

Referat

Amagerland Provsti – Møder

240523 PU-møde - d. 23-05-2024 kl. 16:00 til 19:00

Deltagere: Elise Elsebeth Andersen, Flemming Niemann Pedersen, Poul Dybro Jørgensen, Grete Modin Grundtvig, Annelise Hofmann Mehlsen, Torben Stærgegaard, Poul Bo Burkal Sørensen

Afbud: Palle Kranold Wind Cranil

Mødet slut kl. 18.15

| Mødepunkt | Referat |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1 - Behandling - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden | Ingen supplerende punkter. Dagsorden godkendt. |
| 2 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. PUK Sager: Kvartalsrapporter - ALP - 2024 (2024 - 15730) Bilag: PUK 1.kvt 2024, Regnskabsanalyse PUK 1. kv 2024 | Godkendt. |
| 3 - Behandling - Budget 2025 Sager: Budget-ALP-2025 (2024 - 9716) Bilag: 240515 Foreløbig udmelding af budgetramme for Budget 2025 | Gennemgået. |
| 4 - Behandling - 5 års planer Sager: Anlægsstyring - ALP - Projekter og anlæg 2025-2029 (2024 - 15734) | Gennemgås på budgetsamrådet. |

Budget-ALP-2025 (2024 - 9716)

Bilag:

Projekter og anlæg - 2025-29 Store Magleby Kirke v2,
VS Renovering af tag og skoddervinduer i tårn

5 - Behandling - Opfølgning på ProvstiSkyen

Gennemgået.

6 - Behandling - Ansøgning orgel Store Magleby

Provstiudvalget er orienteret om orgelprojektet.
Afventer menighedsrådets tilkendegivelse af
restbeløbet på kr. 300.000.

Sager:

Amagerland Provsti - Byggesag - Store Magleby Kirke
- Store Magleby Sogns Menighedsråd - Kirkebygning
(2024 - 14856)

Bilag:

Opsummering af indberetning, Bilag fra
selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra
selvbetjening, Bilag fra selvbetjening

**7 - Behandling - Ansøgning reserven frostsprængt
kirkegårdsmur Store Magleby**

Ansøgningen er godkendt med kr. 66.507, 50.

Sager:

Ansøgning reserve - ALP - frostsprængt
kirkegårdsmur Store Magleby (2024 - 15731)

Bilag:

faktura kirkemur, Ansøgning reserven kirkemur Store
Magleby

**8 - Behandling - Indsamling af pc'ere til social-etisk
udvalg**

Menighedsråd som ønsker at donerer pc'ere til
social-etisk udvalg, kan aflevere dem til provstiet,
som videreformidler dem til social-etisk udvalg.

Social-etisk udvalg er i færd med at indgå en
rammeaftale med ATEA. Se vedhæftede bilag.
Provstiudvalget skal tage stilling til, om vi skal
indstille til menighedsrådene at de indleverer brugte
pc'ere til provstiet, som viderebringer dem til social-
etisk udvalg. Herunder spørger menighedsrådene
hvormange pc'ere der i gennemsnit kan indleveres
årligt.

Sager:
Socialtisk udvalg - ALP - Indsamling af PC'er (2024 - 15489)

Bilag:
Indsamling af PC'er

9 - Orientering - Status elladestander ved Tårnby kirke

10 - Orientering - Status Korsvejskirkens tag

11 - Orientering - Status vand i kælder på Zinniavej, Korsvejsens sogn

12 - Orientering - Meddelelser fra Stiftsrådet

Sager:
Stift - ALP - Stiftsråd - 2023 (2023 - 4020)

Bilag:
240417 Beslutningsprotokol Stiftsrådsmøde

13 - Orientering - Meddelelser fra Bibliarium

14 - Orientering - Meddelelser fra provsti

- Statistik indberetning for 2023
- Handleplan for vold
- Nyt om navne

15 - Eventuelt

2024 - 14080 - Amagerland Provsti – Møder 23-05-2024, 16:00

Elise Elsebeth Andersen

Flemming Niemann Pedersen
(Amagerland Provstiudvalg)

Poul Dybro Jørgensen (Amagerland
Provstiudvalg)

Grete Modin Grundtvig (Amagerland
Provstiudvalg)

Annelise Hofmann Mehlsen (Amagerland
Provstiudvalg)

Torben Stærgeard (Amagerland
Provstiudvalg)

Poul Bo Burkal Sørensen (Amagerland
Provsti)

2024 - 14080 - Amagerland Provsti – Møder 23-05-2024, 16:00

Kvartalsrapport

01-01-2024 til 31-03-2024

Driftsbevilling

| | Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1 Fælles indtægter i alt | 489.954,50 | 5.199.843,00 | 9,42 |
| Driftsudgifter i alt | -336.425,52 | -5.521.518,00 | 6,09 |
| 2 Kirkebygning og sognegård | -9.422,39 | -3.387.662,00 | 0,28 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -9.422,39 | -3.387.662,00 | 0,28 |
| 3 Kirkelige aktiviteter | -109.000,12 | -884.117,00 | 12,33 |
| Indtægter | 115.339,25 | 81.000,00 | 142,39 |
| Udgifter, løn | -134.751,41 | -454.920,00 | 29,62 |
| Udgifter, øvrige drift | -89.587,96 | -510.197,00 | 17,56 |
| 4 Kirkegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Præstebolig mv. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 Administration og fællesudgifter | -218.003,01 | -1.249.939,00 | 17,44 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | -92.838,06 | -437.120,00 | 21,24 |
| Udgifter, øvrige drift | -125.164,95 | -812.819,00 | 15,40 |
| 7 Finansielle poster | 0,00 | 200,00 | 0,00 |
| A Resultat driftsbevilling | 153.528,98 | -321.675,00 | -47,73 |

Projektbevilling

| | Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|-------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 Fælles indtægter i alt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Driftsudgifter i alt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 Kirkebygning og sognegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 Kirkelige aktiviteter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Kirkegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Præstebolig mv. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 Administration og fællesudgifter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 Finansielle poster | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B Resultat projektbevilling | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Anlægsbevilling

| | Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|-------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 Fælles indtægter i alt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Driftsudgifter i alt | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 Kirkebygning og sognegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 Kirkelige aktiviteter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Kirkegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Præstebolig mv. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 Administration og fællesudgifter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 Finansielle poster | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C Resultat anlægsbevilling | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Reservebevilling

| | |
|-------------------------------------------|--|
| 1 Fælles indtægter i alt | |
| Driftsudgifter i alt | |
| 2 Kirkebygning og sognegård | |
| Indtægter | |
| Udgifter, løn | |
| Udgifter, øvrige drift | |
| 3 Kirkelige aktiviteter | |
| Indtægter | |
| Udgifter, løn | |
| Udgifter, øvrige drift | |
| 4 Kirkegård | |
| Indtægter | |
| Udgifter, løn | |
| Udgifter, øvrige drift | |
| 5 Præstebolig mv. | |
| Indtægter | |
| Udgifter, løn | |
| Udgifter, øvrige drift | |
| 6 Administration og fællesudgifter | |
| Indtægter | |
| Udgifter, løn | |
| Udgifter, øvrige drift | |
| 7 Finansielle poster | |
| C Resultat reservebevilling | |

| Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 810.006,25 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 0,00 | | |
| 810.006,25 | | |

Samlede bevillinger

Indtægter i alt
 Udgifter til løn i alt
 Udgifter til øvrige drift i alt
 D Samlet resultat

| Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|-------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| 1.415.300,00 | 5.281.043,00 | 26,80 |
| -227.589,47 | -892.040,00 | 25,51 |
| -224.175,30 | -4.710.678,00 | 4,76 |
| 963.535,23 | -321.675,00 | -299,54 |

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Amagerland Provsti

Provsti: Amagerland Provsti

Budget afleveret d. 24-11-2023 14:03

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638110-19 Bankkonti - reserven

638140-60 Bank- og girokonti

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler

741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

748030-40 Mellemregning 5% beløb (PU)

Skyldige omkostninger

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser

975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

| Primo 2024 | Saldo år til dato | Ændringer i procent (%) |
|-----------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 174.583,60 | 0,00 | -100,00 |
| 174.583,60 | 0,00 | -100,00 |
| 4.927.365,59 | 11.860.056,63 | 140,70 |
| 8.784.256,76 | 2.877.590,56 | -67,24 |
| 13.711.622,35 | 14.737.647,19 | 7,48 |
| 13.886.205,95 | 14.737.647,19 | 6,13 |
| -1.398.619,21 | -1.398.619,21 | 0,00 |
| -7.518.488,75 | -7.518.488,75 | 0,00 |
| -8.917.107,96 | -8.917.107,96 | 0,00 |
| -4.927.365,59 | -4.927.365,59 | 0,00 |
| -4.927.365,59 | -4.927.365,59 | 0,00 |
| -40.796,89 | 71.375,10 | -274,95 |
| -935,51 | -1.013,51 | 8,34 |
| -41.732,40 | 70.361,59 | -268,60 |
| -13.886.205,95 | -13.774.111,96 | -0,81 |

