

Referat

Amagerland Provsti – Møder

231012 PU-møde - d. 12-10-2023 kl. 16:00 til 18:00

Deltagere: Poul Bo Burkal Sørensen, Elise Elsebeth Andersen, Torben Stærgegaard, Palle Kranold Wind Cranil, Grete Modin Grundtvig, Annelise Hofmann Mehlsen, Poul Dybro Jørgensen, Flemming Niemann Pedersen

Mødet slut kl. 18.00

Mødepunkt	Referat
1 - Behandling - Supplerende punkter og godkendelse af dagsorden Supplerende behandlingspunkter: Pkt. 12 - Sammenlægning af anlægskonti Korsvejskirken Pkt. 13 - Bliv en aktiv del af Uge 17 2024	Dagsorden godkendt. Supplerende punkter godkendt.
2 - Behandling - Behandling af revisionsprotokollat 2022 PUK Sager: Årsregnskaber - ALP - 2022 (2022 - 37637) Bilag: 4412-21326879-erk-Amagerland Provsti - den uafhængige revisors påtegning - 2022, 4412-21326879-pro-Amagerland Provsti - protokol med forbehold årsregnskab 2022	Vedrørende revisionsprotokollatet punkt 10: Provstiidvalget har ikke oplyst noget til revisor om funktionsadskillelse, og mener i øvrigt ikke at revisors bemærkning er i overensstemmelse med de faktiske forhold.
3 - Behandling - Revisionsprotokollater 2022 for sognene Korsvejskirken har behandlet revisionsprotokollatet. Sager: Årsregnskaber - ALP - 2022 (2022 - 37637) Bilag: Dragør sogn - den uafhængige revisors påtegning - 2022, Dragør sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022, Kastrup sogn - den uafhængige	Provstiidvalget er enig i revisors anbefaling om at der ikke gives enefuldmagt til menighedsrådenes bankkonti, og anbefaler desuden at alle skal anvise midlerne fra bankkonti efter princippet "to i forening". Provstiidvalget lægger op til at menighedsrådene (kassereren) informeres nærmere om dette. Korsvejen- PU noterer sig at menighedsrådet har behandlet revisors bemærkning. Dragør - PU noterer sig at menighedsrådet har behandlet revisors bemærkning.

revisors påtegning - 2022, Kastrup sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022, Korsvejens sogn - den uafhængige revisors påtegning - 2022, Korsvejens sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022, Samlet rapportering sognene 2022, Skelgårds sogn - den uafhængige revisors påtegning - 2022, Skelgårds sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022, Store Magleby sogn - den uafhængige revisors påtegning - 2022, Store Magleby sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022, Tårnby sogn - den uafhængige revisors påtegning - 2022, Tårnby sogn - protokol med forbehold årsregnskab 2022

4 - Behandling - Revisors beholdningseftersyn af kirkekasser

Revisorer ønsker at ændre praksis for fysisk fremmøde:

-Ved en Kontantkasse på under 5.000 kr. udfører revisorerne ikke fysisk revision

-Ved en kontantkasse på over 5.000 kr. udfører revisorerne fysisk revision.

Kan provstiudvalget godkende at revisionen kun foretages ved fysisk fremmøde, hvis kontantkassen overstiger kr. 5.000?

Sager:

Revision - ALP - 2023 (2022 - 3852)

Bilag:

Tiltag til beholdningseftersyn

På det efterfølgende møde med revisorerne drøftes spørgsmålet om fysisk revision i menighedsrådene.

5 - Behandling - 2. kvartalsrapport 2023 Skelgård

Sager:

Kvartalsrapporter - ALP - 2023 (2023 - 14729)

Kvartalsrapporter - ALP - 2023 (2023 - 14729)

Bilag:

34.8.5 Kvartalsrapport 1. halvår 2023, forklaring halvårsrapport 2023 Skelgaardskirken

Godkendt

6 - Behandling - Stiftets påtegning af PUK, 2. kvartal 2023

Kvartalsrapporten for PUK skal fremadrettet underskrives af PUs formand og kasserer for

Kvartalsrapporten vil fremover blive underskrevet inden den lægges ind i Kirkeportalen. Vi tager Stiftes bemærkning til efterretning.

godkendelse.

Sager:

Kvartalsrapporter - ALP - 2023 (2023 - 14729)

Bilag:

Til Amagerland Provstiudvalg, påtegning vedrørende PUKassen, 2. kvartal 2023

7 - Behandling - Godkendelse af takstreguleringen for GIAS 2024

Priserne er opdelt i tre kolonner:

- Pris = Nuværende pris 2023
- Ny pris = fremskrevne pris for 2024
- Kladdepris = kirkegårdsleders pris for 2024

Provstiudvalget skal godkende priserne for 2024.

Sager:

GIAS - ALP - 2024 (2023 - 25512)

GIAS - ALP - 2024 (2023 - 25512)

GIAS - ALP - 2024 (2023 - 25512)

Bilag:

Brev. pr. 01.09.2023 vedr. taksteregulering for året 2024, Takstblad Dragør, Takstblad rettet Kastrup, Takstblad Store Magleby, Takstblad Tårnby

Takster for 2024 godkendes.

8 - Behandling - Synsprotokol fraflytningssyn embedsbolig Vestre Bygade Tårnby den 280923

Sager:

Syn - ALP - ordinært provstesyn - 2023 (2023 - 7036)

Bilag:

230928 Fraflytningssyn Vestre Bygade 19, Tårnby

Provstiudvalget tager synsprotokollatet til efterretning.

9 - Behandling - Behandling af ansøgninger til provstiets reserve 2024

Ønsker til bidrag fra provstiets reserve 2024/stiftslån:

- Menighedsrådet i Korsvejens sogn har fremsendt økonomi for reparation af kirkens tag uden fornyet våbenhus.
- Skelgård nyt tag
- Tårnby kirkekor og koncerter

Provstiudvalget afventer ansøgning fra Korsvejens sogns menighedsråd.

Sager:

Byggesag - ALP - Korsvejskirken tag og indgangsparti
(2023 - 13604)

Byggesag - ALP - Korsvejskirken tag og indgangsparti
(2023 - 13604)

Bilag:

Korsvejskirken TAG, REVA - 3681 - ØKO - 21.09.2023,
VS Tag Våbenhus

10 - Behandling - ProvstiSkyen

Drøftelse af arbejdet med ProvstiSkyen.
Herunder bevilling af timer til provstisekretærens arbejde med indtastning af data, hvis provstiudvalget ønsker at Stine skal indtaste data i ProvstiSkyen.

Stine forlader lokalet.

Den foreløbige indtastning af data i ProvstiSkyen afregnes efter medgået tid. Derefter tages stilling til en evt. fast regulering i tid.

Stine deltager igen.

11 - Behandling - Samvirkemøder

Ved seneste provstiudvalgsmøde har:

- Tårnby
- Store Magleby
- Dragør

meddelt at man ikke er interesseret i at provstiudvalget foranlediger et Samvirkemøde som anbefalet af Landsforeningen af Menighedsråd, Præsteforeningen og Provsteforeningen.

Pt. har Kastrup, Korsvejen og Skelgård ikke meldt tilbage. Præsterne vil give deres tilkendegivelse på provstikonventet den 11. oktober.

Provstiudvalget træffer afgørelse ud fra tilbagemeldingerne om udvalget vil iværksætte Samvirke-møder.

Spørgsmålet tages op primo 2025 efter nyt menighedsrådsvalg i 2024.

12 - Behandling - Sammenlægning af anlægskonti Korsvejskirken

Korsvejskirken ønsker at sammenlægge to anlægskonti 8002 og 8003 på konto 8003, da der er tale om anlæg til samme formål.

På konto 8002 indgangsparti står der kr. -60.148,71 (2024)

På konto 8003 Nyt indgangsparti står der kr. 979.751 (2024)

Godkendt.

Sager:

Anlægskonti - ALP - Korsvejskirken (2023 - 29383)

Bilag:
Amalands Provsti, Anlæg

13 - Behandling - Bliv en aktiv del af Uge17 2024

Provstiet videreformidler skrivelsen til menighedsrådene i Tårnby kommune.

Sager:
Uge17 2024 - ALP - Klimauge Tårnby (2023 - 29384)

Bilag:
VS Bliv en aktiv del af Uge17 2024, Invitation Uge 17 2024

14 - Behandling - Fjernvarmekonvertering i Skelgårdskirken

Provsten bemyndiges til at behandle detailprojekt vedrørende fjernvarmekonverteringen og fremsende det til Stiftets godkendelse. Såfremt der er store økonomiske forskydninger i forhold til bevilling inddrager provsten formanden som tager stilling om provstiudvalget skal indkaldes ekstraordinært til beslutning om finansieringen.

15 - Orientering - Nyt om klimakortlægningen til information

Behandles på næste møde.

Sager:
Folkekirken grønne omstilling - ALP (2022 - 1968)

Bilag:
Info-mail om forestående spørgeskemaer - Klimakortlægning, 2023-10-03 Udvalgte menighedsråd

16 - Orientering - Meddelelser fra Stiftsrådet

Næste møde d. 15. november 2023.

Næste møde den 15.november.

17 - Orientering - Meddelelser fra Bibliarium

18 - Orientering - Meddelelser fra provsti

Nyt om navne.

19 - Eventuelt

2023 - 25511 - Amagerland Provsti – Møder 12-10-2023, 16:00

Poul Bo Burkal Sørensen (Amagerland
Provsti)

Elise Elsebeth Andersen

Torben Stærgaard (Amagerland
Provstiudvalg)

Palle Kranold Wind Cranil

Grete Modin Grundtvig (Amagerland
Provstiudvalg)

Annelise Hofmann Mehlsen (Amagerland
Provstiudvalg)

Poul Dybro Jørgensen (Amagerland
Provstiudvalg)

Flemming Niemann Pedersen
(Amagerland Provstiudvalg)

2023 - 25511 - Amagerland Provsti – Møder 12-10-2023, 16:00

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Amagerland Provstiudvalgskasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Amagerland Provstiudvalgskasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningen af det forbehold, der er beskrevet i afsnittet Grundlag for konklusion med forbehold, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion med forbehold

Der er i regnskabet indregnet et aktiv på DKK 179.409,71 som en negativ gældsforpligtelse. Der tages forbehold for den fejlagtige indregning i balancen. Forholdet vedrører alene præsentation af balanceposter og har ingen indvirkning på resultatet for 2022 eller egenkapitalen pr. 31. december 2022.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi skal i den forbindelse bemærke følgende: Jf. Vejledning om kirke- og provstiuvalgskassernes budget, regnskab og revision kan provstiuvalget afsætte midler til en reserve på op til 5 % af ligningsbeløbet. Provstiet har i 2023 et samlet ligningsgrundlag på DKK 56.498.248, hvilket medfører, at mellemregningskontoen for 5%-midler maksimalt må udgøre DKK 2.824.912 pr. 31. december 2022. Vi har i forbindelse med revisionen konstateret, at mellemregningskontoen udgør DKK 4.976.528 pr. 31. december 2022, hvilket er DKK 2.151.616 for meget. Provstiet har således ikke overholdt vejledningens bestemmelser.

Vi har udover nævnte bemærkninger ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352



***Amagerland
Provstiudvalg,
Amagerland Provsti***
Revisionsprotokollat om
årsregnskab for 2022

Amagerland Provstiudvalgskasse, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2022

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2022 for Amagerland Provstiudvalgskasse. Regnskabet udviser et resultat på DKK 1.870.720 mod budgetteret resultat på DKK -275.000. De frie midler til provstiudvalgets disposition inklusiv eventuelt afgrænsede projekter udgør ultimo året DKK 5.986.743,15.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 20. juni 2023. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

Konklusion med forbehold

3 Vi har revideret årsregnskabet for Amagerland Provstiudvalgskasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

4 Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningen af det forbehold, der er beskrevet i afsnittet Grundlag for konklusion med forbehold, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion med forbehold

5 Der er i regnskabet indregnet et aktiv på DKK 179.409,71 som en negativ gældsforpligtelse. Der tages forbehold for den fejlagtige indregning i balancen. Forholdet vedrører alene præsentation af balanceposter og har ingen indvirkning på resultatet for 2022 eller egenkapitalen pr. 31. december 2022.

6 Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revi-

sors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalget har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalget godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.”

7 Ligeledes har vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgivet en ”blank” udtalelse om den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision.

Særlige forhold

Mellemregning 5%

8 Jf. Vejledning om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision kan provstiudvalget afsætte midler til en reserve på op til 5 % af ligningsbeløbet. Provstiet har i 2023 et samlet ligningsgrundlag på DKK 56.498.248, hvilket medfører, at mellemregningskontoen for 5%-midler maksimalt må udgøre DKK 2.824.912 pr. 31. december 2022. Vi har i forbindelse med revisionen konstateret, at mellemregningskontoen udgør DKK 4.976.528 pr. 31. december 2022, hvilket er DKK 2.151.616 for meget. Provstiet har således ikke overholdt vejledningens bestemmelser.

Rapportering af andre betydelige forhold

Beholdningseftersyn

9 Vi har i regnskabsåret 2022 foretaget et anmeldt beholdningseftersyn hos provstiudvalgskassens regnskabsfører/kasserer. Eftersynet gav ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Manglende funktionsadskillelse

10 Provstiudvalget har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i provstiudvalgskassens regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede.

11 Provstiudvalget skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning inden for håndteringen af likvide midler, posthåndtering, fuldstændigheden i registrering af indbetalinger samt gyldigheden af udbetalinger, herunder gager og lønninger.

12 Vi anbefaler provstiudvalget i videst muligt omfang at implementere kompenserende kontroller med henblik på at forebygge/afdække ovennævnte fejlmuligheder ved fx at foretage en jævnlig gennemgang af bogføringsmateriale, bankudskrifter og afstemninger samt periodisk deltagelse i poståbning samt løbende at foretage opdatering af bilag til regnskabsinstruks.

13 Vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

14 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge provstiudvalget om, hvordan det øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i provstiudvalgskassen, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

15 Vi skal desuden forespørge provstiudvalget om, hvorvidt det har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker provstiudvalgskassen, eller om mistanker og beskyldninger herom.

16 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som provstiudvalgskassen har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger, som kunne have væsentlig indflydelse på provstiudvalgskassen.

Andre forhold

Finansiel revision

17 Vedrørende den udførte revision af regnskabet skal vi redegøre for følgende væsentlige forhold.

18 Revisionen er udført i overensstemmelse med den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af provstiudvalgenes regnskaber.

19 Det er stikprøvevist påset, at regnskabet indtægter og udgifter har hjemmel i det af provstiudvalget vedtagne og godkendte budget, og at provstiudvalgets dispositioner i al væsentlighed er i overensstemmelse med bevillingsforudsætninger, gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter og lignende. Det anbefales herunder, at stiftsrådets godkendelse er indhentet af provstiudvalget til dispositioner, hvortil dette kræves. Endvidere er der foretaget kontrolarbejde med henblik på vurdering af, om provstiudvalgskassens tilkommende indtægter er tilgået provstiudvalgskassen og korrekt indregnet i regnskabet.

20 Provstiudvalget har anført sine forklaringer til årsregnskabet. Vi har i tilknytning til vores revision af regnskabet læst provstiudvalgets forklaringer og i den forbindelse overvejet, om forklaringerne er væsentlig inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på

anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

21 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret væsentlige regelbrud.

22 Gennemførelsen af juridisk-kritisk revision efter SOR 6 sker som et led i den samlede revision af et årsregnskab for provstiuvalgskassen. I henhold til SOR 6 skal vi som revisor gennemføre en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med juridisk-kritiske revisioner, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

23 I overensstemmelse med SOR 6 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Gennemførelsen af indkøb
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelsen af salg
- Dispositioner inden for provstiuvalgets formål

Planlægning af juridisk-kritisk revision

24 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til den juridisk-kritiske revision i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført den juridisk-kritiske revision som en del af eller led i den finansielle revision.

Det er ikke et krav, at der planlægges juridisk-kritisk revision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Den juridisk-kritiske revision udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved den juridisk-kritiske revision vurderes, om der er konstateret regelbrud.

Gennemførelsen af indkøb

25 Vi har undersøgt provstiuvalgets indkøbspolitik. Ved vores revision af provstiuvalgets regnskab har vi konstateret, at provstiuvalget generelt søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til kvalitet, kvantitet osv.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

26 Vi kontrollerer stikprøvevist løn og ansættelsesmæssige dispositioner. Over en 5-årig periode vil vi på rotationsbasis eksempelvis kontrollere følgende:

- Udvalgte medarbejdergrupperes lønsedler til ansættelseskontrakter og overenskomster

- Udbetaling af godtgørelser og honorarer
- Håndtering og registrering af ferie
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Attestation af timesedler for medhjælpere og vikarer.

Gennemførelsen af salg

27 Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist foretaget kontrol af, at provstiuvalgets gennemførte salg er i overensstemmelse med det underliggende grundbilag uden bemærkninger.

Dispositioner inden for provstiuvalgets formål

28 Under revisionen af provstiuvalgets formålsregnskab har vi foretaget en stikprøvevis gennemgang af udgiftsbilag til sikring af, at disse er afholdt inden for provstiuvalgets formål og godkendt af dertil bemyndiget person.

29 Vi har for den udvalgte stikprøve kontrolleret for følgende:

- Korrekt attestation af bilag foretaget af bemyndigede personer
- Korrekt bogføring på formåls- og artsniveau
- Kontrol af, at betalinger er foretaget med korrekt beløb i henhold til faktura
- Korrekt afløftning af moms i henhold til det formål udgiften vedrører.

30 Vi har påset, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt. Vi har ligeledes påset, at revisionsprotokollen er underskrevet.

31 Desuden har vi stikprøvevist påset, at provstiuvalgets dispositioner er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

32 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Juridisk-kritisk revision (SOR 6)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Gennemførelse af indkøb				x	x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	x	x			
Gennemførelse af salg			x		
Dispositioner inden for provstiuvalgets formål	x	x	x	x	x

33 Ved den juridisk-kritiske revision af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige regelbrud.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

34 På baggrund af den udførte juridisk-kritisk revision, har vi, udover nævnte forhold under Pkt. 8, ikke konstateret væsentlige regelbrud. Dette giver os anledning til at konkludere:

- At provstiudvalget i sit virke er uafhængige, og
- At provstiudvalgets midler anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og provstiudvalgets formål.

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

35 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige forvaltningsmangler.

36 Gennemførelse af forvaltningsrevisioner efter SOR 7 sker som et led i den samlede opgave med revision af årsregnskabet. SOR 7 angiver en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med forvaltningsrevisionen, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces, med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

37 I overensstemmelse med SOR 7 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Mål- og resultatstyring
- Styring af offentlige indkøb
- Budgetstyring af flerårige anlægsprojekter.

Planlægning af forvaltningsrevision

38 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til forvaltningsrevisionen i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført forvaltningsrevisionen som en del af eller led i den finansielle revision.

39 Det er ikke et krav, at der planlægges forvaltningsrevision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Forvaltningsrevisionen udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af områderne er taget skyldige økonomiske hensyn.

Aktivitets- og ressourcestyring

40 Det er vores opfattelse, at der er en hensigtsmæssig budgetteringsprocedure med godkendelse af årets budget i stiftsrådet samt ved, at der minimum kvartalsvist på provstiudvalgsmøder og ved fremsendelse af kvartalsregnskaber til stiftskontoret sker opfølgning på afvigelser i forhold til budgettet.

Mål- og resultatstyring

41 Mål- og resultatstyring har ikke være planlagt som en del af indeværende års turnus.

Styring af offentlige indkøb

42 Vi har fået oplyst, at provstiudvalgskassen ved større projekter indhenter flere tilbud fra forskellige leverandører, samt løbende foretager vurdering af provstiudvalgskassens generelle indkøb og herunder vurderer kvalitet, service og pris.

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

43 Provstiudvalget har ikke i regnskabsåret haft anlægsarbejder.

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

44 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Forvaltningsrevision (SOR 7)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Aktivitets- og ressourcestyring	x	x	x	x	x
Mål- og resultatstyring	x		x		
Styring af offentlige indkøb				x	
Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder	x*	x*	x*	x*	x*

**udført i alle år, hvor provstiudvalget har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor provstiudvalget ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.*

45 Ved forvaltningsrevisionen af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige mangler i provstiudvalgets forvaltning.

Konklusion på forvaltningsrevision

46 På baggrund af den udførte forvaltningsrevision vurderer vi, at provstiudvalget tager skyldige økonomiske hensyn ved provstiudvalgets forvaltning af offentlige midler.

Afslutning

47 I forbindelse med revisionens afslutning har vi indhentet en regnskabserklæring underskrevet af provstiudvalgets formand og kasserer/regnskabsfører.

48 Provstiudvalgets forhandlingsprotokol er gennemgået med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af provstiudvalget, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

49 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

50 Under henvisning til den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af provstiudvalgenes årsregnskaber, erklærer vi:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed
- at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om, samt
- at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til regnskabsaflæggelsen.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Protokollen er behandlet på provstiudvalgsmødet den / 2023.

Formand

Medlemmer af provstiudvalget

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Dragør Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dragør Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

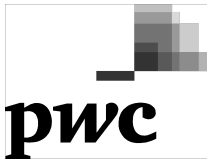
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352



' UDJ; U. LUNH \$ P DJ HUDDQG
3 URYW

5 HYLVRQV SURVIRNRODWRP
nUUHJQMNDEIRU

' UDJ; U. LUNHNDWH \$ P DJ HUDDQG 3 URYWL
5 HYLVRQ/SURVNRDWRP nUUHQNDEIRU

, Q G O H G Q L Q J

9 LKDUJDI VXXMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU' UDJ; UNLUNHNDWH 5 HJQNDHEW
XGYLVHJHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

9 LKHQYLVHJHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

5 H V X O D I G W X G I ; U W H H Y L V L R Q

' HQXG; UMUHYLVRQKDUINNHYLHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

9 LKDUJIRUJ QHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU' UDJ; UNLUNHNDWH 5 HJQNDHEW
XGYLVHJHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

' UHP K YHWHDI IRUKRQG YHGU; UHQGHUHYLVRQHDI

0 HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .
NUNH RJ SURYVXGYDQVNDWHJGHVEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

/ LKHQYLVHJHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

6 U O L U R H U K R O G

3 H U L R G L V H U L Q J

9 LKDUJXQGHUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU' UDJ; UNLUNHNDWH 5 HJQNDHEW
XGYLVHJHWHXODMSn' . . P RGEXGJHMMUHYLVRQHDI nUUHQNDEHWRU ' HIUHP LGDUMD
P HQJKHGVhGHVGLSRVLRQLQNXLYHYQXHDVJU QVGH SURVNRDWRP UGX; UXOP RnUHW . .

