

Referat

Amagerland Provsti – Møder

251007 PU-møde - d. 07-10-2025 kl. 16:00 til 19:00

Deltagere: Flemming Niemann Pedersen, Grete Modin Grundtvig, Annelise Hofmann Mehlsen, Poul Bo Burkal Sørensen, Torben Stærgaard

Afbud: Elise Elsebeth Andersen, Palle Kranold Wind Cranil

Mødet slut kl. 18.30.

Mødepunkt	Referat
1 - Behandling - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden Supplerende behandlingspunkter: Punkt 6 - Ansøgning reserve Tårnby til dækning af vikarløn kirketjener Punkt 7 - Ansøgning reserven Tårnby til undervisning af konfirmander med særlige behov Under pkt. 2 Regnskabserklæring fra revisor Ændring af ordlyd behandlingspunkt 4: Fra "Ansøgning Skelgård Ræk-Ud projekt" til "Ansøgning Skelgård forhøjelse af kørønninger"	Supplerende punkter godkendt. Dagsorden godkendt.
2 - Behandling - Revisionsprotokollat og påtegning årsregnskab 2024 Amagerland provstiudvalg Sager: Regnskab - ALP - 2024 (2025 - 12154) Bilag: Revisionsprotokollat årsregnskab 2024 Amagerland provstiudvalg, Revisionspåtegning årsregnskab 2024 Amagerland provstiudvalg	Notat: Provstiudvalget bemyndiger menighedsrådene til at aflevere revisionsprotokollat til provstiudvalget på mødet i december. Bemærkning til punkt 6: Regnskabssystemet for regnskab 2024 blev lavet om flere gange. Det var umuligt at gennemskue de successive ændringer, og heraf forklaringen på disponeringen af de frie midler. Provstiudvalget har på baggrund af revisors bemærkning tillige har besluttet at konsultere regnskabsleverandøren med henblik på at lave en hensigtsmæssig adskillelse mellem provstiet, DTMT og FSU. Bemærkningen i punkt 4 vedrører ikke provstiet, men Skelgårdsgårdskirken, som i øvrigt ikke havde noget valg, da det var Tårnby forsyning som eneste leverandør. Bemærkning til punkt 8-15. Provstiudvalget noterer

sig revisors bemærkning. Dog med hensyn til punkt 11 er det ikke korrekt at der er givet enefuldmagt.

3 - Behandling - Låneansøgning Skelgårdskirkens tag | Indsendt dags dato.

Sager:

Ansøgning - ALP - Ansøgning Skelgårdskirken - lån i stiftsmidlerne (2025 - 34136)
Samarbejde - ALP - Ræk Ud - Indstilling fra præster (2024 - 41397)

Bilag:

Ansøgning lån Skelgård tag, 2025-09-22 MR-referat

5 - Behandling - Ansøgning Skelgård om renovering af orgel | Grete, Annelise og Poul Bo forlader lokalet.

Provstiudvalget bevilliger op til kr. 250.000 som en projektbevilling.

Sager:

Ansøgning - ALP - Skelgård renovering af orgel (2025 - 37339)

Grete, Annelise og Poul Bo deltager igen.

Bilag:

Ansøgningsskema Orgel, 2025-09-22 MR-referat

6 - Behandling - Ansøgning reserve Tårnby til dækning af vikarløn kirketjener

Flemming forlader lokalet.
Bevilliget som en projektbevilling for perioden okt. 2025- jan. 2026.
Flemming deltager igen.

Sager:

Ansøgning reserve - ALP - Tårnby - kirketjenervikar (2025 - 38345)

Bilag:

Ansøgning reserve til dækning af vikarløn kirketjener Tårnby Kirke, MX-3060V_20251003_134007

7 - Behandling - Ansøgning reserven Tårnby til undervisning af konfirmander med særlige behov

Flemming og Annelise forlader lokalet.

Det ansøgte bevilliges som en projektbevilling.
Det bemærkes at med bevillingen er der ikke taget stilling til fremtidige tilsvarende bevillinger.

Sager:

Ansøgning reserve - ALP - Tårnby - undervisning af konfirmander med særlige behov (2025 - 38349)

Flemming og Annelise deltager igen.

Bilag:
VS punkt til dagsorden i morgen,
special.konfir.2025.2026, Menighedsrådsmøde 1.
okt. 2025

8 - Behandling - Godkendelse af GIAS takster for 2026

Kirkegårdslederne har indstillet kirkegårdstakster for 2026. Provstiudvalget skal tage stilling til om udvalget vil godkende indstillingerne.

Sager:
GIAS - ALP (2024 - 45231)

Bilag:
Takstblad Dragør, Takstblad Kastrup, Takstblad Store
Magleby, Takstblad Tårnby

Kontrollisterne fra de fire kirkegård er godkendt som indsendt.

Takster for enkelte områder bl.a. gravkastningen drøftes på førstkommende ERFA-møde for kirkegårdslederne i det nye provstiudvalgs funktionsperiode.

9 - Behandling - Nye medlemmer til skoletjenesten FSDTs bestyrelse

Bestyrelsen følger funktionsperioden for provstiudvalget.
Der skal vælges et medlem fra provstiudvalget til bestyrelsen.
Der er udsendt en påmindelse om valget til menighedsrådene.

Sager:
FSDT - ALP - bestyrelsen 2025-2029 (2025 - 37221)

Bilag:
Aktdokument

Punktet udsættes til næste møde.

10 - Behandling - Dato for konstituerende møde i provstiudvalget

Konstitution sker på mødet den 4. december.

11 - Status - Afslutning på Korsvejskirkens tagprojekt

Tagprojektet er afsluttet.

12 - Orientering - Provstiudvalgets sammensætning for funktionsperioden 2025-2029

Status på suppleanter. Er der nyt om provstiudvalgsmedlemmernes suppleanter? Sager: Valg - ALP - provstiudvalg 2025 (2025 - 20400) Bilag: Protokol over valg til PU-valg og Stiftsrådsvalg 2025 med stedfortrædere	
13 - Orientering - Kirke på vej Provsten orienterer om projektet "Kirke på vej" i Roskilde stift.	
14 - Orientering - Kommende lovarbejde i Folketinget Orientering om hvilke kommende lovkomplekser kirkeministeriet arbejder med.	
15 - Orientering - Invitation til møde om kirkeudvikling i Københavns Stift Sager: Kirkeudvikling i Københavns Stift - ALP (2025 - 37194) Bilag: Aktdokument	Poul Bo og Torben deltager.
16 - Orientering - Meddelelser fra Stiftsrådet	
17 - Orientering - Meddelelser fra Bibliarium	
18 - Orientering - Meddelelser fra provsti	
19 - Eventuelt	

2025 - 36581 - Amagerland Provsti – Møder 07-10-2025, 16:00

Flemming Niemann Pedersen
(Amagerland Provstiudvalg)

Grete Modin Grundtvig (Amagerland
Provstiudvalg)

Annelise Hofmann Mehlsen (Amagerland
Provstiudvalg)

Poul Bo Burkal Sørensen (Amagerland
Provsti)

Torben Stærgaard (Amagerland
Provstiudvalg)

2025 - 36581 - Amagerland Provsti – Møder 07-10-2025, 16:00



***Amagerland Provstiudvalg,
Amagerland Provsti***

Revisionsprotokollat om
årsregnskab for 2024

Amagerland Provstiudvalg, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2024

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2024 for Amagerland Provstiudvalgskasse. Regnskabet udviser et resultat på DKK 1.198.805 mod budgetteret resultat på DKK -321.675. De frie midler til provstiudvalgets disposition udgør ultimo året DKK 1.896.811.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 26. januar 2024. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Amagerland Provstiudvalg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 9325 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 9325 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023.

Grundlag for konklusion med forbehold

Det er konstateret, at provstiudvalget ikke kan forklare disponeringen af de frie midler for året, på baggrund af årets resultat i "Årsregnskab i driften i hovedtal". Vi tager forbehold for de videreførte frie midler på DKK 1.896.811, da vi ikke kan afstemme bevægelsen af de frie midler på baggrund af det modtagende materiale.

1. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 9325 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi

har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

”Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i By-, Land- og Kirkeministeriets Cirkulære nr. 9325 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.”

3 Ligeledes har vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgivet en ”blank” udtalelse om den udførte juridisk-kritiske revision.

4 Vi har ved forvaltningsrevisionen konstateret at der ikke efter reglerne er indhentet flere tilbud i forbindelse med større projekter og andre større omkostninger. Vi henstiller til at dette foretages fremadrettet.

Særlige forhold

Indhentning af alternative tilbud

5 Som led i vores forvaltningsrevision har vi gennemgået provstiudvalgets styring af offentlige indkøb, herunder gennemgået provstiudvalgets indkøbspolitik og større indkøb. Vi har på baggrund af vores stikprøvevise gennemgang konstateret, at der ikke er indhentet alternative tilbud i forbindelse med indgåelse af kontrakt om større bygge- og anlægsarbejder. Vi henstiller til, at provstiudvalget overholder grænserne for indhentning af alternative tilbud, defineret i regnskabsinstruksens bilag 7.

Frie midler

6 Det er konstateret, at provstiudvalget ikke kan forklare disponeringen af de frie midler for året, på baggrund af årets resultat i ”Årsregnskab i driften i hovedtal”. Vi tager forbehold for de videreførte frie midler på DKK 1.896.811, da vi ikke kan afstemme bevægelsen af de frie midler på baggrund af det modtagende materiale. Vi henstiller til, at provstiudvalget får afklaret bevægelsen af deres frie midler.