| | Regnskab | Budget | Forbrug til dato |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------|
| | År til dato | 2024 | i procent (%) |
| 2 Kirkebygning og sognegård | | | |
| 20 Fælles formål | 0,00 | -3.240.025,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | -3.240.025,00 | 0,00 |
| 21 Kirkebygning | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 Sognegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og so | -9.422,39 | -147.637,00 | 6,38 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -9.422,39 | -147.637,00 | 6,38 |
| 25 Tjenstlige lokaler i præstegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| 3 Kirkelige aktiviteter | | | |
| 30 Fælles formål | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 Kirkelig undervisning | -109.000,12 | -884.117,00 | 12,33 |
| Indtægter | 115.339,25 | 81.000,00 | 142,39 |
| Udgifter, løn | -134.751,41 | -454.920,00 | 29,62 |
| Udgifter, øvrige drift | -89.587,96 | -510.197,00 | 17,56 |
| 33 Diakonal virksomhed | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34 Kommunikation | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 Kirkekor | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 Kirkekoncerter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 37 Foredrags- og mødevirksomhed | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 39 Kontingent til DSUK | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | Regnskab | Budget | Forbrug til dato |
|----------------------------------------------|--------------------|---------------|-------------------------|
| | År til dato | 2024 | i procent (%) |
| 4 Kirkegård | | | |
| 40 Kirkegården | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 Krematorium | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 43 Arbejde uden for egen kirkegård | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | Regnskab År til dato | Budget 2024 | Forbrug til dato i procent (%) |
|----------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 5 Præstebolig mv. | | | |
| 50 Fælles formål | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 51 Præstebolig 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 52 Præstebolig 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 53 Præstebolig 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 54 Præstebolig 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 55 Præstebolig 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 56 Funktionærbolig | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 57 Skov og landbrug | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 58 Øvrige ejendomme | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | Regnskab | Budget | Forbrug til dato |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| | År til dato | 2024 | i procent (%) |
| 6 Administration og fællesudgifter | | | |
| 60 Fælles formål | -9.442,00 | -95.486,00 | 9,89 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -9.442,00 | -95.486,00 | 9,89 |
| 61 Menighedsrådet/provstiudvalget | -4.496,45 | -81.983,00 | 5,48 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | -43.400,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -4.496,45 | -38.583,00 | 11,65 |
| 62 Personale | -93.742,71 | -405.504,00 | 23,12 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | -92.838,06 | -393.720,00 | 23,58 |
| Udgifter, øvrige drift | -904,65 | -11.784,00 | 7,68 |
| 63 Bygninger | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 64 Økonomi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 65 Personregistrering - civil | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 66 Personregistrering - kirkelig | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 67 Efteruddannelse | -4.302,85 | -242.890,00 | 1,77 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -4.302,85 | -242.890,00 | 1,77 |
| 68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til I | -106.019,00 | -424.076,00 | 25,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | -106.019,00 | -424.076,00 | 25,00 |

| | Regnskab | Budget | Forbrug til dato |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|-------------------------|
| | År til dato | 2024 | i procent (%) |
| 7 Finansielle poster | | | |
| 70 Renter af stiftslån til anlæg | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 71 Renter af andre lån til anlæg | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 72 Øvrige renteudgifter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård) | 0,00 | 200,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 200,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 Kursgevinst/-tab | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 Momsregulering | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Indtægter | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, løn | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Udgifter, øvrige drift | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Regnskabsanalyse PUK 1. kv. 2024

| | Regnskab | Budget | Forbrug % | Noter | |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Fælles indtægter | 489.954,50 | 5.199.843,00 | 9,42% | Reserven blev i starten af året indtægtsført på kontoen. Står derfor forkert i kvartalsrapporten. | |
| PUK | 150.406,25 | 601.625,00 | 25,00% | | |
| Bindende stiftsbidrag | 106.019,00 | 424.076,00 | 25,00% | | |
| Samarbejde præster | 12.500,00 | 50.000,00 | 25,00% | | |
| Skoletjenesten FSDT | 129.705,00 | 518.820,00 | 25,00% | | |
| Skoletjenesten FSU | 9.146,25 | 36.585,00 | 25,00% | | |
| Bibliarium | 82.178,00 | 328.712,00 | 25,00% | | |
| Reserven | 3.240.025,00 | 3.240.025,00 | 0,00% | | |
| 2 Provstikontor | -9.422,39 | -3.387.662,00 | 0,28% | | Brug af reservens midler er budgetlagt på formål 2. Det er efterfølgende lavet om. |
| Udgifter øvrig drift | -9.422,39 | -147.637,00 | 6,38% | | |
| Reserven | -3.240.025,00 | -3.240.025,00 | 0,00% | | |
| 3 Kirkelige aktiviteter | -109.000,12 | -884.117,00 | 12,33% | Kun regnskabet for FSDT er budgetlagt under formål 3 | |
| Skoletjenesten FSDT | -28.528,53 | -884.117,00 | 3,23% | | |
| Indtægter | 0,00 | 81.000,00 | 0,00% | Menighedsrådenes bidrag på kr. 518.820 er medtaget under formål 1 | |
| Udgifter løn | -97.888,77 | -454.920,00 | 21,52% | | |
| Udgifter øvrig drift | 69.360,24 | -510.197,00 | -13,59% | | |
| Skoletjenesten FSU | 106.545,25 | | | Biregnskabet FSU er ikke budgetlagt for året under formål 3 | |
| Indtægter | 112.489,25 | | | | |
| Udgifter løn | | | | | |
| Udgifter øvrig drift | -5.944,00 | | | | |
| DinTro-MinTro DTMT | 18.112,03 | | | Biregnskabet DTMT er ikke budgetlagt for året under formål 3 | |
| Indtægter | 2.850,00 | | | | |
| Udgifter løn | -36.862,64 | | | | |
| Udgifter øvrig drift | 52.124,67 | | | | |
| Bibliarium | -85.000,00 | | | | |
| 6 Adm. og fællesudgifter | -218.003,01 | -1.249.939,00 | 17,44% | | |
| Udgifter løn | -92.838,06 | -437.120,00 | 21,24% | | |
| Udgifter øvrig drift | -125.164,95 | -812.819,00 | 15,40% | Heraf er brugt kr. 106.019 til det bindende stiftsbidrag. | |
| 7 Finansielle poster | 0,00 | 200,00 | 0,00% | | |
| Resultat af drift | 153.528,98 | -321.675,00 | -47,73% | | |
| Reservebevilling | 731.791,29 | 0,00 | | Reserven blev i starten af året indtægtsført på kontoen. Står derfor forkert i kvartalsrapporten. | |
| Indtægter | 810.006,25 | 3.240.025,00 | 25,00% | | |
| Udgifter løn | -78.214,96 | -3.240.025,00 | 2,41% | | |



Provst
Poul Bo B. Sørensen
Præstefælledvej 107
2770 Kastrup

Tlf. 2912 3515
E-mail: pbbs@km.dk

15. maj 2024

Udmelding af den foreløbige ramme for Budget 2025

Provstiet har udmeldt det foreløbige budgetbidrag i Brandsoft. Menighedsrådene har adgang til at indlæse det foreløbige budget 2025.

PU har besluttet, at udmelde en foreløbig ramme som har samme størrelse som rammeudmelding for 2024.

Den foreløbige rammeudmelding ser sådan ud:

| ALP I alt | Tårnby | Kastrup | Korsvejen | Skelgård | Tårnby i alt | St. Magleby | Dragør | Dragør i alt |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-------------|-----------|-------------------|
| 39.180.433 | 8.125.355 | 7.891.060 | 4.828.743 | 5.785.061 | 26.630.219 | 6.973.693 | 5.576.521 | 12.550.214 |

Tårnby sogn er i foråret blevet bevilget kr. 283.000 i en flerårig bevilling. Tårnbys ramme er således kr. 8.408.355.

Bemærk. Provstiet har alene udmeldt ét beløb i Brandsoft. Beløbet er i feltet øvrig drift. Forklaring: Det har i alle årene vist sig, at der har været ubalance mellem udmeldingerne til løn, drift og indtægter, derfor har vi dette år kun udmeldt et beløb. Når I indlæser det foreløbige budget gøres det med den fordeling, som I mener er korrekt. I indlæser altså den reelle fordeling mellem løn, øvrig drift og indtægter.

Resultatet af OK 24 har medført større lønudgifter, end der er indeholdt i budgetbevillingerne i 2024. Derfor har PU besluttet, at de foreløbige budgetter kan indmeldes på en sådan måde, at menighedsrådet kan tydeliggøre på hvilke områder, det er forventningen, at 2024-tallene ikke vil være tilstrækkelige i 2025. Menighedsrådenes indlæsning af Budget 2025 må altså indeholde et negativt resultat. De reelle budgetønsker til løn vil hjælpe os alle til at få et overblik over, hvad de faktuelle lønudgifter er.

Med udgangspunkt i sognenes Budget 2024-tal er nedenstående en vejledning i, hvordan lønudgifterne kan beregnes..

I budgetterne for 2024 har menighedsrådene budgetteret lønudgifterne således:

| | Tårnby | Kastrup | Korsvejen | Skelgård | St. Magleby | Dragør |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| Løn inkl. 3,6 % | 7.017.456 | 5.942.324 | 3.067.626 | 3.430.086 | 4.338.465 | 4.358.688 |

Heri er indregnet den udmeldte lønstigning i 2024 på 3,6 %, hvilket er noget mindre end den lønstigning der er opnået ved OK-forhandlingerne, og som resulterer i en lønstigning pr. 1. april 2024 på i alt 5,89 %.

Lønstigningerne som resultat af OK for 2024 og 2025 kan opgøres til:

| | Tårnby | Kastrup | Korsvejen | Skelgård | St. Magleby | Dragør |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| Løn ialt 2024 | 7.072.779 | 5.989.171 | 3.091.810 | 3.457.128 | 4.372.668 | 4.393.051 |
| Merudgift | 55.323 | 46.847 | 24.184 | 27.042 | 34.203 | 34.363 |

'Merudgift' er forskellen mellem menighedsrådenes budgettal og lønstigningerne i henhold til OK24.

I 2025 kommer der en lønstigning pr. 1. april 2025, som endnu ikke er udmeldt. Den må forventes at blive:

| | Tårnby | Kastrup | Korsvejen | Skelgård | St. Magleby | Dragør |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------|
| Løn ialt 2025 | 7.172.572 | 6.073.675 | 3.135.434 | 3.505.905 | 4.434.364 | 4.455.034 |

Det er de tal som menighedsrådene bør budgettere med for 2025.

Det skal understreges, at de foreløbige rammeudmeldinger er foreløbige. Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag kender vi først i juli måned. Menighedsrådene og provstiudvalget har dog stor gavn af, at få det reelle overblik over, hvilke budgetbehov sognene har til løn.

I ønskes en god budgetbehandling!. Budgetterne indmeldes som sædvanligt i Brandsoft. Det kan ske nu.

Jeg ser frem til at mødes til det foreløbige budgetsamråd d. 23. maj i Amagerland provsti, Præstefælledvej 107, 2770 Kastrup.

