

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 2026 nr. 4 den 8. april 2026 - d. 08-04-2026 kl. 16:00 til 18:50

Deltagere: Erling Birkebæk, Erling Jensen Lemming, Jørgen Due, Sven Iversen, Leif Flemming Larsen, Jakob Gregers Nissen, Kamilla Lundager Bundgaard, Annie Jakobsen

Afbud: Kamilla Lundager Bundgaard

Else Ernø-Kjølhede, kto
Kirsten Medom Jensen, kto

Andagt og indledning ved JN

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden.	Dagsordenen blev godkendt.
2 - Godkendelse af referat for Provstiudvalgsmøde 2026 nr. 3 den 11. marts 2026 Beslutningspunkt. Godkendelse af referat for Provstiudvalgsmøde 2026 nr. 3 den 11. marts 2026 - 2. udgave. Sager: Provstiudvalgsmøde 2026 nr. 3 den 11. marts 2026 (2026 - 4912) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde 2026 nr. 3 den 11. marts 2026 - 2. udgave	Godkendelse af referat fra provstiudvalgsmøde nr. 3. den 11. marts 2026.
3 - Voel - Godkendelse af forprojekt nyt anlægsprojekt sognegård Beslutningspunkt. Sagsfremstilling:	PU har behandlet det af MR fremsendte nye anlægsprojekt vedr. byggeri af sognegård i Voel på 14.487.125,00 kr. inkl. moms. Rådgiverkontrakt med rådgiver: Forprojekt: 87.500 kr. inkl. moms

MR har fremsendt nyt anlægsprojekt vedr. byggeri af sognegård i Voel.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Voel - Voel
Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger,
arealer og omgivelser - NY sag sognehus
(2026 - 10964)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering af indberetning,
Overslag 18. marts 2026,
Rådgivningsaftaleaftale marts 2026, Voel
sognegård, refMRVoel_09.11.2025

Detailprojekt: 14% af håndværkerudgifter.

Tilsyn og byggeledelse: 62.500 kr. inkl. moms

Inkl. inventar, alarm, øv. bygherreudgifter: 1.112.500
kr. inkl. moms

Der er reserveret 75.000 kr. inkl. moms til forprojekt i
B2025 til rådgiverhonorar. 12.500 kr. mangler
finansiering.

Der er reserveret 13.476.890,00 kr. inkl. moms til
detailprojekt.

Stigning i hovedtal ift. 1. projekt:

- Håndværkerudgifter 410.000 kr.,

- rådgiverhonorarer 57.400 kr. og

- bygherreudgifter 293.750 kr. (alt inkl. moms).

Manglende finansiering på op til ialt 935.235 kr. inkl.
moms alt inkl.

De nødvendige forhåndsgodkendelser er indhentet
hos Silkeborg Kommune.

Maximeret rådgiverhonorar på 14% af
håndværkerudgifter forekommer PU højt. PU
anmoder MR om at genforhandle rådgiversatsen.
Godkendelse af rådgiverkontrakt afventer derfor
nærmere fra MR.

Provst og formand bemyndiges til at godkende MR's
forhandlede rådgiverkontrakt.

Merudgiften finansieres af reserven 2027.

4 - Voel - Udtalelse vedr. ny p-plads ved Voel Kirkegård

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt udtalelse fra stiftet
kirkegårdskonsulent vedr. forprojekt ny
parkeringsplads og redskabsbygning.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Voel - Voel
Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger,
arealer og omgivelser - Parkeringsplads og
materielbygning til redskaber (2026 - 8363)
Silkeborg Provsti - Byggesag - Voel - Voel
Sogns Menighedsråd - Øvrige bygninger,
arealer og omgivelser - Parkeringsplads og
materielbygning til redskaber (2026 - 8363)

Bilag:

Udtalelse vedr. ny p-plads ved Voel Kirkegård,
Voel Kirkegård UdtalelseAM, SV Udtalelse
vedr. ny p-plads ved Voel Kirkegård

PU har behandlet MRs fremsendte udtalelse fra
stiftets kirkegårdskonsulent vedr. forprojekt ny
parkeringsplads og redskabsbygning.

Konsulenten anbefaler projektet med
bemærkninger.

MR bedes indtænke konsulentens bemærkninger i
detailprojektet.

PU's overvejelser om armeringsbelægning i
detailprojektet for evt. fremtidig belægning på
adgangsvejen ønsker PU, at MR overvejer i projektet.

Detailprojekt afventes.

5 - Bryrup-Vinding-Vrads - Godkendelse af resultat af licitation ny opvarmningsform Vrads Kirke B2022

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt resultat af licitation på ændret opvarmningsform i Vrads Kirke.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Vrads kirke - Bryrup-Vinding-Vrads Sognes Menighedsråd - Kirkebygning - ændret opvarmningsform (2025 - 14176)

Bilag:

VS Vrads kirke - nyt varmeanlæg m.v., Budget efter licitation, S28C-6e26031309150 Tilbud Julsgaard, Beskrivende tilbudsblanket EL_260311, mail Fr. Madsen pris Vrads, Tilbud_1408 Simon murer, Tillæg, tilslutningsbidrag

PU har behandlet MRs fremsendte resultat af licitation på ændret opvarmningsform i Vrads Kirke på 779.978,60 kr. inkl. moms.
Tilslutningsbidrag på 50.000 kr. inkl. moms for ekstra AMP er ikke medtaget i rådgivers budget efter licitationen.