5 D S S R U W H D U Q G E H H W \ G H O R L U J K I R O G

% H K R O G Q L Q J V H I W H U V \ Q

9 L K D U L U H J Q M N D E V H U W I R U H W H W D Q P H G V E H K R O Q L Q V H W M X Q K R V N L U N H N D W H Q V U H J Q M N D E V ; U H J N D W H U H J (I M U X Q H W D Y I N N H D Q Q O G Q L Q V M O Y V H Q W H E H P U N Q L Q J H J

0 D Q J O H I Q N W L R Q V D G V N L O O H O V H

0 H Q J K H G V H G H W K D U R S O W D W G H W R P I ; Q H D I R U J D Q L V D A R Q H Q V E H J U Q M H G V W U H O H I N N H J U S L D N M X N P X Q J W X O V X G D W P S O P H Q M U H I X Q N M R Q D G N L O O H I L N L U N H N D W H Q V U H J Q M N D E V X Q N M R Q ' H Q P D Q J O Q G H I X Q N M R Q D G N L O O H I R U J J H U L V N R H Q I R U M O M G H Y U H O H D I H O K H X Q G H U I H O V R P I ; Q H D I E H M Y J H O H U V D P W D W H G D Q Q H I H Y H Q M X H O H I H O R L E O Y H U X R S G D J H G H

0 H Q J K H G V H G H W D O Y U H V U W R S P U N V R P S n G H Q Q H U M N R G H U L V U K D U E H W G Q L Q L Q G H Q I R U K n Q G M U Q J H Q D I Q N Y L G H P L G O U S R V M n Q G M U Q J I X O V W Q G J K H G H Q L U H J L W H U L Q J H Q D I L Q G E H M O Q J H U M P W \ Q J K H G H Q D I X G E H M O Q J H U K H X Q G H U J D J H U R J Q Q Q L Q J H U

9 L D Q E H D O U P H Q J K H G V H G H W L Y L G H W P X O J V R P I D Q J D W P S O P H Q M U H I N R P S H Q M U H Q G H N R Q M R O U P H G K H Q E O N S n D W R U H E \ J J H D I G N N H R Y H Q Q Y Q M I H O P X O J K H G H U Y H G I \ D W R U H W J H H Q M Y Q W J H Q Q P J D Q D I E R J I ; U Q J V P D M U D O I E D Q N X G N U J M U R J D I W M P Q L Q J H U M P V S H U R G L V N G H O W J H O H L S R V M E Q L Q V D P W Q E H Q G H D W R U H W J H R S G D M U Q J D I E L O J M O U J Q M N D E V L Q M X N V

9 L K D U N R Q M M U H W D W G H U H U J L Y H W H X O P D J W M O P H Q J K H G V H G H W E D Q N N R Q M ' H U H U I N N H Q R J H E H Q E V P D N M P X P I R U G H X G E H M O Q J H U G H U N D Q J H Q Q P I ; U H V 7 L O H O Q J H Q D I H Q H X O P D J W M U J L Y H U H Q H W M U Y R U H V R S I D M M O H X Q G Y H Q G J U L V N R I R U E H M Y J H O H U R J Y L Y L O D Q E H D O P H Q J K H G V H G H W D W Q G H I X O P D J W I R U K R O V H O G H V D W G H U N X Q D O Y H Q G H V R I X O P D J W M U L I R U H Q J

9 L K D U I N N H L I R L E L Q G H O P H G X G ; U H O H Q D I Y R U H U H M L R Q N R Q M M U H W R U K R O V R P L Q G N H U J M O M G H Y U H O H Q D I K Y H U N H Q X M O J W M G H I H O H O U E H M Y J H O H U

5 L V U I R R V H Q W H O M L Q L Q I R V I R I P ; V O L D R E C H V Y L J H O V H U

5 H M L R U V N D L K H Q K R O M O U H M L R Q W M Q G D U G H Q H I R U H S ; U H P H Q J K H G V H G H W R P K Y R L G D Q G H V Y H U M X Q P H G G H D N M Y L M M U R J S U R F H G X U H J G H Q G D J O H O G H O H K D U L Y U N D W P H G K H Q E O N S n D W L G H Q M L F H U R J U F D J H S n U L V N R H Q I R U Y V H Q W J H E H M Y J H O H U L N L U N H N D W H Q V D P W K Y L O H I Q M L C H N R Q M R O U J H Q G D J O H O G H O H K D U L P S O P H Q M U H W R U D W R U H E \ J J H V H G D Q Q H U M F L

9 L V N D O G H X G H Q I R U H S ; U H P H Q J K H G V H G H W R P K Y R U J G W G H W K D U N H Q G N D E M O D N M X N H E H M Y J H O H U G H S n Y L N H U N L U N H N D W H Q H O U R P P L W M Q N H U R J E H M O Q L Q J H U K H U R P

9 L K D U V R P O G K H L P H G G H Q G D J O H O G H O H G U I M M G H O G H O H V R J W M U Q V S U R F H W H U V R P N L U N H N D W H Q K D U H M E O U H W P H G K H Q E O N S n D W R S G D J H R J I R U H E \ J J H E H M Y J H O H U R J I H O ' H Q G D J O H O G H O H K D U L G H Q Q H I R L E L Q G H O H R S O W D W G H Q I N N H H U E H N H Q G W P H G E H M Y J H O H U H O U P L W M Q N H U R J E H M O Q L Q J H U V R P N X Q G H K D Y H Y V H Q W J L Q G O G H O H S n N L U N H N D W H Q

\$ Q G U R U K R O G

) L Q D Q V H M D V L R Q

9 H G J U H Q G H G H Q X G ; U M U H M L R Q D U H J Q M N D E H W D O Y L U H G H ; U H I R U I ; Q H Q G H Y V H Q W J H I R U K R O

5 HYLVRQH QHUXG; UWLRYHUHQWMP P HQHP HG G-Q-DI . LUNP LQVMUJHW UHMLVRQMQMKNV
IRUHUMLVRQDI P HQJKHGuhGHQV/UHQMDEHU

' HWUWMSU YHYLWShVHVDWUHQMDEHWLQGW JMVURJ XGUUWUKDUKMP P HQGHVDI
P HQJKHGuhGHVYHGMDUQHRJ DI SURYMXGYDQHWRGNHQQMEXGJHW/RJ DVP HQJKHGuhGHV
GLSRVLRQHULDOY VHQWJKHGULRYHUHQWMP P HQHP HG EHYLQJVRUXGV VQJHU J QHQGHQYH
RJ EHWMP P HQHJVDP WQGNHGHNRQMDNMURJ WJHQGH ' HWUJHUKQGHUSnVHVDWMSURYMXGYDQHWR
JRGNHQGHQHHULQGGKHQMMVQGLSRVLRQHU KYRUMOGHMMNU YHV (QGYLGHUHQGHUJRUHQHW
NRQMRQDEHQHP HGKHQEQNSn YXUGHUQJ DI RP NLNHNDAHQVMDRP P HQGHILQGW JMVUHQMnHW
NLNHNDAHQRJ NRUHNWQGUHQH/WUHQMDEHW

0 HQJKHGuhGHVWQDUQ; UWLQHIRUNDUQJHUMOHUHQMDEHW9 LKDULMDQ VQJW WQYRUH/
UHMLVRQDI UHQMDEHMD WVP HQJKHGuhGHVIRUNDUQJHURJ LGHQIRUELQGHQHRHYHUHQWVRP
IRUNDUQJHULQHUY VHQWJ LQNRQVMQMP HG UHQMDEHWQDUYRUH/YLGHQRSQnHWYHG UHMLVRQH
HQUSn DQGHQ P nGHV QHVDWQGGKRGHY VHQWJHIMQIRUP DMRQ * HQQP JDQJHQKDUINNHLJYHW
DQDQGLQW WQHP UNLQJHU

- X U L G L V N U H U Y L L W L R Q Y D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

- X U L G L V N U H U Y L L W L R Q

- XUGLVN NUVMNUHMLVRQJHQHUV

9 LKDULIRUELQGHQHP HG G-Q-ILQDQMHQHUHMLVRQINNHNQMMUHWY VHQWJHUHQHUXG

* HQQP I; UHQHQDI MXUGLVN NUVMNUHMLVRQHVMU625 VHUVRP HMDGLGHQVDP QGH
UHMLVRQDI HMLUHQMDEIRUNLNHNDAHQ , KHGKRGVMD625 VDOYLRP UHMLVRUJHQQP I; UHQ
U NNHV UJHKGQDQJHU YXUGHUQJHURJ NRQNMVRQHULIRUELQGHQHP HG MXUGLVN NUVMNH
UHMLVRQHU P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVRJ UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHQVHQDI GHQ
VDP QGHRYHURLQGHGHUHQMVRQSRFVVP HGKHQX QWQGHQILQDQMHQHUHMLVRQDI nUHQMDEHW

, RYHUHQWMP P HQHP HG625 VDOYLRP UHMLVRURYHUHQ nU/SHURGHJHQQP Jn

- " * HQQP I; UHQHQDI LQGN E
- " /j Q RJ DQV WQHP VJHGLSRVLRQHU
- " * HQQP I; UHQHQDI VQJ
- " ' LSRVLRQHULQGHQIRUP HQJKHGuhGHVIRUP nO

3DQO JQLQ DI MXUGLVN NUVMNUHMLVRQ

9 HGSDQO JQLQHQDI UHMLVRQH QKDUYLIRUKRQVRVWQGHQMXUGLVN NUVMNHUHQMRL
VDP P HQK QJ P HG G-Q-ILQDQMHQHUHMLVRQ RJ VHQGHV/RJH HQMQJHQQP I; UHQHQMXUGLVN NUVMNH
UHMLVRQVRP HQGHQDI HQDQGLGHQILQDQMHQHUHMLVRQ

' HWUJINNHHWUDY DVGUSQO JJHV/MXUGLVN NUVMNUHMLVRQIRUDQ nUSn pQJDQJ P HQYLNUHU
LYRUHVSQO JQLQ DMDUHQMDQMSQMP DHUP LQIP XP DIG NNH/LHQVWQXV/LQGHQIRU nU
' HQMXUGLVN NUVMNHUHQMRLXG; UH/VHQGHV/Sn DJU QMGHRP UHQXGIDY VHQWJKHGRJ UMLR
RJ YHG G-Q-MXUGLVN NUVMNHUHQMRL YXUGHUH RP GHUHQNRQMMUHWUHQHUXG

* HQQP I; UHQDI LQGN E

9 LKDUXQGHU; JWP HQLJKGhGHVWLGQ; EVSRMN 9 HG YRUH/UHVMRQDI P HQLJKGhGHV UHQMNDE KDUYLNRCQMMUHWDP HQLJKGhGHVHGHUHQW; JHUDVGLSRQHJ; NRQP LN KHQLJWP WLJVKQGHUKHQX QWJHQVLCNYDMMVNYDQMMRVY

/ ; Q RJ DQV WMOHP WLJHGLSRVMRQHJ

9 LNRCQMRQHJVMNSJ YHVLWQQRJ DQV WMOHP WLJHGLSRVMRQHJ 2 YHUHQ nUJ SHURGHYLOYLSn URVMRQMEDLVHNP SHQV/NRCQMRQHJ; QHQGH

- " 8 GYDQMP HGDUEHGHJUKSSHU/QQHGDUWDDQV WMOHNRQMDNMURJ RYHUQNP VMU
- " 8 GEHWDDQ DI JRGW; UHQURJ KRQRUDUJ
- " + nCGMUQJ RJ UHJLWHLQJ DI IHUH
- " 8 GEHWDDQ DI N; UHQURGW; UQH
- " \$ WMMMRQDI WP HVGDUIRUP HGKM SHURJ YLNDUJ

* HQQP I; UHQDI VDD

9 LKDU LIRUELGHP HG YRUH/UHVMRQ WINSJ YHVLWRUHWHWNRQMRQDI DW P HQLJKGhGHVJHQQP I; UMVDD HULRYHUQWMP P HQHP HGHVXQGHUJHQGHJUXQGELOJ XGQ EHP UNLQJHU

' LSRVMRQHJLQGHQIRUP HQLJKGhGHVIRUP nO

8 QGHUHMVRQHQDI P HQLJKGhGHVIRUP nQUHQMNDE KDUYLIRUHWHWQ WINSJ YHVL JHQQP JDQ DI XGJLWELQJ WQNLQJ DI DWLWHHJDKRQWQGHQIRUP HQLJKGhGHVIRUP nQRJ JRGHGGVDI GHUQEP \ QGJHSHURQ

9 LKDUIRUGHQXGYDQVMVNSJ YHNRQMRQHJWRUI; QHQGH

- " . RUHNVMMMRQDI ELQJ IRUHWHVDI EHP \ QGJHGHSHURQHJ
- " . RUHNERJ; UQJ Sn IRUP nQ RJ DUWQYHX
- " . RQMRQDI DVEHWDDQHJHUIRUHWHVHP HGNRUHWEHQE LKHQRQWQDNXUD
- " . RUHNVDIQIWLQJ DI P RP VLKHQRQWQGHWRUP nOXGJLWQYHGJ UH

9 LKDUShVWDPYJLYQLQHQRP ERJ; UQJ RJ RSEYDUQJ DI UHQMNDEVP DMJDDHU RYHUQRQW9 LKDUQHGHV/SnVWDPUHVMRQMSURVRQDHJXQGHUNJHWH

' HXGHQKDUYLVNSJ YHVLWShVWDP HQLJKGhGHVGLSRVMRQHJUL RYHUQWMP P HQHP HGP HGGHMEHMLQJHU QYHRJ DQGUHIRUNJLWJVP VP HGHQLQGNHGH DWQRJ V GYDQJ SUDNV

2 Y H U VRLYHUG I ; M X U L G L V N U N I U L V E R H Q H V W H

1 HGHQRUKDUYLQGDWHRYHEQNRHJGHQXG; UMIKUGLN NUVNHHUHMVRQIRUGH IRXGJnHQGH nUVP WQGHY UQGHnU

QNEQOGNEEQGNAREOKJ	Áj	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$ Ä	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$ »	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$
HAN NEKRANDEP					T	T
AJJA BINA=BEJ @>						

QNEGOG GNEFOG NAREOKJ HAN NEKRANDEP	Áj	½½	½¼ Ä	½½ »	½½¼	½½½
nJ< KC=JQ FFAQO] OICA @LKOFEKJAN	T	T				
AJJA BBNHA=BGHC				T		
ELKOFKJANE @AJ BKNI AJEDA@N @AFOBN \H	T	T	T	T	T	T

9HG GQXUUGLN NUJMNHUHVMRQD GHQNHOMSDQMP DHULSHURGHQIUD MO HU
GHULNNHRQWMMUHWY VHQWJHUHJHUXG

. R Q N O XS/nMRXQJ L G L V NU HNYULLWVLRQN

3n EDJUXKGD GHQXGj UMXUGLN NUJMNHUHVMRQ KDUYLNHNHRQWMMUHWY VHQWJHUHJHUXG ' HMMJLYHURV DQDQJQJ WQWNRQXGHU

- " \$VP HQLKHGWhGHVWVWLNHUXDK QJLH RJ
- " \$VP HQLKHGWhGHVWVWLNHUXDK QJLH RJ

) R U Y D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

) RUYDQJ VUHYLMRQ JHGHUV

9LKDULIRLELQGHVHP HG GHILODMHGHUHYLMRQ LNNHNHRQWMMUHWY WQWNRQXGHU n
Y VHQWJHURV DQDQJQJ WQWNRQXGHU

* HQP Ij UHDI IRUYDQJ VUHYLMRQ UHVMU625 VHUVR HWGGLGHQVDP QGHRSDYH
P HGUHYLMRQDI nUHYJQNDHW625 DQJLYHJHU NNHV UJHKDQDQJHU YXGHUJHURJ
NRQXMRQHULIRLELQGHVHP HGIRUYDQJ VUHYLMRQH P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVRJ
UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHVGHDI GHQVDP QGHRYHURGHGHUHYLMRQVSURFV P HGKHQX QWQGHQ
ILODMHGHUHYLMRQDI nUHYJQNDHW

, RYHJQWMP P HQHP HG625 VDOYLRP UHYLMRURYHUHQ nU/SHURGHJHQHP Jn

- " \$NMVMW RJ UHVRXUFWMUQJ
- " 0 nO RJ UHXQWMMUQJ
- " 6WUQJ DI RIHQWJHLOGNj E
- " %XGJHMMUQJ DI IGHUJHDDO JVSURVNMU

3DQO JQLQ DI IRUYDQJ VUHYLMRQ

9HGSQO JQLQHDI UHYLMRQH KDUYLIRUKRQVRVMD RUYDQJ VUHYLMRQHQL
VDP P HQ QJ P HG GHILODMHGHUHYLMRQ RJ VHQGHVRJh HQMQJHQHP Ij UW
IRUYDQJ VUHYLMRQHVRP HQGHDI HQWGGGLGHQILODMHGHUHYLMRQ

' HWHJLNHHWUDY DWGHUSQO JJH/IRUYDQJ VUHYLMRQIRUDQ nUSn pQJDQJ P HQYL
VNUHJLYRUV/SQO JQLQ DWGHUHYMDQMSQMP DHUP LQP XP DIG NNH/LHQVXQXVLOGHQIRU
nU) RUYDQJ VUHYLMRQH XGj UH/VHQGHV/Sn DJU QHGHRP UHGUXGIUDY VHQWJHURJ ULMNRJ

YHGIRYDQQLQVUHYMLRQHXYLGHUV RP GHUYHGIRYDQQLQHDI RP UHGHCHEUWJHWN QLJH
; NRQR LNKHKQX Q

\$ NMYLMMV RJ UHVRXUFWWUQJ

' HWUJYRUHVRSDMMOH DVGUHJHQKHQMJWP WJ EXGJHMMUQJVSURFHGXUHP HG
JRGNHQGHQHD nUWEXGJHWSURYMMHWDP WYHG DVGUP LQP XP NYDUMQYLSn
P HQLJKHGWhGP ; GHURJ YHGUP VHQGHQHD NYDUMQYUHQNDEHUMCSURYMMNRQMUHWNHURSI ; QQLQ
Sn DYLJHDFULIRUKRQWCEXGJHMMW

0 nORJ UHXQMMWUQJ

0 nORJ UHXQMMWUQJ KDULNNHY UHSQDDWWRP HQGHDI LQGHY UHQGHnUWUQXV

6WUQJ DI RIHQWHLQGN E

9 LKDUInHVRQWVDNUNNDWHQYHG WUWH SURVNMUQGGKHQMUJ QHVMEXGIUDIRUNHQJH
QYHLDQG UH VDP VQEHQGHIRUHWJHUYLGHUQJ DI NUNNDWHQVJHQHJHQHLQGN E RJ KHUKQGHU
YXGHUJNYDMMWUJMFHRJ SUV

%XGJHMMUQJ DI IQHJHDCO JVDLEHGHU

0 HQLJKHGWhGHVKDULNNHLUHQMDEVhUHVKDWDQO JVDLEHGHU

2 Y H U VRLYJHUG I ; IURVU Y D O W Q L QG W U H Q Y L W W I R Q

1 HGQIRUKDUYLLQGDWHRYHLEQNRHYJGHQXG ; UMMXUGLN NUNNHUHYMLRQRJ
IRYDQQLQVUHYMLRQIRUGHIRUKGnHQGH nUVP WQGHY UHQGHnU

KNR=HPJ EJ CONAREQKJ HAN NEKRANQEP	\hat{A}_i	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$ Ä	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$ »	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2/4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2/2}$
GHEAPO KCNAQKQVAPUNEJC		T	T	T	T	T
\HKNAQCH=FORNEJC		T		T		
PUNEJC=BKBAJHICAEJ @n>					T	
QQAPORNEJC=BBANNECA=JHJ CGN=AFQAN		T _i	T _i	T _i	T _i	T _i

XG ; UWLDCInU KYRUP HQLJKHGWhGHVKDUKDIWQhUWJHDCO JVDLEHGHU , nUKYRUP HQLJKHGWhGHWNHKDUKDIWQhUWJH
LQYHMMUQJVSURVNMU KDUSQAMP DHVNNHY UHWHQYDQW

9 HGIRYDQQLQVUHYMLRQHDI GHQNHQMSQAMP DHULSHURGHQIUD MO HJGHULNNH
NRQWMMUHWY VHQWJHP DQJQULP HQLJKHGWhGHWIRYDQQLQJ

. R Q N O XS/nLIR QY D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

3n EDJUKQGD GHQXG ; UMI RYDQQLQVUHYMLRQYXGHUJYL DVP HQLJKHGWhGHWUJH
VN QLJH ; NRQR LNKHKQX QYGP HQLJKHGWhGHWIRYDQQLQJ DI RIHQWJHP LQBU

\$ I V O X W Q L Q J

, I R L E Q G H O H P H G U H Y L M R Q H Q V D I V O X M L Q J K D U Y L L Q G K H Q M W H Q U H J Q M D E V H U N O U Q J
X Q G H U N U H Y H V D I P H Q J K H G V h G H W I R U P D Q G R J N D W H U H U H J Q M D E V ; U H J

0 H Q J K H G V h G H W I R U K D Q G Q J V S U R M N R O H U J H Q Q P J n H W P H G G H W R U P n O D W L N U H G H O Y D W G H
G L V S R M R Q H U V R P H U D I X V G Y D Q Q J D U W H Q D U W W U H O H H U Y H G M W H V D I P H Q J K H G V h G H W G H O V D W
E H V O X M L Q J H Q H K D U I X Q G H W U J W V X G M N L U H J Q M D E H W

' H W P R G M W J Q H P D M J D D I K D U L N H D I G N N H W R U K R O G V R P L N N H U E H K ; U J W P H G M W H V L
n U U H J Q M D E H W

8 Q G H U K H Q Y L V Q L Q J W O G H Q D I . L U N P L Q L M U H W U H Y L M R Q M Q M X N V I R U H Y L M R Q D I
P H Q J K H G V h G H Q H n U U H J Q M D E H U H U N O U H Y L

DW Y L R S I \ C H U C R Y J L Y Q L Q J H Q V N U D Y W O U H Y L R U X D I K Q J W J K H G
DW Y L K D U P R G M W H W D O H G H R S O V Q L Q J H U G H U H J D Q P R G H W R P V D P W
DW Y L D Q H U U H J Q M D E H W R U D I O J V H M U C R Y J L Y Q L Q J H Q V N U D Y W O U H J Q M D E V D I O J J H O H Q

+ H O D U X S G H Q V H S M P E H U
3 U L F H Z D M U K R X V H & R R S H U V
6 W M D X M R U V H U H V S H Y L M R Q S D U C H U H O N D E

- H V S H U 5 D Q G D O B H M U H Q
W M D X M R U V H U H V L R U

3 U R M N R O Q H U E H K D Q G Q M S n P H Q J K H G V h G V P ; G H V G H Q

) R U P D Q G

BBBBBBBBBB

0 H G O P P H U D I P H Q J K H G V h G H A

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Kastrup Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kastrup Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der

er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'J.R. Petersen', is written over a faint, light blue grid background.

Jesper Randall Petersen

statsautoriseret revisor

mne34352



***Kastrup Sogns
Menighedsråd, Amagerland
Provsti***

Revisionsprotokollat om
årsregnskab for 2022

Kastrup Sogns Kirkekasse, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2022

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2022 for Kastrup Sogns kirkekasse. Regnskabet udviser et resultat på DKK -273.359 mod budgetteret resultat på DKK 0. De frie midler til menighedsrådets disposition inklusiv eventuelt afgrænsede projekter udgør ultimo året DKK 3.786.956.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 20. juni 2023. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

3 Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på regnskabet.

4 Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer, men med følgende fremhævelse:

”Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.”

5 Ligeledes har vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgivet en ”blank” udtalelse om den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision.

Rapportering af andre betydelige forhold

Beholdningseftersyn

6 Vi har i regnskabsåret 2022 foretaget et anmeldt beholdningseftersyn hos kirkekassens regnskabsfører/kasserer. Eftersynet gav ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Manglende funktionsadskillelse

7 Menighedsrådet har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i kirkekassens regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede.

8 Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning inden for håndteringen af likvide midler, posthåndtering, fuldstændigheden i registreringer af indbetalinger samt gyldigheden af udbetalinger, herunder gager og lønninger.

9 Vi anbefaler menighedsrådet i videst muligt omfang at implementere kompenserende kontroller med henblik på at forebygge/afdække ovennævnte fejlmuligheder ved fx at foretage en jævnlig gennemgang af bogføringsmateriale, bankudskrifter og afstemninger samt periodisk deltagelse i poståbning samt løbende at foretage opdatering af bilag til regnskabsinstruks.

10 Vi har konstateret, at der er givet enefuldmagt til menighedsrådets bankkonti. Der er ikke noget beløbsmaksimum for de udbetalinger, der kan gennemføres. Tildelingen af enefuldmagter giver en efter vores opfattelse unødvendig risiko for besvigelser, og vi vil anbefale menighedsrådet at ændre fuldmagtsforhold således, at der kun anvendes to fuldmagter i forening.

11 Vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

12 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge menighedsrådet om, hvordan det øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i kirkekassen, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

13 Vi skal desuden forespørge menighedsrådet om, hvorvidt det har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker kirkekassen, eller om mistanker og beskyldninger herom.

14 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som kirkekassen har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger, som kunne have væsentlig indflydelse på kirkekassen.

Andre forhold

Finansiell revision

15 Vedrørende den udførte revision af regnskabet skal vi redegøre for følgende væsentlige forhold.

16 Revisionen er udført i overensstemmelse med den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes regnskaber.

17 Det er stikprøvevist påset, at regnskabets indtægter og udgifter har hjemmel i det af menighedsrådet vedtagne og af provstiudvalget godkendte budget, og at menighedsrådets dispositioner i al væsentlighed er i overensstemmelse med bevillingsforudsætninger, gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter og lignende. Det er herunder påset, at provstiudvalgets godkendelse er indhentet til dispositioner, hvortil dette kræves. Endvidere er der foretaget kontrolarbejde med henblik på vurdering af, om kirkekassens tilkommende indtægter er tilgået kirkekassen og korrekt indregnet i regnskabet.

18 Menighedsrådet har anført sine forklaringer til årsregnskabet. Vi har i tilknytning til vores revision af regnskabet læst menighedsrådets forklaringer og i den forbindelse overvejet, om forklaringerne er væsentlig inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

19 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret væsentlige regelbrud.

20 Gennemførelsen af juridisk-kritisk revision efter SOR 6 sker som et led i den samlede revision af et årsregnskab for kirkekassen. I henhold til SOR 6 skal vi som revisor gennemføre en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med juridisk-kritiske revisioner, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

21 I overensstemmelse med SOR 6 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Gennemførelsen af indkøb
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelsen af salg
- Dispositioner inden for menighedsrådets formål

Planlægning af juridisk-kritisk revision

22 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til den juridisk-kritiske revision i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført den juridisk-kritiske revision som en del af eller led i den finansielle revision.

Det er ikke et krav, at der planlægges juridisk-kritisk revision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Den juridisk-kritiske revision udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved den juridisk-kritiske revision vurderes, om der er konstateret regelbrud.

Gennemførelsen af indkøb

23 Vi har undersøgt menighedsrådets indkøbspolitik. Ved vores revision af menighedsrådets regnskab har vi konstateret, at menighedsrådet generelt søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til kvalitet, kvantitet osv.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

24 Vi kontrollerer stikprøvevist løn og ansættelsesmæssige dispositioner. Over en 5-årig periode vil vi på rotationsbasis eksempelvis kontrollere følgende:

- Udvalgte medarbejdergruppers lønsedler til ansættelseskontrakter og overenskomster
- Udbetaling af godtgørelser og honorarer
- Håndtering og registrering af ferie
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Attestation af timesedler for medhjælpere og vikarer.

Gennemførelsen af salg

25 Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist foretaget kontrol af, at menighedsrådets gennemførte salg er i overensstemmelse med det underliggende grundbilag uden bemærkninger.

Dispositioner inden for menighedsrådets formål

26 Under revisionen af menighedsrådets formålsregnskab har vi foretaget en stikprøvevis gennemgang af udgiftsbilag til sikring af, at disse er afholdt inden for menighedsrådets formål og godkendt af dertil bemyndiget person.

27 Vi har for den udvalgte stikprøve kontrolleret for følgende:

- Korrekt attestations af bilag foretaget af bemyndigede personer
- Korrekt bogføring på formåls- og artsniveau
- Kontrol af, at betalinger er foretaget med korrekt beløb i henhold til faktura
- Korrekt afløftning af moms i henhold til det formål udgiften vedrører.

28 Vi har påset, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt. Vi har ligeledes påset, at revisionsprotokollen er underskrevet.

29 Desuden har vi stikprøvevist påset, at menighedsrådets dispositioner er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

30 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Juridisk-kritisk revision (SOR 6)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Gennemførelse af indkøb				x	x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	x	x			
Gennemførelse af salg			x		
Dispositioner inden for menighedsrådets formål	x	x	x	x	x

31 Ved den juridisk-kritiske revision af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige regelbrud.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

32 På baggrund af den udførte juridisk-kritiske revision, har vi ikke konstateret væsentlige regelbrud. Dette giver os anledning til at konkludere:

- At menighedsrådet i sit virke er uafhængige, og
- At menighedsrådets midler anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og menighedsrådets formål.

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

33 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige forvaltningsmangler.

34 Gennemførelse af forvaltningsrevisioner efter SOR 7 sker som et led i den samlede opgave med revision af årsregnskabet. SOR 7 angiver en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med forvaltningsrevisionen, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces, med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

35 I overensstemmelse med SOR 7 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Mål- og resultatstyring
- Styring af offentlige indkøb
- Budgetstyring af flerårige anlægsprojekter.

Planlægning af forvaltningsrevision

36 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til forvaltningsrevisionen i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført forvaltningsrevisionen som en del af eller led i den finansielle revision.

37 Det er ikke et krav, at der planlægges forvaltningsrevision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Forvaltningsrevisionen udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af områderne er taget skyldige økonomiske hensyn.