Med venlig hilsen

Poul Bo B. Sørensen
Provst, Amagerland provsti

NN Sogn
NN kommune
Kirkebygning

Vedligeholdelse
m.m. som udføres

Anslået udgift **INKLUSIVE** moms
(beløb angives i hele tusinder)

| Projektudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------|------------|----------|----------|----------|
| P1 | Renovering af kirkebænke Reparation, maling/lakering | | 300 | | | |
| P2 | Udskiftning af belysning omlægning til LED-pærer | 150 | | | | |
| P3 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P4 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P5 | Overskrift k | | | | | |
| P6 | Overskrift k | | | | | |
| P7 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P8 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P9 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P10 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| Projektudgifter i alt | | 150 | 300 | 0 | 0 | 0 |

GRØNNE felter kan udfyldes -

Skriv en kort overskrift og evt. en nærmere(men kort)

Angiv de forvente

Nye ting eller længerevarende vedligeholdelse m.m. som udføres

| Anlægsudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|--------------|--------------|----------|
| A1 | Udvidelse af våbenhus | | | 2.500 | 2.500 | |
| A2 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A3 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A4 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A5 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| Anlægsudgifter i alt | | 0 | 0 | 2.500 | 2.500 | 0 |

| | | | | | |
|-----------------------------|------------|------------|--------------|--------------|----------|
| Bevillingsbehov ialt | 150 | 300 | 2.500 | 2.500 | 0 |
|-----------------------------|------------|------------|--------------|--------------|----------|

Alle beløb angives inklusive moms

| I alt | Heraf finansieret af opsparing | Heraf finansieret ved ny bevilling |
|--------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2024-2028 | | |
| 300 | 200 | 100 |
| 150 | 100 | 50 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| | | |
| en | | |
| ede udgift i | | |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 450 | 300 | 150 |

Angiv hvor meget der er sparet op til

| 2024-2028 | Opsparing | Ny bevilling |
|--------------|-----------|--------------|
| 5.000 | 0 | 5.000 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 5.000 | 0 | 5.000 |

5.450

300

5.150

NN Sogn**NN kommune**

| Projektudgifter | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|------------------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Projektudgifter i alt | 1.225.000 | 755.000 | 250.000 | 300.000 | 100.000 |
| Anlægsudgifter i alt | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bevillingsbehov ialt | 1.225.000 | 755.000 | 250.000 | 300.000 | 100.000 |

2025-2029

| | | |
|-----------|---------|-----------|
| 2.630.000 | 351.250 | 2.278.750 |
| 0 | 0 | 0 |

| | | |
|------------------|----------------|------------------|
| 2.630.000 | 351.250 | 2.278.750 |
|------------------|----------------|------------------|

NN Sogn

NN kommune

Kirkebygning

| Projektudgifter | | Anslået udgift INKLUSIVE moms (beløb angives i hele tusinder) | | | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| P1 | Kalkning nedre del (indvendig) | | | | | |
| P2 | Rensning af orgel | | 155.000 | | | |
| P3 | Maling og vedligehold af kviste | | | | | 100.000 |
| P4 | Kalkning af hele bygningen (udvendig) | | | | 300.000 | |
| P5 | Skift af skiffertag på kapel | | | 250.000 | | |
| P6 | Digitaliseringsprojekt, orgel | 300.000 | | | | |
| P7 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P8 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P9 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P10 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| Projektudgifter i alt | | 300.000 | 155.000 | 250.000 | 300.000 | 100.000 |

| Anlægsudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| A1 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A2 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A3 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A4 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A5 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| Anlægsudgifter i alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Bevillingsbehov ialt | 300.000 | 155.000 | 250.000 | 300.000 | 100.000 |
|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|

| I alt | Heraf finansieret af opsparing | Heraf finansieret ved ny bevilling |
|------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2025-2029 | | |
| 0 | | 0 |
| 155.000 | 38.750 | 116.250 |
| 100.000 | 25.000 | 75.000 |
| 300.000 | 75.000 | 225.000 |
| 250.000 | 62.500 | 187.500 |
| 300.000 | 0 | 300.000 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 1.105.000 | 201.250 | 903.750 |

| 2024-2028 | Opsparing | Ny bevilling |
|-----------|-----------|--------------|
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | 0 | 0 |

| | | |
|------------------|----------------|----------------|
| 1.105.000 | 201.250 | 903.750 |
|------------------|----------------|----------------|

NN Sogn

NN kommune

Sognegård

| Projektudgifter | | Anslået udgift INKLUSIVE moms (beløb angives i hele tusinder) | | | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| P1 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P2 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P3 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P4 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P5 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P6 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P7 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P8 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P9 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P10 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| Projektudgifter i alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Anlægsudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| A1 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A2 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A3 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A4 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A5 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| Anlægsudgifter i alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bevillingsbehov ialt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| I alt | Heraf finansieret af opsparing | Heraf finansieret ved ny bevilling |
|-----------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2025-2029 | | |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | 0 | 0 |

| 2024-2028 | Opsparing | Ny bevilling |
|-----------|-----------|--------------|
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | 0 | 0 |

| | | |
|----------|----------|----------|
| 0 | 0 | 0 |
|----------|----------|----------|

NN Sogn

NN kommune

Præstebolig 1

| Projektudgifter | | Anslået udgift INKLUSIVE moms (beløb angives i hele tusinder) | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| P1 | Renovering af loftsværelse mm. | | | | | |
| P2 | Renovering af værelse og gang i stueetage (den del der ikke blev | 300.000 | | | | |
| P3 | Fundering/sætningskade. Der er opstået alvorlige sætningskader der | 625.000 | | | | |
| P4 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P5 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P6 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P7 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P8 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P9 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P10 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| Projektudgifter i alt | | 925.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Anlægsudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| A1 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A2 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A3 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A4 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A5 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| Anlægsudgifter i alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------|----------|----------|----------|----------|
| Bevillingsbehov ialt | 925.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-----------------------------|----------------|----------|----------|----------|----------|

| I alt | Heraf finansieret af opsparing | Heraf finansieret ved ny bevilling |
|----------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2025-2029 | | |
| 0 | 0 | 0 |
| 300.000 | 0 | 300.000 |
| 625.000 | 0 | 625.000 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 925.000 | 0 | 925.000 |

| 2024-2028 | Opsparing | Ny bevilling |
|----------------|-----------|----------------|
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | 0 | 0 |
| 925.000 | 0 | 925.000 |

NN Sogn

NN kommune

Præstebolig 2

| Projektudgifter | | Anslået udgift INKLUSIVE moms (beløb angives i hele tusinder) | | | | |
|------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|----------|----------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| P1 | Vedligehold/udskiftning af tag | | 600.000 | | | |
| P2 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P3 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P4 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P5 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P6 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P7 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P8 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P9 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| P10 | Overskrift kort beskrivelse af projektet | | | | | |
| Projektudgifter i alt | | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 |

| Anlægsudgifter | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| A1 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A2 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A3 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A4 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| A5 | Overskrift kort beskrivelse af anlægsopgaven | | | | | |
| Anlægsudgifter i alt | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------|----------------|----------|----------|----------|
| Bevillingsbehov ialt | 0 | 600.000 | 0 | 0 | 0 |
|-----------------------------|----------|----------------|----------|----------|----------|

| I alt | Heraf finansieret af opsparing | Heraf finansieret ved ny bevilling |
|----------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2025-2029 | | |
| 600.000 | 150.000 | 450.000 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 600.000 | 150.000 | 450.000 |

| 2024-2028 | Opsparing | Ny bevilling |
|----------------|----------------|----------------|
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | | 0 |
| 0 | 0 | 0 |
| 600.000 | 150.000 | 450.000 |

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: VS: Renovering af tag og skodder/vinduer i tårn
Sendt: 16-04-2024 13:14
Bilag: 2024-04-10 Referat.docx;

Fra: Torben Bent Rosenquist <TOBERO@DSB.DK>
Sendt: 15. april 2024 06:10
Til: Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>; Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>
Emne: Renovering af tag og skodder/vinduer i tårn

Hej Stine

Vi har på kirke-præsteboligudvalgsmødet den 10-04 2024 prøvet at kalkulere os frem til hvor stor en udgift det bliver at renovere kirkens tag og kirkens tårn.

Vi anslår at taget kommer til at koste 8 millioner kroner.

Luger og vinduer i tårn er dårlige og anslås at blive en udgift på 1 million kroner.

Vi kender ikke ryttervinduernes tilstand der evt. kan vurderes af håndværker inden taget skiftes ellers kan det først ses når taget tages af, derfor tager vi forbehold for evt. udgift til dette.

Da ingen i udvalget er ansat et sted hvor man udføre sådanne arbejde, er det anslået priser der kan vise sig at være lavere eller højere, hvorfor der tages forbehold for beløbende.

Referat medsendt.

Med venlig hilsen

Torben Bent Rosenquist
Lokomotivinstruktør

Drift, Operatøruddannelse, DSB, CVR 25 05 00 53
Mobil +4524685712, E-mail tobero@dsb.dk



DSB Rejs med

Opsummering af indberetning

Nedenfor vises de oplysninger som er blevet indberettet.

Ansøgningstype

| | |
|----------------|--------------|
| Ansøgningstype | Ny ansøgning |
|----------------|--------------|

Kontaktoplysninger

Ansøger

| | |
|---------------|-------------------------------------|
| Dit navn | Vor Frelzers Kirke Morten Predstrup |
| Funktion | Formand |
| Telefonnummer | +45 22724105 |

Menighedsråd

| | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| Navn | Store Magleby Sogns Menighedsråd |
| Provsti | Amagerland Provsti |
| Stift | Københavns Stift |
| Menighedsrådets officielle e-mail | 7192@SOGN.DK |

Sagsansvarlig i menighedsråd

| | |
|---------------|--------------|
| Navn | Søren Magdal |
| Funktion | Kasserer |
| Telefonnummer | +45 23889477 |

Planlagt projekt

Om projektet

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Projekttype | Detailprojekt |
| Hvad ansøges der om | Nyt elektronisk registreringssystem til orglet og yderligere ombygninger/udvidelse med én stemme. Projektet er besigtiget af relevante konsulenter. |
| Kort begrundelse | Orglet giver med projektets tilvejebringelse mulighed for en øget kvalitet og langt større musikalsk spændvidde i repertoire. Koncertlivet tilgodeses, hvor orglet i højere grad vil kunne anvendes som orkestralt instrument til f.eks. |

større orkesterværker i samspil med kor og andre instrumenter.