MR oplyser at 50.000 kr. inkl. moms til tilslutningsbidrag kan finansieres af MR's frie midler.

Der er reserveret midler i reserven til Grøn omstilling.

PU tager resultat af licitation til efterretning.

Lukning af kirke:

MR bedes indsende ansøgning om lukning af kirken til biskoppen via provstiet. Herefter kan arbejdet iværksættes.

Prøveopvarmning:

Der skal ske prøveopvarmning af kirken i 1 år. Prøveopvarmning iværksættes inden for 6 mdr. efter ibrugtagning af varmeanlæg. Prøven foranstalles af den projekterende varmetekniker. Rapport efter prøveopvarmningen fremsendes via provstiet stiftet og prøveopvarmningen godkendes af stiftsøvrigheden (CIS nr. 12050 af 10/08/1993). Nøjere forskrifter for ibrugtagning af nyt varmeanlæg fremgår af stiftets godkendelseskrevelse af 1. september 2025.

MR kan finde skema, der kan bruges nederst i byggevejledningen på FIN under Skabeloner: Varmeanlæg – skema til prøveopvarmning.docx. MR skal sende rapporten over resultaterne ved prøveopvarmningen via provstiudvalget til stiftet sammen med egen vurdering af anlæggets funktion.
MR kan tilbageholde 10 % af enterprisesummen, indtil prøveopvarmningen er lavet.

Merudgiften til tilslutningsbidrag på 50.000 kr. inkl. moms bevilges frigivet af MR's frie midler.

Byggeregnskab fremsendes til godkendelse i provstiet. Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

6 - Virklund - Godkendelse af puljemidler 2026 til vedligeholdelse på P-bolig

PU har behandlet MRs fremsendte reviderede tilbud på udbedring af gavl, sålbænke og læmur ved P-bolig

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt tilbud på udbedring af gavl, sålbænke og læmur ved P-bolig.

Sager:

Virklund - Synsudsatte opgaver ved tjenestebolig, VIR25 læmur, gavl og sålbænke P-bolig (2026 - 11331)

Virklund - Synsudsatte opgaver ved tjenestebolig, VIR25 læmur, gavl og sålbænke P-bolig (2026 - 11331)

Bilag:

Endelig BU-ramme 2026 Virklund, Ansøgning om 5 % midler til færdiggørelse af Køreplan VIR25, Overslag_Virklund kirke rev. b

på 89.861,25 kr. inkl. moms.

Der er reserveret 109.971 kr. inkl. moms i reserven til projekter i B2026.

Sagen er en del af en større ansøgning på synsudsatte opgaver, men skal behandles særskilt.

PU bevilger frigivelse af op til 89.861,25 kr. inkl. moms til opgaven. Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift. MR bedes sørge for løbende at vedligeholde tjenesteboligen af driften.

7 - Virklund - Godkendelse af tillæg til synsudsatte opgaver sognehus og kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om revurdering af tidligere bevilling af 22. januar 2026 på tagpap på 64 kvm på kirken.

Sager:

Byggesag - Reserven 2026 - Virklund - Liste B2026 - udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken - lamper, port m.m. synsudsat (2025 - 46044)

Byggesag - Reserven 2026 - Virklund - Liste B2026 - udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken - lamper, port m.m. synsudsat (2025 - 46044)

Byggesag - Reserven 2026 - Virklund - Liste B2026 - udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken - lamper, port m.m. synsudsat (2025 - 46044)

Bilag:

VS Til MR med PUafgør. udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken (STPR F2 3844904), Til MR med PUafgør. udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken, Overslag_Virklund kirke rev. b, VS Til MR med PUafgør. frigivelse af projektmidler 2026 til 4 skotlamper, port og lygtehoveder (STPR F2 3844963), Til MR med PUafgør. frigivelse af projektmidler 2026

PU har behandlet MRs fremsendt ansøgning om revurdering af tidligere bevilling af 22. januar 2026:

A) Tagpap på 64 kvm på kirken:

Tilbud 1: 75.031,25 inkl. moms. Opdateret tilbud: 83.775,00 kr. inkl. moms (27.03.2026)

Tilbud 2: 120.173,00 kr. inkl. moms.

B) Port til værksted:

Tilbud 1: 26.468,75 kr. inkl. moms (træ/træ)

Tilbud 2: 33.352,00 kr. inkl. moms (træ/alu)

Skotlamper (nu 5 stk)

Tilbud 1: 24.980 kr. inkl. moms

Tilbud 2: 26.775 kr. inkl. moms

Lygtehoveder Inkl. montering:

Tilbud 1: 27.875 kr. inkl. moms

Tilbud 2: 39.487 kr. inkl. moms

B) Ialt:

Tilbud 1: 79.323,75 kr. inkl. moms (træ/træ)

Tilbud 2: 99.611,00 kr. inkl. moms (træ/alu)

MR ønsker at anvende tilbud 2 mod allerede bevilget tilbud 1.

