dk (kas@pc.dk)

Titel: referat

Sendt: 04-06-2024 20:00

Bilag: Referat fra møde 29.05.2024.doc;

Hej Birgitte så skulle det være der

Hilsen Inger Lise Skov

TIRSTED SOGNS MENIGHEDSRÅD



Menighedsrådsmøde onsdag 29. Maj 2024
I Rubbeløkke Præstegård kl. 16.00

Afbud fra Mette Nordahl

86. Budget 2025 v/ Birte

Budgettet gennemgået og godkendt

Tirsted Sogns Menighedsråd, CVR-nr.24490211, Budget 2025,
Bidrag budget afleveret d. 29-05-2024 14:43

87. Kvartalsrapport.

Kvartalsrapport gennemgået og godkendt

88. Meddelelser

Formand

Orientering taget til efterretning

Sognepræst

Præstens orientering taget til efterretning

Kirkevæрге

Kirkeværgen kunne berette at der har været provstesyn på kirken, graverhus og præstegård, men der er ikke kommet referat fra provstiet endnu, det afventer vi.

89. Ansøgning præst om til skud til Tideværgsmøde

Dette blev godkendt

90. Datoer

8. juni sogneudflugt

27. juni aftentur med Anemonen

18. August Jubilæums gudstjeneste i Tirsted Kirke

20. August Menighedsrådsmøde kl. 19

26. august fællesmøde

Sogn: Tirsted Kirke: Tirsted	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
---------------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 14. maj 2024 foretaget syn over Tirsted kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesynet v/ bygningskyndige Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, sognepræst Jesper Bacher, fra MR: Else Nordahl, Inger Lise Skov, bygningskyndige Per Antonisen, graver henning Hansen, gravermedhjælper Peter Blak, MR's bygningskyndige Per Antonisen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2016	1	A: Tårn - Revner i murene over vinduesbuerne skyldes, at murremmerene er svækket og trykkes af spær. Murremmene skal skiftes.		se bem.

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravelseredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	A: Våbenhus: Revner ved vinduer mod vest - pga rust fra vinduerne. Disse må udtages og rustbehandles	50.000	2025
2	B: Kirken: Messehagelen - helt itu. Fondsansøgning anbefales		
3	Meget fugt i koret	.	
4	A: Tårn: Lugerne meget dårlige. Stabehængsler og lukketøj rustent må renoveres. Fugt nedadtil fra tårnluger - kan forsøges repareret med kulekalk som smøres på med jævne mellemrum. Alle sålbænke eftergås med kalkmørtel.	30000	2028
5	A : Indtrængende vand - fuger eftergås især på sokkel. Ved overgang ml kor og skib løber der vand ned fra taget.		straks
6	A: Kapel: Fugerne - generelt og især ved de runde vinduer udbedres.		
7	A: Graverhus: Vinduer mod syd og øst er begyndende rådne. Istandsættes eller skiftes.		2028
8	A: Hestestald : Bundbrædder rådne.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ⁵⁾			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) de nedbrudte remme skal skiftes på sigt. Kirken er på provstiets "venteliste".

Synsforretningen sluttet den: 13. maj 2024 Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Vejleby MR 1. kvartal 2024
Sendt: 18-04-2024 09:12
Bilag: Kvartalsrapport 2024 vejleby.pdf; Budget, formål vejleby.pdf; Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger.xlsx; Debitor saldoliste vejleby.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>
Sendt: 17. april 2024 14:33
Til: Vejleby Sogns Menighedsråd (7664) <7664@sogn.dk>
Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: kvartalsrapport 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde. I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten. Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen
Birte Fuglsang Johansen
Det Fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5,C
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	141.750,00	567.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-148.310,40	-567.000,00	26,16
2 Kirkebygning og sognegård	-28.103,59	-124.500,00	22,57
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-10.409,87	-31.000,00	33,58
Udgifter, øvrige drift	-20.193,72	-93.500,00	21,60
3 Kirkelige aktiviteter	-39.665,11	-148.750,00	26,67
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-34.262,57	-126.750,00	27,03
Udgifter, øvrige drift	-5.402,54	-22.000,00	24,56
4 Kirkegård	-56.942,00	-196.000,00	29,05
Indtægter	17.396,40	100.000,00	17,40
Udgifter, løn	-69.294,94	-248.000,00	27,94
Udgifter, øvrige drift	-5.043,46	-48.000,00	10,51
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-23.599,70	-80.000,00	29,50
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-23.599,70	-80.000,00	29,50
7 Finansielle poster	0,00	-17.750,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	-6.560,40	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

1 Fælles indtægter i alt			
Driftsudgifter i alt			
2 Kirkebygning og sognegård			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
3 Kirkelige aktiviteter			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
4 Kirkegård			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
5 Præstebolig mv.			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
6 Administration og fællesudgifter			
Indtægter			
Udgifter, løn			
Udgifter, øvrige drift			
7 Finansielle poster			
C Resultat anlægsbevilling			

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
75.000,00	300.000,00	25,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00
75.000,00	300.000,00	25,00

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
236.646,40	968.000,00	24,45
-113.967,38	-405.750,00	28,09
-54.239,42	-262.250,00	20,68
68.439,60	300.000,00	22,81

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Vejleby kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 27-09-2023 11:40

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer	18.237,00	244,02	-98,66
612110-619019	Andre tilgodehavender	0,01	1.035,62	10.356.100,00
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler	276.722,60	276.722,60	0,00
619090	Gravstedkapitaler	360.319,77	353.160,71	-1,99