Rapportering af andre betydelige forhold

Beholdningseftersyn

7 Vi har i regnskabsåret 2024 foretaget et anmeldt beholdningseftersyn hos provstiudvalgskassens regnskabsfører/kasserer. Eftersynet gav ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Manglende funktionsadskillelse

8 Provstiudvalget har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i provstiudvalgskassens regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede.

9 Provstiudvalget skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning inden for håndteringen af likvide midler, posthåndtering, fuldstændigheden i registreringen af indbetalinger samt gyldigheden af udbetalinger, herunder gager og lønninger.

10 Vi anbefaler provstiudvalget i videst muligt omfang at implementere kompenserende kontroller med henblik på at forebygge/afdække ovennævnte fejlmuligheder ved fx at foretage en jævnlig gennemgang af bogføringsmateriale, bankudskrifter og afstemninger samt periodisk deltagelse i poståbning samt løbende at foretage opdatering af bilag til regnskabsinstruks.

11 Vi har konstateret, at der er givet enefuldmagt til provstiudvalgets bankkonti. Der er ikke noget beløbsmaksimum for de udbetalinger, der kan gennemføres. Tildelingen af enefuldmagter giver en efter vores opfattelse unødvendig risiko for besvigelser, og vi vil anbefale provstiudvalget at ændre fuldmagtsforhold således, at der kun anvendes to fuldmagter i forening.

12 Vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

13 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge provstiudvalget om, hvordan det øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i provstiudvalgskassen, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

14 Vi skal desuden forespørge provstiudvalget om, hvorvidt det har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker provstiudvalgskassen, eller om mistanker og beskyldninger herom.

15 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som provstiudvalgskassen har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger, som kunne have væsentlig indflydelse på provstiudvalgskassen.

Andre forhold

Finansiell revision

16 Vedrørende den udførte revision af regnskabet skal vi redegøre for følgende væsentlige forhold.

17 Revisionen er udført i overensstemmelse med den af By-, Land- og Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af provstiudvalgenes regnskaber.

18 Det er stikprøvevist påset, at regnskabets indtægter og udgifter har hjemmel i det af provstiudvalget vedtagne og godkendte budget, og at provstiudvalgets dispositioner i al væsentlighed er i overensstemmelse med bevillingsforudsætninger, gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter og lignende. Det anbefales herunder, at stiftsrådets godkendelse er

indhentet af provstiudvalget til dispositioner, hvortil dette kræves. Endvidere er der foretaget kontrolarbejde med henblik på vurdering af, om provstiudvalgskassens tilkommende indtægter er tilgået provstiudvalgskassen og korrekt indregnet i regnskabet.

19 Provstiudvalget har anført sine forklaringer til årsregnskabet. Vi har i tilknytning til vores revision af regnskabet læst provstiudvalgets forklaringer og i den forbindelse overvejet, om forklaringerne er væsentlig inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

20 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret væsentlige regelbrud.

21 Gennemførelsen af juridisk-kritisk revision efter SOR 6 sker som et led i den samlede revision af et årsregnskab for provstiudvalgskassen. I henhold til SOR 6 skal vi som revisor gennemføre en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med juridisk-kritiske revisioner, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

22 I overensstemmelse med SOR 6 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Gennemførelsen af indkøb
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelsen af salg
- Dispositioner inden for provstiudvalgets formål

Planlægning af juridisk-kritisk revision

23 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til den juridisk-kritiske revision i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført den juridisk-kritiske revision som en del af eller led i den finansielle revision.

24 Det er ikke et krav, at der planlægges juridisk-kritisk revision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Den juridisk-kritiske revision udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved den juridisk-kritiske revision vurderes, om der er konstateret regelbrud.

Gennemførelsen af indkøb

25 Vi har undersøgt provstiudvalgets indkøbspolitik samt stikprøvevist gennemgået provstiudvalgets større indkøb. På baggrund af vores gennemgang er det vores vurdering, at provstiudvalget har overholdt gældende regler på området, herunder udbudsreglerne for statslige institutioner.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

26 Vi kontrollerer stikprøvevist løn og ansættelsesmæssige dispositioner. Over en 5-årig periode vil vi på rotationsbasis eksempelvis kontrollere følgende:

- Udvalgte medarbejdergruppers lønsedler til ansættelseskontrakter og overenskomster
- Udbetaling af godtgørelser og honorarer
- Håndtering og registrering af ferie
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Attestation af timesedler for medhjælpere og vikarer.

Gennemførelsen af salg

27 Vi vil i forbindelse med vores revision stikprøvevist over en 5-årig periode foretage kontrol af, at provstiudvalgets gennemførte salg er i overensstemmelse med det underliggende grundbilag.

Dispositioner inden for provstiudvalgets formål

28 Under revisionen af provstiudvalgets formålsregnskab har vi foretaget en stikprøvevis gennemgang af udgiftsbilag til sikring af, at disse er afholdt inden for provstiudvalgets formål og godkendt af dertil bemyndiget person.

29 Vi har for den udvalgte stikprøve kontrolleret for følgende:

- Korrekt attestation af bilag foretaget af bemyndigede personer
- Korrekt bogføring på formåls- og artsniveau
- Kontrol af, at betalinger er foretaget med korrekt beløb i henhold til faktura
- Korrekt afløftning af moms i henhold til det formål udgiften vedrører.

30 Vi har påset, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt. Vi har ligeledes påset, at revisionsprotokollen for sidste år foreligger underskrevet.

31 Desuden har vi stikprøvevist påset, at provstiudvalgets dispositioner er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

32 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Juridisk-kritisk revision (SOR 6)	2020	2021	2022	2023	2024
Flerårig oversigt					
Gennemførelse af indkøb		x			x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner				x	
Gennemførelse af salg	x			x	
Dispositioner inden for provstiudvalgets formål	x	x	x	x	x

33 Ved den juridisk-kritiske revision af de enkelte plantemaer i perioden fra 2020 til 2024 er der ikke konstateret væsentlige regelbrud.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

34 På baggrund af den udførte juridisk-kritiske revision, har vi ikke konstateret væsentlige regelbrud. Dette giver os anledning til at konkludere:

- At provstiudvalget i sit virke er uafhængige, og
- At provstiudvalgets midler anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og provstiudvalgets formål.

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

35 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige forvaltningsmangler.

36 Gennemførelse af forvaltningsrevisioner efter SOR 7 sker som et led i den samlede opgave med revision af årsregnskabet. SOR 7 angiver en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med forvaltningsrevisionen, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces, med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

37 I overensstemmelse med SOR 7 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Mål- og resultatstyring
- Styring af offentlige indkøb
- Budgetstyring af flerårige anlægsprojekter.

Planlægning af forvaltningsrevision

38 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til forvaltningsrevisionen i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført forvaltningsrevisionen som en del af eller led i den finansielle revision.

39 Det er ikke et krav, at der planlægges forvaltningsrevision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Forvaltningsrevisionen udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af områderne er taget skyldige økonomiske hensyn.

Aktivitets- og ressourcestyring

40 Det er vores opfattelse, at der er en hensigtsmæssig budgetteringsprocedure med godkendelse af årets budget i stiftsrådet samt ved, at der minimum kvartalsvist på provstiudvalgsmøder og ved fremsendelse af kvartalsregnskaber til stiftskontoret sker opfølgning på afvigelser i forhold til budgettet.

Mål- og resultatstyring

41 Mål- og resultatstyring er ikke udført i tidligere år og ej planlagt som en del af indeværende års turnus, da provstiudvalget ikke har fastlagt målbare områder.

Styring af offentlige indkøb

42 Som led i vores forvaltningsrevision har vi gennemgået provstiudvalgets styring af offentlige indkøb, herunder gennemgået provstiudvalgets indkøbspolitik og større indkøb. Vi har på baggrund af vores stikprøvevise gennemgang konstateret, at der ikke er indhentet alternative tilbud i forbindelse med indgåelse af kontrakt om større bygge- og anlægsarbejder. Vi henstiller til, at provstiudvalget overholder grænserne for indhentning af alternative tilbud, defineret i regnskabsinstruksens bilag 7.

43 Forholdet medfører, at vi afgiver en kritisk bemærkning i revisionspåtegningens afsnit vedrørende forvaltningsrevisionen, jf. afsnit 8 i dette protokollat.

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

44 Provstiudvalget har ikke i regnskabsåret haft anlægsarbejder.

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

45 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Forvaltningsrevision (SOR 7)	2020	2021	2022	2023	2024
Flerårig oversigt					
Aktivitets- og ressourcestyring	x	x	x	x	x
Mål- og resultatstyring	x				
Styring af offentlige indkøb		x			x
Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder	x*	x*	x*	x*	x*

**udført i alle år, hvor provstiudvalget har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor provstiudvalget ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.*

46 Ved forvaltningsrevisionen af de enkelte plantemaer i perioden fra 2020 til 2024 er der ikke konstateret væsentlige mangler i provstiudvalgets forvaltning, udover bemærkningen ovenfor.

Konklusion på forvaltningsrevision

47 På baggrund af den udførte forvaltningsrevision vurderer vi, udover bemærkningen vedrørende indhentelse af alternative tilbud, at provstiudvalget tager skyldige økonomiske hensyn ved provstiudvalgets forvaltning af offentlige midler.