Indstilling A): Se pkt. 8.

Indstilling B):

PU godkender frigivelse af reservemidler på op til 99.611,00 kr. inkl. moms evt. fratrukket afløftet moms til opgaven.

Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse

til 4 skotlamper, port og lygtehoveder, SV Til MR med PUafgør. udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken (STPR F2 3844904), TKL251125 Virklund Kirke revideret, Revideret tilbud - Virklund - vedhæftet

af dokumentation for afholdt udgift. PU afventer indsendelse af referat fra MR-møde, hvoraf MR godkender at ansøgning indsendes til behandling i PU.

8 - Virklund - Godkendelse af projektmidler 2026 til synsudsatte opgaver ved kirke og på sognehus

Beslutningspunkt.

Sagfremstilling:

MR har indsendt ansøgning om frigivelse af midler til udbedring af synsudsatte opgaver udvendig og indvendig på sognehus og ved kirken. Udbedring af mursøjler, buegang, teglstenstrappe, sålbænke, facadesten, brøstningsmur, gulvfuger, vægge.

Sager:

Byggesag - Reserven 2026 - Virklund - Liste B2026 - udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken - lamper, port m.m. synsudsat (2025 - 46044)

Byggesag - Reserven 2026 - Virklund - Liste B2026 - udskiftning af tagpap på indgangsparti, kirken - lamper, port m.m. synsudsat (2025 - 46044)

Bilag:

Ansøgning om 5 % midler til færdiggørelse af Køreplan VIR25, Overslag_Virklund kirke rev. b, SV: Virklund kirke ., Køreplan VIR25 17.3.2025 - 2026 opgaver, Aktdokument, Punkt. 15,1,4,5,6,18,9,16,11,12,1,4, Bilag punkt 15,1,4,5,6,18,9,16,11,12,1,4, Oversigt bevilling budget 2026

PU har behandlet MRs indsendt ansøgning om frigivelse af 444.533 kr. inkl. moms til udbedring af synsudsatte opgaver udvendig og indvendig på sognehus og ved kirken. Udbedring af mursøjler, buegang, teglstenstrappe, sålbænke, facadesten, brøstningsmur, gulvfuger, vægge.

Der er reserveret ialt 810.000 kr. til projektet.

Der er tidligere bevilget frigivelse på:

(A) 75.031,50 kr. inkl. moms til tagpap på 64km² (opdateret tilbud: 83.775 kr. inkl. moms - billigste).

Ny ansøgning: 120.172,50 kr. inkl. moms. MR begrundet fordyrelsen.

(B) 79.323,75 kr. inkl. moms til port, skotlamper og lygtehoveder. Ny ansøgning: 99.611,00 inkl. moms (grundet manglende lampe + port (træ/alu))

Reserveret 810.000,00 kr. inkl. moms

Udgifter - 120.172,50 kr. inkl. moms (A)

- 99.611,00 kr. inkl. moms (B)

- 444.533,00 kr. inkl. moms

- 26.720,00 kr. inkl. moms (buffer på 5% af 534.414 kr)

561.134,00 kr. inkl. moms

PU bevilger frigivelse af op til 561.134,00 kr. inkl. moms. Beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

Der er op til 118.942,50 kr. inkl. moms tilbage af de reserverede midler som tilbageføres til reserven.

Alle opgaver på den synsudsatte liste er herefter udført, dog udelades afkortning af brøstningsmur ved adgangsvej til kirken efter MR's beslutning.

MR bedes sørge for løbende at vedligeholde kirke og sognehus.

MR bedes indsende referat fra MR-møde, hvoraf MR godkender at ansøgning indsendes til behandling i PU.

9 - Serup-Lemming - Godkendelse af

PU har behandlet MRs fremsendte 3 tilbud på

beslutningsnotat på varmeanlæg i Lemming kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt 3 tilbud på rådgiver til udarbejdelse af projekt nyt varmeanlæg i Lemming Kirke.

Sager:

Byggesag - Serup-Lemming - varmemproblemer i Lemming Kirke - konsulentrunde (2025 - 32468)

Byggesag - Serup-Lemming - varmemproblemer i Lemming Kirke - konsulentrunde (2025 - 32468)

Bilag:

Varmeanlæg i Lemming kirke, Tilbud fra Asger på notat om varmeanlægget, Tilbud fra Linjen på notat om varmeanlægget, Tilbud fra Sweco på notat om varmeanlægget, Til Serup-Lemming Sognes mr med referat fra konsulentrunde den 19. november 2025

rådgiver til udarbejdelse af beslutningsnotat nyt varmeanlæg i Lemming Kirke. MR ønsker at anvende rådgiver til pris 19.687,50 til udarbejdelse af beslutningsnotat.