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg	521.666,04	586.188,29	12,37
638140-60	Bank- og girokonti	4.480,00	3.081,89	-31,21

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital	-276.722,60	-276.722,60	0,00
721150	Langfristet gæld	1.755.000,00	1.755.000,00	0,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-159.829,19	-159.829,19	0,00
741120	Videreførte anlægsmidler	-362.280,70	-362.280,70	0,00

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold	-360.319,77	-353.160,71	-1,99
--------	--	-------------	-------------	-------

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån	-1.755.000,00	-1.755.000,00	0,00
-----------	-----------------	---------------	---------------	------

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer	-18.915,83	0,00	-100,00
972520-973019	Anden kortfristet gæld	-3.357,33	-0,33	-99,99

Passiver i alt

	Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
	655.279,38	631.162,95	-3,68
	526.146,04	589.270,18	12,00
Aktiver i alt	1.181.425,42	1.220.433,13	3,30
	956.167,51	956.167,51	0,00
	-360.319,77	-353.160,71	-1,99
	-1.755.000,00	-1.755.000,00	0,00
	-22.273,16	-0,33	-100,00
Passiver i alt	-1.181.425,42	-1.151.993,53	-2,49

Vejleby Kirkekasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-216.750,00	-567.000,00	-350.250,00	38,23
1000 Kirkelig ligning	-216.750,00	-567.000,00	-350.250,00	38,23
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-216.750,00	-567.000,00	-350.250,00	38,23
2 Kirkebygning og sognegård	28.103,59	124.500,00	96.396,41	22,57
2100 Kirkebygning	28.005,59	121.500,00	93.494,41	23,05
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	10.409,87	31.000,00	20.590,13	33,58
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	1.420,00	63.500,00	62.080,00	2,24
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	3.170,83	,00	-3.170,83	
225520 EL	13.651,89	27.000,00	13.348,11	50,56
227035 Rengøring efter regning	1.853,00	,00	-1.853,00	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	98,00	3.000,00	2.902,00	3,27
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	98,00	2.000,00	1.902,00	4,90
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3 Kirkelige aktiviteter	39.665,11	148.750,00	109.084,89	26,67
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	36.883,86	125.750,00	88.866,14	29,33
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	34.262,57	117.750,00	83.487,43	29,10
224021 Menighedsråds-samarbejde Kirkedag	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	625,00	,00	-625,00	
227050 Trykning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	1.031,25	,00	-1.031,25	
227085 Leje/leasing	,00	,00	,00	
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	321,16	1.000,00	678,84	32,12
228035 Indkøb til fortæring	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	643,88	1.000,00	356,12	64,39
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3200 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
3400 Kommunikation	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
227050 Trykning	2.781,25	14.000,00	11.218,75	19,87
3600 Kirkekoncerter	,00	3.000,00	3.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	3.000,00	3.000,00	,00
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	6.000,00	6.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	6.000,00	6.000,00	,00
4 Kirkegård	53.441,50	196.000,00	142.558,50	27,27
4000 Kirkegården	60.668,50	199.000,00	138.331,50	30,49
118010 Indtægt gravstedskapitaler	,00	-64.000,00	-64.000,00	,00
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	,00	64.000,00	64.000,00	,00
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-7.159,06	-35.000,00	-27.840,94	20,45
118030 Køb/fornyelse gravsted	-4.358,84	-42.000,00	-37.641,16	10,38
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-2.152,00	-15.000,00	-12.848,00	14,35

Vejleby Kirkekasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	69.294,94	248.000,00	178.705,06	27,94
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	584,29	1.000,00	415,71	58,43
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	,00	,00	
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	,00	8.000,00	8.000,00	,00
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	522,58	3.000,00	2.477,42	17,42
227010 Porto og fragt m.v.	,00	,00	,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227065 Kørsel af affald	476,38	3.000,00	2.523,62	15,88
227080 Diverse tjenesteydelser	233,25	,00	-233,25	
228010 Kontorudgifter	,00	,00	,00	
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228045 Planter, grus, gran m.v.	391,20	15.000,00	14.608,80	2,61
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	690,16	3.000,00	2.309,84	23,01
228065 Arbejdstøj og udstyr	1.716,93	7.000,00	5.283,07	24,53
228075 Brændstof	428,67	2.000,00	1.571,33	21,43
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-2.000,00	-2.000,00	,00
280530 Øvrige ekstraordinære indtægter	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	-7.227,00	-3.000,00	4.227,00	240,90
118020 Gravkastning	-7.227,00	-6.000,00	1.227,00	120,45
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6 Administration og fællesudgifter	23.599,70	80.000,00	56.400,30	29,50
6000 Fælles formål	17.053,63	31.000,00	13.946,37	55,01
222010 Repræsentation intern	137,50	,00	-137,50	
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	190,00	2.000,00	1.810,00	9,50
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	13.947,69	17.000,00	3.052,31	82,05
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	,00	,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	389,92	2.000,00	1.610,08	19,50
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227075 Gebyrer	776,50	3.000,00	2.223,50	25,88
227080 Diverse tjenesteydelser	1.511,25	2.000,00	488,75	75,56
228010 Kontorudgifter	100,77	2.000,00	1.899,23	5,04
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	,00	12.000,00	12.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	7.000,00	7.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
6200 Personale	225,00	1.000,00	775,00	22,50
222010 Repræsentation intern	225,00	,00	-225,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
228065 Arbejdstøj og udstyr	,00	1.000,00	1.000,00	,00