Afslutning

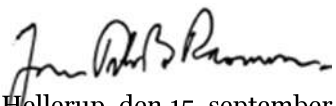
48 I forbindelse med revisionens afslutning har vi indhentet en regnskabserklæring underskrevet af provstiudvalgets formand og kasserer/regnskabsfører.

49 Provstiudvalgets forhandlingsprotokol er gennemgået med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af provstiudvalget, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

50 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

51 Under henvisning til revisionsinstruksen i By-, Land- og Kirkeministeriets cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. af 25. april 2023, erklærer vi:

at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed
at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om, samt
at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til regnskabsaflæggelsen.



Hellerup, den 15. september 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jens Peter Brusen Rasmussen
Statsautoriseret Revisor

Protokollen er behandlet på provstiudvalgsmødet den / 2025.

Formand

Medlemmer af provstiudvalget



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalget for Amagerland Provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Amagerland Provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, afleveret den 20-03-2025 12:52, der omfatter årsregnskabet, noter og bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningen af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023.

Grundlag for konklusion med forbehold

Det er konstateret, at provstiudvalget ikke kan forklare disponeringen af de frie midler for året, på baggrund af årets resultat i "Årsregnskab i driften i hovedtal". Vi tager forbehold for de videreførte frie midler på DKK 1.896.811, da vi ikke kan afstemme bevægelsen af de frie midler på baggrund af det modtagende materiale.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiudvalgs-kassen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalget ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023. Provstiudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalget anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalget ansvarlig for at vurdere provstiudvalgskassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalget enten har til hensigt at likvidere provstiudvalgskassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision mv. af 25. april 2023, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiudvalgskassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalget, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalget har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe

betydelig tvivl om provstiudvalgskassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiudvalgskassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Provstiudvalget er ansvarligt for provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i provstiudvalgets forklaringer til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Kritisk udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalget er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalget er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalget har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af provstiudvalgskassen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.



Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ved forvaltningsrevisionen konstateret at der ikke efter reglerne er indhentet flere tilbud i forbindelse med større projekter og andre større omkostninger.

Vi har, udover nævnte bemærkning, ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2025
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jens Peter Brusen Rasmussen'.

Jens Peter Brusen Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne50617

Ansøgning om lån i stiftsmidlerne

Menighedsråd			
Sogn	Skelgård Sogns Menighedsråd		
Sognekode	9140	Kommune	Tårnby Kommune
Sognets CVR-nr.	1263 8337		

Politik for frigivelse af og udlån i stiftsmidler i Københavns Stift

Lån kan bevilges til erhvervelse, nybyggeri, istandsættelse og ombygning af fast ejendom og inventar vedrørende:

- Kirker (kirkebygninger og dertil hørende inventar, kapeller, sognegårde og andre bygninger tilhørende kirken m.m.)
- Præsteembeder (præsteboliger, mandskabs- og redskabsbygninger mv. – men ikke avlsbrug)

Lån	
Størrelse (kr.)	11.000.000
Løbetid (år)	10
Udbetaling af lånet	<i>Lånet kan udbetales i indtil 5 rater, angiv hvornår raterne ønskes udbetalt:</i> 1. rate: måned/år Beløb: Angiv beløb afrundet til nærmeste 10-tusinde 2. rate: måned/år Beløb: Angiv beløb afrundet til nærmeste 10-tusinde 3. rate: måned/år Beløb: Angiv beløb afrundet til nærmeste 10-tusinde 4. rate: måned/år Beløb: Angiv beløb afrundet til nærmeste 10-tusinde 5. rate: måned/år Beløb: Angiv beløb afrundet til nærmeste 10-tusinde
Evt. yderligere bemærkninger	Det forventes, at lånet skal udbetales i 2-3 rater i 2. halvår 2026
Formål	
Formål	Erhvervelse af fast ejendom ☐ Erhvervelse af inventar ☒ Nybyggeri (fast ejendom) ☐ Nybyggeri (inventar) ☐ Istandsættelse af fast ejendom ☒ Istandsættelse af inventar ☐ Ombygning af fast ejendom ☐ Ombygning af inventar ☐

Uddybende beskrivelse af formålet	Skelgårdskirken, som blev indviet i 1989, er tegnet af arkitekt Gert Ingeman, Tegnestuen "Møllen" i Helsingør. Kirken – og dens kirkecenter, er beliggende i Skelgård Sogn, med 14.681 indbyggere, heraf 10.038 medlemmer af folkekirken (68,4 %). Kirken er opført efter princippet, "så mange penge er der til rådighed, hvor meget kan vi få for det?" en omvendt licitation hvilket kan være en medvirkende årsag til, at kirken gennem de senere år har været plaget af flere utætheder i tagkonstruktionen. Projektet, som der søges om lån til, omfatter udskiftning og energirenovering af kirkecentrets tegltage (i alt 11 tagflader), udskiftning af rytterlys (ovenlys) og i forbindelse hermed etablering af et solcelleanlæg på de sydvendte tagflader. Rådgiver har estimeret omkostningerne vedrørende udskiftning af tag og rytterlys til 11,7 mio. kr. og etablering af solcelleanlæg til 0,66 mio. kr. Inklusive 10 % hensat til uforudsete udgifter, 8 % til byggeledelse og rådgivning samt moms, er rådgivers samlede estimat på 18,4 mio. kr. Heraf kan 7,4 mio. tilvejebringes af lokalt opsparede midler, mens resten søges tilvejebragt gennem et 10-årigt lån i stiftsmidlerne. Ansøgninger om fondsmidler, som imødekommes, vil reducere stiftsmiddellånet 1:1.
Adresse	Sindingvej 9, 2770 Kastrup

C2. Lån kan bevilges, når der ved lånebehandlingen foreligger:

- Projekt eller køb, der er godkendt af relevant kirkelig myndighed.
- Godkendt finansieringsplan samt anbefaling af låneansøgning og tilbagebetalingsvilkår fra provstiudvalget og for så vidt angår sognene i det københavnske ligningsområde Budgetudvalget i København.

Godkendelse og påtegning	
Projektet/købet er godkendt af den relevante kirkelige myndighed	Godkendt af menighedsrådet - dokumentation vedhæftet ☒ Godkendt af provstiudvalget - dokumentation vedhæftet ☒ Godkendt af stiftsøvrigheden - dokumentation vedhæftet ☐
Evt. yderligere bemærkninger	Projektets finansieringsplan er udarbejdet i samråd med provstiudvalget og har været forelagt budgetsamrådet i august 2025. Egenfinansieringen, som er på 7,4 mio. kr., stammer fra opsparede midler til bl.a. energirenovering. Afdrag på lån tilvejebringes via ligningsmidler, og i den forbindelse årlige anlægsbevillinger til Skelgård Sogns Menighedsråd, som svarer til de årlige ydelser. Der henvises til den af provstiudvalget udarbejdede redegørelse for perioden 2026-2037.
Godkendt finansieringsplan samt anbefaling af	Sendes via provstiudvalget til stiftsrådet ☒

låneansøgning og tilbagebetalingsvilkår	Sendes via Budgetudvalget i Københavns Kommune til stiftsrådet ☐
Evt. yderligere bemærkninger	Låneansøgningen indsendes på et tidspunkt, hvor den samlede entreprise endnu ikke har været i udbud, og hvor etableringen af solcelleanlægget endnu ikke er godkendt af stiftets varme- og energikonsulent. Låneansøgningen bedes behandlet under forudsætning af solcelleanlægget kan godkendes og med henblik på at at tagudskiftning og energirenovering kan sendes i udbud.

C3. Lån udbetales på følgende måde:

- Ved lån under 500.000 kr. udbetales det fulde lånebeløb straks, medmindre andet aftales,
- ved lån mellem 500.000 kr. og 8 mio. kr. udbetales lånet i rater som ønsket af menighedsrådet, dog maksimalt fordelt på 5 rater,
- ved lån over 8 mio. kr. aftales udbetalingsraterne nærmere.

Udbetalingsrater	
Ønsket antal rater	2-3

C4. Stiftsmiddellån bevilges som serielån, dvs. som lån med faste afdrag, og forrentes i henhold til den af Stiftsrådet en gang årligt fastsatte rentesats. Renten beregnes på grundlag af det til enhver tid skyldige beløb og betales pr. termin.

I 2025 er udlånsrenten fastsat til 4,0 %.

Renten for det kommende år fastsættes af stiftsrådet senest den 1. marts året forinden.

C5. Lån tilbagebetales med to årlige terminer (juni og december).

Første afdrag på stiftsmiddellån forfalder til betaling første termin efter, at lånet er igangsat. Et lån igangsættes, når det er fuldt ud udbetalt, eller menighedsrådet/låntager har oplyst, at der ikke vil blive trukket yderligere på lånet, dog senest 3 år efter udbetaling af første a conto-beløb af lånet.

C6. Mindre lån, det vil sige lån på indtil 7-8 mio. kr., afvikles som udgangspunkt over 3-4 år, bl.a. for hurtigt at tilbageføre det udlånte beløb til stiftsmidlerne. Større lån afvikles over en 6-8 årig periode, og i visse tilfælde over en 10-12 årig periode, men normalt ikke for en endnu længere periode.