Der er ikke reserveret midler til rådgiverhonorar.

Da alle tre anbefaler el-opvarmning er udarbejdelse af beslutningsnotat ikke nødvendigt. MR kan indhente tilbud fra de tre rådgivere på rådgiveropgaven, der indsendes til PU.

Forprojekt inkl. prisoverslag skal til sin tid indsendes i selvbetjeningsmodulet "Byggesag".

10 - Gødvad - Bevilling af 5% midler til ekstra lønudgifter

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har indsendt ansøgning om dækning af uforudsete udgifter til løn vedr. lokalfinansieret sognepræst ifm. med vikardækning.

Sager:

5% reservefond - Gødvad - Lokalfinansieret præst, ekstra lønudgifter (2026 - 10941)

5% reservefond - Gødvad - Lokalfinansieret præst, ekstra lønudgifter (2026 - 10941)

Bilag:

Aktdokument, 20260325145605135

PU har behandlet MRs indsendte ansøgning om dækning af uforudsete udgifter til løn vedr. lokalfinansieret sognepræst ifm. med vikardækning under kollegas barsel i eget pastorat på 32.789,37 kr.

Engangsbeløb på 12.000 kr.

Feriepengeopgørelse/kørsel: 20.789,37 kr.

PU undrer sig over, at det ikke er Fællesfondens opgave at betale feriepengeopgørelsen, da det er i en tjenestemandstilling udgiften har været og ikke den lokalfinansierede stilling.

PU bevilger frigivelse af 5% midler på op til 32.789,37 kr.

Vi henleder opmærksomheden på at ansøgninger til behandling i provstiudvalget skal indsendes af menighedsrådet. Der skal vedhæftes referat fra MR-møde, hvoraf det godkendes at ansøgning indsendes til behandling i provstiudvalget eller ansøgninger indsendes direkte af formanden med efterfølgende referering på MR-møde.

PU afventer indsendelse af beslutningsreferat.

Beløbet overføres til kirkekassen, da dokumentation for afholdt udgift er fremsendt.

11 - Alderslyst - Bevilling af 5% midler til uforudsete udgifter til vandskade sal sognehus

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om dækning uforudsete udgifter til vandskade af gulv i sal i sognehus.

Sager:

5% reservefond - Alderslyst - Vandskade sal sognehus (2026 - 10862)

Bilag:

Aktdokument,
Ansoegning_til_Silkeborg_Provstiudvalg (1),
Fakturaer, Revurdering af sag nr. 240054
Forsikringsenheden

PU har behandlet MRs fremsendte ansøgning om dækning uforudsete udgifter til vandskade af gulv i sal i sognehus på 144.626,68 kr. inkl. moms. Der er medsendt afslag fra Forsikringsenheden, hvoraf det fremgår at dækning ikke kan finde sted, når udluftningsanlægget er placeret på et uopvarmet loft.

Sagen er tidligere drøftet med MR.

Jørgen Due forlod punktets beslutning.

PU kan konstatere at MR har afholdt udgiften i 2025 og undrer sig over den sene indsendelse.

PU bevilger op til 144.626,68 kr. inkl. moms af 5% reservefonden. Beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

Vi henleder opmærksomheden på at ansøgninger til behandling i provstiudvalget skal indsendes af menighedsrådet. Der skal vedhæftes et referat fra MR-møde, hvoraf det godkendes at ansøgning indsendes til behandling i provstiudvalget eller ansøgninger indsendes direkte af formanden med efterfølgende referering på MR-møde.

Jørgen Due deltog herefter i mødet igen.

12 - Funder - Bevilling af 5% midler til udskiftning af kopimaskine

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning med tre tilbud om 5% midler til udskiftning af kopimaskine med billigste tilbud.

Sager:

5% reservefond - Funder - ny kopimaskine (2026 - 11680)
5% reservefond - Funder - ny kopimaskine (2026 - 11680)

Bilag:

ansøgning om midler til kopimaskine, Funder til Pu , kopimaskine, Funder, Referat MR møde 2024-28 nr. 4-26 Tors 26. marts 2026_

PU har behandlet MRs fremsendte ansøgning med tre tilbud om 5% midler til udskiftning af kopimaskine med billigste tilbud på 33.125 kr. inkl. moms.

Beslutningsreferat fra MR-møde er modtaget.

Sven Iversen kom med bemærkninger og forlod punktets beslutning.

MR har 53.896 kr. i frie midler R2025.

PU bevilger frigivelse af 33.125 kr. inkl. moms af 5% midlerne. Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

Sven Iversen deltog herefter i mødet igen.

13 - Alderslyst - Frigivelse af frie midler til varmestyring i kirke og sognehus

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om frigivelse af frie midler på til udskiftning af cirkulationspumper i kirke og sognehus.

