

# Referat

Hedensted Provsti – Møder

## 2024 Marts PU-møde - d. 21-03-2024 kl. 15:00 til 17:30

Indeholder et eller flere lukkede dagsordenspunkter

**Deltagere:** Jens Henrik Overgaard Kristiansen, Niels Otto Dalsgaard, Ellen Margrethe Rahbek, Palle Møller, Hans Ove Kristensen, Ulrik Dige, Henrik Birch Rasmussen

### Mødepunkt

### Referat

#### 1 - Hedensted provsti - økonomimøde med kommunen

Kim Hjorth Olsen og Bjarke Høj Olesen deltager fra Hedensted Kommune.

Vedhæftede materiale vil blive gennemgået og ligger til grund for planlægningen af provstiets budget 2025.

Kommunen tager et stort forbehold for udskrivningsgrundlaget for kirkeskat 2025, da KL (kommunernes landsforening) ikke har meldt noget ud endnu. Det forventes af kommunalbestyrelsen vælger statsgaranti.

KL skønner en udgiftsstigning på 4,3% svarende til 79,7 mio. kr. i ft. kirkens udgiftsniveau i 2023.

Med stort forbehold skønnes ligningen i 2024 at være:

Kr. 81.340.000 Ligning

Kr. 264.000 udligningstilskud

Kr. 95.000 mellemregningskonto

**Kr. 81.699.000** i alt

Sager:

Hedensted provsti - Budget 2025 (2024 - 6842)

Bilag:

Aktdokument, Kirkens budget 2025

Kim Hjorth Olsen og Bjarke Høj Olesen (som fremover vil være provstiets kontakt til kommunen) gennemgik kommunens forbeholdne økonomioplæg og besvarede spørgsmål angående økonomien.

Kommunens udmelding vil blive brugt ved rammetildelingen, med en margin til evt. senere nedjustering, hvis den skønnede ligning er for høj.

#### 2 - Referat af PU møde d. 22.02.2024

Godkendelse af referat af PU-møde d. 22.02.2024. Referatet sendes snarest ud.

Referatet fra PU-mødet d. 22.02.2024 blev godkendt.

### 3 - Status på puljer

Status på puljer, marts 2024.

Bilag fremsendes snarest.

Taget til efterretning.

### 4 - Hedensted provsti, godkendelse af årsregnskab 2023

PU's godkendelse af 2023 årsregnskab med tidsstempelt: 21.03.2024 kl. 15.57

Bilag  
Regnskab  
Budget,formål  
Kvartalsrapport

PU har godkendt 2023 PUK årsregnskab med tidsstempelt: 21.03.2024 kl. 15.57

### 5 - Hedensted provsti, visionsdag, fastlæggelse af datoer

Fastlæggelse af datoer til visionsdag, evt. med Erling Andersen som facilitator.

Erling Andersen er gået på pension og stopper helt med sine facilitator-opgaver efter sommerferien, derfor foreslås:

Torsdag d. 6. juni  
Tirsdag d. 25. juni  
Torsdag d. 27. juni

Tid fra 8.30 - 16.00

Lad os se om en af datoerne kunne være en mulighed selv om, det er hverdage.

PU fastsatte datoen torsdag d. 27. juni 2023 til visionsdag.

PU vender senest tilbage d. 19.04.24 til JHK med mulige emner, som JHK videreformidler til Erling Andersen.

### 6 - Hedensted provsti, godkendelse af bogføringsprocedure

I forbindelse med den nye økonomilov og regnskabsprocedure bedes PU godkende den nye bogføringsprocedure.

Sager:  
Hedensted provsti - regnskab generelt (2024 - 8632)

Bilag:  
Aktdokument, 2023 Bogføringsprocedure

PU har godkendt den nye bogføringsprocedure.

## 7 - Hedensted-St.Dalby, ans. A-plj, indeklima, kirkegade 15

Hedensted-St.Dalby søger kr. 150.000 af A-plj til at dække udgifterne vedr. renovering og rengøring i fm. konstateret skimmelsvamp i kælderen i den ældste del af kirkecenteret, Kirkegade 15, Hedensted.

Linjen har udarbejdet et skønnet budget samt et projektoverblik.