Ved stiftsrådets behandling af ansøgninger om lån eller ændring af godkendte lånebetingelser lægges der bl.a. vægt på provstiudvalgets indstilling og for så vidt angår det københavnske ligningsområde Budgetudvalgets anbefaling, beløbets størrelse i forhold til provstiets/ligningsområdets generelle økonomiske situation, omfanget og nødvendigheden af det projekt, der ønskes lånefinansieret og den ønskede afdragsperiodes længde. Ved ansøgninger om afdragsfrihed, forlænget afdragsperiode m.m. lægges bl.a. vægt på provstiets/ligningsområdets samlede økonomiske situation, herunder om der er særlige omstændigheder, der har gjort det vanskeligt for sognet at overholde den fastlagte afdragstid.

C7. Betales en ydelse på et bevilget lån ikke til forfaldstid, betragtes lånet som misligholdt, og restgælden kan kræves betalt i overensstemmelse med lovgivningens regler herom.

Afsluttende	
Evt. yderligere bemærkninger	Tagprojektet er nødvendigt for kirken at få igangsat. Solcelleprojektet vil være fornuftigt at tage med, da kirken i dag har et KWh forbrug på 58.141,7 og der vil dermed være en del midler at spare årligt på at være selvforsynende med el.

Ansvarlig for ansøgning	
Dit navn	Grethe Modig Grundtvig
Kontaktoplysninger	formand@skelgaardskirken.dk
Dags dato	04-09-2025

Grethe Grundtvig
Grethe Grundtvig

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

Offentligt Menighedsrådsmøde
den 18. september 2025 kl. 18.30 i Skelgårdskirken
Spisning fra kl. 18.00 til 18.30
Referat. Mødet slut kl. 21.30

Pkt.	Sag	Bilag	Bemærkninger
36.10.1	Registrering af fremmødte		Fremmødte: Grete Modin Grundtvig Kirsten Grubbe Jensen Jørgen Blauenfeldt Jens Nielsen Peter Hoffmann Nielsen Christina Sahl Carina Dahl Danielle Hansen Tove Vistesén Judy Greve Hans Sietam forlod mødet kl. 19.56 under pkt. 36.10.5.A Michael Rosenquist, forlod mødet k. 21.14 under pkt.36.10.13. Poul Steffensen Annelise Mehlsen Poul Bo Sørensen Kamilla Bugge Medarbejderrepræsentant: Sekretær: Helle Adelborg Regnskabsfører: Afbud: Torben Rosenquist Carsten Brank Susanne Villadsen Lars Skorup Bendtsen Rasmus Peytz Stephansen
36.10.2	Godkendelse af dagsorden		Godkendt
36.10.3	Referat fra sidste møde		Godkendt

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

36.10.4	Formanden			
	Udtrædelse af menighedsråd	36.10.4	Carsten Brank har løst sognebånd til Glostrup og ønsker at udtræde af rådet. En tak til Carsten for indsatsen. Det betyder at rådet mangler et medlem. Spørgsmålet om suppleringsvalg udskydes til næste møde.	
	Præstestilling	36.10.4.A	Stillingen er nu opslået og der har allerede været interesse for stillingen. Den 6. oktober udløber ansøgningsfristen. Orienteringsmøde den 22. oktober kl. 18.30. Den 26. kl.14 den 27. fra kl.17 og den 30. oktober 2025 kl.17 er fastsat til prøveprædiker, der kun er for MR.	
	Vandreture i Tårnby	36.10.4.B	MR godkender at der opsættes en fuglekasse til brochure ved cykelstativerne.	
	Landemode 2025	36.10.4.C	Tilmelding skal ske til Jens senest den 28/9-25.	
36.10.5	Kasserer			
	Ansøgning til forhøjelse af lønninger	36.10.5	Der ansøges om midler fra reserven til at forhandle løn. Godkendt. Poul Bo undlader at stemme.	
	Ansøgning om renovering af orgel	36.10.5.A	Forventeligt medio 2026. Enstemmigt godkendt.	
	Økonomi januar til august 2025	36.10.5.B	Taget til efterretning.	
36.10.6	Kontaktperson/Daglig leder		Peter orienteredc.	
36.10.7	Medarbejderrepræsentant		Intet.	

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

36.10.8	Kirke- præsteboligudvalg Tag projekt status Nøglesystem	36.10.8 36.10.8.A	Har næste møde mandag den 22. september 2025. En ansøgning er sendt af sted. Nøgleoversigten udsendes med til næste møde.
36.10.9	Kirkeværge		En fornøjelse at se en meget velholdt præstebolig på Tanger Alle.
36.10.10	Aktivitetsudvalg Referat møde 20/8-2025	36.10.10	Taget til efterretning.
36.10.11	Annelise H. Mehlsen		TAK for min 40 års jubilæumsfest og en dejlig dag.
36.10.12	Poul Bo Sørensen		Har været på konference i Tallin. Deltager i næste uge på årsmøde i Roskilde. Den 6. eller en 14. januar er der mulighed for at komme med ind på bibliarium. Skriv til Poul Bo ved interesse.
36.10.13	Kamilla Bugge		Dejligt at få konfirmander i huset igen. "Få skuldrene ned" er begyndt dog endnu uden børn og unge. Er blevet præst for FDF'erne.
36.10.14	Rasmus Peytz Stephansen		Intet.
36.10.15	Provstiudvalg Referat fra orienteringsmødet om valg til provstiudvalg og Stiftråd. Referat PU møde 10/9-2025	36.10.15 36.10.15.A	Valget er aflyst, da der kun er indkommet en liste til provstiudvalget, præsterepræsentant i provstiudvalget og stiftsudvalget.
36.10.16	Punkter til fremtidige møder		Fest eller arrangement for de frivillige.

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

				Ansættelsesudvalg november 2025. Sogneindsamling til marts 2026 på mødet i oktober.
36.10.17	Eventuelt			

Med venlig hilsen - og på gensyn

*Helle Adelborg
Referent
18. september 2025*

Underskriftsblad

Bilag til referat af MR-møde (fraværende har ikke underskrevet).

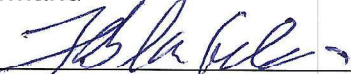
Nedenstående menighedsrådsmedlemmer af Skelgårds sogn godkender med deres underskrift beslutningsreferatet af dagsorden på møde den: 18-09-2025.



Grete Modin Grundtvig
Formand



Kirsten Grubbe Jensen
Næstformand



Jørgen Blauenfeldt
Kirkeværg

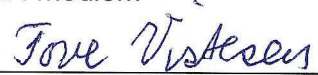


Poul W. Steffensen
MR-medlem



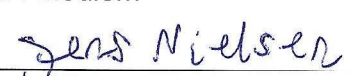
Michael Rosenquist
MR-medlem

Torben Rosenquist
MR-medlem



Tove Vistesens
MR-medlem

Carsten Brank
MR-medlem



Jens Nielsen
MR-medlem



Hans Sietam
MR-medlem



Christina Sahl
MR-medlem



Peter Hoffman Nielsen
Kontaktperson



Judy Greve
MR-medlem



Carina Dahl
MR-medlem



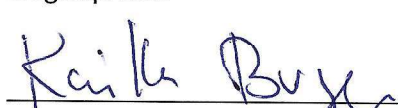
Danielle Hansen
MR-medlem



Annelise Hoffmann Mehlsen
Sognepræst (KBF)



Poul Bo Sørensen
Sognepræst



Kamilla Bugge
Sognepræst

Rasmus Peytz Stephansen
Sognepræst



29-09-2025

Ansøgning om midler fra reserven til Renovering af orgel

Ansøgende sogn: Skelgård

Oplysninger om projektet

Kirkeværgenavn: Jørgen Blauenfeldt

Beskrivelse af projektet: Kirkens orgel har nået en alder hvor det er tid til at orglet skal gennemgå en større renovering,

Dato/tidsrum for projektets udførelse: Medio 2026

Omkostninger

Diverse udgifter:

Samlede ansøgte beløb: kr. 250.000,00

Kontonr. hvortil pengene kan sendes: ALB 5325 0327691

Vedhæftninger

Menighedsrådsprotokollat hvor ansøgningen blev godkendt

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

Offentligt Menighedsrådsmøde
den 18. september 2025 kl. 18.30 i Skelgårdskirken
Spisning fra kl. 18.00 til 18.30
Referat. Mødet slut kl. 21.30

Pkt.	Sag	Bilag	Bemærkninger
36.10.1	Registrering af fremmødte		Fremmødte: Grete Modin Grundtvig Kirsten Grubbe Jensen Jørgen Blauenfeldt Jens Nielsen Peter Hoffmann Nielsen Christina Sahl Carina Dahl Danielle Hansen Tove Vistesén Judy Greve Hans Sietam forlod mødet kl. 19.56 under pkt. 36.10.5.A Michael Rosenquist, forlod mødet k. 21.14 under pkt.36.10.13. Poul Steffensen Annelise Mehlsen Poul Bo Sørensen Kamilla Bugge Medarbejderrepræsentant: Sekretær: Helle Adelborg Regnskabsfører: Afbud: Torben Rosenquist Carsten Brank Susanne Villadsen Lars Skorup Bendtsen Rasmus Peytz Stephansen
36.10.2	Godkendelse af dagsorden		Godkendt
36.10.3	Referat fra sidste møde		Godkendt

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

36.10.4	Formanden			
	Udtrædelse af menighedsråd	36.10.4		Carsten Brank har løst sognebånd til Glostrup og ønsker at udtræde af rådet. En tak til Carsten for indsatsen. Det betyder at rådet mangler et medlem. Spørgsmålet om suppleringsvalg udskydes til næste møde.
	Præstestilling	36.10.4.A		Stillingen er nu opslået og der har allerede været interesse for stillingen. Den 6. oktober udløber ansøgningsfristen. Orienteringsmøde den 22. oktober kl. 18.30. Den 26. kl.14 den 27. fra kl.17 og den 30. oktober 2025 kl.17 er fastsat til prøveprædikere, der kun er for MR.
	Vandreture i Tårnby	36.10.4.B		MR godkender at der opsættes en fuglekasse til brochure ved cykelstaterne.
	Landemode 2025	36.10.4.C		Tilmelding skal ske til Jens senest den 28/9-25.
36.10.5	Kasserer			
	Ansøgning til forhøjelse af lønninger	36.10.5		Der ansøges om midler fra reserven til at forhandle løn. Godkendt. Poul Bo undlader at stemme.
	Ansøgning om renovering af orgel	36.10.5.A		Forventeligt medio 2026. Enstemmigt godkendt.
	Økonomi januar til august 2025	36.10.5.B		Taget til efterretning.
36.10.6	Kontaktperson/Daglig leder			Peter orienterede.
36.10.7	Medarbejderrepræsentant			Intet.