Sager:

Frie midler 2025 - Alderslyst - varmestyring kirke og sognehus afgrænsede projekter (2026 - 9692)

Bilag:

Ansøgning om frigivelse af frie midler, Ansøgning_til_Silkeborg_Provstiudvalg energirenovering sognehus, Faktura HM Ventilation energirenovering sognehus, Tilbud - 3693 - 17102025 1047 okt. 2025

PU har behandlet MRs ansøgning om frigivelse af frie midler på 135.875 kr. inkl. moms til udskiftning af cirkulationspumper i kirke og sognehus. Der er fremsendt et tilbud, som er billigere end fakturabeløb (18.625 kr. inkl. moms).

Der er reserveret 110.000 kr. af de frie midler i B2024.

Jørgen Due forlod punktets beslutning.

PU godkender frigivelse af 135.875 kr. inkl. moms af de frie midler. PU forventer at MR har forberedt plads til udvidelse af varmestyringen, når ombygning af sognehuset bliver en realitet.

PU henleder opmærksomheden på at ansøgninger til behandling i provstiudvalget skal indsendes af menighedsrådet. Der skal vedhæftes et referat fra MR-møde, hvoraf det godkendes at ansøgning indsendes til behandling i provstiudvalget eller ansøgninger indsendes direkte af formanden med efterfølgende referering på MR-møde.

PU afventer indsendelse af beslutningsreferat fra MR-møde, hvoraf MR godkender at ansøgning indsendes til behandling i PU.

Jørgen Due deltog herefter i mødet igen.

14 - SKK - Bevilling af frie midler til projekt om-muring af krematorie ovn

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen har fremsendt ansøgning om ommuring af krematorieovn og udskiftning af udtjent røggassuger inkl. rør.

Sager:

Byggesag - Silkeborg Kirkegårde og Krematorium SKK, Om-muring af krematorie ovn (2026 - 9707)

Bilag:

Om-muring af krematorie ovn, Budget ovn renovering 2026, 2026 CBRE tilbud røggassuger, 2026 Tilbud ommuring Zampell, 2026 brev PU renovering af krematorie ovn

PU har behandlet bestyrelsens har fremsendt ansøgning om ommuring af krematorieovn og udskiftning af udtjent røggassuger inkl. rør på 1.253.445,68 kr. inkl. moms.

Udgiften finansieres af krematoriets frie midler.

Leif Larsen fik mulighed for at udtale sig og forlod herefter punktets beslutning.

Lukkeperiode skal aftales med andre krematorier.

PU bevilger frigivelse af frie midler på 1.253.445,68 kr. inkl. moms til renovering af krematorieovn.

PU kan foreslå et dialogmøde med kirkegårdsbestyrelsen om en status på projektet med et nyt krematorium, og afventer en henvendelse fra bestyrelsen.

Leif Larsen deltog herefter i mødet igen.

15 - Virklund - Bevilling af frie midler til kunstprojekt på Virklund Kirkegård efter arv

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har indsendt skitseoplæg til kunstprojekt til brug for indretning af siddeplads og opholdsrum på Virklund Kirkegård.

Sager:

Arv - Virklund - Boet efter Karen Margrethe Hansen til bl.a. Nyt lydanlæg i kirkerummet og mindre anlæg på kirkegården (2024 - 47769)
Arv - Virklund - Boet efter Karen Margrethe Hansen til bl.a. Nyt lydanlæg i kirkerummet og mindre anlæg på kirkegården (2024 - 47769)

Bilag:

Kunstprojekt - arv fra 2019, Kunstprojekt Virklund Menighedsråd, MR Virklund kunstprojekt 2025 07 260318

PU har behandlet MRs indsendt oplæg til anvendelse af arvemidler til kunstprojekt til brug for indretning af siddeplads og opholdsrum på Virklund Kirkegård. I arvens fundats indgår et projekt på kirkegården.

Økonomiske overslag. Finansieringsforslag:

Arv: 418.487 kr.

Reserven: 50.000 kr.

Fonde: 200.000 kr.

Egenfinansiering: 25.000 kr.

Ialt 693.487 kr. inkl. moms.

PU har ikke reserveret midler til projektet. Virklund har 135.883,86 kr. i frie midler R2025.

PU drøftede oplægget og takker for orienteringen. Der har ikke tidligere været kutyme at bevilge ligningsmidler til kunst og denne holdning fastholder PU. Det kan muligvis være svært at finde fondsmidler. Projektet skal kunne skaleres, så det kan rummes inden for arven, hvis ikke den øvrige finansiering kan findes.

16 - KorCamp Samarbejde - Silkeborg, Virklund og Mariehøj B2027 om fortsættelse af KorCamp

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

De tre samarbejdende MR har indsendt redegørelse for det 3-årige projekt KorCamp fælles for alle sogne i Silkeborg Provsti.

Sager:

Provstiet - Sommer KorCamp - En aktivitet på tværs af sogne - 2025 (2025 - 15194)

Bilag:

ansøgning, Ansøgning til PU om KorCamp

PU har behandlet de tre samarbejdende MR's redegørelse for det 3-årige projekt KorCamp fælles for alle sogne i Silkeborg Provsti. MR gøre rede for at projektet ønskes fortsat.