Sager:

Hedensted Provsti - Kirkegade 15 (2023 - 36233)

Bilag:

Aktdokument, Skimmelsvamp Kirkegade 15

PU har bevilget kr. 150.000 inkl. moms af anlægspuljen til renovering og rengøring af kælderen, Kirkegade 15 i fm. skimmelsvamp.

NOD og JHK forlod mødet.

## 8 - Hedensted-St.Dalby, ans. KL-plj, kommunikationsstrategi

Hedensted-St.Dalby mr søger kr. 60.000 inkl. moms af KL-plj til implementeringen af en ny kommunikationsstrategi.

Mr ønsker at ændre fokus på de sociale og elektroniske medier fremfor annoncering via Hedensted avis. Mr's fornemmelse er at færre og færre læser lokalavisen og forudser også at avisen bliver udfaset og anser ændringen som rettidig omhu.

Strategien vil omfatte:

- Nyhedsbrev pr. md.
- Reklamebannere
- Aktiv indsats på de sociale medier som FB og Instagram og med tiden udvide.

Budget til at dække udgifter i overgangsperioden ml. nu og avisens aftaleophør:

Kr. 40.000 - ekstra timer til kirkekulturmedarbejderen

Kr. 2.000 - sociale medier kampagner

Kr. 13.000 - produktion af nye bannere

Kr. 5.000 - avisannoncer og kurser

**Kr. 60.000** - ialt

Sager:

Hedensted-St.Dalby - kommunikationsstrategi (2024 - 9321)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgning om støtte fra Kirkelivspuljen til implementering af ny

PU har bevilget kr. 60.000 inkl. moms af kirkelivspuljen til implementering af ny kommunikationsstrategi.

NOD og JHK forlod mødet.



**9 - Hvirring, ans. 5%-plj, lønudgifter**

Hvirring mr søger kr. 74.120 inkl. moms af 5%-plj til at dække de ekstra udgifter, der har været i fm. at graveren desværre har måtte opsig sin stilling pga. sygdom.

Vedhæftet bilag med opgørelse over ekstra udgifter, som feriepenge, særlige feriepenge mm.

Sager:

Hvirring - lønudgifter graver (2024 - 3622)

Bilag:

Aktdokument, scan

PU har bevilget kr. 74.120 inkl. moms af 5%-puljen til at dække de ekstra udgifter, der har været i fm. gravers opsigelse.

**10 - Løsning, ans. KL-plj, lydanlæg Gl. kirke**

Løsning mr søger kr. 32.519 inkl. moms af KL-plj til nyt lydanlæg i Løsning Gl. kirke.

Den tidligere ansøgning ændres, da behovet for et nyt anlæg ligger i at det gamle anlægs frekvens er defekt og at det ikke handler om fugtproblemer. MR har sikret sig, at det nye anlæg ikke påvirkes af luftfugtigheden.

Der er indhentet tilbud fra AVC.

Den højere pris skyldes, at der er behov for en anden mikrofon samt at højtalere i tidligere tilbud var en som AVC havde på lager.

Sager:

Løsning - Lydanlæg Gl. Kirke (2024 - 1124)

Bilag:

Aktdokument, 240315 Nyt AVC tilbud - Udskiftning af lydanlæg i Løsning Gl. kirke, 240316 Ansøgning - Ny ansøgning til lydanlæg i Løsning Gl. Kirke

PU har bevilget kr. 32.519 inkl. moms af 5%-puljen til nyt lydanlæg i Løsning gl. kirke.

ER forlod mødet.

**11 - NBS, ans. 5%-plj, dækning af selvrisko**

NBS mr søger kr. 15.000 inkl. moms af 5%-plj til dækning af selvrisko i fb. med forsikrings sag af tyveri, af kobbernedløbsrør, Bjerre kirke.

Sager:

NBS - Nedløbsrør tyveri (2023 - 19784)

Bilag:

PU har bevilget kr. 15.000 inkl. moms af 5%-puljen til dækning af selvrisko.

**12 - NBS, ans. KL-plj, flygel**

NBS mr søger kr. 16.600 inkl, moms af KL-plj til dækning af indkøb af flygel samt tilladelse til at anvende frie midler.

Nesbager kirke har modtaget et legat: Skovgaard-legatet. Midlerne har været brugt til bla. indkøb af lysestager, altertavle og messehageler. Der er et restbeløb på kr. 32.362, som er frigivet af stiftet til delvis finansiering af flygelkøb.