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

36.10.8	Kirke- præsteboligudvalg Tag projekt status Nøglesystem	36.10.8 36.10.8.A	Har næste møde mandag den 22. september 2025. En ansøgning er sendt af sted. Nøgleoversigten udsendes med til næste møde.
36.10.9	Kirkeværge		En fornøjelse at se en meget velholdt præstebolig på Tanger Alle.
36.10.10	Aktivitetsudvalg Referat møde 20/8-2025	36.10.10	Taget til efterretning.
36.10.11	Annelise H. Mehlsen		TAK for min 40 års jubilæumsfest og en dejlig dag.
36.10.12	Poul Bo Sørensen		Har været på konference i Tallin. Deltager i næste uge på årsmøde i Roskilde. Den 6. eller en 14. januar er der mulighed for at komme med ind på bibliarium. Skriv til Poul Bo ved interesse.
36.10.13	Kamilla Bugge		Dejligt at få konfirmander i huset igen. "Få skuldrene ned" er begyndt dog endnu uden børn og unge. Er blevet præst for FDF'erne.
36.10.14	Rasmus Peytz Stephansen		Intet.
36.10.15	Provstiudvalg Referat fra orienteringsmødet om valg til provstiudvalg og Stiftråd. Referat PU møde 10/9-2025	36.10.15 36.10.15.A	Valget er aflyst, da der kun er indkommet en liste til provstiudvalget, præsterepræsentant i provstiudvalget og stiftsudvalget.
36.10.16	Punkter til fremtidige møder		Fest eller arrangement for de frivillige.

Skelgårdskirken

Sindingvej 9 / Ugandavej 111 • 2770 Kastrup

				Ansættelsesudvalg november 2025. Sogneindsamling til marts 2026 på mødet i oktober.
36.10.17	Eventuelt			

Med venlig hilsen - og på gensyn

*Helle Adelborg
Referent
18. september 2025*

Underskriftsblad

Bilag til referat af MR-møde (fraværende har ikke underskrevet).

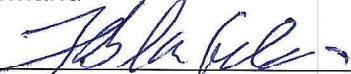
Nedenstående menighedsrådsmedlemmer af Skelgårds sogn godkender med deres underskrift beslutningsreferatet af dagsorden på møde den: 18-09-2025.



Grete Modin Grundtvig
Formand



Kirsten Grubbe Jensen
Næstformand



Jørgen Blauenfeldt
Kirkeværg



Poul W. Steffensen
MR-medlem



Michael Rosenquist
MR-medlem

Torben Rosenquist
MR-medlem



Tove Vistesens
MR-medlem

Carsten Brank
MR-medlem



Jens Nielsen
MR-medlem



Hans Sietam
MR-medlem



Christina Sahl
MR-medlem



Peter Hoffman Nielsen
Kontaktperson



Judy Greve
MR-medlem



Carina Dahl
MR-medlem



Danielle Hansen
MR-medlem



Annelise Hoffmann Mehlsen
Sognepræst (KBF)



Poul Bo Sørensen
Sognepræst



Kamilla Bugge
Sognepræst

Rasmus Peytz Stephansen
Sognepræst

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: Ansøgning reserve til dækning af vikarløn kirketjener Tårnby Kirke
Sendt: 07-10-2025 09:32
Bilag: MX-3060V_20251003_134007.pdf;

Fra: formand@taarnbykirke.dk <formand@taarnbykirke.dk>
Sendt: 6. oktober 2025 13:45
Til: Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>; Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Cc: ama <ama@theodoras.dk>
Emne: Ansøgning Tårnby Kirke

Til Amagerland Provsti

Menighedsrådet ved Tårnby Kirke ansøger om kroner: 100.00 fra reserven til dækning løn til vikar for kirketjener i 4 måneder.

Bilag: Beregning af løn fra KAM

Med Venlig Hilsen
Flemming Niemann Pedersen
Formand Menighedsrådet Tårnby Kirke
formand@taarnbykirke.dk
Tlf.:22950079



Lønudgift vikar kirketjener

Årsløn i 2012	255.000,00
OK tillæg	1.100,00
Rådighedstillæg	26.100,00
Nutidskroner	352.503,36

I kan rette lønnen til i kolumnen med gult

Hvis der skal være rådighedstillæg til stillingen, i

Timeløn	183,21
Pension 15%	27,48
Ferietillæg 2,02%	3,70

I alt lønudgift pr time. 214,40

Ugentlig timetal	27,00
Månedligt timetal	117,00

I kan rette timetallet i kolumnen med gult

Udgift pr uge: 5.788,71

Udgift pr. måned 25.084,42

Udgift okt 25 - januar 26 **100.337,70**

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Cc: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Fra: Poul Bo Burkal Sørensen (PBBS@KM.DK)
Titel: VS: punkt til dagsorden i morgen
Sendt: 02-10-2025 11:45
Bilag: special.konfir.2025.2026.docx; Menighedsrådsmøde 1. okt. 2025.pdf;

Kære Stine

Punkt til PU-dagsorden.

KH
Poul Bo

Fra: formand@taarnbykirke.dk <formand@taarnbykirke.dk>
Sendt: 2. oktober 2025 11:03
Til: Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>; Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Cc: Laila Bomose <LAIBO@KM.DK>
Emne: Fwd: punkt til dagsorden i morgen

Til Amagerland Provsti

Ansøgning om midler til undervisning af konfirmander med særlig behov.

Med Venlig Hilsen
Flemming Niemann Pedersen
Formand Menighedsrådet Tårnby Kirke
formand@taarnbykirke.dk
Tlf.:22950079



KH Laila

Tårnby d 30.9-2025

**Ansøgning om midler fra reserven til
undervisning af konfirmander med særlige behov**

Tårnby Sogn ansøger hermed om midler til at ansætte præst Annelise H. Mehlsen til at stå for konfirmandundervisningen i 2025/2026 for særligt sårbare børn, som går på specialskolen Kirstinehøjskolen og som har brug for fast struktur og ramme.

Skolen er beliggende i Tårnby Sogn og vi er derfor forpligtet på at undervise dem. Men da vi først er blevet bekendt med skolens eksistens på mødet med provst Poul Bo Sørensen den 30.9. 2025, har vi ikke mulighed for at blive klædt på til opgaven i form af særlig uddannelse. Derudover har vi pt. en længere sygdomsperiode i præstekollegiet i Tårnby og er som følge heraf ikke fuldtallig.

Annelise H. Mehlsen er indforstået med denne ansøgning.

Omkostninger

Timeløn: *pr. 1/4-2025 er satsen kr. 675,71 pr. lektion.*

Antal timer: *2 lektioner i 20 uger samt en kirkelig handling konfirmationen.*

Samlede ansøgte beløb: 28.928,40 kr. + 12,5% i feriepenge.

Venlig hilsen

Præsterne i Tårnby

Vedhæftet

Menighedsrådsprotokollat hvor ansøgningen blev godkendt

Møde i Tårnby Sogns Menighedsråd

Onsdag den 1. oktober 2025 kl. 18.00 i menighedsrådslokalerne

Tårnby Præstegård

1) Evt. afbud	Louise R. Husted, Ellen Sandorf, Phillip Østergaard
2) Yderligere tilstede	Bent Jørgensen
3) Godkendelse af referat fra sidste møde	Kan ikke godkende, da ingen har modtaget det.
4) Meddelelser fra formanden a) Siden sidst b) Orientering c) Ib jubilæum d) Antependium e) MR skal godkende ansøgning ang. Tilladelse til at køre resten af valgperioden med 10 medlemmer. f) MR søger tilladelse at anbringe falkekasse på glamluge.	b) Ansøgning om kr. 32.544,45 til undervisning af konfirmander med særlige behov, MR vedtager dette. c) Ib jubilæum d. 1. feb. 2026 holdes søndag d. 1. feb. Provstiet ansøges om penge til dette d) MR beslutter: prøver at lave en visuel udgave og stofprøver til farvevalg – der afsættes flere penge til antependium, kassereren undersøger dette og om der skal indhentes hjælp fra konsulenter. e) MR vedtager dette f) MR giver tilladelse til af ansøge stiftet g) Valg til Skoletjenesten: Hanne Præst Pedersen
5) Kassereren a) Orientering b) Godkendelse af revisions protokollat	a) MR ansøger om restbeløb fra provsti kr. 121.000 b) MR godkender revisionsprotokollatet og godkender vedtægter for kassereren
6) Kirkeværgen a) Orientering b) Projekt om plads på kirkegården kr. 54.000,-	b) MR beslutter at projektet kan gennemføres
7) Meddelelser fra personalerepræsentanten	MR vedtager at om nogen af vores samarbejdes parter ang. APV der kan kontaktes Invitationen til visions dag er omdelt til personalet og menighedsråds medlemmer
8) Meddelelser fra præsterne: a) Sognepræst Camilla Cedermann 1) Max 4 kirkelige handlinger pr. lørdag 2) Møder må gerne vare 2 timer. Vi skiftes til at sørge forplejning, anretning og oprydning b) Sognepræst Louise Husted Rosenberg c) Sognepræst Laila Bomose d) Sognepræst Ib Ehlers Jørgensen	1)MR bakker op dette også bisættelser om lørdagen Grundet sygdommelding er og vil der være aflysninger af arrangementer.
9) Kirkegårdsudvalget a) Orientering b) Ny konstituering af udvalget	Hanne Præst Pedersen er blevet formand
10) Præstebolig udvalg a) Orientering	