PU bevilger projektet i en varig bevilling i driftsrammen. Projektet fortsætter på samme vilkår. Midlerne er tilført kirkekasserne fra provstiet. Samarbejdsvedtægt tjekkes for varighed.

Der kan være midler til øv. drift i Mariehøj Sogn, der ikke tidligere er bevilget, som kan medtages under merudgiftsønsker i B2027. Lønmidler er i kirkekasserne og fremskrives med reguleringspct.

Leif Larsen, medlem af provstiudvalget, er villig til at være en kontakt til provstiudvalget som arbejdsgruppen kan bruge.

17 - PU - Godkendelse af ændret samarbejdsvedtægt mellem Provstiudvalgene for Skanderborg og Silkeborg Provstier om fælles HR-funktion

Beslutningspunkt.

PU har behandlet ny samarbejdsvedtægt for den fælles personalekonsulent for Skanderborg og Silkeborg Provstier.

Samarbejdet: Skanderborg og Silkeborg Provstiudvalg ønsker et samarbejde om en fælles HR-/personalekonsulent, som skal støtte

Sagsfremstilling:

Fælles personalekonsulent for Skanderborg og Silkeborg Provstier. Samarbejdet: Skanderborg og Silkeborg Provstiudvalg ønsker et samarbejde om en fælles HR-/personalekonsulent, som skal støtte menighedsrådene i administrative og arbejdsgiverrelaterede opgaver.

Ny samarbejdsaftale med Skanderborg Provsti som ansættende myndighed.

Sager:

Provstiet - personalekonsulent samarbejde med Skanderborg Provsti (2024 - 46551)

Provstiet - personalekonsulent samarbejde med Skanderborg Provsti (2024 - 46551)

Provstiet - personalekonsulent samarbejde med Skanderborg Provsti (2024 - 46551)

Bilag:

Aktdokument, Til Aarhus Stift vedr. samarbejde mellem provstiudvalgene for Skanderborg og Silkeborg Provstier om fælles HR-funktion, vedtægter, personalekonsulent, underskrevet, Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde 2025 nr. 6. den 12. juni 2025

menighedsrådene i administrative og arbejdsgiverrelaterede opgaver.

KM har følgende bemærkninger:

2. Lovændringer: Nye regler (1. januar 2026) betyder, at sådanne samarbejder ikke længere kræver ministeriets godkendelse, men vedtægten skal offentliggøres på stiftets hjemmeside.

3. Krav til vedtægten: Ministeriet beder om justeringer, herunder: mere præcis beskrivelse af HR-opgaver, korrekt henvisning til lovgrundlaget, præcisering af tvistløsningsregler og ændringer i bestemmelser om ikrafttræden og offentliggørelse.

4. Bestyrelsen for samarbejdet: **Flertallet af medlemmerne skal være læge medlemmer**, og bestemmelsen om udslagsgivende formandsstemme ved stemmelighed skal fjernes.

En bestyrelse skal bestå af flere medlemmer end to provster og 2 læge medlemmer.

"ét lægt medlem fra provstiudvalg i hvert af de to deltagende provstier samt provsterne i de to provstier."

5. Videre proces: Provstiudvalgene skal tilrette vedtægten efter ministeriets bemærkninger og derefter indsende den til Aarhus Stift for screening og offentliggørelse.

6. Ændring af ansættelse: Det er fremover Skanderborg Provsti, der er ansvarlig for administration. Ansættelse kan ske på vilkår svarende til AC-overenskomst jf. møde med HR-gruppen den 25. februar 2026.

Skanderborg Provsti tilretter vedtægten iht. Kirkeministeriets bemærkninger.

Nyt ansættelsesbrev under AC-overenskomst afventes gældende fra 1. april 2026.

18 - PUK-kassen - Målsætninger 2027-2029

Beslutningspunkt.

Drøftelse og fastsættelse af målsætninger.

Sager:

Provstiet - PU - Målsætning 2025-2029 (2026 - 2353)

Bilag:

PU fastsatte følgende visioner:

I. Økonomi

II. Struktur/administration

III. Indhold og retning.

- At forvalte provstiets lokale økonomi med størst mulig transparens og rimelighed i tildelingen af ressourcer til de lokale kirkekasser (I) f.eks. ved at

der bl.a. arbejdes med fordeling af midler i lyset af dataene i ProvstiSkyen.

- At sikre en rimelig fordeling mellem løn, drift og anlæg/projekter for at fremtidssikre folkekirkens økonomi i Silkeborg Provsti (I) bl.a. i forbindelse med PU's løbende bevillinger og behandling af budgetforhandlingerne årligt.

- I dialog med menighedsrådet at iværksætte de nødvendige tiltag for at sikre det lokale demokrati kan håndtere deres opgaver. Herunder også en vedvarende diskussion om folkekirkens udfordringer (II og I), forankret på de 4 budgetsamråd- og 2 formandsmøder årligt. Inden 2029 sikres en overgang til tjenesteboligers varetagelse af provstiet.