Aktivitets- og ressourcestyring

38 Det er vores opfattelse, at der er en hensigtsmæssig budgetteringsprocedure med godkendelse af årets budget i provstiet samt ved, at der minimum kvartalsvist på menighedsrådsmøder og ved fremsendelse af kvartalsregnskaber til provstikontoret sker opfølgning på afvigelser i forhold til budgettet.

Mål- og resultatstyring

39 Mål- og resultatstyring har ikke være planlagt som en del af indeværende års turnus..

Styring af offentlige indkøb

40 Vi har fået oplyst, at kirkekassen ved større projekter indhenter flere tilbud fra forskellige leverandører, samt løbende foretager vurdering af kirkekassens generelle indkøb og herunder vurderer kvalitet, service og pris.

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

41 Menighedsrådet har ikke i regnskabsåret haft anlægsarbejder.

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

42 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Forvaltningsrevision (SOR 7)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Aktivitets- og ressourcestyring	x	x	x	x	x
Mål- og resultatstyring	x		x		
Styring af offentlige indkøb				x	
Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder	x*	x*	x*	x*	x*

**udført i alle år, hvor menighedsrådet har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor menighedsrådet ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.*

43 Ved forvaltningsrevisionen af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige mangler i menighedsrådets forvaltning.

Konklusion på forvaltningsrevision

44 På baggrund af den udførte forvaltningsrevision vurderer vi, at menighedsrådet tager skyldige økonomiske hensyn ved menighedsrådets forvaltning af offentlige midler.

Afslutning

45 I forbindelse med revisionens afslutning har vi indhentet en regnskaberklæring underskrevet af menighedsrådets formand og kasserer/regnskabsfører.

46 Menighedsrådets forhandlingsprotokol er gennemgået med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af menighedsrådet, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

47 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

48 Under henvisning til den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes årsregnskaber, erklærer vi:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed
- at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om, samt
- at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til regnskabsaflæggelsen.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Protokollen er behandlet på menighedsrådsmødet den / 2023.

Formand

Medlemmer af menighedsrådet

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Korsvejens Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Korsvejens Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352



***Korsvejens Kirke,
Amagerland Provsti***

5 HYLVRQVSURVIRNRODWRP
nUUHJQMNDEIRU

Korsvejens Kirkekasse, Amagerland Provsti

5 HYLVRQVSURVNRQDWRP nUUHQNDEIRU

Indledning

9 LKDUJDI VOXMMUJHVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

9 LKHQYLVHJHVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

Resultat af den udførte revision

' HQXGJ; UMUHYVMRQKDUINNHYLYHVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

9 LKDUJIRUJ QHVMUJHVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

"Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

/ UJHGHVKDUYLLMNDQ VQLQ VQYRUH/UHYVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

Særlige forhold

Udlægskasse

9 LKDUJIRUJ QHVMUJHVMRQHDI nUUHQNDEHWRU IRU. RUVYHMQVNLUNNDWH 5 HJQNDHWH XGYLVHJHVMHXMDSn' . . P RGEXGJHMMUJHVMHXMDSn' . . ' HIUHP LGDUMD P HQJKHGWHGHWGLSRVMRQLQNOXLYHYHQXHDVJU QVGH SURVNMUXGJ; UXQMP RnUHW . .

5 HYLVRQH QHUXGI; UWLRYHUHQWMP P HØHP HG G-HQ-DI . LUNP LQVMUJHW UHYLVRQMQMKNV
IRUHYLVRQDI P HQLJKHGVhGHQV/UHQMDEHU

' HWUWMSU YHYLWSnVHVDWUHQMDEHWLQGW JMVURJ XGJLWUKDUKMP P HQLGHVDI
P HQLJKHGVhGHVYHGMDUQHURJ DI SURYMXGYDQHWRGNHQQMEXGJHWVRJ DVP HQLJKHGVhGHV
GLSRVLRQHULDOY VHQMDJKHGJULRYHUHQWMP P HØHP HG EHYLQJVRUXGV VQLQHU J ØGHGHØYH
RJ EHWMP P HØHJVP WQGNHGHNRQMDNMURJ QJHQGH ' HWUJHUXQGHUSnVHVDWSURYMXGYDQHWR
JRGNHQGHØHHULQGGKQMMVQGLSRVLRQHU KYRUMOGHMMNU YHV (QGYLGHUHQGHUIRUHQWUHW
NRQMRØLEHØHP HGKHQEQNSn YXUGHUQJ DI RP NLNNDVHQVMDRP P HØGHILQGW JMVUJHWnHW
NLNNDVHQRJ NRUHNWQGUHQWUHQMDEHW

0 HQLJKHGVhGHVWQDUQJ; UWLQHIRUNDUQJHUMØHUHQMDEHW9 LKDULMDQ VQLQ WØYRUH/
UHYLVRQDI UHQMDEHMD WP HQLJKHGVhGHVIRUNDUQJHURJ LGHQIRUELQGHØHRYHUHQWVRP
IRUNDUQJHULGHUJY VHQMD LQNRQVMQMP HG UHQMDEHWØDUYRUH/YLGHQRSØHMYHG UHYLVRQH
HØUSn DQGHQP nGHV QHVDWQGGKRØHY VHQMDHIHQØIRUP DMRQ * HØQP JDQJHQKDUINNHYLHW
DQØGQJQ WØEP UNLQJHU

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

9 LKDULIRUELQGHØHP HG G-HQ-ILQDQMHØHUHYLVRQINNHNQMMUHWY VHQMDHUHQHØXG

21 * HØQP I; UHQHQDI MXUGLVN NUMN UHYLVRQHVMU625 VHUVRP HØG LGHQVDP ØGH
UHYLVRQDI HMYUHQMDEIRUNLNNDVHQ , KHQKROVMØ625 VDOYLRP UHYLVRUJHØQP I; UHQ
U NNHV UJHKDQGGQJHU YXUGHUQJHURJ NRQNMVRQHULIRUELQGHØHP HG MXUGLVN NUMNH
UHYLVRQHU P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVVRJ UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHQVGHØDI GHQ
VDP ØGHRYHURLQGHGHUHYLVRQMSURFVRP HGKHQX QWØGHQILQDQMHØHUHYLVRQDI nUHQMDEHW

22 , RYHUHQWMP P HØHP HG625 VDOYLRP UHYLVRURYHUHQ nU/SHURGHJHØQP Jn

- " * HØQP I; UHQHQDI LQGN E
- " /; Q RJ DQV VMØHP VJHGLSRVLRQHU
- " * HØQP I; UHQHQDI VQ
- " ' LSRVLRQHULQGHQIRUP HQLJKHGVhGHVIRUP nO

Planlægning af juridisk-kritisk revision

9 HGSØQO JQLQHQDI UHYLVRQH QKDUYLIRUKRØVRVWØGHQMXUGLVN NUMNHUHYLVRQL
VDP P HQK QJ P HG G-HQ-ILQDQMHØHUHYLVRQ RJ VØGHVVRVh HQMQJHØQP I; UHQHQMXUGLVN NUMNH
UHYLVRQVRP HQGHØDI HØUØGLGHQILQDQMHØHUHYLVRQ

' HWUJINNHHWUDY DVGUSØQO JJHV/MXUGLVN NUMN UHYLVRQIRUDØI nUSn pQJDQJ P HQYLNUHU
LYRUHVSØQO JQLQJ DMDØHUØMQMSØQMP DHUP LQIP XP DIG NNH/LHQVXQXV/LQGHQIRU nU
' HQMXUGLVN NUMNHUHYLVRQXGI; UHVhØGHV/Sn DIJU QMHGRP UHQXGIDY VHQMDJKGRJ UMYR
RJ YHG G-QMXUGLVN NUMNHUHYLVRQ YXUGHUH RP GHUJNRQMMUHWUHQHØXG

Gennemførelsen af indkøb

9 LKDUXQGHUj JWP HQLJKHGVhGHVLCGNj EVSRDMN 9 HG YRUHVUHYMLRQDI P HQLJKHGVhGHV UHJQMNDE KDUYLNRCQMDMUHWDVP HQLJKHGVhGHVHGHUHQWj JHUDVGLSRQHJHj NRQRP LWN KHQLJWP VLJVKQGHUKHQX QMDJHQ VMCNYDMMVNYDQMMWRVY

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

9 LNRCQMRQDUHVMSUj YHYLVQQRJ DQV VMDHP VJHGLSRVMRQHJ 2 YHUHQ nUJ SHURGHYLOYLSn URVMDRQMEDLVHNP SHQVLRQMRQDUHIj QHQGH

- " 8 GYDQMP HGDUEHGHJUKSSHUjQVHGDUVMDQV VMDHNRQMDNMURJ RYHUHQNP VMU
- " 8 GEHMDQJ DI JRGWj UHQURJ KRQRUDUJ
- " + nCGMUQJ RJ UHJLVHUQJ DI IHUH
- " 8 GEHMDQJ DI Nj UHQURGWj UQH
- " \$ VMMMRQDI VP HVGDUIRUP HGKM SHURJ YLNDUJ

Gennemførelsen af salg

9 LKDUILRUELQGHQHP HG YRUHVUHYMLRQ WMSUj YHYLVWRUHJHWRQMRQDI DV P HQLJKHGVhGHVJHQHP Ij UMDQJ HULRYHUQWMP P HQHP HG GHVXQGHUJHQGHJUXQGELOJ XGQ EHP UNLQJHU

Dispositioner inden for menighedsrådets formål

8 QGHUHYMLRQHQDI P HQLJKHGVhGHVIRUP nQUHJQMNDE KDUYLI RUHJHWHQ WMSUj YHYLV JHQHP JDQ DI XGUJWELOJ WQNLUQJ DI DVLWHHJDKRQVQGHQIRUP HQLJKHGVhGHVIRUP nQRJ JRGHGGVDI GHUQCEP \ QGJHSHURQ

9 LKDUIRUGHQXGYDQVWMSUj YHNRQMRQDUHWRUIj QHQGH

- " . RUHNDMMMRQDI ELQJ IRUHJHWHDI EHP \ QGJHGHSHURQHJ
- " . RUHNVERJj UQJ Sn IRUP nQ RJ DUWQYHX
- " . RQMRQDI DVEHMDQJHUHUIRUHJHVP HGNRUHWEHQE LKHQKRCQWQDNXUD
- " . RUHNVDI QIVQJ DI P RP VLKHQKRCQWQGHWRUP nOXGUJWQYHGJ UHJ

9 LKDUShVWDVRYJLYQLQHQRP ERJj UQJ RJ RSEHYDUQJ DI UHJQMNDEVP DMJDDHU RYHUQRQW9 LKDUJHGHV/SnVWDVUHYMLRQMSURVRQDQJUXQGHUJHYHW

' HXGHQKDUYLVMSUj YHYLVShVWDVP HQLJKHGVhGHVGLSRVMRQHJHJL RYHUHQWMP P HQHP HG P HGGHMEHMLQJHU QYHRJ DQGUHIRUNUJVMJVP VP HG GHILQGNHGH DWDQURJ V GYDQJ SUDNV

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

1 HGQIRUKDUYLQGDVHRYHEQNRHYJGHQXGj UMIKUGLVN NUVNNUHYMLRQIRUGH IRXGJnHQGH nUJVP WQGHY UHQGHnU

QNEQOG GNEQOG NAREQKJ	Áj	1/2 1/4	1/2 1/4 Ä	1/2 1/2 »	1/2 1/4	1/2 1/2
HAN NEKRANQEP						
AJJA/ B/NHQA=BEJ @h>					T	T

QNEFOG GNEFOG NAREFOKJ HAN NEKRANDEP	Áj	1/2 1/4	1/2 1/4 Ä	1/2 1/2 »	1/2 1/2 1/4	1/2 1/2 1/2
nJ< KC=JQ FFAQO] OQCA @QLKOFKJAN		T	T			
AJJA BBNHA=BGHC				T		
ELKOFKJANE @AJ BKNI AJEDA@N @AFOBN \H		T	T	T	T	T

9 HG GHQXUUGLVN NUJMNHUHVMRQDI GHFNHOMSDQMP DHULSHURGHQIUD MO HU
GHULNHNRQMMUHWY VHQWJHUHJHUXG

Konklusion på juridisk-kritisk revision

3n EDJUXQGD GHQXGj UMXUGLVN NUJMNHUHVMRQ KDUYLNHNQRQMMUHWY VHQWJHUHJHUXG ' HMMJLYHURVDQDBQLQJ MDMNRQNXGHJH

- " \$ VP HQLKHGVhGHVWVWLNHUXDIK QJLH RJ
- " \$ VP HQLKHGVhGHVWVWLNHUXDIK QJLH RJ LGUDQYHGHVLRVHJHVMWP P HPH HG GHJLYGHYDhURJ P HQLKHGVhGHVWVWLNHUXDIK nO

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

9 LKDLIRLELQGHVHP HG GHQIILQDMHGHUHYVMRQLNHNQRQMMUHWYVQGNMVRGHUSn
Y VHQWJHURVDQDBQLQJVP DQJGU

* HQQP Ij UPHDI IRYDQQLQVUHYVMRQHUHVMU625 VHUVRP HMDGLGHQVDP OGHRSJDIH
P HGHUHYVMRQDI nUWHJQNDHWH625 DQJLYHJHU NNHV UDHKQDQDQJHU YXGHUJQJHURJ
NRQNXMRGHULIRLELQGHVHP HG IRYDQQLQVUHYVMRQH P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVJR
UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHVHGHDI GHQVDP OGHRYHURLQGHGHUHYVMRQVSURFV P HGHKQX QMOGHQ
ILQDMHGHUHYVMRQDI nUWHJQNDHWH

, RYHJHVMWP P HPH HG625 VMDOLVRP UHYVMRURYHJH nU/SHURGHJHQQP Jn

- " \$ NMYLWV RJ UHVRXUFHMMUQJ
- " 0 nO RJ UHXQMMUQJ
- " 6WUQ DI RIHQMHILQGNj E
- " %XGJHMMUQ DI IGHUJHDDO JVSURVNMU

Planlægning af forvaltningsrevision

9 HGSDQO JQLQHDI UHYVMRQHDKDUYLIRUKRQVRVMDRYDQQLQVUHYVMRQHQL
VDP P HQ QJ P HGHGHILQDMHGHUHYVMRQ RJ VhGHVVRJh HQMQJHQQP Ij UW
IRYDQQLQVUHYVMRQHVRP HQGHDI HGHUJHDDOILQDMHGHUHYVMRQ

' HWHULNHWHWUDY DVGUSQO JJH/IRYDQQLQVUHYVMRQIRUDGH nUSn pQJDQJ P HQYL
VNUHJLYRHSQO JQLQJ DMDHGHUHYVMRQSDQMP DHUP LQP XP DIG NNH/LHQVXQXVLCGHQIRU
nU) RYDQQLQVUHYVMRQHGXGj UH/VhGHV/Sn DJU QHGHVP UHGHUXGIUDY VHQWJHURJ UVMNRJ

YHGIRUYDQQLQVUHYMLRQH QYXUGHUVP RP GHUYHGIRUYDQQLQH QDI RP UHGUGHFUWUJHWN QLJH
 ; NRQRP LNHHKHQX Q

Aktivitets- og ressourcestyring

' HWUJYRUHVRSIDMMDH DVGUHJHQKHQMJWP WJ EXGJHMMUQVSURFHGXUHP HG
 JRGNHQGHQDI nUHWEXGJHWSURYMMHWDP WYHG DVGUP LQP XP NYDUUOYLWSh
 P HQLJKHGUhGP ; GHURJ YHGUP VHQGHQDI NYDUUOYUHQNDEHUMOSURYMMNRQMUHWNHURSI ; QQLQ
 Sn DYLJHGHULIRUKRQWQEXGJHMMW

Mål- og resultatstyring

0 nO RJ UHXQMMUQJ KDUINNHY UHSQDQWWRP HQGHQDI LQGHY UHQGHnUWUQXV

Styring af offentlige indkøb

9 LKDUInHVRSDWDMNNDWHQ YHG WUJH SURMMUQGGKHQMUJGHUWQEXGIDIRUNHQJH
 QYHLDQGH UJ VQEHQGHIRUHWJHUYXUGUQJ DI NUNNDWHQVJHQHGHQJLQGN; E RJ KHUKQGHU
 YXUGHUJNYDMMWUJMFHRJ SUJ

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

9 LKDUYHG UHYMLRQH QShVHVDWUHWDOO JVRP NRWQJHJHJDI KRQWVKHQKQKRWQJRGNHQGW
 EXGJHWHQDQGGHQJRGNHQGHQH + HUXGRYHUJGHWMMNSJ YHMLWShVHVDWUHWDI KRQWMXGJLWUQDQ
 KHQ; UHVMQGHIRUHWJHGHJRGNHQGHQJH

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

1 HGQIRUKDUYLQGDWVHRYHEONRYHJGHQXG; UMMXUGLN NUNNHUHYMLRQRJ
 IRUYDQQLQVUHYMLRQIRUGHIRUKGnHQGH nUVP WQGHY UHQGHnU

KNR=HJ EJ CONAREQKJ HAN NEKRANQEP	Â _i	1/2 1/4	1/2 1/4 Ä	1/2 1/2 »	1/2 1/4	1/2 1/2
GREAFQ KCNAQKQVAFQNEJC		T	T	T	T	T
\HKNAQGHFQNEJC		T		T		
PNEJC=BKBAJHEAE @h>					T	
QCAFQNEJC=BBAN NECA=JHJ CGN>AFQAN		T	T	T	T	T

*udført i alle år, hvor menighedsrådet har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor menighedsrådet ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.

9 HGIRUYDQQLQVUHYMLRQH QDI GHQNHQMSQMP DHULSHURGHQIU D WQ HUGUJLNH
 NRQWMMUHWY VHQWJHP DQJULP HQLJKHGUhGHWIRUYDQQLQ

Konklusion på forvaltningsrevision

3n EDJUXGGDI GHQXG; UMI RUYDQQLQVUHYMLRQ YXUGHUJYL DVP HQLJKHGUhGHWUJH
 VN QLJH; NRQRP LNHHKHQX QYHGP HQLJKHGUhGHWIRUYDQQLQ DI RIHQWJHP LQDU



Afslutning

, I RLELQGHOP HG UHVMRQHVDI VOXVQLQ KDUYLLQGGKHQMMHQ UHJQANDEVHNO UQJ
XQGHUUNHMHVDI P HQLJKHGVhGHVIRUP DQGRJ NDWHUHU UHJQANDEVI; UHU

0 HQLJKHGVhGHVIRUKDQGGQJVSURMNRCHUJHQHP JnHWP HG GHWRUP nODWLNH GHVDWGH
GLSRMVRCHU VRP HJDI XV GYDQDQ DUWHQDUWUWHQH HUYHGMJHVDI P HQLJKHGVhGHVGHVDW
EHVOXVQLQHCHKDUJXQGHVUJWVXGM NLUHJQANDEHW

' HWP RGMJQHP DMJDDIKDULNHDI G NNHWRUKRQ VRP LNNHJHEK; UJWP HGMJHVL
nUHUJQANDEHW

8 QGHUKHQVQLQJ WQGHQDI . LUNP LQVMUHWUHVMRQMQMKNVIRUJHVMRQDI
P HQLJKHGVhGHVnUHUJQANDEHU HJNO UHJYL

DW YLRSI\ CHUQRYJLYQLQHQNJDY WOUHMLRU/XDIK QJJKHG
DW YLKDUP RGMJHVDI GHRSOVQLQHJ GHUJHQP RGHWRP VDP W
DW YLDQHUHUJQANDEHWRUJDI QJWHVMJRYJLYQLQHQNJDY WOUHJQANDEVIO JJHQHQ

+ HOUKS GHQ VHSWP EHU
3 ULFHZ DMUKRXVH&RRSHUV
6VMDXVRUJHJH5 HVMRQSDUQHJHONDE

- HJSHU5 DQGDQBHMJHQ
WMDXVRUJHJHVMRQ

3URMNRQJHEHKDQGGQVSn P HQLJKHGVhGVP ; GHVGHQ

) RUP DQG

BBBBBBBBB

0 HGGP P HJDI P HQLJKHGVhGHV

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

Amagerland Provsti

Rapportering om revision af menighedsrådenes regnskaber for 2022

I vores revisionsprotokollater til de enkelte menighedsråd har vi redegjort for den udførte revision og anført vores revisionsmæssige bemærkninger og kommentarer.

De væsentligste bemærkninger/kommentarer fra revisionsprotokollaterne har vi sammenfattet i vedhæftede bilag 1. Vores bemærkninger/kommentarer er opdelt i to typer A og B:

- A) Denne type kommentarer/bemærkninger til ledelsen vedrører forhold, som vi mener, er betydende, men som ikke nødvendigvis kræver en aktiv stillingtagen og/eller handling fra ledelsens side, idet ledelsen allerede har eller vil tage den nødvendige action, og idet vi er enige med ledelsen i, at de planlagte handlinger er hensigtsmæssige og tilstrækkelige. I bilaget er denne type kommentarer/bemærkninger markeret med grøn farve.

- B) Denne type kommentarer/bemærkninger til ledelsen vedrører forhold, som vi mener, er betydende, og som kræver en aktiv stillingtagen og/eller handling fra ledelsens side, herunder forhold hvor den regnskabsmæssige behandling er mangelfuld eller forkert samt forhold hvor gældende lovgivning, cirkulærer mv. ikke er overholdt. I bilaget er denne type kommentarer/bemærkninger markeret med gul farve.

I nogle tilfælde har vi forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning med forbehold. Forbeholdene er ikke gennemgribende for de respektive menighedsråds årsregnskaber. Dette betyder i praksis, at årsregnskaberne er retvisende, bortset fra indvirkningerne af det forbehold, der er beskrevet i revisionspåtegningen. Vi har taget forbehold i revisionspåtegningen for følgende menighedsråd:

- Tårnby Sogns Menighedsråd (Se Bilag 3 'Grundlag for konklusion med forbehold')

Følgende forhold går igen i alle revisionsprotokollater og er ikke særskilt nævnt i bilaget:

"Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision."

Forholdet er som anført gengivet i samtlige revisionsprotokollater, og henviser til revisionspåtegningen for det enkelte menighedsråd. Forholdet skal medtages i påtegningen i henhold til erklæringsbekendtgørelsen for revisorer, idet budgettallene ikke er omfattet af revisionen, men indgår i regnskabet.

Et gennemgående afsnit er ligeledes afsnittet omkring risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, som vi ikke medtager i oversigten.

Vi gør også opmærksom på, at der generelt er en omtale af den manglende funktionsadskillelse i revisionsprotokollaterne. Dette er en naturlig følge af, at der ikke er reel mulighed for funktionsadskillelse

hos de fleste regnskabsførere. Vi er forpligtet til at gøre opmærksom på, at der kan være risici forbundet med manglende funktionsadskillelse.

Vedlagt

Bilag 1 - Oversigt om bemærkninger

Bilag 2 - Generelle observationer i forbindelse med revisionen 2022

Bilag 3 - Grundlag for konklusion med forbehold

Bilag 1 - Oversigt om bemærkninger

Amagerland Provsti		
Menighedsråd	Bemærkninger/kommentarer (afsnitsnummer henviser til det originale revisionsprotokollat)	Type
<i>Dragør Sogns Menighedsråd</i>	<i>Periodisering</i> Vi har under revisionen konstateret, at indtægter vedrørende præstebolig for 2021 først er blevet opkrævet i 2022. Dette medfører at resultatet i 2022 er påvirket positivt med TDKK 29,7 TDKK. Vi henstiller til at indtægter og omkostninger medtages i det korrekte regnskabsår.	
<i>Kastrup Sogns Menighedsråd</i>	Ingen specifikke bemærkninger.	
<i>Korsvejens Sogns Menighedsråd</i>	<i>Udlægskasse</i> Vi har konstateret, at den nedlagte udlægskasse fortsat står bogført med DKK 1.100. Vi henstillede til, at den blev ført som tab til beholdningseftersynet. Vi henstiller til, at udlægskassen tabsføres inden beholdningseftersynet 2023.	
<i>Skelgårds Sogns Menighedsråd</i>	<i>Gavekort</i> Det er under revisionen konstateret, at der er givet gave i form af gavekort. Gavekort anses af SKAT som værende lig kontantafregning, hvorfor gaven er indberetningspligtig overfor SKAT og dermed skattepligtig for modtageren, uanset gavekortets beløbsmæssige størrelse	
	<i>Attestation</i> På udvalgte bilag til brug for vores revision har vi konstateret, at der mangler attestation i henhold til bilag for regnskabsinstruks.	
	<i>Manglende medarbejderliste</i> Vi har i forbindelse med revisionen ikke modtaget en underskrevet liste over medarbejdere. Vi henstiller til, at formanden og kassereren hvert år gennemgår den for at sikre rigtig indberetning af løn til SKAT.	
<i>Store Magleby Sogns Menighedsråd</i>	<i>Attestation</i> Vi har konstateret at ifølge den modtagne regnskabsinstruks, så er der ingen der har en disponeringsgrænse over TDKK 10, hvilket medfører at ingen bilag over TDKK 10 er attesteret korrekt. Vi henstiller til at regnskabsinstruksen opdateres og følges i forbindelse med attestation af bilag.	
<i>Tårnby Sogns Menighedsråd</i>	<i>Gavekort</i> Det er under revisionen konstateret, at der er givet gave i form af gavekort. Gavekort anses af SKAT som værende lig kontantafregning, hvorfor gaven er indberetningspligtig overfor SKAT og dermed skattepligtig for modtageren, uanset gavekortets beløbsmæssige størrelse.	

Bilag 2 - Generelle observationer i forbindelse med revisionen 2022

- Manglende godkendelse mellem anlæg og drift
- Attestation
- Periodisering

Bilag 3 - Grundlag for konklusion med forbehold

Tårnby Sogns Menighedsråd:

5 Det har ikke været muligt at modtage ledelsens regnskabserklæring, hvori ledelsen bekræfter en række oplysninger om regnskabet, herunder at anerkendelsen af at regnskabet giver et retvisende billede, samt at risikoen er lav for at regnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser. Ydermere burde ledelsen bekræfte, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen og at ledelsen har stillet alt regnskabsmæssigt materiale til rådighed i forbindelse med vores revision i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Som følge heraf tages der forbehold for den mulige effekt heraf på regnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Skelgårds Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skelgårds Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

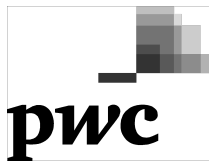
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352



***Skelgårds Sogns
Menighedsråd, Amagerland
Provsti***

Revisionsprotokollat om
årsregnskab for 2022

Skelgårds Sogns Kirkekasse, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2022

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2022 for Skelgårds Sogn kirkekasse. Regnskabet udviser et resultat på DKK -3.075.723 mod budgetteret resultat på DKK -361.122. De frie midler til menighedsrådets disposition inklusiv eventuelt afgrænsede projekter udgør ultimo året DKK 1.732.509.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 20. juni 2023. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

3 Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning på regnskabet.