Vejleby Kirkekasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-12-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6300 Bygninger	,00	4.000,00	4.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
6400 Økonomi	5.728,61	28.000,00	22.271,39	20,46
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
224045 Biregnskaber - Fælles kontor omkst.	5.728,61	24.000,00	18.271,39	23,87
6700 Efteruddannelse	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning (MR)	592,46	2.000,00	1.407,54	29,62
227025 Folkekirken selvforsikring og Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning	592,46	2.000,00	1.407,54	29,62
7 Finansielle poster	,00	17.750,00	17.750,00	,00
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	18.750,00	18.750,00	,00
265020 Renteudgifter stiftsmiddellån	,00	18.750,00	18.750,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	,00
119210 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	,00
Driftsformål i alt	-71.940,10	,00	71.940,10	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	-71.940,10	,00	71.940,10	

Anlægsskemaets noter skal a

PS: Skriv ikke i gule felter - der

Note 1	<input type="text" value="-362.281"/>	Afstemmes
Note 2	<input type="text" value="300.000"/>	Afstemmes
Note 3	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 4	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 5	<input type="text" value="0"/>	Årets tillæg
Note 6	<input type="text" value="0"/>	PU-Godker
Note 7	<input type="text" value="0"/>	PU-godken
Note 8	<input type="text" value="0"/>	Eksterne til
Note 9	<input type="text" value="662.281"/>	Midler i alt t
Note 10	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 11	<input type="text" value="0"/>	Opgjort ove Biregnskab
Note 12	<input type="text" value="-662.281"/>	Afstemmes

Styring anlægsaktiviteter 2024

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Vejleby

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2023 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2024	<i>plus =</i> hævede opsparinger	<i>plus =</i> hjemtagne lån	Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2024	Regnskab for 2024 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	Videreførte anlægsmidler til 2025 (+eller -)
			<i>minus =</i> gennemførte opsparinger	<i>minus =</i> betalte afdrag								
									0			0
Anlægsprojekter									0			0
Renovering af loft i kor og skib	707.281								707.281			707.281
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Afdrag									0			0
afdrag	-345.000	300.000							-45.000			-45.000
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Bevillinger i alt (netto)	362.281	300.000	0	0	0	0	0	0	662.281	0	0	662.281

Note 1

Note 2

Note 3

Note 4

Note 5

Note 6

Note 7

Note 8

Note 9

Note 10

Note 11

Note 12

Vejleby Kirkekasse

Udskriftsdato: 17-04-2024

Opgørelsesdato: 31-03-2024

Nummer	Navn	Forfald	Bogført saldo DKK
62	Torben Skab	12-01-2024	1.907,00
67	Birgit Jeppesen		-3.321,98
101	Allan Friis	12-01-2024	1.107,00
104	Lizette Ann-Marie Stripp Lau Behrensen	12-01-2024	552,00
			<hr/> 244,02

Menighedsrådsmøde i Vejleby menighedsråd

Tirsdag d. 21. maj 2024 kl. 19.00 hos Hanne Steen Mikkelsen, Kaj Munks Vej 5

Afbud fra Christian Nissen

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden. Dagsorden godkendt.

2. Kirkelivet omkring os

Formanden orienterede om den verserende tilsynssag grundet klage over håndtering af flytning af urne fra familiegravsted. Sagen forventes afsluttet denne uge.

Susanne deltog i 7. maj om Herredskirkens fremtid og refererede kort herfra. Stort fremmøde, også fra kirkeministeriet, Nationalmuseet og stiftsadministrationen. God debat og mange interessante forslag til fremtidig brug. Menighedsrådet har mest lyst til at vælte kirken og sælge stenene! – hvad de formodentlig ikke får lov til.

Sognepræsten orienterede om konfirmationerne der alle tre var gået fint.

Generelt god kirkegang ved højmesserne mens der kun er få deltagere ved den tidlige gudstjeneste i Tirsted og Vejleby.

Gudstjenesten bededagsaften havde mange deltagere både i kirken og bagefter i præstegården.
Gentagelse?

Pinsegudstjenesterne var begge velbesøgte, Udendørgudstjenesten i præstegårdshaven blev en smuk og stemningsfuld oplevelse i det fineste pinsevejr og med energisk fuglesang og efterfølgende bød præsten på kaffe.

3. Økonomi

Kvartalsrapporten for 1. kvartal blev kort gennemgået og godkendt.

Budget 2025

Der er endnu ikke modtaget udskrift fra provstesynet, men menighedsrådets observationer blev gennemgået: der er igen revner i murværket udvendig, murankret i tårnet SV skal repareres (planlagt udført ved næste kalkning), kirkedøren skal repareres for råd forned. Intet at påføre budgettet 2025.

Målsætning for menighedsrådets er uændret i forhold til budget 2024.

Den udmeldte ramme for budget 2025 er kr. 586.000 til drift og kr. 300.000 til anlæg (afdrag på lån) Vores budgetforslag overskrider rammen med kr. 23.200 som vi forventer at tage fra vores frie midler.

PU ansøges om tilladelse til at benytte overskud på anlæg kr. 362.821 til ekstraordinært fradrag på lån.

Vejleby Sogns menighedsråd CVR 16680915, Budget 2025 afleveret 21.05.2024 11:39 godkendes.

Ansøgning fra sognepræsten om tilskud til deltagelse i Tidehvervs sommermøde. Udgiften er kr. 3.300 som deles mellem sognene i pastoratet. Godkendt.

Formanden blev godkendt som administrator af adgangene til IT, FLØS m.m.
Vejleby menighedsråd har 3 licenser: formand, næstformand og valgbestyrelsesformand.
Sognepræsten får adgang til fortroloig postkasse, ellers ingen ændringer.