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| Hvad er projektets emne | Kirkebygning |
| Kirkens alder | Kirken er ældre end 100 år |
| Inventars alder | Inventar er ældre end 100 år |
| Kirke | Store Magleby Kirke |

Økonomi

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Forventet samlet pris inkl. moms | 1725000 |
| Ønsket finansiering | Anlægsbevillinger Egne midler Fondsmidler |
| Bemærkning til ønsket finansiering | Tilbud lyder på kr. 1.379.840,-. Dette reguleres med lønstigningstakter efter 28/2-2025, samt uforudseelige omkostninger, hvilket giver et totalbudget på kr. 1.725.000,-. Der er fondstilsagn på kr. 1.425.000,-, og egenfinansiering/forventet anlægsbevilling på maks. kr. 300.000,- fra provstiet. |

Periode

| | |
|--------------------------|------------|
| Forventet starttidspunkt | 01-01-2025 |
| Forventet sluttidspunkt | 30-06-2025 |

Bilag

| | |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumenter | Referat april 2024.pdf Referat november 2023.pdf 2024-04-03_Store Magleby_omdisponering_setzer_istandsættelse - opdateret tilbud inkl. cymbelst..pdf Orgelsag_StM_MR.pdf |
| Hvilke bilag har du indsendt | Projektbeskrivelse Tegninger/foto Økonomi Andet |
| Andet | Protokol fra menighedsrådsmøder med godkendelse af projektet og valg af leverandør. Det vedhæftede tilbud viser økonomi, tegninger og projektbeskrivelse. |

Indsendt 07-05-2024 16:40 af Morten Predstrup. Kvitteringsnummer D2-46E-26-BM6.

DAGSORDEN

Referat af menighedsrådsmøde

Dato

9. april kl. 18.00

Sted Konfirmandstuen

Afbud Julie Kaas, Rie Bacher Kejser, Bente Munk Møller, Grith Korning Sørensen og Jan Lek Larsen.

Praktiske oplysninger

Antal bilag: 2 stk. – Bilag 1 Invitation til møde om fejring..., Bilag 2 – Regnskab 2023

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN |
| <ul style="list-style-type: none"> Dagsorden blev godkendt. |
| 2. ORIENTERING FRA FORMANDEN |
| <ul style="list-style-type: none"> Dragør kommunes 50-års jubilæum; MR er positivt stemt overfor at gå videre med planlægning. Koordination med kommunen forstås af præsterne. (Bilag 1) |
| 3. ORIENTERING KASSERER |
| <ul style="list-style-type: none"> Kassereren fremlagde årsregnskab 2023. Kassereren redegjorde for budgetproces 2025 Årsregnskab 2023 blev enstemmigt godkendt. <p>Store Magleby Sogns menighedsråd, CVR-nr. 20408928, Regnskab 2023, Afleveret tirsdag d. 09-04-2024 kl. 18.17.</p> <ul style="list-style-type: none"> Orgelprojektet: Kasserer, formand og organist bemyndiges af menighedsrådet til at vælge, hvilket indhentet tilbud, der går videre med. |
| 4. ORIENTERING FRA KONTAKTPERSON |
| <ul style="list-style-type: none"> Der er ansat en ny underviser til babysalmesang i foråret. |
| 5. ORIENTERING FRA PRÆSTERNE |
| <ul style="list-style-type: none"> Studiekreds starter op i morgen d. 10/4. Der er ønske om at samle ind til børnetelefonen til konfirmationerne. MR stemte for. |
| 6. ORIENTERING FRA KKV/KIRKEVÆRGE |
| <ul style="list-style-type: none"> Der kommer vvs'er for at lukke luftkanaler til, så allikerne ikke indtager skorstenene i præstegården og graverboligen. Der er planer om, at kirken skal kalkes indvendigt. Der frigives midler til renovering af mur efter frostskeer. Der søges om midler fra reserven. Indhentning af tilbud vedrørende sætningsskader ved porten i præstegården udsættes til næste møde. Det vurderes, at gravmonumenterne på Store Magleby Kirkegård ikke er i stor risiko for at vælte. På de gravsteder, hvor der er gravmonumenter, der kan være i fare for at vælte, kontaktes gravstedsejeren. Kirkeværgen orienterede om fremtidige kirkegårdsplaner. |

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. ORIENTERING FRA MEDARBEJDERREPRÆSENTANTEN |
| <ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderrepræsentanten orienterede om, at der kommer en elektronisk katafalk på prøve. • Der ønskes afklaring omkring dækning af arbejdsskadeforsikring, hvis en medarbejder kommer til skade. |
| 8. ORIENTERING FRA GRØNT UDVALG |
| <ul style="list-style-type: none"> • Der indkaldes til møde 4. juni kl. 16.00. |
| 9. ORIENTERING FRA VALGUDVALGET |
| <ul style="list-style-type: none"> • Valgudvalget orienterede om det kommende orienterings- og menighedsmøde. |
| 9. KAFFELISTEN |
| <p>d. 14/4: Kirsten d. 21/4: Morten d. 5/5: Ole d. 12/5: Palle</p> <p>Der henstilles til, at man melder sin ankomst hos kirketjeneren, inden man laver kaffe.</p> |
| 10. PRESSE OG HJEMMESIDE |
| |
| 11. EVENTUELT |
| |

På menighedsrådets vegne
Morten Predstrup, formand



DAGSORDEN

Referat af menighedsrådsmøde

Dato

14. november kl. 18.00

Sted Konfirmandstuen

Afbud Jan Lek Larsen, Ole Krøier Svendsen, Karen Nedergaard, Youting Bentzen

Praktiske oplysninger

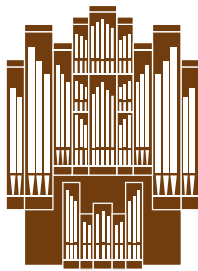
Antal bilag: • 7 stk.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN | |
| <ul style="list-style-type: none"> Dagsorden blev godkendt. | |
| 2. ORIENTERING FRA FORMANDEN | |
| <ul style="list-style-type: none"> 2.A. Konstituering | <ul style="list-style-type: none"> Konstituering <ul style="list-style-type: none"> Formand – Morten Predstrup (8 stemmer) Næstformand – Søren Magdal (enstemmigt) Kasserer – Søren Magdal (enstemmigt) Kontaktperson – Jan Lek Larsen samt Andreas Wille i delt rolle (enstemmigt) Kirkevæрге – Knud Walløe (enstemmigt) Bygningskyndig – Ole Krøier Svendsen (enstemmigt) Tegningsberettiget – Jan Lek Larsen (enstemmigt) |
| <ul style="list-style-type: none"> 2. B. Evaluering af KOU-formatet | <ul style="list-style-type: none"> Rådet er positivt stemt overfor KOU-formatet og det besluttes at fortsætte formatet fremover. |
| <ul style="list-style-type: none"> 2.C. Godkendelse af honorarer til formand, kasserer, kontaktperson og kirkevæрге | <ul style="list-style-type: none"> Honorarer til formand, kasserer og kontaktperson fastholdes som hidtil og resterende beløb op til de tilladte 127.500,- tildeles kirkeværgen. |
| <ul style="list-style-type: none"> 2.D. Godkendelse af fortsat proces med udbygning af orglet | <ul style="list-style-type: none"> Erik Kolind har menighedsrådets tilladelse til at arbejde videre med orgelprojektet. |
| <ul style="list-style-type: none"> 2.E. Godkendelse til oprettelse af firma-Mitld | <ul style="list-style-type: none"> Neel er administrator for erhvervs-Mitld og kan tilknytte relevante personer til dette. |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 2.F. Til beslutning | <ul style="list-style-type: none"> • Det blev besluttet ikke at gå videre med lysglobe eller placering af lysfad på døbefonten fra 1860. |
| 3. ORIENTERING FRA KASSERER | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Revisionsprotokollen blev behandlet og taget til efterretning. • Kassereren orienterede om afholdt møde med revision/provstiuvalg. • Vedtægt for kasserer blev godkendt. • Bilag til regnskabsinstruks blev godkendt. • Budget 2024 blev forelagt og godkendt. Budgettet er blevet påført tidsstempelt: 14-11-2023 08:47 • 3. kvartalsregnskab blev godkendt. | |
| 4. ORIENTERING FRA KIRKEVÆRGE/KKU | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Der frigives midler til skimmelsvampsrenovering og nye gulve på de 3 kontorer i stueetagen i graverboligen. KKU går videre med tilbud nr. 1 plus evt. justeringer i forhold til omfanget af skimmelsvampen. | |
| 5. ORIENTERING FRA PRÆSTERNE | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Menighedsplejen får bevilget op til tkr. 50,- i 2023 til årets arbejde. • Præsterne stillede forslag om opstilling af krybbespil i kirken i år. Formanden besluttede at efterkomme ønsket. • Skilteudvalget fremlagde seneste udkast til udhængskabene. | |
| 6. ORIENTERING FRA MEDARBEJDERREPRÆSENTANT | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Der blev spurgt ind til status for quookeren. Der indhentes tilbud. • Under forudsætning af, at medarbejderne beslutter det til førstkommende kalendermøde, træder Jeanette i Leises sted som medarbejderrepræsentant, mens Leise er vinterfyret. | |
| 7. ORIENTERING FRA KONTAKTPERSON | |
| | |
| 9. ORIENTERING FRA GRØNT UDVALG | |
| | |
| 11. PRESSE OG HJEMMESIDE | |
| | |
| 12. KAFFELISTEN | |
| <ul style="list-style-type: none"> • 19. november Ole • 3. december Palle • 10. december Carsten • 17. december Søren | |
| 13. EVENTUELT | |
| | |

På menighedsrådets vegne
Morten Predstrup, formand

MARCUSSEN & SØN
GRUNDLAGT 1806



Indholdsfortegnelse

| | |
|------------------------------------------------------|----|
| Nuværende orgel | 2 |
| Beskrivelse af ændringer og istandsættelse | 3 |
| Sættekombinationsanlæg og elektrisk registratur..... | 3 |
| Koblinger, betjening med udtræk | 5 |
| Tilbygning og omdisponering..... | 6 |
| Cromorne 8' i hovedværk..... | 6 |
| Rauschquint II og Principal 4' i pedal..... | 7 |
| Diverse justering og istandsættelse | 9 |
| Pedalklaviatur, foringer | 9 |
| Pris, betalingsbetingelser og leveringsvilkår: | 9 |
| Betalingsterminer | 10 |
| Leveringstid..... | 10 |
| Garanti..... | 10 |
| Service..... | 10 |
| Cymbelstjerne (tillæg til tilbud)..... | 11 |

Tilbud

på indbygning af dobbeltregistratur og sættekombinationsanlæg, omdisponering, samt diverse istandsættelse af orglet i Store Magleby kirke

Nuværende orgel

Store Magleby kirkes orgel bygget bygget i 1986 af Jensen & Thomsen, med ældre facade (Jens Gregersen 1855). Orglet har mekanisk traktur og registratur, 26 stemmer. Der indgår pibemateriale fra Gregersen orglet, samt I. Starup & Søn 1931.