4 Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer, men med følgende fremhævelse:

”Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.”

5 Ligeledes har vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgivet en ”blank” udtalelse om den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision.

Særlige forhold

Gavekort

6 Det er under revisionen konstateret, at der er givet gave i form af gavekort. Gavekort anses af SKAT som værende lig kontantafregning, hvorfor gaven er indberetningspligtig overfor SKAT og dermed skattepligtig for modtageren, uanset gavekortets beløbsmæssige størrelse

Attestation

7 På udvalgte bilag til brug for vores revision har vi konstateret, at der mangler attestation i henhold til bilag for regnskabsinstruks.

Manglende medarbejderliste

8 Vi har i forbindelse med revisionen ikke modtaget en underskrevet liste over medarbejdere. Vi henstiller til, at formanden og kassereren hvert år gennemgår den for at sikre rigtig indberetning af løn til SKAT.

Rapportering af andre betydelige forhold

Beholdningseftersyn

9 Vi har i regnskabsåret 2022 foretaget et anmeldt beholdningseftersyn hos kirkekassens regnskabsfører/kasserer.

10 I forbindelse med beholdningseftersynet har vi konstateret, at regnskabsinstruksens bilag ikke er opdateret med korrekte oplysninger om menighedens organisation. Den manglende opdatering resulterer i, at attestationen af bilag ikke sker korrekt

11 Vi påså også, at menighedsrådet havde bogført en kassebeholdning på DKK 487 uden der var nogen kontantkasse. Regnskabsfører oplyste om, at denne ville blive nedlagt. Kontantkassen er stadig at finde ultimo 2022, hvorfor vi henstiller til at få den hensat til tab i 2023.

Manglende funktionsadskillelse

12 Menighedsrådet har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i kirkekassens regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede.

13 Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning inden for håndteringen af likvide midler, posthåndtering, fuldstændigheden i registreringer af indbetalinger samt gyldigheden af udbetalinger, herunder gager og lønninger.

14 Vi anbefaler menighedsrådet i videst muligt omfang at implementere kompenserende kontroller med henblik på at forebygge/afdække ovennævnte fejlmuligheder ved fx at foretage en jævnlig gennemgang af bogføringsmateriale, bankudskrifter og afstemninger samt periodisk deltagelse i poståbning samt løbende at foretage opdatering af bilag til regnskabsinstruks.

15 Vi har konstateret, at der er givet enefuldmagt til menighedsrådets bankkonti. Der er ikke noget beløbsmaksimum for de udbetalinger, der kan gennemføres. Tildelingen af enefuldmagter giver en efter vores opfattelse unødvendig risiko for besvigelser, og vi vil anbefale menighedsrådet at ændre fuldmagtsforhold således, at der kun anvendes to fuldmagter i forening.

16 Vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

17 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge menighedsrådet om, hvordan det øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i kirkekassen, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

18 Vi skal desuden forespørge menighedsrådet om, hvorvidt det har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker kirkekassen, eller om mistanker og beskyldninger herom.

19 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som kirkekassen har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger, som kunne have væsentlig indflydelse på kirkekassen.

Andre forhold

Finansiel revision

20 Vedrørende den udførte revision af regnskabet skal vi redegøre for følgende væsentlige forhold.

21 Revisionen er udført i overensstemmelse med den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes regnskaber.

22 Det er stikprøvevist påset, at regnskabets indtægter og udgifter har hjemmel i det af menighedsrådet vedtagne og af provstiudvalget godkendte budget, og at menighedsrådets dispositioner i al væsentlighed er i overensstemmelse med bevillingsforudsætninger, gældende love og bestemmelser samt indgåede kontrakter og lignende. Det er herunder påset, at provstiudvalgets godkendelse er indhentet til dispositioner, hvortil dette kræves. Endvidere er der foretaget kontrolarbejde med henblik på vurdering af, om kirkekassens tilkommende indtægter er tilgået kirkekassen og korrekt indregnet i regnskabet.

23 Menighedsrådet har anført sine forklaringer til årsregnskabet. Vi har i tilknytning til vores revision af regnskabet læst menighedsrådets forklaringer og i den forbindelse overvejet, om forklaringerne er væsentlig inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

24 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret væsentlige regelbrud.

25 Gennemførelsen af juridisk-kritisk revision efter SOR 6 sker som et led i den samlede revision af et årsregnskab for kirkekassen. I henhold til SOR 6 skal vi som revisor gennemføre en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med juridisk-kritiske

revisioner, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

26 I overensstemmelse med SOR 6 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Gennemførelsen af indkøb
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelsen af salg
- Dispositioner inden for menighedsrådets formål

Planlægning af juridisk-kritisk revision

27 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til den juridisk-kritiske revision i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført den juridisk-kritiske revision som en del af eller led i den finansielle revision.

Det er ikke et krav, at der planlægges juridisk-kritisk revision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Den juridisk-kritiske revision udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved den juridisk-kritiske revision vurderes, om der er konstateret regelbrud.

Gennemførelsen af indkøb

28 Vi har undersøgt menighedsrådets indkøbspolitik. Ved vores revision af menighedsrådets regnskab har vi konstateret, at menighedsrådet generelt søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til kvalitet, kvantitet osv.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

29 Vi kontrollerer stikprøvevist løn og ansættelsesmæssige dispositioner. Over en 5-årig periode vil vi på rotationsbasis eksempelvis kontrollere følgende:

- Udvalgte medarbejdergrupperes lønsedler til ansættelseskontrakter og overenskomster
- Udbetaling af godtgørelser og honorarer
- Håndtering og registrering af ferie
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Attestation af timesedler for medhjælpere og vikarer.

Gennemførelsen af salg

30 Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist foretaget kontrol af, at menighedsrådets gennemførte salg er i overensstemmelse med det underliggende grundbilag uden bemærkninger.

Dispositioner inden for menighedsrådets formål

31 Under revisionen af menighedsrådets formålsregnskab har vi foretaget en stikprøvevis gennemgang af udgiftsbilag til sikring af, at disse er afholdt inden for menighedsrådets formål og godkendt af dertil bemyndiget person.

32 Vi har for den udvalgte stikprøve kontrolleret for følgende:

- Korrekt attestations af bilag foretaget af bemyndigede personer
- Korrekt bogføring på formåls- og artsniveau
- Kontrol af, at betalinger er foretaget med korrekt beløb i henhold til faktura

- Korrekt afløftning af moms i henhold til det formål udgiften vedrører.

33 Vi har påset, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt. Vi har ligeledes påset, at revisionsprotokollen er underskrevet.

34 Desuden har vi stikprøvevist påset, at menighedsrådets dispositioner er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

35 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Juridisk-kritisk revision (SOR 6) Flerårig oversigt	2018	2019	2020	2021	2022
Gennemførelse af indkøb				x	x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	x	x			
Gennemførelse af salg			x		
Dispositioner inden for menighedsrådets formål	x	x	x	x	x

36 Ved den juridisk-kritiske revision af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige regelbrud.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

37 På baggrund af den udførte juridisk-kritiske revision, har vi ikke konstateret væsentlige regelbrud. Dette giver os anledning til at konkludere:

- At menighedsrådet i sit virke er uafhængige, og
- At menighedsrådets midler anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og menighedsrådets formål.

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

38 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige forvaltningsmangler.

39 Gennemførelse af forvaltningsrevisioner efter SOR 7 sker som et led i den samlede opgave med revision af årsregnskabet. SOR 7 angiver en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med forvaltningsrevisionen, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces, med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

40 I overensstemmelse med SOR 7 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Mål- og resultatstyring
- Styring af offentlige indkøb
- Budgetstyring af flerårige anlægsprojekter.

Planlægning af forvaltningsrevision

41 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til forvaltningsrevisionen i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført forvaltningsrevisionen som en del af eller led i den finansielle revision.

42 Det er ikke et krav, at der planlægges forvaltningsrevision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Forvaltningsrevisionen udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af områderne er taget skyldige økonomiske hensyn.

Aktivitets- og ressourcestyring

43 Det er vores opfattelse, at der er en hensigtsmæssig budgetteringsprocedure med godkendelse af årets budget i provstiet samt ved, at der minimum kvartalsvist på menighedsrådsmøder og ved fremsendelse af kvartalsregnskaber til provstikontoret sker opfølgning på afvigelser i forhold til budgettet.

Mål- og resultatstyring

44 Mål- og resultatstyring har ikke være planlagt som en del af indeværende års turnus.

Styring af offentlige indkøb

45 Vi har fået oplyst, at kirkekassen ved større projekter indhenter flere tilbud fra forskellige leverandører, samt løbende foretager vurdering af kirkekassens generelle indkøb og herunder vurderer kvalitet, service og pris.

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

46 Vi har ved revisionen påset, at årets anlægsomkostninger er afholdt i henhold til godkendt budget eller anden godkendelse. Herudover er det stikprøvevist påset, at årets afholdte udgifter kan henføres til de foreliggende godkendelser.

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

47 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Forvaltningsrevision (SOR 7) Flerårig oversigt	2018	2019	2020	2021	2022
Aktivitets- og ressourcestyring	x	x	x	x	x
Mål- og resultatstyring	x		x		
Styring af offentlige indkøb				x	
Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder	x*	x*	x*	x*	x*

**udført i alle år, hvor menighedsrådet har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor menighedsrådet ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.*

48 Ved forvaltningsrevisionen af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige mangler i menighedsrådets forvaltning.

Konklusion på forvaltningsrevision

49 På baggrund af den udførte forvaltningsrevision vurderer vi, at menighedsrådet tager skyldige økonomiske hensyn ved menighedsrådets forvaltning af offentlige midler.

Afslutning

50 I forbindelse med revisionens afslutning har vi indhentet en regnskabsberklæring underskrevet af menighedsrådets formand og kasserer/regnskabsfører.

51 Menighedsrådets forhandlingsprotokol er gennemgået med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af menighedsrådet, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

52 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

53 Under henvisning til den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes årsregnskaber, erklærer vi:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed
- at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om, samt
- at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til regnskabsaflæggelsen.

Hellerup, den 15. september 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Protokollen er behandlet på menighedsrådsmødet den / 2023.

Formand

Medlemmer af menighedsrådet

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Store Magleby Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Store Magleby Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

3 U L F H Z D W H U K R G W E W R D S H U R W I L V H R Q H W S D U W Q H Q V H O V N D E
6 W U D Q G Y H M H Q O O H U X S
7) Z Z Z S Z F G N

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

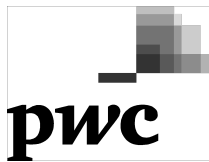
- ” Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ” Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- ” Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- ” Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
&95 QU


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor
mne34352



6 VRUH0 DJ OHE\ . LUNH
\$ P DJ HUDDQG 3 URYWV
5 HYLVRQVSURVNRQDWRP
nUUHJQMNDE IRU

5 D S S R U W H D U Q G E H H W \ G H O R L U J K I R O G

% H K R O G Q L Q J V H I W H U V \ Q

9 L K D U L U H J Q M N D E V H U W I R U H M J H V W D Q P H G V E H K R O Q L Q V H W M X Q K R V N L U N H N D W H Q V U H J Q M N D E V ; U H J N D W H U H J (I M U X Q H W D Y I N N H D Q Q H G Q L Q V M O Y V H Q W H E H P U N Q L Q J H J

0 D Q J O H I Q N W L R Q V D G V N L O O H O V H

0 H Q J K H G V H G H W K D U R S O W D W G H W R P I ; Q H D I R U J D Q L V D M R Q H Q V E H J U Q M H G V W U H O H I N N H J U S L D N M X N P X Q J W X O V X G D W P S O P H Q M U H I X Q N M R Q D G N L O O H I L N L U N H N D W H Q V U H J Q M N D E V X Q N M R Q ' H Q P D Q J O Q G H I X Q N M R Q D G N L O O H I R U J J H U L V N R H Q I R U M O M G H Y U H O H D I H O K H X Q G H U I H O V R P I ; Q H D I E H M J H O H U V D P W D W H G D Q Q H I H Y H Q M X H O H I H O R L E O Y H U X R S G D J H G H

0 H Q J K H G V H G H W N D O Y U H V U W R S P U N V R P S n G H Q Q H U M N R G H U L V U K D U E H W G Q L Q L Q G H Q I R U K n Q G M U Q J H Q D I Q N Y L G H P L G O U S R V M n Q G M U Q J I X O V W Q G J K H G H Q L U H J L V M H U L Q J H Q D I L Q G E H M O Q J H U M P W \ Q J K H G H Q D I X G E H M O Q J H U K H X Q G H U J D J H U R J Q Q Q L Q J H U

9 L D Q E H D O U P H Q J K H G V H G H W L Y L G H W P X O J V R P I D Q J D W P S O P H Q M U H I N R P S H Q M U H Q G H N R Q M R O U P H G K H Q E O N S n D W R U H E \ J J H D I G N N H R Y H Q Q Y Q M I H O P X O J K H G H U Y H G I J D W R U H M J H H Q M Y Q W J H Q Q P J D Q D I E R J I ; U Q J V P D M U D O I E D Q N X G N U J M U R J D I W M P Q L Q J H U M P V S H U R G L V N G H O W H O H L S R V M E Q L Q V D P W Q E H Q G H D W R U H M J H R S G D M U Q J D I E L O J M O H J Q M N D E V L Q M X N V

9 L K D U N R Q M M U H W D W G H U H U J L Y H W H X O P D J V M O P H Q J K H G V H G H W E D Q N N R Q M ' H U H U I N N H Q R J H E H Q E V P D N M P X P I R U G H X G E H M O Q J H U G H U N D Q J H Q Q P I ; U H V 7 L O H O Q J H Q D I H Q H X O P D J V M U J L Y H U H Q H W M U Y R U H V R S I D M M O H X Q G Y H Q G J U L V N R I R U E H M J H O H U R J Y L Y L O D Q E H D O P H Q J K H G V H G H W D W Q G H I X O P D J W I R U K R O V H O G H V D W G H U N X Q D O Y H Q G H V R I X O P D J V M U L I R U H Q J

9 L K D U I N N H L I R L E L Q G H O P H G X G ; U H O H Q D I Y R U H U H M L R Q N R Q M M U H W R U K R O V R P L Q G N H U H U M O M G H Y U H O H Q D I K Y H U N H Q X M O J W M G H I H O H O U E H M J H O H U

5 L V U I R R V H Q W H O M L Q L Q I R V I R I P ; V D R E Q H V Y L J H O V H U

5 H M L R U V N D L K H K R O G M O H M L R Q W M Q G D U G H O H I R U H S ; U H P H Q J K H G V H G H W R P K Y R L G D Q G H V Y H U M X Q P H G G H D N M Y L M M U R J S U R F H G X U H J G H Q G D J O H O G H O H K D U L Y U N D W P H G K H Q E O N S n D W L G H Q M L F H R J U H D J H S n U L V N R H Q I R U Y V H Q W H E H M J H O H U L N L U N H N D W H Q V D P W K Y L O H I Q M L C H N R Q M R O U J H Q G D J O H O G H O H K D U L P S O P H Q M U H W R U D W R U H E \ J J H V H G D Q Q H U M F L

9 L V N D O G H X G H Q I R U H S ; U H P H Q J K H G V H G H W R P K Y R U J G W G H W K D U N H Q G N D E M O D N M X N H E H M J H O H U G H S n Y L N H U N L N H N D W H Q H O U R P P L W M Q N H U R J E H M O Q L Q J H U K H U R P

9 L K D U V R P O G K H L P H G G H Q G D J O H O G H O H G U I M M G H O G H O H V R J V M U Q V S U R F H M H U V R P N L U N H N D W H Q K D U H M E O U H W P H G K H Q E O N S n D W R S G D J H R J I R U H E \ J J H E H M J H O H U R J I H O ' H Q G D J O H O G H O H K D U L G H Q Q H I R L E L Q G H O H R S O W D W G H Q I N N H H U E H N H Q G W P H G E H M J H O H U H O U P L W M Q N H U R J E H M O Q L Q J H U V R P N X Q G H K D Y H Y V H Q W L Q G O G H O H S n N L U N H N D W H Q

\$ Q G U R U K R O G

) L Q D Q V H M D V L R Q

9 H G J U H Q G H G H Q X G ; U M U H M L R Q D U H J Q M N D E H W N D O Y L U H G H ; U H I R U I ; Q H Q G H Y V H Q W H I R U K R O G



5 HYLVRQH QHUXG; UWLRYHUHQWMP P HQHP HG GQDI . LUNP LQVMUJHWUHYMLRQMQMKNV
IRUHYMLRQDI P HQJKHGWhGHV/UHQMDEHU

' HWUWMSU YHYLWSnVHVDWUHQMDEHWLQGW JMVURJ XGUUWUKDUKMP P HQLGHV
P HQJKHGWhGHV/HGMDUHQHJ DI SURYMXGYDQHWRGNHQQMEXGJHW/RJ DVP HQJKHGWhGHV
GLSRMLRQHULDOY VHQWJKHGJULRYHUHQWMP P HQHP HG EHYLQJVRUXGV VQJHUJ QHQGHQYH
RJ EHWMP P HQHJVP WQGNHGHNRQMDNMURJ WJHQGH ' HWUJHUKQGHUSnVHVDWSURYMXGYDQH
JRGNHQGHQHHULQGGKQMMVQGLSRMLRQH KYRUMOGHMMNU YHV (QGYLGHUHQGHUJRUHQHW
NRQMRQDEHHP HGKHQENSn YXUGHUQ DI RP NLNNDVHQVMDRP P HQGHILQGW JMUHUMQnHW
NLNNDVHQRJ NRUHNWQGUHQWLUHQMDEHW

0 HQJKHGWhGHV/KDUQ; UWLGHIRUNDUQJHUMOHUHQMDEHW9 LKDULMDQ VQJ WQYRUH
UHYMLRQDI UHQMDEHMD WVP HQJKHGWhGHVIRUNDUQJHURJ LGHQIRUELQGHQHYRYHUHQWMP
IRUNDUQJHULGHUJ VHQW LQNRQMLMQMP HG UHQMDEHWQDUYRUH/YLGHQRSGH/HYHG UHYMLRQH
HQUSn DQGHQ P nGHV QHVDWQGGKRGHY VHQWJHIMQIRUP DMRQ * HQQP JDQJHQKDUINNHYLHW
DQDQGLQ WQHP UNLQJHU

- X U L G L V N U H U Y L L W L R Q Y D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

- X U L G L V N U H U Y L L W L R Q

- XUGLVN NUVMNUHYMLRQJHQHUV

9 LKDULIRUELQGHQHP HG GQDI LQDQMHQHUHYMLRQINNHNQMMUHWY VHQWJHUHQHUKG

* HQQP I; UHQHQDI MXUGLVN NUVMNUHYMLRQHVMU625 WHUVRP HMDGLGHQVDP QGH
UHYMLRQDI HMYUHQMDEIRUNLNNDVHQ , KHGKRGMD625 VDOYLRP UHYLRUJHQQP I; UHQ
U NNHV UJHKGQDQJHU YXUGHUQJHURJ NRQNMVRQHULIRUELQGHQHP HG MXUGLVN NUVMNH
UHYMLRQH P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVRJ UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHQVHQDI GHQ
VDP QGHRYHURLQGHGHUHYMLRQMSURFVP HGKHQX QWQGHQILQDQMHQHUHYMLRQDI nUHQMDEHW

, RYHUHQWMP P HQHP HG625 VDOYLRP UHYLRURYHUHQ nU/SHURGHJHQQP Jn

- " * HQQP I; UHQHQDI LQGN E
- " /; Q RJ DQV WQHP WJHGLSRMLRQH
- " * HQQP I; UHQHQDI VQ
- " ' LSRMLRQHULQGHQIRUP HQJKHGWhGHVIRUP nO

3DQO JQLQ DI MXUGLVN NUVMNUHYMLRQ

9 HGSDQO JQLQHQDI UHYMLRQH/KDUYLIRUKRQVRVWQGHQMXUGLVN NUVMNHUHYMLRQL
VDP P HQ QJ P HG GQDI LQDQMHQHUHYMLRQ RJ VHQGHV/RJH HQMQJHQQP I; WGHQMXUGLVN NUVMNH
UHYMLRQVRP HQGHQDI HQDQGLGHQILQDQMHQHUHYMLRQ

' HWUJINNHHWUDY DVGUSQO JJHV/MXUGLVN NUVMNUHYMLRQIRUDQ nUSn pQJDQJ P HQYLNUHU
LYRUHVSQO JQLQ DMDUHQMDQMSQMP DHUP LQIP XP DIG NNH/LHQVWQXV/LQGHQIRU nU
' HQMXUGLVN NUVMNHUHYMLRQXG; UH/VHQGHV/Sn DJU QMGHRP UHQXGIDY VHQWJKHG RJ UMLR
RJ YHGQMXUGLVN NUVMNHUHYMLRQ YXUGHUH RP GHUJNRQMMUHWUHQHUKG



* HQQP I; UHQDI LQGN E

9 LKDXQQGU; JWP HQLJKGhGHV LQGN; EVSRMN 9 HG YRUH/UHVMRQDI P HQLJKGhGHV UHQMNDE KDUYLNRCQMMUHWDP HQLJKGhGHV HGHUHQW; JHUDVGLSRQHJ; NRQP LN KHQLJWP WLJVKQGHUKHQX QMWHQ VLNQYDMMVNYDQMMWRVY

/ ; Q RJ DQV WMOHP WLJHGLSRVMRQHJ

9 LNRCQMRQHJVMNSJ YHVLWQQRJ DQV WMOHP WLJHGLSRVMRQHJ 2 YHUHQ nUJ SHURGHYLOYLSn URVMRQMEDLVHNP SHQV/NRCQMRQHJ; QHQGH

- " 8 GYDQMP HGDUEHGHJUKSSHU/QQHGGUWDDQV WMOHNRQMDNMURJ RYHUQNP VMU
- " 8 GEHWQJ DI JRGW; UHQURJ KRQRUDUJ
- " + nCGMUQJ RJ UHJLWHLQJ DI IHJH
- " 8 GEHWQJ DI N; UHQURGW; UQH
- " \$ WMMMRQDI WP HVGGUIRUP HGKM SHURJ YLNDUJ

* HQQP I; UHQDI VQJ

9 LKDU LIRUELQGHQHP HG YRUH/UHVMRQ WINSJ YHVLWRUHWHWNRQMRQDI DW P HQLJKGhGHV JHQQP I; UMVDQ HULRYHUQWMP P HQHP HGHVXQGHQJHQGHJUXQGELOJ XGQ EHP UNLQJHU

' LSRVMRQHJLQGHQIRUP HQLJKGhGHVIRUP nO

8 QGHUHYVMRQHQDI P HQLJKGhGHVIRUP nQUHQMNDE KDUYLI RUHWHWQ WINSJ YHVL JHQQP JDQ DI XGJLWELQJ WQNLQJ DI DWLWHHJDKRQWQGHQIRUP HQLJKGhGHVIRUP nQRJ JRGHGGVDI GHUQEP \ QGJHSHURQ

9 LKDUIRUGHQXGYDQVMVNSJ YHNRQMRQHJWRUI; QHQGH

- " . RUHNVMMMRQDI ELQJ IRUHWHVDI EHP \ QGJHGHSHURQHJ
- " . RUHNERJ; UQJ Sn IRUP nQ RJ DUWQYHX
- " . RQMRQDI DVEHWQJHUHUIRUHWHHP HGNRUHWEHQE LKHQRQWQDNXUD
- " . RUHNDI QIWLQJ DI P RP VLKHQRQWQGHWRUP nOXGJLWQYHGJ UH

9 LKDUShVWDVRYJLYQLQHQRP ERJ; UQJ RJ RSEYDUQJ DI UHQMNDEVP DMJDDHU RYHUKRQW9 LKDUQHGHV/SnVWDVUHVMRQMSURVRQDQJUXQGHUNJHW

' HXGHQKDUYLVNSJ YHVLWShVWDVP HQLJKGhGHVGLSRVMRQHJUL RYHUQWMP P HQHP HGP HGGHMEHMLQJHU QYHRJ DQGUHURUNJLWJVP VP HGHQLQGNHGH DWDURJ V GYDQJ SUDNV

2 Y H U VRLYHUG I ; M X U L G L V N U N I Y L V B I R Q H V W H

1 HGHQRUKDUYLQGDWHRYHEQNRHJGHQXG; UMIXUGLVN NUVNNUHYVMRQIRUGH IRXGJnHQGH nUVP WQGHY UHQGHnU

QNEQOGNEEQGNAREOKJ	Áj	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$ Ä	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$ »	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$
HAN NEKRANQEP					T	T
AJJA BINA=BEJ @3>						



QNEGOG GNEFOG NAREOKJ HAN NEKRANDEP	Áj	½½	½¼ Ä	½½ »	½½¼	½½½
nJ< KC=JQ FFAQO] OICA @LKOFEKJAN	T	T				
AJJA BBNHA=BGHC				T		
ELKOFKJANE @J BKNI AJEDA@N @AOKN \H	T	T	T	T	T	T

9 HG GHQXUGLN NUJMNHUHVMRQD GHQNHOMSDQMP DHULSHURGHQIUW MO HU
GHULNHNRQWMMUHWY VHQWJHUHJHUXG

. R Q N O XS/nMRXQJ L G L V NU HNYULLWVLRQN

3n EDJUXKGD GHQXGj UMXUGLN NUJMNHUHVMRQ KDUYLNHNHRQWMMUHWY VHQWJHUHJHUXG ' HMMJLYHURVDOQBQJQ WQWNRQNXGHJH

- " \$VP HQLKHGVhGHVWVWLNHUXDK QJLH RJ
- " \$VP HQLKHGVhGHVWVWLNHUXDK QJLH RJ

) R U Y D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

) RUYDOQLQVUHYVMRQ JHGHUV

9 LKDLIRLELQGHVHP HG GHQILQDMHGHUHYVMRQLNHNHRQWMMUHWYVQGNMRGHUSn
Y VHQWJHIRUYDOQLQVP DQJGU

* HQQP Ij UGHDI IRUYDOQLQVUHYVMRQHUMU625 VHUVRP HWGGLGHQVDP OGHRSJDYH
P HGUHYVMRQDI nUWHJQNDH625 DQJLYHJHU NNHV UWHKQGGQJHU YXGHUJQJHURJ
NRQNXMRGHULIRLELQGHVHP HGIRUYDOQLQVUHYVMRQH P HQVRP NDQSDQO JJHV GRNXP HQMUHVJR
UDSSRUMUHVVRP HQLQMUUHVGHDI GHQVDP OGHRYHURGGHGHUHYVMRQVSURFV P HGHKQX QMOGHQ
ILQDMHGHUHYVMRQDI nUWHJQNDH625