4. Vedligeholdelse af kirke, kirkegård og præstegård

Reparation og maling af vindyer og kirkedøre forventes foretaget i september. Henne henter tilbud fra fra Grunth Hansen. Sendes til PU hurtigst muligt.
Lars beder Per Antonisen om at reparere døren.

Maling af plankeværket omkring materialepladsen forventes klaret her i sommer. Malingen bestilles hos Grunth Hansen – samme farve som redskabsskuret.

Reparation af kapellet er bestilt. Lars taler med dem om en tidsfrist.

Præstegården skal have nyt køkken og foretaget forskellige mindre reparationer i 2025.

5. Menighedsrådsvalget

Orienteringsmøde 14. maj havde interesserede deltagere, både indensogns og udensogns.
I Vejleby er der lige nu 7 interesserede. Ditte spørges om hun ønsker at fortsætte.

Valgforsamling 17. september imødeses derfor med optimismen i behold.

6. Aktiviteter forår/sommer

Udflugt til Agersø 8. juni. P.T. 37 tilmeldt. Men stadig pladser

Aftentur med Anemonen på Maribo Søndersø 27. juni. Afgang kl. 19 fra Domkirken.

Jespers 25års jubilæum 18. august – sammenkomst i præstegården efter gudstjenesten i Tirsted kirke. Planlægges færdig sammen med de tre andre menighedsråd.

Koncert med Voci Fluenti 5. september. Tilbud på kr. 4.000 som vi gerne vil være med til.
Jesper hører korlederen hvilken kirke de mener bedst egnet.

7. Kommende møder

Menighedsrådsmøde 12. august kl. 19.

Fælles menighedsrådsmøde mandag d.26. august kl. 19.

8. Eventuelt

Hanne har modtaget klager over lyden i vores el-orgel. Organisten i Østofte Jesper Bay jensen kontaktes for hvad det handler om og hvad der evt. kan gøres.

Mødet slut kl. 21.00

Ref. Susanne Møller

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk), Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)
Cc: Hanne Steen Mikkelsen (hsmvestervang@gmail.com)
Fra: Susanne Møller (susanne@nl70.dk)
Titel: Anmodning om ekstra afdrag på lån
Sendt: 22-05-2024 14:25

Til provstiudvalget
I Maribo Domprovsti

Vejleby menighedsråd anmoder hermed om at benytte indestående overskud på anlægskontoen –
artskonto 741120 –
Kr. 362.281 til ekstraordinært afdrag på vores lån i stiftsmidlerne.

Anmodningen er besluttet ved behandling af budget 2025 på menighedsrådets møde 21. maj 2025.

Venlig hilsen
Susanne Møller
Vejleby menighedsråd

Sogn: Kirke: Vejleby	Inden 14 dage skal der sendes en udskrift af protokollen til provstiudvalget	Blad nr.:
-----------------------------	---	-----------

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 13. maj 2024 foretaget syn over Vejleby kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstiets bygningskyndige v/ Karen Ejlersen og domprovst Anne Reiter, sognepræst Jesper Bacher, kirkeværge Lars Pedersen, graver Henning Hansen, kasserer Hanne Steen Mikkelsen, MR's bygningskyndige Per Antonisen.

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og eftersat.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d)

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

--	--	--	--	--

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1	C: Kapel: Tagsten løs og gledet ud/knækket		
2	C: Revner i mur indvendigt		
3	C: Rundt vindue - fuger eftergås		
4	C: Tagrende renses og om muligt rettes op.		
5	C: Fuger gennemgås.		
5	A: Kirke udvendig: Fuge i gesims		
6	A: Vinduerne kittes og males med linolie		2024
7	A: Rustne murankre - evt m på konsulentrunde		
8	A: Hoveddør slibes og males		
9	B: Tårn - Revne mod vest indvendigt. Montér glas og observér.		
10	Tårnluger: Under lugerne i lysningen repareres med kalkmørtel. evt. tjære inden mørtelfugen.		
11	B: Lugerne males og repareres.		
III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ særdeles god			
IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ særdeles god			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1) Fugt i kirken: Luft ud med de små ruder.

Synsforretningen sluttet den: 13. maj 2024

Provst Anne Reiter

Formand

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: RF til Østofte MR 1. kvartal 2024
Sendt: 23-04-2024 08:43
Bilag: Kvartalsrapport 2024 østofte.pdf; Budget, formål østofte.pdf; Kopi af Pkt 12_ Afstemning af anlægsbevillinger.xlsx; Debitor saldoliste østofte.pdf;

Fra: Det Fælles Regnskabskontor <kontor@faellesregnskabskontor.dk>

Sendt: 22. april 2024 13:33

Til: Østofte Sogns Menighedsråd (7665) <7665@sogn.dk>

Cc: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>

Emne: kvartalsrapport for 1. kvartal 2024

Hej Alle

Hermed fremsendes kvartalsrapporten for 1. kvartal til gennemgang ved jeres næste møde.

I er meget velkommen til at kontakte mig hvis i har spørgsmål eller bemærkninger til rapporten.

Husk at sende jeres behandlede referat af kvartalsrapporten til Maribo Provsti.