Disposition:

| Hovedværk I C-g³ | Svelleværk II C-g³ | Soloværk III C-g³ | Pedal C-f¹ |
|------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| Principal 8' | Bordun 16' | Gedakt 8' | Subbas 16' |
| Hulfløjte 8' | Spidsfløjte 8' | Nathorn 4' | Principal 8' |
| Oktav 4' | Fugara 8' | Fløjte 2' | Mixtur III (ikke-repeterende) |
| Quint 2 2/3' | Celeste 8' | Cornet II | Basun 16' |
| Oktav 2' | Principal 4' | Dulcian 16' | |
| Mixtur IV-V | Rørfløjte 4' | Trompet 8' | |
| | Gemshorn 2' | | |
| | Nasat 1 1/3' | | |
| | Scharf III | | |
| | Obo 8' | | |
| Koblinger: | II-I, III-II, III-I, I-P, II-P, III-P, III 4'-P | | |
| Tremulanter: | II, III | | |

Beskrivelse af ændringer og istandsættelse

Nærværende tilbud er baseret på udbudsskrivelse modtaget 14. juni 2023, samt besigtigelse og opmåling i kirken den 4. august, udført af Daniel S. Christensen, Marcussen & Søn.

Tilbudet omfatter tilbygning af el-registratur og sættekombinationsanlæg, enkelte dispositionsændringer, herunder tilføjelse af en rørstemme og en cymbelstjerne, samt diverse istandsættelse.

Sættekombinationsanlæg og elektrisk registratur

Ved hjælp af et sættekombinationsanlæg vil registreringer af orglets stemmer, koblinger samt tremulanter kunne programmeres elektronisk, og hurtige registerskift kunne foretages ved kun at aktivere én trykknop eller et trin.

Dette kræver, at orglets registratur - ud over den eksisterende mekaniske styring - indrettes med elektrisk styring.

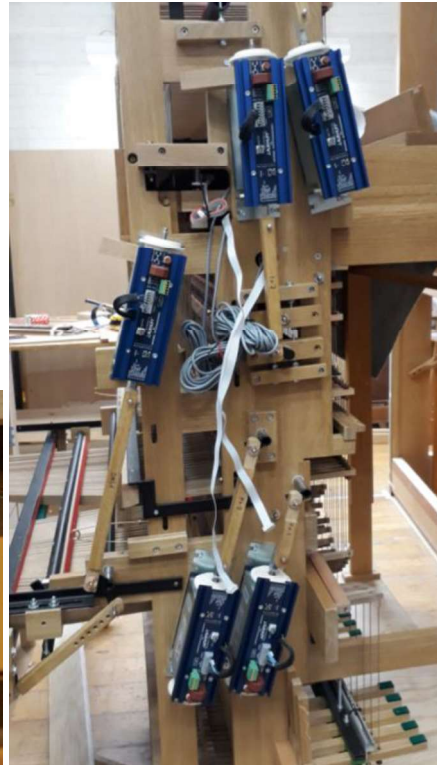
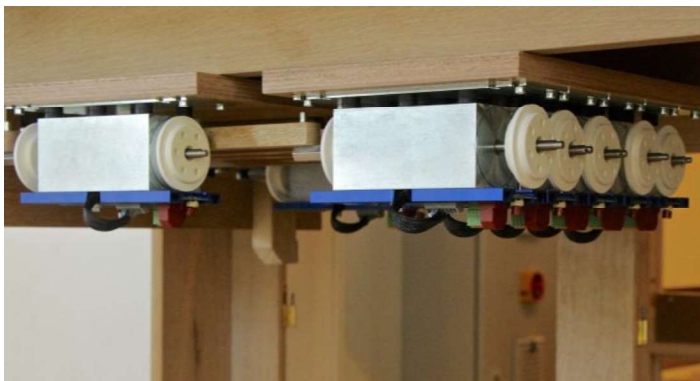
Den elektriske styring af registerfunktionerne, består af i alt 38 elektromagneter (*SI Intelligent Slider Magnet, Orgelpunkt*) – 29 registre (incl. ny rørstemme, opdeling af Mixtur til 2 stemmer, ny cymbelstjerne), 2 tremulanter, 7 koblinger. Der udarbejdes konstruktionstegninger vedr. placering af trækmagenerne. Magneterne forbindes med registervellerne via påmonterede arme, henholdsvis indskydes de i trækstangs-forbindelserne under vindladerne. De mekaniske koblinger aktiveres ligeledes med elektriske trækmagener, som monteres ved drejeveller i spillebordet, med henblik på benyttelse i sættekombinationsanlægget. Magneterne monteres på vibrations-dæmpere.

Magneterne er friktionsfri ved mekanisk aktivering af registrene. De styres af relæer i form af udskiftelige printplader monteret på magneterne. Strømforsyningen til magneterne består af en ensretter med kapacitet primær 400V / sekundær 24-28V.

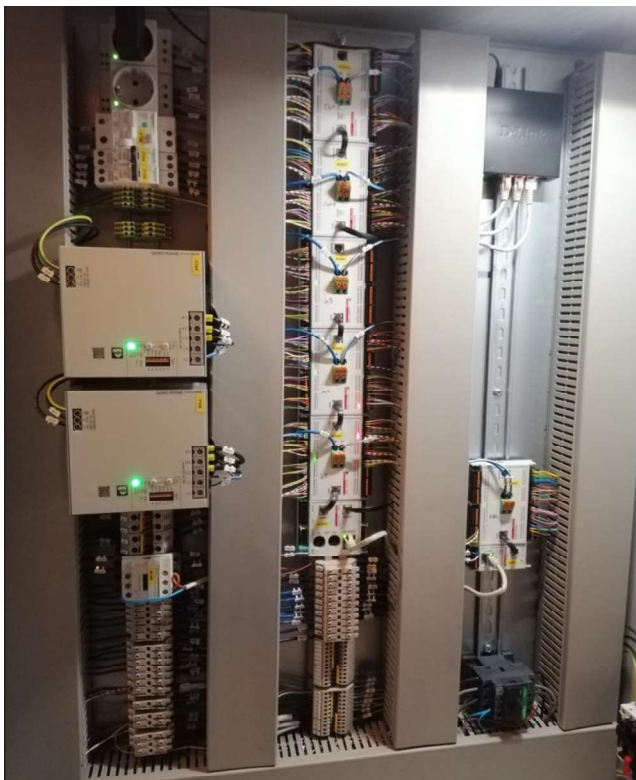
Til programmering af registerfunktionerne installeres et elektronisk sættekombinationsanlæg, af fabrikat Sinua, type *Castellan*.

Anlægget omfatter 100 kombinationer i 30 niveauer, i hvert brugerområde. Antal brugerområder: 0-99, som vælges med PIN-kode. Brugerområde 0 er ”offentligt”, øvrige vælges med pin-kode. Taster til valg af kombinationer: 1-10 og A-K (*bogstav I udelades!*), til kombinationsvalg, og pil-taster til valg af niveau, samt insert/delete funktioner. Insert funktionen opretter op til 10 underkombinationer efter den aktive kombination (eksempelvis: efter A8 kan indsættes A8a, A8b o.s.v.).

Setzer-komponenter, ensretter, samt sikringer til magneter, indbygges i stålskabe. Opbygning og kabeltilslutninger inde i orgeltavle er omfattet af tilbudet, samt tilhørende dokumentation, udføres af el-installatør, iht. bestemmelserne DS/EN 60204-1. Skabet placeres i eller ved orglet, efter nærmere aftale.



Indbygning af trækmagener under vindlade og ved kobbelveller i spillebord.



Eksempel på orgeltavle med ensretter- og sættekombinationsanlæg m.v.

Orgelbyggeren udfører tilslutning i orgeltavle vedr. 24-volt.

Excl. tilslutninger vedr. 230/400 volt, som skal udføres af aut. el-installatør i kirken: Kabelføring og tilslutning af orgeltavle i kirken.



Spillebord i orglet i Tønder Kristkirke, efter indbygning af betjeningstaster og display til sættekombinationer

Betjeningstaster, herunder sættefunktion, samt display for visning af valgt kombination, indbygges i panel over III. manualklaviatur. Så vidt muligt genanvendes bestående panel, dog vil trykknapper, hhv. display, skulle placeres tæt på orgelbygger navneskilt, og derfor er flytning af navneskilt måske at foretrække.

Taster med step frem, sæt og annulleringsfunktion placeres i (evt. ny) frontliste under I. manualklaviatur, desuden step taste i (evt. nye) frontlister under II. og III. manualklaviatur. Endvidere etableres 2 steptrin frem/retur, 7 nye kobbeltrin med impulskontaktfunktion, indbygget i det nyt trinbræt.

Efter nærmere aftale anbringes en fodkontakt, til bluetooth bladvender, til brug ifm. nodevisning på ipad (ipad indgår ikke i leverance).

Registertrækstænger genanvendes, dog med fornødne ændringer med henblik på tilføjelse af sløjfetrækmagneter, ligeledes genanvendes udtræk og registerskilte.