, RYHJQWMP P HQHP HG625 VDOYLRP UHYVMRURYHJH nU/SHURGHJHQQP Jn

- " \$NMVMMV RJ UHVRXUFWMUQJ
- " 0 nORJ UHXQWMMUQJ
- " 6WUQJ DI RIHQWJHLOGNj E
- " %XGJHMMUQJ DI IGHUJHDDO JVSURVNMU

3DQO JQLQ DI IRUYDOQLQVUHYVMRQ

9 HGSQO JQLQHDI UHYVMRQH KDUYLIRUKRQVRVMD RUYDOQLQVUHYVMRQHQL
VDP P HQ QJ P HGHQILQDMHGHUHYVMRQ RJ VhGHVVRJh HQMQJHQQP Ij UW
IRUYDOQLQVUHYVMRQHVRP HGHQDI HGHUJHDDOILQDMHGHUHYVMRQ

' HWHJLNHHWUDY DWGHUSQO JJHVIRUYDOQLQVUHYVMRQIRUDGH nUSn pQJDQJ P HQYL
VNUHJLYRHSQO JQLQ DWGHUHYVMRQSDQMP DHUP LQP XP DIG NNHVLHQVXQXVLOGHQRU
nU) RUYDOQLQVUHYVMRQHGXGj UH/VhGHV/Sn DJU QHGHVRP UHGHUXGIDY VHQWJKHGRJ UVMNRJ

YHGIRYDQQLQVUHYMLRQHXYUGLHV RP GHUYHGIRYDQQLQHDI RP UHGHCHEUWJHWN QJH
 ; NRQR LNHKHQM Q

\$NMYLMMV RJ UHWRXUFWWUQJ

' HWUJYRUHRSIDMMOH DVGUHJHQKHQMJWP WJ EXGJHMMUQJVSURFHGXUHP HG
 JRGHGGHDI nUHWEXGJHWSURYMMHWDP WYHG DVGUP LQP XP NYDUMQYLSn
 P HQLKHGhGP ; GHURJ YHGUP VQGHDHDI NYDUMUHQNDEHUMCSURYMMRQMUHWNHURSI; QQLQ
 Sn DYJHGHULIRUKRQWCEXGJHMMW

0 nORJ UHXQMMWUQJ

0 nORJ UHXQMMWUQJ KDUINNY UHSQDQWWRP HQGHDI LQGHY UHQGHnUWUQXV

6WUQJ DI RIHQWHLQGN E

9LKDUInHVRQWVDMNHNNDWHQYHG WUWH SURMMUQJLQGHQMUJGHVWEXGIUDIRUNHGH
 GHYDQG UH VPEHQGHIRUHWJHUYXUGLQJ DI NLNHNNDWHQVJHGHUHQHLOGN E RJ KHUKGHU
 YXUGLHJNYDMMWUJMFHRJ SULV

%XGJHMMUQJ DI TGHUWHDQO JVDLEHGHU

0 HQLKHGhGHVKDUINNLHUHQNDEHnUHWKDVQO JVDLEHGHU

2 Y H U VRLYJHUG I ; URWU Y D O W Q L QG W U H Q Y H L W W I R Q

1 HGQRUKDUYLLQGVDMHRYHLEONRYHJGHQXG; UMIXUGLN NUMNHHUHYMLRQRJ
 IRYDQQLQVUHYMLRQIRUGHIRUXGnHQGH nUVP WQGHY UHQGHnU

KNR=HPJ EJ CONAREOKJ HAN NEKRANQEP	Â _j	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4} \tilde{A}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{4} \tilde{A}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2}$ »	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2} \frac{1}{4}$	$\frac{1}{2} \gg \frac{1}{2} \frac{1}{2}$
GHEAPO KCNADKQVAPONEC		T	T	T	T	T
\ HKCNACQHPONEC		T		T		
PONEC=BKBAJHICA EJ @h>					T	
QCAPONEC=BBAN NECA=JHJ CGN>AFQAN		T _i	T _i	T _i	T _i	T _i

XG; UWLDBnU KYRUP HQLKHGhGHVKDUKDIWGHUWHDQO JVDLEHGHU, nUKYRUP HQLKHGhGHWINHKDUKDIWGHUWJH
 LQYHMMUQJVSURMMU KDUHQMP DHVNNHY UHWHBYDQW

9HGIRYDQQLQVUHYMLRQHDI GHQNHOMSQMP DHULSHURGHQIUD WO HUGHJLNH
 NRQWMMUWY VHQWJHP DQJOLP HQLKHGhGHWIRYDQQLQJ

. R Q N O X S / n L R Q Y D O W Q L Q J V U H Y L V L R Q

3n EDJJKGGI GHXGj UMIRUYDQJ VUHYMLRQ YXUGHUYL DWP HQJKHGJHGWDJHU
VM QJHj NRQP LNKHQX QYGP HQJKHGJHGWI RUYDQJ DI RIHQWHP LGU

\$ I V O X W Q L Q J

, I R L E Q G H O H P H G U H Y L M R Q H Q V D I V O X W Q L Q J K D U Y L L Q G K H Q M W H Q U H J Q M D E V H U N O U Q J
X Q G H U N U H Y H V D I P H Q J K H G W h G H W I R U P D Q G R J N D W H U H U H J Q M D E V ; U H J

0 H Q J K H G W h G H W I R U K D Q G Q J V S U R M N R O H U J H Q Q P J n H W P H G G H W R U P n O D W L N U H G H O Y D W G H
G L V S R M R Q H U V R P H U D I X V G Y D Q Q J D U W H Q D U W W U H O H H U Y H G W H H V D I P H Q J K H G W h G H W G H O V D W
E H V O X W Q L Q J H Q H K D U I X Q G H W U J W V X G M N L U H J Q M D E H W

' H W P R G M J Q H P D M J D D I K D U L N N H D I G N N H W R U K R G V R P L N N H U E H K ; U J W P H G M J H W L
n U U H J Q M D E H W

8 Q G H U K H Q Y L Q L Q J W O G H Q D I . L U N P L Q L M U H W U H Y L M R Q M Q M X N V I R U H Y L M R Q D I
P H Q J K H G W h G H Q H n U U H J Q M D E H U H U N O U H Y L

DW Y L R S I \ C H U C R Y J L Y Q L Q J H Q V N U D Y W O U H Y L R U X D I K Q J K H G
DW Y L K D U P R G M J H W D C H G H R S O V Q L Q H U G H U J D Q P R G H W R P V D P W
DW Y L D Q H U U H J Q M D E H W R U D I Q J V H M U C R Y J L Y Q L Q J H Q V N U D Y W O U H J Q M D E V D I O J J H O H Q

+ H O U K S G H Q V H S M P E H U
3 U L F H Z D M U K R X V H & R R S H U V
6 W M D X M R U M H U H W S H Y L M R Q S D U C H U H O N D E

- H S H U 5 D Q G D O B H M U H Q
W M D X M R U M H U H W L R U

3 U R M N R O Q H U E H K D Q G Q M S n P H Q J K H G W h G V P ; G H V G H Q

) R U P D Q G

BBBBBBBBB

0 H G O P P H U D I P H Q J K H G W h G H A

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

BBBBBBBBBBBB

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet for Tårnby Sogns kirkekasse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Tårnby Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion med forbehold

Det har ikke været muligt at modtage ledelsens regnskabserklæring, hvori ledelsen bekræfter en række oplysninger om regnskabet, herunder at anerkendelsen af at regnskabet giver et retvisende billede, samt at risikoen er lav for at regnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser. Ydermere burde ledelsen bekræfte, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen og at ledelsen har stillet alt regnskabsmæssigt materiale til rådighed i forbindelse med vores revision i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Som følge heraf tages der forbehold for den mulige effekt heraf på regnskabet.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kirkekassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget

det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere kirkekassens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere kirkekassen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkekassens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af menighedsrådet, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som menighedsrådet har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om menighedsrådets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkekassens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkekassen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med menighedsrådet om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om menighedsrådets forklaringer til regnskabet

Menighedsrådet er ansvarlig for menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke menighedsrådets forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om menighedsrådets forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse menighedsrådets forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om menighedsrådets forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Menighedsrådet er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Menighedsrådet er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved



forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Menighedsrådet har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jesper Randall Petersen', is written over a light blue rectangular background.

Jesper Randall Petersen

statsautoriseret revisor

mne34352



Tårnby Kirke, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2022

Tårnby Kirkekasse, Amagerland Provsti

Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2022

Indledning

1 Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2022 for Tårnby kirkekasse. Regnskabet udviser et resultat på DKK -1.057.408 mod budgetteret resultat på DKK 0. De frie midler til menighedsrådets disposition inklusiv eventuelt afgrænsede projekter udgør ultimo året DKK 3.276.009.

2 Vi henviser til vores redegørelse om ansvar for aflæggelsen af årsrapporten mv. samt revisionens udførelse og omfang i vores tiltrædelsesprotokollat af 20. juni 2023. Revisionen er udført i overensstemmelse med de der beskrevne principper.

Resultat af den udførte revision

Konklusion med forbehold

3 Vi har revideret årsregnskabet for Tårnby Sogns kirkekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

4 Det er vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningen af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion med forbehold

5 Det har ikke været muligt at modtage ledelsens regnskabserklæring, hvori ledelsen bekræfter en række oplysninger om regnskabet, herunder at anerkendelsen af at regnskabet giver et retvisende billede, samt at risikoen er lav for at regnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser. Ydermere burde ledelsen bekræfte, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen og at ledelsen har stillet alt regnskabsmæssigt materiale til rådighed i forbindelse med vores revision i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Som følge heraf tages der forbehold for den mulige effekt heraf på regnskabet.

6 Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af provstiudvalgskassen i overensstemmelse med International Standard Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse og krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

”Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Menighedsrådet har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af menighedsrådet godkendte resultatbudget for 2022 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.”

7 Ligeledes har vi i tilknytning til vores revisionspåtegning afgivet en ”blank” udtalelse om den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision.

Særlige forhold

Gavekort

8 Det er under revisionen konstateret, at der er givet gave i form af gavekort. Gavekort anses af SKAT som værende lig kontantafregning, hvorfor gaven er indberetningspligtig overfor SKAT og dermed skattepligtig for modtageren, uanset gavekortets beløbsmæssige størrelse.

Rapportering af andre betydelige forhold

Beholdningseftersyn

9 Vi har i regnskabsåret 2022 foretaget et anmeldt beholdningseftersyn hos kirkekassens regnskabsfører/kasserer. Eftersynet gav ikke anledning til væsentlige bemærkninger.

Manglende funktionsadskillelse

10 Menighedsrådet har oplyst, at det som følge af organisationens begrænsede størrelse ikke er praktisk muligt fuldt ud at implementere funktionsadskillelse i kirkekassens regnskabsfunktion. Den manglende funktionsadskillelse forøger risikoen for tilstedeværelse af fejl, herunder fejl som følge af besvigelser, samt at sådanne eventuelle fejl forbliver uopdagede.

11 Menighedsrådet skal være særlig opmærksom på denne risiko, der især har betydning inden for håndteringen af likvide midler, posthåndtering, fuldstændigheden i registreringen af indbetalinger samt gyldigheden af udbetalinger, herunder gager og lønninger.

12 Vi anbefaler menighedsrådet i videst muligt omfang at implementere kompenserende kontroller med henblik på at forebygge/afdække ovennævnte fejlmuligheder ved fx at foretage en jævnlig gennemgang af bogføringsmateriale, bankudskrifter og afstemninger samt periodisk deltagelse i poståbning samt løbende at foretage opdatering af bilag til regnskabsinstruks.

13 Vi har konstateret, at der er givet enefuldmagt til menighedsrådets bankkonti. Der er ikke noget beløbsmaksimum for de udbetalinger, der kan gennemføres. Tildelingen af enefuldmagter giver en efter vores opfattelse unødvendig risiko for besvigelser, og vi vil anbefale menighedsrådet at ændre fuldmagtsforhold således, at der kun anvendes to fuldmagter i forening.

14 Vi har ikke i forbindelse med udførelsen af vores revision konstateret forhold, som indikerer tilstedeværelsen af hverken utilsigtede fejl eller besvigelser.

Risiko for væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser

15 Revisor skal i henhold til revisionsstandarderne forespørge menighedsrådet om, hvordan det øver tilsyn med de aktiviteter og procedurer, den daglige ledelse har iværksat med henblik på at identificere og reagere på risikoen for væsentlige besvigelser i kirkekassen, samt hvilke interne kontroller den daglige ledelse har implementeret for at forebygge sådanne risici.

16 Vi skal desuden forespørge menighedsrådet om, hvorvidt det har kendskab til faktiske besvigelser, der påvirker kirkekassen, eller om mistanker og beskyldninger herom.

17 Vi har som led heri med den daglige ledelse drøftet de ledelses- og styringsprocesser, som kirkekassen har etableret med henblik på at opdage og forebygge besvigelser og fejl. Den daglige ledelse har i denne forbindelse oplyst, at den ikke er bekendt med besvigelser eller mistanker og beskyldninger, som kunne have væsentlig indflydelse på kirkekassen.

Andre forhold

Finansiell revision

18 Vedrørende den udførte revision af regnskabet skal vi redegøre for følgende væsentlige forhold.

19 Revisionen er udført i overensstemmelse med den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes regnskaber.

20 Det er stikprøvevist påset, at regnskabets indtægter og udgifter har hjemmel i det af menighedsrådet vedtagne og af provstiudvalget godkendte budget, og at menighedsrådets dispositioner i al væsentlighed er i overensstemmelse med bevillingsforudsætninger, gældende love og be-

stemmelser samt indgåede kontrakter og lignende. Det er herunder påset, at provstiuvalgets godkendelse er indhentet til dispositioner, hvortil dette kræves. Endvidere er der foretaget kontrolarbejde med henblik på vurdering af, om kirkekassens tilkommende indtægter er tilgået kirkekassen og korrekt indregnet i regnskabet.

21 Menighedsrådet har anført sine forklaringer til årsregnskabet. Vi har i tilknytning til vores revision af regnskabet læst menighedsrådets forklaringer og i den forbindelse overvejet, om forklaringerne er væsentlig inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlige fejlinformation. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Juridisk-kritisk revision

Juridisk-kritisk revision generelt

22 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret væsentlige regelbrud.

23 Gennemførelsen af juridisk-kritisk revision efter SOR 6 sker som et led i den samlede revision af et årsregnskab for kirkekassen. I henhold til SOR 6 skal vi som revisor gennemføre en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med juridisk-kritiske revisioner, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

24 I overensstemmelse med SOR 6 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Gennemførelsen af indkøb
- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner
- Gennemførelsen af salg
- Dispositioner inden for menighedsrådets formål

Planlægning af juridisk-kritisk revision

25 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til den juridisk-kritiske revision i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført den juridisk-kritiske revision som en del af eller led i den finansielle revision.

Det er ikke et krav, at der planlægges juridisk-kritisk revision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år.

Den juridisk-kritiske revision udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved den juridisk-kritiske revision vurderes, om der er konstateret regelbrud.

Gennemførelsen af indkøb

26 Vi har undersøgt menighedsrådets indkøbspolitik. Ved vores revision af menighedsrådets regnskab har vi konstateret, at menighedsrådet generelt søger at disponere økonomisk hensigtsmæssigt under hensyntagen til kvalitet, kvantitet osv.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

27 Vi kontrollerer stikprøvevist løn og ansættelsesmæssige dispositioner. Over en 5-årig periode vil vi på rotationsbasis eksempelvis kontrollere følgende:

- Udvalgte medarbejdergruppers lønsedler til ansættelseskontrakter og overenskomster
- Udbetaling af godtgørelser og honorarer
- Håndtering og registrering af ferie
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Attestation af timesedler for medhjælpere og vikarer.

Gennemførelsen af salg

28 Vi har i forbindelse med vores revision stikprøvevist foretaget kontrol af, at menighedsrådets gennemførte salg er i overensstemmelse med det underliggende grundbilag uden bemærkninger.

Dispositioner inden for menighedsrådets formål

29 Under revisionen af menighedsrådets formålsregnskab har vi foretaget en stikprøvevis gennemgang af udgiftsbilag til sikring af, at disse er afholdt inden for menighedsrådets formål og godkendt af dertil bemyndiget person.

30 Vi har for den udvalgte stikprøve kontrolleret for følgende:

- Korrekt attestation af bilag foretaget af bemyndigede personer
- Korrekt bogføring på formåls- og artsniveau
- Kontrol af, at betalinger er foretaget med korrekt beløb i henhold til faktura
- Korrekt afløftning af moms i henhold til det formål udgiften vedrører.

31 Vi har påset, at lovgivningen om bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale er overholdt. Vi har ligeledes påset, at revisionsprotokollen er underskrevet.

32 Desuden har vi stikprøvevist påset, at menighedsrådets dispositioner er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Oversigt over udført juridisk-kritiske revision de seneste 5 år

33 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Juridisk-kritisk revision (SOR 6)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Gennemførelse af indkøb				x	x
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	x	x			
Gennemførelse af salg			x		
Dispositioner inden for menighedsrådets formål	x	x	x	x	x

34 Ved den juridisk-kritiske revision af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige regelbrud.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

35 På baggrund af den udførte juridisk-kritiske revision, har vi ikke konstateret væsentlige regelbrud. Dette giver os anledning til at konkludere:

- At menighedsrådet i sit virke er uafhængige, og
- At menighedsrådets midler anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og menighedsrådets formål.

Forvaltningsrevision

Forvaltningsrevision, generelt

36 Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige forvaltningsmangler.

37 Gennemførelse af forvaltningsrevisioner efter SOR 7 sker som et led i den samlede opgave med revision af årsregnskabet. SOR 7 angiver en række særlige handlinger, vurderinger og konklusioner i forbindelse med forvaltningsrevisionen, men som kan planlægges, dokumenteres og rapporteres som en integreret del af den samlede overordnede revisionsproces, med hensyn til den finansielle revision af årsregnskabet.

38 I overensstemmelse med SOR 7 skal vi som revisor over en 5-års periode gennemgå:

- Aktivitets- og ressourcestyring
- Mål- og resultatstyring
- Styring af offentlige indkøb
- Budgetstyring af flerårige anlægsprojekter.

Planlægning af forvaltningsrevision

39 Ved planlægningen af revisionen har vi forholdt os til forvaltningsrevisionen i sammenhæng med den finansielle revision, og således også enten gennemført forvaltningsrevisionen som en del af eller led i den finansielle revision.

40 Det er ikke et krav, at der planlægges forvaltningsrevision for alle 5 år på én gang, men vi sikrer i vores planlægning, at alle relevante plantemaer minimum afdækkes i en turnus inden for 5 år. Forvaltningsrevisionen udføres således på afgrænsede områder ud fra væsentlighed og risiko og ved forvaltningsrevisionen vurderes, om der ved forvaltningen af områderne er taget skyldige økonomiske hensyn.

Aktivitets- og ressourcestyring

41 Det er vores opfattelse, at der er en hensigtsmæssig budgetteringsprocedure med godkendelse af årets budget i provstiet samt ved, at der minimum kvartalsvist på menighedsrådsmøder og ved fremsendelse af kvartalsregnskaber til provstikontoret sker opfølgning på afvigelser i forhold til budgettet.

Mål- og resultatstyring

42 Mål- og resultatstyring har ikke være planlagt som en del af indeværende års turnus.

Styring af offentlige indkøb

43 Vi har fået oplyst, at kirkekassen ved større projekter indhenter flere tilbud fra forskellige leverandører, samt løbende foretager vurdering af kirkekassens generelle indkøb og herunder vurderer kvalitet, service og pris.

Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder

44 Menighedsrådet har ikke i regnskabsåret haft anlægsarbejder.

Oversigt over udført forvaltningsrevision de seneste 5 år

45 Nedenfor har vi indsat et overblik over den udførte juridisk-kritiske revision og forvaltningsrevision for de forudgående 4 år samt indeværende år.

Forvaltningsrevision (SOR 7)	2018	2019	2020	2021	2022
Flerårig oversigt					
Aktivitets- og ressourcestyring	x	x	x	x	x
Mål- og resultatstyring	x		x		
Styring af offentlige indkøb				x	
Budgetstyring af flerårige anlægsarbejder	x*	x*	x*	x*	x*

**udført i alle år, hvor menighedsrådet har haft flerårige anlægsarbejder. I år hvor menighedsrådet ikke har haft flerårige investeringsprojekter, har plantemaet ikke været relevant.*

46 Ved forvaltningsrevisionen af de enkelte plantemaer i perioden fra 2018 til 2022 er der ikke konstateret væsentlige mangler i menighedsrådets forvaltning.

Konklusion på forvaltningsrevision

47 På baggrund af den udførte forvaltningsrevision vurderer vi, at menighedsrådet tager skyldige økonomiske hensyn ved menighedsrådets forvaltning af offentlige midler.

Afslutning

48 I forbindelse med revisionens afslutning har vi indhentet en regnskabserklæring underskrevet af menighedsrådets formand og kasserer/regnskabsfører.

49 Menighedsrådets forhandlingsprotokol er gennemgået med det formål at sikre, dels at de dispositioner, som er af usædvanlig art eller størrelse, er vedtaget af menighedsrådet, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i regnskabet.

50 Det modtagne materiale har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

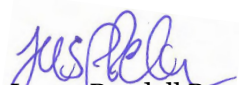
51 Under henvisning til den af Kirkeministeriets revisionsinstruks for revision af menighedsrådenes årsregnskaber, erklærer vi:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed
- at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om, samt
- at vi anser regnskabet for aflagt efter lovgivningens krav til regnskabsaflæggelsen.

Hellerup, den 15. september 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Protokollen er behandlet på menighedsrådsmødet den / 2023.

Formand

Medlemmer af menighedsrådet

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: Tiltag til beholdningseftersyn
Sendt: 29-09-2023 11:56

Fra: Claudia Jensen (DK) <claudia.jensen@pwc.com>
Sendt: 29. september 2023 11:49
Til: Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Emne: Tiltag til beholdningseftersyn

Hej Stine,

Tak for en god samtale tidligere.

Her har du mine oplysninger og for god ordens skyld har jeg lige opridset hvad vi drøftede tidligere:

Som drøftet vil vi gerne foretage nogle ændringer i forhold til hvordan vi udfører vores beholdningseftersyn. Jf. Vejledning om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. punkt 5.3 må kassebeholdningen ikke overstige DKK 5.000. Vi vil derfor ikke komme ud fysisk og tælle kassen hvis den er under DKK 5.000, vi ville indhente en kasseoptælling og afstemme denne til bogføringen. Hvis kontantkassen derimod er over DKK 5.000 ville vi tage ud og tælle den som vi plejer. Der står også i vejledningen, at der skal foreligge en aftale mellem menighedsrådet og provstiet, at der må være et højere beløb, og det ville vi selvfølgelig også tjekke.

God weekend når du kommer dertil.

--

Med venlig hilsen / Best regards

Claudia Jensen
PwC | Associate
M: +45 2137 8196
Email: Claudia.Jensen@pwc.com | www.pwc.dk
Strandvejen 44, DK-2900 Hellerup

PwC - Revision, Skat, Rådgivning.

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 33 77 12 31

The information transmitted is intended only for the person or entity to which it is addressed and may contain confidential and/or privileged material. Any review, retransmission, dissemination or other use of, or taking of any action in reliance upon, this information by persons or entities other than the intended recipient is prohibited. If you received this in error, please contact the sender and delete the material from any computer!

In [PwC's privacy statement](#) you can read about how we process your personal data as well as how to exercise your rights under the GDPR.

Kvartalsrapport

Bilag 34.8.5.