Med venlig hilsen

Birte Fuglsang Johansen

Det Fælles Regnskabskontor

C. E. Christiansensvej 5,C

4930 Maribo

Tlf. 54 65 36 20

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	512.423,75	1.101.000,00	46,54
Driftsudgifter i alt	-490.548,46	-1.101.000,00	44,55
2 Kirkebygning og sognegård	-305.765,58	-172.500,00	177,26
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.723,20	-22.500,00	38,77
Udgifter, øvrige drift	-297.042,38	-150.000,00	198,03
3 Kirkelige aktiviteter	-105.552,52	-407.250,00	25,92
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-89.625,60	-360.250,00	24,88
Udgifter, øvrige drift	-15.926,92	-47.000,00	33,89
4 Kirkegård	-40.353,22	-312.500,00	12,91
Indtægter	41.628,24	209.000,00	19,92
Udgifter, løn	-67.824,31	-447.500,00	15,16
Udgifter, øvrige drift	-14.157,15	-74.000,00	19,13
5 Præstebolig mv.	10.336,31	-500,00	-2.067,26
Indtægter	26.438,50	119.000,00	22,22
Udgifter, løn	-5.643,54	-22.500,00	25,08
Udgifter, øvrige drift	-10.458,65	-97.000,00	10,78
6 Administration og fællesudgifter	-49.213,45	-174.500,00	28,20
Indtægter	2.500,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-5.643,54	-34.500,00	16,36
Udgifter, øvrige drift	-46.069,91	-140.000,00	32,91
7 Finansielle poster	0,00	-33.750,00	0,00
A Resultat driftsbevilling	21.875,29	0,00	0,00

Projektbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00	0,00
Driftsudgifter i alt	0,00	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
B Resultat projektbevilling	0,00	0,00	0,00

Anlægsbevilling

	Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	75.000,00	300.000,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-15.829,84	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-15.829,84	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-15.829,84	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00	0,00
C Resultat anlægsbevilling	59.170,16	300.000,00	19,72

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

Regnskab År til dato	Budget 2024	Forbrug til dato i procent (%)
657.990,49	1.732.000,00	37,99
-177.460,19	-887.250,00	20,00
-399.484,85	-544.750,00	73,33
81.045,45	300.000,00	27,02

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Østofte kirkekasse

Provsti: Maribo Domprovsti

Budget afleveret d. 28-09-2023 08:37

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

611510-90	Debitorer
612110-619019	Andre tilgodehavender
619030	Kirke- og præsteembedskapitaler
619090	Gravstedkapitaler

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

721130	Kirke- og præsteembedskapital
721150	Langfristet gæld
721160	Arv og donationer
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Mellemregningskonti og hensættelser

761190	Hensættelser til gravsteds kapital til vedligehold
--------	--

Lån

841210-19	Stiftsmiddellån
-----------	-----------------

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
972010	Kollektregnskab
972020	Div. forudbetale omkostninger
972520-973019	Anden kortfristet gæld
973030-41	Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2024	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
46.995,20	6.512,20	-86,14
34.609,01	14.447,43	-58,26
515.448,80	515.448,80	0,00
1.322.309,89	1.328.812,81	0,49
1.919.362,90	1.865.221,24	-2,82
124.411,60	162.221,95	30,39
52.619,82	52.619,82	0,00
177.031,42	214.841,77	21,36
2.096.394,32	2.080.063,01	-0,78

-515.448,80	-515.448,80	0,00
3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
-47.099,44	-47.099,44	0,00
108.727,22	108.727,22	0,00
-168.001,00	-168.001,00	0,00
3.128.177,98	3.128.177,98	0,00
-1.322.309,89	-1.328.812,81	0,49
-1.322.309,89	-1.328.812,81	0,49
-3.750.000,00	-3.750.000,00	0,00
-3.750.000,00	-3.750.000,00	0,00
-102.315,27	-46.743,06	-54,31
-2.639,50	-2.639,50	0,00
-3.400,00	-3.400,00	0,00
-29.073,48	-11.173,26	-61,57
-3.033,51	19.799,37	-752,69
-11.800,65	-4.226,28	-64,19
-152.262,41	-48.382,73	-68,22
-2.096.394,32	-1.999.017,56	-4,64

Østofte Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-587.423,75	-1.101.000,00	-513.576,25	53,35
1000 Kirkelig ligning	-350.250,00	-1.101.000,00	-750.750,00	31,81
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-350.250,00	-1.101.000,00	-750.750,00	31,81
1100 Tillægsbevilling fra reserven (PU)	-237.173,75	,00	237.173,75	
101830 Tillægsbevilling fra provstiet drift, projekter og anlæg (Reserve)	-237.173,75	,00	237.173,75	
2 Kirkebygning og sognegård	305.765,58	172.500,00	-133.265,58	177,26
2100 Kirkebygning	293.014,35	124.000,00	-169.014,35	236,30
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	3.079,66	,00	-3.079,66	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	237.173,75	1.000,00	-236.173,75	*****
223210 Ejendomsskatter	481,65	,00	-481,65	
225520 EL	45.588,08	113.000,00	67.411,92	40,34
227020 Udgifter til alarmselskab	6.691,21	6.000,00	-691,21	111,52
227035 Rengøring efter regning	,00	3.000,00	3.000,00	,00
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	6.387,00	15.000,00	8.613,00	42,58
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	15.000,00	15.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	6.387,00	,00	-6.387,00	
2500 Præstekontor	6.364,23	33.500,00	27.135,77	19,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.643,54	22.500,00	16.856,46	25,08
221025 Befordringsgodtgørelse	142,30	,00	-142,30	
225520 EL	578,39	11.000,00	10.421,61	5,26
3 Kirkelige aktiviteter	105.552,52	407.250,00	301.697,48	25,92
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	96.399,61	383.250,00	286.850,39	25,15
118045 Kirkepyntning, salg af lys og blomster	,00	,00	,00	
161020 Øvrig leje af lokaler	,00	,00	,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	89.625,60	358.250,00	268.624,40	25,02
221025 Befordringsgodtgørelse	2.413,77	5.000,00	2.586,23	48,28
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	,00	12.000,00	12.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	,00	,00	
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	2.247,00	,00	-2.247,00	
228035 Indkøb til fortæring	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	853,00	2.000,00	1.147,00	42,65
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	1.260,24	,00	-1.260,24	
3200 Kirkelig undervisning	6.194,16	20.000,00	13.805,84	30,97
224020 Menighedsråds-samarbejde 1	1.650,00	7.000,00	5.350,00	23,57
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	3.900,00	5.000,00	1.100,00	78,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228020 Undervisningsmaterialer	50,00	,00	-50,00	
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	594,16	1.000,00	405,84	59,42
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00