Koblinger, betjening med udtræk

Alle koblinger, undtagen III 4' - P, får nye registerudtræk, med trækmagnet (fabrikat Heuss), med elektrisk korrespondance til tilsvarende kobbeltrin. Der leveres en trækmagnet som yder ”vandring” svarende til øvrige registerudtræk. Kobbeludtræk (6 stk.) udformes tilsvarende de

øvrige udtræk, med porcelænskilte, og de anbringes i højre registertavle. Kobbeltrin III 4'-P får lysdiode, som lyser når kobling er aktiveret.

Tilbygning og omdisponering

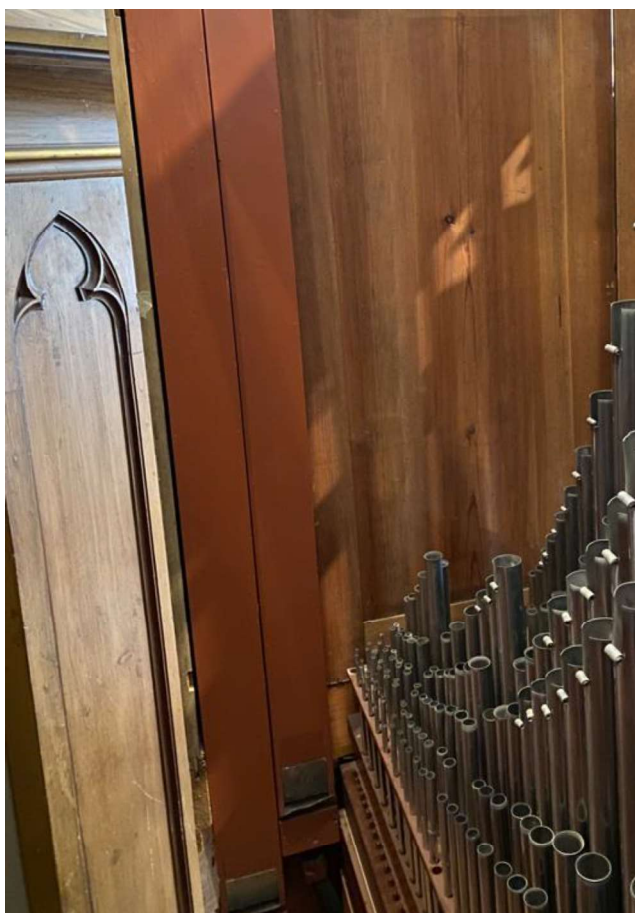
Cromorne 8' i hovedværk

For at opnå plads til en ny rørstemme, udbygges vindladen med en kantsløjfe.

Ny Cromorne 8', med rørstemmeblok, rastlister, sløjfe og registermekanik, monteres ved bagkanten af hovedværket, med forbindelse til vindladens kanceller.

Den fornødne plads, til en ekstra stemme, opnås ved kantsløjfens "udhæng" ind over stemmegang. Bestående stemme-trykknapper fjernes, huller lukkes, og erstattes af et sæt vipper, der forbindes med spilletraktoren under vindladen.

En udflyttet træpibe skal hæves og krøbbes, for at få plads til kantsløjfe på vindlade.



HV vindlade, udflyttede træpiber

Registerudtræk, med mekanisk hhv., elektrisk funktion, anbringes på plads for Obo 8' (nyt registerskilt betegnes Cromorne 8' (HV), og Obo 8' overtager udtræk for Tremulant SV, trækstang krøbbes. Tremulant SV flyttes til en elektronisk knap, placering efter nærmere aftale.

I forbindelse med ovenstående arbejder skal piber delvist udtages i hovedværket, og der skal indsættes ”kancellepap” i vindladens canceller. Afslutningsvis genindsættes piberne, og de stemmes.

Piber til ny rørstemme fremstilles i vort pibeværksted, med hoveder af mahogni, keler af ibenholt delvis messing, tunger af messing og kiler af palisander. De nye pibers intonation tilpasses til bestående værker og i øvrigt til kirkerummets akustik. Cromorne 8, med klangkarakter passende til fransk barok, specificeres og intoneres efter aftale med kirkens organist.

Rauschquint II og Principal 4’ i pedal

Pedalværket er relativt lille og har intet særskilt 4’-register. Dette forefindes dog i Mixtur III, som har gennemgående kor, uden repetition. Mixtur opdeles i registrene Principal 4’ og Rauschquint II, med anvendelse af bestående piber.

Pedalværkets vindlade, samt Mixtur piber, demonteres og transporteres til værkstedet. Der fremstilles 2 sæt stokke og sløjfer, raststøtter, samt tilhørende registermekanik, på bestående plads for Mixtur. Registermekanik til Mixtur genanvendes i muligt omfang, og udtræk ændres til Principal 4’. Rauschquint II får nyt registratur, og overtager udtræk for Basun 16’. Sidstnævnte flyttes til plads for Tremulant SOLO, trækstang krøbbes. Tremulant flyttes til en elektronisk knap andetsteds.

Delene monteres på vindladen, herunder lukning af nuværende huller i fundament, og boring af nye stokhuller, til Principal 4’ og Rauschquint II sløjfer.

Der leveres nye (nummererede) registerskilte af porcelæn til Cromorne 8’ HV, Principal 4’, Rauschquint II, til Obo 8’ og Basun 16’ fordi de får nyt nummer, endvidere til Spidsfløjte 8’ og Gedakt 8’, idet de to sidstnævnte stemmer har skiftet plads ved en tidligere lejlighed.

Inden arbejdet iværksættes foretages detaljeret opmåling, med henblik på indbygning af nye pibestokke/sløjfer. Tilbudspris forudsætter, at der ikke skal foretages omrokering af øvrige stemmer på vindlader, for at skaffe plads til omdisponeringer.



Diverse justering og istandsættelse

Orglets spilletraktur og koblinger justeres, ventilfjedrenes spænding kontrolleres.

Vindsystemet kontrolleres for evt. utætheder – der er ikke konstateret vindstøj/utæthed ifm. besigtigelse af orglet. Evt. utætheder i bælg og/eller kanalsamlinger lappes, efter behov.

Vindsystemets kapacitet er afprøvet, og det forventes, at der er rigelig kapacitet, til tilføjelse af Cromorne 8', dog må vi tage forbehold for bestående blæsers kapacitet og restlevetid.

Pedalklaviatur, foringer

Fornyelse af stoppuder samt foringer i pedalklaviaturets tangentslidser.

Pris, betalingsbetingelser og leveringsvilkår:

| | | |
|-------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| Sættekombinationsanlæg og elektrisk registratur | kr. | 654.149,00 |
| Koblinger, betjening med udtræk | " | 42.909,00 |
| Tilbygning og omdisponering | " | 372.723,00 |
| Diverse istandsættelse | " | 27.478,00 |
| Pedalklaviatur istandsættelse | | 6.613,00 |
| | kr. | <u>1.103.872,00</u> |
| | 25% moms | " <u>275.968,00</u> |
| | I alt | <u>kr. 1.379.840,00</u> |

I prisen indgår samtlige fremstillings-, transport-, kørsels-, montage-, opholds-, og forsikringsomkostninger undtagen følgende:

1. Excl. tilslutninger vedr. 230/400 volt, som skal udføres af aut. el-installatør i kirken:
Kabelføring og tilslutning af el-tavle
2. Evt. opvarmning af kirken og strømforbrug under arbejderne i kirken.
3. Orgeldelenes forsikring efter indlevering i kirken.
4. Evt. arkitekt- og konsulenthonorar.

Tilbudsprisen er baseret på nugældende materialepriser og på indtil 28.2.2025 her gældende gennemsnitstimeløn kr. 248,67.

Betalingsterminer

1/3 af tilbudssummen ved oprettelse af en kontrakt, bl.a. til dækning af materialeindkøb.

1/2 af tilbudssummen når montering påbegyndes i kirken.

1/6 af tilbudssummen når det færdige arbejde er godkendt, senest 14 dage efter arbejdets afslutning

Som sikkerhed for 1. rate modtager kirken bankgaranti med gyldighed indtil orgeldelens indlevering i kirken og monterings påbegyndelse. Betaling 20 dage netto.

Leveringstid

ca. 12 måneder fra oprettelsen af en kontrakt.

For at sikre arbejdets fremdrift henstilles til, at kirkerummet friholdes for andre aktiviteter fra mandage kl. 10.00 til fredage kl. 12.00. Evt. afbrydelser skal aftales nærmere. Under det tekniske arbejde har orgelbyggerne ikke brug for arbejdsro, til gengæld medfører arbejdet nogen støj. Under intonations-/stemmearbejdet skal der være ro.

Garanti

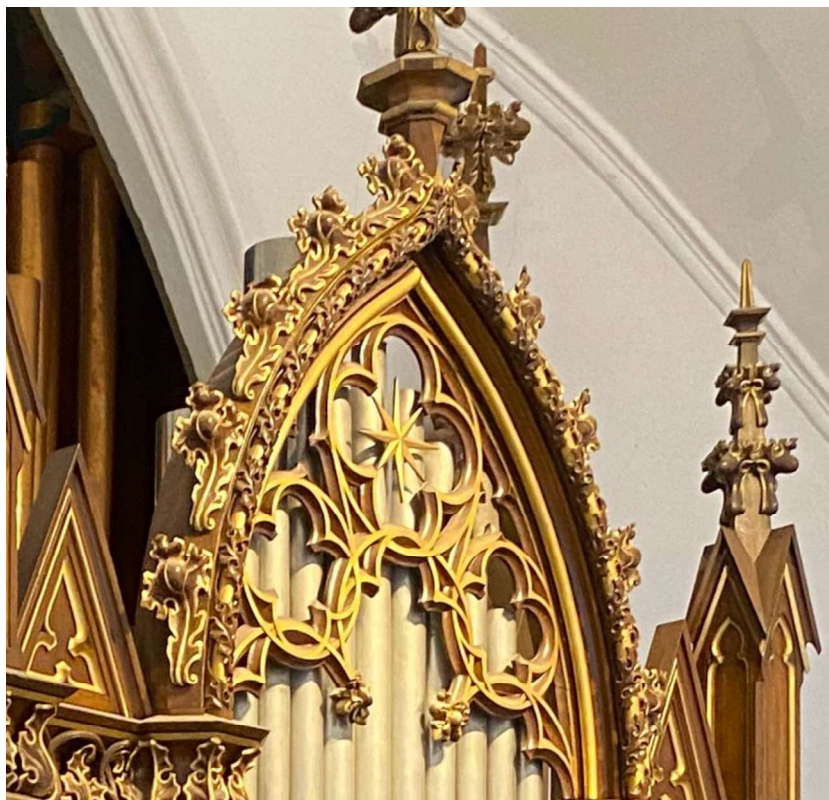
For holdbarheden og funktionen af nye/ændrede dele, der er omfattet af dette tilbud, ydes garanti i 10 år, undtaget er fejl, der skyldes ekstrem luftfugtighed, urigtig behandling, skadedyr eller lignende årsager. For de elektriske og elektroniske komponenter ydes dog kun leverandørens 2-årige garanti, på sættekombinationsanlægget garanti i 5 år

Service

For en periode af minimum 10 år oprettes en aftale om et årligt servicebesøg, omfattende kontrol og stemning af pibeværket i sommerhalvåret, kontrol og smøring af blæseren, kontrol af bælge og vindtryk, kontrol af vindladernes sløjfer, ventiler m.v. med hensyn til evt. "hylere", fornøden justering af tangenterne gang og af spilletraktorens og koblingernes funktion.