11) Menighedsplejen a) Orientering	
12) Kontaktperson a) Fuldt stop for praktikanter indtil andet besluttet. b) Kordegnekantoret	
13) Aktivitetsudvalget a) Orientering	
14) Skoletjenesten a) Orientering	
15) Klima og miljøudvalg	
16) Evt.	

[Signature]

Per Frederik

C. G. Lønn

Lasse Prok Pedersen

[Signature]

Lingeborn

Egon C

Kenneth Rasmussen

[Signature]

[Signature]

Kontrolliste

Dragør Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 11-09-2025

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	808,80	827,40	
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.536,72	1.572,06	
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	2.194,88	2.245,36	
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.853,04	2.918,66	
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	565,15	578,15	

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	141,54	144,80	
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	283,08	289,59	
2081	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads græsgrav	Ja	404,40	413,70	
2212	Græsgravsted m. plade 2 urnepladser	Ja	566,16	579,18	

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	563,13	576,08	
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	984,71	1.007,36	
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.407,31	1.439,68	
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	1.829,91	1.872,00	
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	857,33	877,05	
5024	Grandækning 4 urnepladser	Ja	1.501,34	1.535,87	
5030	Grandækning urnegravsted	Ja	490,34	501,62	
5151	Gran heldækning 1 kisteplads	Ja	794,65	812,93	
5152	Gran heldækning 2 kistepladser	Ja	1.350,70	1.381,77	
5153	Gran heldækning 3 kistepladser	Ja	1.797,56	1.838,90	
5154	Gran heldækning 4 kistepladser	Ja	2.224,20	2.275,36	
5171	Gran heldækning 1 urneplads	Ja	368,00	376,46	
5401	Gran kombination plæne-anlæg 1 kisteplads	Ja	368,00	376,46	
5411	Gran kombination plæne-anlæg urneplads	Ja	368,00	376,46	

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6002	Krans mellem	Ja	156,71	160,31	
6004	Pude	Ja	156,71	160,31	
6470	Stedmoder	Ja	22,24	22,75	
6590	Fuchsia	Ja	58,64	59,99	
6600	Isbegonia	Ja	41,45	42,40	
6630	Marguerit	Ja	45,50	46,55	
6650	Pelargonie	Ja	48,53	49,65	
6705	Påskeliljer i potte	Ja	48,53	49,65	
6710	Små påskeliljer i potte stk.	Ja	38,42	39,30	
6725	Juletulipaner stk	Ja	21,23	21,72	
6912	Efterårslyng i potte	Ja	57,63	58,96	
6914	Forårslyng i potte	Ja	42,46	43,44	

Særlige ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
7005	Timeløn	Ja	452,93	463,35	

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.084,68	2.132,63	
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	208,27	213,06	
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	479,21	490,23	
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	32.052,74	32.789,95	
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	3.204,87	3.278,58	
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	7.372,21	7.541,77	
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	64.105,49	65.579,92	
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	6.409,74	6.557,16	
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	14.744,42	15.083,54	
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	96.158,23	98.369,87	
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	9.614,61	9.835,75	
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	22.116,64	22.625,32	
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	128.210,98	131.159,83	
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	12.819,48	13.114,33	
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	29.488,85	30.167,09	
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	2.084,68	2.132,63	
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	208,27	213,06	
8317	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 urnepl.	Nej	479,21	490,23	
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.169,36	4.265,26	
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	416,53	426,11	
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	958,43	980,47	

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.068,12	1.092,69	
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	106,66	109,11	
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	245,67	251,32	
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.136,24	2.185,37	
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	213,32	218,23	
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	491,35	502,65	
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.204,36	3.278,06	
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	319,98	327,34	
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	737,02	753,97	
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	416,53	426,11	
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	41,45	42,40	
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	96,05	98,26	

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.613,96	6.766,08	
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.960,98	5.075,08	

9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.960,98	5.075,08
9050	Urnenedsættelse	Nej	781,50	799,47
9055	Urnenedsættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	586,38	599,87
9057	Urnenedsættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	586,38	599,87
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.613,96	6.766,08
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.960,98	5.075,08
9115	Tillæg for urnenedsættelse lørdag	Nej	781,50	799,47
9120	Urnenedsættelse lørdag.Tilskud medl.af folkekirken	Nej	781,50	799,47

Benyttelse af kirke, kapel, kølerum

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9320	Benyttelse af kapel	Nej	1.927,98	1.972,32	
9330	Benyttelse af kølerum	Nej	729,94	746,73	

Organist, kirkesanger, kor

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9340	Timeløn	Ja	452,93	463,35	

Kontrolliste

Kastrup Kirkegård, Tårnby

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 11-09-2025

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	702,00	718,15	718,-
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.404,00	1.436,29	1.436,-
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	2.106,00	2.154,44	2.154,-
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.808,00	2.872,58	2.872,-
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	584,00	597,43	598,-
1122	Pleje og vedligeholdelse 2 urnepladser	Ja	1.168,00	1.194,86	1.196,-
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	584,00	597,43	598,-

Udvidet pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1201	Udvidet pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	1.404,00	1.436,29	1.436,-
1202	Udvidet pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	2.808,00	2.872,58	2.872,-
1203	Udvidet pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	4.212,00	4.308,88	4.308,-
1204	Udvidet pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	5.616,00	5.745,17	5.744,-
1221	Udvidet pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	1.168,72	1.195,60	1.196,-

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	146,00	149,36	149,-
2111	Græsgravsted m. plade 1 kisteplads	Ja	351,00	359,07	359,-
2211	Græsgravsted m. plade 1 urneplads	Ja	292,00	298,72	298,-

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	453,00	463,42	464,-
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	906,00	926,84	928,-
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.359,00	1.390,26	1.392,-
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	1.812,00	1.853,68	1.856,-
5021	Grandækning 1 urneplads	Ja	352,00	360,10	360,-
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	704,00	720,19	720,-
5101	Gran finpyntning 1 kisteplads	Ja	774,00	791,80	792,-
5102	Gran finpyntning 2 kistepladser	Ja	1.548,00	1.583,60	1.584,-
5103	Gran finpyntning 3 kistepladser	Ja	2.322,00	2.375,41	2.376,-
5104	Gran finpyntning 4 kistepladser	Ja	3.096,00	3.167,21	3.168,-
5131	Gran finpyntning 1 urneplads	Ja	515,00	526,85	526,-
5132	Gran finpyntning 2 urnepladser	Ja	1.030,00	1.053,69	1.052,-
5401	Gran kombination plæne-anlæg 1 kisteplads	Ja	260,00	265,98	266,-
5411	Gran kombination plæne-anlæg urneplads	Ja	260,00	265,98	266,-

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6001	Krans lille	Ja	146,00	149,36	150,-
6002	Krans mellem	Ja	187,00	191,30	200,-
6003	Krans stor	Ja	260,00	265,98	270,-

6470	Stedmoder	Ja	14,00	14,32	15,-
6600	Isbegonia	Ja	14,00	14,32	15,-
6620	Lobelia	Ja	8,00	8,18	8,-
6630	Marguerit	Ja	21,00	21,48	22,-
6650	Pelargonie	Ja	21,00	21,48	22,-
6705	Påskeliljer i potte	Ja	26,00	26,60	27,-
6725	Juletulipaner stk	Ja	25,00	25,58	26,-
6800	Kirkegårdsbuket	Ja	130,00	132,99	133,-
6925	Lyng i potte	Ja	38,00	38,87	40,-
6930	Roser i potte	Ja	38,00	38,87	40,-

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.084,00	2.131,93	2.132,-
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	208,00	212,78	213,-
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	480,00	491,04	491,-
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	21.368,00	21.859,46	21.860,-
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.136,00	2.185,13	2.186,-
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	4.914,00	5.027,02	5.027,-
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	42.736,00	43.718,93	43.720,-
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	4.273,00	4.371,28	4.372,-
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	9.828,00	10.054,04	10.054,-
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	64.104,00	65.578,39	65.580,-
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	6.408,00	6.555,38	6.558,-
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	14.742,00	15.081,07	15.081,-
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	85.472,00	87.437,86	87.440,-
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	8.544,00	8.740,51	8.744,-
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	19.656,00	20.108,09	20.108,-
8235	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	426,00	435,80	435,-
8237	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	982,00	1.004,59	1.005,-
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.170,00	4.265,91	4.266,-
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	417,00	426,59	426,-
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	958,00	980,03	980,-