- At arbejde med den nationale målsætning om at værne klimaet, styrke biodiversiteten og en reduktion af CO2 udledning på 70% inden 2030 gennem registrering af menighedsrådenes grønne investeringer. Styrke den grønne indstilling ved MR og ansatte ved f.eks at opfordre til at anskaffe el-drevne maskiner (III) på kirkegårde m.m. Der tilsigtes at drøfte problemstillingerne på området på de årlige provstesyn.

- At have fokus på de opgaver, som ikke kan løftes på sogneniveau og allokere midler til at arbejde med dem på tværs af sogne. (III) f.eks ved afholdelse af årlige gudstjenester på tværs, KorCamp, K-dag m.m.

På november-mødet fastlægges nogle mere konkrete, målbare indsatser for det enkelte år. Tilføjes sagsoversigten for Provsti-opgaver.

19 - PU - ProvstiSkyen

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
Status på ProvstiSkyen

Sager:
Provstiet - Provstiskyen - implementering
(2025 - 9962)

Bilag:
Procesplan 06.02.25

Status på ProvstiSkyen.

Årsregnskab 2025 er tilført ProvstiSkyen.

Orientering om foreløbig driftsramme (forudsætning en fremskrivning på 1,9%).
- Fordeling mellem formål

Fordeling på formål gennem de sidste 3 år:

2: 17% Sognehuse og kirker

3: 44% aktiviteter

4: 19% Kirkegård

6: 20% administration

Formål 5 og 7 er ikke inden for mulig %-måling.

Hvordan skal vægtningen være i 2027? Skal de sidste 3 år følges eller skal PU lægge sig op af landsgennemsnittet?

Kirkekapitalerne indgår i datagrundlaget for ProvstiSkyen.

Det illustrerer, at der er en fortælling om at der i Silkeborg Provsti anvendes flest midler til aktiviteter, hvilket også afspejler PU's holdning.

PU ønsker at fastholde den nuværende formålsfordeling ud fra de sidste 3 år i provstiet baseret på foreløbig fremskrivning med 1,9%.

Procedure omkring afholdelse af møder blev fremlagt.

20 - Det Fælles Regnskabskontor - Godkendelse af selvstændig juridisk enhed

Beslutningspunkt

Sagsfremstilling:

Godkendelse af at regnskabskontoret oprettes som en selvstændig juridisk enhed.

Sager:

Provstiet - PUK-kassen - Budget 2027 (2026 - 9096)

Bilag:

Aktdokument

Godkendelse af at regnskabskontoret oprettes som en selvstændig juridisk enhed med startdato den 1. september 2026 med virkning fra 2027 med tildeling af ligning og eget budget og regnskab.

Regnskabskontoret har indtil nu ikke kunnet opfylde kravene til at blive selvstændig juridisk enhed, men det er nu opnået. Regnskabet flyttes derfor ud af PUK-kassen fra B2027.

Ny vedtægt udarbejdes efter § 42 a i stedet for § 43a og indsendes til Stiftet cc. til Silkeborg Provsti.

21 - Efterretning

Beslutningspunkt.

1. Linå - ændret opvarmning af kirken
MR har indhentet opdateret rådgivning fra EnergiTjenesten.

2. Sejling Kirke - opsætning af nyt lydanlæg.
ÅS har fremsendt godkendelse af opsætning af lydanlæg med følgende betingelser.

3. PUK-kassen - Årsregnskab 2024
Aarhus Stift vedr. revision af PUK-kassens årsregnskab 2024.

Sager:

Byggesag - Linå - Problemer med kirkens

Ad. 1. Linå - ændret opvarmning af kirken
MR har indhentet opdateret rådgivning fra EnergiTjenesten. EnergiTjenesten fastholder udspillet. Drøftes på Provstisyn i april.

Ad. 2. Sejling Kirke - opsætning af nyt lydanlæg.
ÅS har fremsendt godkendelse af opsætning af lydanlæg med følgende betingelser:

Det er en betingelse, at:

- Højtalere placeres på modstående vægge
- Føring til højtalerne skal ske lodret nedefra.
- Der ikke foretages indgreb i kirkens historiske inventar.

• Der forud for indgreb i murværket tages kontakt til Nationalmuseet med henblik på, at en kalkkyndig konservator fra Nationalmuseet foretager undersøgelse for kalkmalerier. Kontakt til Nationalmuseet herom skal ske pr. mail

naturgasfyr - ændret opvarmningsform kirke (2026 - 8016)
Silkeborg Provsti - Byggesag - Sejling kirke, Silkeborg provsti, Aarhus Stift - Sejling-Sinding Sognes Menighedsråd - Kirkebygning - lydanlæg Sejling kirke (2025 - 44495)
Provstiet - PUK-kassen 2024 - årsregnskab 2024 (2024 - 43793)
Provstiet - PUK-kassen 2024 - årsregnskab 2024 (2024 - 43793)

Bilag:

Opdatering fra Energi Tjenesten vedrørende Linå Kirke, Mail fra Energitjenesten den 18.3 2026, Aktdokument, Til Sejling-Sinding mr med godkendelse, opsætning af lydanlæg, Sejling Kirke, Sejling k. Opsætning af nyt lydanlæg. Deres dok.nr. 3766395
SUPPLERENDE, Kgl. bygningsinspektør, Sejling Kirke, Aktdokument, Til Silkeborg PU om PUK regnskab 2024, Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde 2025 nr. 8 den 9. september 2025

til kirkekonsulenter@natmus.dk.