Mr har indhentet 2 tilbud og foreslår finansieringen af købet på denne måde:

Kr. 120.000 - Flygel, Kawai GL-30, årgang 2021

Kr. 32.400 - udbetaling af legat

Kr. 71.000 - Frie midler

Kr. 16.600 - Restbeløb

Sager:

NBS - Flygel (2024 - 9030)

Bilag:

Aktdokument, Flygel (002), Tilbud - Nesbager Kirke

PU bevilger ikke midler til flygler i sognehuse og kan derfor ikke imødekomme ansøgningen.

**13 - Rårup-Skjold, ans. E-plj, ladestander, præstegården**

Rårup-Skjold mr søger kr. 9.125 inkl. moms af E-plj til at dække udgifterne i fm. opsætning af parallelmåler til ladestation ved præstegården til elbil.

Sager:

Rårup-Skjold - ladestander (2024 - 7556)

Bilag:

Aktdokument, Faktura vedr. lade station

PU har bevilget kr. 9.125 inkl. moms af energipuljen til at dække udgifterne i fm. opsætning af parallelmåler til ladestation ved præstegården til elbil.

**14 - Stouby-Hornum, ans. E-plj, affugtere til kirkerne**

Stouby-Hornum mr søger om kr. 56.447 inkl. moms af E-plj til dækning af 2 stk. affugtere til hhv. Souby og Hornum kirker.

Der har været store fugtproblemer i kirkerne,

PU imødekommer ikke ansøgningen om midler til at dække indkøbet af 2 stk. affugtere.

Ansøgninger på allerede forekomne indkøb, efterkommes ikke på et senere tidspunkt.

affugterne er indkøbt på baggrund af korrespondance med energiudvalget i provstiet. Der ligger ikke en bevilling fra PU på indkøbet, men mr håber på forståelse også fordi udgiften til affugterne er en stor del af merforbruget i 2023.

Sager:

Stouby-Hornum - affugtere (2024 - 8641)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgning på beløb 56.446,72, Faktura affugtere Hornum og Stouby kirke, Mail

### 15 - Stouby-Hornum, ans. A-plj, renovering af kirkedør, Stouby kirke

Stouby-Hornum mr søger om **kr. 34.219 inkl. moms af A-plj til renovering af kirkedøren** i Stouby kirke. Vedhæftet er tilbud fra tømrer Jørgen Bojsen Jensen, som tilbyder:  
Fremstilling af ny beklædning, udført i egetræ, som skrues og proppes på eksisterende dørramme.  
Efterbehandling af ny beklædning.

Sager:

Stouby-Hornum - reparation kirkedør (2024 - 8640)

Bilag:

Aktdokument, Tilbud på kirkedøren i Stouby, Ansøgning Kirkedør i Stouby

PU imødekommer ikke ansøgningen om midler til renovering af kirkedøren.

PU anbefaler at projektet medtages på syn.

### 16 - Tørring-Hammer, ans. A-plj, Hammer kirke, afløb fra tag

Tørring-Hammer mr søger **kr. 194.375 inkl. moms af A-plj til udførelse af afløbsprojekt** ved Hammer kirke.  
Linjen har udarbejdet en projektbeskrivelse og skønnet budget, som er vedhæftet.  
Projektet er udformet efter mr's ønske om ikke at lave nedsivning på kirkegården, som kirkekonsulenterne foreslår, men at lede tagvandet til den kommunale regnvandsledning i vejen.  
Afløbsplanens koter viser, at der er et fint fald til den nuværende afløbsbrønd ved kapelbygningen, hvilket betyder, at afløbsledningen ikke skal dybt ned.  
Afløbsledningerne foreslås placeret ca. 1.2 meter fra kirkens fundamenter, så terrænet tæt på kirken ikke berøres.

PU har bevilget kr. 194.375 inkl. moms af A-plj til udførelse af afløbsprojekt ved Hammer kirke.