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.068,00	1.092,56	1.093,-
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	107,00	109,46	109,-
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	246,00	251,66	252,-
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.136,00	2.185,13	2.186,-
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	214,00	218,92	218,-
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	492,00	503,32	504,-
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.204,00	3.277,69	3.279,-
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	321,00	328,38	328
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistep	Nej	738,00	754,97	756,-
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.272,00	4.370,26	4.372,-
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	428,00	437,84	436,-
8447	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	984,00	1.006,63	1.008,-

8510	Fornyelse af barnegravsted	Nej	428,00	437,84	435,-
8515	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	43,00	43,99	43,50
8517	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	98,00	100,25	100,-
8610	Fornyelse af 1 urneplads	Nej	417,00	426,59	426,-
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	417,00	426,59	426,-
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	42,00	42,97	43,-
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	96,00	98,21	98,-
8670	Fornyelse af kistegravsted	Nej	1.068,00	1.092,56	1.093,-
8675	Tilskud til medlem af folkekirken kistegravsted	Nej	107,00	109,46	109,-
8677	Tilskud til m. af folkekirken udenk. kistegravsted	Nej	246,00	251,66	252,-

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.422,00	6.569,71	6.570,-
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.816,00	4.926,77	4.927,-
9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.816,00	4.926,77	4.927,-
9010	Gravkastning kistegrav dobbelt dybde(dd)	Nej	9.632,00	9.853,54	9.854,-
9015	Gravkastning, tilskud m. af fk. kistegrav dob. dy	Nej	7.225,00	7.391,18	7.392,-
9017	Gravkastning. t. m. af fk. udenk. kistegrav dob.dy	Nej	7.225,00	7.391,18	7.392,-
9020	Gravkastning barnegrav	Nej	4.816,00	4.926,77	4.927,-
9025	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken barnegrav	Nej	3.612,00	3.695,08	3.695,-
9027	Gravkastning, tilskud m. af fk. udenk. barnegrav	Nej	3.612,00	3.695,08	3.695,-
9050	Urnenedsættelse	Nej	700,00	716,10	716,-
9055	Urnenedsættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	526,00	538,10	538,-
9057	Urnenedsættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	526,00	538,10	538,-
9075	Pyntning af den opgravede jord	Ja	700,00	716,10	716,-
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.422,00	6.569,71	6.570,-
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.816,00	4.926,77	4.927,-
9115	Tillæg for urnenedsættelse lørdag	Nej	700,00	716,10	716,-
9120	Urnenedsættelse lørdag.Tilskud medl.af folkekirken	Nej	700,00	716,10	716,-

Benyttelse af kirke, kapel, kølerum

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9320	Benyttelse af kapel	Nej	2.500,00	2.557,50	2.500,-

Kontrolliste

Store Magleby Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 11-09-2025

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	716,09	732,56	
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.252,89	1.281,71	
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	1.790,74	1.831,93	
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.327,54	2.381,07	
1105	Pleje og vedligeholdelse 5 kistepladser	Ja	2.865,40	2.931,30	
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	564,95	577,94	
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	564,95	577,94	

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2025	Obligatorisk pleje og vedligehold-kendt fællesgrav	Ja	564,95	577,94	
2049	Obligatorisk pleje og vedligehold- anonym fællesgr	Ja	141,24	144,49	
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	564,95	577,94	
2212	Græsgravsted m. plade 2 urnepladser	Ja	1.129,89	1.155,88	

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5201	Gran m. fyropstilling 1 kisteplads	Ja	562,86	575,81	
5202	Gran m. fyropstilling 2 kistepladser	Ja	891,21	911,71	
5203	Gran m. fyropstilling 3 kistepladser	Ja	1.338,36	1.369,14	
5204	Gran m. fyropstilling 4 kistepladser	Ja	1.784,49	1.825,53	
5205	Gran m. fyropstilling 5 kistepladser	Ja	2.230,61	2.281,91	
5230	Gran med fyropstilling urnegravsted	Ja	489,90	501,17	
5900	Datodækning	Ja	119,87	122,63	

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6002	Krans mellem	Ja	129,25	132,22	
6004	Pude	Ja	129,25	132,22	
6470	Stedmoder	Ja	22,41	22,93	
6550	Agaratum	Ja	25,54	26,13	
6600	Isbegonia	Ja	25,54	26,13	
6620	Lobelia	Ja	25,54	26,13	
6630	Marguerit	Ja	44,82	45,85	
6650	Pelargonie	Ja	39,61	40,52	
6673	Petunia	Ja	22,41	22,93	
6705	Påskeliljer i potte	Ja	39,61	40,52	
6710	Små påskeliljer i potte stk.	Ja	32,84	33,60	
6725	Juletulipaner stk	Ja	16,68	17,06	

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	1.042,34	1.066,31	
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	104,23	106,63	

8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	26.709,99	27.324,32
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.671,52	2.732,96
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	53.419,98	54.648,64
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	5.343,04	5.465,93
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	80.129,97	81.972,96
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	8.014,56	8.198,89
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	106.839,95	109.297,27
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	10.686,08	10.931,86
8150	Erhvervelse af 5 kistepladser	Nej	133.549,95	136.621,60
8155	Tilskud til medlem af folkekirken 5 kistepladser	Nej	13.357,60	13.664,82
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	1.042,34	1.066,31
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	104,23	106,63
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.169,36	4.265,26
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	416,94	426,53

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.068,40	1.092,97	
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	106,84	109,30	
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.136,80	2.185,95	
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	213,68	218,59	
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.205,20	3.278,92	
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	320,52	327,89	
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.273,60	4.371,89	
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	427,36	437,19	
8450	Fornyelse af 5 kistepladser	Nej	5.342,00	5.464,87	
8455	Tilskud til medlem af folkekirken 5 kistepladser	Nej	534,20	546,49	
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	416,94	426,53	
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	41,69	42,65	

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.613,66	6.765,77	
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.960,50	5.074,59	
9050	Urnenedsættelse	Nej	781,76	799,74	
9055	Urnenedsættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	586,83	600,33	
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.613,66	6.765,77	
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.960,50	5.074,59	

Kontrolliste

Tårnby Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 11-09-2025

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	679,60	695,23	
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.359,21	1.390,47	
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	2.039,86	2.086,78	
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.719,47	2.782,02	
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	578,50	591,81	
1122	Pleje og vedligeholdelse 2 urnepladser	Ja	1.155,96	1.182,55	
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	578,50	591,81	

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	144,89	148,22	
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	277,59	283,97	
2075	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads Børnegræsgrav	Ja	339,81	347,63	
2081	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads græsgrav	Ja	679,60	695,23	
2111	Græsgravsted m. plade 1 kisteplads	Ja	339,81	347,63	
2211	Græsgravsted m. plade 1 urneplads	Ja	289,25	295,90	

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	515,96	527,83	
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	1.031,92	1.055,65	
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.547,88	1.583,48	
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	2.063,84	2.111,31	
5021	Grandækning 1 urneplads	Ja	502,41	513,97	
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	1.004,81	1.027,92	
5023	Grandækning 3 urnepladser	Ja	1.507,23	1.541,90	
5101	Gran finpyntning 1 kisteplads	Ja	739,02	756,02	
5102	Gran finpyntning 2 kistepladser	Ja	1.478,04	1.512,03	
5103	Gran finpyntning 3 kistepladser	Ja	2.217,06	2.268,05	
5104	Gran finpyntning 4 kistepladser	Ja	2.956,08	3.024,07	
5131	Gran finpyntning 1 urneplads	Ja	583,71	597,14	
5132	Gran finpyntning 2 urnepladser	Ja	1.167,42	1.194,27	
5133	Gran finpyntning 3 urnepladser	Ja	1.751,13	1.791,41	

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6001	Krans lille	Ja	128,03	130,97	
6002	Krans mellem	Ja	190,35	194,73	
6003	Krans stor	Ja	314,99	322,23	
6004	Pude	Ja	157,48	161,10	
6005	Hjerte	Ja	157,48	161,10	
6006	Kors	Ja	157,48	161,10	
6470	Stedmoder	Ja	13,03	13,33	
6600	Isbegonia	Ja	14,16	14,49	
6650	Pelargonie	Ja	32,29	33,03	

6670	Veronica	Ja	32,29	33,03
6705	Påskeliljer i potte	Ja	39,66	40,57
6725	Juletulipaner stk	Ja	14,16	14,49
6765	Tulipaner	Ja	8,49	8,69
6912	Efterårslyng i potte	Ja	49,85	51,00
6914	Forårslyng i potte	Ja	49,85	51,00

Særlige ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
7005	Timeløn	Ja	440,75	450,89	