Østofte Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
3300 Diakonal virksomhed	,00	,00	,00	
161020 Øvrig leje af lokaler	,00	,00	,00	
223220 KODA	,00	,00	,00	
227085 Leje/leasing	,00	,00	,00	
3400 Kommunikation	2.958,75	2.000,00	-958,75	147,94
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	,00	,00	
227045 Annoncering	2.958,75	2.000,00	-958,75	147,94
3600 Kirkekoncerter	,00	2.000,00	2.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	2.000,00	2.000,00	,00
4 Kirkegård	40.353,22	312.500,00	272.146,78	12,91
4000 Kirkegården	34.966,38	295.000,00	260.033,62	11,85
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-44.691,06	-25.000,00	19.691,06	178,76
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	44.691,06	25.000,00	-19.691,06	178,76
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-38.188,14	-125.000,00	-86.811,86	30,55
118020 Gravkastning	,00	-3.000,00	-3.000,00	,00
118025 Nyanlæg/omlægning, gravsteder	-295,00	,00	295,00	
118030 Køb/fornyelse gravsted	-2.746,10	-21.000,00	-18.253,90	13,08
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	,00	-46.000,00	-46.000,00	,00
118085 Diverse indtægter	,00	,00	,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	62.180,77	425.000,00	362.819,23	14,63
221025 Befordringsgodtgørelse	1.422,99	2.000,00	577,01	71,15
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	,00	,00	
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	9.000,00	9.000,00	,00
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	496,72	12.000,00	11.503,28	4,14
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	2.910,38	7.000,00	4.089,62	41,58
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	1.747,64	3.000,00	1.252,36	58,25
227010 Porto og fragt m.v.	25,00	,00	-25,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	1.653,53	7.000,00	5.346,47	23,62
227065 Kørsel af affald	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227075 Gebyrer	610,00	,00	-610,00	
228010 Kontorudgifter	497,70	,00	-497,70	
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
228045 Planter, grus, gran m.v.	2.388,16	15.000,00	12.611,84	15,92
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	1.415,87	2.000,00	584,13	70,79
228065 Arbejdstøj og udstyr	846,86	5.000,00	4.153,14	16,94
228075 Brændstof	,00	5.000,00	5.000,00	,00
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	,00	-6.000,00	-6.000,00	,00
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	5.386,84	17.500,00	12.113,16	30,78
118020 Gravkastning	-399,00	-8.000,00	-7.601,00	4,99
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.643,54	22.500,00	16.856,46	25,08
221025 Befordringsgodtgørelse	142,30	,00	-142,30	
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
5 Præstebolig mv.	5.493,53	500,00	-4.993,53	*****

Østofte Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
5100 Østofte Gade 36	5.493,53	35.500,00	30.006,47	15,47
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-11.638,50	-48.000,00	-36.361,50	24,25
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-14.800,00	-36.000,00	-21.200,00	41,11
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.643,54	22.500,00	16.856,46	25,08
221025 Befordringsgodtgørelse	142,30	,00	-142,30	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	525,00	,00	-525,00	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	17.549,75	,00	-17.549,75	
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer, infrastruktur, adgangsveje, mure og hegn.	,00	,00	,00	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	1.769,00	,00	-1.769,00	
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	,00	,00	,00	
223210 Ejendomsskatter	790,21	7.000,00	6.209,79	11,29
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	-4.990,31	12.000,00	16.990,31	-41,59
225510 Varme	,00	60.000,00	60.000,00	,00
225520 EL	1.311,32	12.000,00	10.688,68	10,93
227020 Udgifter til alarmselskab	6.691,22	6.000,00	-691,22	111,52
227055 Konsulentydelse	2.500,00	,00	-2.500,00	
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	,00	-35.000,00	-35.000,00	,00
116020 Forpagtningsindtægter og EU-støtte (landbrug)	,00	-35.000,00	-35.000,00	,00
6 Administration og fællesudgifter	49.213,45	174.500,00	125.286,55	28,20
6000 Fælles formål	24.686,39	46.000,00	21.313,61	53,67
118085 Diverse indtægter	-2.500,00	,00	2.500,00	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	5.000,00	5.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	12.000,00	12.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	581,75	6.000,00	5.418,25	9,70
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	16.819,41	16.000,00	-819,41	105,12
227010 Porto og fragt m.v.	200,00	,00	-200,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	5.083,53	1.000,00	-4.083,53	508,35
227075 Gebyrer	847,50	3.000,00	2.152,50	28,25
228010 Kontorudgifter	3.654,20	3.000,00	-654,20	121,81
229110 Kasse-/afrundingsdifferencer	,00	,00	,00	
280530 Øvrige ekstraordinære indtægter	,00	,00	,00	
290510 Ekstraordinære udgifter	,00	,00	,00	
6100 Menighedsrådet/provstiuvalget	,00	20.000,00	20.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	12.000,00	12.000,00	,00
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	3.000,00	3.000,00	,00
6200 Personale	3.074,20	13.000,00	9.925,80	23,65
221010 Befordring efter regning	,00	,00	,00	
222010 Repræsentation intern	,00	,00	,00	
223810 AUB	2.314,20	10.000,00	7.685,80	23,14
227080 Diverse tjenesteydelser	760,00	2.000,00	1.240,00	38,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	1.000,00	1.000,00	,00