Sager:

Tørring-Hammer -Dræn Hammer kirke (2023 - 19469)

Bilag:

Aktdokument, 2891\_Hammer kirke\_projektforslag  
2024-02-15, 2891\_Hammer kirke \_skønnet  
budget\_2024-02-15\_xlsx, 202402Beslutningsreferat

### 17 - Uldum-Langskov, ans. KL-plj, løn 2023 kirkekulturmedarbejder

Uldum-Langskov søger kr. 39.024 inkl. moms af KL-plj til dækning af udgifter i fm. kirkekulturmedarbejders løn i de sidste 4. mdr. af 2023.

Mr. har haft et stort behov for kirkekulturmedarbejderhjælp i slutningen af 2023 og har haft en person ansat fra 1.9 - 20.12 2023.

Mr har været i dialog med PU vedr. KK-medarb., men har ikke fået et skriftlig bevilling. Mr søger derfor om midler til dækning af udgifterne.

Sager:

Uldum-Langskov - kirkekulturmedarbejder 2024  
(2023 - 15524)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgning til kirkelivspuljen kk  
2023docx

PU kan ikke godkende ansøgningen på det foreliggende grundlag.

### 18 - ØDU, ans. A-plj, kalkning af kirkene

På foranledning af PU's svar på tidligere ansøgning behandlet på februar-mødet, har ØDU fremsendt alternativt tilbud fra Murerfirma Jesper M. Sig på kalkning kirkerne på kr. 278.353 inkl. moms.

2. Tilbud inkl. moms fra Jesper Sig:

Kr. 79.640 - Ørum kirke

Kr. 112.875 - Daugård kirke

Kr. 85.838 - Urlev kirke

**Kr. 278.353 - i alt**

ØDU søgte i februar kr. 264.375 inkl. moms af A-plj til kalkning af de 3 kirker. ØDU havde indhentet tilbud fra Dansk Kirkekalk.

Teksten fra februar:

ØDU mr har fremsendt tilbud fra Dansk Kirkekalk vedr. kalkning af alle 3 kirker, efter opfordring fra bygningskonsulenten på 2023's provstesynd.

MR ønsker PU tager stilling til tilbuddene og meddeler,

PU har bevilget laveste tilbud kr. 264.375 inkl. moms af anlægspuljen til kalkning af ØDU's 3 kirker.

om mr kan komme med i ordningen med Dansk Kirkekalk.  
Alle 3 tilbud er væsentligt billigere end de tidligere  
anvendte kalkningsudbydere til ØDU.

1. Tilbud inkl. moms fra Dansk Kirkekalk:

Kr. 60.625 - Ørum kirke

Kr. 110.625 - Daugård kirke

Kr. 93.125 - Urlev kirke

**Kr. 264.375 - i alt**

Difference på de to tilbud er kr. 13.978 inkl. moms

Mr blev bedt om at sikre sig, at tilbuddet fra Dansk  
Kirkekalk stadig er gældende, hvilket det er samt at  
indhente et alternativt tilbud.

PU har meddelt mr, at abonnementsordning med  
Dansk Kirkekalk er en aftale sognene indgår  
individuet.

Sager:

ØDU - kalkningstilbud (2024 - 5385)

Bilag:

Aktdokument, tilbud Jesper sig

### **19 - Øster Snede, ans. KL-plj. opnormering af ligning til kirkekulturmedarbejder**

Øster Snede mr søger PU om forhøjelse af  
ligningsmidler til at dække øgede driftsudgifter til  
opnormering af sognemedhjælper.

1. august 2020 ansatte ØS mr en sognemedhjælper  
på 9 timer ugentligt.

Mr har efterfølgende valgt at opnormere stillingen til  
11 timer pr. uge. Udgiften har pt. kunne afholdes  
inden for eget budget.

Mr ønsker at opnormere yderligere, nærmere 6  
timer pr. uge á 250 kr.l x 52 uger = kr. 78.000 årligt.

**Øster Snede mr søger om at få hævet mr's budget  
fra 2025 med kr. 78.000  
samt kr. 58.500 inkl. moms af KL-plj til at dække  
udgiften på 3/4 i 2024**

Sager:

ØS - sognemedhjælper (2024 - 6769)

Bilag:

Aktdokument, Brev til provstiet ang. øget  
ligningsmidler til opnormering af sognemedhjælper

PU har bevilget, at ligningen 2025 forhøjes med kr.  
78.000 samt har bevilget kr. 58.500 inkl. moms af  
kirkelivspuljen til at dække udgifterne til  
opnormering af sognemedhjælper.