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.084,68	2.132,63	
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	208,47	213,26	
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	479,48	490,51	
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	26.709,99	27.324,32	
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.671,52	2.732,96	
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	6.143,55	6.284,85	
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	53.419,98	54.648,64	
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	5.342,00	5.464,87	
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	12.287,12	12.569,72	
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	80.129,97	81.972,96	
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	8.014,56	8.198,89	
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	18.430,67	18.854,58	
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	106.839,95	109.297,27	
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	10.686,08	10.931,86	
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	24.574,24	25.139,45	
8210	Erhvervelse af ekstra kisteplads	Nej	26.709,99	27.324,32	
8215	Tilskud til m. af folkekirken ekstra kisteplads	Nej	2.671,52	2.732,96	
8217	Tilskud til m. af folkekirken udenk. ekstra kistep	Nej	6.143,55	6.284,85	
8230	Erhvervelse af barnegravsted	Nej	4.273,60	4.371,89	
8235	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	427,44	437,27	
8237	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	982,96	1.005,57	
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	4.169,36	4.265,26	
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	416,94	426,53	
8317	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 urnepl.	Nej	958,95	981,01	
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.169,36	4.265,26	
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	416,94	426,53	
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	958,95	981,01	

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.068,40	1.092,97	
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	106,84	109,30	
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	246,00	251,66	
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.136,80	2.185,95	

8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	213,68	218,59
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	491,98	503,30
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.205,20	3.278,92
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	320,52	327,89
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistep	Nej	737,98	754,95
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.273,60	4.371,89
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	427,36	437,19
8447	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	983,97	1.006,60
8510	Fornyelse af barnegravsted	Nej	427,44	437,27
8515	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	42,73	43,71
8517	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	98,29	100,55
8610	Fornyelse af 1 urneplads	Nej	416,94	426,53
8615	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	41,69	42,65
8617	Tilskud til m. af folkekirken udenk. 1 urneplads	Nej	47,95	49,05
8620	Fornyelse af 2 urnepladser	Nej	833,87	853,05
8625	Tilskud til medlem af folkekirken 2 urnepladser	Nej	83,39	85,31
8627	Tilskud til m. af folkekirken udenk. 2 urnepladser	Nej	95,89	98,10
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	416,94	426,53
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	41,69	42,65
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	95,89	98,10

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.421,86	6.569,56	
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.816,66	4.927,44	
9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.816,66	4.927,44	
9010	Gravkastning kistegrav dobbelt dybde(dd)	Nej	9.632,80	9.854,35	
9015	Gravkastning, tilskud m. af fk. kistegrav dob. dy	Nej	7.224,99	7.391,16	
9017	Gravkastning. t. m. af fk. udenk. kistegrav dob.dy	Nej	7.224,99	7.391,16	
9020	Gravkastning barnegrav	Nej	4.816,66	4.927,44	
9025	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken barnegrav	Nej	3.612,50	3.695,59	
9027	Gravkastning, tilskud m. af fk. udenk. barnegrav	Nej	3.612,50	3.695,59	
9050	Urnenedsættelse	Nej	700,45	716,56	
9055	Urnenedsættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	525,34	537,42	
9057	Urnenedsættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	525,34	537,42	
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.421,86	6.569,56	
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.816,66	4.927,44	
9115	Tillæg for urnenedsættelse lørdag	Nej	700,45	716,56	
9120	Urnenedsættelse lørdag.Tilskud medl.af folkekirken	Nej	700,45	716,56	

Til: ALP menighedsråd (Distributionsliste), Flemming Nlemann Pedersen (flemming.niemann.pedersen@gmail.com), Jan Rosenfeldt Jakobsen (Janrosenfeldt38@gmail.com (Janrosenfeldt38@gmail.com), stina_carlberg@hotmail.com (stina_carlberg@hotmail.com), Grete Modin Grundtvig (formand@skelgaardskirken.dk), cb@les.dk (cb@les.dk), Rita Smedegaard (rita.smedegaard@youmail.dk (rita.smedegaard@youmail.dk), Gitte Tine Turin (GTT@KM.DK)

Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)

Titel: Valg i menighedsrådene af repræsentant til bestyrelsen for folkekirkens skoletjeneste i Dragør-Tårnby (FSDT)

Sendt: 26-09-2025 11:50

Kære alle

I vedtægten for samarbejdet mellem menighedsrådene i Amagerland provsti om Folkekirkens Skoletjeneste Dragør-Tårnby (FSDT) står der:

§3 stk. 2 Bestyrelsen udgøres af

- et menighedsrådsmedlem fra hvert af de deltagende menighedsråd i Amagerland provsti*
- en præst valgt blandt provstiets fastansatte præster*
- et medlem valgt af og fra provstiudvalget*

§4 Funktionsperioden for bestyrelsen svarer til provstiudvalgenes valgperiode.

Stk. 2 Menighedsrådene vælger hver sit medlem på et møde i året efter menighedsrådsvalg, inden funktionsperioden indtræffer.

Funktionsperioden for det kommende provstiudvalg, og dermed funktionsperioden for den kommende bestyrelse for FSDT er 1. nov. 2025- 31. okt. 2029.

Dvs. der skal være valg nu i menighedsrådene på et menighedsrådsmøde, om hvem der skal sidde i FSDTs bestyrelse fra 1.november og frem.

Oplysning om den repræsentant menighedsrådet vælger, sendes til Amagerland provsti.

Med venlig hilsen

Stine Johanna Paulsen Ramati

Provstisekretær

SJR@KM.DK

Amagerland Provsti

amagerland.provsti@km.dk



Provst
Poul Bo B. Sørensen
Præstefælledvej 107
2770 Kastrup

Tlf. 2912 3515
E-mail: pbbs@km.dk

PROTOKOL

Valg af medlemmer og præsterepræsentant til provstiudvalget i Amagerland Provsti samt repræsentant til Stiftsrådet i Københavns Stift 2025-2029

Valg af menighedsrepræsentanter til provstiudvalget

På det offentlige møde om valg af menighedsrepræsentanter til hhv. provstiudvalg og stiftsudvalg samt præsterepræsentant til provstiudvalg d. 4. september 2025 blev antallet af læge medlemmer til provstiudvalget fastsat til 6.

Ved fristens udløb d. 15. september 2025 var der kun indkommet en kandidatliste. Dermed bortfalder afstemningen.

Følgende læge medlemmer er valgt til provstiudvalget:

- | | |
|-----------------------------|--|
| • Stina Carlberg | Cypres Allé 58, 2770 Kastrup |
| • Jan Rosenfeldt Jakobsen | Søvænget 24, 2770 Kastrup |
| • Grete Modin Grundtvig | Maglebo 9, 2770 Kastrup |
| • Lene Kiil | F.J. Madsensvej 1, 2791 Dragør |
| • Flemming Niemann Pedersen | Randkløve Allé 104, 1.th, 2770 Kastrup |
| • Torben Stærgaard | Badstuevælen 6, 2791 Dragør |

Stedfortrædere for menighedsrepræsentanter til provstiudvalget

Er endnu ikke valgt.

Der er valgt personlige stedfortrædere.

For kandidat:

Stina Carlberg
Jan Rosenfeldt Jakobsen
Grete Modin Grundtvig
Lene Kiil
Flemming Niemann Pedersen
Torben Stærgaard

Er stedfortræderen:

Amagerland Provsti stiller med et medlem til stiftsrådet

Følgende læge medlem er valgt til stiftsrådet:

- Torben Stærgaard Badstuevælen 6, 2791 Dragør

Endnu ikke valgt.

Følgende præst er valgt til provstiudvalget:

- Camilla E.B. Cedermann Englandsvej 330, 2770 Kastrup

Endnu ikke valgt.

Valgbestyrelsen, Amagerland Provsti, den

Torben Stærgaard
Fmd. for valgbestyrelsen

Til ligningsområder i København Stift

Kære alle (provster og provstiudvalgsformænd i hhv. Frederiksberg provsti, Borholms provsti og Amagerland provsti, samt budgetprovst og formand for budgetudvalget i Københavns Kommune)

Det er glædeligt, at vi i stigende grad arbejder med kirkeudvikling på tværs af sogne og provstier i Københavns Stift.

Vi har bl.a. provstisamarbejder og stiftsudvalg, og her bidrager frivillige og ansatte med at udvikle kirke på tværs.

Men udvikling og innovation er svært og udfordrende, når vi ikke har en organisering omkring udviklingsarbejdet. Dette er senest blevet accentueret i forbindelse med arbejdet med RÆK UD. Derfor har stiftsrådet nedsat en arbejdsgruppe, der skal se på den fremtidige organisering og finansiering af kirkeudvikling på tværs af Københavns Stift. Finansiering og økonomi er en stor del af det at kunne udvikle kirke. Frem til vi måtte have en formaliseret organiserings- og finansieringsmodel for projekter som RÆK UD på tværs af stiftet, er det ekstra vigtigt, at vi taler sammen og koordinerer på tværs af stiftets ligningsområder.

Derfor inviteres I til et møde, som vi håber at kunne afholde den 22. oktober kl. 16.30-17.45. Mødet finder sted i bispegården, Nørregade 11.

Vi håber meget, I kan komme på trods af den korte tidsfrist. Svar udbedes hurtigst muligt.

Dagsorden for mødet fremsendes senere.

På vegne af arbejdsgruppen under stiftsrådet vedr. fremtidig organisering og finansiering af kirkeudvikling i Københavns Stift

Med venlig hilsen

Michael Krogstrup Nissen, koordinerende provst

// **Simone Nørskov Østerby**

Specialkonsulent · D: 21 83 55 24



Københavns Stift

Københavns Stift

Nørregade 11 · 1165 København K · Tlf. 33 47 65 00 · kmkbh@km.dk · kobenhavnsstift.dk

[Sådan håndterer vi dine personoplysninger](#)