Prisen for et serviceeftersyn i henhold til ovenstående udgør kr. 18.800,00 +moms kr. 4.700,- i alt kr. 23.500,00. På basis af indtil 28.02.2025 gældende lønninger, samt rejse- og opholdsomkostninger. Prisregulering foretages på basis af overenskomstmæssige lønstigninger som indtræffer herefter.

Cymbelstjerne (tillæg til tilbud)



Bestående stjerne i facade anvendes i forbindelse med et nyt klokkespil. Stjerne afmonteres midlertidigt, og genmonteres – en smule fremskudt, så at stjerne kan gå fri af omkringliggende ornamentter – på drejekar, som føres igennem et hul i piben.

Hvis det er muligt, af pladmæssige hensyn, placeres klokkespillet bag ved drejestjerne, så der kun bliver behov for én akse. Alternativt kan trækket kan forsættes, ved hjælp af et lille rem-træk. (reference: Ry kirke)

Klokkespil, med chimes (reference: Treenighedskirken, Esbjerg og Ry kirke), som placeres over hovedværkets piber. Et vindhjul forbindes, via akse, til bestående stjerne i facaden, så at den drejer rundt når cymbelstjerne tændes. Chimes lyder når luftkondukt fra vindladen åbner og aktiverer ”vindspillet”. Der monteres en elektrisk startstation til kondukt (fast rør, ikke flex), forbundet til registerudtræk, med el-kontakt.

Prisen udgør: kr. 43.820,- + 25% moms kr. 10.955,- i alt kr. 54.775,-



Vindhjul og klokkehus anbringes så tæt på facadepibe som muligt. Akse føres igennem pibe, til drejestjerne.

Klokkespil kan alternativt udføres med skålformede klokker, eller med "Krallenglöckchen".



Eksempel på klokkespil med skålformede bronzeklokker. Reference Ribe Sct. Catharinæ.



Krallenglökchen af bronze

Klokkespil, med skål-formede klokker eller ”Krallenglökchen”, 6 stk. af bronze.
Klokkespillet udstyres med vindhjul, som driver klokkespillets mekanik, og stjernen i facaden. Mekanik og klokker monteres i et lille ”bukværk”, som ophænges bag facaden. Klokkerne lyder når luftkondukt fra vindladen åbner og aktiverer anlægget. Der monteres en elektrisk startstation til kondukt (fast rør, ikke flex), forbundet til registerudtræk, med el-kontakt.

Prisen udgør: kr. 70.568,- + 25% moms kr. 17.642,- i alt kr. 88.210,-

Option på ny drejestjerne.

Der leveres en ny, og mindre stjerne, som placeres med samme placering som bestående stjerne, og plant med facade. Stjernen forgyldes, og tilpasses stilmæssigt den ny gotiske facade.

Den bestående stjerne nedtages og opmagasineres i orglets underdel.

Prisen udgør: kr. 6.400,- + 25% moms kr. 1.600,- i alt kr. 8.000,-

Det forudsættes, at alle de beskrevne opgaver udføres i sammenhæng.

Aabenraa 3. april 2024

Med venlig hilsen,
MARCUSSEN & SØN, Orgelbyggeri A/S

Daniel S. Christensen

Daniel S. Christensen, Direktør

September 2023

Orgelsag i Store Magleby Kirke - en basal gennemgang af projektet

Kirkens nuværende orgel er med original fremskudt facade og pibemateriale fra 1855, og instrumentet er om- og udbygget ad flere omgange - senest i 1986, hvor orglet fik sin nuværende form ved orgelbyggeriet Jensen & Thomsen.

Orglet er i meget høj kvalitet og med en god disposition, der muliggør en meget alsidig anvendelse til gavn for kirkens musikliv og menighed. Der er dog forbedringer, der kan laves for til fulde at forløse orglets fulde potentiale, og disse forbedringer danner grundlag for den indeværende projekt.

- Det såkaldte "elektroniske registreringssystem" er en tilføjelse af en computer, der kan programmeres til at skifte registre på orglet og dermed lave hurtige og præcise ændringer i orglets klang. I det daglige arbejde kan alle registerskift i mindre omfang klares manuelt, men ved at kunne lade en computer assistere, kan der åbnes op for et meget stort repertoire, hvor der kan veksles hurtigt mellem forskellige klange. Dette kan i dag kun løses ved møjsommeligt at indskrive registreringsskift i noden og få hjælp af en assistent på sidelinjen, hvilket skal indstudies på forhånd.

Indbygningen af en registreringscomputer er hovedentreprisen i orgelsagen og også klart den dyreste post i sammenhængen.

Idet orglet skal skilles ad i betydelig grad i forbindelse med monteringen af ovenstående, er det nærliggende at tilføje andre elementer til projektet for dermed at udforske alle muligheder for musikalsk udfoldelse på orglet og i øvrigt at klare finansieringen af dette i ét hug. De øvrige led i orgelsagen er:

- Tilføjelse af orgelstemmen Cromorne 8' (én række orgelpiber, et register efter fransk forbillede), der bliver en flot ny farve til orglets klangpalet. Tilbygningen sker udelukkende af klanglige grunde og af hensyn til instrumentets alsidighed - der er ikke behov for mere råstyrke i klangen, da orglet i forvejen klinger flot i kirkerummet.
- En ombygning af orglets pedalværk (de piber, der spilles med fødderne), der af pladshensyn ikke er blevet særligt stort. Med ombygningen (en opsplnitning af ét orgelregister til to) bliver pedalværket mere fleksibelt i brug, og især den mellemkraftige klang, som bruges i vid udstrækning til højmesser, bliver tilgodeset med ombygningen.
- Tilbygning af en såkaldt cymbelstjerne - et klokkespil med en roterende stjerne i facaden til illudering af stjernen over Betlehem. Orglet har siden 1855 haft en attrapstjerne siddende i facaden, og denne ombygges til formålet. Visuelt er det meget tilfredsstillende for menigheden, og klangligt er klokkerne en liflig tilføjelse til mange musikstykker, både i koncert- og gudstjenestesammenhæng.

Projektet finansieres med startkapital fra menighedsrådet, men med langt hovedparten af midlerne skaffet via ekstern fondsstøtte fra de store kulturelle medspillere i den danske fondsverden.

Jeg står til menighedsrådets fulde disposition for yderligere informationer om projektet.

Erik Kolind

FAKTURA

Nummer: 17101
Dato: 23-04-2024
Købers ordrenr: Ingen Reference
Sælgers ordrenr: 2421

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fakturamodtager Store Magleby Kirke Att.: Knud WalløeKirkevej6 DK-2791 Dragør 5798000859142 (GLN, EndepunktID) DK20408928 (DK:CVR) DK20408928 (DK:CVR, Juridisk) Dimensions konto: Ingen Finans Konto | Kontaktoplysninger Personreference: No Reference Tlf: No invoice phone E-mail: snc@km.dk | Køber Store Magleby Kirke Att.: Knud WalløeKirkevej6 -2791 Dragør 5798000859142 (GLN, EndepunktID) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fakturaafsender G.C. PETERSEN MURERMESTER ApS Fælledvej86 DK-2791 Dragør DK71100510 (DK:CVR, EndepunktID) DK71100510 (DK:CVR, Juridisk) | Kontaktoplysninger Personreference: Tlf: 32530226 E- mail: kontor@murgert.dk |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Linje | Varenr | Beskrivelse | Antal | Enhed | Enhedspris | Moms | Pris incl | Pris |
|---------------------------------|--------|---------------------------|-------|-------|---------------|--------|-----------|----------------------|
| 1 | | Pris på ovenstående tekst | 1,00 | EA | 51.220,00 pr. | 25,00% | | 51.220,00 DKK |
| 2 | | Pris ifølge aftale | 1,00 | EA | 1.986,00 pr. | 25,00% | | 1.986,00 DKK |
| Linjesum i alt excl moms | | | | | | | | 53.206,00 DKK |
| Momsgrundlag | | | | | | | | 53.206,00 DKK |
| Total momsbeløb (25,00%) | | | | | | | | 13.301,50 DKK |
| Fakturatotal incl moms | | | | | | | | 66.507,50 DKK |

Betalingsmåde

Sidste betalingsdato: 07-05-2024
 Indbetalingskort (FIK): > 71 000000001710102 +81130132<

Yderligere oplysninger: Hegnsmur ml. præstegård og kirkeHerved anmoder vi høfligst om slutbetaling for udført murerarbejder i henhold til vort tilbud d. 19. marts 2024 Murerarbejder:(Løsningsforslag 2)• Afdækning af gravsteder for nedenstående – afdækning fjerne/udskiftes løbene• Afhugning af alt vægpuds på hele hegnsmur på side mod kirke til blank mur• Udskiftning af 10 stk. løse dæktagssten på top af mur• Tyndpudsning af glatte kalksandsten på NHL Hæftemørtel i råhvid• 1 gange behandling med hvid Sandkalk• 1 gange behandling med hvid kalkmærk• 1 gange behandling med kalkvand• Bortkørsel af affald efter do.(.)