Desuden opmærksomhed på, at projektet ikke er blevet godkendt for så vidt angår opsætning af højtaler i kirkens våbenhus.

Hvis kirken skal lukkes, skal der sendes ansøgning om tilladelse hertil hos biskoppen via provstiet.

Ad. 3. PUK-kassen - Årsregnskab 2024

Aarhus Stift har fremsendt tilsynsbrev vedr. revision af PUK-kassens årsregnskab 2024. PU har behandlet revisors bemærkning på et tidligere møde.

22 - Orientering

Orientering med bilag.

1. Kategorisering af kirkebygninger
Strukturskema for vedligehold af kirkebygninger

2. Standardisering af ansøgning til PU.
Krav til indsendelse af ansøgninger til PU.

3. Aarhus Stift - Vejledning kirkegård
Vejledning om ny fordeling af kompetencen til at træffe beslutninger på kirkegårdene.

Sager:

Provstiet - Skabelon til kategorisering af bygninger - bygningsvedligeholdelse (2026 - 10945)
Provstiet - Provstudvalg 2025-2029 - generelt (2025 - 36227)
Provstiet - Kirkeministeriet - Meddelelser 2024 -2025 - Forenkling af menighedsrådsarbejde - ny lovgivning (2024 - 43364)

Bilag:

Vedligehold af Kirkebygninger - strukturskema, Standard for indsendelse af ansøgninger til provstiet BEK af lov om folkekirkens økonomi, Aktdokument, Gennemgang af nye regler for kirkegårde

Orientering med bilag.

1. Kategorisering af kirkebygninger
Strukturskema for vedligehold af kirkebygninger i forslag tages til orientering, men er ikke relevant for Silkeborg Provsti.

2. Standardisering af ansøgning til PU.
Krav til ansøgninger. Det er MR, der kan indsende ansøgninger til PU - der er behov for præcisering overfor MR, hvad det indebærer af krav til hvem, der indsender ansøgning:
Ansøgninger til behandling i provstiudvalget skal indsendes af menighedsrådet. Der skal vedhæftes referat fra MR-møde, hvoraf det godkendes at ansøgning indsendes til behandling i provstiudvalget eller ansøgninger indsendes direkte af formanden med efterfølgende referering på MR-møde.

3. Aarhus Stift - Vejledning kirkegård
Vejledning om ny fordeling af kompetencen til at træffe beslutninger på kirkegårdene jf. kategorisering af umistelige kirkegårde.

endelig version

<p>23 - Orientering v/formand, provst, m.fl.</p> <p>Orientering u. bilag.</p>	<p>1. Balle Provsten orienterede om opslag af ledig præstestilling i Balle.</p>
<p>24 - PU - Sagsoversigt - Provsti-opgaver</p> <p>Gennemgang af sagsoversigt.</p> <p>Sager: Sagsoversigt provsti-opgaver 2026 (2026 - 351)</p> <p>Bilag: 26.04.08 Liste provsti-opgaver</p>	<p>Sagsoversigten blev gennemgået.</p> <p>KorCamp tages af listen.</p> <p>Tilføjes: Målsætning på november-møde til beslutning på december-møde for det følgende år.</p>
<p>25 - Eventuelt</p> <p>Næste PU-møde tirsdag den 5. maj 2026 kl. 16.00</p> <p>Indledende budgetsamråd onsdag den 27. maj. 2026 kl. 19.00 i Dybkær.</p> <p>Indvielse af Funder Sognehus søndag den 12. april 2026 kl. 13.00.</p> <p>Landemøde i Aarhus Stift onsdag den 26. august 2026 kl. 15.30.</p>	<p>Næste PU-møde tirsdag den 5. maj 2026 kl. 16.00 Intern revision kl. 15.00</p> <p>Indledende budgetsamråd onsdag den 27. maj. 2026 kl. 19.00 i Dybkær sognegård.</p> <p>Forslag til emner til dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Redegørelse for provstiudvalgets målsætning og forventning til den økonomiske udvikling i 2026 samt den kirkelig ligning 2027 <p>Beslutning:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1. Oprettelser af reserver iht. til økonomiloven.1.2. Kompetencen til at bestemme størrelsen på reserverne iht. ny økonomilov. <p>2. Orientering om PUK-kassens foreløbige budget 2027 og årsregnskab 2025</p> <p>Indvielse af Funder Sognehus søndag den 12. april 2026 kl. 13.00. Tilmelding til Mette Hahn-Petersen.</p> <p>Landemøde i Aarhus Stift onsdag den 26. august 2026 kl. 15.30 i Festsalen ved Aarhus Katedralskole.</p>