HOK forlod mødet.



## 20 - Haderslev stift, honorarsatser 2025

Haderslev stift har udmeldt rammebeløbet for menighedsrådenes honorarsatser 2025.

Sager:

Hedensted provsti - Honorarsatser 2025 (2024 - 6443)

Bilag:

Aktdokument, Honorarsatser - Rammer for vejledende honorarsatser

Taget til efterretning.

## 21 - Haderslev stift, stiftsbidrag, budget 2025

Stiftet har d. 20. feb. 2024 vedtaget, at stiftsbidraget for 2025 er kr. 4.193.590.

Bidraget fordeles i ft. det samlede lokale ligningsbeløb.

Stiftsbidraget for Hedensted provsti for 2025 er:  
**Kr. 535.073**

Stiftsbidraget for Hedensted provsti i 2024 er: 397.173, hvilket svarer til en stigning på ca. 35%.

Stiftet har vedtaget:

0,50 % - indlånsrenten 2025

2,25 % - udlånsrenten 2025

Pt. er ind- og udlånsrenter dog ikke aktuelle for provstiet.

Sager:

Hedensted provsti - Budget 2025 (2024 - 6842)

Bilag:

Aktdokument, Stiftsbidrag 2025 med 2024 ligning

Taget til efterretning.

## 22 - Stouby-Hornum, svar fra stiftet vedr. opsætning af lydanlæg, kirken

Stiftet har sendt svar vedr. Stouby-Hornums ønske om opsætning af lydanlæg i Hornum kirke, efter det har været behandlet af Kgl. bygningsinspektør og NatMus.

Mr bedes svare på følgende:

- Forslag til anden løsning end lim
- Den endelige placering af trykket til præstens mikrofon ved bla. døbefont

Taget til efterretning.

- Bekræftelse på at der ingen indgreb vil være i prædikestolen ifm. anvendelse af kabler og strips.

Mr's besvarelse fremsendes via PU til godkendelse af Stiftsøvrigheden.

Sager:

Stouby-Hornum - lydanlæg (2024 - 2459)

Bilag:

Aktdokument, Til Stouby-Hornum Sognes Menighedsråd vedr. opsætning af lydanlæg i Hornum Kirke, Nationalmuseets suppl. udtalelse vedr. Hornum kirke, Aktilag, id nr 2742434: Fra kgl. bygningsinspektør vedr. supplerende udtalelse vedr. opsætning af lydanlæg i Hornum Kirke

---

**23 - ÅL, stiftets tilladelse til nedsat funktionsperiode** Taget til efterretning.

Stiftet har fremsendt tilladelse til nedsat funktionsperiode til 2 år vedr. Aale-Linnerup mr. Perioden er gældende fra 2024-2026. Hvis mr ønsker fortsat at fortsætte med nedsat funktionsperiode, skal mr indsende en ny begrundet ansøgning.

Sager:

ÅL - valg 2024 (2024 - 6499)

Bilag:

Aktdokument, Til Aale-Linnerup Sognes Menighedsråd Tilladelse til nedsat funktionsperiode, ATT28523

---

**24 - Hedensted provsti, status lokalfinansierende præster**

Lukket punkt

Provsten orienterer.

---

**25 - Nyt fra provst**

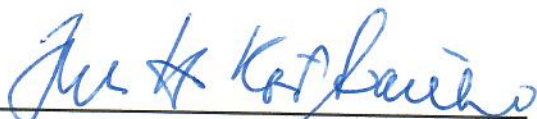
---

**26 - Nyt fra formand**

27 - Nyt fra fokusperson

28 - Evt.

2024 - 7083 - Hedensted Provsti – Møder 21-03-2024, 15:00



Jens Henrik Overgaard Kristiansen



Niels Otto Dalsgaard (Hedensted  
Provstiudvalg)



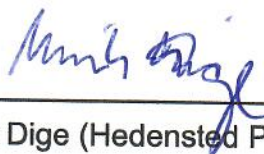
Ellen Margrethe Rahbek



Palle Møller



Hans Ove Kristensen (Hedensted  
Provstiudvalg)



Ulrik Dige (Hedensted Provstiudvalg)



Henrik Birch Rasmussen

2024 - 7083 - Hedensted Provsti – Møder 21-03-2024, 15:00