01-01-2023 til 30-06-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	2.769.451,00	5.538.902,00	50,00
Driftsudgifter i alt	-3.140.484,37	-5.538.902,00	56,70
2 Kirkebygning og sognegård	-1.221.118,96	-1.648.786,00	74,06
Indtægter	12.000,00	24.000,00	50,00
Udgifter, løn	-301.815,91	-622.655,00	48,47
Udgifter, øvrige drift	-931.303,05	-1.050.131,00	88,68
3 Kirkelige aktiviteter	-919.241,39	-2.369.993,00	38,79
Indtægter	25.880,00	24.900,00	103,94
Udgifter, løn	-648.208,58	-1.754.362,00	36,95
Udgifter, øvrige drift	-296.912,81	-640.531,00	46,35
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-13.714,60	-136.100,00	10,08
Indtægter	67.301,44	144.200,00	46,67
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-81.016,04	-280.300,00	28,90
6 Administration og fællesudgifter	-986.409,42	-1.364.023,00	72,32
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-561.453,66	-864.229,00	64,97
Udgifter, øvrige drift	-424.955,76	-499.794,00	85,03
7 Finansielle poster	0,00	-20.000,00	0,00
A Resultat af drift	-371.033,37	0,00	0,00

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	-247.544,38	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	-247.544,38	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-618.577,75	0,00	0,00

Der er i regnskabet registreret løn på formål 99 - fejlkonto. I alt kr. 3.287,57
 Beløbet er ikke indregnet i resultat A ovenfor

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Skelgård

Provsti: Amagerland Provsti

Budget afleveret d. 17-10-2022 10:13

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:

AKTIVER

Tilgodehavender

612110-619019 Andre tilgodehavender

Likvide beholdninger

638140-60 Bank- og girokonti
639110-30 Kontant- og udlægskasser

Aktiver i alt

PASSIVER

Egenkapital

741110 Menighedsrådets frie midler
741120 Videreførte anlægsmidler
741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Skyldige omkostninger

951510 Kreditorer
969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972010 Kollektregnskab
972020 Div. forudbetale omkostninger
973030-41 Gældsforpligtelser, løndele 1
975010-987320 Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
24.411,00	84.148,50	244,72
24.411,00	84.148,50	244,72
1.876.203,20	1.725.584,48	-8,03
3.566,99	6.580,19	84,47
1.879.770,19	1.732.164,67	-7,85
1.904.181,19	1.816.313,17	-4,61

-461.958,31	-461.958,31	0,00
-8.737,00	-8.737,00	0,00
-1.270.550,58	-1.270.550,58	0,00
-1.741.245,89	-1.741.245,89	0,00
-176.627,49	-548.406,09	210,49
-19.307,10	25.809,57	-233,68
-528,75	-4.652,50	779,91
0,00	-181.666,25	0,00
64.006,32	42.515,95	-33,58
-30.478,28	-30.533,28	0,18
-162.935,30	-696.932,60	327,74
-1.904.181,19	-2.438.178,49	28,04

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
2 Kirkebygning og sognegård			
20 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
21 Kirkebygning	-1.085.246,73	-1.495.916,00	72,55
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-301.815,91	-622.655,00	48,47
Udgifter, øvrige drift	-783.430,82	-873.261,00	89,71
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	-130.919,65	-176.870,00	74,02
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-130.919,65	-176.870,00	74,02
23 Sognegård	-16.952,58	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-16.952,58	0,00	0,00
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og so	12.000,00	24.000,00	50,00
Indtægter	12.000,00	24.000,00	50,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
3 Kirkelige aktiviteter			
30 Fælles formål	13.061,05	0,00	0,00
Indtægter	17.030,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-3.968,95	0,00	0,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	-652.053,09	-1.498.352,00	43,52
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-554.058,32	-1.318.521,00	42,02
Udgifter, øvrige drift	-97.994,77	-179.831,00	54,49
32 Kirkelig undervisning	-37.108,16	-239.649,00	15,48
Indtægter	0,00	1.800,00	0,00
Udgifter, løn	-5.724,94	-178.309,00	3,21
Udgifter, øvrige drift	-31.383,22	-63.140,00	49,70
33 Diakonal virksomhed	-56.567,93	-242.804,00	23,30
Indtægter	6.000,00	23.100,00	25,97
Udgifter, løn	-24.425,32	-63.254,00	38,61
Udgifter, øvrige drift	-38.142,61	-202.650,00	18,82
34 Kommunikation	-44.123,67	-327.898,00	13,46
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-194.278,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-44.123,67	-133.620,00	33,02
35 Kirkekor	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
36 Kirkekoncerter	-116.120,10	-55.890,00	207,77
Indtægter	2.050,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-56.000,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-62.170,10	-55.890,00	111,24
37 Foredrags- og mødevirksomhed	-24.129,49	-3.460,00	697,38
Indtægter	800,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-8.000,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-16.929,49	-3.460,00	489,29
39 Kontingent til DSUK	-2.200,00	-1.940,00	113,40
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-2.200,00	-1.940,00	113,40

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
4 Kirkegård			
40 Kirkegården	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
42 Krematorium	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
43 Arbejde uden for egen kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
5 Præstebolig mv.			
50 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
51 Præstebolig 1	-9.655,03	-72.650,00	13,29
Indtægter	26.632,86	67.300,00	39,57
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-36.287,89	-139.950,00	25,93
52 Præstebolig 2	-2.662,07	-63.450,00	4,20
Indtægter	40.668,58	76.900,00	52,89
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-43.330,65	-140.350,00	30,87
53 Præstebolig 3	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
54 Præstebolig 4	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
55 Præstebolig 5	-1.397,50	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-1.397,50	0,00	0,00
56 Funktionærbolig	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
57 Skov og landbrug	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
58 Øvrige ejendomme	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
6 Administration og fællesudgifter			
60 Fælles formål	-216.884,70	-89.253,00	243,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-17.788,50	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-199.096,20	-89.253,00	223,07
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-125.114,77	-269.648,00	46,40
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-99.377,26	-169.578,00	58,60
Udgifter, øvrige drift	-25.737,51	-100.070,00	25,72
62 Personale	-269.488,28	-448.807,00	60,05
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-219.922,08	-411.997,00	53,38
Udgifter, øvrige drift	-49.566,20	-36.810,00	134,65
63 Bygning	-26.938,65	-37.475,00	71,88
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-16.731,02	-37.475,00	44,65
Udgifter, øvrige drift	-10.207,63	0,00	0,00
64 Økonomi	-148.120,87	-184.302,00	80,37
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-102.184,80	-36.382,00	280,87
Udgifter, øvrige drift	-45.936,07	-147.920,00	31,05
65 Personregistrering - civil	-66.804,34	-122.051,00	54,73
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-64.690,04	-122.051,00	53,00
Udgifter, øvrige drift	-2.114,30	0,00	0,00
66 Personregistrering - kirkelig	-34.802,70	-71.370,00	48,76
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-34.802,70	-71.370,00	48,76
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
67 Efteruddannelse	-22.563,64	-16.506,00	136,70
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-5.957,26	-15.376,00	38,74
Udgifter, øvrige drift	-16.606,38	-1.130,00	1.469,59
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til I	-75.691,47	-124.611,00	60,74
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-75.691,47	-124.611,00	60,74

	Regnskab Ar til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
7 Finansielle poster			
70 Renter af stiftslån	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
71 Renter af realkredit og andre lån	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
72 Øvrige renteudgifter	0,00	-20.000,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-20.000,00	0,00
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
75 Kursgevinst/-tab	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
76 Momsregulering	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

Kommentarer til halvårsrapporten:

Overskridelse på ca. 370.000 vedr. formål 2, øvrig drift skyldes

Tårnby forsyning, tilslutning, der er bevilget af provstiet og kommer ind i juli.	181666
JS Ventilation, hører til 1706, bevilling	38650
Ziegler Service, ac køkken, projekt 1707, af frie midler.	149616
ialt ca.	370.000

Herover er der i periode købt:

Switches, microdata	29437
USB-C knap	14993
Gulvvasker	41243
Styring AV-løsning	52119
ialt ca.	178.000

Indkøb af Software Fra Folkekirkens IT ligger allerede på ca. 30.000 for året - ud af de kun 15.000 der er budgetteret, så der er underbudgetteret.

Der er anvendt konsulenter vedr. varmecentral for ca. 55000, men her tænker jeg at det kommer retur fra bevillinger når vi kommer så langt at disse kan opkræves.

Vedr. forplejning, så har vi ca. brugt hele årets budget på 137.000 ved halvårets afslutning.

Lønmæssigt er det lidt forhøjet i administrationen - men tilsvarende for lavt på kirkelige aktiviteter, det kan sagtens skyldes hvordan fordelingen har været opsat i lønprogrammet versus budgettet.

NOTE: Vi har i 23 budgetteret med 3.241.000 i lønninger, mens det i 2024 er 3.497.000, så den bliver jo nok mere præcis i forhold til budget.

Med venlig hilsen

Ted Hansen, Regnskabsfører.



Københavns Stift

Til Amagerland Provstiudvalg

(amagerland.provsti@km.dk)

Sagsb.: DD
Akt nr.: 2554568

København den:
20. september 2023

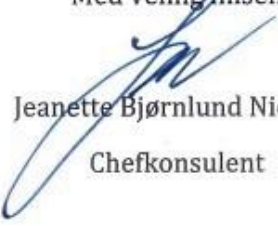
Stiftets gennemgang af provstiudvalgskassen for 2. kvartal 2023

Stiftet har den 25. august 2023 modtaget kvartalsrapport for 2. kvartal 2023, som hermed fremsendes med følgende påtegning:

- Kvartalsrapporten er gennemgået.
- Regnskabsanalyse er gennemgået.
- Forbruget er holdt inden for budgettet.
- Konto 638110-19 og konto 748030-40 balancerer.
- Balancens aktiver og passiver stemmer.
- Kvartalsrapporten er ikke underskrevet af udvalget/formanden.

Derudover intet at bemærke.

Med venlig hilsen


Jeanette Bjørnlund Nielsen
Chefkonsulent

**Københavns
Stiftsadministration**

Nørregade 11
1165 København K

Tlf: 33 47 65 00
kmkbh@km.dk
kopenhavnsstift.dk





GIASCENTER VIBORG
DOMKIRKESTRÆDE 1
8800 VIBORG

Til alle Provstier

Viborg, den 04.09.2023

Prisregulering af takster i Kirkeportalen for året 2024:

Service meddelelse:

Gias Centret har pr. 01. september 2023 pristalsreguleret taksterne i GIAS ydelseskatalog gældende for perioden 1. januar til 31. december 2024.

Taksterne reguleres i.h.t. gældende bekendtgørelse for området med forbrugerprisindekset (juli måned året før til juli måned indeværende år), som er beregnet til **+3,1%**.

Det er menighedsrådenes ansvar at taksterne genberegnes (min. hvert 4. år) og ajourføres, således at de fremgår af kirkegårdenes takstblad i GIAS. Provstiudvalgene har pligt til at sikre, at taksterne ajourføres.

Med venlig hilsen

GiasCentret

Inger Lise Øster

Kontrolliste

Dragør Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 22-09-2023

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	775,00	799,03	800,00
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.474,00	1.519,69	1.520,00
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	2.106,00	2.171,29	2.171,00
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.737,00	2.821,85	2.822,00
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	542,00	558,80	559,00

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	135,00	139,19	140,00
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	271,00	279,40	280,00
2081	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads græsgrav	Ja	387,50	399,51	400,00
2212	Græsgravsted m. plade 2 urnepladser	Ja	542,00	558,80	560,00

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	540,00	556,74	557,00
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	945,00	974,30	974,00
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.350,00	1.391,85	1.392,00
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	1.755,00	1.809,41	1.810,00
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	822,00	847,48	848,00
5024	Grandækning 4 urnepladser	Ja	1.440,00	1.484,64	1.485,00
5030	Grandækning urnegravsted	Ja	470,00	484,57	485,00
5151	Gran heldækning 1 kisteplads	Ja	762,00	785,62	786,00
5152	Gran heldækning 2 kistepladser	Ja	1.296,00	1.336,18	1.336,00
5153	Gran heldækning 3 kistepladser	Ja	1.725,00	1.778,48	1.778,00
5154	Gran heldækning 4 kistepladser	Ja	2.133,00	2.199,12	2.200,00
5171	Gran heldækning 1 urneplads	Ja	353,00	363,94	364,00
5401	Gran kombination plæne-anlæg 1 kisteplads	Ja	353,00	363,94	364,00
5411	Gran kombination plæne-anlæg urneplads	Ja	353,00	363,94	364,00

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6002	Krans mellem	Ja	150,00	154,65	155,00
6004	Pude	Ja	150,00	154,65	155,00
6470	Stedmoder	Ja	21,50	22,17	22,00
6590	Fuchsia	Ja	56,00	57,74	58,00
6600	Isbegonia	Ja	40,00	41,24	41,00
6630	Marguerit	Ja	44,00	45,36	45,00
6650	Pelargonie	Ja	47,00	48,46	48,00
6705	Påskeliljer i potte	Ja	47,00	48,46	48,00
6710	Små påskeliljer i potte stk.	Ja	37,00	38,15	38,00
6725	Juletulipaner stk	Ja	20,00	20,62	21,00
6912	Efterårslyng i potte	Ja	55,00	56,71	57,00
6914	Forårslyng i potte	Ja	41,00	42,27	42,00

Særlige ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
7005	Timeløn	Ja	435,00	448,49	448,00

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.000,00	2.062,00	2.062,00
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	200,00	206,20	206,00
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	460,00	474,26	474,00
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	30.750,00	31.703,25	31.704,00
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	3.075,00	3.170,33	3.170,00
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	7.073,00	7.292,26	7.292,00
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	61.500,00	63.406,50	63.408,00
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	6.150,00	6.340,65	6.340,00
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	14.146,00	14.584,53	14.584,00
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	92.250,00	95.109,75	95.112,00
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	9.225,00	9.510,98	9.510,00
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	21.219,00	21.876,79	21.876,00
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	123.000,00	126.813,00	126.816,00
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	12.300,00	12.681,30	12.680,00
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	28.292,00	29.169,05	29.168,00
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	2.000,00	2.062,00	2.062,00
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	200,00	206,20	206,00
8317	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 urnepl.	Nej	460,00	474,26	474,00
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.000,00	4.124,00	4.124,00
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	412,00
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	920,00	948,52	948,00

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.025,00	1.056,78	1.056,50
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	102,50	105,68	105,50
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	236,00	243,32	243,00
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.050,00	2.113,55	2.113,00
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	205,00	211,36	211,00
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	472,00	486,63	486,00
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.075,00	3.170,33	3.169,50
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	307,50	317,03	316,50
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	708,00	729,95	729,00
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	412,00
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	40,00	41,24	41,00
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	92,00	94,85	95,00

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.345,00	6.541,70	6.542,00
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.759,00	4.906,53	4.907,00

9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.759,00	4.906,53	4.907,00
9050	Urnenedsættelse	Nej	750,00	773,25	773,00
9055	Urnenedsættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	563,00	580,45	580,00
9057	Urnenedsættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	563,00	580,45	580,00
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.345,00	6.541,70	6.542,00
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.759,00	4.906,53	4.907,00
9115	Tillæg for urnenedsættelse lørdag	Nej	750,00	773,25	773,00
9120	Urnenedsættelse lørdag.Tilskud medl.af folkekirken	Nej	750,00	773,25	773,00

Benyttelse af kirke, kapel, kølerum

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9320	Benyttelse af kapel	Nej	1.850,00	1.907,35	1.907,00
9330	Benyttelse af kølerum	Nej	700,00	721,70	722,00

Organist, kirkesanger, kor

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9340	Timeløn	Ja	435,00	448,49	448,00

Kontrolliste

Kastrup Kirkegård, Tårnby

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 22-09-2023

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	674,00	694,89	695,00
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.348,00	1.389,79	1.390,00
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	2.022,00	2.084,68	2.085,00
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.696,00	2.779,58	2.780,00
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	560,00	577,36	578,00
1122	Pleje og vedligeholdelse 2 urnepladser	Ja	1.120,00	1.154,72	1.156,00
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	560,00	577,36	578,00

Udvidet pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1201	Udvidet pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	1.348,00	1.389,79	1.390,00
1202	Udvidet pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	2.696,00	2.779,58	2.780,00
1203	Udvidet pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	4.044,00	4.169,36	4.170,00
1204	Udvidet pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	5.392,00	5.559,15	5.560,00
1221	Udvidet pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	1.120,00	1.154,72	1.156,00

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	140,00	144,34	144,50
2111	Græsgravsted m. plade 1 kisteplads	Ja	337,00	347,45	347,50
2211	Græsgravsted m. plade 1 urneplads	Ja	280,00	288,68	289,00

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	435,00	448,49	448,00
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	870,00	896,97	896,00
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.305,00	1.345,46	1.344,00
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	1.740,00	1.793,94	1.792,00
5021	Grandækning 1 urneplads	Ja	338,00	348,48	348,00
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	676,00	696,96	696,00
5101	Gran finpyntning 1 kisteplads	Ja	742,00	765,00	765,00
5102	Gran finpyntning 2 kistepladser	Ja	1.484,00	1.530,00	1.530,00
5103	Gran finpyntning 3 kistepladser	Ja	2.226,00	2.295,01	2.295,00
5104	Gran finpyntning 4 kistepladser	Ja	2.968,00	3.060,01	3.060,00
5131	Gran finpyntning 1 urneplads	Ja	494,00	509,31	509,00
5132	Gran finpyntning 2 urnepladser	Ja	988,00	1.018,63	1.018,00
5401	Gran kombination plæne-anlæg 1 kisteplads	Ja	250,00	257,75	258,00
5411	Gran kombination plæne-anlæg urneplads	Ja	250,00	257,75	258,00

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6001	Krans lille	Ja	140,00	144,34	144,00
6002	Krans mellem	Ja	180,00	185,58	185,00
6003	Krans stor	Ja	250,00	257,75	258,00

6470	Stedmoder	Ja	13,00	13,40	13,50
6600	Isbegonia	Ja	13,00	13,40	13,50
6620	Lobelia	Ja	7,00	7,22	7,50
6630	Marguerit	Ja	20,00	20,62	20,50
6650	Pelargonie	Ja	20,00	20,62	20,50
6705	Påskeliljer i potte	Ja	25,00	25,78	26,00
6725	Juletulipaner stk	Ja	20,00	20,62	20,50
6800	Kirkegårdsbuket	Ja	125,00	128,88	129,00
6925	Lyng i potte	Ja	35,00	36,09	36,00
6930	Roser i potte	Ja	35,00	36,09	36,00

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.000,00	2.062,00	2.062,00
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	200,00	206,20	206,00
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	460,00	474,26	474,00
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	20.500,00	21.135,50	21.136,00
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.050,00	2.113,55	2.113,00
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	4.715,00	4.861,17	4.861,00
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	41.000,00	42.271,00	42.272,00
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	4.100,00	4.227,10	4.227,00
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	9.430,00	9.722,33	9.722,00
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	61.500,00	63.406,50	63.408,00
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	6.150,00	6.340,65	6.340,00
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	14.145,00	14.583,50	14.584,00
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	82.000,00	84.542,00	84.544,00
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	8.200,00	8.454,20	8.454,00
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	18.860,00	19.444,66	19.444,00
8235	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	410,00	422,71	422,00
8237	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	943,00	972,23	972,00
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.000,00	4.124,00	4.124,00
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	412,00
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	920,00	948,52	948,00

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.025,00	1.056,78	1.056,50
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	102,50	105,68	105,50
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	236,00	243,32	243,00
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.050,00	2.113,55	2.113,00
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	205,00	211,36	211,00
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	472,00	486,63	486,00
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.075,00	3.170,33	3.169,50
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	307,50	317,03	316,50
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	708,00	729,95	729,00
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.100,00	4.227,10	4.226,00
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	410,00	422,71	422,00
8447	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	944,00	973,26	972,00

8510	Fornyelse af barnegravsted	Nej	410,08	422,79	423,00
8515	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	41,00	42,27	42,00
8517	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	94,30	97,22	97,00
8610	Fornyelse af 1 urneplads	Nej	400,00	412,40	412,00
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	412,00
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	40,00	41,24	41,00
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	92,00	94,85	95,00
8670	Fornyelse af kistegravsted	Nej	1.025,00	1.056,78	1.056,50
8675	Tilskud til medlem af folkekirken kistegravsted	Nej	102,50	105,68	105,50
8677	Tilskud til m. af folkekirken udenk. kistegravsted	Nej	236,00	243,32	243,00

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.161,00	6.351,99	6.352,00
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.621,00	4.764,25	4.764,00
9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.621,00	4.764,25	4.764,00
9010	Gravkastning kistegrav dobbelt dybde(dd)	Nej	9.241,50	9.527,99	9.528,00
9015	Gravkastning, tilskud m. af fk. kistegrav dob. dy	Nej	6.931,50	7.146,38	7.146,00
9017	Gravkastning. t. m. af fk. udenk. kistegrav dob.dy	Nej	6.931,50	7.146,38	7.146,00
9020	Gravkastning barnegrav	Nej	4.621,00	4.764,25	4.764,00
9025	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken barnegrav	Nej	3.465,75	3.573,19	3.573,00
9027	Gravkastning, tilskud m. af fk. udenk. barnegrav	Nej	3.465,75	3.573,19	3.573,00
9050	Urnedesættelse	Nej	672,00	692,83	693,00
9055	Urnedesættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	504,00	519,62	520,00
9057	Urnedesættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	504,00	519,62	520,00
9075	Pyntning af den opgravede jord	Ja	670,00	690,77	690,00
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.161,00	6.351,99	6.352,00
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.621,00	4.764,25	4.764,00
9115	Tillæg for urnedesættelse lørdag	Nej	672,00	692,83	693,00
9120	Urnedesættelse lørdag. Tilskud medl.af folkekirken	Nej	672,00	692,83	693,00

Benyttelse af kirke, kapel, kølerum

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9320	Benyttelse af kapel	Nej	1.800,00	1.855,80	1.860,00

Kontrolliste

Store Magleby Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 04-10-2023

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	687,00	708,30	
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.202,00	1.239,26	
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	1.718,00	1.771,26	
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.233,00	2.302,22	
1105	Pleje og vedligeholdelse 5 kistepladser	Ja	2.749,00	2.834,22	
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	542,00	558,80	
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	542,00	558,80	

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2025	Obligatorisk pleje og vedligehold-kendt fællesgrav	Ja	542,00	558,80	
2049	Obligatorisk pleje og vedligehold- anonym fællesgr	Ja	135,50	139,70	
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	542,00	558,80	
2212	Græsgravsted m. plade 2 urnepladser	Ja	1.084,00	1.117,60	

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5201	Gran m. fyropstilling 1 kisteplads	Ja	540,00	556,74	
5202	Gran m. fyropstilling 2 kistepladser	Ja	855,00	881,51	
5203	Gran m. fyropstilling 3 kistepladser	Ja	1.284,00	1.323,80	
5204	Gran m. fyropstilling 4 kistepladser	Ja	1.712,00	1.765,07	
5205	Gran m. fyropstilling 5 kistepladser	Ja	2.140,00	2.206,34	
5230	Gran med fyropstilling urnegravsted	Ja	470,00	484,57	
5900	Datodækning	Ja	115,00	118,57	

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6002	Krans mellem	Ja	124,00	127,84	
6004	Pude	Ja	124,00	127,84	
6470	Stedmoder	Ja	21,50	22,17	
6550	Agaratum	Ja	24,50	25,26	
6600	Isbegonia	Ja	24,50	25,26	
6620	Lobelia	Ja	24,50	25,26	
6630	Marguerit	Ja	43,00	44,33	
6650	Pelargonie	Ja	38,00	39,18	
6673	Petunia	Ja	21,50	22,17	
6705	Påskeliljer i potte	Ja	38,00	39,18	
6710	Små påskeliljer i potte stk.	Ja	31,50	32,48	
6725	Juletulipaner stk	Ja	16,00	16,50	

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	1.000,00	1.031,00	
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	100,00	103,10	

8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	25.625,00	26.419,38
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.563,00	2.642,45
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	51.250,00	52.838,75
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	5.126,00	5.284,91
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	76.875,00	79.258,13
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	7.689,00	7.927,36
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	102.500,00	105.677,50
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	10.252,00	10.569,81
8150	Erhvervelse af 5 kistepladser	Nej	128.125,00	132.096,88
8155	Tilskud til medlem af folkekirken 5 kistepladser	Nej	12.815,00	13.212,27
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	1.000,00	1.031,00
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	100,00	103,10
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.000,00	4.124,00
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	400,00	412,40

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.025,00	1.056,78	
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	102,50	105,68	
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.050,00	2.113,55	
8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	205,00	211,36	
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.075,00	3.170,33	
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	307,50	317,03	
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.100,00	4.227,10	
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	410,00	422,71	
8450	Fornyelse af 5 kistepladser	Nej	5.125,00	5.283,88	
8455	Tilskud til medlem af folkekirken 5 kistepladser	Nej	512,50	528,39	
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	40,00	41,24	

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.345,00	6.541,70	
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.759,00	4.906,53	
9050	Urnedesættelse	Nej	750,00	773,25	
9055	Urnedesættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	563,00	580,45	
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.345,00	6.541,70	
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.759,00	4.906,53	

Kontrolliste

Tårnby Kirkegård

Kun til intern brug

Alle priser er årlige stk. priser inkl. evt. moms

Udskrevet 04-10-2023

Pleje og vedligehold

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
1101	Pleje og vedligeholdelse 1 kisteplads	Ja	652,00	672,21	
1102	Pleje og vedligeholdelse 2 kistepladser	Ja	1.304,00	1.344,42	
1103	Pleje og vedligeholdelse 3 kistepladser	Ja	1.957,00	2.017,67	
1104	Pleje og vedligeholdelse 4 kistepladser	Ja	2.609,00	2.689,88	
1121	Pleje og vedligeholdelse 1 urneplads	Ja	555,00	572,21	
1122	Pleje og vedligeholdelse 2 urnepladser	Ja	1.109,00	1.143,38	
1129	Pleje og vedligeholdelse 1 urnegravsted	Ja	555,00	572,21	

Servitut-obligatoriske ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
2051	Anonym plæne 1 urneplads	Ja	139,00	143,31	
2074	Pleje og vedligehold. 1 urnegravsted græsgrav	Ja	266,31	274,57	
2075	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads Børnegræsgrav	Ja	326,00	336,11	
2081	Pleje og vedligehold. 1 kisteplads græsgrav	Ja	652,00	672,21	
2111	Græsgravsted m. plade 1 kisteplads	Ja	326,00	336,11	
2211	Græsgravsted m. plade 1 urneplads	Ja	277,50	286,10	

Grandækning

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
5001	Grandækning 1 kisteplads	Ja	495,00	510,35	
5002	Grandækning 2 kistepladser	Ja	990,00	1.020,69	
5003	Grandækning 3 kistepladser	Ja	1.485,00	1.531,04	
5004	Grandækning 4 kistepladser	Ja	1.980,00	2.041,38	
5021	Grandækning 1 urneplads	Ja	482,00	496,94	
5022	Grandækning 2 urnepladser	Ja	964,00	993,88	
5023	Grandækning 3 urnepladser	Ja	1.446,00	1.490,83	
5101	Gran finpyntning 1 kisteplads	Ja	709,00	730,98	
5102	Gran finpyntning 2 kistepladser	Ja	1.418,00	1.461,96	
5103	Gran finpyntning 3 kistepladser	Ja	2.127,00	2.192,94	
5104	Gran finpyntning 4 kistepladser	Ja	2.836,00	2.923,92	
5131	Gran finpyntning 1 urneplads	Ja	560,00	577,36	
5132	Gran finpyntning 2 urnepladser	Ja	1.120,00	1.154,72	
5133	Gran finpyntning 3 urnepladser	Ja	1.680,00	1.732,08	

Kranse og blomster

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
6001	Krans lille	Ja	122,83	126,64	
6002	Krans mellem	Ja	182,62	188,28	
6003	Krans stor	Ja	302,19	311,56	
6004	Pude	Ja	151,09	155,77	
6005	Hjerte	Ja	151,09	155,77	
6006	Kors	Ja	151,09	155,77	
6470	Stedmoder	Ja	12,50	12,89	
6600	Isbegonia	Ja	13,59	14,01	
6650	Pelargonie	Ja	30,98	31,94	

6670	Veronica	Ja	30,98	31,94
6705	Påskeliljer i potte	Ja	38,05	39,23
6725	Juletulipaner stk	Ja	13,59	14,01
6765	Tulipaner	Ja	8,15	8,40
6912	Efterårslyng i potte	Ja	47,83	49,31
6914	Forårslyng i potte	Ja	47,83	49,31

Særlige ydelser

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
7005	Timeløn	Ja	422,84	435,95	

Erhvervelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8093	Erhvervelse af gravsted urnefællesgrav	Nej	2.000,00	2.062,00	
8094	Tilskud til m. af folkekirken urnefællesgrav	Nej	200,00	206,20	
8095	Tilskud til m. af folkekirken udenk.urnefællesgrav	Nej	460,00	474,26	
8110	Erhvervelse af 1 kisteplads	Nej	25.625,00	26.419,38	
8115	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	2.563,00	2.642,45	
8117	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	5.894,00	6.076,71	
8120	Erhvervelse af 2 kistepladser	Nej	51.250,00	52.838,75	
8125	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	5.125,00	5.283,88	
8127	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	11.788,00	12.153,43	
8130	Erhvervelse af 3 kistepladser	Nej	76.875,00	79.258,13	
8135	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	7.689,00	7.927,36	
8137	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistepl.	Nej	17.682,00	18.230,14	
8140	Erhvervelse af 4 kistepladser	Nej	102.500,00	105.677,50	
8145	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	10.252,00	10.569,81	
8147	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	23.576,00	24.306,86	
8210	Erhvervelse af ekstra kisteplads	Nej	25.625,00	26.419,38	
8215	Tilskud til m. af folkekirken ekstra kisteplads	Nej	2.563,00	2.642,45	
8217	Tilskud til m. af folkekirken udenk. ekstra kistep	Nej	5.894,00	6.076,71	
8230	Erhvervelse af barnegravsted	Nej	4.100,00	4.227,10	
8235	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	410,08	422,79	
8237	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	943,04	972,27	
8310	Erhvervelse af 1 urneplads	Nej	4.000,00	4.124,00	
8315	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	400,00	412,40	
8317	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 urnepl.	Nej	920,00	948,52	
8360	Erhvervelse af urnegravsted	Nej	4.000,00	4.124,00	
8365	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	400,00	412,40	
8367	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	920,00	948,52	

Fornyelse af gravsted

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
8410	Fornyelse af 1 kisteplads	Nej	1.025,00	1.056,78	
8415	Tilskud til medlem af folkekirken 1 kisteplads	Nej	102,50	105,68	
8417	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 1 kistepl.	Nej	236,00	243,32	
8420	Fornyelse af 2 kistepladser	Nej	2.050,00	2.113,55	

8425	Tilskud til medlem af folkekirken 2 kistepladser	Nej	205,00	211,36
8427	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 2 kistepl.	Nej	472,00	486,63
8430	Fornyelse af 3 kistepladser	Nej	3.075,00	3.170,33
8435	Tilskud til medlem af folkekirken 3 kistepladser	Nej	307,50	317,03
8437	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 3 kistep	Nej	708,00	729,95
8440	Fornyelse af 4 kistepladser	Nej	4.100,00	4.227,10
8445	Tilskud til medlem af folkekirken 4 kistepladser	Nej	410,00	422,71
8447	Tilskud til m. af folkekirken udenkomm. 4 kistepl.	Nej	944,00	973,26
8510	Fornyelse af barnegravsted	Nej	410,08	422,79
8515	Tilskud til medlem af folkekirken barnegravsted	Nej	41,00	42,27
8517	Tilskud til m. af folkekirken udenk. barnegravsted	Nej	94,30	97,22
8610	Fornyelse af 1 urneplads	Nej	400,00	412,40
8615	Tilskud til medlem af folkekirken 1 urneplads	Nej	40,00	41,24
8617	Tilskud til m. af folkekirken udenk. 1 urneplads	Nej	46,00	47,43
8620	Fornyelse af 2 urnepladser	Nej	800,00	824,80
8625	Tilskud til medlem af folkekirken 2 urnepladser	Nej	80,00	82,48
8627	Tilskud til m. af folkekirken udenk. 2 urnepladser	Nej	92,00	94,85
8660	Fornyelse af Urnegravsted	Nej	400,00	412,40
8665	Tilskud til medlem af folkekirken Urnegravsted	Nej	40,00	41,24
8667	Tilskud til m. af folkekirken udenk. Urnegravsted	Nej	92,00	94,85

Begravelsesudgifter

		Momsbelagt	Pris	Ny pris	Kladdepris
9000	Gravkastning	Nej	6.161,00	6.351,99	
9005	Gravkastning, tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.621,00	4.764,25	
9007	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken udenkom.	Nej	4.621,00	4.764,25	
9010	Gravkastning kistegrav dobbelt dybde(dd)	Nej	9.241,50	9.527,99	
9015	Gravkastning, tilskud m. af fk. kistegrav dob. dy	Nej	6.931,50	7.146,38	
9017	Gravkastning. t. m. af fk. udenk. kistegrav dob.dy	Nej	6.931,50	7.146,38	
9020	Gravkastning barnegrav	Nej	4.621,00	4.764,25	
9025	Gravkastning, tilskud m. af folkekirken barnegrav	Nej	3.465,75	3.573,19	
9027	Gravkastning, tilskud m. af fk. udenk. barnegrav	Nej	3.465,75	3.573,19	
9050	Urnedesættelse	Nej	672,00	692,83	
9055	Urnedesættelse, tilskud medlem af folkekirken	Nej	504,00	519,62	
9057	Urnedesættelse, tilskud m.af folkekirken udenk	Nej	504,00	519,62	
9105	Tillæg for begravelse lørdag	Nej	6.161,00	6.351,99	
9106	Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken	Nej	4.621,00	4.764,25	
9115	Tillæg for urnedesættelse lørdag	Nej	672,00	692,83	
9120	Urnedesættelse lørdag.Tilskud medl.af folkekirken	Nej	672,00	692,83	

Fraflytningssyn torsdag den 28. september 2023

Præsteboligen Vestre Bygade 19, Tårnby

Provstesynet består af provstiets bygningskyndige Ulrik Hovmand og provst Poul Bo Sørensen

Synet påbegyndt kl. 11:00

Tilstede:

Provstesynet, fraflyttede præst Ida Nielsen,

Ældre mangler:

- Mos på nordsiden/ delvis syd af tag og tagrygning afrenses.
- Tagrender eftergås.
- Dækbræt reparerer/udskiftes på garage mod sydøst.
- Facadebrædder på kvist og vestgavl reparerer.
- Alt udvendig træværk malerarbejdes/imprægneres.
- Pakninger eftergås på vinduer og døre.

Nyt:

Forekommende fiberløsning skal indlægges i huset og der skal etableres Wifi med dækning i hele huset.

Stueplan

- Eksisterende ældre/nyinstallerede fyr bibeholdes indtil fjernvarme installeres.
- Såfremt fjernvarme ikke kan fungere på eksisterende etstregsanlæg, skal alternativ for dette undersøges. Undersøgelse skal foretages og resultat fremsendes til provstiet.
- Eksisterende køkken med hvidevarer (med undtagelse af nyinstalleret køleskab) vurderes nedslidt og udskiftningsmodent. Det tilstræbes i videst mulige omfang og evt. renovere forekommende køkkenmøbler og bordplader.
- Udbedring af korkgulv i køkken ved skydedør skal fastlimes.
- Bøgetræsparketgulve i stue og 1. sal skal slibes og lakeres.
- To havedøre i stue skal udskiftes.
- Tjenestetoilet. Elastiske furer i overgang mellem gulv og væg skal udskiftes.
- Tjenestetoilet. Enkelte revnede og skrugge fliser skal udskiftes.
- Fjernelse af antennekabler og stik.
- Generel indvendig maling af vægge og lofter.

1. sal

- Vinyl i bruseniche skal udskiftes til flisebelagte flader.

Udendørs

- Antenne og parabol skal nedtages.
- Generelt skal udvendige flisebelægninger genoprettes.
- Træbeklædninger på gavle og kviste skal udskiftes, samt tilhørende blyinddækninger skal udskiftes.
- Generelt. Samtlige dækbrædder på garage og udhus skal udskiftes.
- Fuger i murværk omkring hovedtrappe skal udbedres.

Gas- og strømaflæsning foretages med beboerpræsts og Mr's underskrift.

Synsudsættelser:

-

Fremlagt:

Synsprotokol

Fremlagt.

Inventarliste

Fremsendes til provstiet.

Vedligeholdsplan

Aflæsninger:

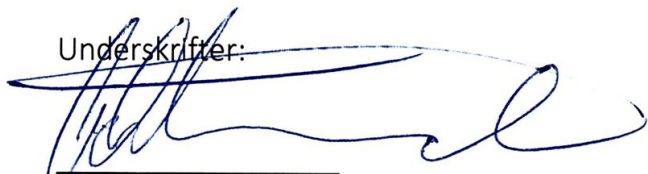
Strøm
Vand
Varme

Nøgler:

Nøgler afleveret

Synet slut kl.

Underskrifter:



Ulrik Hovmand



Poul Bo B Sørensen



Ida Nielsen



Flemming N Pedersen



Kirsten Svane



Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: Korsvejskirken TAG
Sendt: 29-09-2023 13:08
Bilag: image001.png; REVA - 3681 - ØKO - 21.09.2023.pdf;

Fra: Stina Carlberg <stina_carlberg@hotmail.com>
Sendt: 28. september 2023 12:42
Til: Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>; Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Emne: Fwd: Korsvejskirken TAG

Kære Poul Bo og Stine

Hermed et overslag på tagedelen fra M4 Arkitekter. M4 Arkitekter kan ses d 26/10 kl 10.

Punktet om at skille våbenhus og tagdelen ad kommer på MR møde på tirsdag.

Jeg har tænkt over om et provstesyn er nødvendigt? Det er jo dyrt at få Ulrik ud og det samme med arkitekterne? Hvis I vurderer at det er nødvendigt, så stiller vi naturligvis gerne op.

Kh Stina

Sendt fra min iPhone

Start på videresendt besked:

Fra: Jesper Stensen <js@m4arkitekter.dk>
Dato: 27. september 2023 kl. 14.37.17 CEST
Til: Stina Carlberg <stina_carlberg@hotmail.com>, Thomas Hjort <th@m4arkitekter.dk>, Torben Skovsgaard <ts@m4arkitekter.dk>
Cc: p_carlberg@hotmail.com
Emne: **SV: Korsvejskirken TAG**

Hej Stina

Jeg har vedhæftet revideret økonomisk overslag. Så det kun omhandler udskiftning af taget.

På nedenstående billede ses hvilken bygninger der er medtaget udskiftning af taget. I det økonomisk overslag refereres til de nummer som er angivet på billedet.

Vi ses d. 26. okt. Kl. 10:00.

Med venlig hilsen

Jesper Stensen
Bygningskonstruktør og Snedker
Beskikket Bygningssagkyndig og Energikonsulent
Certificeret brandrådgiver BK.2

Direkte telefon: 24 42 74 12
Direkte mail: js@m4arkitekter.dk

Hovednummer: +45 55 50 00 50
Kontaktmail: kontakt@m4arkitekter.dk
Hjemmeside: www.m4arkitekter.dk

m4 Arkitekter
Dortheavej 12, 2. sal
2400 København NV
m4 Arkitekter
Sverigesgade 22
5000 Odense C

Følg os på Instagram, Facebook og Pinterest
Find inspiration til din nye bolig i m4 Arkitekters projektgalleri

-----Oprindelig meddelelse-----

Fra: Stina Carlberg <stina_carlberg@hotmail.com>

Sendt: 19. september 2023 10:32

Til: Jesper Stensen <js@m4arkitekter.dk>; Thomas Hjort <th@m4arkitekter.dk>; Torben Skovsgaard <ts@m4arkitekter.dk>

Cc: p_carlberg@hotmail.com

Emne: Korsvejskirken TAG

Kære Jesper, Thomas og Torben

Jeg tror desværre at udvidelse af vores våbenhus hænger i en tynd tråd.
Derimod - tagdelen skal jo laves. Den prisoversigt, vi har modtaget, hænger de 2 projekter sammen. Jeg har talt med Jesper om at udarbejde et prisoverslag for tagdelen alene?
Taget på det eksisterende våbenhus skal inkluderes for at der ikke kommer flere vandskader?
Vi har menighedsrådsmøde 3/10 hvor jeg vil præsentere ideen, og dernæst er der møde 12/10 i provstiet, hvor de vil få ideen tilsendt.
Jeg fornemmer processen bliver lang og opslidende, hvis vi vil insistere på at udvide våbenhuset og det vil forsinket taget. Og jeg tror, ikke at våbenhuset kan finansieres lige pt.

Provsten vil indkalde jer, os og provstiets rådgiver Ulrik Hovmand til møde i den kommende tid for at komme nærmere en løsning.

Mvh Stina

Sendt fra min iPhone



Adresse: Dortheavej 12, 2 sal., 2400 København NV
 Hovednummer: (+45) 55 50 00 50
 Din kontaktperson: Thomas Hjort
 Direkte telefon: 24883157
 E-mail: th@m4arkitekter.dk
 Sagsnummer: 3681
 Navn: Korsvejens Kirke v/ Stina Carlberg
 Adresse: Sirgræsvej 81, 2770 Kastrup

Overslaget er udarbejdet efter bedste skøn og ud fra m4 Arkitekters erfaringspriser. Med mindre andet er aftalt er der taget udgangspunkt i en normal konstruktion/statik, en normal sammensætning, normale funderingsforhold uden forurening, ingen bygherreleverancer eller medbyg-aktiviteter. Endelig er der regnet med almindelig gængs standardinventar og -materialer. Opmærksomheden henledes endvidere på følgende to væsentlige forhold:

1. Der tillægges den totale byggesum et cirka-beløb for "Uforudseelige udgifter" på dette tidlige stadie.
2. Det nærværende økonomiske overslag skal IKKE forveksles med det endelige pris-tilbud lavet af en entreprenør, som skal levere materialer og arbejdskraft. Byggebranchen har i den seneste tid oplevet ekstraordinære prisstigninger grundet øget global efterspørgsel på materialer og lokalt på arbejdskraft. Dette kan betyde, at entreprenørernes tilbud kan afvige fra m4 Arkitekters økonomiske overslag og prisvurderinger.

	Enhedspris	Mængde	Pris, basis	Pris, luksus
Generelle omkostninger				
Byggeplads etablering inkl. skurvogn, strøm, vand mm.	DKK 1,000.00	150 stk.	DKK 150,000.00	DKK 150,000.00
Stillads Våbenhus	DKK 1,000.00	60 stk.	DKK 60,000.00	DKK 60,000.00
Stillads overdækning Stilladstårn omkring skifertag og understøtning af fladt paptag.	DKK 1,000.00	1000 stk.	DKK 1,000,000.00	DKK 1,000,000.00
Stillads overdækning Våbenhus.	DKK 1,000.00	150 stk.	DKK 0.00	DKK 150,000.00
Forsikring, under byggeriet	DKK 1,000.00	32 stk.	DKK 32,000.00	DKK 0.00
Forsikring, under byggeriet	DKK 1,000.00	36 stk.	DKK 0.00	DKK 36,000.00
Byggesagsgebyr, generelt	DKK 6,500.00	1 stk.	DKK 6,500.00	DKK 6,500.00
Nedrivning og bortkørsel af byggeaffald	DKK 1,000.00	180 stk.	DKK 180,000.00	DKK 180,000.00
Total			DKK 1,428,500.00	DKK 1,582,500.00
Skifertag med syd - (5)				
Tag - Isolering af skråvægge ved nyt tag	DKK 350.00	309 m ²	DKK 108,150.00	DKK 108,150.00
Isolering, eksisterende udskiftes til ny i kl.32	DKK 600.00	309 m ²	DKK 185,400.00	DKK 185,400.00
Timeløn tømrer Tillæg for fugtadaptiv dampspærre, Areal 309 m ²	DKK 700.00	120 timer	DKK 0.00	DKK 84,000.00
Tag - Naturskifer med fast undertag	DKK 3,770.00	309 m ²	DKK 1,164,930.00	DKK 1,164,930.00
Timeløn VVS Tillæg for specialskifer.	DKK 750.00	309 timer	DKK 231,750.00	DKK 231,750.00

	Enhedspris	Mængde	Pris, basis	Pris, luksus
Timeløn VVS Nedtagning og deponering af special skifer fra tag på kirkerum.	DKK 750.00	714 timer	DKK 535,500.00	DKK 535,500.00
Tag - Naturskifer med fast undertag Estimeret 20 % spild ved nedtagning og skårne sten.	DKK 3,770.00	62 m ²	DKK 233,740.00	DKK 233,740.00
Tag - Skotrende i forbindelse med nyt tag Skotrende ved vinduesbånd, ved tårnforskydning og sammenbygning ved paptag med zink.	DKK 2,500.00	49 lbm	DKK 122,500.00	DKK 0.00
Tag - Tagfod overgang ved manzard Skotrende ved vinduesbånd, tårnforskydning og sammenbygning ved paptag med kobber. (optionspris 2)	DKK 5,000.00	49 lbm	DKK 0.00	DKK 245,000.00
Tag - Sammenbygning af nyt tag med eksisterende bygning Tildannelse af grat ved nyt tag.	DKK 1,000.00	46 stk.	DKK 46,000.00	DKK 46,000.00
Total			DKK 2,627,970.00	DKK 2,834,470.00
Flade tage(1, 2, 3) -				
Tag - Fladt tag m. tagpap (udføres som varmt)	DKK 4,500.00	161 m ²	DKK 724,500.00	DKK 724,500.00
Tag - Sammenbygning af nyt tag med eksisterende bygning Kasserende.	DKK 1,000.00	69 stk.	DKK 69,000.00	DKK 69,000.00
Tag - Tagfod med udhæng	DKK 4,000.00	69 lbm	DKK 276,000.00	DKK 276,000.00
Underbrædder	DKK 200.00	21 m ²	DKK 4,200.00	DKK 4,200.00
Ydervæg - beklædning med Superwood, kun udvendig beklædning. Underbrædder som tilbygning.	DKK 1,700.00	21 m ²	DKK 0.00	DKK 35,700.00
Maling træværk - Stern/vindskede/underbrædder	DKK 150.00	69 lbm	DKK 10,350.00	DKK 0.00
Murkrone udført i træ	DKK 1,200.00	15 lbm	DKK 18,000.00	DKK 18,000.00
Murkrone udført i teglsten	DKK 2,500.00	15 lbm	DKK 37,500.00	DKK 37,500.00
Vandsamler kasse inkl. nedløb i zink	DKK 8,000.00	4 stk.	DKK 32,000.00	DKK 32,000.00
Kobber inddækning på murkrone. Tillæg nedløb i kobber. (optionspris 2)	DKK 3,000.00	12 lbm	DKK 0.00	DKK 36,000.00
Total			DKK 1,171,550.00	DKK 1,232,900.00
Inddækninger				
Stål inddækning på murkrone og stål inddækning på stern. Zink inddækning på murkrone og stern. Fladt tag zink. (hvis stern kobber inddækninger ikke genanvendes og udskiftes til zink)	DKK 1,800.00	39 lbm	DKK 70,200.00	DKK 70,200.00

	Enhedspris	Mængde	Pris, basis	Pris, luksus
Kobber inddækning på murkrone og kobber inddækning på stern. Fladt tag kobber. (hvis stern kobber inddækninger ikke kan genanvendes)	DKK 4,000.00	39 lbm	DKK 0.00	DKK 156,000.00
Zink inddækning på murkrone Tag 4	DKK 1,000.00	10 lbm	DKK 10,000.00	DKK 0.00
Kobber inddækning på murkrone. Tag 4 Hvis der bruges kobber skal der tages højde for at der en redoxreaktion af Zinken (forvitring af zinken), hvis kobber ligger før Zink. (optionspris 2)	DKK 3,000.00	10 lbm	DKK 0.00	DKK 30,000.00
Inddækning tagpap langs ydervæg. Inddækning på grat med zink. Grat.	DKK 1,000.00	23 lbm	DKK 23,000.00	DKK 0.00
Kobber inddækning på murkrone. Hvis der bruges kobber skal der tages højde for at der en redoxreaktion af Zinken (forvitring af zinken), hvis kobber ligger før Zink. Grat (optionspris 2)	DKK 3,000.00	23 lbm	DKK 0.00	DKK 69,000.00
Total			DKK 103,200.00	DKK 325,200.00
Vinduer				
Ovenlysvinduer, tillæg for automatik Med manuel styring (Kontakt)	DKK 5,000.00	2 stk.	DKK 10,000.00	DKK 10,000.00
Ovenlysvindue tillæg klimastyring (aut. open temp., Co2 og fugt) Med manuel styring (Kontakt)	DKK 3,000.00	2 stk.	DKK 6,000.00	DKK 6,000.00
Væg, Glasvæg fra f.eks. Schüco system inkl. profiler, glas og montering Vinduer top kirkerum.	DKK 10,000.00	5 m ²	DKK 50,000.00	DKK 50,000.00
Væg, Glasvæg fra f.eks. Schüco system inkl. profiler, glas og montering Skråstillede vinduer.	DKK 10,000.00	18 m ²	DKK 180,000.00	DKK 180,000.00
Timeløn VVS Tillæg for kobber vinduer. (optionspris 3)	DKK 750.00	60 timer	DKK 0.00	DKK 45,000.00
Total			DKK 246,000.00	DKK 291,000.00
Øverste paptag (4)				
Tag - Fladt tag m. tagpap (udføres som varmt)	DKK 4,500.00	12 m ²	DKK 54,000.00	DKK 54,000.00
Murkrone udført i træ	DKK 1,200.00	10 lbm	DKK 12,000.00	DKK 12,000.00
Tag - Sammenbygning af nyt tag med eksisterende bygning Forhøjelse ved top vindue 150 mm.	DKK 1,000.00	15 stk.	DKK 15,000.00	DKK 15,000.00
Vandsamler kasse inkl. nedløb i zink Sammenbygning med skifertag.	DKK 8,000.00	1 stk.	DKK 8,000.00	DKK 8,000.00
Total			DKK 89,000.00	DKK 89,000.00
Betonsøjler.				

	Enhedspris	Mængde	Pris, basis	Pris, luksus
Timeløn Murer Overflade reparation og puds af søjler.	DKK 800.00	80 timer	DKK 64,000.00	DKK 64,000.00
Total			DKK 64,000.00	DKK 64,000.00
Indvendigt - Orgel.				
Timeløn tømrer Inddækning af orgel, kasse bygget med overtryk.	DKK 700.00	100 timer	DKK 70,000.00	DKK 70,000.00
Total			DKK 70,000.00	DKK 70,000.00
Pris 2022 - m4 arkitekters rådgivningshonorar				
m4 - Ide-workshop - 2023	DKK 7,500.00	1 stk.	DKK 7,500.00	DKK 7,500.00
m4-Skitseprojekt - 2023	DKK 1,500.00	21 stk.	DKK 31,500.00	DKK 31,500.00
m4-Projekt basis pris - 2023	DKK 1,500.00	242 stk.	DKK 363,000.00	DKK 0.00
m4-Projekt luksus pris - 2023	DKK 1,500.00	259 stk.	DKK 0.00	DKK 388,500.00
m4-Kontrakt/udbudsfasen - 2023	DKK 1,500.00	50 stk.	DKK 75,000.00	DKK 75,000.00
m4-Tilsyn estimeret - 2023 Tilbygning	DKK 1,750.00	40 stk.	DKK 70,000.00	DKK 70,000.00
m4-Varmetabsberegning - 2023 Dugpunkt-beregning.	DKK 1,500.00	7 stk.	DKK 10,500.00	DKK 10,500.00
Total			DKK 557,500.00	DKK 583,000.00
Eksterne rådgivnings ydelser				
Ekstern-Ingeniør vedr. bærende konstruktioner - tillæg for besigtige ejendom før beregninger udføres.	DKK 4,800.00	1 stk.	DKK 4,800.00	DKK 4,800.00
Ekstern-Ingeniør vedr. bærende konstruktioner	DKK 1,200.00	50 stk.	DKK 60,000.00	DKK 60,000.00
Certificeret brandrådgiver	DKK 1,600.00	40 timer	DKK 64,000.00	DKK 64,000.00
Total			DKK 128,800.00	DKK 128,800.00
Uforudseelige omkostninger - BASIS				
Afsat til uforudseelige omkostninger i alt ca. 10%	DKK 1.00	651000 stk.	DKK 651,000.00	DKK 0.00
Total			DKK 651,000.00	DKK 0.00
Uforudseelige omkostninger - LUKSUS				
Afsat til uforudseelige omkostninger i alt ca. 10%	DKK 1.00	721000 stk.	DKK 0.00	DKK 721,000.00
Total			DKK 0.00	DKK 721,000.00
Total			DKK 7,137,520.00	DKK 7,921,870.00

Alle priser i ovenstående økonomiske overslag er inklusive moms.

Der tages forbehold for eventuelle fejl eller periodiske markedsforhold, som kan influere på standard priserne.

Med venlig hilsen

Bilag :

Generelle omkostninger

Byggeplads etablering inkl. skurvogn, strøm, vand mm.

Prisen er skønnet

Stillads

Levering og montering af stillads under byggeriet.

Stillads overdækning

Opsætning af midlertidig stilladsoverdækning på eksisterende hus eller ny tilbygning for beskyttelse mod vejret.

Stillads overdækning

Opsætning af midlertidig stilladsoverdækning på eksisterende hus eller ny tilbygning for beskyttelse mod vejret.

Forsikring, under byggeriet

En entreprise/all risk-forsikring er en forsikring, der kun dækker i byggeperioden. Som navnet all risk-forsikring antyder, dækker forsikringen alle mulige typer skader, der kan opstå under byggeprojektet. Prisen på en entreprise/all risk-forsikring afhænger af byggeriets omfang og pris. Jo større og dyrere projekt, jo dyrere er forsikringen også. Den typiske pris for en entrepriseforsikring vil normalt være [PrisFra], og den vil sjældent være meget dyrere end [PrisTil]. Læs også artikel fra Videncenteret Bolius <https://www.bolius.dk/forsikring-naar-du-bygger-om-eller-til-17660>

Forsikring, under byggeriet

En entreprise/all risk-forsikring er en forsikring, der kun dækker i byggeperioden. Som navnet all risk-forsikring antyder, dækker forsikringen alle mulige typer skader, der kan opstå under byggeprojektet. Prisen på en entreprise/all risk-forsikring afhænger af byggeriets omfang og pris. Jo større og dyrere projekt, jo dyrere er forsikringen også. Den typiske pris for en entrepriseforsikring vil normalt være [PrisFra], og den vil sjældent være meget dyrere end [PrisTil]. Læs også artikel fra Videncenteret Bolius <https://www.bolius.dk/forsikring-naar-du-bygger-om-eller-til-17660>

Nedrivning og bortkørsel af byggeaffald

Pris for dette er et skøn

Skifertag med syd - (5)

Tag - Isolering af skråvægge ved nyt tag

Isolering med ca. 300 - 350 mm.