Østofte Kirke

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 31-03-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6400 Økonomi	18.675,21	79.500,00	60.824,79	23,49
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.643,54	22.500,00	16.856,46	25,08
221025 Befordringsgodtgørelse	142,30	,00	-142,30	
223620 Ikke-skattepligtige godtgørelser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
224045 Biregnskaber- fælles kontor	12.889,37	53.000,00	40.110,63	24,32
6700 Efteruddannelse	,00	3.000,00	3.000,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	2.000,00	2.000,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	2.777,65	11.000,00	8.222,35	25,25
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	2.777,65	11.000,00	8.222,35	25,25
7 Finansielle poster	,00	33.750,00	33.750,00	,00
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	36.750,00	36.750,00	,00
265020 Renteudgifter stiftsmiddellån	,00	36.750,00	36.750,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-3.000,00	-3.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-3.000,00	-3.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	,00
119210 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	,00
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
Driftsformål i alt	-81.045,45	,00	81.045,45	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	
Resultatopgørelse	-81.045,45	,00	81.045,45	

Anlægsskemaets noter skal a

PS: Skriv ikke i gule felter - der

Note 1	<input type="text" value="-168.001"/>	Afstemmes
Note 2	<input type="text" value="300.000"/>	Afstemmes
Note 3	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 4	<input type="text" value="0"/>	Afstemmes
Note 5	<input type="text" value="0"/>	Årets tillæg
Note 6	<input type="text" value="0"/>	PU-Godker
Note 7	<input type="text" value="0"/>	PU-godken
Note 8	<input type="text" value="0"/>	Eksterne til
Note 9	<input type="text" value="468.001"/>	Midler i alt t
Note 10	<input type="text" value="15.830"/>	Afstemmes
Note 11	<input type="text" value="0"/>	Opgjort ove Biregnskab
Note 12	<input type="text" value="-452.171"/>	Afstemmes

Styring anlægsaktiviteter 2024

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Østofte

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2023 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2024	plus = hævede opsparinger	plus = hjemtagne lån	Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2024	Regnskab for 2024 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	Videreførte anlægsmidler til 2025 (+eller -)
			minus = gennemførte opsparinger	minus = betalte afdrag								
									0			0
Anlægsprojekter									0			0
Renovering præsteg. Have 2019	20.000								20.000			20.000
Istandsættelse præstegård	-151.999								-151.999	15.830		-167.829
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Afdrag									0			0
Afdrag	300.000	300.000							600.000			600.000
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Bevillinger i alt (netto)	168.001	300.000	0	0	0	0	0	0	468.001	15.830	0	452.171

Note 1

Note 2

Note 3

Note 4

Note 5

Note 6

Note 7

Note 8

Note 9

Note 10

Note 11

Note 12

Østofte Kirke

Udskriftsdato: 22-04-2024

Opgørelsesdato: 31-03-2024

Nummer	Navn	Forfald	Bogført saldo DKK
1752	Rose Kristiansen	19-01-2024	1.704,60
3682	Lars Jakob Knudsen	03-01-2024	552,00
4292	Lizzi Olsen	03-01-2024	2,00
4592	Jonna Gourvan Jensen	03-01-2024	1.117,00
4651	Birte Gudrun Ziersen	11-04-2024	1.031,60
4685	Mette Ploug Poulsen	03-01-2024	2.105,00
			<hr/> 6.512,20



Referat

Menighedsrådsmøde

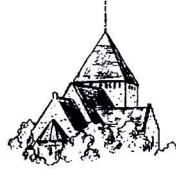
Østofte Menighedsråd

Den 8. maj 2024 kl. 19.00
Mødet sluttede kl. 20.45

Fraværende med afbud : Pernille Ziersen og Egon Rasmussen
Fraværende uden afbud : Gitte Kofoed

1. Gennemgang af kvartalsrapport for 1. kvartal 2024.
Kvartalsregnskabet gennemgået og godkendt med følgende kommentarer:
Formål 2100 art 223020 istandsættelse af kapel, midler modtaget under formål 1100.
Formål 2100 art 225520 perioden dækker de koldeste måneder – reg. over året.
Formål 2100 art 227020 betalt helårlig præmie til alarmselskab.
Formål 2200 art 223130 købt affugter & dykpumpe tages fra art 223040.
Formål 2100 art 223020 når ombygning af præsteboligen er tilendebragt vil en del af beløbet blive omposteret. Formand og regnskabsfører ser på det.
Formål 3100 art 221025 befordringsgodtgørelse for 2023 bogført på 2024 idet indberetningsskemaerne blev afleveret for sent til regnskabsfører.
Formål 2100 art 227020 betalt helårlig præmie til alarmselskab.
Formål 6000 art 226520 årskontingent til Brandtoft.
Formål 6000 art 227015 telefon og internet til præsteboligen.
Debitorerne er rykket pr. SMS.
2. Evaluering af konfirmationsgudstjenesten den 14.4.2024.
Alt forløb planmæssigt. Der skal udfærdiges lykønskingskort til roserne.
3. Evaluering af altergangfrekvens – skal der kun være altergang til den sene gudstjeneste?
Det blev besluttet at der kører en forsøgsperiode fra den 1.6. til den 1.12.2024, hvor der kun vil være altergang i forbindelse med den sene gudstjeneste om søndagen, altså kl. 11.00 gudstjenesten. Forsøgsperioden evalueres december 2024.
4. Brev fra Lolland Kommune som ønsker at der etableres et nyt vandhul på sydsiden af krydset Møllevej Østofte Møllevej. Arealet er på 0,35 ha og tilhører Østofte Menighedsråd.
Menighedsrådet har behandlet og afvist anmodningen, idet rådet ikke har nogen intention om etablering af et vandhul på området.
5. Meddelelser:

Mikkel Flor:
Idet Stokkemark nu også har salmebøger begyndende med 800 salmer, vil der i fremtiden være salmer både fra den bestående salmebog og fra den nye i begge kirker.



Har bestilt særlige attester til brug for dåb.
Glæder sig til at præsteboligen snart bliver færdigrenoveret.
Stokkemarkede foreslår en sammenkomst menighedsrådene imellem for Stokkemarkede og Østoftede. Datoen er endnu ikke endeligt fastsat men der stiles på engang i september måned.

Flemming Albrektsen:

Unna Toft Nielsen:

Opfølgning fra sidste møde vedr. flag i præstegården. Det er et ønske at præsten hejser flag på flagdage. Lars køber metalkroge til flagsnor, som letter flaghejsning.
Opfølgning fra evalueringsmøde i januar hos domprovsten, hvor det aftales at der løbende afholdes personalemøder. Der er et ønske om møder fra personalet. Mikkell indkalder til næste møde.

I menighedsrådets postkasse er der en mail fra et kommende brudepar, der er lovet en tilbagemelding fra præsten vedr. bryllup den 24/8. Mikkell får telefonnummer og kontakter parret.

Gitte Kofoed:

Lars Christensen:

Er forhindret i at deltage i orienteringsmødet den 14.5.2024.

Pernille Ziersen:

Egon Rasmussen:

Charlotte Precht:

Spurgte ind til efeu-bepantningen omkring graverhuset. Menighedsrådet besluttede at beholde beplantningen som nu.

Der har været bud efter rottemanden til det gamle redskabsrum. Konklusionen blev at der skulle sættes en bedre rist op (Egon ser på det) og i øvrigt skulle der ikke foretages yderligere. Der blev ikke udlagt gift, idet lokalet er med støbt gulv og med pudsede vægge – intet spiseligt.

Eventuelt:

Næste møde afholdes den 12. juni 2024 kl. 19.00.

Mikkell Flor

Flemming Albrektsen

Unna Toft Nielsen

Gitte Kofoed

Lars Christensen

Pernille Ziersen

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: kemtad@post.tdcadsl.dk (kemtad@post.tdcadsl.dk)
Titel: Rettelse til referat af 8.5.2024 Østofte Kirke
Sendt: 22-05-2024 11:22

Til Provstiudvalget.

I forbindelse med gennemgang af kvartalsrapporten har undertegnede skrevet forkert i referatet:

1. Gennemgang af kvartalsrapport for 1. kvartal 2024.

Kvartalsregnskabet gennemgået og godkendt med følgende kommentarer:

Formål 2100 art 223020 istandsættelse af kapel, midler modtaget under formål 1100.

Formål 2100 art 225520 perioden dækker de koldeste måneder – reg. over året.

Formål 2100 art 227020 betalt helårlig præmie til alarmselskab.

Formål 2200 art 223130 købt affugter & dykpumpe tages fra art 223040.

Formål 2100 art 223020 når ombygning af præsteboligen er tilendebragt vil en del af beløbet blive omposteret. Formand og regnskabsfører ser på det.

Formål 3100 art 221025 befordringsgodtgørelse for 2023 bogført på 2024 idet indberetningsskemaerne blev afleveret for sent til regnskabsfører.

Formål 2100 art 227020 betalt helårlig præmie til alarmselskab.

Formål 6000 art 226520 årskontingent til Brandtoft.

Formål 6000 art 227015 telefon og internet til præsteboligen.

Debitorerne er rykket pr. SMS.

I begge tilfælde skulle der have stået formål 5100.

Undertegnede beklager den skete fejl.

Egon Rasmussen
Kirkeværgen Østofte Kirke
Tlf. 40383479

Referat

Maribo Domprovsti – Møder

2024 05 23 Provstiudvalgsmøde i Maribo Domprovsti i mødelokalet, Klostergade 35, 4930 Maribo - d. 23-05-2024 kl. 13:30 til 15:30

Deltagere: Anne Birgitte Reiter, Susanne Høegh Nielsen, Hanne Steen Mikkelsen, Sarah Héléne Céline Schelde, Kay Egon Rasmussen, Leif Anker Jørgensen

Afbud: Lene Sletved

Mødepunkt

Referat

12 - Fældning af træer på Østofte Kirkegård

Bilag side 58 - 60

Sager:

Fældning af træer på Østofte Kirkegård (2024 - 12117)

Bilag:

Re Erklæring i sag om fældning af træer på Østofte Kirkegård, Østofte Kirkegård kirkegårdskonsulent

Det blev besluttet, at besøge kirkegården inden næste provstiudvalgsmøde med henblik på at besigtige de omtalte træer inden der træffes beslutning.