Yderligere reference:

ID: 1
 Dokumenttype: -
 Type: application/pdf

OIOUBL dokumentparametre

CustomizationID: OIOUBL-2.02
 Profil ID: urn:www.nesubl.eu:profiles:profile5:ver2.0
 ID: 17101

Dokument valuta: DKK

24/4.24

Ansøgning om tildeling af midler fra reserven

Store Magleby sogns menighedsråd

Provsti: Amagerland

| | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Projektets emne | Reparation af frostsprængninger på kirkemur |
| | |
| 2. Nuværende forhold og virkningen af projektet | Det blev opdaget at der var opstået pludselige skader på kirkemuren, i form af massive frostsprængninger, der krævede akut reparation |
| | |
| 3. Bilagsliste | Kopi af faktura |
| | |
| 4. Tidshorisont | Reparationen er udført |
| | |
| 5. Kontaktpersoner | Knud Walløe, Kirkevæрге Søren Magdal, Kasserer |
| | |
| 6. Øvrige oplysninger | <p>Kirkeværgens beskrivelse af projektet</p> <p>"I den våde vinter efter og mens frost opdagede personalet, at meget puds var faldet af muren. Afdækningen er god nok. Det kan ses at sten ikke er "normale" mursten men synopal- eller kalksandsten - nogle hårde bæster.</p> <p>Jeg har fået en pris på reovering efter traditionel vis på kr. 150.000.</p> <p>Med alternativ behandling med mindre lagtykkelser og andet produkt kan jeg få prisen (fra 2 entreprenører) ned på det halve. Jeg mener dette bl.a. er brugt på kirkemuren ved Tårnby kirke. Jeg har brochureblad. og andre bevaringsværdige bygninger.</p> <p>Jeg er bange for murstenene ikke kan bære det normalt tykke lag mørtel."</p> |
| | |
| 7. Økonomi | Den endelige pris (efter indhentning af flere tilbud) blev 66.507,50 kr |
| | |

Menighedsrådets underskrift: _____, den _____

| | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Provstiudvalgets bemærkninger: | Angiv her provstiudvalgets indstilling til økonomi og bemærkninger til projektet. |
| | Økonomi: Projekt: |

Provstiudvalgets underskrift: _____ , den _____

Til: Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk), Vor Frue-Vesterbro Provsti (vorfrue-vesterbro.pr@km.dk), Amagerbro Provsti (Amagerbro.Provsti@km.dk), Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk), Nørrebro Provsti (noerrebro.provsti@km.dk), Bispebjerg-Brønshøj Provsti (bispebjerg-broenshoej.provsti@km.dk), Valby-Vanløse Provsti (valby-vanloese.provsti@km.dk), Holmens og Østerbro Provsti (Holmens-oesterbro.pr@km.dk), Bornholms Provsti (bornholms.provsti@km.dk)
Cc: Ingeborg Ilkjær (ingeborg@ingeborg.dk)
Fra: Torben Stærgaard (TORST@km.dk)
Titel: Indsamling af PC'er
Sendt: 10-04-2024 09:07

Til alle provstikontorer i Københavns Stift

Kære provst og provstisekretær

Stiftsudvalget for Socialt arbejde og socialetik har i nogen tid arbejdet med en plan om at donere "udtjente" Kirkenet-pc til organisationer og privatpersoner, som kan have svært ved at finde midler til at anskaffe den pc, som i mange situationer er et vigtigt redskab i vedkommendes kommunikation med omverdenen.

Kirkenet-pc udskiftes generelt efter højst 4 års anvendelse, men er som hovedregel stadig funktionsdygtige og fuldt brugbare i andre sammenhænge. Dertil kommer, at bortskaffelsen af Kirkenet-pc'er kan udgøre et sikkerhedsmæssigt problem, såfremt data på den udtjente pc ikke endegyldigt bliver slettet.

På årsbasis udskiftes 130-150 pc'er, en del af disse står sikkert allerede i provstikontoret og venter på at komme sikkert videre.

Stiftsudvalget har i samarbejde med Atea (som har leveret pc'erne) indledt et samarbejde om at indsamle pc'erne, slette data og klargøre dem til fortsat anvendelse hos nogle af de, som stiftsudvalgets indsats er målrettet.

Med henblik på stiftsrådet behandling af udvalgets oplæg om forsat anvendelse af Kirkenet-pc'er, vil vi bede hvert af provstierne om at indsende en optælling af de pc'er I venter på at få afhentet.

Må vi derfor bede om, at I i løbet af denne uge udfylder nedenstående og returnerer denne mail til undertegnede.

På forhånd tak

På vegne af stiftsudvalget

Torben Stærgaard
(medlem af stiftsrådet)

[NN] provsti har nedenstående pc'er klar til afhentning:

Anlægsnummer (vigtigt af hensyn til en vurdering af pc'ens fremtidige værdi):



skriv alle cifre: 420091009 eller 4-2009-1-009

Vi har disse:



Københavns Stift

Beslutningsprotokollat fra møde i stiftsrådet

Onsdag den 17. april 2024 kl. 16.30-20
Hellig Kors kirke, Kapelvej 38, 2200 København N

Til stede: Jens Andersen, Jens Refslund Poulsen, Henrik Didier Gautier, Ingeborg Ilkjær, Simon Scott Palmer, Morten Bangsgaard, Torben Stærgaard, Helle Krogh Madsen, Kirsten Jørgensen, Peter Skov-Jakobsen, Johannes Gregers Jensen, Malene Flensborg Christensen, Folmer Lynggaard, Lisa Dalh Christensen og Jens Bach Pedersen

Helle Ostenfeld, Michael Krogstrup Nissen, Simone Nørskov Østerby og Ulla Haahr

Sagsb.: SINOE

København
Den 17. april 2024

**Københavns
Stiftsadministration**

Nørregade 11
1165 København K

Tlf: 33 47 65 00
kmkbh@km.dk
københavnsstift.dk

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Status på "Ræk Ud"

Birgitte Schmidt Andersen, projektleder for "Ræk ud", orienterede om 'Ræk Ud' projektet, hvor der i øjeblikket er 80-90 involverede personer. Processen forventes afsluttet den 18. juni 2024, hvor resultaterne fra de forskellige workshops præsenteres for alle der har interesse.

3. Folkekirkens styre

Jens Andersen ledte en fortsat drøftelse i forlængelse af oplægget fra sidste møde. Stiftsrådet drøftede de enkelte forslag.

4. Landemodet

Biskoppen har et ønske om en fornyelse af Landemodet og foreslår i den forbindelse, at stiftsrådet giver et tilskud til afviklingen af Landemodet for at undgå, at deltagelsen fravælges på grund af fordyrelse af omkostningerne. Stiftsrådet vil først træffe beslutning, når det nye format ligger fast og der kan fremlægges et budget over udgifter.

5. Det bindende stiftsbidrag

a. Årsregnskab for 2023

Stiftsrådet tog årsregnskabet til efterretning.

b. Regnskaber fra udvalgene 2023





Stiftsrådet tog de fremsendte udvalgsregnskaber til efterretning. Regnskabet fra Stiftsudvalget for Unge voksne og Stiftsudvalget for Mellemkirkeligt arbejde vil blive forelagt ved næste stiftsrådsmøde.

c. Budget 2025

Jens Andersen præsenterede udkast til opdateret budget for 2024 og overordnede tanker om det foreløbige budget for 2025.

d. Ansøgning; Stiftsudvalget for Religionsmøde ansøger om tilskud på 6.000 kr. til støtte til afholdelse af interreligiøs grundlovsmiddag i samarbejde med Dialog Forum og Lundehus sogn

Stiftsrådet besluttede at støtte ansøgningen.

e. Ansøgning; Stiftsudvalget for Religionsmøde ansøger om 14.000 kr. til udvalgets deltagelse Nordisk Religionsmøde-konference 2024

Stiftsrådet besluttede at støtte ansøgningen.

6. Stiftsmidlerne – forvaltning og status

a. Likviditetsoversigt og opfølgning på sidste møde

Simone Nørskov Østerby orienterede om stiftsmidlernes status. Stiftsrådet tog orienteringen til efterretning.

Ved næste møde fremlægges et udkast til en ny udlåns- og frigivelsespolitik for stiftsmidlerne.

b. Fredens-Nazarets sogns menighedsråd: Ansøgning om afdragsfrihed det første år, dvs. første afdrag ved terminen i juni 2025

Stiftsrådet besluttede at imødekomme ansøgningen.

7. Udvalgenes funktion og kirkeudvikling på stiftsniveau

Behandling af dokumentet blev udsat til næste møde.

8. Status på det nationale samarbejde om kommunikation

Behandling af punktet blev udsat til næste møde.

9. Orientering fra Fællesfondens Budgetsamråd

Torben Stærgaard orienterede fra budgetsamrådet.

10. Orientering fra den Fælles Kapitalforvaltning

Lisa Dahl orienterede fra det seneste bestyrelsesmøde.

11. Siden sidst

Ingeborg Ilkjær orienterede om ansættelsesprocessen for ny koordinator inden for det social-etiske område.



Ingeborg Ilkjær orienterede om møde med Atea, der stiller sig til rådighed for socialt arbejde i relation til projekt om genbrug af pc'ere.

Ulla Haahr orienterede fra midtvejsseminar om kommunikation i relation til udvalgene og provstisamarbejderne.

12. Evt.

Intet til eventuelt.



Jens Andersen

Folmer Lynggaard

Lisa Dahl Christensen

Simon Scott Palmer

Jens Refslund Poulsen

Morten Bangsgaard

Henrik Didier Gautier

Torben Stærgaard

Ingeborg Ilkjær

Helle Krogh Madsen

Malene Flensborg Christensen



Jens Bach Pedersen



Kirsten Jørgensen



Peter Skov-Jakobsen



Johannes Gregers Jensen