Isolering, eksisterende udskiftes til ny i kl.32

Nedtagning af eksisterende isolering og montering af ny isolering. Ekskl. montering af ny dampspærre.

Flade tage(1, 2, 3) -

Tag - Fladt tag m. tagpap (udføres som varmt)

Inkl. kertospær, isolering mellem spær. Dampspærre i tagpap, isolering og 3 lag tagpap. Ekskl. lofter.

Underbrædder

Levering og montering af underbrædder ekskl. maling og nye sternbrædder.

Ydervæg - beklædning med Superwood, kun udvendig beklædning.

Inkl. vindspærre. Ekskl. isolering.

Vandsamler kasse inkl. nedløb i zink

Bygget på væg udvendigt.

Inddækninger

Stål inddækning på murkrone og stål inddækning på stern.

Ekskl. reparation af murkrone eller stern.

Zink inddækning på murkrone

Levering og montering af zink inddækning på murkrone ekskl. reparation af eksisterende murkrone.

Vinduer

Ovenlysvinduer, tillæg for automatik

Automatisk åbning af vindue, CO2 styring ikke medtaget.

Øverste paptag (4)

Tag - Fladt tag m. tagpap (udføres som varmt)

Inkl. kertospær, isolering mellem spær. Dampspærre i tagpap, isolering og 3 lag tagpap. Ekskl. lofter.

Vandsamler kasse inkl. nedløb i zink

Bygget på væg udvendigt.

Betonsøjler.

Indvendigt - Orgel.

Pris 2022 - m4 arkitekters rådgivningshonorar

Eksterne rådgivnings ydelser

Uforudseelige omkostninger - BASIS

Uforudseelige omkostninger - LUKSUS

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: VS: Tag / Våbenhus
Sendt: 04-10-2023 10:57

Fra: Stina Carlberg <stina_carlberg@hotmail.com>
Sendt: 3. oktober 2023 19:38
Til: Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>; Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Cc: p_carlberg@hotmail.com; konsulent@korsvejskirken.dk; michaelbroed@mail.dk; Britt Marie Øvermyr <BMO@km.dk>
Emne: Tag / Våbenhus

Kære Poul Bo og Stine

Enstemmigt har rådet i aften til menighedsrådsmødet d 3/10 besluttet, at vi nedlægger udbygning af våbenhuset og "nøjes" med at få renoveret taget på kirkedelen og det nuværende våbenhus. Dog ønsker rådet dialog om ny dør og få renoveret det nuværende våbenhus.

Kh Stina

Amagerlands Provisi

Kastrup, den 11. oktober 2023

Fra Korsvejskirken

Vedrørende anlægskonto 8002 og 8003

Da der er tale om den samme ting, ønsker vi at sammenlægge disse to konti til 8002,

Beløbet er 60.149

Venlig hilsen

Michael Broed

Kasserer for Korsvejskirken

Til: Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk)
Fra: Stine Johanna Paulsen Ramati (SJR@KM.DK)
Titel: VS: Bliv en aktiv del af Uge17 2024
Sendt: 12-10-2023 10:47
Bilag: Invitation Uge 17 2024.pdf;

Fra: Poul Bo Burkal Sørensen <PBBS@KM.DK>
Sendt: 12. oktober 2023 07:35
Til: Stine Johanna Paulsen Ramati <SJR@KM.DK>
Emne: VS: Bliv en aktiv del af Uge17 2024

Kære Stine

Vil du tage den med til dagsordenen i dag. Spørgsmålet er, om PU skal tage tage initiativ til at opfordre sogne til at deltage og hvad vi evt. kan byde ind med.

KH
Poul Bo

Fra: Lars Holm Jensen <lhj.uk@taarnby.dk>
Sendt: 11. oktober 2023 14:43
Cc: Lars Holm Jensen <lhj.uk@Taarnby.dk>
Emne: Bliv en aktiv del af Uge17 2024

Kære alle foreninger i Tårnby

Vil du og din forening være med til at sikre, at Tårnby forbliver et sted med gode fællesskaber, hvor vi passer på hinanden, naturen og jordens ressourcer?
Bliv en aktiv del af Uge17 2024!

I Uge17 sætter hele Tårnby Kommune fokus på Klima, Miljø og FN's 17 Verdensmål, når vi arbejder med bæredygtige, sjove og lærerige aktiviteter. Et stærkt fællesskab kalder på gode samarbejder.

Vi vil gerne invitere dig, din forening, virksomhed, institution eller nabo til at være med til at markere Uge17 ved at fremhæve det, du og I gør for at Verdensmålene bliver til hverdagsmål. Det kan være stort som småt, f.eks. bytteboder, strikkecaféer, gåture, fællesspisning, skraldeindsamling, udstillinger, vildere haver, grønnere energiforbrug, social omtanke og meget mere. Kun fantasien sætter grænser.

Tårnby Kommunebiblioteker og Center for By, Miljø og Klima vil gerne hjælpe med sparring og fælles markedsføring, så vi kan finde den perfekte måde for jer at markere Uge17.

Onsdag den 1. november kl. 16.30-19.00 afholder Tårnby Kommunebiblioteker og Center for By, Miljø og Klima en opstartsworkshop.

Alle der er interesserede kan deltage. Vi skal sammen skabe ideer til bæredygtige og fællesskabende aktiviteter, som passer til det, der optager dig eller det, I arbejder med i din forening/virksomhed/o. lign. På workshoppen bliver der rig mulighed for at indgå i samarbejder på tværs.

Tilmeld dig og din forening på <https://taarnbybib.dk/opstartsworkshop>
Der er forplejning til alle, der er tilmeldt senest 27/10.

Ved spørgsmål kontakt bibliotekar Mona Munck-Lindblom på mm.hb.bk@taarnby.dk eller 32460570

Program for opstartsworkshop 1/11:

16.30 Velkommen, kort om Uge17 og FN's Verdensmål
17.00 Inspiration til aktiviteter
17.15 Workshop
18.15 Opsamling på workshops
18.30 Sandwich og afslutning
19.00 Tak for i dag og på gensyn

Vi håber at se mange af jer

Venlig hilsen

Center for By, Miljø og Klima og Tårnby Kommunebiblioteker



TÅRNBY KOMMUNE

INVITATION: UGE17 2024 - KLIMA, MILJØ OG VERDENSMÅL

Bliv en aktiv del af Uge17 2024!

Vil du være med til at sikre, at Tårnby forbliver et sted med gode fællesskaber, hvor vi passer på hinanden, naturen og jordens ressourcer?

Du er inviteret til at være med!

I Uge17 sætter hele Tårnby Kommune fokus på Klima, Miljø og FN's 17 Verdensmål, når vi arbejder med bæredygtige, sjove og lærerige aktiviteter. Et stærkt fællesskab kalder på gode samarbejder.

Vi vil gerne invitere dig, din forening, virksomhed, institution eller nabo til at være med til at markere Uge17 ved at fremhæve det, du og I gør for at Verdensmålene bliver til hverdagsmål. Det kan være stort som småt, f.eks. bytteboder, strikkecaféer, gåture, fællesspisning, skraldeindsamling, udstillinger, vildere haver, grønnere energiforbrug, social omtanke og meget mere. Kun fantasien sætter grænser.

Tårnby Kommunebiblioteker og Center for By, Miljø og Klima vil gerne hjælpe med sparring og fælles markedsføring, så vi kan finde den perfekte måde for jer at markere Uge17.

Tårnby Kommunebiblioteker og Center for By, Miljø og Klima afholder en opstartstworkshop, hvor alle der er interesserede kan deltage. Vi skal sammen skabe ideer til bæredygtige og fællesskabende aktiviteter, som passer til det, der optager dig eller det, I arbejder med i din forening/virksomhed/o. lign. På workshoppen bliver der rig mulighed for at indgå i samarbejder på tværs.

Opstartstworkshop

Onsdag den 1. november kl. 16.30-19.00

Tårnby Hovedbibliotek, Kamillevej 10, 2770 Kastrup

Tilmelding: taarnbybib.dk/opstartstworkshop

Der er forplejning til alle, der er tilmeldte senest 27/10.

Program:

- 16.30 Velkommen, kort om Uge17 og FN's Verdensmål
- 17.00 Inspiration til aktiviteter
- 17.15 Workshop
- 18.15 Opsamling på workshops
- 18.30 Sandwich og afslutning
- 19.00 Tak for i dag og på gensyn

Kontakt: Mona Munck-Lindblom på mml.hb.bk@taarnby.dk eller 32460570



Grøn tankegang og handlefællesskab i Tårnby Kommune

Uge17 fandt første gang sted som landsdækkende temauge i 2023, hvor bibliotekerne i samarbejde med organisationer og borgere i mere end 70 kommuner satte fokus på sundhed, trivsel, social- og bæredygtig bevidsthed og stærke lokale handlefællesskaber.

Uge17: Klima, Miljø og Verdensmål er en tilbagevendende uge i Tårnby Kommune afholdt i samarbejde mellem Center for By, Miljø og Klima samt Center for Kultur og Fritid og alle andre, der vil være med.

” Med Uge17: Klima, Miljø og Verdensmål kan vi inddrage borgerne i Tårnby kommune i et bæredygtigt handlingsfællesskab for børn, unge, ældre, foreninger såvel som enkeltpersoner. At konkretisere verdensmålene giver anledning til at tænke nyt og tænke på tværs og derved styrke sammenhængskraften i Tårnby Kommune, hvilket kan bringe mennesker sammen, som måske ikke tidligere følte sig som en del af et værdifællesskab ”

Borgmester
Allan S. Andersen



Til: Alle provstier (alle.provstier@km.dk)
Cc: tcl@provice.dk (tcl@provice.dk)
Fra: Folkekirkens Grønne Omstilling (FGO@km.dk)
Titel: Info-mail om forestående spørgeskemaer - Klimakortlægning
Sendt: 03-10-2023 12:57
Bilag: 2023-10-03 Udvalgte menighedsråd.pdf;

Til alle provstier

I uge 41 starter kortlægningen af folkekirkens klimabelastning og biodiversitet. Formålet med disse kortlægninger er at få et godt overblik over hhv. klima og biodiversitet i folkekirken, og dermed et stærkt grundlag for at fastsætte mål og beslutte fremtidige forbedringer. På den måde bidrager alle svar på spørgeskemaerne til at styrke folkekirkens grønne omstilling.

Stikprøvesogne

Kortlægningen sker med digitale spørgeskemaer - et skema om klima, og et skema om biodiversitet.

Begge skemaer sendes ud til 2-3 udvalgte menighedsråd i alle provstier for at sikre en bred involvering og repræsentativitet. For at få en høj besvarelsesprocent og en høj kvalitet i besvarelserne, må I meget gerne opfordre menighedsrådene til at prioritere spørgeskemaerne. Fra den netop overståede test af spørgeskemaerne kan vi se, at det hjælper.

De udvalgte menighedsråd fremgår af vedhæftede dokument. De menighedsråd, som besvarede spørgeskemaet i testperioden, skal ikke besvare spørgeskemaet igen.

Hvis der forsat nogle provstier der har ændringsforslag/input til de udvalgte stikprøvesogne, kan disse sendes til Thomas Løvholt (tcl@provice.dk) senest torsdag d. 5. okt. kl. 12.00

Øvrig besvarelse

Spørgeskemaet om biodiversitet sendes desuden ud til alle øvrige menighedsråd til frivillig besvarelse. I denne omgang er der kun mulighed for at ét sogn i et menighedsråd kan svare på spørgeskemaet. På Provice's hjemmeside <https://www.provice.dk/folkekirken/> kan alle sogne hente et skema til selv at opgøre biodiversiteten (biofaktoren) på en kirkegård.

Tidsforbrug og tidsfrist

Spørgeskemaet om klima tager 2-5 timer at udfylde, mens spørgeskemaet om biodiversitet ofte tager mindre tid. Tidsforbruget afhænger i høj grad af adgangen til energidata og af kirkegårdsarealets sammensætning, dvs. opgørelse af arealet ift. grus/sten, tætklippet græs, buske, kronetræer mv.”

Spørgeskemaer sendes ud mandag i uge 41 og skal besvares inden fredag i uge 45.

Provstierne modtager senere i uge 40 en PDF-kopi af spørgeskemaerne som reference.

På forhånd tak for hjælpen.

Med venlig hilsen

Folkekirkens Grønne Omstilling



Tlf. 2383 9528 · fgo@km.dk
www.folkekirkensgrønneomstilling.dk

Tilmeld dig nyhedsbrevet fra Folkekirkens Grønne Omstilling [her](#)

Fyns stift

Assens Provsti
 Turup Sogns Menighedsråd
 Skydebjerg Sogns Menighedsråd
 Haarby Sogns Menighedsråd

Bogense Provsti
 Nørre Sandager Sogns Menighedsråd
 Skamby Sogns Menighedsråd
 Hårslev Sogns Menighedsråd

Fåborg Provsti
 Avernakø Sogns Menighedsråd
 Svanninge Sogns Menighedsråd

Hjallese Provsti
 Åsum Sogns Menighedsråd
 Korup Sogns Menighedsråd
 Tornbjerg Sogns Menighedsråd

Kerteminde-Nyborg Provsti
 Refsvindinge Sogns Menighedsråd
 Ørbæk Sogns Menighedsråd
 Munkebo Sogns Menighedsråd

Langeland-Ærø Provsti
 Bagenkop Sogns Menighedsråd
 Simmerbølle Sogns Menighedsråd

Middelfart Provsti
 Tanderup Sogns Menighedsråd
 Nørre Aaby Sogns Menighedsråd

Midtfyn Provsti
 Rolfsted Sogns Menighedsråd
 Nørre Lyndelse Sogns Menighedsråd

Odense Sankt Knuds Provsti
 Thomas Kingos Sogns Menighedsråd
 Bolbro Sogns Menighedsråd

Svendborg Provsti
 Øster Skerninge Sogns Menighedsråd
 Thurø Sogns Menighedsråd

Haderslev Stift

Fredericia Provsti
Lyng Sogns Menighedsråd
Taulov Sogns Menighedsråd

Haderslev Domprovsti
Vonsbæk Sogns Menighedsråd
Bevtoft Sogns Menighedsråd
Vojens Sogns Menighedsråd

Hedensted Provsti
Klejs Sogns Menighedsråd
Barrit Sogns Menighedsråd
Sindbjerg Sogns Menighedsråd

Kolding Provsti
Sønder Stenderup Sogns Menighedsråd
Tyrstrup Sogns Menighedsråd
Nørre Bjert Sogns Menighedsråd

Sønderborg Provsti
Asserballe Sogns Menighedsråd
Ullerup Sogns Menighedsråd
Broager Sogns Menighedsråd

Vejle Provsti
Højen Sogns Menighedsråd
Engum Sogns Menighedsråd
Nørremarks Sogns Menighedsråd

Aabenraa Provsti
Ravsted Sogns Menighedsråd
Hjordkær Sogns Menighedsråd
Rise Sogns Menighedsråd

Helsingør Stift

Ballerup-Furesø Provsti
Måløv Sogns Menighedsråd
Værløse Sogns Menighedsråd

Fredensborg Provsti
Rungsted Sogns Menighedsråd
Hørsholm Sogns Menighedsråd

Frederikssund Provsti
Veksø Sogns Menighedsråd
Skibby Sogns Menighedsråd
Slangerup Sogns Menighedsråd

Frederiksværk provsti
Søborg Sogns Menighedsråd
Blistrup Sogns Menighedsråd
Gilleleje Sogns Menighedsråd

Gentofte Provsti
Maglegårds Sogns Menighedsråd
Vangede Sogns Menighedsråd

Gladsaxe-Herlev Provsti
Herlev Sogns Menighedsråd
Stengård Sogns Menighedsråd

Glostrup Provsti
Nygårds Sogns Menighedsråd
Vallensbæk Sogns Menighedsråd

Helsingør Domprovsti
Tikøb Sogns Menighedsråd
Sthens Sogns Menighedsråd

Hillerød Provsti
Blovstrød Sogns Menighedsråd
Hillerød Sogns Menighedsråd
Præstevang Sogns Menighedsråd

Høje Taastrup Provsti
Sengeløse Sogns Menighedsråd
Taastrup Nykirke Sogns Menighedsråd

Kongens Lyngby Provsti
Sorgenfri Sogns Menighedsråd
Lundtofte Sogns Menighedsråd

Rudersdal Provsti
Gammel Holte Sogns Menighedsråd
Søllerød Sogns Menighedsråd

Rødovre-Hvidovre Provsti
Grøndalslund Sogns Menighedsråd
Rødovre Sogns Menighedsråd

Københavns Stift

Amagerbro Provsti
Nathanaels Sogns Menighedsråd
Allehelgens Sogns Menighedsråd

Amagerland Provsti
Korsvejens Sogns Menighedsråd
Tårnby Sogns Menighedsråd

Bispebjerg-Brønshøj Provsti
Tagensbo Sogns Menighedsråd
Brønshøj Sogns Menighedsråd
Bispebjerg Sogns Menighedsråd

Bornholms Provsti
Gudhjem Sogns Menighedsråd
Poulsker Sogns Menighedsråd
Knudsker Sogns Menighedsråd

Frederiksberg Provsti
Flintholm Sogns Menighedsråd
Mariendals Sogns Menighedsråd

Holmens og Østerbro Provsti
Davids Sogns Menighedsråd
Lundehus Sogns Menighedsråd
Kildevælds Sogns Menighedsråd

Nørrebro Provsti
Anna Sogns Menighedsråd
Simeon-Sankt Johannes Sogns Menighedsråd

Valby-Vanløse Provsti
Advents Sogns Menighedsråd
Vanløse Sogns Menighedsråd

Vor Frue-Vesterbro Provsti
Fredens-Nazaret Sogns Menighedsråd
Sydhavn Sogns Menighedsråd

Lolland-Falsters Stift

Falster Provsti
Maglebrænde Sogns Menighedsråd
Tingsted Sogns Menighedsråd

Lolland Vestre Provsti
Vesterborg Sogns Menighedsråd
Stormarks Sogns Menighedsråd

Lolland Østre Provsti
Krumlø Menighedsråd
Sakskøbing Sogns Menighedsråd

Maribo Domprovsti
Skørringe Sogns Menighedsråd
Rødbyhavn Sogns Menighedsråd

Ribe Stift

Grene Provsti
Vesterhede Sogns Menighedsråd
Sønder Omme Sogns Menighedsråd

Malt Provsti
Malt Sogns Menighedsråd
Andst Sogns Menighedsråd
Askov Sogns Menighedsråd

Ribe Domprovsti
Kalvslund Sogns Menighedsråd
Hunderup Sogns Menighedsråd
Ribe Domsogns Menighedsråd

Ringkøbing Provsti
Ølstrup Sogns Menighedsråd
Sønder Lem Sogns Menighedsråd
Ulfborg Sogns Menighedsråd

Skads Provsti
Skads Sogns Menighedsråd
Guldager Sogns Menighedsråd
Grundtvigs Sogns Menighedsråd

Skjern Provsti
Hoven Sogns Menighedsråd
Trolldhede Sogns Menighedsråd
Videbæk Sogns Menighedsråd

Tønder Provsti
Randerup Sogns Menighedsråd
Døstrup Sogns Menighedsråd
Løgumkloster Sogns Menighedsråd

Varde Provsti
Rousthøje Sogns Menighedsråd
Thorstrup Sogns Menighedsråd
Aal Sogns Menighedsråd

Roskilde Stift

Greve-Solrød Provsti

Karlstrup Sogns Menighedsråd
Greve Sogns Menighedsråd

Holbæk Provsti

Søstrup Sogns Menighedsråd
Gislinge Sogns Menighedsråd
Jyderup Sogns Menighedsråd

Kalundborg Provsti

Drøsselbjerg Sogns Menighedsråd
Bregninge-Bjergsted-Alleshave Sogns Menighedsråd
Viskinge-Avnsø Sogns Menighedsråd

Køge Provsti

Lidemark Sogns Menighedsråd
Køge Sogns Menighedsråd

Lejre Provsti

Glim Sogns Menighedsråd
Osted Sogns Menighedsråd

Næstved Provsti

Vallensved Sogns Menighedsråd
Herlufsholm Sogns Menighedsråd
Fensmark Sogns Menighedsråd

Odsherred Provsti

Odden Sogns Menighedsråd
Rørvig Sogns Menighedsråd
Fårevejle Sogns Menighedsråd

Ringsted-Sorø Provsti

Bromme Sogns Menighedsråd
Haraldsted-Allindemagle Sogns Menighedsråd
Sorø Sogns Menighedsråd

Roskilde Domprovsti

Gadstrup Sogns Menighedsråd
Himmelev Sogns Menighedsråd

Slagelse Provsti

Agersø Sogns Menighedsråd
Boeslunde Sogns Menighedsråd
Sankt Povls Sogns Menighedsråd

Stege-Vordingborg Provsti

Damsholte Sogns Menighedsråd
Præstø Sogns Menighedsråd
Skibinge Sogns Menighedsråd

Tryggevælde Provsti

Freerslev Sogns Menighedsråd
Teestrup Sogns Menighedsråd
Store Heddinge Sogns Menighedsråd

Viborg Stift

Herning Nordre Provsti
Vind Sogns Menighedsråd
Haderup Sogns Menighedsråd
Sunds Sogns Menighedsråd

Herning Søndre Provsti
Fasterholt Sogns Menighedsråd
Kølkær Sogns Menighedsråd
Hedeager Sogns Menighedsråd

Holstebro Provsti
Sahl Sogns Menighedsråd
Naur Sogns Menighedsråd
Mejrup Sogns Menighedsråd

Ikast-Brande Provsti
Uhre Sogns Menighedsråd
Thorning Sogns Menighedsråd
Brande Sogns Menighedsråd

Lemvig Provsti
Fabjerg Sogns Menighedsråd
Nørlem Sogns Menighedsråd

Salling Provsti
Thise Sogns Menighedsråd
Grinderslev Sogns Menighedsråd

Skive Provsti
Lundø Sogns Menighedsråd
Egeris Sogns Menighedsråd

Struer Provsti
Venø Sogns Menighedsråd
Struer Sogns Menighedsråd

Vesthimmerlands Provsti
Testrup Sogns Menighedsråd
Aggersborg Sogns Menighedsråd
Løgstør Sogns Menighedsråd

Viborg Domprovsti
Daugbjerg Sogns Menighedsråd
Vridsted Sogns Menighedsråd
Asmild Sogns Menighedsråd

Viborg Østre Provsti
Hvam Sogns Menighedsråd
Løvel Sogns Menighedsråd
Vindum Sogns Menighedsråd

Aalborg Stift

Brønderslev Provsti
Agersted Sogns Menighedsråd
Hjallerup Sogns Menighedsråd

Frederikshavn Provsti
Østervrå Sogns Menighedsråd
Albæk-Lyngså Sogns Menighedsråd
Frederikshavn Sogns Menighedsråd

Hadsund Provsti
Rostrup Sogns Menighedsråd
Arden Sogns Menighedsråd

Hjørring Nordre Provsti
Tversted Sogns Menighedsråd
Sindal Sogns Menighedsråd

Hjørring Søndre Provsti
Harritslev Sogns Menighedsråd
Tårs Sogns Menighedsråd

Jammerbugt Provsti
Gjøl Sogns Menighedsråd
Jetsmark Sogns Menighedsråd

Morsø Provsti
Ljørslev Sogns Menighedsråd
Galtrup Sogns Menighedsråd
Øster Jølby Sogns Menighedsråd

Rebild Provsti
Gravlev Sogns Menighedsråd
Sønderup-Suldrup Sogns Menighedsråd

Sydthy Provsti
Helligsø-Gettrup Sogns Menighedsråd
Heltborg Sogns Menighedsråd
Bedsted-Grurup Sogns Menighedsråd

Thisted Provsti
Skinnerup Sogns Menighedsråd
Vorupør Sogns Menighedsråd
Sennels Sogns Menighedsråd

Aalborg Budolfi Provsti
Vesterkær Sogns Menighedsråd
Hasseris Sogns Menighedsråd

Aalborg Nordre Provsti
Ajstrup Sogns Menighedsråd
Vester Hassing Sogns Menighedsråd
Hvorup Sogns Menighedsråd

Aalborg Vestre Provsti
Bislev Sogns Menighedsråd
Nørholm Sogns Menighedsråd

Aalborg Østre Provsti
Sejflod Sogns Menighedsråd
Storvorde Sogns Menighedsråd
Skalborg Sogns Menighedsråd

Aarhus Stift

Favrskov Provsti
Søby Sogns Menighedsråd
Hammel Sogns Menighedsråd

Hobro-Mariager Provsti
Snæbum Sogns Menighedsråd
Mariager Sogns Menighedsråd

Horsens Provsti
Yding Sogns Menighedsråd
Ørridslev Sogns Menighedsråd
Torsted Sogns Menighedsråd

Norddjurs Provsti
Hoed Sogns Menighedsråd
Nørager Sogns Menighedsråd
Ørsted Sogns Menighedsråd

Odder Provsti
Tunø Sogns Menighedsråd
Odder Sogns Menighedsråd

Randers Nordre Provsti
Gassum Sogns Menighedsråd
Spentrup Sogns Menighedsråd

Randers Søndre Provsti
Vorup Sogns Menighedsråd
Råsted Sogns Menighedsråd
Enghøj Sogns Menighedsråd

Silkeborg Provsti
Dallerup Sogns Menighedsråd
Funder Sogns Menighedsråd
Gødvad Sogns Menighedsråd

Skanderborg Provsti
Blegind Sogns Menighedsråd
Fruring Sogns Menighedsråd
Ry Sogns Menighedsråd

Syddjurs Provsti
Hvilsager Sogns Menighedsråd
Hornslet Sogns Menighedsråd

Aarhus Domprovsti
Samsø Sogns Menighedsråd
Aarhus Domsogns Menighedsråd

Aarhus Nordre Provsti
Trige Sogns Menighedsråd
Egå Sogns Menighedsråd
Risskov Sogns Menighedsråd

Aarhus Søndre Provsti
Beder Sogns Menighedsråd
Malling Sogns Menighedsråd
Tranbjerg Sogns Menighedsråd

Aarhus Vestre Provsti
Borum Sogns Menighedsråd
Skjoldhøj Sogns Menighedsråd
Gellerup Sogns Menighedsråd

